Codice A1824B
D.D. 13 ottobre 2026, n. 1994
Acquisizione del servizio avente ad oggetto il corso per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1.

REGIONE PIEMONTE

ATTO DD 1994/A1824B/2026 DEL 13/10/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA
A1824B - Lavori forestali e vivai

OGGETTO: Acquisizione del servizio avente ad oggetto il corso per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del decreto legislativo 36/2023, fuori dal Mercato Elettronico della P.A.. Determinazione a contrarre e di affidamento. CIG: BD4933DEB7 - Importo contrattuale euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993. Impegno di euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993 sul Cap. 106610 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026.

Premesso che:

- l'articolo 1 della legge regionale 18/2024 prevede che la Regione esegua interventi di sistemazione idraulico forestale e di assetto idrogeologico del territorio e cura dei vivai forestali di proprietà regionale in amministrazione diretta con l'impiego degli addetti forestali;

- nella distribuzione delle competenze interne, la Giunta Regionale, secondo quanto previsto dall'art. 5 della L.R. n. 23/2008, con la D.G.R. n. 37-1089 del 6 maggio 2025, ha attribuito al Settore Lavori forestali e vivai le competenze in materia di gestione degli addetti forestali dipendenti della Regione con tutti i relativi adempimenti connessi;

- in conseguenza di quanto sopra, il ruolo di Datore di Lavoro degli addetti forestali regionali, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii., è attribuito al dirigente responsabile del Settore Lavori forestali e vivai.

- il D.Lgs. n. 81/2008 prevede all'art. 37, commi 1, 3 e 6, che il Datore di lavoro assicuri a ciascun lavoratore una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza del lavoro e in merito ai rischi specifici delle attività lavorative svolte e che tale formazione debba essere periodicamente ripetuta;

- per garantire l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari la Regione Piemonte, con D.G.R. 26-3513 del 9.7.2021, ha approvato le nuove disposizioni attuative che riguardano in particolare le misure concernenti la formazione e di aggiornamento degli utilizzatori professionali, dei distributori e dei consulenti a livello nazionale e individuano i soggetti gestori dei corsi di abilitazione, le modalità di rilascio e rinnovo dei certificati di abilitazione per utilizzatori professionali, le modalità di rilascio e rinnovo dei certificati di abilitazione per consulenti, le modalità di iscrizione agli esami, la forma di emissione dei certificati di abilitazione;

Rilevato che:

- per la cura dei vivai forestali regionali di Albano Vercellese (VC), Chiusa Pesio (CN) e Fenestrelle (TO) è necessario svolgere operazioni di controllo delle fitopatie e di lotta e controllo dei patogeni;
- per le predette finalità occorre movimentare, preparare ed erogare dei preparati fitosanitari in numero adeguato;
- a tale scopo, nei vivai regionali, sono presenti addetti forestali, provvisti di un'adeguata formazione ed in possesso dell'abilitazione all'utilizzo e all'acquisto dei prodotti fitosanitari per poter gestire in sicurezza l'uso di questi preparati, ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014;
- periodicamente, occorre aggiornare la formazione degli addetti ed il certificato di abilitazione all'acquisto ed all'utilizzo dei prodotti fitosanitari;

Considerato che,
alla luce di quanto sopra, risulta necessario procedere all'effettuazione di un corso di formazione per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie;
per tali ragioni, è stato redatto il progetto per l'acquisizione *del* servizio relativo alla fornitura del corso di aggiornamento del certificato di abilitazione per l'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014, allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
il progetto stesso quantifica il servizio e determina il costo massimo dell'acquisizione in un importo di euro 1.036,00 o.f.e;

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisizione del servizio;

- non sussiste un interesse transfrontaliero certo con riferimento al presente contratto in considerazione delle modalità esecutive della prestazione in correlazione all'importo molto esiguo del contratto stesso;

- è possibile prescindere dall'utilizzazione del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione,

in quanto l’art. 1, comma 502 e 503, della Legge n. 208/2015, modificando l’art. 1 comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, ne ha istituito l’obbligo solo per importi di acquisizione pari o superiori a 5.000,00 euro;

