

Codice A1015A

D.D. 4 marzo 2026, n. 89

D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A19000 - Direzione Competitività del Sistema Regionale. Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025. Archivio di deposito, piazza Piemonte 1, Torino.



ATTO DD 89/A1015A/2026

DEL 04/03/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1015A - Segreteria della Giunta regionale

OGGETTO: D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale. Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025. Archivio di deposito, piazza Piemonte 1, Torino.

Considerata la necessità di provvedere alla selezione conservativa per la eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

visto il Manuale di Gestione documentale dell'Ente Regione Piemonte, paragrafo 9.1.2. "Selezione archivistica", approvato con D.G.R. 38-2024/2025XII del 15 dicembre 2025 in combinato disposto con il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta regionale, approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, provvedimento che attribuisce la competenza ad esperire la procedura di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33, alla struttura regionale "cui è assegnata la competenza generale in materia di protocollo e archivio" (art.7);

preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 37 – 1089 del 6 maggio 2025, nel Settore Segreteria della Giunta Regionale (A1015A) - Direzione della Giunta regionale (A1000A), con operatività a decorrere dal 1 giugno 2025;

presa in esame le proposte di scarto di cui ai Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025 presentate dall'Area Organizzativa Omogenea - A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale (all.1);

visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti

Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

preso atto che la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, ai sensi dell'art. 21 del citato D.lgs. 42/2004, in data 2 marzo 2026, con lettera prot. n. 1211_p, ha emesso l'autorizzazione allo scarto (all. 2) in risposta alla richiesta prot. 00060171/A1000A del 15/12/2025 (all. 3), allegate al presente provvedimento per farne parte integrante;

ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4, art. 33 del citato Regolamento, di consegnare il materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascia regolare ricevuta;

rilevato che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- visto l'art. 17 della L.R. 23/08 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- vista la D.G.R. 38-2024/2025XII del 15 dicembre 2025;
- vista la D.G.R. 37-1089/2025/XII del 6 maggio 2025;
- visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i.;
- visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 2-8065 del 28 gennaio 2008;
- vista l'autorizzazione, prot. n. 254-p del 1 gennaio 2023 e prot. n. 509-p del 13 febbraio 2023, rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- visto l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA. " e s.m.i.;

determina

di disporre la distruzione dei documenti aventi cessata rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale e privi di valore ai fini storici, di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale, elencati nelle proposte di scarto prot.

15422/A19000 del 05/12/2025 (all. 1), autorizzata con prot. 1211_p del 2/3/2026 (all. 2) in risposta alla lettera prot. 00060171/A1000A del 15/12/2025 (all. 3), allegati al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

di compiere gli adempimenti necessari per la consegna gratuita del materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si farà carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascerà regolare ricevuta.

di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale.

La presente Determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 co.3 del D.Lgs. 33/2013.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto, dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1015A - Segreteria della Giunta regionale)
Firmato digitalmente da Guido Odcino

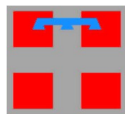
Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. All._1.pdf
2. All._2.pdf
3. All._3.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



**REGIONE
PIEMONTE**

Direzione Competitività del Sistema Regionale

competitivita@regione.piemonte.it - competitivita@cert.regione.piemonte.it

Data ()*

Protocollo ()*

()metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo*

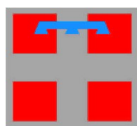
Classificazione 5.50/fa 1/2014A/A19000

Al Responsabile del Settore
Servizi generali operativi, sistema di
gestione documentale e
conservazione
Dott. Guido Odicino

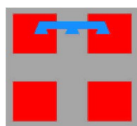
Oggetto: AOO A19000 - Richiesta di scarto di documenti.

