

Codice A1111D

D.D. 21 maggio 2026, n. 432

Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i. Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia". Impegni di spesa di Euro € 1868.348,04 o.f.c. sul capitolo 129937 del Bilancio Finanziario gestionale 2026/2028, annuali



ATTO DD 432/A1111D/2026

DEL 21/05/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000- RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e sicurezza ambienti di lavoro

OGGETTO: Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i. Adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia". Impegni di spesa di Euro € 1.868.348,04 o.f.c. sul capitolo 129937 del Bilancio Finanziario gestionale 2026/2028, annualità 2026, 2027, 2028, 2029, 2030.

Premesso che

- con Determinazione dirigenziale n. 742/A1012B/2023 del 21/12/2023, il Settore Contratti ha comunicato l'aggiudicazione definitiva in via d'urgenza, ai sensi di Legge, del "Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 s.m.i.", per l'importo di € 966.645,27 di cui € 792.332,19 per imponibile e € 174.313,08 per IVA ai sensi di Legge, all'operatore economico CONSILIA CFO S.r.l., demandando al RUP le attività per l'avvio del servizio;
- in data 14/02/2025 è stato stipulato il contratto per il servizio in oggetto con Rep. n. 134 del 14/02/2025, con scadenza 12/02/2026;
- con Determinazione Dirigenziale n. A1111D/95/2026 del 12/02/2026 è stata disposta la proroga tecnica del contratto Rep. 134 per la durata di mesi 5 sino al 12/07/2026, per consentire l'adesione all'Accordo Quadro "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" stipulato dalla Consip S.p.A.;
- il servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 s.m.i. è indispensabile per il funzionamento dell'Ente;

- il servizio è stato inserito nel programma triennale di acquisti di beni e servizi 2026-2028 con il CUI S80087670016202500037;
- risulta tuttora attivo sul portale AcquistinretePA di Consip S.p.A., l'Accordo Quadro "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", stipulato ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488 del 23/12/1999 e s.m.i., dell'art. 58 della L. n. 388 del 23/12/2000, del D.M. 24 febbraio 2000 e del DM 2 maggio 2001 dalla Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con più operatori economici, a seguito di pubblicazione del Bando di gara nella GURI n. 131 del 13/11/2023 e nella GUUE n. S-217 del 10/11/2023, attraverso il quale le Pubbliche Amministrazioni possono acquistare tramite l'emissione di un Ordine Diretto di Fornitura;
- l'Accordo Quadro sopra descritto è suddiviso in lotti, e che il lotto 1 – Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria e Lombardia CIG A023462F20, risulta con un massimale disponibile per l'adesione sulla quota del secondo aggiudicatario, corrispondente alla Società Consilia CFO S.r.l.;

Richiamati:

- l'art 26 commi 1 e 3 della L 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)." che cita: *"1. Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica. Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate con una o più imprese alle stesse condizioni contrattuali proposte dal miglior offerente. Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate per specifiche categorie di amministrazioni ovvero per specifici ambiti territoriali. Il quarto periodo si applica anche agli accordi quadro stipulati dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 4, commi 3-ter e 3-quater, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135"* e *"3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto... omissis";*

- l'Art. 9 commi 1 e 3 del D.L. n. 66/2014 del 24 aprile 2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014 n. 89 che cita: *"1. Nell'ambito dell'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, operante presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, è istituito, senza maggiori oneri a carico della finanza pubblica, l'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte Consip S.p.A. e una centrale di committenza per ciascuna regione, qualora costituita ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"* e *"3. Fermo restando quanto previsto all'articolo 1, commi 449, 450 e 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244,*

all'articolo 1, comma 7, all'articolo 4, comma 3-quater e all'articolo 15, comma 13, lettera d) del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi, d'intesa con la Conferenza unificata, sentita l'Autorità nazionale anticorruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno, sulla base di analisi del Tavolo dei soggetti aggregatori e in ragione delle risorse messe a disposizione ai sensi del comma 9, sono individuate le categorie di beni e di servizi nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché le regioni, gli enti regionali, gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché loro consorzi e associazioni, e gli enti del servizio sanitario nazionale ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 per lo svolgimento delle relative procedure. Per le categorie di beni e servizi individuate dal decreto di cui al periodo precedente, l'Autorità nazionale anticorruzione non rilascia il codice identificativo gara (CIG) alle stazioni appaltanti che, in violazione degli adempimenti previsti dal presente comma, non ricorrano a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore....omissis”;

- l'art. 1 del DPCM 24 dicembre 2015 attuativo del D.L. n. 66/2014 del 24 aprile 2014, convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014 n. 89, stabilisce le categorie merceologiche di beni e servizi e le soglie di obbligatorietà per il ricorso a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori, e non ricomprende il servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro;

- L'art. 1, Comma 510 della L. 28 dicembre 2015 n. 208 “Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) che cita: “*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali*”;

Valutato, visti i sopra riportati riferimenti normativi, di ricorrere allo strumento di acquisto Accordo Quadro “Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, messo a disposizione dalla piattaforma Consip – AcquistinretePA;

Valutata, altresì, la documentazione ufficiale dell'Accordo Quadro Consip “Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” – Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia”, CIG A023462F20, pubblicata nella pagina dedicata all'iniziativa sul sito ufficiale di AcquistinretePA, agli atti dell'Amministrazione;

Vista la richiesta preliminare di fornitura, per il Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria e Lombardia, CIG A023462F20, inviata attraverso il portale AcquistinretePA, Prot n. 7541 del 09/02/2026, numero procedura 1454276, agli atti dell'Amministrazione;

Visto il Piano Dettagliato delle Attività inviato dalla Società Consilia CFO S.r.l., a mezzo PEC, Prot. n. 21072 del 15/04/2026, accettato successivamente con nota Prot. n. 23788 del 27/04/2026 che riassume tutti i servizi richiesti e il loro ammontare economico per una durata di 48 mesi, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che il servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i. con adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia" è di particolare importanza ex art. 32, comma 2 dell'Allegato III4 del Codice, in quanto di importo superiore a € 500000,00;

Valutata la documentazione dell'offerta di servizio ed economica presentata con il Piano Dettagliato delle Attività dalla Società Consilia CFO S.r.l., rilevata la convenienza e l'opportunità di avvalersi dello strumento di servizio aggregato, si ritiene opportuno aderire all'Accordo Quadro "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" – Lotto 1 Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria e Lombardia, stipulato da Consip S.p.A. per una spesa di € 1.516895,16 oltre IVA al 22% per € 322.358,08 soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. 633/1972, per un totale complessivo di € 1.839.253,24 o.f.c., come meglio dettagliata nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO ADESIONE ACCORDO QUADRO CONSIP	Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1	
A)	SERVIZIO 4 ANNI O.F.E.	
	A1) SERVIZIO IMPONIBILE IVA 22%	€ 1.327.364,40
	A2) SERVIZIO ESENTE IVA (FORMAZIONE)	€ 51.631,16
	TOTALE A)	€ 1.378.995,56
B)	SOMME A DISPOSIZIONE	
	B1) IMPORTO A CONSUMO PER IMPREVISTI 10% DI A	€ 137.899,60
	B2) Incentivi alle funzioni tecniche 2% di A) ex art. 45 del D.lgs. 36/2023 di cui:	€ 29.094,80
	B.2.1) quota dell'80% (ex. Art. 45 co. 3)	€ 22.063,93
	B.2.2) quota del 20% (ex art. 45 co. 5)	€ 5.515,98
	B.2.3) IRAP (calcolata su B.2.1)	€ 1.514,89
	B3) IVA 22% SU A1) E B1)	€ 322.358,08
	TOTALE B)	€ 489.352,48
	TOTALE A + B	€ 1.868.348,04

Dato atto che l'aggiudicataria del Lotto 1 è la Società Consilia CFO S.r.l. C.F./PIVA 11435101008, con sede legale in Roma (RM), Via Giacomo Peroni, 130/150;

Verificato che nel contratto di Accordo Quadro sottoscritto tra Consip S.p.A. e Consilia CFO S.r.l.,

agli atti dell'Amministrazione, sono state inserite le seguenti disposizioni:

- *“per effetto della Richiesta Preliminare, il Fornitore sarà obbligato ad eseguire quanto previsto nel paragrafo 5.6.1 del Capitolato Tecnico. Per l'effetto dell'Ordine, il Fornitore sarà obbligato ad eseguire le prestazioni richieste, nell'ambito dell'oggetto contrattuale, restando inteso che in caso di mancata utilizzazione dell'Accordo Quadro da parte dei soggetti sopra indicati nulla potrà essere preteso a qualsiasi titolo dal medesimo Fornitore il quale, infatti, sarà tenuto a svolgere le attività, prestare i servizi solo a seguito della ricezione degli Ordini, compilati ed inviati entro i termini ed in conformità alle condizioni sopra indicate”;*

