

Codice A1012C

D.D. 19 marzo 2026, n. 118

Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2, 71 e 187 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento della concessione della "Conduzione operativa attività didattiche anni scolastici 2025-2026, 2026-2027 e 2027-2028 per la Sezione Didattica del Museo Regionale di Scienze Naturali". CIG N. B92CED465B. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023 s.m.i.



ATTO DD 118/A1012C/2026

DEL 19/03/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1012C - Contratti e Servizi

OGGETTO: Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2, 71 e 187 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento della concessione della "Conduzione operativa attività didattiche anni scolastici 2025-2026, 2026-2027 e 2027-2028 per la Sezione Didattica del Museo Regionale di Scienze Naturali". CIG N. B92CED465B. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

- il Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali ha trasmesso al Settore Contratti con nota prot. n. 8894/A2000C del 28/07/2025, pervenuta in data 29/07/2025 prot. n. 35253/A1012C, per il compimento di tutte le formalità di legge inerenti l'espletamento della procedura in argomento, la determinazione n. 270 del 28.7.2025, avente ad oggetto l'indizione di gara a procedura aperta, ai sensi degli art. 71 e 187 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento della concessione della "Conduzione operativa attività didattiche anni scolastici 2025-2026, 2026-2027 e 2027-2028 per la Sezione Didattica del Museo Regionale di Scienze Naturali", secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2 lett. b), del D.Lgs. 36/2023, approvando nel contempo il Progetto di servizio, ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs. medesimo e relativi allegati;

- con determinazione n. 555 del 18.11.2025 si è proceduto all'approvazione degli atti di gara, consistenti nel bando e nel Disciplinare di gara;

- il bando di gara è stato pubblicato nelle forme di legge;

- nei termini prescritti dagli atti di gara sono pervenute n. 2 offerte telematiche:

ARNICA PROGETTAZIONE AMBIENTALE SC

Via dei Quartieri 10 – TORINO

REAR Società Cooperativa

Via P. Belli n.55 - TORINO

- nella seduta del giorno 21.01.2026, di cui a verbale reg. n. 2/2026 l'Autorità di gara, ha verificato la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta telematica da parte del concorrente partecipante;

- considerato che l'appalto è da aggiudicarsi mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. e che, pertanto, così come prescritto dal documento complementare "Disciplinare di gara", l'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023, deve essere verificata, nella completezza e nella corrispondenza del contenuto rispetto a quanto disciplinato dagli atti di gara, negli aspetti tecnici da una Commissione Giudicatrice nel rispetto dei parametri indicati nella *lex specialis* di gara e che successivamente la medesima dovrà procedere all'apertura dell'offerta economica;

- rilevata la necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 36/2023 s.m.i.;

- vista la nota prot. 4263/A2000C del 9.03.2026 del Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali, pervenuta al Settore Contratti con prot nr. 13609/A1012C del 9.03.2026, contenente i nominativi dei componenti designati a far parte della Commissione;

- ravvisata, altresì, la necessità di nominare quale Segretario Verbalizzante il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti e Servizi, ove necessario, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con l'Operatore economico partecipante, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

- visto il PIAO 2026-2028 approvato con la D.G.R. n. 3-2182/2026/XII del 30 gennaio 2026;

- vista la D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR;

- in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalla determinazione n. 270 del 28.7.2025;

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- D.Lgs. n. 209 del 31.12.2024 (Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici);
- artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs 165/2001;
- artt. 17 e 18 della L.R. 28.7.2008 n. 23;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di

imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";

- D.G.R. n. 3-2182/2026/XII del 30 gennaio 2026 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2026-2028";
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR;

determina

- di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in narrativa, i componenti della Commissione Giudicatrice, ai sensi dall'art. 93 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., con il compito di procedere, all'apertura dell'offerta tecnica telematica, ad esaminare la medesima, e successivamente all'apertura dell'offerta economica, secondo i parametri di valutazione indicati nel Capitolato Speciale di Appalto, individuandoli come segue:

- Dott.ssa Barbara Debora VIOLA, Responsabile Unico di Progetto, Dirigente del Settore Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Michela SCHEPIS, Funzionario Amministrativo del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino, in qualità di componente;
- Dott.ssa Alessandra PEPE, Funzionario Tecnico della Sezione Didattica del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino, in qualità di componente;

- di nominare quale Segretario Verbalizzante, per i lavori della Commissione Giudicatrice, il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti e Servizi, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

- di dare atto che tutti i componenti hanno dichiarato, all'atto della designazione, in ottemperanza alle disposizioni della Circolare della Direzione Affari Istituzionali ed Advocatura – D.G.R. n. 9-3727 del 27.7.2016, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione) nonché l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 93, commi 4 e 5 del D.Lgs 36/2023 s.m.i;

- di allegare al presente atto, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023 s.m.i, i curricula professionali dei componenti della Commissione per farne parte integrante e sostanziale;

- di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR";

- di demandare agli Uffici Amministrativi l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/10.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023 s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1012C - Contratti e Servizi)
Firmato digitalmente da Marco Piletta

Allegato

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome

VIOLA Barbara Debora

Telefono

Cellulare

Email

Esperienza professionale

Data

Lavoro o posizione ricoperti

Dal 23/05/2022 ad oggi

Dirigente con profilo professionale di **"Esperto amministrativo"** a tempo pieno e indeterminato nei ruoli della Giunta della **Regione Piemonte** (CCNL Funzioni locali), sede di servizio piazza Piemonte 1, Torino, con i seguenti incarichi:

- **responsabile ad interim** del settore "Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO" presso la direzione "Cultura, Turismo, Sport e Commercio" (dal 04/02/2025);
- **responsabile** della struttura temporanea XST038 "Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura" presso la direzione "Cultura, Turismo, Sport e Commercio" (dal 29/12/2022);
- in posizione di staff alla stessa struttura temporanea XST038 "Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura" (dal 10/10/2022 al 28/12/2022);
- in posizione di staff all'allora direzione "Cultura e Commercio" (dal 23/05/2022 al 09/10/2022).

Principali attività e responsabilità

- attività connesse al ruolo di **responsabile ad interim** del settore "Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO": rapporti con gli enti partecipati, rapporti con gli enti pubblici e privati per il sostegno al loro patrimonio culturale, riattivazione dell'accreditamento al sistema museale nazionale dei musei del territorio, ecomusei e regolamento di attuazione, riconoscimenti UNESCO, attuazione dell'investimento PNRR M1C3 I2.2;
- attività connesse al ruolo di **responsabile** della struttura temporanea "Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura": coordinamento della gestione, monitoraggio e rendicontazione degli investimenti PNRR all'interno della direzione "Cultura, Turismo, Sport e Commercio", raccordo con altre direzioni regionali e con l'amministrazione titolare, supporto ai soggetti attuatori in particolare dell'investimento PNRR M1C3 I2.1;
- **responsabile unico di progetto** (art. 15, d. lgs. n. 36/2023) nell'ambito dell'investimento PNRR M1C3 I2.3 "Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici" – Intervento di catalogazione – CUP J69I24000240006;
- **presidente della commissione giudicatrice ed esperto di lingua inglese** dell'avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n° 5 posti a tempo pieno e determinato, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni locali, nell'ambito del PNRR M1C3 I2.2, finanziato dall'Unione Europea – NextgenerationEU – CUP J19I24000630006 - Bando n. 213;
- **componente esperto giuridico amministrativo e di lingua inglese della commissione giudicatrice** dell'avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n° 3 posti a tempo pieno e determinato, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni locali, per figure professionali riferite all'area dello "Specialista in attività culturali" nell'ambito dell'investimento PNRR M1C3 I1.1.5, finanziato dall'Unione Europea – NextgenerationEU CUP J19I22000670006 - Bando n. 210;

