

Codice A11000

D.D. 23 ottobre 2025, n. 1031

Adesione ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino". CIG derivato 9506973A4C. Riorganizzazione della struttura di gestione dell'Appalto conseguente alle disposizioni previste dalla D.G.R...



ATTO DD 1031/A11000/2025

DEL 23/10/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000- RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

OGGETTO: Adesione ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino". CIG derivato 9506973A4C. Riorganizzazione della struttura di gestione dell'Appalto conseguente alle disposizioni previste dalla D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025.

Premesso che:

la Regione Piemonte è proprietaria dell'Area sita nel Comune di Torino, Piazza Piemonte 1, ricadente nel più vasto ambito denominato ZUT - "zona urbana di trasformazione ambito 12.32 AVIO – OVAL", dove è stato realizzato il nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte.

Per poter procedere alla gestione ed alla conduzione del nuovo complesso regionale, è stato consultato il sito internet CONSIP, dove risultava attivo l'Accordo Quadro per l'affidamento di servizi di Facility Management, lotto 3 CIG 81276003B2 - "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino", attivo dal 07.09.2022 e scadenza il 06.09.2025, con la possibilità per le pubbliche amministrazioni di stipulare singoli contratti di 48 mesi durante il periodo di validità della convenzione.

La Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio, definiti i seguenti servizi necessari per la gestione e la conduzione del nuovo complesso regionale, classificati per semplicità in tipologie:

servizio di manutenzione impianti:

- impianti elettrici;
- impianti speciali;
- impianti climatizzazione;
- impianti idrico sanitari;

- impianti antincendio;
 - presidio tecnologico;
- servizi di igiene ambientale:

- pulizia;
- presidio pulizia;
- disinfestazione e derattizzazione;
- manutenzione del verde;

altri servizi – tra i quali il servizio di reception

ha stabilito di aderire per i servizi elencati alla convenzione sopra citata.

Con Determinazione Dirigenziale D.D. n. 907/A11000/2022 del 20.12.2022, alla quale si rimanda nel dettaglio, la Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio ha, pertanto, aderito ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per i servizi di Facility Management, lotto 3 CIG 81276003B2 – CIG DERIVATO 9506973A4C - "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino", all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP con il R.T.I. composto da:

- CONSORZIO ITALIANO COOPERATIVE LAVORATORI AUSILIARI TRAFFICO SOCIETÀ CONSORTILE COOPERATIVA STABILE capogruppo mandataria (sigla CICLAT), con sede legale in Via Calzoni n. 1/3 - 40128 Bologna (BO) - P.IVA 04145360378;
- GUERRATO S.P.A., mandante, con sede legale in Via L. Einaudi n. 42 - 45100 Rovigo (RO) - P.IVA 00099440299;
- BLUENERGY ASSISTANCE S.R.L., mandante, con sede legale in Via G.B. Gallerio n. 6 - 33033 Codroipo (UD) - P.IVA 0243235030.

Con il sopra richiamato provvedimento, D.D. n. 907/A11000/2022, riconoscendo l'allora Struttura Temporanea XST030 competente per la gestione del servizio, era stato nominato Responsabile Unico del Procedimento, l'Ing. Anna Maria Facipieri, dirigente responsabile di tale struttura, e DEC l'Arch. Luca Franzi ed erano stati individuati i seguenti funzionari, sempre della struttura:

assistenti al DEC - Arch. Luca Franzi e supporto tecnico al RUP - Ing. Anna Maria Facipieri

- Ing. Giulio Poet – servizi impiantistici;
- Ing. Camilla Casati - servizi di igiene ambientale e altri servizi (portierato);
- Arch. Marco Toscano- servizi di igiene ambientale e altri servizi (portierato);
- Arch. Stefania Lucà - servizi di igiene ambientale e altri servizi (portierato).

supporto amministrativo-contabile al RUP - Ing. Anna Maria Facipieri

- Dott. Franco Sorrentino;
- Sig.ra Rosalba Germone.

