

Codice A2204A

D.D. 6 novembre 2025, n. 1509

PR FESR 2021-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 "Sostegno alla trasformazione digitale nella PA". Misura "Compliance tecnologica e migrazione al cloud". Affidamento a favore di CSI Piemonte e contestuale impegno di spesa per Euro 55.575,05 - CIG: B8E063C546; Impegno a favore di Regione Piemonte per Euro 555,75 per costi indiretti e a valere sul bilancio finanziario gestionale 2025-2027, ..



ATTO DD 1509/A22000/2025

DEL 06/11/2025

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A22000 - WELFARE**

OGGETTO: PR FESR 2021-27. Priorità I. Obiettivo specifico RSO1.2. Azione I.1ii.1 “Sostegno alla trasformazione digitale nella PA”. Misura “Compliance tecnologica e migrazione al cloud”. Affidamento a favore di CSI Piemonte e contestuale impegno di spesa per Euro 55.575,05 – CIG: B8E063C546; Impegno a favore di Regione Piemonte per Euro 555,75 per costi indiretti e a valere sul bilancio finanziario gestionale 2025-2027, annualità 2025 e 2026. CUP: J16G25000120009.

Premesso che:

il Regolamento (UE) 2021/1058 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione, definisce gli obiettivi specifici e l'ambito di intervento del FESR per quanto riguarda l'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita";

il Regolamento (UE) 2021/1060, reca le disposizioni comuni applicabili al FESR, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

con D.G.R. n. 43-4315 del 10/12/2021 è stato approvato il documento di Strategia di Specializzazione intelligente regionale S3 2021-2027 che definisce le priorità e gli ambiti di specializzazione su cui concentrare gli investimenti dei fondi strutturali in materia di ricerca e innovazione;

con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 4787/CE del 15 luglio 2022 è stato approvato l'Accordo di partenariato con Italia per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2027;

Il capitolo 5 del PR FESR 2021/2027 individua la Direzione Competitività del Sistema regionale quale Autorità di Gestione del Programma Regionale della Regione Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale per la Programmazione 2021/2027;

con D.G.R. n. 2-5313 del 8 luglio 2022 è stato approvato il documento di "Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile del Piemonte" che rappresenta, in coerenza ed in attuazione a quanto definito dall'Agenda 2030 dell'Organizzazione delle Nazioni Unite e della Strategia Nazionale per

lo Sviluppo Sostenibile, il quadro di coerenza delle politiche regionali, nonché di riferimento per le valutazioni ambientali e per l'aggiornamento della pianificazione e della programmazione regionale; con Decisione di esecuzione C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022 è stato approvato dalla Commissione Europea il Programma "PR Piemonte Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021/2027", successivamente modificata con decisione C(2025) 5275 del 23/7/2025; con le D.G.R. n. 41-5898 del 28 ottobre 2022 e n. 17 – 5555 del 15/09/2025, la Regione ha preso atto rispettivamente della suddette Decisioni di esecuzione della Commissione C(2022) 7270 e C(2025) 5275; il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, all'articolo 38, prevede l'istituzione di un Comitato di sorveglianza per monitorare l'attuazione dei Programmi Regionali; la D.G.R. n. 42-5899 del 28 ottobre 2022 ha istituito il Comitato di Sorveglianza del Programma Regionale FESR 2021/2027, così come modificata dalla D.G.R. n. 45-8585 del 13 maggio 2024; la Determinazione Dirigenziale Direzione Competitività del Sistema Regionale n. 264/A19000/2025 del 30.06.2025 aggiorna al 15.06.2025 il precedente Sistema di Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento UE 2021/1060;

Premesso inoltre che:

- in attuazione del PR FESR 2021-2027, nell'ambito della Priorità I, Azione I.1ii.1 "Sostegno alla trasformazione digitale nella PA", la Giunta Regionale con D.G.R. n. 10-1104/2025/XII del 12/05/2025 ha approvato la Scheda di misura di Sintesi concernente la "Compliance tecnologica e migrazione al cloud", destinando alla misura la dotazione finanziaria complessiva di Euro 10.000.000,00 e demandando alla Direzione Competitività del Sistema Regionale, Settore Sistema Informativo Regionale (in qualità di RdG), l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della stessa;
- la scheda di misura, di cui al punto precedente, ha individuato quale soggetto beneficiario la Regione Piemonte e più specificatamente le Direzioni Regionali o proprie articolazioni, previa valutazione positiva delle domande di contributo nel rispetto delle modalità, dei contenuti e dei criteri di valutazione definiti da apposito disciplinare;
- con D.D. n. 256/A1911A/2025 del 25.06.2025 il Settore Sistema Informativo Regionale ha approvato il "Disciplinare di misura" con i relativi allegati, contenenti le disposizioni per l'attuazione della misura;
- con il medesimo provvedimento il RdG ha dato atto di applicare l'utilizzo del tasso forfettario nella misura del 1% per la determinazione dei costi indiretti conformemente a quanto disposto dall'art. 54, par. 1 lett. a) del Regolamento UE n. 2021/1060; detti costi trovano copertura finanziaria nell'ambito della dotazione complessiva della misura, pari a euro 10.000.000,00, prenotati con la medesima D.D. n. 256/A1911A/2025.

