Codice A1015A
D.D. 22 ottobre 2026, n. 483
D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1600A - Direzione Ambiente, Energia e Territorio. Prot. 131721/A1600A del 18/09/2026. Sedi di Cuneo, Corso Lungostura Kennedy 7bis e Novara, Viale Mora e Gibin.

ATTO DD 483/A1015A/2026 DEL 22/10/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
A1015A - Segreteria della Giunta regionale

OGGETTO: D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio. Prot. 131721/A1600A del 18/09/2026. Sedi di Cuneo, Corso Lungostura Kennedy 7bis e Novara, Viale Mora e Gibin.

Considerata la necessità di provvedere alla selezione conservativa per la eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

visto il Manuale di Gestione documentale dell'Ente Regione Piemonte, paragrafo 9.1.2. "Selezione archivistica", approvato con D.G.R. 38-2024/2025XII del 15 dicembre 2025 in combinato disposto con il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta regionale, approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, provvedimento che attribuisce la competenza ad esperire la procedura di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33, alla struttura regionale "cui è assegnata la competenza generale in materia di protocollo e archivio" (art.7);

preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 37 – 1089 del 6 maggio 2025, nel Settore Segreteria della Giunta Regionale (A1015A) - Direzione della Giunta regionale (A1000A), con operatività a decorrere dal 1 giugno 2025;

presa in esame la proposta di scarto di cui al prot. 131721/A1600A del 18/09/2026 presentata dall'Area Organizzativa Omogenea - A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio (all.1);

visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

preso atto che la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 del citato D.lgs. 42/2004, in data 16 ottobre 2026, con lettera prot. n. 6199-p, ha emesso l'autorizzazione allo scarto (all. 2) in risposta alla richiesta prot. 50123/A1000A del 29/09/2026 (all. 3), allegata al presente provvedimento per farne parte integrante;

ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4, art. 33 del citato Regolamento, di consegnare il materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascia regolare ricevuta;

rilevato che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- visto l'art. 17 della L.R. 23/08 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- vista la D.G.R. 38-2024/2025XII del 15 dicembre 2025;
- vista la D.G.R. 37-1089/2025/XII del 6 maggio 2025;
- visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.;
- visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 2-8065 del 28 gennaio 2008;
- vista l'autorizzazione, prot. n. 6199-p del 16 ottobre 2026, rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- visto l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA. " e s.m.i.;

determina

di disporre la distruzione dei documenti aventi cessata rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale e privi di valore ai fini storici, di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1600A – Ambiente, Energia e Territorio, elencati nella proposta di scarto prot. 131721/A1600A del 18/09/2026 (all. 1), autorizzata con prot. n. 6199-p del 16 ottobre 2026 (all. 2) in risposta alla lettera prot. 50123/A1000A del 29/09/2026 (all. 3), allegati al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

di compiere gli adempimenti necessari per la consegna gratuita del materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si farà carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascerà regolare ricevuta;

di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale.

La presente Determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 co.3 del D.Lgs. 33/2013.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto, dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1015A - Segreteria della Giunta regionale)
Firmato digitalmente da Guido Odicino

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. All.1.pdf
2. All.2.pdf
3. All.3.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

REGIONE PIEMONTE

Direzione Ambiente, Energia e Territorio

territorio-ambiente@regione.piemonte.it
territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione 5.50.AOOA16/A16000

(*) I dati di Protocollo associati al documento sono riportati nei metadati del mezzo trasmissivo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: **AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Richiesta di integrazione della proposta di scarto di documenti relativo all'anno 2025. Prot. n. 196648 del 19.12.2025.**

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

N. d'ordine	Cod. Uff. Arch.	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 Tip.A Miglioramento boschivo. documentazione gestionale	1995 - 2015	1 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 – Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
2	A1615A	6.60.20 Pregesso	FIO 1984 miglioramento boschi , documentazione gestionale	1995 - 2015	4 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
3	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2078/92 Misura E -documentazione gestionale	2007 - 2012	3 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013

