

Codice A1000A

D.D. 18 settembre 2025, n. 441

Sede Unica Regione Piemonte - approvazione delle disposizioni operative attuative del "Disciplinare per l'accesso alla sede istituzionale amministrativa della Giunta Regionale di Piemonte" approvato con D.G.R. n. 25-1440 del 28 luglio 2025.



ATTO DD 441/A1000A/2025

DEL 18/09/2025

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

OGGETTO: Sede Unica Regione Piemonte - approvazione delle disposizioni operative attuative del "Disciplinare per l'accesso alla sede istituzionale amministrativa della Giunta Regionale di Piemonte" approvato con D.G.R. n. 25-1440 del 28 luglio 2025

Premesso che:

- la Regione Piemonte è proprietaria dell'Area sita nel Comune di Torino, Piazza Piemonte 1, ricadente nel più vasto ambito denominato "zona urbana di trasformazione ambito 12.32 AVIO – OVAL" (ZUT);
- in tale area è stato realizzato il nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte, mediante locazione finanziaria ad opera dell'A.T.I. C.M.B. Società Cooperativa Muratori e Braccianti di Carpi (capogruppo) e IDROTERMICA COOP. Società Cooperativa (mandante), a seguito di Atto Aggiuntivo Rep. n. 36819 in data 08.06.2017, registrato a Torino il 30.06.2017 al n. 13409 serie 1T (stipulato in esecuzione della D.G.R. n. 34-4998 - 08.05.2017 e della D.G.R. n. 2-5141 - 07.06.2017) al Contratto d'Appalto Rep. n. 21964 del 30.05.2011, a causa della messa in liquidazione coatta amministrativa, da parte del Ministero dello Sviluppo Economico con Decreto n. 541 del 30.10.2015, dell'Impresa COOPSETTE Soc. Coop., capogruppo mandataria dell'originaria A.T.I.;
- ultimati in data 29.07.2022 i lavori del nuovo complesso regionale, con eccezione della parte denominata "ex asilo", così come riportato dal Direttore dei Lavori nel relativo Certificato del 26.08.2022, in data 30.12.2022 veniva effettuato, a norma del D.P.R. 380/2001 s.m.i., il deposito della segnalazione certificata di agibilità presso il competente ufficio comunale ed in data 31.01.2023 è stato sottoscritto (ex art. 200 del D.P.R. 554/1999 s.m.i. ed ex art. 44 del Contratto d'Appalto Rep. 21964/2011) il verbale di consegna anticipata del complesso regionale, ad eccezione della parte relativa all'ex asilo (ora denominata "farfalla")
- ultimati in data 30.11.2023 i lavori dell'edificio denominato "farfalla", in data 12.07.2024 è avvenuto il deposito della segnalazione certificata di agibilità presso il competente ufficio comunale (ex D.P.R. 380/2001 s.m.i.) ed in data 08.08.2024 la consegna anticipata (ex art. 200 del D.P.R. 554/1999 s.m.i. ed ex art. 44 del Contratto d'Appalto Rep. 21964/2011);
- in data 13.04.2023 veniva depositata la pratica SCIA antincendio fase 2, ex D.P.R. 151/2011 s.m.i., per le attività 34 e 71 riportate nell'allegato 1 del decreto, consentendo l'avvio del

trasferimento dell'intera Giunta Regionale e dei dipendenti regionali nella nuova sede, concluso nel mese di giugno 2023;

- in data 21.12.2023 veniva depositata la pratica SCIA antincendio fase 3 e 4, ex D.P.R. 151/2011 s.m.i., di aggiornamento ed integrazione a seguito del popolamento dell'edificio, nonché per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi ex art. 16 del D.Lgs. 139/2006 s.m.i.;
- con DD 727/A1000A/2023 del 19.12.2023 il Direttore della Direzione della Giunta Regionale approvava il Sistema di gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA) che definisce i ruoli e le azioni da mettere in atto in caso di emergenza;
- con nota prot. SCR 759 in data 02.02.2024, acclarata al prot. 7025/XST030 in data 05.02.2024, il Direttore Lavori inviava alla Stazione Appaltante il Conto finale e la correlata documentazione inerente all'appalto dei lavori di costruzione del nuovo complesso regionale;
- in data 06.12.2024 veniva rilasciato il Certificato di Prevenzione Incendi ex art. 16 del D.Lgs. 139/2006 s.m.i. dal Comando Prov. VVF Torino, acclarato al prot. 82181/XST030 del 12.12.2014, a seguito di sopralluogo di verifica ex art. 4 del D.P.R. 151/2011 s.m.i.;
- in data 17.12.2024 veniva sottoscritto dall'A.T.I. Appaltatrice il Certificato di collaudo tecnico – amministrativo dell'opera, emesso in data 29.11.2024 dalla Commissione di Collaudo come da nota di trasmissione acclarata in pari data al prot. 77894/XST030, confermando totalmente o parzialmente alcune riserve iscritte negli atti contabili sino al Conto finale, senza apporre riserve in merito alle operazioni di collaudo come previsto dall'art. 203 del D.P.R. 554/1999 s.m.i. (norma di riferimento per l'appalto);
- la Stazione Appaltante ha in corso l'attività istruttoria prodromica all'adozione del provvedimento dirigenziale in ordine all'ammissibilità del Certificato di collaudo.

