

Codice A1717A

D.D. 12 agosto 2025, n. 692

L.R. 14/2016 - Affidamento alla società in house Visit Piemonte S.c.r.l. del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025". Spesa di euro 80.035,00. Impegno di spesa di euro 80.000,00 sul capitolo 128317/2025 a favore di Visit Piemonte. Impegno di € 35,00 sul capitolo 128317/2025 a favore di ANAC. Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, annualità 2025.



ATTO DD 692/A1717A/2025

DEL 12/08/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1717A - Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

OGGETTO: L.R. 14/2016 – Affidamento alla società in house Visit Piemonte S.c.r.l. del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell’ambito del progetto “Piano di attività 2025”. Spesa di euro 80.035,00. Impegno di spesa di euro 80.000,00 sul capitolo 128317/2025 a favore di Visit Piemonte. Impegno di € 35,00 sul capitolo 128317/2025 a favore di ANAC. Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, annualità 2025. CUP J18H25000480002 CIG B7E66C0AAA

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte s.c.r.l.);
- in particolare, l’art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell’offerta turistica piemontese e delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Vista la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con DGR n. 15-6530 del 20/02/2023), con la quale si definisce il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra VISIT Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società stessa.

Considerato che la succitata Convenzione Quadro, all’art. 3 comma 2 e 3 individua altresì le attività che la società in house VISIT Piemonte s.c.r.l. svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che comprendono, tra le altre, le attività di:

- informazione al pubblico sulle risorse e sui prodotti agroalimentari del Piemonte mediante la realizzazione di materiale informativo e la predisposizione di strutture e sistemi di diffusione delle informazioni;
- realizzazione di campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di

particolare rilevanza regionale;

- assicurare la promozione commerciale del prodotto agroalimentare piemontese, anche mediante l'organizzazione o la partecipazione a fiere ed altre iniziative di promozione agroalimentare favorendo e organizzando la partecipazione degli operatori interessati.

Rilevato che l'art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che "Il Piano annuale di attività, redatto da VISIT Piemonte s.c.r.l., nel rispetto della programmazione regionale di cui all'art. 3 della L.R. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività.

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 3-1098 del 12/05/2025 avente per oggetto "Visit Piemonte Scrl. Assemblea ordinaria del 28 aprile 2025 in prima convocazione e 12 maggio 2025 in seconda convocazione. Indirizzi al rappresentante regionale. Spesa euro 1.361.403,37 (cap.178592/anno 2025)" che ha fornito indirizzi al rappresentante della Regione Piemonte per la partecipazione all'assemblea di VISIT Piemonte s.c.r.l. in data 12/05/2025, al fine di esprimersi favorevolmente all'approvazione del Budget 2025 e del relativo Piano di attività.

Dato atto che l'assemblea della società partecipata VISIT Piemonte S.c.r.l. in data 12/05/2025 ha approvato il Budget 2025 e il relativo Piano di attività.

Preso atto che il Budget 2025, approvato in assemblea, prevede costi totali per euro 6.171.730,72, di cui euro 1.381.294,00 per costi relativi all'attività ordinaria (Osservatorio turistico/congressuale/sportivo, gestione Web Site Visitpiemonte.com, Piemontesport.it, Social media, coordinamento ATL e consorzi, Mice) ed euro 4.790.436,72 per attività progettuali Regione Piemonte (Turismo, Sport, Agricoltura, Foreste) di cui euro 180.000,00 per costi relativi all'attività progettuale di competenza della Direzione Agricoltura e Cibo.

Dato atto della necessità, nel corso dell'anno 2025, di progettare e coordinare le campagne di comunicazione per lo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese di qualità, di attuare direttamente in collaborazione con Consorzi di tutela, Associazioni di produttori, Organizzazioni agricole, Distretti del Cibo, Enotecche regionali e Strade del vino e del cibo.

Considerato che le suddette attività sono rivolte all'elaborazione di una strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi, compresa l'attivazione di leve specifiche (campagne stampa e social media di promozione, eventi speciali etc.) volte a promuovere i prodotti di qualità agroalimentari del Piemonte.

Considerato che VISIT Piemonte scrl si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte, ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Visto l'art. 7 c. 2 del d.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", in base al quale "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche".

Preso atto della necessità di avvalersi della società in house Visit Piemonte S.c.r.l., esclusivamente, per ottenere il supporto al settore regionale competente, per elaborare la strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi e delle attività di comunicazione per lo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese di qualità, secondo quanto previsto dalle

norme e dalla giurisprudenza in materia di contratti pubblici e di affidamenti alle società in house. Vista la DGR 32 – 7964 del 30.11.2018 che ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a VISIT Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Rilevato che l'operatore economico VISIT Piemonte S.c.r.l., con sede in Torino - Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, ai sensi art. 6, comma 2 lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i., è la società che si occupa delle iniziative e dei programmi concernenti la realizzazione di campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali riguardanti le produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale, e che quindi l'affidamento del servizio di cui sopra rientra nel campo di applicazione dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto pertanto di rivolgersi alla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, per collaborare ad elaborare la strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi e delle attività di comunicazione previste per lo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese di qualità ed in particolare:

1. realizzare gli eventi piemontesi che hanno la finalità di promozione delle produzioni agroalimentari di qualità;
2. individuare soggetti e luoghi opportuni per promuovere la scelta di prodotti agroalimentari di qualità nella ristorazione;
3. promuovere l'analisi dello stato dell'arte dei settori produttivi di interesse, descrivendo le criticità, i punti di forza, le minacce e le opportunità che caratterizzano la produzione del settore prendendo in considerazione sia i temi tecnici e produttivi, sia la situazione di mercato di queste produzioni, coinvolgendo istituzioni scientifiche, tecniche, economiche ed amministrative, operanti nella Regione Piemonte e nelle altre realtà nazionali, con un focus specifico sulle metodologie biologiche;
4. progettare e realizzare campagne di comunicazione e attività di valorizzazione per promuovere la scelta di consumo di prodotti agroalimentari di qualità nei confronti dei consumatori finali e dei media di settore e generalisti, in collaborazione con operatori del settore, Associazioni di categoria, Consorzi di tutela ed Enotecche regionali;
5. promuovere settori innovativi dal punto di vista agroalimentare e territoriale;
6. partecipare e organizzare eventi di risonanza nazionale e internazionale (ad esempio Risò-Festival internazionale del riso, Cheese, AISLA, Casa Gusto ATP Finals Torino, Expo di Osaka, altri eventi o iniziative partecipati da Regione Piemonte per la valorizzazione dei prodotti di qualità e del brand Piemonte Is – ECCELLENZA PIEMONTE).