REGIONE PIEMONTE

N. d'ordine	Cod. Uff. Arch.	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
4	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 Tip. B documentazione gestionale	1997-2013	3 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
5	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 documentazione gestionale	2006 - 2011	1 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
6	A1615A	7.170 Conmon	L.63/78 miglioramenti pascoli montani progetti , domanda di intervento, documentazione gestionale, copie di atti di liquidazione	2001 - 2015	2 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
7	A1615A	7.170.10.20 PIGEST	L.r. n. 16/99, art.29- Progetti integrati trasmessi per conoscenza dalle COMUNITA' MONTANE domanda di intervento, copia della graduatoria, corrispondenza, copia determina attuativa, documentazione fiscale, amministrativa e contabile in copia conforme, copia atti di liquidazione.	2014 - 2015	1 scatola	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
8	A1617A	6.60.20 PSRINV	Serie di domande di contributo relative ai progetti finanziati dal Programma di Sviluppo Rurale PSR 2007-2013	30 faldoni	2007 - 2015	1 piano stanza 117 Viale Mora e Gibin NOVARA Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
9	A1617A	7.100.20 TGLCOM	Comunicazioni di taglio con relazione	28 faldoni	2006 2015	1 piano stanza 117 Viale Mora e Gibin NOVARA Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013

REGIONE PIEMONTE

Si dichiara che la documentazione in elenco, contenuta in circa 32 scatole complessive, è priva di valore e rilevanza a tutti gli effetti amministrativi e legali.

Inoltre, per il materiale compreso tra i numeri d'ordine 1 e 9, si attesta la natura esclusivamente amministrativo-gestionale, priva di interesse storico, culturale o statistico.

La documentazione soggetta a conservazione illimitata relativa all'approvazione di bandi e misure (nello specifico le Determine dirigenziali con i connessi allegati, graduatorie e verbali) è stata estrapolata e depositata presso l'archivio dell'Ente.

Restando in attesa di un riscontro si coglie l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

Vistato dalla Responsabile A.O.O. A1600A
Dott.ssa Rosanna Morra
(mediante annotazione formale nel sistema di gestione informatica dei documenti)

I Dirigenti responsabili:

DENOMINAZIONE SETTORE	FIRMA
A1615A – Settore Sviluppo della montagna	Ing. Stefano CAON *(Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.)*
A1617A – Settore Tecnico Piemonte Nord	*Arch. Jacopo Chiara* *(Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.)*

Direttore ad Interim
Ing. Angelo ROBOTTO

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Referente:
Vicaria AOO Marta Dessì

Piazza Piemonte, 1
10127 Torino
Tel. 011.432.1413

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento ad20a4d4-b263-11f1-938d-0d5a37e361cd corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Richiesta di integrazione della proposta di scarto di documenti relativo all'anno 2025. Prot. n. 196648 del 19.12.2025. ; Stato: Registrato; Data creazione: 17/09/2026;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Data Topica: Torino; Data Cronica: 17/09/2026; Data di Chiusura: 18/09/2026; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00131721/2026; Data: 18/09/2026; Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Richiesta di integrazione della proposta di scarto di documenti relativo all'anno 2025. Prot. n. 196648 del 19.12.2025. ; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO;
No Reg. Protocollo: 00049009/2026; Data: 21/09/2026; Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Richiesta di integrazione della proposta di scarto di documenti relativo all'anno 2025. Prot. n. 196648 del 19.12.2025. - rettifica 2; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, AOOA16/A16000.sfa, A1600A.arm, 2.vsfa, 2/2025A/A1600A.fra, A1600A.arm, 5.nd; Descrizione struttura aggregativa: Richiesta di scarto - anno 2025; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;
Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 7/A10000.do, A1000A.arm, 11/2026A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AMBIENTE ENERGIA TERRITORIO - SEDE DI CUNEO E NOVARA; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;
Progressivo: 1; Nome file: A1600A_Richiesta_Integrazione_Scarto_2025.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime; Versione forma digitale: 1.7;
Impronta (SHA-256): 1fed4c62532fd7ac0112de470bea1be43b553d61516fec12762805fd4257ecc1; Sbustato: no;
Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: ROBOTTO ANGELO; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [redacted]; Nome comune: ANGELO ROBOTTO; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;
Certificato: 2; Tipo certif [redacted] rmatario: CHIARA JACOPO; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [redacted] Nome comune: JACOPO CHIARA; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;
Certificato: 3; Tipo c [redacted] Firmatario: Caon Stefano; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [redacted] Nome comune: Stefano Caon; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;
Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 18/09/2026 13:55:56; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente MORRA ROSANNA ([redacted]) in data 17/09/2026 09:14:20; Utente creazione: DESSI MARTA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale,conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data_____
Firma autografa per copia conforme_____

Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

Alla Regione Piemonte
Segreteria della Giunta Regionale

direzionegiunta@cert.regione.piemonte.it

Allegati 1 Risposta al foglio del 29 settembre 2026
n. 50123

Oggetto: Regione Piemonte. AOO A1600A Direzione Ambiente, Energia e Territorio - scarto di atti d'archivio n. 50123 del 29/09/2026. Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004

Per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D. Lgs. 42/2004, si autorizza lo scarto dei documenti di cui all'elenco che si restituisce con la presente.

