

Codice A1012B

D.D. 12 maggio 2025, n. 229

**Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2 e 71 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, televigilanza e telesorveglianza della sede del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023.**



**ATTO DD 229/A1012B/2025**

**DEL 12/05/2025**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1012B – Contratti, polizia locale e sicurezza integrata**

**OGGETTO:** Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2 e 71 del D.Lgs 36/2023 s.m.i., per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, televigilanza e telesorveglianza della sede del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino. Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 93 D.Lgs. 36/2023.

Premesso che:

- il Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali, ha trasmesso al Settore Contratti con nota, prot. n. 9538/A2000B, del 17.7.2024, pervenuta al Settore Contratti in data 17.7.2024, prot. n. 32966/A1000A, per il compimento di tutte le formalità di legge inerenti l'espletamento della procedura in argomento, la determinazione n. 224 del 16.7.2024, avente ad oggetto l'indizione di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, televigilanza e telesorveglianza della sede del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2 lett. b), del D.Lgs. 36/2023, approvando nel contempo il Progetto di servizio, ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs. medesimo e relativi allegati;

- con determinazione n. 97 del 04.03.2025 si è proceduto all'approvazione degli atti di gara, consistenti nel bando e nel Disciplinare di gara;

- il bando di gara è stato pubblicato nelle forme di legge;

- nei termini prescritti dagli atti di gara sono pervenute le seguenti 4 offerte telematiche:

• **ALLSYSTEM S.P.A**

Strada Trossi nr. 38 – 13871 VERRONE (BI)

- **COSMOPOL S.P.A**

Contrada Santarelli snc – 83100 AVELLINO

- **REAR VIGILANZA PRIVATA S.R.L**

Strada del Portone nr. 175 – 10095 GRUGLIASCO (TO)

- **SICURITALIA S.P.A**

Via Belvedere 2/A – 22100 COMO

- nella seduta del giorno 15.04.2025 di cui a verbale reg. n. 11/2025, l’Autorità di gara, ha verificato la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata a corredo dell’offerta telematica da parte del concorrente partecipante;

considerato che l’appalto è da aggiudicarsi mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 108 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. e che, pertanto, così come prescritto dal documento complementare “Disciplinare di gara”, l’Offerta Tecnica, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 36/2023, deve essere verificata, nella completezza e nella corrispondenza del contenuto rispetto a quanto disciplinato dagli atti di gara negli aspetti tecnici, e successivamente occorre procedere all’apertura delle offerte economiche, da una Commissione Giudicatrice nel rispetto dei parametri indicati nella *lex specialis* di gara;

- rilevata la necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs 36/2023;

- vista la nota prot. nr. 4200 del 6.5.2025 del Responsabile del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali pervenuta al Settore Contratti – Polizia Locale – Sicurezza Integrata con Prot nr. 20631/A1012B del 7.05.25, contenente i nominativi dei componenti designati a far parte della Commissione;

- ravvisata, altresì, la necessità di nominare quale Segretario Verbalizzante il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti, Polizia Locale e Sicurezza Integrata, ove necessario, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, ha dichiarato l’assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l’assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

- attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 1-4046 del 17/10/2016 come modificata dalla DGR 1-3361 del 14 giugno 2021;

in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalle determinazioni n. 224 del 16.7.2024.

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi, approvate con D.G.R. n. 13-3370 del 30.5.2016;

- L. 23/2014;
- artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs 165/2001;
- artt. 17 e 18 della L.R. 28.7.2008 n. 23;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30/01/2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023";
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR;

*determina*

- di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in narrativa, i componenti della Commissione Giudicatrice, ai sensi dall'art. 93 del D.Lgs 36/2023, con il compito di procedere, all'apertura dell' offerta tecnica telematica, ad esaminare la medesima, e successivamente all'apertura dell' offerta economica, secondo i parametri di valutazione indicati nel Capitolato Speciale di Appalto, individuandoli come segue:

- D.ssa Barbara Debora VIOLA, Dirigente Responsabile della Struttura Temporanea XST038 - Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura, con la funzione di Presidente;
- Dott. Dario BERTA Funzionario del Settore Tecnico e sicurezza degli ambienti di lavoro, in qualità di componente;
- D.ssa Elena GIACOBINO, Funzionaria Responsabile del Reparto Museologia e Didattica del Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino, in qualità di componente;

- di nominare quale Segretario Verbalizzante, per i lavori della Commissione Giudicatrice, il Dott. Giovanni CAIRO, Funzionario del Settore Contratti, Polizia Locale e Sicurezza Integrata, il quale, ai sensi del disposto della deliberazione della Giunta Regionale n. 9-3727 del 27.7.2016, ha dichiarato l'assenza di conflitti di interesse con gli operatori economici partecipanti, l'assenza di condanne penali e di cause di astensione, ai sensi di legge;