Dato atto che:

- la Direzione A22000 Welfare, ha presentato in data 21/07/2025, tramite piattaforma "Findom", domanda di contributo, unitamente agli allegati obbligatori, relativamente al progetto denominato "Compliance tecnologica e migrazione al cloud-Direzione Welfare" (assunta al prot. 8927/A1911A in data del 22.07.2025) per un importo complessivo di Euro 56.257,00, di cui Euro 55.700,00 per acquisizione beni e servizi ed Euro 557,00 per costi indiretti a tasso forfettario nella misura del 1% della prestazione;
- con nota, assunta agli atti della Direzione prot. n. 29978/A22000 del 22/08/2025, il Settore Sistema Informativo Regionale ha trasmesso la D.D. n. 334/A1911A del 08.08.2025 di approvazione, tra l'altro, della domanda presentata dalla Direzione A22000 Welfare e contestualmente di concessione del contributo per l'importo di Euro 56.257,00, di cui Euro

55.700,00 per acquisizione beni e servizi ed Euro 557,00 per costi indiretti a tasso forfettario nella misura del 1% della prestazione.

Considerato inoltre che:

- l'intervento è finalizzato a realizzare alcune delle priorità strategiche previste dal Piano Strategico ICT 2024-2026 della Regione Piemonte, contenente obiettivi e linee strategiche che la Regione si prefigge di raggiungere nel triennio, approvato con D.G.R. n. 7-8093 del 22 gennaio 2024, in particolare l'intervento permetterà il raggiungimento i seguenti obiettivi strategici:

- OBH1 – Migliorare la qualità e la sicurezza dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni attuando la strategia “cloud Italia” e migrando verso infrastrutture e servizi cloud qualificati;
- OBG1 – Migliorare il governo della trasformazione digitale della PA (pilastro Governance);

- la misura rientra, peraltro, nel complesso “Percorso di Trasformazione Digitale” della Regione Piemonte, richiamato espressamente sia nella D.G.R. n. 10-1104/2025/XII del 12/05/2025 di approvazione della Scheda di misura, sia all'interno del Piano Attuativo in ambito ICT (aggiornamento 2025, approvato con D.G.R. n. 5-1188 del 30 maggio 2025) pur non essendo definito come iniziativa specifica;

- in coerenza con le finalità della Misura PR FESR e in aderenza alle strategie e traiettorie definite sia dal Dipartimento Trasformazione Digitale, sia dall'Agenzia per la Cybersicurezza nazionale, l'intervento progettuale riguarda attività di:

- dismissione di due applicativi, SICASA e SICASAB1, in quanto non più operativi e il salvataggio dei dati in essi presenti in quanto informazioni con rilevante valenza storica;
- evoluzione e migrazione al Cloud di alcune soluzioni applicative della Direzione Welfare che si sviluppino in tre fasi principali. La prima fase prevede la predisposizione e configurazione degli ambienti tecnologici di sviluppo, di test e collaudo, necessarie anche per le successive attività di monitoraggio; la seconda fase è la vera e propria migrazione in cloud, che avviene con modalità diverse a seconda della tipologia di attività:
 - replatform di EPICO - Servizi per l'edilizia rivolti ai Comuni, il prodotto deve essere sottoposto a interventi software per adeguare le versioni dei system software a quelle supportate dalla filiera cloud.;
 - rearchitect di DAB - Disagio Abitativo, il prodotto richiede, in aggiunta a quanto previsto nel Replatform, l'esecuzione di interventi di riprogettazione incrementale del software applicativo attraverso la rivisitazione sostanziale di componenti primari del sistema (data layer, front end, ecc.).

Infine, la terza fase riguarda il supporto e avviamento al change management, con attività di ottimizzazione delle prestazioni, correzione di anomalie, miglioramenti successivi e assistenza agli utenti nella fase iniziale di utilizzo della nuova infrastruttura.

Richiamate:

- le condizioni di carattere soggettivo che l'operatore economico deve soddisfare nell'ambito degli affidamenti in house, indicate dall'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 s.m.i., che a sua volta richiama sia le norme europee (Direttiva 24/2014/UE e Direttiva 23/2014/UE), sia il D.Lgs. 175/2016 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”; i requisiti di carattere soggettivo previsti dai succitati disposti normativi (società sulle quali un'amministrazione esercita il controllo analogo o più amministrazioni esercitano il controllo analogo congiunto, nelle quali non vi siano partecipazione dirette di capitali privati che permettano l'esercizio di un'influenza dominante e che venga soddisfatto il requisito dell'attività prevalente), sono posseduti dal CSI Piemonte;

- le condizioni di carattere oggettivo che rendono preferibile l'affidamento alla società in house in luogo del ricorso al mercato, stabilite dall'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, purché vengano

rispettati i principi di cui all'artt. 1 (principio di risultato), 2 (principio della fiducia) e 3 (principio dell'accesso al mercato) del medesimo Decreto e venga adottato un provvedimento motivato con cui si dia atto dei vantaggi per la collettività, delle externalità connesse e della congruità economica della prestazione, anche mediante comparazione con gli standard di riferimento presenti sul mercato;

- il principio di risultato, previsto dall'art. 1 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, gli affidamenti dei contratti pubblici compresi quelli in house, siano improntati alla massima tempestività e al miglior rapporto tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

- la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 07.02.2022), approvata con D.G.R. n. 21- 4474 del 29.12.2021);

