

Codice A2102C

D.D. 12 novembre 2025, n. 257

L.R. 6/77. L. 150/2000. Acquisizione servizi fotografici da realizzare in occasione di iniziative di interesse regionale per il periodo 2025-2027. Affidamento incarico, mediante indagine di mercato e successiva trattativa diretta sul MePA, all'operatore economico Artistica Music & Show SCPA. Impegno di spesa di Euro 14.884,00 sul cap. 127379 - Annualità 2025, 2026 e 2027 del Bilancio gestionale finanziario 2025/2027.



ATTO DD 257/A2102C/2025

DEL 12/11/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100B - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI

A2102C - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP

OGGETTO: L.R. 6/77. L. 150/2000. Acquisizione servizi fotografici da realizzare in occasione di iniziative di interesse regionale per il periodo 2025-2027. Affidamento incarico, mediante indagine di mercato e successiva trattativa diretta sul MePA, all'operatore economico Artistica Music & Show SCPA. Impegno di spesa di Euro 14.884,00 sul cap. 127379 – Annualità 2025, 2026 e 2027 del Bilancio gestionale finanziario 2025/2027. CIG B907FE6FCA.

Premesso che

la Legge regionale 14 gennaio 1977, n. 6 (*Norme per l'organizzazione e la partecipazione a convegni, congressi ed altre manifestazioni, per l'adesione ad Enti e Associazioni e successive modificazioni e integrazioni*), all'art. 1 stabilisce che la Regione, nell'ambito delle proprie competenze e in coerenza con le finalità di cui al Titolo I dello Statuto, può promuovere e organizzare – direttamente o in collaborazione con enti e associazioni pubbliche e private – convegni, riunioni, mostre, rassegne, celebrazioni e altre manifestazioni di interesse istituzionale;

la Legge 7 giugno 2000, n. 150 (*Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni*) all'art. 2 stabilisce che le attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni, possono essere espletate anche attraverso l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi;

il Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e URP, articolazione della Direzione Coordinamento politiche e Fondi europei, in conformità con gli obiettivi fissati dalla Giunta regionale, coordina gli eventi di rilievo istituzionale di interesse regionale, nazionale ed internazionale e provvede all'organizzazione di incontri, convegni e manifestazioni promossi dalla Presidenza, dalla Giunta e dalle Direzioni regionali.

Considerato che gli eventi e le iniziative istituzionali rappresentano un'opportunità per promuovere

le attività della Regione Piemonte, nonché per dare comunicazione ai cittadini sui programmi, le decisioni e gli atti di rilevanza regionale;

Tenuto conto che, in precedenti iniziative di particolare interesse regionale, è stato necessario avvalersi del supporto di un servizio fotografico per valorizzare specifici momenti istituzionali e ampliare l'archivio fotografico utilizzato dell'Amministrazione nelle attività di informazione e comunicazione istituzionale, per creare contenuti sui canali *web* e *social* istituzionali e comunicati stampa;

Dato atto che nell'ultimo biennio, in occasione di cerimonie di consegna di premi e riconoscimenti di natura istituzionale, sono stati attivati, su richiesta dell'Ufficio di Presidenza, servizi fotografici con stampa immediata delle foto, da consegnare ai partecipanti delle iniziative;

Ravvisata la necessità di dar corso all'acquisizione di servizi fotografici da attivare in occasione di eventi istituzionali di interesse regionale, nazionale ed internazionale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., la procedura di acquisizione di cui al presente provvedimento, sulla base del valore economico, della posizione geografica e delle caratteristiche del servizio, non riveste un interesse transfrontaliero certo;

Verificato che la Centrale di Committenza Regionale (SCR) non ha ad oggi stipulato alcuna convenzione per i servizi in oggetto e che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli in argomento;

Constatato che i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., cioè affidamenti di servizi e fornitura di importo inferiore ad Euro 140.000,00 euro per i quali è consentito ricorrere all'affidamento diretto;

Atteso che l'Amministrazione regionale, sulla base delle precedenti esperienze, intende acquisire due tipologie differenti di servizi fotografici:

- a. Servizio fotografico ordinario, per il quale è richiesta la presenza di un fotografo professionista per mezza giornata, l'utilizzo di un'attrezzatura professionale (fotocamere, ampio corredo di lenti fotografiche, luci flash da fotocamera ed eventualmente esterne), consegna delle foto dopo un'adeguata post-produzione (relativa ad esempio all'inquadratura, alla luminosità, al contrasto, all'eventuale ridefinizione dello sfondo e contorni), con i metadati necessari all'archiviazione (data, didascalia, autore, etc.), in due versioni - in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web.
- b. Servizio fotografico con stampa immediata delle foto durante l'evento, per il quale è richiesta la presenza di un fotografo professionista ed un assistente alla stampa, l'utilizzo di un'attrezzatura professionale (fotocamere, ampio corredo di lenti fotografiche, luci flash da fotocamera ed eventualmente esterne), computer portatile e stampante con resa fotografica ed alta velocità di stampa, un numero massimo di 350 stampe fotografiche in formato 12x18 cm.

Dato atto, in riferimento alle modalità di realizzazione ed esecuzione dei servizi fotografici, che:

- i servizi saranno attivati dall'Amministrazione, inclusi sabato, domenica e festivi, in funzione delle iniziative di interesse regionale, di carattere episodico e non programmabili nel lungo periodo, che si svolgeranno prevalentemente in Torino e in parte sul territorio regionale;
- per tutta la durata del contratto, è richiesta la disponibilità 7 giorni su 7 con preavviso minimo di 4 ore a Torino e con preavviso minimo di 8 ore sul territorio regionale;
- le fotografie, in formato digitale, dovranno essere inviate in due versioni - in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web, entro 24 ore

dalla conclusione dell'evento, fermo restando la possibilità di richiedere una prima selezione di foto a conclusione del servizio;

Constatato che risulta necessario, in considerazione della natura episodica delle iniziative di interesse regionale e delle esigenze comunicative dell'Amministrazione, riservare all'Amministrazione la possibilità di effettuare compensazioni tra i servizi fotografici ordinari (tipologia a) e quelli con stampa immediata delle foto (tipologia b), in corso d'opera e nel limite dell'importo contrattuale;

Stimata la necessità, sulla base dell'esperienza precedente, di prevedere un numero massimo di 30 servizi fotografici, di cui 20 ordinari (tipologia a) e 10 con stampa immediata (tipologia b), da realizzare in occasione di iniziative di interesse regionale nel periodo 2025-2027;

Ritenuto di procedere con un'indagine di mercato mediante un confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, finalizzato ad individuare un operatore economico specializzato a cui affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), la realizzazione di 30 servizi fotografici con le specifiche tecniche sopra descritte, riportate nella lettera di invito a presentare offerta (prot. n. 10295/2025);

Dato atto che, ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., è stato avviato il confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA (RdO n. 5745942), invitando a presentare offerta i seguenti operatori economici, riconducibili al CPV 79960000-1 (Servizi fotografici e servizi ausiliari):

- 911 Foto s.n.c. di Gianni Canton e Alvisè Garbin (P.I. 05075910280);
- Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049);
- Magma Marketing di Germani Alessandro (P.I. 11189510016);

Preso atto che entro il termine ultimo per la presentazione dell'offerta sul MePA, il giorno 03/11/2025 alle ore 15:00, è pervenuta una sola offerta da parte dell'operatore economico Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049), che ha presentato un'offerta economica per un importo di Euro 12.200,00 Iva esclusa;

Vista la documentazione presentata dalla società Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049), con sede a Bra (CN) in Via Giovanni Piumati n. 69, agli atti dell'Amministrazione con prot. n. 11004/2025), che comprende:

- richiesta di offerta prot. n. 10295/2025, sottoscritta per presa visione;
- dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- dichiarazione inerente la comunicazione del C/C dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi del comma 7 del medesimo art. 3, della citata Legge n. 136/2010;
- patto di Integrità, nel rispetto del PIAO 2025-2027 della Regione Piemonte;
- informativa sul trattamento dei dati personali, sottoscritta per presa visione;
- dichiarazione relativa alla garanzia definitiva, ai sensi degli artt. 53 comma 4 e 117 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- relazione tecnica sui servizi sulle modalità di realizzazione dei servizi proposti, con indicazione del Referente di progetto che si relazionerà con l'ufficio regionale;
- economica comprensiva di costi unitari per i servizi fotografici ordinari (tipologia a) e con stampa immediata delle foto (tipologia b);

Appurato che società Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049) si impegna a costituire

una garanzia definitiva, ai sensi degli artt. 53 comma 4 e 117 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., pari al 5% dell'importo contrattuale, fermo restando la possibilità di riduzione per il possesso delle certificazioni dettagliate all'art. 106, comma 8, del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;

Preso atto del costo unitario delle diverse tipologie di servizio, come di seguito indicato:

- Servizio fotografico ordinario - tipologia a): Euro 390,40 di cui Euro 320,00 per la prestazione ed Euro 70,40 per l'Iva al 22%;
- Servizio fotografico con stampa immediata delle foto durante l'evento - tipologia b): Euro 707,60, di cui Euro 580,00 per la prestazione ed Euro 127,60 per l'Iva al 22%;

Valutata congrua l'offerta rispetto ai prezzi medi di mercato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e ritenuta idonea e qualificata, nonché in possesso delle capacità tecniche necessarie per i servizi in argomento, la società Artistica Music & Show s.c.p.a., come risulta dai requisiti richiesti per l'abilitazione al MePA;

Dato atto che, per formalizzare l'acquisizione dei servizi fotografici a seguito di indagine di mercato, è stata pubblicata apposita Trattativa Diretta n. 5794775, alla quale è stato attribuito dalla Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP), in interoperabilità con il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), il seguente codice identificativo gara (CIG) B907FE6FCA;

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), alla società Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049), con sede a Bra (CN) in Via Giovanni Piumati n. 69, per la realizzazione di 30 servizi fotografici, di cui 20 servizi della tipologia a) e 10 della tipologia b), in occasione di eventi istituzionali di interesse regionale che si svolgeranno a Torino e sul territorio regionale nel periodo 2025-2027, per un importo complessivo di Euro 14.884,00, di cui Euro 12.200,00 per la prestazione ed Euro 2.684,00 per l'Iva al 22%, soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 *ter* del D.P.R. 633/1972);

Stabilito che l'affidamento dei servizi avverrà sul MePA mediante lo schema di affidamento incarico allegato alla presente determinazione – Allegato 1), parte integrante e sostanziale e che contestualmente si intende approvare;

Dato atto che sono agli atti dell'Amministrazione le certificazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 94 e s.s. del D.lgs 36/2023 e s.m.i., della società Artistica Music & Show s.c.p.a., richiesti attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) sul sito dell'Anac;

Ritenuto di riservare all'Amministrazione, in coerenza ai principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, la facoltà di:

- di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione, ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- prolungare la scadenza del contratto per l'esecuzione dei servizi non resi, previo accordo da parte della società affidataria, fino alla data del 31/12/2027;
- esercitare l'opzione di proroga per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per un importo di Euro 6.334,00, per la realizzazione di 9 servizi fotografici della tipologia a) e 4 servizi fotografici della tipologia b), da eseguire ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti dal contratto originale;

Atteso che l'opzione di proroga non modifica la struttura del contratto e il relativo quadro economico in quanto l'acquisizione, compresa l'eventuale opzione di proroga, rientrerebbe ampiamente nei limiti di valore di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.,

cioè affidamenti di servizi e fornitura di importo inferiore ad Euro 140.000,00 euro;

Dato atto che il presente procedimento rispetta:

- i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Dato atto inoltre che:

- si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.lgs. n. 118/2011), alla spesa complessiva massima di Euro 14.884,00 si farà fronte con le risorse stanziare sul capitolo 127379, come di seguito indicato:
 - Euro 2.196,00 - annualità 2025
 - Euro 6.344,00 - annualità 2026
 - Euro 6.344,00 - annualità 2027;
- la natura della spesa è non ricorrente;
- la spesa è finanziata da risorse fresche;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021;

