Codice A2205C
D.D. 21 ottobre 2026, n. 1646
Costituzione nucleo di valutazione .D.D. n. 1516 del 28/09/2026; D.G.R. 2-3060 del 21/09/2026 - Avviso per l'attivazione di un partenariato con enti iscritti al Registro nazionale del terzo settore ai fini della co-progettazione e e della realizzazione di una serie di azioni integrate e coordinate, volte a dare risalto e diffusione alle esperienze, sviluppate in seno al Terzo settore e attive nel territorio piemont..

ATTO DD 1646/A2205C/2026 DEL 21/10/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A22000 - WELFARE
A2205C - Controllo registri regionali in ambito sociale, controlli misure cofinanziate con fondi europei di coesione e benessere animali da compagnia

OGGETTO: Costituzione nucleo di valutazione .D.D. n. 1516 del 28/09/2026; D.G.R. 2-3060 del 21/09/2026 – Avviso per l'attivazione di un partenariato con enti iscritti al Registro nazionale del terzo settore ai fini della co-progettazione e e della realizzazione di una serie di azioni integrate e coordinate, volte a dare risalto e diffusione alle esperienze, sviluppate in seno al Terzo settore e attive nel territorio piemontese, che operano nel campo dell'ascolto come strumento di contrasto alla solitudine ed all'abbandono sociale. CIG BD1A57C74D.

Premesso che:
con D.D. n. 1516 del 28/09/2026, per le ragioni in quella sede indicate, si è dato avvio al procedimento volto all'attivazione di un partenariato con enti iscritti al Registro nazionale del terzo settore ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e degli artt. 11 e 12 della l.r. 25 marzo 2024, n. 7, ai fini della co-progettazione e della realizzazione di una serie di azioni integrate e coordinate, volte a dare risalto e diffusione alle esperienze, sviluppate in seno al Terzo settore e attive nel territorio piemontese, che operano nel campo dell'ascolto come strumento di contrasto alla solitudine ed all'abbandono sociale;

con il medesimo atto, è stato approvato il relativo Avviso pubblico e sono stati definiti i criteri, l'entità del finanziamento e le modalità di presentazione delle istanze, demandando ad un successivo provvedimento dirigenziale l'istituzione di un nucleo di valutazione, per procedere all'esame e alla valutazione delle proposte progettuali pervenute e ritenute ammissibili;

Rilevato che:

la scadenza per la presentazione delle proposte era fissata per le ore 23:59 del 19/10/2026;

entro la scadenza è pervenute una proposta progettuale;

è pertanto necessario procedere alla nomina della predetta commissione di valutazione, così composta:

componenti effettivi:

- Andrea Tavano, funzionario amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2204B - “Programmazione socio-assistenziale, socio-sanitaria e governance degli ambiti territoriali sociali”

- Roberta Grignolio, funzionario amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2204B - “Programmazione socio-assistenziale, socio-sanitaria e governance degli ambiti territoriali sociali”;

- Giovanna Stacchiotti, istruttore amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2205C - “Controllo registri regionali in ambito sociale, controlli misure cofinanziate con fondi europei di coesione e benessere animali da compagnia”.

Dato atto che:

l’inesistenza delle cause ostative di cui all’art. 93, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 e all’art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001, in capo ai singoli componenti della commissione di valutazione, verrà accertata al momento dell’accettazione dell’incarico, acquisendo le loro dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000;

nella prima seduta, la commissione di valutazione acquisirà i risultati della verifica di ammissibilità delle istanze pervenute;

il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico della Regione Piemonte, in quanto non sono previsti compensi per le sedute del Nucleo e i componenti dello stesso svolgeranno la loro attività in orario di servizio;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della DGR n. 1-4046 del 17/10/2016 di approvazione della disciplina del sistema dei controlli interni e di parziale revoca della DGR n. 8-29910 del 13/04/2000;

