

REGIONE PIEMONTE - COMUNICATO

Art. 20 della l.r. 23/08 e sm.i.: conferimento incarichi di Vicedirettore delle Direzioni A1000A “Direzione della Giunta regionale”, A11000 “Risorse finanziarie e Patrimonio”, A1400B “Sanità”, A1600A “Ambiente, Energia e Territorio”, A1700A “Agricoltura e Cibo”, A1800A “Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica”, A19000 “Competitività del sistema regionale”, A2000C “Cultura, Turismo, Sport e Commercio” ed A2100B “Coordinamento Politiche e Fondi europei”.

Pubblicazione preventiva, ai sensi della DGR n. 4-1520 del 04.06.15 e s.m.i, dei curricula dei dirigenti di seguito indicati:

A1000A Direzione della Giunta regionale

- *Andrea DE LEO*
- *Laura DI DOMENICO*

A11000 Risorse finanziarie e Patrimonio

- *Alessandro BOTTAZZI*
- *Alberto SILETTO*
- *Fulvia ZUNINO*

A1400B Sanità

- *Sandro PETRUZZI*

A1600A Ambiente, Energia e Territorio

- *Paolo MANCIN*
- *Giovanni PALUDI*

A1700A Agricoltura e Cibo

- *Daniela CARACCIOLO*
- *Anna Maria VALSANIA*

A1800A Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica

- *Roberto CRIVELLI*
- *Gabriella GIUNTA*
- *Silvia RIVA*

A19000 Competitività del Sistema regionale

- *Michelina DI CANDIA*
- *Mario GOBELLO*

A2000C Cultura, Turismo, Sport e Commercio

- *Marco CHIRIOTTI*
- *Giulia MARCON*

A2100B Coordinamento Politiche e Fondi europei

- *Mario LUPO*

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Bottazzi, Alessandro**

Incarico attuale **Responsabile Settore SC A1101A "Programmazione macroeconomica, bilancio e statistica"**

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Titolo di studio **Diploma di Laurea in Economia e Commercio (vecchio ordinamento) conseguito il 11.7.1988**
- Altri titoli di studio e professionali **Master In Diritto Amministrativo presso la Usas di Torino**

• Incarichi ricoperti in Regione
Piemonte

- dal 08.02.2021 ad oggi Vicario della Direzione A11000 "RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO";
- dal 11.01.2021 ad oggi Vice Direttore del Direttore della Direzione A11000 "RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO";
- dal 3.09.2018 ad oggi responsabile del Settore SC A1101A "Programmazione macroeconomica, bilancio e statistica"
- dal 4.10.2016 al 22.11.2017 responsabile ad interim del Settore SC A1104A "Acquisizione e controllo delle risorse finanziarie";
- dal 3.8.2015 responsabile del Settore A1101A "Programmazione macroeconomica, bilancio e statistica";
- dal 1.12.2014 responsabile del Settore A11070 "Programmazione macroeconomica" della Direzione Risorse finanziarie e Patrimonio;
- dal 4.8.2012 Responsabile del Settore Programmazione macroeconomia, articolazione della Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia;
- dal 1.9.2009 Responsabile del Settore Programmazione Strategica e Valutazione Politiche regionali, articolazione della Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia;
- dal 24.3.2009 Responsabile del Settore Servizio Civile, Terzo Settore ed Enti di diritto Pubblico e Privato, articolazione della Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia;
- dal 2.11.2007 Responsabile del Settore Verifica e Finanziamento Attività Enti Gestori Istituzionali, articolazione della Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia;
- dal 2.11.2006 Incarico di Staff iniziale presso Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia;
- dirigente dal 2.11.2006 a seguito di superamento (primo classificato) del concorso pubblico per esami della regione Piemonte a n. 15 posti di qualifica dirigenziale, per il profilo professionale e) Esperto socio-economico)

Ruolo funzionale:

- dal 21.6.2004 titolare di incarico di Alta professionalità denominato "Esperto in analisi demografica territoriale", presso la Direzione Programmazione e Statistica, Settore Statistico regionale;
- dal 1.7.1999 responsabile della posizione organizzativa A1 per il profilo professionale "Demografia evolutiva" presso la Direzione Programmazione e Statistica, Settore Statistico regionale;
- dal 1.1.1998 assegnato alla Direzione Programmazione e Statistica, Settore Statistico regionale, con attribuzione della U.O.O. "Diffusione dati ed osservatorio demografico";
- dal 1.9.1993 titolare della U.O.O. "Raccordo con il sistema informativo territoriale", dal 4.9.1996 ridenominata "Progettazione e diffusione di prodotti multimediali a supporto delle funzioni di programmazione", presso il Settore Programmazione Economica;
- assunzione in ruolo dal 1.4.1992 a seguito di corso-concorso pubblico con assegnazione al Settore Programmazione Economica, in qualità di "Funzionario addetto alla programmazione nei settori produttivi, socio-sanitari, socio-culturali e formativi, di ottava qualifica";

- Capacità linguistiche
- Capacità nell'uso delle tecnologie

inglese buono (letto, scritto e parlato), Francese letto e parlato: discreto
ottima padronanza di applicativi di ambiente Windows (word, excel, powerpoint, Adobe acrobat) e utilizzo di software professionali (SAS, cartografici). Ottima conoscenza di strumenti grafici e multimediali, di progettazione ambienti Web e di protocolli internet. In possesso di Patente europea dei Computer (Corso ECDL).

data: 28.05.2025

Firmato in originale

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARACCIOLO DANIELA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <u>dal 04/03/2025 ad oggi</u> <u>dal 03/01/2022 ad oggi</u> Principali mansioni e responsabilità	2002- ad oggi REGIONE PIEMONTE Ente Pubblico territoriale Vicedirettore della Direzione Agricoltura e Cibo con deleghe a: coordinamento delle attività e delle iniziative afferenti ai Distretti del Cibo e della promozione dei prodotti agro-alimentari piemontesi, con l'obiettivo del potenziamento dell'organicità e della visibilità delle azioni di valorizzazione; coordinamento delle attività relative alle misure sugli Investimenti produttivi agricoli per la competitività delle aziende agricole del CSR 2023-2027; coordinamento attività trasversali relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nell'ambito della Direzione Agricoltura e Cibo; Attività svolte : coordinamento campagna di promozione e comunicazione che utilizza il brand denominato "PiemonteIS"; coordinamento partecipazione all'evento nazionale "Agricoltura è" svoltosi a Roma dal 24 al 26 marzo 2025; coordinamento partecipazione al Vinitaly dal 6 al 9 aprile 2025; Dirigente responsabile del settore A1707C Strutture delle imprese agricole ed agroindustriali, energia rinnovabile e distretti del cibo
---	---

Mansioni : attività e procedimenti afferenti al settore

- Piano strategico PAC (PSP) 2023-2027 – Programmazione, redazione bandi e approvazione graduatorie degli Interventi SRD01-SRD03-SRD13 -SRE01
- Responsabile della Misura M2C1 "Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
- Bandi PSR 2014-2022 - Mis. 6.1.1.-4.12 "Pacchetto Giovani" e Mis. 4.1.1 "Miglioramenti fondiari". Programmazione, redazione bandi e approvazione graduatorie;
- Distretti del Cibo
- Programmazione e gestione degli aiuti a sostegno del credito di conduzione .
- PSR 2014- 2022 -Sottomisura 4.2 - sostegno a investimenti a favore della trasformazione/commercializzazione e/o dello sviluppo dei prodotti agricoli;
- Valorizzazione della filiera agroalimentare brassicola regionale (L.R. 20/2022) tramite: attivazione del Registro dei birrifici artigianali e della procedura per la concessione dell'uso del logo di "Birra da filiera brassicola piemontese"; predisposizione del bando per la promozione e valorizzazione della filiera agroalimentare brassicola regionale.
- Programmazione e gestione delle attività nell'ambito del Programma regionale di intervento per la sistemazione temporanea dei salariati agricoli stagionali nelle aziende agricole piemontesi ai sensi della L.R. n. 12/2016.
- Fonti di energia rinnovabile nel settore agricolo ed in aree agricole:
- elaborazione delle strategie Regionali per il conseguimento degli obiettivi PNIEC 2030/2050 riguardo la produzione e l'utilizzo delle energie rinnovabili;
- pareri o atti di assenso necessari al rilascio delle autorizzazioni uniche ed alle procedure di VIA relative ad impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili;
- attuazione delle politiche di promozione, sviluppo e ricerca.
- sostegno, consolidamento e sviluppo della cooperazione agricola e delle altre forme associative di raccolta, conservazione, trasformazione, commercializzazione nonché delle forme associate di produzione e servizi;
- organizzazione eventi e gestione comunicazione relativa a materie di competenza del settore
- Controllo e Verifiche dei capitoli bilancio del settore ;

Presidente di commissione GARA Procedura aperta per l'affidamento di servizi in concessione del servizio di distribuzione automatica delle bevande e alimenti presso il Palazzo della Regione Piemonte.

Presidente di commissione giudicatrice per il reclutamento di personale a tempo indeterminato

Funzionario cat. D 3 Assegnata alla Direzione Agricoltura

- Posizione Organizzativa di tipo A "Esperto in coordinamento, raccordo e gestione degli adempimenti in materia di risorse umane e di organizzazione della Direzione. Attività di supporto all'Autorità di gestione del Programma di sviluppo rurale e ai

dal 01/05/2019 al 31/12/2021

Principali mansioni e responsabilità

- settori in materia di contratti pubblici;
- Referente per la programmazione, il reclutamento e la gestione delle risorse umane nell'ambito della Direzione Agricoltura;
 - Supporto e assistenza ai settori e alla direzione in materia di semplificazione amministrativa;
 - Istruttoria di procedimenti amministrativi;
 - Supporto e coordinamento delle strutture territoriali della Direzione per lo svolgimento delle attività di loro competenza;
 - Referente formativo di progettazione;
 - Referente Gruppo di lavoro direzionale sui progetti europei;
 - Referente per gli adempimenti relativi alla trasparenza e all'anticorruzione riguardanti i contratti.
 - Referente per il controllo analogo sugli enti partecipati;
 - Affidamenti alle società in house e supervisione degli accordi di partenariato e di collaborazione con altri enti pubblici;
 - Monitoraggio e supporto dei settori e delle strutture territoriali dell'Agricoltura negli adempimenti relativi alle procedure relative agli affidamenti dei servizi e delle forniture ai sensi del D.lgs 50/2016.
 - Componente del Tavolo Tecnico a supporto dell'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020 per i servizi generali e trasversali del PSR (rapporti con Commissione Europea e Ministero delle Politiche Agricole, Agroalimentari e Forestali, monitoraggio e valutazione di cui al Titolo VIII del Regolamento (UE) n. 1305/2013, gestione dell'assistenza tecnica e della comunicazione del programma; rapporti operativi con le altre Autorità di Gestione regionali FESR, FSE e FEAMP.
 - Supporto al direttore nella predisposizione delle proposte di riorganizzazione della Direzione Agricoltura
 - Controllo degli atti della direzione relativi agli affidamenti di servizi, forniture ed incarichi esterni prodromici all'apposizione del visto direttoriale.
 - Partecipazione a numerose commissioni di gara sia in qualità di membro che di supervisore ai sensi del piano Anticorruzione della Regione Piemonte.

Funzionario cat. D2 Assegnata alla Direzione Agricoltura

- Posizione Organizzativa di tipo A: Attività di supporto all'autorità di gestione del Programma di sviluppo rurale e ai settori in materia di contratti pubblici e gestione amministrativa dei progetti europei del comparto agroalimentare.
- Gestione delle procedure riguardanti i contratti pubblici stipulati nell'ambito dell'assistenza tecnica del Programma di sviluppo rurale, il coordinamento e il supporto ai settori della direzione nelle procedure riguardanti gli affidamenti di servizi e forniture ai sensi del d.lgs. 163/06 e s.m.i..
- Problem solving degli aspetti legati alla contrattualistica; coordinamento controlli previsti dall'art. 38 comma 3 del d.lgs 163/2006; aggiornamento del personale della direzione e dei settori in materia di innovazioni normative inerenti la contrattualistica e in particolare per gli adempimenti relativi alla trasparenza dei contratti pubblici. Gestione amministrativa e attività di rendicontazione dei progetti europei a cui partecipa la direzione agricoltura in qualità di partner. Attività di controllo di primo livello dei progetti ALCOTRA.
- Referente per la direzione sul monitoraggio delle Opere Pubbliche

dal 16/04/2014 al 01/05/2019

Principali mansioni e
responsabilità

dal 4/12/2012 al 15/04/2014

- Referente amministrativo dei progetti Life+ EC SQUARE e HELPSOIL.
- Referente della Direzione Agricoltura nel Gruppo Interdirezionale per i programmi di cooperazione transnazionale e interregionale.
- Referente della Direzione Agricoltura nel Gruppo Interdirezionale per la Cooperazione Transfrontaliera
- Controllore di 1° livello per i progetti finanziati dal Programma Operativo transfrontaliero Alcotra e Italia Svizzera.

Funzionario cat. D1 Assegnata alla Direzione Agricoltura

- Posizione Organizzativa di tipo C: "Attività di supporto ai settori in materia di contratti pubblici".
- Referente per gli accordi di programma con la provincia di Novara.
- Membro dei collegi di vigilanza degli accordi di programma relativi a interventi a sostegno del settore agroalimentare.
- Stesura di capitolati d'appalto per servizi e forniture relativi all'assistenza tecnica del programma di sviluppo rurale 2014-2020.

dal 01/02/2010 al 3/12/2012

Funzionario cat. D1 Assegnata alla Direzione Agricoltura

- Posizione organizzativa di tipo C1 denominata "Attività di supporto alla direzione in materia di contrattualistica, trasparenza e accesso agli atti".
- Gestione elenco di professionisti qualificati per l'affidamento di servizi a supporto delle attività in campo faunistico della Direzione Agricoltura.
- Supporto ai settori negli adempimenti relativi alle procedure relative agli affidamenti dei servizi e delle forniture ai sensi del D.lgs 163/2006.

Date

Ufficio di Comunicazione
Assessorato Agricoltura
Tutela della Flora e della
Fauna

2007

COLLABORATORE IN STAFF: ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE EVENTI E
RELAZIONI CON UTENTI ESTERNI.

Date

Regione Piemonte .
Direzione Sanità Pubblica

2002 -2007

Collaboratore amministrativo – Segreteria – gestione sistema di allerta alimentare

Date

Nome e indirizzo del
datore di lavoro

1998- 2002

Pubblimedia

Tipo di azienda o settore

Azienda servizi pubblicitari

Tipo di impiego

Responsabile settore commerciale – area vendita

Date (da – a)

1995-1998

Nome e indirizzo del
datore di lavoro

Venturini Group spa –San Martino in Rio (RE)

Tipo di azienda o settore	Azienda tipolitografica
• Tipo di impiego	Assistente di Direzione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date: 1994

Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-amministrativo presso Università degli Studi di Roma "LA SAPIENZA"

2013

Mediatore Civile

2009

Master in Diritto Amministrativo

1995

Corso di Qualificazione Post Laurea in Esperto in Commercio Estero e Marketing internazionale

1988

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

- Monitoraggio effetti ambientali
- SNA-POLITICHE PUBBLICHE
- SNA - MODELLI GOVERNANCE TRASF DIGITALE
- Promozione dei temi della legalità, dell'etica pubblica e contrasto alla corruzione e alle infiltrazioni mafiose - Formazione generale -
- SNA - PROJECT MANAGEMENT NELLA PA
- Armonizzazione contabile e riforma 1.15 del PNRR
- Assessment delle competenze comportamentali
- Sistema di monitoraggio Interno sui Progetti PNRR di competenza regionale
- ADDETTI PRIMO SOCCORSO
- 23615_Metodologia per la reingegnerizzazione dei processi della Regione Piemonte
- La dirigenza regionale tra legge e contrattazione collettiva
- Addetti antincendio - Rischio medio (liv.2)
- La disciplina dei contratti pubblici
- nuovo codice Contratti pubblici
- Sicurezza dirigenti.
- Politiche Ambientali ed Economia Circolare
- Le novità del procedimento amministrativo alla luce del DL Semplificazioni (corso avanzato)"
- Giornata della Trasparenza: chiari, efficaci, efficienti
- Disposizioni in merito all'utilizzo del Green Pass -
- Forma 3.0 - Formazione Referenti di Direzione - ED 1 del 15.09.21
- Il software nella Pubblica Amministrazione (Tutela, uso, riuso e Software libero)
- Anticorruzione e Trasparenza
- Misure di contrasto alla diffusione virus covid 19 negli ambienti di lavoro
- Le posizioni organizzative nella Regione Piemonte: ruolo e competenze
- AIUTI DI STATO - CORSO SPECIALISTICO FEASR
- AIUTI DI STATO - CORSO SPECIALISTICO DE MINIMIS
- Officina delle buone politiche - programmazione, disegno e valutazione delle politiche pubbliche-
- Applicativo stilo - atti amministrativi e determine dirigenziali dematerializzate
- Laboratori sulla rappresentazione di un procedimento/processo
- DoQui Acta per Funzionari Regione Piemonte
- DoQui Acta per Protocolлисти di Regione Piemonte
- La metodologia del Business Process Rengineering (BPR) nella P.A.

- La normativa in materia di digitalizzazione dell'attività amministrativa dopo la riforma del CAD
- Gestione dei conflitti
- Prevenzione e contrasto delle Frodi nei fondi Europei
- Formazione tutor progetto alternanza scuola-lavoro
- Appalti Pubblici e Concessioni
- Transizione al Digitale: indicazioni operative per la Direzione Agricoltura
- I programmi operativi e la programmazione attuativa FONDI SIE 2014 - 2020
- La programmazione comunitaria 2014 - 2020
- Sistema Contabilità
- LibreOffice-Writer
- "La riforma dei contratti pubblici. Il nuovo codice e la disciplina attuativa"
- Codice di comportamento (dipendenti Giunta Regione Piemonte)
- Anagrafe delle Attività Economiche e Produttive (AAEP)
- Da Tarantella a Contabilità: Prime applicazioni del D.lgs 118/2011
- Master 2015 Anticorruzione: attribuzione di vantaggi economici e benefici
- Master 2015 anticorruzione - affidamento di commesse pubbliche
- Alimentazione e salute sul posto di lavoro: le chiavi per il benessere
- D.Lgs 118/11 smi e principali adempimenti per il 2015
- Percorso formativo SISTEMA ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA
- Seminario sulla Fatturazione Elettronica
- Seminario sull'armonizzazione del bilancio pubblico
- Bandi di Gara e contratti - art. 37 del D.Lgs. 33/2013
- Piattaforma Clearò: Approfondimento per Dirigenti
- La piattaforma Trasparenza Clearò: modulo trasversale
- Piattaforma - Amministrazione trasparente
- Gli acquisti di beni e servizi (...) MEPA
- Corso on-line Sicurezza - Art. 37 del D.Lgs. 81/2008
- Gestire le relazioni (E-learning)
- Doqui Acta per operatori di protocollo
- Consultazione e utilizzo portale CONSIP
- L'unione europea verso il 2020 e la riforma della PAC 2014-2020
- Corso di formazione per mediatori
- Dematerializzazione degli atti di liquidazione
- I finanziamenti dell'UE a gestione diretta ed indiretta: corso base
- Modulo collettivo personalizzato di lingua inglese
- Sicurezza al videoterminale
- La PAC verso il 2020. Le imprese agricole in Piemonte e la futura riforma
- Acquisizione di beni e servizi nella PA percorso e-Procurement (E-learning)
- Regolamento codice dei contratti pubblici
- Gli sviluppi dell'Applicativo MAP
- L' A B C dei contratti pubblici di lavori, forniture, servizi
- Gestione del tempo e pianificazione del lavoro
- Appalto di beni e servizi
- Costruzione e gestione di un progetto
- Master in diritto amministrativo
- Servizi on line per lo sviluppo rurale
- I cambiamenti nella Pubblica Amministrazione
- Power Point - Nozioni fondamentali (E-learning)
- Innovazione dei sistemi documentari: opportunità e criticità. A che punto è la Regione Piemonte?
- Finanziaria 2008: Aggiornamento giuridico
- Pianificazione della presentazione (e-learning)

- Finanziaria 2007: aggiornamento giuridico
- Anagrafe agricola del Piemonte: un anno di esperienza
- Il referente formativo
- Piano di formazione del personale 2006
- Sistema di allerta e tracciabilità
- Corso per addetti antincendio in attività a rischio di incendio medio
- Gestire e risolvere problemi
- Il referente formativo 2005
- Access utente esperto
- Psicologia della comunicazione
- sussidiarietà orizzontale e pubblica amministrazione
- Access utente avanzato
- Comunicazione orale e comunicazione scritta
- Lingua inglese - individuale on-line
- Posta elettronica e firma digitale
- Presentazione protocollo informatico e gestione documentale
- Integrazione applicativi office
- Tecniche di memorizzazione
- Elementi di bilancio regionale
- Semplificazione certificazioni amministrative
- Tecniche di redazione atti amministrativi
- Tecniche di comunicazione pubblica

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese

- | | |
|---------------------------------|--------|
| • Capacità di lettura | OTTIMO |
| • Capacità di scrittura | OTTIMO |
| • Capacità di espressione orale | OTTIMO |

Spagnolo

- | | |
|---------------------------------|-------|
| • Capacità di lettura | BUONO |
| • Capacità di scrittura | BUONO |
| • Capacità di espressione orale | BUONO |

FRANCESE

- | | |
|---------------------------------|----------|
| • Capacità di lettura | DISCRETO |
| • Capacità di scrittura | DISCRETO |
| • Capacità di espressione orale | DISCRETO |

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Gestione documentale e archiviazione elettronica: Conoscenza e utilizzo di sistemi per la gestione, protocollo dei documenti, firme

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

digitali e posta elettronica certificata (PEC).

Software utilizzati:

- **Word:** Redazione e formattazione avanzata di documenti.
- **Excel:** Creazione di tabelle pivot, formule complesse, macro VBA e analisi dati.
- **PowerPoint:** Progettazione di presentazioni dinamiche e professionali.
- **Outlook:** Gestione avanzata di email, calendari e attività.

Strumenti di e-procurement: Familiarità con piattaforme per gare d'appalto e gestione dei bandi (MEPA, SINTEL, ecc.).

Cybersecurity e protezione dati: Nozioni di sicurezza informatica, gestione delle password, autenticazione a due fattori e conformità al GDPR.

Cloud computing: Esperienza con servizi cloud (Microsoft Azure, AWS, Google Cloud) e strumenti di collaborazione online.

Strumenti di collaborazione e comunicazione: Utilizzo di piattaforme come Microsoft Teams, Zoom, Meet e software di project management.

Piattaforme e-learning e gestione LMS: Utilizzo di sistemi di Learning Management (Moodle, Blackboard) per la formazione online.

Utilizzo strumenti di intelligenza artificiale: Competenza nell'uso di ChatGPT per supportare il processo decisionale, la generazione di contenuti, la risoluzione di problemi e l'automazione di attività ripetitive.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

- Capacità di motivare e guidare team diversificati.
- Abilità nel trasmettere idee e obiettivi in modo chiaro e persuasivo, sia verbalmente che per iscritto.
- Attitudine a creare e mantenere relazioni professionali di valore.
- Competenza nell'identificare, affrontare e risolvere divergenze attraverso la negoziazione.
- Capacità di riconoscere e gestire le proprie emozioni e quelle altrui, promuovendo un clima di fiducia e collaborazione.
- Abilità nell'ascoltare attentamente per cogliere esigenze e suggerimenti, facilitando il dialogo costruttivo.
- Esperienza nel supportare e sviluppare il potenziale dei collaboratori.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- Capacità di definire obiettivi a lungo termine e sviluppare piani operativi coerenti.
- Competenza nell'organizzare, coordinare e monitorare attività e risorse per il raggiungimento dei risultati.

- Abilità nell'analizzare situazioni complesse e prendere decisioni tempestive e ponderate.
- Capacità di organizzare e ottimizzare il lavoro, rispettando scadenze e obiettivi.
Competenza nell'assegnare compiti e responsabilità, garantendo il buon funzionamento del team.
- Attitudine a identificare e implementare miglioramenti nei flussi di lavoro.
- Abilità nell'analisi delle performance e nell'adattamento delle strategie in base ai feedback ottenuti.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida di tipo B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Ai sensi del D.Lgs 30/06/2003, n° 196 autorizzo l'Azienda/Ente al trattamento dei dati personali sopra forniti, per gli scopi e le finalità proprie dell'Azienda/Ente.

09/05/2025

Daniela Caracciolo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs 82/2005

Firmato in originale


**Curriculum Vitae
Europass**
Informazioni personali

 Nome / Cognome **MARCO CHIRIOTTI**

21.2.1983

 dal 1.11.1983 al
28.2.1984

- Laurea in Lingue e Letterature Straniere moderne conseguita il 21.2.1983 presso la Facoltà degli Studi di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia con la votazione di 110/110 e lode
- Borsa di Studio presso la Universidad Complutense di Madrid anno accademico 1983/1984, concessa dal Ministero degli Affari Esteri del Governo italiano

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

 Dal 31.03.2022 a
tutt'oggi
Dal 18.1.2021 a
tutt'oggi

 Dal 2.3.2020 a
31.10.2023
Dal 28.12.2023 a
tutt'oggi

 Dall'11.1.2018 al
1.12.2023

 Dal 30.9.2015 a
31.12.2019
Dal 3.8.2015 a
tutt'oggi

 Dal 12.10.2010 al
20.02.2014
Dall'1.8.2012 al
2.8.2015
Dal 10.6.2008 al
31.7.2012

 Dal 29.5.2007 al
9.6.2008

 Dal 7.6.2004 al
29.5.2007

- Incarico di Vice Direttore della Direzione regionale Cultura e Commercio, ora Direzione regionale Cultura, Turismo, Sport e Commercio
- Incarico di Vicario della Direzione A2000A "Cultura, turismo e commercio" poi Direzione A2000B "Cultura e Commercio" ora Direzione A2000C "Cultura, Turismo, Sport e Commercio"
- Incarico di responsabile *ad interim* del settore A2006B "Museo regionale di scienze naturali"
- Componente della Commissione consultiva per la Danza presso il Ministero della Cultura, in qualità di rappresentante della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (D.M. 28.12.2023, n. 409)
- Componente della Commissione consultiva Circhi e spettacolo viaggiante presso il Ministero dei Beni e delle Attività culturali, in qualità di rappresentante della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (DM 11.1.2018, prorogata con DM 30.12.2020 al 31.12.2021 e nuovo DM 19.01.2022)
- Incarico di Vicario della Direzione regionale A20000 Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport della Regione Piemonte
- Incarico di Dirigente del Settore A2003B Promozione della attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo della Regione Piemonte, ora Settore A2003D Promozione delle attività culturali
- Incarico di Vicario della Direzione regionale DB1800 Cultura, Turismo e Sport della Regione Piemonte
- Incarico di dirigente del Settore DB1813 "Spettacolo dal vivo e attività cinematografiche"
- Incarico di dirigente responsabile del Settore Spettacolo presso la Direzione regionale Cultura, poi Direzione Cultura, Turismo e Sport della Regione Piemonte
- Incarico dirigenziale di staff iniziale presso la Direzione regionale Promozione attività culturali, istruzione e spettacolo della Regione Piemonte (DGR 5-6154 del 18.6.2007) a seguito di espletamento di concorso pubblico a n. 15 posti di qualifica dirigenziale – n. 1 posto profilo professionale di Esperto attività culturale, della formazione professionale e dell'istruzione
- Incarico di Alta professionalità denominata "Il sistema teatrale piemontese nel quadro del trasferimento di competenze dallo Stato alle Regioni" presso la Direzione regionale Promozione attività culturali, istruzione e spettacolo – Settore Spettacolo della Regione Piemonte

Dal 1.7.1999 al 6.6.2004 Dal 1.4.1992 al 30.6.1999 Dal 21.4.1986 al 7.7.1988	- Incarico di Posizione Organizzativa A avente come denominazione "Gestione di parte delle attività consolidate del Settore 32.4" presso la Direzione regionale Promozione attività culturali, istruzione e spettacolo – Settore Spettacolo della Regione Piemonte - Dipendente di ruolo della Regione Piemonte (8^a qualifica) presso il Settore Promozione attività culturali - Dipendente di ruolo del Comune di Nichelino (VI Q.F. Istruttore amministrativo) presso l'Ufficio Attività culturali
Lavoro o posizione attualmente ricoperti	Dirigente responsabile del Settore A2003D "Promozione della attività culturali" della Regione Piemonte Vice Direttore della Direzione regionale A2000C "Cultura, Turismo, Sport e Commercio" Vicario della Direzione regionale A2000C "Cultura, Turismo, Sport e Commercio"
Principali attività e responsabilità attualmente ricoperte	In qualità di Dirigente del Settore Promozione della attività culturali: - cura di interventi e adempimenti di competenza regionale ai sensi della l.r. 11/2018 (Disposizioni coordinate in materia di cultura) per lo sviluppo, la valorizzazione e la diffusione delle attività culturali sul territorio regionale nelle materie oggetto delle leggi regionali di competenza, attraverso la gestione diretta di progetti e azioni della Regione Piemonte o tramite interventi di sostegno basati su avvisi pubblici di finanziamento, nell'ambito degli indirizzi impartiti dagli organi di governo regionale anche d'intesa con enti partecipati; - cura dei rapporti e coordinamento delle conseguenti procedure amministrative, ai sensi della l.r. 11/2018 con le istituzioni e gli enti partecipati dalla Regione operanti nel settore dello spettacolo dal vivo, del cinema e dell'arte contemporanea; - cura degli interventi di sostegno alla realizzazione, al recupero, alla trasformazione e all'ammodernamento di sedi destinate ad attività culturali e di spettacolo, in particolare attraverso la gestione di specifica Misura su fondi FESR; - predisposizione e attuazione di accordi di programma con Enti locali e Pubbliche amministrazioni finalizzati ad azioni di realizzazione o recupero del patrimonio architettonico destinato o da destinare ad attività culturali e di spettacolo; - predisposizione e attuazione accordi con Ministero della Cultura in materia di spettacolo dal vivo, in particolare in materia di residenze dello spettacolo; - attuazione delle norme regionali in materia di autorizzazione all'esercizio cinematografico, ai sensi della Legge regionale n. 17 del 28 dicembre 2005 (Disciplina della diffusione dell'esercizio cinematografico del Piemonte). - interventi in materia di produzione cinematografica, televisiva e audiovisiva, in particolare attraverso la gestione di specifica Misura su fondi FESR - interventi a sostegno delle attività degli Istituti Storici della Resistenza e Archivio Nazionale Cinematografico della Resistenza, di cui alla Legge regionale 22 aprile 1980, n. 28 (Concessione di contributi annui agli Istituti Storici della Resistenza in Piemonte e all'Archivio Nazionale Cinematografico della Resistenza in Torino); - gestione delle competenze regionali di cui alla legge 15 Dicembre 1999, n. 482 (Norme in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche); - adempimenti di cui alla Legge 20 luglio 2004, n. 189 (Disposizioni concernenti il divieto di maltrattamento degli animali, nonché di impiego degli stessi in combattimenti clandestini o competizioni non autorizzate) in materia di riconoscimento delle manifestazioni storiche che prevedono

	l'utilizzo di animali; - sviluppo, gestione, valutazione e controllo di progetti interregionali, europei, internazionali per le materie di competenza; - elaborazione e cura della realizzazione di progetti di promozione del sistema regionale dello spettacolo piemontese in ambito nazionale, europeo e internazionale; - elaborazione e sviluppo della realizzazione di monitoraggio e analisi delle attività di spettacolo in Piemonte in collaborazione con l'Osservatorio Culturale del Piemonte; - partecipazione ai lavori e alle iniziative del Coordinamento tecnico interregionale in materia di spettacolo dal vivo e attività cinematografiche presso la Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome; - partecipazione ai lavori della Commissione consultiva Circhi e spettacolo viaggiante presso il Ministero dei Beni e delle Attività culturali, in qualità di rappresentante della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome - elaborazione di documenti, programmi e proposte da sottoporre al Direttore e all'Assessore competente per l'attuazione delle linee di indirizzo impartite dalla Giunta nelle materie sopra elencate. In qualità di Vicario della Direzione regionale A2000C "Cultura, turismo sport e commercio" - Gestione e coordinamento delle competenze della Direzione nella fase di vacanza della figura di Direttore.
--	--

CAPACITÀ PROFESSIONALI RIFERITE ALL'INCARICO DA RICOPRIRE Pluriennale esperienza nell'organizzazione, nella valutazione e nella gestione di progetti finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio, delle attività culturali, turistiche, con particolare riferimento al settore della promozione delle attività culturali in ambito regionale, nazionale e internazionale	- Biennio 1986-1988 presso l'Ufficio attività culturali del Comune di Nichelino gestione amministrativa e operativa nell'ambito dell'Ufficio Cultura. Si evidenziano l'organizzazione diretta delle attività dell'iniziativa "Nichelino Estate" 1986 e 1987, l'organizzazione di corsi di divulgazione culturale per la cittadinanza, l'avvio del percorso per l'apertura dell'Informagiovani; - Con l'assunzione in Regione Piemonte, l'1.4.1992, e la destinazione al Settore Spettacolo, ha avuto inizio un percorso lineare che si è sviluppato non solo in termini di passaggi di carriera (sopra riassunti) ma soprattutto di sempre maggiore conoscenza del tessuto culturale regionale e, poi, nazionale ed europeo (in particolare transfrontaliero) e di conseguente sviluppo di relazioni, progetti, collaborazioni interistituzionali e con gli operatori del settore. - Dal 1.4.1992 al 30.6.1999, in qualità di funzionario istruttore, svolge attività istruttoria di parte delle istanze relative alla legge regionale 58/1978 (Promozione della tutela e dello sviluppo delle attività e dei beni culturali) e della legge regionale 68/1980 (Norme per la promozione delle attività del teatro di prosa) e partecipa attivamente alla diretta realizzazione di iniziative di promozione culturale sul territorio (in particolare, dal 1995 al 1999 la rassegna musicale in chiese e beni del patrimonio architettonico del Piemonte "Il Canto delle Pietre", poi "Musica Instrumentum Coeli") e attività di confronto sulle prospettive del settore (in particolare, 1993/1994: Gruppo di lavoro Regione/ AGIS Associazione Generale Italiana per lo Spettacolo a seguito dell'abrogazione per via referendaria del Ministero competente in
--	---

materia di spettacolo; 1995: Convegno nazionale ad Alessandria sui problemi dello spettacolo).

- **Dall'1.7.1999 al 6.6.2004**, con l'attribuzione della **Posizione Organizzativa di tipo A** assunzione di specifica competenza nella gestione delle procedure della legge regionale 68/1980 (Norme per la promozione delle attività del teatro di prosa), degli interventi in materia di produzione audiovisiva e cinematografica e degli interventi di sostegno per il recupero e l'ammodernamento di sedi culturali e di spettacolo.
 - Con riferimento alle **attività di prosa**, oltre all'attività ordinaria, coordina il tavolo di confronto con gli operatori teatrali facenti capo all'AGIS Associazione Generale Italiana per lo Spettacolo – Delegazione interregionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta che ha portato nel **2001** all'elaborazione e all'approvazione del **primo regolamento** di disciplina degli interventi a sostegno delle attività teatrali professionali;
 - nel **2003**, a seguito dell'approvazione della l.r. **17/2003** **“Valorizzazione delle espressioni artistiche in strada”**, responsabilità di prima attuazione (prima norma regionale in Italia su questo tema), elaborando criteri, indirizzi e testo del bando per l'assegnazione dei premi agli Enti locali e agli artisti di strada previsti dalla legge;
 - Per quanto concerne la **produzione audiovisiva e cinematografica**, si è dato inizio alla fine degli anni Novanta all'elaborazione del progetto di rilancio di Torino e del Piemonte come territorio di riferimento per le attività produttive nazionali. Partecipa quindi all'avvio di azioni sperimentali di incentivazione e di ospitalità di produzioni cinematografiche nazionali sul nostro territorio. Referente del processo, attuato d'intesa con la Città di Torino, che ha portato alla costituzione, nel settembre del **2000**, della **Fondazione Film Commission Torino Piemonte**. Cura degli aspetti operativi e di merito (organizzazione delle fasi di confronto, raccordo con la Città di Torino, elaborazione di documenti e progetti), procedurali (collaborazione all'elaborazione dello statuto della Fondazione, iter di approvazione in Consiglio Regionale) e promozionali (in particolare, l'organizzazione della presentazione ufficiale della Film Commission alla Mostra Internazionale d'Arte Cinematografica di Venezia, il 7 settembre 2001). Dal 1999 al 2002 partecipa alle attività del Coordinamento nazionale delle Film Commission italiane, ivi compresa la partecipazione congiunta al Festival internazionale del cinema di Cannes. Attualmente partecipa alle attività del **Coordinamento Nazionale delle Film Commission presso la Direzione Generale Cinema del MiBACT**, ai sensi della legge 220/2016;
- **Dal 7.6.2004 al 29.5.2007**, con l'attribuzione dell'**Alta professionalità** denominata **“Il sistema teatrale piemontese nel quadro del trasferimento di competenze dallo Stato alle Regioni”**, oltre a vedere rafforzate le competenze espletate nel periodo precedente, segue in particolare:
 - a) le azioni di confronto con gli operatori teatrali sull'attuazione del regolamento di cui alla l.r. 68/1980 sopra citato, con una revisione del testo del regolamento in particolare per quanto concerne lo sviluppo del sistema delle **residenze multidisciplinari**;
 - b) con gli operatori del settore audiovisivo con particolare riferimento al **settore documentaristico**, che vedeva proprio sul nostro territorio lo sviluppo di specifiche professionalità, con la costituzione nell'anno 2007, d'intesa con Film Commission, del **Piemonte Doc Film Fund**, primo fondo regionale in Italia dedicato al settore del documentario; nel 2008 gestisce, d'intesa con Film Commission, l'adesione del Fondo all'**Associazione europea DocuRegio**, che univa i fondi regionali europei a sostegno del documentario;

c) la partecipazione costante al **Coordinamento tecnico interregionale in materia di spettacolo dal vivo e di cinema** presso la Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome, in una fase in cui, a seguito della **riforma del Titolo V della Costituzione** e dell'inserimento delle attività culturali fra le materie a competenza concorrente fra Stato e Regioni, si è fatto più serrato il dibattito fra i diversi livelli nell'ambito del istituzionali sul futuro assetto normativo in materia di spettacolo e di cinema. In tale contesto prende parte attiva, in particolare, ai seguenti filoni di intervento:

I) stesura e successiva attuazione del "**Patto per lo Spettacolo**", poi sottoscritto nel febbraio 2007, fra Ministero per i Beni e le Attività Culturali e le Regioni, con l'adesione di ANCI e UPI, finalizzata al cofinanziamento di progetti in materia di spettacolo dal vivo; per quanto concerne il Piemonte, il Patto ha portato all'attivazione di tre progetti:

- Festival Teatro a Corte per la valorizzazione delle Residenze Sabaude;
- Spazi per la Danza contemporanea, progetto interregionale con Lazio, Campania ed Ente Teatrale Italiano;
- Progetto interregionale ORMA, per la creazione degli Osservatori regionali dello Spettacolo (19 fra Regioni e Province Autonome);

II) definizione di uno schema di legge regionale condiviso fra le Regioni per dare attuazione al trasferimento delle competenze dallo Stato alle Regioni in materia di **autorizzazione all'apertura di sale cinematografiche** (ex art. 22 del d.lgs. 28/2004). Nel 2005, nell'ambito delle proprie attività di Alta Professionalità in materia teatrale viene chiamato dalla Giunta Regionale a far parte, nel mese di novembre 2005, della Commissione d'indagine sulla Fondazione Circuito Teatrale del Piemonte, a seguito di una fase di profonda crisi economica e operativa che ha attraversato la fondazione stessa

- **Dal 9.6.2008 al 2014**, in qualità di responsabile del Settore Spettacolo, oltre ad assumere la responsabilità diretta delle attività di competenza del settore, con una conseguente, graduale revisione dell'organizzazione interna:

- elabora una proposta di modifica (approvata nell'ottobre del 2008) al regolamento sugli interventi in conto capitale per il recupero e l'ammodernamento delle sedi culturali e dello spettacolo (*vedi infra*);
- coordina l'attuazione del progetto ORMA per la parte relativa al Piemonte e partecipo agli incontri interregionali di verifica dell'attuazione del progetto;
- coordina l'attuazione del progetto interregionale "Spazi per la Danza contemporanea" individuando le specifiche azioni della parte piemontese del progetto e mantenendo il coordinamento con le altre Regioni e l'Ente Teatrale Italiano;
- sviluppa, a partire dal progetto di promozione "Piemonte dal Vivo" (*vedi infra*), i rapporti con le Regioni della nascente **EuroRegione Alpi Mediterraneo** (Liguria, Valle d'Aosta, Rhone Alpes e PACA) elaborando un progetto condiviso di cooperazione basato sulla creazione di un Fondo per la circuitazione degli artisti e sulla creazione di un portale informativo per professionisti, che viene condiviso dagli Assessori regionali alla Cultura nell'incontro di Chambéry del 1° ottobre 2009;
- elabora, su mandato del Direttore e dell'Assessore competente, una bozza di disegno di legge in materia di spettacolo dal vivo e di attività cinematografiche, presentato agli operatori del settore il 25 febbraio 2010;

- partecipa al gruppo di lavoro Regioni/Ministero per l'elaborazione dell'Intesa e degli Accordi per l'attuazione dell'art. 45 del DM 1.7.2014 in materia di residenze artistiche dello spettacolo dal vivo.

- **Dal 2015**, con l'accorpamento con l'ex Settore Promozione attività culturali, estende le competenze ai comparti delle attività espositive e dell'arte contemporanea, del patrimonio linguistico, delle attività

educative e della promozione culturale e dei valori della convivenza civile.

In tale ambito, in particolare:

- partecipa alla fase di elaborazione del disegno di legge regionale di revisione della l.r. 11/2009 in materia di patrimonio linguistico, poi approvata con l.r. 20/2016 e coordina la successiva fase di operatività (costituzione della Consulta e del registro regionale delle associazioni, varo del nuovo bando);
- cura il coordinamento del sistema dell'arte contemporanea e l'attivazione delle relative convenzioni.

- **Principali attività formative attinenti l'argomento specifico a cui ho partecipato:**

- ottobre/novembre 2006 Fondazione Fitzcarraldo di Torino: Europro – Corso di specializzazione in europrogettazione, modalità di intervento nel campo della cooperazione culturale internazionale;
- 3 e 4 novembre 2009 Roma, Coordinamento tecnico interregionale per lo spettacolo dal vivo: Seminario sul progetto interregionale ORMA (Osservatori Regionali Mercati dell'Arte);
- febbraio-marzo 2018 Università degli Studi di Torino/INPS Valore PA; Corso in "Leadership e management nelle Pubbliche Amministrazioni".

- **Principali attività in veste di docente o relatore attinenti l'argomento specifico:**

- luglio 2004 Bologna; Coordinamento interregionale per lo Spettacolo dal Vivo e Regione Emilia Romagna: collabora all'organizzazione e partecipo al Convegno nazionale "Le Regioni e lo Spettacolo. La proposta delle Regioni per una legge nazionale di principi nel quadro delle riforme istituzionali";
- dal 19 al 22.9.2006 Bologna Doc.It Associazione italiana dei documentaristi: partecipa in qualità di relatore e partecipante ai gruppi di lavoro agli Stati Generali del Documentario;
- convegno nazionale "Le residenze multidisciplinari: una risorsa per il territorio" (Cuneo, 16 e 17.10.2005), relazione introduttiva;
- Anni accademici 2006/07, 2008/09, 2010/11 Università degli Studi di Torino – Master in Teatro Sociale e di Comunità: lezioni su "La legislazione regionale in ambito di Teatro e Spettacolo dal Vivo";
- 21/22.9.2007 Fondazione Fitzcarraldo, Torino: Management culturale e formazione. Seconda edizione. Relazione al Seminario D "La formazione che vorrei. La Pubblica amministrazione";
- 21.11.2008 MIUR – Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica/ex IRRE Piemonte: Relatore su "Beni e attività culturali: i rapporti transfrontalieri" nell'ambito del convegno "Il Piemonte e la Francia";
- 18/19.9.2009 Torino, Fondazione Fitzcarraldo: ArtLab 09 Presentazione del progetto interregionale per la realizzazione di Osservatori regionali e la collaborazione con l'Osservatorio Nazionale nel settore delle politiche per lo spettacolo;
- 1/2.10.2010 Torino, Fondazione Fitzcarraldo: ArtLab 10. Relatore alla Plenaria di apertura "Cultura e Regioni: il futuro dello spettacolo dal vivo e della creazione contemporanea";
- giugno 2010 e 2011: interventi ai convegni di settore del Festival internazionale di arte di strada "Mirabilia" a Fossano (CN);
- 21.1.2012 Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Torino: Corso di gestione e organizzazione del musicista e dello spettacolo musicale, in collaborazione col COREP; lezione su "Le leggi regionali e le politiche per il finanziamento dello spettacolo";
- 18 e 30.9.2019 giornate formative per il personale della Direzione A20000 su "La nuova legge quadro in materia di cultura". Relazione introduttiva.

**Esperienza
professionale
maturata nelle attività
di programmazione,
promozione, sostegno
e incentivazione delle
attività culturali**

In coerenza e continuità con il paragrafo precedente, si sviluppano qui i principali ambiti di azione in cui il sottoscritto ha operato in questi anni

Programmazione

Collabora con continuità all'elaborazione delle linee guida del Settore all'interno del più generale documento di programmazione della Direzione (**Programma di Attività**), che costituisce la base di riferimento per l'attuazione delle azioni di intervento a sostegno e a sviluppo delle attività culturali in regione. Sino al 2008, anno di assunzione della responsabilità complessiva di dirigente di Settore, approfondisce in particolare le linee concernenti le attività teatrali, le attività cinematografiche e gli interventi di recupero delle sedi culturali e dello spettacolo.

Attualmente sta coordinando il gruppo di lavoro per la definizione, ai sensi dell'art. 6 della l.r. 11/2018, del **Programma Triennale della Cultura per il triennio 2025/2027**.

Elabora, su mandato del Direttore e dell'Assessore competente e a seguito di confronto con le organizzazioni di categoria (in particolare con l'AGIS), una bozza di **disegno di legge in materia di spettacolo dal vivo e di attività cinematografiche**, presentato agli operatori del settore il 25 febbraio 2010.

Fa parte del gruppo di lavoro che ha progettato e realizzato gli **Stati Generali della Cultura** nel corso dell'anno 2016.

Partecipa al gruppo di lavoro che ha elaborato il disegno di legge 275/2017 "**Disposizioni coordinate in materia di cultura**", poi approvato ed emanato con legge regionale 1° agosto 2018, n. 11.

Partecipa all'elaborazione del Titolo III Capo III della legge regionale 29 maggio 2020, n. 13 (Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19) e alla redazione dei provvedimenti attuativi per gli anni 2020 e 2021..

Coordina il gruppo di lavoro che ha portato all'elaborazione del disegno di legge 283/2017 "**Nuova disciplina dell'esercizio cinematografico in Piemonte**", portato all'esame del Consiglio regionale nella passata legislatura.

Elabora e gestisce la definizione e l'attuazione di **protocolli d'intesa e accordi di programma fra la Regione e gli enti territoriali** (Comuni, Comunità Montane, Province) per l'attuazione di programmi organici di intervento in ambito culturale o per il recupero di sedi culturali e di spettacolo.

Ha fatto parte del gruppo di lavoro Stato/Regioni che nel 2017 ha elaborato la nuova Intesa, l'Accordo di programma e i modelli di bando per le **residenze dello spettacolo dal vivo** per il triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 43 del DM 322 del 27.7.2017.

Nell'ambito del Coordinamento tecnico interregionale seguito dal 2012, anche in confronto con la Direzione Generale Spettacolo del MiBACT, approfondisce il tema degli **aiuti di Stato in materia di cultura**, con particolare riferimento al regolamento comunitario 651/2014 e alla Comunicazione della Commissione Europea 262 del 2016 sulla nozione di aiuto di stato, che ha portato all'elaborazione delle "Linee guida per il finanziamento delle attività dello spettacolo dal vivo nel rispetto della normativa europea in materia di aiuti di stato" approvate in sede tecnica nel 2017.