	- componente del gruppo di lavoro interdirezionale "Attuazione del PNRR"; - presidente della commissione giudicatrice ex art. 77, d. lgs. n. 50/2016, nella procedura negoziata per l'affidamento, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio di "Controllo di veridicità sulle rendicontazioni autocertificate dei contributi in materia di cultura concessi per gli anni 2015, 2016, 2017".
Data	dal 19/04/2010 al 22/05/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo – III area F2 CCNL Funzioni centrali – dipendente a tempo pieno e indeterminato nei ruoli del Ministero della cultura ; sede di servizio Segretariato regionale per il Piemonte, piazza San Giovanni 2, Torino.
Principali attività e responsabilità	- titolare di incarico di posizione organizzativa negli anni 2018, 2019, 2020 e nel triennio 2021-2023; - ufficiale rogante dal 12/02/2016; - responsabile della stazione appaltante dal 12/02/2016; - delegato sostituto supplente del dirigente per il settore degli affari generali, amministrativi, appalti, contratti e contenzioso dal 01/12/2018 al 24/03/2019; - delegato del dirigente in materia di affari generali, amministrativi e contabili, appalti, contratti, per un periodo complessivo di due anni; - presidente e componente della commissione giudicatrice ex art. 77, d. lgs. n. 50/2016, rispettivamente, nella procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza parco, percorsi, imbarcadero e giardino dei principini presso il Complesso monumentale del Castello e parco di Racconigi e nella procedura aperta per l'affidamento dei lavori di restauro della facciata principale di Palazzo Reale di Torino; - componente di commissione di gara di valutazione documentazione amministrativa in numerose procedure aperte per l'affidamento dei lavori di recupero e restauro di beni del patrimonio culturale (ex caserma Valfrè di Alessandria, Archivio di Stato di Biella, Cappella della Santa Sindone); - segretario della commissione giudicatrice in numerose procedure aperte per l'affidamento di lavori di recupero e restauro di beni del patrimonio culturale (tra le principali area archeologica centrale di Torino, Sacri monti di Varallo e Orta); - componente della commissione di collaudo in corso d'opera del completamento dei lavori di restauro della Cappella della Sindone di Torino e smontaggio delle strutture provvisorie; - responsabile del contenzioso del lavoro dal 21/03/2011; - rappresentanza dell'amministrazione in giudizio ex art. 417 bis c.p.c. in numerosi giudizi innanzi al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro; - rappresentanza dell'amministrazione in giudizio ex L. n. 1611/1933 per delega dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Torino.
	Attestati di lodevole servizio.
	Vincitrice della selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato (S.P. n. 04/19), di 12 posti di Dirigente – Area Amministrativa della Città di Torino.
	Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Torino.

Istruzione e formazione

Titolo	Percorso formativo "Sviluppo professionale dei neo-dirigenti della Regione Piemonte" (24 mesi settembre 2023 – settembre 2025)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Scuola nazionale dell'amministrazione
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Competenze tecnico-specialistiche (contratti pubblici; lavoro pubblico e disciplina contrattuale; contabilità pubblica; project management; competenze digitali; politiche pubbliche) e competenze trasversali (in corso)
Titolo	Corso di formazione per Dirigenti secondo il d. lgs. n. 81/2008 e l'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (16 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Consilia CFO – Via Giacomo Peroni 130/150 – 00131, Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in relazione al ruolo ricoperto
Titolo	Diritto della pubblica Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Università degli studi di Torino
	Diploma di master di II livello
Titolo	Diploma di esperto in appalti pubblici (270 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (ex Scuola superiore della pubblica amministrazione – sede di Bologna)
Titolo	Diploma di specializzazione in "Danno erariale alla luce della spending review" (80 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (ex Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze Ezio Vanoni)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Responsabilità erariale
Titolo	Diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice	Università degli studi di Torino
	Numerosi corsi di formazione e aggiornamento in materia di protezione dati, sicurezza informatica, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, accessibilità digitale, contratti pubblici, anticorruzione e trasparenza nelle pubbliche amministrazioni.