Con successiva Determinazione Dirigenziale D.D. n. 431/XST030/2023 del 09.05.2023 era stato nominato DEC l'Arch. Paolo Campadello in sostituzione dell'Arch. Luca Franzi dimissionario, confermati gli altri incarichi in essere, integrati come segue:

- assistente al DEC - Arch. Paolo Campadello e supporto al RUP - Ing. Anna Maria Facipieri
- Arch. Davide Leanza - aspetti inerenti la sicurezza

supporto amministrativo-contabile al RUP - Ing. Anna Maria Facipieri

- Sig.ra Marilena Zanfardin.

Con Determinazione Dirigenziale D.D. n. 107/A11000/2024 del 19.02.2024, alla quale si rimanda nel dettaglio, a seguito della necessità, emersa nel corso dell'esecuzione del contratto, di provvedere all'ottimizzazione di alcuni dei vari servizi attivati con il suddetto ordine principale di fornitura ID

n. 7052887, per far fronte sia ad esigenze imprevedute correlate al popolamento della nuova sede regionale nonché alla conduzione della stessa, con modifica delle frequenze e/o della tipologia di operazioni di alcuni servizi o delle aree da trattare, è stato aggiornato e rimodulato il configuratore dei servizi attivati.

Con lo stesso provvedimento, D.D. n. 107/A11000/2024, si era stabilito di nominare Responsabile del Procedimento, l'Arch. Fulvia Zunino, incaricata con D.G.R. n. 34-7091 del 20.06.2023 dirigente di Staff alla Struttura temporanea XST030, in sostituzione dell'Ing. Anna Maria Facipieri, di confermare tutti gli incarichi in essere, riorganizzando ed integrando quelli di assistenza al DEC e supporto tecnico al RUP, in analogia a quanto avviene per gli affidamenti di lavori, in Direttori Operativi (DO) e Ispettori di Cantiere (IC), come segue:

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello e supporto al RUP – Arch. Fulvia Zunino

- Ing. Giulio Poet – DO servizi di manutenzione impianti elettrici e speciali;
- Per. Ind. Stefano Rosas – IC servizi di manutenzione impianti elettrici e speciali;
- Ing. Giancarlo De Donno – DO servizi di manutenzione impianti termomeccanici e antincendio;
- Geom. Francesco Sciacovelli – IC servizi di manutenzione impianti elettrici e speciali;
- Geom. Moira Plona – IC servizi antincendio e speciali;
- Arch. Valentina Verno – IC servizi di manutenzione impianti termomeccanici;
- Ing. Camilla Casati – DO servizi di igiene ambientale e verde;
- Geom. Mauro Perino – IC servizi di manutenzione edile e verde;
- Arch. Sara Iacomino – IC servizi di igiene ambientale e controllo qualità;
- Arch. Davide Leanza – IC servizi di portierato e referente per gli aspetti inerenti la sicurezza.

A seguito di necessità emerse nel corso dell'esecuzione del contratto, sono stati attivati ulteriori servizi supplementari, possibilità prevista dall'art. 6, comma 16, del Contratto di Accordo Quadro Consip, nel rispetto del limite di cui all'art. 106, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per rispondere a esigenze correlate alla conduzione della nuova sede regionale, al fine di garantirne il regolare ed efficace funzionamento, affidandoli al RTI CICLAT - capogruppo, adottando la Determinazione Dirigenziale D.D. n. 193/A11000/2024 del 01.03.2024 per i servizi supplementari 1, alla quale si rimanda nel dettaglio.

Con lo stesso provvedimento D.D. n. 193/A11000/2024 si confermavano gli incarichi in essere per l'appalto principale, integrati come segue:

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello e supporto al RUP – Arch. Fulvia Zunino:

- Dott. Piero Bergamasco – DO servizi di sorveglianza antincendio e portierato;
- Ing. Andrea Ghiglione – IC servizi di sorveglianza antincendio;
- Ing. Andrea Ghiglione – DO servizi di facchinaggio e di raccolta e conferimento dei rifiuti speciali;
- Ing. Giancarlo De Donno - DO servizi di manutenzione impianto idrico sanitario.

Con D.G.R. n. 2-8274 in data 11.03.2024 la Giunta Regionale ha affidato alla Dirigente Fulvia Zunino l'incarico di Responsabile della Struttura temporanea XST030 Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte – fase di gestione e conduzione", a far data dal 01.04.2024 e per il periodo di tre anni.