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- D.G.R. n. 9-3727 del 27 luglio 2016 "Direttive in ordine alla nomina delle commissioni di aggiudicazione di appalti pubblici e concessioni nel periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016";

determina

- di costituire il Nucleo per la valutazione delle istanze pervenute in attuazione dell'Avviso per la selezione di partner per l’attivazione di un partenariato con enti iscritti al Registro nazionale del terzo settore ai sensi dell’art. 55 del d.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e degli artt. 11 e 12 della l.r. 25 marzo 2024, n. 7, ai fini della co-progettazione e della realizzazione di una serie di azioni integrate e coordinate, volte a dare risalto e diffusione alle esperienze, sviluppate in seno al Terzo settore e attive nel territorio piemontese, che operano nel campo dell’ascolto come strumento di contrasto

alla solitudine ed all’abbandono sociale;

- di nominare quali componenti del Nucleo di valutazione i seguenti funzionari:

Andrea Tavano, funzionario amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2204B - “Programmazione socio-assistenziale, socio-sanitaria e governance degli ambiti territoriali sociali”;
Roberta Grignolio, funzionario amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2204B - “Programmazione socio-assistenziale, socio-sanitaria e governance degli ambiti territoriali sociali”;
Giovanna Stacchiotti, istruttore amministrativo della Direzione Welfare, Settore A2205C - “Controllo registri regionali in ambito sociale, controlli misure cofinanziate con fondi europei di coesione e benessere animali da compagnia”;

- di dare atto che l’inesistenza delle cause ostative di cui all’art. 93, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 e all’art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001, in capo ai singoli componenti della commissione di valutazione, verrà accertata al momento dell’accettazione dell’incarico, acquisendo le loro dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445/2000;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico della Regione Piemonte, in quanto non sono previsti compensi per le sedute del Nucleo di valutazione e i componenti dello stesso svolgeranno la loro attività in orario di servizio.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni dalla notificazione o dall’intervenuta piena conoscenza del suddetto atto, ovvero l’azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione verrà pubblicata sul BU della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 22/2010, nonché ai sensi dell’art. 26 comma 1 del D.lgs n. 33/2013 nel sito istituzionale dell’ente, nella sezione “Amministrazione trasparente”.

IL DIRIGENTE (A2205C - Controllo registri regionali in ambito sociale, controlli misure cofinanziate con fondi europei di coesione e benessere animali da compagnia)
Firmato digitalmente da Alberto Rissolio

Allegato

CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	**Andrea Tavano**
Data di nascita	18 maggio 1977
Incarico attuale	Funzionario presso Regione Piemonte

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Torino
• Qualifica conseguita	**Laurea magistrale in Scienze del governo e dell'amministrazione** Tesi in Diritto dell'organizzazione pubblica in Europa intitolata "*I limiti alla libertà economica*", con votazione 100/110.
• Date (da – a)	2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia
• Qualifica conseguita	**Laurea in Giurisprudenza** (vecchio ordinamento) Tesi in Diritto del lavoro intitolata "*La somministrazione di lavoro*", con votazione 92/110.
• Date (da – a)	2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master breve in Diritto delle nuove tecnologie, organizzato da *Altalex formazione* ed accreditato dal Consiglio Nazionale Forense.
• Date (da – a)	1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico F.lli Palli di Casale Monferrato (AL)
• Qualifica conseguita	Maturità scientifica

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	12/2023 – DATA ODIERNA
• Nome datore di lavoro	**Regione Piemonte**
• Tipo di azienda o settore	**Direzione Welfare (Politiche sociali)**
• Tipo di impiego	**Funzionario**
• Principali mansioni e responsabilità	Componente del Settore *Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria; standard di servizio e qualità*: raccordo direzionale con l'attività programmatoria di carattere generale dell'Ente; predisposizione delle linee di indirizzo e supporto alla programmazione locale; studio, approfondimento e lavori preparatori finalizzati alla predisposizione di nuovi disegni di legge; attuazione leggi regionali; supporto all'organo politico. Referente privacy della Direzione Welfare. In precedenza, componente dello Staff di Direzione e addetto all'attività amministrativa e tecnica di supporto alla programmazione. Consulenza giuridico-interpretativa per l'intera Direzione per la soluzione di problematiche (specifiche e generali) legate all'applicazione della normativa ad essa riferibile.
• Date (da – a)	10/2024 – DATA ODIERNA
• Nome datore di lavoro	**Comune di Berzano di San Pietro**
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	**Incarico esterno**
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di prestazione occasionale per la collaborazione nella gestione del Sistema di accoglienza e integrazione (Sai) a favore di Comune di Berzano di San Pietro (AT).
• Date (da – a)	12/2018 – 11/2023

