

Codice A2204B

D.D. 2 ottobre 2026, n. 1541

**PR FESR 21-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 "Sostegno alla trasformazione digitale nella PA". Misura "Evoluzione del sistema informativo e reingegnerizzazione dei processi dell'Ente". PTE di Iniziativa "SOC\_0\_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino". Affidamento a favore di CSI Piemo..**



**ATTO DD 1541/A22000/2026**

**DEL 02/10/2026**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A22000 - WELFARE**

**OGGETTO:** PR FESR 21-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 “Sostegno alla trasformazione digitale nella PA”. Misura “Evoluzione del sistema informativo e reingegnerizzazione dei processi dell’Ente”. PTE di Iniziativa “SOC\_0\_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino”. Affidamento a favore di CSI Piemonte e contestuale impegno di spesa delegato per Euro 1.753.152,23; – CIG: BD2C3004BB. Impegno di spesa delegato a favore di ANAC per Euro 660,00. Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, annualità 2026, 2027 e 2028. Capitoli 207822-207824-207828. CUP: J67H26000110009.

**Premesso che:**

il Regolamento (UE) 2021/1058 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione, definisce gli obiettivi specifici e l'ambito di intervento del FESR per quanto riguarda l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

il Regolamento (UE) 2021/1060, reca le disposizioni comuni applicabili al FESR, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

con D.G.R. n. 43-4315 del 10/12/2021 è stato approvato il documento di Strategia di Specializzazione intelligente regionale S3 2021-2027 che definisce le priorità e gli ambiti di specializzazione su cui concentrare gli investimenti dei fondi strutturali in materia di ricerca e innovazione;

con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787/CE del 15/07/2022 è stato approvato l'Accordo di partenariato con Italia per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2027;

il capitolo 5 del PR FESR 2021/2027 individua la Direzione Competitività del Sistema regionale

quale Autorità di Gestione del Programma Regionale della Regione Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per la Programmazione 2021/2027;

con D.G.R. n. 2-5313 del 8/07/2022 è stato approvato il documento di "Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile del Piemonte" che rappresenta, in coerenza ed in attuazione a quanto definito dall'Agenda 2030 dell'Organizzazione delle Nazioni Unite e della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile, il quadro di coerenza delle politiche regionali, nonché di riferimento per le valutazioni ambientali e per l'aggiornamento della pianificazione e della programmazione regionale;

con Decisione di esecuzione C(2022) 7270 del 7/10/2022 è stato approvato dalla Commissione Europea il Programma "PR Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021/2027" successivamente modificata con le decisioni C(2025) 5275 del 23/7/2025 e C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;

con D.G.R. n. 41-5898 del 28/10/2022, D.G.R. n. 17-1555 del 15 settembre 2025 e n. D.G.R. 21-2364 del 16 marzo 2026, la Regione ha preso atto delle suddette Decisioni di esecuzione della Commissione C(2022) 7270, C(2025) 5275 del 23/7/2025 e C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;

la Determinazione Dirigenziale della Direzione Competitività del Sistema Regionale D.D. n.292/A19000/2026 del 01/07/2026, aggiorna al 15/06/2026 il precedente Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE 2021/1060.

### **Premesso inoltre che**

in attuazione del PR FESR 2021-2027, nell'ambito della Priorità I, Azione I.1ii.1 "Sostegno alla trasformazione digitale nella PA", con D.G.R. n. 12-1776/2025/XII del 3/11/2025 è stata approvata la Scheda tecnica di misura "Evoluzione del sistema informativo e reingegnerizzazione dei processi dell'Ente" destinando alla misura la dotazione finanziaria complessiva di Euro 30.000.000,00 e demandando alla Direzione Competitività del Sistema Regionale, settore Sistema Informativo Regionale (in qualità di RdG), l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della stessa;

la misura è volta ad attuare il Percorso di Trasformazione Digitale (PTD) della Regione Piemonte attraverso la realizzazione di progetti di reingegnerizzazione dei processi, il rinnovamento tecnologico e lo sviluppo del sistema informativo regionale, migliorare l'efficienza e l'efficacia operativa dei processi prioritari delle strutture regionali, proseguendo anche l'azione di migrazione al cloud del parco applicativo;

la scheda di misura di cui al punto precedente, ha individuato quale soggetto beneficiario la Regione Piemonte e più specificatamente le Direzioni Regionali o proprie articolazioni, previa valutazione positiva delle domande di contributo nel rispetto delle modalità, dei contenuti e dei criteri di valutazione definiti da apposito disciplinare;

con Determinazione Dirigenziale n. 570/A1911A/2025 del 05/12/2025 il Settore Sistema informativo regionale ha provveduto ad approvare il Disciplinare di misura e relativi allegati, contenenti le modalità, i criteri e le procedure per la selezione dei beneficiari.

### **Dato atto che**

- la Direzione A22000 - Welfare, ha presentato in data 04/02/2026, tramite piattaforma "Findom", domanda di contributo, unitamente agli allegati obbligatori, relativamente al progetto denominato

“Reingegnerizzazione dei processi afferenti alla Direzione A22- Welfare” (assunta al prot. 1436/A1911A in data 05/02/2026) per un importo complessivo di Euro 2.581.055,63 per acquisizione di beni e servizi;

- con nota prot. n. 2695/A1911A del 02/03/2026, il Settore Sistema Informativo Regionale ha trasmesso la D.D. n. 75/A1911A del 26 febbraio 2026 di approvazione, tra l'altro, della domanda presentata dalla Direzione A22000 - Welfare e contestualmente di concessione del contributo per l'importo di Euro 2.581.055,63 per acquisizione beni e servizi.

**Considerato inoltre che:**

l'intervento è finalizzato a realizzare alcune delle priorità strategiche previste dal Piano Strategico ICT 2024-2026 della Regione Piemonte, contenente obiettivi e linee strategiche che la Regione si prefigge di raggiungere nel triennio, approvato con D.G.R. n. 7-8093 del 22 gennaio 2024; in particolare, l'intervento permetterà il raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici: OBS\_2 «Migliorare la capacità di generare e erogare servizi digitali» - OBP\_2 «Valorizzazione e diffusione trasversale delle piattaforme regionali» - OBL\_3 «Adottare le nuove tecnologie basate su IA/ML per migliorare l'interazione con cittadini e imprese» - OBG\_2 «Migliorare la mappatura e il monitoraggio dei processi e procedimenti per erogare servizi di qualità»;

la misura rientra, peraltro, nel complesso “Percorso di Trasformazione Digitale” della Regione Piemonte, richiamato espressamente sia nella D.G.R. n. 12-1776/2025/XII del 3/11/2025 di approvazione della Scheda di misura, sia all'interno del Piano Attuativo in ambito ICT (aggiornamento 2026, approvato con D.G.R. n. 7-2731 del 26 giugno 2026);

in coerenza con le finalità della Misura PR FESR e del Percorso di Trasformazione Digitale (PTD) della Direzione A22000 – Welfare l'intervento progettuale riguarda il processo di Cantiere Ente “Gestione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari – Piattaforma voucher al cittadino” – Voucher cittadino;

l'intervento proposto ha l'obiettivo di dotare l'Ente di uno strumento informatico flessibile attraverso il quale raccogliere e gestire le istanze dei cittadini richiedenti l'erogazione di agevolazioni economiche indirette, servizi agevolati, contributi economici diretti laddove siano presenti requisiti di carattere socio-economico e/o personali che ne giustifichino l'erogazione sulla base di specifiche programmazioni di carattere politico-amministrativo condotte dalla Regione, superando l'attuale modello basato su applicativi eterogenei e sviluppi custom realizzati ad hoc per le singole misure e consentiranno economie di scala ed efficientizzazione nell'utilizzo degli strumenti (quali riduzione dei tempi di attivazione delle misure di sostegno, maggiore capacità di governo e di monitoraggio delle stesse);

l'eterogeneità delle potenziali misure gestibili e la varietà delle fonti di finanziamento (fondi regionali, statali, europei) rendono necessario operare in una logica interdirezionale, attraverso il dialogo e la condivisione dei contenuti dello strumento con le altre Direzioni, in particolare, la Direzione A15, con cui la Direzione Welfare collabora nell'attuazione di misure di “inclusione sociale”;

l'intervento, inoltre, è strettamente correlato ad altri piani progettuali, oggetto di distinte Proposte Tecnico-Economiche, tra loro fortemente interdipendenti in termini di evoluzione funzionale e pianificazione dei rilasci, quali Framework della Domanda (\*) e Hub dei controlli.