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1,
D.lgs. n. 42/2004

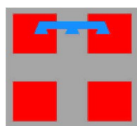
N. d'ordine	Classificazioneⁱ	Descrizione degli attiⁱⁱ	Anno o Anni estremi	Quantità faldoniⁱⁱⁱ	Collocazione Palazzo Regione	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto^{iv}
1	8.30.10	Conto annuale – anni 2010/2017	2009-2015	7	00-06-1321C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
2	8.50.20	Task Force per la Sburocratizzazione – Piano Straordinario per l'Occupazione – Misura III.2 – DD n. 223 del 14/06/2011. Documentazione amministrativa di carattere generale.	2010-2013	5	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
3	8.50.20	SUAP – Sportello Unico Attività Produttive. Documentazione amministrativa di carattere generale.	2012-2013	3	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023



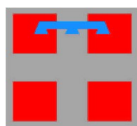
4	5.40.10	Richieste di accesso ai documenti amministrativi – Anni da 2003 a 2014	2003-2014	5	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
5	5.80.10	Offerte di gara (PROGETTI DI SVILUPPO CON IL CSI - TELECOM SALUTE 2007 - IMPLEMENTAZIONE SIRE - WI-PIE BRAND ENRICHMENT: TOP-IX - DATA STORAGE - INTEGRAZ. DD 145 DEL 28-10-2010 - IV atto integrativo Apq. Incarico CSI - Acquisti in economia per laboratorio ICT - Progetti di innovazione tecnologica anno 2011: CSP - Progetti di Innovazione Tecnologica CSP. Contributo AVCP. DD 299 DEL 02-12-2014 - Progetto di riuso "acquisti on line Piemonte - Servizi di Contact Center della Società "Gepin Contact Spa". Liquidazioni)	2006-2014	12	00-06-1363C3 00-06-1363D1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
6	5.80.10.20	Offerte di sviluppo e rendiconti (Convenzione CSP – TOP-IX – PROTEUS). Documentazione generale di carattere contabile.	2004-2014	27	00-06-1363D1 00-06-1363D2 00-06-1363D3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
7	8.50.10	Attuazione di programmi comunitari – Progetti interregionali – (ECRN PROGETTO INTERREG E COMITATO PROMOTORE DEL DISTRETTO PIEMONTESE PER LA CHIMICA SOSTENIBILE - PATTO PER LO SVILUPPO DEL PIEMONTE	2004-2012	1	00-06-1362C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023



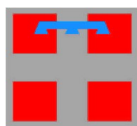
		PROGETTO EX- ENOFILA DI ASTI - PROGETTO POLO STAMPAGGIO A CALDO)				
8	2.70	Attività negoziale e contrattuale – Affidamento incarico per lo sviluppo e aggiornamento sulle attività produttive I trend IRES	2013-2014	1	00-06-1362D2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
9	8.50.20	Fondi nazionali e regionali - L. R. 24/1997 - Interventi per lo sviluppo dei sistemi locali di imprese nei distretti industriali del Piemonte. DOSSIER BENEFICIARI (ISTANZE - ISTRUTTORIA - CONCESSIONE CONTRIBUTO). Legge regionale 18/2008 "Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale" Capo III - Stampa di informazione periodica locale. Bando 2009/2011 e Bando 2013.	2000-2015	6	00-06-1333F2 00-06-1334A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
10	8.50.20	L.R 34/2004 PIANO STRAORDINARIO PER L'OCCUPAZIONE ASSE III - Mis. II.5 - PIU' INVESTIMENTI - Mis. Int.2 CONTRATTO DI INSEDIAMENTO. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2008-2014	5	00-06-1331C2 00-06-1331C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
11	8.50.20	L.R 34/2004 Programma di intervento per le attività produttive 2006/2008 - Asse III Mis. INT 2- AsseV Mis. ST2 CONTRATTO DI INSEDIAMENTO. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2008-2014	4	00-06-1331C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
12	8.50.20	DECRETO	2011-2013	1	00-06-1331D3	10 anni di



