

Codice A2015A

D.D. 22 settembre 2026, n. 484

L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del "Progetto Piemonte Sport 2026 - focus ATP FINALS 2026". Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house di servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Impegno di spesa complessivo di euro 119.971,00 sul cap 141084/2026. CIG BD0D91E121 - CUP J19I26001370002.



ATTO DD 484/A2015A/2026

DEL 22/09/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2000C - CULTURA, TURISMO, SPORT E COMMERCIO

A2015A - Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica

OGGETTO: L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del “Progetto Piemonte Sport 2026 – focus ATP FINALS 2026”. Decisione a contrarre ai sensi dell’art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house di servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Impegno di spesa complessivo di euro 119.971,00 sul cap 141084/2026. CIG BD0D91E121 - CUP J19I26001370002.

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;
- la Regione, ai sensi dell’art. 5 di detta legge si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Srl, che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all’articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva) utilizzando la denominazione Piemonte Sport Commission;
- in particolare, l’art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l’aggregazione dell’offerta turistica e sportiva e favorisca l’attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;
- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all’esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con “Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione

Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale” approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;

- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;

- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, in ragione degli affidamenti in house a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società in house, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);

- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Srl come società in house providing della Regione Piemonte.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 10-2702 del 22/06/2026 è stato approvato il “Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2026” della Regione Piemonte;

- con la D.G.R. n. 13-2880 del 27/07/2026 sono stati definiti gli indirizzi al rappresentante regionale finalizzati all'approvazione del Piano di Attività e Budget 2026 di Visit Piemonte s.c.a.r.l., che, per l'Area Progettazione Strategica & Sport, si pongono l'obiettivo, tra gli altri, di garantire il supporto operativo alla Regione Piemonte per il coordinamento e la gestione delle attività di comunicazione e promozione nei grandi eventi sportivi, in particolare:

- Supportare operativamente la Regione Piemonte nelle attività di coordinamento legate ai grandi eventi;
- Garantire il raccordo tra istituzioni, federazioni, organizzatori e stakeholder coinvolti;
- Assicurare le attività di comunicazione e promozione durante gli eventi;
- Contribuire alla valorizzazione dell'immagine del Piemonte attraverso gli eventi sportivi di rilievo;

- in attuazione della suddetta DGR, il Settore in intestazione ha avviato, in data 05.08.2026 una procedura di affidamento diretto di servizi mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement SINTEL (ID Procedura: 222869196), formulando una richiesta di sviluppo della progettualità sulla base delle linee guida stabilite dalla Giunta con il piano di attività di Vist Piemonte e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica;

- Visit Piemonte S.c.r.l., entro i termini stabiliti dalla procedura in piattaforma Sintel, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale settembre - dicembre 2026, dal valore complessivo di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- le attività ricomprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate nella programmazione sopra indicata.

Visto l'art. 7 comma 2 d.lgs. n. 36/2023 recante il codice dei contratti pubblici, in base al quale le stazioni appaltanti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3; in particolare le stazioni appaltanti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.

Valutata la sussistenza dei presupposti per procedere all'affidamento in house, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, ritenendo ampiamente giustificata la scelta di tale modello gestionale in ragione dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, declinati come segue:

- Perseguimento di interessi strategici e vantaggi per la collettività: le attività oggetto di affidamento rivestono natura prettamente strumentale e si inseriscono in modo organico nel quadro delle strategie regionali di promozione del territorio. L'affidamento a Visit Piemonte S.c.r.l., che opera avvalendosi della denominazione "Piemonte Sport Commission", garantisce una totale e immediata sinergia istituzionale. La società è depositaria di un know-how ultradecennale e di una specifica competenza nel campo della promozione della pratica sportiva sul territorio piemontese. Tali elementi assicurano la massima aderenza delle azioni promozionali agli obiettivi di mandato dell'Amministrazione, massimizzando le esternalità positive sul tessuto economico e sociale locale derivanti da eventi di caratura internazionale come le ATP Finals 2026. Inoltre, i servizi di progettazione, allestimento, presidio e animazione dello stand istituzionale della Regione Piemonte presso il fan village delle Nitto ATP Finals sono già stati svolti da Visit Piemonte nel triennio 2023-2025 con risultati positivi, anche in relazione alle sinergie operative e istituzionali attivate con Turismo Torino e la Camera di Commercio torinese, con i quali, come noto, la Regione Piemonte e la Città di Torino condividono un programma di iniziative, progetti e eventi collaterali atti a promuovere la Città e il territorio piemontese durante lo straordinario evento tennistico internazionale.

- Celerità del procedimento ed efficienza: il ricorso all'istituto dell'in house providing assicura l'immediata operatività e la tempestività dell'azione amministrativa, requisiti indispensabili considerata la stringente tempistica imposta dalla programmazione e dall'organizzazione di eventi sportivi di rilievo globale (settembre - dicembre 2026). Tale modulo organizzativo consente di abbattere i tempi di avvio delle prestazioni. Si ritiene, a tal fine, pienamente ragionevole e congrua la quantificazione delle tempistiche preventivate per la realizzazione delle attività di progetto.