Dato atto che la Sede unica risulta ad oggi articolata negli spazi della Torre e della Corte, negli spazi dell'edificio denominato “*Farfalla*” destinato alle funzioni aperte al pubblico, e negli spazi del Centro Servizi destinato a convegni ed eventi.

Considerato che, a seguito del completamento del trasferimento dei dipendenti, del Presidente e della Giunta Regionale nel grattacielo, il complesso si presenta quale punto di riferimento politico-amministrativo per i cittadini piemontesi e si trova in un regime di piena attività, occupato quotidianamente da circa 2000 dipendenti e meta di un continuo flusso di visitatori esterni, nonché sede di eventi istituzionali, tecnici e sociali.

Preso, conseguentemente, atto della necessità di dotarsi di una regolamentazione per la gestione degli accessi al fine di garantire la razionale organizzazione delle attività lavorative e la corretta fruizione degli spazi di cui sopra, nel pieno rispetto delle regole per la prevenzione degli infortuni, degli incendi, per la gestione dell'esodo in caso di emergenza, nonché per la tutela del patrimonio materiale e immateriale dell'Ente.

Dato atto che con D.G.R. n. 25-1440 del 28.07.2025 la Giunta Regionale ha approvato il *"DISCIPLINARE PER L'ACCESSO ALLA SEDE ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE"*, finalizzato a regolamentare le modalità di accesso alla sede unica, i controlli di sicurezza, il controllo degli accessi e della permanenza, il rilascio e l'utilizzo dei badge per l'accesso, la gestione degli eventi e delle visite organizzate, demandando al Direttore della Direzione della Giunta Regionale l'approvazione, con proprio provvedimento: - delle Disposizioni operative attuative del predetto Disciplinare nonché delle eventuali successive modifiche, nel rispetto delle disposizioni generali del richiamato Disciplinare, coerentemente con quanto disposto dal Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA) e dal Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza (SGSS); - delle modificazioni non sostanziali del predetto Disciplinare, meramente finalizzate a maggiori specificazioni dei contenuti tecnici dello stesso.

Preso, dunque, atto che si rende necessario procedere ad approvare le succitate Disposizioni operative attuative del “*DISCIPLINARE PER L’ACCESSO ALLA SEDE ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE*”, allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio regionale.

Attestata l’avvenuta verifica dell’insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024 recante "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361."

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" s.m.i.;
- D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" s.m.i.;
- L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" s.m.i.;
- D.Lgs. 81/2008 "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" s.m.i.;
- D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
- D.G.R. n. 11-739 del 31/01/2025 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2025";
- D.G.R. n. 38-1162 del 26/05/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027 di cui alla DGR n. 11-739 del 31 gennaio 2025. Parziale modifica del Piano triennale di fabbisogno del Personale, sotto-sezione 3.4, dell'Appendice A.1 "Piano Obiettivi 2025-2027 dei Direttori del ruolo della Giunta regionale" e relative tabelle.";

determina

1. di prendere atto che con D.G.R. n. 25-1440 del 28.07.2025 la Giunta regionale ha approvato il “*DISCIPLINARE PER L’ACCESSO ALLA SEDE ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE*”, finalizzato a regolamentare le modalità di accesso alla sede unica, i controlli di sicurezza, il controllo degli accessi e della permanenza, il rilascio e l’utilizzo dei badge per l’accesso, la gestione degli eventi e delle visite organizzate, demandando al Direttore della Direzione della Giunta Regionale l’approvazione, con proprio provvedimento:

- delle Disposizioni operative attuative del predetto Disciplinare nonché delle eventuali successive modifiche, nel rispetto delle disposizioni generali del richiamato Disciplinare, coerentemente con quanto disposto dal Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA) e dal Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza (SGSS);
 - delle modificazioni non sostanziali del predetto Disciplinare, meramente finalizzate a maggiori specificazioni dei contenuti tecnici dello stesso;
2. di approvare, pertanto, le Disposizioni operative attuative del “*DISCIPLINARE PER L’ACCESSO ALLA SEDE ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE*”, allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 22/2010.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale della Regione Piemonte, ai sensi dell’art. 12 del D.Lgs. 33/2013 s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte, secondo quanto previsto dalla disciplina in materia, D.Lgs. 104/2010 s.m.i. (Codice del processo amministrativo).