Visto il D.L. 95/2012, l'art. 25 com. 2 del D.lgs. 36/2023, la L. 296/2006, il D.L. 52/2012 e la L. 135/2012 che regolano le acquisizioni tramite CONSIP e il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Verificato che Consip S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa al servizio comparabile con l'oggetto del presente affidamento e dato atto che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipula dei contratti.

Dato atto che è stato consultato il catalogo e le convenzioni presenti sul mercato elettronico della PA senza riscontrare la presenza di operatori economici in grado di fornire il servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025". Rilevato di non poter utilizzare il mercato elettronico della PA in quanto il servizio che si intende acquisire non è presente sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 82 del 09 Aprile 2019 “Accordo con SCR-Piemonte s.p.a. per la messa a disposizione delle piattaforme di e-procurement (Sintel-NECA)”.

Ai sensi dell’art. 25 del D.Lgs. 36/2023, l’amministrazione Regionale ha inteso utilizzare la piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia - Sintel per l’affidamento del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell’ambito del progetto “Piano di attività 2025”.

Preso atto che la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. risulta essere iscritta all’elenco telematico dei fornitori sulla piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL con il codice CPV 79342200-5

Ritenuto pertanto di procedere all’affidamento del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell’ambito del progetto “Piano di attività 2025”, mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto a società in house, ai sensi dell’art 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023 con utilizzo della piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL.

Preso atto che:

- è stata indetta una T.D. (trattativa diretta) n. 204101297 con la quale è stata invitata la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, a presentare la sua miglior offerta economica per l’affidamento del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell’ambito del progetto “Piano di attività 2025”, fissando la spesa presunta di euro 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. 633/1972) e allegando sulla piattaforma telematica SINTEL la seguente documentazione di gara:
 - a) Lettera di Invito a presentare l’offerta (Allegato A);
 - b) Capitolato Tecnico di Servizio (Allegato B);
- il Responsabile della presente procedura di gara ai sensi dell’art.5 della L.241/1990 e s.m.i. è il Dirigente Responsabile del “Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare”

Scaduti i termini per la trattativa diretta, la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 ha presentato:

- un’offerta economica pari ad € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- il dettaglio economico con il piano delle attività nel quale sono stati illustrati i costi e i corrispettivi (Allegato C parte integrante del presente provvedimento).

Valutata congrua la proposta progettuale e la relativa offerta economica presentata dalla società in house Visit Piemonte Srl, per le motivazioni di seguito evidenziate:

- l'offerta economica presentata da Visit Piemonte S.c.r.l., che prevede un costo medio lordo orario pari a euro 42,93 per costi interni diretti e indiretti, compresi i costi derivanti dallo status di organismo in house (quota consortile), appare congrua, in quanto in linea con le tariffe unitarie onnicomprensive considerate per la valutazione di congruità delle offerte economiche relative agli affidamenti diretti ad altri soggetti in house della Regione Piemonte che svolgono attività ragionevolmente comparabili, come emerge dal confronto comparativo derivante dall’analisi di benchmark delle tariffe giornaliere e orarie di cui al documento allegato alla D.G.R. n. 25 - 4121 del 19/11/2021 “Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità dell’offerta economica relativa agli affidamenti a Ceipiemonte s.c.p.a. in qualità di soggetto in house ai sensi dell’art. 192, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.”;
- si ritiene ragionevole e congrua la quantificazione delle tempistiche preventivate per la realizzazione delle attività anche alla luce dell'esperienza maturata in analoghe attività svolte direttamente dalle strutture regionali;

- si ritiene che la forma di gestione del servizio tramite Visit Piemonte Srl possa implementare molteplici benefici per la collettività in quanto la società è depositaria e portatrice di un know how ultradecennale nel capo della valorizzazione del sistema agroalimentare del territorio piemontese;
- la società da tempo supporta la Regione Piemonte per la realizzazione dei suoi obiettivi strategici, valorizzando le peculiarità della produzione agroalimentare di qualità su diversi canali promozionali destinati al mercato nazionale e internazionale, con un piano di comunicazione integrato, realizzato in collaborazione con tutti i partner pubblici e privati del territorio;
- il marketing territoriale in ambito agroalimentare rappresenta un'attività strategica che richiede un'organizzazione ad hoc, capace di operare sui mercati cogliendone le continue evoluzioni e Visit Piemonte Srl possiede le competenze tecniche necessarie;
- ulteriori motivazioni sono argomentate in modo dettagliato nella relazione del Responsabile del Progetto, conservata agli atti del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e cibo.

Considerato che, nel rispetto dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento di prestazioni strumentali, quali quelle oggetto del servizio sopra indicato, alla società in house VISIT Piemonte, anche a seguito di comparazione con gli standard di mercato per servizi simili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, è in grado di offrire vantaggi per la collettività in relazione agli obiettivi di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche: Visit Piemonte S.c.r.l. assicura, infatti, ottimali livelli di servizio grazie allo specifico know how acquisito nel corso degli anni dalle risorse umane presenti nel suo organico, consentendo all'Amministrazione regionale di non ricorrere al mercato negli specifici ambiti di competenza e di ottenere risparmi e immediata disponibilità per far fronte ad esigenze non programmate e non programmabili. La gestione dell'affidamento in regime di in house providing, soprattutto nel caso di prestazioni meramente strumentali come quelle oggetto del servizio in argomento, evitando la complessa gestione delle procedure di gara verso il mercato, permette all'Amministrazione di avvalersi di modalità di gestione semplificate e maggiormente consolidate rispetto a quelle che si instaurerebbero con un fornitore di mercato.

Ritenuto di non chiedere la cauzione definitiva per il servizio sopraccitato, ai sensi del D.Lgs 36/2023, art. 117 comma 14, in quanto la società in questione ha dimostrato di avere comprovata solidità e professionalità e nell'offerta risulta un miglioramento del prezzo.

Per le considerazioni citate nei punti precedenti, si ritiene pertanto:

- di approvare l'offerta economica di euro 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) presentata dalla società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. per il servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025";
- di procedere all'affidamento diretto alla Società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. - con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 del servizio per una spesa complessiva di euro 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- di approvare il dettaglio economico con il piano delle attività di cui all'Allegato C del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di convenzione tra la Regione Piemonte e VISIT Piemonte S.c.r.l. di cui all'Allegato D del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di procedere alla stipulazione della convenzione con il Rappresentante Legale di VISIT Piemonte S.c.r.l..