- Congruità economica e razionale impiego delle risorse pubbliche: l'offerta economica presentata da Visit Piemonte Srl prevede un costo medio lordo orario del personale impiegato pari a euro 49,00. Tale valore risulta pienamente congruo in quanto in linea con l'analisi di benchmark contenuta nella relazione redatta dall'Università degli Studi di Torino - Scuola di Management ed Economia (SME) (acquisita con prot. 3152 del 23/02/2023). Tale studio attesta una corretta misurazione del costo lordo orario del personale (pro capite ed interno), comprovando un allineamento dei costi a quelli di analoghe società in house operanti in altre Regioni.

- In aggiunta, l'offerta economica risulta coerente con le tariffe unitarie onnicomprensive utilizzate per la valutazione di congruità degli affidamenti ad altri soggetti in house della Regione Piemonte. Tale elemento emerge dal confronto comparativo derivante dall'analisi di benchmark delle tariffe giornaliere e orarie approvata con D.G.R. n. 25-4121 del 19/11/2021 (metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Ceipiemonte s.c.p.a.), nonché dalla D.G.R. n. 26-2681 del 20 luglio 2026, con cui è stata adeguata la tariffa media giornaliera applicata da Finpiemonte S.p.A alle attività affidate dalla Regione.

Valutata, pertanto, positivamente l'offerta pervenuta da Visit Piemonte S.c.r.l., alla luce di quanto stabilito dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 per gli affidamenti a società in house, in ragione della comprovata e documentata analisi dei vantaggi organizzativi e strategici, delle connesse esternalità e della stretta congruità economica della prestazione.

Ritenuto:

- di accogliere, in ragione di quanto sopra indicato, l'offerta di progetto di servizi presentata dalla società Visit Piemonte s.c.r.l. con sede in Via Bertola, 34, Torino - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 e di affidare a detta società i servizi di realizzazione delle attività contenute nella proposta in argomento;
- di impegnare a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. ben. 132262), quale corrispettivo per l'affidamento del servizio sopra indicato, la somma complessiva di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 141084/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026/2028, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che la somma complessiva di euro 35,00, corrispondente al contributo dovuto a favore di ANAC (cod. ben. 297876), risulta già impegnata sul capitolo 144926/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026/2028 (impegno n. 5047/2026), per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025;
- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti.

Evidenziato che al progetto in argomento, tramite la piattaforma del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) n. J19I26001370002.

Evidenziato altresì che, al fine di assolvere agli obblighi informativi di cui all'art. 23, comma 5, del D. Lgs. 36/2023, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-procurement Sintel il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): BD0D91E121

Richiamato l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, in particolare:

- il comma 1, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- il comma 2, in base al quale "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua

l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

Dato atto che:

- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- le codifiche per le transazioni elementari ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 sono descritte nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- la natura della spesa è non ricorrente;
- la spesa è finanziata da risorse fresche;
- la somma è imputabile interamente al 2026;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi regionali;
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: “Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)”;
- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DURC risulta regolare con validità fino al 26.11.2026.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente del Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- la legge n.190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il decreto legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- la legge regionale n. 23/2020 "Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva";

- la Legge n. 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- la DGR 8-8111 del 25 gennaio 2024, avente per oggetto "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- il DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- la DGR n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la D.G.R. n. 3-2182 del 30 Gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2026;
- la L.R. 03 febbraio 2026, n. 2 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la L.R. 03 febbraio 2026, n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la L.R. 05 agosto 2026, n. 17 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";
- la D.G.R. n. 1-2209 del 9 febbraio 2026 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026- 2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";
- la D.G.R. n. 11 - 2973 del 7 Agosto 2026 recante "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028. Attuazione della Legge regionale 5 agosto 2026, n. 17 Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e disposizioni finanziarie";

determina

- di approvare, nei termini indicati in narrativa, la presente decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l'acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento;
- di approvare il progetto "Progetto Piemonte Sport 2026 – focus ATP FINALS 2026", relativo al periodo settembre - dicembre 2026, presentato da Visit Piemonte S.c.r.l, comprensivo dell'offerta

economica di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- di affidare a Visit Piemonte S.c.r.l. il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto menzionato, per un corrispettivo complessivo di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), come da offerta tecnico-economica di Visit Piemonte S.c.r.l. (CIG BD0D91E121 omissis CUP J19I26001370002);

- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l. allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti;

- di impegnare a favore di Visit Piemonte S.c.r.l. (cod. benef. 132262) la somma complessiva di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 141084/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026/2028, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che la somma complessiva di euro 35,00 corrispondente al contributo dovuto a favore di ANAC (cod. ben. 297876) risulta già impegnata sul capitolo 144926/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026/2028 (impegno n. 5047/2026), per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 3 e comma 15, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Germano Gola, Dirigente del Settore Promozione dello Sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica – Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio;

- di disporre la pubblicazione delle informazioni relative al presente affidamento sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici, ai sensi degli artt. 23 e 28 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R. della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 12.10.2010 n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Piemonte".