- *“I singoli Contratti attuativi si concludono il quarto giorno solare successivo alla ricezione da parte del Fornitore degli Ordini inviati dalle medesime Amministrazioni. Spirato il predetto termine, l'Ordine è irrevocabile per le Parti e, per l'effetto, il Fornitore è tenuto a dare esecuzione completa alle prestazioni richieste entro il termine indicato nell'Ordine medesimo”;*

- *“In casi eccezionali, l'Amministrazione potrà, in corso di esecuzione, prorogare il Contratto attuativo per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11 del Codice. In tal caso il Fornitore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto attuativo agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel Contratto stesso”;*

- *“l'Amministrazione Contraente procede all'invio dell'ordine al Fornitore nel rispetto delle condizioni previste nel presente Accordo Quadro e relativi allegati”;*

Considerato che per aderire all'Accordo Quadro sopra indicato occorre redigere l'Ordinativo di fornitura, generato automaticamente dal sistema, che costituisce il contratto attuativo, a cui deve essere allegato obbligatoriamente il PDA, comprensivo dei relativi allegati, controfirmato dalle parti e in cui sono formalizzate nel dettaglio le modalità tecniche, economiche ed operative di gestione dell'Ordinativo stesso, e trasmetterlo tramite la piattaforma di AcquistinretePA;

Dato atto che è stato composto in bozza l'ODF in piattaforma AcquistinretePA, che è stato generato il documento RIEPILOGO_FASE_8962728_BOZZA, agli atti dell'Amministrazione, nell'ambito dell'Accordo quadro di cui sopra, valutando l'inizio del servizio il 01/07/2026, che comporterà una cessazione anticipata del servizio attualmente in essere, e che è stato acquisito il CIG derivato n. BB9E878DD6;

Atteso che sono state effettuate le verifiche sui requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario, a norma degli artt. 94-98 del Dlgs 36/2023 attraverso l'interrogazione del FVOE, e che, allo stato attuale, non si rilevano cause ostative all'affidamento di contratti pubblici, così come risulta dalla documentazione, agli atti del Settore Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e Sicurezza ambienti di lavoro:

Dato atto, inoltre, che è stata calcolata la quota degli incentivi alle funzioni tecniche ex art 45 D. lgs n. 36/2023, sull'importo del servizio, quantificata in € 27.579,91 (2% di € 1.378.995,56) oltre IRAP per € 1.514,89;

Valutato, pertanto, di procedere all'adesione all'Accordo Quadro Consip “Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia” per il Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i., per 48 mesi dal 01/07/2026 al 30/06/2030 con contratto attuativo - Ordinativo di Fornitura a favore della Società CONSILIA CFO S.r.l., corrente

in Roma – Via Giacomo Peroni n. 130/150 C.F. e P. IVA 11435101008, per l'importo di € 1.516.895,16 oltre a IVA al 22% per € 322.358,08, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art.17-ter del dpr 633/1972, per complessivi € 1.839.253,24 o.f.c.;

Considerato che alla spesa complessiva prevista dal quadro economico di € 1.868.348,04 o.f.c. per l'adesione all'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia" per il Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i., si fa fronte mediante l'assunzione dei seguenti movimenti contabili delegati (cap. 129937) del bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2026/2028, annualità 2026, 2027, 2028, e annotazioni contabili per le annualità 2029, 2030, predisposti dai referenti della Direzione della Giunta regionale, a favore della Società CONSILIA CFO S.r.l., corrente in Roma – Via Giacomo Peroni n. 130/150 C.F. e P. IVA 11435101008 (cod. ben. 376314), la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come segue:

- Anno 2026: Impegno di € 208.876,97 o.f.c. per seimesi di servizio;
- Anno 2026: Impegno di € 168.237,51 o.f.c. per l'importo a consumo e per imprevisti;
- Anno 2027: Impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2028: Impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2029: Annotazione di Impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2030: Annotazione di Impegno di € 208.876,97 o.f.c. per sei mesi di servizio;

Considerato, inoltre, che alla spesa complessiva per la quota degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 del D. lgs n. 36/2023 di € 27.579,91 oltre IRAP per € 1.514,89, si fa fronte mediante l'assunzione dei seguenti movimenti contabili delegati (cap. 129937) del bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2026/2028, annualità 2026, con esigibilità nell'anno 2026, predisposti dai referenti della Direzione della Giunta regionale come segue:

- impegno di € 22.063,93 per la quota dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinata a fondi incentivanti a favore di dipendenti interni con beneficiario (Classe Dip. Div. - Dipendenti Diversi) ex art. 45 co. 3 del D. Lgs 36/2023;
- prenotazione di € 5.515,98 per la quota del 20% degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45, co. 5 del D. Lgs. 36/2023, con beneficiario che si configurerà successivamente;
- impegno di € 1.514,89 per la copertura degli oneri finanziari IRAP relativi alla quota dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche a favore di dipendenti interni con beneficiario 2477 (DIPENDENTI DIVERSI COME UNITI ELENCHI);

visti il codice CIG dell'Accordo Quadro A023462F20 e il codice CIG derivato BB9E878DD6;

Tenuto conto che, per gli incentivi alle funzioni tecniche, si procederà con atto successivo alla contabilizzazione mediante liquidazione, con conseguente emissione di mandato di pagamento (a

favore di Regione Piemonte), da commutare per pari importo in quietanza di entrata, da accertarsi al titolo terzo delle entrate, voce del piano dei conti E.3.05.99.02.00 (settore competente Gestione Giuridica ed economia del personale) nel rispetto del principio contabile all'allegato n. 4/2 D.Lgs. n. 118/2011;

Visto che i dati per la codifica delle transazioni elementari, di cui ai movimenti contabili sopra citati, sono rappresentate nell'allegato A "*Elenco registrazioni contabili*", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Capitolo 129937 Spese per servizi di sorveglianza sanitaria del personale e servizi di gestione integrata per adempimenti previsti dal D.LGS. 81/2008;

PdC finanziario: U.1.03.02.99.000 Altri servizi

Dato atto che:

- La natura della spesa è ricorrente;
- La scadenza dell'obbligazione è prevista negli esercizi 2026, 2027, 2028, 2029 e 2030;
- La presente spesa è finanziata da fondi regionali con risorse cd. "fresche";
- Non sono previsti oneri indiretti non compresi nello stanziamento;
- La competenza economica della presente spesa è imputabile all'esercizio 2026, 2027, 2028, 2029, 2030;
- Gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- Sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- Per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, verranno rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento, è l'Ing. Siletto Alberto, Dirigente Responsabile del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di Lavoro;
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e incaricato della verifica di conformità del servizio, è l'Arch. Elso Busca, funzionario della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio, Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di Lavoro;

Dato atto, altresì, che la stipulazione del contratto avrà luogo per mezzo di scrittura privata mediante "Ordinativo di fornitura" generato dal sistema AcquistinretePA, nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia" CIG A023462F20, sottoscritto e caricato a sistema dal Responsabile del Procedimento, a norma dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Vista la L. n.190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e s.m.i.";

Vista la D.G.R. n. 3-2182 del 30 gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028, ai sensi del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";
- L. R. n. 8 del 23 gennaio 1984 "Norme concernenti l'amministrazione dei beni e l'attività contrattuale della Regione.";
- D.P.R. 2001, n. 189 "Regolamento di semplificazione del procedimento relativo all'alienazione di beni mobili dello Stato";
- DGR 7 novembre 2016, n. 2-4152 "Linee guida per la gestione dei beni mobili di proprietà regionale in uso agli uffici della Giunta Regionale divenuti inservibili o non più idonei all'uso";
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti 7.3.2018 n. 49 "Regolamento recante approvazione delle Linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni di direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione";
- la Legge n. 120 dell'11.9.2020, di Conversione del Decreto Legge del 16.7. 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- la Legge n. 108 del 29.7. 2021, di Conversione del D.L. 77 del 3.5. 2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- la Circolare regionale prot. 5107/A10000 del 4.04.2017 avente ad oggetto "Indicazioni operative sugli appalti sotto soglia" e la successiva Circolare regionale integrativa prot. n. 12982/A10000 del 11 28.07.2017;
- l'art. 1 (Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure), comma 7 del D.L. n. 95/2012 (Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle

imprese del settore bancario) convertito, con modifiche, con L. n. 135/2012, e s.m.i.;