Vista la comunicazione Prot. n. 13816 del 18/06/2025 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo, in attuazione della D.G.R. n. 37-1089 del 06/05/2025 che approva la nuova organizzazione delle Strutture dirigenziali del ruolo della Giunta Regionale, autorizza la Dirigente del Settore "Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare" ad impegnare le risorse indicate nell'allegato, nei limiti degli stanziamenti di spesa iscritti sui capitoli

affidenti al centro di costo di cui è responsabile, a valere sulla competenza degli esercizi finanziari 2025-2026-2027 del bilancio di previsione finanziario 2025-2027.

Stabilito che la spesa di € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) per la collaborazione all'elaborazione della strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi e delle attività di comunicazione previste dal "Piano di attività 2025", è finanziata da fondi regionali, e trova copertura finanziaria nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 128317/2025 (Missione 16 - Programma 1601) – parte fresca, al netto degli impegni assunti sull'annualità 2025 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027.

Ritenuto di impegnare € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 128317/2025 a favore di VISIT Piemonte S.c.r.l., con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 (cod. ben. 132262) per la realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 € 80.000,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto che la Deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" ha stabilito l'entità dei contributi che le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono tenuti a versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in relazione all'importo posto a base di gara, per l'anno 2025;

Visto l'importo del servizio in oggetto pari a € 80.000,00, in relazione alla Delibera di cui sopra, occorre corrispondere all'ANAC, a carico della Stazione Appaltante, un versamento pari a € 35,00;

Stabilito altresì di impegnare euro 35 sul capitolo di spesa 128317/2025 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - annualità 2025 - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (cod. soggetto 297876) via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - Cod. Fiscale 97584460584 – per l'attribuzione del codice identificativo gare (CIG) B7E66C0AAA per il servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto " Piano di attività 2025".

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 euro 35,00

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Stabilito che:

- la liquidazione di € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 128317/2025 in favore di VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2025 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- la liquidazione di euro 35,00 sul capitolo di spesa 128317/2025 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2025 del bilancio finanziario gestionale regionale, previo invio alla Regione Piemonte del documento di spesa (MAV), debitamente controllato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Visto quanto disposto dall'art. 23, comma 5, del D.Lgs.36/2023 "Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2.", tenuto conto di quanto stabilito nella determinazione ANAC 4/2011 agg. con delibera Anac 585 del 19/12/23 al servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto, è stato attribuito il codice identificativo di gara CIGB7E66C0AAA.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalla legge 3 del 16 gennaio 2003 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", il CUP assegnato al progetto è J18H25000730002

Dato atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto che il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio gestionale regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio

Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024. tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- visto il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 del "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. e i. (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti ");
- vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (artt. 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi");
- vista la legge regionale n. 14 dell' 11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte";
- visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;
- visto il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n. 42;
- vista D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";

- Visto il Regolamento n. 11 del 21 dicembre 2023 "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9 (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- vista la D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- vista la Legge regionale 27 febbraio 2025, n. 1 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2025-2027 (Legge di stabilità regionale 2025)" e norme collegate;
- vista la Legge regionale 27 febbraio 2025, n. 2 - "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- vista la D.G.R. n. 12-852 del 3 marzo 2025 (Legge regionale 26 marzo 2024, n. 2 - "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027)";
- vista la Legge regionale 15 luglio 2025, n. 10 "Variazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- vista la DGR n. 9-1412 del 23 luglio 2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027. Attuazione della Legge regionale 15 luglio 2025, n. 10 "Variazioni del bilancio di previsione finanziario 2025-2027". Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027";
- vista la Legge regionale 06 agosto 2025, n. 16 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- vista la DGR n. 5-1482 del 08.08.2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027. Attuazione della Legge regionale 6 agosto 2025, n. 16 "Assestamento del bilancio di previsione finanziario 2025 -2027". Variazione al Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027";

DETERMINA

- di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della necessità di avvalersi della società in house Visit Piemonte S.c.r.l., per la collaborazione alla realizzazione delle attività di comunicazione per l'anno 2025 nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025";
- di allegare alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione di gara utilizzata all'interno della T.D. (trattativa diretta) n. 204101297 sulla piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia - SINTEL:
- a) Lettera di Invito a presentare l'offerta (Allegato A);
- b) Capitolato Tecnico di servizio (Allegato B);
- di approvare e ritenere congrua l'offerta economica di € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) presentata dalla società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 per la realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025", al termine della trattativa diretta n. 204101297 con utilizzo della piattaforma telematica SINTEL;
- di procedere, ai sensi dell' art.7 comma2 del D.Lgs.36/2023, all'affidamento diretto alla Società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 del servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025", per una spesa di € 80.000,00 (esente IVA);
- di approvare il dettaglio economico, presentato al termine della trattativa diretta n. 204101297

dalla società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, correlato con il piano delle attività di cui all'Allegato C del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

- di approvare lo schema di convenzione tra la Regione Piemonte e VISIT Piemonte S.c.r.l. di cui all'Allegato D del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di procedere alla stipulazione della convenzione con il Rappresentante Legale di VISIT Piemonte S.c.r.l.;
- di impegnare € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 128317/2025 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - annualità 2025 a favore di VISIT Piemonte S.c.r.l., con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 (cod. ben. 132262) per la realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025".

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 € 80.000,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di impegnare euro 35,00 sul capitolo di spesa 128317/2025 (Missione 16 - Programma 16...) del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - annualità 2025 - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (cod. soggetto 297876) via M. Minghetti, 00187 Roma - Cod. Fiscale 97584460584 – per l'attribuzione del codice identificativo gare (CIG) B7E66C0AAA per il servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 euro 35,00

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

9. di stabilire che la liquidazione di € 80.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 128317/2024 in favore di VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2025 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
10. di stabilire che la liquidazione di euro 35,00 sul capitolo di spesa 128317/2025 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2025 del bilancio finanziario gestionale regionale, previo invio alla Regione Piemonte del documento di spesa (MAV), debitamente controllato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR Piemonte a 60 giorni dalla comunicazione della presente ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla comunicazione dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte" nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 e s.m.i..

LA DIRIGENTE (A1717A - Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare)
Firmato digitalmente da Daniela Caracciolo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. richiesta_d'offerta.pdf.p7m
2. capitolato.pdf.p7m
3. sub_13723713931209997156_DocumentoOfferta_1754045253623.pdf
4. schema_contratto_personale.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Procedura di acquisizione diretta, mediante Affidamento Diretto, ai sensi dell'art.7 com.2 del D.Lgs. n. 36/2023 attraverso l'impiego della piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel

CPV prevalente 79342200-5 - SERVIZI PROMOZIONALI

OGGETTO: *Richiesta di Offerta per il progetto "Piano di attività 2025"*

La legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte" e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte).