Spettacolo dal Vivo

Definizione e attivazione, dall'1.10.2024, della Misura "Aiuti allo Spettacolo dal Vivo" nell'ambito della Programmazione PR FESR 2021/2027, per il recupero e l'ammodernamento di strutture di spettacolo.

Teatro

Elabora, sulla base del confronto con gli operatori del Settore, il **regolamento regionale sulle attività teatrali professionali**, poi approvato con decreto nel 2001, che ha consentito una più puntuale e sistematica azione di sostegno al settore e lo sviluppo organico di esperienze, quali quella delle residenze multidisciplinari, che hanno rappresentato per un decennio un'esperienza pilota a livello nazionale.

Con particolare riferimento alle **Residenze multidisciplinari**, organizza, in collaborazione con l'AGIS il convegno nazionale "Le residenze multidisciplinari: una risorsa per il territorio" (Cuneo, 16 e 17.10.2005), di cui ho tenuto la relazione introduttiva, cui hanno fatto seguito un incontro nazionale nel 2006 a Torino e uno a Ivrea nel 2009. Nel corso di quest'ultimo è stato sottoscritto un protocollo d'intesa fra le Regioni Piemonte, Toscana e Puglia per lo sviluppo condiviso dell'esperienza delle residenze.

Nel condividere con gli operatori professionali l'obiettivo di un reale e incisivo rafforzamento della presenza del teatro di prosa piemontese sulla scena nazionale e, in prospettiva, internazionale, collabora a individuare e realizzare nel 2008 un ulteriore strumento di intervento dedicato in modo esclusivo alla selezione e al sostegno di progetti produttivi di particolare rilievo. È stata così approvata, con deliberazione n. 46-9503 del 25 agosto 2008, nell'ambito delle finalità di cui alla legge regionale 30.5.1980 n. 68 l'attivazione di uno specifico **"intervento a favore della produzione teatrale in Piemonte"**, che ha visto il coinvolgimento, sulla base di specifica convenzione, del Teatro Stabile di Torino, del Sistema Teatro Torino e del Circuito Teatrale del Piemonte, al fine di favorire la produzione e la successiva distribuzione dei progetti selezionati.

Cinema

Produzione cinematografica

Partecipa all'iter per la costituzione, avvenuta nel 2000, della Fondazione Film Commission Torino Piemonte, rapidamente affermata come punto di riferimento delle politiche a favore della produzione cinematografica e audiovisiva in regione.

Nel 2007 lavora d'intesa con i vertici della Fondazione alla costituzione del **Piemonte Doc Film Fund**, primo fondo regionale a sostegno della produzione di documentari, che ha consentito al tessuto produttivo piemontese di crescere in termini di professionalità e capacità produttive e di coproduzione in ambito nazionale ed europeo. Dal 2007 al 2014 fa parte della Commissione di valutazione istituita da Film Commission per la selezione (sulla base di specifici bandi) dei progetti di documentario oggetto di sostegno.

Dall'ottobre 2017 coordina la definizione della nuova linea di intervento a valere sui fondi **POR FESR 2014/2020 Asse III, "Piemonte Film TV Fund"** a sostegno della produzione cinematografica e televisiva per il triennio 2018/2020. Misura rinnovata e rafforzata per la programmazione **PR FESR 2021/2027**.

Nel 2019 coordina, in collaborazione con Finpiemonte e Film Commission, la definizione della Scheda di Misura e della bozza di Bando per l'avvio del Fondo di Garanzia a sostegno del settore del **Cinema di Animazione**, ai sensi della l.r. 34/2004, il cui sportello si è aperto formalmente il 15 febbraio 2021.

Sale cinematografiche

Definizione e attivazione, dal 4.9.2023, della Misura "Aiuti alle sale

cinematografiche" nell'ambito della Programmazione PR FESR 2021/2027, per la realizzazione, il recupero e l'ammodernamento di sale cinematografiche.

Definizione e attivazione del bando sperimentale per il triennio 2022/2024 per la valorizzazione delle sale cinematografiche in Piemonte.

Danza

Dal 2007 al 2009, coordina la parte piemontese del progetto interregionale **"Spazi per la danza contemporanea"**, sostenuto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali, le Regioni Campania, Lazio e Piemonte e coordinato dall'Ente Teatrale Italiano, nell'ambito del citato "Patto per le attività culturali di spettacolo". Il progetto ha costituito occasione di valorizzazione della giovane danza, intesa nelle sue dimensioni di ricerca e sperimentazione, e insieme come opportunità di sperimentare un modello di collaborazione fra più istituzioni pubbliche

Nel 2008 collabora alla definizione del **protocollo d'intesa** sottoscritto fra la Regione Piemonte e la Città di Collegno per la creazione, presso la **ex "Lavanderia a Vapore" della Certosa** di un Centro per la produzione e lo sviluppo di attività di danza.

Negli anni 2009, 2010 e 2011, nell'ambito del progetto di promozione "Piemonte dal Vivo" coordina la partecipazione della Regione Piemonte al progetto interregionale **"Quand les Régions s'en melent" ad Avignone**, specifica rassegna dedicata alla danza contemporanea nell'ambito del festival teatrale di Avignone, che vede la partecipazione di Regioni francesi, coordinate dal Centre coreographique Les Hivernales di Avignone e consente alle compagnie di danza selezionate di confrontarsi con un pubblico qualificato di critici e operatori.

Nel 2012, grazie alla rinnovata collaborazione con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, coordina la partecipazione del Piemonte al **Fringe Festival di Edimburgo** – Sezione danza contemporanea, unitamente ad altre quattro Regioni italiane.

Nel 2013 la collaborazione con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali è proseguita con la firma del Protocollo d'intesa fra la Direzione regionale Cultura, Turismo e Sport e la Direzione Generale per lo Spettacolo dal Vivo per la realizzazione del **progetto "Teatri del tempo presente"**, cui hanno preso parte nove Regioni italiane e il Ministero in un progetto di produzione e promozione rivolto alle giovani compagnie di teatro e di danza. Il Piemonte ha partecipato, attraverso uno specifico bando, con la selezione di una compagnia di danza contemporanea.

Musica

Nel **2012**, su mandato dell'Assessore competente, lavora d'intesa con la Fondazione Circuito Teatrale del Piemonte per allargare le competenze della Fondazione stessa, con l'assorbimento del **Circuito musicale regionale Piemonte in Musica**, attivo sin dal 1984, al fine di creare un unico e più efficace circuito regionale dello spettacolo dal vivo, che ha avviato le proprie attività nell'estate del 2012. La decisione ha fortemente inciso sul ruolo della Fondazione, che ha mutato la propria denominazione da "Circuito Teatrale del Piemonte" a "Piemonte dal Vivo – Circuito regionale dello spettacolo".

COMPETENZA NELLA
PROMOZIONE E
NELLA
COMUNICAZIONE

Artisti di strada

Nel 2003, a seguito dell'approvazione della l.r. 17/2003 ""Valorizzazione delle

**DELLO SPETTACOLO
PIEMONTESE IN
ITALIA E ALL'ESTERO**

espressioni artistiche in strada", gestisce la prima attuazione ai contenuti della legge stessa (prima norma regionale in Italia su questo tema), elaborando criteri, indirizzi e bandi per l'assegnazione dei premi agli Enti locali e agli artisti di strada previsti dalla legge;

Attività espositive e sistema dell'arte contemporanea

- Gestione dei bandi sulla promozione delle attività espositive e definizione delle convenzioni con i soggetti facenti parte del Sistema dell'Arte contemporanea;
- Gestione dei rapporti con l'Associazione Castello di Rivoli – Museo di Arte contemporanea, di cui la Regione è socio, assumendo le funzioni di Segretario;
- Attività del Circuito Giovani Artisti Italiani (GAI)

Promozione culturale

- gestione dei bandi a sostegno di progetti di divulgazione culturale (convegni, seminari, festival culturali);
- gestione della l.r. 28/2000 a sostegno degli Istituti Storici della Resistenza e dell'Archivio Cinematografico della Resistenza;
- gestione dei bandi a sostegno di rievocazioni storiche e di carnevali storici, ivi comprese le procedure relative all'utilizzo di animali in manifestazioni di rilievo culturale;

Promozione educativa

- Gestione dei bandi di sostegno a corsi di orientamento musicale, ai corsi di formazione musicale pre-accademica, ai corsi di perfezionamento musicale post accademico e nelle discipline dello spettacolo;
- Gestione del bando a sostegno delle attività di musica popolare (cori e bande)

Valorizzazione del Patrimonio linguistico e culturale

- Gestione del bando regionale a sostegno di progetti di valorizzazione del patrimonio linguistico piemontese, occitano, francese, franco-provenzale e walser;
- gestione delle funzioni amministrative della legge statale n. 482/1999 in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche riconosciute dalla legge (per il Piemonte: occitano, francese, franco-provenzale e walser);
- art. 116/Costituzione: redazione della parte relativa alla richiesta di autonomia in materia di tutela delle minoranze linguistiche storiche attualmente sottoposte alla competenza statale ai sensi della legge 482/1999.

PIEMONTE DAL VIVO E LA PROMOZIONE ALL'ESTERO

La Regione interviene in modo puntuale e articolato a sostegno della realizzazione degli eventi di spettacolo, svolgendo un'azione di promozione e valorizzazione di una cultura dello spettacolo, nelle sue varie, diverse espressioni, all'interno del proprio territorio, ma anche a livello nazionale ed internazionale..

In questa prospettiva coordina all'interno del Settore Spettacolo il **progetto "Piemonte dal Vivo"**, nato nel 1992 ma attuato con continuità dal 1997, articolando strategie diverse per proporre l'offerta culturale di qualità del territorio e per valorizzare l'ampio e qualificato panorama delle attività culturali e di spettacolo che vengono ogni anno realizzate sul territorio piemontese, in un più ampio e coordinato programma di **promozione del turismo culturale**. Il progetto ha prodotto fra l'altro:

- un catalogo annuale in cinque lingue e diffuso in almeno 80.000 copie;
- una news letter informativa di aggiornamento prima cartacea e poi on line; un sito web, oggetto di informazioni e focus di approfondimento;
- attività formative per operatori dello spettacolo;

- la partecipazione in modo organizzato e di comparto, sotto l'egida e con il sostegno della Regione, a festival europei di rilievo internazionale, quali dal 1997 al 2011 il Festival teatrale Avignon Off, Festival di danza "Quand les Régions s'en melent" (Avignone -2009-2010-2011), Festival internazionale del teatro di strada di Chalon Sur Saone - Francia (2008) Festival mondiale di teatro di figura di Charleville Mezières in Francia (settembre 2009);
- la creazione di una rete fattiva e collaborativa tra gli operatori dei festival;
- il partenariato con il DAMS e il Multid@ams dell'Università degli Studi di Torino.

Il progetto, realizzato dalla Regione Piemonte in collaborazione con AGIS Associazione Generale Italiana dello Spettacolo - Unione interregionale Piemonte e Valle d'Aosta, ha allargato la presenza al Festival teatrale di Avignon Off nel 2009 alla **Regione Liguria** e alla **Regione Valle d'Aosta**, scelta che ha giovato grandemente al rilievo e all'interesse della presenza all'interno del Festival.

Il 2009 ha visto altresì l'importante avvio del confronto tecnico e politico (incontro fra gli Assessori alla Cultura a Chambéry il 1° ottobre 2009) nell'ambito dello **spazio dell'Euro Regione Alpi Mediterraneo**, volto a studiare forme di collaborazione interregionale nel settore dello spettacolo fra le Regioni italiane Liguria, Valle d'Aosta e Piemonte e le francesi Rhone Alpes e PACA.

Il 2009 ha posto le basi per l'avvio di una azione concertata e incentrata su due obiettivi:

- la circolazione delle informazioni destinate al pubblico e agli operatori;
- la circolazione degli artisti.

poi recepito dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 17-1274 del 23.12.2010

Convegni su questo tema

Relatore a "Festival of festivals" Bologna, 2010 sull'esperienza del progetto Piemonte dal Vivo come buona pratica di promozione coordinata ed efficace del sistema regionale dello spettacolo.

ESPERIENZA NELLA PREDISPOSIZIONE DI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI INDIRIZZATI AL SOSTEGNO DEGLI INTERVENTI STRUTTURALI ALLE SEDI DESTINATE AD ATTIVITÀ CULTURALI E DELLO SPETTACOLO

- Nell'ambito delle funzioni all'interno del Settore Spettacolo, avvia su incarico del Direttore **a partire dal 1999** specifiche azioni volte al sostegno del recupero e dell'ammodernamento di **sedi culturali e dello spettacolo**, rese possibili dalla specifica destinazione di risorse del bilancio regionale per spese di investimento nell'ambito della **legge regionale 28 agosto 1978 n. 58 "Promozione della tutela e dello sviluppo delle attività e dei beni culturali"**.
- Contestualmente viene affidata la gestione delle procedure di attuazione della **legge regionale 2 marzo 1984, n. 16 "Sostegno ad iniziative concernenti la ristrutturazione e l'ammodernamento di strutture culturali e dello spettacolo"**, che prevede interventi in abbattimento di tassi di interesse su interventi di enti pubblici e soggetti privati aventi per oggetto sedi destinate ad attività culturali e di spettacolo. I programmi di intervento sono attuati d'intesa e in convenzione con Finpiemonte s.p.a., sulla base di indirizzi stabiliti dalla Giunta Regionale. I progetti sono valutati da un gruppo tecnico paritario composto da Finpiemonte s.p.a. e Regione Piemonte, di cui il sottoscritto è componente.
- Contestualmente agli interventi diretti attuati ai sensi delle due leggi regionali sopra citate, definisce e attua **Accordi di Programma** fra Regione e Enti locali aventi per oggetto la creazione di centri culturali territoriali o il recupero di teatri storici;
- Un altro versante concernente l'ambito delle sedi culturali e di spettacolo è la competenza trasferita con decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 28, (Riforma della disciplina in materia di attività cinematografica, a norma dell'articolo 10 dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), che ha attribuito alle Regioni la disciplina circa "le

	modalità di autorizzazione alla realizzazione, trasformazione ed adattamento di immobili da destinare a sale ed arene cinematografiche" - Al fine di dare attuazione al trasferimento di competenze, partecipa nel 2004 a uno specifico gruppo di lavoro nell'ambito del Coordinamento tecnico interregionale per il Cinema presso la Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome, che ha portato alla predisposizione di una traccia condivisa di legge regionale in materia; ho successivamente collaborato all'elaborazione del testo di legge regionale, poi approvato con legge regionale 28 dicembre 2005, n. 17 (Disciplina della diffusione dell'esercizio cinematografico) e successivo e conseguente DPGR 4r/2006 "Attuazione dell'articolo 4 della legge regionale 28 dicembre 2005, n. 17 (Disciplina della diffusione dell'esercizio cinematografico)" ; - Sulla base dell'esperienza maturata in questi anni e delle criticità emerse dall'applicazione delle norme, nonché tenuto conto della nuova normativa statale in materia di liberalizzazione delle attività economiche, coordina un gruppo di lavoro interdirezionale, per l'elaborazione di una proposta alla Giunta regionale di revisione delle attuali norma in materia, giungendo a primi interventi di modifica parziale dell'attuale normativa e infine all'elaborazione del ddlr 283/2017, ora all'esame del Consiglio regionale
ESPERIENZA RIFERITA ALLE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E ANALISI DELLE ATTIVITÀ DI SPETTACOLO IN PIEMONTE	Nel quadro del ruolo rivestito e delle competenze assunte nel corso degli anni, un elemento essenziale per l'elaborazione di documenti, programmi e proposte di intervento, anche di carattere normativo, è l'assunzione di articolate e corrette informazioni circa la situazione e l'evoluzione del settore dello spettacolo dal vivo e del cinema in Piemonte, in raffronto e raccordo con il più complessivo quadro nazionale. Per tale motivo si è rivelato di decisiva importanza la collaborazione sviluppata in questi anni con l'Osservatorio Culturale del Piemonte, nato grazie al protocollo sottoscritto nel 2001 (e poi costantemente rinnovato) fra Regione Piemonte, Provincia e Comune di Torino, Fondazione CRT, Compagnia di San Paolo, AGIS Piemonte, IRES Piemonte e Fondazione Fitzcarraldo. Per quanto concerne l'ambito della promozione delle attività culturali, la collaborazione con l'Osservatorio Culturale, si è sviluppata sui diversi versanti inerenti le specifiche competenze del Settore, nel più complessivo processo inerente gli Stati Generali della Cultura del 2016 e ha visto negli anni anche la collaborazione su progetti di carattere interregionale e nazionale, in particolare per quanto concerne: - il progetto interregionale ORMA (Osservatori Regionali Mercati dell'Arte), frutto del cofinanziamento derivante dal citato "Patto per lo Spettacolo" sottoscritto fra Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Regioni, ANCI e UPI. Al progetto ORMA hanno preso parte le Regioni italiane e le Province Autonome (tranne Sicilia e Valle d'Aosta) e si è sviluppato nell'arco del triennio 2008/2010, di cui il Piemonte e l'Emilia Romagna hanno avuto il coordinamento del Comitato scientifico del progetto, che si può senza dubbio considerare pioniere in questo ambito; - il monitoraggio della realizzazione dell'Accordo di Programma Stato/Regioni sulle residenze artistiche, triennio 2015/2017, già menzionato, proseguito per il triennio 2018/2020.
CONOSCENZA DELLE ISTITUZIONI, DEGLI ORGANI E DELLE STRUTTURE DELLA P.A.	La lunga e costante, non sempre lineare, azione di riforma della Pubblica Amministrazione ha presupposto un'attitudine di costante attenzione e consapevolezza rispetto alle novità che man mano si sono succedute nel tempo. Anche per tale motivo, i percorsi formativi interni che la Regione Piemonte ha posto in essere hanno costituito opportunità per un costante aggiornamento.

	Al di là di specifici corsi, si sottolinea qui la partecipazione in particolare ai seguenti percorsi formativi maggiormente organici e incisivi: 2001 Master in Diritto Amministrativo 2002 e 2003 Corso e fase di sperimentazione sull'AIR - Analisi sull'Impatto della Regolamentazione 2008 Progetto di formazione al ruolo per neo dirigenti 2010 In doppia veste di relatore e di partecipante, ho preso parte al corso per dipendenti regionali della Direzione Cultura, Commercialisti e operatori culturali che ha accompagnato l'applicazione del Codice Etico della Regione Piemonte in materia di contributi per attività culturali, coorganizzato con l'Università degli Studi di Torino e l'Ordine dei Commercialisti. La relazione è stata tenuta il 13 maggio 2010 sul tema "Modalità di assegnazione, liquidazione e rendicontazione, strumenti di rendicontazione e criteri applicabili" 2014 Corso su "Benessere organizzativo". Nel corso del 2013 e del 2014 sono intervenuti cambiamenti che hanno inciso profondamente nell'organizzazione del lavoro e nel livello di responsabilità interne alla Regione Piemonte e alla Pubblica Amministrazione in generale: l'avvio dei processi di dematerializzazione dei procedimenti (con l'introduzione del sistema Doqui e del sistema IRIS WEB); la sempre più incisiva normativa in materia di trasparenza (in particolare il d.lgs. 33/2013); la normativa in tema di inconfiribilità e incompatibilità delle cariche (d.lgs. 39/2013), i Piani regionali di prevenzione della corruzione. Tali innovazioni hanno richiesto specifici percorsi formativi e di studio e interventi di carattere organizzativo all'interno del Settore.
ATTITUDINI E CAPACITÀ RIFERITE ALL'INCARICO DA RICOPRIRE	
Capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti	L'ampia articolazione delle competenze che interessano il Settore, evidenziate dalle azioni sopra descritte, presuppone una spiccata attitudine ad un'azione costantemente coordinata e non dispersiva fra i diversi filoni d'intervento e all'assunzione di decisioni fra loro coerenti che tengano conto del quadro complessivo interno al Settore, in raccordo con quelle più generali della Direzione, tenendo altresì conto del quadro in costante mutamento delle dinamiche regionali, nazionali (grazie alla partecipazione al Coordinamento tecnico interregionale) e anche europee (nuovi Programmi e direttive, sviluppo di azioni territoriali in ambito euroregionale)
Conoscenza approfondita della normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di cultura e pluriennale esperienza in materia di interventi finanziati da risorse comunitarie	- Prima in qualità di funzionario e poi di dirigente, conosce in modo approfondito la normativa regionale relativa in particolare alla promozione dei beni e delle attività culturali; - Per quanto concerne la normativa statale, la partecipazione costante alle attività del Coordinamento interregionale in materia di spettacolo e di cinema ha consentito un costante aggiornamento sull'evoluzione normativa statale in materia e dei rapporti fra lo Stato, le Regioni e gli Enti locali, partecipando attivamente al confronto interistituzionale e alla stesura di pareri della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e delle Province Autonome; con particolare riferimento all'ultimo Decreto Ministeriale in materia di spettacolo dal vivo (DM del 27.7.2017), viene nominato, su designazione della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, componente della Commissione consultiva per i circhi e lo spettacolo viaggiante per il triennio 2018/2020, organismo che esprime la valutazione qualitativa sui progetti presentati al Ministero. - In ambito comunitario ha costanti rapporti con Antenna Media, Sportello del Programma Media in Italia; partecipa alle fasi di presentazione del nuovo Programma Europa Creativa 2014-2020; coordina le fasi istruttorie e di controllo dei progetti afferenti il Settore sul Programma Interreg Italia-Svizzera e Alcotra Italia Francia; partecipa attivamente agli incontri del Coordinamento interregionale volti allo studio e all'applicazione del nuovo

Capacità di analisi delle problematiche e di proposizione delle azioni finalizzate al miglioramento delle gestione dei procedimenti di competenza del settore	Regolamento della Commissione Europea 651/2014 in tema di aiuti di Stato in ambito culturale e cinematografico, di cui sta attualmente seguendo l'applicazione in ambito regionale; elabora la nuova linea di intervento a valere sui fondi POR FESR 2014/2020 in materia di produzione cinematografica, audiovisiva e televisiva.. In particolare dal 1999 con l'attribuzione della qualifica di Posizione Organizzativa di tipo A e, successivamente, con l'assegnazione dell'Alta Professionalità, ha costantemente sviluppato azioni di analisi delle problematiche e di proposizione di conseguenti soluzioni di criticità e formulazioni di proposte da sottoporre al dirigente, al direttore e all'assessore competente. In tale veste ha sempre attivamente collaborato alla redazione dei programmi di attività, all'elaborazione di regolamenti, deliberazioni di Giunta e determinazioni dirigenziali, che spesso contenevano implicazioni di carattere organizzativo e procedimentale, che hanno portato a revisioni e modifiche delle procedure interne al Settore (i regolamenti in materie di competenza strettamente interna) e alla Direzione (modalità di assegnazione e liquidazione dei contributi in materia di cultura, turismo e sport, di cui ha coordinato il gruppo di lavoro)
Attitudine alle relazioni con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione	L'attività realizzata in questi anni ha una sua base essenziale e qualificante in azioni fondate su gruppi di lavoro e di coordinamento: - interni alla Direzione (definizione di procedimenti amministrativi condivisi, elaborazione di disegni di legge) ; - interdirezionali interni alla Regione: gruppo di lavoro per la revisione della normativa in materia di autorizzazioni all'apertura di sale cinematografiche di cui alla l.r. 17/2005; - gruppi esterni in ambito regionale: costante confronto e condivisione di progetti con AGIS Piemonte e Valle d'Aosta , con Film Commission Torino Piemonte, con Teatro Stabile e Piemonte dal Vivo e con l'Osservatorio Culturale del Piemonte; - a livello nazionale: partecipazione alle riunioni e ai gruppi di lavoro in seno al Coordinamento Tecnico interregionale presso la Conferenza dei Presidenti delle Regioni; progetti interregionali; rapporti con il Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del turismo – Direzioni Generali per lo Spettacolo e per il Cinema; - a livello europeo: partecipazione a progetti transfrontalieri nell'ambito del progetto Piemonte dal Vivo; azioni e incontri nell'ambito dell' EuroRegione Alpi Mediterraneo.
Capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate	Già nel ruolo di Posizione organizzativa A dal 1999 al 2004 e, successivamente, come Alta Professionalità, si pone come punto di riferimento per un gruppo di lavoro omogeneo all'interno del Settore Spettacolo, con riferimento alle materia Teatro, Cinema, Sedi culturali e di spettacolo. In qualità di Responsabile del personale del Settore, dal giugno 2008 come Spettacolo e dal 2015 nel più complessivo Settore Promozione Attività culturali (che ha assorbito e unificato il Settore Spettacolo dal vivo e attività cinematografiche e il Settore Promozione Attività culturali, con il raddoppio delle risorse umane assegnate), ha curato una più puntuale articolazione del settore in funzioni omogenee e tra loro coordinate, ha mirato a una maggiore omogeneizzazione delle procedure e dei rapporti con l'utenza esterna, ha partecipato all'elaborazione del bilancio della Direzione con riferimento specifico all'ottimale utilizzo delle risorse destinate al Settore. L'incarico ad interim presso il Museo regionale di Scienze Naturali ha arricchito il bagaglio di esperienze e conoscenze su ambiti di intervento non ancora toccati. In qualità di Vicario, ha assunto la funzione di responsabile della Direzione in periodi di assenza del Direttore.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

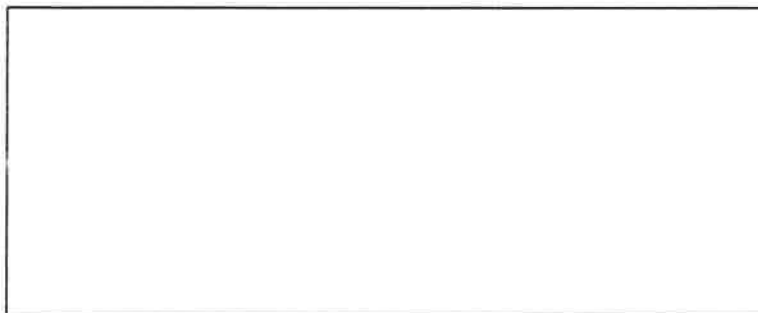
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza e utilizzo quotidiano dei principali software regionali (word, excel, posta elettronica) Discreta conoscenza di power point (corso base 2005) Utilizzo quotidiano delle procedure Doqui, Iris, Clearò, firma elettronica.					
Patente	Tipo B					
Madrelingua	Italiano					
Altre lingue	Spagnola		Inglese		Francese	
	Scritto	Orale	Scritto	Orale	Scritto	Orale
	Ottima	Ottima	Scolastica	Scolastica	Scolastica	Scolastica
Patente	Tipo B					
	Autorizzo la Regione Piemonte al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679.					
Firma	Firmato in originale					
Torino, 10 giugno 2025						



Roberto Crivelli

INFORMAZIONI PERSONALI

Ing. Roberto Crivelli



ATTUALE POSIZIONE

Dirigente - responsabile del settore A1820C "Tecnico regionale Biella e Vercelli
Vicedirettore Direzione Opere Pubbliche , Difesa del Suolo, protezione civile, trasporti e logistica

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(1) da novembre 2023 a oggi

Tecnico regionale – Biella e Vercelli A1820C

Struttura incardinata nella Direzione Opere Pubbliche, protezione civile, trasporti e logistica della Regione Piemonte

Dirigente di Settore con responsabilità sulle attività del Settore

Si evidenziano le attività di coordinamento in riferimento alla declaratoria di Settore , in particolare:

- l'accertamento dei danni conseguenti l'evento di fine giugno 2023 che ha coinvolto il Piemonte Nord Occidentale;
- l'attività di Rup (due progetti) per gli interventi Legge 213/2023 art 1 comma 464 nei comuni di Borgosesia e di Biella;
- procedure di VIA/VAS progetti PNRR ricadenti nel territorio di competenza (Misure per la riduzione del rischio di alluvione ed idrogeologico) e pareri di esclusione;
- Avvio della fase di ricognizione con studi preliminari finalizzati all'approvvigionamento idrico ai fini antincendi boschivi.

(1BIS) DA OTTOBRE 2023 A
MAGGIO 2025

Vice Direttore A1800A – Opere Pubbliche, Difesa del Suolo , Protezione Civile Trasporti e Logistica
(delega geologico , sismico , protezione civile e coordinamento con i Settori tecnici)

(2) da dicembre 2017 a novembre
2023

Tecnico regionale - Alessandria e Asti A1814A

Struttura incardinata nella Direzione Opere Pubbliche, protezione civile, trasporti e logistica della Regione Piemonte

Dirigente di Settore con responsabilità sulle attività del Settore

Si evidenziano le attività di coordinamento in riferimento alla declaratoria di Settore , in particolare:

- l'accertamento dei danni conseguenti gli eventi che hanno colpito il territorio di competenza negli anni 2019 (2 eventi), 2020 e 2021;
- il coordinamento delle attività dirette delle squadre degli operai forestali con interventi di riduzione del rischio (gelicidio 2017/2018) ;
- coordinamento di tavoli tecnici prodromici al quadruplicamento della linea ferroviaria tratta Tortona – Voghera per gli attraversamenti;
- attività di supporto per i controlli delle autorizzazioni idrauliche del terzo valico.
- Via/Vas in progetti di competenza e a supporto di altri Enti (torrente Lovassina ad Alessandria, Fiume Bormida a Monastero Bormida e Bubbio, et alii)



(3) da agosto 2015 a dicembre 2017

Settore tecnico regionale Biella Vercelli A1815A poi ridenominato A1820B da ottobre 2017
Struttura incardinata nella Direzione Opere Pubbliche Economia Montana e Foreste, protezione civile, trasporti e logistica della Regione Piemonte

Dirigente di Settore con responsabilità sulle attività della Settore

Si evidenziano le attività di coordinamento in riferimento alla declaratoria di Settore , in particolare:

- accertamento danni in occasione di eventi alluvionali; il supporto al Comune di Trino nell'evento del 2016 con l'utilizzo delle procedure emergenziali schedate dal Settore e finalizzate alle procedure di protezione civile in prossimità della stazione di pompaggio sul Fiume Po.
- la gestione diretta degli operai forestali a seguito della riorganizzazione del 2015
- la gestione degli dei beni e servizi per la gestione delle squadre forestali (2017);
- l'avvio delle procedure di acquisto centralizzate in luogo della cassa economale della forestazione (cessata a fine 2017).

(4) da giugno 2008 a luglio 2015

Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Vercelli con sede in Vercelli

Struttura incardinata nella Direzione Opere Pubbliche Economia Montana e Foreste della Regione Piemonte

Dirigente di Settore con responsabilità sulle attività del Settore :

Si evidenziano le attività di coordinamento in riferimento alla declaratoria di Settore , in particolare:

- accertamento danni in occasione di eventi alluvionali;

Si evidenziano le attività concluse con la conferenza dei Servizi per l'approvazione del primo lotto dello scolmatore di Trino in Comune di Morano Po, il supporto durante tutta la fase progettuale e realizzativa dell'opera

- le attività coordinate su delega della Giunta regionale giusta iniziativa dell'Assessore alla Protezione civile per l'adeguamento del piano di protezione civile del Comune di Trino concluse con esercitazione congiunta con i volontari e divulgazione alla cittadinanza.

(5) da dicembre 2010 – a luglio 2012

Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Novara con sede in Novara

Dirigente ad interim di Settore con responsabilità sulle attività della Settore:

Dirigente di Settore con responsabilità sulle attività del Settore :

Si evidenziano le attività di coordinamento in riferimento alla declaratoria di Settore , in particolare:

- accertamento danni in occasione di eventi alluvionali

(6) da agosto 2012 – luglio 2015

(A) Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Novara con sede in Novara – (B) Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Biella con sede in Biella

Dirigente Vicario di Settore nominato con determina del direttore

(7) da gennaio 2008 – a giugno 2008

Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Vercelli con sede in Vercelli

Dirigente Vicario di Settore

(8) da maggio 2007 – gennaio 2008

Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Vercelli con sede in Vercelli

Dirigente con incarico di staff

(9) Luglio 2006

Regione Piemonte – bando 173 cod. g) Concorso Dirigenti - n. 2 posti per il profilo professionale di "Esperto tecnico della viabilità, trasporti, Opere Pubbliche, assetto idrogeologico, estrattivo, ambientale ed energetico"

Con provvedimento n. 233 del 31/7/2006, pubblicato sul B.U. del 10 agosto 2006, e' stata approvata la graduatoria finale del concorso di cui lo scrivente è risultato **vincitore primo in graduatoria.**

(10) da febbraio 1996 – a maggio 2007

Regione Piemonte - Settore Decentrato Opere Pubbliche e difesa assetto idrogeologico di Vercelli con sede in Vercelli

Funzionario ex Q.F. VIII con iniziale posizione di Staff successivamente posizione organizzativa di tipo A (luglio 1999), fino ad incarico di alta professionalità in qualità di tecnico esperto in realizzazione di Opere pubbliche per il territorio della provincia di Vercelli (giugno 2004) e qualifica funzionale D6.

(11) da novembre 1989 – a gennaio 1996

Ingegnere dipendente con responsabilità tecniche, gestionali ed economiche su commessa

ISMES SpA con sede in Bergamo (Società appartenente ad Enel Spa)

Le attività dello scrivente hanno riguardato:

- analisi tecnica economica in fase di offerta;
- progetto di attività tecniche di cantiere e di laboratorio in ambito geomeccanico ;
- redazione di piani di sicurezza per attività di cantiere;
- verifica dei costi e ricavi di commessa secondo il programma e le scadenze adottate;
- redazione e/o verifica dei rapporti specialistici.

Attività e settore: lo scrivente ha svolto la sua attività nella Divisione Geomeccanica denominata dal 1990 Prove Materiali operando in sito e in laboratorio su impianti prevalentemente: Dighe e Gallerie su tutto il territorio nazionale. E' stata svolta anche attività di divulgazione e di ricerca scientifica in ambito geomeccanico per la caratterizzazione geomeccanica dei siti di grandi opere infrastrutturali di cui lo scrivente è stato coautore o relatore a congressi nazionali e internazionali.

(12) da ottobre 1987 a agosto 1988

Docente c/o Istituto tecnico industriale statale ITIS Sobrero di Casale Monferrato (AL)

Attività o settore: tecnologia meccanica e chimica industriale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 1987 Laurea ingegneria mineraria
Politecnico di Torino

1988 Abilitazione alla professione ingegnere
Politecnico di Torino

2000/1 Abilitazione professione geologo
Università di Torino



COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiede buone competenze comunicative affinate con i corsi effettuati e implementate nella comunicazione con i Rappresentanti degli Enti e organi che si rapportano con lo scrivente nella gestione delle attività lavorative

Competenze organizzative e gestionali Leadership maturata nel ruolo di responsabile dei settori tecnici con gestione di personale, circa 37 sia nel Settore di Biella Vercelli che di Alessandria Asti (2017-2020) e con circa 85 operai forestali

Competenze professionali In relazione all'esperienza professionale sopra illustrata sia nel settore pubblico che in quello privato

Competenze informatiche Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, software e applicativi relativi al sistema informativo della Regione Piemonte

Altre competenze Abilitato alla compilazione delle schede AEDES ed AGEOTEC (agibilità degli edifici colpiti dagli eventi sismici) ha partecipato alle attività sia di coordinamento dei rilevatori regionali sia di rilevamento dei danni sismici della Regione Piemonte in occasione degli eventi sismici dell'Aquila a Barisciano e della provincia di Modena a Mirandola.

Ha svolto l'attività di progettazione di OO.PP come funzionario regionale in particolare si citano le Opere di Difesa Idraulica finanziate con Torino 2006 a Bardonecchia.

Collaudatore di Opere Pubbliche per diversi Enti Pubblici.

Commissioni di Concorso in qualità di Membro esperto o presidente per Dirigenti e funzionari presso Enti Pubblici

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Relatore: n 1) R.Crivelli et alii (1990), Prove e misure in sito su rocce tenere, Atti del terzo ciclo di conferenze di meccanica ed ingegneria delle rocce. Politecnico di Torino 26- 29 novembre 1990.

n. 2) L'esperienza di Rendis sul territorio dell'astigiano e dell'alessandrino

Roberto Crivelli, responsabile del Settore Tecnico regionale AT - AL - SEMINARIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO" ASTI Organizzato in collaborazione con: Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione Civile, Trasporti e Logistica - con Provincia di Asti, Comune di Asti, Gruppo Costruttori edili UI della Provincia di Asti, Ordini Professionali degli Ingegneri - delle Province di Asti, Alessandria, Cuneo - degli Architetti PPC - delle Province di Asti e Alessandria - dei Geologi del Piemonte, degli Agronomi e Forestali, dei Geometri e Geometri laureati di Asti,

(1) R. Crivelli et alii (1993), In situ stress determination in anisotropic rock by hydraulic fracturing and overcoring tests. Proceedings of the international symposium on assessment and prevention of failure phenomena in rock engineering . Istanbul / Turkey / 5 - 7 april 1993.

(2) C. Scavia , A. Zaninetti & R. Crivelli (1993), Direct tensile test for the evaluation of rock fracture mechanics parameters. Proceedings of the international symposium on assessment and prevention of failure phenomena in rock engineering. Istanbul/Turkey / 5 - 7 april 1993.

Pubblicazioni presso riviste o convegni

(2) R. Crivelli et alii (1993), Determinazione della deformabilità degli ammassi rocciosi con prove dilatometriche. Rivista italiana di geotecnica. Anno XXVII, n.2.

(4) R. Crivelli et alii (1994) Indagini in sito ed in laboratorio per il progetto e l'esecuzione di gallerie profonde. Atti del quinto ciclo di conferenze di meccanica ed ingegneria delle rocce. Politecnico di Torino dicembre 1994.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data 10/06/2025

Firmato in originale

Curriculum dr. Andrea De Leo

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANDREA DE LEO
Data di nascita	
Qualifica	Dirigente regionale dal 31.10.07.
Incarico Attuale	Responsabile Settore A1008F - ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	diploma di laurea in Giurisprudenza, Università di Torino.
-------------------------	--

Altri titoli di studio e professionali	abilitazione all'esercizio della professione forense.
---	---

Incarichi ricoperti ed esperienze professionali	Ingresso in Regione Piemonte 14.10.1991 - Funzionario 8a qualifica funzionale "Addetto attività giuridica amministrativa e di controllo" da 21.9.1992 a 1.9.1997 - Responsabile U.O. "Ordinamento personale regionale e personale enti dipendenti dalla regione" da 2.9.1997 a 30.6.1999 - Titolare P.O. A) "Ordinamento, contratti, relazioni sindacali e rapporto con enti strumentali" e Alta Professionalità "Esperto in contenzioso del lavoro" sino a 30.10.2007. - Dirigente regionale dal 31.10.2007 - Profilo Esperto Amministrativo, con obiettivo di Area, oltre alle competenze tipiche del ruolo, di assicurare qualificato supporto tecnico legale ed amministrativo per tutti gli aspetti connessi alla materia contrattualistica ed al contenzioso del lavoro. Responsabile Settore Reclutamento, Mobilità e Gestione dell'organico dal 2.1.2009. - Responsabile ad interim Settore Autocentro e Servizi Generali Operativi dal 2.4.2012 al 31.7.2012. - Responsabile Settore Pianificazione e acquisizione delle risorse umane, gestione dell'organico e servizi generali operativi, dal 1.8.2012 al 2.8.2015. - Dal 3.8.2015 al 2.09.2018 Responsabile del Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane.
--	--

- Dal 3.09.2018 ad oggi Responsabile del Settore Organizzazione e pianificazione delle risorse umane (ora Organizzazione e Risorse umane).

- Dal 15.10.2020 ad oggi Vice direttore del Direttore della Direzione A1000A Direzione della Giunta regionale per le materie del personale.

- Dal 25.10.2021 al 31.01.2022 Responsabile ad "Interim" del Settore Trattamento economico, pensionistico, previdenziale e assicurativo del personale.

Esperto nella materia giuslavoristica e contrattualistica del lavoro e della contrattualistica per l'affidamento di servizi per la P.A..

Rappresentante dell'Amministrazione nelle controversie di lavoro.

Componente della delegazione trattante di parte pubblica, in materia di relazioni sindacali.

Rappresentante tecnico della Regione Piemonte presso ARAN, Conferenza regioni e Ministero Funzione Pubblica.

Esperienza pluriennale acquisita in materia di organizzazione, con particolare riguardo allo sviluppo di analisi organizzative ed agli interventi di innovazione organizzativa. Esperienza pluriennale in materia di inquadramento delle politiche connesse alla pianificazione e programmazione dei fabbisogni finalizzate all'assunzione del personale ed al relativo sviluppo di carriera; revisioni organizzative ed ordinamentali. Esperienza pluriennale e qualificata in materia di dotazione organica evoluta con evidenziazione del trend di risparmio e riduzione della spesa del personale. Esperienza nei processi di riqualificazione della spesa del personale in riduzione attraverso l'applicazione delle misure di esodo anticipato dal servizio. Ricognizioni dei procedimenti amministrativi a supporto delle strutture della Giunta Regionale e predisposizione di atti finalizzati alla semplificazione amministrativa dei procedimenti amministrativi. Analisi dei costi, acquisizione e distribuzione delle risorse umane anche attraverso gli istituti della mobilità.

Esperienza in materia di percorsi di sviluppo della dirigenza, delle posizioni organizzative e alte professionalità, nonché delle politiche retributive e del lavoro; partecipazione alla predisposizione di sistemi di controllo interni della P.A..

Attività contrattuale nell'ambito di tutte le tipologie di contratti di lavoro e nelle procedure negoziali per l'affidamento di servizi, anche attraverso il mercato elettronico, gestione di risorse umane ed organizzazione di servizi per il funzionamento dell'Ente.

Le funzioni organizzative ed ordinamentali in modo particolare hanno consentito di sviluppare conoscenze sistemiche in materia di innovazione organizzativa sul piano delle competenze e dell'articolazione strutturale; ottimale distribuzione delle risorse umane nelle strutture regionali e di impulso di pratiche volte a logiche di risultato e di ottimizzazione dei servizi. La conoscenza in materia di risorse umane e delle esigenze organizzative ha trovato attuazione anche con riferimento alla disciplina giuridica ed economica del personale a supporto degli organi di direzione politico-amministrativa. Particolarmente intensa e qualificata è l'esperienza maturata all'interno del sistema delle relazioni sindacali. Tra i risultati conseguiti, ad esempio, l'approvazione del Piano Occupazionale 2017-2018 e 2019-2021. Analogamente, rilevano le attività di studio e adozione di innovativi provvedimenti organizzativi in materia di mobilità del personale; di criteri per la nomina della dirigenza regionale di vertice e non, di stabilizzazione del personale precario e di stipulazione di Convenzioni per l'assunzione di lavoratori disabili ai sensi della legge 68/99.

L'esperienza in discipline dell'organizzazione è stata esplicitata, in particolare nell'ultimo decennio, in tutte le riorganizzazioni delle direzioni e dei settori avvenute nell'Ente e nelle fasi di conferimento degli incarichi dirigenziali. Da ultimo, con DGR n. 6-5429 del 25 luglio 2017, sono state individuate linee e percorso per la revisione della disciplina di alcuni tra i più importanti sistemi operativi dell'organizzazione regionale:

- sistema dei ruoli intermedi tra dirigenza e dipendenti delle categorie (Posizioni organizzative ed Alte professionalità);
- sistema di graduazione economica e remunerazione delle posizioni dirigenziali definite con la struttura organizzativa;
- sistemi di valutazione e remunerazione incentivante delle prestazioni di direttori, dirigenti e personale delle categorie.

Dal 2016 ad oggi ho svolto, tra le altre, le seguenti attività:

- analisi organizzativa su tutte le Direzioni regionali;
- approvazione strumenti operativi per l'organizzazione:
 1. graduazione economica delle posizioni dirigenziali;
 2. disciplina/regolamentazione dei cd. "livelli intermedi": PO e AP e connessa graduazione economica;
 3. nuovi sistemi di valutazione delle performance del personale dirigente e delle categorie;

- Analisi e progettazione delle strutture organizzative dell'Ente, anche attraverso la predisposizione e la redazione delle DGR riguardanti la riorganizzazione delle strutture organizzative dirigenziali, quali Direzioni, Settori e Strutture temporanee e di progetto.
- Nuovi criteri di mobilità interna;
- completamento del percorso di equiparazione dell'ex personale provinciale e attività in materia di CPI;
- piano dei fabbisogni e piano occupazionale attraverso la mobilità esterna per dirigenti e categorie, con procedure selettive innovative, assessment;
- partecipazione, per gli ambiti di competenza, alla redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);
- partecipazione in qualità dell'Area Organizzazione a gruppi sulle tematiche:
dematerializzazione, digitalizzazione,
semplificazione dei procedimenti amministrativi,
analisi dei processi e procedimenti in ottica di
transizione al digitale (Procedo);
- predisposizione D.D.L.R. di riforma della L.R. 23/2008 in materia di Personale e Organizzazione;
- riforma della metodologia di graduazione delle posizioni dirigenziali, predisposizione della DGR;
- riforma della disciplina delle P.O. e predisposizione della relativa DGR;
- supporto alle direzioni e al Comitato di Coordinamento dei Direttori regionali.

Le conoscenze organizzative, giuridiche, di diritto amministrativo, civile e del lavoro, insieme a quelle dei diversi riti processuali, rappresentano il collante di proposte e di provvedimenti di buona amministrazione nelle principali materie dell'Organizzazione, del Personale, del Funzionamento e della Gestione dell'Ente, sia per le strutture di linea che per quelle di staff, nella direzione della ottimizzazione dei risultati.

Merita inoltre rimarcare l'apporto professionale e specialistico in tema di riordino delle funzioni amministrative conferite alle province, in attuazione della Legge 56/2014 e della L.R. 23/2015, per quanto attiene la disciplina legislativa ed amministrativa del sistema di governo regionale e locale e della ricollocazione del personale provinciale anche in base alla Legge 190/2014. Supporto tecnico giuridico all'Osservatorio regionale Legge 56/2014.

Referente legistico della Giunta regionale ed esperto nella produzione di leggi e regolamenti nonché di provvedimenti di organizzazione.

Nell'ambito dell'incarico di responsabile dell'Organizzazione dell'Ente, si sono consolidate esperienze professionali e concretate nella compartecipazione alla stesura di numerosi Disegni di Legge e Regolamenti, gruppi di lavoro e collaborazioni giuridiche in modalità interattiva nei settori della transizione digitale, del sistema che regola il trasporto pubblico locale e quello che norma il sistema delle politiche del lavoro e delle crisi aziendali.

In particolare in materia di organizzazione e ordinamento del personale: L.R. 51/97 e L.R. 23/08 e provvedimenti attuativi, L.R. 8/2014 che ha istituito la nuova figura dirigenziale del Segretario Generale e quella di Capo di Gabinetto per effetto di modifica della Legge 23/2008, da ultimo L.R. 28 del 23/12/2024 recante "Disposizioni in materia di ordinamento del personale. Modifiche alla legge regionale 28 luglio 2008, n. 23". Sono state curate le attività inerenti la L.R. 23/2015 di attuazione della Legge 56/2014 con particolare riferimento alla stesura delle norme sul personale attinenti il riordino delle funzioni amministrative conferite alle Province.

Adozione D.G.R. n. 102-6294 del 22 dicembre 2017 di individuazione delle Linee di indirizzo per il processo di riconfigurazione organizzativa conseguente alla L.R. 23/2015.

L'ultradecennale esperienza nella materia del contenzioso del lavoro ha consentito e consente un costante supporto all'attività defensionale svolta dall'Avvocatura ed una competenza giuslavoristica di tipo specialistico.

Pressoché costante è stato il supporto e la collaborazione, nonché l'adozione di provvedimenti e la soluzione di casistiche complesse, in materia di organizzazione delle strutture, risorse umane, dotazioni organiche, osservanza di obblighi di finanza pubblica e contenimento della spesa del personale, nei confronti degli Enti strumentali e dipendenti della Regione, Enti e Agenzie con partecipazione regionale.

Ho presieduto e sono stato componente di numerose commissioni di concorso, di progressioni verticali interne.

Esperienza di coordinamento di gruppi di lavoro, tra i quali, ad esempio, quelli in materia di definizione di nuovi modelli organizzativi e di sistemi di pianificazione e allocazione delle risorse umane in funzione delle esigenze prioritarie delle strutture regionali.