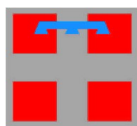
		MINISTERIALE 29/09/2010 COFINANZIAMENT O PER I CONTRATTI DI SVILUPPO IN CONCERTO CON IL MISE – I CONTRATTO DI SVILUPPO RICHIESTA PARERE PRELIMINARE. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.				conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
13	8.50.10	L.R. 21/97 - Interventi per la valorizzazione e lo sviluppo delle lavorazioni dell'artigianato artistico e tipico di qualità - cap. 154204/2010 - CONTRIBUTI – ANNI 2010 e 2011	2008-2014	6	00-06-1324F2 00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
14	8.50.10	L.R. 21/97 - Interventi per la valorizzazione e lo sviluppo delle lavorazioni dell'artigianato artistico e tipico di qualità CONTRIBUTI - ANNI 2008-2009- 2010-2011 CONTROLLI A CAMPIONE su dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 71 del D.P.R. 445/2000	2008-2014	1	00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
15	8.50.10	Obiettivo Cooperazione Territoriale 2007 - 2013 - Decisione C(2007) 5716 del 29.11.2007 della Commissione europea – Programma di cooperazione transfrontaliera ALCOTRA 2007- 2013, PIT G Monviso: l'uomo e le territorie – Progetto G6 Savoir Legno. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2010-2013	3	00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023



16	8.50.10	PERENTI DAL 1999 AL 2004 L.R.21/97 ARTT 16-18 CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER LA RILOCALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ARTIGIANE	2011-2021	5	00-06-1325B2 00-06-1325B3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
17	8.60.20	L.R. 1/2009 ART 34/BIS ACCONCIATORI - ESTETISTE ANNO 2015 – corsi esami. Istanze e documentazioni di carattere amministrativo.	2015	16	00-06-1326E3 00-06-1326F1 00-06-1326F2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
18	8.30.10	RINNOVI DEI CONSIGLI CAMERALI L. 580/93 BIELLA 2012 – 2015 NOVARA 2013 – 2014 VERCELLI 2014 - 2015 ATTI NOMINA COMMISSIONI PROV.REGIONALI ARTIGIANATO 2003 – 2012 Corrispondenza interlocutoria e accompagnatoria	2003-2015	6	00-06-1326F3 00-06-1327A1 00-06-1327A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
19	8.30.10	DESIGNAZIONE REVISORE DEI COLLEGI DEI REVISORI DE I CONTI DELLE CCIAA DEL PIEMONTE L. 580/93 2010 - 2012	2010 – 2012	2	00-06-1327C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
20	8.50.10	PSR 2007 - 2013 MISURA 322 AZIONE B REG CE 1698/05 - MISURA 312 -, 1, 121,123.3 BANDO FILIERE - ASSE IV LEADER	2007-2013	12	00-06-1327C3 00-06-1327D1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
21	8.50.20	PAR FSC 2007 - 2013 CERTIFICAZIONE 2007_2013. Documentazione generale di carattere amministrativa.	2007-2014	3	00-06-1326A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
22	8.60	L.R. 1/2009	2010-2014	1	00-06-1326A3	10 anni di



		ANTIBUROCRAZIA 118. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.				conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
23	8.80.20	L.1775/33 – Ricerche idriche sotterranee. Documentazione inerente il rilascio del nulla osta per le ricerche idriche sotterranee.	2001-2014	23	00-06-1351B3 00-06-1351B2 00-06-1351A1 00-06-1350F3 00-06-1350F2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
24	8.80.20	T.U. 11 DICEMBRE 1933, n. 1775 – RICERCHE IDRICHE SOTTERANEE - ISTANZA PER RICERCA DI ACQUE SOTTERANEE – NULLA OSTA SENZA STRATIGRAFIA	2011-2014	26	00-06-1338D2 00-06-1338D1 00-06-1338C3 00-06-1338C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
25	8.20.50	D.L. N.322 del 06/09/1989. Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400. Trattasi di documentazione a carattere generale di tipo amministrativo.	2008-2014	6	00-06-1338E2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
26	8.20.10	Attività di studio e ricerca - CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO PTE CTE. Trattasi di documentazione generale di carattere amministrativo.	2000-2010	1	00-06-1342D2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
27	1.80.20	Corrispondenza arrivo e partenza in copia	2009-2011	2	00-06-1321A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
28	8.50.50	Danni da calamità agosto 87 (art.5 L.	1987	39	00-06-1331F3 00-06-1331F2	10 anni di conservazione