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la L. n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e s.m.i.";
- D.L. 87 del 12/07/2018;
- la D.G.R. n. 3-2182 del 30 gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028, ai sensi del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021;
- la D.G.R. n. 7-411 del 13.10.2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006";
- la D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 di revoca della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13/4/2000 come modificata dalla D.G.R. 1- 3361 del 14 giugno 2021;
- la D.G.R. n. 43 - 3529 in data 09/07/2021 Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- la D.G.R. 18 Dicembre 2023, n. 83-7989 Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale). Approvazione;
- Legge regionale 03 febbraio 2026, n. 2 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale 03 febbraio 2026, n. 3 "Bilancio di previsione finanziario 2026-2028";
- la D.G.R. n. 1-2209 del 09/02/2026 Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 3/2026 (Bilancio di previsione finanziario 2026-2028). "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 e disposizioni di natura autorizzatoria";

determina

1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, ad approvare il Piano Dettagliato delle Attività, nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" - lotto 1 – Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria e Lombardia CIG A023462F20, inviato dalla Società Consilia CFO S.r.l., a mezzo PEC, Prot. n. 21072 del 15/04/2026, accettato successivamente con nota Prot. n. 23788 del 27/04/2026 che riassume tutti i servizi richiesti e il loro ammontare economico per una durata di 48 mesi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, ad affidare, il “Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i.” per mesi 48 (dal 01/07/2026 al 30/06/2030) tramite adesione all’Accordo Quadro Consip “Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” - lotto 1 – Valle d’Aosta, Piemonte, Liguria e Lombardia CIG A023462F20, a favore CONSILIA CFO S.r.l., corrente in Roma - Via Giacomo Peroni n. 130/150 C.F. P. IVA 11435101008, per l’importo di € 1.516.895,16 oltre a IVA al 22% per € 322.358,08, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art.17-ter del dpr 633/1972, per complessivi € 1.839.253,24 o.f.c.;

3) di approvare il seguente quadro economico del servizio di cui sopra per 48 mesi:

QUADRO ECONOMICO	ADESIONE	ACCORDO	QUADRO	CONSIP
Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1				
A)	SERVIZIO 4 ANNI O.F.E.			
	A1) SERVIZIO IMPONIBILE IVA 22%			€ 1.327.364,40
	A2) SERVIZIO ESENTE IVA (FORMAZIONE)			€ 51.631,16
	TOTALE A)			€ 1.378.995,56
B)	SOMME A DISPOSIZIONE			
	B1) IMPORTO A CONSUMO PER IMPREVISTI 10% DI A			€ 137.899,60
	B2) Incentivi alle funzioni tecniche 2% di A) ex art. 45 del D.lgs. 36/2023 di cui:			€ 29.094,80
	B.2.1) quota dell'80% (ex. Art. 45 co. 3)		€ 22.063,93	
	B.2.2) quota del 20% (ex art. 45 co. 5)		€ 5.515,98	
	B.2.3) IRAP (calcolata su B.2.1)		€ 1.514,89	
	B3) IVA 22% SU A1) E B1)			€ 322.358,08
	TOTALE B)			€ 489.352,48
	TOTALE A + B			€ 1.868.348,04

4) di far fronte alla spesa complessiva prevista dal quadro economico sopra indicato di € 1.868.348,04 o.f.c. per l’adesione all’Accordo Quadro Consip “Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d’Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia” per il Servizio di gestione integrata della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro della Regione Piemonte in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008 s.m.i., mediante l’assunzione dei seguenti movimenti contabili delegati (cap. 129937) del bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2026/2028, annualità 2026, 2027, 2028, e annotazioni contabili per le annualità 2029, 2030, predisposti dai referenti della Direzione della Giunta regionale, a favore della Società CONSILIA CFO S.r.l.,

corrente in Roma – Via Giacomo Peroni n. 130 C.F. e P. IVA 11435101008 (cod. ben. 376314), la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, come segue:

- Anno 2026: Impegno di € 208.876,97 o.f.c. per seimesi di servizio;
- Anno 2026: Impegno di € 168.237,51 o.f.c. per l'importo a consumo e per imprevisti;
- Anno 2027: Impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2028: Impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2029: Annotazione di impegno di € 417.753,93 o.f.c. per dodici mesi di servizio;
- Anno 2030: Annotazione di impegno di € 208.876,97 o.f.c. per sei mesi di servizio;

5) di far fronte, inoltre, alla spesa complessiva per la quota degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45 del D. lgs n. 36/2023 di € 27.579,91 oltre IRAP per € 1.514,89, si fa fronte mediante l'assunzione dei seguenti movimenti contabili delegati (cap. 129937) del bilancio finanziario gestionale della Regione Piemonte 2026/2028, annualità 2026, con esigibilità nell'anno 2026, predisposti dai referenti della Direzione della Giunta regionale come segue:

- impegno di € 22.063,93 per la quota dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinata a fondi incentivanti a favore di dipendenti interni con beneficiario (Classe Dip. Div. - Dipendenti Diversi) ex art. 45 co. 3 del D. Lgs 36/2023;
- prenotazione di € 5.515,98 per la quota del 20% degli incentivi alle funzioni tecniche ex art. 45, co. 5 del D. Lgs. 36/2023, con beneficiario che si configurerà successivamente;
- impegno di € 1.514,89 per la copertura degli oneri finanziari IRAP relativi alla quota dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche a favore di dipendenti interni con beneficiario 2477 (DIPENDENTI DIVERSI COME UNITI ELENCHI);

6) di dare atto che le transazioni elementari, di cui ai movimenti contabili sopra citati, sono rappresentate nell'allegato A - *Elenco registrazioni contabili* - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

7) di autorizzare l'emissione dell'Ordine di Fornitura (OdF), come da documento generato automaticamente dal sistema e trasmesso tramite piattaforma AcquistinretePA, nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Servizi di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro - Lotto 1 - Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia" CIG A023462F20;

8) di dare atto che la stipulazione del contratto avrà luogo per mezzo di scrittura privata mediante "Ordinativo di fornitura" generato dal sistema AcquistinretePA, sottoscritto e caricato a sistema dal Responsabile del Procedimento, a norma dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023;

9) di dare atto che gli impegni di spesa di cui sopra sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. n. 118/2011, che le relative obbligazioni sono imputate all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza e che sul capitolo 129937 risulta alla data del presente provvedimento una sufficiente disponibilità contabile riferita alle annualità 2026, 2027,

2028, 2029, 2030;

10) di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

11) di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento, è l'Ing. Siletto Alberto, Dirigente Responsabile del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di Lavoro;

- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e incaricato della verifica di conformità del servizio, è l'Arch.Elso Busca, funzionario della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio, Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di Lavoro;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010 ed è soggetta altresì a pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale della Regione Piemonte, ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37, del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Dati Amministrazione trasparente:

Beneficiario: CONSILIA CFO S.r.l., corrente in Roma - Via Giacomo Peroni n. 130 C.F. P. IVA 11435101008,

Importo: € 1.516.895,16 oltre a IVA al 22% per € 32.358,08, soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art.17-ter del dpr 633/1972, per complessivi € 1.839.253,24 o.f.c.;

Dirigente Responsabile e R.U.P.: Ing. Alberto Siletto;

Modalità individuazione Beneficiario: ex art. 62 comma 5 del DLgs 36/2023 e s.m.i.;

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D. Lgs. 104/2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRIGENTE (A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e sicurezza ambienti di lavoro)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. PDA_Regione_Piemonte_Rev1_1_signed.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Consilia

Piano Dettagliato delle Attività

&

Relazione di Audit Preliminare

Arrivo: AOO A11000, N. Prot. 00021072 del 15/04/2026

ID 03807

Rev. 01 – 15.04.2026

CONSIP

INDICE

1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE	1
1.1 Identificazione del RP.....	1
1.1.1 Identificazione dell'Amministrazione	1
1.2 Identificazione del PDA e riferimenti	1
1.3 Identificazione delle sedi.....	2
1.4 Lavoratori, mansioni e calendario lavorativo.....	4
1.5 Altro.....	4
1.5.1 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi	4
1.5.2 Trattamento dei dati Personali.....	4
2. SEZIONE 2: RELAZIONE DI AUDIT PRELIMINARE.....	4
2.1 Esigenze particolari	5
3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI	6
3.1 Riepilogo dei servizi.....	6
3.2 Specificità e modalità di esecuzione dei servizi	7
3.2.1 A canone	7
3.2.2 Una Tantum	7
3.3 Corrispettivi dei servizi.....	7
3.3.1 A canone	7
3.3.2 Una Tantum	11
3.3.3 Riepilogo corrispettivi per anno	13
4. SEZIONE 4: MONITORAGGIO DELL'IMPORTO A CONSUMO	14
5. SEZIONE 5: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONI	14
5.1 Indicatore di Rilievi Critici (IRC).....	14
5.2 Indicatore di Soddisfazione del Direttore dell'Esecuzione IS _{DEC}	14
5.3 Indicatore di Soddisfazione degli Utenti (ISu).....	15
6. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLIGATORIA	16
6.1 Nominativi e curricula	16
6.2 Strutture specialistiche e laboratoriali.....	16
6.3 Copie delle certificazioni dichiarate.....	16
6.4 Offerta Tecnica.....	16
7. ALTRO.....	17

1. SEZIONE 1: INTRODUZIONE

1.1 Identificazione del RP

Il presente documento **Rev.01 del 15/04/2026** è redatto nell'ambito della Richiesta Preliminare di Fornitura (RP) protocollo num. **8949976** del **09/02/2026**, a seguito del sopralluogo effettuato in data **24/02/2026**.