IL DIRETTORE (A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)
Firmato digitalmente da Paolo Frascisco

Allegato

DISPOSIZIONI OPERATIVE ATTUATIVE DEL “DISCIPLINARE PER L’ACCESSO ALLA SEDE ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVA DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE”, APPROVATO CON DGR 28 LUGLIO 2025 n. 25-1440

Art. 1

(Oggetto e finalità)

1. Le presenti disposizioni operative, attuative dei contenuti di cui agli articoli 11 (Caratteristiche dei badge per l’accesso), 17 (Collaboratori esterni e Ditte appaltatrici), 21 (Eventi e visite organizzate), 25 (Visite di scolaresche e gruppi organizzati), 27 (Informativa sulla sicurezza) del “Disciplinare per l’accesso alla sede istituzionale amministrativa della Giunta regionale del Piemonte” approvato con DGR 28 luglio 2025 n. 25-1440, (di seguito Disciplinare), individuano la modulistica per l’organizzazione di specifiche attività, nel pieno rispetto delle regole per la prevenzione degli infortuni, degli incendi e la gestione dell’esodo in caso di emergenza.

Art. 2

(Layout dei badge per l’accesso)

1. I badge per l’accesso al Grattacielo Piemonte, di cui all’articolo 11 del Disciplinare, hanno i seguenti colori e dimensioni caratteristiche:
 - a) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore grigio per i componenti della Giunta e del Consiglio regionali;
 - b) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore verde per il personale degli uffici di comunicazione degli amministratori della Giunta e dei gruppi consiliari del Consiglio regionale;
 - c) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore blu per il personale dipendente della Giunta regionale;
 - d) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore rosso per il personale dipendente in comando/distacco;
 - e) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore giallo per le persone con incarichi di collaborazione ed il personale delle ditte appaltatrici di lavori, servizi e forniture;
 - f) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore viola per stagisti e tirocinanti, forze dell’ordine, servizi di scorta, usi particolari;
 - g) formato ISO 7810, ID-1 con stampa di colore nero per le autorità e personalità di cui all’Art. 8 comma 3;
 - h) badge da collo formato 11x15 cm con lanyard di colore arancio per le persone in visita, giornalisti e fotoreporter.
2. L’allegato A alle presenti disposizioni rappresenta le caratteristiche grafiche e i colori dei badge per l’accesso al Grattacielo Piemonte.

Art. 3

(Attività di breve durata)

1. Per lo svolgimento di lavori, servizi o forniture saltuari o di durata comunque inferiore a un mese, di cui all’articolo 17 del Disciplinare, verificato il possesso da parte degli addetti delle abilitazioni e dei requisiti previsti dalla vigente normativa in tema di tutela della salute e sicurezza e fornita loro l’informativa sulla gestione delle emergenze all’interno della sede, predisposta dal Servizio Prevenzione e Protezione, il Dirigente responsabile dell’affidamento o dell’attività richiede alla portineria (portineria.pur@regione.piemonte.it) il rilascio di badge temporanei di accesso per il personale impiegato nell’esecuzione.

2. La richiesta di cui al comma precedente viene inoltrata per conoscenza anche al Settore competente per la gestione e la sicurezza della sede istituzionale utilizzando il modello allegato alle presenti disposizioni (allegato B).

Art. 4
(Visite organizzate)

1. Le visite al Grattacielo Piemonte, come disciplinate dall'articolo 21 del Disciplinare, sono autorizzate dalla Direzione della Giunta regionale compatibilmente con lo svolgimento delle normali attività istituzionali, su proposta del Settore regionale competente alla gestione degli eventi e previa acquisizione delle informazioni e delle dichiarazioni che il Legale Rappresentante o altro Soggetto responsabile nell'ambito dell'organizzazione del Soggetto richiedente deve rendere utilizzando il modello allegato alle presenti disposizioni (allegato C).

Art. 5
(Visite di scolaresche e altri gruppi)

1. Le visite al Grattacielo Piemonte degli alunni delle scuole di ogni ordine e grado e delle persone seguite da istituti socio-assistenziali, come disciplinate dall'articolo 25 del Disciplinare, possono essere autorizzate dalla Direzione della Giunta regionale compatibilmente con lo svolgimento delle normali attività istituzionali e previa acquisizione delle informazioni e delle dichiarazioni che il Legale Rappresentante o altro Soggetto responsabile nell'ambito dell'organizzazione del Soggetto richiedente deve rendere utilizzando i modelli allegati alle presenti disposizioni (allegato C e allegato C1).

Art. 6
(Informativa sulla sicurezza)

1. In attuazione dell'articolo 27 del Disciplinare, per l'efficace ed immediata informazione dei visitatori sui comportamenti da tenere in situazioni di emergenza che dovessero verificarsi durante la permanenza all'interno del Grattacielo Piemonte, sui badge da collo sono sintetizzate le informazioni utili e i numeri di emergenza secondo il layout indicato nell'allegato D.