		19.11.87 N. 470) ISTANZE.			00-06-1331F1 00-06-1331E3 00-06-1331E2 00-06-1331E1 00-06-1331D3	decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
29	8.50.50	Disciplina e organizzazione degli interventi in dipendenza di calamità naturali L. 38/78 ANNI: Valtellina ANNO 1990 , DANNI 92, 93 (documentazione varia)	1990-1993	3	00-06-1331F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
30	8.50.50	Disciplina e organizzazione degli interventi in dipendenza di calamità naturali (documentazione varia)	1994	3	00-06-1331F3 00-06-1332A1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
31	8.50.10	Art. 18 bis LR. 28/99 Promozione delle produzioni tipiche di qualità e d'eccellenza del Piemonte attraverso le strutture commerciali. Pratiche contributive.	2008-2011	3	00-06-1320C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023

Referente: Sig. Antonio Zuffrano (tel. 24899)

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.

Il Direttore regionale
Dott.ssa Giuliana FENU
(firmato digitalmente)

Il responsabile AOO
Antonio Zuffrano
(Vistato elettronicamente mediante annotazione
formale nel sistema di gestione informatica
dei documenti)

- i Riportare il codice di classificazione assegnato agli atti.
- ii Descrizione sintetica delle tipologie o categorie documentarie (eventuali elenchi analitici di tale documentazione sono conservati presso la propria struttura).
- iii Indicare i metri lineari della documentazione sugli scaffali, oppure il numero e il tipo dei contenitori (es: 60 faldoni o 20 scatole).
- iv Riferimento agli anni di conservazione previsti dal *Piano di Conservazione* o citazione dell'eventuale scarto precedente.

⁶ Il Visto è necessario solo se il Dirigente non coincide con il Responsabile A.O.O.; nel caso coincidessero è sufficiente la firma del Dirigente.

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento d14bbd1d-d02e-11f0-b6c4-59653abebe0a corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: Richiesta scarto documentale 2025; Stato: Registrato; Data creazione: 03/12/2025;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: ZUFFRANO ANTONIO; Data Topica: Torino; Data Cronica: 03/12/2025; Data di Chiusura: 05/12/2025; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00015422/2025; Data: 05/12/2025; Oggetto: Richiesta scarto documentale 2025; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A19000 - Competitività del sistema regionale;

No Reg. Protocollo: 00059107/2025; Data: 05/12/2025; Oggetto: Richiesta scarto documentale 2025; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 1/2014A/A19000.fra, A19000.arm, 16.nd; Descrizione struttura aggregativa: Richieste di scarto ; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 10/A10000.do, A1000A.arm, 15/2025A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE_PROPOSTA DI SCARTO_GRATTACIELO PIEMONTE - ARCHIVIO DI DEPOSITO 2025; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: RICHIESTA SCARTO 2025.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime;

Impronta (SHA-256): 23378aa2895f9a89906073e6d1f14b44fed0cf9d2e8d952ab1d0eee41f3968ff; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: FENU GIULIANA; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [REDACTED] Nome comune: GIULIANA FENU; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Annotazioni

Data: 05/12/2025 09:32:10; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente ZUFFRANO ANTONIO ([REDACTED]) in data 03/12/2025 11:03:09; Utente creazione: ZUFFRANO ANTONIO;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha
valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione
documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia
datata e firmata.

Data _____

Firma autografa per copia conforme _____



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL
PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA
DEL PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

Alla Regione Piemonte
Segreteria della Giunta Regionale

direzionegiunta@cert.regione.piemonte.it

Allegati 1 Risposta al foglio del 15 dicembre 2025
n. 60171

Oggetto: Regione Piemonte. A.O.O. A1900A – Direzione Competitività del Sistema Regionale
- scarto di atti d'archivio n. 60171 del 15/12/2025. Autorizzazione ai sensi dell'art. 21
del D.Lgs 42/2004

Per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D. Lgs. 42/2004, si autorizza lo scarto dei documenti di cui all'elenco che si restituisce con la presente.

