

Codice A2105C

D.D. 20 maggio 2026, n. 76

Tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l'Ufficio di Bruxelles, in attuazione della DGR n. 13 - 853 del 3 marzo 2025. Parziale modifica dell'avviso di selezione relativamente al sistema di attribuzione dei punteggi della prova scritta



ATTO DD 76/A2100B/2026

DEL 20/05/2026

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2100B - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI**

OGGETTO: Tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l'Ufficio di Bruxelles, in attuazione della DGR n. 13 – 853 del 3 marzo 2025. Parziale modifica dell'avviso di selezione relativamente al sistema di attribuzione dei punteggi della prova scritta

Visto l'accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento in materia di tirocini extracurriculari recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento" ai sensi dell'articolo 1, commi da 34 a 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92, repertorio atti n. 86/CSR del 25 maggio 2017;

visti gli articoli 38-41 della Legge regionale 22 dicembre 2008, n. 34 "**Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro**";

vista la deliberazione della Giunta regionale 22 dicembre 2017, n. 85-6277 "L.R. 34/2008 artt. 38-41. Approvazione della disciplina regionale dei tirocini extracurriculari (formativi e di orientamento o di inserimento/reinserimento lavorativo), in attuazione dell'accordo del 25/5/2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano. Revoca della DGR 74-5911 del 3/6/2013.";

visto l'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" in materia di tirocini formativi e di orientamento;

visto il decreto 25 marzo 1998, n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento";

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 3-6296 del 22 dicembre 2022 "Indirizzi per l'attivazione negli anni 2022-2024 di un numero massimo di 30 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso la Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Ufficio di Bruxelles. Spesa euro 126.000,00 sul bilancio 2022-2024

capitolo 170985”, con la quale veniva avviata la sperimentazione di un programma di stage rivolto agli studenti e ai neolaureati degli atenei piemontesi;

considerato il successo del programma nel biennio di prima applicazione;

vista la deliberazione della Giunta regionale n. 13 – 853 del 3 marzo 2025 “Legge n. 196/1997. Accordo Conferenza Stato-Regioni n. 86/CSR/2017. Attivazione di tirocini curriculari ed extracurriculari per gli anni 2025, 2026 e 2027 da parte dell’Ufficio della Regione Piemonte a Bruxelles. Conferma indirizzi di cui alla DGR n. 3-6296 del 22 dicembre 2022. Spesa complessiva di euro 153.000,00 sul bilancio 2025-2027, annualità 2025, 2026 e 2027, capitolo 170985” con la quale si è ritenuto di confermare gli indirizzi di cui alla DGR n. 3-6296 del 22 dicembre 2022 stabilendo l’attivazione, anche per il triennio 2025-2027, di un numero massimo di 36 tirocini curriculari ed extracurriculari formativi e di orientamento presso l’Ufficio di Bruxelles;

viste le seguenti convenzioni con:

- l’Università di Torino, approvata con determinazione dirigenziale n. 351/A1000A/2024 del 26 giugno 2024

“Approvazione della convenzione quadro per la realizzazione di tirocini extracurriculari formativi e di orientamento tra l’Università degli studi di Torino e la Regione Piemonte”;

- il Politecnico di Torino, approvata con determinazione dirigenziale n. 595/A1000A/2024 del 18 novembre 2024 “Approvazione della convenzione per la realizzazione di tirocini extracurriculari formativi e di orientamento tra il Politecnico di Torino e la Regione Piemonte”;

- l’Università di Torino, approvata con determinazione dirigenziale n. 555/A1000A/2022 del 4 novembre 2022 “Convenzione per lo svolgimento di tirocini curriculari”;

- il Politecnico di Torino, approvata con determinazione dirigenziale n. 169/A1000A/2024 del 5 aprile 2024 “Convenzione per lo svolgimento di tirocinio curriculare”;

- l’Università del Piemonte Orientale, approvata con determinazione dirigenziale n. 2/A1000A/2023 del 5 gennaio 2023 “Approvazione della convenzione quadro per la realizzazione di tirocini formativi e di orientamento tra l’Università del Piemonte Orientale e la Regione Piemonte”

considerato che con la suddetta DGR n. 13 – 853 del 3 marzo 2025 la Giunta regionale ha stabilito:

- che il valore dell’indennità di partecipazione al tirocinio sarà di € 1000 lordi mensili, oltre alla somma una tantum di € 250, corrispondente al costo di un biglietto aereo di andata e ritorno in classe economica da Torino a Bruxelles, calcolata forfettariamente;
- che, in analogia con quanto disposto per i tirocini extracurriculari, sia riconosciuto un rimborso spese forfettario di pari importo per i tirocinanti curriculari;
- che per l’individuazione dei tirocinanti sia attivata, anche in collaborazione con gli Atenei del Piemonte, una procedura selettiva che valorizzi il merito dei candidati;
- di dare mandato alla Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei, presso cui è incardinato l’Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte, di porre in essere le attività selettive, amministrative e gestionali finalizzate alla realizzazione del suddetto programma, che potrà attivare un numero massimo di 36 tirocini, nel periodo 2025-2027;

considerato che gli spazi attualmente disponibili presso l’Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte consentono di ospitare al massimo n. 6 tirocinanti contemporaneamente e che, anche sentiti gli Atenei del Piemonte con cui sono attive le citate convenzioni, occorre prevedere tirocini di durata sufficiente a implementare un progetto formativo efficace e che pertanto tale periodo è individuato in mesi 4, considerati adeguati per consentire ai tirocinanti di acquisire una buona conoscenza del contesto istituzionale generale dell’Unione europea;

considerato che, tenuto conto delle tempistiche necessarie per perfezionare le procedure amministrative e selettive, nonché dei calendari di attività delle Istituzioni dell'Unione europea, è possibile avviare il secondo ciclo di 6 tirocini della durata di quattro mesi a partire dal 1 settembre 2026;

considerato che, anche in coerenza con quanto previsto dalle summenzionate convenzioni tra Regione Piemonte e gli Atenei, si rende necessario attivare una procedura di selezione rivolta ai potenziali candidati e a tal fine occorre approvare un invito a presentare candidature che definisca i requisiti di accesso, le modalità per la presentazione delle candidature, le modalità e i criteri con cui si effettuerà la selezione, nonché la durata e il periodo di svolgimento del tirocinio;

atteso che gli oneri per la copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile sono posti in capo agli Atenei;

dato atto che in seguito alle interlocuzioni intercorse tra il Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei e i competenti servizi degli Atenei del Piemonte si è provveduto a definire le modalità della raccolta, istruzione e selezione delle candidature;

dato atto che il soggetto ospitante effettua le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto rigoroso della normativa di cui al regolamento (UE) 2016/679 e delle politiche in materia di sicurezza informatica;

vista la DD n. 63 del 4 maggio 2026 che approvava l'avviso di selezione per 6 posti da tirocinante presso l'Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte per il periodo settembre-dicembre 2026

considerato che, sulla base dell'esperienza delle sette precedenti selezioni, si è ritenuto di affinare il processo selettivo per quanto riguarda la prova scritta, rendendolo maggiormente adatto a selezionare i venti candidati più meritevoli di accedere alla prova pratica, e a tale scopo si intende dare piena autonomia alla Commissione Giudicatrice, di futura nomina, di definire il sistema dei punteggi della prova scritta

ritenuto di confermare tutto quanto stabilito dalla determinazione 63 del 4/5/26 a eccezione della modifica in oggetto

considerato che la modifica in oggetto non incide sui requisiti di partecipazione, pertanto non vengono prorogati i termini di iscrizione e le istanze arrivate prima della modifica rimangono valide e non sarà necessario presentare una nuova istanza di partecipazione

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n.8-8111 del 25/01/2024;

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- la legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici

regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;

- la legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il D.Lgs n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni", parzialmente modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14/06/2021;
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18";
- la DGR n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- la legge regionale n. 2 del 03 febbraio 2026- Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026);
- la legge regionale n. 3 del 03 febbraio 2026 - Bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la D.G.R. 1-2209/2026/XII del 9/02/2026. "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, del Bilancio Finanziario Gestionale 2026- 2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";
- la D.G.R. 30 Gennaio 2026, n. 3-2182 Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028, ai sensi del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021.;

determina

per le motivazioni illustrate in premessa:

- di modificare l'articolo 4 (Criteri di selezione e formazione della graduatoria) dell'avviso di selezione approvato con DD n. 63 del 4 maggio 2026 come segue: eliminazione dell'intero quarto comma che recita "Il punteggio utile al fine della definizione della graduatoria del test scritto sarà calcolato nel modo seguente: 1 punto per ogni risposta esatta; 0 punti per ogni risposta omessa; - 0,25 punti per ogni risposta errata." lasciando così alla Commissione Giudicatrice, di futura nomina, la piena autonomia nel definire i punteggi da assegnare nella prova scritta;

- di lasciare invariato tutto il resto dell'avviso di selezione, non modificando quindi i requisiti di partecipazione, pertanto non vengono prorogati i termini di iscrizione e le istanze arrivate prima della modifica rimangono valide e non sarà necessario presentare una nuova istanza di partecipazione

- di approvare l'avviso di selezione (All. A) recante la modifica sopra illustrata;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010; la stessa è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRETTORE (A2100B - COORDINAMENTO POLITICHE E
FONDI EUROPEI)

Firmato digitalmente da Davide Donati

Allegato

TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI PRESSO L'UFFICIO DI BRUXELLES DELLA REGIONE PIEMONTE.