Ritenuto di impegnare la somma complessiva di Euro 14.884,00 sul capitolo 127379 del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 a favore della società Artistica Music & Show s.c.p.a. (cod. ben. 382302), come di seguito specificato:

- Euro 2.196,00 sull'annualità 2025, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2025;
 - Euro 6.344,00 sull'annualità 2026, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2026;
 - Euro 6.344,00 sull'annualità 2027, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2027;
- le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., come Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) la dott.ssa Michela Garaffo, funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e U.R.P.;

Attestate:

- l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;
- la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8 - 8111 del 25/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la legge n. 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- la legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge n. 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- la legge n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- il decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- la D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017;
- la D.G.R. n. 8 - 8111 del 25/01/2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. n. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";

- la D.G.R. n. 11-739 del 31 gennaio 2025 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027";
- la legge regionale n. 1 del 27 febbraio 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2025-2027";
- la legge regionale n. 2 del 27 febbraio 2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la legge regionale n. 16 del 06 agosto 2025 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la D.G.R. n. 5-1482 dell'8 agosto 2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027. Attuazione della Legge regionale 6 agosto 2025, n. 16 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2025 -2027". Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027".;

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa:

Di prendere atto che, a seguito del confronto di preventivi sul Mercato Elettronica della Pubblica Amministrazione – MePA (RdO n. 5745942), è pervenuta una sola offerta da parte dell’operatore economico Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049), che ha presentato un’offerta economica per un importo di Euro 12.200,00 Iva esclusa;

Di affidare l’incarico, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), alla società Artistica Music & Show s.c.p.a. (P.I. 02555320049), con sede a Bra (CN) in Via Giovanni Piumati n. 69, per la realizzazione di 30 servizi fotografici, di cui 20 servizi della tipologia a) e 10 della tipologia b), in occasione di eventi istituzionali di interesse regionale che si svolgeranno a Torino e sul territorio regionale nel periodo 2025-2027, per un importo complessivo di Euro 14.884,00, di cui Euro 12.200,00 per la prestazione ed Euro 2.684,00 per l’Iva al 22%, soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell’art. 17 *ter* del D.P.R. 633/1972);

Di approvare lo schema di affidamento incarico – Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l’affidamento dei servizi fotografici sul MePA;

Di impegnare la somma complessiva di Euro 14.884,00 sul capitolo 127379 del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 a favore della società Artistica Music & Show s.c.p.a. (cod. ben. 382302), come di seguito specificato:

- Euro 2.196,00 sull’annualità 2025, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2025;
- Euro 6.344,00 sull’annualità 2026, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2026;
- Euro 6.344,00 sull’annualità 2027, quale quota parte dei servizi fotografici riferita al 2027;

le cui transazioni elementari sono rappresentate nell’allegato “Appendice A – Elenco registrazioni contabili” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto che, ai sensi dell’art. 15, comma 1, del D.lgs 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

Di individuare, ai sensi dell’art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., come Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) la dott.ssa Michela Garaffo, funzionario del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e U.R.P..

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R., ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.lgs.104/2010 "Codice del Procedimento Amministrativo" (C.P.A.), entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l. r. n. 22/2010 ed è soggetta agli obblighi di pubblicazione ai sensi degli artt. 23 lett. b) e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i..

MG

LA DIRIGENTE (A2102C - Comunicazione, ufficio stampa,
relazioni esterne e URP)
Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Allegato

Allegato 1)

Spett.le Artistica Music & Show s.c.p.a.

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi dell'art. art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., per la realizzazione di servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali di interesse regionale.