Tale autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Si raccomanda di adottare le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verifichino indebite dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

LA SOPRINTENDENTE

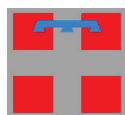
Dott.ssa Deneb Teresa Cesana
(originale firmato digitalmente)

Funzionario archivista
dott.ssa Fina Ippolito



DIPARTIMENTO PER LA TUTELA DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
Via Santa Chiara, 40/H - 10122 Torino - tel.: (+39) 011 4361117
PEO: sab-pie@cultura.gov.it - PEC: sab-pie@pec.cultura.gov.it

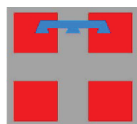

**REGIONE
PIEMONTE**
Direzione Competitività del Sistema Regionale
competitivita@regione.piemonte.it - competitivita@cert.regione.piemonte.it
Data ()*
Protocollo ()*
()metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo*
Classificazione 5.50/fa 1/2014A/A19000

Al Responsabile del Settore
Servizi generali operativi, sistema di
gestione documentale e
conservazione
Dott. Guido Odicino

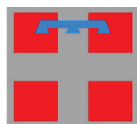
Oggetto: AOO A19000 - Richiesta di scarto di documenti.

Elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1,
D.lgs. n. 42/2004

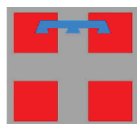
N. d'ordine	Classificazioneⁱ	Descrizione degli attiⁱⁱ	Anno o Anni estremi	Quantità faldoniⁱⁱⁱ	Collocazione Palazzo Regione	Rif. al n. del nulla osta precedente o Motivi dello scarto^{iv}
1	8.30.10	Conto annuale – anni 2010/2017	2009-2015	7	00-06-1321C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
2	8.50.20	Task Force per la Sburocratizzazione – Piano Straordinario per l'Occupazione – Misura III.2 – DD n. 223 del 14/06/2011. Documentazione amministrativa di carattere generale.	2010-2013	5	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
3	8.50.20	SUAP – Sportello Unico Attività Produttive. Documentazione amministrativa di carattere generale.	2012-2013	3	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023



4	5.40.10	Richieste di accesso ai documenti amministrativi – Anni da 2003 a 2014	2003-2014	5	00-06-1321C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
5	5.80.10	Offerte di gara (PROGETTI DI SVILUPPO CON IL CSI - TELECOM SALUTE 2007 - IMPLEMENTAZIONE SIRE - WI-PIE BRAND ENRICHMENT: TOP-IX - DATA STORAGE - INTEGRAZ. DD 145 DEL 28-10-2010 - IV atto integrativo Apq. Incarico CSI - Acquisti in economia per laboratorio ICT - Progetti di innovazione tecnologica anno 2011: CSP - Progetti di Innovazione Tecnologica CSP. Contributo AVCP. DD 299 DEL 02-12-2014 - Progetto di riuso "acquisti on line Piemonte - Servizi di Contact Center della Società "Gepin Contact Spa". Liquidazioni)	2006-2014	12	00-06-1363C3 00-06-1363D1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
6	5.80.10.20	Offerte di sviluppo e rendiconti (Convenzione CSP – TOP-IX – PROTEUS). Documentazione generale di carattere contabile.	2004-2014	27	00-06-1363D1 00-06-1363D2 00-06-1363D3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
7	8.50.10	Attuazione di programmi comunitari – Progetti interregionali – (ECRN PROGETTO INTERREG E COMITATO PROMOTORE DEL DISTRETTO PIEMONTESE PER LA CHIMICA SOSTENIBILE - PATTO PER LO SVILUPPO DEL PIEMONTE	2004-2012	1	00-06-1362C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023

