Codice A1820C
D.D. 22 ottobre 2026, n. 2084
Legge 213/2023, articolo 1, commi da 464 a 468 - Annualità 2026 - ''Ripristino difesa spondale e movimentazione materiale lapideo sul Torrente Elvo in Comune di Cerrione (BI)''. Codice intervento BI_A18_L213_23_016 - CUP J98H26000140001 - CIG BCDAD677F6 Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

REGIONE PIEMONTE

ATTO DD 2084/A1820C/2026 DEL 22/10/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA
A1820C - Tecnico regionale - Biella e Vercelli

OGGETTO: Legge 213/2023, articolo 1, commi da 464 a 468 – Annualità 2026 – “Ripristino difesa spondale e movimentazione materiale lapideo sul Torrente Elvo in Comune di Cerrione (BI)”. Codice intervento BI_A18_L213_23_016 - CUP J98H26000140001 – CIG BCDAD677F6
Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

Premesso che :
con Determina Dirigenziale n. 1920/A1820C/2026 del 05/10/2026 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori Legge 213/2023, articolo 1, commi da 464 a 468 – Annualità 2026 – Lavori di “Ripristino difesa spondale e movimentazione materiale lapideo sul Torrente Elvo in Comune di Cerrione (BI)”. Codice intervento BI_A18_L213_23_016 - CUP J98H26000140001 – CIG BCDAD677F6;

con la stessa Determina Dirigenziale n. 1920/A1820C/2026 del 05/10/2026 è stata assunta Determina a Contrarre ai sensi dell’articolo 17, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per l’indizione di gara a procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i. con il criterio dell’ Offerta Economicamente piu’ Vantaggiosa ai sensi dell’art. 108, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

in data 03/09/2026 è stata avviata sulla piattaforma di approvvigionamento digitale SINTEL di ARIA S.p.A. ID 2236789008 la procedura per l’avviso pubblico di manifestazione d’interesse, al fine di individuare gli operatori da invitare a presentare offerta alla successiva gara a procedura negoziata;

con verbale del 23/09/2026 e 24/09/2026 sono stati inviduati gli O.E. da invitare a successiva gara a procedura negoziata;

che in data 07/10/2026 è stata avviata sulla piattaforma di approvvigionamento digitale SINTEL di

ARIA S.p.A. ID 224147614 la procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i. con il criterio dell' Offerta Economicamente piu' Vantaggiosa;

che la scadenza per la presentazione delle offerte è fissata per il giorno 22/10/2026 ore 12.00.

Considerato che:

l'appalto è da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. e che, pertanto, così come prescritto dal Disciplinare di gara, l'Offerta Tecnica, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., deve essere verificata, nella completezza e nella corrispondenza del contenuto rispetto a quanto disciplinato dagli atti di gara negli aspetti tecnici, e successivamente occorre procedere all'apertura delle offerte economiche, da una Commissione Giudicatrice nel rispetto dei parametri indicati nella lex specialis di gara;

il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 22/10/2026 ore 12.00;

Rilevata la necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i..

Appurato che:
la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;

la commissione, cui può anche far parte il RUP, è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;

ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., nel caso di aggiudicazione dei contratti sotto soglia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, va nominata una commissione giudicatrice cui può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente;

Considerata la presenza in organico di adeguate professionalità e valutata l'opportunità di ricorrere a n. 3 (tre) commissari interni;

Ritenuto, pertanto, di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti soggetti:

1 ing. Roberto Crivelli, Dirigente responsabile del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli e Responsabile Unico del Procedimento per la procedura di gara in oggetto, quale Presidente della Commisione ;
2 arch. Simona Zaghi, dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli, quale componente interno;
3 geom. Renzo Belossi, dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli, componente interno;

Ritenuto di nominare, quale segretario verbalizzante, il seguente soggetto: dott.sa Nadia Maculan,

dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli.

Visti i curricula dei citati soggetti e ritenuto che ricorrano in capo agli stessi le competenze ed esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire;

Precisato che verrà accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati, specie ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023 e s.m.i..

