

Codice A1111D

D.D. 16 giugno 2025, n. 686

Concessione strumentale e precaria di una porzione di immobile di proprietà regionale denominato "Porta Milano" per riprese cinematografiche.



ATTO DD 686/A1111D/2025

DEL 16/06/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e sicurezza ambienti di lavoro

OGGETTO: Concessione strumentale e precaria di una porzione di immobile di proprietà regionale denominato "Porta Milano" per riprese cinematografiche.

Premesso che:

- la Regione Piemonte è proprietaria dell'immobile denominato "Porta Milano" sito in Torino, l.go Dora Agrigento, Piazzale ex GTT 18;
- la Small Forward Productions S.r.l. con istanza in data 29 aprile 2025 ha richiesto di poter utilizzare alcuni ambiti dell'immobile, come risultante da planimetria agli atti, per effettuare riprese cinematografiche per la realizzazione del Film "Te lo leggo negli occhi" dalle ore 20.00 della giornata di martedì 17 giugno p.v. alle ore 05.00 di mercoledì 18 giugno p.v., con allestimenti nella giornata di martedì 17 giugno dalle ore 14.00 alle ore 20.00 e disallestimenti mercoledì 18 giugno p.v. per tre ore in orario diurno;
- la Small Forward Productions S.r.l., consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere ex artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ha altresì dichiarato nella richiesta:
 - di aver preso visione del Disciplinare per l'uso strumentale e precario e per la riproduzione di beni culturali di proprietà della Regione Piemonte o in consegna alla Regione, approvato con D.G.R. n. 28-6971 del 29.05.2023 e che nessun uso diverso da quello dichiarato e autorizzato sarà legittimo senza ulteriore concessione;
 - di essere a conoscenza che la concessione non potrà essere né ceduta né trasferita;
 - di essere a conoscenza che il concessionario è direttamente responsabile dell'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza, della corresponsione di eventuali diritti alla S.I.A.E. e del versamento di contributi previdenziali e assistenziali per le persone dal medesimo impiegate a qualsiasi titolo;
 - di essere a conoscenza che sono a carico del concessionario tutti gli obblighi di legge riferibili alla normativa sul diritto d'autore;
 - di assumersi ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero occorrere a persone e/o cose

e/o animali durante le riprese o in occasione delle attività preliminari e/o successive, manlevando la Regione da ogni responsabilità conseguente, come pure di assumersi ogni responsabilità per eventuali danni causati alla Regione in occasione delle riprese;

- contestualmente la Società si è impegnata:
 - a conservare per tutta la durata delle riprese la concessione rilasciata;
 - a citare nei titoli di coda del filmato la dizione “Su concessione della Regione Piemonte”, ;
 - a consegnare una copia gratuita del prodotto realizzato alla Regione Piemonte (Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di lavoro);
 - a trasmettere alla Regione Piemonte (Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e Sicurezza Ambienti di lavoro) prima delle riprese o comunque delle attività preliminari alle stesse una copia della polizza stipulata con primaria Compagnia per l’assicurazione della responsabilità civile verso terzi;
 - a provvedere, al termine delle riprese e prima della riconsegna del bene alla Regione, alla pulizia e al ripristino dello stato dei luoghi;
 - a rispettare le prescrizioni dettate nell’atto di concessione;

Considerato che il canone dovuto dalla Small Forward Productions S.r.l. è stato determinato in euro 1.000,00 e il rimborso spese in euro 1.400,00 ed è stato corrisposto prima d’ora alla Regione. Saranno a pieno carico della Small Forward Productions S.r.l. tutte le spese inerenti la realizzazione delle riprese cinematografiche ;

ritenuto di disporre la concessione in uso temporaneo e occasionale a favore di Small Forward Production S.r.l. P. IVA 09785881005, di alcuni ambiti dell’immobile denominato “Porta Milano”, per la realizzazione di riprese cinematografiche dal 17 giugno 2025 al 18 giugno 2025 nell’osservanza delle prescrizioni di cui allo schema di Convenzione allegato al presente provvedimento;

visto lo schema di Convenzione che sarà sottoscritta tra le Parti, che definisce le condizioni tutte e le prescrizioni da osservarsi dalla società Small Forward Productions S.r.l. per l’utilizzo strumentale e precario dei suddetti ambiti dell’immobile, schema allegato in copia al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale e che con il presente atto si approva, autorizzandone eventuali modifiche non sostanziali prima della sottoscrizione;

ritenuto di demandare a un successivo provvedimento dirigenziale l’accertamento del canone di concessione e il rimborso delle spese;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016, come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

tutto ciò premesso:

