

Codice A1111D

D.D. 12 giugno 2025, n. 674

**Affidamento del servizio assicurativo "All Risks Patrimonio" e "All Risks Fine Art".
Approvazione quadro economico e costituzione gruppo di lavoro per la retribuzione degli
incentivi alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti e previste ai sensi dell'art. 45, comma 2,
del D.Lgs 36/2023.**



ATTO DD 674/A1111D/2025

DEL 12/06/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO

**A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili, economato, cassa economale e sicurezza
ambienti di lavoro**

OGGETTO: Affidamento del servizio assicurativo “All Risks Patrimonio” e “All Risks Fine Art”.
Approvazione quadro economico e costituzione gruppo di lavoro per la retribuzione
degli incentivi alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti e previste ai sensi dell’art.
45, comma 2, del D.Lgs 36/2023.

Premesso che:

- con determinazione n. 245 del 27.05.2025 del Settore contratti, polizia locale e sicurezza integrata si è provveduto ad aggiudicare in via definitiva e d’urgenza ai sensi dell’art. 17, comma 9 del D.lgs 36/2023, mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D.Lgs. 36/2023, il servizio di Copertura assicurativa regionale relativo al Lotto 1 All Risks Patrimonio e al lotto 2 Fine Art Patrimonio, per la durata di 12 (dodici) mesi per il periodo compreso tra il 01.06.2025 e il 31.05.2026, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto, con facoltà dell’Amministrazione regionale di affidare con possibilità di rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi (un anno) e proroga tecnica di 6 mesi, così come meglio di seguito specificato:

- Lotto 1 a favore di A.T.I. UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.r.l. - GENERALI ITALIA S.p.A. corrente in Bologna, via Stalingrado n. 45 (P. IVA 00818570012 Cod. Ben. 57801) per un premio annuo lordo di € 531.500,08 o.f.i.;

- Lotto 2 FINE ART a favore di LLOYD’S INSURANCE COMPANY S.A. corrente in Milano, C.so Garibaldi 86 , (P. IVA 10655700150 - Cod. Ben. 87739) per un premio annuo lordo di € 12.750,00 o.f.i.;

Considerato che occorre approvare il nuovo quadro economico a seguito dell’aggiudicazione come di seguito specificato:

Lotto 1 “All RisksPatrimonio” e Lotto 2 “All Risks Fine Art”.		
QUADRO ECONOMICO		
A	IMPORTO LOTTO 1 “All RisksPatrimonio”	€ 531.500,08
B	IMPORTO LOTTO 2 “All Risks Fine Art”.	€ 12.750,00
C	Incentivi alle funzioni tecniche 2% di A e B di cui:	€ 12.200,00
	ex art. 45 del D.lgs. 36/2023	
	- quota dell'80% (ex. Art. 45 co. 3)	€ 9.760,00
	- quota del 20% (ex art. 45 co. 5)	€ 2.440,00
D	Contributo ANAC	€ 660,00
	TOTALE A+B+C	€ 556.470,08

Dato atto che con determinazione n. 626 del 29.05.2025 del Settore patrimonio immobiliare, beni mobili, economato e cassa economale, si è data copertura - sul capitolo 134040 del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 - alle polizze di propria competenza, All Risks (Patrimonio, Elettronica, Mobili) e Fine Art - per la durata di 12 (dodici) mesi per il periodo compreso tra il 01.06.2025 e il 31.05.2026, con i seguenti movimenti contabili:

-ALL RISKS PATRIMONIO: totale complessivo per euro 531.500,08

Imp. n. 22562/2025 per Euro 421.399,13

Imp. n. 22563/2025 per Euro 15.614,46

Imp. n. 22565/2025 per Euro 94.486,49

-FINE ART

Imp. n. 22566/2025 per Euro 12.750,00

Dato atto che, con determinazione a contrarre ATTO DD 836/A1111C/2024 del 18/07/2024, si procedeva, tra l'altro, all'individuazione, ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs 36/2023, dell'importo degli incentivi da destinare alla retribuzione delle funzioni tecniche svolte pari complessivamente, per entrambi i Lotti, ad Euro 12.200,00 (Euro 9.760,00 per la quota dell'80%

degli incentivi alle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti ed Euro 2.440,00 per la quota del 20% degli incentivi alle funzioni tecniche per le finalità previste all'art. 45, comma 5 del D.Lgs. 36/2016);

Dato altresì atto che, con medesima determinazione dirigenziale, si procedeva, per far alla spesa citata di Euro 12.200,00 per la retribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti e previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs 36/2023, all'assunzione sul capitolo 134040 del bilancio gestionale 2024/2026 annualità 2025 dei seguenti impegni:

- impegno n. 2025/2287 pari Euro 9.760,00 per la quota dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinata a fondi incentivanti a favore di dipendenti interni con beneficiario (Classe Dip. Div. - Dipendenti Diversi), annualità 2025;
- impegno n. 2288/2025 pari ad Euro 2.440,00 per la quota del 20% degli incentivi alle funzioni tecniche per le finalità previste all'art. 45, comma 5 del D.Lgs. 36/2016 con beneficiario che di configurerà successivamente, annualità 2025;

Precisato che la percentuale di incentivo alle funzioni tecniche sopra indicata, pari al 2% dell'importo dei servizi posto a base della procedura di affidamento, potrà essere rideterminata ed i criteri di riparto saranno stabiliti dalla Stazione Appaltante secondo l'ordinamento che verrà adottato ex. Art 45 comma 3 del D.Lgs 36/2023;

Si procede, con la presente determinazione dirigenziale, ai fini della ripartizione degli incentivi alla funzioni tecniche di cui art. 45 D.lgs. 36/2023 sopra indicati, considerata la particolare importanza ex art. 32, comma 2, lettera b) dell'Allegato II14 del Codice, del servizio in oggetto, alla costituzione del Gruppo di Lavoro per il servizio affidato, con la seguente ripartizione di incarichi:

- Responsabile Unico di progetto: Ing. Alberto Siletto;
- Collaboratore dell'attività del RUP quale addetta alla gestione amministrativa: dott.ssa Deborah Maccioni;
- Predisposizione della documentazione di affidamento di parte amministrativa: dott.ssa Deborah Maccioni;
- Direttore dell'esecuzione del contratto: dott.ssa Milazzo Giovanna;
- Collaboratore del DEC quale addetta alla gestione amministrativa: dott.ssa Capocci Benedetta;
- Regolare esecuzione: dott.ssa Milazzo Giovanna.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è l'Ing. Siletto Alberto, Dirigente Responsabile del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato, Cassa Economale e sicurezza ambienti di lavoro;

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024";

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- la Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" s.m.i.;
- la L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e relativi allegati;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- la D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006.";
- la D.G.R. n. 43 - 3529 del 9.7.2021 Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- il Regolamento regionale n. 11/R del 22.12.2023 recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- la DGR n. 38 - 6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione Linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della DGR 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la DGR 5-8361 del 27/03/2024 "Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024";
- la DGR n. 11-739/2025 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027";
- La Legge regionale 27 febbraio 2025, n. 1 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2025-2027 (Legge di stabilità regionale 2025)";
- La Legge regionale 27 febbraio 2025, n. 2. "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027";
- la DGR 12-852 del 3 marzo 2025 - Legge regionale n. 2/2025 "Bilancio di previsione finanziario 2025-2027". Approvazione del documento tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2025-2027;
- la D.G.R. n. 38-1162 del 26 maggio 2025 "Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2025-2027 di cui alla DGR n. 11-739 del 31 gennaio 2025. Parziale modifica del Piano triennale di fabbisogno del Personale, sotto-sezione 3.4, dell'Appendice A.1 "Piano Obiettivi 2025-2027 dei Direttori del ruolo della Giunta regionale" e relative tabelle.";

determina

- di approvare il quadro economico a copertura delle polizze assicurative Lotto1”All Risks Patrimonio e Lotto 2 “All Risks Fine Art”, come riportato in premessa;
- di costituire il Gruppo di Lavoro per il servizio affidato, con la seguente ripartizione degli incarichi:
 - Responsabile Unico di progetto: Ing. Alberto Siletto;
 - Collaboratore dell’attività del RUP quale addetta alla gestione amministrativa: dott.ssa Deborah Maccioni;
 - Predisposizione della documentazione di affidamento di parte amministrativa: dott.ssa Deborah Maccioni;
 - Direttore dell’esecuzione del contratto: dott.ssa Milazzo Giovanna;
 - Collaboratore del DEC quale addetta alla gestione amministrativa: dott.ssa Capocci Benedetta;
 - Regolare esecuzione: dott.ssa Milazzo Giovanna.
- di dare atto che:
 - il Responsabile Unico di Progetto della presente procedura è l’Ing. Siletto Alberto, Dirigente Responsabile del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale;
 - il direttore dell’esecuzione del contratto “D.E.C.” è la dott.ssa Giovanna Milazzo del Settore Patrimonio Immobiliare, Beni Mobili, Economato e Cassa Economale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. 22/2010 ed è soggetta altresì a pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale della Regione Piemonte, ai sensi degli artt. 23, comma 1 lett. b) e 37, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1111D - Patrimonio immobiliare, beni mobili,
economato, cassa economale e sicurezza ambienti di lavoro)
Firmato digitalmente da Alberto Siletto