- l’art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, si proceda ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l’art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, prevede che, nel caso di affidamento diretto, l’adozione della decisione di contrarre e dell’atto di affidamento avvenga con un unico atto;

Considerato che:

- si è richiesto all’operatore economico INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO) – Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019, di presentare un preventivo per l’acquisizione del servizio relativo alla fornitura del corso di aggiornamento del certificato di abilitazione all’acquisto e all’utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014;

- la ditta INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L ha presentato offerta con protocollo n. 00043438 del 24/09/2026 in cui viene applicato lo sconto del10% sul prezzo indicato;

- l’operatore economico ha presentato la dichiarazione dei possesso dei requisiti di partecipazione ed è in possesso di documentate esperienze pregresse – rilevabili sul sito web aziendale – idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- è stato derogato il principio di rotazione secondo quanto indicato dall’art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 in quanto l’importo risulta essere inferiore ad euro 5.000,00;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il “DUVRI”;

Ritenuto, per quanto sopra:

- di approvare il progetto tecnico redatto ai sensi dell’art. 41, c. 12 del D.Lgs. 36/2023, allegato alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

- di affidare il servizio relativo alla fornitura del corso di aggiornamento del certificato di abilitazione ler l’acquisto e l’utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014 all’operatore economico INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO) – Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019;

- di esonerare l’operatore dalla prestazione della garanzia ai sensi dell’art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, in considerazione dell’esiguo prezzo del servizio e dello sconto del 10% indicato;

- di stipulare il contratto di affidamento del servizio mediante lo scambio di lettere tramite PEC, il cui schema di lettera è allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di impegnare la somma di euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993, sul capitolo finanziario 106610 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026, in favore dell’operatore economico INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO) – Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019 - (Codice 369057).

La transazione elementare è rappresentata nell’Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento dando atto che:

- il DURC dell’operatore acquisito in data 25 settembre 2026 risulta regolare;
- la scadenza dell’obbligazione ricade rispettivamente nell’esercizio 2026;
- che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013;
- che per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell’art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- è stata effettuata la verifica della capienza dello stanziamento di competenza sul capitolo 106610 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026 e la compatibilità del programma di pagamento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 56 del D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i..

Attestata:

l’avvenuta verifica dell’insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse, anche ai sensi dell’art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

Vista la nota prot. n. 00010666 del 12/03/2025 con la quale il Dirigente Ing. Franco Brignolo è stato delegato dal Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica ad effettuare gli impegni di spesa del Bilancio regionale.

tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- legge regionale 18 aprile 2024, n. 18, "Norme in materia di interventi in amministrazione diretta di sistemazione idraulico forestale, assetto idrogeologico e vivaistica forestale";
- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- l.r. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- D.G.R. 3-2182 del 30/01/2026 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) delle Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028 ai

sensi del Decreto Legge 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021";

- D.G.R. 5-2239 del 16/02/2026 " Articolo 9 della legge regionale n. 18/2024. Recepimento dell'accordo del 4 dicembre 2025 di rinnovo del CCNL degli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria ed approvazione del Piano del fabbisogno degli addetti forestali per gli anni 2026-2028, dipendenti della Regione Piemonte, e rideterminazione della dotazione organica;
- D.Lgs. n. 33 del 14 Marzo 2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.";
- D.P.G.R. 21 dicembre 2023, N. 11/R Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- legge regionale 3 febbraio 2026, n.2 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026)" ;
- l.r. 3 febbraio 2026, n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- D.G.R. n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 e disposizioni di natura autorizzatoria.".;
- legge regionale n. 17 del 5 agosto 2026, "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- D.G.R. 11 del 07/08/2026 - Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie.".;

determina

1. di approvare il progetto tecnico per l’acquisizione del servizio relativo alla fornitura del corso di aggiornamento del certificato di abilitazione all’acquisto e all’utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014 redatto ai sensi dell’art. 41, c. 12 del D.Lgs. 36/2023 e lo Schema di atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati, allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b del decreto legislativo 36/2023, il servizio sopraindicato, all’operatore economico INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO) – Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019 (codice Beneficiario 369057), per l’importo contrattuale di euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993;