• Nome datore di lavoro	**Comune di Moncalieri**
• Tipo di azienda o settore	**Settore Servizi alla persona e innovazione della città**
• Tipo di impiego	**Referente Servizio politiche sociali**
• Principali mansioni e responsabilità	Politiche sociali del Comune; rapporti con il servizio sociale professionale; politiche attive del lavoro e sviluppo locale; coprogettazione, convenzioni e rapporti con il terzo settore; gestione e rendicontazione progetti; appalti di servizi; cooperazione internazionale; reddito di cittadinanza e progetti utili alla collettività; sistema di accoglienza e integrazione (Sai); diffusione diritti digitali fra la cittadinanza; promozione salute cittadini; associazionismo, volontariato, eventi; concessione patrocini e contriuti. Inoltre, nel 2022, componente Unità di progetto "PNRR e Fund Rasing", dedicata alla gestione di candidature e progetti, del Piano nazionale di ripresa e resilienza e di ulteriori programmi.
• Date (da – a)	6/2008 – 12/2018
• Nome datore di lavoro	**CISAP - Consorzio Intercomunale di Servizi alla Persona, Comuni di Collegno e Grugliasco**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione – Ente locale
• Tipo di impiego	**Istruttore direttivo amministrativo contabile**
• Principali mansioni e responsabilità	giugno 2008 - gennaio 2009: gestione risorse umane, tutele gennaio 2009 - settembre 2010: settore finanziario, tutele settembre 2010 – dicembre 2013: responsabile settore amministrativo e vice-segretario del Consorzio (con l'incarico di posizione organizzativa) gennaio 2014 – febbraio 2016: risorse strumentali e tecnologiche; sistema informatico; appalti, contratti ed acquisti; tutele; organi consortili; trasparenza; privacy da marzo 2016: servizi sociali, area adulti in difficoltà
• Date (da – a)	9/2005 – 12/2007
• Tipo di azienda o settore	Studi legali di Torino

• Tipo di impiego	**Praticante legale** con iscrizione presso l'Ordine degli avvocati di Torino
• Principali mansioni e responsabilità	settembre 2005 – gennaio 2006: Studio Legale Grasso & Scola di Torino, con particolare attenzione al diritto civile ed al diritto del lavoro febbraio 2006 – aprile 2006: Studio Legale Avv. Mosca di Torino, con particolare attenzione al diritto penale maggio 2006 – dicembre 2007: Studio Legale Avv. Enzo Carofano di Torino, con particolare attenzione al diritto amministrativo e al diritto civile contestualmente, dal maggio 2006 all'ottobre 2006, esperienza presso lo Studio Commercialista Fisco S.O.S. di Chivasso (TO), con particolare attività nel campo del diritto tributario
• Date (da – a)	4/2003 – 8/2005
• Nome datore di lavoro	Direct Line, Cinisello Balsamo (MI)
• Tipo di azienda o settore	Assicurativo
• Tipo di impiego	Impiegato nel settore vendita e assistenza clienti
• Date (da – a)	10/2002 – 4/2003
• Nome datore di lavoro	Viking srl, Assago (MI)
• Tipo di azienda o settore	Commercio
• Tipo di impiego	Impiegato nel settore vendita e assistenza clienti
• Date (da – a)	9/2001 – 6/2002
• Nome datore di lavoro	Assicurazioni Generali, Milano
• Tipo di azienda o settore	Assicurativo
• Tipo di impiego	Impiegato nel ramo R.C.A. - sinistri
• Date (da – a)	2000 - 2001
• Nome datore di lavoro	Comune di Crescentino (VC)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione – Ente locale
• Tipo di impiego	adempimento degli obblighi di leva come obiettore di coscienza presso la scuola media e la biblioteca comunale
• Date (da – a)	1999 - 2000
• Tipo di impiego	campi di lavoro volontario con l'associazione Servizio Civile Internazionale in Austria e Portogallo
• Date (da – a)	1998 - 1999
• Tipo di impiego	saltuarie esperienze nel settore bar e ristoranti