- la Determinazione n. 173/A1911A/2023 del 13.04.2023 con la quale sono stati adottati i nuovi documenti tecnici, previsti dall'art. 1 comma 3 della Convenzione quadro 2022-2026;

- le Deliberazioni n. 261 del 20 giugno 2023 e n. 582 del 13 dicembre 2023, con le quali l'ANAC , in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ha individuato le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla BDNCP attraverso le piattaforme telematiche di cui all'art. 25 del medesimo decreto; gli obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2 del Codice;

- le FAQ pubblicate sul proprio portale, con cui l'ANAC ha chiarito la necessità dell'acquisizione del codice CIG anche per gli affidamenti in-house ai fini dell'identificazione univoca della procedura di affidamento e per l'adempimento degli obblighi contributivi mediante l'utilizzo della scheda informativa A3_6 per la comunicazione dei dati relativi alla BDNCP (punto D.7. FAQ);

- la Deliberazione n. 598 del 30 dicembre 2024, pubblicata sulla GURI n. 85 del 11.04.2025, nonché il successivo avviso pubblicato in data 15.05.2025 con cui l'ANAC fornisce le indicazioni per il pagamento del contributo per l'anno 2025 in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara; in particolare, a partire dal 1° gennaio 2025, sono soggette a contributo anche le procedure in house, ma tale obbligo ricade esclusivamente sulla Stazione Appaltante;

Premesso, considerato e richiamato quanto sopracitato:

- in ordine ai servizi descritti nella proposta in esame, si è constatato che le forniture e i prodotti offerti dal CSI nell'intervento oggetto del presente provvedimento sono state valutate positivamente nell'ambito della *“Valutazione di congruità tecnico economica del Catalogo e listino per l'anno 2025”* approvata dal Settore Sistema Informativo Regionale in data 21 dicembre 2024;
- in ottemperanza al citato art. 23 c. 5 del D.Lgs. 36/2023 e in considerazione delle necessità e degli elementi sopracitati, è stata pertanto attivata la procedura di affidamento al CSI Piemonte utilizzando la piattaforma SINTEL (Codice ID 206980429); entro la scadenza prevista, il CSI Piemonte ha prodotto la Proposta Tecnico Economica di iniziativa “ICT_0_013 “Compliance tecnologica e migrazione al CLOUD”. Ambito 016 “Soluzioni TIC, Servizi elettronici, applicazioni per l'amministrazione”. Intervento1 “Migrazione al Cloud Direzione Welfare – CUP: J16G25000120009.” per un importo di Euro 55.575,05; la PTE è stata assunta al protocollo della Direzione al n. 43754/A22000 in data 01/10/2025 (prot. CSI 17277 del 30/09/2025);
- al fine di motivare le ragioni del mancato ricorso al mercato, gli interventi previsti nella Proposta Tecnico Economica di Iniziativa “ICT_0_013 “Compliance tecnologica e migrazione al CLOUD”. Ambito 016 “Soluzioni TIC, Servizi elettronici, applicazioni per l'amministrazione” per la Direzione A22000 risultano coerenti con le esigenze della Direzione e corrispondenti ai fabbisogni, ai volumi, ai deliverable, nonché ai livelli di servizio richiesti dalle strutture regionali,

così come attestato dal parere positivo di congruità tecnico-economica espresso, ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, dal Dirigente del Settore Sistema informativo regionale congiuntamente al Direttore della Direzione welfare A22000, così come risulta dalla nota agli atti del 29/10/2025 a cui interamente si rimanda;

- la valutazione di congruità è stata effettuata in coerenza con quanto previsto al comma 2 dell'art. 7 del D.lgs. 36/2023 s.m.i., il quale definisce i presupposti oggettivi per l'affidamento in house, richiamando l'art. 1 (principio del risultato), l'art. 2 (principio della fiducia), l'art 3 (principio dell'accesso al mercato) e stabilisce che i vantaggi di economicità possano emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.A. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali, nazionali o esteri oppure con gli standard di mercato. La valutazione di congruità tiene conto, inoltre, del dettato dell'art. 3 comma 1 lettera e) dell'Allegato I.1 del nuovo Codice dei contratti pubblici che richiama sia il decreto legislativo 19 agosto 2016 n. 175 s.m.i., sia le norme europee di riferimento (Direttiva n. 24/2014/UE, articolo 12, paragrafi 1, 2 e 3 e la Direttiva n. 23/2014/UE, articolo 17, paragrafi 1, 2 e 3). Tali fonti normative e dispositive, alle quali si affiancano le Linee Guida sul monitoraggio dei contratti contenute nella Circolare AgID n. 1/2021, dispongono, pertanto, un rafforzamento delle attività di controllo e monitoraggio dei servizi in continuità e di sviluppo che l'in house eroga all'Ente, sia in qualità di stazione appaltante sia nella veste più ampia di consorziato, attraverso il confronto dei servizi, dei prodotti (deliverable), dei livelli di servizio e delle relative tariffe presenti nel Catalogo Listino del CSI con gli strumenti di mercato.

Pertanto, tenuto conto:

- della Proposta Tecnico Economica di Iniziativa ICT_0_09 Direzione A22000 presentata dal CSI Piemonte sulla piattaforma telematica SINTEL in data 30/09/2025 (ID 206980429) per l'importo complessivo di 55.575,05 Euro IVA esente (prot. CSI 17277 del 30/09/2025, assunta al prot. della Direzione al n. 43754/A22000 in data 1/10/2025);
- della valutazione positiva di congruità tecnico-economica riferita alla succitata PTE a cui interamente si rimanda, che ha legittimato l'accettazione dell'offerta presentata da CSI Piemonte sulla piattaforma di e-procurement SINTEL;
- che per l'affidamento in oggetto è stato rilasciato, tramite la piattaforma SINTEL/MIAP, il seguente codice CIG: B8E063C546.