In particolare, l'art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell'offerta delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 è stato approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 – è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte S.c.r.l. e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima.

La succitata Convenzione Quadro, all'art. 3 comma 1, prevede la redazione di un Piano annuale di attività, redatto da Visit Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale, di cui all'art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, mentre, all'art. 3 comma 2, individua le attività che Visit Piemonte S.c.r.l. svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che ricomprendono, tra le altre, la predisposizione e realizzazione delle attività di promozione utili allo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese, anche mediante l'organizzazione o la partecipazione a fiere ed altre iniziative di promozione del sistema agroalimentare.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3-1098 del 12/05/2025 avente per oggetto "Visit Piemonte Scrl. Assemblea ordinaria del 28 aprile 2025 in prima convocazione e 12 maggio 2025 in seconda convocazione. Indirizzi al rappresentante regionale. Spesa euro 1.361.403,37 (cap.178592/anno 2025)" sono stati forniti indirizzi al rappresentante della Regione Piemonte per la partecipazione all'assemblea di VISIT Piemonte s.c.r.l. in data 12/05/2025, al fine di esprimersi favorevolmente all'approvazione del Budget 2025 e del relativo Piano di attività.

L'assemblea della società partecipata VISIT Piemonte S.c.r.l. in data 12/05/2025 ha approvato il Budget 2025 e il relativo Piano di attività.

Il Budget 2025, approvato in assemblea, prevede costi totali per euro 6.171.730,72, di cui euro 1.381.294,00 per costi relativi all'attività ordinaria (Osservatorio turistico/congressuale/sportivo, gestione Web Site Visitpiemonte.com, Piemontesport.it, Social media, coordinamento ATL e consorzi, Mice) ed euro 4.790.436,72 per attività progettuali Regione Piemonte (Turismo, Sport, Agricoltura, Foreste) di cui euro 180.000,00 per costi relativi all'attività progettuale di competenza della Direzione Agricoltura e Cibo.

Dato atto della necessità, nel corso dell'anno 2025, di progettare e coordinare le campagne di comunicazione per lo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese di qualità, di attuare direttamente in collaborazione con Consorzi di tutela, Associazioni di produttori, Organizzazioni agricole, Distretti del Cibo, Enotecche regionali e Strade del vino e del cibo.

Considerato che le suddette attività sono rivolte all'elaborazione di una strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi, compresa l'attivazione di leve specifiche (campagne stampa e social media di promozione, eventi speciali etc.) volte a promuovere i prodotti di qualità agroalimentari del Piemonte.

Preso atto della necessità di avvalersi della società in house Visit Piemonte S.c.r.l., esclusivamente, per ottenere il supporto al settore regionale competente, per elaborare la strategia finalizzata allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi e delle attività di comunicazione per lo sviluppo del sistema agroalimentare piemontese di qualità, secondo quanto previsto dalle norme e dalla giurisprudenza in materia di contratti pubblici e di affidamenti alle società in house.

L'art. 4 della richiamata Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016.

Le attività previste per l'anno 2024 sono riportate nell'allegato 1 "Capitolato Tecnico - Modalità di realizzazione del servizio" alla presente richiesta.

SI INVITA

la società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 a far pervenire la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare, Piazza Piemonte, 1 - 10137 Torino (TO).

• Il Responsabile della presente procedura di gara ai sensi dell' art.5 della L.241/1990 e s.m.i. è la Dirigente Responsabile del Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare Daniela Caracciolo Tel. 011/4325997 email: daniela.caracciolo@regione.piemonte.it;

- il referente amministrativo per il servizio in oggetto è Paolo Giacomelli Tel. 011/4322830 email: paolo.giacomelli@regione.piemonte.it;
- Il referente tecnico per il servizio in oggetto è Andrea Marelli Tel. 011/4322832 email: andrea.marelli@regione.piemonte.it.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 (e dall'art. 8 della L.R. n. 14 del 14.10.2014), per il termine del procedimento si rinvia a quanto stabilito dall'art. 17 com.3 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'importo massimo presunto per il servizio a base di gara è di euro **80.000,00 oneri fiscali esclusi (di cui oneri per la sicurezza: € 0).**

Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

➤ **ALLEGATO 1 "Capitolato Tecnico - Modalità di realizzazione del servizio"**

Per il presente affidamento, secondo quanto stabilito dalla Delibera ANAC 621 del 20 dicembre 2022 la società in House dovrà provvedere al pagamento del contributo a favore dell'ANAC per la partecipazione alla gara, secondo gli importi indicati nella tabella riportata all'art. 3 della succitata delibera.

Sarà cura della stazione appaltante verificare l'avvenuto pagamento di tale contributo richiedendo l'autorizzazione all'accesso del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

La società in House accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. A tale scopo l'operatore economico dovrà registrarsi al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – FVOE).

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, come indicato dall'art. 17 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

La prestazione del servizio deve avere inizio entro 5 giorni lavorativi a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La società in House deve essere in grado entro 5 gg lavorativi dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio, dandone comunicazione a mezzo PEC e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio. Il non rispetto di tale termine causerà risoluzione anticipata della convenzione ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), con espressa diffida ad adempiere inviata dalla Stazione Appaltante con posta certificata. La convenzione sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente.

Il servizio decorrerà a partire dalla data di stipulazione della convenzione, documento informatico sottoscritto con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatore come specificato all'Art.18 Comma 1 del D.Lgs 36/2023 .

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio la Stazione appaltante applicherà al Fornitore contraente una penale pari all'1‰ dell'importo complessivo del servizio, per ogni decade di ingiustificato ritardo, da trattenersi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto.

La società in House si impegna a confrontarsi con il punto ordinante per programmare le attività. La società in House è tenuta come meglio dettagliato nel Capitolato Tecnico a concludere Il servizio entro il 30/12/2024.

La società in House si obbliga a consentire al Punto Ordinante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche periodiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

La società in House si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute e nei capitolati tecnici.

Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, la società in House si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal Punto Ordinante, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione della convenzione.