La piattaforma:

- è concepita come soluzione digitale, progettata secondo principi di modularità, interoperabilità e riuso dei servizi esistenti;

-si configura come un hub applicativo centrale, fondato su servizi esposti tramite API e integrato con i principali asset dell'ecosistema regionale, che consentirà di ridurre progressivamente le integrazioni punto-punto oggi esistenti, favorire il riuso di servizi trasversali e salvaguardare l'evoluzione ordinata del Sistema Informativo Regionale;

-prevede l'adozione di un modello datacentric e process-centric, nel quale informazioni, regole, eventi e stati di avanzamento vengono gestiti in un dominio applicativo unitario lungo l'intero ciclo di vita del contribuente (processi di business end-to-end) che va dalla pubblicazione dei bandi alla presentazione delle domande, dall'istruttoria alla rendicontazione della spesa e al monitoraggio;

-supporterà due principali modelli di servizio:

- il modello Voucher, titolo di credito riconosciuto al cittadino e utilizzabile entro un perimetro definito di beni o servizi erogati da una rete di soggetti convenzionati, il cui corrispettivo economico è erogato, direttamente o per il tramite di Provider o Organismi Intermedi, agli esercenti;
- il modello Rimborso, il contributo viene riconosciuto al beneficiario sotto forma di reintegrazione, totale o parziale, delle spese sostenute per l'acquisto di beni o la fruizione di servizi;

-si fonda su una componente Core comune, lo strato applicativo trasversale della soluzione (gestione delle istanze, stati di avanzamento, workflow, profilazione, persistenza dei dati operativi, tracciabilità, raccordo applicativo tra i moduli...), necessaria alla gestione unitaria delle misure voucher/rimborso, sulla quale si innestano le componenti verticali dedicate alle principali fasi del procedimento: Gestione e Presentazione Domanda, Istruttoria e Graduatoria, Erogazione/Fruizione e Rendicontazione della Spesa e Datawarehouse/Reporting per l'analisi aggregata dei dati a supporto del governo, controllo e rendicontazione delle misure;

-si raccorda con il Framework della Domanda, composto dal Configuratore dei Bandi per la definizione degli elementi standard della misura, quali quadri, sezioni, blocchetti, campi, allegati, dichiarazioni, impegni, scadenze, testi di comunicazione e controlli configurabili, e dal Framework gestionale, che genererà dinamicamente pagine e wizard;

-dovrà garantire l'integrazione con sistemi esterni e servizi terzi, tra cui servizi di identità e profilazione, Workspace del Cittadino e del Funzionario, Hub dei Controlli, servizi AI, sistemi documentali, notificatore, sistemi contabili, PBAN, Pangea, sistemi dei provider e ulteriori banche dati o piattaforme esterne coinvolte nei procedimenti.

Lo sviluppo della piattaforma avrà ricadute positive sui cittadini quali un accesso più semplice alle misure, attraverso un punto unico di consultazione dei requisiti, delle modalità di fruizione e delle opportunità di contributo regionale, una procedura più semplice e intuitiva per la richiesta delle agevolazioni ed una maggiore chiarezza sullo stato della pratica.

Richiamati

le condizioni di **carattere soggettivo** che l'operatore economico deve soddisfare nell'ambito degli

affidamenti in house, indicate dall'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 s.m.i., che a sua volta richiama sia le norme europee (Direttiva 24/2014/UE e Direttiva 23/2014/UE), sia il D.Lgs. 175/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"; i requisiti di carattere soggettivo previsti dai succitati disposti normativi (società sulle quali un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto, nelle quali non vi siano partecipazione dirette di capitali privati che permettano l'esercizio di un'influenza dominante e che venga soddisfatto il requisito dell'attività prevalente), sono posseduti dal CSI Piemonte;

le condizioni di **carattere oggettivo** che rendono preferibile l'affidamento alla società in house in luogo del ricorso al mercato, stabilite dall'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, purché vengano rispettati i principi di cui all'art. 1 (principio di risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato) del medesimo Decreto e venga adottato un provvedimento motivato con cui si dia atto dei vantaggi per la collettività, delle esternalità connesse e della congruità economica della prestazione, anche mediante comparazione con gli standard di riferimento presenti sul mercato;

il **principio di risultato**, previsto dall'art. 1 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, gli affidamenti dei contratti pubblici compresi quelli in house, siano improntati alla massima tempestività e al miglior rapporto tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 07.02.2022), approvata con D.G.R. n. 21- 4474 del 29.12.2021);

la Determinazione n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 con la quale sono stati adottati i nuovi documenti tecnici, previsti dall'art. 1 comma 3 della Convenzione quadro 2022-2026;

le Deliberazioni n. 261 del 20 giugno 2023 e n. 582 del 13 dicembre 2023, con le quali l'ANAC , in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ha individuato le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla BDNCP attraverso le piattaforme telematiche di cui all'art. 25 del medesimo decreto; gli obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2 del Codice;

le FAQ pubblicate sul proprio portale, con cui l'ANAC ha chiarito la necessità dell'acquisizione del codice CIG anche per gli affidamenti in-house ai fini dell'identificazione univoca della procedura di affidamento e per l'adempimento degli obblighi contributivi mediante l'utilizzo della scheda informativa A3\_6 per la comunicazione dei dati relativi alla BDNCP (punto D.7. FAQ);

la Deliberazione n. 524 del 22 dicembre 2025, pubblicata sulla GURI n. 112 del 16.05.2026, con cui l'ANAC fornisce le indicazioni per il pagamento del contributo per l'anno 2026 in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara; in particolare, a partire dal 1° gennaio 2025, sono soggette a contributo anche le procedure in house, ma tale obbligo ricade esclusivamente sulla Stazione Appaltante.

**Premesso, considerato e richiamato quanto sopracitato**

- in ottemperanza al citato art. 23 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 e in considerazione delle necessità e degli elementi sopracitati, è stata pertanto attivata la procedura di affidamento al CSI Piemonte utilizzando la piattaforma SINTEL (codice id. procedura Nr. 221580986), Richiesta offerta prot. n. 95761 del 30 giugno 2026;
- entro la scadenza prevista, il CSI Piemonte ha prodotto la Proposta Tecnico Economica di iniziativa “Iniziativa “Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher SOC\_0\_02. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino”. CUP: J67H26000110009, per un importo di Euro 1.753.398,00; la PTE è stata assunta al protocollo della Direzione protocollo n. 113669 del 20/07/2026 (prot. CSI 14033 del 14.07.2026);
- così come previsto dall’art. 101 comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici, la Stazione Appaltante ha richiesto al CSI Piemonte, con propria nota protocollo n.116285/A22000 del 17/08/2026, alcuni chiarimenti sui contenuti dell’offerta presentata e revisione del Prodotto 4 – Fornitura 4.1 – relativo ad attività di progettazione di dettaglio, come previsto dal Catalogo Listino 2026. Il CSI ha presentato tali chiarimenti e la rimodulazione del prodotto trasmettendo una nuova PTE, protocollo CSI n.17817 del 18/9/2026, assunta al protocollo della Direzione n. 120539/A2200A del 25/9/2026, che annulla e sostituisce la precedente assunta; la rimodulazione del prodotto 4 ha comportato una modifica dell’importo complessivo dell’intervento che viene pertanto portato ad euro 1.753.152,23.
- in ordine ai servizi descritti nella proposta in esame, si è constatato che le forniture e i prodotti offerti dal CSI nell’intervento oggetto del presente provvedimento, sono state valutate positivamente nell’ambito della “Valutazione di congruità tecnico economica del Catalogo e listino per l’anno 2026” approvata dal Settore Sistema Informativo Regionale in data 05 dicembre 2025.
- al fine di motivare le ragioni del mancato ricorso al mercato, gli interventi previsti nella Proposta Tecnico Economica di Iniziativa “Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher SOC\_0\_02. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino” per la Direzione A22000 risultano coerenti con le esigenze della Direzione e corrispondenti ai fabbisogni, ai volumi, ai deliverable, nonché ai livelli di servizio richiesti dalle strutture regionali, così come attestato dal parere positivo di congruità tecnico-economica espresso, ai sensi dell’art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, dal Dirigente del Settore Sistema informativo regionale congiuntamente al Direttore della Direzione A22000 così come risulta dalla nota agli atti del 30/09/2026 a cui interamente si rimanda;
- la valutazione di congruità è stata effettuata in coerenza con quanto previsto al comma 2 dell’art. 7 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., il quale definisce i presupposti oggettivi per l’affidamento in house, richiamando l’art. 1 (principio del risultato), l’art. 2 (principio della fiducia), l’art 3 (principio dell’accesso al mercato) e stabilisce che i vantaggi di economicità possano emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.A. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali, nazionali o esteri oppure con gli standard di mercato. La valutazione di congruità tiene conto, inoltre, del dettato dell’art. 3 comma 1 lettera e) dell’Allegato I.1 del nuovo Codice dei contratti pubblici che richiama sia il decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 s.m.i., sia le norme europee di riferimento (Direttiva n. 24/2014/UE, articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3 e la Direttiva n. 23/2014/UE, articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3). Tali fonti normative e dispositive, alle quali si affiancano le Linee Guida sul monitoraggio dei contratti contenute nella Circolare AgID n. 1/2021, dispongono, pertanto, un rafforzamento delle attività di controllo e monitoraggio dei servizi in continuità e di sviluppo che l’in house eroga all'Ente, sia in qualità di stazione appaltante sia nella veste più