Dato atto che:

- nell'ambito dell'iniziativa in oggetto denominata "ICT_0_013 "Compliance tecnologica e migrazione al CLOUD". Ambito 016 ", per le prestazioni relative all'acquisizione di beni e servizi, è necessario impegnare a favore del CSI Piemonte la somma complessiva di Euro 55.575,05 IVA esente, di cui Euro 11.115,01 per l'annualità 2025 ed Euro 44.460,04 per l'annualità 2026, a valere sui sotto indicati capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 secondo la seguente modalità:
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2025/23372 di Euro 4.446,00, assunta sul capitolo 207822 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2025/23375 di Euro 4.668,31 assunta sul capitolo 207824 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2025/23376 di Euro 2.000,70 assunta sul capitolo 207828 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2627 di Euro 17784,01, assunta sul capitolo 207822 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2628 di Euro 18.673,22 assunta sul capitolo

207824 con DD 256/A1911A/2025;

- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2629 di Euro 8.002,81 assunta sul capitolo 207828 con DD 256/A1911A/2025;
- impegno di Euro 4.446,00 sul capitolo 207822/25 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 61/2025);
- impegno di Euro 4.668,31 sul capitolo 207824/25 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 62/2025);
- impegno di Euro 2.000,70 sul capitolo 207828/25 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 243/2025);
- impegno di Euro 17.784,01 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 38/2026);
- impegno di Euro 18.673,22 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 39/2026);
- impegno di Euro 8.002,81 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 103/2026);

- sempre nell'ambito dell'iniziativa di cui trattasi, il contributo concesso con D.D. 334/A1911A/2025 comprende anche i costi indiretti a tasso forfettario nella misura del 1% della prestazione (ex. Art. 54 par. 1 lett. a) Reg.UE 2021/1060) che dovranno essere liquidati a chiusura dell'intervento, commisurandoli all'importo effettivamente fatturato dall'operatore economico; è pertanto necessario impegnare i suddetti costi indiretti a favore di Regione Piemonte (cod. beneficiario 15207 – codice fiscale 80087670016) la somma di Euro 555,75 sull'annualità 2026, a valere sui sotto indicati capitoli del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 secondo la seguente modalità:

- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2627 di Euro 222,30, assunta sul capitolo 207822 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2628 di Euro 233,42 assunta sul capitolo 207824 con DD 256/A1911A/2025;
- riduzione della prenotazione di impegno n. 2026/2629 di Euro 100,03 assunta sul capitolo 207828 con DD 256/A1911A/2025;
- impegno di Euro 222,30 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 38/2026);
- impegno di Euro 233,42 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 39/2026);
- impegno di Euro 100,03 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 103/2026).

Di dare infine atto che la copertura finanziaria del contributo ANAC (Autorità Nazionale

Anticorruzione), per un importo di Euro 35,00, è garantita dall'impegno n. 8567/2025 assunto sul capitolo 144926 dalla Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio.

Preso atto che:

- le spese sostenute nell'ambito del PR FESR 2021-2027 saranno oggetto di rendicontazione alla UE e allo Stato ai fini della riscossione delle rispettive quote di cofinanziamento;
- gli impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziata ed autorizzata sulla dotazione finanziaria dei competenti capitoli di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027, annualità 2025 e 2026;
- gli impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. (allegato n. 4.2) e le relative obbligazioni sono esigibili negli esercizi 2025 e 2026;
- trattasi di spesa non ricorrente finanziata con risorse fresche;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;
- gli accertamenti sui capitoli di entrata nn. 28881, 21676 e 23934, correlati rispettivamente ai capitoli di spesa nn. 207822, 207824 e 207828, sono stati assunti con la D.D. n. 513/A19000/2022 del 28/12/2022 (codici progetto nn. 2022/111 e 2022/112) e con la D.D. n. 337/A19000/2024 del 13/09/2024 (codice progetto n. 2024/12);
- la delibera n. 598 del 30 dicembre 2024 dell'ANAC fornisce le indicazioni relative al pagamento del contributo in favore dell'Autorità medesima e i soggetti che sono tenuti a versare il contributo in relazione all'importo posto a base di gara;
- tramite procedura on line del DIPE, al contributo in oggetto è stato attribuito il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): J16G25000120009.

Preso atto:

- della regolarità contributiva di CSI Piemonte nei confronti di INPS e INAIL, come da DURC prot. n. NAIL_50739623, rilasciato in data 22.09.2025 con validità fino al 20.01.2026 nonché dell'esito negativo della verifica in data 3/11/2025 effettuata ai sensi del 48 bis del D.P.R. 602/1973;
- della regolarità contributiva di SACE FCT S.p.A. nei confronti di INPS-INAIL, come da DURC prot. INAIL_50737276 rilasciato in data 22.09.2025 con validità fino al 20.01.2026.