Con lettere d'incarico, interne alla struttura, il Dirigente Responsabile Arch. Fulvia Zunino ha successivamente nominato:

- in data 30.04.2024 l'Ing. Andrea Ghiglione - DO del servizio di manutenzione impianti speciali, in sostituzione dell'Ing. Giulio Poet a partire dal 01.05.2024;

- in data 15.07.2024 il Geom. Stefano Comin - DO del servizio di manutenzione del verde, in sostituzione dell'Ing. Camilla Casati, nonché IC del servizio di manutenzione edile;
- in data 30.12.2024 l'Arch. Francesca Tangi - DO del servizio di facchinaggio, in sostituzione dell'Ing. Andrea Ghiglione a partire dal 01.01.2025;
- in data 30.12.2024 l'Arch. Valentina Verno - DO del servizio di raccolta e conferimento dei rifiuti speciali, in sostituzione dell'Ing. Andrea Ghiglione a partire dal 01.01.2025.

Considerato che a seguito della D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025, avente ad oggetto «Articolo 5 della L.R. n. 23/2008. Approvazione nuova organizzazione delle Strutture dirigenziali del ruolo della Giunta Regionale. Revoca D.G.R. n. 4-439 del 29.10.2019 e successivi provvedimenti organizzativi da ultimo adottati con D.G.R. n. 12-709 del 13.01.2025» la competenza sulla gestione dei servizi di Facility Management resi nell'ambito dell'appalto in oggetto é stata suddivisa fra soft ed hard management omissis così attribuita:

- Settore A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico: competenza sulle attività inerenti il soft services di igiene ambientale, facchinaggio interno, smaltimento rifiuti speciali, servizio di portierato;
- Settore A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico: competenza sulle attività di hard facility inerenti gli impianti elettrici e speciali, di climatizzazione/termomeccanici, idrico sanitari, meccanici e antincendio nonché su presidio tecnologico, sorveglianza antincendio, manutenzione aree verdi e mantenimento edile.

Preso atto che, a seguito della D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025 di riorganizzazione degli uffici della Giunta Regionale, con D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025 avente ad oggetto «Art. 22 della L.R. 23/2008 e s.m.i.: affidamento incarichi di Responsabile di Settore a dirigenti del ruolo della Giunta regionale nell'ambito della Direzione regionale A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio"» è stato disposto, fra le altre cose, di affidare gli incarichi di Responsabile dei seguenti Settori, articolati nella Direzione A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio", [...]:

- A1115A Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico al Dott. Franco Caporale, Dirigente dell'ex Struttura Speciale XST025;
- A1116A Gestione e Sicurezza Palazzo Unico all'Arch. Fulvia Zunino, Dirigente dell'ex Struttura Speciale XST030.

Dato atto che si è ritenuto necessario individuare tre funzionari da incaricare quali componenti della commissione per la verifica di conformità del servizio, sia in riferimento all'appalto principale che ai servizi supplementari, aventi rispettivamente competenza giuridica, amministrativo-contabile e tecnica, come di seguito specificato:

- Dott.ssa Rosella Cucchi – con funzioni di presidente
- Arch Paola Bertino – componente
- Geom. Giuseppe Di Marco – componente.

Visti:

- l'art. 31 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., norma di riferimento per l'appalto in oggetto, che definisce, tra l'altro, i requisiti di professionalità per il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
- le Linee-guida Anac n. 3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate con Delibera n. 1096/2016 s.m.i., le quali al paragrafo 10 «Importo massimo e tipologia di servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dell'esecuzione del contratto» prevedono che:

«10.1. Il responsabile del procedimento svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista e direttore dell'esecuzione del contratto.

10.2. Il direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:

a. prestazioni di importo superiore ad Euro 500.000;

b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;

c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze (es. servizi a supporto della funzionalità delle strutture sanitarie che comprendono trasporto, pulizie, ristorazione, sterilizzazione, vigilanza, sociosanitario, supporto informatico);

d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;

e. per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla Stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.»