3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero in quanto non risultano sussistere

rischi di natura interferenziale;

4. di stipulare il contratto mediante lo scambio di lettere, tramite PEC, il cui schema è allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

5. di impegnare la somma di euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993, sul capitolo finanziario 106610 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026, in favore dell'operatore economico INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO) – Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019 (codice Beneficiario 369057). La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6. di provvedere al pagamento nei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002, su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata ai sensi del D.Lgs. 36/2023, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

7. di confermare quale RUP il dirigente del Settore Lavori forestali e vivai, Ing. Franco Brignolo, che, secondo quanto previsto dall'art. 114, comma 7, del d.lgs. 36/2023, svolge anche le funzioni ed i compiti di direttore dell'esecuzione, con l'ausilio della dottoressa Marilena Destefanis, in qualità di direttore operativo;

8. di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 36/2023.

Dati di Amministrazione Trasparente:

Beneficiario: INIPA NORD-OVEST, Istituto per la formazione professionale agricola S.C.R.L., sito in Corso Vittorio Emanuele II, 50 - 10123 TORINO (TO);
Codice fiscale: 97528780014 - Partita IVA: 06672520019;
Importo: euro 998,90 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993;
Responsabile del procedimento: Dirigente del Settore Lavori forestali e vivai;
Modalità Individuazione Beneficiario: affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b, del decreto legislativo 36/2023.

La presente determinazione sarà pubblicata sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli articoli 23, comma 1, lettera b, e 37 del D.Lgs. 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale n. 22/2010.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al TAR entro trenta giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. n. 104 del 02/07/2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRIGENTE (A1824B - Lavori forestali e vivai)
Firmato digitalmente da Franco Brignolo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Progetto.pdf
2. Atto_di_nomina_responsabile_trattamento_aggiornamento_fitosanitari.pdf Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

REGIONE PIEMONTE

Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica

Settore Lavori Forestali e Vivai

Acquisizione del Corso di formazione per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014. Spesa totale di euro 1.036,00 oneri fiscali esenti ai sensi dell'art. 14, comma 10, della Legge 537/1993.

PROGETTO ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs. 36/2023

INDICE

Art. 1 – Relazione Tecnica Illustrativa

Art. 2 – Indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

Art. 3 – Prestazione oggetto dell'affidamento

Art. 4 – Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura

1. RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA

L'articolo 3 della legge regionale 18/2024 prevede che la Regione curi il patrimonio silvo-pastorale di proprietà con l'impiego degli addetti forestali e l'articolo 4, comma 1, della stessa legge regionale prevede che la Regione gestisca l'attività dei vivai forestali di proprietà regionale.

All'articolo 2 della stessa legge si prevede che la Regione possa eseguire interventi di sistemazione idraulico forestale e di assetto idrogeologico di interesse pubblico regionale con l'impiego dei propri addetti.

Nella distribuzione delle competenze interne, la Giunta Regionale, secondo quanto previsto dall'art. 5 della L.R. n. 23/2008, con la D.G.R. n. 37-1089 del 6 maggio 2025, ha attribuito al Settore Lavori forestali e vivai le competenze in materia di gestione degli addetti forestali dipendenti della Regione con tutti i relativi adempimenti connessi, tra cui, tra gli altri, quelli inerenti la programmazione, la gestione, il controllo e la liquidazione della spesa per l'acquisizione di beni e servizi necessari a garantire la sicurezza e la tutela della salute degli addetti forestali stessi.

In conseguenza di quanto sopra, il ruolo di Datore di Lavoro degli addetti forestali regionali, ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii., è attribuito al dirigente responsabile del Settore Lavori forestali e vivai.