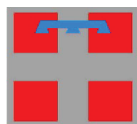


		PROGETTO EX- ENOFILA DI ASTI - PROGETTO POLO STAMPAGGIO A CALDO)				
8	2.70	Attività negoziale e contrattuale – Affidamento incarico per lo sviluppo e aggiornamento sulle attività produttive I trend IRES	2013-2014	1	00-06-1362D2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
9	8.50.20	Fondi nazionali e regionali - L. R. 24/1997 - Interventi per lo sviluppo dei sistemi locali di imprese nei distretti industriali del Piemonte. DOSSIER BENEFICIARI (ISTANZE - ISTRUTTORIA - CONCESSIONE CONTRIBUTO). Legge regionale 18/2008 "Interventi a sostegno della stampa di informazione periodica locale" Capo III - Stampa di informazione periodica locale. Bando 2009/2011 e Bando 2013.	2000-2015	6	00-06-1333F2 00-06-1334A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
10	8.50.20	L.R 34/2004 PIANO STRAORDINARIO PER L'OCCUPAZIONE ASSE III - Mis. II.5 - PIU' INVESTIMENTI - Mis. Int.2 CONTRATTO DI INSEDIAMENTO. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2008-2014	5	00-06-1331C2 00-06-1331C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
11	8.50.20	L.R 34/2004 Programma di intervento per le attività produttive 2006/2008 - Asse III Mis. INT 2- AsseV Mis. ST2 CONTRATTO DI INSEDIAMENTO. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2008-2014	4	00-06-1331C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
12	8.50.20	DECRETO	2011-2013	1	00-06-1331D3	10 anni di

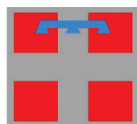


		MINISTERIALE 29/09/2010 COFINANZIAMENT O PER I CONTRATTI DI SVILUPPO IN CONCERTO CON IL MISE – I CONTRATTO DI SVILUPPO RICHIESTA PARERE PRELIMINARE. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.				conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
13	8.50.10	L.R. 21/97 - Interventi per la valorizzazione e lo sviluppo delle lavorazioni dell'artigianato artistico e tipico di qualità - cap. 154204/2010 - CONTRIBUTI – ANNI 2010 e 2011	2008-2014	6	00-06-1324F2 00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
14	8.50.10	L.R. 21/97 - Interventi per la valorizzazione e lo sviluppo delle lavorazioni dell'artigianato artistico e tipico di qualità CONTRIBUTI - ANNI 2008-2009- 2010-2011 CONTROLLI A CAMPIONE su dichiarazioni sostitutive degli atti di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 71 del D.P.R. 445/2000	2008-2014	1	00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
15	8.50.10	Obiettivo Cooperazione Territoriale 2007 - 2013 - Decisione C(2007) 5716 del 29.11.2007 della Commissione europea – Programma di cooperazione transfrontaliera ALCOTRA 2007- 2013, PIT G Monviso: l'uomo e le territorie – Progetto G6 Savoir Legno. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.	2010-2013	3	00-06-1324F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023

16	8.50.10	PERENTI DAL 1999 AL 2004 L.R.21/97 ARTT 16-18 CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER LA RILOCALIZZAZIONE DELLE IMPRESE ARTIGIANE	2011-2021	5	00-06-1325B2 00-06-1325B3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
17	8.60.20	L.R. 1/2009 ART 34/BIS ACCONCIATORI - ESTETISTE ANNO 2015 – corsi esami. Istanze e documentazioni di carattere amministrativo.	2015	16	00-06-1326E3 00-06-1326F1 00-06-1326F2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
18	8.30.10	RINNOVI DEI CONSIGLI CAMERALI L. 580/93 BIELLA 2012 – 2015 NOVARA 2013 – 2014 VERCELLI 2014 - 2015 ATTI NOMINA COMMISSIONI PROV.REGIONALI ARTIGIANATO 2003 – 2012 Corrispondenza interlocutoria e accompagnatoria	2003-2015	6	00-06-1326F3 00-06-1327A1 00-06-1327A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
19	8.30.10	DESIGNAZIONE REVISORE DEI COLLEGI DEI REVISORI DE I CONTI DELLE CCIAA DEL PIEMONTE L. 580/93 2010 - 2012	2010 – 2012	2	00-06-1327C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
20	8.50.10	PSR 2007 - 2013 MISURA 322 AZIONE B REG CE 1698/05 - MISURA 312 -, 1, 121,123.3 BANDO FILIERE - ASSE IV LEADER	2007-2013	12	00-06-1327C3 00-06-1327D1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
21	8.50.20	PAR FSC 2007 - 2013 CERTIFICAZIONE 2007_2013. Documentazione generale di carattere amministrativa.	2007-2014	3	00-06-1326A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
22	8.60	L.R. 1/2009	2010-2014	1	00-06-1326A3	10 anni di