DISCIPLINA DI GARA E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ACCESSO ALLA PIATTAFORMA SINTEL:**DISCIPLINA APPLICABILE**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs.36/2023 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Regione Piemonte, Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. L'operatore economico dovrà inserire nella

piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 23:59 del giorno 02/07/2025** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 36/2023 e dal D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma è necessario far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante Regione Piemonte Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel nell'interfaccia "Dettaglio" della presente **procedura entro il perentorio termine delle ore 23:59 del giorno 02/07/2025.**

Eventuali risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL'OFFERTA: AVVERTENZE E INDICAZIONI GENERALI

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Regione Piemonte Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica;**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. **L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il**

Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente dal legale rappresentante**:

Capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione e presa visione (Allegato 1);

Inoltre, mediante l'apposito menu a tendina dell'applicativo SINTEL, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni esposti nel capitolato tecnico.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

La Stazione appaltante si riserva facoltà di richiedere evidenze documentali relative a quanto dichiarato e a verificarne direttamente la veridicità;

b) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, riferita al totale del servizio.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

La società in House dovrà inoltre allegare sul portale SINTEL il “**Preventivo – Dettaglio Economico**”, redatto ai sensi della D.G.R. n. 1-3120 dell’11 aprile 2016 e della D.G.R. n. 3-4125 del 26 ottobre 2016, riportando il dettaglio dei costi previsti per le singole attività elencate nel capitolato tecnico allegato alla presente avendo cura di riportare:

- il piano delle attività;
- il costo medio lordo orario del personale per costi interni diretti e indiretti, compresi i costi derivanti dallo status di organismo in house (quota consortile).

In conformità a quanto previsto dall’art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a., se attive al momento dell’aggiudicazione e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura.

LIQUIDAZIONE E FATTURAZIONE

Il corrispettivo **della prestazione di servizio** sarà liquidato a seguito di presentazione di fattura inviate in formato elettronico sul Sistema nazionale d’Interscambio (Sdi) al seguente **codice univoco ufficio IPA EOG7LT, intestata a Regione Piemonte, Direzione Agricoltura e cibo, Settore A1717D – Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare, Piazza Piemonte 1 Torino (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016)** corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie codice IBAN, ai sensi dell’art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

La Regione Piemonte provvederà al pagamento **entro il termine di 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, come previsto dall’art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all’art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento del corrispettivo del servizio è subordinato alla regolare esecuzione della servizio stesso secondo le condizioni contrattuali previste nella convenzione sottoscritta dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l’emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d’ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l’Amministrazione regionale trattiene l’importo corrispondente all’inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile così come previsto dall’art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2003.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell’Economia e delle Finanze ai sensi dell’art. 5, comma 3 del D.lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell’art. 1224 comma 2 del codice civile.

Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalle parti nell’ambito del presente servizio e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679. Si informa l’Affidatario che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali comunicati al Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema

agroalimentare. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali e amministrative previste dal D.Lgs 36/2023. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'acquisizione di servizi per una spesa inferiore alle soglie comunitarie saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;

- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, piazza Piemonte 1, 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile pro-tempore del Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare e domiciliato presso la sede operativa in Piazza Piemonte 1 Torino;
- i Responsabili esterni del trattamento dei dati personali sono: CSI-Piemonte comunicazione@csi.it - protocollo@cert.csi.it) e l'Affidatario;
- in relazione al procedimento in oggetto SCR - Piemonte S.p.A. è contitolare dei dati;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati/autorizzati dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 12 anni come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione del Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente Garante per la protezione dei dati personali: garante@gpdp.it).

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal:

a) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte 2024-2026, approvato con DGR 31 gennaio 2024, n. 4-8114 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corrruzione-trasparenza>) per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

le misure di trattamento del rischio:

Divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors)

b) dal Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) dal Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;

I funzionari di riferimento sono:

- Referente Tecnico Andrea Marelli
- Referente amministrativo Paolo Giacomelli

Il Responsabile del procedimento
Daniela Caracciolo



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

*daniela.caracciolo@regione.piemonte.it
valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it*

segnatura di protocollo riportata nei metadati
del sistema documentale DoQui ACTA"

CAPITOLATO SERVIZIO DI ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI DI QUALITA' E DELLE FILIERE PIEMONTESI

PREMESSA

Proseguendo il lavoro avviato nelle annualità precedenti, nel corso del secondo semestre del 2025 si prevede di potenziare il sostegno verso il sistema agroalimentare regionale, attraverso azioni di supporto allo sviluppo strategico e azioni operative dedicate alle specifiche filiere di prodotto, unitamente ad azioni di promo comunicazione integrate con attività inserite nel piano di attività di Visit Piemonte anche in collaborazione con gli stakeholders del mondo agroalimentare piemontese.

OBIETTIVI

- Valorizzare le **produzioni agroalimentari di qualità**;
- promuovere il **brand "Piemonte is – ECCELLENZA PIEMONTE"** verso i consumatori finali e verso gli operatori del settore, a livello regionale, nazionale e internazionale.

STRATEGIA E ATTIVITÀ

Supporto al Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare per le seguenti attività:

- realizzare gli **eventi piemontesi** che hanno la finalità di promozione delle produzioni agroalimentari di qualità;
- individuare **soggetti** e luoghi opportuni per promuovere la scelta di prodotti agroalimentari di qualità nella ristorazione;



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

daniela.caracciolo@regione.piemonte.it

valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it

- promuovere **l'analisi dello stato dell'arte dei settori produttivi di interesse**, descrivendo le criticità, i punti di forza, le minacce e le opportunità che caratterizzano la produzione del settore prendendo in considerazione sia i temi tecnici e produttivi, sia la situazione di mercato di queste produzioni, coinvolgendo istituzioni scientifiche, tecniche, economiche ed amministrative, operanti nella Regione Piemonte e nelle altre realtà nazionali, con un focus specifico sulle metodologie biologiche;
- promuovere la **condivisione della strategia** del Piemonte in campo agroalimentare all'interno del panorama italiano.

ATTIVITA' IN SINTESI

- Progettare e realizzare **campagne di comunicazione e attività di valorizzazione** per promuovere la scelta di **consumo di prodotti agroalimentari di qualità** nei confronti dei consumatori finali e dei media di settore e generalisti, in collaborazione con operatori del settore, Associazioni di categoria, Consorzi di tutela ed Enotecche regionali;
- promuovere **settori innovativi** dal punto di vista agroalimentare e territoriale;
- partecipare e organizzare **eventi di risonanza nazionale e internazionale** (ad esempio Risò- Festival internazionale del riso, Cheese, AISLA, Casa Gusto ATP Finals Torino, Expo di Osaka, altri eventi o iniziative partecipati da Regione Piemonte per la valorizzazione dei prodotti di qualità e del brand *Piemonte Is – ECCELLENZA PIEMONTE*).