Identificazione del PDA/RP	
N.ro protocollo RP	8949976
Data protocollo RP	09/02/2026
Versione del Piano Dettagliato delle Attività	Rev.01
Data richiesta revisione	15/04/2026
Lotto	1
Regione	Piemonte



1.1.1 Identificazione dell'Amministrazione

Sono descritti nel seguito i dati identificativi dell'Amministrazione Richiedente, per la quale è redatta la presente relazione.

Dati generali dell'Amministrazione richiedente	
ID Amministrazione	03807
Nome Amministrazione	Regione Piemonte
Codice Fiscale Amministrazione	80087670016
Codice ATECO	841110
Nominativo del Direttore dell'Esecuzione	Elso Busca
E-mail del Direttore dell'Esecuzione	elso.busca@regione.piemonte.it
Indirizzo sede	Piazza Piemonte 10100 – TORINO (TO)
Punto Ordinante	Alberto Siletto
Telefono	0114321331
PEC dell'Amministrazione	patrimonio.immobiliare@cert.regione.piemonte.it

1.2 Identificazione del PDA e riferimenti

Il presente Piano Dettagliato delle Attività (PDA) è la **seconda redazione**, redatta in data **[15/04/2026]**.

Versione	Data	Approvato da	Firma
Prima Emissione	01/04/2026	Maurizio Tancioni	
Seconda Emissione	15/04/2026	Maurizio Tancioni	

1.3 Identificazione delle sedi

Nel seguente paragrafo si riportano i parametri e le informazioni relative alle sedi dell'Amministrazione Contraente considerando i lavoratori con le relative mansioni.

N°	Superficie lorda complessiva (m ²)	N° lavoratori	Indirizzo sede	Comune	Regione
1	100,00	4	Via Magnocavallo 11/13	Casale Monferrato	Piemonte
2	40,00	4	Via Provvidenza 7	Casale Monferrato	Piemonte
3	15,00	1	Via Crispi 15	Acqui Terme	Piemonte
4	770,00	19	Piazza Turati 1	Alessandria	Piemonte
5	3.360,00	65	Via del Guasco 1	Alessandria	Piemonte
6	15,00	1	Via G.B. Baldo 29 c/o Ente di gestione delle aree protette dell'Appennino Piemontese	Lerma	Piemonte
7	30,00	2	Piazza XX Settembre 2 c/o Unione montana Suol d'Aleramo	Ponti	Piemonte
8	1.193,00	34	Corso Dante 163	Asti	Piemonte
9	750,00	26	Piazza Alfieri 29 - 33	Asti	Piemonte
10	595,00	43	Via Quintino Sella 12	Biella	Piemonte
11	104,00	7	Piazza Risorgimento 2	Saluzzo	Piemonte
12	78,00	6	Via Don Orione	Verzuolo	Piemonte
13	2.200,00	40	Corso Kennedy 7	Cuneo	Piemonte
14	1.142,00	41	Corso Nizza 21	Cuneo	Piemonte
15	250,00	6	Corso IV Novembre 16	Ceva	Piemonte
16	290,00	4	Via Vasco 2	Mondovì	Piemonte
17	930,00	13	Via Agostino Morando 7	Roddi	Piemonte
18	527,00	18	Piazzale Giuseppe Fortina 2	Novara	Piemonte
19	978,00	23	Via Mora e Gibin 27	Novara	Piemonte
20	303,00	9	Via Torino 50	Ivrea	Piemonte
21	3.850,00	1	Sito Interporto	Orbassano	Piemonte
22	768,00	17	Via San Giuseppe 39	Pinerolo	Piemonte
23	82.669,00	1861	Piazza Piemonte 1	Torino	Piemonte
24	4.523,00	63	Via Livorno 60	Torino	Piemonte
25	40,00	3	Via Giuseppe Garibaldi 9 c/o Comune di Cuornè	Cuornè	Piemonte
26	15,00	1	Via Monginevro 35 c/o Unione Montana Alta Valle Susa	Oulx	Piemonte
27	15,00	1	Via Forneris 27 c/o Comune di Pertusio	Pertusio	Piemonte
28	680,00	16	Via Romita 13	Domodossola	Piemonte
29	428,00	14	Via dell'Industria 25	Verbania	Piemonte
30	315,00	14	Via Vittorio Veneto 109	Verbania	Piemonte
31	180,00	2	Via Marconi 30	Borgosesia	Piemonte
32	810,00	17	Via Manzoni 8/a	Vercelli	Piemonte
33	2.430,00	26	Via Fratelli Ponti 24	Vercelli	Piemonte
34	204,00	2	Via della Scrofa 64	Roma	Piemonte
35	1.200,00	4	Rue du Trone 62	Bruxelles	Piemonte
36	740,00	10	Centro Foresta Cerreto, Loc. Madonna delle Rocche	Molare	Piemonte
37	150,00	8	Ex Vivaio forestale Montecaprarò, Fraz. Montecaprarò n. 13	Fabbrica Curone	Piemonte
38	240,00	9	Ex Vivaio forestale Noceto, Loc. Pallavicino	Cantalupo Ligure	Piemonte
39	380,00	7	Cascina Luciani, Loc. Bocchetta	Voltaggio	Piemonte
40	160,00	8	Cascina Tiole, fraz. Pian Castagna n. 358	Ponzone	Piemonte
41	230,00	7	Cascina Cascinetta, Loc. Capanne di Marcarolo	Bosio	Piemonte
42	130,00	12	Via Remotti n. 67	Alessandria - San Michele	Piemonte

N°	Superficie lorda complessiva (m ²)	N° lavoratori	Indirizzo sede	Comune	Regione
43	650,00	12	Vivaio forestale regionale "Fenale", Loc. Fenale	Albano Vercellese	Piemonte
44	300,00	9	Foresteria Selletto Grosso, Foresta regionale Alta Valsessera	Bioglio	Piemonte
45	25,00	3	Via Forte n. 8	Brusnengo	Piemonte
46	15,00	4	Via Umberto I n. 109	Viverone	Piemonte
47	25,00	4	Via Amendola n. 10	Sagliano Micca	Piemonte
48	30,00	2	Strada Provinciale 100 n. 119	Campiglia Cervo	Piemonte
49	580,00	7	Ex Vivaio forestale, Loc. La Crosa	Varallo Sesia	Piemonte
50	1.450,00	16	Vivaio forestale regionale "Gambarello", Reg. Gambarello n. 23	Chiusa Pesio	Piemonte
51	100,00	4	Via Guglielmo Marconi n. 14	Valdieri	Piemonte
52	100,00	9	Via Ribattere n. 5A	Demonte	Piemonte
53	50,00	3	Piazza Carlo Alberto	Vinadio	Piemonte
54	12,00	5	Via Fontanile n. 2	Valgrana	Piemonte
55	100,00	6	Loc. Sant'Antonio	San Damiano Macra	Piemonte
56	100,00	5	Via Provinciale n. 14	Brossasco	Piemonte
57	100,00	10	Via San Martino n. 45	Barge	Piemonte
58	70,00	7	Piazza Don Filippo Bado	Ceva	Piemonte
59	150,00	4	Via Armando Diaz n. 70A	Garessio	Piemonte
60	30,00	5	Via Martinetto n. 1	Ormea	Piemonte
61	30,00	3	Via IV Novembre	Roccaforte Mondovì	Piemonte
62	20,00	5	Corso Paolo della Valle n. 10	Bossolasco	Piemonte
63	300,00	6	Parco del Castello di Racconigi	Racconigi	Piemonte
64	50,00	4	Loc. Gorretta	Torre Bormida	Piemonte
65	400,00	4	Cascina Nasio	Cravanzana	Piemonte
66	20,00	6	Parco del Roero, Loc. Cà del Mago	Sommariva Perno	Piemonte
67	250,00	5	Villa San Remigio, Via San Remigio n. 20	Verbania	Piemonte
68	60,00	12	Villa San Remigio, Via Vittorio Veneto n. 109	Verbania	Piemonte
69	30,00	8	Ex Colonia, Via E. Murciano n. 24	Druogno	Piemonte
70	20,00	8	Villa Caselli	Masera	Piemonte
71	15,00	3	Via San Cristoforo	Crevadossola	Piemonte
72	25,00	4	Piazza Pretura n. 3	Crodo	Piemonte
73	15,00	4	Via Roma n. 54	Valstrona	Piemonte
74	10,00	4	Via Roma n. 36	Quarna sotto	Piemonte
75	45,00	4	Piazza Barozzi n. 1	Bée	Piemonte
76	25,00	4	Corso Italia	Premeno	Piemonte
77	40,00	4	Piazza della Chiesa	Cavaglietto	Piemonte
78	20,00	4	Via privata Leonardi n. 17	Mezzomerico	Piemonte
79	325,00	7	Vivaio forestale regionale "Carlo Alberto", Strada Provinciale 23 del Colle del Sestriere n. 3	Fenestrelle	Piemonte
80	400,00	3	Ex vivaio forestale Vignoli, Loc. Borgo Revel n. 2	Verolengo	Piemonte
81	25,00	6	Piazza Cavour	Traversella	Piemonte
82	70,00	8	Alice Superiore, Via Provinciale n. 10	Valdichy	Piemonte
83	30,00	6	Via Rua	Villarpellice	Piemonte
84	25,00	3	Ex Vivaio forestale, Strada reg. Galli	Piossasco	Piemonte
85	60,00	5	Via Ortigara n. 25	Cesana Torinese	Piemonte
86	10,00	1	Via Alessandro Volta	Druento	Piemonte
87	20,00	3	Strada Provinciale 1 n. 4	Traves	Piemonte