Dato atto che :

lo scrivente Dirigente dichiara di avere preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi, quindi, in posizione di conflitto di interesse, di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, all'art. 6 della L. 241/90 e alla legge 190/12;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- D.G.R. n. 9-3727 del 27 luglio 2016 "Direttive in ordine alla nomina delle commissioni di aggiudicazione di appalti pubblici e concessioni nel periodo transitorio di cui all'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016";
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.G.R. n. 3-2182 del 30 gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028, ai sensi del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021";
- D.G.R. n. 1-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";

determina

1. di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in narrativa, i componenti della Commissione Giudicatrice, ai sensi dall'art. 93 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., con il compito di procedere, all'apertura dell' offerta tecnica telematica, ad esaminare la medesima, e successivamente all'apertura dell' offerta economica, secondo i parametri di valutazione indicati nel Disciplinare di gara, individuandoli come segue:

- ing. Roberto Crivelli, Dirigente responsabile del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli e RUP per la procedura di gara in oggetto, quale Presidente ;
- arch. Simona Zaghi, dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli, quale

componente interno;

- geom. Renzo Belossi, dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli, componente interno;

2. di nominare quale Segretario Verbalizzante, per i lavori della Commissione Giudicatrice, la dott.sa Nadia Maculan, dipendente del A1820C Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione dellaGiunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

3. di dare atto che tutti i componenti hanno dichiarato, all'atto della designazione, in ottemperanza alle disposizioni della Circolare della Direzione Affari Istituzionali ed Avvocatura – D.G.R. n. 9-3727 del 27.7.2016, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione) nonché l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 93, commi 4 e 5 del D.Lgs 36/202 e che tale dichiarazionei risultano acquisite agli atti del Settore Tecnico regionale di Biella e Vercelli;

4. di allegare al presente atto, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023, i curricula professionali dei componenti della Commissione per farne parte integrante e sostanziale; per il presidente della commissione, ing. Roberto Crivelli il curriculum vitae è disponibile pubblicamente alla seguente pagina web "Amministrazione trasparente – Personale - Titolari di incarichi dirigenziali" al seguente link https://trasparenza.regione.piemonte.it/media/28470;

5. di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR";

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/10.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i..

IL DIRIGENTE (A1820C - Tecnico regionale - Biella e Vercelli)
Firmato digitalmente da Roberto Crivelli

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. cv-it2025_omis_firm.pdf
2. CV_Renzo_Belossi.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ZAGHI SIMONA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da – a)	01/09/2025 –ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE PIEMONTE, OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA - Settore Tecnico Regionale Biella - Vercelli VIA Q. SELLA 12 BIELLA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• TIPO DI IMPIEGO	Funzionario addetto ad attività tecniche del territorio inquadrato nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione
• Date (da – a)	01/03/2023 –ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI BIELLA, PIAZZA BATTISTERO 4 BIELLA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• TIPO DI IMPIEGO	Funzionario Direttivo tecnico Elevata Qualificazione, con deleghe dirigenziali, Responsabile Servizio Manutenzione Immobili ed Infrastrutture
• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione e Progettazione OOPP (Immobili istituzionali e patrimonio Scolastico, Strade ed Acque, Impianti, Verde Pubblico e arredo urbano, Patrimonio Sportivo), Progettazione, Rup, Direzione Lavori e Contabilità, Direzione Esecutiva dei Contratti, gestione tecnica del patrimonio e degli impianti sportivi, coordinamento personale assegnato
• Date (da – a)	18/10/2022 –ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COSSATO, PIAZZA ANGIONO 14
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario Direttivo tecnico, Responsabile Servizio Lavori pubblici , Espropriazioni e Manutenzione
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione OOPP, Programmazione OOPP, Rup, Direzione Lavori e Contabilità, Coordinamento Sicurezza, Direzione Esecutiva dei Contratti, gestione tecnica del patrimonio e degli impianti sportivi, coordinamento personale assegnato
• Date (da – a)	01/12/2019 –ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI BIELLA, PIAZZA BATTISTERO 4 BIELLA

• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Direttivo tecnico, Responsabile Ufficio Lavori pubblici - edilizia non classificata, culturale, sportiva. Dal 14/02/2022 Responsabile dell'Unità Organizzativa Complessa Edifici Pubblici ed Infrastrutture a Rete
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione OOPP, Programmazione OOPP, Rup, Direzione Lavori e Contabilità, Coordinamento Sicurezza
• Date (da – a)	2008 – 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI VERCELLI, PIAZZA MUNICIPIO, 5 VERCELLI
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Direttivo tecnico, dal 2015 Responsabile Ufficio Manutenzioni Edili e Ufficio Restauro e Conservazione Edilizia
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione OOPP, Rup, Direzione Lavori e Contabilità, Coordinamento Sicurezza
• Date (da – a)	2004 -2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI MONGRANDO, VIA ROMA 40 MONGRANDO
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Tecnico Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia privata, edilizia pubblica, Progettazione OOPP, gestione manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale, coordinamento personale esterno
• Date (da – a)	2005 -2008i
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI CAMBURZANO, VIA CAMILLA LAMPO 3 CAMBURZANO
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Tecnico Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia privata, edilizia pubblica, Progettazione OOPP, gestione manutenzione ordinaria e straordinaria patrimonio comunale, coordinamento personale esterno
• Date (da – a)	2003-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNITA' MONTANA BASSA VALLE ELVO, VIA MARTIRI LIBERTA' 29 OCCHIEPPO SUPERIORE
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Tecnico Comunale
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia pubblica e appalti
• Date (da – a)	2004-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNITA' MONTANA ALTA VALLE ELVO, FRAZ. MERLETTO- GRAGLIA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulenza e supporto al Responsabile del Procedimento
• Principali mansioni e responsabilità	Edilizia pubblica e appalti
• Date (da – a)	2001-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UBERTINI CERAMICHE SAS, VIA ADDIS ABEBA 29 BIELLA
• Tipo di azienda o settore	Privato- Commercio materiali edile per interni
• Tipo di impiego	Tecnico-venditore
• Principali mansioni e responsabilità	Tecnico preposto alla progettazione di ambienti interni, vendita materiali, alla consulenza tecnica di cantiere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	26/03/2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Formazione alla Salute e Sicurezza per Dirigente
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	(art. 37 del DLgs 81/08)
• Qualifica conseguita	Formazione professionalizzante
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) o vot. Conseg.	Superamento della prova finale

• Date	06/06/2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MASTER EXECUTIVE I liv. DESIGN, SOSTENIBILITA' E PRATICHE SOCIALI (POLITECNICO DI MILANO – ACCADEMIA UNIDEE)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Design, progettazione sostenibile e valutazione impatto sociale
• Qualifica conseguita	Formazione professionalizzante
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) o vot. Conseg.	Superamento della prova finale con voto 110/110

• Date	15/10/2020
• Nome e tipo di istituto di istruzione l o formazione	Corso di Formazione Manageriale PROJECT MANAGEMENT PER RUP
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PROJECT MANAGEMENT PER RUP
• Qualifica conseguita	Formazione professionalizzante
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date	giugno 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CORSO PER COORDINATORI DELLA SICUREZZA NEI CANTIERI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguimento abilitazione
• Qualifica conseguita	Coordinatore della Sicurezza (CSP/CSE)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date	2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESAME DI STATO PROFESSIONE ARCHITETTO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conseguimento abilitazione professionale
• Qualifica conseguita	Architetto
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date	2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	POLITECNICO DI TORINO, VIALE MATTIOLI 29 TORINO
• Principali materie / abilità	FACOLTA' DI ARCHITETTURA

professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Architettura (votazione 105/110 con diritto di pubblicazione Internet)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date	1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ISTITO TECNICO PER GEOMETRI VAGLIO RUBENS, VIALE MACALLE' BIELLA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ISTITUTO TECNICO
• Qualifica conseguita	Diploma di Geometra (votazione 58/60)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE.