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA PARTECIPAZIONE

Art. 1 Oggetto, obiettivi e contenuti

Con l'obiettivo di fornire ad un numero elevato di studenti e laureati degli Atenei piemontesi che abbiano stipulato una convenzione con la Regione Piemonte la possibilità di venire in contatto con la realtà dell'Unione Europea, al fine di favorire una maggior conoscenza delle opportunità lavorative offerte dal settore delle politiche europee, aumentare la conoscenza dell'Unione europea (e quindi la relativa comunicazione verso il territorio), incentivare il posizionamento di soggetti provenienti dal Piemonte nell'universo delle politiche europee, la Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei, indice una selezione per **n. 6 posti** di tirocinio curriculare o extracurriculare della durata di quattro mesi, da svolgersi **presso l'Ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte** (rue du Trône 62 – Ixelles), **a partire dal giorno 1 settembre 2026.**

Ai tirocinanti extracurricolari sarà riconosciuta un'indennità pari a € 1.000,00 lordi mensili. Ai tirocinanti curricolari sarà riconosciuto un rimborso spese forfettario mensile di pari importo. Per entrambe le tipologie di tirocinio sarà assegnato un contributo per mobilità iniziale e finale quantificato forfettariamente in € 250,00.

I soggetti selezionati saranno chiamati a partecipare alle attività svolte quotidianamente in ambito di pubbliche relazioni ed affari europei e fungeranno da supporto al team dell'Ufficio di Bruxelles.

Art. 2 Requisiti di accesso

Possono presentare domanda gli **studenti di lauree triennali o magistrali o magistrali a ciclo unico regolarmente iscritti ad un corso di studio o laureati da non più di 12 mesi presso gli Atenei piemontesi che abbiano stipulato una convenzione con la Regione Piemonte.**

Gli studenti che intendono candidarsi devono essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie e dovranno preventivamente verificare la possibilità di svolgere un tirocinio curriculare secondo le linee guida definite dal proprio Ateneo e/o del proprio corso di studi.

I laureati che intendono candidarsi devono aver conseguito il titolo da meno di 12 mesi dalla data di inizio del tirocinio.

Durante il processo di selezione la Regione Piemonte verificherà con gli Atenei piemontesi la sussistenza delle condizioni per l'attivazione e il possesso dei requisiti richiesti.

Art. 3 Presentazione della domanda (documentazione)

E' possibile presentare la propria candidatura compilando l'apposito modulo accessibile al seguente link:

<https://bandi.regione.piemonte.it/>

Le domande possono essere presentate dal giorno della pubblicazione del presente avviso sino al **2 giugno 2026, ore 23:59.**

Art. 4 Criteri di selezione e formazione della graduatoria

La selezione avverrà sulla base di una graduatoria formulata da una commissione nominata dal responsabile del procedimento. Tale **graduatoria** sarà resa nota mediante pubblicazione sulla pagina web sopra menzionata.

La graduatoria sarà stilata sulla base del risultato di una prova pratica. Saranno chiamati a sostenere la prova pratica i 20 candidati che avranno ottenuto i migliori risultati al test scritto.

Oggetto del test scritto saranno quesiti a risposta multipla di cultura generale e afferenti al diritto dell'Unione europea e al funzionamento delle Istituzioni europee.

La prova pratica verterà sulla verifica delle capacità attitudinali del candidato attraverso simulazioni di situazioni di lavoro tipiche dell'attività dell'ufficio di Bruxelles della Regione Piemonte.

La sede e le date esatte del test e dei colloqui saranno pubblicati sulla pagina web sopra menzionata. Le **selezioni** si svolgeranno **tra il 3 giugno 2026 e il 31 luglio 2026**.

La graduatoria dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicata sul Sito della Regione.

Saranno selezionati per lo svolgimento del tirocinio i **primi 6** candidati in graduatoria. La validità della graduatoria finale si esaurisce entro il 1 novembre 2026.

Nel caso di rinuncia alla partecipazione al tirocinio da parte di un candidato, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di non procedere alla selezione di alcun candidato o di un numero di candidati inferiore a 6.

Art. 5 Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

I dati personali forniti a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei, saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.e dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)", come più specificatamente indicato nel documento di informativa allegato.

Art. 6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, è individuato nella persona del Dott. Davide DONATI, direttore pro tempore della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei.

Art. 7 Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente, alle Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento, predisposte dalla Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, repertorio atti n. 86 CSR del 25/5/201 e alla D.G.R. Regione Piemonte 22 dicembre 2017, n. 85-6277 e ai regolamenti degli Atenei piemontesi in materia di tirocini curriculari.