		ANTIBUROCRAZIA 118. Documentazione generale di carattere contabile e amministrativa.				conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
23	8.80.20	L.1775/33 – Ricerche idriche sotterranee. Documentazione inerente il rilascio del nulla osta per le ricerche idriche sotterranee.	2001-2014	23	00-06-1351B3 00-06-1351B2 00-06-1351A1 00-06-1350F3 00-06-1350F2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
24	8.80.20	T.U. 11 DICEMBRE 1933, n. 1775 – RICERCHE IDRICHE SOTTERRANEE - ISTANZA PER RICERCA DI ACQUE SOTTERANEE – NULLA OSTA SENZA STRATIGRAFIA	2011-2014	26	00-06-1338D2 00-06-1338D1 00-06-1338C3 00-06-1338C2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
25	8.20.50	D.L. N.322 del 06/09/1989. Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400. Trattasi di documentazione a carattere generale di tipo amministrativo.	2008-2014	6	00-06-1338E2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
26	8.20.10	Attività di studio e ricerca - CONSORZIO PER IL SISTEMA INFORMATIVO PTE CTE. Trattasi di documentazione generale di carattere amministrativo.	2000-2010	1	00-06-1342D2	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
27	1.80.20	Corrispondenza arrivo e partenza in copia	2009-2011	2	00-06-1321A3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
28	8.50.50	Danni da calamità agosto 87 (art.5 L.	1987	39	00-06-1331F3 00-06-1331F2	10 anni di conservazione



		19.11.87 N. 470) ISTANZE.			00-06-1331F1 00-06-1331E3 00-06-1331E2 00-06-1331E1 00-06-1331D3	decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
29	8.50.50	Disciplina e organizzazione degli interventi in dipendenza di calamità naturali L. 38/78 ANNI: Valtellina ANNO 1990 , DANNI 92, 93 (documentazione varia)	1990-1993	3	00-06-1331F3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
30	8.50.50	Disciplina e organizzazione degli interventi in dipendenza di calamità naturali (documentazione varia)	1994	3	00-06-1331F3 00-06-1332A1	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023
31	8.50.10	Art. 18 bis LR. 28/99 Promozione delle produzioni tipiche di qualità e d'eccellenza del Piemonte attraverso le strutture commerciali. Pratiche contributive.	2008-2011	3	00-06-1320C3	10 anni di conservazione decorsi come da proposta di piano di fascicolazione A19000 – Prot.n.8688 del 25/7/2023

Referente: Sig. Antonio Zuffrano (tel. 24899)

Si dichiara che la documentazione elencata è priva di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale.

Il Direttore regionale
Dott.ssa Giuliana FENU
(firmato digitalmente)

Il responsabile AOO
Antonio Zuffrano
(Vistato elettronicamente mediante annotazione
formale nel sistema di gestione informatica
dei documenti)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento 32ad0c1d-16d6-11f1-a571-33bf6785336a corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|02/03/2026|0001211-P - Regione Piemonte. A.O.O. A1900A - Direzione Competitività del Sistema Regionale - scarto di atti d'archivio n. 60171 del 15/12/2025. Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004 #152875427#; Stato: Registrato; Data creazione: 03/03/2026;

Dati identità

Autore Giuridico: MINISTERO DELLA CULTURA SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA - AREA II; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio - per competenza; Data Cronica: 03/03/2026; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: no

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00010124/2026; Data: 03/03/2026; Oggetto: MIC|MIC_SAB-PIE|02/03/2026|0001211-P - Regione Piemonte. A.O.O. A1900A - Direzione Competitività del Sistema Regionale - scarto di atti d'archivio n. 60171 del 15/12/2025. Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 42/2004 #152875427#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 10/A10000.do, A1000A.arm, 15/2025A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE_PROPOSTA DI SCARTO_GRATTACIELO PIEMONTE - ARCHIVIO DI DEPOSITO 2025; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace ma non firmato;
Progressivo: 1; Nome file: 60171 del 15-12-2025 (1).pdf;
Impronta (SHA-256): ff6e449bfe4c971c5e36e40f2415697d48deff57fe9da2ca0f3e253b60454ace; Sbustato: no;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: Body mail; UUID: 859bfcdc-ac73-4c2d-ab0e-62ea3188bb6c; Impronta (SHA-256): cbcf15ecec64f90cf67fa5bcefa34edba8d61a9ec83d9bc4f013a50cd24be205;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha
valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione
documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia
datata e firmata.

