

Codice A1014D

D.D. 30 giugno 2026, n. 283

Modificazione della D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026 e sostituzione del suo Allegato A).



ATTO DD 283/A1014D/2026

DEL 30/06/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1014D - Rapporti con le autonomie locali, elezioni e referendum, polizia locale e sicurezza integrata, espropri-usi civici

OGGETTO: Modificazione della D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026 e sostituzione del suo Allegato A).

Premesso che:

- con la D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026, tra l'altro, si è approvato l'Accordo di Collaborazione con il Comune di Mondovì (CN), per il mandato alla gestione, per conto della Regione Piemonte, ed in nome proprio, di un corso di aggiornamento professionale per il Ruolo Agenti ed il Ruolo Ispettori di Polizia locale;
- in sede di successiva verifica dell'atto, è emerso che è stato approvato ed allegato, quale Allegato A) alla suddetta D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026, un testo contenente la versione non corretta del suddetto Accordo di Collaborazione, poiché non aggiornata;

Dato atto che l'approvazione dell'Allegato A) nella versione non aggiornata costituisce mero errore materiale;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241/1990: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i., ed in particolare i suoi articoli 1, comma 2-bis, e 6, comma 1, lettera a);
- articolo 4, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i.;

- articoli 17 e 18 della L.R. n. 23/2008: "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

DETERMINA

per le motivazioni, in fatto ed in diritto esposte in narrativa, qui integralmente richiamate, di:

- modificare la D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026, sostituendo il suo Allegato A) con l'Allegato A) della presente determinazione dirigenziale, che diventa parte integrante e sostanziale della D.D. n. 259/A1014D/2026 del 15.06.2026;
- di confermare in ogni altra parte la determinazione originaria;
- di dare comunicazione del presente provvedimento al Comune di Mondovì (CN);
- di attestare il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il provvedimento sarà pubblicato nel sito della Regione Piemonte – sezione Amministrazione Trasparente – ai sensi dell'art. 23 – d) del D.Lgs. n. 33/2013, e s.m.i.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5, L.R. n. 22/2010.

LA DIRIGENTE

(A1014D - Rapporti con le autonomie locali, elezioni e referendum,
polizia locale e sicurezza integrata, espropri-usi civici)

Firmato digitalmente da Laura Di Domenico

Allegato

Accordo di collaborazione con il Comune di Mondovì (CN) per mandato alla gestione di un corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale.

TRA

La Regione Piemonte, con sede legale in Torino, Piazza Piemonte 1, P.IVA 02843860012, C.F. 80087670016 nella persona della dott.ssa Laura DI DOMENICO, nella sua qualità di Dirigente Responsabile del Settore "Rapporti con le Autonomie Locali, Elezioni e Referendum, Polizia locale e Sicurezza integrata, Espropri - usi civici";

E

il Comune di Mondovì (CN), con sede legale in Corso Statuto 15, 12084 - Mondovì (CN), C.F. e P.IVA 00248770042, nella persona del Commissario Capo E.Q. Domenica CHIONETTI, nella sua qualità di Comandante del Corpo di Polizia locale del Comune di Mondovì (CN);

PREMESSO CHE:

la Legge 7 marzo 1986, n. 65: "Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale" prevede all'art. 6, comma 2, che le Regioni, con legge regionale, provvedono a promuovere servizi e iniziative per la formazione e l'aggiornamento degli addetti al servizio di Polizia municipale;

la Regione Piemonte, dando esecuzione alle disposizioni relative alla Polizia locale, cura l'attività di formazione degli addetti di Polizia locale, attraverso corsi di formazione per agenti neo-assunti, corsi di aggiornamento e di specifica qualificazione professionale;

ai sensi dell'articolo 9 della L.R. 30 novembre 1987, n. 58: "Norme in materia di Polizia locale", agli addetti di Polizia locale deve essere garantita l'acquisizione di una sufficiente professionalità volta soprattutto al raggiungimento degli obiettivi di conoscenza della normativa, di autosufficienza operativa, di capacità di relazione equilibrata con il cittadino e con la società;

ai sensi dell'articolo 14 della summenzionata Legge Regionale, la Regione Piemonte, tenuto conto delle esigenze degli Enti locali, direttamente o tramite organismi abilitati, istituisce per gli addetti della Polizia locale, corsi di aggiornamento e, per coloro che sono inquadrati in livelli funzionali superiori, corsi di specifica qualificazione professionale;

con la D.G.R. n. 2-268 del 18 ottobre 2024 è stato approvato il Piano formativo regionale rivolto al personale della Polizia locale per gli anni 2025-2026, valevole sino all'approvazione del nuovo Piano formativo, che prevede, fra l'altro, molteplici iniziative di formazione/aggiornamento/specifica qualificazione per il personale di Polizia locale;

