

Codice A2011A

D.D. 16 ottobre 2025, n. 442

Decreto legge n. 90/2014, articolo 24, commi 2 bis, 3 e 4. Agenda per la semplificazione 2020-2026. Adeguamento della modulistica unificata e standardizzata per la presentazione, da parte di cittadini ed imprese, alle pubbliche amministrazioni regionali e agli enti locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni riguardanti le attività produttive in materia di turismo.



ATTO DD 442/A2011A/2025

DEL 16/10/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2000C - CULTURA, TURISMO, SPORT E COMMERCIO

A2011A - Offerta turistica

OGGETTO: Decreto legge n. 90/2014, articolo 24, commi 2 bis, 3 e 4. Agenda per la semplificazione 2020-2026. Adeguamento della modulistica unificata e standardizzata per la presentazione, da parte di cittadini ed imprese, alle pubbliche amministrazioni regionali e agli enti locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni riguardanti le attività produttive in materia di turismo.

Premesso che:

l'articolo 24 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, rubricato "Agenda della semplificazione amministrativa e moduli standard", disciplina l'adozione dell'Agenda per la semplificazione 2020-2023 e la definizione condivisa, tra Stato, Regioni ed enti locali, di interventi finalizzati alla semplificazione dei procedimenti amministrativi, alla razionalizzazione degli adempimenti gravanti su cittadini e imprese, nonché all'adozione e alla diffusione di moduli unificati e standardizzati, nel rispetto del principio di leale collaborazione e dei vincoli costituzionali, con l'obiettivo di favorire l'efficienza amministrativa, la libera concorrenza e l'attrattività degli investimenti;

il comma 3 del medesimo articolo prevede che il Governo, le Regioni e gli Enti locali, in attuazione del principio di leale collaborazione, concludano, in sede di Conferenza Unificata, accordi o intese per l'adozione, tenendo conto delle specificità normative regionali, di una modulistica unificata e standardizzata su tutto il territorio nazionale per la presentazione alle pubbliche amministrazioni regionali e locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni;

il comma 4 dispone che gli accordi sulla modulistica standardizzata, conclusi in sede di Conferenza Unificata, sono rivolti ad assicurare la libera concorrenza, costituiscono livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali da garantire su tutto il territorio nazionale e assicurano il coordinamento informativo, statistico e informatico dei dati delle amministrazioni statali, regionali e locali, al fine di incentivare l'attrazione di investimenti dall'estero;

la Regione Piemonte, ha designato propri rappresentanti all'interno dei gruppi di lavoro ristretti istituiti nell'ambito della nuova Agenda per la semplificazione, coordinata dal Servizio per il rafforzamento della capacità amministrativa in materia di semplificazione e standardizzazione presso il Dipartimento della Funzione pubblica, contribuendo alle azioni di semplificazione

afferenti la modulistica unificata e il coordinamento normativo delle diverse discipline settoriali, con l'obiettivo di armonizzare a livello normativo e amministrativo le disposizioni statali e regionali.

Dato atto che:

la Conferenza Unificata, nella seduta del 11 maggio 2022, ha sancito l'Intesa, tra il Governo, le Regioni e le province autonome, gli Enti locali, concernente l'aggiornamento dell'Agenda della semplificazione 2020-2026, quale strumento strategico per attuare gli interventi previsti in materia di semplificazione amministrativa;

nella seduta del 4 aprile 2024 (Rep. atti n. 38/CU/2024) la Conferenza Unificata ha sancito l'Intesa tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome, gli Enti Locali, concernente la nuova modulistica standardizzata, approvata dal Tavolo tecnico dell'Agenda per la semplificazione, per la presentazione, da parte di cittadini ed imprese, alle pubbliche amministrazioni regionali e agli enti locali di istanze, dichiarazioni e segnalazioni riguardanti le attività produttive.

l'allora Direzione regionale Cultura, Turismo, Sport e Commercio - Turismo e Sport, Settore "Offerta turistica, ha condotto un'analisi tecnica finalizzata ad adattare, con gli specifici adeguamenti regionali, la modulistica oggetto della sopra citata intesa sancita in sede di Conferenza Unificata del 4 aprile 2024, provvedendo, altresì:

- alla revoca della DGR n. 82-8991 del 16 maggio 2019, in quanto contemplava una modulistica superata dalla nuova intesa del 4 aprile 2024;
- alla revisione della modulistica regionale al fine di snellire e semplificare il procedimento amministrativo, con la finalità di evitare di chiedere ai titolari ed ai gestori delle strutture ricettive dei vari comparti turistici dati già in possesso delle pubbliche amministrazioni competenti;

. all'approvazione di tale nuova modulistica con D.G.R. n. 16-521 del 16 dicembre 2024 e al conseguente adattamento della stessa alle esigenze territoriali della Regione avvenuto con Determinazione dirigenziale n. 10/A2100A/2025 del 24/01/2025.

Considerato che:

presso il Tavolo tecnico dell'Agenda per la semplificazione sono stati effettuati successivi lavori finalizzati, tra l'altro, al riordino della modulistica relativa alla Comunicazione del subingresso in attività economiche produttive e, con l'occasione, si é proceduto ad una integrazione della modulistica standardizzata, già approvata nella seduta del 4 aprile 2024, per il settore turismo come di seguito riportata:

- **comunicazione di subingresso in attività produttive**
- **SCIA per strutture ricettive alberghiere**
- **SCIA per strutture ricettive extraalberghiere**
- **SCIA per strutture ricettive all'aria aperta**

relativamente alla modulistica concernente le strutture ricettive alberghiere, le strutture ricettive extraalberghiere e le strutture ricettive all'aria aperta trattasi di un aggiornamento della modulistica approvata con Intesa in Conferenza Unificata il 4 Aprile 2024 (rep. Atti n. 38/CU/2024) e recepita con D.G.R. n. 16-521 del 16 dicembre 2024 sopra citata.

Preso atto che tale modulistica é stata approvata con DGR n. 20-1653 del 06/10/2025.

Quanto sopra premesso e considerato,

si rende necessario adattare la modulistica relativa alla Comunicazione del subingresso per le

attività economiche produttive per la quale il Settore Offerta turistica ha proceduto secondo il modello allegato alla presente determinazione;

la suddetta modulistica, unica per tutto il territorio regionale, consente di garantire omogeneità e certezza agli adempimenti richiesti dalle relative normative di settore, nonché una puntuale individuazione dei requisiti da autocertificare per il regolare esercizio delle attività turistiche ricettive.

Considerato che le attività turistiche ricettive possono essere suscettibili di variazioni connesse ad adeguamenti tecnico-normativi, si rende necessario, di volta in volta e a seconda delle modifiche, sostanziali o formali, operare mediante puntuali aggiornamenti d'ufficio, ovvero, demandare a successive determinazioni dirigenziali gli interventi, integrativi e correttivi della modulistica sopra citata anche a seguito di monitoraggi da effettuare sul territorio regionale;

Ravvisata pertanto l'opportunità, ai fini di una agevole consultazione ed utilizzo da parte degli operatori del settore, inserire la modulistica, così predisposta e aggiornata, allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, come nel seguito rappresentata, sull'apposito indirizzo web denominato:

<http://www.regione.piemonte.it/turismo/cms/strutture-ricettive.html>

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i. e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- visto il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti");
- visto la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (art.17 "Attribuzioni dei dirigenti");
- vista la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- vista la legge 30 luglio 2010 n. 122 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica" ed in particolare l'articolo 49, comma 4 bis, che ha modificato l'articolo 19 della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- visti gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- visto l'articolo 17 della l. r. 23/2008 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale";
- vista la DGR 5-8301 del 18.3.2024 avente ad oggetto "Art. 22 della l.r. n. 23/08: Art. 22 della l.r. 23/08: attribuzione dell'incarico di Responsabile del Settore A2108A "Offerta turistica", articolazione della Direzione regionale A2100A Coordinamento Politiche e Fondi europei - Turismo e Sport, alla dirigente Sonia AMARENA;
- visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di

pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto di mero adeguamento formale di disposizioni di indirizzo.;
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR 8-111 del 25 gennaio 2024.;