Data _____
Firma autografa per copia conforme _____



*Direzione della Giunta Regionale
Settore Segreteria della Giunta Regionale
guido.odicino@regione.piemonte.it*

Data ()
Protocollo (*)*

Classificazione 5.50.20/PROSCA/A10000/10/A1000A/15/2025A/A1000A

Allegati: 1

()metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo*

Spett.
Soprintendenza Archivistica e Bibliografica
del Piemonte e della Valle d'Aosta
Area II – Patrimonio Archivistico
Via S. Chiara, 40H
10122 Torino

sab-pie@pec.cultura.gov.it

Oggetto: A.O.O. A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale, Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025.
Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Torino, Piazza Piemonte 1.

Gentile Soprintendente,

sottopongo al Suo esame la proposta di scarto della Direzione Competitività del Sistema Regionale, con i metadati che si evincono dalle informazioni contenute nella rendition a corredo, prot. 15422/A19000 del 05/12/2025 (all.1), al fine di acquisire il nulla osta allo scarto di Sua competenza.

In attesa di Suo cortese riscontro per poter procedere ai successivi adempimenti e ringraziando per la piena collaborazione manifestata in questi mesi, porgo cordiali saluti.

Torino, 11 dicembre 2025

Vistato da Pierfranco Barutello Coletto mediante annotazione formale nel sistema di gestione informatica dei documenti

Il Dirigente

dott. Guido Odcino

(firmato digitalmente)

Referenti:
Pierfranco Barutello Coletto 011/4324260
Marika Critelli 011/4322309

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio

Rendition del documento bf3e8640-d67c-11f0-a4ce-0d39045cec39 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.

Dati principali

Oggetto: A.O.O. A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale, Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Torino, Piazza Piemonte 1.; Stato: Registrato; Data creazione: 11/12/2025;

Dati identità

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: Guido Odicino; Soggetto Produttore: Guido Odicino; Data Topica: Torino; Data Cronica: 11/12/2025; Data di Chiusura: 15/12/2025; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

Dati di Protocollo

No Reg. Protocollo: 00060171/2025; Data: 15/12/2025; Oggetto: A.O.O. A19000 – Direzione Competitività del Sistema Regionale, Prot. 15422/A19000 del 05/12/2025. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Torino, Piazza Piemonte 1.; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

Dati di classificazione

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 10/A10000.do, A1000A.arm, 15/2025A/A1000A.fra, A1000A.arm, 2.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE_PROPOSTA DI SCARTO_GRATTACIELO PIEMONTE - ARCHIVIO DI DEPOSITO 2025; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Segreteria della Giunta regionale - Archivio;

Dati del documento elettronico

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: Richnullaosta.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime; Versione forma digitale: 1.4;

Impronta (SHA-256): 9290c698ae71e34577202b8ace45522d69fb8012abc19e37dc5d2c71aac0c773; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: ODICINO GUIDO; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [REDACTED]; Nome comune: GUIDO ODICINO; Stato: IT; Organizzazione: Regione Piemonte;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Dati degli allegati

Allegato 1: Oggetto: Proposta di scarto e rendition; UUID: 4afb1a0-86cb-49a6-81ce-f3f513bbcf75; Impronta (SHA-256): d5f7bff58f3f104b21c4f6a691377b95ec7318b999aea70c3acc62f925bff7b5;

Annotazioni

Data: 11/12/2025 17:06:14; Annotazione: Il documento è stato visto dall'utente BARUTELLO PIERFRANCO ([REDACTED]) in data 11/12/2025 11:52:16; Utente creazione: CRITELLI MARIKA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di
n. _____ pagina/e per n. _____ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha
valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione
documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia
datata e firmata.

Data _____

Firma autografa per copia conforme _____