Nell'ambito delle attività svolte ho sempre riportato valutazioni positive, così come risulta agli atti dell'Amministrazione.

Competenze comunicative

Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali.

Ho avuto modo di sviluppare queste abilità grazie all'esperienza maturata nei numerosi ambiti riferiti all'Organizzazione e alla Pianificazione delle risorse umane.

Disponibilità all'ascolto ed al confronto acquisita grazie all'esperienza maturata dall'ingresso in Regione ad oggi nelle relazioni interpersonali con i dipendenti regionali rispetto alle istanze riferite agli istituti contrattuali.

Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito professionale (interne ed esterne all'Ente) che formativo.

Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento con riferimento all'attività lavorativa del pubblico impiego ed al ruolo rivestito in qualità di dirigente, ambiti in cui è indispensabile interagire con gli interlocutori (direttori, dirigenti, amministratori, organizzazioni sindacali aziendali) per raggiungere obiettivi condivisi.

Competenze organizzative e gestionali

Nell'ambito dell'esperienza maturata nell'Area delle Risorse umane, a partire dal conseguimento della qualifica dirigenziale (31.10.2007) e, successivamente, nell'Area dell'Organizzazione, ho sviluppato modalità di gestione del personale assegnato, orientate verso la cultura organizzativa, l'espressione di una comunicazione efficace e uno stile di direzione volto alla valorizzazione della motivazione, dell'autonomia, dell'orientamento all'innovazione e al cambiamento.

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico
Inglese	Buono	Buono

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza di Internet e motori di ricerca, posta elettronica, pacchetto WINDOWS e applicazioni Office. Sistemi informativi per la gestione del personale. Dematerializzazione.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Attività formativa svolta in qualità di organizzatore e docente di corsi di formazione in materia di Diritto Amministrativo, Diritto Costituzionale, Civile e Penale nelle materie di interesse per lo svolgimento delle funzioni regionali (docente, tra gli altri, del Master in materie giuridiche della Regione Piemonte), Diritto del lavoro e Gestione delle Risorse Umane, rivolti al personale amministrativo interno ed esterno alla Regione, con pubblicazione di manuali e dispense. Partecipazione ai corsi di formazione al ruolo dirigenziale, percorso di formazione per lo sviluppo del potenziale e costante aggiornamento nelle materie giuridico amministrative e contabili di interesse per la gestione, organizzazione e formazione del personale.

Corso specifico per Formatore interno.

Torino, li 04.06.2025

Firmato in originale

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELINA DI CANDIA**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 16/11/2020 ad oggi Conferimento incarico di vicario della direzione A19000 "Competitività del sistema regionale"

dal 13/10/2020 ad oggi Conferimento incarico di vicedirettore del Direttore della direzione A19000 "Competitività del sistema regionale"

dal 24/02/2009 ad oggi Conferimento incarico di responsabile del Settore DB1901 "*Gestione Amministrativa e Finanziaria* " (prima denominato Settore "*Attività di raccordo e controllo di gestione*") della Direzione Competitività del sistema regionale

dal 31/10/2007 al 23/02/2009 Inquadramento nella qualifica dirigenziale a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami nel profilo di "Esperto socio-economico" e conferimento incarico di Staff iniziale presso la Direzione Attività Produttive, con formale assegnazione al Settore "Attività di raccordo e controllo di gestione" giusta DGR n. 37-10481 del 29.12.2008.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte – Piazza Piemonte,1 - Torino

Tipo di azienda o settore PA

Tipo di impiego Dirigente

Principali mansioni e responsabilità

- Responsabile del Sistema di Gestione e Controllo del PR FESR;
- Coordinamento attività di supporto giuridico-legale in ambito amministrativo, civile/contrattuale e per le attività di controllo;
- Raccordo intersettoriale ai fini della predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale, della proposta di assestamento di bilancio;
- Coordinamento attività di ragioneria delegata;

- Coordinamento iniziative di semplificazione e di rafforzamento della capacità amministrativa nell'ambito della gestione dei fondi FESR;
- Supporto nella definizione dei documenti di programmazione strategica ed economico finanziaria di competenza della Direzione e istruttoria delle proposte di riprogrammazione;
- Coordinamento del sistema di monitoraggio dei Programmi FESR;
- Coordinamento della gestione dei flussi documentali e delle attività attinenti l'archivio della Direzione

dal 15/01/2003 al 30/10/2007

Trasferimento presso il Settore Programmazione Regionale della Direzione Programmazione e Statistica

dal 08/10/98 al 14/01/2003

Assunzione presso la Regione Piemonte a seguito di Concorso pubblico per titoli ed esami di 7^a Q.F. nel profilo *"Istruttore addetto ad attività amministrative, funzionali e contabili"*. Assegnazione al Settore Programmazione e Localizzazione delle Risorse della Direzione Edilizia

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte – Piazza Piemonte 1 - Torino

Tipo di azienda o settore

PA

Tipo di impiego

Funzionario

Principali mansioni e responsabilità

- Supporto alle attività di valutazione delle politiche regionali e di gestione finanziaria.
- Supporto alla predisposizione del Documento di Programmazione Economica e Finanziaria Regionale, ponendo particolare attenzione al raccordo con i documenti generali di programmazione (anche di settore), nonché con la legge del bilancio di previsione pluriennale e i consuntivi annuali.
- Attività di raccordo e coordinamento delle programmazioni settoriali in relazione all'attuazione del Documento di Programmazione Strategico-Operativa.

NOMINE

- NEL 2025 Nomina a componente del "Sottocomitato Monitoraggio e Controllo" istituito con *Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud) del MEF (Dipartimento RGS) del 22 luglio 2024*
- NEL 2021 Designazione quale referente tecnico nell'ambito dei Laboratori del Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) per l'impostazione e predisposizione dei documenti metodologici previsti dal Regolamento sulle disposizioni comuni
- NEL 2020 Designazione, in rappresentanza dell'AdG Programma FESR Piemonte, nell'ambito del Network Nazionale Opzione Costo Semplificato (OCS)
- Nel 2018 Nomina, in rappresentanza dell' AdG POR FESR Piemonte 2014/2020, al tavolo tecnico istituito in seno alla Commissione "Affari europei e internazionali" della Conferenza Stato Regioni
- Nel 2017 Designazione, in rappresentanza dell'AdG POR FESR Piemonte, quale referente della "Rete dei compilatori" istituita nell'ambito del Tavolo tecnico permanente sugli strumenti finanziari presso l'Agenzia per la Coesione Territoriale
- Nel 2016 Nomina a componente del "Sottocomitato Monitoraggio e Controllo" istituito con *Decreto del Capo del Dipartimento per le politiche di coesione e del Direttore generale dell'Agenzia per la coesione territoriale del 27 giugno 2016.*

ISTRUZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Scienze Economiche e Bancarie conseguita presso l'Università degli Studi di Siena

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'I.T.C. "A. Sacco" di Sant'Arsenio (SA)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economiche e giuridiche

MASTER REGIONE PIEMONTE Master in Diritto Amministrativo

DG REGIO- CE Identifying and preventing fraud and corruption in Structural and Cohesion Funds 2021-2027

DG REGIO- CE Conflict of Interest (Programmazione 2021/2027)

CORSO DI ALTA FORMAZIONE – SCUOLA SUPERIORE DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE Danno erariale alla luce della spending review e della funzione di controllo

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

LIVELLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

INGLESE

LIVELLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Base

Base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

L'esperienza in attività di assistenza giuridico-amministrativa, con particolare riferimento alla normativa unionale è comprovata dallo svolgimento delle seguenti attività:

- Coordinamento attività di supporto giuridico-legale in ambito amministrativo, civile/contrattuale e per le attività di controllo. Tali attività hanno comportato approfondimenti normativi, elaborazione di pareri e condivisione delle informazioni con i Settori della Direzione e con soggetti esterni all'amministrazione, attraverso incontri o note informative;
- Raccordo con l'Avvocatura regionale e con le Autorità di controllo (Autorità di Audit, Autorità di Pagamento, Corte dei conti, Guardia di Finanza, Nucleo Repressione Frodi) in relazione ai procedimenti amministrativi conseguenti a segnalazioni di irregolarità nell'acquisizione e nell'utilizzo di contributi pubblici (regionali e comunitari) da parte di beneficiari privati e pubblici;
- Coordinamento dell'attività connessa agli adempimenti conseguenti all'applicazione della legge 190/2012 e del D.lgs. 33/2013, in materia di anticorruzione e obblighi di pubblicità e trasparenza (censimento dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione);
- Definizione e coordinamento di iniziative di rafforzamento della capacità amministrativa delle strutture regionali e dei Beneficiari di misure finanziate a valere sul PR FESR 2021/2027;
- Coordinamento e implementazione delle iniziative di semplificazione nell'ambito del PR FESR 2021/2027 volte alla riduzione degli oneri amministrativi a carico dei Beneficiari (modalità di rendicontazione semplificate, standardizzazione procedure e modulistica)

Le attività di seguito descritte hanno consentito di maturare pluriennale **esperienza professionale in materia di bilancio regionale e di programmazione economico-finanziaria, anche con riferimento alla gestione dei fondi strutturali e di investimento (Fondi SIE).**

Tali attribuzioni hanno richiesto, tra l'altro, conoscenza della normativa unionale (con particolare riferimento al FESR) e della legislazione nazionale e regionale in tema di contabilità:

- Raccordo intersettoriale ai fini della predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale, della proposta di assestamento di bilancio, delle schede relative al DEFR e al contributo regionale alla realizzazione del Piano Nazionale di Riforma (PNR) con riferimento alle materie di competenza della Direzione;
- Coordinamento delle attività svolte dalla Ragioneria delegata (controllo di regolarità amministrativa e contabile delle determinazioni e delle proposte di deliberazioni con movimenti finanziari, controllo degli atti di liquidazione e assistenza ai Settori);
- Supporto ai Settori nell'esercizio del controllo analogo sui soggetti *in house* per quanto di competenza della Direzione;
- Assistenza ai Settori della Direzione in materia finanziaria e contabile;
- Collaborazione e coordinamento delle attività gestione del Piano finanziario dei Programmi FESR;
- Coordinamento attività di riscossione coattiva per conto della Direzione e di Finpiemonte, relativamente agli affidamenti di competenza della Direzione;
- Elaborazione e verifica delle proposte di certificazione di spesa relative ai progetti finanziati nell'ambito del PR FESR da inviare alla Commissione europea attraverso l'Autorità di Pagamento.

Le attività di seguito descritte hanno consentito di acquisire approfondita conoscenza nella programmazione del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e dei relativi sistemi di monitoraggio:

- Supporto alla definizione dei documenti di programmazione del FESR e istruttoria delle proposte di riprogrammazione;
- Raccordo interdirezionale e intersettoriale, coordinamento delle attività connesse alla definizione e implementazione delle iniziative per la competitività del sistema produttivo regionale in raccordo con i responsabili di gestione delle misure (strumenti finanziari; iniziative per il sostegno delle attività di ricerca e sviluppo; misure dedicate alla trasformazione digitale della PA; misure dedicate allo sviluppo territoriale integrato);
- Definizione del set di indicatori di output e di risultato del PR FESR e della metodologia di quantificazione dei valori target;
- Coordinamento, in raccordo con il Settore Monitoraggio, valutazione e controlli, delle attività connesse all'implementazione del Sistema Informativo secondo le disposizioni del Protocollo Unico di Colloquio del MEF IGRUE;
- Coordinamento delle attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario dei Programmi FESR in raccordo con gli Organismi Intermedi e con le strutture competenti per la programmazione e gestione delle relative misure. Nell'ambito di tale attività è ricompreso anche il monitoraggio del livello di raggiungimento dei target annuali di spesa (N+3) ed il controllo della qualità dei dati.

L'esperienza nelle attività di implementazione e di governo tecnico dei sistemi di gestione e controllo dei fondi SIE è comprovata dall'apporto professionale fornito in tale ambito, operando all'interno di un contesto caratterizzato da elevata complessità in conseguenza della pluralità di soggetti coinvolti e della molteplicità di attività da svolgere entro tempistiche predefinite, richiedendo capacità di lavorare per

obiettivi e priorità.

Sono state altresì richieste: capacità relazionali, conoscenza approfondita della normativa in tema di Fondi strutturali, acquisita anche attraverso la partecipazione ad iniziative formative mirate, capacità di adattamento e integrazione nel contesto organizzativo, iniziativa nella promozione di miglioramenti organizzativi e gestionali, con un'attenzione particolare al tema della semplificazione e della riduzione degli oneri amministrativi.

Di seguito si descrivono le principali attività svolte in tale ambito:

- Responsabile del Sistema di Gestione e Controllo dei Programmi Regionali FESR;
- RUP del contratto di assistenza tecnica dei Programmi FESR 2014/2020 e 2021/2027;
- Predisposizione, in collaborazione con Ires Piemonte e con l'Autorità ambientale, di indirizzi metodologici per la valutazione del rispetto dei principi "Do No Significant Harm"(DNSH) e "Climate proofing" applicati agli interventi della politica di coesione 2021/2027 per prevenire l'inclusione di attività che potrebbero causare danni significativi, analogamente all'approccio adottato nell'ambito del Resilience and Recovery Facility (RRF);
- Elaborazione di criteri omogenei di controllo per tutti i Responsabili di controllo dei progetti finanziati nell'ambito del PR FESR;
- Predisposizione e aggiornamento degli strumenti per la corretta gestione ed il controllo degli interventi cofinanziati dal FESR (piste di controllo, check list, linee guida per la rilevazione e gestione delle irregolarità);
- Coordinamento delle attività connesse alla rilevazione e gestione delle irregolarità accertate dai responsabili di controllo (delle strutture regionali o di Finpiemonte), nonché da altri soggetti esterni all'Autorità di Gestione incaricati dei controlli (es. Guardia di Finanza, Autorità di Audit, Corte dei Conti);
- Assistenza nei rapporti dell'Autorità di Gestione con le Autorità di Audit e di Pagamento, con la Guardia di Finanza, con le Amministrazioni nazionali (MISE- DPCOE e MEF IGRUE) e con le strutture tecniche della Commissione Europea.

Le attività di seguito elencate hanno consentito di acquisire **esperienza in tema di gestione dei flussi documentali**:

- Coordinamento della gestione dei flussi documentali e delle attività attinenti l'archivio della Direzione;
- Coordinamento delle attività connesse all'elaborazione e aggiornamento del Piano di conservazione dell'archivio in raccordo con i Settori;
- Raccordo con gli uffici regionali preposti e con il consorzio informatico incaricato per l'attuazione del processo di digitalizzazione

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali e di coordinamento di gruppi di lavoro anche a carattere interdisciplinare, acquisite nell'esercizio della pluriennale esperienza in qualità di dirigente regionale che ha richiesto l'interlocuzione con rappresentanti delle istituzioni unionali e nazionali, nonché con funzionari e dirigenti regionali coinvolti nel complesso sistema

di governance che caratterizza la gestione dei fondi europei.
Approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

L'apporto professionale, in qualità di dirigente regionale di settore, è stato fornito operando all'interno di un contesto caratterizzato da elevata complessità in conseguenza della pluralità di soggetti coinvolti e della molteplicità di attività da svolgere entro tempistiche predefinite, richiedendo attitudine a lavorare in team e capacità di identificare obiettivi e priorità.

L'attività amministrativa a livello apicale nell'ambito di strutture complesse, svolta sempre con il pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati e con il massimo punteggio valutativo, dimostra la capacità di problem solving, nonché la capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate, di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo dei principali strumenti di office automation (word, excel, powerpoint), internet, windows.

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento UE 2016/679

Data 04/06/2025

Firmato in originale

on apposizione del numero di protocollo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono ufficio
Fax ufficio
E-mail istituzionale

Nazionalità

Data di nascita

LAURA DI DOMENICO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

Dall'1/6/2025 ad oggi

Dirigente responsabile del Settore Rapporti con le Autonomie locali ,
elezioni e referendum, polizia locale e sicurezza integrata, espropri-usi
civici, articolazione della Direzione della Giunta regionale

Coordinamento e responsabilità di settore

Regione Piemonte-Piazza Piemonte 1, Torino

Dal 2/1/2020 al 31/5/2025

Dirigente responsabile del Settore Rapporti con le Autonomie locali ,
elezioni e referendum, espropri-usi civici, articolazione della Direzione
della Giunta regionale

Coordinamento e responsabilità di settore

Regione Piemonte-Piazza Piemonte 1, Torino

Dal 3/10/2022 al 30/10/2024

Dirigente responsabile ad interim della struttura temporanea "Gestione

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

liquidatoria comunità montane” articolazione della Direzione della
Giunta regionale
Responsabile di struttura

Regione Piemonte-Piazza Piemonte 1, Torino

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

Dal 7/2/2022 al 28/2/2022

Dirigente responsabile ad interim della struttura temporanea “Gestione
liquidatoria comunità montane” articolazione della Direzione della
Giunta regionale

Responsabile di struttura

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte-Piazza Castello 165

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

Dal 3/8/2015 al 31/12/2019

Dirigente responsabile del Settore Rapporti con le Autonomie locali e
Polizia locale, articolazione della Direzione regionale Affari istituzionali
ed Avvocatura

Coordinamento e responsabilità di settore

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte-Piazza Castello 165

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

Dal 17/3/2009 al 31/7/2015

Dirigente responsabile del Settore Rapporti con le Autonomie locali,
articolazione della Direzione regionale Affari istituzionali ed Avvocatura

Coordinamento e responsabilità di settore

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte-Piazza Castello 165

- date (da – a)
- lavoro o posizione ricoperti

Dal 21/1/2009 al 17/3/2009

Incarico dirigente in staff iniziale presso il Settore Rapporti con le
Autonomie locali, articolazione della Direzione Affari istituzionali ed
Avvocatura

Coordinamento settore

- principali attività e responsabilità
- nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Piemonte-Piazza Castello 165

- date (da – a)

Dal 3/3/2008 al 2/1/2009

- lavoro o posizione ricoperti In esito a concorso pubblico per esami, categoria dirigenti, per il profilo professionale di “esperto amministrativo”, reclutamento nel ruolo dirigenziale in data 26/2/2008 ed incarico di dirigente in staff iniziale presso la Direzione Affari istituzionali ed Avvocatura
 - principali attività e responsabilità Funzioni dirigenziali di staff iniziale
 - nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165
-
- date (da – a) Dall’1/7/2004 al 25/2/2008
 - lavoro o posizione ricoperti Funzionario regionale di categoria D presso il Settore regionale “Gestione aree protette”
 - principali attività e responsabilità Incarico di alta professionalità: “attività specialistica di consulenza a supporto giuridico-amministrativo degli Enti di gestione delle aree protette”
 - nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165
-
- date (da – a) Dall’1/7/1999 al 30/6/2004
 - lavoro o posizione ricoperti Funzionario regionale di categoria D presso il Settore regionale “Gestione aree protette”
 - principali attività e responsabilità Incarico di responsabile di posizione organizzativa di tipo “A”: “organizzazione degli Enti di gestione delle Aree protette”
 - nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165
-
- date (da – a) Dall’1/10/1998 al 30/6/1999
 - lavoro o posizione ricoperti Funzionario regionale di ottava qualifica funzionale. presso il Settore regionale “Gestione aree protette”
 - principali attività e responsabilità Incarico di responsabile di unità operativa: “documentazione e legislativo”
 - nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165
-
- date (da – a) Dal 26/3/1998 al 30/9/1998
 - lavoro o posizione ricoperti Funzionario regionale di ottava qualifica funzionale presso il Settore regionale “Gestione aree protette”, articolazione della Direzione Turismo, Sport, Parchi
 - principali attività e responsabilità Mansioni di supporto giuridico e di controllo
 - nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165

- date (da – a) Dal 14/10/1991 al 25/3/1998
- lavoro o posizione ricoperti Dipendente di ruolo , assunta a seguito di corso-concorso pubblico in ottava qualifica funzionale, profilo professionale “funzionario addetto ad attività giuridico-amministrativa e di controllo” assegnata al Settore Beni ambientali e paesaggistici
- principali attività e responsabilità Mansioni di supporto giuridico e di controllo
- nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte-Piazza Castello 165

ALTRI INCARICHI

- date (da – a) Dal 23/6/2011 al 22/6/2015
- lavoro o posizione ricoperti Incarico di Presidente del Comitato unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) istituito con DD 489/2011
- principali attività e responsabilità Presidente organismo paritetico avente compiti propulsivi, consultivi e di verifica dell'attività dell'Ente Regione in materia di benessere organizzativo e contrasto ad ogni forma di discriminazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- data Anno accademico 87/88
- qualifica conseguita Laurea in giurisprudenza
- nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Torino
- titolo della tesi di laurea “Rimozione od omissione dolosa di cautele contro infortuni sul lavoro: art. 437 c.p.”
- Attività di formazione maggiormente significativa nel ruolo dirigenziale
 - Addetti primo soccorso 2024
 - metodologia per la reingegnerizzazione dei processi della R.P. 2023
 - Addetti antincendio 2023
 - Sicurezza dirigenti 2023
 - Anticorruzione e trasparenza 2020
 - Impatti organizzativi della digital transformation 2018
 - Stesura delle norme finanziarie a corredo delle leggi regionali 2018
 - Anticorruzione. Affidamento di commesse pubbliche 2015
 - L'Organizzazione nascosta e il malessere organizzativo 2015
 - L'armonizzazione dei sistemi contabili 2014
 - La percezione e la valutazione dei rischi 2014
 - Formazione Dirigenti – Trasparenza 2014
 - Corso on-line Sicurezza - Art. 37 del D.Lgs. 81/2008 2013
 - Sviluppare le competenze relazionali ed emotive: uno strumento per prevenire

lavoro-correlato e lavoro-correlato 2013

Regionalizzazione del Patto di stabilità interno e federalismo fiscale 2011

Progetto formazione Dirigenti - efficienza organizzativa ex. D.Lgs. 150/2009 2

Il D.lgs. 150/2009: le ricadute sull'organizzazione degli uffici e sul ruolo della 2010

Progetto di formazione al ruolo per neo-dirigenti 2008

La leadership nella gestione dei collaboratori 2008

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

**ACQUISITE NEL RUOLO DI
DIRIGENTE**

Come responsabile di Settore regionale ha acquisito approfondita conoscenza in materia giuridico-amministrativa con particolare riferimento alle funzioni ed all'ordinamento degli Enti locali appartenenti al sistema regionale, in seguito con riferimento alla funzione polizia locale e sicurezza integrata, e da ultimo con riferimento alla tematica relativa agli usi civici ed alle espropriazioni.

In tali ambiti ha acquisito competenza in materia di stesura di atti normativi con particolare riferimento al riassetto dei livelli di governo, alla gestione associata delle funzioni comunali, alla funzione di polizia locale e sicurezza integrata, nonché in materia di usi civici.

Ha acquisito competenza in materia di studi di fattibilità ed organizzazione dei corsi per operatori di polizia locale.

Ha acquisito competenza in materia di sicurezza integrata, con la stesura del piano di sicurezza integrata e l'attuazione dei conseguenti progetti regionali, oltre che con la predisposizione di patti locali di sicurezza urbana.

Possiede una approfondita competenza in materia di ordinamento degli Enti locali che mette a disposizione dell'intero sistema delle autonomie locali piemontesi, garantendo il supporto giuridico-amministrativo su temi di carattere istituzionale.

Possiede competenze concertative istituzionali conseguenti al ruolo di coordinatore del tavolo di supporto tecnico-giuridico dell'Osservatorio regionale in materia di riordino delle funzioni e dei compiti amministrativi agli Enti locali, istituito in applicazione della l. 56/2014, al ruolo di componente del tavolo di coordinamento tecnico della Commissione Affari istituzionali della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, oltre che al ruolo di

responsabile, per parte regionale, del tavolo di coordinamento e confronto con le Prefetture piemontesi per la definizione delle intese relative all'organizzazione ed allo svolgimento delle attività elettorali e referendarie, nonché alla disciplina delle relazioni tra Regione e Prefetture medesime.

Possiede competenze di coordinamento e collaborazione istituzionale derivanti dal ruolo di responsabile dei lavori della Conferenza permanente Regione-Autonomie locali di cui alla l.r. 34/98 e s.m.i.

Possiede competenze di gestione contabile derivanti dall'attività esercitata, che comprende la gestione di importanti risorse del bilancio regionale tra cui, prime fra tutte, quelle necessarie per lo svolgimento delle elezioni regionali, oltre che l'erogazione delle risorse agli Enti locali per l'esercizio delle funzioni conferite dalla Regione, e l'erogazione di contributi agli enti locali per l'incentivazione alla gestione associata.

Ha acquisito conoscenza e competenza in materia elettorale, coordinando l'intero procedimento relativo alle elezioni regionali a far data dall'acquisizione della titolarità, da parte della Regione, della competenza elettorale. Tale competenza costituisce un precedente assoluto per l'esperienza regionale, ancor più significativo in conseguenza dell'entrata in vigore della nuova legge elettorale regionale del 2023.

Ha competenza in materia di organizzazione di referendum abrogativi e consultivi regionali avendo coordinato l'organizzazione e la gestione delle procedure referendarie tenutesi dal 2009 ad oggi.

Ha competenza in materia di acquisti di beni, servizi e forniture mediante procedure ad evidenza pubblica.

Ha competenza in materia di comunicazione istituzionale, derivante dal ruolo di coordinatore della rivista web: "Notiziario per le Amministrazioni locali" di supporto informativo e conoscitivo dell'attività e dei provvedimenti statali e regionali di interesse per il sistema delle Autonomie locali.

In ragione delle competenze attualmente svolte, possiede una profonda conoscenza degli Enti pubblici appartenenti al sistema delle Autonomie locali piemontesi, nonché delle strutture dello Stato competenti in materia di Affari istituzionali ed Autonomie locali.

Ha acquisito approfondita conoscenza, sia sotto il profilo istituzionale che organizzativo, della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome nonché della Conferenza Stato regioni.

Ha acquisito approfondita conoscenza delle problematiche relative

alla gestione dei procedimenti di accertamento, conciliazione, trasferimento ed autorizzazione in materia di uso civico, nonché in materia di espropriazione per pubblica utilità.

L'incarico ad interim affidato negli ultimi anni ha sviluppato una profonda conoscenza in materia di attività di liquidazione degli enti pubblici. Si è proceduto infatti, in pendenza di tale incarico, alla chiusura delle 7 comunità montane ancora in liquidazione e non estinte per importanti problematiche di carattere contabile ed istituzionale.

Le esperienze, come sopra riassunte, hanno perfezionato una significativa competenza sui temi istituzionali relativi ai diversi livelli di governo presenti sul territorio piemontese, oltre ad una capacità di concertazione e mediazione istituzionale necessaria per arrivare, su tali temi, a livelli di sintesi.

Approfondita è inoltre la competenza, ulteriormente perfezionata, sui temi della organizzazione del personale e concertazione sindacale, già acquisita durante la precedente esperienza funzionariale.

NOTA BENE: nel corso di tutta l'attività svolta nel ruolo dirigenziale sono state conseguite valutazioni sempre ottimali. Le attività segnalate e le conseguenti valutazioni trovano puntuale riscontro nei piani di lavoro, nei programmi operativi e nelle relazioni finali delle attività del Settore di appartenenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**
ACQUISITE NEL RUOLO DI
PRESIDENTE DEL CUG

L'incarico di Presidente del CUG sia per il Consiglio regionale che per la Giunta regionale ed in rappresentanza di tutto il personale dell'Amministrazione (dirigente e non dirigente) è stato conferito il 23/6/2011 fino al 22/6/2015.

Tale incarico ha sviluppato la competenza in termini propositivi, consulenziali e di verifica sul tema dell'organizzazione del personale, ai fini della prevenzione e del contrasto di ogni forma di discriminazione ed in funzione del raggiungimento di un clima di benessere organizzativo all'interno del luogo di lavoro.

Ciò ha portato all'approfondimento dei temi relativi all'organizzazione del personale degli Enti pubblici, con particolare attenzione al tema del benessere organizzativo e della valorizzazione delle risorse umane ed alla profonda conoscenza di tutti gli istituti di organizzazione disciplinati dalla normativa e dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

In qualità di responsabile di posizione organizzativa "A" e di titolare di incarico di alta professionalità ha acquisito competenza in tema di

ACQUISITE NEL RUOLO DI
FUNZIONARIO

predisposizione di disegni di legge su tematiche ambientali e della pianificazione territoriale.

Ha svolto attività di supporto giuridico a tutti gli Enti di gestione delle aree protette piemontesi e, prima, di supporto giuridico sulle tematiche relative alla tutela dei beni ambientali e paesaggistici.

Ha assolto a competenze riguardanti l'ordinamento e l'organizzazione del sistema del personale degli enti di gestione delle aree protette ideando il tavolo di trattativa territoriale e partecipando alle conseguenti concertazioni sindacali in qualità di rappresentante regionale della delegazione di parte pubblica acquisendo rilevante competenza sui temi riguardanti l'organizzazione del personale.

NOTA BENE: nel corso di tutta l'attività svolta nel ruolo funzionale sono state conseguite valutazioni sempre ottimali. Le attività segnalate e le conseguenti valutazioni trovano puntuale riscontro nei piani di lavoro delle attività dei Settori di appartenenza.

CAPACITÀ LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Capacità concertative di rilievo acquisite nel corso dell'esperienza lavorativa sia di carattere istituzionale che di carattere sindacale. Attitudine al lavoro di squadra, che è proposto come modalità organizzativa del settore attualmente coordinato. Importanti capacità relazionali e di ascolto innate e ulteriormente valorizzate dal ruolo di presidente del CUG della Regione Piemonte, con particolare attenzione al tema della valorizzazione delle risorse umane.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Capacità organizzative e gestionali perfezionate nei ruoli direttivi e dirigenziali ricoperti durante l'esperienza professionale. Capacità di prendere autonome iniziative e decisioni assumendosene la conseguente responsabilità.

Capacità di valorizzazione delle risorse umane coordinate, dimostrata anche dalle delicate competenze facenti capo al settore attualmente coordinato (tra le quali ad es. l'ufficio elettorale), gestite soltanto attraverso professionalità interne.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza pacchetto office, posta elettronica, navigazione web sia windows che apple. Utilizzo di tablet ipad e app di ricerca per gestione attività professionale e personale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Spiccata attitudine a coordinarsi con gli Enti e le strutture interessate e coinvolte per il perseguimento dell'obiettivo. Conoscenza sviluppata nel corso della carriera delle strutture della PA a livello di Enti Locali, Regionali, Nazionali.

PATENTE O PATENTI

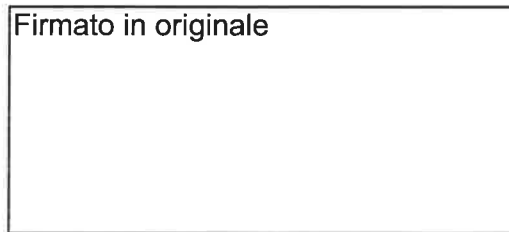
Patente di guida tipo B



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del D.lgs. 196 /2003, coordinato con il D.Lgs 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679.

Torino, 4/6/2025

Firmato in originale



INFORMAZIONI PERSONALI

Gabriella GIUNTA

POSIZIONE RICOPERTA Responsabile del Settore Difesa del Suolo della Direzione OOPP e Trasporti.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

2023 -2025	Incarico di Vicedirettore della Direzione OOPP e Trasporti (Area Trasporti)
2022 -2023	Incarico di Responsabile ad interim del Settore Pianificazione e Programmazione Trasporti e Infrastrutture della Direzione OOPP e Trasporti
2022	Rinnovo incarico di Responsabile del Settore Difesa del Suolo della Direzione OOPP e Trasporti
2021 - 2022	Incarico di Vicedirettore della Direzione OOPP e Trasporti (Area Rischi Naturali)
2021	Incarico di componente esperto della Commissione esaminatrice relativamente al concorso bandito dalla Regione Piemonte per 10 dirigenti di area tecnica.
2020 - 2021	Incarico di Responsabile ad interim del Settore Sistema AIB della Direzione OOPP e Trasporti
2020	Incarico di Responsabile ad interim del Settore Protezione Civile della Direzione OOPP e Trasporti
2018	Rinnovo incarico di Responsabile del Settore Difesa del Suolo della Direzione OOPP e Trasporti.
2018	Incarico di Presidente della commissione tecnica per l'affidamento dell'appalto dei lavori per la bonifica in area non confinata della copertura in fibrocemento amianto interessante il fabbricato ubicato presso l'ex Galoppatoio di Stupinigi.
2016 - 2025	Rappresentante della Regione Piemonte nei Comitati Tecnici di AIPO e Autorità di Bacino del Po.
2015	Incarico di Responsabile del Settore Difesa del Suolo della Direzione OOPP e Trasporti.
2014	Rinnovo a Presidente e rappresentante della Regione Piemonte della Struttura di Coordinamento Tecnico-Operativa di cui alla Legge Regionale 4/2011 (Cantieri - Sviluppo e Territorio) per la linea AV/AC Terzo Valico dei Giovi.
2014	Incarico di consigliere nel Consiglio di Amministrazione di C.A.P. S.p.A: (Concessionaria Autostrade Piemontesi)
2012	Incarico di Presidente della commissione tecnica per l'affidamento del servizio di monitoraggio del trasporto ferroviario in Piemonte.
2012	Nomina a Presidente e rappresentante della Regione Piemonte della Struttura di Coordinamento Tecnico-Operativa di cui alla Legge Regionale 4/2011 (Cantieri -

Sviluppo e Territorio) per la linea AV/AC Terzo Valico dei Giovi.

- | | |
|-------------|--|
| 2012 | Conferma incarico di Responsabile del Settore Infrastrutture Strategiche della Direzione Trasporti. |
| 2009 | Incarico di Responsabile del Settore Infrastrutture Strategiche della Direzione Trasporti. |
| 2009 – 2011 | Incarico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e statico relativo ai lavori per la realizzazione della Variante di Alessandria IV Lotto: Tratta Località Osterietta – Zona San Michele SS n° 10 "Padana Inferiore"- SS n° 494 "Vigevanese" – SS n° 31 "del Monferrato", in comune di Alessandria. |
| 2008 | Passaggio, presso la Regione Piemonte e tramite concorso pubblico, alla qualifica di Dirigente ed assegnazione, nella posizione di Staff iniziale, alla Direzione Trasporti. |
| 2008 | Incarico di componente esperto della Commissione esaminatrice relativamente al concorso bandito dal Comune di Vercelli per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di direttivo tecnico – categoria D – posizione economica D1 - settore LL.PP. e Manutenzione. |
| 2007 – 2009 | Incarico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera relativo alla realizzazione del Lotto 1 dei lavori "Raccordi stradali e parcheggi di attestamento a sud della Reggia di Venaria Reale" – del Comune di Venaria Reale (TO). |
| 2006 – 2009 | Attività di gestione e sviluppo del Settore Infrastrutture Strategiche (ex Grandi Infrastrutture) della Direzione Trasporti, a supporto del Direttore e connessa alla mancanza del responsabile del settore stesso, in termini di organizzazione del lavoro, delle risorse umane e finanziarie (gestione dei capitoli di bilancio assegnati) e di attuazione delle procedure di competenza. |
| 2004 – 2006 | Incarico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera degli interventi relativi alla Realizzazione delle urbanizzazioni dirette e delle infrastrutturazioni indirette del Polo Integrato di Sviluppo (P.I.S.) - area DI6 del PRGC - del Comune di Trofarello (TO). |
| 2004 – 2014 | Incarico di rappresentante della Regione Piemonte nell'ambito dell'Osservatorio Ambientale per i lavori di ammodernamento ed adeguamento dell'autostrada Torino-Milano. |
| 2004 | Acquisizione della Posizione Organizzativa A denominata "grandi infrastrutture". |
| 2003 | Incarico di tecnico valutatore del contingente inviato dalla Protezione Civile della Regione Piemonte a Salò per il rilievo dei danni conseguenti al sisma del 24 novembre 2003. |
| 2002 – 2004 | Incarico di collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera e statico del Lotto 1 dell'Impianto di trampolini per il salto con gli sci dei Giochi Olimpici Invernali "Torino 2006", in comune di Pragelato (TO). |
| 2001 | Acquisizione della Posizione Organizzativa B come "esperto territoriale di infrastrutture strategiche e valutazione impatto ambientale". |
| 1998 – 2006 | Consolidamento e sviluppo delle attività di carattere territoriale-ambientale e giuridico-amministrative, in ambito SETIS, per tutti i livelli istruttori (programmazione, progettazione e realizzazione) delle infrastrutture strategiche della Regione Piemonte (Linea A.C. Torino-Milano, Linea A.C. Genova-Novi Ligure, Linea A.C. Torino-Lione, Autostrada Asti-Cuneo, Autostrada Torino-Milano), presso il Settore Grandi Infrastrutture. Gestione dei procedimenti connessi alle opere strategiche mediante coordinamento di tutte le competenze tecnico-amministrative regionali e |

predisposizione degli atti amministrativi di competenza.

- 1996 – 1998 Attività di ricerca connessa alla preparazione della legge regionale sulla V.I.A. per quanto concerne le infrastrutture di trasporto e, nell'ambito del Progetto SETIS, attività di istruttoria prevalentemente di carattere tecnico-territoriale su progetti infrastrutturali (Linea ad Alta Capacità Torino-Milano, Collegamento autostradale A6-A21 Asti-Cuneo), presso il Settore Pianificazione dei trasporti.
- 1996 Assunzione presso la Regione Piemonte, tramite concorso pubblico, con qualifica di "Funzionario Tecnico Ambientale e dei Trasporti (8° livello)" ed assegnazione alla Direzione Trasporti.
- 1994 – 1996 Attività di ricerca presso l'Università di Padova, Dipartimento di Metodi e Modelli Matematici per le Scienze Applicate, per la costruzione di un modello agli elementi finiti non lineare per la simulazione della subsidenza regionale geologica di lungo periodo nell'ambito del progetto europeo CENAS ("Study on the coastline evolution of the eastern Po plain due to sea level change caused by climate variation and to natural and anthropic subsidence") finalizzato all'analisi del rischio territoriale e socio-economico di inondazione delle aree costiere dell'Adriatico Settentrionale per mezzo dell'applicazione di sistemi informativi territoriali (GIS).
- 1995 Sviluppo e applicazione di un modello geomeccanico di compattazione verticale per lo studio della subsidenza causata dall'estrazione di acqua lungo la costa romagnola (Med Ingegneria S.r.l., Ferrara, Romagna Acque S.p.A., Forlì).
- 1994 Studio delle caratteristiche meccaniche di terreni profondi al fine dell'applicazione di un modello numerico per la previsione della subsidenza generata dall'estrazione di gas metano (Med Ingegneria S.r.l., Ferrara, AGIP S.p.A.).
- 1993 Studio per la caratterizzazione geotecnica del sottosuolo del territorio urbano della città di Ravenna, finalizzato alla costruzione di un modello numerico della falda superficiale e alla valutazione delle conseguenze sulla stabilità degli edifici di diverse ipotesi di drenaggio della falda freatica (Hydrodata S.p.A., Torino, Comune di Ravenna).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2024 Workshop "Rilocalizzazione degli edifici residenziali dalle aree a rischio idrogeologico: esperienze e prospettive future." - organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte.
- 2024 Seminario presentazione "Progetto BECCA" - organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte.
- 2024 Convegno "1994-2024: La Grande Alluvione e la sua eredità." - organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte.
- 2024 Seminario "Corsi d'acqua: alla ricerca d'integrazione tra uomo e ambiente" - relatore per la Regione Piemonte.
- 2023 Giornata di formazione "Masterclass - La complessità: comprenderla e affrontarla"
- 2020 Assemblea di Bacino 2020 del Contratto di Fiume del Torrente Pellice - relatore per la Regione Piemonte.
- 2020 Seminario finale su "Progetto RESBA: RESilienza sugli SBArramenti" - organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte.

- | | |
|-----------|--|
| 2020 | Conferenza Nazionale Dissesto Idrogeologico e Sostenibilità. Dissesto e sostenibilità - relatore per la Regione Piemonte. |
| 2019 | Seminari su "Progetto RESBA: REsilienza sugli SBAramenti" - organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte. |
| 2019 | Conferenza "Valutazione e Gestione del Rischio Alluvioni – Governance del territorio e contributo del mondo scientifico" – PON 2014-2020 - Roma. |
| 2019 | Giornata di studio "Le grandi dighe italiane. Una risorsa per il territorio." – MIT - Roma |
| 2017-2018 | Ciclo di Seminari su "Pianificazione, programmazione e progettazione delle misure per il contrasto del rischio idrogeologico – progetto ReNDiS" – organizzazione e gestione in qualità di relatore - Regione Piemonte. |
| 2017-2019 | Giornata Mondiale dell'acqua (22 marzo) – partecipazione in qualità di relatore per la Regione Piemonte – Associazione Idrotecnica Italiana. |
| 2017 | XXVI Convegno Nazionale di Geotecnica – "La geotecnica nella conservazione e tutela del patrimonio costruito" – AGI, Roma. |
| 2016 | Giornata di aggiornamento "La riforma dei Contratti Pubblici: il nuovo Codice e la disciplina attuativa" – Regione Piemonte, ITACA. |
| 2016 | Convegno "Misure per la mitigazione del rischio idrogeologico".-Roma – Italiasicura, Alta Scuola. |
| 2016 | Seminario e Visita Tecnica Diga di Rimasco (VC) - ITCOLD, ENEL,MIT |
| 2016 | Seminario All (Sezione Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta) "Attuali criteri e modalità di assegnazione delle risorse destinate agl'interventi di mitigazione del rischio idrogeologico" – Torino, relatore per la Regione Piemonte. |
| 2015 | Seminario e Visita Tecnica Diga di Saretto (CN) - ITCOLD, ENEL,MIT |
| 2014 | Formazione Dirigenti D.lgs. 33/2013: Trasparenza, Valutazione Rischi, Bandi di Gara e Contratti. |
| 2012 | Codice dei contratti e regolamento di attuazione DPR 207/2010 (LATTANZIO ASSOCIATI, Torino) |
| 2012 | Normativa e approfondimenti teorico-pratici sul tema della VAS nel contesto nazionale, regionale, locale. |
| 2011 | Conferenze di Geotecnica di Torino, XXIII ciclo "Opere di sostegno e di stabilizzazione dei pendii", Torino, relatore in apertura del convegno, in qualità di rappresentante della Regione Piemonte. |
| 2010 | Progetto formazione Dirigenti – efficienza organizzativa ex D.Lgs. 150/2009 (NEMEASERVIZI, Torino). |
| 2008 | Progetto di formazione al ruolo per Neo-Dirigenti (NEWTON-NEMEASERVIZI-EUFOR, Villa Gualino, Torino). |
| 2008 | Corso di "Mobility Management: aspetti legislativi e normativi" (PRAXI-ELEA-FORMEZ, Torino). |

- 2007 Corso di "Project Management" (ELEA-PRAXI, Torino).
- 2007 Seminario di Direzione "Trasporti in Piemonte", relatore sul "Progetto SETIS".
- 2005 Corso di "Conoscenza ed intervento nel territorio e nel paesaggio" (PRAXI, Torino).
- 2005 Master in "Diritto Amministrativo" (PRAXI-ELEA-EUFORUM-FINSTUDIO-FORMEZ, Torino).
- 2004 Corso base su "La nuova normativa antisismica" (ELEA, Torino).
- 2003 Corso di "Monitoraggio e controllo strutturale" presso il Politecnico di Torino, FEDERAZIONI ORDINI INGEGNERI.
- 2002 Master in "Tecnologia dell'informazione" (SOGES-CEP-ENAIIP-IAL-SEI, Torino)
- 1997 Corso di 120 ore ex L. 494/1996 per "Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori" (Consorzio USAS, Torino).
- 1993 Conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca in Ingegneria Geotecnica presso il Politecnico di Torino (Consorzio Interuniversitario tra i Politecnici di Torino e Milano e le Università di Genova e Padova) con tesi dal titolo "Comportamento dei terreni sabbiosi a bassi livelli di deformazione".
- 1991 Conferenze di Geotecnica di Torino, XV ciclo "La ingegneria geotecnica nella salvaguardia e nel recupero del territorio", Torino.
- 1991 X European Conference on Soil Mechanics and Foundation Engineering, Firenze.
- 1990 MIR '90, Cicli di conferenze di Meccanica e Ingegneria delle Rocce, Politecnico di Torino, COREP.
- 1989 Abilitazione all'esercizio della professione d'ingegnere.
- 1989 Laurea in Ingegneria Civile presso il Politecnico di Torino (110/ode), con tesi dal titolo "Comportamento meccanico dell'argilla di Pisa".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	buono	buono	buono	buono	buono
Francese	buono	buono	discreto	discreto	discreto

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la relazione con figure diverse (interne ed esterne all'Amministrazione), capacità di coordinare, motivare e formare i collaboratori. Attualmente il team diretto è composto da 22 unità, principalmente ingegneri, architetti e geologi.

Buon adattamento alle emergenze, capacità di gestione di tempo e risorse per raggiungere gli obiettivi assegnati, attenzione al cambiamento e continua promozione dell'innovazione (in termini organizzativi, procedurali e normativi).

Competenze professionali

Capacità di applicazione e sviluppo di metodologie organizzative efficaci, definendo priorità ed assumendo responsabilità, raggiunta grazie alle esperienze professionali sopra elencate, con particolare riguardo alla gestione dei procedimenti amministrativi complessi relativi alle opere civili, sia in campo stradale e ferroviario che in campo idraulico ed idrogeologico, così come alle problematiche tecnico-giuridiche ed amministrativo-contabili ad esse connesse. Consolidata esperienza nei processi di pianificazione e programmazione delle opere suddette. Esperienza maturata anche nel campo della Protezione Civile.

Competenze informatiche

DOS, Windows
Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, MS Project)
AutoCAD
ArcView-ArcGIS
Linguaggi di programmazione BASIC, FORTRAN
Conoscenza di base dei codici di calcolo strutturali per l'Idraulica e la Geotecnica

Patente di guida B

Torino, 09/05/2025

Firmato in originale

INFORMAZIONI PERSONALI

Mario Gobello



POSIZIONE RICOPERTA

Dirigente della Regione Piemonte

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 02/03/2020 alla data
Attuale
(dal 01/2021 al 31/01/2024 e
dal 01/06/2024 alla data
attuale vicedirettore)

Dirigente del Settore Programmazione e sviluppo territoriale e locale, aree interne e aree urbane – Direzione Competitività del sistema regionale

Regione Piemonte, Torino

progetti integrati di riqualificazione urbana; progetti integrati territoriali, anche in riferimento alle relative azioni a valere sul POR FESR;

strumenti di programmazione negoziata a sostegno dello sviluppo economico-produttivo; supporto all'attrazione di investimenti ed all'internazionalizzazione del sistema produttivo, anche in raccordo con altre strutture regionali competenti;

coordinamento delle azioni riferite alle "Aree interne" nell'ambito della programmazione del POR FESR, in stretta sinergia con gli altri fondi comunitari;

programmazione delle azioni riferite all'"Agenda digitale" a valere sul POR FESR nell'ambito delle politiche per lo sviluppo della società dell'informazione, della comunicazione e della conoscenza in Piemonte, diffusione della cittadinanza digitale in raccordo con il Settore Sistema universitario, diritto allo studio, ricerca e innovazione;

programmazione sviluppo e gestione dell'infrastruttura telematica piemontese;

gestione del Programma Wi-Pie e delle politiche di diffusione della banda larga e ultra larga, dei servizi e dei contenuti digitali.

supporto alla costituzione ed allo sviluppo delle filiere e dei distretti produttivi e al rafforzamento di reti di cooperazione fra imprese;

Definizione del nuovo Programma Regionale FESR 2021/27, con particolare riferimento all'Obiettivo Strategico di Policy 5 "Un'Europa più vicina ai cittadini" (aree urbane e aree interne)

Referente regionale del progetto Snai (Strategia nazionale per le Aree Interne)

Definizione della programmazione per gli interventi previsti dall'OP5 del PO Fesr 2012/27, con riferimento alle Strategie Urbane di Area (OP5/1) ed alle aree interne (OP5/2)

Programmazione e gestione del bando relativo alla Misura 1.7.2. del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "Reti di facilitazione digitale" a favore in particolare degli enti gestori dei servizi socio-assistenziali come subattuatori e degli enti del terzo settore come affidatari potenziali del servizio

Coordinatore del gruppo interdirezionale per le Aree Interne, cui partecipano referenti di tutte le direzioni regionali coinvolte

Dirigente del Settore Offerta Turistica e Sportiva- Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport (dal 01/01/2020 Settore Offerta Turistica)

Regione Piemonte, Torino

Da 01/08/2015 a 29/02/2020

- Gestione delle attività inerenti il sostegno all'offerta turistica, attraverso le leggi regionali 18/1999 e 4/2000, rispettivamente per i soggetti privati e pubblici; predisposizione piani pluriennali ed annuali, bandi.
- Gestione delle attività inerenti il sostegno all'impiantistica sportiva, a favore di Comuni e società sportive dilettantistiche, attraverso la legge regionale 93/95; predisposizione piani pluriennali ed annuali, bandi.
- Gestione delle attività inerenti il sostegno al sistema neve, attraverso le leggi regionali 2/2009 e 8/2013; predisposizione piani pluriennali ed annuali, bandi; accordi di programma di cui alla legge regionale 18/2017, con Comuni e Unioni montane, per il potenziamento degli impianti di risalita e di innevamento delle stazioni sciistiche.
- Gestione degli interventi regionali in materia di professioni turistiche, con particolare riferimento alle guide turistiche; partecipazione ai coordinamenti tecnici delle regioni sul tema.
- Predisposizione degli interventi normativi di legge e regolamento riguardanti l'offerta turistica e sportiva, in particolare; regolamento ai sensi della legge regionale 3/2015 per il comparto alberghiero; legge e regolamento del comparto extralberghiero (legge regionale 13/2017 e regolamento 4R/2018); legge regionale 5/2019 sul comparto ricettivo all'aria aperta e regolamento attuativo in fase di definizione.
- Predisposizione e gestione degli accordi di programma sottoscritti con gli enti locali per la realizzazione di infrastrutture turistiche, con particolare riferimento alle aree Unesco ed ai percorsi ciclabili
- Gestione degli interventi regionali relativi alla ciclabilità di competenza turistica: referente regionale al tavolo tecnico della Ciclovia Ven.To, predisposizione della revisione della rete ciclabile regionale, approvata con deliberazione della Giunta Regionale n. 83-8992 del 16.05.2019.
- Gestione amministrativa delle azioni riguardanti l'offerta turistica e l'impiantistica sportiva finanziate dal Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013, ed interfaccia con il Settore programmazione negoziata.