Secondo quanto stabilito dall'art. 15 del D. Lgs. n. 81/2008, la Regione Piemonte, attraverso la figura del datore di lavoro, ha il compito di valutare tutti i rischi che possono essere presenti negli ambienti di lavoro e nel corso delle lavorazioni e di assicurare, ai sensi dell'art. 37, commi 1, 3 e 6, a ciascun lavoratore una formazione sufficiente, adeguata e, se necessario, periodica in materia di salute e sicurezza del lavoro e in merito ai rischi specifici delle attività lavorative svolte.

In particolare nei vivai regionali, in cui si producono piante forestali, è d'obbligo mettere in atto una serie di adempimenti legati alla lotta agli agenti patogeni delle piante in allevamento per cui è necessario possedere idonea abilitazione all'utilizzo e all'acquisto dei prodotti fitosanitari, ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014, per poter gestire in sicurezza l'uso di questi preparati.

Per ognuna delle sedi produttive di Albano Vercellese (VC), Chiusa Pesio (CN) e Fenestrelle (TO) deve essere individuato un referente fitosanitario, abilitato ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014, che va segnalato al Settore Fitosanitario regionale e registrato nel fascicolo aziendale; oltre ad essi vanno formati altri addetti da adibire alle operazioni di controllo delle fitopatie, movimentazione, preparazione ed erogazione dei preparati fitosanitari in numero adeguato da consentire la normale attività di lotta e controllo dei patogeni.

Per garantire l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari la Regione Piemonte, con D.G.R. 26-3513 del 9.7.2021, ha approvato le nuove disposizioni attuative che riguardano in particolare le misure

concernenti la formazione di base e di aggiornamento degli utilizzatori professionali, dei distributori e dei consulenti a livello nazionale e individuano i soggetti gestori dei corsi di abilitazione, le modalità di rilascio e rinnovo dei certificati di abilitazione per utilizzatori professionali, le modalità di rilascio e rinnovo dei certificati di abilitazione per consulenti, le modalità di iscrizione agli esami, la forma di emissione dei certificati di abilitazione.

Alla luce di quanto sopra esposto la Regione Piemonte intende procedere all'effettuazione di un corso di formazione per ll'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie.

2 - INDICAZIONE DEGLI ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per le modalità di svolgimento della prestazione non è necessario redigere il "DUVRI" in quanto trattasi di servizio di durata inferiore a 5 uomini giorno.

3 - PRESTAZIONE OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Corso	n° partecipanti
corso per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie	**7**

4 - PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DELLA FORNITURA

I costi indicati derivano da un'indagine conoscitiva di mercato e dall'analisi di precedenti analoghi contratti; nei costi sono ricompresi anche gli importi delle marche da bollo richieste e del contributo per sostenere l'eventuale esame finale.

Ne risulta quindi il seguente quadro economico :

Descrizione	n.	Importo unitario IVA esente - €	Importo totale IVA esente - €
Corso per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie (20 ore + esame finale)	7	148,00	1.036,00
TOTALE			**1.036,00**

Dott.sa Marilena Destefanis

REGIONE PIEMONTE

Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica
Settore Lavori forestali e vivai
PEC: operepubbliche-trasporti@cert.regione.piemonte.it.

ATTO DI NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI CONTRATTO prot. n. _____ RELATIVO ALL'ORDINE Protocollo n. _____ in data _____ ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/16 sulla protezione dei dati personali (GDPR).

Acquisizione del servizio relativo alla fornitura del corso di formazione per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014.

Tra il dirigente del Settore Lavori forestali e vivai (A1824B) della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica della Regione Piemonte, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede del Settore in Torino (10127 TO) – Piazza Piemonte n. 1 - C.F. 80087670016 - Partita Iva 02843860012 (di seguito Delegato del Titolare)

e

la Ditta _____ - Partita Iva: _____ - sede legale in _____ (di seguito Responsabile)