Tale autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Si raccomanda di adottare le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verifichino indebite dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

Funzionario archivista
dott.ssa Fina Ippolito

Per IL DIRETTORE GENERALE AVOCANTE
Dott. Antonio Tarasco
IL DIRIGENTE DELEGATO
Dott. Stefano Benedetto
(originale firmato digitalmente)

MIC|MIC_SAB-PIE|01/10/2026|0005820-A - Allegato Utente 2 (A02)

REGIONE PIEMONTE

Direzione Ambiente, Energia e Territorio

territorio-ambiente@regione.piemonte.it
territorio-ambiente@cert.regione.piemonte.it

Data (*)

Protocollo (*)

Classificazione 5.50.AOOA16/A16000

(*) I dati di Protocollo associati al documento sono riportati nei metadati del mezzo trasmissivo

Al Responsabile del Settore
Segreteria della Giunta Regionale
Dott. Guido Odicino

Oggetto: **AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio - Richiesta di integrazione della proposta di scarto di documenti relativo all'anno 2025. Prot. n. 196648 del 19.12.2025.**

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004

N. d'ordine	Cod. Uff. Arch.	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
1	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 Tip.A Miglioramento boschivo. documentazione gestionale	1995 - 2015	1 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 – Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
2	A1615A	6.60.20 Pregesso	FIO 1984 miglioramento boschi , documentazione gestionale	1995 - 2015	4 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
3	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2078/92 Misura E -documentazione gestionale	2007 - 2012	3 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis- CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013

REGIONE PIEMONTE

N. d'ordine	Cod. Uff. Arch.	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede archivio	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto
4	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 Tip. B documentazione gestionale	1997-2013	3 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
5	A1615A	6.60.20 Pregesso	Reg. CEE 2081/93 ob.5b Misura I.7 documentazione gestionale	2006 - 2011	1 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
6	A1615A	7.170 Conmon	L.63/78 miglioramenti pascoli montani progetti , domanda di intervento, documentazione gestionale, copie di atti di liquidazione	2001 - 2015	2 scatole	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
7	A1615A	7.170.10.20 PIGEST	L.r. n. 16/99, art.29- Progetti integrati trasmessi per conoscenza dalle COMUNITA' MONTANE domanda di intervento, copia della graduatoria, corrispondenza, copia determina attuativa, documentazione fiscale, amministrativa e contabile in copia conforme, copia atti di liquidazione.	2014 - 2015	1 scatola	Corso Lungostura Kennedy 7bis-CUNEO Piano -1 Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
8	A1617A	6.60.20 PSRINV	Serie di domande di contributo relative ai progetti finanziati dal Programma di Sviluppo Rurale PSR 2007-2013	30 faldoni	2007 - 2015	1 piano stanza 117 Viale Mora e Gibin NOVARA Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013
9	A1617A	7.100.20 TGLCOM	Comunicazioni di taglio con relazione	28 faldoni	2006 2015	1 piano stanza 117 Viale Mora e Gibin NOVARA Presso il locale archivio n. 3 del Palazzo Unico	10 anni di conservazione come da piano di conservazione della Direzione A1800A approvato dalla soprintendenza archivistica con N.O. pro. n. 1160/342507 dl 30/04/2013 e dalla Regione Piemonte con DD n. 109 del 15/07/2013

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento ce8badb1-c946-11f1-8d69-ed7884fd3008 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|15/10/2026|0006199-P - Regione Piemonte. AOO A1600A Direzione Ambiente, Energia e Territorio - scarto di atti d'archivio n. 50123 del 29/09/2026 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004#169502405#; Stato: Registrato; Data creazione: 16/10/2026;

Dati identità

Autore Giuridico: MINISTERO DELLA CULTURA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA - AREA II; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio - per competenza; Data Cronica: 16/10/2026; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: no