IL DIRIGENTE (A2015A - Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica)
Firmato digitalmente da Germano Gola

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

1. allegato_A_PROGETTO_Piemonte_SPORT_2026.pdf
2. allegato_B_schema_contratto_Visit_Piemonte_SPORT_2026.pdf



Allegato



PROGETTO PIEMONTE SPORT 2026

1. Premessa

Il Settore Sport di Visit Piemonte supporta la Regione Piemonte nelle attività di promozione e valorizzazione del territorio attraverso lo sport, contribuendo allo sviluppo del turismo sportivo e alla qualificazione dell'immagine regionale in occasione di eventi di rilevanza nazionale e internazionale.

L'attività del Settore Sport si integra con le altre linee di prodotto di Visit Piemonte e opera in raccordo con la Regione Piemonte, gli organizzatori degli eventi e il sistema sportivo regionale, assicurando il coordinamento delle iniziative di promozione sportiva e territoriale.

In questo contesto si inserisce il progetto Piemonte Sport 2026, attraverso il quale Visit Piemonte affianca la Regione Piemonte nella realizzazione delle attività organizzative, operative e promozionali previste in occasione delle Nitto ATP Finals 2026, principale appuntamento sportivo internazionale ospitato dal Piemonte nel corso dell'anno.

Il progetto rappresenta lo strumento operativo attraverso cui vengono pianificati e coordinati i servizi di Visit Piemonte necessari a garantire una presenza istituzionale efficace della Regione Piemonte durante l'evento.

2. Contesto di riferimento

Negli ultimi anni il Piemonte ha consolidato il proprio ruolo tra le principali destinazioni italiane per lo sport e i grandi eventi, grazie alla capacità di ospitare manifestazioni di rilievo nazionale e internazionale e di valorizzarne le ricadute in termini di promozione territoriale, attrattività turistica e sviluppo economico.

Tra gli appuntamenti di maggiore rilevanza rientrano le Nitto ATP Finals 2026, evento internazionale che rappresenta un'importante occasione di visibilità per la Regione Piemonte e per l'intero territorio regionale.

Per l'edizione 2026 il progetto Piemonte Sport concentra il proprio intervento sulle ATP Finals, sviluppando un insieme coordinato di servizi a supporto della presenza istituzionale della Regione Piemonte durante tutte le fasi dell'evento: preparazione, svolgimento e attività di valorizzazione.

Le attività previste riguardano il coordinamento operativo, il presidio degli spazi istituzionali, l'accoglienza, il coinvolgimento del pubblico, la gestione dei materiali promozionali e la produzione di contenuti dedicati all'iniziativa.

Nell'ambito del progetto, Piemonte Sport, attraverso i propri canali, costituisce uno strumento di comunicazione e valorizzazione delle attività promosse dalla Regione Piemonte e delle iniziative realizzate nell'ambito dell'evento.

3. Finalità del progetto

Il progetto Piemonte Sport 2026 ha la finalità di supportare la Regione Piemonte nella realizzazione delle attività di promozione sportiva e territoriale connesse alle Nitto ATP Finals 2026, attraverso un insieme integrato di servizi organizzativi, operativi e promozionali.

L'intervento accompagna la presenza della Regione Piemonte durante tutto il periodo dell'evento, garantendo il coordinamento delle attività previste e il supporto operativo necessario alla loro realizzazione.

In particolare il progetto è finalizzato a:

- supportare la presenza istituzionale della Regione Piemonte nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026;
- assicurare il coordinamento operativo tra Regione Piemonte, organizzatori dell'evento e soggetti coinvolti;
- promuovere il territorio piemontese attraverso le attività realizzate durante l'evento;
- favorire il coinvolgimento del pubblico mediante iniziative di animazione e fan engagement realizzate nell'ambito delle ATP Finals e, in particolare, all'interno del Fan Village;
- contribuire alla raccolta e alla valorizzazione dei contenuti relativi alle attività promosse dalla Regione Piemonte.

Tutte le attività saranno realizzate in coerenza con gli indirizzi della Regione Piemonte e con le esigenze organizzative delle Nitto ATP Finals 2026.

4. Obiettivi del progetto

Il progetto individua cinque obiettivi operativi, direttamente collegati alle attività previste nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026.

4.1 Garantire la presenza istituzionale della Regione Piemonte

Assicurare una presenza coordinata e riconoscibile della Regione Piemonte negli spazi e nelle iniziative previste durante l'evento.

4.2 Coordinare le attività operative

Supportare il Settore Sport della Regione Piemonte nella pianificazione, nell'organizzazione e nella gestione delle attività previste, garantendo il raccordo con organizzatori, partner e stakeholder.

4.3 Valorizzare gli spazi e gli strumenti di promozione regionale

Curare gli allestimenti, i materiali e gli strumenti di comunicazione previsti per la presenza istituzionale della Regione Piemonte durante l'evento.

4.4 Coinvolgere il pubblico dell'evento

Realizzare iniziative di animazione e fan engagement nell'ambito delle Nitto ATP Finals e all'interno del Fan Village, per favorire la partecipazione del pubblico e promuovere la conoscenza del territorio piemontese.

4.5 Promuovere il Piemonte attraverso le ATP Finals

Utilizzare la visibilità dell'evento per valorizzare il Piemonte come destinazione sportiva e turistica, mettendo in evidenza le opportunità offerte dal territorio regionale.