- la D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006" che stabilisce:

«- di individuare, ai sensi dell'art. 8 della l.r. 7/2005, quali strutture regionali cui sono assegnati i procedimenti riguardanti la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

a) il settore, laddove le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione rientrino tutte nella competenza del medesimo;

b) negli altri casi, il centro di responsabilità – direzione o struttura equivalente – nel cui ambito di competenza rientra la fase iniziale di progettazione e adozione della determinazione a contrarre (o d'indizione della gara);

- di dare atto che i dirigenti responsabili delle strutture sopra individuate assumono il ruolo di responsabile del procedimento, di cui all'art. 10 del D.Lgs. 163/2006, sempre che possiedano i requisiti di cui al comma 5 dello stesso articolo e all'art. 9, comma 4, D.P.R. 207/2010, con facoltà di delega, ai sensi dell'art. 8, comma 3, della l.r. 7/2005, nei limiti di quanto stabilito dalla l.r. 23/2008 e dai relativi provvedimenti organizzativi.»

Dato atto che i servizi ricompresi nel contratto in essere, di cui all'Accordo Quadro stipulato da CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino", fanno parte di un singolo acquisto, comprendente sia i servizi di hard facility che i servizi di soft facility, al quale è stato attribuito il CIG derivato 9506973A4C e nominato RUP l'Arch. Fulvia ZUNINO, che mantiene la titolarità del relativo CIG.

Preso, altresì, atto che non è possibile individuare un diverso ulteriore RUP dei soli servizi di soft facility, che a seguito della richiamata D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025 risultano in capo al Dirigente del Settore A1115A, in quanto, ai sensi dell'art. 31, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, si specifica che "Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo".

Ritenuto, pertanto, di confermare RUP l'Arch. Fulvia ZUNINO, nominata con D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025, Responsabile del Settore A1116A - Gestione e sicurezza Palazzo Unico, articolazione della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio.

Ritenuto, inoltre, di confermare DEC l'Arch. Paolo Campadello, nominato con Determinazione

Dirigenziale D.D. n. 431/XST030/2023 in data 09.05.2023.

Dato atto che a seguito di ulteriori necessità emerse nel corso dell'esecuzione del contratto, sono stati attivati ulteriori servizi supplementari, possibilità prevista dall'art. 6, comma 16, del Contratto di Accordo Quadro Consip, nel rispetto del limite di cui all'art. 106, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per rispondere a esigenze correlate alla conduzione della nuova sede regionale, al fine di garantirne il regolare ed efficace funzionamento, affidandoli al RTI CICLAT - capogruppo, adottando la D.D. n. 849/A11000/2025 del 18.08.2025 con la quale è stata demandata a successivo provvedimento la definizione del gruppo di lavoro.

Ritenuto necessario razionalizzare la gestione dell'appalto, recependo quanto disposto con la richiamata D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025, mediante la ridefinizione dei gruppi di supporto al RUP, Arch. Fulvia Zunino e al DEC, Arch. Paolo Campadello, come di seguito riportato:

supporto tecnico al RUP – Arch. Fulvia Zunino:

- Ing. Giulio Poet Aglietto;
- Arch. Sara Iacomino;
- Ing. Camilla Casati;
- Ing. Giancarlo De Donno;
- Ing. Adriano Chisci;
- Dott. Piero Bergamasco.

supporto tecnico al RUP - Arch. Fulvia Zunino e assistente al DEC - Arch. Paolo Campadello per gli aspetti inerenti la sicurezza:

- Arch. Davide Leanza

supporto amministrativo al RUP – Arch. Fulvia Zunino:

- Dott. Franco Sorrentino;
- Dott. Andrea Guarino;
- Sig.ra Rosalba Germone;
- Sig.ra Marilena Zanfardin;
- Dott.ssa Cristina Pentenero;
- Sig.ra Renata Dal Cortivo.

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello

per i servizi di Soft Facility di competenza del Settore A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico:

- Arch. Francesca Tangi - DO per i servizi di facchinaggio e IC per i servizi di igiene ambientale e disinfestazione;
- Sig.ra Paola Graziato - DO per i servizi di portierato e IC gestione dei rifiuti speciali;
- Sig.ra Rosanna Gattuso - DO per i servizi di igiene ambientale e disinfestazione;
- Dott. Massimo Varesio - DO per la gestione dei rifiuti speciali e IC per i servizi di portierato;
- Arch. Silvia De Cicco - IC per i servizi di facchinaggio e servizi di igiene ambientale.