RdO n. 5794775

CIG: B907FE6FCA

Con determinazione dirigenziale n. del, a seguito di indagine di mercato sul MePA, vi è stato affidato l'incarico per la realizzazione di servizi fotografici in occasione di eventi istituzionali di interesse regionale che si svolgeranno a Torino e sul territorio regionale nel periodo 2025-2027.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha ad oggetto l'acquisizione di 30 servizi fotografici, come di seguito specificato:

- a) n. 20 servizi fotografici, per i quali è garantita:
- la presenza di un fotografo professionista per mezza giornata;
 - l'utilizzo di un'attrezzatura professionale (fotocamere, ampio corredo di lenti fotografiche, luci flash da fotocamera ed eventualmente esterne);
 - la consegna delle foto dopo un'adeguata post-produzione (relativa ad esempio all'inquadratura, alla luminosità, al contrasto, all'eventuale ridefinizione dello sfondo e contorni), con i metadati necessari all'archiviazione (data, didascalia, autore, etc.), in due versioni - in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web.
- b) n. 10 servizi fotografici con stampa immediata delle foto durante l'evento, per i quali è garantita:
- la presenza di un fotografo professionista ed un assistente alla stampa;
 - l'utilizzo di un'attrezzatura professionale (fotocamere, ampio corredo di lenti fotografiche, luci flash da fotocamera ed eventualmente esterne);
 - computer portatile e stampante con resa fotografica ed alta velocità di stampa;
 - un numero massimo di 350 stampe fotografiche in formato 12x18 cm.

Il numero dei servizi sopra riportati potrebbe subire variazioni sulla base delle esigenze dell'Amministrazione, che ha facoltà di effettuare compensazioni tra i servizi fotografici di tipologia a) e b), nel limite dell'importo contrattuale complessivo, tenuto conto del costo unitario indicato nella documentazione tecnica allegata sul MePA.

2. ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi saranno attivati dall'Amministrazione - inclusi sabato, domenica e festivi - in funzione delle iniziative di interesse regionale, di carattere episodico e non programmabili nel lungo periodo, che si svolgeranno prevalentemente in Torino, con un preavviso minimo di 4 ore, ed eccezionalmente sul territorio regionale, con un preavviso minimo di 8 ore.

Per tutta la durata del contratto, si richiede la disponibilità 7 giorni su 7, inclusi sabato, domenica e festivi.

Le foto, in formato digitale, dovranno essere inviate in due versioni – in qualità tale da consentire la stampa su grandi dimensioni e in versione leggera per l'utilizzo sul web - e potranno essere utilizzate dalla Regione Piemonte nell'ambito della propria attività di informazione e comunicazione istituzionale.

La dott.ssa Michela Garaffo, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), segnalerà gli eventi di interesse regionale a Silvia Rolando in qualità di fotografo e referente incaricato dalla società Artistica Music & Show s.c.p.a., che si impegnerà a realizzare i servizi nei tempi e nelle modalità previste dal presente incarico.

Nel caso in cui il referente non potesse realizzare i servizi richiesti, si impegna a individuare un sostituto.

Il materiale prodotto dovrà essere inviato entro 24 ore dalla conclusione dell'evento istituzionale, fermo restando la possibilità dell'Amministrazione di chiedere una prima selezione di foto a conclusione del servizio, al seguente indirizzo e-mail:

-;

3. DURATA

Il contratto si conclude ad esaurimento dei servizi previsti al punto 1. del presente contratto, e comunque non oltre il 31/12/2027.

L'amministrazione, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, si riserva la facoltà di:

- prolungare la scadenza del contratto per l'esecuzione dei servizi non resi entro, previo accordo da parte della società affidataria, fino alla data del 31/12/2027;
- esercitare l'opzione di proroga per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. per un importo di Euro 6.334,00, per la realizzazione di 9 servizi fotografici della tipologia a) e 4 servizi fotografici della tipologia b), da eseguire ai medesimi prezzi, patti e condizioni stabiliti dal contratto originale.

4. IMPORTO CONTRATTUALE

L'importo per la realizzazione dei servizi è pari ad Euro 14.884,00, di cui Euro 12.200,00 per la prestazione ed Euro 2.684,00 per l'Iva al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972.