Capacità e competenze personali

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

Italiano

Inglese (*)

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) In possesso del First Certificate in English

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di costruire relazioni positive con colleghi, collaboratori e attori istituzionali sviluppate negli ambiti di attività:

- relazioni istituzionali con i soggetti del settore dei beni culturali (enti partecipati, Ministero della cultura, enti pubblici e privati con cui sussistono accordi e/o convenzioni);
- coordinamento PNRR in materia di cultura;
- conservazione del patrimonio culturale attraverso la responsabilità della stazione appaltante in cui è costante il rapporto con tutti i soggetti coinvolti (responsabili del procedimento, progettisti, appaltatori, direttori dei lavori, ecc.);
- valorizzazione del patrimonio culturale attraverso il contributo alla realizzazione di varie mostre per gli aspetti di affari generali ("Leonardo il genio il mito"; "L'Italia e gli italiani nell'obiettivo dei fotografi Magnum"; "Preraffaelliti l'utopia della bellezza").

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Adeguate capacità di coordinare il personale in adesione agli indirizzi dell'ente per il raggiungimento degli obiettivi, trasferendo strategie, definendo obiettivi sfidanti e risultati attesi, assegnando le attività, facilitando lo scambio di informazioni ed il lavoro di squadra anche a distanza.

Adeguate capacità di strutturare efficacemente le proprie attività e indirizzare quelle altrui in una logica di miglioramento continuo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Approfondita conoscenza del codice dei contratti pubblici, del codice dei beni culturali e del paesaggio e dell'organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione.

Competenza informatiche:

- sistemi operativi più diffusi;
- pacchetto Microsoft Office;
- gestione della posta elettronica e web browser;
- strumenti di collaborazione;
- conoscenze sulla sicurezza informatica.

Ulteriori informazioni

Valutazione performance

La valutazione della performance individuale, organizzativa e la qualità di essa è stata pari al 100% in ciascuno degli ultimi tre anni.

Assessment delle competenze

Consolidata competenza nella soluzione dei problemi e consapevolezza organizzativa; adeguata competenza nell'orientamento al risultato, gestione dei processi, guida del gruppo, negoziazione e tenuta emotiva (valutazione con metodologia dell'assessment center nell'ambito del percorso formativo "Sviluppo professionale dei neo-dirigenti della Regione Piemonte").

Relatore al convegno

"Movimento culturale" organizzato dal Fondo ricerca e talenti dell'Università di Torino e Fondazione CRT.

Torino li 11 maggio 2025

Firmato in originale

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Nome

E-mail

Inquadramento

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Direzione

Settore

Incarico

Data Incarico

Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'ESTERNO DELL'ENTE**

Date (da – a)

Datore di lavoro

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Datore di lavoro

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Datore di lavoro

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Datore di lavoro

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Datore di lavoro

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a)

Pagina 1 - Curriculum vitae di Schepis Michela
Aggiornato al 01-03-2026

INFORMAZIONI PERSONALI

MICHELA SCHEPIS

michela.schepis@regione.piemonte.it

Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

CULTURA, TURISMO, SPORT E COMMERCIO

Museo Regionale di Scienze Naturali

Funzionario Amministrativo

1° giugno 2023

Supporto all'attività amministrativa. Referente Cassa economale per il Museo Regionale di Scienze Naturali.

Da Giugno 2021 a Maggio 2023

Comune di Grugliasco

Istruttore Direttivo – Responsabile Stato Civile –
Settore Risorse Umane, Demografici e Comunicazione

Da Luglio 2019 a Maggio 2021

Comune di Grugliasco

Istruttore amministrativo – Area servizi demografici (stato civile, anagrafe e elettorale)

Da Novembre 2015 a Giugno 2019

Studio Avvocato

Avvocato civilista con particolare
attenzione alla contrattualistica, alla responsabilità civile e al diritto commerciale.