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00052667/2026; Data: 16/10/2026; Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|15/10/2026|0006199-P - Regione Piemonte. AOO A1600A Direzione Ambiente, Energia e Territorio - scarto di atti d'archivio n. 50123 del 29/09/2026 - Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004#169502405#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 7/A10000.do, A1000A.arm, 11/2026A/A1000A.fra, A1000A.arm, 5.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AMBIENTE ENERGIA TERRITORIO - SEDE DI CUNEO E NOVARA; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace ma non firmato;
Progressivo: 1; Nome file: 50123 del 29-09-2026.pdf;
Impronta (SHA-256): e80c9c22819ea0564964db2524046132568f7b3e253eb09d630a472d228d808a; Sbustato: no;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: Body mail; UUID: 01a1441d-6602-776c-b4f8-2e592bdc4eec; Impronta (SHA-256): e54090fb3f1e17fe9500f5bf63b88878e0db67eb3fa4bd60c25731e0e9f5d421;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale,conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data_____
Firma autografa per copia conforme_____

REGIONE PIEMONTE

Direzione della Giunta Regionale

Settore Segreteria della Giunta Regionale

guido.odicino@regione.piemonte.it

Data (*)
Protocollo (*)

Classificazione 5.50.20/PROSCA/A10000/8/A1000A/11/2026A/A1000A

Allegati: 1

(*)metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo

Spett.
Soprintendenza Archivistica e Bibliografica
del Piemonte e della Valle d'Aosta
Area II – Patrimonio Archivistico
Via S. Chiara, 40H
10122 Torino

sab-pie@pec.cultura.gov.it

Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Prot. 131721/A1600A del 18/09/2026. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sedi di Cuneo, Corso Lungostura Kennedy 7bis e Novara, Viale Mora e Gibin 4 – 1 piano stanza 117.

Gentile Soprintendente,

sottopongo al Suo esame la proposta di scarto della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, con i metadati che si evincono dalle informazioni contenute nella rendition a corredo, prot. 131721/A1600A del 18/09/2026 (All.1), al fine di acquisire il nulla osta allo scarto di Sua competenza.

In attesa di Suo cortese riscontro per poter procedere ai successivi adempimenti e ringraziando per la piena collaborazione manifestata in questi mesi, porgo cordiali saluti.

Torino, 21 settembre 2026

Vistato da Pierfranco Barutello Coletto mediante annotazione formale nel sistema di gestione informatica dei documenti

Il Dirigente
dott. Guido Odicino
(firmato digitalmente)

Referenti:
Pierfranco Barutello Coletto 011/4324260
Marika Critelli 011/4322309
Andrea Candeliere 011/4324154

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento 2e1bca28-b59a-11f1-87ee-9db087f34ac4 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Prot. 131721/A1600A del 18/09/2026. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sedi di Cuneo, Corso Lungostura Kennedy 7bis e Novara, Viale Mora e Gibin 4; Stato: Registrato; Data creazione: 21/09/2026;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: Guido Odicino; Soggetto Produttore: Guido Odicino; Data Topica: Torino; Data Cronica: 21/09/2026; Data di Chiusura: 29/09/2026; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00050123/2026; Data: 29/09/2026; Oggetto: AOO A1600A – Direzione Ambiente, Energia e Territorio, Prot. 131721/A1600A del 18/09/2026. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sedi di Cuneo, Corso Lungostura Kennedy 7bis e Novara, Viale Mora e Gibin 4; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 7/A10000.do, A1000A.arm, 11/2026A/A1000A.fra, A1000A.arm, 4.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AMBIENTE ENERGIA TERRITORIO - SEDE DI CUNEO E NOVARA; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: Richnullaosta.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime; Versione forma digitale: 1.7;

Impronta (SHA-256): 811ddf11a7a6dc12f7a9c940cef577b1197a6ef44577d99910c46813e5c7b553; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certif_____matario: ODICINO GUIDO; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [redacted]; Nome comune: GUIDO ODICINO; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: Proposta di scarto e rendition; UUID: 01a0c32f-77f2-7875-9492-b83fac08728f; Impronta (SHA-256): 0d732d12061cfe4b2fae7f626f70cb2fa95ad48ee3008ccd01fa743553159bd0;

Annotazioni

Data: 29/09/2026 12:06:42; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente BARUTELLO PIERFRANCO [redacted] in data 21/09/2026 14:36:25; Utente creazione: CANDELIERE ANDREA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale,conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data_____
Firma autografa per copia conforme_____