ampia di consorziato, attraverso il confronto dei servizi, dei prodotti (deliverable), dei livelli di servizio e delle relative tariffe presenti nel Catalogo Listino del CSI con gli strumenti di mercato;

- in ottemperanza anche al principio di risultato di cui all'art. 1 c. 1 del Codice dei contratti, il ricorso al CSI-Piemonte costituisce la soluzione maggiormente efficace ed efficiente in quanto in grado di garantire la continuità con le soluzioni applicative esistenti e la coerenza con il percorso di trasformazione digitale avviato, disponendo di un know-how specifico sui processi, sulle integrazioni e sulle componenti del sistema informativo regionale, che gli consente di ridurre i tempi di avvio, garantire l'allineamento con gli standard già adottati, assicurare la pronta disponibilità delle competenze tecniche, applicative e organizzative necessarie alla dematerializzazione del Registro delle Persone Giuridiche, alla realizzazione del portale di comunicazione della Direzione Welfare e all'evoluzione della piattaforma "Servizi per la rendicontazione degli Enti Gestori".

**Pertanto, tenuto conto:**

- della Proposta Tecnico Economica di Iniziativa "Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher SOC\_0\_02. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino" per la Direzione A22000" presentata dal CSI Piemonte sulla piattaforma telematica SINTEL in data 25/09/2026 (ID 221580986) per l'importo complessivo di Euro 1.753.152,23 IVA esente (prot. CSI n.17817 del 18/9/2026, assunta al protocollo della direzione prot. n. 120539/A2200A del 25/9/2026);

- della valutazione positiva di congruità tecnico-economica riferita alla succitata PTE a cui interamente si rimanda, che ha legittimato l'accettazione dell'offerta presentata da CSI Piemonte sulla piattaforma di e-procurement SINTEL;

- che per l'affidamento in oggetto è stato rilasciato, tramite la piattaforma SINTEL/MIAP, il seguente codice CIG: BD2C3004BB e che il contributo dovuto ai sensi della Delibera ANAC 524/2025 è pari ad Euro 660,00

**Dato atto che:**

nell'ambito dell'iniziativa in oggetto, per le prestazioni relative all'acquisizione di beni e servizi, è necessario ridurre le prenotazioni di impegno assunte con DD 570/A1911A/2025 del 05/12/2025 e contestualmente impegnare a favore di CSI Piemonte (cod. ben. 12655) la somma complessiva di Euro € 1.753.152,23 IVA esente, così come di seguito specificato:

**Annualità 2026 euro 177.415,33:**

- impegno di Euro 70.966,13 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5978;

- impegno di Euro 74.514,44 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5987;

- impegno di Euro 31.934,76 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento

regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5997;

**Annualità 2027** euro 561.039,10:

- impegno di Euro 224.415,64 sul capitolo 207822/27 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1891;

- impegno di Euro 235.636,42 sul capitolo 207824/27 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1892;

- impegno di Euro 100.987,04 sul capitolo 207828/27 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/56) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1893;

**Annualità 2028** euro 1.014.697,80:

- impegno di Euro 405.879,12 sul capitolo 207822/28 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/927;

- impegno di Euro 426.173,08 sul capitolo 207824/28 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/928;

- impegno di Euro 182.645,60 sul capitolo 207828/28 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/44) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/929;

Rilevato inoltre che occorre ridurre le prenotazioni di spesa assunte con DD 570/A1911A/2025 del 05/12/2025 e contestualmente impegnare a favore di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. benef. 297876), quale contributo della Stazione appaltante per la procedura di gara identificata dal codice CIG BD2C3004BB, ai sensi delle disposizioni in materia vigenti (Delibera ANAC 524/2025) la somma di euro 660,00 secondo le seguenti modalità:

- impegno di Euro 264,00 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5978;

- impegno di Euro 277,20 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n.

2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5987;

- impegno di Euro 118,80 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5997;

**Preso atto che:**

- le spese sostenute nell'ambito del PR FESR 2021-2027 saranno oggetto di rendicontazione alla UE e allo Stato ai fini della riscossione delle rispettive quote di cofinanziamento;

- gli impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria dei competenti capitoli di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028, annualità 2026, 2027 e 2028;

- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e.s.m.i. (allegato n. 4.2) e le relative obbligazioni sono esigibili negli esercizi 2026, 2027 e 2028;

- trattasi di spesa non ricorrente finanziata con risorse fresche;

- la competenza economica coincide con quella finanziaria;

- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;

- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;

- gli accertamenti sui capitoli di entrata 28881 – 21676 e 23934, correlati rispettivamente ai capitoli di spesa 207822-207824-207828 sono stati assunti con la D.D. n. 513/A19000/2022 del 28/12/2022 (codici progetto nn. 2022/111 e 2022/112), DD 334/A1912A del 10 settembre 2024 (codice progetto 2024/12) e con la D.D. n. 337/A19000/2024 del 13/09/2024 (codice progetto n. 2024/12);

- la delibera n. 524/2025 dell'ANAC fornisce le indicazioni relative al pagamento del contributo in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara;

- tramite procedura on line del DIPE, al contributo in oggetto è stato attribuito il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): J67H26000110009.

**Preso atto altresì:**

- della regolarità contributiva di CSI Piemonte nei confronti di INPS e INAIL, come da DURC prot. n. INPS\_52314853, rilasciato in data 17/09/2026 con validità fino al 15/01/2027 nonché dell'esito negativo della verifica in data **29 settembre 2026** effettuata ai sensi del art. 48 bis del D.P.R. 602/1973;

- della regolarità contributiva di SACE FCT S.p.A. nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC prot. INAIL\_55926644 rilasciato in data 17/09/2026 con validità fino al 15/01/2027.