N°	Superficie lorda complessiva (m ²)	N° lavoratori	Indirizzo sede	Comune	Regione
88	40,00	6	Fraz. Grusiner	Noasca	Piemonte
89	20,00	6	Ex incubatorio, Strada Provinciale 48 n. 28	Valprato Soana	Piemonte
90	10,00	3	Via Stazione n. 9/1	Tavagnasco	Piemonte
91	35,00	5	SP 66, Via Circonvallazione n. 6	Valchiusa	Piemonte
92	20,00	6	Via San Michele n. 2	Vialfré	Piemonte
93	15,00	5	Piazza Morando	Cuorgné	Piemonte
94	30,00	6	Via Guglielmo Marconi n. 23 bis	Pont Canavese	Piemonte
95	20,00	4	Via Villa 10-9	San Colombano Belmonte	Piemonte

1.4 Lavoratori, mansioni e calendario lavorativo

Per la corretta pianificazione delle attività e per garantire l'esecuzione dei servizi in linea con le esigenze operative dell'Amministrazione, si riporta di seguito il calendario lavorativo con le varie informazioni relative ai giorni di apertura e chiusura, nonché i periodi di chiusura per ciascuna sede.

Mansioni	N. lavoratori	Orari di Apertura	Periodo chiusura
L'Amministrazione si riserva di condividere in seguito il numero di lavoratori suddiviso per mansione lavorativa	2759	08:00 – 19:00	Festività comandate e Santo Patrono

1.5 Altro

1.5.1 Modalità e tempistiche di erogazione dei servizi

Contestualmente alla firma del Verbale di Presa in consegna, verrà consegnato il Programma Operativo delle Attività, che consiste nella schedulazione, di tutte le singole attività da eseguire nel periodo di riferimento con indicazione dei termini di consegna della documentazione prevista.

Il Piano Operativo contiene la pianificazione semestrale delle attività previste per l'erogazione dei servizi ed è aggiornato con cadenza trimestrale.

1.5.2 Trattamento dei dati Personali

L'Amministrazione dovrà nominare il Fornitore quale Responsabile al Trattamento dei Dati Personali ai sensi della normativa sulla privacy GDPR Regolamento (UE) 2016/679.

2. SEZIONE 2: RELAZIONE DI AUDIT PRELIMINARE

Si riporta di seguito l'elenco della documentazione acquisita o visionata, nel corso del sopralluogo.

Elenco Documentazione	Documentazione visionata	Note
Elenco lavoratori/mansionario	Presente ma non visionata	
Organigramma della sicurezza	Presente ma non visionata	
Documento di Valutazione dei Rischi	Presente ma non visionata	
Indagini strumentali effettuate	Presente ma non visionata	
Verbale di nomina del RSPP	Presente ma non visionata	
Verbale di nomina del ASPP	Presente ma non visionata	

Elenco Documentazione	Documentazione visionata	Note
Verbale di nomine del Medico Competente	Presente ma non visionata	
Protocollo sanitario	Presente ma non visionata	
Scadenario delle visite mediche	Presente ma non visionata	
Verbale di riunione periodica	Presente ma non visionata	
Registro antincendio	Presente ma non visionata	
Certificato di Agibilità	Presente ma non visionata	
Certificato di Prevenzione Incendi	Presente ma non visionata	Alcune sedi si, altre no
Dichiarazione di conformità degli impianti	Presente ma non visionata	
Verifica periodica dell'impianto di messa a terra	Presente ma non visionata	
DUVRI e Verbali di Cooperazione e Coordinamento	Presente ma non visionata	
Piano di emergenza	Presente ma non visionata	
Verbali di prove di evacuazione effettuate	Presente ma non visionata	
Planimetrie di tutte le sedi	Presente ma non visionata	
Piano di formazione e attestati dei corsi	Presente ma non visionata	
Verbale di nomina del Medico Competente	Presente ma non visionata	
Verbale di nomina del Medico Autorizzato	Non applicabile	
Verbale di nomina del Medico Coordinatore	Presente ma non visionata	
Sistema di Gestione Sicurezza Antincendio (SGSA)	Non applicabile	
Sistema di Gestione Sicurezza sul Lavoro (SGSL)	Presente ma non visionata	

Nel quadro riportato di seguito sono descritte, in forma tabellare, le modalità operative e organizzative mediante le quali l'Ente garantisce il rispetto e l'attuazione degli obblighi normativi e gestionali connessi alla tutela della Salute e Sicurezza dei lavoratori.

Tipologia di adempimento	Modalità		Note
	Interna	Esterna	
Valutazione dei Rischi		X	
Gestione dei terzi		X	
Piano delle misure di adeguamento		X	
Redazione ed aggiornamento del Piano di Emergenza		X	
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione		X	
Addetto al servizio di prevenzione e protezione		X	
Formazione ed informazione dei lavoratori		X	
Gestione del Piano di Sorveglianza Sanitaria		X	
Medico Competente		X	
Medico Coordinatore		X	
Medico Autorizzato			Non applicabile

L'Amministrazione ha espresso la volontà di stipulare un ordine della **durata di 4 anni**.

2.1 Esigenze particolari

N.A.

3. SEZIONE 3: SERVIZI RICHIESTI

3.1 Riepilogo dei servizi

L'amministrazione ha richiesto l'erogazione dei seguenti servizi:

Modulo	Voce	Tipologia	Descrizione	Data inizio	Data fine
DVR	Valutazione dei rischi	A canone	Analisi delle attività lavorative e dei luoghi di lavoro finalizzati alla valutazione dei rischi e all'aggiornamento continuativo del Documento di Valutazione dei Rischi.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
RSPP	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	A canone	Assunzione Incarico del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
ASPP	Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione	A canone	Assunzione Incarico dell'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
DUVRIAG	Aggiornamento del DUVRI	A canone	Aggiornamento DUVRI per contratti di lavori/servizi e forniture.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
PDE	Piano di Emergenza	A canone	Individuazione delle misure per fronteggiare le emergenze e formalizzazione dei relativi piani di emergenza.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
SGSLM	Supporto al mantenimento del SGSL	A canone	Supporto al mantenimento del SGSL	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
CTRSP	Consulenza RSPP	<i>Una tantum</i>	Consulenza per l'RSPP fornito all'Ente per attività specifiche non previste nei canoni	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
DUVRI	Redazione DUVRI	<i>Una tantum</i>	Redazione DUVRI per contratti di lavori/servizi e forniture.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
EX	Esami strumentali	<i>Una tantum</i>	Esecuzione di misurazioni strumentali presso i luoghi di lavoro	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
EVA	Prove di Evacuazione	<i>Una tantum</i>	Svolgimento di Prove di Evacuazione.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
SS	Supporto Specialistico	<i>Una tantum</i>	Supporto Specialistico fornito all'Ente per attività specifiche non previste nei canoni.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
PFIA	Piano di formazione informazione e addestramento	A canone	Realizzazione del Piano di formazione e informazione e addestramento.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio
CDF	Corsi di Formazione	<i>Una tantum</i>	Corsi di formazione e addestramento per le diverse figure dell'organizzazione per la sicurezza.	Dalla data di invio del Verbale di inizio attività	48 mesi dalla data di inizio

3.2 Specificità e modalità di esecuzione dei servizi

3.2.1 A canone

I servizi a canone richiesti sono relativi a tutte le sedi riportate al par. 1.3.