Da Marzo 2015 a Dicembre 2018

Eutekne S.p.A.

Attività di consulenza giuridica

Redazione di articoli in materia civile e fiscale per la rivista Eutekneinfo.

Predisposizione di sintesi e rassegne giuridiche per tutti i servizi di aggiornamento commercializzati da Eutekne, nonché revisione dei testi da pubblicare e predisposizione di pareri legali e risposte a quesiti nelle materie giuridiche.

Da Febbraio 2015 a Ottobre 2015

Garzanti S.r.l.

Collaboratrice nuova edizione della Enciclopedia Universale, nella serie “garzantine”, sezione di Diritto.

Aggiornamento e revisione delle voci giuridiche presenti nell'ultima edizione dell'opera, nonché redazione di nuove voci in base a un lemmario concordato con la Redazione.

Da Gennaio 2011 a Giugno 2014

Datore di lavoro
Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale Specializzato in Diritto Civile e Commerciale
Pratica forense
Studio delle questioni giuridiche relative al diritto civile e commerciale.
Redazione di atti e di pareri di diritto civile.
Assistenza alle udienze.

Date (da – a)
Datore di lavoro

Da Aprile 2011 a Marzo 2012
Fondazione Giovanni Gorla e CRT, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino
Assegnista Master dei Talenti della Società Civile, con un progetto di ricerca che prevedeva la stesura di una guida ai diritti, rivolta ai consumatori, relativa alla disciplina della pubblicità e della responsabilità del produttore di cosmetici.

Date (da – a)
Datore di lavoro
Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2010 a Gennaio 2011
Fondazione Giovanni Gorla e CRT, Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino
Assegnista Master dei Talenti della Società Civile, con un progetto di ricerca che prevedeva la stesura di una introduzione divulgativa, rivolta ai consumatori, relativa alle regole fondamentali del diritto contrattuale.

Date (da – a)
Datore di lavoro
Ruolo
Principali mansioni e responsabilità

Dal 2010 al 2011
Università di Torino Dipartimento di Giurisprudenza.
Cultrice della materia in diritto privato
COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA GIURISPRUDENZA ITALIANA
1. *“La donazione di beni altrui come titolo idoneo ai fini dell’usucapione abbreviata”*. Nota a Cassazione Civile, II Sezione, 5 maggio 2009, n. 10356, in *Giurisprudenza Italiana*, Marzo 2010, p. 571-574.
2. *“Prima i confetti poi i difetti..”: le conseguenze della rottura della promessa di matrimonio secondo la Corte di Cassazione*. Nota a Cassazione Civile, III Sezione, 15 aprile 2010, n. 9052, in *Giurisprudenza Italiana*, Novembre 2010, p. 2282-2287.

Guida ai diritti della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino

1. Guida ai diritti *“Cosmetici”* (reperibile sul sito della Camera di Commercio di Torino, Anno 2013)

Guida ai diritti *“Accordi e contratti? Vai sul sicuro!”* (reperibile sul sito della Camera di Commercio di Torino, Anno 2011)

TITOLO DI STUDIO

NUOVO ORDINAMENTO D.M.
509/99

GIURISPRUDENZA

ABILITAZIONI

AVVOCATO

PUBBLICAZIONI

Schepis M. *“Sanzioni pecuniarie civili oltre al risarcimento alla persona offesa”* in il Quotidiano del commercialista del 20 novembre 2015
Schepis M. – Mauro A. *“Per regolarizzare la società di fatto con immobili, imposta di registro fissa”* in il Quotidiano del commercialista del 19 novembre 2015
Schepis M. *“Prezzo valore svincolato dalle cessioni immobiliari”* in il Quotidiano del commercialista del 9 novembre 2015
Schepis M. *“Il compenso del professionista è un credito di valuta”* in Il Quotidiano del commercialista del 7 novembre 2015