CRONOPROGRAMMA

Luglio -Dicembre 2025



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

daniela.caracciolo@regione.piemonte.it

valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it

DESCRIZIONE ATTIVITA' A TITOLO ESEMPLIFICATIVO

1. **Vino | Denominazione dell'anno**

Premessa / Contesto / Descrizione

Su iniziativa dell'Assessorato all'Agricoltura e cibo della Regione Piemonte, il **Dolcetto**, con le sue 12 DOC e DOCG prestigioso vitigno autoctono del Piemonte, diffuso nelle province di Asti, Alessandria, Cuneo e Torino, è stato il primo protagonista nel **2019** dell'attività promozionale "**Vitigno dell'anno**", per poi proseguire le attività promozionali a cura di Visit Piemonte sul vitigno autoctono **Cortese** nel **2020** e nel **2021**, sul **Freisa** nel **2022**, sull'**Erbaluce** nel **2023** e sul **Brachetto d'Acqui** nel **2024**. La stessa attività è replicata nel **2025** con l'ampliamento del progetto al **Vino | Denominazione dell'anno** per rispondere al meglio alle esigenze promozionali e di valorizzazione con la designazione dell'**Alta Langa DOCG**.

Obiettivo

Valorizzare il **Vino | Denominazione dell'anno – Alta Langa DOCG** sensibilizzando produttori e consumatori attraverso attività di comunicazione ed eventi.

Strategia

- Realizzare attività promozionali rivolte al pubblico e agli operatori;
- coinvolgere il Consorzio di tutela interessato e le Enotecche regionali di competenza nelle attività.

Attività

Sulla base delle priorità individuate dall'Assessorato all'Agricoltura e Cibo della Regione Piemonte, si ipotizza di:

- partecipare a fiere nazionali e internazionali, workshop, eventi B2B in Italia e



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

*daniela.caracciolo@regione.piemonte.it
valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it*

all'estero;

- collaborare con Enti, Fondazioni, Consorzi di tutela per attivare sinergie nel campo delle nuove tecnologie e della ricerca;
- organizzare eventi di presentazione e di promozione con degustazioni di prodotti tipici in Italia e all'estero;
- realizzare bottiglie promozionali con etichetta rappresentativa del progetto;
- realizzare materiale editoriale e video, elementi espositivi, allestimenti e merchandising.

2. AISLA

Premessa / Contesto / Descrizione

Visit Piemonte, su indicazione dell'Assessorato all'Agricoltura e cibo della Regione Piemonte, supporterà lo stesso nell'individuazione, tramite manifestazione d'interesse, di un soggetto preposto alla fornitura di bottiglie di vino piemontese DOCG da distribuire in occasione di un'iniziativa di divulgazione nelle piazze a scopo benefico e si adopererà per garantire un coinvolgimento della Regione stessa nelle relative attività di comunicazione.

Obiettivo

Promozione della Giornata nazionale SLA in raccordo con l'Associazione Italiana Sclerosi Laterale Amiotrofica e i Consorzi vitivinicoli a supporto.

3. CHEESE E ALTRI EVENTI | INIZIATIVE

Premessa / Contesto / Descrizione

Ogni due anni si tiene a Bra la manifestazione **Cheese**. La fiera, organizzata da Slow Food con il contributo di Regione Piemonte, conta centinaia di espositori italiani e internazionali e si suddivide in più aree tematiche dedicate alla vendita e degustazione di



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

*daniela.caracciolo@regione.piemonte.it
valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it*

formaggi e altri prodotti gastronomici tipici italiani e stranieri, a conferenze e laboratori e all'intrattenimento. L'evento è finalizzato alla promozione del prodotto caseario di qualità quale elemento di attrattività non solo gastronomica ma anche territoriale.

Obiettivo

L'evento è finalizzato alla promozione del prodotto caseario di qualità quale elemento di attrattività non solo gastronomica ma anche territoriale.

Attività

Il personale di Visit Piemonte si occuperà della gestione delle attività volte a supportare la presenza della Regione Piemonte nell'ambito dell'evento:

- partecipazione a eventi di presentazione in collaborazione con gli altri partner istituzionali;
- allestimento fieristico per la presenza istituzionale dell'Assessorato all'Agricoltura e cibo;
- realizzazione di materiali promozionali e grafica;
- allestimento florovivaistico composto, a seconda della scelta progettuale, da aiuole, decorazioni, percorsi fruibili dal pubblico.

Parallelamente è previsto un supporto per altri eventi | iniziative, quali ad esempio:

- Risò | Festival internazionale del riso;



Direzione Agricoltura e Cibo

Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare

*daniela.caracciolo@regione.piemonte.it
valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it*

- Casa del Gusto | ATP Finals;
- Expo di Osaka.

Obiettivo

Attività volte a supportare la presenza della Regione Piemonte agli eventi.

Attività

- Coinvolgimento dei soggetti preposti alle singole attività;
- organizzazione e logistica.

BUDGET: 80.000,00

Il personale coinvolto nel progetto e che opera per le diverse azioni è composto dal personale di Visit Piemonte per la gestione di tutte le fasi operative.

Si precisa che Visit Piemonte si impegna a garantire la presenza presso gli uffici della Direzione Agricoltura, Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare (piazza Piemonte n.1, piano 20) di n. 2 addetti dell'Area Marketing Agroalimentare di Visit Piemonte per tutto il periodo di durata dell'affidamento per la realizzazione delle attività connesse alle iniziative e ai progetti previsti per l'anno in corso.

Nell'ambito delle attività individuate Regione Piemonte si riserva altresì la possibilità di richiedere modifiche nel corso dell'affidamento, concordate con l'affidatario in coerenza con lo stato avanzamento lavori.

La vigilanza sull'affidamento regolamentato dal presente contratto deve essere conforme alla normativa generale e speciale di riferimento.

Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dal presente contratto sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione del presente contratto.

Visit Piemonte dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

Cordiali saluti.

*La Responsabile del Settore
Dott.ssa Daniela Caracciolo*

*Il presente documento è sottoscritto con firma
digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 82/2005*

Documento d'offerta

servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025"

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	servizio di realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "Piano di attività 2025"
<i>Nome Ente</i>	Giunta Regionale del Piemonte
<i>Identificativo della procedura</i>	204101297
<i>Codice Gara</i>	PIANOVISIT2025

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	Visit Piemonte Srl
------------------------	--------------------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione sostitutiva atto notorio di cui all'art. 13 Convenzione (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di fornire, mediante compilazione del modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà firmato digitalmente, le dichiarazioni di cui all'art. 13 della Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti tra Regione Piemonte e VISIT Piemonte s.c.r.l. anni 2023-2024-2025.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	2 Modulodichiarazione sostitutiva.pdf.p7m Dimensioni: 176 KB Firmatari: Carletto Silvio Hash(MD5-Base64): od3P58nOpt7EwPnjRT5x7A==