5. Strategia di intervento

L'intervento si articola in quattro linee di azione, strettamente collegate tra loro:

1. Coordinamento operativo, per assicurare il raccordo tra Regione Piemonte, Visit Piemonte, organizzatori dell'evento e stakeholder coinvolti.
2. Presidio istituzionale, attraverso la gestione operativa degli spazi e delle iniziative promosse dalla Regione Piemonte durante l'evento.
3. Gestione degli spazi e dei materiali promozionali, comprendente allestimenti, immagine coordinata, logistica e strumenti di comunicazione istituzionale.
4. Coinvolgimento del pubblico e valorizzazione dei contenuti, mediante attività di fan engagement realizzate nell'ambito delle ATP Finals e all'interno del Fan Village, nonché attraverso la produzione di contenuti dedicati alle iniziative realizzate.

Focus del progetto 2026

Le Nitto ATP Finals 2026 costituiscono il focus del progetto Piemonte Sport 2026.

Tutte le risorse e le attività previste sono finalizzate a supportare la presenza della Regione Piemonte durante l'evento, garantendo un presidio organizzativo e istituzionale coordinato e valorizzando il territorio attraverso le iniziative realizzate negli spazi ufficialmente dedicati alla presenza della Regione e, in particolare, all'interno del Fan Village.

6. Attività e servizi previsti

Nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026, Visit Piemonte realizzerà, a supporto della Regione Piemonte, un insieme coordinato di servizi finalizzati alla preparazione, gestione e valorizzazione della presenza istituzionale durante l'evento.

Le attività si sviluppano nella fase preparatoria, durante lo svolgimento delle ATP Finals e nelle attività di supporto successive all'evento, secondo il cronoprogramma allegato al progetto.

6.1 Supporto al coordinamento regionale

Visit Piemonte assicurerà il coordinamento operativo delle attività previste dal progetto, garantendo il raccordo organizzativo tra la Regione Piemonte, gli organizzatori dell'evento e i principali soggetti istituzionali e territoriali coinvolti.

L'attività comprenderà:

- pianificazione e coordinamento operativo delle attività progettuali;
- partecipazione ai tavoli tecnici e alle riunioni organizzative;
- raccordo con Città di Torino, Camera di Commercio e stakeholder territoriali;
- aggiornamento del cronoprogramma e monitoraggio dell'avanzamento delle attività;
- supporto organizzativo e logistico nella fase preparatoria e durante l'evento;
- attività di segreteria organizzativa e gestione dei flussi informativi.

Il coordinamento sarà garantito per l'intero periodo di realizzazione del progetto, dalla fase preparatoria fino alla conclusione delle attività.

6.2 Presidio operativo degli spazi istituzionali

Durante le Nitto ATP Finals Visit Piemonte garantirà il presidio operativo degli spazi istituzionali dedicati alla Regione Piemonte all'interno del Fan Village e nelle eventuali ulteriori location ufficialmente individuate dagli organizzatori per le iniziative previste dal progetto.

Le attività comprenderanno:

- apertura e gestione operativa degli spazi istituzionali;
- assistenza organizzativa durante le iniziative previste;
- supporto ai momenti istituzionali e agli incontri con partner e stakeholder;
- coordinamento operativo con organizzatori e fornitori presenti in loco;
- gestione delle esigenze organizzative quotidiane.

Il presidio sarà assicurato attraverso il personale di Visit Piemonte e mediante il supporto di personale esterno dedicato alle attività di accoglienza e assistenza al pubblico.

6.3 Supporto alla comunicazione e valorizzazione dei contenuti digitali

Nell'ambito delle attività concordate con la Regione Piemonte, il personale di Visit Piemonte curerà la raccolta, predisposizione e valorizzazione dei contenuti digitali dedicati alle iniziative realizzate durante le Nitto ATP Finals.

L'attività sarà svolta utilizzando le risorse e gli strumenti disponibili presso Visit Piemonte e sarà finalizzata ad arricchire i contenuti pubblicati sui canali web e social di Piemonte Sport dedicati all'evento.

Le attività comprenderanno:

- raccolta di informazioni e materiali relativi alle iniziative della Regione Piemonte;
- predisposizione di testi e contenuti per il portale Piemonte Sport;
- supporto alla pubblicazione di contenuti sui canali social dedicati;
- valorizzazione delle attività istituzionali, degli spazi promozionali e delle iniziative di fan engagement;
- coordinamento con la Regione Piemonte per la condivisione dei contenuti.

L'attività costituisce un supporto editoriale alla comunicazione dell'iniziativa e non prevede la realizzazione di un piano di comunicazione o di una campagna dedicata.

6.4 Produzione e raccolta di contenuti fotografici e video

Visit Piemonte realizzerà, compatibilmente con le risorse disponibili e con le esigenze concordate con la Regione Piemonte, una raccolta di contenuti fotografici e video a supporto della documentazione e della comunicazione delle attività svolte durante l'evento.

Le attività comprenderanno:

- realizzazione di fotografie degli spazi istituzionali e delle iniziative promozionali;
- documentazione fotografica dei momenti istituzionali e delle attività di animazione;
- produzione di brevi contenuti video destinati ai canali digitali;
- selezione e archiviazione dei materiali prodotti per il loro successivo utilizzo.