Attestata, infine, la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

#### IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche ed integrazioni (D.Lgs n. 179 del 22 agosto 2016 e D.Lgs. n. 217 del 13 dicembre 2017);
- D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022, che ha approvato il PR Piemonte FESR 2021-2027;
- D.G.R. n. 41-5898 del 28 ottobre 2022 che ha preso atto della decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022;
- DGR n. 17 - 1555 del 15 settembre 2025 che ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2025) 5275 del 23 luglio 2025;
- D.G.R. n. 21-2364 del 16 marzo 2026 che ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2026) 1663 del 9 marzo 2026;
- D.D. n. 292/A19000/2026 del 01/07/2026 di aggiornamento al 15.06.2025 del Sistema di Gestione e Controllo del PR FESR 2021/2027 ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008, "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

- Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2009 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";
- Legge regionale n. 48 del 4 settembre 1975 che ha istituito il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte);
- Legge regionale 15 marzo 1978 n. 13 "Definizione dei rapporti tra regione Piemonte e CSI Piemonte";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA" , per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022);
- D.D n. 173/A1911A del 13 aprile 2023 di adozione dei documenti tecnici previsti dall'art. 1 comma 3 della "Convenzione Quadro";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.P.G.R. 21/12/2023, n. 11/R Regolamento regionale "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. 7-8093 del 22/01/2024 di approvazione del Piano Strategico Triennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026;
- D.G.R. n. 7-2731 del 26.06.2026 di "Approvazione del Piano Attuativo Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026. Aggiornamento 2026";
- D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- D.G.R. n. 3-2182 del 30 gennaio 2026, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028";
- Legge regionale n. 2/2026 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di Stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 3/2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- D.G.R. n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";
- Legge regionale n. 17 del 5 agosto 2026 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- D.G.R. n. 11-2973 del 07 agosto 2026 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- D.D. 798/A2200A/2025 del 16/06/2025 "Presa d'atto e accettazione della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A.come da rogito Rep. n. 20.640/13.541,

registrato a Torino il 28.05.2025 al n. 27222 serie 1T, con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI-Piemonte) cede a SACE Fct S.p.A., oltre ai crediti presenti, sorti in virtù del precedente atto di cessione, anche i crediti futuri nei confronti di Regione Piemonte, ai sensi della L. 52/1991, che sorgeranno nel periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 30 maggio 2025";

- Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2026";
- nota prot. 9855/A11000 del 18.02.2026 - dichiarazione del Settore Ragioneria della Direzione Risorse Finanze e Patrimonio - riguardante l'applicazione del regime di esenzione IVA alle prestazioni di servizi erogati dal CSI, ai sensi dell'art. 10 c. 2 DPR 633/1972, per l'anno 2026;

*determina*

- di approvare la Proposta Tecnico Economica di iniziativa "SOC\_0\_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher", per le motivazioni indicate in premessa che interamente si richiamano, presentata da CSI Piemonte attraverso la piattaforma telematica SINTEL in data 25/09/2026 (ID SINTEL 221580986), prot. CSI n. 17817 del 18 settembre 2026, assunta al protocollo della direzione prot. n.120539/A22000 in data 25 settembre 2026;
- di affidare al CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) nell'ambito della PTE di iniziativa di cui al punto precedente, l'intervento n.1 "Piattaforma voucher cittadino", CUP: J67H26000110009", mediante riduzione delle prenotazioni di impegno assunte con DD 570/A1911A/2025 del 05/12/2025 e contestualmente impegnare la somma complessiva di € 1.753.152,23 IVA esente, per le annualità 2026, 2027 e 2028, così come di seguito specificato:

**Annualità 2026 euro 177.415,33:**

- impegno di Euro 70.966,13 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5978;

- impegno di Euro 74.514,44 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5987;

- impegno di Euro 31.934,76 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5997;

**Annualità 2027 euro 561.039,10:**

- impegno di Euro 224.415,64 sul capitolo 207822/27 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1891;

- impegno di Euro 235.636,42 sul capitolo 207824/27 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1892;

- impegno di Euro 100.987,04 sul capitolo 207828/27 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2027/56) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2027/1893;

### **Annualità 2028 euro 1.014.697,80:**

- impegno di Euro 405.879,12 sul capitolo 207822/28 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/33) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/927;

- impegno di Euro 426.173,08 sul capitolo 207824/28 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/34) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/928;

- impegno di Euro 182.645,60 sul capitolo 207828/28 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2028/44) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2028/929;

la cui transazione elementare delle somme impegnate è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

- di approvare lo schema di disciplinare di incarico che descrive i servizi approvati e i deliverable previsti, allegato al presente atto per formarne parte integrante formale e sostanziale (Allegato 1), stabilendo, nel contempo, che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione quadro, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE FCT S.p.A.;
- di ridurre le prenotazioni di spesa assunte con la DD 570/A1911A/2025 del 05/12/2025 e contestualmente impegnare a favore di ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione (codice beneficiario 297876) quale contributo di gara dovuto dalla Stazione Appaltante ai sensi della Delibera 524/2025 la somma di Euro 660,00 secondo la seguente modalità:

### **Annualità 2026**

- impegno di Euro 264,00 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/38) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5978;

- impegno di Euro 277,20 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n.

2026/39) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5987;

- impegno di Euro 118,80 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 2026/103) riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione di spesa n. 2026/5997;

la cui transazione elementare delle somme impegnate è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che al contributo in oggetto è stato assegnato il seguente codice CUP: J67H26000110009 e all'affidamento in oggetto è stato rilasciato il seguente codice CIG: BD2C3004BB;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale della Regione Piemonte e dell'art. 5 della legge regionale n. 22 del 12 ottobre 2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte" e sul sito istituzionale della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 33/2013.

I dati da pubblicare su "Amministrazione Trasparente" sono i seguenti:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)

Importo: Euro 1.753.152,23 IVA esente

Responsabile procedimento: Dr. Marco MUSSO, in qualità di Direttore della Direzione Welfare

Modalità ind.ne beneficiario: affidamento diretto in house - Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 7 febbraio 2022.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRETTORE (A22000 - WELFARE)

Firmato digitalmente da Marco Musso

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Disciplinare\_Incarico\_fir\_M..pdf

Allegato



---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**Disciplinare incarico INTERVENTO RELATIVO all'iniziativa PTE****approvata con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_****INIZIATIVA “SOC\_0\_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino”.**

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 120539/A22000 in data 25 settembre 2026 (prot. CSI n. 17817 del 18 settembre 2026), presentata mediante piattaforma SINTEL id 206980429, si comunica che con Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_/A22000/2026 del \_\_\_\_\_ è stata approvata l’iniziativa “PR FESR 21-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 “Sostegno alla trasformazione digitale nella PA”. Misura “Evoluzione del sistema informativo e reingegnerizzazione dei processi dell’Ente”. PTE di Iniziativa “SOC\_0\_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino””

La presente proposta, in coerenza con la Convezione quadro vigente, fa riferimento al Programma Pluriennale Strategico in ambito ICT 2024-2026 e al Piano Attuativo in ambito ICT aggiornamento 2026, approvato con D.G.R. n. 7-2731 del 26 giugno 2026, in cui è inserita.

**Committente**

Regione Piemonte - Direzione A22000- Welfare (di seguito anche “Regione Piemonte”)  
Referente: dott. Marco Musso (in qualità di Direttore )

**Affidatario**

CSI Piemonte – Servizi Digitali (di seguito anche “CSI Piemonte”):  
dott.sa Matilde Bottacini

**si conviene e stipula quanto segue****1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

**2 OGGETTO DELLA FORNITURA**

La proposta ha l'obiettivo di dotare l'Ente di uno strumento informatico flessibile attraverso il quale raccogliere e gestire le istanze dei cittadini richiedenti l'erogazione di agevolazioni economiche indirette, servizi agevolati, contributi economici diretti laddove siano presenti requisiti di carattere

socio-economico e/o personali che ne giustifichino l'erogazione sulla base di specifiche programmazioni di carattere politico-amministrativo condotte dalla Regione, superando l'attuale modello basato su applicativi eterogenei e sviluppi custom realizzati ad hoc per le singole misure e consentiranno economie di scala ed efficientizzazione nell'utilizzo degli strumenti (quali riduzione dei tempi di attivazione delle misure di sostegno, maggiore capacità di governo e di monitoraggio delle stesse) e valorizzare ed ottimizzare l'utilizzo delle piattaforme esistenti a livello regionale.