3.2.2 *Una Tantum*

3.2.2.1 Prove di Evacuazione

In accordo con l'Amministrazione, si è definito che le Prove di Evacuazione siano svolte in tutte le sedi con oltre 10 dipendenti, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e normative affini.

3.2.2.2 Corsi di Formazione

L'Amministrazione metterà a disposizione aule didattiche, spazi esterni, campi prova e attrezzature per la formazione in presenza conformi alla normativa vigente.

3.2.2.3 Supporto Specialistico

È stato definito di concerto con Regione Piemonte, il fabbisogno di attività di supporto specialistico-profilo Senior così distribuito:

- 8 ore/settimana per 48 settimane/anno per il presidio in sede del RSPP. Il totale nei 4 anni è pari a 1.536 ore
- 40 ore/settimana per 48 settimane/anno per il presidio in sede e/o da remoto di 1 ASPP. Il totale nei 4 anni è pari a 7.680 ore.
- 16 ore/settimana per 48 settimane/anno per il presidio in sede di 1 ASPP, diverso da dalla figura di cui sopra. Il totale nei 4 anni è pari a 3.072.
- 8 ore/mese per 12 mesi/anno per dei Sopralluoghi Straordinari del RSPP. Il totale nei 4 anni è pari a 384 ore.

Il totale delle ore di Supporto specialistico-profilo Senior nei 4 anni è pari a 12.672 ore.

3.3 Corrispettivi dei servizi

3.3.1 A canone

3.3.1.1 Modalità di calcolo

Si riporta di seguito il dettaglio dell'applicazione dei prezzi unitari dell'AQ CONSIP per la fornitura di "Servizi di Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni". Tale dettaglio è riportato per dare evidenza delle modalità di calcolo del listino.

Ai fini della determinazione del Canone Incrementale, così come indicato al par. 5.5.1 del capitolato tecnico:

- i Fattori Correttivi al netto del ribasso sono rispettivamente:

Coefficiente Correttivo		Valore
CL	Lavoratori	0,21
CS	Numero Sedi	0,08
CD	Dimensioni	0,19

- i Fattori Ponderali stante l'organizzazione dell'Ente sono rispettivamente:

Fattore Ponderale		Valore
PL	Lavoratori	1,16

Fattore Ponderale		Valore
PS	Numero Sedi	0,80
PD	Dimensioni	1,38

- i Fattori Moltiplicativi della base d'asta per singolo servizio sono quindi:

Servizio	P L	P S	P D	Totale
Valutazione dei rischi	1,16	0,80	1,38	3,34
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione	1,16	0,80	-	1,96
Addetto del servizio di prevenzione e protezione	1,16	0,80	-	1,96
Aggiornamento del DUVRI	-	-	-	-
Redazione e aggiornamento PdE	-	0,80	1,38	2,18
Supporto al mantenimento del SGSL	1,16	0,80	-	1,96
Redazione e aggiornamento PFIA	1,16	-	-	1,16

3.3.1.2. Valore complessivo dei servizi a canone

Relativamente ai servizi a canone, il valore dei corrispettivi per singolo anno è il seguente:

Modulo	Tipo di servizio	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Anno 4		Totale		
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	
SERVIZI TECNICI	DVR	Valutazione dei rischi	62.980,00 €	76.835,60 €	62.980,00 €	76.835,60 €	62.980,00 €	76.835,60 €	62.980,00 €	76.835,60 €	251.920,00 €	307.342,40 €
	RSPD	Responsabile del servizio di prevenzioni e protezione	17.850,00 €	21.777,00 €	17.850,00 €	21.777,00 €	17.850,00 €	21.777,00 €	17.850,00 €	21.777,00 €	71.400,00 €	87.108,00 €
	ASPP	Addetto del servizio di prevenzioni e protezione	13.923,00 €	16.986,06 €	13.923,00 €	16.986,06 €	13.923,00 €	16.986,06 €	13.923,00 €	16.986,06 €	55.692,00 €	67.944,24 €
	DUVRIAG	Aggiornamento del DUVRI	2.000,00 €	2.440,00 €	2.000,00 €	2.440,00 €	2.000,00 €	2.440,00 €	2.000,00 €	2.440,00 €	8.000,00 €	9.760,00 €
	PdE	Redazione e aggiornamento PdE	5.418,00 €	6.609,96 €	5.418,00 €	6.609,96 €	5.418,00 €	6.609,96 €	5.418,00 €	6.609,96 €	21.672,00 €	26.439,84 €
	SGSLM	Supporto al mantenimento del SGSL	31.178,00 €	38.037,16 €	31.178,00 €	38.037,16 €	31.178,00 €	38.037,16 €	31.178,00 €	38.037,16 €	124.712,00 €	152.148,64 €
SERVIZIO DI FORMAZIONE	PFIA	Redazione e aggiornamento PFIA	2.765,00 €	3.373,30 €	2.765,00 €	3.373,30 €	2.765,00 €	3.373,30 €	2.765,00 €	3.373,30 €	11.060,00 €	13.493,20 €
Totale			136.114,00 €	166.059,08 €	136.114,00 €	166.059,08 €	136.114,00 €	166.059,08 €	136.114,00 €	166.059,08 €	544.456,00 €	664.236,32 €

In relazione a quanto previsto dal capitolato al par. 5.4, essendo stati acquistati almeno 5 servizi a canone, è stato applicato uno sconto del 1,5% sui servizi a canone. Si riporta il dettaglio nella tabella che segue:

Modulo	Tipo di servizio	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Anno 4		Totale		
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	
SERVIZI TECNICI	DVR	Valutazione dei rischi	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	248.141,20 €	302.732,28 €
	RSPP	Responsabile del servizio di prevenzioni e protezione	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	70.329,00 €	85.801,40 €
	ASPP	Addetto del servizio di prevenzioni e protezione	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	54.856,64 €	66.925,12 €
	DUVRI AG	Aggiornamento del DUVRI	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	7.880,00 €	9.613,60 €
	PdE	Redazione e aggiornamento PdE	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	21.346,92 €	26.043,24 €
	SGSL M	Supporto al mantenimento del SGSL	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,60 €	122.841,32 €	149.866,41 €
SERVIZIO DI FORMAZI ONE	PFIA	Redazione e aggiornamento PFIA	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	10.894,12 €	13.290,84 €
Totale			134.072,30 €	163.568,22 €	134.072,30 €	163.568,22 €	134.072,30 €	163.568,22 €	134.072,30 €	163.568,22 €	536.289,20 €	654.272,89 €

3.3.2 Una Tantum

3.3.2.1 Modalità di calcolo

Si riporta nel seguito il dettaglio dell'applicazione dei prezzi unitari dell'AQ CONSIP per la fornitura di "Servizi di Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni". Tale dettaglio è riportato per dare evidenza delle modalità di applicazione del listino.

Servizi tecnici – Indagini strumentali

Modulo	Codice	Voce	Dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
Servizi tecnici	EX03	Esami strumentali	Indagini microclimatiche per singola postazione per la verifica delle condizioni di benessere, con misurazioni effettuate al livello testa, tronco, piedi (tipo "C")	Euro/rilevamento	18,20 €	128	2.329,60 €
Servizi tecnici	EX07	Esami strumentali	Rumore (tipo "A"): indagini finalizzate alla determinazione della rumorosità di macchine o impianti (determinazione del Leq e del Lpeak)	Euro/punto di misura	15,60 €	1000	15.600,00 €
Servizi tecnici	EX11	Esami strumentali	Vibrazioni corpo intero	Euro/indagine per lavoratore	208,00 €	24	4.992,00 €
Servizi tecnici	EX19	Esami strumentali	Polveri totali	Euro/rilevamento	26,00 €	100	2.600,00 €
Servizi tecnici	EX23	Esami strumentali	Analisi di campioni areodispersi di amianto in MOCF	Euro/campione	109,20 €	8	873,60 €
Servizi tecnici	EX26	Esami strumentali	Composti organici volatili (VOC)	Euro/rilevamento	49,40 €	124	6.125,60 €
Servizi tecnici	EX27	Esami strumentali	Det. qualità gas nell'aria (COx, NOx, SOx, Ozono)	Euro/rilevamento per inquinante	52,00 €	124	6.448,00 €
Servizi tecnici	EX29	Esami strumentali	Lieviti, muffe, batteri (carica fungina totale)	Euro/rilevamento	52,00 €	112	5.824,00 €
Servizi tecnici	EX30	Esami strumentali	Legionella	Euro/rilevamento	52,00 €	240	12.480,00 €
Servizi tecnici	EX31	Esami strumentali	Carica batterica totale a 37 °C/ 20 °C	Euro/rilevamento	13,00 €	224	2.912,00 €
Servizi tecnici	EX37	Esami strumentali	Analisi dell'acqua destinata al consumo umano: pH, conducibilità, torbidità, alcalinità, tutti i cationi + durezza, 5 Anioni (Fluoruri, Cloruri, Nitrati, Solfati, Nitriti), Bromati, arsenico, Batteri coliformi a 37°C, Carica batterica a 22°C, Carica batterica 37°C, Clostridium perfringens, Enterococchi, Escherichia coli, tutti i metalli, Tutti i trialometani + tetracloroetilene + tricloroetilene, Tutti gli antiparassitari (Aldrin, Isodrin, Dieldrin, Oxadiazon, Propanil, Endrin, Desetilatrizona, Desetilterbutilazina, Simazina, Atrazina, Terbutilazina, Vinclozolin, Clorpirifos, Alaclor, Clorpirifos Metile, Linuron, Metolaclor, Penconazolo, Procimidone)	Euro/campione	156,00 €	60	9.360,00 €
Totale							69.544,80 €