- di dare atto che tutti i componenti hanno dichiarato, all'atto della designazione, in ottemperanza alle disposizioni della Circolare della Direzione Affari Istituzionali ed Advocatura – D.G.R. n. 9-3727 del 27.7.2016, di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (reati contro la Pubblica Amministrazione) nonché l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 93, commi 4 e 5 del D.Lgs 36/2023;

- di allegare al presente atto, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023, i curricula professionali dei componenti della Commissione per farne parte integrante e sostanziale;

- di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 “Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell’ambito dell’attuazione del PNRR”;

di demandare agli Uffici Amministrativi l’adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 L.R. 22/10.

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione sulla sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 28 comma 2 del D.Lgs 36/2023.

IL DIRIGENTE (A1012B – Contratti, polizia locale e sicurezza integrata)  
Firmato digitalmente da Marco Piletta

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. CV\_Viola.pdf



2. CV\_Berta.pdf



3. CV\_Giacobino.pdf

Allegato



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Cognome e Nome

**VIOLA Barbara Debora**

## Esperienza professionale

Data

Lavoro o posizione ricoperti

**Dal 23/05/2022 ad oggi**

**Dirigente** con profilo professionale di “**Esperto amministrativo**” a tempo pieno e indeterminato nei ruoli della Giunta della **Regione Piemonte** (CCNL Funzioni Locali) con i seguenti incarichi:

- attualmente, responsabile della struttura temporanea XST05 “Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura” presso la direzione “Cultura e Commercio” (dal 29/12/2022);
- in posizione di staff alla struttura temporanea XST05 “Coordinamento attuazione del PNRR in materia di cultura” presso la direzione “Cultura e Commercio” (dal 10/10/2022 al 28/12/2022);
- in posizione di staff alla direzione “Cultura e Commercio” della Regione Piemonte.

Data

Lavoro o posizione ricoperti

**dal 19/04/2010 al 22/05/2022**

**Funzionario amministrativo** – III area F2 CCNL Funzioni Centrali – dipendente a tempo pieno e indeterminato nei ruoli del **Ministero della cultura**; sede di servizio Segretariato regionale per il Piemonte, piazza San Giovanni 2, Torino.

Principali attività e responsabilità

- titolare di **incarico di posizione organizzativa** negli anni 2018, 2019, 2020 e nel triennio 2021-2023;
- **ufficiale rogante** (decreto dirigenziale n. 15 del 12/02/2016);
- **responsabile della stazione appaltante** dal 12/02/2016;
- **delegato sostituto supplente del dirigente per il settore degli affari generali, amministrativi, appalti, contratti e contenzioso** dal 01/12/2018 al 24/03/2019;
- **componente delle commissioni giudicatrici ex art. 77, d. lgs. n. 50/2016** nelle procedure per l'affidamento dei lavori di restauro della facciata principale di Palazzo Reale di Torino e dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza parco, percorsi, imbarcadero e giardino dei principini presso il Complesso monumentale del Castello e parco di Racconigi
- **componente commissioni di gara di valutazione documentazione amministrativa**
- **segretario di commissioni giudicatrici**
- **componente di commissione di collaudo in corso d'opera**
- **componente collegio di audizione nel procedimento disciplinare**
- **responsabile del contenzioso del lavoro** (dal 21/03/2011);
- **rappresentanza** dell'amministrazione **in giudizio** ex art. 417 *bis* c.p.c. nei giudizi innanzi al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro
- **segretario della commissione** territoriale per le regioni Piemonte, Liguria e Lombardia nella procedura selettiva interna per titoli indetta dal Ministero con decreto direttoriale 22/12/2011
- **ufficio del personale, relazioni sindacali, affari generali**

**Attestati di lodevole servizio**

**Abilitazione** all'esercizio della professione **forense** presso la Corte d'Appello di Torino

## Istruzione e formazione

Titolo

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Corso di formazione permanente **Aspetti di natura economica nei contratti pubblici** (40 ore)

Politecnico di Torino nell'ambito del bando INPS Valore PA 2019

Corso di formazione permanente **Contratti pubblici e procedure di gara: teoria e pratica per la PA** (40 ore)

Politecnico di Torino nell'ambito del bando INPS Valore PA 2018

Diploma di **master di II livello in Diritto della pubblica Amministrazione**. A.A. 2016/2017 (60 CFU)

Università degli studi di Torino

**Diploma di esperto in appalti pubblici** (2013/2014; 270 ore)

Scuola Nazionale dell'Amministrazione (ex Scuola superiore della pubblica amministrazione – sede di Bologna)