DETERMINA

- di approvare la modulistica concernente la Comunicazione di subingresso per le attività turistiche ricettive, adattata secondo le esigenze territoriali della Regione ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- di rendere possibili le variazioni connesse ad adeguamenti tecnico-normativi provvedendo, di volta in volta, mediante opportuni aggiornamenti d'ufficio, ovvero, di demandare a successive eventuali determinazioni dirigenziali gli interventi, integrativi e correttivi della modulistica che si rendano necessari anche a seguito di monitoraggi da effettuare sul territorio regionale;

- di rendere immediatamente efficace l'applicazione del presente provvedimento a valere sull'intero territorio piemontese;

- di ritenere superata la precedente modulistica delle attività turistiche ricettive che si intende, pertanto, sostituita dalla modulistica allegata al presente provvedimento per farne parte integrale e sostanziale;

- di pubblicare la suddetta modulistica sul sito internet della Regione Piemonte al seguente indirizzo: <http://www.regione.piemonte.it/turismo/cms/strutture-ricettive.html> al fine di renderla uniformemente applicabile, da parte degli enti ed operatori turistici locali, su tutto il territorio della Regione Piemonte.

Ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. 33/2013 la presente determinazione non è soggetta a pubblicazione sul sito “Amministrazione trasparente”.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte (B.U.R.P.) ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 12/10/2010, n. 22 “Istituzione del Bollettino telematico della Regione Piemonte”.

LA DIRIGENTE (A2011A - Offerta turistica)
Firmato digitalmente da Sonia Amarena

Allegato

Al SUAP del Comune di _____ <i>Indirizzo</i> _____ <i>PEC / Posta elettronica</i> _____	<u>Compilato a cura del SUAP:</u> Pratica _____ del _____ Protocollo _____ COMUNICAZIONE DI SUBINGRESSO ☐ ATTIVITA' TURISTICHE RICETTIVE ☐ LOCAZIONI BREVI / TURISTICHE IN FORMA IMPRENDITORIALE
--	--

COMUNICAZIONE PER IL SUBINGRESSO IN ATTIVITÀ

INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' <i>Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa</i>	
Via/piazza _____ n. _____ Piano _____ interno _____ Comune _____ prov. [][] C.A.P. [][][][][][] Codice Istat _____ Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare _____ e-mail: _____	
DATI CATASTALI (*)	
Categoria catastale _____ ☐ fabbricati ☐ terreni ☐ altro Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____ Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____ Foglio n. _____ map. _____ (se presenti) sub. _____ sez. _____	

SUBINGRESSO

1 – DATI DELLA IMPRESA A CUI SI SUBENTRA Il/la sottoscritto/a COMUNICA il subingresso nell'attività di: _____ già avviata con la SCIA/DIA/autorizzazione prot./n. _____ del [][]/[][]/[][][][][][] ☐ Avvio dell'attività contestuale ☐ Avvio dell'attività con decorrenza dal [][]/[][]/[][][][][][]
--

Le sezioni e le informazioni che possono variare sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*).

2 – MOTIVAZIONE DEL SUBINGRESSO

- | | |
|--|--|
| ☐ Compravendita | ☐ Affitto d'azienda |
| ☐ Donazione | ☐ Fusione |
| ☐ Fallimento | ☐ Successione |
| ☐ Altre cause _____ | |

Con atto di registrazione n. _____ del ____/____/____, _____,

(Se l'atto è in corso di registrazione, dovrà essere allegata la dichiarazione del notaio che lo attesti).

Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata e registrata presso l'Agenzia delle Entrate.

DICHIARAZIONI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

a) Attività ricettiva alberghiera, extra alberghiera e all'aria aperta, locazioni brevi e turistiche in forma imprenditoriale

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

Per tutte le attività:

☐ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Solo per l'attività ricettiva alberghiera, extra alberghiera e all'aria aperta:

☐ di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla Legge;

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

Quali sono i requisiti di onorabilità previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività? (R.D. n. 773/1931, artt. 11 e 92)

- non aver riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo, salvo aver successivamente ottenuto la riabilitazione;

- non essere stato sottoposto a sorveglianza speciale o a misure di sicurezza personale o essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;

- non aver riportato condanne per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e poter comunque provare la propria buona condotta;

- non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giuochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto, o per abuso di sostanze stupefacenti.

☐ che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Quali sono le cause di divieto, decadenza o sospensione previste dalla legge (D.Lgs. n. 159/2011)?