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- gli artt. 17 e 18 della L.R. 28.07.2008 n. 23 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. 22.01.2004 n. 42 e ss.mm.ii.;

determina

- di disporre la concessione strumentale e precaria in favore della società Small Forward Productions S.r.l., con sede in Roma, via Via Giuseppe Mazzini n.6, C.F./P.IVA 09785881005, per i giorni 17 e 18 giugno p.v degli ambiti di cui in premessa dell'immobile "Porta Milano" in Torino per l'effettuazione di riprese cinematografiche, nell'osservanza delle condizioni tutte di cui allo schema di Convenzione allegato alla presente determinazione;
- di approvare lo schema di Convenzione che sarà sottoscritta tra le Parti, che definisce le condizioni tutte e le prescrizioni da osservarsi dalla società Small Forward Productions S.r.l. per l'utilizzo strumentale e precario dell'immobile, schema allegato in copia al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- di demandare a un successivo provvedimento dirigenziale l'accertamento del canone di concessione.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

La presente determinazione non è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

Il canone attivo di cui al presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Responsabile del procedimento: ing. Alberto Siletto, Dirigente del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e sicurezza ambienti di lavoro.

IL DIRIGENTE (A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e sicurezza ambienti di lavoro)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto

REGIONE PIEMONTE

Atto contrattuale inerente attività supplementari ex art. 106, comma 1 lett. b) e comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - CIG 9989907C0A concernenti il servizio di implementazione del sistema di controllo accessi della sede regionale di Piazza Piemonte,1 – “Palazzo unico”.

TRA:

la Regione Piemonte, (C.F. 80087670016), rappresentata dall'Arch. Fulvia Zunino, nata a Torino il 28.01.1976, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede regionale di Torino, Piazza Piemonte, n. 1, nella sua qualità di Dirigente del Settore A1116A Gestione e Sicurezza Palazzo Unico, in seguito "Amministrazione"

E

DATA CONTROLS ITALY SRL, con sede legale in Ivrea (TO), Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano (MI) (P. IVA) – Studio, nella persona del Signor, nato a (....) il, in qualità di, ai fini del presente atto, domiciliato per l'incarico presso la sede della Società stessa, in seguito "Appaltatore.

Premesso che:

- ai fini del miglioramento della funzionalità del sistema informativo regionale relativamente alla rilevazione delle presenze dei dipendenti e fruitori del nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte, nel corso del 2023 il Settore Servizi Infrastrutturali e Tecnologici evidenziava alla Struttura XST030 che per garantire le esigenze di sicurezza correlate alla peculiarità della sede regionale, risultava necessario implementare il sistema di controllo accessi, previsto in progetto e realizzato, con forniture e servizi aggiuntivi.
- per la particolarità del sistema già inserito nelle logiche di sicurezza della sede, il predetto Settore Servizi Infrastrutturali e Tecnologici contattava l'Impresa ditta Delta Controls Italy srl, con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano (MI), P. IVA 05851820968, specializzata in sistemi di automazione, che avendo già realizzato il sistema di controllo accessi per conto dell'ATI Cmb-Idrotermi-

ca nell'appalto dei lavori di costruzione del nuovo Palazzo regionale, era quindi in possesso del know how necessario per far fronte, con funzionalità ed efficienza, all'esigenza sopra evidenziata;

- il preventivo di spesa n. 230030_M1/AC/gq del 22.05.2023, acclarato al prot. 33081/XST030 del 24.05.2023, così come confermato con nota informatica del 14.07.2023, acclarata al prot. 51028/XST030 del 17.07.2023, e nota informatica del 31.07.2023, acclarata in pari data al prot. 54606/XST030, contemplava le seguenti voci di fornitura, definite dall'analisi congiunta avvenuta tra i tecnici del Settore Servizi Infrastrutturali e Tecnologici, in collaborazione al Settore Gestione Giuridica ed Economica del personale:

1 – Forniture e servizi a corredo delle stesse, bundle collector engine – Complesso HW/SW necessario alla raccolta dei dati relativi alle presenze e alla loro trasmissione verso il CSI secondo standard definiti, badge prossimità stampa e personalizzazione - stampa badge a colori compresa creazione anagrafica accessi/presenze, configurazione server on network regione - riconfigurazione apparati e server per inserimento in architettura di rete regionale e definizione utenze per utilizzo dalla stessa, soluzione ipovedenti – fornitura, configurazione e installazione di apparati di rilevazione presenze per utenti ipovedenti, tenant gestione mobile HIID, app cartellino dipendente – sistema di interrogazione del cartellino presenze digitale in modalità RAW via APP, per un importo di € 95.517,35 o.f.e. a cui è stato applicato uno sconto sulla produzione dei badge di € 6.000,00, rideterminando l'importo in € 89.517,35, oltre oneri fiscali (IVA 22%);

2 – Servizi aggiuntivi di assistenza e supporto, attivabili a chiamata, per una stima di 320 ore suddivise in 40 “gettoni” da eseguirsi dal lunedì al venerdì, in orario ufficio per un importo di € 49.464,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%),

- con Determinazione n. 737/XST030 del 08/08/2023, e successiva D.D di rettifica n. 755/XST030 del 25.08.2023, veniva conseguentemente disposto l'affidamento, ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ed ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con L.n. 120/2020 s.m.i., del servizio di implementazione del sistema di controllo accessi della sede regionale

di Piazza Piemonte,1 – “Palazzo unico” CIG 9989907C0A in favore dell’Impresa Delta Controls Italy srl, con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano (MI), P. IVA 05851820968, per l’importo di € 138.981,35 o.f.e., così ripartiti:

- € 89.517,35 o.f.e., per forniture e servizi a corredo delle stesse;
- € 49.464,00 o.f.e., per servizi a chiamata per assistenza e supporto;

- con il medesimo provvedimento dirigenziale n. 737/XST030 del 08/08/2023 veniva altresì disposto di procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza, firmata digitalmente secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.,omissis;

- con il suddetto provvedimento veniva inoltre, fra le diverse cose, dato atto che il RUP dell’appalto era individuato nel Dirigente Responsabile della Struttura Regionale XST030 - Gestione del progetto “Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione” articolazione della direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio e che l’esecuzione del servizio sarebbe stata seguita e rendicontata dal Settore regionale Servizi Infrastrutturali e tecnologici;

- in data 20.10.2023 veniva stipulato contratto per corrispondenza prot. n. 66739/XST030 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023, avente ad oggetto l’affidamento delle suddette prestazioni;

- con Determinazione n. 74/XST030/2024 dell’08.02.2024 veniva disposto di prendere atto che la Società DELTA CONTROLS ITALY SRL, con sede legale in Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano (MI), P. IVA 05851820968, affidataria del suddetto servizio di implementazione del sistema controllo accessi della nuova sede regionale per € 169.557,25 o.f.i., di cui alle D.D. n. 737 del 08.08.2023 e successiva D.D., di rettifica per mero errore materiale, n. 755 del 25.08.2023, a far data dal 06.01.2024 aveva variato la propria ragione sociale in DATA CONTROLS ITALY SRL e che tale cambiamento non comporta nessuna variazione circa Sede, codice fiscale e partita IVA, REA, numeri telefonici e riferimento di contatto;

- come evidenziato dagli atti d’appalto, il suddetto affidamento era stato vincolato dalla necessità di

poter avviare l'insediamento dei dipendenti regionali nella nuova sede regionale senza dover rivedere l'intera infrastruttura di controllo accessi, integrata con il sistema BMS del palazzo e con i tornelli di accesso;

- mediante l'esecuzione del servizio affidato con D.D. n. 737 del 08.08.2023 è stato possibile collegare il sistema di controllo accessi, fornito nell'ambito del contratto di realizzazione della sede, al sistema di gestione presenze degli uffici della Giunta Regionale ed integrare lo stesso con funzioni di dialogo multicanale con il sistema BMS di palazzo.