Nello specifico la piattaforma è concepita come:

- soluzione digitale progettata secondo principi di modularità, interoperabilità;
- hub applicativo centrale fondato su servizi esposti tramite API e integrato con i principali asset dell'ecosistema regionale, che consentirà di ridurre progressivamente le integrazioni punto-punto esistenti, favorendo il riuso di servizi trasversali e salvaguardando l'evoluzione ordinata del Sistema Informativo Regionale;
- processo di business end-to-end, nel quale informazioni, regole, eventi e stati di avanzamento vengono gestiti in un dominio applicativo unitario lungo l'intero ciclo di vita del contribuente che va dalla pubblicazione dei bandi alla presentazione delle domande, dall'istruttoria alla rendicontazione della spesa e al monitoraggio;

La piattaforma supporterà due principali modelli di servizio:

- il modello Voucher, titolo di credito riconosciuto al cittadino e utilizzabile entro un perimetro definito di beni o servizi erogati da una rete di soggetti convenzionati, il cui corrispettivo economico è erogato, direttamente o per il tramite di Provider o Organismi Intermedi, agli esercenti;
- il modello Rimborso, il contribuente viene riconosciuto al beneficiario sotto forma di reintegrazione, totale o parziale, delle spese sostenute per l'acquisto di beni o la fruizione di servizi;

Dal punto di vista architetturale si fonda su una componente Core comune, lo strato applicativo trasversale della soluzione (gestione delle istanze, stati di avanzamento, workflow, profilazione, persistenza dei dati operativi, tracciabilità, raccordo applicativo tra i moduli...), necessaria alla gestione unitaria delle misure voucher/rimborso, sulla quale si innestano le componenti verticali dedicate alle principali fasi del procedimento: Gestione e Presentazione Domanda, Istruttoria e Graduatoria, Erogazione/Fruizione e Rendicontazione della Spesa e Datawarehouse/Reporting per l'analisi aggregata dei dati a supporto del governo, controllo e rendicontazione delle misure. Essa si raccorderà con il Framework della Domanda (oggetto di una distinta Proposta Tecnico Economia, fortemente interdipendenti in termini di evoluzione funzionale e pianificazione dei rilasci), composto dal Configuratore dei Bandi per la definizione degli elementi standard della misura, quali quadri, sezioni, blocchetti, campi, allegati, dichiarazioni, impegni, scadenze, testi di comunicazione e controlli configurabili, e dal Framework gestionale, che genererà dinamicamente pagine, wizard e dovrà garantire l'integrazione con sistemi esterni e servizi terzi, tra cui servizi di identità e profilazione, Workspace del Cittadino e del Funzionario, Hub dei Controlli (anch'esso oggetto di una distinta PTE), servizi AI, sistemi documentali, notificatore, sistemi contabili, PBAN, Pangea, sistemi dei provider e ulteriori banche dati o piattaforme esterne coinvolte nei procedimenti

I Prodotti e le forniture previsti, oggetto della fornitura, sono i seguenti:

- Prodotto 1 – Predisposizione ambienti Nivola e Servizi Infrastrutturali 2026 (Ambiente di Sviluppo):
  - Fornitura 1.1 – Progettazione infrastrutturale, comprende attività infrastrutturali funzionali alla progettazione tecnico-sistemistica una tantum per il dimensionamento e l'allestimento dell'infrastruttura Nivola;
  - Fornitura 1.2 – Servizi Nivola 2026, comprende l'erogazione del canone di gestione relativo alle risorse infrastrutturali cloud Nivola attivate per il progetto.

- Prodotto 2: Servizi Infrastrutturali 2027:
  - Fornitura 2.1 – Progettazione infrastrutturale, allestimento dell'ambiente di Pre-Produzione per il nuovo sistema;
  - Fornitura 2.2 – Servizi Nivola 2027, comprende l'erogazione del canone di gestione relativo alle risorse infrastrutturali cloud Nivola attivate per il progetto.
- Prodotto 3: Servizi Infrastrutturali 2028:
  - Fornitura 3.1 – Progettazione infrastrutturale, allestimento dell'ambiente di Produzione per il nuovo sistema;
  - Fornitura 3.2 – Servizi Nivola 2028, comprende l'erogazione del canone di gestione relativo alle risorse infrastrutturali cloud Nivola attivate per il progetto.
- Prodotto 4: Servizi di supporto per la definizione dell'architettura Piattaforma Voucher - Fornitura 4.1 – Servizi di supporto per la definizione dell'architettura Piattaforma Voucher – Supporto continuativo (BPO), è finalizzata ad erogare attività di supporto per la definizione del modello funzionale e applicativo della Piattaforma Voucher, attraverso l'individuazione dei moduli, dei processi gestiti e delle relative logiche di funzionamento. Sarà definita l'architettura della piattaforma, articolata in componenti modulari tra loro integrati, con particolare riferimento ai domini funzionali della presentazione e gestione della domanda, dell'istruttoria e graduatoria, dell'erogazione/fruizione del beneficio, della rendicontazione della spesa e del monitoraggio.
- Prodotto 5: Sviluppo Core Piattaforma Voucher - Fornitura 5.1 – Sviluppo Core applicativo comune – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, realizzazione del Core applicativo comune della Piattaforma Voucher, inteso come insieme di servizi, logiche e componenti trasversali necessari a garantire il corretto funzionamento dei moduli funzionali e la gestione coerente dell'intero ciclo di vita del contributo.
- Prodotto 6 – Sviluppo Moduli Funzionali Piattaforma Voucher:
  - Fornitura 6.1 – Sviluppo specifico componente Gestione e presentazione Domanda - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, realizzazione della componente funzionale dedicata alla Gestione e Presentazione Domanda nell'ambito della Piattaforma Vouche, supporta le fasi iniziali del ciclo di vita del contributo, dalla configurazione della domanda e pubblicazione del bando/avviso fino alla compilazione e presentazione dell'istanza da parte del cittadino o del soggetto richiedente;
  - Fornitura 6.2 – Sviluppo specifico componente Istruttoria e Graduatoria - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, realizzazione della componente funzionale dedicata alla gestione delle attività di Istruttoria e Graduatoria nell'ambito della Piattaforma Voucher, supporta le fasi successive alla presentazione della domanda, dalla presa in carico dell'istanza da parte del back-office fino alla verifica dei requisiti, alla valutazione della domanda, alla determinazione degli esiti istruttori e, ove previsto dalla misura, alla formazione, approvazione e gestione della graduatoria;
  - Fornitura 6.3 – Sviluppo specifico componente Rendicontazione spesa - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, realizzazione della componente funzionale dedicata alla gestione dell'Erogazione/Fruizione e Rendicontazione della Spesa nell'ambito della Piattaforma Voucher, riguarda, in particolare, le misure erogate con modalità a rimborso, nelle quali il cittadino o il soggetto beneficiario anticipa la spesa e deve successivamente presentare la documentazione giustificativa attestante le spese sostenute, ai fini della verifica, validazione e autorizzazione del rimborso;
  - Fornitura 6.4 – Sviluppo specifico componente Monitoraggio - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, realizzazione di una componente informativa di datawarehouse/reporting a supporto del monitoraggio aggregato delle misure voucher/rimborso, intesa come ambiente di raccolta, integrazione, normalizzazione e analisi dei dati prodotti dalla Piattaforma Voucher, è finalizzata a potenziare la capacità

di monitoraggio in itinere e a conclusione delle misure, in modo da poter valutare in maniera maggiormente accurata l'efficacia delle misure stesse ed effettuare la programmazione successiva;