PREMESSO CHE

- il Delegato del Titolare, Dirigente Lavori forestali e vivai (A1824B) del Direttore della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, con Determina Dirigenziale n. _____ del _____ ha affidato al Responsabile il servizio relativo alla fornitura del corso di formazione per l'aggiornamento del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari rivolto agli operatori forestali dei vivai forestali regionali addetti alle attività di verifica, pianificazione, controllo e trattamento delle fitopatie ai sensi del Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014;
- il Servizio è regolato sulla base del contratto stipulato, tramite lettera d'ordine prot. n. _____ del _____ ;
- tale attività comporta, per il Responsabile, il trattamento di dati personali di cui la Giunta regionale è titolare;
- il Responsabile deve procedere al trattamento secondo le istruzioni impartite dal Delegato del Titolare per iscritto con il presente atto di nomina;
- è intenzione del Delegato del Titolare consentire l'accesso ai dati da trattare sia al Responsabile che alle persone autorizzate al trattamento per i soli dati personali la cui conoscenza è necessaria all'adempimento degli obblighi previsti dal contratto succitato.

TANTO PREMESSO

Il Delegato del Titolare nomina la Ditta _____ quale Responsabile del trattamento esterno delle banche dati di seguito individuate e di quelle che in futuro saranno affidate, disciplinando il rapporto di "responsabilità" di cui all'art. 28 del GDPR secondo le condizioni contrattuali e le istruzioni di seguito riportate, che vengono accettate con la firma in calce.

1. Oggetto del trattamento.

Il trattamento potrà riguardare solamente le seguenti tipologie di dati personali:

I. dati anagrafici degli addetti forestali assunti dalla Regione Piemonte;
II. dati relativi alla sicurezza addetti forestali assunti dalla Regione Piemonte (abilitazioni, idoneità, mansioni, formazione precedenti);
III. dati riguardanti i processi lavorativi, i mezzi e le attrezzature in dotazione alle squadre forestali regionali;

messi a disposizione del Delegato del Titolare mediante trasmissione via mail o via posta ordinaria.

I dati prodotti a seguito dell'attività di formazione di cui all'oggetto sono comunicati al Delegato del Titolare, ai suoi referenti in materia di sicurezza e formazione, ai dirigenti dei Settori, ai rispettivi direttori dei lavori e capisquadra delle squadre forestali regionali.

I dati trasmessi al Delegato del Titolare su supporto cartaceo sono raccolti all'interno di un armadio dedicato presso la sede regionale di via F.lli Ponti, 24 a Vercelli, quelli in formato elettronico sono raccolti sul server regionale all'interno di una specifica cartella condivisa accessibile esclusivamente da parte dei soggetti coinvolti nella gestione degli addetti forestali.

Ogni trattamento potrà essere effettuato solamente per le finalità di adempimento del contratto richiamato in premessa. In caso di danni derivanti dal trattamento, il Responsabile ne risponderà qualora non abbia adempiuto agli obblighi della normativa pro tempore vigente in materia o abbia agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni del Delegato del Titolare.

2. Durata dei trattamenti

Ogni trattamento dei dati succitati, da effettuarsi solamente in conformità alle finalità sopra riportate, dovrà essere limitato al tempo necessario a dare esecuzione al contratto richiamato in premessa. Al termine delle operazioni di trattamento affidate, nonché all'atto della cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte del Responsabile, quest'ultimo sarà tenuto a restituire al Delegato del Titolare i dati personali oggetti del trattamento oppure a provvedere alla loro integrale distruzione salvo i casi in cui la conservazione dei dati sia richiesta da norme di legge od altri fini (contabili, fiscali, ecc.).
In entrambi i casi il Responsabile provvederà a rilasciare al Delegato del Titolare apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile non esista alcuna copia dei dati personali e delle informazioni del Titolare. Il delegato del Titolare si riserva il diritto di effettuare controlli e verifiche volte ad accertare la veridicità della dichiarazione. La presente nomina avrà efficacia fintanto che il contratto richiamato in premessa avrà efficacia, salvi gli specifici obblighi che per loro natura sono destinati a permanere. Qualora il rapporto tra le parti venisse meno o perdesse efficacia per qualsiasi motivo o i servizi del Responsabile non fossero più erogati, anche il presente contratto verrà automaticamente meno senza bisogno di comunicazioni o revoche, ed il Responsabile non sarà più legittimato a trattare i dati del Titolare.