Attraverso il sistema di controllo accessi è possibile governare le abilitazioni all'accesso al palazzo e ai locali controllati, la registrazione di tutte le attività che coinvolgono i varchi, la verifica della funzionalità dei singoli varchi, la ricezione di segnalazioni relative a varchi allarmati. Al sistema di controllo accessi è legato anche il funzionamento della reception, in quanto alla visita corrisponde la registrazione dei dati anagrafici del visitatore e il rilascio di un badge, con abilitazioni limitate, necessarie al tracciamento della presenza del visitatore all'interno della sede;

- nel corso dell'esecuzione del contratto è stata riscontrata l'esigenza di implementare il sistema di controllo accessi esistente, con servizi aggiuntivi ai fini del miglioramento della funzionalità del sistema informativo regionale relativamente alla rilevazione delle presenze dei dipendenti e fruitori del nuovo complesso amministrativo ed istituzionale della Regione Piemonte;

- più nel dettaglio il competente Settore Servizi Infrastrutturali e Tecnologici, con nota del 26.02.2025 ed allegata relazione tecnica del funzionario incaricato delle funzioni di verifica e rendicontazione del servizio, acquisita in pari data al prot. n. 12255/A11000, ha rappresentato alla Struttura XST030 come, oltre alle funzionalità emerse in prima analisi che hanno condotto all'affidamento in oggetto, siano successivamente emerse ulteriori necessità, prima non definibili, di utilizzo del sistema di controllo accessi ai fini del rispetto delle prescrizioni del SGSA, elaborato dalla Soc. GAE di flussi di accesso ai locali break, mensa e parcheggio non previsti in fase di realizzazione iniziale;

- la suddetta relazione tecnica ha evidenziato come in particolar modo l'adozione del SGSA richieda

interventi di razionalizzazione delle procedure di gestione dell'evacuazione e la relativa implementazione applicativa, oltre che di adeguamento dei profili disponibili in portineria per la gestione dei visitatori ed il rilascio di badge con autorizzazioni definite puntualmente. Ulteriori affinamenti riguardano la necessità di definire i requisiti in tema di privacy in conformità a quanto stabilito dal GDPR e di provvedere all'implementazione e alla rivisitazione della base dati grafica e di nomenclatura dei varchi in coerenza con quanto previsto dal sistema BIM del Palazzo;

- come ulteriormente relazionato da detto Settore a mezzo del funzionario incaricato delle attività di verifica e rendicontazione, tutte le attività sopra evidenziate sono evidentemente complementari a quanto già in esercizio e necessarie alla fruizione della sede;

- prevedere un cambiamento del fornitore per le "sole" nuove componenti del sistema comporterebbe difficoltà tecniche sproporzionate in quanto per ragioni di sicurezza non possono convivere due amministratori dello stesso sistema informativo e quindi l'unica soluzione sarebbe una duplicazione dei dati e l'implementazione di meccanismi di interfacciamento tra i sistemi di 2 fornitori distinti, con relativo aggravio di tempi e di costi;

Preso atto pertanto che:

- le segnalate ulteriori necessità, prima non definibili, manifestatesi in corso di esecuzione del contratto ed in particolar modo l'adozione del SGSA comportano di dover dar corso ad interventi di razionalizzazione delle procedure di gestione dell'evacuazione, ivi compreso un servizio di supporto applicativo per la trasposizione in termini progettuali dei requisiti imposti dal SGSA, e la successiva implementazione applicativa che soddisfi, necessariamente, la necessità di integrare gli spazi dell'Edificio Polifunzionale c.d. "Farfalla";

- il consolidamento della Sede Unica ha comportato un aumento del numero di utenti del Grattacielo Piemonte, facendo emergere la necessità di un adeguamento dei sistemi di interfaccia utente e dei profili disponibili al personale di portineria per la gestione dei visitatori, nonché per il rilascio di badge con autorizzazioni definite puntualmente per ospiti o utenti che svolgono attività lavorativa;

- con il completamento del popolamento della Sede Unica, inoltre, è emersa altresì la necessità di maggior autonomia nella gestione dell'impianto da parte del personale preposto del Settore A1116A, con particolare riferimento alla definizione delle autorizzazioni di accesso a determinati spazi che per ragioni di sicurezza devono essere compartimentati. Per tali finalità di maggior autonomia operativa del personale regionale preposto si rende necessaria un'attività di formazione specialistica;
- ulteriori attività riguardano la necessità di definire i requisiti in tema di privacy in conformità a quanto stabilito dal GDPR e successivamente di provvedere alla progettazione e all'implementazione della soluzione che sarà individuata e alla rivisitazione della base dati grafica e di nomenclatura dei varchi in coerenza con quanto previsto dal sistema BIM del palazzo in fase di finalizzazione.