- Fornitura 6.5 - Componente Monitoraggio - canone utilizzo - Business Intelligence: Enterprise Reporting e Data Integration & Data Quality, servizio di piattaforma a supporto dei servizi per la reportistica applicativa di sintesi, grafica o tabellare, nonché funzioni di cruscottistica e dei servizi per gestire, trasformare, controllare e migliorare i dati attraverso processi automatizzati di ETL.
- Prodotto 7 – Integrazione con i servizi esterni -Fornitura 7.1 – Integrazioni con sistemi esterni – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone, progettazione tecnica, allo sviluppo e alla realizzazione dei servizi di integrazione tra la Piattaforma Voucher, i sistemi esterni e le componenti trasversali del Sistema Informativo Regionale coinvolte.
- Prodotto 8 – Supporto e accompagnamento alla Piattaforma Voucher:
  - Fornitura 8.1 – Sviluppo componenti di integrazione con AI, analisi, progettazione, sviluppo, configurazione e integrazione delle componenti AI a supporto della Piattaforma Voucher, in coerenza con le tempistiche di realizzazione e messa a regime della nuova Piattaforma AI dell'Ente, attualmente in via di definizione, che costituisce il riferimento tecnologico e architeturale per l'adozione di soluzioni AI trasversali per Regione Piemonte;
  - Fornitura 8.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform, comprende l'erogazione e la valorizzazione dei canoni di utilizzo della piattaforma o delle componenti AI necessarie alla fruizione dei servizi previsti dalla Piattaforma Voucher, sia per quanto riguarda i moduli di BOT Generativi e/o API che verranno realizzati, sia l'utilizzo di modelli di AI Generativa forniti da terze parti (rif. Servizi Microsoft Azure).
- Prodotto 9 – Notificatore Cittadini
  - Fornitura 9.1 - Supporto continuativo (BPO), comprende le attività di supporto operativo BPO necessarie all'impostazione e al presidio dell'utilizzo del Notificatore nell'ambito della Piattaforma Voucher;
  - Fornitura 9.2 – Canoni Notificatore Cittadino (2028) – Servizio a Metrica, comprende i canoni di utilizzo del Notificatore cittadini, quale servizio a metrica per l'invio e la tracciatura delle comunicazioni generate nell'ambito della Piattaforma Voucher.
- Prodotto 10 – Supporto BPO - Fornitura 10.1 – Affiancamento all'avvio – Supporto Continuativo BPO, servizio opera a supporto delle strutture regionali nella fase di primo utilizzo della piattaforma, con particolare riferimento alla corretta applicazione delle nuove modalità operative, all'utilizzo delle funzionalità rilasciate, alla gestione delle prime configurazioni e all'attivazione dei primi procedimenti voucher/rimborso sulla nuova soluzione, include inoltre attività di formazione operativa e affiancamento agli utenti regionali, necessarie all'utilizzo del sistema, a supportare la gestione delle prime attività operative e a raccogliere eventuali criticità, esigenze di chiarimento o ulteriori fabbisogni evolutivi.

### 3 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

|                                                 |                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tipologia di fondo</b>                       | PR FESR 21-27                                                                                                                                         |
| <b>Definizione/Titolo del progetto/attività</b> | “SOC_0_02. Reingegnerizzazione del processo di gestione delle agevolazioni finanziarie mediante voucher. Intervento 1. Piattaforma voucher cittadino” |
| <b>CUP Codice Unico di Progetto</b>             | J67H26000110009                                                                                                                                       |



[illegible]

## 5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

| <b>Intervento 1:<br/>Reingegnerizzazione del<br/>processo di gestione delle<br/>agevolazioni finanziarie<br/>mediante voucher -<br/>Piattaforma voucher<br/>cittadino</b> | <b>Fornitura</b>                                                                                                                             | <b>Deliverable</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Valore<br/>Economico</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Prodotto 1: Predisposizione<br>ambienti Nivola e Servizi<br>Infrastrutturali 2026 (Ambiente<br>di Sviluppo)                                                               | Fornitura 1.1 –<br>Progettazione<br>infrastrutturale                                                                                         | - Consegna ambienti Cloud allestiti<br>- Piano di Progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.932,50                    |
|                                                                                                                                                                           | Fornitura 1.2 – Servizi<br>Nivola 2026                                                                                                       | - Comunicazione attivazione del<br>servizio<br>- Erogazione del canone di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4.296,92                    |
| Prodotto 2: Servizi<br>Infrastrutturali 2027                                                                                                                              | Fornitura 2.1 –<br>Progettazione<br>infrastrutturale                                                                                         | - Consegna ambienti Cloud allestiti<br>- Piano di Progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.932,50                    |
|                                                                                                                                                                           | Fornitura 2.2 – Servizi<br>Nivola 2027                                                                                                       | - Comunicazione attivazione del<br>servizio<br>- Erogazione del canone di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 26.102,81                   |
| Prodotto 3: Servizi<br>Infrastrutturali 2028                                                                                                                              | Fornitura 3.1 –<br>Progettazione<br>infrastrutturale                                                                                         | - Consegna ambienti Cloud allestiti<br>- Piano di Progetto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.932,50                    |
|                                                                                                                                                                           | Fornitura 3.2 – Servizi<br>Nivola 2028                                                                                                       | - Comunicazione attivazione del<br>servizio<br>- Erogazione del canone di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 43.499,33                   |
| Prodotto 4: Servizi di supporto<br>per la definizione<br>dell'architettura Piattaforma<br>Voucher                                                                         | Fornitura 4.1 – Servizi di<br>supporto per la<br>definizione<br>dell'architettura<br>Piattaforma Voucher –<br>Supporto continuativo<br>(BPO) | - Documento di rendicontazione<br>quali-quantitativa relativamente a<br>quanto predisposto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 99.990,54                   |
| Prodotto 5: Sviluppo Core<br>Piattaforma Voucher                                                                                                                          | Fornitura 5.1 – Sviluppo<br>Core applicativo comune<br>– Sviluppo<br>applicazioni/MEV<br>eccedenti canone                                    | - Stima Iniziale dell'effort e dei tempi<br>e di misurazione durante il ciclo di<br>vita (*)<br>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)<br>- Specifiche dei Requisiti e specifiche<br>Funzionali (*)<br>- Documento architetture con<br>disegno dell'architettura di<br>deployment (*)<br>- Progettazione User Interface e<br>disegno delle interfacce utente<br>- Codice Sorgente e relativi artefatti<br>binari e di configuration management<br>- Documentazione Utente e di gestione | 435.407,70                  |

| Intervento 1:<br>Reingegnerizzazione del<br>processo di gestione delle<br>agevolazioni finanziarie<br>mediante voucher -<br>Piattaforma voucher<br>cittadino | Fornitura                                                                                                                   | Deliverable                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Valore<br>Economico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell'Ente</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> <li>- Test e dichiarazione di accessibilità</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| Prodotto 6 – Sviluppo Moduli Funzionali Piattaforma Voucher                                                                                                  | Fornitura 6.1 – Sviluppo specifico componente Gestione e presentazione Domanda - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*)</li> <li>- Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell'Ente</li> </ul> | 112.676,20          |

| Intervento 1:<br>Reingegnerizzazione del<br>processo di gestione delle<br>agevolazioni finanziarie<br>mediante voucher -<br>Piattaforma voucher<br>cittadino | Fornitura                                                                                                            | Deliverable                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Valore<br>Economico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> <li>- Test e dichiarazione di accessibilità</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
|                                                                                                                                                              | Fornitura 6.2 – Sviluppo specifico componente Istruttoria e Graduatoria - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell’effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architetture con disegno dell’architettura di deployment (*)</li> <li>- Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell’Ente</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> <li>- Test e dichiarazione di accessibilità</li> </ul> | 182.819,00          |
|                                                                                                                                                              | Fornitura 6.3 – Sviluppo specifico componente Rendicontazione spesa - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell’effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architetture con</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 281.130,85          |

| Intervento 1:<br>Reingegnerizzazione del<br>processo di gestione delle<br>agevolazioni finanziarie<br>mediante voucher -<br>Piattaforma voucher<br>cittadino | Fornitura                                                                                               | Deliverable                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Valore<br>Economico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- disegno dell'architettura di deployment (*)</li> <li>- Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell'Ente</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> <li>- Test e dichiarazione di accessibilità</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale finale</li> </ul> |                     |
|                                                                                                                                                              | Fornitura 6.4 – Sviluppo specifico componente Monitoraggio - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*)</li> <li>- Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                          | 97.565,65           |