Schepis M. “Offerta al pubblico anche con asta privata nella compravendita immobiliare” in Il Quotidiano del commercialista del 4 novembre 2015

Schepis M. “Controversie su spese processuali dinanzi ai giudici tributari” in il Quotidiano del commercialista del 14 luglio 2015

Schepis M. “Compensi di attività intellettuali svolte da società senza prescrizione presuntiva” in il Quotidiano del commercialista del 26 giugno 2015

Schepis M. – Mauro A. “Con rent to buy “inadempito”, più facile la riconsegna dell’immobile” in il Quotidiano del commercialista del 13 giugno 2015

Schepis M. – Mauro A. “Inefficace il fondo patrimoniale costituito mediante beni in comunione legale” in il Quotidiano del commercialista del 10 giugno 2015

Schepis M. – Mauro A. “Revocabile il trust avente natura gratuita” in il Quotidiano del commercialista del 8 giugno 2015

Schepis M. – Mauro A. “Registro proporzionale per la sentenza che trasferisce l’immobile” in il Quotidiano del commercialista del 26 maggio 2015

Schepis M. “ “Mini canoni” a rischio anche fino al 31 dicembre 2015”, in il Quotidiano del commercialista del 11 aprile 2015

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Inglese	Orale Buono - Scritto Buono
---------	-----------------------------

CAPACITÀ NELL’USO DELLE TECNOLOGIE

Procedure comuni	Gestione documentale Doqui Acta. - Base
Applicazioni per ufficio	Suite Office 365° - Ottimo
Grafica	Gimp – Base Photoshop - Base
Sistemi operativi	Windows 11 - Buono

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196/03 e art. 13 GDPR.

Torino, 01.03.2026.

Michela Schepis

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome Alessandra Pepe
Contatti 011 4325642
alessandra.pepe@regione.piemonte.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Lug 2021 - oggi **Funzionario tecnico museale (cat. D CCNL Funzioni Locali)**
Sezione Didattica e attività museologica del Museo (dal 2024)
Conservazione, valorizzazione e gestione delle collezioni del Museo (fino al 2024)
[Regione Piemonte - Direzione Cultura e Commercio](#)
[Settore: Museo Regionale di Scienze Naturali - Via Giolitti, 36, Torino](#)

Dic 2020 - Lug 2021 **Educatrice.** Attività di educazione ambientale e guida escursionistica in progetti di prevenzione alla dispersione scolastica, orti didattici, agricoltura sociale per utenti con disabilità. Progettazione sociale. Comunicazione e gestione social media
[Tracceverdi soc. coop. soc.- via Bottalico, 74- Bari % Parco Naturale Regionale di Lama Balice](#)

Feb 2019 - Ott 2020 **Educatrice** in progetti di prevenzione alla dispersione scolastica, di promozione del volontariato giovanile e della cittadinanza attiva. Tutor e mentor di volontari in servizio civile regionale, nazionale ed europeo
[Tangram Società Cooperativa Sociale a.r.l. - Via B. Dalla Scola, 255, Vicenza](#)

Giu 2018 - Ott 2020 **Preposto** in centri comunali di raccolta rifiuti e preparazione al riutilizzo (d.lgs 152/2006) della provincia di Vicenza. Attività di educazione ambientale alle scuole. Operatrice presso lo Sportello Sostenibilità del Comune di Vicenza. Equipe educativa per personale in inserimento lavorativo. Elementi di educazione finanziaria
[Insieme Soc. Coop. Soc. a r.l. - Via B. Dalla Scola, 255, Vicenza](#)

Nov 2017- Feb 2018 **Docente** di scuola secondaria di I grado - Classe A-28 Matematica e Scienze
[Istituto Comprensivo "A. Manzoni", Creazzo \(VI\)](#)