Diploma di laurea in **giurisprudenza** (vecchio ordinamento)

Università degli studi di Torino

## Capacità e competenze personali

Madrelingua

**Italiano**

Altre lingue

**Inglese (\*)**

**Francese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(\*) In possesso del First Certificate in English

## Ulteriori informazioni

Relatore al convegno

“Movimento culturale” organizzato dal Fondo ricerca e talenti dell'Università di Torino e Fondazione CRT (2015)

Torino lì 19 giugno 2023

Barbara Debora Viola

# GEOM. DARIO BERTA – CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

nominativo	Nome <b>Dario</b>	cognome <b>Berta</b>
data e luogo di nascita	████████████████████	
codice fiscale	████████████████████	
recapito	████████████████████	████████████████████
tel.	████████████████████	
e-mail e sito	dario.bera@regione.piemonte.it	

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

presso	da aprile 2001 →
settore	<b>Regione Piemonte</b>
tipo di impiego	Piazza Piemonte 1 – Torino
principali mansioni e responsabilità	Ente Pubblico funzionario tecnico elevata qualificazione
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Referente tecnico per appalti di servizi di vigilanza immobili regionali</li><li>- sopralluoghi, accertamento di regolare esecuzione di servizi e relazioni tecniche.</li></ul>
presso	da aprile 2001 → a marzo 2016
tipo di impiego	<b>Tecnico e Sicurezza ambienti di lavoro</b>
principali mansioni e responsabilità	Area Global service tecnologico
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tecnico di verifica attività su manutenzione impiantistica;</li><li>- elaborazione verbali e relazioni tecniche.</li></ul>
presso	da marzo 1990 ad aprile 2001
settore	<b>Comune di Torino</b>
tipo di impiego	Piazza San Giovanni 1 – Torino
principali mansioni e responsabilità	LLPP Geometra
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Attività verifica manutenzione ordinaria edifici municipali;</li><li>- Attività verifica manutenzione straordinaria edifici municipali.</li></ul>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

istituto di istruzione	<b>1982</b>
principali materie professionali	Istituto Tecnico per Geometri “E. Fermi” di Ciriè (TO)
oggetto dello studio	Disegno tecnico, Tecnologia delle costruzioni, Estimo, Topografia, Costruzioni.
qualifica conseguita	<b>Diploma di Geometra</b>

## CONOSCENZE LINGUISTICHE

### *MADRELINGUA*

*italiano*

completa padronanza della lingua scritta e parlata

### *ALTRE LINGUE*

*inglese*

comprensione di semplici testi e conversazione su argomenti generali.

*francese*

conoscenza della grammatica di base, comprensione di semplici testi e conversazione su argomenti generali.

## CORSI DI FORMAZIONE SVOLTI

### area Informatica:

- Windows, Excel, Word, Access, Internet, Posta Elettronica.

### area Sicurezza:

- Sicurezza cantieri in quota
- Sicurezza nei cantieri temporanei o mobili D. Lgs. 81/2008
- Tutela della sicurezza nella Pubblica Amministrazione
- La sicurezza negli uffici
- Primo soccorso
- Prevenzione incendi

### area Organizzazione del lavoro:

- Comunicazione orale e scritta
- Tecniche di presentazione di un progetto

### area Giuridica:

- Privacy e trattamento dati sensibili

### area Amministrativa:

- Il nuovo codice sugli appalti pubblici D. Lgs. 163/2006
- Il D.Lgs 207/2010 regolamento lavori pubblici
- Le regioni nella Comunità Europea
- Redazione di atti amministrativi
- Semplificazione e certificazione amministrativa

## ULTERIORI INFORMAZIONI CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

altro

Attitudine alla relazione ed analisi, programmazione e organizzazione del lavoro, doti comunicative e relazionali, accentuato spirito di squadra, iniziativa ed autonomia, entusiasmo, affidabilità, puntualità, determinazione e orientamento all'obiettivo.

- Patente di guida di tipo C, prima patente conseguita nell'anno 1985, automezzo proprio.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679, la trattazione dei dati personali su riportati.