| Intervento 1:<br>Reingegnerizzazione del<br>processo di gestione delle<br>agevolazioni finanziarie<br>mediante voucher -<br>Piattaforma voucher<br>cittadino | Fornitura                                                                                                                                                      | Deliverable                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Valore<br>Economico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell'Ente</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> <li>- Test e dichiarazione di accessibilità</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |
|                                                                                                                                                              | Fornitura 6.5 -<br>Componente<br>Monitoraggio - canone<br>utilizzo - Business<br>Intelligence: Enterprise<br>Reporting e Data<br>Integration & Data<br>Quality | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione attivazione del servizio</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 954,00              |
| Prodotto 7 – Integrazione con i servizi esterni                                                                                                              | Fornitura 7.1 –<br>Integrazioni con sistemi<br>esterni – Sviluppo<br>applicazioni/MEV<br>eccedenti canone                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell'effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architetturale con disegno dell'architettura di deployment (*)</li> <li>- Tracciati di scambio</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Report sulla verifica di integrazione e retrocompatibilità nel Sistema Informativo dell'Ente</li> </ul> | 295.122,10          |

| Intervento 1:<br>Reingegnerizzazione del<br>processo di gestione delle<br>agevolazioni finanziarie<br>mediante voucher -<br>Piattaforma voucher<br>cittadino | Fornitura                                                                     | Deliverable                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Valore<br>Economico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                                                                                                                                                              |                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Misurazione del perimetro funzionale (con eventuale revisione del dimensionamento in Punti Funzione della baseline)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| Prodotto 8 – Supporto e accompagnamento alla Piattaforma Voucher                                                                                             | Fornitura 8.1 – Sviluppo componenti di integrazione con AI                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stima Iniziale dell’effort e dei tempi e di misurazione durante il ciclo di vita (*)</li> <li>- Piano di Lavoro dell'obiettivo (*)</li> <li>- Specifiche dei Requisiti e specifiche Funzionali (*)</li> <li>- Documento architeturale con disegno dell’architettura di deployment (*)</li> <li>- Specifiche dei casi d’uso AI</li> <li>- Progettazione User Interface e disegno delle interfacce utente</li> <li>- Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management</li> <li>- Documentazione Utente e di gestione applicativa</li> <li>- Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità</li> <li>- Piano di Test e rapporto di verifica ed esecuzione</li> <li>- Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto</li> <li>- Misurazione del perimetro funzionale finale</li> </ul> <p>Per la componente AI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documenti di Privacy by Design</li> <li>- Documento di Risk Assessment</li> <li>- Documentazione tecnica utile all’uso consapevole dello strumento</li> <li>- Documentazione tecnico-giuridica</li> </ul> | 66.784,90           |
|                                                                                                                                                              | Fornitura 8.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione attivazione del servizio</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 38.882,46           |

| <b>Intervento 1:<br/>Reingegnerizzazione del<br/>processo di gestione delle<br/>agevolazioni finanziarie<br/>mediante voucher -<br/>Piattaforma voucher<br/>cittadino</b> | <b>Fornitura</b>                                                          | <b>Deliverable</b>                                                                                                                                                                                                                        | <b>Valore<br/>Economico</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Prodotto 9 – Notificatore Cittadini                                                                                                                                       | Fornitura 9.1 - Supporto continuativo (BPO)                               | - Documento di rendicontazione quali-quantitativa relativamente a quanto predisposto                                                                                                                                                      | 6.881,94                    |
|                                                                                                                                                                           | Fornitura 9.2 – Canoni Notificatore Cittadino (2028) – Servizio a Metrica | - Comunicazione attivazione del servizio<br>- Erogazione del canone di servizio                                                                                                                                                           | 15.770,38                   |
| Prodotto 10 – Supporto BPO                                                                                                                                                | Fornitura 10.1 – Affiancamento all’avvio – Supporto Continuativo BPO      | - Documento di rendicontazione quali-quantitativa delle attività di supporto all’avvio, comprensivo di utenti/strutture supportate, attività di onboarding, richieste gestite, criticità rilevate, strumenti previsti e azioni intraprese | 39.469,95                   |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                             |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                           | <b>1.753.152,23</b>         |

Al fine del computo delle competenze annuali nell’ambito delle regole di rendicontazione delle PTE afferente ai fondi SIE, si riporta nel seguito la suddivisione dei costi che si prevede di rendicontare per competenza annuale:

| <b>Prodotto</b>                                                                                    | <b>Fornitura</b>                                                                                                           | <b>Valore Economico</b> | <b>Competenza annuale</b> |             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------|-------------|
|                                                                                                    |                                                                                                                            |                         | <b>2026</b>               | <b>2027</b> | <b>2028</b> |
| Prodotto 1: Predisposizione ambienti Nivola e Servizi Infrastrutturali 2026 (Ambiente di Sviluppo) | Fornitura 1.1 – Progettazione infrastrutturale                                                                             | 1.932,50                | 1.932,50                  | 0,00        | 0,00        |
|                                                                                                    | Fornitura 1.2 – Servizi Nivola 2026                                                                                        | 4.296,92                | 4.296,92                  | 0,00        | 0,00        |
| Prodotto 2: Servizi Infrastrutturali 2027                                                          | Fornitura 2.1 – Progettazione infrastrutturale                                                                             | 1.932,50                | 0,00                      | 1.932,50    | 0,00        |
|                                                                                                    | Fornitura 2.2 – Servizi Nivola 2027                                                                                        | 26.102,81               | 0,00                      | 26.102,81   | 0,00        |
| Prodotto 3: Servizi Infrastrutturali 2028                                                          | Fornitura 3.1 – Progettazione infrastrutturale                                                                             | 1.932,50                | 0,00                      | 0,00        | 1.932,50    |
|                                                                                                    | Fornitura 3.2 – Servizi Nivola 2028                                                                                        | 43.499,33               | 0,00                      | 0,00        | 43.499,33   |
| Prodotto 4: Servizi di supporto per la definizione dell’architettura Piattaforma Voucher           | Fornitura 4.1 – Servizi di supporto per la definizione dell’architettura Piattaforma Voucher – Supporto continuativo (BPO) | 99.990,54               | 46.740,19                 | 53.250,35   | 0,00        |

|                                                                  |                                                                                                                                           |                     |                   |                   |                     |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Prodotto 5: Sviluppo Core Piattaforma Voucher                    | Fornitura 5.1 – Sviluppo Core applicativo comune – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone                                             | 435.407,70          | 124.445,72        | 186.668,58        | 124.293,40          |
| Prodotto 6 – Sviluppo Moduli Funzionali Piattaforma Voucher      | Fornitura 6.1 – Sviluppo specifico componente Gestione e presentazione Domanda - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone               | 112.676,20          | 0,00              | 45.070,48         | 67.605,72           |
|                                                                  | Fornitura 6.2 – Sviluppo specifico componente Istruttoria e Graduatoria - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone                      | 182.819,00          | 0,00              | 73.127,60         | 109.691,40          |
|                                                                  | Fornitura 6.3 – Sviluppo specifico componente Rendicontazione spesa - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone                          | 281.130,85          | 0,00              | 74.689,43         | 206.441,42          |
|                                                                  | Fornitura 6.4 – Sviluppo specifico componente Monitoraggio - Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone                                   | 97.565,65           | 0,00              | 0,00              | 97.565,65           |
|                                                                  | Fornitura 6.5 - Componente Monitoraggio - canone utilizzo - Business Intelligence: Enterprise Reporting e Data Integration & Data Quality | 954,00              | 0,00              | 0,00              | 954,00              |
| Prodotto 7 – Integrazione con i servizi esterni                  | Fornitura 7.1 – Integrazioni con sistemi esterni – Sviluppo applicazioni/MEV eccedenti canone                                             | 295.122,10          | 0,00              | 73.780,52         | 221.341,58          |
| Prodotto 8 – Supporto e accompagnamento alla Piattaforma Voucher | Fornitura 8.1 – Sviluppo componenti di integrazione con AI                                                                                | 66.784,90           | 0,00              | 16.696,22         | 50.088,68           |
|                                                                  | Fornitura 8.2 – Robotic Process Automation & Artificial Intelligence Platform                                                             | 38.882,46           | 0,00              | 9.720,61          | 29.161,85           |
| Prodotto 9 – Notificatore Cittadini                              | Fornitura 9.1 - Supporto continuativo (BPO)                                                                                               | 6.881,94            | 0,00              | 0,00              | 6.881,94            |
|                                                                  | Fornitura 9.2 – Canoni Notificatore Cittadino (2028) – Servizio a Metrica                                                                 | 15.770,38           | 0,00              | 0,00              | 15.770,38           |
| Prodotto 10 – Supporto BPO                                       | Fornitura 10.1 – Affiancamento all'avvio – Supporto Continuativo BPO                                                                      | 39.469,95           | 0,00              | 0,00              | 39.469,95           |
| <b>Totale</b>                                                    |                                                                                                                                           | <b>1.753.152,23</b> | <b>177.415,33</b> | <b>561.039,10</b> | <b>1.014.697,80</b> |

## 6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Poiché l'intervento è finanziato con risorse afferenti al PR FESR, il CSI dovrà attenersi a quanto prescritto dal "Documento tecnico n. 3 Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE".