3. Istruzioni documentate art. 28 comma III GDPR.

Nello svolgimento del Vostro incarico, in merito ai trattamenti che dovranno essere effettuati, si dovrà dare scrupolosa applicazione alle disposizioni previste dal Reg. Ue 679/16, in particolare:

- Adottare presso la vostra Società le misure organizzative, tecniche, procedurali e logistiche per la sicurezza nei trattamenti con particolare riferimento a quanto specificato nell'art. 32 del Regolamento. Il Responsabile, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, deve assicurarsi che le misure di sicurezza predisposte ed adottate siano adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in particolare contro:

a) distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata o accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
b) trattamento dei dati non consentito o non conforme alle finalità delle operazioni di trattamento.

- Individuare, verificare e, se del caso, aggiornare le persone fisiche incaricate a trattare i dati in relazione a ciascuna area di trattamento;
- Vigilare - anche secondo le prassi istituite ed in accordo con il Delegato del Titolare - che gli incaricati al trattamento dei dati personali della vostra Società si attengano alle procedure di volta in volta indicate specificatamente, sia oralmente che per iscritto, in relazione ai diversi trattamenti;
- Assistere il Delegato del Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati nonché alla eventuale consultazione preventiva all'Autorità di Controllo (artt. 35-36 GDPR);
- Se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare le eventuali richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli articoli 13 – 22 del Regolamento;
- Se richiesto, assistere il Delegato del Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
- Comunicare ogni eventuale trasferimento di dati e informazioni all'estero, anche per fini tecnici connessi ai servizi di Providing e backup utilizzati in azienda.

4. Garanzie prestate dal Responsabile.
Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente il cambiamento sopravvenuto dei requisiti di idoneità professionale manifestati al Delegato del Titolare al momento dell'incarico conferito.
Il Responsabile garantisce che i dati saranno custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di loro distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del contratto.
Se tale garanzia è fornita anche per il tramite di fornitori di Servizi informatici di cui si avvale (hosting provider, prestatori di servizi Cloud ecc), il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente ogni mutamento di tali fornitori.
I dati oggetto di incarico dovranno essere trattati o comunque utilizzati dalla vostra Società esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni che derivano dal contratto. Conseguentemente i dati non saranno:
1) utilizzati in proprio e comunque per finalità diverse dall'esecuzione del contratto;
2) oggetto di cessione o di concessione d'uso a terzi, totale o parziale, a qualsiasi titolo;
3) duplicati o riprodotti, in proprio, per finalità diverse del contratto.

5. Registro categorie di attività di trattamento.
Il Responsabile si impegna a redigere, conservare ed eventualmente esibire al Delegato del Titolare, un registro di tutte le categorie di attività relative al trattamento svolte per Suo conto, evidenziando:
a) il nome e i dati di contatto del responsabile o dei responsabili del trattamento, di ogni titolare del trattamento per conto del quale agisce il responsabile del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
b) le categorie dei trattamenti effettuati per conto di ogni titolare del trattamento;
c) ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'articolo 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
d) ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'articolo 32, paragrafo 1 del Regolamento.

6. Gestione subappalti. Manleva.

Con il presente contratto, il Delegato del Titolare conferisce autorizzazione scritta generale al Responsabile a poter ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento nella prestazione del Servizio, fermo l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub responsabile. Nel caso in cui il Responsabile faccia effettivo ricorso a sub-responsabili, egli si impegna a selezionare sub-responsabili tra soggetti che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano garanzie sufficienti in merito a trattamenti effettuati in applicazione della normativa pro tempore vigente e che garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.
Il Responsabile si impegna altresì a stipulare specifici contratti, o altri atti giuridici, con i sub-responsabili a mezzo dei quali il Responsabile descriva analiticamente i loro compiti e imponga a tali soggetti di rispettare i medesimi obblighi, con particolare riferimento alla disciplina sulla protezione dei dati personali.
Il Responsabile, nei confronti del Delegato del Titolare, mantiene la responsabilità degli adempimenti agli obblighi in materia di protezione dei dati personali dei sub-responsabili coinvolti e si impegna a manlevare e tenere indenne il Titolare da qualsiasi danno, pretesa, risarcimento, e/o sanzione che possa derivare al Delegato del Titolare dalla mancata osservanza di tali obblighi e più in generale dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.
Il Responsabile informa il Delegato del Titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento: il Delegato del Titolare del trattamento può opporsi a tali modifiche.