**Geom. Dario Berta**

(firmato in originale)

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>GIACOBINO ELENA</b>
Indirizzo	
Telefono	<b>+ 39 011 4326325 (Ufficio)</b>
E-mail	<a href="mailto:elena.giacobino@regione.piemonte.it"><u>elena.giacobino@regione.piemonte.it</u></a>
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **Dal 3 giugno 1996 a tutt'oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Piemonte, Settore Museo Regionale di Scienze Naturali (MRSN) - via Giolitti 36, Torino**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **Amministrativo**
- Posizione ricoperta **Funzionario**
- Principali mansioni e responsabilità **Incendio di alta professionalità denominato "Esperto in attività didattico-formative e in museologia" (DGR 51-7406 del 07.04.2014, DD. n. 175/DB1800 del 15.04.2014 e DGR. n. 22-6617 del 16.03.2018).**  
Descrizione delle attività svolte in qualità di funzionario con incarico di AP denominato "Esperto in attività didattico-formative e in museologia":
  - responsabilità, coordinamento e cura delle attività museologiche, museografiche e di comunicazione del MRSN;
  - programmazione, organizzazione e gestione delle mostre itineranti;
  - responsabilità e gestione del Centro Didattico del MRSN. Progettazione, programmazione e coordinamento, in qualità di DEC, delle oltre 60 attività di laboratorio didattico, dei percorsi naturalistici e delle visite guidate per la scuola. Progettazione, direzione e coordinamento dei corsi di formazione e aggiornamento per gli insegnanti. Selezione, formazione e direzione delle unità di personale docente esterno impiegato nella realizzazione delle attività didattiche;
  - cura dei rapporti istituzionali con la Scuola, le Associazioni Didattiche sul territorio e l'Università;
  - funzioni di riferimento, raccordo e supporto al Responsabile del MRSN nella gestione del Settore con particolare riguardo, ai sensi della L.R. 37/1978 e del Regolamento del MRSN del 17/04/10980, oltreché al Reparto Museologia e Didattica, all'Ufficio Amministrativo in merito ai servizi relativi allo sviluppo e gestione degli atti amministrativi, della fatturazione elettronica e degli atti di liquidazione, di economato e archivi, al coordinamento del personale addetto agli eventi e manifestazioni, ai servizi al pubblico, alla comunicazione e promozione del museo, all'ufficio stampa, al sito web, ai social network, ai crowdfunding e fundraising, alla gestione magazzini mostre, nonché attrezzature video;
  - supporto al Responsabile del Settore nella gestione delle criticità conseguenti alla chiusura temporanea del Museo;
  - coordinamento e controllo, in qualità di DEC, delle attività di SCR in relazione alla convenzione e all'atto aggiuntivo per la realizzazione dei lavori a fine impiantistico volti a ottenere l'agibilità parziale dell'immobile del MRSN (manica di via Giolitti) con fondi PAR FSC 2007-2013;

- coordinamento e controllo, in qualità di DEC, delle attività di SCR in relazione alla convenzione per progettazione e realizzazione opere impiantistiche ed edili per la messa a norma di parte del piano interrato/depositi di paleontologia e di parte del piano terreno (Arca, Museo Storico di Zoologia e locali crociera dietro Lotto XIV);
- partecipazione al coordinamento e all'ottimizzazione delle attività programmatiche delle sezioni e aree funzionali del Museo e dello sviluppo delle necessarie interrelazioni;
- collaborazione con Enti e Istituzioni varie in iniziative di interesse scientifico-culturale, quali Settimane della Scienza, Settimane della Cultura, Notte dei Ricercatori ecc.;
- collaborazione all'elaborazione delle linee guida del Settore all'interno del più generale documento di programmazione della Direzione (Programma di Attività), che costituisce la base di riferimento per lo sviluppo delle attività culturali in regione ed estensione delle deliberazioni annuali della Giunta Regionale di individuazione e approvazione degli interventi del piano annuale di attività ordinaria e straordinaria per il conseguimento delle finalità proprie del Museo ai sensi della L.R. 37/1978;
- tutoraggio in tirocini, stage, tesi di laurea e progetti di alternanza scuola-lavoro con Licei e Istituti Tecnici;
- predisposizione e cura di accordi di collaborazione con Enti e Istituzioni scientifiche per il finanziamento di progetti di interesse museale. In tale contesto sono stati attivati due accordi per progetti finanziati dal MIUR (L. 6/2000) nelle materie della conservazione, della museologia e della didattica in collaborazione con Università Italiane e Centri di ricerca Scientifica, il primo denominato "Estinzione. Una mostra, una banca dati genetica e ricerche sulle collezioni di vertebrati estinti e in via di estinzione nei musei italiani di storia naturale" e il secondo dal titolo "La rete dei Musei Universitari Italiani per l'orientamento permanente al metodo e alla cultura scientifica". Per entrambi gli accordi è stata anche referente per la parte amministrativa e di rendicontazione finanziaria;
- progettazione, coordinamento e realizzazione di progetti ad alta rilevanza sociale sviluppati presso le Sezioni di Scuola in Ospedale della Regione Piemonte e gli Istituti Penitenziari del Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Provveditorato Regionale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta;
- progettazione e realizzazione con cadenza trimestrale, nel periodo 2014-2017, di esposizioni tematiche ad argomento naturalistico denominate "Collezioni minime a Palazzo Lascaris" allestite nell'atrio del Consiglio regionale del Piemonte e partecipazione alla redazione di testi e alla ricerca di immagini per l'Agenda Scuola 2016-2017 e 2017-2018, il diario scolastico per gli insegnanti realizzato dal Consiglio regionale;
- partecipazione alla mostra "L'infinita curiosità. Un viaggio nell'universo in compagnia di Tullio Regge", promossa dal Sistema Scienza Piemonte con il sostegno della Compagnia di San Paolo, organizzando e coordinando visite guidate giornaliere per le scuole e il pubblico generico per il periodo dell'esposizione (settembre 2017 - maggio 2018).