**Qualora fosse necessario adottare una nuova modalità di rendicontazione e fatturazione delle attività finanziate con fondi SIE, il CSI dovrà adeguarsi a tale modalità, fatte salve le attività già rendicontate e fatturate.**

Inoltre, ad integrazione di quanto dettagliato nel documento tecnico citato n.3, la fattura verrà emessa trascorsi i termini previsti per l'approvazione del rendiconto economico e a seguito della trasmissione formale da parte del CSI dalla relazione tecnica trimestrale.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

Ad integrazione di quanto disciplinato al citato allegato tecnico n.3 si specifica, che a chiusura del progetto ed ai fini della rendicontazione UE della spesa, l'ultima fattura verrà emessa solo a seguito della determinazione dell'importo finale che sarà comprensivo: dei corrispettivi rendicontati trimestralmente al netto dei costi non ammissibili e dello scostamento dell'importo unitario delle tariffe a preventivo e quelle a consuntivo (determinato al termine dell'esercizio finanziario).

## 7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CdC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Il Direzione Welfare committente
- Il CSI Piemonte - Direzione Servizi Digitali - Area Servizi per il Welfare

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Dott. Marco Musso (o suo delegato), in rappresentanza della Direzione Welfare committente con la funzione di Referente di Progetto;
- Dott. Osvaldo Milanesio (o suo delegato), in rappresentanza della Direzione committente con la funzione di Referente di Progetto;
- Dott.ssa Scialpi Simona, Funzionario della Direzione committente con la funzione di referente SIRE ICT Welfare
- Dott.ssa Sipontina Tricarico, Funzionario della Direzione committente con la funzione di referente SIRE ICT Welfare;
- Dott.sa Matilde Bottacini, (o suo delegato), in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente.
- Dott.Roberto Giraudo, in rappresentanza del CSI -Piemonte con la funzione di referente.
- Dott.ssa Roberta Borgo, in rappresentanza del CSI -Piemonte con la funzione di referente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

*Referente di Progetto della Direzione/Settore committente*

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

*Referente del CSI Piemonte*

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

## **8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO**

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, salvo quanto diversamente pattuito dal CdC, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati.

Eventuali scostamenti rispetto al perimetro, alla stima economica e alle tempistiche, dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

La relazione tecnica trimestrale di avanzamento lavori fornirà, quindi, evidenza, tramite adeguata descrizione, dell'avanzamento delle attività progettuali effettuate e che sono valorizzate nei prospetti dei rendiconti economici emessi in coerenza con quanto previsto nei documenti tecnici della vigente Convenzione Quadro.

## **9 LIVELLI DI SERVIZIO**

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- a) RDCSVIL – Rispetto Data Concordata consegna deliverable di sviluppo – Misura il rispetto della Data Concordata prevista per la consegna di un deliverable di sviluppo, secondo l'ultimo piano di lavoro concordato e sottoscritto fra il CSI e il Cliente.
- b) APDEX - Application Performance Index – rispetto ad un valore target concordato.
- c) DSPAPP - Tempo di disponibilità di una applicazione – rispetto ad un valore target del 99%

## **10 ACCETTAZIONE ORDINE**

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

## **11 VERIFICA DI CONFORMITA'**

Il CSI Piemonte dovrà collaborare con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare. Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali – salvo quanto diversamente pattuito nell'ambito del CDC.

La documentazione prodotta, salvo diversi accordi con il CdC, sarà consegnata da CSI Piemonte almeno 10 giorni lavorativi prima dell'avvio delle verifiche o della consegna dei deliverable interessati. La verifica di conformità verrà effettuata sulla base della citata documentazione e sulla base di una relazione sintetica preparata da CSI Piemonte. Lo stesso CSI si impegna a rispondere nei tempi utili per l'accettazione delle attività ad eventuali richieste di approfondimento formulate dai referenti regionali.

Qualora si verifichi una mancata erogazione, anche parziale, dei servizi/forniture oggetto dell'affidamento in oggetto, ovvero il mancato rispetto dei termini richiesti, che possano configurarsi come inadempienze, si rimanda all'art. 12 della Convenzione "Inadempienze, penali e misure sanzionatorie".

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

## **12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE**

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005.

In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- il codice – binario e sorgente – sviluppato in ragione e con finanziamento del progetto in oggetto è di titolarità di Regione Piemonte ed è rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e alle previsioni in tema di software libero e riuso del Piano Triennale per l'informatica AgID, nonché secondo le Linee Guida sull'acquisizione e riuso del software per le PA del 19 maggio 2019 e della LR 9/2009. Eventuali ragioni tecniche che non consentano il rilascio ai sensi dell'art. 69 del CAD andranno dettagliate ed opportunamente motivate a Regione Piemonte, ai fini della concessione della deroga;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

Il CSI-Piemonte, informato preventivamente l'Ente, potrà valorizzare il riuso della soluzione a vantaggio degli altri consorziati, sempre conservando la titolarità esclusiva di Regione sulle componenti di codice già proprie, secondo logiche di servizio e di minimizzazione delle linee di codice, a condizione che:

- gli eventuali ulteriori sviluppi commissionati da altri consorziati siano a loro volta rilasciati in riuso con modalità che consentano a Regione e a tutti gli altri enti riutilizzatori a farne uso senza limitazioni;
- eventuali ulteriori sviluppi e/o fruizione da parte di terzi consorziati della soluzione in termini di servizio non comportino deterioramento nella qualità e/o diminuzione nei livelli di servizio o maggiori oneri per l'Ente;
- sia massimizzato il vantaggio economico della Regione Piemonte derivante dalla condivisione.

Eventuali moduli o librerie preesistenti saranno utilizzati – ove possibile – in termini compatibili con il rilascio in open source della soluzione- e saranno in ogni caso documentati. La soluzione complessivamente in-

tesa (ovvero integrata con detti moduli e/o evoluta dai moduli originari) sarà acquisita in titolarità di Regione Piemonte e come tale sarà pubblicata.”

### **13 REPOSITORY APPLICATIVO**

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 “Perimetro economico e volumi”.

### **14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda quanto indicato all’art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo “Sicurezza e protezione dei dati personali”.

### **15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI**

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l’obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l’obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l’opera (art 1658 c.c.);
- c) l’obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l’assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l’onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.;
- f) Oltre a quanto sopra, dall’applicazione delle disposizioni in materia di aiuti di stato deriva l’obbligo per il fornitore di non allocare o trasferire il costo sostenuto per il servizio fornito su beni, servizi o mercati diversi da quelli di cui al presente Disciplinare

Oltre, dall’applicazione delle disposizioni in materia di aiuti di stato deriva l’obbligo per il fornitore di non allocare o trasferire il costo sostenuto per il servizio fornito su beni, servizi o mercati diversi da quelli di cui al presente Disciplinare.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti,

occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## **16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE**

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

## **17 DOMICILI CONTRATTUALI**

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Regione Piemonte Direzione A22000 - Welfare:

Referente: dott. Marco Musso

Referente: dott. Osvaldo Milanesio

[direzionewelfare@cert.regione.piemonte.it](mailto:direzionewelfare@cert.regione.piemonte.it)

CSI Piemonte Servizi Digitali

Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino

[protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)

Torino, li

**Il Dirigente**

Settore Immigrazione, pari opportunità, diritti ed  
inclusione, progettazione ed innovazione sociale

Dott. Osvaldo Milanesio

(Documento firmato digitalmente)

**Il Direttore**

Direzione A22000 - Welfare

Dott. Marco Musso

(Documento firmato digitalmente)