I servizi oggetto dell'incarico hanno i seguenti costi unitari:

- Servizio fotografico ordinario - tipologia a): Euro 390,40 di cui Euro 320,00 per la prestazione ed Euro 70,40 per l'Iva al 22%;
- Servizio fotografico con stampa immediata delle foto durante l'evento - tipologia b): Euro 707,60, di cui Euro 580,00 per la prestazione ed Euro 127,60 per l'Iva al 22%.

5. ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto in pendenza di formale sottoscrizione, ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

6. MODIFICHE E VARIANTI IN CORSO D'OPERA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in corso d'opera e nel limite dell'importo contrattuale, di:

- effettuare compensazioni tra i servizi richiesti, sulla base dei costi unitari dei servizi;
- richiedere la sostituzione dei servizi oggetto del contratto con altri analoghi, tenuto conto di un bilanciamento tra i costi dei diversi prodotti, previo accordo con il fornitore;
- richiedere, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento dei servizi previsti dal contratto, al fornitore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale.

7. SERVIZI ANALOGHI E/O COMPLEMENTARI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale la fornitura di servizi analoghi e/o complementari, non prevedibili in fase di stesura del presente capitolato ma funzionali al suo completamento, entro i limiti economici previsti nei contratti sotto soglia.

8. FATTURAZIONE

L'importo sarà corrisposto dalla Regione Piemonte a seguito dell'invio sulla piattaforma di interscambio CUU (Codice Univoco Ufficio) BR4EG5 di fatture elettroniche mensili, formalmente e fiscalmente corrette, per i servizi effettivamente resi nel periodo di riferimento.

Prima della fatturazione dovrà essere inviata breve relazione sull'attività svolta con l'elenco dei servizi realizzati nel mese (con data e luogo), per l'accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte della Regione Piemonte, **all'indirizzo PEC: relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it**.

Il pagamento sarà effettuato solo sulla base delle prestazioni effettivamente erogate e condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

La fattura dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE

SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP

PIAZZA PIEMONTE, 1

TORINO

P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016

codice univoco ufficio IPA: **BR4EG5**;

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà contenere:

- obbligatoriamente il CIG B907FE6FCA nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - soggetta a scissione dei pagamenti - nel "CAMPO IVA";
- la determinazione dirigenziale n. delnel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";
- il codice IBAN, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO", corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all'Ente Regione, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari - c/c dedicato;
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale ".

9. RESPONSABILITÀ PER INFORTUNI E DANNI - OBBLIGO DI MANLEVA

L'affidatario, nell'esecuzione del presente contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'aggiudicatario quanto dell'Amministrazione e/o di terzi.

L'affidatario, inoltre, si obbliga a manlevare e mantenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione dei suddetti inadempimenti e violazioni normative direttamente o indirettamente connessi all'esecuzione del contratto.

10. DIRITTI DI PROPRIETÀ

Tutti i materiali realizzati nell'ambito del presente incarico sono proprietà della Regione Piemonte, che eserciterà il diritto di utilizzo nell'attività di informazione e comunicazione istituzionale e potrà essere pubblicato sui canali *web* e *social* istituzionali e inviato alle principali testate giornalistiche, nazionali e locali.

11. OBBLIGHI DEL FORNITORE

Il fornitore si impegna:

- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia" e s.m.i.;

- a trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
- a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto del PIAO 2025-2027 della Regione Piemonte;
- a rispettare il patto di integrità, come da documentazione presentata sul MePA, nel rispetto del PIAO 2025-2027 della Regione Piemonte;
- a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale, consultabile sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali - <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/atti-general/>, per quanto compatibili con il servizio affidato;

12. PENALI

La Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., si riserva di applicare, previa comunicazione scritta, una penale per il ritardo dell'esecuzione, che causi un danno all'Amministrazione o all'immagine dell'Ente.

Le penali sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e determinate in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

Le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

La presente dovrà essere firmata dal legale rappresentante per accettazione, e restituita all'indirizzo Pec: relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it

Alessandra Fassio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Per accettazione

(data e firma del legale rappresentante)

Referente

dott.ssa Michela Garaffo – tel. 011/4326398

michela.garaffo@regione.piemonte.it