Servizi Tecnici – Prove di Evacuazione

Modulo	Codice	Voce	Dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
Servizi Tecnici	EVAF	Prove di evacuazione	Prove di evacuazione (fino a 200 Partecipanti)	Euro/prova	840,00 €	96	80.640,00 €
Servizi Tecnici	EVAF	Prove di evacuazione	Prove di evacuazione (oltre i 200 Partecipanti)	Euro/ogni partecipante oltre i 200/prova	0,46 €	6644	3.056,24 €
Totale							83.696,24 €

Servizi tecnici – Supporto Specialistico

Codice	Descrizione attività	Voce di valorizzazione	Importo Unitario	Quantità	Importo totale
SSSR	Supporto Specialistico - profilo Senior	presidio in sede del RSPP	44,10 €	1.536	67.737,60 €
SSSR	Supporto Specialistico - profilo Senior	presidio in sede e/o da remoto di 1 ASPP	44,10 €	7.680	338.688,00 €
SSSR	Supporto Specialistico - profilo Senior	presidio in sede di 1 ASPP, diverso da dalla figura di cui sopra	44,10 €	3.072	135.475,20 €
SSSR	Supporto Specialistico - profilo Senior	Sopralluoghi Straordinari del RSPP	44,10 €	384	16.934,40 €
Totale					558.835,20 €

Servizi Tecnici – Redazione del DUVRI

Modulo	Codice	Voce	Dettaglio	Unità di misura	Prezzo	Q.tà	Totale
Servizi Tecnici	DUVRI	Redazione del DUVRI	Redazione del DUVRI fino a un N. di 3 imprese	€/DUVRI	790,00 €	100	79.000,00 €
Totale							79.000,00 €

Corsi di formazione

Modulo	Codice	Voce	Dettaglio	N. max discenti/edizione	durata	Importo Corso	Numero edizioni	Importo Totale
Servizio Di Formazione	CDFPA	Corsi di formazione in presenza Tipologia A	Corso di Aggiornamento Antincendio Livello 2	15	5	745,55 €	13	9.692,15 €
Servizio Di Formazione	CDFPA	Corsi di formazione in presenza Tipologia A	Corso di Formazione addetti antincendio livello 2	7	8	1.141,30 €	5	5.706,50 €
Servizio Di Formazione	CDFPA	Corsi di formazione in presenza Tipologia A	Corso di Aggiornamento Trattori Agricoli	6	4	341,74 €	4	1.366,96 €
Servizio Di Formazione	CDFPA	Corsi di formazione in presenza Tipologia A	Corso di Aggiornamento Macchine Movimento Terra	6	4	341,74 €	4	1.366,96 €
Servizio Di Formazione	CDFPB	Corsi di formazione in presenza Tipologia B	Corso di formazione addetti al Primo soccorso Gruppo A	9	16	1.088,26 €	5	5.441,30 €
Servizio Di Formazione	CDFPB	Corsi di formazione in presenza Tipologia B	Corso di Aggiornamento addetti al Primo soccorso Gruppo A	30	6	486,72 €	16	7.787,52 €
Servizio Di Formazione	CDFVB	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia B	Corso di formazione Preposti	12	12	1.022,11 €	5	5.110,55 €
Servizio Di Formazione	CDFVB	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia B	Corso di Aggiornamento Preposti	30	6	561,60 €	8	4.492,80 €
Servizio Di Formazione	CDFVB	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia B	Corso di Aggiornamento Dirigenti	13	6	513,86 €	2	1.027,72 €
Servizio Di Formazione	CDFVC	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia C	Corso di Aggiornamento RLS	12	8	529,98 €	5	2.649,90 €
Servizio Di Formazione	CDFVC	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia C	Corso di Aggiornamento Lavoratori rischio medio	30	6	436,80 €	5	2.184,00 €
Servizio Di Formazione	CDFVC	Corsi di formazione in videoconferenza Tipologia C	Corso di Aggiornamento Lavoratori rischio medio per forestali	30	6	436,80 €	11	4.804,80 €
Totale								51.631,16 €

3.2.2.2. Valore complessivo dei servizi *Una Tantum*

Relativamente ai servizi *Una Tantum*, il valore dei corrispettivi è il seguente:

Modulo	Tipo di servizio	Totale Periodo		
		Senza IVA	Con IVA	
SERVIZI TECNICI	DUVRI	Redazione DUVRI	79.000,00 €	96.380,00 €
	EX	Esami strumentali	69.544,80 €	84.844,66 €
	EVA	Prove di evacuazione	83.696,24 €	102.109,41 €
	SS	Supporto Specialistico	558.835,20 €	681.778,94 €
SERVIZIO DI FORMAZIONE	CDF	Corsi di formazione ed addestramento	51.631,16 €	51.631,16 €
Totale Periodo			842.707,40 €	1.016.744,17 €

3.3.3 Riepilogo corrispettivi per anno

Nella tabella seguente è riportato il riepilogo complessivo dei servizi previsti, articolato per annualità progettuale, specificando che i servizi *Una Tantum* saranno fatturati esclusivamente a seguito del loro effettivo svolgimento e nell'anno di competenza corrispondente.

Modulo	Tipo di servizio	Anno 1		Anno 2		Anno 3		Anno 4		Totale			
		Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA	Senza IVA	Con IVA		
Servizi Tecnici	DVR	Valutazione dei rischi	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	62.035,30 €	75.683,07 €	248.141,20 €	302.732,28 €	
	RSP	Responsabile del servizio di prevenzioni e protezione	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	17.582,25 €	21.450,35 €	70.329,00 €	85.801,40 €	
	ASPP	Addetto del servizio di prevenzioni e protezione	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	13.714,16 €	16.731,28 €	54.856,64 €	66.925,12 €	
	DUVRIAG	Aggiornamento del DUVRI	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	1.970,00 €	2.403,40 €	7.880,00 €	9.613,60 €	
	PdE	Redazione e aggiornamento PdE	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	5.336,73 €	6.510,81 €	21.346,92 €	26.043,24 €	
	SGSLM	Supporto al mantenimento del SGSL	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,60 €	30.710,33 €	37.466,61 €	122.841,32 €	149.866,41 €	
	DUVRI	Redazione DUVRI	19.750,00 €	24.095,00 €	19.750,00 €	24.095,00 €	19.750,00 €	24.095,00 €	19.750,00 €	24.095,00 €	79.000,00 €	96.380,00 €	
	EX	Esami strumentali	17.386,20 €	21.211,16 €	17.386,20 €	21.211,16 €	17.386,20 €	21.211,17 €	17.386,20 €	21.211,17 €	69.544,80 €	84.844,66 €	
	EVA	Prove di evacuazione	20.924,06 €	25.527,35 €	20.924,06 €	25.527,35 €	20.924,06 €	25.527,35 €	20.924,06 €	25.527,36 €	83.696,24 €	102.109,41 €	
SS	Supporto Specialistico	139.708,80 €	170.444,74 €	139.708,80 €	170.444,74 €	139.708,80 €	170.444,73 €	139.708,80 €	170.444,73 €	558.835,20 €	681.778,94 €		
Servizio Di Formazione	PFIA	Redazione e aggiornamento PFIA	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	2.723,53 €	3.322,71 €	10.894,12 €	13.290,84 €	
	CDF	Corsi di formazione ed addestramento	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	12.907,79 €	51.631,16 €	51.631,16 €	
Totale			344.749,15 €	417.754,26 €	344.749,15 €	417.754,26 €	344.749,15 €	417.754,26 €	344.749,15 €	417.754,28 €	1.378.996,60 €	1.671.017,06 €	
										Importo a consumo 10%		137.899,66 €	168.237,59 €
										Totale		1.516.896,26 €	1.839.254,65 €

È prevista un'unica fatturazione per l'intera amministrazione.

4. SEZIONE 4: MONITORAGGIO DELL'IMPORTO A CONSUMO

In sede di redazione del PDA è stato previsto un servizio a consumo forfettario pari al 10%.