Eventuali esigenze di ripresa o produzione specialistica potranno essere affidate a fornitori esterni nell'ambito delle risorse previste dal progetto.

6.5 Allestimento degli spazi istituzionali

Visit Piemonte supporterà la progettazione e la gestione degli spazi destinati alla presenza della Regione Piemonte durante le Nitto ATP Finals, assicurando il coordinamento delle attività di allestimento e dell'immagine coordinata dell'iniziativa.

Le attività comprenderanno:

- progettazione funzionale degli spazi istituzionali;

- coordinamento con fornitori e partner incaricati degli allestimenti;
- predisposizione delle grafiche e degli esecutivi di stampa;
- installazione e gestione degli elementi di comunicazione visiva;
- coordinamento dell'allestimento di schermi e strumenti di comunicazione previsti.

L'allestimento sarà realizzato secondo le indicazioni della Regione Piemonte e in coerenza con l'immagine coordinata dell'iniziativa.

6.6 Logistica, gadget e materiali promozionali

Visit Piemonte coordinerà le attività necessarie alla produzione, gestione e distribuzione dei materiali destinati agli spazi istituzionali e alle iniziative previste durante l'evento.

Le attività comprenderanno:

- definizione dei materiali promozionali;
- coordinamento della produzione di gadget e materiali informativi;
- gestione della logistica, delle consegne e degli approvvigionamenti;
- organizzazione della distribuzione dei materiali presso gli spazi istituzionali;
- supporto alla gestione delle brochure e degli altri materiali promozionali.

La tipologia e i quantitativi dei materiali saranno definiti con la Regione Piemonte in funzione delle esigenze organizzative dell'evento.

6.7 Attività di fan engagement nell'ambito del Fan Village

Nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026, Visit Piemonte curerà la progettazione e il coordinamento di attività di coinvolgimento del pubblico realizzate all'interno del Fan Village, quale spazio dedicato all'animazione e alla partecipazione dei visitatori durante l'evento.

Le attività saranno direttamente collegate alla presenza della Regione Piemonte nell'ambito delle ATP Finals e saranno finalizzate a favorire il coinvolgimento del pubblico e, attraverso esperienze e iniziative dedicate, a valorizzare il Piemonte e le sue opportunità turistiche e sportive.

Le attività comprenderanno:

- ideazione e definizione delle iniziative di fan engagement da realizzare all'interno del Fan Village;
- definizione delle modalità di partecipazione e coinvolgimento del pubblico;
- coordinamento operativo delle attività esperienziali e di animazione;

- gestione e presidio delle attività durante lo svolgimento delle ATP Finals;
- raccordo con gli organizzatori dell'evento, la Regione Piemonte e gli eventuali partner e fornitori coinvolti nella realizzazione delle iniziative.

Le iniziative saranno sviluppate esclusivamente nell'ambito della programmazione delle Nitto ATP Finals 2026 e negli spazi messi a disposizione per il Fan Village, in coerenza con le caratteristiche dell'evento e del pubblico presente.

L'obiettivo è utilizzare il momento di forte affluenza e visibilità generato dalle ATP Finals per creare occasioni di partecipazione e di conoscenza del territorio piemontese, attraverso attività coerenti con il posizionamento di Piemonte Sport.

6.8 Attività integrative e adeguamenti operativi

Il progetto prevede una quota destinata alla gestione di eventuali ulteriori esigenze organizzative e operative connesse alle attività previste nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026.

Le attività saranno concordate con il Settore Sport della Regione Piemonte e potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- realizzazione di materiali istituzionali aggiuntivi;
- supporto a ulteriori esigenze organizzative e operative connesse alle attività previste nell'ambito delle Nitto ATP Finals 2026;
- adeguamenti organizzativi e logistici necessari alla corretta realizzazione delle attività progettuali.

Questa previsione consente di garantire la necessaria flessibilità operativa nel corso dell'evento, fermo restando il perimetro delle Nitto ATP Finals 2026 quale unico evento di riferimento del progetto.