Tenuto conto di tutto quanto sopra:

- con nota prot. n. 20407/ST030 del 02.04.2025 il RUP Dirigente della *XST030 Struttura Temporanea Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"*, in seguito dal 01.06.2025 Dirigente *Settore A1116A – Gestione e sicurezza Palazzo Unico* in virtù della D.G.R. n. 49-1173 del 26.05.2025, ha richiesto all'Impresa DATA CONTROLS ITALY SRL, in conformità ed entro i limiti delle previsioni del Codice dei Contratti pubblici di cui all'art. 106, comma 1, lett. b) e comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., la disponibilità all'esecuzione, alle condizioni del contratto originario, di prestazioni supplementari per un importo complessivo massimo di € 65.205,00 oltre oneri fiscali (IVA 22%), così ripartiti:
 - € 3.375,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%), per attività a corpo di formazione specialistica per utilizzo software in autonomia;
 - € 24.732,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%) per attività a misura relative a nuove funzionalità per:
 - Servizio di supporto per la definizione dell'anagrafica dei varchi della Corte Interrata e successiva implementazione con aggiornamento delle mappe grafiche su Enteliweb;
 - Implementazione di nuova funzione Enteliweb per visualizzazione dell'anagrafica dipendenti Regione Piemonte con profilo Portineria;

- Supporto alla razionalizzazione delle procedure di gestione dell'evacuazione e successiva implementazione applicativa;
- Servizio di supporto per la definizione dei requisiti in tema di privacy in conformità a quanto stabilito dal GDPR e successiva implementazione applicativa;
- Servizio di assistenza per l'individuazione dei requisiti necessari per l'integrazione a sistema dell'Edificio Polifunzionale "Farfalla" e successiva implementazione applicativa;
- Implementazione porte virtuali per rilevazione presenze ai fini fiscali nelle aree mensa non dotate di varchi a tornello;
- Creazione di un profilo di accesso per il sistema antintrusione;

- € 37.098,00 , oltre oneri fiscali (IVA 22%) per attività a misura di assistenza e supporto alla conduzione per:

- gestione utenze della piattaforma Enteliweb;
- gestione anomalie applicative Enteliweb e Collector;
- gestione anomalie porte controllate;
- estrapolazione dati ad hoc o creazione report personalizzati;
- gestione utenze sistema di controllo accessi;
- supporto alla gestione varchi di rilevazione fiscale (tornelli);
- assistenza tecnica per guasti hardware;
- sistema antintrusione;
- attività sistemistica a supporto dell'attività di conduzione;

così come più puntualmente riportato nel relativo computo tecnico estimativo delle attività, facente parte integrante del presente schema di atto aggiuntivo, benché non materialmente allegato, recante dettaglio analitico dei computi delle prestazioni stimate;

- in riscontro alla predetta richiesta del RUP 02.04.2025 e alla successiva comunicazione via PEC del 21.05.2025, l'Impresa DATA CONTROLS ITALY SRL con nota via PEC del 06.05.2025, acclarata al

prot. 36767/A1116A del 09.06.202025, ha comunicato la propria accettazione all'esecuzione delle prestazioni supplementari alle condizioni sopra riportate e richiamate;

- il valore economico delle prestazioni supplementari previste non supera il 50% dell'importo contrattuale iniziale di cui al contratto principale prot. 66739 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023, stipulato in esecuzione della Determinazione Dirigenziale 737/XST030 del 08/08/2023 e successiva D.D di rettifica n. 755/XST030 del 25.08.2023, nel rispetto dei disposti di cui all'art. 106, comma 1 lett. b) e comma 7 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.;

- con Determinazione Dirigenziale n. del è stato, pertanto, approvato il relativo schema di atto aggiuntivo, previamente condiviso fra le Parti, avente ad oggetto prestazioni supplementari, da concludersi entro il 15.12.2025, per effetto delle quali l'importo del contratto principale prot. 66739 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023, risulta aumentato di un importo complessivo massimo di € 65.205,00 o.f.e. e conseguentemente rideterminato in € 204.186,35 o.f.e. .