PRIMA LINGUA STRANIERA(OPZIONE)	**INGLESE (SCOLASTICO)**
LINGUA MADRE	**I ITALIANO**
• Capacità di lettura	ottima
• Capacità di scrittura	Molto buona
• Capacità di espressione orale	Molto buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, ORGANIZZATIVE E TECNICHE	LE MANSIONI PREVISTE DAI RUOLI RICOPERTI PRESUPPONGONO ADEGUATE CAPACITA' PROFESSIONALI E RELAZIONALI. LA FIGURA DI FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO ED ED IN PARTICOLAR MODO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE, PREVEDE IL. COORDINAMENTO E LA GESTIONE DI RISORSE UMANE, MATERIALI E STRUMENTALI. OLTRE AI PROGRAMMI INFORMATICI PIU' COMUNI SI SEGNALA L'UTILIZZO DEI PROGRAMMI AUTOCAD, CARTOGRAFICI (MAPINFO), CONTABILITA' LLPP
PATENTE O PATENTI	Patente auto B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Si segnala che vista la formazione e l'esperienza maturate la sottoscritta progetta, dirige e coordina lavori cantieri edili di varia natura, di preferenza nell'ambito del restauro (cat. OG2 e OS2A).
ALLEGATI	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità al D. Lgs. 196/2003 e smi

Cordiali saluti
Arch. Simona ZAGHI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

CURRICULUM VITAE DI RENZO BELOSSI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Renzo Belossi
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data e luogo di nascita	

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	Dal 2024
Datore di lavoro	**REGIONE PIEMONTE- Direzione OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA** **Settore tecnico regionale di Biella e Vercelli**
Tipo di azienda	Ente pubblico
Tipo di impiego	**Istruttore tecnico (ex CAT. C1)**
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto tecnico-amministrativo per le attività del settore: gestione procedimenti di programmazione, affidamento, esecuzione e rendicontazione lavori in conformità al “Codice dei Contratti Pubblici”; supporto nell’attività tecnica di competnza del Settore.

Date	Dal 2017 al 2024
Datore di lavoro	**CORDAR S.p.A. Biella Servizi**
Tipo di azienda	Società a capitale pubblico “in house” per la gestione del Servizio Idrico Integrato
Tipo di impiego	**Impiegato tecnico-amministrativo ufficio tecnico, appalti e contratti** Contratto a tempo indeterminato – 6° livello CCNL Acqua/Gas
Principali mansioni e responsabilità	• Gestione tecnico-amministrativa dei procedimenti di affidamento sopra e sottosoglia per lavori, servizi e forniture in conformità al “Codice dei Contratti Pubblici”. • Gestione tecnico-amministrativa contratti d’appalto, ordini e affidamenti sottosoglia.

Date	Dal 2016 al 2017
Datore di lavoro	**Libero professionista**
Tipo di azienda	Settore energia ed efficientamento energetico
Tipo di impiego	**Consulente tecnico-commerciale per Agenzia rappresentante a livello regionale**
Principali mansioni e responsabilità	Presentazione tecnico-commerciale forniture di energia, gas per il mercato libero e sistemi di efficientamento energetico nel settore business; ricerca nuovi clienti e supporto nella stipula di convenzioni con Enti/Associazioni.

Date	Dal 2013 al 2016
Datore di lavoro	**EXPO 2015 S.p.A.**
Tipo di azienda	Società a capitale pubblico con funzioni di stazione appaltante pubblica
Tipo di impiego	**Impiegato tecnico-amministrativo addetto gestione contratti d’appalto e archivio tecnico - Divisione Construction-Ufficio del Responsabile del Procedimento** Contratto a tempo indeterminato - 2° livello CCNL Commercio e terziario.
Principali mansioni e responsabilità	• Gestione tecnico-amministrativa-contabile contratti d’appalto per la costruzione delle opere dell’Esposizione Universale del 2015 di Milano: redazione atti tecnico-amministrativi quali determine AD e RUP, ordini di servizio, disposizioni di servizio, lettere, verbali, documentazione per esperimento gare d’appalto. • Organizzazione e gestione archivio tecnico digitale e cartaceo della Divisione.