7. Notifica di violazioni dei dati personali.
Il Responsabile comunica al Delegato del Titolare ogni violazione dei dati personali senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza. Tale comunicazione deve essere accompagnata da tutta la documentazione pertinente al fine di consentire al Delegato del Titolare, se necessario, di decidere in merito alla necessità di notificare tale violazione all'autorità di vigilanza competente e di comunicarla all'interessato nei modi e nei sensi di legge previsti.
La comunicazione al Delegato del Titolare contiene almeno:
• la descrizione della natura della violazione dei dati personali, comprese, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo di persone interessate dalla violazione e le categorie e il numero approssimativo di record di dati personali interessati;
• il nome e i dettagli di contatto del responsabile della protezione dei dati o altro punto di contatto da cui possono essere ottenute informazioni aggiuntive;
• la descrizione delle probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
• la descrizione delle misure proposte al Delegato del Titolare per porre rimedio alla violazione dei dati personali, comprese, se del caso, misure per attenuare eventuali conseguenze negative.

Se, e nella misura in cui non è possibile fornire tutte queste informazioni allo stesso tempo, le informazioni possono essere comunicate in modo scaglionato senza indebito ritardo.

8. Responsabile della protezione dei dati.
Il Responsabile informa il Delegato del Titolare del nome e dei dettagli di contatto del suo responsabile della protezione dei dati, se ne ha designato uno conformemente all'art. 37 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati.

9. Ulteriori garanzie.
La Vostra Società si impegna altresì ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, la riservatezza nei confronti di chiunque, per quanto riguarda fatti, informazioni, dati e atti di cui vengano a conoscenza nell'espletamento dell'incarico ricevuto. A tal fine, il Responsabile si impegna a non cedere, non consegnare, non copiare, non riprodurre, non comunicare, non divulgare, non rendere disponibili in qualsiasi modo o a qualsiasi titolo a terzi, le informazioni acquisite nell'esecuzione del servizio, salvo quanto previsto dall'articolo precedente.

10. Obblighi di collaborazione.
Il Responsabile mette a disposizione del Delegato del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente contratto e della normativa applicabile, consentendo e contribuendo alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato. A tale scopo il Responsabile riconosce al Delegato del Titolare, e agli incaricati dal medesimo, il diritto di accedere ai locali di sua pertinenza ove hanno svolgimento le operazioni di trattamento o dove sono custoditi dati o documentazione relativa al presente contratto. In ogni caso il Delegato del Titolare si impegna per sé e per i terzi incaricati da quest'ultimo, ad utilizzare le informazioni raccolte durante le operazioni di verifica solo per le finalità di cui sopra. Il Responsabile sarà, inoltre, tenuto a comunicare tempestivamente al Delegato del Titolare istanze degli interessati, contestazioni, ispezioni o richieste dell'Autorità di Controllo e dalle Autorità Giudiziarie, ed ogni altra notizia rilevante in relazione al trattamento dei dati personali.
Resta inteso che il presente contratto non comporta alcun diritto del Responsabile ad uno specifico compenso e/o indennità e/o rimborso derivante dal medesimo.

11. Foro Competente.
Qualsiasi controversia relativa all'esecuzione e all'interpretazione del presente contratto sarà devoluta alla competenza del Foro di Torino ad esclusione di ogni altro foro anche concorrente.

Torino, lì …….

Il Delegato del Titolare del trattamento

Franco Brignolo

(f.to digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005)

…….....

Il Responsabile del trattamento

.....