Tutto ciò premesso, a valere quale parte integrante e sostanziale del contratto, si conviene e si

stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'ATTO CONTRATTUALE AGGIUNTIVO

L'Impresa DATA CONTROLS ITALY SRL in relazione al principale prot. 66739 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023, stipulato per lo svolgimento delle prestazioni richiamate in premessa per l'importo complessivo di € 138.981,35, oltre oneri fiscali (IVA 22%), si impegna a dare esecuzione, senza eccezione alcuna, ad attività supplementari, ex art. 106, comma 1 lett. b) e comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per l'importo ulteriore totale massimo di € 65.205,00 oltre oneri fiscali (IVA 22%), così ripartiti:

- € 3.375,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%), per attività a corpo di formazione specialistica per utilizzo software in autonomia;

- € 24.732,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%) per attività a misura relative a nuove funzionalità;

- € 37.098,00, oltre oneri fiscali (IVA 22%) per attività a misura di assistenza e supporto alla conduzione, come dettagliato nel computo tecnico economico estimativo delle prestazioni supplementari facente parte integrante del presente atto, benché non materialmente allegato.

L'importo del contratto, da concludersi entro il 15.12.2025, risulta conseguentemente rideterminato nell'importo totale complessivo massimo di € 204.186,35 oltre oneri fiscali (IVA 22%) agli stessi patti e condizioni del principale prot. 66739 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023.

Al termine dell'appalto o in caso di risoluzione anticipata dello stesso, l'Impresa, si impegna a predisporre e sottoscrivere il verbale di consegna dell'intero sistema di controllo accessi, aggiornato con quanto previsto dall'incarico aggiuntivo, che dovrà contenere:

- Elenco documentazione elettronica relativa al servizio di anagrafica tecnica;
- Elenco documentazione elettronica relativa al sistema informativo di supervisione compresi i files di configurazione, eventuali licenze software e sistemi di interfaccia per l'intero sistema, come aggiornato in seguito all'incarico aggiuntivo;
- Se presenti, elenco beni precedentemente dati in custodia all'impresa dall'Amministrazione Appaltante oggetto di restituzione;
- Informazioni per la continuità del servizio, ivi comprese le credenziali di administrator con una utenza nominativa per l'Amministrazione Appaltante che appartiene a tale gruppo del S.O; le parti concordano che qualsiasi intervento o modifica non eseguiti dall'Impresa esonera la stessa da qualsiasi responsabilità e che, l'Amministrazione Appaltante è consapevole che il sistema non è coperto al momento da alcun contratto di manutenzione o subscription, come segnalato dall'Impresa Appaltatrice.

ARTICOLO 2

IMPEGNI E SPESE CONTRATTUALI

Per quanto non espressamente considerato nel presente atto, valgono gli stessi patti e condizioni del contratto principale prot. 66739 del 16.10.2023 e nota di accettazione del 20.10.2023.

L'Impresa sarà soggetta a tutte le spese inerenti e conseguenti al presente atto aggiuntivo.

Nello specifico, ai fini della stipula del presente atto, l'Impresa ha assolto l'obbligo del pagamento dell'imposta di bollo avendo versato in data mediante mod. "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE) con il codice tributo indicato nella Risoluzione dell'Agenzia dell'Entrate del 28 giugno 2023 N. 37/E. - e, pertanto al Prot. Telematico progr l'importo previsto di € 48,00.

La registrazione del contratto, avente per oggetto prestazioni soggette all'IVA, è prevista solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

ARTICOLO 3

TRIBUNALE COMPETENTE

Resta convenuto tra le parti che per ogni eventuale e futura controversia non risolta in via bonaria, sarà competente il Tribunale civile di Torino.

Il presente atto, redatto in unica copia, viene letto, confermato e sottoscritto digitalmente dalle parti per completa accettazione.

Per l'Amministrazione Appaltante

Il Dirigente responsabile della Struttura Temporanea XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"

Arch. Fulvia ZUNINO

Firmato digitalmente ex D.lgs. n. 82/2005

L'APPALTATORE

DATA CONTROLS ITALY SRL

Il Rappresentante Legale

.....

Firmato digitalmente ex D.lgs. n. 82/2005