Set 2017-Sett 2018 **Servizio Civile Nazionale. Progetto "Ambientiamoci"**
Educazione ambientale, stampa e comunicazione, gestione newsletter e social media
[Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale. Legambiente Vicenza - Contrà dei Burci, 27 - Vicenza](#)

Ago 2016 - Sett 2017 **Impiegata.** Gestione tecnica e amministrativa del centro comunale di raccolta rifiuti
[Navita srl - Viale delle Margherite, Modugno \(BA\) - ambito ARO BA2](#)

Mag 2015 - Giu 2017 **Animatrice scientifica, educatrice e guida ambientale** in favore di utenti minori e adulti
[ARTI Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione della Regione Puglia, Ass. Il Tappeto Volante, Polyxena a.p.s., Meridiana Beni Culturali s.r.l., Tracceverdi soc. coop. soc.](#)

Mar - Ott 2015 **Tutor** didattico universitario per studenti con disabilità
[Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Bari](#)

ULTERIORI ESPERIENZE NON RETRIBUITE

Nov 2018 - 2021 Staff sito web Giovani e Missione. Gestione back-end e redazione articoli
[GIM Giovani Impegno Missionario, Padova](#)

Set 2017 - 2021 Coordinatrice dell'Area Adriatica, comunicazione e promozione, organizzazione eventi
[Rete Interdiocesana Nuovi Stili di Vita, Movimento Gocce di Giustizia, Tavolo Laudato Si'](#)

Apr - Giu 2017 Tutor didattico del Corso di Specializzazione in Ambiente e Cooperazione Internazionale - Valorizzare l'ambiente nei progetti di sviluppo sostenibile
[ONG VIS - Volontariato Internazionale per lo Sviluppo, Roma](#)

Nov 2016 - Nov 2018 Referente Comunicazione del Presidio Green VIS - Green Professionals for Development
[ONG VIS - Volontariato Internazionale per lo Sviluppo, Roma](#)

Lug 2016 - Lug 2017 Laureato frequentatore universitario post lauream in Botanica Ambientale
[Museo Orto Botanico - Università degli Studi di Bari "Aldo Moro, Bari](#)

Set - Nov 2015 Progetto 25x25 Talenti - Tecnologie e competenze al servizio del sociale
[Fondazione IBM Italia, Roma](#)

TITOLI DI STUDIO

Mar - Giu 2019	Corso di Alta Formazione "Pratiche di comunicazione generativa - Strategie e tecniche di community building" Center for Generative Communication Università di Firenze, Centro Culturale San Paolo di Vicenza
Nov 2016	Abilitazione all'esercizio della professione di Agrotecnico e Agrotecnico laureato Istituto Professionale Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale, Salerno
Mar 2016	Laurea Magistrale in Scienze della Natura (LM-60) Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Bari
Lug 2013	Laurea di I livello in Scienze della Natura (L-32) Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Bari
Lug 2010	Maturità Scientifica con bilinguismo (Francese, Inglese) e PNI-Piano Nazionale Informatica Liceo Scientifico Statale "E. Amaldi", Bitetto (BA)

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Inglese	B2
Francese	B2
Lingua dei segni italiana	A1 - Certificato accreditato MIM
Sistema di scrittura Braille	Certificato accreditato MIM

INFORMATICA E MULTIMEDIA

Certificazione EIPASS. Utente avanzato.

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

PEPE A., GIACOBINO E., VALLE O., BORDIGNON I., in corso di stampa. Un libro tattile illustrato per raccontare le collezioni del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino. *Museologia Scientifica*, Atti del XXXIV Congresso ANMS "Conoscere per conservare: le collezioni scientifiche tra ricerca, tutela e valorizzazione", Padova, 14-17 ottobre 2025.