Dal 02/03/2015 al 31/07/2015

Dirigente ad interim del Settore Edilizia scolastica ed osservatorio sull'edilizia scolastica e sulla scuola - Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro

Regione Piemonte, Torino

- Gestione del bando mutui edilizia scolastica 2015 a favore di Comuni e Province

Dal 01/08/2012 al 31/07/2015

Dirigente del Settore Istruzione

Regione Piemonte, Torino

- Gestione degli interventi della Regione relativi al diritto allo studio previsti dalla legge regionale 28/2007 (assegni di studio e libri di testo)
- Gestione dei processi relativi al dimensionamento della rete scolastica piemontese e della programmazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento alle operazioni di accorpamento in istituti comprensivi delle autonomie scolastiche del primo ciclo di istruzione e di assegnazione di nuovi indirizzi di studio.
- Gestione del procedimento finalizzato alla istituzione di nuove sezioni di scuola della infanzia statale, in collaborazione con Ufficio Scolastico Regionale.
- Gestione dei contributi a favore delle fasce deboli della popolazione scolastica, in collaborazione con Ufficio Scolastico Regionale, mediante sottoscrizione di apposita convenzione
- Gestione dei contributi alle scuole della infanzia paritarie previsti dalla legge regionale 28/2007
- Gestione risorse attribuite a valore sul Programma Attuativo regionale Fondo di Sviluppo e Coesione 2007/2013, con riferimento all'azione "Sezioni Primavera"
- Gestione partenariato italo-francese del progetto strategico PEEF nell'ambito del Programma Alcotra 2007/2013.

- Dal 15/02/2010 al 31/07/2012 **Dirigente (concorso Pubblico profilo Esperto economico-finanziario e controllo di gestione) con incarico di staff iniziale presso la Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro**
Regione Piemonte, Torino
- Gestione degli adempimenti connessi al bilancio della Direzione, con particolare riferimento alle risorse del Fondo Sociale Europeo
 - Stesura manuali di controllo per le attività inerenti il lavoro del Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2007/2013
 - Dal novembre 2010 gestione del Settore Istruzione
- Dal 01/01/1998 al 14/02/2010 **Funzionario - Settore Sviluppo dell'imprenditorialità- Direzione Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro**
Regione Piemonte, Torino
- Gestione amministrativa e contabile dei contributi erogati a imprese individuali e società di persone e di capitali ex legge regionale 22/97
 - Gestione amministrativa e contabile delle misure di competenza del settore a valere sul Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2000/2006 e poi 2007/2013, in particolare sulla creazione di impresa e sulle pari opportunità
 - Referente di bilancio per la Direzione Formazione Professionale e Lavoro (dal 2008 Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro) con riferimento al Lavoro
 - Referente della direzione Formazione Professionale- Lavoro (dal 2008 Istruzione, Formazione Professionale e Lavoro) per il Programma Operativo, controllo di gestione
- Dal 03/06/1996 al 31/12/1997 **Funzionario presso Servizio Cooperazione**
Regione Piemonte, Torino
- Gestione amministrativa e contabile e controlli in ufficio ed in loco sulla rendicontazione dei contributi erogati a società cooperative ex legge regionale 67/94

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | | |
|-----------|---|---------------|
| 1986/1994 | Laurea in Economia e Commercio
Università degli Studi di Torino | Livello 7 QEQ |
| 1981/1986 | Diploma di maturità scientifica
Liceo Scientifico "N. Copernico" - Torino | Livello 4 QEQ |

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana



Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1	B1	B1	B1	B1
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze organizzative e gestionali

Buona capacità di leadership acquisita nella gestione del personale assegnato, a partire dallo svolgimento della funzione dirigenziale e dalla partecipazione alle seguenti attività formative:

- Formazione per Neo-Dirigenti: efficienza organizzativa ex D. Lgs. 150/2009 (fornitore Nemeservizi – marzo 2010)
- Sviluppare le competenze relazionali ed emotive: uno strumento per prevenire lo stress lavoro-correlato (Regione Piemonte aprile 2013)
- Master 2015 Anticorruzione: attribuzione di vantaggi economici e benefici (Regione Piemonte - novembre 2015)
- Gestione dei conflitti (Univ. Degli studi TO e Inps – marzo 2018)
- Impatti organizzativi della DIGITAL TRANSFORMATION (Regione Piemonte – novembre 2018)
- La metodologia del Business Process Rengineering (BPR) nella P.A. (Regione Piemonte – Maggio 2019)
- L'officina delle buone politiche, valutazione delle politiche pubbliche (Ires Piemonte – settembre 2019)
- Qualità nei servizi (Politecnico di Torino – giugno 2021)
- Strumenti finanziari e partenariati pubblico-privati (Fondazione Fitzcarraldo – ottobre 2021)
- Sostenibilità e resilienza dei servizi pubblici (Università degli Studi/Inps – aprile/maggio 2023)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente base	Utente base

Patente di guida Patente B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dati e del D.Lgs 101/2018.

Il sottoscritto GOBELLO MARIO,

consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000 e degli effetti previsti dagli artt. 17, 19 e 20 del D.lgs. 39/2013

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità e di inconferibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Firmato in originale

Torino, li 07/05/2025

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIO
Cognome LUPO
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 LUGLIO 2021 - IN CORSO

Regione Piemonte – Via Nizza 330 - 10127 Torino

Ente Pubblico

Dirigente Settore Programmazione Negoziata

Autorità responsabile del Piano Sviluppo Coesione PSC 2000 – 2020 della Regione Piemonte. Dotazione finanziaria FSC di 1,4 miliardi di euro.

Autorità responsabile del Programma Operativo Complementare POC 2014 – 2020 della Regione Piemonte. Dotazione finanziaria nazionale 402 milioni di euro.

Autorità di gestione Accordo di Coesione Regione Piemonte fondi FSC 2021 – 2027 Dotazione finanziaria FSC oltre 800 milioni di euro.

Programmazione, monitoraggio e valutazione delle risorse del Fondo di sviluppo e coesione dei vari cicli di programmazione compreso il 2021 – 2027.

Attività legate alla programmazione e coordinamento di strumenti di sviluppo locale, tra cui i Patti Territoriali.

Responsabile Unico Procedimento e delegato del Presidente della Regione Piemonte per l'espletamento di tutte le procedure necessarie all'approvazione e attuazione degli Accordi di Programma in capo al Settore. Coordinamento e monitoraggio degli accordi di programma finanziati da risorse regionali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 09 MAGGIO 2022 – 28 FEBBRAIO 2025

Regione Piemonte – Via Nizza 330 - 10127 Torino

Ente Pubblico

Vicedirettore e Vicario della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport

Funzioni di Vicedirettore e Vicario inerenti alle attività della Direzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 01 FEBBRAIO 2021 – 31 DICEMBRE 2021

Città Metropolitana di Torino – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

Ente Pubblico locale

Direttore Dipartimento Sviluppo Economico

Dirigente Direzione Attività Produttive

Dirigente delle Funzioni specializzate: Progetti e programmi europei ed internazionali, Tutela Fauna e Flora

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

- Principali mansioni e responsabilità

Attività legate alla pianificazione strategica (coordinamento delle attività per la redazione del piano strategico 2021 – 2023 della Città Metropolitana di Torino) e all'analisi statistica. Supporto alla progettazione europea, gestione di finanziamenti e progetti europei.

Attività legate alla programmazione ed attuazione di politiche di sviluppo locale: Patti Territoriali, interventi per favorire la creazione d'impresa e di lavoro autonomo, supporto alla redazione e verifica di business plan aziendali, agevolazioni alle imprese, distretti industriali, reti d'impresa, programmi integrati di sviluppo locale e di rigenerazione urbana, Sportello Unico per le imprese, infrastrutture per lo sviluppo territoriale.

Rup del progetto della Città Metropolitana di Torino per il "Bando periferie".

Rup per la presentazione delle progettualità della Città Metropolitana di Torino per il "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare - Pinqua"

Dirigente del servizio attuatore della misura sulla creazione d'impresa (Mip - mettersi in proprio) del Por FSE 2014 -2020 della Regione Piemonte.

Predisposizione di piani e programmi per la tutela della fauna e della flora e loro attuazione. Politiche ed azioni per la gestione faunistica e venatoria, per la tutela e valorizzazione della fauna omeoterma ed alieutica.

Presidente e membro di commissioni di gara, di concorso e di abilitazione.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 GENNAIO 2019 - AL 31 GENNAIO 2021

Città Metropolitana di Torino – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

Ente Pubblico locale

Dirigente Dipartimento Sviluppo Economico

Dirigente delle Funzioni specializzate: Progetti e programmi europei ed internazionali, Tutela Fauna e Flora.

Attività legate alla pianificazione strategica (coordinamento delle attività per la redazione del piano strategico 2021 – 2023 della Città Metropolitana di Torino), all'analisi statistica, alla programmazione ed attuazione di politiche di sviluppo locale, programmi integrati di sviluppo locale e di rigenerazione urbana, infrastrutture per lo sviluppo territoriale.

Supporto alla progettazione europea, gestione di finanziamenti e progetti europei.

Rup del progetto della Città Metropolitana per il "Bando periferie",

Predisposizione di piani e programmi per la tutela della fauna e della flora e loro attuazione, con la relativa vigilanza e azioni sanzionatorie. Politiche ed azioni per la gestione faunistica e venatoria, per la tutela e valorizzazione della fauna omeoterma ed alieutica.

Presidente e membro di commissioni di gara, di concorso e di abilitazione

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 GENNAIO 2016 – AL 31 DICEMBRE 2018

Città Metropolitana di Torino – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

Ente locale

Direttore Area Attività Produttive

Dirigente dei Servizi: Amministrazione e Controllo dell'Area;

Programmazione Attività Produttive e Concertazione Territoriale;

Tutela Fauna e Flora;

Progetto Contenzioso

Attività legate alla programmazione ed attuazione di politiche di sviluppo locale: Patti Territoriali, interventi per favorire la creazione d'impresa e di lavoro autonomo, supporto alla redazione e verifica di business plan aziendali, finanziamenti e progetti europei in particolare di cooperazione territoriale, agevolazioni alle imprese, distretti industriali, reti d'impresa, programmi integrati di sviluppo locale e di rigenerazione urbana, Sportello Unico per le imprese, infrastrutture per lo sviluppo territoriale.

Rup del progetto della Città Metropolitana per il "Bando periferie", dirigente del servizio attuatore della misura sulla creazione d'impresa (Mip - mettersi in proprio) del Por FSE 2014 -2020 della Regione Piemonte compresi i controlli di primo livello.

Predisposizione di piani e programmi per la tutela della fauna e della flora e loro attuazione, con la relativa vigilanza e azioni sanzionatorie. Politiche ed azioni per la gestione faunistica e venatoria, per la tutela e valorizzazione della fauna omeoterma ed alieutica. Gestione del contenzioso amministrativo inerente alla legislazione nazionale e regionale per la tutela della fauna e della flora e regionale di tutela ambientale.

Controllo amministrativo e contabile sugli atti dell'Area Attività Produttive

Presidente e membro di commissioni di gara, di concorso e di abilitazione

- Date (da – a)

DAL 01 GIUGNO 2015 AL 31 DICEMBRE 2015

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Città Metropolitana di Torino – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

Ente locale

**Direttore Area Attività Produttive,
Dirigente dei Servizi: Amministrazione e Controllo dell'Area;
Programmazione Attività Produttive e Concertazione Territoriale;
Agricoltura;
Tutela Fauna e Flora;
Progetto Contenzioso**

- Principali mansioni e responsabilità

Attività legate alla gestione di iniziative e di agevolazioni al settore agricolo, in particolare del Programma di Sviluppo rurale "PSR" 2007 – 2013 Regione Piemonte. Gestione dei procedimenti e controllo ai fini dell'erogazione dei contributi.

Attività legate alla programmazione ed attuazione di politiche di sviluppo locale: Patti Territoriali, interventi per favorire la creazione d'impresa e di lavoro autonomo (Finanziamento FSE e regionale), supporto alla redazione e verifica di business plan aziendali, finanziamenti e progetti europei in particolare di cooperazione territoriale, agevolazioni alle imprese, distretti industriali, reti d'impresa, programmi integrati di sviluppo locale, Sportello Unico per le imprese, infrastrutture per lo sviluppo territoriale.

Predisposizione di piani e programmi per la tutela della fauna e della flora e loro attuazione, con la relativa vigilanza e azioni sanzionatorie. Politiche ed azioni per la gestione faunistica e venatoria, per la tutela e valorizzazione della fauna onoterma ed alieutica. Gestione del contenzioso amministrativo inerente la legislazione regionale per la tutela della fauna e delle flora.

Controllo amministrativo e contabile sugli atti dell'Area Attività Produttive.

Presidente e membro di commissioni di gara, di concorso e di abilitazione

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 SETTEMBRE 2005 AL 31 MAGGIO 2015

Città Metropolitana di Torino (già Provincia di Torino) – Corso Inghilterra 7 - 10138 Torino

Ente locale

Dirigente del Servizio Programmazione Attività Produttive e Concertazione Territoriale

Attività legate alla programmazione ed attuazione di politiche di sviluppo locale: Patti Territoriali, interventi per favorire la creazione d'impresa e di lavoro autonomo, supporto alla redazione e verifica di business plan aziendali, finanziamenti e progetti europei in particolare di cooperazione territoriale, agevolazioni alle imprese, distretti industriali, reti d'impresa, programmi integrati di sviluppo locale, iniziative per agevolare l'accesso al credito delle imprese, Sportello Unico per le imprese, infrastrutture per lo sviluppo territoriale.

Presidente e membro di commissioni di gara e di concorso.

Membro del Comitato Tecnico Nazionale sui Patti Territoriali in rappresentanza del Centro Nord Italia

Membro del Comitato tecnico del Centro estero per l'internazionalizzazione del Piemonte (CEIP).

Membro, nominato dall'Ente, del Consiglio di amministrazione di Società Partecipate dalla Provincia di Torino:

Icarus S.C.P.A.,

TNE Torino Nuovo Economia S.P.A.,

BioindustryPark Silvano Fumero S.P.A.,

Environment Park S.P.A.,

R.T.M. S.P.A.,

Assot s.r.l.

Incubatore del Politecnico di Torino I3P S.C.P.A.,

Società per la gestione dell'incubatore di imprese e il trasferimento tecnologico dell'Università degli studi di Torino 2i3T S.C. a r.l.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 30 SETTEMBRE 1999 AL 31 AGOSTO 2005

Provincia di Torino – Via Maria Vittoria 12 – 10123 Torino

Ente locale

Esperto di Programmazione socioeconomica presso il servizio "Concertazione Territoriale", cat. D3 poi D4 con retribuzione per posizione organizzativa.

gestione procedimenti agevolazioni alle imprese, gestione politiche sviluppo locale, Patti territoriali

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

- Date (da – a) **DAL 16 GIUGNO 1998 AL 29 SETTEMBRE 1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Osio Sopra - P.zza Garibaldi, 1 - 24040 Osio Sopra (BG)**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Istruttore direttivo cat. D1 con retribuzione per posizione organizzativa**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile settore tributi**

- Date (da – a) **DAL 05 MAGGIO 1998 AL 16 GIUGNO 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INA-SIM**
- Tipo di azienda o settore **Società di Intermediazione Mobiliare**
- Tipo di impiego **Promotore finanziario iscritto all'albo a seguito di esame di stato**
- Date (da – a) **DAL 8 OTTOBRE 1993 AL 7 GENNAIO 1995**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Esercito Italiano**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipo di impiego **Ufficiale di complemento**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **14 luglio 1995**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Economia e Commercio (Vecchio ordinamento) – Votazione 100/110**
Università degli Studi di Torino – Facoltà di Economia
Tesi di Diritto Commerciale "Le lettere di patronage"
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Dottore in Economia e Commercio**
- Qualifica conseguita
- Date **1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di Giornalismo e Pubbliche Relazioni – Votazione 100/110**
(corso biennale post diploma)
Attestato regionale
- Qualifica conseguita
- Date **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Diploma di Maturità Scientifica – Votazione 53/60**
Liceo A. Monti – Chieri (TO)
Diploma di Maturità Scientifica
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **FRANCESE**
BUONO
- Capacità di scrittura **DISCRETO**
- Capacità di espressione orale **DISCRETO**

- Capacità di lettura **INGLESE**
DISCRETO
- Capacità di scrittura **SCOLASTICO**
- Capacità di espressione orale **SCOLASTICO**

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza dei principali applicativi informatici per la gestione documentale e di quelli attinenti alle attività svolte.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

ULTERIORI INFORMAZIONI	Dal 26 maggio 2014 (riconfermato a maggio 2019 e a giugno 2024) Sindaco del Comune di Berzano di San Pietro (AT), da dicembre 2014 a dicembre 2023 Assessore e consigliere dell'Unione di Comuni "Comunità collinare Alto Astigiano", dal 2014 al 2020 membro del Consiglio di amministrazione del Gal – gruppo azione locale BASSO MONFERRATO ASTIGIANO Società Consortile Cooperativa a r.l.
PUBBLICAZIONI RELAZIONI A CONVEGNI, SEMINARI, EVENTI FORMATIVI	In qualità di COAUTORE: "ISTITUZIONI E SVILUPPO LOCALE" Politiche di concertazione e sviluppo socioeconomico ed eco-compatibile del territorio Ed. a cura della Provincia di Torino dicembre 2001 "PATTI TERRITORIALI" La programmazione negoziata e lo sviluppo locale in provincia di Torino Ed. a cura della Provincia di Torino novembre 2000 In qualità di COAUTORE di una parte: "FONDI UE E SVILUPPO LOCALE" M. Fadda, F. Montemurro Ed. il Sole 24 Ore collana Autonomie Locali 2004 - 2^a edizione "PATTI TERRITORIALI. UN OCCASIONE PER CRESCERE" Esperienze a confronto su programmazione negoziata e concertazione per lo sviluppo del territorio Curato da Provincia di Padova Realizzazione Pronest s.r.l. – 2003 "IL RAPPORTO BANCA – PICCOLA E MEDIA IMPRESA: STRUMENTI E FONDAMENTI". Linee Guida dell'esperienza torinese Ed. Eutekne – 2014 Redazione di parte dei contenuti della sezione afferenti all'attività dei siti web della Provincia di Torino e della Città Metropolitana di Torino e di alcuni numeri del periodico Provincia Informa Relatore e moderatore a convegni e corsi sulle tematiche attinenti all'attività svolta in particolare sull'esperienza della Provincia di Torino – Città Metropolitana di Torino nelle politiche di sviluppo locale Partecipazione a eventi formativi nazionali e regionali attinenti alle attività di competenza e le responsabilità dirigenziali.

Torino 3 giugno 2025

Firmato in originale

Europass CV Template

INFORMAZIONI PERSONALI **Paolo Mancin**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

da 1/8/2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

REGIONE PIEMONTE

DIREZIONE AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE A1604B "TUTELA DELLE ACQUE"

Responsabilità del Settore A16180. Concorso alla pianificazione regionale e di Bacino in materia di tutela delle acque, con riferimento agli aspetti relativi riequilibrio tra disponibilità naturale della risorsa e fabbisogni; caratteristiche qualitative e quantitative dei corpi idrici superficiali e sotterranei e stato degli ecosistemi acquatici; designazione e classificazione delle acque in funzione degli obiettivi di qualità; regolamentazione e promozione dell'uso razionale e sostenibile delle risorse idriche; disciplina della gestione del demanio idrico relativo all'utilizzo delle acque pubbliche e delle acque minerali e termali; disciplina e gestione dei canoni delle utenze di acque pubbliche (circa 18.000 utenze).

• da 15/2/2010 a 30/7/2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

REGIONE PIEMONTE

DIREZIONE AMBIENTE

Dirigente assegnato alla Direzione Ambiente come Dirigente di Staff Iniziale

Attività tecnica e di coordinamento in materia di tutela qualitativa delle acque; responsabile per la redazione, attuazione, aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque; gestione delle risorse finanziarie e umane assegnate; assunzione di atti a valenza interna ed esterna; Sipula di contratti; attività di promozione dei Contratti di Fiume e coordinamento tecnico delle Province per la materia trattata; rappresentanza della Regione Piemonte in seno alla C.I.P.A.I.S. (Commissione Italo Elvetica per la protezione delle Acque del Lago Maggiore e Ceresio), Sezione 4 "Tutela e Risanamento Acque Comuni"; partecipazione al Comitato Tecnico dell'Autorità di Bacino del Fiume Po.

• da 17/12/2007 a 14/2/2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI VERCELLI

SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

Dirigente "Direttore Settore Lavori Pubblici e Manutenzione"

attività di Dirigente Tecnico in materia di lavori pubblici e di manutenzioni di edifici, infrastrutture stradali, impianti; attività di R.U.P. per la realizzazione di Opere Pubbliche; responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche del Comune di Vercelli; attività di gestione delle risorse umane e strumentali assegnate, pesatura ed assegnazioni delle mansioni al personale (circa 40 unità di vario profilo); attribuzione delle posizioni organizzative; valutazioni del personale; attività tecnico-amministrativa e contrattuale, dal bando di gara alla stipula del contratto, alla gestione dei contenziosi in nome e per conto dell'Ente; datore di lavoro ai sensi del D.lgs 81/2008.

- da 01/10/2002 a 16/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

REGIONE PIEMONTE

DIREZIONE TRASPORTI

Funzionario Tecnico cat. D

STRUTTURA FLESSIBILE OLIMPIADI INVERNALI TORINO 2006: istruttoria tecnica, come referente di progetto, dei progetti per infrastrutture di trasporto, sportive, opere connesse all'evento olimpico Torino 2006 per la gestione delle Conferenze dei Servizi ai sensi della L.285/2000, con fase integrata di valutazione o verifica dell'impatto ambientale; attività di monitoraggio delle tempistiche di processo e di reporting; **SETTORE NAVIGAZIONE INTERNA E MERCI:** attività di funzionario tecnico con Posizione Organizzativa di tipo "A", in materia di opere di navigazione interna e infrastrutture per la logistica. Esperienza professionale: istruttoria tecnica dei progetti di opere di navigazione interna per i programmi regionali di intervento; istruttoria tecnico-amministrativa in materia di concessioni demaniali (demanio idrico di navigazione interna); istruttoria dei progetti di infrastrutture di logistica e intermodalità di competenza regionale;

- da 22/02/1999 a 30/9/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI VALLE MOSSO (BI)

AREA TECNICA

Funzionario cat D "Direttore Area Tecnica"

Funzionario titolare di posizione organizzativa, responsabile dell'Area Tecnica Urbanistica, Ambiente e Lavori Pubblici ed ulteriore incarico, mediante convenzione stipulata fra gli Enti, come Responsabile del Servizio Tecnico presso il COMUNE DI VEGLIO (BI) dal 14/04/1999 al del 30/9/2002. Esperienza professionale in materia di urbanistica ed edilizia; beni paesaggistici ed ambientali; lavori pubblici e manutenzioni, gestione del personale; attività di progettazione e direzione lavori; attività di redazione di variazioni urbanistiche al Piano Regolatore Comunale di Valle Mosso ed al Piano Regolatore Comunale di Veglio; attività di R.U.P. , progettista e direttore dei lavori di opere pubbliche comunali; attività di R.U.P. per interventi urgenti di adeguamento idraulico del Torrente Strona ai sensi della L.285/98 ("Legge Sarno"); rilascio di atti amministrativi in materia di edilizia privata, di tutela dei beni paesaggistici ed ambientali, di autorizzazioni allo scarico in corpo recettore diverso dalla pubblica fognatura; assunzione di atti amministrativi a valenza esterna e di competenza gestionale ("ordinanze" del Responsabile del Servizio, per quanto di competenza) in materia di controllo del territorio, edilizia, urbanistica e ambiente.

- da 01/07/1997 a 21/02/1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

COMUNE DI SALUGGIA

SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, LL.PP. E MANUTENZIONI

Funzionario 8° Livello LED (ora cat D) "Responsabile del Servizio Tecnico"

Esperienza professionale in materia di urbanistica ed edilizia, lavori pubblici e manutenzioni, gestione del personale; attività di progettazione e direzione lavori. rilascio di atti amministrativi in materia di edilizia privata, di tutela dei beni paesaggistici ed ambientali, di autorizzazioni allo scarico in corpo recettore diverso dalla pubblica fognatura; assunzione di atti amministrativi a valenza esterna e di competenza gestionale ("ordinanze" del Responsabile del Servizio, per quanto di competenza) in materia di controllo del territorio, edilizia, urbanistica e ambiente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Qualifica conseguita
 - da 1990 a 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità

Superamento Esame di Stato per 1° Abilitazione alla Professione di Architetto - 1° sessione 1996

POLITECNICO DI TORINO – FACOLTA' DI ARCHITETTURA

Progettazione, Calcolo strutturale, Disegno Industriale, Illuminotecnica, Climatizzazione,

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Tecnica dei Materiali, Urbanistica, Ambiente
Laurea in Architettura (110 e lode/110)
menzione "Optime", tribuita da Unione Industriale di Torino

• da 1985 a 1990

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

LICEO SCIENTIFICO STATALE

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Matematica, Fisica, Lettere Italiane e Latine, Storia e Filosofia, Disegno e Storia dell'Arte,
Scienze

• Qualifica conseguita

Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		DIALOGO		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione scritta	
Inglese	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2
Francese	B1/2	B1/2	A1/2	A1/2	A1/2
Spagnolo	A1/2				

Levels: A1/2: Basic user - B1/2: Independent user - C1/2 Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Capacità di comunicazione

- Buona capacità di comunicazione, maturata nell'esperienza come funzionario pubblico e dirigente, come chairman o relatore in convegni, seminari e dibattiti pubblici
- Buona esperienza come facilitatore di processo, maturata attraverso l'esperienza in Contratti di Fiume, progetti europei, comitati regionali, nazionali ed internazionali
- Buona capacità dialettica e negoziale per il raggiungimento degli obiettivi

Capacità organizzative

- leadership (esperienza pluriennale come responsabile di servizio, capo ufficio, coordinatore, dirigente, responsabile di Settore)
- gestione delle risorse umane (già responsabile di unità organizzative di oltre 40 persone ed attualmente responsabile di un ufficio di oltre 25 persone)
- capacità di interazione con altri Enti pubblici e privati, ed altre autorità (partecipazione al Comitato Tecnico dell'autorità di Bacino del Po, Coordinatore Tecnico per la materia di competenza in seno alla Conferenza Stato-Regioni e Unificata dal 2010 al 2016)

Capacità Lavorative

- buona padronanza dei processi di controllo della qualità
- Project management (pluriennale esperienza come project manager in lavori pubblici e appalti di lavori, servizi e forniture)
- gestione del team (buona esperienza ed auto-formazione on job), corso di Team Coaching e Coaching Individuale nel 2021

Capacità informatiche

- Buona padronanza degli applicativi Microsoft Office™
- Buona padronanza di programmi per il Computer Assisted Design
- Utilizzo corrente degli applicativi del sistema regionale: DOQUI ACTA, Ge.ri.ca, Flux,Iris Web, SIRI

Patente

- B

CAPACITÀ, ATTITUDINI E
PROFESSIONALITÀ SPECIFICHE

Il lavoro svolto dal 2010 presso la Direzione Ambiente, Governo e Tutela del Territorio mi ha permesso di maturare una pluriennale ed ampia esperienza nel concorso alla pianificazione e regolamentazione di tutela delle acque, con riferimento agli aspetti relativi al raggiungimento degli obiettivi di qualità e di riequilibrio del bilancio idrico, attraverso una serie di attività connesse alla Direttiva Quadro sulle Acque (Dir 2000/60/CE e direttive correlate: Direttiva Nitrati, Direttiva per l'Utilizzo Sostenibile dei prodotti Fitosanitari); l'implementazione del Piano di Tutela delle Acque (PTA), la Relazione 2011 e 2017 al Consiglio sull'attuazione del PTA (art. 9 delle Norme di Attuazione del PTA; il lavoro congiunto con ARPA Piemonte sui monitoraggi dello stato delle acque superficiali e sotterranee; l'"analisi delle pressioni", la "valutazione del rischio" di raggiungimento degli obiettivi di qualità; l'esperienza (che ritengo di assoluto valore nella mia formazione individuale) dei Contratti di Fiume e di Lago; congiuntamente alle altre strutture regionali interessate, i programmi di azione per le Zone Vulnerabili da nitrati e l'aggiornamento quadriennale della definizione delle ZVN (art.92 del D. Lgs. 152/2006); l'ottenimento, la gestione, il monitoraggio della deroga concessa ai limiti di spandimento degli effluenti zootecnici (Dir 676/91/CEE); il coordinamento tecnico interregionale per la materia "acque" in Conferenza Stato Regioni dal 2010 al 2016 in merito ai DM di approvazione dei Piani di Bacino degli otto Distretti di interesse nazionale; il concorso alla predisposizione del Programma Operativo del II Piano di Gestione del Distretto del Po, recante la quantificazione economica delle misure; le attività inerenti il Piano di Gestione del Distretto del Po (tipizzazione dei Corpi Idrici, individuazione dello stato di qualità, applicazione delle misure a livello di bacino e di sottobacino, verifica di avanzamento delle stesse in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi ambientali, ridefinizione degli obiettivi di qualità ed eventuale applicazione delle deroghe/proroghe ex art.4 della Dir 2000/60/CE), di concerto con le altre Regioni e con la Segreteria Tecnica dell'Autorità di Bacino del Po; concorso alla formazione del progetto di Piano di Gestione del Bacino del Po, terzo ciclo; il coordinamento operato per la redazione della Revisione 2018 al Piano di Tutela delle Acque, che ha dato esito alla recente DGR 20/4/2018, n. 22-6771, con la quale si attiva il procedimento di consultazione per la VAS, della quale il sottoscritto risulta "soggetto proponente" ai sensi della L.R. n. 40/98.

La fase di predisposizione della Revisione al PTA ha avuto innesco in esito alla presentazione al Consiglio Regionale della Relazione 2017 sull'attuazione del PTA. La scelta di Regione Piemonte è stata di realizzare la Revisione al PTA interamente in insourcing, attraverso un nutrito gruppo di esperti, con il coordinamento del sottoscritto dirigente del Settore Tutela Acque, appartenenti ai vari Settori della Direzione A16000 (oltre al Settore A1604: Settore Giuridico Legislativo, Settore Servizi Ambientali, Settore Green Economy, Settore Aree Protette, Settore Cartografico, Settore Paesaggio, etc.). Nel 2018, in qualità di "soggetto proponente", ho attivato la fase di "scoping" prevista dalla L.R. n.40/98 ed operando in raccordo in particolare con il PEAR, che sta ultimando a sua volta la procedura di VAS, e con la Direzione Agricoltura: le pressioni dovute allo sfruttamento idroelettrico ed originate in modo diffuso dalle attività agricole sono difatti tra le principali cause di deterioramento dello stato di qualità dei corpi idrici e pertanto la fase di scoping sulla Revisione al PTA ha mirato ad una adeguata e coerente pianificazione regionale per materia. La redazione della Revisione del PTA risulta attualmente completata e sono in corso le presentazioni agli organi di indirizzo, preventivi alla proposta di deliberazione di adozione.

Ho affrontato l'evento siccitoso del 2021 e, maggiormente, del 2022 attraverso una gestione di risk assessment preventiva e di risk management per la mitigazione degli effetti durante l'evento, in conformità alle Linee Guida per la gestione degli scenari adattivi in caso di siccità approvata con DGR nel dicembre 2021, successivamente richieste dal Dipartimento Nazionale di Prevenzione Civile come "buona pratica".

Per quanto concerne le più specifiche attività di regolamentazione in materia di tutela delle acque, faccio rimando alle notizie riportate più avanti nel presente CV.

Una documentata competenza nello studio delle criticità qualitative/quantitative delle acque e nel rilevamento delle caratteristiche dei corpi idrici e dello stato degli ecosistemi acquatici è stata maturata anzitutto attraverso la già citata attività di indirizzo tecnico ad ARPA Piemonte per il programma di monitoraggio (su dati

georeferenziati) relativo al sessennio 2010-2015 e del triennio 2016-2018 dei corpi idrici superficiali e sotterranei, ai sensi della Dir 2000/60/CE "Direttiva Quadro sulle Acque" e del D.M. n°260/2010 (componenti chimico-fisiche, biologiche, ecologiche e idro-morfologiche); ho direttamente seguito l'attività di qualificazione dello Stato Chimico ed Ecologico dei corpi idrici superficiali e sotterranei sulla scorta dei dati "triennio 2012-2015", confluita nella definizione di "stato dei corpi idrici" del II°Ciclo del Piano di Gestione del Distretto del Po; ho il coordinato le attività di reporting su piattaforma WISE-SINTAI ai sensi della Dir 2000/60/CE, nonché la trasmissione alla UE dei dati, per la parte di tutela acque, ai sensi dell'art.10 della Dir 91/676/CEE "Direttiva Nitrati". Tutti i dati di monitoraggio sono utilizzati in modo "circolare" anche per l'aggiornamento delle pressioni e l'analisi di rischio secondo il modello DPSIR; ho coordinato i lavori per il completamento dell'individuazione della base dell'acquifero, sottoscrivendo la relativa DD n.900 del 3 dicembre 2012; ho sottoscritto la DD n.268 in data 21/7/2016 di approvazione della mappa regionale a scala di maggior dettaglio delle Aree di ricarica degli acquiferi profondi (art.24 del PTA); attraverso i progetti europei ALCOTRA "ALIRHYS" ed "Eau Concert" ho migliorato le conoscenze sullo stato delle sorgenti e della vegetazione perfluviale in alcuni bacini piemontesi (Dora Baltea, Chiusella, Orba, Stura di Lanzo); attraverso la partecipazione al tavolo tecnico del progetto ISONITRATE, coordinato da ISPRA, ho verificato lo stato conoscitivo elaborato da Regione Piemonte sulla presenza ed origine dei nitrati in falda attraverso i dati derivanti dal Modello SPEC e dall'analisi isotopica; per quanto attiene le componenti biotiche, meritano menzione i lavori congiunti ad ENEA ed IPLA sulle macrofite (sia nell'ambito di "Eau Concert" che nell'ambito della redazione delle Linee Guida relative agli impatti delle derivazioni ad uso idroelettrico), con ARPA sulle idrofite in alcuni bacini caratterizzati da eutrofizzazione (Viverone, Candia), nonché il coordinamento del gruppo di lavoro (2013-2015) sulla presenza del *Procambarus Clarkii* nei bacini piemontesi soggetti ad obiettivo di qualità. Ancora con riguardo all'argomento, possono essere citate: la nomina come referente regionale per il gruppo di lavoro previsto dal D.Lgs. n°190/2010, in seno al MATTM, per l'implementazione della "Marine Strategy" (Dir 2000/56/CE); la partecipazione al Comitato di Coordinamento previsto dal Protocollo interregionale per l'attuazione del Deflusso Minimo Vitale sul fiume Ticino; la partecipazione al Tavolo Tecnico per la sperimentazione della regolazione dei livelli del Lago Maggiore e la rappresentanza della Regione all'Osservatorio di Distretto sugli usi della risorsa.

Una certa esperienza in materia di predisposizione di interventi volti alla regolamentazione e promozione dell'uso razionale e sostenibile delle risorse idriche nonché dei sistemi di tutela dagli inquinamenti è stata tesaurizzata attraverso una serie di attività pratiche, tra le quali ricordo: l'attuazione dei regolamenti regionali 7/R/2007 ("regolamento misuratori") ed 8/R/2007 ("regolamento di prima applicazione del DMV"), la rinovellazione del Regolamento 10/R/2003 ("disciplina dei procedimenti di concessione delle acque pubbliche") attraverso il regolamento 1/R/2014 ed il regolamento 2/R/2015: in particolare quest'ultimo regolamento ha apportato una serie di semplificazioni amministrative ed ha richiesto oltre un biennio di intensa attività di concerto con il Settore Legislativo, anche per affrontare una serie di impugnative al TSAP; l'approvazione delle Linee Guida per la Valutazione degli impatti correlati alle derivazioni ad uso idroelettrico, costituisce il coronamento delle attività di regolazione regionale in materia di concessioni di acqua pubblica, attraverso un documento di supporto per le autorità concedenti e per gli utenti, ratificato con la DGR 16/3/2015 n.28-1194, predisposta e siglata dal sottoscritto; le Linee Guida realizzate dal Settore Tutela delle Acque della Regione Piemonte sono state recepite a scala di intero Bacino del Po nell'ambito della Direttiva Derivazioni. Sono inoltre da ricordare le seguenti attività svolte, coordinate e attuate dal sottoscritto: le iniziative volte all'attuazione dei Regolamenti 20/R/2010 e 7/R/2011 relativi all' "utilizzo agronomico degli effluenti zootecnici e delle acque reflue in ZVN"; i piani di azione dei Contratti di Fiume piemontesi, tra i quali cito Sangone, Belbo, Stura di Lanzo, Bormida, Orba, Pellice, Laghi di Avigliana costituiscono esempi nei quali l'attività tecnica svolta ha portato all'inserimento di concrete misure a livello locale per regolamentare e promuovere l'uso razionale e sostenibile delle risorse idriche, nonché di sistemi di tutela dagli inquinamenti. Ho apportato il mio concorso alla versione finale delle Linee Guida per i Contratti di Fiume e di Lago, approvate con DGR del 29/9/2011 ed ho coinvolto nel 2014 il Settore Comunicazione della Giunta Regionale per approntare il Piano di

Comunicazione dei Contratti di Fiume in modo da uniformare e migliorare le modalità di veicolazione dei contenuti e dei risultati al pubblico vasto, anche attraverso le nuove tecnologie.

Cito per rimando le attività di tipo conoscitivo delle criticità qualitative/quantitative delle acque e nel rilevamento delle caratteristiche dei corpi idrici già indicate nei punti precedenti (ad es. il programma d'azione nitrati, la deroga alla Direttiva 676/91/CEE), alle quali sono corrisposti numerosissimi interventi anche dal punto di vista della regolamentazione e della diffusione di buone pratiche (in materia di gestione di effluenti zootecnici, di reflui oleari, di reflui di cantina e di sistemi di filtrazione in enologia, di realizzazione di fasce tampone e *buffer zones* multifunzionali etc.), in ottemperanza al modello DPSIR.

La valorizzazione e promozione delle risorse naturali e dei beni paesaggistico-ambientali correlati alle acque, in una prospettiva di sviluppo sostenibile, è stata portata capillarmente ai territori, in particolare i Contratti di Fiume, ed anche in occasione di confronti sovraregionali presso A.d.b. oltre che internazionali: nel settembre 2014 il Settore Tutela delle Acque ha ospitato a Torino il Southern European Meeting sulle Natural Water Retention Measures, alla presenza della Water Unit della DG Environment della UE, che mi ha dato modo di far conoscere ai colleghi europei ed alla Comunità Europea le più recenti iniziative regionali svolte dalla Regione Piemonte in merito alla tutela delle acque.

Ho operato con supporto tecnico di materia per l'introduzione nella legge regionale n°25/2021 di limiti per l'emissione di PFAS nelle acque e partecipo al tavolo tecnico attuativo dell'art.74 della legge medesima.

Una pluriennale ed approfondita conoscenza della gestione del demanio idrico relativo all'utilizzo delle acque pubbliche e delle acque è derivata dall'esercizio delle funzioni attribuite al Settore Tutela delle Acque, che comprende la materia delle acque minerali e termali nonché la disciplina e gestione dei canoni delle utenze di acque pubbliche.

In materia di gestione del demanio idrico per gli usi d'acqua pubblica, cito in particolare l'espressione dei pareri ex art. 56 della L.R. n°44/2000 e ss.mm.ii., nonché le determinazioni in merito alle derivazioni intraregionali; importante è stato il continuo confronto con le Autorità Concedenti, anche attraverso una serie di tavoli tecnici regionali di confronto diretto con le Province, nonché la risposta ad un rilevante novero di quesiti scritti pervenuti da soggetti sia pubblici che privati. Un approfondimento particolarmente lungo ed approfondito sulle procedure amministrative, allo scopo di semplificarle ed integrarle, è stato già ricordato in proposito delle modificazioni introdotte al reg 10/R/2003.

In materia di gestione dell'introito dei canoni di acqua pubblica (oltre 18.000 utenze), nonché dei canoni relativi alle acque minerali e di sorgente, ho da qualche anno la responsabilità dei procedimenti regionali, attraverso le varie fasi di: aggiornamento periodico degli importi di canone unitari in base all'adeguamento ISTAT, redazione e spedizione (anche attraverso modalità PEC) degli avvisi di pagamento, verifica del riscosso, sollecito di pagamento, avvio delle procedure di riscossione coattiva, riconoscimento e restituzione delle somme non dovute, approvazione dei piani di rateizzazione di versamento dei canoni. Il gettito annuale regionale per gli usi di acqua pubblica corrisponde ormai ad un ordine di grandezza di 56 milioni di euro, importo il cui introito è rivolto con una particolare attenzione al recupero delle somme dovute e non versate alla Regione, che dal 2013 ha consentito un recupero di gettito di diversi milioni di euro, debitamente accertati in entrata ogni anno ai sensi del D. Lgs. n.118/2011.

Per quanto riguarda le acque minerali e termali, ho condotto assieme ad altre strutture regionali i lavori per l'emanazione del regolamento 8/R/2013 ("Disciplina dei canoni di concessione delle acque minerali e di sorgente destinate all'imbottigliamento"); ho curato l'attuazione della parte relativa all'attuazione dell'annoso problema della misurazione delle portate soggette al ciclo in stabilimento, ho predisposto e gestito il processo amministrativo al quel hanno aderito le aziende piemontesi, installando i misuratori di portata. L'incrocio e l'interpretazione di tali dati sta portando all'implementazione del "portale delle acque minerali", premessa per una migliore valorizzazione di tali acque, annoverate nel demanio regionale.

Attraverso un pluriennale ed intenso "learning on job", ho maturato una elevata conoscenza della legislazione europea, nazionale e regionale nelle materie di competenza del settore; le conoscenze di base e teoriche sono state calate nella pratica lavorativa affrontando una serie significativa di casistiche; l'attività di Coordinamento Tecnico Interregionale della Commissione Ambiente (2010-

2016), in seno alla Conferenza Stato Regioni e Conferenza Unificata, mi ha consentito di approfondire la conoscenza dei meccanismi di formazione e concertazione sui provvedimenti legislativi del governo centrale, spesso in recepimento delle Direttive Comunitarie nella materia di pertinenza. Vorrei ricordare, anche a supporto delle notizie sopra riportate, alcuni degli schemi di decreto sui quali ho contribuito all'esame ed alla sintesi del parere tecnico delle Regioni: schema di decreto di recepimento della Direttiva 2008/105/CE "specifiche tecniche per l'analisi chimica e il monitoraggio di stato delle acque"; schema di nove decreti di approvazione dei Piani di Gestione delle Autorità di Bacino relative ai nove Distretti di interesse nazionale; schema di decreto di recepimento della Direttiva "Marine Strategy" Dir 200/56/CE; schema di decreto di semplificazione in materia ambientale; schema di decreto di recepimento della direttiva 2009/11/CE "uso sostenibile fitosanitari"; schema di DM per l'individuazione dei corpi idrici fortemente modificati; schema di DM per la definizione dei costi ambientali e della risorsa; schema di DM per l'utilizzazione agronomica degli effluenti zootecnici e dei digestati.

La norma nazionale, pertanto, è stata vista sin dalla partecipazione attiva alla sua fase ascendente, anche in raffronto a quella regionale.

Nel realizzare le attività descritte nel presente CV con riferimento alla pianificazione e regolamentazione regionale, che quindi cito per rimando, si è sempre fatto riferimento alle più recenti fonti normative europee, sia in termini di Direttive e loro aggiornamento, sia in termini di documenti di indirizzo tecnico (Blueprint, Fitness Check, Guida 31, Guida sui Costi Ambientali, etc.) che pertanto sono sempre stati oggetto di approfondito studio preliminare.

L'aver prestato servizio in molteplici Enti, differenti per livello amministrativo (Comuni/Regione) e per estensione (Comuni medio-piccoli, Città capoluogo di Provincia, Regione) mi ha offerto la possibilità non solo di acquisire un'approfondita conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della P.A., ma di "toccare con mano" (e "dall'interno") l'entità e la tipologia delle criticità e delle opportunità che caratterizzano i vari comparti, oltretutto in periodi caratterizzati da modificazioni di assetto e di competenze. Il lavoro all'interno della Struttura Flessibile Torino 2006 mi ha permesso di operare, attraverso il Coordinamento Conferenze dei Servizi ai sensi della Legge n° 285/2000, a contatto con Amministrazioni ed Enti di ogni livello e funzione, approfondendo così nello specifico le attribuzioni e le competenze dei singoli soggetti spesso all'interno di procedimenti molto complessi, sia sotto il profilo tecnico sia sotto quello della sintesi dei provvedimenti conclusivi. Proprio il fatto di aver lavorato in Pubbliche Amministrazioni differenti per tipologia e funzioni, mi ha permesso di sviluppare una certa inclinazione nel collegare i diversi aspetti istituzionali, programmatici, tecnici ed organizzativi in uno scenario unitario. La pluriennale esperienza come coordinatore tecnico in Conferenza Stato Regioni mi ha fatto conoscere con chiarezza le istituzioni centrali e mi ha offerto spunti di comparazione con le istituzioni delle consorelle Regioni e Province Autonome. Ricordo, infine, il ruolo di rappresentante della Regione Piemonte in seno al Comitato Tecnico dell'Autorità di Gestione del Distretto del Fiume Po per quanto inerisce la materia "tutela delle acque".

Le numerose attività condotte in Regione Piemonte in supporto degli Assessori, della Presidenza e presso le Commissioni Consiglieri, nonché alle sedute degli organismi di consultazione delle Amministrazioni Locali, mi hanno reso possibile la conoscenza di tali Organi ed anche la fisiologia dei meccanismi di indirizzo dell'azione politica.