Nello specifico, ha assunto, per le mostre di seguito elencate e realizzate direttamente dal Museo, ruoli direttivi nella gestione di attività e risorse umane, anche con responsabilità curatoriali e/o allestitive:

- [Ottobre Scienza all'Ecomuseo del Freidano](#), 13 -19 ottobre 2014, Ecomuseo del Freidano, Settimo Torinese (TO);
- [Spira mirabilis](#), 12 dicembre 2014 - 31 gennaio 2015, Biblioteca Nazionale Universitaria, Torino;
- [Fritz. Un elefante a corte](#), 20 maggio - 13 settembre 2015, Palazzina di Caccia di Stupinigi, Nichelino (TO);
- *Il lupo e altre storie*, 11 marzo - 21 maggio 2017, La Castiglia, Saluzzo (CN) e 24 giugno - 1 ottobre 2017, Forte di Exilles, Exilles (TO);
- [Le Vie dell'Amianto](#), 11 maggio - 9 giugno 2017, Palazzo del Rettorato dell'Università, Torino;
- [ESTINZIONI biodiversità dei vertebrati in allarme rosso](#), 10 novembre 2017 - 14 febbraio 2018, Sala mostre Regione Piemonte, Torino.

**Dal 08.01.2007 al 15.04.2014**

**Incarico di alta professionalità denominato "Sviluppo, coordinamento e gestione delle attività didattiche ed assistenza museologica nelle attività espositive e di comunicazione"**

(DT 4/S4 del 08.01.2007, DD n. 46/S4 del 24.07.2007, DD n. 973/DA18 del 29.12.2008, DD n. 551/DB18 del 06.07.2009, DD n. 1004 del 27.12.2011, DD n. 376 del 28.06.2012, DD n. 694/DB18 del 10.12.2012, DD n. 40/DB18 del 01.02.2013, DD n. 248 del 06.05.2013, DD n. 437/DB18 del 26.09.2013, DD n. 739/DB18 del 31.12.2013 e DD n. 91/DB18 del 25.03.2014).

Descrizione delle attività svolte in qualità di funzionario con incarico di AP denominato "Sviluppo, coordinamento e gestione delle attività didattiche ed assistenza museologica nelle attività espositive e di comunicazione":

- sviluppo, coordinamento e cura delle attività museologiche, museografiche e di comunicazione del MRSN;
- cura e coordinamento, in collaborazione anche con altre Amministrazioni del territorio nazionale, degli allestimenti e della formazione didattica delle mostre itineranti;
- supervisione scientifica, sviluppo museologico e coordinamento dell'attività curatoriale e del personale del Reparto Conservazione e Ricerca durante tutte le fasi di progettazione e realizzazione del nuovo allestimento permanente del MRSN denominato "Lo spettacolo della natura. Storie di scienza e di mondi da conservare" (cd. Lotto XIV). Spesa di Euro 5.4000,000,00, di cui Euro 4.100.000,00 finanziati nell'ambito del Programma operativo regionale 2007-2013 con il FESR: Asse III – Attività III.1.1 - "Tutela dei beni ambientali e culturali";
- responsabilità e gestione del Centro Didattico del MRSN. Progettazione, programmazione e coordinamento, in qualità di DEC, delle attività di laboratorio didattico, dei percorsi naturalistici e delle visite guidate per gli studenti di ogni ordine e grado (dalla Scuola dell'Infanzia all'Università). Progettazione e coordinamento corsi di formazione e aggiornamento per gli insegnanti. Selezione, formazione e direzione delle unità di personale docente esterno impiegato nella realizzazione delle attività didattiche;
- cura dei rapporti istituzionali con la Scuola, le Associazioni Didattiche sul territorio e l'Università;
- progettazione, coordinamento e gestione dei percorsi educativi proposti presso il Giardino Botanico "REA" a San Bernardino di Trana (TO);
- progettazione, coordinamento e realizzazione di progetti ad alta rilevanza sociale sviluppati presso le Sezioni di Scuola in Ospedale della Regione Piemonte;
- accordi di collaborazione con Circoli Didattici di Torino e dell'area metropolitana torinese aventi ad oggetto la realizzazione di progetti didattici naturalistico-scientifici personalizzati, quali la realizzazione di mostre presso il plesso scolastico, la redazione di un diario scolastico, la costruzione di un piccolo orto presso la scuola ecc.;
- partecipazione al progetto "Doppio focus su scienze e lingue" nell'ambito del Progetto Europeo Comenius Regio organizzato nel periodo 2009-2011 dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte con il partenariato francese e in collaborazione con Infiniti\*to, Parco Astronomico di Pino Torinese, e la Direzione Didattica di Chieri (TO) 3° Circolo;
- collaborazione alla programmazione e al coordinamento degli eventi culturali (mostre, pubblicazioni, conferenze) nell'ambito del Piano Integrato Transfrontaliero (PIT) "Spazio Transfrontaliero Marittime Mercantour: la diversità naturale e culturale al centro dello sviluppo sostenibile e integrato";
- collaborazione con Enti e Istituzioni varie in iniziative di interesse scientifico-culturale, quali Esof 2010 a Torino, Fiera della parola a Ivrea, Settimane della Scienza, Notte dei Ricercatori, Festival della Scienza a Genova ecc;
- collaborazione, nel periodo gennaio 2007 - maggio 2011, con la Rivista "Piemonte Parchi" attraverso la redazione mensile della pagina dedicata al Museo Regionale di Scienze Naturali;
- tutoraggio in tirocini, stage, tesi di laurea.