ai sensi dell'articolo 12 della Legge Regionale n. 58/1987, e s.m.i., sono pervenute richieste di realizzazione del corso in parola da parte delle Amministrazioni locali;

vista la D.G.R. n. 1-877 del 17 marzo 2025 che, in applicazione del principio di leale collaborazione, sussidiarietà ed adeguatezza nell'erogazione dei servizi, stabilisce la

possibilità, in alternativa alla gestione diretta regionale, che i corsi di formazione/aggiornamento/specifica qualificazione professionale per gli addetti di Polizia locale siano gestiti direttamente dai Comuni presso i quali si tiene l'iniziativa formativa, previo accordo organizzativo di dettaglio tra la Regione ed il Comune stesso in ordine alle modalità ed ai contenuti dello stesso;

visto che il provvedimento regionale citato stabilisce il riconoscimento di un acconto a favore dei Comuni organizzatori, quantificato nella misura massima dell'80% del costo complessivo preventivato (laddove il pagamento del saldo delle spese effettivamente sostenute e rendicontate deve essere erogato entro 90 giorni dalla presentazione della rendicontazione);

dato atto che le Istituzioni coinvolte nell'iniziativa formativa intendono avviare una collaborazione per il raggiungimento di obiettivi comuni;

Si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'Accordo

1. Il presente Accordo ha per oggetto:

- a) la regolamentazione di un corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale, conformemente alla D.G.R. n. 1-877 del 17 marzo 2025, che, in applicazione del principio di leale collaborazione, sussidiarietà ed adeguatezza nell'erogazione dei servizi sopra richiamato, stabilisce la possibilità, in alternativa alla gestione diretta regionale, che i corsi di formazione/aggiornamento/specifica qualificazione professionale per gli addetti di Polizia locale siano gestiti direttamente dai Comuni e dalle Unioni dei Comuni presso i quali si svolge l'iniziativa formativa, previo accordo organizzativo di dettaglio tra la Regione e l'Ente locale in ordine alle modalità ed ai contenuti dello stesso;
- b) il riconoscimento della spesa complessiva di Euro 15.920,00, o.f.c.i., a favore del Comune di Mondovì (CN), per il mandato alla gestione di un corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale, della durata di 90 ore di formazione teorico-pratica, nel rispetto dei contenuti previsti nel Piano formativo regionale per la Polizia locale, e con presentazione obbligatoria di apposito rendiconto.

2. Il presente Accordo costituisce, da parte della Regione Piemonte, mandato alla gestione diretta del corso sopra specificato.

Art. 2 – Finalità dell'Accordo

1. La finalità del presente Accordo è rappresentata dall'esigenza di regolamentare i contenuti e le modalità di svolgimento di un corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale, che sarà gestito dal Comune di Mondovì (CN) in nome proprio e per conto della Regione Piemonte.

Art. 3 - Obblighi del Comune di Mondovì (CN)

1. Il Comune di Mondovì (CN), sulla base delle disposizioni e delle direttive regionali, si impegna ad utilizzare il finanziamento della spesa erogato, al fine di organizzare e gestire il corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale, nel rispetto dei contenuti previsti nel Piano formativo regionale per la Polizia locale.

2. Il Comune di Mondovì (CN) provvede, inoltre, alla gestione delle spese di segreteria ed alla gestione della logistica del corso, mettendo a disposizione risorse e sede idonee.

3. Al termine del corso il Comune di Mondovì (CN) provvederà a redigere e a presentare alla Regione Piemonte un apposito rendiconto attestante le spese effettivamente sostenute per l'organizzazione e per la gestione del corso.

Art. 4 – Modalità di rendicontazione e fase della liquidazione della spesa

La spesa complessiva, pari ad Euro 15.920,00, o.f.c.i. sarà liquidata in due quote: un acconto a favore del Comune di Mondovì (CN) quantificato nella misura massima dell'80%, pari ad Euro 12.736,00 del costo complessivo preventivato, mentre il pagamento del saldo delle spese effettivamente sostenute e rendicontate, fino ad un massimo di Euro 3.184,00 previa richiesta di rimborso, sarà effettuato a seguito del termine del corso, entro 90 giorni dalla presentazione della rendicontazione debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, previa acquisizione del D.U.R.C. in corso di validità.