Attestata, infine, la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. n. 175 del 19 agosto 2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";

- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche ed integrazioni (D.Lgs n. 179 del 22 agosto 2016 e D.Lgs. n. 217 del 13 dicembre 2017);
- D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- Decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022, che ha approvato il PR Piemonte FESR 2021-2027;
- D.G.R. n. 41-5898 del 28 ottobre 2022 che prende atto della decisione della Commissione Europea C(2022) 7270 del 7 ottobre 2022;
- DGR n. 17 - 5555 del 15/09/2025 ha preso atto della Decisione di esecuzione C(2025) 5275 del 23 luglio 2025;
- D.D. n. 264/A19000 del 30 giugno 2025 di aggiornamento al 15.06.2025 del Sistema di Gestione e Controllo del PR FESR 2021/2027 ai sensi dell'art. 69, Allegati XI e XVI del Regolamento (UE) n. 2021/1060;
- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008, "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2009 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";
- Legge regionale n. 48 del 4 settembre 1975 che ha istituito il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte);
- Legge regionale 15 marzo 1978 n. 13 "Definizione dei rapporti tra regione Piemonte e CSI Piemonte";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 - 31 dicembre 2026 (repertorio n. 51 del 7 febbraio 2022);
- D.D n. 173/A1911A del 13 aprile 2023 di adozione dei documenti tecnici previsti dall'art. 1 comma 3 della "Convenzione Quadro";
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";

- D.P.G.R. 21/12/2023, n. 11/R Regolamento regionale "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. 7-8093 del 22/01/2024 di approvazione del Piano Strategico Triennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026;
- D.G.R. n. 5-1188 del 30 maggio 2025 di "Approvazione del Piano Attuativo Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026. Aggiornamento 2025";
- D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- D.G.R. n. 11-739 del 31 gennaio 2025, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2025", parzialmente modificato nella sotto-sezione 3.4, dell'Appendice A.1 "Piano Obiettivi 2025-2027 dei Direttori del ruolo della Giunta regionale" e relative tabelle, con DGR n.38-1162 del 26/05/2025, contenente il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (PTCP) 2025-2027;
- Legge regionale n. 1/2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2025-2027 (Legge di Stabilità regionale 2025)";
- Legge regionale n. 2/2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- D.G.R. n. 12-852 del 3 marzo 2025 "Decreto legislativo n. 118/2011, articoli 11 e 39, comma 10 e 13. Legge regionale n. 2/2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027";
- la D.D. 798/A2200A/2025 del 16/06/2025 "Presa d'atto e accettazione della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A. come da rogito Rep. n. 20.640/13.541, registrato a Torino il 28.05.2025 al n. 27222 serie 1T, con la quale il Consorzio per il Sistema Informativo (CSI-Piemonte) cede a SACE Fct S.p.A., oltre ai crediti presenti, sorti in virtù del precedente atto di cessione, anche i crediti futuri nei confronti di Regione Piemonte, ai sensi della L. 52/1991, che sorgeranno nel periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 30 maggio 2025";
- Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025";
- nota prot. 14422/A11000 del 11 marzo 2025 - dichiarazione del Settore Ragioneria della Direzione Risorse Finanze e Patrimonio - riguardante l'applicazione del regime di esenzione IVA alle prestazioni di servizi erogati dal CSI, ai sensi dell'art. 10 c. 2 DPR 633/1972, per l'anno 2025;
- la legge regionale 6 agosto 2025, n. 16 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027".;

determina

- di approvare la Proposta Tecnico Economica di iniziativa "ICT_0_013 "Compliance tecnologica e migrazione al CLOUD". Ambito 016 "Soluzioni TIC, Servizi elettronici, applicazioni per l'amministrazione". Intervento1 "Migrazione al Cloud Direzione Welfare" per le motivazioni indicate in premessa che interamente si richiamano, presentata da CSI Piemonte attraverso la

piattaforma telematica SINTEL in data 30/09/2025 (ID 206980429) e acquisita agli atti con prot. n. 43754/A22000 in data 1/10/2025;

- di affidare al CSI Piemonte (codice beneficiario 12655) e contestualmente impegnare, nell'ambito della PTE di iniziativa di cui al punto precedente, l'intervento n. 1 "Migrazione al cloud Direzione A22000 – CUP: J16G25000120009" per l'importo di Euro 55.575,05 IVA esente, mediante le risorse dell'annualità 2025 e 2026 di cui ai capitoli di spesa 207822 - 207824 - 207828 Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001, in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Fsc cofinanziamento regionale) di cui al PR FESR 2021-2027, come di seguito indicato:
 - impegno di Euro 4.446,00 sul capitolo 207822/25 (40% fondi europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 61/2025), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/23372;
 - impegno di Euro 4.668,31 sul capitolo 207824/25 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 62/2025), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/23375;
 - impegno di Euro 2.000,70 sul capitolo 207828/25 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 243/2025), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/23376;
- impegno di Euro 17.784,01 sul capitolo 207822/26 (40% fondi Europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 38/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2627;
- impegno di Euro 18.673,22 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 39/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2628;
- impegno di Euro 8.002,81 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 103/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2629;

la cui transazione elementare delle somme impegnate è riportata nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante formale e sostanziale del presente provvedimento;