MADRELINGUA	**Italiano**
ALTRE LINGUE	
	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima
• Capacità di espressione orale	Ottima
	Spagnolo
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di espressione orale	Elementare
	Francese
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di espressione orale	Elementare

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici contenuti in Microsoft Office, di Acrobat Reader, della navigazione sul web e dei principali applicativi in uso presso la Pubblica Amministrazione (ad es. portale acquisti in rete). Capacità di operare su siti web.

PUBBLICAZIONI

Nel dicembre 2014, presso la casa editrice Invictus, pubblicazione del libro "Obblighi di pubblicità e tutela della riservatezza nella pubblica amministrazione", dedicato al rapporto tra diritto d'accesso, pubblicazioni e privacy all'interno dei compiti della pubblica amministrazione italiana.

ESPERIENZE FORMATIVE ALL'INTERNO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

2025
- *Metodi e strumenti per l'analisi e la valutazione del rischio corruttivo*, organizzato da Regione Piemonte

2024
- *Proteggere i dati personali e la privacy*, organizzato da Syllabus
- *Produrre, valutare e gestire documenti informatici*, organizzato da Syllabus
- *L'Isee nell'amministrazione pubblica* gestito da Enaip Piemonte
- *Le responsabilità per gli illeciti degli Enti Pubblici* organizzato dall'Università degli Studi di Torino
- *Aggiornamento del Manuale di regole e suggerimenti per la redazione dei testi normativi per le Regioni*, organizzato da Consiglio Regionale del Piemonte - Conferenza dei Presidenti delle assemblee legislative

2023
- *Il nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 33/2023)* organizzato da Syllabus

2022
- *Progetti Utili alla Collettività (Puc): dalla creazione alla gestione attraverso la Piattaforma Gepi* realizzato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *I rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore alla luce delle nuove linee guida* organizzato da Formel srl
- *Co-programmazione e co-progettazione con gli Enti locali*, organizzato da Caldarini & associati

2021
- *Le procedure per l'affidamento dei servizi sociali (e di altri servizi alla persona) e gli altri modelli per la gestione dei rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore* organizzato da Formel srl
- Corso di formazione sul Siuss, organizzato da Progetto Sofis

2020
- *L'Accordo Quadro come sistema di programmazione degli acquisti e degli interventi*, organizzato da Formel srl

- *Il reddito di emergenza ed altre misure a sostegno delle famiglie*, organizzato da Progetto Sofis
- *Le procedure per l'affidamento dei servizi sociali (e di altri servizi alla persona) e di altri modelli per la gestione dei rapporti tra gli enti locali e i soggetti del Terzo Settore*, organizzato da Formel srl

2019
- *Mepa – Corso operativo di aggiornamento*, organizzato da Caldarini & Associati
- *L'esecuzione del contratto nei servizi e forniture*, organizzato da Mediaconsult srl
- *Concessione di contributi, patrocini e immobili alle forme associative*, organizzato da Formel srl
- *La contabilità dell'ente locale per i referenti economico-finanziari*, organizzato dal Comune di Moncalieri e da Caldarini & Associati

2018
- Corso in cinque giornate *Centralità cittadino – La Governance dei servizi orientata agli stakeholder*, organizzato da Formel srl per il Programma Inps Valore Pa

2017
- *Tecniche di comunicazione per l'operatore addetto alla gestione del rapporto con il pubblico: le tecniche di relazione*, docente dott.ssa Berti

2016
- In qualità di relatore, seminario riservato a parte del personale del Consorzio in tema di procedimento amministrativo
- Seminario su *Trasparenza, accesso civico e privacy dopo il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97*, docente avv. Ciccia