Date	Dal 2003 al 2013
Datore di lavoro	**BIELLA SCAVI S.r.l.**
Tipo di azienda	Impresa di costruzioni edili, stradali e movimento terra - Operante nell’Italia Nord-ovest e all’Estero
Tipo di impiego	**Impiegato tecnico-amministrativo addetto ufficio tecnico-appalti-sicurezza** Contratto a tempo indeterminato - 3° livello CCNL Edili-Industria.
Principali mansioni e responsabilità	• Ricerca bandi di gara per lavori e contatti con Stazioni Appaltanti, predisposizione documentazione amministrativa per la partecipazione, studio ed analisi economica, presentazione delle offerte. • Gestione contabilità industriale per singolo cantiere. • Gestione tecnico-amministrativa subappaltatori. • Gestione adempimenti relativi alla sicurezza sul lavoro, alla qualità e a rifiuti prodotti nelle attività aziendali.

- Gestione pratiche amministrative, acquisti e contabilità di cantiere.
- Supporto organizzazione attività di cantiere e attività operativa in cantiere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Dal 1998 al 2003
Istituto di istruzione	Istituto Tecnico per Geometri e Agrario “Vaglio Rubens” di Biella
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Costruzioni edili in genere, gestione e organizzazione del cantiere edile, impianti tecnologici, sicurezza sul lavoro, contabilità.
Qualifica conseguita	Diploma di scuola media superiore di Geometra – Votazione 93/100

Corsi di formazione e qualificazione

- Corso online e-learning di 10 ore“Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup” previsto dalla Legge 120/2020 corso base "Le principali novità del Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici" – D.Lgs. 36/2023” organizzato da Ministero Infrastrutture/ Scuola Nazionale dell’Amministrazione/ITACA/IFEL. Periodo: marzo 2025
- Corso online e-learning di 10 ore “Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup” previsto dalla Legge 120/2020 corso base “Nuova disciplina dei Contratti pubblici – D.Lgs. 36/2023” organizzato da Ministero Infrastrutture/ Scuola Nazionale dell’Amministrazione/ITACA/IFEL. Periodo: agosto/settembre 2023
- Webinar “RUP e Project Management nel Nuovo Codice dei contratti pubblici: novità per il responsabile unico del progetto quale project manager” organizzato da Legislazione Tecnica (durata 2 ore). Periodo: 07/06/2023
- Corso online e-learing “Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36) - Principali novità” (durata 4 ore). Organizzato da Caldarini & Associati. Periodo: 31/05/2023
- Webinar “Le novità del nuovo Codice degli appalti (D.lgs n.36 del 31 marzo 2023)” organizzato da ANCI (durata 3 ore). Periodo: 12/05/2023
- Webinar “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici: i principi cardine e tutte le novità” (durata 2 ore) organizzato da lentepubblica.it. Periodo: 27/04/2023
- Webinar “Subappalto & Subcontratto nel Nuoco Codice Appalti” (durata 1 ora) organizzato da CODICEAPPALTI.it Studio Albonet di Boso Alessandro. Periodo: 17/03/2023
- Webinar “Un anno di novità negli appalti” (durata 2 ore) organizzato da CODICEAPPALTI.it Studio Albonet di Boso Alessandro. Periodo: 20/12/2022
- Seminario “Le ultime novità sulla normativa dei Lavori Pubblici” organizzato da ANCE Vercelli, Biella, Verbano, Cusio Ossola in streaming. Periodo: 10 giugno 2022
- Convegno “Semplificazione e digitalizzazione degli appalti pubblici post Covid” organizzato da Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli studi di Brescia in streaming. Periodo: 27 maggio 2022
- Corso online e-learing “Novità sugli appalti introdotte con Legge Europea 238/2021” organizzato da CodiceAppalti.it. Periodo: febbraio 2022
- Corso online e-learning di 21 ore “Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup” previsto dalla Legge 120/2020” organizzato da Ministero Infrastrutture/ Scuola Nazionale dell’Amministrazione. Periodo: novembre 2021/gennaio 2022.
- Webinar “Anomalia dell'offerta” organizzato da Merani Vivani & Associati. Periodo: febbraio 2021.
- Webinar “Sintel e le procedure semplificate - nuovo modello e lancio” per utilizzo piattaforma e-procurement SINTEL di ARIA”. organizzato da ARIA S.p.A. Periodo: settembre 2020.
- Webinar "L'impatto del COVID-19 su appalti pubblici e concessioni” organizzato da AFGE Torino. Periodo: maggio 2020.
- Webinar “Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture durante il periodo di emergenza nazionale da coronavirus” organizzato da Fondazione IFEL e ANCI. Periodo: aprile 2020.
- Convegno “DL sblocca cantieri” organizzato da ANCE Biella. Periodo: ottobre 2019.
- Incontro formativo “sblocca cantieri e appalti pubblici” organizzato da Legislazione Tecnica a Torino. Periodo: giugno 2019.
- Corso “Le problematiche degli appalti: a domanda rispondiamo” organizzato da Mediappalti a Torino incontro tenuto da Dott. Gianluca Rovelli, Consigliere di Stato. Periodo: Ottobre 2018.
- Seminario formativo online "Aggiornamento Linea Guida ANAC n. 4 sui contratti sotto soglia" organizzato da Officina della Formazione. Periodo: ottobre 2018.
- Corso “MEPA - corso operativo di aggiornamento con simulazioni per l'utilizzo del mercato elettronico” organizzato da Caldarini&Associati Torino. Periodo: giugno 2018
- Corso “Il codice dei contratti pubblici: il nuovo decreto correttivo” organizzato da Confservizi-Torino. Periodo: Giugno 2017.
- Convengo “Codice degli appalti” tenuto da ANCE Biella. Periodo: maggio 2017.
- Corso tecnico gestione sistemi qualità aziendale tenuto da Città Studi di Biella, di 800 ore comprensivo di 240 ore di stage. Periodo: Novembre 2016 – Febbraio 2017.
- Corso di bilancio e controllo di gestione tenuto dall’Agenzia Formativa Forcoop, di 40 ore. Periodo: Giugno-Ottobre 2016.
- Corso per Responsabile tecnico gestione rifiuti, modulo base, di 40 ore tenuto da ECIPA Piemonte presso la CNA di Biella. Periodo: Novembre 2012-Gennaio 2013.
- Seminario/Corso presso l'Unione Industriali di Biella per l'utilizzo del sistema SISTRI. Periodo: Dicembre 2010.
- Corso presso ASL 12 di Biella dipartimento SPRESAL inerente la sicurezza nei cantieri temporanei e mobili. Periodo: Ottobre-Dicembre 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua	Italiano
Altre lingue	Inglese
Capacità di lettura	Pre-intermedio - Livello B1
Capacità di scrittura	Pre-intermedio - Livello B1
Capacità di espressione orale	Base - Livello A2