5. SEZIONE 5: GESTIONE DEGLI INDICATORI DI PRESTAZIONI

Il Fornitore è tenuto a elaborare e consegnare all'Amministrazione, con cadenza trimestrale, entro il giorno 20 del mese successivo alla conclusione del trimestre oggetto di valutazione, il Rapporto del Livello di Servizio. Tale Rapporto deve essere allegato il Rendiconto economico del mese in corso.

Il Livello di Servizio (LS) viene calcolato come somma ponderata di tre indicatori:

- Indicatore di Rilievi Critici da parte del R.U.P./D.E.C. (*IRC*)
- Indicatore di Soddisfazione del R.U.P./D.E.C. (*IS_{DEC}*)
- Indicatore di Soddisfazione dell'Utente (*IS_U*)

Il Livello di Servizio viene calcolato attraverso la seguente formula:

$$LS = (0,4 \times IRC) + (0,4 \times IS_{DEC}) + (0,2 \times ISU)$$

5.1 Indicatore di Rilievi Critici (IRC)

L'Indicatore di Rilievi Critici (*IRC*) consente di valutare il numero dei documenti consegnati dal Fornitore, sia in prima stesura che nei successivi aggiornamenti, come previsto nel PO del trimestre di riferimento. In particolare, questo indicatore considera i documenti che non presentano rilievi critici, ossia quelli approvati dall'Amministrazione senza necessità di modifiche.

Il calcolo dell'indicatore di Rilievi Critici (*IRC*) avviene applicando la seguente formula:

$$IRC = \frac{NA}{N}$$

Dove:

- *IRC*= Indicatore di Rilievi Critici;
- *NA*= Numero di Documenti approvati dall'Amministrazione senza rilievi critici;
- *N*= Numero di Documenti consegnati all'Amministrazione nel trimestre di riferimento

5.2 Indicatore di Soddisfazione del Direttore dell'Esecuzione IS_{DEC}

L'indicatore *IS_{DEC}* valuta la qualità e l'efficacia del servizio erogato sulla base del giudizio espresso dal R.U.P./D.E.C. (Responsabile Unico del Procedimento/Direttore dell'Esecuzione). Il Fornitore redige il questionario trimestrale e lo consegna all'Amministrazione entro la fine del trimestre. Entro i 5 giorni successivi, il R.U.P./D.E.C. compila il questionario in contraddittorio con il Fornitore e lo riconsegna. Se la riconsegna non avviene entro i termini previsti, l'indicatore *IS_{DEC}* si considera pari a 1. Il questionario valuta

diversi aspetti dei servizi erogati mediante giudizi da 1 (Pessimo) a 4 (Ottimo), limitatamente ai servizi attivati nel trimestre.

L'Indicatore IS_{DEC} sarà determinato applicando la seguente formula:

$$IS_{DEC} = \frac{R}{R_{max}}$$

Dove:

- IS_{DEC} = Indicatore di soddisfazione del R.U.P/D.E.C.;
- R = Risultato totale del questionario (somma dei punteggi attribuiti ad ogni aspetto);
- R_{max} = Risultato massimo ottenibile nel questionario (nel caso il R.U.P/D.E.C. assegnasse un voto massimo, cioè 4, ad ogni aspetto valutabile).

5.3 Indicatore di Soddisfazione degli Utenti (IS_U)

L'Indicatore di Soddisfazione dell'Utente (IS_U) è volto a misurare il livello di gradimento espresso dagli utenti e dai lavoratori coinvolti nelle attività oggetto di valutazione. Questo indicatore viene calcolato in base ai questionari compilati dagli utenti per ciascun servizio erogato nel trimestre di riferimento.

Il calcolo dell' IS_U si basa sui risultati ottenuti dai questionari relativi a tre ambiti distinti:

- le prestazioni mediche e le prove di evacuazione ($R_{PM/EVA}$),
- i corsi di formazione (R_{CDF}),
- i servizi di welfare (R_{SW}).

La formula utilizzata è la seguente:

$$IS_U = \frac{R_{PM/EVA} + R_{CDF} + R_{SW}}{R_{PM/EVA_{max}} + R_{CDF_{max}} + R_{SW_{max}}}$$

dove:

- $R_{PM/EVA}$ = rappresenta la somma dei punteggi ottenuti in tutti i questionari riguardanti le prestazioni mediche e le prove di evacuazione compilati dagli utenti;
- R_{CDF} = rappresenta la somma dei punteggi dei questionari relativi ai corsi di formazione;
- R_{SW} = rappresenta la somma dei punteggi dei questionari relativi ai servizi di welfare;
- $R_{PM/EVA_{max}}$, $R_{CDF_{max}}$ e $R_{SW_{max}}$ rappresentano i risultati massimi teorici ottenibili nei rispettivi ambiti, qualora in ciascun questionario fosse stato assegnato il massimo punteggio (4) a tutti gli aspetti valutabili. In particolare:
 - $R_{PM/EVA_{max}} = 12$ (3 aspetti x massimo punteggio 4);
 - $R_{CDF_{max}} = 24$ (6 aspetti x massimo punteggio 4);
 - $R_{SW_{max}} = 20$ (5 aspetti x massimo punteggio 4).

Nel caso in cui, nel trimestre di riferimento, non siano state eseguite alcune tipologie di attività, i relativi parametri saranno posti a zero. In dettaglio:

- Se nel trimestre non sono state effettuate prestazioni mediche o prove di evacuazione, allora $R_{PM/EVA}=0$ e $R_{PM/EVA\ max}=0$;
- Se non sono stati svolti corsi di formazione, allora $R_{CDF}=0$ e $R_{CDF\ max}=0$;
- Se non sono stati erogati servizi di welfare, allora $R_{SW}=0$ e $R_{SW\ max}=0$.

6. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA OBBLIGATORIA

La documentazione obbligatoria è riportata di seguito:

6.1 Nominativi e curricula

Tabella riepilogativa con nominativi e curricula dei professionisti coinvolti in cui sono chiaramente evidenziati i requisiti minimi richiesti.

N.	Ruolo	Nominativo	Requisiti minimi	Requisiti migliorativi
1	Gestore del Servizio	Dalia Snichelotto	5 anni	8 anni
3	RSPP	Stefano Baitone	3 anni	
	RSPP	Domenico Barbieri	3 anni	
	RSPP	Vito Mininno	3 anni	
3	ASPP	Annalisa Franco	3 anni	
	ASPP	Silvia Bono	3 anni	
	ASPP	Alessandro Bernoni	3 anni	

In allegato al presente PDA sono riportati i Curricula Vitae dei professionisti indicati.

6.2 Strutture specialistiche e laboratoriali

Tabella riepilogativa con l'elenco delle strutture specialistiche e laboratoriali per lo svolgimento delle prestazioni sanitarie previste da contratto.

N.	Indirizzo	Comune	Provincia	Regione
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

6.3 Copie delle certificazioni dichiarate

In allegato, copia delle certificazioni dichiarate in sede di Offerta Tecnica.

6.4 Offerta Tecnica

In allegato, copia dell'Offerta Tecnica.

7. ALTRO

La ripartizione dell'importo complessivo per singola sede viene calcolata mediante la seguente formula:

$$C_{sede} = \frac{CA}{n^{\circ}_{sedi,tot}} + \left(\frac{CI_L}{n^{\circ}_{lav,tot}} \times n^{\circ}_{lav,sede} \right) + \left(\frac{CI_S}{n^{\circ}_{sedi,tot}} \right) + \left(\frac{CI_D}{\sum_1^y \text{dimensione sede}} \times \text{dimensione sede} \right)$$

dove:

- **CA: Canone di Adesione** annuo dell'Amministrazione Contraente
- **CI_L: Canone incrementale** annuo relativo al numero di lavoratori dell'Amministrazione Contraente
- **CI_S: Canone incrementale** annuo relativo al numero di sedi dell'Amministrazione Contraente
- **CI_D: Canone incrementale** annuo relativo alla dimensione delle sedi dell'Amministrazione Contraente, di superficie lorda superiore a 10.000 mq (tale termine è da riferirsi alle sole sedi di dimensioni superiore ai 10.000 mq)

Questa ripartizione consente di attribuire i costi specifici per sede, in modo da garantire la trasparenza nella gestione delle attività e la corretta rendicontazione del servizio.

Valutazione del Piano Dettagliato delle Attività

L'Amministrazione Contraente, con la sottoscrizione del presente Piano Dettagliato delle Attività Rev. 01 del 15/04/2026, conferma i dati e le informazioni riportate nel documento (dati dimensionali, anagrafica, referenti, etc.) e lo approva.

Data _____

Per approvazione	
L'Amministrazione Contraente	<i>Consilia CFO S.r.l.</i>
_____	<i>Il Legale Rappresentante</i>
	<i>Angelo Camilli</i>