2014
- Corso su sistema Avcpass, organizzato da Formel srl di Milano

2013
- *Scrivere per comunicare*, docente dott.ssa Luisa Carrada
- In qualità di relatore, corso *Sistema informatico dei servizi sociali* organizzato dalla Provincia di Torino
- Corso *Gestione ufficio tutele*, docenti avv. Salomone ed avv. Chiusano del Comune di Collegno

2012
- *Produrre e trasmettere documenti informatici* organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza

2011
- *La gestione dei fondi di alimentazione del salario accessorio nel*

corrente anno 2011, organizzato da Formel srl di Milano

- *L'affidamento dei servizi sociali alla luce del nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 163/2006)*, organizzato da Trevi Formazione di Napoli

2010

- *Bilancio e contabilità*, docente dott. Roberto Minoglio del Comune di Collegno

2009

- *Gestione dell'ufficio finanziario*, organizzato da Enaip di Grugliasco

2008

- *Gestione dell'ufficio personale*, organizzato da Enaip di Grugliasco
- Partecipazione alla giornata di studio *Misure di razionalizzazione della spesa e in materia di organizzazione e personale degli Enti Locali*, organizzato da Dasein srl di Torino

INFORMAZIONI PERSONALI

GRIGNOLIO ROBERTA
roberta.grignolio@regione.piemonte.it
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
Funzionario addetto ad attività amministrativa e giuridica (FU004)

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA	
Direzione	Welfare
Settore	Programmazione socio-assistenziale, socio-sanitaria e governance degli ambiti territoriali sociali
Principali mansioni e responsabilità	Adempimenti connessi con la funzione di indirizzo, coordinamento e monitoraggio dell'attività di vigilanza e accreditamento delle strutture socio-educative, socio-assistenziali e socio-sanitarie, attribuite alle ASL e al Comune di Torino, attraverso la predisposizione di deliberazioni, determinazioni, atti di indirizzo, pareri, nonchè la convocazione e la gestione di riunioni.
PRECEDENTI POSIZIONI LAVORATIVE	
Date (da — a)	Maggio 2021- Giugno 2024
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Torino-Divisione Politiche Sociali-Dipartimento Servizi Sociali, Socio Sanitari e Abitativi
Principali mansioni e responsabilità	Gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati da fondi nazionali e regionali; redazione di bandi, atti amministrativi e attività di rendicontazione delle attività correlate (progetto RI-Esco Regione Piemonte; coprogettazione Centro Relazione Famiglie ; attività di Giustizia Riparativa messe in essere dal Contro Mediazione Penale di Torino in coprogettazione con enti partner); supporto amministrativo e contabile ai Servizi della Divisione Politiche Sociali
TITOLO DI STUDIO	
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea Specialistica Magistrale in Scienze Politiche-Sede di Torino
FORMAZIONE	
Corso di formazione on line- IFEL-Fondazione Anci	Partecipazione al ciclo formativo "L'Accordo di Partenariato 2021-2027: programmazione ed attuazione; Europrogettazione e finanziamenti europei: prospettive per le amministrazioni locali
Corso di formazione on line- IFEL-Fondazione Anci -	Partecipazione al ciclo formativo "Co-progetta — Un'amministrazione condivisa" ,un progetto realizzato dall'Anci nell'ambito del Pon Inclusione e finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo dedicato alla riforma del Codice del Terzo settore, in particolare agli strumenti dell'amministrazione condivisa: co-programmazione e co-progettazione tra enti locali e soggetti del Terzo Settore

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

GIOVANNA STACCHIOTTI

ESPERIENZE PROFESSIONALI

02/06/2024 a tutt'oggi
Regione Piemonte – Direzione Welfare, Settore: Controllo registri regionali in ambito sociale, controlli misure cofinanziate con fondi europei di coesione e benessere animali da compagnia.
Istruttore Amministrativo C1 a tempo indeterminato

01/10/2023 – 01/06/2024
Regione Marche – Settore Prevenzione Veterinaria e Sicurezza Alimentare
Istruttore Amministrativo C1

03/10/2022 – 30/03/2023
Comune di Ancona - Ufficio Asili nido
Istruttore amministrativo C1 a tempo indeterminato

06/12/2010 - 08/11/2016
C.C.I.A.A. di Ancona
Istruttore amministrativo a tempo indeterminato
Area Regolazione del Mercato - Servizio di Mediazione, Tutela e Sorveglianza.
Mansioni: istruttoria delle istanze di mediazione stragiudiziale ai sensi del D.Lgs 28/2010 smi, gestione dei corsi di formazione per mediatori e partecipazione agli stessi
.