Sin dal mio primo incarico come Responsabile Tecnico di un Comune, nel 1997, mi è stata richiesta capacità di assumere iniziative, decisioni e responsabilità conseguenti, viste le funzioni di rilascio di atti amministrativi con valenza esterna, perizie, accertamento di pericoli immediati per la pubblica incolumità, assunzioni di impegni di spesa, emissioni di atti amministrativi di Ordinanza, resistenza in sede di giudizio amministrativo in nome e per conto dell'Amministrazione; tale capacità si è accresciuta via via con i successivi incarichi; vorrei citare a questo riguardo l'incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici della Città di Vercelli: nel 2007, a seguito di una precedente reggenza perdurante da oltre due anni, ho preso in carico un Settore complesso con assegnazione di circa 40 persone e di un budget medio di circa 11 milioni/anno (di sola programmazione lavori); verificato l'andamento delle attività, ho stabilito una completa ridefinizione della "macrostruttura" del Settore, delle posizioni organizzative, proponendomi di migliorare l'azione tecnica, amministrativa ed economica, nonché i rapporti verso l'utenza e, non da ultimo, il clima interno; in due anni ho ottenuto a beneficio della Città di Vercelli circa €. 2.000.000,00 di contributi da finanziatori pubblici e privati. Presso il Comune di Vercelli ritengo di avere accresciuto notevolmente "sul campo" la mia capacità di ottimizzare e valorizzare le risorse

umane, strumentali e finanziarie assegnate. Ritengo sia stato particolarmente significativo per la mia crescita il ruolo di gestione del personale, visto il numero (circa 40 unità) e l'eterogeneità (operai specializzati, geometri, ingegneri, personale amministrativo, collaboratori a contratto, etc.). Ho sempre cercato di curare con attenzione (e, nel limite del possibile, attraverso colloqui individuali) le fasi di "attribuzione degli obiettivi", di "valutazione" e di "comunicazione della valutazione all'interessato". Ho operato con profitto entro gli obiettivi a me assegnati dalla Giunta con il PEG; sono stato il responsabile per la Programmazione Annuale e Triennale delle Opere Pubbliche; ho formulato proposte e fornito dati, concorrendo, per quanto di competenza, alla formazione del bilancio; ho rappresentato l'Ente anche attraverso la stipula di numerosi contratti e la resistenza in sede amministrativa in caso di contenziosi. In Regione Piemonte ho applicato ed utilizzo correntemente la piattaforma DOQUI e l'applicativo Iris Web; sono abituali strumenti di lavoro per la gestione e valutazione del personale la procedura Nuovo Piani di Lavoro ed il Sistema regionale di valutazione del personale assegnato. Nel corso delle riorganizzazioni vissute durante la permanenza in Regione Piemonte, nel momento dell'accorpamento sotto la mia responsabilità tra il Settore "Tutela Quantitativa" ed il Settore "Tutela Qualitativa delle Acque", ho colto l'opportunità di una stretta connessione funzionale, non realizzata in precedenza, tra i funzionari esperti nella gestione dei canoni di concessione e i funzionari esperti in pianificazione delle acque. Tale innovazione organizzativa e funzionale ha portato all'introduzione dell'analisi economica (art.9 della Dir. 2000/60/CE) nella revisione del PTA e alla definizione del *Programma Regionale di interventi per la riqualificazione dei corpi idrici* interamente finanziato con il gettito dei canoni, primo caso nel Distretto Padano di attuazione in concreto del principio comunitario di "adeguato recupero dei costi ambientali".

La capacità di analisi delle problematiche e di risoluzione delle medesime con specifico apporto professionale in materia di tutela delle acque sono un retaggio dell'esperienza lavorativa che ho vissuto. Il tipico approccio al "problem solving" che caratterizza le professionalità tecniche in posizione apicale nella pubblica amministrazione, "allenato" ed accresciuto durante la permanenza al Comune di Vercelli come Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, è stato affinato sulla materia della tutela delle acque nel corso degli anni più recenti. In particolare, ho spesso utilizzato il modello SWOT per affrontare problematiche nuove o di sviluppo di attività da implementarsi, ad esempio per attuare il citato reg 8/R/2013 in materia di acque minerali; ho impiegato la Risk Analysis per ponderare il rischio di non raggiungere gli obiettivi ambientali e per valutare l'applicazione delle deroghe ai sensi dell'art. 4 della Dir 2000/60/CE; in raccordo a vari Settori regionali, in particolare al Settore Green Economy, ho approfondito la conoscenza delle metodologie di valutazione dei servizi ecosistemici attraverso varie tecniche di analisi (ACB, Costi di Viaggio, Costi di Ricostruzione, stima dei costi diretti ed indiretti etc.).

L'introduzione dell'Analisi Economica all'interno della Pianificazione delle Acque, che ho condotto in raccordo con il Settore Servizi Ambientali e con il Settore Green Economy, è frutto sia della necessità di ottemperare all'art. 9 della Direttiva Quadro Acque sia della mia precisa scelta organizzativa di integrare, all'interno del Settore A1604A, l'ufficio canoni con gli esperti di pianificazione delle acque: le leve socio-economiche possono costituire strumenti indispensabili per raggiungere gli obiettivi di qualità ambientale dei corpi idrici, rispondendo al principio "chi usa paga" e "chi inquina paga". Attraverso una collaborazione istituzionale con il dipartimento di Economia e Statistica dell'Università di Torino, ho coordinato la predisposizione di un modello, basato su un *conservation-centered approach*, per introdurre l'adeguato recupero dei costi ambientali nelle strategie regionali di definizione dei canoni per l'uso delle acque. Il lavoro è stato finalizzato con DGR 24 luglio 2017, n. 27-5413, che è stata positivamente presentata alla Commissione Europea, a supporto della condizionalità ex ante sui fondi FEASR del PRS, durante l'audit dell'ottobre 2007. La continua implementazione e strutturazione delle banche dati informatizzate delle utenze di acqua pubblica in coerenza con i dati base ambientali renderà possibile l'applicazione progressiva per i vari utilizzi di canoni di concessione, effettivamente proporzionali agli effetti sull'ambiente.

L'analisi delle pressioni ambientali sui corpi idrici tipizzati è stata condotta di concerto con ARPA utilizzando le metodologie previste dalla Dir 2000/60/CE, nonché gli indicatori ambientali indicati dal DM 260/2010. Per la valutazione

degli impatti derivanti dalle derivazioni a scopo idroelettrico in zone montane sono state approntate apposite Linee Guida regionali con metriche tarate su casi di riferimento con la collaborazione del Politecnico di Torino e di ENEA, rispettivamente sulla parte idrologica (realizzando un applicativo open source apposito da divulgare alle Province) e sulle componenti biotiche. I Contratti di Fiume e di Lago sono stati la sede per utilizzare le tecniche di analisi ambientali e le modalità di risoluzione delle problematiche attraverso la concertazione, la partecipazione strutturata, le tecniche di interazione di gruppo allo scopo di pervenire al "dossier ambientale" ed al "piano di azione", quest'ultimo sottoposto canonicamente a procedura di VAS.

Con riferimento all'attitudine alle relazioni con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione direi che l'intera attività professionale svolta, a partire dalle mie caratteristiche soggettive, è stata una sorta di continua "scuola". Dall'attività iniziale nei Comuni, (che comportava finanche lo "sportello al pubblico"), sino al lavoro in stretta relazione con gli organi di indirizzo (Assessorati, Giunta, Commissioni Consiliari) ed ancora attraverso le complesse Conferenze dei Servizi relative agli eventi Olimpici "Torino 2006", per finire con i Contratti di Fiume e di Lago presso la Direzione Ambiente, una parte rilevante del mio lavoro è stata caratterizzata dalle relazioni con una tipologia significativa ed ampia di soggetti interni ed esterni all'amministrazione. Con riferimento al lavoro svolto presso la Direzione Ambiente, relazioni particolarmente significative per la mia maturazione professionale sono avvenute ed avvengono attraverso la partecipazione ai gruppi di lavoro, quali il "Comitato per la Sperimentazione degli effetti ambientali sul Fiume Ticino dei rilasci dalla diga del Panperduto", ovvero per la redazione del Piano Energetico Ambientale Regionale, nel quale è recente la mia individuazione come referente per la Direzione A 16000. Partecipo da tempo ai lavori del Comitato Tecnico dell'Autorità di Bacino. Sempre a livello sovra regionale, l'attività di Coordinamento Tecnico Interregionale della Commissione Ambiente, in seno alla Conferenza Stato Regioni e Conferenza Unificata che opero nelle materie di pertinenza, mi ha consentito di approfondire la conoscenza dei meccanismi di formazione e concertazione sui provvedimenti legislativi del governo centrale, spesso in recepimento delle Direttive Comunitarie. A livello sovranazionale, il sottoscritto partecipa ai lavori della Commissione Internazionale per la Protezione delle Acque Italo-Svizzere (CIPAIS), in particolare è componente della Sottocommissione, Sezione 4 "Tutela e risanamento acque comuni", e quindi concorre ai lavori per il Piano d'Azione della CIPAIS, recante raccomandazioni ai Governi per il perseguimento della tutela qualitativa e quantitativa delle acque comuni.

Sono ormai numerose le occasioni di partecipazione in qualità di relatore a seminari, tavoli tecnici, gruppi di lavoro, assemblee e altre occasioni ove ho avuto modo di illustrare e divulgare sul territorio, e talora anche all'estero o presso la Comunità Europea, tematiche rilevanti e d'interesse per l'Amministrazione Regionale. Ho partecipato e partecipo a diversi progetti europei con svariati partners italiani e stranieri, e recentemente sono stato selezionato dalla Comunità Europea come Reviewing Expert nell'ambito di una iniziativa di peer-reviewing "Aquacope" assunta nell'ambito della CIS (Common Implementation Strategy) della UE. Nell'aprile 2016 sono stato assegnato quindi alla revisione del Piano di Distretto dell'Autorità del Baltico Meridionale di Kalmar (Svezia), ove mi sono recato per lo svolgimento delle attività, relazionandomi con le autorità svedesi e redigendo un Rapporto Finale che potrà essere tenuto in conto per il prossimo ciclo di pianificazione delle acque.

Nel 2017, una delegazione di Jonkoping è giunta in visita presso la Regione Piemonte, interessata a mutuare alcuni strumenti di tutela delle acque messi in concreto, specialmente presso i laghi piemontesi, per iniziativa del Settore A1604A.

Posso pertanto ritenere di avere acquisito significative capacità relazionali all'interno ed all'esterno dell'organizzazione, mirate al confronto, all'intesa ed al raggiungimento degli obiettivi.

Ho operato in seno al Coordinamento Tecnico Interregionale delle Regioni come referente per il tema "tutela delle acque" dal 2010 al 2016, partecipando ai tavoli della Conferenza Stato Regioni e della Conferenza Unificata in merito a proposte di legge e regolamenti.

Ho coordinato le attività di Regione Piemonte per l'approvazione del Secondo e Terzo ciclo di Pianificazione di Bacino del Po (Piano di Distretto ai sensi della Dir. 2000/60/CE)

Ho coordinato le attività tecniche per la redazione, la Valutazione Ambientale Strategica e l'iter approvativo della Revisione 2018 del Piano di Tutela delle Acque, approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale in data 2 novembre 2021. Sono responsabile del Programma di Misure e del periodico aggiornamento del Piano.

Ho coordinato le attività tecniche del Gruppo Interdirezionale della Regione Piemonte per la riforma dei rinnovi delle grandi concessioni idroelettriche, normata con Legge Regionale n.26/2020 e con i successivi regolamenti attuativi (reg 5/R/2021 e reg 6/R/2021).

Ho operato ed opero nei seguenti gruppi tecnici e Tavoli di Lavoro:

- dal 2004 al 2007: componente della Commissione Tecnico-consulativa della Intesa Interregionale per la Navigazione Interna
- dal 2010: Commissione Internazionale per la Protezione delle Acque Italo-Svizzere (CIPAIS), componente della Sottocommissione, Sezione 4 "Tutela e risanamento acque comuni"
- dal 2010: Comitato Tecnico Nitrati, Coordinato da Regione Piemonte
- dal 2010: Tavolo Contratti di Fiume e di Lago, Coordinati da Regione Piemonte
- coordinamento del gruppo di lavoro (2013-2015) sulla presenza del *Procambarus Clarkii* nei bacini piemontesi soggetti ad obiettivo di qualità
- fino al 2014 Comitato di Coordinamento previsto dal Protocollo interregionale per l'attuazione del Deflusso Minimo Vitale sul fiume Ticino, nel tratto sublacuale
- 2015: tavolo tecnico del progetto ISONITRATE, coordinato da ISPRA
- da 2015: Tavolo Tecnico per la sperimentazione della gestione dei livelli del Lago Maggiore, coordinato da Autorità di Bacino del Distretto del Po
- Comitato di Pilotaggio del Tavolo Nazionale dei Contratti di Fiume, presso il Ministero della Transizione Ecologica (MITE)
- gruppo di lavoro, previsto dal D.Lgs. n°190/2010, in seno al MITE, per l'implementazione della "Marine Strategy" (Dir 2000/56/CE)
- incaricato regionale per la partecipazione al Tavolo tecnico in materia di PFAS, presso MITE
- dal 2019, Organismo di consultazione bilaterale italo-elvetico sulla regolazione del Lago Maggiore
- dal 2019, Gruppo Interdirezionale per i rinnovi delle grandi concessioni idroelettriche
- dal 2020, componente della Commissione di valutazione e approvazione del nuovo sistema di valutazione dei dirigenti degli Enti strumentali di gestione delle Aree naturali protette regionali
- dal 2020: partecipante al Gruppo di Lavoro nazionale specifico per le sostanze perfluoroalchiliche (PFAS)
- dal 2020 ho coordinato e coordino le attività tecniche del Gruppo Interdirezionale della Regione Piemonte per la riforma dei rinnovi delle grandi concessioni idroelettriche, normata con Legge Regionale n.26/2020 e con i successivi regolamenti attuativi (reg 5/R/2021 e reg 6/R/2021). Opero come Responsabile del Procedimento per la proposta art.183 c.15 pervenuta nel settembre 2022 in merito alle concessioni idroelettriche scadute ed intestate ad IREN.
- dal 2022: rappresentante tecnico regionale per la materia "acque" presso organismo internazionale Regio Insubrica
- dal 2022: supporto diretto, per la parte tecnica, all'Assessore Regionale coordinatore delle iniziative regionali per la gestione della siccità
- dal 2023: rappresentante individuato dal Coordinamento delle Regioni per il Tavolo Tavolo tecnico permanente ex art. 10 DM 205/2022 "Regolamento recante criteri per la redazione del progetto di gestione degli invasi di cui all'articolo 114, commi 2, 3 e 4 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152"
- da novembre 2024: incarico di Vice Direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, con funzioni di coordinamento della materia ambientale.

Ho partecipato e partecipo alle attività dei seguenti progetti europei:

- Interreg ALCOTRA "ALIRHYS" , Interreg ALCOTRA "Eau Concert", Interreg ALCOTRA "Eau Concert 2", Alpine Space "A.D.O. Alpine Drought Observatory", LIFE IP

"Climax Po"

Ho partecipato in qualità di relatore a numerosi seminari, convegni, assemblee e altre occasioni ove ho avuto modo di illustrare e divulgare sul territorio, e talora anche all'estero o presso la Comunità Europea, tematiche rilevanti e d'interesse per l'Amministrazione Regionale.

INCARICHI DA PARTE DELLA COMMISSIONE EUROPEA

Su incarico della Commissione Europea, ho svolto le seguenti attività di peer-review sui seguenti River Basin Management Plans, redatti ai sensi della Direttiva Quadro Acque:

- 2016: presso l' Autorità di Bacino del Baltico Meridionale con sede in Kalmar (Svezia)
- 2018: presso l' Autorità di Bacino della Catalogna con sede in Barcellona (Spagna)

RICONOSCIMENTI DA PARTE DELLA COMMISSIONE EUROPEA

- in data 6 marzo 2025, presso la sede della Commissione Europea in Bruxelles, ho ritirato il premio "Blue Rivers and Lakes", tribuito alla Regione Piemonte nell'ambito della UE Mission 2030 "Restore our Ocean and Waters".

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii..

Luogo Torino, 12 maggio 2025

Firmato in originale

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARCON GIULIA

Indirizzo

Telefono ab.

Cell. servizio

Nazionalità

Data di nascita

Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

DAL 1° GIUGNO 2025- IN CORSO

Regione Piemonte - Piazza Piemonte 1 – 10127 TORINO

Ente Pubblico

Dirigente di ruolo con incarico di responsabile del Settore A2013A

Valorizzazione turistica promozione internazionale del territorio ,
articolazione della Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio

Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **responsabile** del Settore Valorizzazione turistica e promozione internazionale del territorio – Direzione Cultura, Turismo, Sport e Commercio con responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Settore che provvede, fra l'altro a:

- predisposizione degli atti di programmazione strategica in materia di attività turistiche; realizzazione di analisi e studi sulla domanda e sul mercato turistico; realizzazione di iniziative per lo sviluppo, la valorizzazione e l'incentivazione del sistema turistico regionale;
- coordinamento e gestione operativa per la realizzazione di eventi speciali e per la partecipazione a manifestazioni del comparto turistico di carattere nazionale ed internazionale;
- regolamentazione e controllo consorzi turistici ed associazioni pro loco; programmazione ed attuazione di interventi concernenti il potenziamento, la qualificazione, la disciplina e la tutela del turismo sociale; valorizzazione turistico-territoriale a sostegno dell'incoming verso le destinazioni turistiche della Regione, da realizzare attraverso il sistema turistico locale pubblico e privato;
- coordinamento e organizzazione delle azioni di promozione del territorio su scala nazionale ed internazionale, anche attraverso l'organizzazione di fiere ed eventi;
- programmazione e finanziamento degli interventi a sostegno della promozione e commercializzazione del prodotto turistico e delle produzioni regionali, anche enogastronomiche, in raccordo con le altre Direzioni per le materie di competenza;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e controllo delle azioni di promozione, comunicazione, informazione ed accoglienza realizzate dall'organizzazione turistica regionale (Agenzia regionale Visit Piemonte, ATL, Consorzi ed altri Enti);
- sviluppo, valutazione e controllo di progetti interregionali, europei ed internazionali per le materie di competenza; attivazione di accordi di collaborazione e strumentifinanziari innovativi per il finanziamento di progetti di interesse regionale in collaborazione con altri enti o con privati per le materie di competenza.

Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

DAL 1° LUGLIO 2021- AL 31 MAGGIO 2025

Regione Piemonte - Piazza Piemonte 1 – 10127 TORINO

Ente Pubblico

Dirigente di ruolo con incarico di responsabile del Settore A2107A

Promozione Internazionale, articolazione della Direzione Coordinamento

Politiche, Fondi Europei - Turismo e Sport

Principali mansioni e responsabilità

Incarico di **responsabile** del Settore Promozione Internazionale – Direzione Coordinamento Politiche, Fondi europei, Turismo e Sport con responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Settore che provvede, fra l'altro a:

- coordinamento e organizzazione delle attività a valenza internazionale;
- promozione all'estero del sistema economico e del territorio del Piemonte in tutti i suoi aspetti economico-produttivi, turistico-culturali, territoriali, assicurando l'unitarietà dell'immagine e dell'attività internazionale regionale;
- coordinamento e organizzazione di progetti internazionali, eventi speciali (missioni imprenditoriali, grandi eventi, Expo, ecc.) e azioni di promozione turistica e di promozione delle produzioni regionali di ogni filiera e dei distretti del territorio anche agroalimentari ed enogastronomiche all'estero in raccordo con le altre Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza;
- coordinamento delle attività di internazionalizzazione; sostegno multisettoriale, istituzionale e finanziario, al tessuto imprenditoriale per il consolidamento su mercati strategici anche attraverso l'elaborazione di progetti e strumenti di finanziamento nell'ambito di programmi regionali, nazionali, comunitari e internazionali;
- coordinamento ed organizzazione delle iniziative di promozione, diffusione e conoscenza su scala internazionale degli strumenti e delle opportunità per l'attrazione degli investimenti sul territorio piemontese anche in collaborazione con le altre Direzioni regionale e altri soggetti pubblici e privati;
- gestione dei rapporti con gli enti e organismi operanti nelle materie di competenza del Settore a livello regionale, nazionale e internazionale
- relazioni operative con Ceipiemonte e Agenzia regionale Visit Piemonte. Anche in relazione alle attività del Comitato del Controllo analogo.

Principali attività e progetti realizzati in quest' ambito:

PIF Progetti Integrati di Filiera (Automotive – Aerospazio – Meccatronica – Cleantech Green Building – Salute e Benessere Tessile, Alta Gamma e Design e Agroalimentare e dal 2024 anche ICT che ingloba settore audiovisivo e cinematografico) Gestione amministrativa, organizzazione e realizzazione delle attività attraverso affidamenti in house con controllo operativo e finanziario in itinere ed ex post

Imprese annualmente **partecipanti** mediamente circa **900 PMI** per circa **1400 adesioni delle stesse ai singoli progetti**

Valore annuale medio 2023-2025 **oltre 8 mil.**

Finanziamento: 2020-2022 a valere su finanziamento **POR FESR 2014-2020**, finanziamento in ambito Misura Empowerment **PSC 2000-2020** per anno 2023 e dal novembre 2023 finanziamento a valere su **PR FESR 2021-2027**.

Iniziative realizzate annualmente (fiere, workshop, business convention, B2B, webinar, incontri di aggregazione) **oltre 100**

Task Force Attrazione investimenti regionale – vicecoordinamento del Gruppo di Lavoro Interdirezionale di cui alla DD n. n. 487/A1000A del :9.2021

Gestione del Piano annuale di promozione per l'attrazione di Investimenti con organizzazione partecipazione regionale a eventi quali MIPIM, Bio Spring, Expo Real, Selecting Italy, ecc.,

Task Force Nazionale Attrazione investimenti in seno alla Conferenza delle Regioni

Promozione turistica internazionale assicurando il raccordo fra la componente turistica, i progetti di internazionalizzazione, la promozione vinicola realizzata da alcuni consorzi con iniziative di promozione congiunta in occasione di fiere e grandi eventi (es. WTM Londra, ITB Berlino, Festival du Cinema Cannes; Experience Piemonte Stoccolma, Experience Piemonte Copenhagen)

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Realizzazione di **progetti di valorizzazione turistica** in ambito programmi **Cooperazione transfrontaliera Italia-Svizzera e Italia-Francia**,

Nell'ambito delle attività sopra citate si segnalano in particolare:

1) l'organizzazione di eventi quali:

Aerospace & Defence Meetings (2021, 2023 - ed. 2025 in preparazione);

VTM Vehicle & transportation technology Innovation Meetings (2021, 2022 e 2024);

Experience Piemonte (Reggia di Venaria 2023-2024) settore lusso (Alta gamma, Agroalimentare e Hypercar

Stati generali del Turismo e della Cultura della Regio Insubrica,

Business Convention Aeroporti Connect 2024,

The World 50 Best Restaurants in the World (preparazione in corso)

2) Organizzazione partecipazione regionale a:

Expo Dubai 2020 (ritardata poi a marzo 2022) **Osaka Expo 2025** (preparazione in corso)

Paris Air Show 2023 e **Farnborough International Airshow** (2022 e 2024) **IAC** (2021- 2022- 2023 –e 2024) settore aerospazio

MIPIM (2022 – 2023 – 2024), attrazione investimenti e real estate

ITB Berlino (2023 e 2024) settore turismo

WTM Londra (2023 e 2024) settore turismo

Fancy Food - Summer (2023-2024 205 in preparazione) Winter gennaio 2025

Tour Mondiale Amerigo Vespucci **Tappe** Tokyo, Singapore e Jeddah

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

Dal 10 agosto 2021 al 31 MARZO 2022

Regione Piemonte - Piazza Castello 165 – 10122 TORINO

Ente Pubblico

Dirigente di ruolo con incarico di **responsabile ad interim** del Settore A2101B "Relazioni internazionali e cooperazione" , articolazione della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e sport

Principali mansioni e responsabilità

- Relazioni istituzionali con Paesi esteri e con organismi internazionali, governativi e non, o derivanti dall'appartenenza a reti e associazioni ivi incluso il coordinamento dei rapporti a carattere transfrontaliero con la Svizzera;

- organizzazione visite e missioni istituzionali da e verso l'estero;

- predisposizione di accordi a valenza internazionale, gemellaggi e supporto alle attività conseguenti anche in raccordo con le altre Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza;

- elaborazione e realizzazione delle iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale finalizzate alla promozione e all'educazione alla pace e allo sviluppo, ivi inclusi gli interventi per emergenze internazionali, e raccordo con organismi locali, nazionali, e internazionali per tali attività;

- supporto alle attività di rappresentanza internazionali del Presidente e della Giunta regionale per le attività internazionali;

- raccordo con istituzioni ed organismi per gli italiani all'estero e attuazione della - normativa regionale in materia di emigrazione e dei Musei ad essa dedicati.

Principali attività realizzate:

predisposizione **piano annuale** degli interventi ai sensi L.R. 67/1995, gestione **progetti europei e nazionali** in materia di cooperazione allo sviluppo, gestione **bandi pubblici e assegnazioni contributi** in attuazione del Piano;

Predisposizione **nuova progettazione** a valere su bando AICS con pubblicazione avviso pubblico ricerca partner; gestione rapporti **con associazioni piemontesi** nel mondo e organizzazione partecipazioni e testimonianze **Vendemmia Torino 2021**, Gestione procedure contributi economici quali indennizzi a famiglie vittime tragedia funivia del Mottarone.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

DAL 17 MARZO 2009 AL 30 GIUGNO 2021

Regione Piemonte

Piazza Castello 165 – 10122 TORINO I

Ente pubblico

Dirigente di ruolo con incarico di **responsabile** del Settore A1201A Affari internazionali e Cooperazione decentrata, articolazione della Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale (dal 2020 Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei)

Principali mansioni e responsabilità

Incarico di responsabile del Settore Affari Internazionali e Cooperazione decentrata – Direzione - Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale (*dal 2020 Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei*) con responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Settore che provvede, fra l'altro a:

- Relazioni istituzionali con gli altri Paesi e con organismi internazionali, governativi e non;
- relazioni e rapporti derivanti dalla appartenenza della Regione Piemonte a reti e associazioni a valenza europea e internazionale;
- organizzazione e coordinamento di eventi di rappresentanza all'estero (missioni istituzionali, imprenditoriali e tecniche); visite ufficiali e missioni dall'estero;
- predisposizione di accordi interregionali ed internazionali, ivi inclusi i gemellaggi, e supporto alle attività conseguenti quali gestione di progetti, bandi, organizzazione di eventi anche coordinando le diverse Direzioni regionali coinvolte per le rispettive competenze tematiche es. ambiente, innovazione e ricerca, attività produttive, cultura, ecc. ;
- coordinamento delle attività regionali a valenza internazionale, elaborazione e realizzazione di programmi e iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale finalizzate alla promozione alla cultura e all'educazione alla pace, ivi inclusi gli interventi di emergenza (anche a seguito di catastrofi naturali o eventi bellici); e raccordo con organismi locali, nazionali, europei e internazionali connessi a tali attività;
- coordinamento delle attività di sviluppo della competitività del sistema economico regionale su scala internazionale; sostegno multisettoriale istituzionale e finanziario al tessuto imprenditoriale (in particolare alle PMI) per il consolidamento competitivo su mercati e aree geografiche ritenute strategiche anche attraverso l'elaborazione e implementazione di specifici strumenti quali, , il Piano strategico 2012-2015 per l'internazionalizzazione del Piemonte e, da ultimo, Misure internazionalizzazione in ambito POR FESR Piemonte 2014-2020 e il Piano strategico per l'attrazione di investimenti 2017-2018
- attività del Comitato di Indirizzo del Centro Estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte e relazioni istituzionali con il Centro Estero stesso con rappresentanza dell'Ente nell'ambito del Comitato Tecnico di Consultazione del Centro;
- cura del raccordo con istituzioni ed organismi nazionali ed internazionali per l'informazione degli italiani all'estero, con particolare riguardo alle giovani generazioni; coordinamento delle iniziative e manifestazioni delle associazioni dei piemontesi nel mondo o che derivino da indirizzi e progetti della Consulta dell'emigrazione; coordinamento delle attività inerenti alle iniziative finalizzate ai rientri ed al reinserimento nel contesto piemontese.

In quest'ambito rientravano:

1. Attività principali :

Relazioni con Amministrazioni centrali e in particolare MAECI e MISE per materie di competenza;

Partecipazione al Coordinamento Affari Comunitari e internazionali della Conferenza delle Regioni e al Coordinamento attività produttive per la materia dell'internazionalizzazione;

Coordinamento attività di cooperazione allo sviluppo e solidarietà internazionale (bandi pubblici rivolti al sistema piemontese della cooperazione, elaborazione e gestione di progetti a finanziamento nazionale, europeo e internazionale anche nell'ambito di partenariati interregionali e internazionali, ecc., partecipazione a comitati e gruppi di lavoro nazionali e internazionali, attività di docenza anche in lingua straniera)

Rappresentanza Regione Piemonte Tavoli Dialogo italo-svizzero presso MAECI, MISE., MEF;

Coordinamento organizzazione/partecipazione eventi istituzionali a livello internazionale all'estero e in Piemonte (es. Expo, ecc.),

Gestione degli strumenti di sostegno alla internazionalizzazione delle imprese

attuazione asse Innovazione e transizione produttiva- linea internazionalizzazione in uscita nell'ambito del PAR FAS 2007-2013 e, conseguentemente, responsabile componente titolare del comitato di pilotaggio ;

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Redazione e gestione misure POR FESR 2014-2020 per azioni di internazionalizzazione;
Coordinamento visite istituzionali a valenza internazionale da e verso il Piemonte
Coordinamento partecipazione del Piemonte a missioni di Sistema nazionali
Coordinamento progetti europei a finanziamento diretto in materia di cooperazione internazionale ed educazione allo sviluppo sostenibile (Des Alpes au Sahel come capofila, REDDSO, Concertation, Grains d'idées, JeuneAPP,
Raccordo con associazioni e musei dell'emigrazione piemontese 13

2. Incarichi di :

Componente Cabina di regia Fondi strutturali 2007-2013
Componente Gruppo di lavoro interdirezionale a supporto della Cabina di regia;
Segreteria Tecnica Gruppo di redazione documento unico di programmazione regionale 2007-2013
Rappresentante nel Comitato tecnico di Consultazione del Centro Estero per l'Internazionalizzazione del Piemonte CEIP,
Membro titolare del Comitato di pilotaggio del PAR-FAS 2007-2013 per la linea internazionalizzazione in uscita
Rappresentante Regione Piemonte al tavolo nazionale in materia di rapporti internazionali istituito ai sensi dell'Intesa del 18/12/2008 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli affari regionali, il Ministero degli Affari Esteri, il Ministero dello sviluppo economico, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in materia di rapporti internazionali.
Coordinatore Tecnico per la Commissione Affari internazionali e Comunitari in seno alla Conferenza delle Regioni (2009-2010)
Rappresentante Regione Piemonte Coordinamento tecnico commissione Attività produttive – materia internazionalizzazione.
Co - Rappresentante Regione Piemonte nel Gruppo di Lavoro Expo Milano 2015 ed Expo Dubai 2020 in seno alla Conferenza delle Regioni
Dal 2015 al 2020 componente Direttivo della Comunità di Lavoro Regio Insubrica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2 GENNAIO 2009 AL 16 MARZO 2009

Regione Piemonte
Piazza Castello 165 – 10122 TORINO I
Ente pubblico

Dirigente di ruolo con incarico di **staff intermedio** ad esaurimento presso il Settore Affari internazionali – Struttura Speciale Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

9 DICEMBRE 2005 A 31 DICEMBRE 2008

Regione Piemonte
Piazza Castello 165 – 10122 TORINO I
Ente pubblico

Dirigente amministrativo di ruolo – qualifica dirigenziale unica
Nel ruolo regionale e precedentemente in posizione di comando da Provincia di Torino (dic. 2005 – novembre 2008)

• Principali mansioni e responsabilità

- Incarico di **responsabile** del Settore Affari Internazionali e Comunitari – Struttura Speciale Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale con responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Settore
- adempimenti relativi alle iniziative di cooperazione allo sviluppo, emergenza e solidarietà internazionale nell'ambito delle LL.RR. 67/95 e 4/82 ;
- interventi regionali per i giovani ed osservatorio sulla condizione giovanile nell'ambito della L.R. 16/95 ;
- rapporti a carattere sovranazionale inerenti problemi socio-economici delle aree territoriali dell'arco alpino tra cui dal 2006 l'Euroregione Alpi-Mediterraneo;
- rapporti a carattere sovranazionale con gli altri Paesi europei;
- reperimento documentazione inerente all'Unione Europea;
- rapporti con organismi partenariali regionali dell'Unione Europea;
- promozione diffusione e consulenza per l'accesso alle opportunità offerte dall'Unione Europea nell'ambito del partenariato regionale europeo;
- raccordo con enti pubblici, università ed associazioni di categoria per informazioni ed assistenza tecnica in materia di partenariato europeo.

Incarichi di

Coordinatore Tecnico per la Commissione Affari internazionali e Comunitari in seno alla Conferenza delle Regioni (2009-2010)

Componente Cabina di regia Fondi strutturali 2007-2013

Componente Gruppo di lavoro interdirezionale a supporto della Cabina di regia;

Segreteria Tecnica Gruppo di redazione documento unico di programmazione regionale 2007-2013

Rappresentante Regione Piemonte al tavolo nazionale in materia di rapporti internazionali istituito ai sensi dell'Intesa del 18/12/2008 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli affari regionali, il Ministero degli Affari Esteri, il Ministero dello sviluppo economico, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in materia di rapporti internazionali.

Coordinatore Tecnico per la Commissione Affari internazionali e Comunitari in seno alla Conferenza delle Regioni (2005-2008)

2 MAGGIO 2001 A 8 DICEMBRE 2005

Provincia di Torino

Via Maria Vittoria, 12 10123 TORINO I

Ente pubblico

Dirigente amministrativo a tempo indeterminato – qualifica dirigenziale unica

Responsabile del Servizio Relazioni e Progetti Europei e Internazionali con responsabilità di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa del Servizio che provvede, fra l'altro a:

- curare, anche in rappresentanza dell'Ente, le relazioni con altri enti locali, nazionali, comunitari e internazionali connesse alle attività europee e internazionali della Provincia;
- assicurare le relazioni con le reti e associazioni europee e internazionali di enti locali cui l'Ente partecipa attraverso la redazione di contributi, la realizzazione e gestione di progetti ed eventi comuni, la partecipazione alla vita associativa, il funzionamento degli organi statutari;
- gestire le attività e i servizi di informazione e animazione in materia comunitaria (rivista *Provincia Informa*, bollettino *Notizie dall'UE* e, in collaborazione con la Commissione europea, il Centro di informazione ai cittadini Europe Direct (già Info Point Europa- IPE).;
- coordinare e supportare le attività dei Servizi dell'Ente per la stesura, formalizzazione, realizzazione e rendicontazione delle iniziative e dei progetti in partenariato con l'UE, assicurandone la corretta applicazione delle norme di finanziamento comunitarie e nazionali;
- curare la programmazione dei fondi strutturali europei e in quest'ambito:
 - o assicurare l'assistenza tecnica alla partecipazione della Provincia di Torino ai Comitati di programmazione e di sorveglianza di Interreg IIIA Alcotra;
 - o assicurare l'assistenza tecnica alla partecipazione della Presidenza UPP al Comitato di sorveglianza del Docup ob. 2 2000-2006;
 - o assicurare il coordinamento interno interarea e l'assistenza tecnica alla partecipazione al Comitato regionale per i fondi strutturali 2007-2013;
 - o assicurare l'Assistenza tecnica in rappresentanza dell'UPI-Unione Province d'Italia ai tavoli della Conferenza Unificata in materia di interesse comunitario e internazionale.
- sostenere la capacità progettuale del territorio con attività di informazione, animazione, formazione e assistenza tecnica;
- progettare e assicurare docenze in attività di formazione su fondi e programmi europei per il personale dell'Ente;
- curare la preparazione della fase di programmazione dei fondi strutturali 2007-2013;

Incarichi di :

- Coordinatrice rete italiana degli Info Point Europe - IPE (dal dicembre 2001 a dicembre 2005)
- Presidente del comitato europeo dei coordinatori nazionali della stessa rete (2003-2004);
- Esperto presso il Comitato delle Regioni Comm. Affari istituzionali, Commissione economica

Giugno 1998 ad aprile 2001

Provincia di Torino

Via Maria Vittoria, 12 10123 TORINO I

Ente pubblico

Funzionario a tempo determinato (ai sensi della L. 142/1990)

Responsabile operativo dell'Info Point Europa – Sportello di informazione appartenente alla Rete

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Ufficiale della Commissione europea

Addetta alle Relazioni Europee con particolare riferimento a:

assistenza Comitato delle Regioni (esperto Comm. Affari istituzionali) ,

segretariato della Presidenza Rete delle aree metropolitane europee – METREX,

Presidenza Federazione Regionale AICCIRE e membro della segreteria regionale della stessa associazione

componente del Comitato Euro c/o Prefettura di Torino per la realizzazione della campagna informativa (1999-2000) (circa 300 interventi svolti sul territorio provinciale);

Esperto presso il Comitato delle Regioni Comm. Affari istituzionali e Commissione economica

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2000 a luglio 2005

UPI – Unione delle Province d'Italia

Piazza Cardelli, 4 – 00187 ROMA

Associazione delle Province italiane

Consulente (su designazione della Presidenza UPI)

Supporto tecnico al Dipartimento Europa dell'Associazione ;

Rappresentante UPI nei tavoli di consultazione tecnica con Amministrazioni centrali in materia di Fondi strutturali e iniziative comunitarie

Rappresentante UPI nei tavoli di consultazione tecnica con Amministrazioni centrali in materia internazionale;

Gestione dei Rapporti con i componenti del Dipartimento

Rappresentanza dell'Associazione alle istruttorie presso Presidenza del Consiglio dei Ministri per Conferenza Unificata e redazione dei Pareri in materia Comunitaria e internazionale

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 1997 a maggio 1998

SATIZ s.p.a - Via Marengo, 32 TORINO

Società di editoria e comunicazione del Gruppo Fiat

Quadro contratto Grafico

Addetta alla Divisione Prodotti editoriali

Redattrice (settori economia,europa, internazionale, notizie Capogruppo) e delle Riviste di settore e non realizzate dall'azienda: *Illustrato Fiat*, *Fiat Vokoln Nas* (riservato dipendenti in Polonia) *Quadrifoglio* (clienti Alfa Romeo), edizioni settoriali *Fiat Quadri*.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 1990-settembre 1997

Fiatimpresit Spa

V.le Italia 1 20099 Sesto S. Giovanni (MI) I

Caposettore Ingegneria Civile – Gruppo Fiat

Dapprima consulente della Direzione Marketing & Sviluppo e dal 1991 Dipendente a tempo indeterminato Quadro - Contratto Metalmeccanico nell'ambito della Direzione Marketing e Relazioni Esterne

Gestione rapporti con uffici di rappresentanza e cantieri all'estero per iniziative a valenza esterna con committenza internazionale pubblica e privata;

Ghost writer e Assistenza Amministratore delegato per incontri, eventi a valenza internazionale (es. Round Table of industrialists- Infrastructure Group, Forum di Davos ,) con responsabilità organizzazione e preparazione materiali: interventi, pubblicazioni, ecc.

Organizzazione e gestione cerimoniale per visite, inaugurazioni per avvio o conclusione cantieri all'estero alla presenza delle massime autorità dei Paesi interessati (es. Presidenti della Repubblica, Sovrani, Primi ministri, Ministri, ecc.) partecipazione a mostre e fiere all'estero.

Capo progetto *Aghatopia* per comunicazione esterna rivolta committenza pubblica e privata

Caporedattore rivista "*Sintonia: sviluppo nel rispetto dell'ambiente*";

Segretario del Comitato scientifico internazionale della stessa rivista, presieduto dal min. Guido Carli,

Addetta rapporti con Delegazione Fiat per l'Europa a Bruxelles;

Rapporti con stampa estera (dal 1996 anche italiana) per il Settore e in raccordo con Ufficio stampa estero di Capogruppo Fiat s.p.a.;

Addetta comunicazione interna e Caporedattore rivista *Fiatimpresit Quadri* ;

Responsabile Rassegna stampa estera e dal 1996 anche italiana

Responsabile progetto rassegna stampa on line (dal 1996) diffusa per via telematica su tutte le sedi e cantieri

Responsabile gestione mailing list per pubblicazioni, onaggistica, ecc.

Responsabile realizzazione e produzione materiali promozionali ed. straniere, dal 1995 anche

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

italiane, per Settore o come contributo a produzioni di Capogruppo (Bilanci, Elenco lavori, pubblicazioni su singole opere realizzate, video, servizi fotografici; redazionali)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Novembre 1988 a luglio 1990

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano - Istituto di Studi Internazionali
Largo Gemelli, 1 20123 MILANO I

Università

Assistente volontario e ricercatore a contratto

- assistente volontario alla cattedra di diritto internazionale pubblico,
- curatrice ricerca documentale e redattrice rapporto conclusivo *"I diritti dei minori del diritto comunitario" (1989) per conto del Segretariato generale della Commissione europea* [redacted] con ricerca stanziale presso CE Bruxelles 1988;
- curatrice sezione bibliografica e documentazione ONU, revisione redazionale della intera pubblicazione *"The Legal Regime of Satellites"* edito da . Oceana Publications Dobbs Ferry-NY 1990 nell'ambito del progetto del CNR [redacted] nell'ambito del consorzio composto da: Università Cattolica di Milano, Politecnico di Milano, Università di Roma Tor Vergata, Università Federico II di Napoli;
- ricerche stanziali presso Corte Internazionale di Giustizia L'Aja (1989), ONU sede di Ginevra (1990);
- collaboratrice della Redazione della *"RIDU – Rivista Internazionale dei Diritti dell'Uomo"* ed. Vita e Pensiero – Milano, in particolare per traduzione attività giurisprudenziale della Corte Europea dei Diritti dell'Uomo e revisione generale della pubblicazione.

ALTRE ATTIVITÀ SIGNIFICATIVE

(NON RETRIBUITE)

Attività di formazione più significative

- Date
- Tipo di incarico

ANNI 2008 – 2009

Attività di Formazione sulla cooperazione internazionale presso Scuola di Applicazione e Istituto di Studi Militari dell'Esercito :

- Corso di Formazione per Capitani dell'esercito italiano
- "4° senior Corse in Post Conflict Rebuilding Management " del Centro studi per le Post Conflict Operations per Ufficiali generali e dirigenti militari e civili nazionali ed esteri (in lingua inglese)

(marzo 2008) Organizzazione e erogazione attività di formazione per funzionari dell'IRA di Lione nell'ambito della visita studio in Piemonte organizzata su loro richiesta (già rinnovata per il 2009) con intervento sulle relazioni transfrontaliere e l'euroregione Alpi Mediterraneo (in lingua francese)

Attività di formazione in materia di cooperazione decentrata nell'ambito del Master in Peacekeeping e seminari universitari tematici

Altre attività

Dal 2003 al 2009

Membro del Team Europe

gruppo di conferenzieri indipendenti della Commissione europea; si occupa di tutti i settori di attività contemplati dalle politiche dell'Unione

I componenti erano nominati dalle Rappresentanze della Commissione negli Stati membri.

La rete è stata sostituita nel 2009 da altre forme di collaborazione.

- Date
- Tipo di incarico

Dal 1995 al 2000

Vice-direttore dell'Istituto di Studi Federalisti "Altiero Spinelli" con incarico per l'organizzazione delle attività seminariali di formazione europea per giovani, insegnanti e amministratori locali. Organizzazione di seminari a livello mondiale per il World Federalist Movement (sede New York)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1988

Laurea in Scienze Politiche - indirizzo internazionale (110/110 e lode)
Conseguita presso Università Cattolica del S. Cuore di Milano

tesi in Diritto Internazionale dal titolo
"Il regime giuridico internazionale della ricerca scientifica in mare"
principali insegnamenti:

- Istituzioni di Diritto Pubblico
- Istituzioni di Diritto privato
- Diritto internazionale
- Diritto Internazionale Privato
- Organizzazione internazionale
- Storia delle Relazioni internazionali
- Diritto del commercio internazionale.
- Lingua inglese
- Lingua spagnola

1983

Diploma Maturità linguistica (56/60)

Liceo Linguistico "Luigi Canina" di Casale Monferrato (AL)

(1^a lingua inglese - 2^a lingua francese - 3^a lingua tedesco)

1983

First Certificate of English dell'Università di Cambridge

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

eccellente

eccellente

eccellente

INGLESE

eccellente

eccellente

eccellente

First Certificate of English University of Cambridge conseguito nel 1983

SPAGNOLO

eccellente

elementare

buona

TEDESCO

elementare

elementare

scarsa

PORTOGHESE

buona

scarsa

buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI SIA IN AMBIENTI FORMALI (ISTITUZIONI) CHE INFORMALI (ATTIVITÀ ASSOCIATIVE) A LIVELLO INTERNAZIONALE CON ESPERIENZA DI ANIMAZIONE E GESTIONE DI GRUPPI ANCHE DI NAZIONALITÀ DIVERSE.

CAPACITÀ DI PARLARE IN PUBBLICO ANCHE IN LINGUE DIVERSE DALLA LINGUA ITALIANA (INGLESE, FRANCESE E SPAGNOLO).

CAPACITÀ DIDATTICHE ACQUISITE ATTRAVERSO ATTIVITÀ DI FORMAZIONE FORMALE E INFORMALE SIA A GIOVANI CHE AD ADULTI IN PARTICOLARE SULLE TEMATICHE EUROPEE NELL'AMBITO DI ASSOCIAZIONI EUROPEISTE E IN ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE PRESSO SCUOLE E ASSOCIAZIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ELEVATE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E NELLA GESTIONE DELLE RISORSE MATURATE SIA NELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE CHE DI VOLONTARIATO IN DIVERSI CAMPI CON ORGANIZZAZIONE ANCHE LOGISTICA DI EVENTI (CONVEGNI, SEMINARI, MOSTRE, CONGRESSI) IN ITALIA E ALL'ESTERO A PARTIRE DAL 1983 TRA CUI L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI IN OCCASIONE DEI VERTICI EUROPEI. (MILANO E LUSSEMBURGO 1985, BRUXELLES 1987, STRASBURGO 1988, ROMA 1990, MAASTRICHT

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

1992, TORINO 1996, NIZZA 2000), EVENTI SEMESTRI PRESIDENZA ITALIANA DAL 1985 AL 2005, EXPO SHANGHAI 2010, EXPO MILANO 2015, EXPO ASTANA 2017. EXPO DUBAI 2020 (RINVIATA AL 2021) TASK FORCE ITALO-RUSSA 2014., DAL 2012 EDIZIONI DELLE BUSINESS CONVENTION ADMS E DAL 2018 IDEAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE EDIZIONI DI VTm ,

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DI PROGRAMMI DI OFFICE AUTOMATION IN AMBIENTE WINDOWS E OPEN SOURCE

OTTIMA CONOSCENZA NAVIGAZIONE E RICERCA INTERNET E UTILIZZO POSTA ELETTRONICA CON TOOL DIVERSI (SIA WINDOWS CHE APPLE)

PREDISPOSIZIONE ALL'APPRENDIMENTO DI PROCEDURE DEDICATE IN AMBIENTI DIVERSI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SPICCATO PREDISPOSIZIONE PER LE ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE NONCHÉ MANUALI E PRATICHE

PATENTE O PATENTI

Italiana per autoveicoli cat. B

Torino, 18 giugno 2025

Firmato in originale

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

INFORMAZIONI
PERSONALI Giovanni PaludiPOSIZIONE
ATTUALE
RICOPERTA

Incarichi dirigenziali attuali presso Regione Piemonte:

- dal 08/04/2024 Vicario della Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- dal 01/10/2024 Vice direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- dal 01/02/2022 Responsabile del Settore Pianificazione regionale per il governo del territorio.