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello

per i servizi di Hard Facility di competenza del Settore A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico:

- Per.Ind. Stefano Rosas - DO per gli impianti elettrici e IC per impianti speciali
- Ing. Riccardo Desogus - DO Impianti termici, meccanici, idraulici e idrico sanitario
- Geom. Moira Plona - DO per gli impianti antincendio e i servizi di sorveglianza antincendio e IC

per servizi di Presidio Tecnologico

- Arch. Valentina Verno - IC Impianti termici, meccanici, idraulici e impianto idrico sanitario
- Geom. Mauro Perino - DO per i servizi di mantenimento edile e IC per la manutenzione delle aree verdi
- Ing. Andrea Ghiglione - DO per i servizi di Presidio Tecnologico e per gli impianti speciali
- Dott. Stefano Comin - DO per la manutenzione delle aree verdi e IC per il mantenimento edile

commissione per la verifica di conformità del servizio, sia in riferimento all'appalto principale che ai servizi supplementari:

- Dott.ssa Rosella Cucchi – con funzioni di presidente;
- Arch Paola Bertino – componente;
- Geom. Giuseppe Di Marco – componente.

Dato atto che sarà data comunicazione del presente provvedimento ai dirigenti dei Settori A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico e A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico, al DEC, agli assistenti al DEC, al personale di supporto al RUP, al personale nominato per la verifica di conformità del servizio e al RTI CICLAT - capogruppo.

Dato atto, altresì, che la presente determinazione non comporta oneri di spesa.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25/01/2024 recante "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361."

tutto ciò premesso

richiamati i seguenti riferimenti normativi:

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" s.m.i.;
- Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" s.m.i.;
- Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità,

trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;

- D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" s.m.i. ed il D.P.R. n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 163/2006" per le parti ancora in vigore;
- D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006.";
- D.G.R. n. 38-1162 del 26/05/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027 di cui alla D.G.R. n. 11-739 del 31 gennaio 2025. Parziale modifica del Piano triennale di fabbisogno del Personale, sotto-sezione 3.4, dell'Appendice A.1 "Piano Obiettivi 2025-2027 dei Direttori del ruolo della Giunta regionale" e relative tabelle.";

determina

per le motivazioni e considerazioni in premessa illustrate, in riferimento al contratto di Accordo Quadro Consip avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 *“Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino”*. CIG derivato 9506973A4C, a cui l'Amministrazione ha aderito con le seguenti Determinazioni Dirigenziali:

D.D. n. 907/A11000/2022 del 20.12.2022 di adesione all'Accordo Quadro;

D.D. n. 107/A11000/2024 del 19.02.2024 di rimodulazione dei servizi attivati;

D.D. n.93/A11000/2024 in data 01.03.2024 di attivazione di servizi supplementari;

D.D. n. 849/A11000/2025 del 18.08.2025 di attivazione di ulteriori servizi supplementari

1. di prendere atto che, a seguito della D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025, avente ad oggetto *«Articolo 5 della L.R. n. 23/2008. Approvazione nuova organizzazione delle Strutture dirigenziali del ruolo della Giunta Regionale. Revoca D.G.R. n. 4-439 del 29.10.2019 e successivi provvedimenti organizzativi da ultimo adottati con D.G.R. n. 12-709 del 13.01.2025»* la competenza sulla gestione dei servizi di Facility Management resi nell'ambito dell'appalto in oggetto é stata suddivisa fra soft ed hard management così attribuita:
 - Settore A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico, la competenza sulle attività inerenti il soft services di igiene ambientale, facchinaggio interno, smaltimento rifiuti speciali, servizio di portierato;
 - Settore A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico, la competenza sulle attività di hard facility inerenti gli impianti elettrici e speciali, di climatizzazione/termomeccanici, idrico sanitari, meccanici e antincendio nonché su presidio tecnologico, sorveglianza antincendio, manutenzione aree verdi e mantenimento edile;
2. di prendere atto che, a seguito della D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025 di riorganizzazione degli uffici della Giunta Regionale, con D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025 avente ad oggetto *«Art. 22 della L.R. n. 23/2008 e s.m.i.: affidamento incarichi di Responsabile di Settore a dirigenti del ruolo della Giunta regionale nell'ambito della Direzione regionale A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio"»* è stato disposto, fra le altre cose, di affidare gli incarichi di Responsabile dei

seguenti Settori, articolati nella Direzione A11000 "Risorse finanziarie e patrimonio", [...]:

- A1115A Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico al Dott. Franco Caporale;
 - A1116A Gestione e Sicurezza Palazzo Unico all'Arch. Fulvia Zunino, Dirigente dell'ex Struttura Speciale XST030;
3. di confermare RUP l'Arch. Fulvia ZUNINO, nominata con D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025, Responsabile del Settore A1116A - Gestione e sicurezza Palazzo Unico, articolazione della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio;
4. di confermare DEC l'Arch. Paolo Campadello, nominato con Determinazione Dirigenziale DD 431/XST030/2023 in data 09.05.2023;
5. di procedere, recependo quanto disposto con la sopra richiamata D.G.R. n. 37-1089 del 06.05.2025, alla ridefinizione dei gruppi di supporto al RUP, Arch Fulvia Zunino e al DEC, Arch. Paolo Campadello, come di seguito riportato:

supporto tecnico al RUP – Arch. Fulvia Zunino

- Ing. Giulio Poet Aglietto,
- Arch. Sara Iacomino,
- Ing. Camilla Casati,
- Ing. Giancarlo De Donno,
- Ing. Adriano Chisci
- Dott. Piero Bergamasco

supporto tecnico al RUP - Arch. Fulvia Zunino e assistente al DEC - Arch. Paolo Campadello per gli aspetti inerenti la sicurezza

- Arch. Davide Leanza

supporto amministrativo al RUP – Arch. Fulvia Zunino

- Dott. Franco Sorrentino;
- Dott. Andrea Guarino;
- Sig.ra Rosalba Germone;
- Sig.ra Marilena Zanfardin;
- Dott.ssa Cristina Pentenero;
- Sig.ra Renata Dal Cortivo,

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello

per i servizi di Soft Facility di competenza del Settore A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico:

- Arch. Francesca Tangi - DO per i servizi di facchinaggio e IC per i servizi di igiene ambientale e disinfestazione;
- Sig.ra Paola Graziato - DO per i servizi di portierato e IC gestione dei rifiuti speciali;
- Sig.ra Rosanna Gattuso - DO per i servizi di igiene ambientale e disinfestazione;
- Dott. Massimo Varesio - DO per la gestione dei rifiuti speciali e IC per i servizi di portierato;
- Arch. Silvia De Cicco - IC per i servizi di facchinaggio e servizi di igiene ambientale.

assistenti al DEC - Arch. Paolo Campadello

per i servizi di Hard Facility di competenza del Settore A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico:

- Per. Ind. Stefano Rosas - DO per gli impianti elettrici e IC per impianti speciali;

- Ing. Riccardo Desogus - DO Impianti termici, meccanici, idraulici e idrico sanitario;
- Geom. Moira Plona - DO per gli impianti antincendio e i servizi di sorveglianza antincendio e IC per servizi di Presidio Tecnologico;
- Arch. Valentina Verno - IC Impianti termici, meccanici, idraulici e impianto idrico sanitario;
- Geom. Mauro Perino - DO per i servizi di mantenimento edile e IC per la manutenzione delle aree verdi;
- Ing. Andrea Ghiglione - DO per i servizi di Presidio Tecnologico e per gli impianti speciali;
- Dott. Stefano Comin - DO per la manutenzione delle aree verdi e IC per il mantenimento edile.

commissione per la verifica di conformità del servizio, sia in riferimento all'appalto principale che ai servizi supplementari:

- Dott.ssa Rosella Cucchi – con funzioni di presidente,
- Arch Paola Bertino – componente,
- Geom. Giuseppe Di Marco – componente.

6. di dare comunicazione del presente provvedimento ai dirigenti dei Settori A1115A - Servizi interni e benessere organizzativo Palazzo Unico e A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico, al DEC, agli assistenti al DEC, al personale di supporto al RUP, al personale nominato per la verifica di conformità del servizio e al RTI C.I.C.L.A.T - capogruppo.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dall'art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta alla pubblicazione di cui al D.L.gs. n. 33/2013 s.m.i.

IL DIRETTORE (A11000- RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO)

Firmato digitalmente da Giovanni Lepri