- di approvare lo schema di disciplinare di incarico che descrive i servizi approvati e i deliverable previsti, allegato al presente atto per formarne parte integrante formale e sostanziale (Allegato 1), stabilendo, nel contempo, che si darà avvio alla fase della liquidazione della somma impegnata secondo le modalità di cui agli artt. 8, 9 e 10 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI, citata in narrativa, prendendo atto che il beneficiario amministrativo è SACE FCT S.p.A.;
- di dare atto che al contributo in oggetto è stato assegnato il seguente codice CUP: J16G25000120009 e all'affidamento in oggetto è stato rilasciato il seguente codice CIG: B8E063C546;
- di impegnare a favore di Regione Piemonte (cod. beneficiario 15207) i costi indiretti a tasso

forfettario (calcolati nella misura dell'1% della prestazione ex art. 54 par. 1 lett. a) Reg.Ue 2021/1060), per l'importo di Euro 555,75 mediante le risorse dell'annualità 2026 di cui ai capitoli di spesa 207822 - 207824 - 207828 Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001, in base alle percentuali di partecipazione al finanziamento stabilite dal Piano finanziario (40% quota FESR, 42% quota Stato e 18% quota Fsc cofinanziamento regionale) di cui al PR FESR 2021-2027, come di seguito indicato:

- impegno di Euro 222,30 sul capitolo 207822/26 (40% fondi europei), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 38/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2627;
 - impegno di Euro 233,42 sul capitolo 207824/26 (42% fondi statali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 39/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2628;
 - impegno di Euro 100,03 sul capitolo 207828/26 (18% quota statale Fsc cofinanziamento regionali), Missione 01, Programma 12, del Bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - P.d.C finanziario U.2.02.03.02.001 (accertamento n. 103/2026), riducendo contestualmente di pari importo la prenotazione n. 2025/2629;
- di dare atto che la copertura finanziaria del contributo ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo di Euro 35,00, è garantita dall'impegno n. 8567/2025 assunto sul capitolo 144926 dalla Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto regionale della Regione Piemonte e dell'art. 5 della legge regionale n. 22 del 12 ottobre 2010 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte" e sul sito istituzionale della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 33/2013.

I dati da pubblicare su "Amministrazione Trasparente" sono i seguenti:

Beneficiario: CSI-Piemonte (P.IVA 01995120019)

Importo: Euro 55.575,05 IVA esente

Responsabile procedimento: Dott. Livio Tesio

Modalità ind.ne beneficiario: affidamento diretto in house - Convenzione Quadro Rep. n. 51 del 7 febbraio 2022.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al TAR entro 30 giorni dalla data di conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (codice del processo amministrativo).

IL DIRETTORE (A22000 - WELFARE)

Firmato digitalmente da Livio Tesio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

1. Disciplinare_Incarico_PTE.pdf

Allegato



Disciplinare incarico INTERVENTO RELATIVO all'iniziativa PTE

approvata con D.D. n. _____ del _____

**INIZIATIVA ICT_0_13 "COMPLIANCE TECNOLOGICA E MIGRAZIONE CLOUD". AMBITO 016
"SOLUZIONI TIC, SERVIZI ELETTRONICI, APPLICAZIONI PER L'AMMINISTRAZIONE". INTERVENTO 1:
"MIGRAZIONE AL CLOUD"**

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 43754/A22000 del 01/810/2025 (prot. CSI n. 0017277 del 30/09/2025), presentata mediante piattaforma SINTEL id 206980429, si comunica che con Determina Dirigenziale n. _____/A22000/2025 del _____ è stata approvata l'iniziativa

"PR FESR 2021-2027. MISURA "COMPLIANCE TECNOLOGICA E MIGRAZIONE AL CLOUD. DIREZIONE WELFARE". RICHIESTA PTE DI INIZIATIVA ICT_0_13 "COMPLIANCE TECNOLOGICA E MIGRAZIONE CLOUD". AMBITO 016 "SOLUZIONI TIC, SERVIZI ELETTRONICI, APPLICAZIONI PER L'AMMINISTRAZIONE". ed è stato affidato il seguente intervento:

- **intervento N 1: "MIGRAZIONE AL CLOUD - DIREZIONE "WELFARE"**

La presente proposta, in coerenza con la Convezione quadro vigente, fa riferimento al Programma Pluriennale Strategico in ambito ICT 2024-2026 e al Piano Attuativo aggiornamento 2025 approvato con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 5-1188/2025/XII del 30 maggio 2025 e la stessa verrà inserita nel prossimo aggiornamento.

Committente

Regione Piemonte - Direzione A22000- Welfare (di seguito anche "Regione Piemonte") Referente: dott. Livio Tesio
--

Affidatario

CSI Piemonte – Servizi Digitali (di seguito anche "CSI Piemonte"): dott.sa Matilde Bottacini

si conviene e stipula quanto segue

1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico e, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

2 OGGETTO DELLA FORNITURA

La proposta si pone l'obiettivo di modernizzare il parco applicativo della Direzione Regionale attraverso un programma di compliance tecnologica e migrazione al cloud impostato secondo principi Cloud First, così da incrementare affidabilità, sicurezza, scalabilità e qualità dei servizi digitali erogati. In particolare, intende superare l'obsolescenza a livello di database, application server e web server - pur in presenza di un'adeguatezza funzionale del 75% delle soluzioni -riducendo i rischi operativi e migliorando le prestazioni. Gli interventi sono selezionati e attuati secondo il modello 7R: Rearchitect per una soluzione, Replatform per una soluzione, Retire per due soluzioni prioritarie.