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono una persona che riesce ad adattarsi a lavori in nuovi settori, in quanto desidero poter avere l'opportunità di migliorare le mie capacità e conoscenze nel mondo del lavoro in genere. Riesco a intraprendere con facilità rapporti interpersonali e ho buone capacità comunicative.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di gestire in autonomia il lavoro affidatomi. Riesco a risolvere, anche collaborando con i colleghi di lavoro, i problemi che possono emergere durante lo svolgimento delle attività lavorative. Inoltre grazie all'esperienza lavorativa acquisita e ad altre attività extra-lavorative, riesco a comunicare con facilità con il pubblico, con Enti e Società.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Capacità nell'utilizzo del computer.
Conoscenza del sistema operativo Windows.
Conoscenza dei principali applicativi del pacchetto office di Windows.
Capacità nell'utilizzo della posta elettronica e di internet.
Conoscenza della legislazione in materia di contratti pubblici
Conoscenza della legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili e in campo ambientale.
Conoscenza nell'utilizzo di piattaforme e-procurement per affidamento
Conoscenza dei sistemi telematici di ANAC, SINTEL, MEPA, SOAP osservatorio regionale contratti pubblici, DURC.
Conoscenza programma gestionali-documentali.
Conoscenza di base del programma autocad.
Conoscenza di base del sistema SISTRI per la gestione dei rifiuti.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Lettura e scrittura

INTERESSI EXTRA-LAVORATIVI E HOBBY

Attività di volontariato, associazionismo.
Sport: bicicletta, nuoto, corsa, trekking.

PATENTE

In possesso della patente di guida categoria B.
Automunito.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679