LONGO F., PASCALE M., PISTARINO A., PEPE A., in corso di stampa. Il ruolo delle raccolte di essiccata nella stesura della flora della Valle Stura di Demonte (Piemonte, Cuneo). *Museologia Scientifica*, Atti del XXXIV Congresso ANMS "Conoscere per conservare: le collezioni scientifiche tra ricerca, tutela e valorizzazione", Padova, 14-17 ottobre 2025.

PASCALE M., PEPE A., PISTARINO A., LONGO F., in corso di stampa. Flora vascolare della Valle Stura di Demonte (CN, Piemonte, Italia). *Monografie XLVIII. Museo Regionale di Scienze Naturali*, Torino.

PEPE A., 2025. "Amedeo va al Museo - Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino". Libro tattile illustrato in duplice copia realizzato nell'ambito del progetto "Libri da toccare: uno per me uno per tutti" organizzato da A.P.R.I. Associazione Pro Retinopatici e Ipovedenti APS ETS con la collaborazione della Biblioteca civica Movimento di Chivasso (TO).

ANDREONE F., CHIADÒ FIORIO P.G., PEPE A., RUZZON M. & TOTA R., editors 2024. Il meraviglioso mondo naturale di Guido Bertoni. *Museo Regionale di Scienze Naturali*, Torino.

LONGO F. & PEPE A., 2022. Il progetto di conservazione e digitalizzazione dell'erbario Rostan in NISBET R. & BIGO M. L'Erbario di Eduard Rostan. *Studi Botanici nelle Valli Valdesi. Quaderni del patrimonio culturale valdese* n.9.

PEPE A. & LONGO F., 2022. Beniamino e Bruno Peyronel: naturalisti e ambientalisti delle Valli Valdesi in NISBET R. & BIGO M. L'Erbario di Eduard Rostan. *Studi Botanici nelle Valli Valdesi. Quaderni del patrimonio culturale valdese* n.9.

PEPE A. & LONGO F., 2021. Le comte Ballada de Saint Robert (1815 – 1888). *Nice Historique Acadèmia Nissarda* 3-4: 263- 283.

PEPE A., CARRUGGIO F., CAMPOCHIARO M.B. & FORTE L. in BARTOLUCCI F. *et al.* (2016). Notulae to the Italian native vascular flora: 2. *Italian Botanist* 2: 73-92. Riferimento web: <https://doi.org/10.3897/italianbotanist.2.11060>

CRIMÌ E., VERNEAU A., PEPE A. & BISSON N., 2018. Gli impianti termici residenziali: guida per il cittadino. Comune di Vicenza. Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio. Sportello Sostenibilità.

VOVLAS A., ALTINI E., PEPE A. & CIOLA G., 2016. Diversità e distribuzione delle comunità di Lepidotteri Ropaloceri nel Parco Naturale Regionale delle "Dune costiere da Torre Canne a Torre S. Leonardo". Atti dell'11° Convegno Nazionale sulla Biodiversità "Biodiversità e Intensificazione ecosostenibile". Matera, 9-10/06/2016. Riferimento web: <http://www.biodiversita2016.it/#>

VOVLAS A., ALTINI E., PEPE A. & CIOLA G., 2016. Butterfly assemblage structure and biodiversity conservation along Mediterranean coastal dune succession. *Proceedings of International Symposium "Future 4 butterflies in Europe"*. Wageningen (The Netherlands), 30/03/2016 - 2/04/2016. Riferimento web: <http://www.futureofbutterflies.nl/>

KOSMATOVA V. I., DI MATTEO W., GIANNONE G., PEPE A., CARDINALE L., P.C. GINISTRELLI, MASSA G., I. G. PROCESI, FORNARO J., 2015. The research results of Russian-Italian Ecological Summer School 2015. *People. Science. Innovation in the new millennium. Proceedings of the International Youth Scientific Conference. Moscow, November 23-25, 2015*: 303-310.

PATENTE DI GUIDA: B

Torino, 2 marzo 2026

Alessandra Pepe