PIEMONTE SPORT 2026- BUDGET							
AZIONE	ATTIVITA	DETTAGLIO	ore	costo orario (euro)	COSTO PERSONALE	COSTI ESTERNI	dettaglio costi esterni
SUPPORTO AL COORDINAMENTO REGIONALE	coordinamento operativo con Regione Piemonte, raccordo con città di Torino, Camera di Commercio e stakholder territoriali, partecipazione a tavoli tecnici e riunioni organizzative, supporto alla definizione del cronoprogramma delle attività, monitoraggio continuo dell'avanzamento progettuale, supporto organizzativo e logistico nella fase preliminare e durante l'evento	coordinamento e supervisione	120	49 €	5.880 €		
		supporto operativo e segreteria organizzativa	63	49 €	3.087 €		
PRESIDIO OPERATIVO E TEAM SPORT	presidio operativo presso fan village e location istituzionali; assistenza organizzativa e supporto istituzionale; gestione rapporti on partner e stakholder durante l'evento	presidio fan village (8 giorni x10 ore x 2 risorse)	160	49 €	7.840 €	6.000,00 €	ipotesi costo attivita di hostess e stuart per copertura orari evento (copetura totale stand circa 16 ore al giorno dalle 8 alle 24)
		presidio per eventi e momenti istituzionali	48	49 €	2.352 €		
COMUNICAZIONE E CONTEST STRATEGY	produzione contenuti digitali per pagine social e web di piemonte sport	coordinamento e supervisione					produzione contenuti digitali per web e pagine social in conformità con le indicazioni di Regione Piemonte
		contest/ social					
SERVIZIO VIDEO & FOTO MAKER	produzione foto e video durante l'evento e le attività istituzionali	coordinamento e supervisione					produzione di foto e video per attività promozionali
ALLESTIMENTI E BRANDING STAND	progettazione e allestimento stand istituzionale, coordinamento fornitori e partner, gestione operativa spazi; grafica, allestimenti, schermi	progettazione, coordinamento e supervisione	478	49 €	23.422 €		ipotesi costo per realizzazione grafica ed esecutivi di stampa
						20.000,00 €	ipotesi costo allestimento stand
LOGISTICA, GADGET E MATERIALI	gestione gadget e materiali promozionali, logistica, produzione	progettazione e coordinamento	50	49 €	2.450 €	20.000,00 €	ipotesi da verificare in base ai quantitativi e tipologia gadget + realizzazine brochure se stampa
FAN ENGAGEMENT	ideazione e progettazione attivita esperienziale, coordinameno operativo, gestione attivazione durante l'evento	progettazione e coordinamento	60	49 €	2.940 €	25.000,00 €	ipotesi attività esperienziale da individuare
CONTINGENCY	eventuali attività integrative da concordare con il settore SPORT e la Presidenza. Ad esempio realizzazione targhe e/o costi attività esterne del personale di vist piemonte				1.000 €		
TOTALE			979		48.971 €	71.000,00 €	119.971 €

PIEMONTE SPORT 2026 - CRONOPROGRAMMA				
	fase preparatoria		svolgimento evento	post evento
AZIONE	settembre	ottobre	novembre	dicembre
SUPPORTO AL COORDINAMENTO REGIONALE				
PRESIDIO OPERATIVO E TEAM SPORT				
COMUNICAZIONE E CONTEST STRATEGY				
SERVIZIO VIDEO & FOTO MAKER				
ALLESTIMENTI E BRANDING STAND				
LOGISTICA, GADGET E MATERIALI				
FAN ENGAGEMENT				
ATTIVITA' DI SUPPORTO SETTORE SPORT - STAFF PRESIDENZA				

**CONTRATTO TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER
L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO “PIEMONTE SPORT 2026 –
focus ATP FINALS”**

CIG BD0D91E121 - CUP J19I26001370002

Tra

REGIONE PIEMONTE, Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio, Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica in persona del Responsabile del Settore predetto – cod. A2015A - Germano Gola, domiciliato per l’incarico presso la Regione Piemonte, con sede in Piazza Piemonte n.1 - 10127 Torino C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche “Regione”)

E

VISIT PIEMONTE SCRL, con sede in Torino, Via Bertola 34, 10122 Torino, con C.F./P.IVA 09693360019 in persona di in qualità di in forza dei poteri al medesimo attribuiti dall’atto, domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche “Visit Piemonte”),

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 *“Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte”* e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;
- la Regione, ai sensi dell’art. 5 di detta legge, si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Scrl che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all'articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (*Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva*) utilizzando la denominazione “Piemonte Sport Commission”;
- in particolare l’art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e favorisca l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;

- inoltre l'art. 20 della Legge regionale n. 23 del 1 ottobre 2020 stabilisce che "La Regione si avvale di Visit Piemonte Srl, di cui all' articolo 2 della legge regionale 11 luglio 2016, n. 14 (Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte), per le seguenti attività:
- a) favorire, attraverso la collaborazione tra il sistema sportivo, turistico e camerale, l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;
- b) attivarsi per reperire, anche dai soggetti privati, le risorse necessarie all'organizzazione degli eventi;
- c) favorire l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva per meglio rispondere alle esigenze degli organizzatori;
- d) realizzare economie di scala razionalizzando l'utilizzo delle risorse".

Dato atto che:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", all'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa" reca la disciplina per gli affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società in house;
- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;
- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;
- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, in ragione degli affidamenti in house a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società in house, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Srl come società in house providing della Regione Piemonte.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 10-2702 del 22/06/2026 è stato approvato il "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2026" della Regione Piemonte;
- con la D.G.R. n. 13-2880 del 27/07/2026 sono stati definiti gli indirizzi al rappresentante regionale finalizzati all'approvazione del Piano di Attività e Budget 2026 di Visit Piemonte

s.c.a.r.l., che, per l'Area Progettazione Strategica & Sport, si pongono l'obiettivo, tra gli altri, di garantire il supporto operativo alla Regione Piemonte per il coordinamento e la gestione delle attività di comunicazione e promozione nei grandi eventi sportivi, in particolare:

- Supportare operativamente la Regione Piemonte nelle attività di coordinamento legate ai grandi eventi;
 - Garantire il raccordo tra istituzioni, federazioni, organizzatori e stakeholder coinvolti;
 - Assicurare le attività di comunicazione e promozione durante gli eventi;
 - Contribuire alla valorizzazione dell'immagine del Piemonte attraverso gli eventi sportivi di rilievo;
- in attuazione della suddetta DGR, il Settore in intestazione ha avviato, in data 05/08/2026 una procedura di affidamento diretto di servizi mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement SINTEL (ID Procedura: 222869196), formulando una richiesta di definizione e realizzazione del progetto "Piemonte Sport 2026" - focus "ATP Finals 2026", in conformità alle linee guida stabilite dalla Giunta con il piano di attività di Visit Piemonte e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica;
 - Visit Piemonte S.c.r.l., entro i termini stabiliti dalla procedura in piattaforma Sintel, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale settembre - dicembre 2026, dal valore complessivo di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);
 - con determinazione dirigenziale n. ____ del __/09/2026 è stato approvato il suddetto progetto, presentato da Visit Piemonte s.c.r.l. e, contestualmente, è stato disposto l'affidamento dei servizi previsti dal progetto citato, a fronte di un corrispettivo complessivo di euro 119.971,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972);
 - con il presente contratto le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante del contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO e DURATA

La Regione Piemonte affida a Visit Piemonte s.c.r.l. il servizio di realizzazione del "Progetto Piemonte Sport 2026 – focus ATP FINALS 2026, da realizzarsi nel periodo ricompreso tra la data di stipula del presente contratto e il 15/12/2026, come meglio dettagliato nel progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto e allegato allo stesso.

Il contratto ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 15/12/2026, fatte salve le eventuali proroghe che dovranno essere autorizzate, con provvedimento espresso, prima della scadenza.

Al progetto è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): J19I26001370002 e il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): BD0D91E121

Art. 2 – SERVIZI AFFIDATI A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione dei servizi affidati, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto sopra citato, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica, articolazione della Direzione regionale Cultura, Turismo, Sport e Commercio, conformandosi agli indirizzi operativi dallo stesso impartiti.

A tale proposito si precisa fin d'ora quanto segue:

- nell'ambito dell'azione denominata "Presidio operativo e team Sport", di cui al prospetto di budget inserito nell'allegato A), l'attività da affidare a terzi relativa a hostess e steward, per il presidio stand, potrà essere attivata solo qualora Regione Piemonte lo riterrà necessario;
- nell'ambito dell'azione denominata "Allestimenti e branding stand", di cui al prospetto di budget inserito nell'allegato A), il monte ore pari a 478 per attività di personale di Visit, connesse alla progettazione e coordinamento dello stand, andrà redistribuito, in parte, sull'azione di "Supporto al coordinamento regionale" e, soprattutto, su quella di "Presidio del fan Village", in quanto servizi necessitanti di un più consistente impegno orario da parte del personale di Visit incaricato.

In generale, Visit Piemonte si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal progetto citato all'art. 1 agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con d.d. n. ____ del ____/09/2026 fatte salve eventuali modifiche contrattuali e varianti in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- in particolare, fornire alla Regione Piemonte un time sheet analitico, prima dell'inizio delle ATP Finlas 2026, recante i turni e gli orari del personale che sarà preposto alla gestione dello stand istituzionale nel Fan Village ATP, in sinergia con Turismo Torino;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati;
- garantire il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, per quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità dei servizi e delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, adeguandosi alle direttive e alle modalità che saranno indicate dal Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica della Regione Piemonte;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa agli acquisiti di beni e servizi effettuati;
- coinvolgere costantemente il Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica della Regione Piemonte, in qualità di settore committente, sulla progettazione e realizzazione dei materiali e delle iniziative.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al progetto, costituenti varianti in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione, potranno essere proposte da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica.

Nelle more della prescritta autorizzazione regionale, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal progetto dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

Nell'ambito delle attività individuate e del budget complessivo di affidamento, Regione Piemonte si riserva altresì la possibilità di richiedere modifiche nel corso dell'affidamento, concordate con l'affidatario in coerenza con lo stato avanzamento dei servizi. Tali modifiche saranno oggetto di apposita formalizzazione mediante comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata.

Fermi restando gli impegni assunti con la presente Convenzione e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto assicurando la qualità delle prestazioni e il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento.

Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dal presente contratto sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione del presente contratto.

Visit Piemonte dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto del contratto sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs n. 81/2008.

Art. 3 – IMPEGNI DELLA REGIONE

Nell'ambito del presente contratto, la Regione si impegna a:

- erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento, i corrispettivi previsti nel successivo art. 5;
- trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- esercitare le funzioni e le attività di monitoraggio e controllo; a tal fine Visit Piemonte consentirà in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione

relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dei servizi affidati.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione l'attività di raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali nonché con il sistema sportivo, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI SERVIZI

La titolarità dei risultati raggiunti con la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento resta in capo alla Regione Piemonte, in qualità di stazione appaltante committente.