Nello specifico il progetto prevede la predisposizione e configurazione degli ambienti tecnologici necessari alla migrazione, includendo il dimensionamento e l'allestimento degli ambienti di sviluppo, test e collaudo; l'abilitazione del monitoraggio applicativo; la creazione di istanze database in filiera cloud a supporto della migrazione dati; la sincronizzazione con l'ecosistema regionale; l'automazione delle procedure di configurazione e installazione delle pile tecnologiche; l'aggiornamento della documentazione e degli asset. Segue la migrazione in cloud e l'adeguamento di compliance dei prodotti, con attività di analisi, progettazione, sviluppo e test calibrate in base allo scenario 7R di ciascuna soluzione.

È previsto infine il supporto all'avviamento e il change management post migrazione: ottimizzazione continua sulla base del monitoraggio applicativo e infrastrutturale; correzioni e adeguamenti del software per garantire stabilità e performance nel nuovo ambiente; affinamenti di configurazione; assistenza agli utenti nella fase immediatamente successiva al rilascio per assicurare la piena adozione delle soluzioni migrate.

3 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

Tipologia di fondo	PR FESR 21-27
Definizione/Titolo del progetto/attività	ICT_0_13 "Compliance tecnologica e migrazione cloud". Ambito 016 "Soluzioni tic, servizi elettronici, applicazioni per l'amministrazione". Intervento 1: "Migrazione al cloud" Direzione Welfare
CUP Codice Unico di Progetto	J16G25000120009
CIG	B8E063C546

4 TEMPI DELLA FORNITURA

Il cronoprogramma di massima per la realizzazione delle funzionalità costituenti l'intervento è riportato di seguito.

In seguito all'affidamento delle attività da parte della Regione, il cronoprogramma verrà aggiornato e dettagliato rispetto alle date di consegna dei diversi prodotti nonché alle modalità di test utente e di accettazione dei rilasci attraverso il "Piano delle consegne".

Anno		2025		2026			
Intervento 1: Migrazione al Cloud	Fornitura	III trimestre	IV trimestre	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Prodotto 1 – <i>Coordinamento progettuale</i>	Fornitura 1.1 –BPO: Coordinamento progettuale						
Prodotto 2 – <i>Adeguamento tecnologico per la migrazione in cloud</i>	Fornitura 2.1 – BPO: - dismissione dei prodotti (retire)						
	Fornitura 2.2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE): - replatforming di prodotti ai fini della migrazione in Cloud						
	Fornitura 2.3 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE): - rearchitect di prodotti nella migrazione al Cloud						

5 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto	Fornitura	Deliverable	Valore Economico
Prodotto 1 – <i>Coordinamento progettuale</i>	Fornitura 1.1 –BPO: Coordinamento progettuale	Report/relazione delle attività svolte nell’ambito del coordinamento delle attività di progetto previste per l’intervento, inclusa la redazione e consegna del Piano di Migrazione per tutti i prodotti oggetto di intervento	2758,25
Prodotto 2 – <i>Adeguamento tecnologico per la migrazione in cloud</i>	Fornitura 2.1 – BPO: - dismissione dei prodotti (retire)	Report/relazione delle attività svolte attestante l’avvenuta dismissione, con evidenza di coerenza con le indicazioni del “Manuale di Abilitazione al Cloud”. Include redazione e consegna delle checklist di dismissione dei prodotti	2920,5
	Fornitura 2.2 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE): - replatforming di prodotti ai fini della migrazione in Cloud	- Stima iniziale dell’effort e dei tempi di misurazione durante il ciclo di vita; - Piano di lavoro dell’obiettivo; - Documento architetturale con disegno dell’architettura di deployment; - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configuration management (messa a	19777,55

		disposizione in CSI Piemonte); - Piano dei test e rapporto di verifica ed esecuzione; - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto ; - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità; - Report/relazione delle attività svolte in relazione alle macroattività previste in fornitura (predisposizione e configurazione degli ambienti tecnologici, migrazione in cloud e compliance tecnologica, supporto e avviamento al change management) con evidenza di coerenza con le indicazioni del “Manuale di Abilitazione al Cloud”.	
	Fornitura 2.3 – Sviluppo e manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE): - rearchitettura di prodotti nella migrazione al Cloud	- Stima iniziale dell’effort e dei tempi di misurazione durante il ciclo di vita; - Piano di lavoro dell’obiettivo; - Specifiche dei requisiti e specifiche funzionali (solo per le componenti software oggetto di riscrittura/riprogettazione); - Documento architetturale con disegno dell’architettura di deployment; - Codice Sorgente e relativi artefatti binari e di configurationmanagement (messa a disposizione in CSI Piemonte); - Piano dei test e rapporto di verifica ed esecuzione; - Documentazione tecnica degli artefatti software di prodotto; - Report sugli indicatori di qualità del sw e check list di conformità; - Report/relazione delle attività svolte in relazione alle macroattività previste in fornitura (predisposizione e configurazione degli ambienti tecnologici, migrazione in cloud e compliance tecnologica, supporto e avviamento al change management) con evidenza di coerenza con le indicazioni del “Manuale di Abilitazione al Cloud”.	30118,75
TOTALE			55575,05

6 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà effettuata secondo le modalità definite dalla convenzione quadro e dalle procedure operative.

Poiché l'intervento è finanziato con risorse afferenti al PR FESR, il CSI dovrà attenersi a quanto prescritto dal "Documento tecnico n. 3 Modalità di controllo e rendicontazione dei servizi finanziati con fondi SIE".