Nello specifico, ha curato le mostre di seguito elencate e realizzate direttamente dal Museo:

- *La tassidermia in Piemonte tra passato e presente*, 13 novembre 2007 - 2 marzo 2008, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- *Insecta. Scienza e arte tra forme e colori al Museo Regionale di Scienze Naturali*, 14 aprile - 31 agosto 2007, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- *L'esploratore innamorato. Alberto Ferrero della Marmora e la sua Sardegna*, 26 giugno - 29 novembre 2009, Centro Comunale d'Arte e Cultura il Ghetto, Cagliari e 15 dicembre 2009 - 15 settembre 2010, Archivio Storico Minerario di Monteponi, Iglesias;
- *Il Museo a Palazzo*, 7 ottobre - 6 novembre 2010, Palazzo Lascaris, Torino;
- *I fossili di Bolca. Tesori dalle rocce*, 26 marzo - 4 luglio 2010, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- *Il gelso. Un albero dimenticato nel territorio agrario piemontese... e il suo legame con il baco da seta*, 16 aprile - 22 maggio 2011, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- *Bulloni e Farfalle. 150 anni di ambiente in Italia*, 23 novembre 2011 - 6 luglio 2012, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- *Nei giardini del faraone. Tra piante e fiori dell'antico Egitto storie della loro riscoperta*, 10 maggio - 2 agosto 2013, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino;
- [Le pietre di via Roma](#), 31 ottobre - 8 dicembre 2013, Centro Congressi Torino Incontra, Torino;
- [Cristalli di zucchero](#), 6 marzo - 2 aprile 2014, Sala mostre Regione Piemonte, Torino.

Dal 06.08.2004 al 07.01.2007

**Attribuzione di posizione organizzativa di tipo "B" denominata "Specializzazione nella gestione e nel coordinamento del Centro Didattico del Museo regionale e museologia"** (DT 87/S4 del 29.07.2004).

Descrizione delle attività svolte in qualità di funzionario con attribuzione di posizione organizzativa di tipo "B" denominata "Specializzazione nella gestione e nel coordinamento del Centro Didattico del Museo regionale e museologia":