18/10/2005 – 05/12/2010
Università del Piemonte Orientale Amedeo Avogadro (sedi di Novara e Vercelli)
Istruttore amministrativo a tempo indeterminato

01/07/2002 al 30/05/2004
Comune di Piobbico (PU)
Istruttore di Vigilanza a tempo indeterminato, part-time orizzontale al 50%

Dal 1991 al 2002
Medico Veterinario, libera professione - Ancona
Titolare di Ambulatorio Medico Veterinario, clinica e chirurgia degli animali domestici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.A. 2023/2024
Specializzazione in Grafologia Giudiziaria – Peritale (corso annuale)
Scuola di Grafologia Seraphicum - Roma

A.A. 2020/2021
Specializzazione in Grafologia Forense (corso annuale di 162 ore)
Istituto di Grafologia e perizie grafiche "Il Segno" - Padova.

A.A. 2014/2015
Master di I livello Consulente didattico e rieducatore della scrittura per la prevenzione ed il recupero delle difficoltà grafo-motorie – CFU 64
Università di Ferrara

Voto finale 29/30

A.A. 2013/2014 **Specializzazione in consulenza grafologica dell'età evolutiva, educazione e rieducazione della scrittura (240 ore)**
Ancona, Milano
A.G.I. (Associazione Grafologica Italiana)
Voto finale 30/30

A.A. 2003 - 2007 **Corso di Laurea in Scienze Politiche**
Università di Macerata
Esami sostenuti 17 su 21, media 29/30:

A.A. 1999/2000 **Diploma di Scuola a Fini Speciali di Studi Grafologici - indirizzo Selezione del personale e Orientamento scolastico e professionale (1350 ore)**
Università di Urbino (PU)
Voto finale 70/70 con lode

14/07/1990 **Laurea in Medicina Veterinaria**
Università di Perugia
Voto finale 110/110

1982 **Maturità scientifica**
Liceo Scientifico Statale Leonardo da Vinci, Jesi (AN)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi di formazione e aggiornamento

2026 Formazione generale lavoratori in materia di salute e sicurezza
Gender pay gap e pay trasparency

2025 Mafie, Corruzione, Welfare
IA: scenari e applicazioni nel contesto della P.A.
La cultura del rispetto
Gestione dell'orario di lavoro e principali istituti giuridici contrattuali - Aggiornamento

2024 Conoscere gli Open Data
Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
Produrre, valutare e gestire documenti informatici

Promozione dei temi della legalità, dell'etica pubblica e contrasto alla corruzione e alle infiltrazioni mafiose – Formazione generale

2013 Corso base sul sistema di qualità, Galgano &Associati, CCIAA Ancona

2010 La riforma del pubblico impiego – 8 ore, Università del Piemonte Orientale

2008 Corso di Informatica di base - 30 ore, Università del Piemonte Orientale

2007 La redazione dell'atto amministrativo e responsabilità connesse – 12 ore, Università del Piemonte Orientale

2006 Corso "Donne, Politica e Istituzioni (60 ore) - Percorsi formativi per la promozione delle pari opportunità nei centri decisionali della politica", Ministero per le Pari Opportunità e Università di Macerata. Test in itinere, esame finale ad esito positivo e accreditamento di 10 C.F.U.

2003 Corso di informatica II livello - 40 ore, Comunità Montana del Catria e del Nerone (PU)

2002 - 2003 Corso di perfezionamento in Criminologia - 60 ore, Istituto di Diritto Penale della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Urbino

Dati personali La sottoscritta dichiara che tutti i dati indicati nel presente curriculum vitae corrispondono al vero e autorizza il trattamento dei dati ivi indicati ai sensi del D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.