- provvedimenti definitivi di applicazione delle misure di prevenzione personale (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza oppure obbligo di soggiorno nel comune di residenza o di dimora abituale - art. 5 del D.Lgs 159/2011);
- condanne con sentenza definitiva o confermata in appello per uno dei delitti consumati o tentati elencati nell'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale (per esempio, associazione di tipo mafioso o associazione finalizzata al traffico di stupefacenti, ecc.).

Solo per attività di somministrazione di alimenti e bevande ovvero attività ricettiva alberghiera, extra alberghiera e all'aria aperta: (*) (eventuale)

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di voler nominare come proprio rappresentante, ai sensi degli artt. 8 e 93 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. n. 773/1931, il/la signor/a:

Nome _____ Cognome _____

che ha compilato l'allegato B.

(Sezione ripetibile in caso di ulteriori rappresentanti)

In tutti i casi:

Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre:

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

☐ **SCIA UNICA (SCIA + altre segnalazioni, comunicazioni e notifiche):**

Il/la sottoscritto/a presenta le segnalazioni e/o comunicazioni indicate nel quadro riepilogativo allegato.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.² Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____³

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

¹ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

² Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

³ Indicazione eventuale.

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE		
Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Procura/Delega	Nel caso di procura/delega a presentare la comunicazione
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la Comunicazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci (Allegato A) + copia del documento di identità	Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante
☐	Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del rappresentante (Allegato B) + copia del documento di identità	Nel caso di subingresso in attività di somministrazione di alimenti e bevande ovvero attività ricettiva alberghiera, extra alberghiera e all'aria aperta, in presenza di un rappresentante
☐	Dichiarazione da parte del notaio	Nel caso in cui l'atto alla base del subingresso sia in corso di registrazione

☐ SCIA UNICA

ALTRE SEGNALEZIONI O COMUNICAZIONI PRESENTATE IN ALLEGATO ALLA COMUNICAZIONE		
Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004)	Nel caso di subingresso in attività di vendita e/o somministrazione di prodotti alimentari

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, di diritti etc.)		
Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(*)	Ove previsti, nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione.

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI ALTRI SOCI

Cognome _____ Nome _____
C.F. [][][][][][][][][][][][][][][][]
Data di nascita [][][]/[][][]/[][][][][] Cittadinanza _____
Sesso: M [] F []
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____
Residenza: Provincia _____ Comune _____
Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

in qualità di

SOCIO/A della Società

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR 445 del 2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Per le attività ricettive alberghiere, extra alberghiere e all'aria aperta:

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”).
- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dagli artt. 11 e 92 del TULPS, Regio Decreto 18/06/1931, n. 773)

Per le locazioni brevi e turistiche in forma imprenditoriale:

- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”).

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art 75 del DPR 445/2000)

Data	Firma
------	-------

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)⁴

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁵ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____⁶

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

⁴ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁵ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁶ Indicazione eventuale.

(Attività di somministrazione di alimenti e bevande, attività ricettiva alberghiera, extra alberghiera e all'aria aperta)

Il/La sottoscritto/a

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

incondizionato e libero consenso alla propria nomina, quale rappresentante del sig. _____,
ai fini della conduzione dell'esercizio ricettivo al seguente indirizzo _____

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge (artt. 11 e 92 del TULPS, Regio Decreto 18/06/1931, n. 773);
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla legge (art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia").

Data	Firma
------	-------

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)⁷

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____

(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.⁸ Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Responsabile del trattamento _____ ⁹

I dati personali sono trattati anche al fine di dare attuazione all'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 e all'articolo 13-ter del decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, secondo le modalità stabilite dal decreto di attuazione del Ministro del turismo emanato ai sensi del comma 13, dell'art. 13-ter del richiamato decreto-legge del 18 ottobre 2023, n. 145, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2023, n. 191, ai fini dell'iscrizione nella banca dati nazionale costituita con l'articolo 13-quater, comma 4 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Pertanto i dati della presente informativa saranno oggetto di comunicazione al Ministero del Turismo per le finalità di cui al DM sopra richiamato che ha definito le modalità di realizzazione e di gestione della banca dati nazionale delle strutture ricettive e degli immobili destinati alle locazioni brevi o per finalità turistiche.

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____ indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

⁷ Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.

⁸ Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.

⁹ Indicazione eventuale.