	Hash(SHA-1-Hex): abf017fdc1fc5d998f9fe537f1bd9be05216986f
	Hash(SHA-256-Hex): 60f5b03002e285cbb03b8986bbd564b-4c1426eadd21e9b1a2e32ae55bf6c09d
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazioni sostitutive necessarie alla richiesta antimafia (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di compilare i modelli allegati di autocertificazione utili alla richiesta di informazione antimafia presso la BDNA.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	consenso FVOE.pdf.p7m
	Dimensioni: 65 KB
	Firmatari: Carletto Silvio
	Hash(MD5-Base64): MMRcfIG7ZnV94q8X8z0I6Q==
	Hash(SHA-1-Hex): c315d19ae37971f20839534a6c461569b8853e6e
	Hash(SHA-256-Hex): 4b4cd7622138545096c33e1a47c138b-e0fe9100d6006fec98e62a9ae388aa652
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione d'impegno al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Si prega di allegare la dichiarazione d'impegno all'adozione dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	capitolato.pdf.p7m
	Dimensioni: 171 KB
	Firmatari: Carletto Silvio
	Hash(MD5-Base64): 4/0eALATzZb4xNhkVxZBfA==
	Hash(SHA-1-Hex): 7f7aa1e408522cde69a3d68591075977c8776a89
	Hash(SHA-256-Hex): 576f8838c78f72961813178b9da38fe-9c64d76a0f21c55bdb6e4e279c138b25d
	Controllo alterazione file: Controllo non previsto
	Marca temporale: Controllo non previsto

<i>Nome requisito:</i>	Piano di Attività (Parametro Economico)
<i>Descrizione requisito:</i>	Piano delle attività nel quale sono stati illustrati i costi e i corrispettivi articolati per singola prestazione
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Progetto_Esecutivo_AGRICOLTURA 2025.pdf.p7m Dimensioni: 686 KB Firmatari: Carletto Silvio Hash(MD5-Base64): dycj+10MrEHinave7M8Wew== Hash(SHA-1-Hex): 410ee6b13e39b6dab298ed3d9b69071b93d560d8 Hash(SHA-256-Hex): 6b1bff765342d920cd4f10cac9af066-0b3e80fbe6b774f4e5d13ae97e040d2cc Controllo alterazione file: Controllo non previsto Marca temporale: Controllo non previsto
<i>Offerta economica</i>	80.000,00000 EUR
<i>Base dell'asta</i>	EUR
<i>Opzione proroga (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (mesi)</i>	-
<i>Opzione rinnovo (importo)</i>	-
<i>Modalità di acquisizione</i>	Acquisto
<i>Mesi modalità di acquisizione</i>	6

CONVENZIONE TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER L’AFFIDAMENTO DELLE
ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “PIANO ANNUALE DI ATTIVITÀ 2025”

TRA

REGIONE PIEMONTE, Settore Politiche del cibo e valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo Riccardo in persona di Daniela Caracciolo, domiciliato per l’incarico presso la Regione Piemonte, con sede in Piazza Piemonte 1- 10127 Torino C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche “Regione”)

E

VISIT PIEMONTE S.C.R.L, con sede in Torino, Via Bertola 34, 10122 Torino, con C.F./P.IVA 09693360019, in persona di in qualità dii, domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche “Visit Piemonte”),

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

PREMESSO CHE:

La legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte).

In particolare, l’art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell’offerta delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all’esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le “Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale” approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 è stato approvato lo schema di patto parasociale per l’esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023- approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 – è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte S.c.r.l. e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima.

Rilevato che l’art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che “Il Piano annuale di attività”, redatto da VISIT Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale di cui all’art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività. L’elenco delle attività sono previste dall’art. 6 della l.r. 11 luglio 2016, n. 14. Oltre allo svolgimento delle attività di

cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di attività, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di VISIT Piemonte srl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 3 della medesima legge".

La Regione Piemonte con DGR n 44 - 6981.del 01/06/2018 ha individuato lo strumento della Convenzione quale modalità di accordo da sottoscrivere tra Visit Piemonte Srl e Regione Piemonte al fine di perseguire gli obiettivi oggetto del presente documento.

Visit Piemonte Srl e Regione Piemonte intendono realizzare una collaborazione stabile e uno scambio di competenze, esperienze e strumenti nell'ottica di una sinergia mirata alla realizzazione del "PIANO DI ATTIVITÀ 2025" in Italia e nel mondo per la valorizzazione dei prodotti agroalimentari di qualità e del territorio piemontese e lo sviluppo del nuovo brand "PIEMONTE IS ed ECCELLENZA PIEMONTE.

L'art. 4 della richiamata Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Srl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi (nel testo originario) dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016 (ora art. 7 del D.Lgs 36/2023).

Con la presente convenzione le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Con determinazione dirigenziale n. xxx del XX/XX/2025 è stato approvato il progetto denominato "Piano di attività 2025", presentato da Visit Piemonte s.c.r.l, e, contestualmente, è stato disposto l'affidamento dei servizi previsti dal progetto citato, a fronte di un corrispettivo complessivo di euro 80.000,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972).

Con la presente convenzione le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante della convenzione, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO E DURATA

La presente convenzione, le cui premesse ne fanno parte integrante, ha per oggetto il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto denominato "Piemonte is ed Eccellenza Piemonte", come meglio dettagliate nel progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione, ancorché non allegato allo stesso bensì agli atti dell'Amministrazione Regionale.

La convenzione ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2025, fatte salve le eventuali proroghe che dovranno essere autorizzate, con provvedimento espresso, prima della scadenza.

Art. 2 – SERVIZI AFFIDATI A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione dei servizi affidati, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto sopra citato, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo

A tal fine Visit Piemonte si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal progetto citato all'art. 1 agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con determinazione dirigenziale n. xxx del xx/xx/xxxx fatte salve eventuali modifiche contrattuali e varianti in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8 della Convenzione Quadro;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità dei servizi e delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, adeguandosi alle direttive e alle modalità che saranno indicate dal Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo della Direzione Agricoltura e Cibo della Regione Piemonte;
- garantire la presenza presso gli uffici del Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare (piazza Piemonte n.1, Torino - piano 20) di n.2 addetti dell'Area "Marketing" di Visit Piemonte per almeno n. 3 giorni a settimana e comunque secondo le modalità contenute nell'allegato progetto, per tutto il periodo di durata dell'affidamento per la realizzazione delle attività connesse ai grandi eventi e progetti connessi;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa agli acquisiti di beni e servizi effettuati;
- informare costantemente il settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo della Direzione Agricoltura e Cibo, in qualità di settore committente, sulla progettazione e realizzazione di iniziative ed eventi, anche al fine di valutare la partecipazione regionale agli stessi.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al progetto, costituenti varianti in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione, dovranno essere proposte da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo della Direzione Agricoltura e Cibo.