Inoltre, ad integrazione di quanto dettagliato nel documento tecnico citato n.3, la fattura verrà emessa trascorsi i termini previsti per l'approvazione del rendiconto economico e a seguito della trasmissione formale da parte del CSI dalla relazione tecnica trimestrale.

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

Ad integrazione di quanto disciplinato al citato allegato tecnico n.3 si specifica, che a chiusura del progetto ed ai fini della rendicontazione UE della spesa, l'ultima fattura verrà emessa solo a seguito della determinazione dell'importo finale che sarà comprensivo: dei corrispettivi rendicontati trimestralmente al netto dei costi non ammissibili e dello scostamento dell'importo unitario delle tariffe a preventivo e quelle a consuntivo (determinato al termine dell'esercizio finanziario).

7 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- Il Direzione Welfare committente
- Il CSI Piemonte - Direzione Servizi Digitali - Area Servizi per il Welfare

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- dott. Livio Tesio (o suo delegato), in rappresentanza della Direzione Welfare committente con la funzione di Referente di Progetto;
- dott.sa Matilde Bottacini, (o suo delegato), in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

Referente di Progetto della Direzione/Settore committente

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;
- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

Referente del CSI Piemonte

- monitorare il rispetto del piano delle attività;
- monitorare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- gestire la relazione con le funzioni del committente coinvolte nel progetto;
- il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

8 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, salvo quanto diversamente pattuito dal CdC, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati.

Eventuali scostamenti rispetto al perimetro, alla stima economica e alle tempistiche, dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

La relazione tecnica trimestrale di avanzamento lavori fornirà, quindi, evidenza, tramite adeguata descrizione, dell'avanzamento delle attività progettuali effettuate e che sono valorizzate nei prospetti dei rendiconti economici emessi in coerenza con quanto previsto nei documenti tecnici della vigente Convenzione Quadro.

9 LIVELLI DI SERVIZIO

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- a) SVIRDCD – Rispetto data consegna deliverable. Misura il rispetto di una scadenza temporale definita formalmente, rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione;
- b) SVIRDTU – Rispetto data test utente. Misura il tempo trascorso tra la data prevista di verifica della conformità (test utente) e la data effettiva in cui si è concluso (data_effettiva).

10 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

11 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare. Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali – salvo quanto diversamente pattuito nell'ambito del CDC.

La documentazione prodotta, salvo diversi accordi con il CdC, sarà consegnata da CSI Piemonte almeno 10 giorni lavorativi prima dell'avvio delle verifiche o della consegna dei deliverable interessati. La verifica di conformità verrà effettuata sulla base della citata documentazione e sulla base di una relazione sintetica preparata da CSI Piemonte. Lo stesso CSI si impegna a rispondere nei tempi utili per l'accettazione delle attività ad eventuali richieste di approfondimento formulate dai referenti regionali.

Qualora si verifichi una mancata erogazione, anche parziale, dei servizi/forniture oggetto dell'affidamento in oggetto, ovvero il mancato rispetto dei termini richiesti, che possano configurarsi come inadempienze, si rimanda all'art. 12 della Convenzione "Inadempienze, penali e misure sanzionatorie".

La fornitura si considera conclusa al rilascio in esercizio di tutti i prodotti previsti dagli interventi del presente disciplinare.

12 TITOLARITÀ DEL SOFTWARE

Le parti si danno reciprocamente atto che qualsiasi prodotto (software, documentazione tecnica, manuali utente, ecc...) realizzato nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare del software sviluppato;
- la proprietà della soluzione informatica oggetto del contratto farà capo al Committente ;
- tutti i diritti d'autore sul software sviluppato verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;
- il software verrà rilasciato come software libero ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., secondo i termini di licenza concordati con CSI e comunque in linea con le Linee guida sull'acquisizione e riuso del software di AgID del 19.5.2019.

13 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto ed i relativi deliverable dovranno essere depositati dal CSI in apposito repository o altro strumento individuato dal Settore SIRE e dal CSI, per la condivisione della documentazione prodotta il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

Dovranno essere rilasciati i documenti/prodotti/Deliverable di cui al punto 5 "Perimetro economico e volumi".

14 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si rimanda quanto indicato all'art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo "Sicurezza e protezione dei dati personali".

15 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI

Dall'applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d'appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l'obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l'obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l'opera (art 1658 c.c.);
- c) l'obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l'assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l'onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

Oltre, dall'applicazione delle disposizioni in materia di aiuti di stato deriva l'obbligo per il fornitore di non allocare o trasferire il costo sostenuto per il servizio fornito su beni, servizi o mercati diversi da quelli di cui al presente Disciplinare.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

16 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Nel caso dovessero insorgere problematiche in relazione all'erogazione di singoli servizi affidati, si applica quanto previsto agli artt. 17 comma 4 e 27 comma 2 della Convenzione.

17 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente ordine, venga indirizzata a:

Regione Piemonte Direzione A22000 - Welfare:

Referente: dott. Livio Tesio

direzionewelfare@cert.regione.piemonte.it

CSI Piemonte Servizi Digitali

Corso Unione Sovietica 216 – 10134 Torino

protocollo@cert.csi.it

Torino, li

Il Direttore
Direzione A22000 - Welfare
Dott. Livio TESIO
(Documento firmato digitalmente)