- responsabilità e gestione del Centro Didattico del MRSN. Progettazione, programmazione e coordinamento delle attività di laboratorio didattico, dei percorsi naturalistici e delle visite guidate per gli studenti di ogni ordine e grado (dalla Scuola dell'Infanzia all'Università). Progettazione e coordinamento corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti.
- selezione, formazione e direzione delle unità di personale docente esterno impiegato nella realizzazione delle attività didattiche
- cura dei rapporti istituzionali con la Scuola, le Associazioni Didattiche sul territorio e l'Università;
- progettazione, coordinamento e gestione dei percorsi educativi proposti presso il Giardino Botanico "REA" a San Bernardino di Trana (TO);
- responsabilità, coordinamento e cura delle attività museologiche e museografiche del MRSN;
- ideazione e cura, in collaborazione con la Soprintendenza al Museo delle Antichità Egizie di Torino e l'Università degli Studi di Torino, della mostra "Al tempo dei faraoni: mummie e radiografie di animali sacri", allestita presso il Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino, 5 settembre - 31 dicembre 2004;
- cura dell'allestimento della sezione naturalistica e consulenza scientifica per la mostra "Gli animali e il sacro nell'antico Egitto", proposta a Villa Barbarico, Noventa Vicentina, 20 novembre 2004 - 9 gennaio 2005);
- allestimento, in collaborazione con il Dipartimento di Matematica dell'Università degli Studi di Torino, dell'esposizione "RIFLESSIONI & RIFLESSIONI" (gennaio - dicembre 2005);
- cura e riallestimento, in collaborazione con la Soprintendenza al Museo delle Antichità Egizie di Torino, della mostra "Dalla Natura all'Arte: storia di pietre, animali e piante nella Valle del Nilo" presso il Musée Archeologique de Cimiez - Ville de Nice (France) nel periodo luglio 2005 - gennaio 2006;
- progettazione e coordinamento dell'allestimento della sezione naturalistica della mostra "Inuit e popoli del ghiaccio" (2 dicembre 2005 - 30 aprile 2006); coordinamento della progettazione e costruzione della "Slitta di Papik", opera realizzata dagli allievi del Primo Liceo Artistico di Torino. Tale lavoro è stato parte integrante del progetto didattico laboratoriale curato per l'esposizione e arricchito da una dispensa di approfondimento;
- ideazione e cura della mostra "Il Piccolo Continente nelle collezioni del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino" (2 dicembre 2006 - 25 febbraio 2007);
- coordinamento scientifico del volume "Occhio alle scienze! Guida ai Musei di Scienze Naturali della Regione Piemonte per giovani naturalisti", autore Sofia Gallo, casa editrice Blu Edizioni.

Dal 01.03.2002 al 05.08.2004

**Attribuzione di posizione organizzativa di tipo "C" denominata "Gestione e coordinamento del Centro Didattico"**

(DGR 3-5189 del 04.02.2002, DD n. 2/S4 del 18.02.2002, DD n. 147/S4 del 31.12.2002 e DD n. 78/S4 del 31.07.2003).

Descrizione sintetica delle attività svolte in qualità di funzionario con attribuzione di posizione organizzativa di tipo "C" denominata "Gestione e coordinamento del Centro Didattico":

- responsabilità, coordinamento e gestione del Centro Didattico del MRSN. Progettazione, programmazione e coordinamento delle attività di laboratorio didattico, dei percorsi naturalistici e delle visite guidate per gli studenti di ogni ordine e grado (dalla Scuola dell'Infanzia all'Università);
- selezione, formazione e direzione delle unità di personale docente esterno impiegato nella realizzazione delle attività didattiche;
- progettazione e coordinamento corsi di formazione e aggiornamento per gli insegnanti;
- rapporti istituzionali con la Scuola, le Associazioni Didattiche sul territorio e l'Università;
- progettazione, coordinamento e gestione dei percorsi educativi proposti presso il Giardino Botanico "REA" a San Bernardino di Trana (TO);
- progettazione, coordinamento e gestione di "Estate Ragazzi", percorsi ludico-didattici per bambini e ragazzi proposti nel periodo giugno-settembre;
- creazione di supporti didattici sia cartacei (dispense e schede di approfondimento), sia

- multimediali, sia materiali (valigetta didattica botanica "Il Fiore");
- ideazione e cura per il Museo Regionale di Scienze Naturali della mostra "I luoghi dello sport dal deserto al Nilo", 31 gennaio - 31 luglio 2003;
- riallestimento della mostra "Dalla Natura all'Arte: storia di pietre, animali e piante nella Valle del Nilo" presso il Museo Archeologico Nazionale di Napoli (28 febbraio - 27 aprile 2003) e presso il Castello Normanno Svevo di Melfi (10 maggio 2003 - 11 gennaio 2004);
- riallestimento, in collaborazione con la Sezione di Zoologia del MRSN, dello storico Museo di Zoologia e dell'"Arca" (dicembre 2003 - dicembre 2004);
- ideazione, cura e allestimento della mostra "Scheletrinluce", 6 marzo - 31 ottobre 2004, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino.

**Dal 03.06.1996 al 28.02.2002**

Assunzione con concorso pubblico di VII qualifica funzionale regionale per il profilo professionale di "Istruttore Addetto ad attività amministrative, funzionali e contabili" e assegnazione al Settore Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.

Dal 01.12.2000, a seguito di concorso interno, acquisizione del profilo professionale di "Funzionario addetto ad attività di programmazione dei servizi alla persona".