POSIZIONI
PRECEDENTI
RICOPERTE

Incarichi dirigenziali precedenti presso Regione Piemonte:

- dal 08/04/2024 al 02/08/2024 Vice direttore della Direzione Ambiente, Energia e Territorio;
- dal 03/08/2015 al 31/01/2022 Responsabile del Settore Territorio e Paesaggio;
- dal 03/03/2015 al 31/12/2019 Vicario della Direzione Ambiente, Governo e tutela del territorio;
- dal 28/11/2016 al 31/12/2019 Vicedirettore Direzione Ambiente, Governo e tutela del territorio;
- dal 31/03/2014 al 3/08/2015 Responsabile *ad interim* del Settore Attività di Gestione e Valorizzazione del Paesaggio;
- dal 17/03/2009 al 03/08/2015 Responsabile del Settore Pianificazione Territoriale e Paesaggistica;
- dal 29/05/2007 al 15/07/2008 Incarico dirigente di staff iniziale presso la Direzione Pianificazione e Gestione Urbanistica;
- dal 15/07/2008 al 17/03/2009 Responsabile del Settore Pianificazione Territoriale Operativa;
- dal 11/11/2008 al 17/03/2009 Responsabile *ad interim* del Settore Pianificazione Territoriale Regionale;
- dal 01/08/2012 al 9/12/2014 Vicario della Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia;
- dal 19/03/2014 al 18/03/2015 Responsabile *ad interim* del Settore Attività di gestione e valorizzazione del paesaggio.

Dipendente dal 12/12/1995 presso Regione Piemonte in qualità di funzionario di Categoria D, successivamente con posizione organizzativa A e poi di Alta Professionalità.

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Pluriennale esperienza nelle materie relative al governo del territorio, pianificazione, gestione e valorizzazione del paesaggio, maturate nelle strutture di appartenenza, nonché competenza in materia ambientale mediante costante rapporto con le strutture regionali competenti, consolidata nel corso dell'attività lavorativa svolta presso la Regione Piemonte dal 1995. In sintesi:

- partecipazione al processo di approvazione di strumenti della pianificazione territoriale, paesaggistica, di area vasta e locali (Piani Regolatori Comunali, Piani Territoriali Provinciali, Piani d'Area dei Parchi, Piani Paesistici) e progetti complessi (ad es. infrastrutture stradali, acquedottistiche, fognature, elettriche di livello interregionale e regionale, interventi per i giochi olimpici di Torino 2006, ecc.), per gli aspetti di compatibilità urbanistico-territoriali e paesaggistici;
- supporto tecnico-amministrativo per la stesura di testi normativi, di indirizzo e di specificazione procedurale in materia di governo del territorio e di paesaggio e per la Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) e Valutazione Ambientale Strategica (VAS) (regolamento edilizio tipo, disegni di legge per la riforma urbanistica regionale, sportello unico per le attività produttive, attuazione pianificazione di bacino, legge regionale sul commercio, legge regionale sul recupero dei rustici, normativa in materia edilizia, attuazione della normativa inerente alla valutazione di impatto ambientale - VIA e la valutazione ambientale strategica di piani e programmi - VAS, linee guida aree produttive ecologicamente attrezzate, linee guida per l'adeguamento degli strumenti di pianificazione per le industrie a rischio di incidente rilevante, revisione - mediante l.r. 3/2013 - della legge urbanistica regionale, ecc.), linee guida in materia paesaggistica, a partire dal 1996;
- responsabile del procedimento per le autorizzazioni paesaggistiche relative a interventi in ambiti a vincolo paesaggistico, nonché di controllo sulle autorizzazioni delegate ai Comuni in materia paesaggistica (dal 2014 al 2022);
- responsabile del procedimento per l'erogazione di contributi a progetti e studi per la valorizzazione del paesaggio di cui alla l.r. 14/2008 (dal 2014);
- responsabile delle attività regionali (fino a marzo 2015) per la valorizzazione del paesaggio vitivinicolo del Piemonte mediante la partecipazione alla redazione della candidatura a sito UNESCO dei "Paesaggi vitivinicoli del Piemonte: Langhe-Roero e Monferrato" che ha

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

- ottenuto il riconoscimento nel giugno 2014;
- responsabile del procedimento dell'Accordo di programma tra la Regione Piemonte e il Comune di Vinchio relativo a "Valorizzazione del paesaggio nell'area core della Candidatura UNESCO - sistemazione dell'area Castello del comune di Vinchio" (febbraio 2014);
 - partecipazione alle attività relative ai Fondi Strutturali - Programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020, Programma Interreg e progetti specifici: Enplan (valutazione ambientale di piani e programmi, VAS - referente tecnico regionale, programmazione 2000-2006), Culturalp (valorizzazione dei territori montani - referente tecnico regionale, programmazione 2000-2006), Mars (politiche territoriali e ambientali di area vasta - referente tecnico regionale, programmazione 2000-2006), Extramet (politiche di sostenibilità ambientale delle aree rurali - referente tecnico regionale), Capacities (valorizzazione territoriale e ambientale degli ambiti montani - responsabile per la Regione Piemonte, programmazione 2007-2013), Otremed (ruolo del Piemonte nello spazio mediterraneo - responsabile per la Regione Piemonte, programmazione 2007-2013), Rurbance (rapporti tra aree metropolitane e territori montani - responsabile per la Regione Piemonte, programmazione 2007-2013);
 - coordinamento, in qualità di responsabile della redazione tecnica e delle procedure amministrative, degli strumenti di pianificazione (dal 2008):
 - territoriale:
 - Piano territoriale regionale - Ptr (2011) e relativa VAS; rapporti con le pianificazioni settoriali, ivi compresa la pianificazione delle acque e di tutela ambientale;
 - Variante di aggiornamento del Piano territoriale regionale - Ptr (2024);
 - paesaggistica:
 - Piano paesaggistico regionale - Ppr (2017) e relativa VAS, in copianificazione con il Ministero dei beni culturali e del turismo;
 - Piano paesistico di una parte del territorio comunale di San Maurizio d'Opaglio (2024);
 - responsabile del procedimento per l'espressione del parere regionale per l'approvazione da parte degli organi politici dei piani territoriali di competenza provinciale e della Città metropolitana (anche settoriali, piani in attuazione della normativa Seveso) e regionali (dal 2008);
 - referente presso l'Assessorato urbanistica per l'attuazione del coordinamento delle procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) a seguito dell'approvazione della l.r. 40/1998 (anni 1998-2001);
 - responsabile del procedimento per l'approvazione dei Piani d'area dei parchi naturali regionali (dal 2022);
 - partecipazione alla redazione e alle procedure di adozione della proposta di Piano regionale della qualità dell'aria - PRQA (luglio 2024).

Principali partecipazioni a strutture speciali e gruppi di lavoro:

- componente del gruppo di lavoro per la dematerializzazione degli strumenti di pianificazione (Progetto Urbanistica senza carta - USC) istituito presso la Direzione DB800 nel 2013 e successiva partecipazione alla costruzione della banca dati delle informazioni territoriali;
- componente del gruppo di lavoro per l'esame congiunto degli strumenti urbanistici istituito presso la Direzione DB800 dopo l'approvazione della l.r. 1/2007 e rinnovato dopo l'approvazione della l.r. 3/2013 (modifiche alla legge urbanistica regionale) dal 2008 (l.r. 1/2007) e dal 2013 (l.r. 3/2013);
- referente di Direzione per l'esame preliminare della bozza di disegno di legge regionale in materia di cave e miniere presso la Direzione regionale Attività Produttive (2009) e per la redazione della medesima bozza di legge nel 2013;
- referente di Direzione per il progetto di "Valutazione della funzionalità protettiva della vegetazione forestale sui versanti e lungo i corsi d'acqua finalizzata alla gestione della risorsa ed alla tutela del territorio", promosso dalla Direzione regionale Opere pubbliche (2009);
- componente del Gruppo di lavoro costituito all'interno della Direzione Programmazione Strategica, Politiche Territoriali ed Edilizia per l'analisi e le istruttorie dei Programmi territoriali integrati (2008);
- dirigente incaricato per la valutazione ambientale strategica degli strumenti urbanistici comunali ex l.r. 56/1977 e s.m.i. (anno 2008);
- componente del gruppo di lavoro interdirezionale per la realizzazione del Punto Focale Regionale SINA-NET (a partire dal 2008 al 2012);
- componente del gruppo interdirezionale presso la Direzione Ambiente per la redazione delle linee programmatiche per le attività di Arpa Piemonte (2008-2012);
- referente della Direzione DB800 all'interno del Tavolo interregionale per lo sviluppo sostenibile dell'area padana alpina marittima (dal 2008);

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

- rappresentante della Regione Piemonte all'interno del Direttivo della Sezione Piemonte e Valle d'Aosta dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU) e componente, per tale Sezione, della Commissione nazionale INU per l'area vasta (a partire dal luglio 2008);
- rappresentante regionale (Dir. DB0800) nel gruppo tecnico istituito presso la Provincia di Torino per il progetto dell'asse integrato di Corso Marche (2007-2010);
- referente dell'Assessorato politiche Territoriali all'interno del Comitato Tecnico per l'emanazione di direttive procedurali per la programmazione strategica operativa regionale (ex D.G.R. 51-5730 del 16/04/2007);
- componente della Struttura flessibile Torino 2006 per la gestione delle competenze regionali connesse all'evento olimpico (2001-2006). Partecipazione alle attività delle Conferenze di servizi presso la Direzione Trasporti per la valutazione e autorizzazione degli interventi sportivi e infrastrutturali;
- partecipazione alla predisposizione dei piani settoriali dei trasporti;
- referente della Direzione DB0800 per le principali tematiche inerenti ai rapporti con la Direzione Ambiente (VAS, VIA, Direttiva Seveso, Rapporti Regione-Arpa Piemonte, ecc.) dal 2000;
- componente del Gruppo di lavoro interassessorile per lo Sportello Unico delle Attività Produttive (1999);
- componente del gruppo di lavoro per l'attuazione della transizione energetica verso le fonti di energia rinnovabile (2024).

Commissioni tecniche nazionali:

- coordinatore tecnico a livello nazionale della Commissione Ambiente - ambito Paesaggio, all'interno della Conferenza Stato-Regioni (dal marzo 2014 al marzo 2015);
- rappresentante per le regioni all'interno dell'Osservatorio nazionale dei paesaggi agricoli (dal marzo 2014);
- rappresentante per la Regione Piemonte (Dir. DB0800) al Tavolo di confronto "Valorizzazione, gestione e tutela dell'Ambiente" della Conferenza delle Regioni e Province Autonome per il confronto partenariale sulla proposta di Accordo di partenariato per la programmazione 2014-2020 (dal gennaio 2013 al dicembre 2014);
- referente per la Regione Piemonte (Dir. DB0800, ora per la A1600A) all'interno del Coordinamento Tecnico della Commissione interregionale infrastrutture, mobilità e governo del territorio nell'ambito della Conferenza Stato-Regioni (dal 2011 al 2017);
- componente del gruppo di lavoro con il compito di predisporre uno schema di proposta ministeriale volta all'adozione del regolamento con il quale sono dettate disposizioni modificative e integrative al regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 luglio 2010, n. 139, nominato con Decreto Ministeriale 8 gennaio 2015;
- coordinatore tecnico a livello nazionale della Commissione infrastrutture e governo del territorio per il sottogruppo Paesaggio all'interno della Conferenza Stato-Regioni (dal 2022).

Commissioni regionali:

- Presidente della Commissione B per la selezione di esperti (ingegneri civili e architetti) per l'assistenza tecnica del PNRR (D.G.R. 45-4317 del 10/12/2021);
- membro della Commissioni per le dichiarazioni di notevole interesse pubblico (artt. 138-141 del D.lgs. 42/2004, Codice dei beni culturali e del paesaggio) dall'anno 2014;
- membro della Commissione regionale relativa alla tutela dei centri storici (art. 91 bis della l.r. 56/1977) dal 2014 al 2020;
- relatore alla Commissione Tecnica Urbanistica per l'esame dei Piani Territoriali di Coordinamento Provinciale, Piani d'area dei parchi e strumenti d'area vasta dal 2009 al 2020.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea in Architettura (vecchio ordinamento anno 1989);
- esame di Stato per Abilitazione professionale (1990);
- iscrizione all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Genova (dal 1991 al 2014) e poi della Provincia di Torino (dal 2014), in regola con i percorsi formativi obbligatori;
- iscrizione all'Albo dei Formatori d'Aula della Regione Piemonte (2001);
- master in Diritto Amministrativo (2004);
- partecipazione ai corsi di formazione organizzati da Regione Piemonte per i dipendenti:
 - aggiornamenti in materia di appalti di beni e servizi (2021-2023).

COMPETENZE PERSONALI

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	A1/2
Inglese	A1/2	A1/2	A1/2	A1/2	A1/2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di relazione e comunicazione maturate mediante la gestione di gruppi di lavoro, procedure concertate, riunioni e incontri, partecipazione a convegni e seminari, docenze all'interno di corsi di formazione.

Competenze organizzative e gestionali

- Esperienza nella gestione e valorizzazione delle risorse umane, nella gestione delle risorse finanziarie e strumentali in qualità di responsabile di Settore dal luglio 2008;
- coordinamento gruppi di lavoro interdirezionali su tematiche specifiche (consumo di suolo dal 2010; approvazione delle direttive per l'esercizio dell'attività di consulenza a favore degli enti locali piemontesi - l.r. 8/2006 e Reg.15/R del 2010 anni 2009-2011);
- coordinamento riunioni interdirezionali per l'approvazione regionale degli strumenti di pianificazione provinciale (dal 2008);
- promozione della rete di *governance* internazionale e interregionale per la partecipazione ai bandi europei relativi ai progetti di cooperazione transnazionale e transfrontaliera (dal 2001);
- promozione e attività di docenza di corsi di formazione per il personale regionale dedicati alle politiche territoriali finalizzate alla diffusione e conoscenza degli strumenti di pianificazione territoriale e paesaggistica regionale (dal 2004);
- promozione e attività di docenza, concordata con albi e colleghi delle professioni interessate, dei corsi di specializzazione in materia di paesaggio per estendere la partecipazione alle commissioni locali del paesaggio (prima edizione 2021);
- promozione di iniziative di "formazione obiettivo" per i dipendenti della Direzione di appartenenza, finalizzate all'aggiornamento e alla crescita delle professionalità e alla valorizzazione del personale (dal 2004).

Competenze professionali Mediante le esperienze professionali maturate negli anni, la formazione universitaria e quella successiva le principali competenze si sostanziano nelle discipline inerenti a:

- redazione, gestione ed esame di strumenti di pianificazione del territorio, del paesaggio e di tutela ambientale;
- gestione e valorizzazione del paesaggio;
- promozione e programmazione di iniziative e la gestione di procedure per il governo del territorio, tutela dell'ambiente e del paesaggio;
- attività di progettazione e programmazione europea;
- attività contrattuale (bandi di gara, conferimento di incarichi, ecc.);
- attività di programmazione e gestione delle risorse finanziarie;
- *management* aziendale e valutazione del rischio (*risk analysis*);
- conoscenza delle istituzioni, degli organi e delle strutture della PA;
- attività formativa a vari livelli in termini di progettazione e docenza (professionale, universitaria, interna all'ente di appartenenza).

Competenze informatiche

- Padronanza degli strumenti Office;
- conoscenza sistemi informativi territoriali e ambientali.

PATENTE DI GUIDA Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni Redazione dei volumi (Regione Piemonte):

- "Torino 2006 le Olimpiadi del territorio piemontese";
- "Olympicscape, XX winter games Torino 2006";
- nell'ambito del progetto transnazionale Capacities:

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

"Valorizzare le risorse della montagna" (2011);

"Valorizzare le risorse della Valle Varaita" (2011);

"Valorizzare le risorse della Valle Ossola" (2011);

- "Monitoraggio del consumo di suolo in Piemonte" (2012);

- nell'ambito del progetto transnazionale Otremed:

"Il Piemonte nello spazio med" (2012);

- nell'ambito del progetto transnazionale Rurbance:

partecipazione al gruppo di lavoro per la redazione del volume "Per un'urbanistica non dissipativa" (2015).

Articoli su riviste di settore:

- Urbanistica Informazioni (articoli vari dall'anno 2001);

- I Quaderni dell'Urbanistica della Regione Piemonte (2003-2005);

- Rapporti INU dal territorio - Fascicoli Regione Piemonte dall'anno 2003;

- Redazione Rapporto INU 2010 - Fascicolo Regione Piemonte;

- Redazione della pubblicazione "La rivista dell'Urbanistica" dell'Assessorato all'Urbanistica della Regione Piemonte e di alcuni articoli in essa contenuti (anni 2003-2005, n. 1, 2, 3 e 4);

- Reticula n. 1/2012 "Strumenti per l'attuazione delle reti ecologiche nella pianificazione regionale piemontese";

- VA (valutazione ambientale), articolo su Monitoraggio del consumo di suolo in Piemonte (2012);

- Reticula n. 7/2014 "Politiche territoriali per il contenimento del consumo di suolo in Piemonte";

- Gazzetta Ambiente - dicembre 2015 "Il Consumo di suolo in Piemonte";

- Curatore [redacted] del numero speciale Atti e rassegna tecnica (rivista Società Ingegneri e architetti torinesi SIAT) sul "Piano paesaggistico del Piemonte" - dicembre 2018;

- "Oltre la Convenzione. Pensare, studiare, costruire il paesaggio vent'anni dopo" - numero monografico delle Memorie della Società di Studi Geografici di Firenze, 2021.

Conferenze
convegni
seminari

Relatore a convegni e seminari riguardanti le materie di competenza (più di 100 partecipazioni come relatore).

Docenze e incarichi

- Attività di insegnamento per le scuole medie superiori presso l'Istituto privato non parificato "Centro Studi K3 s.r.l." di Genova (1989-1995);
- "Cultore della materia" presso l'Istituto di Progettazione Architettonica della Facoltà di Architettura di Genova (supporto all'attività dei corsi, anni 1989-1995);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino per i corsi sulla Valutazione di impatto ambientale e per i corsi sulla Valutazione ambientale strategica di piani e programmi (2007-2009-2010);
- incarico quale membro delle Commissioni di collaudo in corso d'opera (commissioni miste Stato, Regione e Città di Torino per le attività di controllo tecnico e amministrativo dell'esecuzioni degli interventi) per le seguenti opere:
 - Torino PRIU ex Elli Zerboni - ristrutturazione della palazzina uffici di Corso Venezia 11 ad uso Ostello per la Gioventù (2004-2007);
 - Torino Ambito Spina 3 Comprensorio Ingest - Subcomprensorio residenziale corso Potenza, via Nole, via Val della Torre, via Borgaro - Opere di Urbanizzazione Primaria a scomputo degli oneri (2006-2008);
 - Torino Ambito Spina 3 Comprensorio PARACCHI - Opere di Urbanizzazione Primaria a scomputo degli oneri (2007-2011);
- docente per la Regione Piemonte del corso sul Governo del Territorio e del corso sulla Programmazione delle politiche territoriali e di sviluppo regionale (2007-2009);
- docente per i corsi organizzati dalla Federazione Interregionale degli Ordini degli Architetti del Piemonte e della Valle d'Aosta sulla valutazione ambientale strategica nella pianificazione urbanistica e territoriale (2008-2009-2010);
- partecipazione in qualità di relatore ai corsi organizzati dalla Direzione programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia per gli enti locali sulla valutazione ambientale strategica (2008);
- docente per Città Studi di Biella per il Corso sul Governo del Territorio (2009);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino per il corso "Comprendere l'urbanistica" (2011);
- docente presso Collegio dei Geometri provincia di Cuneo per il corso "nuova legge urbanistica regionale" (2013);
- docente per il corso "provvedimenti attuativi della nuova legge urbanistica regionale" organizzato dal Collegio dei Geometri provincia di Cuneo e dall'Ordine degli architetti della provincia di Cuneo (2013);
- docente presso Collegio dei Geometri provincia di Torino per il corso "nuova legge urbanistica

Curriculum Vitae

Giovanni Paludi

- regionale" (2013);
- vicecoordinatore del *Focus group* "Pianificazione del paesaggio e Vas" organizzato dall'Ordine degli Architetti della provincia di Torino (da gennaio 2014 all'anno 2021);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino per il corso "la sostenibilità delle trasformazioni. Il ruolo della VAS e della VIA" (Prima edizione ottobre 2014, Seconda edizione marzo 2015);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo per il corso "Unesco e paesaggi culturali: tecniche e metodi per i contesti dell'ambiente" - Alba (novembre 2015);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Novara per il corso "Valutazione strategica dei piani esecutivi" (gennaio 2016);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino per il corso "L'autorizzazione paesaggistica e il Piano paesaggistico del Piemonte" (maggio 2016);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo per il corso "Unesco e paesaggi culturali: tecniche e metodi per i contesti dell'ambiente - II edizione" - Racconigi (settembre 2016);
- docente presso Fondazione per l'Architettura Torino per il corso "Attuazione del piano paesaggistico regionale" - Torino (novembre 2018);
- relatore presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Cuneo per il corso "Conoscere e praticare il paesaggio: gestire, pianificare e valorizzare" - Alba (giugno 2023);
- docente presso l'Ordine degli Architetti della Provincia di Novara e VCO per il corso "Dialoghi di Urbanistica: strumenti, contenuti, procedure, adeguamenti, innovazioni nella recente esperienza piemontese" - Novara (maggio 2025).

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016/679

DATA E LUOGO

Torino, 7 maggio 2025

FIRMATO

Firmato in originale

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **SANDRO PETRUZZI**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Pec

Nazionalità

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dirigente tecnico di ruolo presso Pubbliche Amministrazioni.
Direttore e coordinatore di strutture dirigenziali.

Presso Regione Piemonte:

Da dicembre 2022 Dirigente del Settore Politiche degli investimenti della Direzione Sanità
Da marzo 2024 Vice Direttore della Direzione Sanità

Presso Università degli studi di Torino:

Da Agosto 2016 Dirigente presso l'Università degli studi di Torino con i seguenti incarichi:

- Da agosto 2016 a dicembre 2016: Direttore della Direzione Tecnica.
- Da gennaio 2017 a dicembre 2018: Direttore della Direzione Edilizia e Logistica.
- Da luglio 2018 a dicembre 2018: Direttore ad "interim" della Direzione Amministrazione e Sostenibilità
- Da Gennaio a dicembre 2019, Direttore della Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità
- Da gennaio 2020 a novembre 2021:
 - Direttore della Direzione Edilizia e Sostenibilità
 - Direttore della Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione
- Da marzo 2021:
 - Direttore della Direzione Edilizia e Sostenibilità
 - Dirigente Delegato alla manutenzione edilizia per l'Ateneo
- Da gennaio a novembre 2022:
 - Direttore della Direzione Edilizia e Sostenibilità

Presso Provincia di Torino/Città Metropolitana di Torino:

Luglio 2015 – Dicembre 2015:

- Componente del Comitato di Direzione Generale;
- Direttore dell'Area Viabilità;
- Dirigente del Servizio Esercizio Viabilità;
- Dirigente del Servizio Programmazione Viabilità.

Gennaio 2015-Giugno 2015

- Dirigente del Servizio Impianti Tecnologici e Gestione Energia.

Ottobre 2012 – Dicembre 2015:

- Direttore dell'Area Edilizia;
- Dirigente del Servizio Edilizia Patrimoniale.

Maggio 2012 – Dicembre 2015:

- Dirigente in staff dell'Area Viabilità.

Settembre 2004 – Maggio 2014

- Dirigente del Servizio Assistenza Tecnica ai Comuni.

Giugno 1999 – settembre 2004

- Funzionario Tecnico.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 1996 al 1999: Ingegnere libero professionista con attività prevalente svolta nel campo della progettazione ed esecuzione di edifici ed infrastrutture civili sia per conto di pubbliche amministrazioni che per soggetti privati e società di ingegneria.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989 – 1995

Politecnico di Torino

Laurea in Ingegneria Civile – Indirizzo Strutture

Votazione **110/110**

2020 – 2021

Politecnico di Torino

Executive Master in Project Management for Business Performance and Innovation e conseguente:

Certificazione internazionale in project management - IPMA® - Level A (Certified Programme Director)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura

Ottimo

Capacità di scrittura

Ottimo

Capacità di espressione orale

Ottimo

Note

- Possesso del First Certificate in English (FCE);
- Attestato di frequenza del corso organizzato dall'Ordine degli ingegneri della Provincia di Torino dal titolo "English for Engineering" 30 ore – Level B2;
- Significative esperienze professionali in lingua inglese con partecipazione ad attività e conferenze internazionali nell'ambito di progetti europei.

FRANCESE

Capacità di lettura

Buono

Capacità di scrittura

Discreto

Capacità di espressione orale

Buono

Note

- Certificazione del livello di francese ottenuta presso il Politecnico di Torino (DELF);
- Occasionali esperienze professionali in lingua francese nell'ambito di

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

progetti europei transfrontalieri.

Ottime capacità di comunicazione e relazione con le figure apicali di organizzazioni pubbliche e private, sviluppata principalmente durante l'attività di Direzione di Settori ed Aree strategiche della Città Metropolitana e dell'Università di Torino che necessitano di continui contatti e relazioni con Sindaci, Amministratori e Direttori di altri Enti Pubblici nonché con professionisti ed imprese operanti sul territorio. La partecipazione a workshops, conferenze e attività in partenariato con altre amministrazioni nazionali ed europee ha contribuito inoltre a sviluppare capacità relazionali anche in lingua inglese.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di coordinamento di strutture complesse, maturata con incarichi presso importanti amministrazioni pubbliche quali: Provincia di Torino, Università di Torino e regione Piemonte.

Svolgimento di attività direttoriali e dirigenziali nel campo della programmazione, progettazione ed esecuzione di opere pubbliche presso primarie l'Amministrazione Provinciale di Torino, con responsabilità diretta nelle attività di progettazione, direzione lavori, collaudo e responsabile del procedimento per opere di competenza comunale, provinciale, regionale e statale.

In tale contesto lo scrivente ha svolto le funzioni di **progettista, direttore dei lavori e responsabile unico del procedimento**.

In particolare, in qualità di Direttore di Area lo scrivente ha svolto compiti di sovrintendenza, coordinamento, impulso, valutazione e verifica delle attività di tutte le strutture dirigenziali cui è preposto, assicurando il raccordo tra gli indirizzi politico-amministrativi e la gestione per l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica.

Le due aree a me assegnate sono successivamente state oggetto di una riorganizzazione complessiva, da me coordinata, che ha portato alla fusione delle 2 aree tecniche in una nuova area (area lavori pubblici) composta da 9 strutture dirigenziali (sia tecniche che amministrative) aventi funzione di:

- Coordinamento e responsabilità della **programmazione triennale delle opere pubbliche della Città Metropolitana** per un valore complessivo medio di circa 200 milioni di euro di lavori pubblici comprensivi di interventi edilizi e infrastrutture civili;
- gestione della rete stradale provinciale (**3.000 km di strade extraurbane**), con un budget medio per manutenzione e gestione di circa 50 milioni/anno di euro dei quali circa 20 milioni/anno sono riferiti a costo del personale operativo, forniture dei materiali di consumo e gestione diretta dei mezzi operativi;
- **Coordinamento di rilevanti programmi di interventi di opere di sistemazione idraulica realizzati su delega di Regione Piemonte e AIPo** (nodo fluviale di Ivrea, arginature sul Fiume Po a San Mauro T.se, opere di sistemazione idraulica dei torrenti Pellice, Chisone, Stura di Lanzo).
- **coordinamento della programmazione, progettazione esecuzione e gestione immobiliare del patrimonio edilizio di 91 Istituzioni scolastiche di istruzione secondaria superiore dislocate in 155 edifici**, comprensiva di manutenzione, gestione energetica, utenze, forniture etc. per complessivi 20 milioni di euro/anno;
- **gestione delle attività di protezione civile** a seguito di elementi calamitosi (frane e eventi alluvioni);
- Gestione amministrativa e contabile di tutti gli affidamenti di servizi, lavori, forniture connesse alle attività precedentemente descritte.

Ad integrazione degli incarichi precedenti, nel 2014 allo scrivente è stato attribuito, altresì, l'incarico di componente del **comitato di direzione generale della Città Metropolitana** con funzioni di coordinamento, (in condivisione con il Segretario Generale e la Direttrice dell'Area Finanziaria), dell'intera struttura organizzativa dell'Ente composta da oltre 1.500 dipendenti e 40 strutture dirigenziali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Dal 1° gennaio 2017 nell'ambito dell'incarico attribuito dall'Università lo scrivente ha gestito la progettazione, manutenzione e gestione immobiliare del patrimonio edilizio universitario, composto da circa 120 immobili con un budget annuo di 37 milioni di euro per interventi tecnici e circa 10 milioni di euro per il facility management (portierato, vigilanza, pulizie, traslochi, etc.). La direzione prevede la gestione di 160 risorse umane.

Dal mese di Luglio 2019, in aggiunta agli incarichi precedenti allo scrivente è stata affidata la gestione patrimoniale dell'Ateneo e il coordinamento dell'ufficio Green Office dell'Ateneo con la gestione dei progetti di sostenibilità. In tale veste allo scrivente è stato attribuito l'incarico di Sustainability Manager di Ateneo.

Con Decreto Rettorale n. 3852 del 27/9/2018 lo Scrivente ha svolto il ruolo di Mobility Manager dell'Ateneo.

Lo scrivente ha svolto altresì le funzioni di delegato del Rettore per la sicurezza di edifici ed impianti.

Dal **dicembre 2022** il sottoscritto, in qualità di dirigente della Regione Piemonte svolge funzioni di **coordinamento, programmazione gestione e monitoraggio** degli investimenti in edilizia ospedaliera e attrezzature sanitarie per tutto il territorio regionale, per un importo complessivo di circa **4,5 miliardi** di euro di risorse finanziarie, statali e regionali da gestire, per la realizzazione, tra l'altro di **11 nuovi ospedali per complessivi Euro 2.089.000.000**.

Oltre alle attività di competenza della Direzione, il sottoscritto nel corso del 2023 è stato incaricato del **coordinamento tecnico degli interventi di realizzazione di residenze universitarie** finanziate con il D.M. n. 1488 del 6 novembre 2023 tra cui:

- Rifunionalizzazione e restauro di parte del complesso sito in Grugliasco denominato "ex Istituto provinciale per infermi di mente Vittorio Emanuele III";
- Ristrutturazione del complesso immobiliare di via Vanchiglia 4-6 in Torino;
- Riqualficazione del complesso immobiliare denominato "ex centro sociale" di Novara.

Grazie alle significative esperienze professionali maturate sono state sviluppate competenze specifiche nei seguenti settori:

- **Direzione e coordinamento di programmi di investimento con tecniche di Project/programme management;**
- **Norme per la progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo di opere pubbliche di rilevante complessità;**
- **Partenariati pubblici privati (finanza di progetto, leasing in costruendo, fondi immobiliari);**
- **Sicurezza strutturale** (progettazione, calcolo, analisi, collaudo e verifica) di infrastrutture e edifici;
- **Opere di sistemazione idraulica** (progettazione e gestione di interventi di sistemazione idraulica di rilevante complessità);
- **Gestione di eventi di protezione civile** e coordinamento di interventi di somma urgenza;
- **Manutenzione e gestione** di edifici ed infrastrutture pubbliche;
- **Sostenibilità e energy management.**

Lo scrivente ha conseguito la certificazione IPMA - **Certified programme director - livello A**.

In qualità di Direttore responsabile della **programmazione** edilizia di Ateneo lo scrivente ha svolto le funzioni di coordinatore dei seguenti piani/programmi assumendo il ruolo di **responsabile unico del procedimento**:

- Attuazione del programma edilizio di Ateneo (Masterplan) per l'ampliamento, l'adeguamento e la razionalizzazione del patrimonio immobiliare – valore complessivo **400 milioni di euro**;
- Programma di interventi per la costruzione e la riqualficazione dei campus

sede dei dipartimenti umanistici Piazzale Aldo Moro, Palazzo Nuovo e Palazzo Venturi) – Valore complessivo **65 milioni di euro**;

- Programma di interventi per la realizzazione del nuovo polo scientifico universitario nel comune di Grugliasco (Città delle Scienze) - valore complessivo **300 milioni di euro**.
- Piano di interventi per la ristrutturazione/riqualificazione del patrimonio edilizia di Ateneo, in attuazione del bando MUR n. 1274 del 2021 per complessivi **130 milioni di euro**.

Tra i principali incarichi di Responsabile del Procedimento, con riferimento solo all'ultimo quinquennio, si segnalano i seguenti:

- Responsabile del procedimento per la **partenariato pubblico-privato** mediante locazione finanziaria di opera pubblica avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, il finanziamento, la realizzazione del nuovo **Polo Scientifico Universitario nel Comune di Grugliasco (TO)** - iviinclusa la fornitura degli arredi - e il suo mantenimento in efficienza per 20 anni (**valore 200 milioni di Euro**);
- Responsabile del Procedimento del project financing per la costruzione del **campus "Aldo Moro"** (**valore 40 milioni di euro**);
- Responsabile del Procedimento per la Realizzazione del **Centro di Medicina Traslazionale e Biotecnologie Molecolari** - "Scalo Vallino", 1° lotto (valore 20 milioni di euro) e 2° lotto (30 milioni di euro);
- Responsabile del procedimento dei lavori di ristrutturazione di **Palazzo Nuovo** (valore complessivo 13 milioni di euro);

PATENTE O PATENTI

Possesso della Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino dal 1996.

NOMINE E DESIGNAZIONI

Con Decreto del Ministro delle Infrastrutture n. 291 del 30/7/2013 lo scrivente è stato nominato **componente effettivo del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici** su designazione della Conferenza Stato-Regioni.

Idoneità alla nomina di **componente del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici** del Dipartimento per la programmazione ed il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Febbraio 2024

Con Decreto del Presidente della Provincia di Torino n. 133 - 44731 del 30/11/10 lo scrivente è stato designato **Presidente della Commissione Provinciale Espropri**.
Componente del Gruppo di Lavoro del **CODAU**: Edilizia e Sostenibilità.

Componente della **Commissione Partenariato Pubblico Privato** dell'Ordine degli Ingegneri di Torino.

COMMISSIONI GIUDICATRICI

Lo scrivente è stato designato da committenti pubblici come componente della commissione giudicatrice per diversi e rilevanti affidamenti di lavori tra i quali si citano i seguenti:

- TNE: lavori di realizzazione del Nuovo centro del Design del Politecnico di Torino;
- Fondazione Museo Egizio: lavori di recupero e restauro del Museo Egizio di Torino;
- Unione delle Province Italiane: Affidamento di servizi per la redazione di quattro piani d'indagine e di miglioramento del patrimonio pubblico sotto il profilo energetico finalizzati alla verifica della sostenibilità del ricorso a finanziamento tramite terzi e/o contratti di partenariato pubblico-privati per l'esecuzione di opere di efficientamento energetico Edifici delle Province ricadenti nelle regioni Calabria, Campania, Puglia e Sicilia;

DOCENZE E ATTIVITÀ DI
DIDATTICA E DI RICERCA

- Provincia di Torino: Concorso internazionale di idee per il recupero e la valorizzazione del Forte di Fenestrelle;
- Comune di Novara: Affidamento del Servizio di gestione calore di impianti termici e condizionamento degli edifici del Comune di Novara.
- Università Milano Bicocca: Affidamento a contraente generale di interventi per la realizzazione di un nuovo edificio da adibire a residenza universitaria e ad edificio per didattica e uffici.
- Università di Bologna: Presidente della commissione di gara per l'affidamento dei lavori per la ristrutturazione della ex stazione veneta
- Università di Bologna: Componente della commissione di gara per l'affidamento dei lavori per la costruzione della torre biomedica dell'ospedale universitario S. Orsola.
- Università di Pavia: componente della commissione di concorso per la selezione pubblica del Dirigente dell'area tecnica e sicurezza.
- Università del Piemonte Orientale: componente della commissione di concorso per la selezione pubblica del Dirigente dell'Area gestione patrimonio.
- Università della Basilicata: presidente della commissione per la Gara d'appalto per l'affidamento dei servizi tecnici relativi alla realizzazione di aule e laboratori di Medicina.
- Università di Bologna: presidente della commissione per la Gara d'appalto per l'affidamento dei lavori per il nuovo campus di psicologia di forlì.
- INVIMIT - presidente della commissione di gara per i lavori di rigenerazione dell'ex Manifattura Tabacchi di Bari. Valore 30 milioni di euro.
- Componente della commissione di gara per l'adeguamento sismico dei viadotti dell'autostrada A24-A25 per conto del commissario straordinario di governo. Valore 500 milioni di euro.
- Presidente del collegio consultivo tecnico dei lavori di costruzione del nuovo ponte sul torrente Ceronda in comune di Venaria Reale.
- Presidente del Collegio Consultivo Tecnico per la ristrutturazione per realizzazione di hub multisociale del fabbricato ex onpi sito in Cuneo, via rocca de baldi n. 7.
- Componente del Collegio Consultivo Tecnico per i lavori PNRR di riedificazione della scuola primaria "E. Rossignoli" in località Campolungo per la Città di Nizza Monferrato

Dall'A.A. 1997/98 all'A.A. 2001/2002 incarico di docenza del corso di Tecnica delle costruzioni presso il Diploma Universitario in Edilizia del Politecnico di Torino.

Dall'A.A. 2000/2001 al 2003/2004 incarico di docenza nell'ambito del Laboratorio di Costruzioni dell'architettura 2 del Politecnico di Torino.

In tale periodo lo scrivente ha collaborato con il Dipartimento di Ingegneria Strutturale e Geotecnica del Politecnico di Torino svolgendo attività di ricerca e producendo diverse pubblicazioni, tra le quali si citano in particolare:

- *"modellazione numerica e caratterizzazione dinamica del ponte a tre arcate in pietra sullo Strona a Postua"* (autori: A. Negro, L. Re, R. Roccati, S. Petruzzi) al Convegno Nazionale "L'Ingegneria Sismica in Italia" che si è svolto a Torino dal 20 al 23 settembre 1999.
- *"Comportamento spaziale delle volte a fungo nell'ex Ospizio di Carità di C. Caselli"* pubblicato negli atti del convegno di studi in onore di Anna Maria Zorgno Trisciuglio "La Materia e il Costruito" che si è tenuto a Torino il 18 ottobre 2000
- *"valutazione della sicurezza dei ponti stradali"* pubblicato al XXII Convegno Nazionale di Geotecnica, organizzato dall'AGI a Palermo dal 22 al 24 settembre 2004

Lo scrivente ha svolto funzione di tutor aziendale per studenti della Facoltà di

Ingegneria ed Architettura del Politecnico di Torino collaborando con diversi dipartimenti in qualità di co-relatore di tesi di laurea in ingegneria aventi per oggetto la sicurezza strutturale e la vulnerabilità statica e sismica.

Lo scrivente svolge attività di **formazione come docente** nel campo del project management applicato alle opere pubbliche. tra i principali corsi si menziona:

- *Aeroporto di Bologna: Il project manager e il RUP nelle opere pubbliche* (2018);
- Università di Bologna: Appalti di lavori pubblici: rischi ed opportunità (2018);
- Politecnico di Torino (INPS valore PA – livello avanzato): l'esecuzione del contratto negli appalti di lavori (ed. 2018 e 2019).
- Università di Genova. Laboratorio innovazione Pubblica Amministrazione: Corso universitario di perfezionamento in "Project Management per Responsabili Unici del Procedimento".
- Politecnico di Torino - Corso di formazione su **"Competenze e strumenti di Project Management per la realizzazione dei progetti del PNRR"** (ed. 2023).
- Politecnico di Torino - Corso di formazione su **"Competenze e strumenti di Project Management per la realizzazione dei progetti del PNRR"** (ed. 2024).

Nel campo della ricerca applicata nel campo di project management si cita la seguente pubblicazione scientifica:

- **Digital Enablers Of Construction Project Governance**, autori: Paolo Eugenio Demagistris, Sandro Petruzzi, Rodolfo Pampaloni, Milan Šmigic, Alberto De Marco, Waseem Khan, and Filippo Maria Ottaviani 2022;
- **Integrating Risk and Stakeholder Management in Complex Mega-projects: A Multilayer Network Analysis Approach**, autori: Gabriel Castelblanco, Enrico Maria Fenoaltea, Alberto De Marco, Paolo Demagistris, Sandro Petruzzi, and Davide Zeppegno. 2023.

PROGETTI EUROPEI E COOPERAZIONI
INTERNAZIONALI

Dal 2012 al 2015: **Project manager** per la Provincia di Torino nel progetto europeo *"Thetris - THEmatic Transnational church Route development with the Involvement of local Society"* – Programma Central Europe.

Componente del gruppo di lavoro del progetto europeo: *"European network for shallow geothermal energy applications in buildings and infrastructures (GABI)"* - COST Action.

Componente del gruppo di lavoro per il progetto di cooperazione internazionale promosso da **UNPD**: Construction of Elevated Water Reservoir and Providing the necessary capacity building for Hnaider village in Wadi Khaled, North Lebanon.

Nel campo della sostenibilità ambientale, in relazione all'incarico di responsabile del Green Office dell'Ateneo lo scrivente è stato invitato come speaker al 5° International Workshop on UI GreenMetric World University Rankings (IWGM 2019) di Cork tenutosi ad Aprile 2019.

L'articolo presentato, dal titolo *"Green as a decision-making driver for planning infrastructures and actions"* è stato ufficialmente premiato come **"Best paper"** del workshop.

Nel mese di Giugno 2016 lo scrivente ha partecipato alla Conferenza Internazionale organizzata da European Political Science Association in Barcellona sul tema: Urban Development for Healthier Cities: A Cross-cutting Approach to Innovative Local Governance – City Panel: Innovation, Leadership and participatory governance for health and wellbeing – three cities, three models.

PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE

10 - 14 luglio 2000: partecipazione al corso organizzato dal Politecnico di Milano avente per oggetto i "Metodi di calcolo dell'ingegneria strutturale - proprietà e comportamento dei materiali strutturali - calcolo anelastico e agli stati-limite ultimi delle strutture" (32 ore).

26 - 28 settembre 2001: partecipazione al seminario organizzato dalla ITA-SOI S.p.a. avente per oggetto "aspetti critici nella procedura di aggiudicazione e nel processo amministrativo sui pubblici appalti"

2 - 4 ottobre 2002: Partecipazione al Seminario: organizzato dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca a Firenze dal titolo: "il regime della progettazione, direzione lavori e collaudo nelle opere pubbliche".

11 aprile 2003: partecipazione al corso "ponti: sorveglianza, manutenzione e interventi" organizzato a Lodi dal Centro Internazionale di Aggiornamento Sperimentale - Scientifico.

24/3 - 28/4 2004: partecipazione al "corso di aggiornamento sulla normativa sismica di cui all'ordinanza n.3274 del 20/3/2003" organizzato dalla Regione Piemonte a Pinerolo.

23/4 - 09/07 2004: partecipazione al "seminario sui lavori pubblici" organizzato dal Politecnico di Torino presso la propria sede (42 ore).

22 - 25 giugno 2004: partecipazione al corso organizzato dal Politecnico di Milano avente per oggetto "**Ponti e Viadotti: controllo, analisi, manutenzione e riabilitazione**" (32 ore)

Settembre - novembre 2007: Corso sulla **progettazione e certificazione energetica degli edifici** organizzato dalla Fondazione Ordine Architetti di Torino (40 ore)

Aprile - giugno 2012: Corso per **coordinatore per la sicurezza nei cantieri** - 120 ore ai sensi del D.Lgs 81/08 in materia di sicurezza nei cantieri edili.

Gennaio - Marzo 2015: Corso English for engineers (30 crediti) level B2 organizzato da Fondazione Ordine Ingegneri Torino.

Novembre 2017: partecipazione al seminario: **Managing the university campus: current challenges and future opportunities** c/o Trinity College, Dublin (IE) organizzato da HUMANE.

Dicembre 2017: Corsi di Project management - Ordine Architetti Torino.

Novembre - Dicembre 2017: Corso sul **Project Management**: pianificazione, programmazione e controllo dei progetti edilizi (16 crediti) organizzato dall'Ordine degli architetti della Provincia di Torino.

Maggio 2018: Partecipazione al Seminario: Overcoming barriers to sustainability and social responsibility in higher education c/o Utrecht University organizzato da HUMANE.

Giugno 2019: Partecipazione al Seminario: Supporting and creating impact: new challenges and opportunities for research and innovation management c/o Ludwig-Maximilians-Universität München, organizzato da HUMANE.

A.A 2020/21: Partecipazione a "**Executive master in project management**" organizzato dal Politecnico di Torino.

Marzo 2021: Lavorare per progetti nell'amministrazione degli Atenei - Coinfo.

Torino, 05 febbraio 2025

Firmato in originale

**ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE GESTITE IN QUALITA' DI DIRIGENTE DELLA PROVINCIA
DI TORINO (CITTA' METROPOLITANA DAL 2015)**

difesa idraulica	Sistemazione idraulica ed ambientale del "Nodo fluviale di Ivrea" – IV lotto funzionale – argine di Fiorano e rimodellamento dell'incile. Importo lavori: euro 6.2 milioni di euro	– Supporto al RUP in fase di progettazione – Direttore dei lavori
	Arginatura in sinistra Dora Baltea a protezione dell'abitato di Montalto Dora e della linea ferroviaria Chivasso Aosta. Importo lavori: euro 2 milioni di euro	– Responsabile unico del procedimento
	Alluvione ottobre 2000 – Opere di sistemazione idraulica del Fiume Po in Comune di San Mauro Torinese – Lotti 1 e 2: importo lavori 8.5 milioni di euro	– Progettista – Direttore dei lavori
viabilità e opere d'arte	Nuovo ponte stradale e ferroviario sul torrente Chisone di Via Saluzzo in Pinerolo – importo lavori 11,03 milioni di euro (progettista prof. Ing. Giuseppe Mancini)	- Direttore dei lavori
	S.S. n°460 "di Ceresole Reale" – Variante esterna all'abitato di Cuorgnè (TO) con nuovo ponte sul Torrente Orco . Importo euro 14.2 milioni di euro.	– Progettazione preliminare e definitiva
	Lavori ricostruzione ponte di Robassomero sulla Stura di Lanzo, crollato durante l'alluvione di ottobre 2000 1° e 2° lotto. Importo lavori 5 milioni di euro.	– Progettazione definitiva ed esecutiva (1° lotto) – Direzione dei lavori (1° lotto) – Responsabile unico del procedimento (2° lotto)
	Nuovo ponte sul torrente Chiusella di collegamento tra Traversella e Trausella	– Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva – Direzione dei lavori
edilizia	Nuova stazione ferroviaria della linea SFM5 in Comune di Orbassano nell'ambito delle opere compensative alla costruzione della termovalorizzatore del Gerbido	– Progettazione definitiva
	Nuova sede della Croce Rossa Italiana di Nichelino	– Responsabile unico del procedimento
	Nuova sede della nuova sede della Protezione Civile di Rivarolo	– Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva – Direzione dei lavori
	Nuovo complesso scolastico del Comune di Sciolze. Importo dei lavori: 1.2 milioni di euro	– Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva – Direzione dei lavori
	ITC Pascal di Giaveno. Interventi di adeguamento normativo e miglioramento sismico	– Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva – Direzione dei lavori

ELENCO E DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI/PROGETTI DI INVESTIMENTI DI OPERA PUBBLICA DI ELEVATA COMPLESSITA' GESTITI NEGLI ULTIMI ANNI IN QUALITA' DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE TECNICO PER L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO (*)

Nome del progetto	Data inizio progetto	Data fine progetto	Durata in mesi
Programma #1: Attuazione del programma edilizio di Ateneo (Masterplan) per l'ampliamento, l'adeguamento e la razionalizzazione del patrimonio immobiliare	Agosto 2017	Dicembre 2026	113
Progetto #2: Programma di interventi per la costruzione e la riqualificazione dei campus sede dei dipartimenti umanistici (Piazzale Aldo Moro, Palazzo Nuovo e Palazzo Venturi)	Agosto 2017	Giugno 2022	58
Progetto #3: Programma di interventi per la realizzazione del nuovo polo scientifico universitario nel comune di Grugliasco (TO), ivi inclusa la fornitura degli arredi, e il suo mantenimento in efficienza per 20 anni.	Agosto 2017	Giugno 2024	84
Progetto #4: Programma di interventi per la realizzazione del nuovo polo scientifico universitario nel comune di Grugliasco (TO), ivi inclusa la fornitura degli arredi, e il suo mantenimento in efficienza per 20 anni.	Agosto 2017	Giugno 2023	45

(*) La valutazione del livello di complessità dei programmi è stata certificata dall'istituto IPMA nell'ambito della certificazione di project management.