Le "Linee guida per la rendicontazione delle spese", aventi l'obiettivo di fornire ai soggetti beneficiari le regole per il rispetto dei criteri di ammissibilità della spesa, e quindi, per il corretto svolgimento delle attività di gestione amministrativo-contabile e di rendicontazione delle spese sostenute sono state preventivamente fornite al Comune di Mondovì (CN) nella fase propedeutica dell'organizzazione dell'iniziativa formativa.

Sono da ritenersi escluse dalla spesa i costi relativi al personale del Comune di Mondovì (CN) se non ne viene documentata la diretta riferibilità all'attività formativa.

Le spese di rappresentanza e location potranno essere riconosciute qualora riferite alla cerimonia finale del corso di formazione ed a seguito di rendicontazione.

Art. 5 – Modalità di erogazione dell'intervento formativo

Il Comune di Mondovì (CN) organizza detta iniziativa formativa con modalità di fruizione in presenza. Nel caso in cui non fosse possibile utilizzare detta modalità per ragioni sanitarie, al fine di favorire la fruizione del corso, lo stesso sarà svolto in modalità agile (smart working). Resta obbligatoria la fruizione in modalità in presenza per tutte le materie/discipline che necessitano della presenza fisica dei docenti e dei discenti.

Art. 6 – Scelta dei docenti

La scelta dei docenti per l'attività formativa oggetto del presente Accordo è effettuata dal Comune di Mondovì (CN). Quale criterio di preferenza nella scelta dei docenti, il Comune di Mondovì (CN), attingerà preferibilmente dall'elenco regionale di docenti per iniziative formative rivolte agli addetti di Polizia locale.

Art. 7 – Obiettivi del corso di aggiornamento professionale per Ruolo Agenti e Ruolo Ispettori di Polizia locale.

Il corso si pone l'obiettivo di fornire ai partecipanti elementi di aggiornamento e di approfondimento normativo necessari all'esercizio della professione.

Art. 8 - Contenuti didattici del corso

Il corso dovrà trattare in sintesi i seguenti argomenti:

1. Procedimento amministrativo;
2. Elementi di diritto penale;
3. Elementi di procedura penale;
4. Codice della strada;
5. Impiego nuove tecnologie;
6. Comunicazioni radio e attività di Centrale Operativa;
7. Procedure controllo commercio;
8. Interventi legati a TSO e ASO;
9. Provvedimenti sanzionatori amministrativi;
10. Controllo tutela ambiente e edilizia;
11. Legislazione sulla P.S. e stranieri;
12. Falsi documentali;
13. Tipicità territoriale;
14. Etica professionale, comportamento in servizio e normativa anticorruzione;
15. Il cambiamento organizzativo;
16. Le dinamiche della motivazione e la gestione delle risorse umane.

Art. 9 - Obblighi della Regione Piemonte

La Regione Piemonte provvederà a finanziare la spesa per la gestione del corso come di seguito descritto:

- pagamento di Euro 12.736,00, o.f.c.i., a titolo di acconto alla firma del presente Accordo;
- pagamento del saldo di quanto dovuto, a seguito della presentazione di idonea rendicontazione, come in precedenza specificato.

Art. 10 - Garanzie

Nel caso in cui il corso non venisse realizzato secondo le modalità concordate il Comune di Mondovì (CN) dovrà restituire l'intero importo finanziato.

Art. 11 - Durata dell'Accordo

Il presente Accordo decorre dalla sottoscrizione dello stesso sino alla liquidazione del pagamento, successiva alla realizzazione del corso finanziato.

Art. 12 - Elezione di domicilio

Ciascuna delle parti elegge domicilio presso la propria sede legale.

Art. 13- Foro competente

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere nell'applicazione del presente Accordo. Per ogni eventuale vertenza giudiziaria dipendente dal presente atto, il Foro competente è quello di Torino.

Art. 14 – Recesso

Le parti potranno recedere dagli impegni assunti con il presente Accordo con un preavviso di 60 giorni: in tal caso sono, fatti salvi gli impegni assunti alla data di comunicazione del recesso.

Art. 15 - Regime fiscale

Il presente Accordo non è assoggettato a registrazione, come consentito dall'articolo 1 della tabella allegata al D.P.R. 26/4/1986, n. 131, ed è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tabella Allegato B, del D.P.R. n. 642/1972, e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto

Data della sottoscrizione digitale

Per il Comune di Mondovì (CN)

Per la Regione Piemonte
Settore Rapporti con le Autonomie
locali, Elezioni e Referendum,
Polizia locale e Sicurezza
Espropri – usi civici

LA COMANDANTE DEL CORPO

LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

Comm. Capo E.Q. Domenica CHIONETTI
(firmato digitalmente)

dott.ssa Laura DI DOMENICO
(firmato digitalmente)