Nel caso in cui, in corso di svolgimento del servizio, si rendessero necessari lo sviluppo di software o l'acquisizione di banche dati o di altri prodotti funzionali allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, il Soggetto affidatario del servizio riconosce all'Amministrazione regionale l'eventuale proprietà intellettuale e la titolarità di prodotti/servizi o piattaforme acquisiti, impegnandosi, ove necessario, a trasferire i relativi diritti in capo alla Regione.

Art. 5 – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI AFFIDATI

Le risorse necessarie per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto ammontano ad euro cento diciannovemilanovecentosettantuno (119.971,00) e trovano copertura finanziaria sui fondi impegnati con la determinazione dirigenziale n. ____ del ____/09/2026 sul capitolo 141084/2026 del bilancio finanziario gestionale 2026-2028.

Il corrispettivo dei servizi affidati, pari a complessivi euro cento diciannovemilanovecentosettantuno (119.971,00) IVA esente, sarà liquidato dal Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica al Soggetto affidatario con le seguenti modalità:

- a) un acconto del 30% del corrispettivo, pari a euro 35.991,30, a titolo di anticipazione, sarà liquidato a seguito di ricezione di fattura emessa successivamente alla stipula del contratto;
- b) il saldo del corrispettivo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il termine di scadenza del contratto e, comunque, entro il 31/12/2026.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze della Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio, Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA. Pertanto le fatture relative al servizio regolato dalla presente contratto dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco Ufficio IPA della Direzione regionale Cultura, Turismo, Sport e Commercio: YVDPFP .

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 , n. 136 recante '*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*', al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 (tra cui gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici) tra l'altro, il codice unico di progetto (CUP) e il CIG.

Pertanto la fattura elettronica dovrà contenere:

- obbligatoriamente il seguente CUP: J19I26001370002 e il seguente Codice Identificativo di Gara CIG BD0D91E121 nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- il riferimento alla determinazione dirigenziale n. ____ del __/09/2026 nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale".

Ogni fattura diversa non potrà essere ammessa e comporterà automatico rifiuto della stessa, ai sensi dell'art. 2-bis del decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 11 co. 2-bis della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", ogni atto che non contenga tale indicazione è da ritenersi nullo. In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

Art. 6 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica la documentazione a supporto delle fatturazioni. La rendicontazione finale si comporrà di:

1. una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico previsto nel progetto Piemonte Sport 2026 ATP Finals;
2. un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese, suddivise per voce di costo, sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art 47 D.P.R. 445/2000;
3. una relazione tecnico-descrittiva dalla quale si evincano le azioni messe in atto dalla società per ottemperare ai Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento ai C.A.M. per eventi in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento;
4. una tabella analitica riassuntiva che dettagli le ore lavorate, suddivise per mansioni e tipologia di lavoro svolto dalla quale si evinca l'effettivo impiego del personale impiegato nelle fasi di preparazione, programmazione, gestione e supporto dell'attività oggetto dell'affidamento.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

Suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità

delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell'erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Srl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l'Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Srl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicate. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 8 del presente contratto.

Art. 7 – MODIFICHE DEL CONTRATTO

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca dell'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata del presente contratto, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 8 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs. 36/2023, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali applicate all'appaltatore saranno le seguenti:

- 500,00 euro per ogni giorno di ritardo nell'adempimento delle prestazioni, fino ad un massimo di 30 giorni, da applicare quale detrazione dai corrispettivi dovuti ai sensi dell'art. 5, sempre che l'inadempimento non risulti grave e tale da pregiudicare gli obiettivi dei servizi dedotti nel presente contratto;
- in caso di superamento del limite di cui sopra, diffida ad adempiere e successiva risoluzione del contratto.

Il ritardo è riferito alle scadenze temporali dei servizi e delle attività definite dal cronoprogramma allegato al progetto di cui all'art. 1.

Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO UNILATERALE

Il contratto potrà essere risolto dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

- a) mancato allestimento dello stand promozionale della Regione Piemonte/Turismo Torino nel Fan Village ATP entro i termini fissati dalla Federazione Italiana Tennis e Padel e, comunque, entro la data di apertura al pubblico del villaggio;
- b) mancata attivazione, entro il medesimo termine di cui alla lettera A), del fan engagement con relative attività esperienziali;
- c) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- d) interruzione non motivata dei servizi affidati;
- e) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- f) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- g) inosservanza del divieto di cessione del contratto;
- h) carenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, anche sopravvenuta.

Nei casi sopra indicati il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR n. 3-2182 del 30 gennaio 2026 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e

dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA – NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto Piemonte Sport 2026 e necessari all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Promozione dello sport, del sistema neve regionale e dell'eredità olimpica.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è: dpo@regione.piemonte.it.

In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula del presente contratto o per altre finalità derivanti dall'esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GDPR).

Art. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBFORNITURE

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE - ONERI

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e tutte le spese di registrazione, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

Il presente contratto è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente e al pagamento dell'imposta di bollo in misura pari a euro 40,00, come previsto dalla tabella A di cui all'Allegato I.4 al D. Lgs. 36/2023. L'imposta è a carico di Visit Piemonte, che provvede al versamento mediante modello F24, con le modalità indicate dalla Risoluzione N. 37/E/2023 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità del presente contratto il Foro competente è quello di Torino.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Torino, data della firma digitale