Riassunto del Programma #1	
Contesto, scopo del progetto e principali deliverable	Il programma prevede l'attuazione del piano generale edilizio di ateneo (cd Masterplan) approvato formalmente in CDA nel 2017. Il patrimonio immobiliare dell'Ateneo è composto da oltre 100 immobili, dislocati sul territorio metropolitano per uno sviluppo di oltre 1 milione di mq di superfici coperte. L'attuazione del piano, sulla base delle linee di indirizzo fornite dagli organi di governo prevede un significativo piano di investimenti finalizzato alla costruzione di nuovi campus didattici e centri di ricerca, nonché all'adeguamento normativo e alla rifunionalizzazione dell'patrimonio esistente. Tale programma costituisce attuazione del piano strategico di Ateneo. Gli interventi previsti nel Masterplan comprendono progetti di nuova costruzione di centri destinanti alla ricerca scientifica, tra i quali i più rilevanti sono: • Polo scientifico di Grugliasco (valore 300 milioni di euro); • Centro di Biotecnologie molecolari (valore 50 milioni di euro); • Parco della Salute. Lotto 2 (valore 90 milioni di euro). Nel programma è prevista inoltre la costruzione, ristrutturazione e ampliamento di centri didattici per far fronte al sempre crescente numero di studenti dell'Ateneo (82.000 in totale con un incremento di 10.000 negli ultimi 5 anni) collocando l'Università di Torino tra le più grandi di Italia. Tra i principali interventi si possono citare: • Costruzione del Campus Aldo Moro (55 milioni di Euro); • Ristrutturazione di Palazzo nuovo (12 milioni di euro); • Ristrutturazione del campus di Medicina (50 milioni di euro). Tali interventi previsti in programma sono realizzati utilizzando metodologie tradizionali di appalto e forme innovative di PPP (Leasing in costruendo, Project financing, contratti di disponibilità etc.) in modo da garantire all'Ateneo una adeguata sostenibilità finanziaria nel medio periodo.
Fasi del progetto	Tutte le fasi
Management effort	Numero totale di mesi uomo per la gestione ed esecuzione del progetto: 1.600
Budget Complessivo (ordine di grandezza)	400 milioni di euro
Risorse a disposizione	Persone: 25 • N. di persone totale (picco) impiegate sul progetto: 50 • N. di persone che riportavano a te 50
Fornitori/Partner	• N. di Partners 10 • N. di Fornitori 100
Stakeholder	Rispetto all'attuazione del masterplan di ateneo le principali tipologie di stakeholder prese in esame nel programma sono le seguenti: • committente del programma (nel caso specifico il CDA di Ateneo e la Direttrice Generale) • componenti del team di progetto (tecnici e amministrativi della Direzione Edilizia) • utilizzatori finali del progetto: (ovvero gli organi dell'Ateneo tra cui: Direttori di Dipartimento, dirigenti, direttori di centri, delle scuole, etc.) • sponsor istituzionali: ovvero Amministrazioni finanziatrici e partners tra

	cui in primis Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Piemonte, Città di Torino) • Fornitori e società di consulenza • I soggetti/Autorità che devono rilasciare autorizzazioni, pareri, permessi, concessioni etc. • Associazioni, comitati e gruppi organizzati portatori di interessi diffusi; • "facilitatori", ossia membri dell'organizzazione che lavorano in funzioni di "staff" ("consulenza" informatica, giuridica, amministrativa, finanziaria etc) • Altre Amministrazioni che hanno realizzato in passato programmi simili
Metodi di controllo del progetto e strumenti utilizzati (selezionare quelli applicabili)	Descrivere i metodi, gli strumenti, le tecniche e i documenti utilizzati. - x Assegnazione del progetto - x Work Breakdown Structure - x Milestone schedule - x Gestione degli stakeholder - x Gestione Rischi e opportunità - x Piano delle risorse - x Piano dei costi e finanziario ☐ Earned Value report - x Report di avanzamento ☐ Others (list)
Descrizione delle criticità/sfide del progetto	Il patrimonio immobiliare dell'Università di Torino, composto da più di 100 edifici che ospitano una comunità di più di 80.000 studenti e 4.000 dipendenti, soprattutto negli ultimi decenni, risente della difficoltà di tenere il passo con le sfide di accelerazione determinate dal contesto. Un ritmo difficilmente sostenibile dal sistema pubblico: in Italia la durata media dei tempi di realizzazione delle opere pubbliche del valore superiore a 100 milioni di euro supera i 14 anni. Far fronte alle repentine esigenze di crescita dell'Ateneo e alla necessità di adeguamento normativo e funzionale del proprio patrimonio l'utilizzo dei sistemi tradizionali di realizzazione (Design-Bid-Build) implica un ingente stanziamento di risorse nel breve periodo con tempi di ritorno dei benefici attesi spesso incompatibili a far fronte alle esigenze. Lo scrivente, in qualità di Direttore responsabile della programmazione edilizia ha dovuto, pertanto, individuare, sistemi innovativi più funzionali all'attuazione del programma, che comprende investimenti per oltre 300 milioni di euro in opere pubbliche quali Partenariati Pubblici Privati, appalti integrati (o Design-Build), concessioni, locazioni etc. nel rispetto dei seguenti fattori condizionanti le strategie di Ateneo: • Politici; • Economici; • Socio-culturali; • Tecnologici; • Ambientali; • Legali. Gli interventi del programma sono stati, categorizzati, valutati e selezionati in base ai criteri suesposti in modo (in primis) da ottimizzare le risorse a disposizione e costruire un programma pluriennale sostenibile sotto il profilo

tecnico ed economico.

L'attuazione di programmi complessi, come quello succitato, presuppone, sostanzialmente, l'utilizzo di tutti gli elementi di competenza delle 3 aree (perspective, people e practice), si segnala, tuttavia, la rilevanza degli elementi di competenza nell'area perspective, in considerazione della rilevanza strategica ed economica del programma per la Governance di Ateneo (CDA e Senato Accademico) e per l'elevato impatto sociale dei progetti per il territorio.

Riassunto del Progetto #2	
Contesto, scopo del progetto e principali deliverable	Nell'ambito del programma generale di Ateneo (Masterplan) si inserisce un programma di valorizzazione del patrimonio immobiliare degli edifici afferenti il Polo di Scienze Umanistiche (SUM) ubicato nel centro storico di Torino. In particolare il programma ha previsto: • La costruzione in Project financing di un complesso edilizio universitario (Campus Aldo Moro) del valore di 50 milioni di euro, sede del dipartimento di lingue, uffici amministrativi, aule didattiche e centro congressi, asilo nido aziendale e attività commerciali affidate al concessionario. • La ristrutturazione di Palazzo Nuovo, principale sede dei dipartimenti umanistici, oggetto di un radicale restyling (preceduto da una complessa operazione di bonifica amianto) per recuperare circa 10 mila mq di nuovi spazi per i dipartimenti (studi umanistici, studi storici e filosofia) oltre a biblioteche e servizi agli studenti, realizzata mediante appalti di costruzione per un valore complessivo di 14 milioni di euro. • La riqualificazione di Palazzo Venturi destinato ad ospitare attività didattiche e di ricerca mediante locazione di immobili da trasformare. • La conseguente dismissione e alienazione di asset patrimoniali (in locazione e di proprietà) non più funzionali all'Ateneo per la loro frammentazione sul territorio
Fasi del progetto	Tutte le fasi
Management effort	Numero totale di mesi uomo per la gestione ed esecuzione del progetto: 1600
Budget Complessivo (ordine di grandezza)	65 milioni di euro
Risorse a disposizione	Persone: 10 • N. di persone totale (picco) impiegate sul progetto: 20 • N. di persone che riportavano a te: 10
Fornitori/Partner	• N. di Partners 5 • N. di Fornitori 20
Stakeholder	Le principali tipologie di stakeholder prese in esame nel programma sono le seguenti: • committente del programma (nel caso specifico il CDA di Ateneo e la Direttrice Generale) • componenti del team di progetto (tecnici e amministrativi della Direzione Edilizia) • utilizzatori finali del progetto: (ovvero gli organi dell'Ateneo tra cui: Direttori di Dipartimento, dirigenti, direttori di centri, delle scuole, etc.) • sponsor istituzionali: ovvero Amministrazioni finanziatrici e partners tra cui in primis Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Piemonte, Città di Torino) • Fornitori e società di consulenza • I soggetti/Autorità che devono rilasciare autorizzazioni, pareri, permessi, concessioni etc. • Associazioni, comitati e gruppi organizzati portatori di interessi diffusi; • "facilitatori", ossia membri dell'organizzazione che lavorano in funzioni di "staff" ("consulenza" informatica, giuridica, amministrativa, finanziaria

	etc) • Altre Amministrazioni che hanno realizzato in passato programmi simili
Metodi di controllo del progetto e strumenti utilizzati (selezionare quelli applicabili)	Descrivere i metodi, gli strumenti, le tecniche e i documenti utilizzati. x Assegnazione del progetto x Work Breakdown Structure x Milestone schedule x Gestione degli stakeholder x Gestione Rischi e opportunità x Piano delle risorse x Piano dei costi e finanziario ☐ Earned Value report x Report di avanzamento ☐ Others (list)
Descrizione delle criticità/sfide del progetto	Nel 2015 l'Università di Torino ha dovuto affrontare una emergenza legata alla parziale inagibilità del principale campus didattico del centro storico (Palazzo Nuovo), dovuta alla riscontrata presenza di amianto, associata al fallimento della società di progetto a cui era stata affidata la realizzazione in PPP del nuovo adiacente campus (Aldo Moro). Per contro nell'ultimo quinquennio, soprattutto per i corsi di laurea ad indirizzo umanistico è continuato il trend di aumento degli iscritti e l'assunzione di nuovi ricercatori legati a tematiche specifiche, con necessità di nuovi spazi per laboratori. In qualità di Direttore responsabile dell'Edilizia la situazione di estrema criticità è stata gestita pianificando una strategia complessiva che prevede azioni di breve periodo, soluzioni transitorie e progetti di medio/lungo periodo con un approccio metodologico necessariamente adattivo in considerazione dei significativi cambiamenti in atto. Oltre ai cambiamenti citati, si segnala il cambio della governance di Ateneo con l'elezione del nuovo Rettore (e dei nuovi vice-rettori) nel 2019 e la successiva emergenza pandemica. Gli interventi del programma sono stati pianificati tenendo presente in primis la imprescindibile esigenza di garantire la regolarità delle attività accademiche in un quadro di forte incertezza e nel rispetto di vincoli normativi e di bilancio. La gestione del programma ha richiesto, sostanzialmente, l'utilizzo di tutti gli elementi di competenza delle 3 aree (perspective, people e practice), si segnala, tuttavia, la rilevanza degli elementi di competenza nell'area people ed in particolare la gestione dei conflitti e la negoziazione con gli stakeholders e gli sponsor, nonché l'ingegnosità e intraprendenza nell'individuare soluzioni innovative e sperimentali.

Riassunto del Progetto #3	
Contesto, scopo del progetto e principali deliverable	Nell'ambito del programma generale di Ateneo (Masterplan) si inserisce il programma "Città delle Scienze" che consiste nella costruzione di un campus scientifico dedicata ai dipartimenti di Chimica, Biologia, Scienze della Terra, Agraria e Veterinaria, nel territorio del comune di Grugliasco, in ampliamento del campus esistente, oggetto anch'esso oggetto di una serie di interventi edilizi di potenziamento e riqualificazione. I dipartimenti oggetto di trasferimento sono ubicati lungo l'asse di C.so Massimo D'Azeglio, in edifici storici inadeguati alle esigenze della didattica e della ricerca per i quali è prevista la dismissione. Il progetto complessivo prevede la nuova costruzione di un complesso di edifici di 120 mila mq, comprensiva delle infrastrutture necessarie condivise con la Città (viabilità, ponte ferroviario, piazza, parco urbano, parcheggi, centrale tecnologica etc.) I principali interventi del programma sono suddivisi in tre macroaree: • Progettazione, costruzione e gestione del 1° lotto di intervento con un leasing immobiliare in costruendo per la costruzione di campus scientifici e didattici per circa 70 mila mq (valore 200 milioni di euro) • Progettazione del 2° lotto per la realizzazione di un centro di ricerca in collaborazione con partners pubblici e privati (Unione Industriale, Camera di Commercio, Città Metropolitana di Torino) per lo sviluppo di un distretto tecnologico universitario (valore 90 milioni di euro). • Ristrutturazione, ampliamento e sviluppo del polo scientifico esistente (agraria e veterinaria) per la costruzione di nuove strutture di ricerca (valore 10 milioni di euro).
Fasi del progetto	Tutte le fasi
Management effort	Numero totale di mesi uomo per la gestione ed esecuzione del progetto: 1600
Budget Complessivo (ordine di grandezza)	300 milioni di euro
Risorse a disposizione	Persone: 10 • N. di persone totale (picco) impiegate sul progetto: 20 • N. di persone che riportavano a te 10
Fornitori/Partner	• N. di Partners 5 • N. di Fornitori 20
Stakeholder	Le principali tipologie di stakeholder prese in esame nel programma sono le seguenti: • committente del programma (nel caso specifico il CDA di Ateneo e la Direttrice Generale) • componenti del team di progetto (tecnici e amministrativi della Direzione Edilizia) • utilizzatori finali del progetto: (ovvero gli organi dell'Ateneo tra cui: Direttori di Dipartimento, dirigenti, direttori di centri, delle scuole, etc.) • sponsor istituzionali: ovvero Amministrazioni finanziatrici e partners tra cui in primis Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Piemonte, Città di Grugliasco, Unione Industriale, Camera di Commercio etc.) • Fornitori e società di consulenza • I soggetti/Autorità che devono rilasciare autorizzazioni, pareri, permessi, concessioni etc. • Associazioni, comitati e gruppi organizzati portatori di interessi diffusi;

	• “facilitatori”, ossia membri dell’organizzazione che lavorano in funzioni di “staff” (“consulenza” informatica, giuridica, amministrativa, finanziaria etc) • Altre Amministrazioni che hanno realizzato in passato programmi simili
Metodi di controllo del progetto e strumenti utilizzati (selezionare quelli applicabili)	Descrivere i metodi, gli strumenti, le tecniche e i documenti utilizzati. x Assegnazione del progetto x Work Breakdown Structure x Milestone schedule x Gestione degli stakeholder x Gestione Rischi e opportunità x Piano delle risorse x Piano dei costi e finanziario ☐ Earned Value report x Report di avanzamento ☐ Others (list)
Descrizione delle criticità/sfide del progetto	L’esigenza di costruire una nuova “Città delle scienze” nasce sin dal lontano 1999, quando viene sancita la volontà politica di ampliare il campus di Grugliasco. Stante la complessità tecnica e la rilevanza economica dell’operazione i tentativi di realizzare l’opera attraverso diverse tipologie contrattuali sono stati vanificati da una serie di criticità e difficoltà di diversa natura. Il sottoscritto, avendo assunto l’incarico di Direttore responsabile dell’Edilizia dell’Ateneo nel corso del 2016 è stato incaricato quale responsabile del procedimento dell’Accordo di Programma istituzionale e degli interventi in esso previsti. Nel corso del 2017 l’accordo di programma è stato sottoscritto e sono stati individuati gli strumenti e i sistemi per la realizzazione dell’investimento, facendo ricorso a sistemi innovativi di realizzazione di opere pubbliche, quale ad esempio il leasing immobiliare, affiancato da interventi di tipo tradizionale. In considerazione dei tempi medi di realizzazione di un opera pubblica in Italia di importo analogo agli interventi del programma (superiore ai 100 milioni di euro, circa 15 anni), l’utilizzo di procedure innovative ha consentito di ridurre significativamente i tempi di attuazione dell’intervento pur in un contesto estremamente complesso e frammentato. Sotto il profilo degli elementi di competenza coinvolti nell’attuazione del programma, stante la sua complessità possono sostanzialmente essere tutti presi in considerazione, anche se occorre menzionare la rilevanza, nello specifico, degli elementi di competenza nell’area practice ed in particolare la complessa gestione dei rischi e delle opportunità, nonché selezione ed armonizzazione.

Riassunto del Progetto #4	
Contesto, scopo del progetto e principali deliverable	Scopo del progetto è l'ampliamento del centro di biotecnologie molecolari dell'Università di Torino nell'area ferroviaria denominata "Scalo Vallino". Il progetto si inserisce nel programma per la costruzione del nuovo Parco della Salute, della Ricerca e dell'Innovazione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Città di Torino, uno dei complessi ospedalieri più grandi a livello nazionale ed europeo, di cui l'edificio in costruzione rappresenterà il principale centro per la ricerca pre-clinica. E' prevista la costruzione di un nuovo centro di 20 mila mq che ospiterà le attività di ricerca dei dipartimenti di biotecnologie molecolari, scienze cliniche e biologiche, oncologia e farmacia. L'Università di Torino svolge funzioni di committenza per la progettazione, costruzione e gestione del centro mediante l'utilizzo di un finanziamento dedicato di 30 milioni di euro da parte del CIPE.
Fasi del progetto	Tutte le fasi
Management effort	Numero totale di mesi uomo per la gestione ed esecuzione del progetto: 500
Budget Complessivo (ordine di grandezza)	30 milioni di euro
Risorse a disposizione	Persone: 12 N. di persone totale (picco) impiegate sul progetto: 12 N. di persone che riportavano a te 7
Fornitori/Partner	N. di Partners 5 N. di Fornitori 10
Stakeholder	Le principali tipologie di stakeholder prese in esame nel programma sono le seguenti: - committente del programma (nel caso specifico il CDA di Ateneo e la Direttrice Generale) - componenti del team di progetto (tecnici e amministrativi della Direzione Edilizia) - utilizzatori finali del progetto: (ovvero gli organi dell'Ateneo tra cui: Direttori di Dipartimento, dirigenti, direttori di centri, delle scuole, etc.) - sponsor istituzionali: ovvero Amministrazioni finanziatrici e partners tra cui in primis Ministero della Salute e Regione Piemonte, Città di Torino, Azienda Ospedaliera Universitaria, etc.) - Fornitori e società di consulenza - I soggetti/Autorità che devono rilasciare autorizzazioni, pareri, permessi, concessioni etc. - Associazioni, comitati e gruppi organizzati portatori di interessi diffusi; "facilitatori", ossia membri dell'organizzazione che lavorano in funzioni di "staff" ("consulenza" informatica, giuridica, amministrativa, finanziaria etc) - Altre Amministrazioni che hanno realizzato in passato programmi simili
Metodi di controllo del progetto e strumenti utilizzati (selezionare quelli applicabili)	Descrivere i metodi, gli strumenti, le tecniche e i documenti utilizzati. - x Assegnazione del progetto - x Work Breakdown Structure - x Milestone schedule - x Gestione degli stakeholder

	x Gestione Rischi e opportunità x Piano delle risorse x Piano dei costi e finanziario ☐ Earned Value report x Report di avanzamento ☐ Others (list)
Descrizione delle criticità/sfide del progetto	Durante lo sviluppo del progetto di ampliamento del centro di biotecnologie molecolari si è dovuto gestire una criticità connessa al fallimento dell'appaltatore dell'appalto precedente, realizzato a cura della fondazione CIRPARK, al raggiungimento del 60% di avanzamento dei lavori. In considerazione della significativa interrelazione tra i due interventi si è registrato tempo complessivo di attuazione dell'intervento incompatibile con le specifiche degli sponsor finanziari istituzionali (Regione Piemonte e CIPE). Lo scrivente in qualità di responsabile del procedimento ha proceduto ad analizzare il progetto nel suo complesso e proporre una parallelizzazione di alcune fasi di costruzione, anticipando i lavori prodromici di bonifica bellica ed ambientale rispetto a quelli di costruzione dell'edificio. In tale modo si è riusciti, da un lato, a comprimere i tempi di esecuzione complessivi in quanto la fase di esecuzione delle bonifiche si è svolta in parallelo al completamento del progetto definitivo e della procedura di gara, facendo in modo che eventuali rischi legati alla delicata fase di bonifica, poi verificatisi, non avessero un impatto sull'intero progetto ma solo su una piccola parte di esso (lavori di bonifica), demandando le eventuali modifiche al progetto esecutivo posto a carico dell'appaltatore nella formula dell'appalto integrato (Design and Build Contract). Sotto il profilo degli elementi di competenza coinvolti nell'attuazione del programma, stante la sua complessità possono sostanzialmente essere tutti presi in considerazione, anche se occorre menzionare la rilevanza, nello specifico, degli elementi di competenza nell'area practice ed in particolare requisiti ed obiettivi, approvvigionamenti e partnership e rischi e opportunità

INFORMAZIONI PERSONALI **Silvia RIVA**POSIZIONE
ATTUALMENTE RICOPERTA

Regione Piemonte - Responsabile del **Settore Coordinamento giuridico-legislativo e attività tecnico-amministrative (A1801C)** della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica (**A1800A**)

ESPERIENZA
PROFESSIONALE
ACQUISITA

A) Dirigente di ruolo della Regione Piemonte a seguito di concorso pubblico (vincitrice al 1° posto – Bando n. 173 codice H – profilo professionale 108: Esperto tecnico-amministrativo del territorio e dell'assetto ambientale e forestale) con i seguenti incarichi (in ordine cronologico crescente):

dal **29.05.2007** ad oggi

- dal **29.05.2007** Incarico di staff iniziale presso la Direzione Difesa del Suolo;
- con d.g.r. 50-8113 del **28.01.2008** individuata **Autorità di Gestione** del Programma di cooperazione transfrontaliera **Italia-Francia Alcotra** (programmazione Interreg 2000-06 e 2007-13);
- dal **10.06.2008** Responsabile del **Settore Politiche Comunitarie** (Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste);
- dal **02.01.2009** Responsabile del **Settore Politiche Comunitarie** (Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste);
- dal **1° 08.2012** Responsabile del **Settore Cooperazione transfrontaliera e programmazione integrata** (Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Economia Montana e Foreste);
- dal **27.01.2015** Responsabile *ad interim* del **Settore Montagna**, articolazione della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Montagna, Foreste, protezione civile, trasporti e logistica.
- dal **3.08.2015** al **31.03.2022** Responsabile del **Settore Sviluppo Energetico sostenibile** (Direzione Competitività del sistema regionale, poi Direzione Ambiente, Energia e Territorio a seguito della riorganizzazione regionale del 2020);
- dal **1° 04.2022** Responsabile del **Settore Attività giuridica e amministrativa (A1801B)** della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica (**A1800A**);
- con d.g.r. 14-8220 del 26/02/2024 (oggetto di successive proroghe fino al 31/05/2025) ha ricevuto l'incarico di **Vicario** della Direzione A1800A (Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica) e di **Vicedirettore per il coordinamento**:
 - a) delle attività di organizzazione e programmazione, ai fini del piano della performance e degli obiettivi di direzione nonché delle procedure del piano di lavoro annuale della Direzione e dei Settori;
 - b) della redazione di documenti strategici e programmatori e dell'attività giuridico-legislativa della Direzione; dei Settori tecnici regionali e territoriali della Direzione, per quanto concerne le rispettive competenze in materia di gestione del demanio idrico lacuale e fluviale non navigabile e per il demanio della navigazione;
 - c) dei settori della Direzione individuati quali Soggetti Attuatori di Misure del PNRR (Infrastrutture e Pronto Intervento; Pianificazione trasporti e infrastrutture e Programmazione del trasporto pubblico locale; Investimenti trasporti e infrastrutture) per un coordinamento giuridico-amministrativo e strategico trasversale;
- in particolare, a seguito del collocamento in quiescenza del Direttore incaricato *pro tempore*, dal 1° agosto 2024 al 28 febbraio 2025 ha gestito la Direzione A1800A in qualità di Vicario, nelle more della riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale e della nomina del nuovo Direttore.

- con d.g.r. **23-824** del **24/02/2025** e d.g.r. **7-1049** del **28/04/2025** è stato prorogato l'incarico dirigenziale del Settore A1801B, quello di Vicario e Vicedirettore della Direzione fino al 31/05/2025.

- con d.g.r. **54-1178** del **26/05/2025** le è stato affidato l'incarico di responsabile del **Settore Coordinamento giuridico-legislativo e attività tecnico-amministrative (A1801C)** della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica (A1800A).

Nello svolgimento di tali incarichi ha acquisito specifica esperienza professionale nei seguenti ambiti:

coordinamento di aspetti giuridico-legali, procedimenti istruttori e amministrativi, atti di alta amministrazione regionali, interregionali e nazionali a contenuto giuridico-legislativo e tecnico;

supporto specialistico per la predisposizione di proposte normative regionali della Giunta e del Consiglio, in particolare per le seguenti leggi e atti normativi regionali:

- l.r. 9/2/2018 n. 3 (Modifiche alla l.r. 24/3/2000 n. 31 – Disposizioni per la prevenzione e lotta all'inquinamento luminoso e per il corretto impiego delle risorse energetiche);
- l.r. 3/8/2018 n. 12 e s.m.i (Promozione dell'istituzione delle Comunità energetiche);
- disciplina regionale in materia di svolgimento delle funzioni di controllo degli impianti termici, delegificata ai sensi della l.r. 3/2015, di competenza di Città metropolitana, Province e ARPA (disciplina regionale aggiornata con D.G.R. n.10-3262 del 21/05/2021);
- nuovo regolamento per la disciplina delle **concessioni del demanio idrico fluviale e lacuale non navigabile** (*Regolamento regionale n.10/R del 16.12.2022 "Disposizioni per il rilascio delle concessioni per l'utilizzo di beni del demanio idrico fluviale e lacuale non navigabile e determinazione dei relativi canoni (Legge regionale 18 maggio 2004, n.12). Abrogazione del regolamento regionale 6 dicembre 2004, n. 14"*);
- diverse disposizioni contenute nelle **leggi annuali di riordino dell'ordinamento regionale**, relativamente agli ambiti dei trasporti e del demanio idrico fluviale e lacuale non navigabile;

processi di pianificazione e programmazione implicanti raccordi istituzionali complessi e, nello specifico, programmazione, gestione, monitoraggio e controllo di fondi europei, con riferimento alle risorse:

- del **FESR** assegnate alla **cooperazione transfrontaliera** che interessa la Regione Piemonte (programmi **Interreg Italia-Francia Alcotra** e **Italia-Svizzera**),
- del **FEASR** assegnate allo **sviluppo rurale (locale e integrato)** delle aree montane e marginali;
- del **POR FESR 2007-13** assegnate allo **sviluppo energetico sostenibile** e, nella programmazione **2014-20**, all'**Asse IV "Energia sostenibile e qualità della vita"** del **POR FESR 2014-20**;
- del **PNRR** per quanto riguarda le Misure assegnate alla Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica (Amministrazioni centrali titolari: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione al Digitale della; Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Protezione Civile).

In particolare, ha assunto (in ordine cronologico crescente):

- la **responsabilità dell'Autorità di Gestione** dei programmi **Interreg Italia-Francia Alcotra 2000-06** e **2007-13** (nell'ambito della ex-Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste);
- il ruolo di **responsabile tecnico per la Regione Piemonte del programma Interreg Italia-Svizzera 2007-13** (nell'ambito della ex-Direzione Opere pubbliche, difesa del

suolo, economia montana e foreste);

- la responsabilità del **Gruppo interdirezionale** per la cooperazione transfrontaliera e del **Comitato tecnico interdirezionale** per la programmazione integrata dello sviluppo rurale del **PSR 2007-2013** della Regione Piemonte (nell'ambito della ex-Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste) ;
- la responsabilità delle misure per lo **sviluppo della montagna e l'approccio integrato allo sviluppo locale (metodo Leader)** previste dal **PSR 2007-13** della Regione Piemonte (nell'ambito della ex-Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, economia montana e foreste);
- il **Coordinamento tecnico interregionale in materia di Energia** nel sistema delle Conferenze istituzionali (Regioni, Stato-Regioni e Unificata) dal mese di agosto 2015 fino al mese di aprile 2016 (coordinamento poi assegnato alla Regione Sardegna), nell'ambito della Direzione Competitività del sistema regionale;
- il ruolo di componente del **Comitato Tecnico** a supporto dell'Advisory Board dell'**Energy Center** del Politecnico di Torino (D.G.R. 40- 1754 del 13.07.2015), nell'ambito della Direzione Competitività del sistema regionale e poi della Direzione Ambiente, energia e territorio, a seguito della riorganizzazione delle strutture regionali del 2020;
- la responsabilità dell'attuazione delle **azioni del POR FESR** per lo **sviluppo energetico sostenibile** (fase di chiusura della programmazione POR FESR **2007-13** e successiva attuazione del POR FESR **2014-20**), nell'ambito della Direzione Competitività del sistema regionale e poi della Direzione Ambiente, energia e territorio a seguito della riorganizzazione delle strutture regionali del 2020;
- la responsabilità delle attività per la definizione della proposta tecnica del nuovo **Piano energetico ambientale regionale (PEAR)** ai sensi della l.r. 23/2002, in **coordinamento e raccordo strategico con le altre pianificazioni settoriali e territoriali interferenti** (proposta di Piano adottata dalla Giunta con D.G.R. n.10 - 6480 del 16/02/2018 per il successivo avvio della fase di VAS, oggetto di riassunzione nella nuova legislatura regionale con D.G.R. n. 18 - 478 in data 8/11/2019 e di **approvazione da parte del Consiglio regionale in data 15/03/2022 con D.C.R. n. 200 – 5472**);
- il coordinamento tecnico del **Forum regionale per l'Energia**, sede di consultazione di tutti gli stakeholders pubblici e privati nel processo di pianificazione energetica ambientale partecipata previsto dalla l.r. 23/2002;
- la responsabilità dei processi amministrativi di competenza della Regione nell'ambito dei **procedimenti nazionali** di VIA (in capo al MASE) e **autorizzativi** degli elettrodotti della Rete di Trasmissione Nazionale (RTN) di TERNA, dei gasdotti e degli impianti termoelettrici;
- il **raccordo** delle attività di **competenza della Città metropolitana e delle province** per effetto della percorso di attuazione della **l.r. 23/2015** e s.m.i. in materia di **impianti termici, metanodotti** e autorizzazioni per l'installazione di **impianti di produzione di energia rinnovabile** (d.lgs. 387/2003);
- il coordinamento, per la Regione Piemonte, dell'iniziativa europea del **Patto dei Sindaci** a supporto della redazione dei **PAESC** (Piani di Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima);
- la responsabilità dell'implementazione e del coordinamento dei **sistemi informativi regionali per l'energia: CIT** (Catasto degli impianti termici) e **SIPEE** (Sistema informativo per la prestazione energetica degli edifici);
- il coordinamento del Gruppo di lavoro interdirezionale, costituito ai sensi della D.G.R n. 16-2528 dell'11/12/2020, per l'attuazione del **PNIEC** (Piano Nazionale Integrato per

l'Energia e il Clima) e per l'avvio del processo di **individuazione delle aree a vocazione energetica per la produzione di energia da fonti rinnovabili**;

- il raccordo intersettoriale per la Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica (A1800A), dei rapporti trasversali per la **predisposizione del DEFR**, per il supporto alle funzioni **ispettive del Consiglio regionale** e al **Coordinamento interregionale** della Commissione IMGT (Infrastrutture, mobilità e governo del territorio) e CAES (Ambiente, energia e sostenibilità), per gli aspetti di competenza della Direzione di appartenenza;
- il raccordo intersettoriale, per la Direzione A1800A, finalizzato alla predisposizione e al monitoraggio del **Piano della performance**, del **Piano di lavoro annuale** e del **PIAO**;
- il raccordo intersettoriale per gli adempimenti in materia di **trasparenza e privacy** della Direzione A1800A;
- la responsabilità del **Tavolo permanente di lavoro per il Prezzario** di riferimento per opere e lavori pubblici della Regione Piemonte;
- il raccordo giuridico-amministrativo a supporto della **Cabina di regia regionale per il PNRR** per le misure di competenza della Direzione A1800A;
- il coordinamento intersettoriale della Direzione A1800A per i **rapporti con l'Avvocatura regionale**;
- il coordinamento del Gruppo di lavoro interdirezionale, istituito dal Direttore della Direzione della Giunta con D.D.167/A1000A/2024 del 04/04/2024 per l'**analisi organizzativa dell'Agenzia della Mobilità Piemontese (AMP)**, rispetto alle criticità connesse all'attuale assetto organico dell'Ente strumentale.

dal 03.06.1996 al 28.05.2007

B) Funzionario di ruolo della Regione Piemonte, a seguito di concorso pubblico, con i seguenti incarichi di P.O./A.P. (in ordine cronologico crescente):

- luglio 1999 P.O. **(B) Esperto giuridico-amministrativo** della Direzione Difesa del suolo;
- 21.06.2004 P.O. **(A) Organizzazione delle azioni inerenti l'area giuridica, legale e degli atti di alta amministrazione della Direzione**, nell'ambito della medesima Struttura regionale;
- dal 4.01.2007 al 28.05.2007 **(Alta Professionalità) Supporto specialistico per l'area giuridica, legale e per gli atti di alta amministrazione della difesa del suolo, in coerenza con gli indirizzi programmatici della politica di coesione regionale, della sostenibilità e della riforma istituzionale**, nell'ambito della medesima Struttura regionale.

Ha acquisito, in tale ruolo, esperienza professionale specifica nel **coordinamento** e nella **gestione di**:

aspetti giuridico-legali, procedimenti istruttori e amministrativi, atti di alta amministrazione regionali, interregionali e nazionali a contenuto giuridico-legislativo e tecnico in materia di difesa del suolo e pianificazione di bacino; processi di programmazione implicanti raccordi istituzionali complessi per la disciplina del **demanio idrico**, la gestione delle **risorse per la difesa del suolo**, la **pianificazione di bacino**, l'**assetto** e la **tutela del territorio**.

Ha garantito il **supporto giuridico-legislativo** per la predisposizione della l.r. **28/12/2001, n. 38 (Costituzione dell'Agenzia Interregionale per il Fiume Po – AIPO)**.

Ha garantito il supporto tecnico al **Coordinamento interregionale della Regione Piemonte per la difesa del suolo** nelle Conferenze istituzionali (Regioni, Stato-Regioni e Unificata) dal 2000 al 2005.

Ha coordinato gruppi di lavoro interdirezionali e multidisciplinari.

Ha svolto l'incarico di **Segretario del Comitato di Indirizzo dell'AIPO** - Agenzia Interregionale per il Fiume Po (D.G.R. 38-6467 del 01.07.2002 e D.G.R. 60-8106 del 23.12.2002), con **compiti di coordinamento interregionale per l'attivazione dell'Agenzia** dopo lo scioglimento del Magistrato per il Po.

dal 09.09.1991 al 31.05.1996

C) Istruttore amministrativo della Provincia di Torino (Servizio Ambiente ed Ecologia).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Laurea in Giurisprudenza** (vecchio ordinamento) conseguita nel 1992 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Torino (**110/110 e lode**)
- **Maturità scientifica** conseguita nel 1986 presso il Liceo scientifico di Conegliano Veneto (**60/60**)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiana

Altre lingue

Francese

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	B1	B1	A1
B1	B1	B1	A1	A1

Competenze comunicative e gestione delle relazioni esterne

Competenze comunicative acquisite in particolare:

- nelle **attività di coordinamento**, svolte a vario livello e titolo, in relazione alle diverse funzioni ricoperte nell'Amministrazione regionale;
- attraverso **interventi seminari specifici**;
- nelle **iniziative di comunicazione e disseminazione dei risultati**, in attuazione dei *Piani di comunicazione dei Programmi europei* gestiti in qualità di responsabile nonché di singoli progetti cofinanziati dall'UE.

Consolidata **capacità di gestione di relazioni e rapporti istituzionali complessi**, a livello internazionale, nazionale e regionale, con riferimento ai fondi UE gestiti e alle diverse pianificazioni (territoriale, ambientale, per la difesa del suolo e l'assetto idrogeologico, energetica), oggetto della propria attività professionale.

Competenze organizzative e gestionali

Specifiche competenze organizzative e gestionali acquisite attraverso:

- il coordinamento di gruppi di lavoro interdirezionali e interregionali, fin dall'accesso al ruolo di funzionario regionale;
- la gestione (fino al 2015) di un settore, unico nel panorama organizzativo regionale, con la responsabilità funzionale, nei confronti dell'UE, del Segretariato Tecnico Congiunto (STC) del Programma Interreg Alcotra, struttura tecnica paritetica italo-francese, collocata all'estero, con 8 dipendenti (in organico alle Regioni Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria e alle Prefetture francesi delle regioni PACA e Rhône-Alpes);
- nella gestione di un settore, organizzato in due aree (*cooperazione transfrontaliera e programmazione integrata*), oltre al predetto STC, tra loro interagenti. Complessivamente ha, quindi, acquisito in tale contesto esperienza nella **gestione di un organico di 40-45 dipendenti**, dislocati in **diverse sedi**, anche con **statuti giuridici differenti** (dipendenti regionali di ruolo, dipendenti italiani e francesi del STC)

Alcotra, nonché collaboratori coordinati e continuativi, con incarichi sia a Torino sia all'estero);

- nella gestione *ad interim* di un settore (fino al mese di luglio 2015), con sede a Cuneo e competenze per il territorio regionale per lo sviluppo integrato delle aree montane;
- nella gestione, per un periodo di 7 mesi, della **Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica** in qualità di Vicario e Vicedirettore, nelle more della nomina del Direttore a seguito del percorso di riorganizzazione dell'Ente. Si tratta, in particolare, di una struttura regionale altamente complessa, articolata in 17 Settori e diverse sedi territoriali, istituzionalmente preposta ad una **eterogeneità di politiche settoriali**, di grande rilevanza ed impatto per l'intero Ente, che comportano il necessario raccordo e l'interazione con il sistema degli enti locali nel suo complesso nonché con gli altri attori e portatori di interesse coinvolti dalle singole politiche.

Competenze professionali

Competenze professionali acquisite:

- nella **predisposizione di atti normativi regionali**, nell'**analisi di proposte normative nazionali ed europee**, al fine di proporre emendamenti e osservazioni;
- nell'attività di **programmazione, gestione, monitoraggio e controllo di fondi europei, nazionali e regionali**, finalizzati alla valorizzazione, alla promozione e allo sviluppo locale integrato e sostenibile di **specifiche aree del territorio regionale** (transfrontaliere, rurali, montane e marginali) e, dall'agosto 2015 al 31 marzo 2022, **allo sviluppo energetico sostenibile** del territorio piemontese;
- con il nuovo incarico dirigenziale dell'aprile 2022, nel coordinamento delle proposte normative dei settori competenti per materia della Direzione **Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica**;
- nella **gestione del contenzioso e dei rapporti legali** in tali ambiti;
- nell'approfondimento degli aspetti normativi connessi al **trasporto pubblico locale**, alle **infrastrutture per la mobilità e alla logistica**.

Competenze informatiche

Buona padronanza dei principali applicativi e delle procedure gestionali informatizzate regionali, anche attraverso l'attuazione del piano regionale per la cd. *transizione al digitale*, per quanto di competenza della struttura di appartenenza.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi di aggiornamento

Ha frequentato i corsi di formazione e di aggiornamento del proprio piano di studi individuale in qualità di funzionario regionale, in particolare il Master di Diritto Amministrativo, come risulta nel fascicolo personale.

Ha frequentato il **primo "corso-progetto"** istituito dalla Regione Piemonte per la formazione manageriale per neodirigenti e il successivo corso di formazione rivolto a tutti i dirigenti, organizzati dall'allora Direzione Risorse umane, nonché i relativi moduli di approfondimento.

Tra i corsi più recenti:

- *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Misure di competenza della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica* (Responsabile del progetto di formazione obiettivo e partecipante – seminario del 1°/03/2023)
- *Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale dei RUP* – giornata

formativa sul nuovo codice dei contratti pubblici d.lgs. 36/2023 (22/06/2023 – Torino, c/o Csi Piemonte)

- *Corso di formazione per la sicurezza per Dirigenti* (Edizione 4 – luglio 2023)
- *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Misure di competenza della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile trasporti e logistica: seminario di formazione specifica sul "Sistema dei controlli dei Soggetti Attuatori del PNRR"* (Responsabile del progetto di formazione obiettivo e partecipante – seminario del 26/10/2023)
- *Conoscere gli Open Data – Livello avanzato* (Syllabus – gennaio 2024)
- *Corso sul tema dell'Accessibilità digitale per RTD, Dirigenti e Referenti ICT – Laboratorio* (24/02/2025)
- *Esplorazione strategica di scenari futuri* (corso di formazione obiettivo regionale nell'ambito del Laboratorio per la Sostenibilità in collaborazione con IRES Piemonte – Laboratorio del 7/03/2025)
- *Cruscotto di monitoraggio delle irregolarità in ambito PNRR* (formazione regionale obiettivo – incontro formativo del 26/03/2025).

Pubblicazioni
Presentazioni
Eventi di comunicazione
Seminari

E' stata relatrice in diverse **iniziative istituzionali e di comunicazione** relative:

- **alla tutela dell'ambiente** (membro del comitato di redazione della rivista *Cassazione e Ambiente*, edita dalla Provincia di Torino in collaborazione con la Procura della Repubblica di Torino, 1994-1995)
- **alla pianificazione della difesa del suolo e alla gestione del demanio idrico** (pubblicazione Rapporti GSISR n. 101/04-01, "Dissesto idrogeologico – Gestione del rischio e pianificazione territoriale" – autrice della Relazione *"Funzioni amministrative delle Regioni nella protezione del territorio e dei suoi abitanti"*)
- **alla programmazione territoriale europea (CTE) transfrontaliera tra Italia e Francia** Alcotra, in qualità di Autorità di Gestione, attuandone il *Piano di comunicazione*;
- **alla programmazione territoriale europea (CTE) transfrontaliera tra Italia e Svizzera**, in qualità di responsabile del programma per la Regione Piemonte;
- **alla programmazione integrata per lo sviluppo delle aree rurali e marginali nell'ambito dei fondi del PSR** (Programma di Sviluppo Rurale) della Regione Piemonte, in particolare attraverso l'*approccio Leader*;
- **alla programmazione delle risorse del POR FESR 2014-20** dedicate allo sviluppo energetico sostenibile (Asse IV - Energia sostenibile e qualità della vita);
- **alla pianificazione energetica ambientale regionale**;
- **alla promozione del risparmio energetico e delle fonti rinnovabili**, in particolare per lo sviluppo delle **comunità energetiche**.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679.

Torino, 09/06/2025.

Firmato in originale

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM



INFORMAZIONI PERSONALI

NOME

NAZIONALITÀ

LUOGO E DATA DI NASCITA

ALBERTO SILETTO

ITALIANA

ESPERIENZE PROFESSIONALI ED INCARICHI RICOPERTI

DATA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/06/2020 AD OGGI

REGIONE PIEMONTE

ENTE PUBBLICO

DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO – QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE DEL COMPARTO REGIONI ED AA.LL. – C.C.N.L. 22.02.2010

DIRIGENTE DEL SETTORE PATRIMONIO IMMOBILIARE, BENI MOBILI, ECONOMATO E CASSA ECONOMALE (VICEDIRETTORE DELLA DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO DA NOVEMBRE 2022 AD OGGI)

DATA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/04/2018 AL 31/05/2020

COMUNE DI CARBONIA – 1, PIAZZA ROMA – 09013 CARBONIA (SU) – ITALIA

ENTE PUBBLICO

DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO – QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE DEL COMPARTO REGIONI ED AA.LL. – C.C.N.L. 22.02.2010

DIRIGENTE DEL SERVIZIO II

DIREZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI TECNICI URBANISTICI, LAVORI PUBBLICI, IMPIANTI TECNOLOGICI ED AMBIENTE

DATA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 14/09/2015 AL 31/03/2018

COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA

ENTE PUBBLICO

DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO – QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE DEL COMPARTO REGIONI ED AA.LL. – C.C.N.L. 22.02.2010

DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI, DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

DIREZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI URBANISTICA TERRITORIO PATRIMONIO AMBIENTE E SERVIZI ALLE IMPRESE – SUAP

COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE

DATA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/07/2012 AL 13/09/2015

COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA

ENTE PUBBLICO

DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO

DIRIGENTE PER IL COORDINAMENTO TECNICO STRATEGICO DELL'ENTE

DIREZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI URBANISTICA TERRITORIO PATRIMONIO E AMBIENTE

COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE

DATA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

TIPO DI AZIENDA O SETTORE

TIPO DI IMPIEGO

PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/11/2011 AL 30/06/2012

COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA

ENTE PUBBLICO

FUNZIONARIO DIRETTIVO A TEMPO DETERMINATO RESPONSABILE DI UFFICI E SERVIZI

RESPONSABILE DEI SERVIZI PATRIMONIO E URBANISTICA E DELL'UFFICIO EDILIZIA PUBBLICA

RESPONSABILITÀ DIRETTA DEI SERVIZI AFFIDATI E FUNZIONI DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI DI RIFERIMENTO DEL SETTORE

COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE

DATA
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O SETTORE
TIPO DI IMPIEGO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/04/2007 AL 31/10/2011
COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA
ENTE PUBBLICO
DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO
DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI
DIREZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI TECNICI
COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE

DATA
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O SETTORE
TIPO DI IMPIEGO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/09/2001 AL 31/03/2007
COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA
ENTE PUBBLICO
FUNZIONARIO DIRETTIVO A TEMPO DETERMINATO RESPONSABILE DI UFFICI E SERVIZI
RESPONSABILE DEI SETTORI URBANISTICO AMBIENTALE E TECNICO MANUTENTIVO PROGETTUALE
RESPONSABILITÀ DIRETTA DEI SETTORI AFFIDATI CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO INTERSETTORIALE
COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE
COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE
GESTIONE DELLE FASI DI AVVIO DELLO SUAP INTERCOMUNALE

DATA
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O SETTORE
TIPO DI IMPIEGO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/07/1998 AL 31/08/2001
COMUNE DI CIRIÈ – 33, CORSO MARTIRI DELLA LIBERTÀ – 10073 CIRIÈ (TO) – ITALIA
ENTE PUBBLICO
FUNZIONARIO DIRETTIVO A TEMPO DETERMINATO RESPONSABILE DI UFFICI E SERVIZI
RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICO AMBIENTALE
RESPONSABILITÀ DIRETTA DEL SETTORE AFFIDATO
COORDINAMENTO DELLA PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
COORDINAMENTO DI PROGETTI STRATEGICI DI SVILUPPO E PROMOZIONE TERRITORIALE
AVVIO DEL PROCESSO DI FORMAZIONE DEL PATTO TERRITORIALE DELLA STURA

DATA
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO
TIPO DI AZIENDA O SETTORE
TIPO DI IMPIEGO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 01/02/1997 AL 30/06/1998
REGIONE PIEMONTE – 165, PIAZZA CASTELLO – 10122 TORINO – ITALIA
ENTE PUBBLICO
FUNZIONARIO VIII LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE DECENTRATO OPERE PUBBLICHE – TORINO
VALUTAZIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA DI OPERE PUBBLICHE NELLA PROVINCIA DI TORINO

DATA
TIPO DI IMPIEGO
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

DAL 1991 AL 1997
ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
PROGETTAZIONE URBANISTICA ED ARCHITETTONICA E DIREZIONE LAVORI IN AMBITI PRIVATI E DI LAVORI PUBBLICI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
DATA
NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE
PRINCIPALI MATERIE/ABILITÀ PROFESSIONALI
OGGETTO DELLO STUDIO

1984 – 1990
POLITECNICO DI TORINO
CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE (VECCHIO ORDINAMENTO) SEZIONE EDILE CON PIANO DI STUDI ORIENTATO ALLA PROGETTAZIONE STRUTTURALE ARCHITETTONICA ED URBANISTICA - TESI DI LAUREA IN URBANISTICA
INGEGNERE CIVILE
DIPLOMA DI LAUREA

QUALIFICA CONSEGUITA
LIVELLO NELLA CLASSIFICAZIONE NAZIONALE

ALTRE INFORMAZIONI
DATA

1991
ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

TORINO, 08/05/2025

Firmato in originale

Formato europeo per il
curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VALSANIA ANNA MARIA

Indirizzo

Telefono

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Gennaio 2022 - Oggi

Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e Cibo – Piazza Piemonte 1 Torino

Regione Piemonte

Da Marzo 2025 – Oggi Vicedirettore della Direzione Agricoltura e Cibo

Da Aprile 2022 – Oggi Dirigente responsabile del settore 1705B Programmazione e coordinamento sviluppo rurale e agricoltura sostenibile

Gennaio 2022 – Marzo 2022 Dirigente in staff con delega ai procedimenti e le attività afferenti al settore 1705B Programmazione e coordinamento sviluppo rurale e agricoltura sostenibile

- Principali mansioni e responsabilità

Incarico di Vicedirettore con le seguenti e seguenti funzioni:

- coordinamento delle funzioni riferite all'attuazione e all'avanzamento del PSR 2014-2022 e CSR 2023-2027, d'intesa con l'Autorità di Gestione (AdG) e in raccordo con le strutture competenti per la programmazione e gestione delle relative misure;
- coordinamento delle attività relative alla partecipazione della Direzione a progetti europei;
- coordinamento e gestione dei Sistemi informativi della Direzione

La delega comprende altresì, in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 9-1093 del 6.03.2020, l'attribuzione della responsabilità della gestione delle risorse finanziarie assegnate nelle materie oggetto di delega.