Nelle more della prescritta autorizzazione, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal progetto dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

La Regione Piemonte esercita il controllo analogo sull'attività di Visit Piemonte, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R n. 21-2976 del 12 marzo 2021 con la quale la Giunta Regionale ha approvato le nuove "Linee guida relative al controllo analogo sugli Organismi operanti in regime di "in house providing" per la Regione Piemonte". La vigilanza sull'affidamento regolamentato dalla

presente convenzione deve essere altresì conforme alla normativa generale e speciale di riferimento.

Fermi restando gli impegni assunti con la presente convenzione e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, in ogni caso assicurando la qualità delle prestazioni e il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento. Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dalla presente convenzione sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione della presente convenzione. Visit Piemonte Scrl dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto della convenzione sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs n. 81/2008.

Art. 3 – COMPITI DELLA REGIONE

Nell'ambito della presente convenzione, la Regione si impegna a:

- erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento, i corrispettivi previsti nel successivo art. 5;
- trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- esercitare le funzioni e le attività di monitoraggio e controllo; a tal fine Visit Piemonte consentirà in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dei servizi affidati.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione l'attività di raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali nonché con il sistema agroalimentare, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI SERVIZI

Come previsto dall'art.15 commi 1 e 2 della Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023:

- le parti consensualmente riconoscono, accettano e si impegnano affinché i diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere di ingegno, delle creazioni intellettuali e della documentazione e dell'altro materiale, anche didattico, creato, inventato e predisposto o realizzato nell'ambito della realizzazione dei progetti affidati in esecuzione della presente convenzione ad opera del personale e di tutti coloro che a vario titolo fossero coinvolti nella realizzazione anche solo di parte delle prestazioni sono da

intendersi nell'esclusiva proprietà e disponibilità, a qualunque titolo e per qualunque ragione, di Regione Piemonte;

- la Regione ha diritto di utilizzare per le proprie finalità ordinarie tutte le informazioni che le deriveranno dalla realizzazione delle attività affidate a Visit Piemonte Scrl.

Art. 5 – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI AFFIDATI

Il corrispettivo per la fornitura del servizio è definito in euro 80.000,00 (ottantamila/00). Con la sottoscrizione della presente convenzione Visit Piemonte accetta il corrispettivo pattuito e contestualmente, si impegna ad escludere ogni forma di revisione dello stesso.

Sono a carico di Visit Piemonte, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi al servizio oggetto della presente convenzione. Visit Piemonte si impegna, nell'esecuzione delle prestazioni previste dalla presente convenzione, ad osservare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro. Visit Piemonte deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, con le leggi vigenti in materia di sicurezza.

Il corrispettivo per la fornitura del servizio sarà liquidato a regolare stato di avanzamento del servizio, come previsto all'articolo 5 della Convenzione Quadro come di seguito indicato:

- al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate, Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;
- il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il 31 dicembre 2025.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA.

Pertanto il pagamento del servizio sarà corrisposto a seguito di emissione di fattura in formato elettronico da inviare ad avvenuta manifestazione attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDL) previsto dal Governo Italiano nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica, al codice univoco della Direzione Agricoltura e Cibo IPA EOG7LT ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012, previa acquisizione e verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Si provvede inoltre a comunicare il CUP xxxxxxxxxxxx ed il CIG xxxxxxx che dovranno necessariamente essere indicati sulle fatture unitamente al numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della richiamata Convenzione Quadro.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze del settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo della Direzione Agricoltura e Cibo.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

Art. 6 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo a supporto delle fatturazioni la presentazione della rendicontazione, periodica e finale, che si comporrà di:

- una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico;

La rendicontazione intermedia dovrà essere presentata con le stesse modalità di cui sopra.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

La rendicontazione – intermedia/finale - (comprensiva di descrizione attività svolte, consuntivo economico e timesheet personale, ...), nelle more dell'aggiornamento della convenzione quadro in essere tra Regione Piemonte e Visit Piemonte Scrl (rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023), dovrà essere inviata, con ragionevole anticipo, prima del caricamento della relativa fattura sul portale del Sistema Nazionale di Interscambio (SDL).

La suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell'erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Scrl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l'Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Scrl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicare. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 8 della presente convenzione.

Art. 7 – MODIFICHE DELLA CONVENZIONE

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca dell'affidamento del servizio oggetto della presente convenzione né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata della presente convenzione, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 8 – RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE – RECESSO UNILATERALE

La convenzione potrà essere risolta dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiscono motivo per la risoluzione della convenzione, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

- gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

- interruzione non motivata dei servizi affidati;
- qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- inosservanza del divieto di cessione della convenzione;

Nei casi sopra indicati la convenzione sarà risolta di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dalla convenzione al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso della convenzione sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale della presente convenzione, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione della presente convenzione, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA – NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell'adempimento della presente convenzione è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone

fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto "G 7 agricoltura" e necessari all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente convenzione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Politiche del cibo, valorizzazione e promozione del sistema agroalimentare della Direzione Agricoltura e Cibo della Direzione Agricoltura e Cibo.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è:

dpo@regione.piemonte.it. In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte Srl tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula della presente convenzione o per altre finalità derivanti dall'esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del subresponsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

Art. 11 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 16 della Convenzione Quadro (rep. 206/2023 del 09/05/2023) vigente tra le parti, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dalla convenzione, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Art. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE- SUBFORNITURE

La convenzione non può essere ceduta, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE- ONERI

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e tutte le spese di registrazione, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

La presente convenzione è soggetto a repertorizzazione presso il Settore regionale competente e al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023. L'imposta è a carico di Visit Piemonte ed è dovuta nella misura e secondo le modalità previste dalla normativa di legge vigente (tabella A dell'Allegato I.4 D.Lgs 36/2023). L'assolvimento dell'imposta di bollo per la presente convenzione avviene ai sensi dell'articolo 3 dell'allegato I.4 del D.Lgs 36/2023, secondo le modalità individuate dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate (Prot. n. 240013/2023) del 28/06/2023.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità della presente convenzione il Foro competente è quello di Torino.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Torino, data della firma digitale

Visit Piemonte S.c.r.l.

Il Direttore Generale

Regione Piemonte
Settore Politiche del cibo, valorizzazione e
promozione del sistema agroalimentare della
Direzione Agricoltura e Cibo
Il responsabile pro- tempore