Nel rispetto dell'indirizzo della Direzione ed in conformità con gli obiettivi fissati dagli Organi di Governo

- Gestione e coordinamento delle attività relative al Programma di sviluppo rurale (PSR) della Regione Piemonte al Comitato di sorveglianza; del raccordo tra l'Autorità di gestione, gli organismi pagatori e la Commissione europea.
- Gestione, coordinamento e supporto per le modifiche al PSR, per il Comitato di sorveglianza, l'incontro annuale con la Commissione Europea, i rapporti con la Commissione (incluse le richieste di pareri), lo Stato e le altre Regioni in merito al PSR, inclusa la gestione amministrativa delle procedure.
- Coordinamento delle attività relative alle notifiche e comunicazioni di esenzione da effettuare alla Commissione europea per i regimi di aiuto previsti dal PSR; aggiornamento delle sezioni PSR relative ai regimi di aiuto anche sulla base delle modifiche al Programma.

- Coordinamento e gestione delle misure orizzontali relative allo sviluppo rurale, delle strutture regionali e degli enti esterni competenti per l'attuazione.
- Coordinamento delle attività necessarie alla fase di prosecuzione del PSR 2014-2022 per gli anni 2021 e 2022, nonché la fase di transizione verso la programmazione 2023-2027.
- Gestione e coordinamento delle attività relative allo sviluppo rurale del Programma di Sviluppo Nazionale 2023-2027; gestione dei rapporti con lo Stato, le altre Regioni, gli organismi pagatori e tutti i soggetti coinvolti inclusa la gestione amministrativa delle procedure.
- Coordinamento e gestione delle attività atte alla predisposizione del documento di programmazione regionale collegato al PSN 2023-2027.
- Coordinamento relativo a tutte le fasi necessarie alla predisposizione del PSR/CAP Plan e del PSP 2023-2027, in collaborazione con IRES, IPLA e CSI.
- Programmazione e gestione dell'assistenza tecnica del Programma di sviluppo rurale
- Gestione dell'applicazione della Misura 10 (Pagamenti agro-climatico-ambientali) del PSR 2014-2022.
- Gestione dell'applicazione della Misura 11 (Agricoltura biologica) del PSR 2014-2022;.
- Gestione dell'applicazione dell'Operazione 4.4.1 (Investimenti non produttivi) del PSR 2014-2022.
- Coordinamento del sistema regionale di controllo e vigilanza in agricoltura biologica, del sistema informativo regionale sull'agricoltura biologica e del fondo per le mense biologiche.
- Gestione degli strumenti di comunicazione del PSR.
- Coordinamento delle attività di produzione, elaborazione e diffusione delle statistiche agricole (censimenti, indagini Istat, statistiche estimative, informazioni di fonte amministrativa).
- Da Febbraio 2023 sviluppo e gestione del Sistema Informativo Agricolo Piemontese - SIAP

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Febbraio 2008 – Gennaio 2022

ARPEA (Agenzia Regionale per le erogazioni in agricoltura) - Via Bogino, 23 Torino

Ente strumentale della Regione Piemonte

Febbraio 2008 – Aprile 2010 Responsabile Programmi di Aiuto in cofinanziamento

Aprile 2010 – Marzo 2012 Responsabile Regime di pagamento Unico e misure a superficie

Marzo 2012 – Gennaio 2017 Responsabile Programmi di Aiuto in cofinanziamento

Da Febbraio 2017 : Responsabile Feasr (Programma di Sviluppo Rurale)

Con riferimento a programmi che prevedono aiuti cofinanziati da fondi comunitari, statali e regionali nel settore dello sviluppo rurale:

- Gestione dei rapporti di interconnessione con gli Organi istituzionali e internazionali (Ministero delle politiche agricole e forestali MIPAF, Commissione Europea, Regione Piemonte, Agea, altri Organismi pagatori, Corte dei Conti Italiana, Corte dei Conti Europea, ecc) con contatto diretto con funzionari e dirigenti.
- Partecipazione ai tavoli di lavoro e ai comitati operativi predisposti e coordinati dal MIPAF e dall'Agea relativi alla gestione del PSR.
- Definizione manuali procedurali, procedure e istruzioni operative, disposizioni applicative delle singole misure del Piano di Sviluppo Rurale e apposita modulistica per le attività delegate.
- Definizione dei controlli e delle modalità di applicazione degli stessi, ai sensi della normativa di riferimento, al fine di garantire il rispetto dei requisiti di ammissibilità necessari all'erogazione dei premi e contributi PSR.
- Definizione dei requisiti funzionali ai fini dello sviluppo del sistema informativo PSR e verifica del rispetto dei requisiti espressi al termine della fase implementativa.
- Gestione delle richieste inerenti ad attività di Audit, e/o richieste specifiche di enti esterni (Agea Coordinamento, Commissione Europea, Corte dei Conti, Ministero, ecc..) quali statistiche, fornitura dati, ecc..
- Verifica dello stato della spesa in rapporto agli obiettivi di budget ed al rispetto dei termini di pagamento.
- Formulazione delle previsioni di spesa e gli aggiornamenti sul livello di spesa realizzata richiesti dalla Commissione U.E. (FEASR), fornendo all'ufficio di

Contabilizzazione le informazioni necessarie per il seguito di competenza.

- Monitoraggio dei plafond di spesa e verifica gli impegni relativamente al disimpegno automatico come previsto dalla normativa U.E. in materia.
- Coordinamento dell'operatività dell'ufficio nei confronti dell'Autorità di Gestione e supervisiona l'operatività degli OD.
- Verifica della conformità alle norme vigenti degli elementi tecnici a giustificazione dell'aiuto e predispone la richiesta di pagamento dei premi, indennità e contributi, in esecuzione del nulla osta.
- Gestione e coordinamento dell'applicazione dello strato "refresh" e gli adempimenti ad esso associati (back office, statistiche, matrice B3, e recuperi triennali conseguenti all'aggiornamento dello strato fotointerpretativo, ecc..) relativamente alle materie di propria competenza.
- Supervisione e gestione operativa dell'istruttoria e dei controlli di primo livello delle domande di propria competenza al fine dell'ammissione al finanziamento e alla sottoscrizione degli appositi elenchi di liquidazione.
- Collaborazione con gli altri uffici e enti preposti alla gestione delle attività di controlli di I livello, delegando se necessario le attività di controllo secondo specifici contratti.

Con riferimento alle attività di competenza, delegate da ARPEA agli Organismi Delegati, come previsto dalla normativa U.E. in materia:

- Coordinamento di tutte le disposizioni organizzative da attuarsi nei casi in cui si rendano necessari adempimenti sostitutivi.
- Analisi e predisposizione delle modifiche delle procedure finalizzate alla semplificazione della gestione delle attività delegate.
- Gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate all'ufficio.

Membro del Comitato di Coordinamento delle Autorità di Gestione PSR, degli Organismi pagatori e dei soggetti coinvolti nella programmazione/attuazione dei PSR Istituito dal Ministero delle Politiche agricole e Forestali.

Membro sostitutivo del Direttore di Arpea del Comitato di Sorveglianza dello Sviluppo Rurale della Regione Piemonte.

Membro del Tavolo del Partenariato Agroalimentare e Rurale della Regione Piemonte

Marzo 2004 – Gennaio 2008

Finpiemonte S.p.A.- Galleria S. Federico, 54 Torino

Società finanziaria pubblica

Servizio Autorizzazione Pagamenti / Tecnico - Referente PSR (Piano di Sviluppo Rurale) e Revisore fondi agricoli

Funzione Servizio Tecnico

- Stesura e revisione del Manuale delle procedure controlli e sanzioni dell'OPR e con riferimento a tutte le misure del Piano di Sviluppo Rurale revisione dei manuali procedurali in ordine alle funzioni di autorizzazione.
- Formulazione e definizione dei criteri di campionamento in base all'analisi dei rischi per il controllo delle attività delegate e per le estrazioni per i controlli in loco ed ex-post.
- Gestione del programma dei controlli di competenza.
- Partecipazione ai tavoli tecnici per l'emissione dei bandi e delle procedure delle misure dello Sviluppo Rurale e verifica della conformità alle norme vigenti degli elementi tecnici a giustificazione per il pagamento di premi, indennità e contributi.
- Collaborazione con le società che si occupano dei sistemi informatici per l'analisi, lo sviluppo e le modifiche da apportare sui programmi gestionali degli organismi delegati che gestiscono i processi legati all'Anagrafe delle Aziende Agricole e alla presentazione delle domande PSR.

Funzione Autorizzazione pagamenti

- In qualità di Revisore del provvedimento di autorizzazione al pagamento esecuzione delle verifiche ai fini della determinazione dell'importo da liquidare e redige le check

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- list di controllo finale e di controllo finanziario al fine dell'autorizzazione al pagamento.
- Analisi della situazione finanziaria a fronte dei budget sullo Sviluppo Rurale e formulazione e rendicontazione degli aggiornamenti sul livello di spesa realizzato .
- Analisi e gestione delle anomalie che si possono verificare durante i controlli incrociati e inoltro dei medesimi agli organismi delegati competenti e con specifica delle modalità di risoluzione.
- Collaborazione con le società che si occupano dei sistemi informatici per l'analisi lo sviluppo dei nuovi programmi gestionali.

Funzione "Coordinamento delle attività delegate"

- Assicurare attraverso modalità organizzative e formative una applicazione uniforme delle tecniche operative da parte dei soggetti convenzionati, garantendo la corretta applicazione delle convenzioni, con particolare riferimento alla tenuta degli archivi, dei fascicoli dei produttori e dei fascicoli domanda attivandosi per proporre modifiche delle procedure finalizzate alla semplificazione della gestione delle attività delegate
- Raccordo tra le funzioni interne responsabili della produzione e diffusione dei programmi di gestione informatica ed i soggetti delegati all'attuazione, intervenendo tempestivamente in caso di criticità.
- Ricezione, monitoraggio e analisi delle relazioni trimestrali, delle relazioni annuali degli organismi delegati e dei report dei controlli.
- Predisposizione delle disposizioni organizzative da attuarsi nei casi in cui si rendano necessari adempimenti sostitutivi.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Febbraio 2003 – Marzo 2004
Casa del Caffè Vergnano S.p.A. Via Asti 3 Santena (TO)

Società agro alimentare
Responsabile ufficio supporto vendite

- Principali mansioni e responsabilità

Gestione e controllo degli ordini per gli agenti commerciali che si occupano dei clienti della ristorazione.
Gestione dei fornitori ed emissione ordini d'acquisto per il materiale necessario alla ristorazione (insegne, macchinari, arredamento vario, accessori vari)
Stesura pratiche di finanziamento, comodato e riscatto stipulate fra la società e i clienti per la fornitura del materiale legato alla ristorazione.
Controllo fatture, rapporti consegne e sospesi dei fornitori

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Gennaio 2002 – Febbraio 2003
Sito Gruppo Industriale S.p.A. Borgo S. Antonio 1/A Monticello d'Alba (CN)

Società metalmeccanica
Responsabile ufficio acquisti

- Principali mansioni e responsabilità

Selezione e gestione dei fornitori per l'approvvigionamento del materiale necessario durante tutto il ciclo produttivo completo. Analisi dei preventivi fornito comprensivo di verifica costi e qualità .
Emissione ordini d'acquisto per tutto il materiale necessario tutto il processo produttivo.
Organizzazione degli approvvigionamenti necessari alla produzione.
Selezione trasportatori nazionali breve e lunga distanza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Conseguita nel 2001
Politecnico di Torino
Diploma di Laurea in Produzione Industriale, con votazione 104/110

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Conseguita nel 2001
Pôle Universitaire Léonard de Vinci (Parigi)
Certificat International de Gestion et de Technologie de Production (BAC + 4)

Febbraio – Luglio 2000
Stage di 6 mesi presso la Pininfarina S.p.A. – Ufficio Acquisti

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Agosto 1999 – Gennaio 2000
Stage di 6 mesi presso la Sema Group S.p.A sede di Sohia Antipolis (Francia) - Ufficio Risorse Umane - personale

Conseguito nel 1997
Liceo Scientifico C. Cocito Alba (CN)
Diploma di maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE
INGLESE

Capacità di lettura
ECCELLENTE
SCOLASTICO

Capacità di scrittura
ECCELLENTE
SCOLASTICO

Capacità di espressione orale
ECCELLENTE
SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottime capacità relazionali e organizzative
Ottima capacità di organizzazione dei team e delle attività lavorative
Elevata attitudine all'apprendimento
Grande flessibilità e capacità di adattamento

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei pacchetti applicativi Word, Excel, Access e Powerpoint, GIS e applicativi grafici, di Internet e dei principali motori di ricerca.

Corsi formazione:

Anagrafe agricola- GIS- Archivio SIAP (2025)
SNA – COACHING MANAGERIALE (2025)
Monitoraggio effetti ambientali (2024)
SNA – POLITICHE PUBBLICHE (2024)
SNA – PROJECT MANAGEMENT NELLA PA (2024)
Armonizzazione contabile e riforma 1.15 del PNRR (2024)
SNA – MODELLI GOVERNANCE TRASFORMAZIONE DIGITALE (2024)

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Membro del gruppo di lavoro della PAC del Masaf
Membro del Comitato di monitoraggio dello sviluppo rurale della Regione Piemonte 2014-2022 e 2023-2027
Membro di Arpea del Comitato di Sorveglianza della Regione Piemonte del PSR 2014-2022
Membro di Arpea del Comitato di Sorveglianza della Regione Piemonte del PSR 2007-2013

Ai sensi della legge 196/03 (tutela della persona rispetto al trattamento dei dati personali) autorizzo il trattamento manuale/automatizzato dei dati personali contenuti nel presente Curriculum vitae

TORINO 09/05/2025

Firmato in originale

Curriculum Vitae Europass

Dichiarazione sostitutiva di certificazione - artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

La sottoscritta Zunino Fulvia, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000,

Dichiara

che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, corrispondono a verità.

Informazioni personali

Nome e Cognome

Fulvia Zunino

Indirizzo

Telefono

E-mail

Pec

Cittadinanza

Data di nascita

Esperienza professionale

Date

Attuale occupazione dal 1/6/2025

Lavoro o posizione ricoperti

Dirigente tecnico di ruolo della REGIONE PIEMONTE a tempo indeterminato, Responsabile del Settore A1116A - Gestione e Sicurezza Palazzo Unico della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio

Principali attività e responsabilità

Esperienza nelle attività connesse alla gestione, conservazione e al mantenimento in efficienza della nuova sede istituzionale ed amministrativa della Regione Piemonte, degli impianti, delle opere connesse, nonché finalizzate alle relative migliorie al fine di garantirne il regolare funzionamento, nel rispetto delle norme di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e di risparmio energetico.

Ruolo di Responsabile di Palazzo (RdP), del Responsabile Tecnico Sicurezza (RTS) e del Responsabile del Facility Management (RFM), così come definite dal Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA), con le relative responsabilità e svolgimento delle attività di definizione dei protocolli e delle misure per l'esercizio in sicurezza della sede, nonché responsabile del coordinamento dei colleghi e delle maestranze coinvolte nel sistema di sicurezza in fase di emergenza.

Responsabile unico di tutti i procedimenti afferenti la gestione, conservazione e il mantenimento in efficienza del Palazzo Unico, degli impianti, delle opere connesse, nonché finalizzate alle relative migliorie, per le fasi di programmazione, di progettazione, di affidamento con procedure di gara sotto soglia comunitaria o per la predisposizione dei documenti di gara per le procedure sopra soglia dei contratti d'appalto di lavori, di servizi di ingegneria e architettura, di servizi e forniture, nonché responsabile della fase di esecuzione e collaudo, curandone altresì gli aspetti tecnici, amministrativi, giuridici, contabili, nonché quelli connessi alla salute e sicurezza dei cantieri.

RUP dell'Accordo quadro CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di

	Torino", per la gestione e manutenzione dei servizi di facility management – manutenzione edile, manutenzione impianti antincendio e di sicurezza, termofluidici, idricosanitari, elettrici, meccanici, speciali, nonché per la gestione dei servizi di soft facility (igiene ambientale, squadre di emergenza, reception, facchinaggio, etc...).
	RUP del servizio di presidio e manutenzione degli elevatori del complesso.
	RUP dei servizi di security e safety funzionali a garantire la sicurezza del bene e degli utenti della Sede Unica.
	RUP del servizio di gestione e manutenzione specialistica del sistema di regolazione, controllo e supervisione degli impianti tecnologici, c.d. "Building Manager System" (BMS), a servizio del nuovo complesso amministrativo istituzionale della Regione Piemonte.
	Responsabile delle attività conclusive inerenti l'attuazione del comparto 2 dell'Accordo di programma per la realizzazione del Palazzo degli Uffici Regionali, dei nuovi comparti edilizi e delle opere di infrastrutturali connesse, di cui al D.P.G.R. n. 8 del 1° febbraio 2010 modificato dall'Accordo di Programma di cui al D.P.G.R. n. 75 del 17 dicembre 2017.
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dal 1/4/2024 al 31/5/2025
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente tecnico di ruolo della REGIONE PIEMONTE a tempo indeterminato, Responsabile della Struttura XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione" della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio
Principali attività e responsabilità	Esperienza nelle attività connesse alla gestione, conservazione e al mantenimento in efficienza della nuova sede istituzionale ed amministrativa della Regione Piemonte, degli impianti, delle opere connesse, nonché finalizzate alle relative migliorie al fine di garantirne il regolare funzionamento, nel rispetto delle norme di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e di risparmio energetico. Ruolo di Responsabile di Palazzo (RdP), del Responsabile Tecnico Sicurezza (RTS) e del Responsabile del Facility Management (RFM), così come definite dal Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA), con le relative responsabilità e svolgimento delle attività di definizione dei protocolli e delle misure per l'esercizio in sicurezza della sede, nonché responsabile del coordinamento dei colleghi e delle maestranze coinvolte nel sistema di sicurezza in fase di emergenza. Responsabile unico di tutti i procedimenti afferenti la gestione, conservazione e il mantenimento in efficienza del Palazzo Unico, degli impianti, delle opere connesse, nonché finalizzate alle relative migliorie, per le fasi di programmazione, di progettazione, di affidamento con procedure di gara sotto soglia comunitaria o per la predisposizione dei documenti di gara per le procedure sopra soglia dei contratti d'appalto di lavori, di servizi di ingegneria e architettura, di servizi e forniture, nonché responsabile della fase di esecuzione e collaudo, curandone altresì gli aspetti tecnici, amministrativi, giuridici, contabili, nonché quelli connessi alla salute e sicurezza dei cantieri. RUP dell'Accordo quadro CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi

	Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino", per la gestione e manutenzione dei servizi di facility management – manutenzione edile, manutenzione impianti antincendio e di sicurezza, termofluidici, idricosanitari, elettrici, meccanici, speciali, nonché per la gestione dei servizi di soft facility (igiene ambientale, squadre di emergenza, reception, facchinaggio, etc...).
	RUP del servizio di presidio e manutenzione degli elevatori del complesso.
	RUP dei servizi di security e safety funzionali a garantire la sicurezza del bene e degli utenti della Sede Unica.
	RUP del servizio di gestione e manutenzione specialistica del sistema di regolazione, controllo e supervisione degli impianti tecnologici, c.d. "Building Manager System" (BMS), a servizio del nuovo complesso amministrativo istituzionale della Regione Piemonte.
	Responsabile delle attività conclusive inerenti l'attuazione del comparto 2 dell'Accordo di programma per la realizzazione del Palazzo degli Uffici Regionali, dei nuovi comparti edilizi e delle opere di infrastrutturali connesse, di cui al D.P.G.R. n. 8 del 1° febbraio 2010 modificato dall'Accordo di Programma di cui al D.P.G.R. n. 75 del 17 dicembre 2017.
	Oltre a pluriennale esperienza nelle materie relative al governo del territorio, pianificazione, gestione e valorizzazione delle aree protette, maturate nel ruolo di funzionario tecnico in staff alla Direzione Ambiente, Energia e Territorio, nonché competenza in materia ambientale grazie alla collaborazione con le strutture regionali competenti e nella gestione di progetti complessi acquisita coordinando gruppi di lavoro multidisciplinari nel corso dell'attività lavorativa svolta presso la Regione Piemonte dal 2009.
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dal 3/7/2023 al 31/3/2024
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente di ruolo della REGIONE PIEMONTE a tempo indeterminato con il profilo di "Esperto tecnico della viabilità, trasporti, opere pubbliche, assetto idrogeologico, estrattivo, ambientale ed energetico", con incarico di staff alla Struttura XST030 - Gestione del progetto "Palazzo degli uffici della Regione Piemonte - fase di gestione e conduzione"
Principali attività e responsabilità	Attività connesse alla funzione dirigenziale di staff con funzione di supporto al Responsabile della Struttura Temporanea competente per gli adempimenti e le attività inerenti la conduzione e gestione della nuova sede istituzionale ed amministrativa della Regione Piemonte al fine di garantirne il regolare funzionamento, nel rispetto delle norme di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro e di risparmio energetico. Sostituto del Responsabile di Palazzo (RdP), Responsabile Tecnico della Sicurezza (RTS) e Responsabile Facility Management (RFM) per la gestione dell'emergenza come da disposizione di servizio del 1.08.2023. RUP dell'Accordo quadro CONSIP avente ad oggetto i servizi di Facility Management Grandi Immobili lotto 3 "Patrimoni immobiliari ubicati nei territori comunali della Città metropolitana di Torino"
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dal 15/7/2009 al 2/7/2023

Lavoro o posizione ricoperti

Funzionario tecnico in staff alla Direzione Ambiente, Energia e Territorio della Regione Piemonte (prima Direzione Ambiente, governo e tutela del territorio e in precedenza Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia) con funzioni di supporto alla Direzione per lo svolgimento delle attività connesse, in particolare, alle materie Governo del Territorio, Valutazione ambientale strategica, Biodiversità e Aree naturali.

Principali attività e responsabilità

- dal 2021 al 2023 **coordinatore del gruppo di lavoro inter-direzionale** (Direzione Ambiente, energia e territorio, Direzione Opere pubbliche) **per l'analisi territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale delle opportunità localizzative** di importanti investimenti esteri in Piemonte, seguendo l'iter di candidatura e tutti i diversi livelli di approfondimento comprensivi dell'analisi del permitting e delle analisi tecniche richieste, e referente della Direzione nell'ambito del **Team attrazione**, costituito con determina n. 487/A1000A/2021 del 07/09/2021,

- dal 2019 al 2023 predisposizione tecnica dei provvedimenti normativi di competenza della Direzione in materia di governo del territorio tra i quali la **L.r. 13 del 29 maggio 2020** "Interventi di sostegno finanziario e di semplificazione per contrastare l'emergenza da Covid-19" (c.d. Riparti Piemonte), e la partecipazione alle attività d'interesse trasversale della Direzione con specifica competenza in materia di pianificazione territoriale, urbanistica e sostenibilità ambientale (quali, ad esempio, la definizione delle Zone Logistiche Semplificate (ZLS) del retroporto di Genova, la definizione del censimento dei siti dismessi e della candidatura di **progetti di Hydrogen Valleys** – PNRR e la conseguente progettazione della **Banca dati delle opportunità localizzative**, la collaborazione per la predisposizione del Disciplinare delle Strategie Urbane d'Area (SUA) di cui al PR-FESR 2021-2027, etc..)

- dal 2014 al 2023 **coordinatore del Gruppo intersettoriale di progetto** (DD 50 del 10.02.2014, DD 566 del 21.12.2015, DD 108 del 25.03.2020 e DD 773/A1600A/2022 del 14/12/2022) **del progetto Urbanistica Senza Carta (USC)** per la dematerializzazione e l'informatizzazione della documentazione urbanistica e del processo istruttorio che affianca le conferenze di copianificazione e definizione delle specifiche per la predisposizione degli strumenti urbanistici informatizzati (**DGR 12 aprile 2019, n. 44-8769** "Approvazione delle specifiche disposizioni, ai sensi della LR 56/1977, articolo 14, comma 3 quinquies, per la dematerializzazione degli strumenti urbanistici e delle disposizioni sulla relativa erogazione di finanziamenti, ai sensi della l.r. 24/1996, per le varianti di adeguamento obbligatorio alla normativa nazionale e regionale." e **DGR 29 Dicembre 2020, n. 1-2681** " Legge regionale 56/1977, articolo 14, comma 3 quinquies. Aggiornamento dei documenti USC - "Urbanistica senza carta" e proroga dei termini di applicazione, di cui alla DGR 44-8769 del 12 aprile 2019 di approvazione delle disposizioni per la dematerializzazione degli strumenti urbanistici."),

- dal 2016 al 2018 predisposizione dei testi normativi in materia di governo del territorio, con particolare riferimento alla riqualificazione della città esistente (**L.r. 16/2018 "Misure per il riuso, la riqualificazione dell'edificato e la rigenerazione urbana"**) e alla riduzione del consumo di suolo e ai conseguenti provvedimenti attuativi (**DGR 16 Novembre 2018, n. 43-7891** "Approvazione dei parametri tecnici e dei criteri per l'applicazione della legge regionale 4 ottobre 2018, n. 16 (Misure per il riuso, la riqualificazione dell'edificato e la rigenerazione urbana)"),

- dal 2011 al 2017 predisposizione dei testi normativi relativi alla riforma urbanistica (**L.r. 3/2013 "Modifiche alla legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 (Tutela ed uso del suolo) e ad altre disposizioni regionali in materia di urbanistica ed edilizia"**) e ai conseguenti provvedimenti attuativi, coordinando in particolare i gruppi di lavoro interdirezionali per la predisposizione degli atti necessari all'integrazione tra le procedure urbanistiche e quelle in materia ambientale (VAS, VIA e VINCA) e di integrazione tra le procedure urbanistiche e quelle per l'adeguamento al PAI e alla normativa sismica, nonché predisposizione di disposizioni normative in materia di edilizia (**DPGR 23 gennaio 2017, n. 1/R. Regolamento regionale recante: "Disciplina della conferenza di copianificazione e valutazione prevista dall'articolo 15 bis della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 (Tutela ed uso del suolo) e del ruolo e delle funzioni del rappresentante regionale"**, **DGR 29 febbraio 2016, n. 25-2977** "Disposizioni per l'integrazione della procedura di valutazione ambientale strategica nei procedimenti di pianificazione territoriale e urbanistica, ai sensi della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56 (Tutela ed uso del suolo)", **DGR n. 647417 del 7/4/2014** "Indirizzi procedurali e tecnici in materia di difesa del suolo e pianificazione urbanistica" e s.m.i.),

- dal settembre 2016 al luglio 2023 **collaborazione con il settore Biodiversità e Aree naturali** della Direzione Ambiente, Governo e tutela del Territorio quale funzionario tecnico esperto in materia di pianificazione, per la trattazione delle tematiche di pianificazione territoriale e urbanistica che ricorrono nella pianificazione delle aree naturali protette e nelle attività istruttorie funzionali al rilascio delle autorizzazioni e dei pareri di competenza del settore stesso (valutazioni d'incidenza, valutazioni ambientali strategiche, condoni, pareri

interpretativi) in materia di Rete Natura 2000 e di Rete ecologica, nonché responsabilità dell'istruttoria e approvazione dei piani d'area delle aree protette regionali e nazionali (**DGR 22 marzo 2019, n. 32-8597** "Approvazione del Piano del Parco nazionale Gran Paradiso integrato con le misure di conservazione per il Sito di importanza comunitaria e Zona di protezione speciale IT1201000 e approvazione del Piano pluriennale economico e sociale. Articoli 12 e 14 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394; articoli 26, 40 e 42 della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19" e **DGR 3 Agosto 2022, n. 6-5460** "Approvazione del Piano d'area del Parco naturale del Ticino. Articolo 26 della legge regionale 29 giugno 2009, n. 19.");

- dal 2016 al 2017 **predisposizione e approvazione del Regolamento Edilizio Tipo** approvato a seguito dell'Accordo Stato Regioni del 10 ottobre 2016, nonché illustrazione dello stesso alle amministrazioni comunali coinvolte nel processo di adeguamento, in collaborazione con il settore Progettazione strategica e Green economy (**DGR 15 maggio 2017, n. 24 - 5052** "Recepimento dell'Intesa tra Governo, Regioni e Comuni per l'adozione del regolamento edilizio tipo ai sensi dell'articolo 4, comma 1-sexies, del Decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 ed approvazione del nuovo regolamento edilizio tipo regionale. Revoca D.C.R. n. 548-9691 del 29 luglio 1999 e s.m.i.. Proposta al Consiglio Regionale"),

- dal 2014 al 2018 realizzazione del "**Progetto MUDE Piemonte**" in qualità di **componente del Gruppo intersettoriale di progetto** (DD 51 del 10.02.2014) per l'informatizzazione delle modalità di gestione telematica delle procedure edilizie ed urbanistiche, anche per le attività produttive (Gruppo "Sviluppo MUDE/SUAP Piemonte") e per la diffusione sul territorio del progetto di dematerializzazione e semplificazione amministrativa dei procedimenti edilizi; recepimento della modulistica standardizzata in materia di edilizia e predisposizione del regolamento per la trasmissione digitale delle pratiche edilizie, in collaborazione con il settore Progettazione strategica e Green economy (**DPGR 5 ottobre 2018, n. 8/R. Regolamento regionale recante: "Disposizioni per l'erogazione graduale del servizio telematico per la richiesta o la presentazione dei titoli abilitativi edilizi e definizione dei requisiti tecnici per l'interoperabilità dei sistemi e per l'integrazione dei processi fra le diverse amministrazioni"** e **DGR 21 ottobre 2014, n. 21-456** "Adeguamento dei modelli "MUDE Piemonte" a quelli nazionali adottati con "Accordo tra Governo, regioni e EELL, concernente l'adozione di moduli unificati e semplificati per la presentazione del permesso di costruire e della segnalazione certificata di inizio attività" (SCIA) edilizia. Accordo ai sensi dell'art. 9, c. 2, l. c) del dlgs. 28.08.97, n. 281" e diffusione con il sistema telematico "MUDE Piemonte"),

- dal 2009 al 2017 partecipazione alla **redazione degli strumenti in materia di pianificazione territoriale e paesaggistica** (Piano Territoriale regionale e Piano Paesaggistico regionale) con particolare riferimento all'apparato normativo, in collaborazione con il settore Territorio e Paesaggio,

- dal 2016 al 2017 **coordinamento del gruppo di lavoro interdirezionale** (Direzione Ambiente, governo e tutela del Territorio, Direzione Opere pubbliche) per la predisposizione delle **varianti urbanistiche necessarie alla valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare della Regione**,

- dal 2009 al 2016 gestione delle attività amministrative per l'applicazione della L.r. 56/1977 e per l'attuazione della copianificazione in Piemonte, partecipando al gruppo di lavoro interno alla Direzione, sia attraverso la predisposizione di linee guida, criteri interpretativi e provvedimenti attuativi della L.r. 56/1977 (Tutela ed uso del suolo) e della L.r. 20/2009 (Snellimento delle procedure in materia di edilizia ed urbanistica) (**DPGR 23 maggio 2016, n. 6/R. Regolamento regionale recante: "Norme in materia di sicurezza per l'esecuzione dei lavori in copertura (Articolo 15, legge regionale 14 luglio 2009 n. 20). Abrogazione del regolamento regionale 16 maggio 2016 n. 5/R"**), sia collaborando alla predisposizione di procedure informatizzate per agevolare le attività delle Amministrazioni locali,

- dal 2009 al 2023 supporto tecnico all'Assessore di riferimento durante le sedute delle commissioni consiliari e le sedute di Consiglio regionale,

- dal 2010 al 2023 rappresentante regionale nel Gruppo tecnico interregionale della IV Commissione "Infrastrutture, Mobilità e Governo del Territorio" della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (2010) attraverso la partecipazione ai tavoli tecnici nazionali della Conferenza Unificata e Stato Regioni per le materie governo del territorio, edilizia o fornendo supporto alla Direzioni Affari istituzionali e Avvocatura, a partire dall'intesa Stato-Regioni del 2009 per il "Piano Casa", fino agli ultimi tavoli per il DDL nazionale per la riduzione del consumo di suolo e le leggi Madia in materia di edilizia,

- dal 2009 al 2023 sostegno tecnico alle Amministrazioni locali relativamente ai problemi

	applicativi o interpretativi delle norme e degli atti di pianificazione regionale in materia di governo del territorio ed edilizia,
	- dal 2016 al 2017 incaricata della gestione del sistema di qualità ISO 9001:2008 del servizio di copianificazione, approvazione e valutazione ambientale strategica degli Strumenti Urbanistici, successivamente coordinato e gestito a livello interno,
	- dal 2010 al 2023 relatore qualificato in convegni, giornate di studio e seminari organizzati sul territorio regionale dalla Regione, dagli Enti territoriali, dagli Ordini, dai Collegi professionali e dalle Associazioni d'impresa, per l'illustrazione degli atti regionali in materia di governo del territorio;
	- dal 2016 al 2023 docente qualificato in corsi di formazione sia interni sia esterni all'Ente , inerenti i temi della rigenerazione urbana e delle disposizioni per la sostenibilità ambientale degli interventi, dell'urbanistica, della valutazione ambientale strategica e delle disposizioni per l'adeguamento degli strumenti urbanistici al PAI, nonché delle disposizioni inerenti l'informatizzazione degli strumenti urbanistici.
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dal 16/05/2005 al 14/7/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore specializzato dell'ufficio di comunicazione dell'Assessorato Politiche Territoriali (Programmazione strategica, urbanistica, pianificazione territoriale, edilizia residenziale pubblica), beni ambientali
Principali attività e responsabilità	- Assistenza tecnica e supporto organizzativo alla stesura dei testi legislativi di riforma e di elaborazione di piani e programmi innovativi in materia di edilizia residenziale pubblica allo scopo di quantificarne e potenziarne la valenza sociale, nonché dei testi di riforma in materia di governo del territorio; - cura delle relazioni con Enti locali, Politecnico, mondo imprenditoriale, stampa locale e nazionale, Commissioni Consiliari permanenti, Conferenza Regione-Autonomie locali, Ministeri competenti per le politiche del territorio e della casa, Agenzie Territoriali per la Casa, Direzione regionale Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia, in riferimento a questioni inerenti la pianificazione territoriale, l'urbanistica e l'edilizia residenziale pubblica; - esame degli atti sottoposti alla firma dell'Assessore nelle materie sopra ricordate; - coordinamento delle relazioni che intercorrono tra strutture interne all'Ente e tra queste e soggetti esterni, istituzionali e non, coinvolti a vario titolo nel perseguimento degli obiettivi di governo, in particolare per quanto concerne la redazione del Piano territoriale regionale, del Piano paesaggistico regionale, della legge di governo del territorio (DDL 488/2007 "Legge della pianificazione per il governo del territorio"), nonché degli strumenti attuativi collaterali, del Programma Casa "10.000 alloggi entro il 2012" e del Testo unico in materia di edilizia sociale poi L.r. 3/2010 "Norme in materia di edilizia sociale".
Nome del datore di lavoro	Regione Piemonte
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Date	Dal 15/01/2004 al 15/05/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assegnista di ricerca
Principali attività e responsabilità	Collaborazione al progetto "Aspetti territoriali e ambientali nella pianificazione generale e di settore"
Nome del datore di lavoro	Politecnico di Torino, Facoltà di Architettura
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico - Dipartimento Interateneo Territorio - Campo di ricerca: Analisi e pianificazione territoriale e ambientale

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

	Date	Dal 3/11/03 al 28/11/03
	Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico laureato
	Principali attività e responsabilità	Partecipazione alla stesura conclusiva dei rapporti di ricerca sotto elencati: - Convenzione TRM per l'analisi comparativa dei tre siti su cui localizzare il nuovo termovalorizzatore del bacino sud-est della Provincia di Torino; - Convenzione Piano Attività Estrattive della provincia di Torino; - Convenzione Piano Attività Estrattive della Provincia di Asti.
	Nome del datore di lavoro	Politecnico di Torino, Facoltà di Architettura, Dipartimento Interateneo Territorio
	Tipo di attività o settore	Ente Pubblico - Dipartimento Interateneo Territorio - Campo di ricerca: Analisi e pianificazione territoriale e ambientale
	Date	Dall'1/11/2002 al 29/09/2003
	Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico laureato presso il Laboratorio di Analisi e Rappresentazioni Territoriali ed Urbane (L.A.R.T.U.). Inquadramento: categoria C dell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati.
	Principali attività e responsabilità	Tra le attività svolte si annovera lo studio degli aspetti territoriali e ambientali coinvolti nel processo di pianificazione a scala sia generale che di settore, condotto applicando diverse tipologie di analisi degli impatti che le trasformazioni provocano sul territorio e sull'ambiente, al fine di descriverne gli aspetti maggiormente significativi, in modo che le azioni dei piani e programmi specifici ne tengano conto per mitigare gli effetti e prevenire la determinazione di processi dannosi per l'ambiente, specie se irreversibili. Produzione di relazioni scientifiche e relative cartografie in GIS. Le attività di ricerca svolte sono le seguenti: - collaborazione nell'ambito della convenzione stipulata dal TOROC ed il Dipartimento Interateneo Territorio del Politecnico di Torino per lo studio "Piano Mobilità Sostenibile - Torino 2006, Fase pre-olimpica, Impatti di cantiere"; - partecipazione al gruppo di lavoro interdipartimentale di Politecnico e Università di Torino per la stesura del Piano Cave della Provincia di Torino; - partecipazione al gruppo di lavoro interdipartimentale di Politecnico e Università di Torino per la stesura del Piano Cave della Provincia di Asti; - partecipazione al gruppo di lavoro interdipartimentale del Politecnico di Torino per lo studio di valutazione comparativa del sito per la localizzazione del nuovo termovalorizzatore della società TRM.
	Nome del datore di lavoro	Politecnico di Torino, Facoltà di Architettura
	Tipo di attività o settore	Ente Pubblico - Dipartimento Interateneo Territorio - Campo di ricerca: Analisi e pianificazione territoriale e ambientale
	Date	Dal 16/09/02 al 31/10/02
	Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione coordinata e continuativa in qualità di tecnico
	Principali attività e responsabilità	Partecipazione all'organizzazione del Convegno "Pianificazione del territorio e rischio tecnologico. Il D.M. 9 maggio 2001", tenutosi a Roma il 10 ottobre 2002
	Nome del datore di lavoro	Politecnico di Torino, Facoltà di Architettura,
	Tipo di attività o settore	Ente Pubblico - Dipartimento Interateneo Territorio
Titolo di studio e abilitazioni		
	Date	28/04/2004
	Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto ai sensi del D.P.R. 328/2001.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

	Date	10/07/2002
	Titolo della qualifica rilasciata	Laurea quinquennale in Architettura (vecchio ordinamento ante D.M. 509/99) Titolo della tesi "Monitoraggio del Programma Olimpico Torino 2006 – Osservazione dei progetti tra gennaio 2001 ed aprile 2002".
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	Competenze progettuali inerenti la pianificazione di area vasta, urbanistica e alla scala dell'edificio e competenze inerenti l'analisi ambientale delle ricadute territoriali derivanti dalla pianificazione. Buona capacità di analisi trasversale e multidisciplinare finalizzata ad affrontare problemi complessi, valutando e prefigurando scenari alternativi, fino a proporre soluzioni in grado di contemperare efficacemente gli aspetti economici, ambientali e sociali coinvolti.
	Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Politecnico di Torino, I Facoltà di Architettura
	Istruzione e formazione	
	Date	21/02/2025
	Titolo della qualifica rilasciata	Security Plan - Progettare, pianificare, implementare e gestire un sistema integrato ed efficiente di sicurezza anticrimine
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	Principi per la Gestione del rischio: dal Risk Management al Security Risk Management e elementi base per la gestione dei processi di security: pianificazione, innovazione e qualità in coerenza con la Norma UNI 10459:2017 e la Serie ISO 31000
	Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Informa Formazione e Consulenza
	Date	Maggio 2024 – dicembre 2024
	Titolo della qualifica rilasciata	Sviluppo professionale dei neo-dirigenti della Regione Piemonte
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	Contratti pubblici - Lavoro pubblico e disciplina contrattuale - Contabilità pubblica - Project management - Competenze digitali
	Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione
	Date	13/12/2021 – 20/01/2022 - 1/03/2022
	Titolo della qualifica rilasciata	Il RUP e il DEC nel codice degli appalti di servizi e forniture Corso avanzato in materia di accesso-trasparenza e privacy Corso avanzato in materia di procedimento amministrativo anche alla luce del DL semplificazioni
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento alle recenti innovazioni normativa intervenute sia dal punto di vista amministrativo, sia con riferimento al codice dei contratti
	Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Promo PA Fondazione
	Date	22/02/2021 - 22/02/2022
	Titolo della qualifica rilasciata	Formazione Lingua Inglese
	Principali tematiche/competenze professionali possedute	Capacità di dialogare con insegnanti madre lingua, comprendere e discutere su tematiche d'interesse del contesto lavorativo e approfondimento delle regole grammaticali
	Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Go Fluent srl
	Date	5-12 /05/2021

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Titolo della qualifica rilasciata	L'attuazione operativa del D.lgs. n. 118/2011. La gestione contabile e amministrativa per i servizi e gli uffici non finanziari. Ed 2
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento sugli aspetti di gestione contabile e amministrativa a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 118/2011
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Studi Enti Locali Spa
Date	04-11/02/2020
Titolo della qualifica rilasciata	Le posizioni organizzative nella Regione Piemonte: ruolo e competenze
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Acquisizione dei temi della leadership e del management e consapevolezza delle potenzialità del ruolo di Resp.di PO, attivando le capacità necessarie a gestire una posizione di leadership, acquisendo modelli e strumenti che favoriscano comportamenti efficaci, orientati al risultato. Rafforzamento di alcune competenze e capacità necessarie per poter agire efficacemente nell'ambito di contesti organizzativi complessi, quali problem solving, decision making e sviluppo della capacità di governare, facilitare e comunicare il cambiamento e l'innovazione nell'ambito di contesti organizzativi complessi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ATI LUISS Business School- P.A. ADVICE S.p.A.
Date	10/04/2017 – 9/06/2017
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al Corso Universitario di Formazione "Il lavoro di gruppo. Costruire relazioni efficaci per lavorare in team e conseguire risultati ottimali"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Acquisizione delle principali dinamiche del lavoro di gruppo, con particolare riferimento alla gestione del lavoro di gruppo, alla capacità di comunicazione in gruppo, all'ascolto attivo, all'analisi e gestione dei conflitti, alla comunicazione efficace e alla motivazione dei collaboratori.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IMT Scuola Alti Studi Lucca, in collaborazione con Formel S.r.l. nell'ambito del Programma INPS – Valore PA
Date	13 giugno 2016 e 3 maggio 2016
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione "Aggiornamento competenze Sistemi Qualità e Risk management", suddiviso in due sessioni: - La nuova norma ISO 9001:2015 - Sintesi dei contenuti "La gestione del rischio (ISO 31000:2010 – ISO /IEC 31010:2009)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comparazione ed analisi della nuova normativa ISO 9001:2015, da applicare ai procedimenti urbanistici di competenza della Direzione Ambiente, Governo e tutela del territorio. Approfondimento nell'ambito dei sistemi di gestione della qualità, della nuova normativa ISO 31000:2010 "Gestione del rischio – Principi e linee guida" e ISO/IEC 31010:2009 "Risk Management – Risk Assessment techniques" - introduzione del tema del Risk Management che applicato in modo innovativo alla Norma ISO 9001, introduce un'importante evoluzione nella gestione del rischio.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIXO Consulting s.r.l., Torino
Date	Dal 17 al 21 ottobre 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione al XX Master in Europrogettazione tenuto dall'Associazione Italiana per il

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE) con Europelago, Venice

Conoscenze di base sul processo di formazione delle istituzioni dell'Unione Europea e sul processo di formazione dei programmi di finanziamento, finalizzate Elementi di valutazione, analisi e progettazione

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

International University e Provincia di Venezia a Venezia

Competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B2	A2	A2	B1
A1/2	A1/2	A1/2	A1/2	A1/2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buone capacità relazionali, negoziali e di comunicazione, sia all'interno dell'organizzazione, sia all'esterno maturate sia durante l'attività lavorativa ordinaria svolta in continuo confronto con i colleghi, con le maestranze e con gli altri soggetti pubblici e privati con i quali occorre relazionarsi, sia durante la partecipazione ad attività di gruppo direzionali e interdirezionali, procedure concertate, riunioni e incontri, partecipazione a convegni e seminari, docenze all'interno di corsi di formazione.

Buona capacità di adattamento a diverse condizioni lavorative.

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità organizzativa maturata nella gestione del personale tecnico e amministrativo, necessaria per affrontare tematiche complesse e multidisciplinari che necessariamente coinvolgono e coniugano il contributo di figure professionali differenti.

L'acquisizione della capacità organizzativa deriva altresì dalla partecipazione e conduzione dei gruppi di lavoro interni alla Direzione e interdirezionali, maturata durante l'attività lavorativa da funzionario, finalizzati alla predisposizione di atti e provvedimenti multidisciplinari, per i quali è necessaria non solo una conoscenza specifica della propria materia, ma la capacità di saper mediare tra posizioni e interessi prevalenti, arrivando a definire la miglior soluzione possibile per il pubblico interesse.

In generale capacità di porsi con atteggiamento propositivo e assertivo, agevolando le attività di gruppo e riuscendo a fornire soluzioni condivise a problematiche complesse.

Autonomia nell'organizzazione delle attività assegnate e nel rispetto delle scadenze, con buona capacità d'iniziativa, di programmazione e decisionale nella risoluzione dei problemi.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo degli applicativi Office (Word, Excel, Access, Power Point), e Open-office (Writer, Calc, Impress), Adobe Acrobat Distiller, Microsoft Publisher;

Conoscenza degli applicativi GIS (ArcView Gis 3.2, Quantum Gis 2.0.1);

Utilizzo corrente degli applicativi per la gestione delle attività amministrative dell'Ente regionale (DOQUIActa);

Internet e reti locali.

Altre capacità e competenze

Patente

Patente di guida, categoria B

Ulteriori informazioni

Gruppi di lavoro o incarichi non citati in precedenza:

- Rappresentante della Direzione per le materie Pianificazione Territoriale e Paesaggistica nell'ambito del gruppo di lavoro e approvazione direttive per l'esercizio e l'attività di consulenza a favore degli Enti locali piemontesi, istituito dalla Direzione Affari istituzionali e Avvocatura ai sensi della l.r.8/2006 e del Regolamento 15/R del 27.2.2010 (Nota Direttore della Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia, prot. 11812/DB0800 del 29.3.2011).

- Rappresentante della Direzione nella Rete dei referenti per la Comunicazione interna, costituita dalla Direzione Comunicazione istituzionale quale riferimento per l'URP (Nota del Direttore della Direzione Programmazione strategica, politiche territoriali ed edilizia, prot. 6271/DB0800 del 12.2.2010).

Allegati Carta d'identità

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Firma Torino, 11.05.2025

Firmato in originale