Descrizione sintetica delle attività svolte:

- coordinamento e gestione del Centro Didattico del MRSN. Progettazione, programmazione e coordinamento delle attività di laboratorio didattico, dei percorsi naturalistici e delle visite guidate per gli studenti di ogni ordine e grado (dalla Scuola dell'Infanzia all'Università);
- progettazione e coordinamento corsi di formazione e aggiornamento per gli insegnanti;
- selezione, formazione e direzione delle unità di personale docente esterno impiegato nella realizzazione delle attività didattiche;
- rapporti istituzionali con la Scuola, le Associazioni Didattiche sul territorio e con l'Università;
- progettazione, coordinamento e gestione dei percorsi educativi proposti presso il Giardino Botanico "REA" a San Bernardino di Trana (TO);
- progettazione, impaginazione e realizzazione delle dispense didattiche a tema naturalistico per ognuno degli oltre 40 laboratori didattici proposti alle scuole;
- progettazione, coordinamento e gestione di "Estate Ragazzi", percorsi ludico-didattici per bambini e ragazzi proposti nel periodo giugno-settembre;
- creazione di supporti didattici sia cartacei (dispense e schede di approfondimento), sia multimediali, sia materiali (valigetta didattica botanica "La Foglia");
- ideazione, cura scientifica e coordinamento dell'allestimento, in collaborazione con la Soprintendenza al Museo delle Antichità Egizie di Torino, della mostra "Dalla Natura all'Arte: storia di pietre, animali e piante nella Valle del Nilo" presso il Museo delle Antichità Egizie di Torino, 1 giugno 2000 - 1 giugno 2002.
- progettazione, in collaborazione con la Soprintendenza al Museo delle Antichità Egizie di Torino, delle attività didattiche correlate alla mostra "Dalla Natura all'Arte: storia di pietre, animali e piante nella Valle del Nilo" e formazione, coordinamento e gestione degli operatori didattici coinvolti.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Posizione ricoperta

• Principali mansioni e responsabilità

**Dall'A.A. 2004/2005 all'A.A. 2008/2009**

**Università degli Studi di Torino** - via Verdi 8, Torino

Ente pubblico

**Professore a contratto**

Docente in "Didattica Museale per le Scienze Naturali" nell'ambito della Scuola Interateneo di Specializzazione per la Formazione degli Insegnanti della Scuola Secondaria SIS, Indirizzo Scienze Naturali dell'Università degli Studi di Torino.

I requisiti richiesti per la partecipazione all'avviso di selezione per l'incarico di professore a contratto sono stati una alta qualificazione comprovata da titoli e pubblicazioni scientifiche e competenza professionale e didattica sull'argomento.

Le materie trattate durante la docenza hanno riguardato il museo di scienze naturali: storia, finalità, funzioni e prospettive, il ruolo socio-culturale del museo scientifico, il museo come laboratorio per la scuola e sviluppo di itinerari didattici per i musei di storia naturale.

**DOCENZE E**

**CORSI**

Dal 2000 è stata docente in numerosi corsi di formazione per insegnanti, per laureati e laureandi, per lavoratori occupati nel settore della museologia, della didattica, della valorizzazione e organizzazione dei beni culturali e museali e nelle discipline afferenti il Museo Regionale di Scienze Naturali organizzati sia dal Museo in collaborazione con l'Anisn

(Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali) Sezione Piemonte, sia da Enti formativi quali Università degli Studi di Firenze, Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte, IRRE Piemonte (Istituto Regionale di Ricerca Educativa), INFOR Consorzio Interaziendale per la Formazione, Consorzio Teseo.

È stata inoltre docente nell'ambito del Corso di Perfezionamento in Museografia del Politecnico di Torino per la disciplina "Scienze naturali" negli A.A. dal 2004/2005 al 2007/2008.

## PUBBLICAZIONI

- GIACOBINO E., GALLO L.M., GARINO L. (1997). *Attività didattiche al Museo Regionale di Scienze Naturali* - Torino (poster) - Giornata di studio "Organizzazione e gestione dell'attività didattica nei Musei scientifici", Mus. Civ. St. Nat. Milano.
- GIACOBINO E. (1999). *L'Ospedale di Carità* in "Itinerari fra le carte", Archivio Storico della Città di Torino.
- GIACOBINO E. (2000). *Il Museo va a Scuola*, Museum Naturae n.1, Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E. (2002). *Interattività e multimedialità nella didattica del museo scientifico* in "L'iperpaese fra Arte e Scienza" IRRE Piemonte.
- D'AMICONE E., GIACOBINO E. (2003). *Dalla Natura all'Arte* in Beni Culturali in Basilicata.
- GIACOBINO E., ORMEZZANO D. (2003). *Mare, tempeste e conchiglie. Cenni scientifici*, in "Il mare nelle immaginette devozionali. Natura, simboli e protezioni", Edizioni Bandecchi & Vivaldi.
- GAVETTI E., GIACOBINO E. (2004). *Scheletrinluce* in Piemonte Parchi.
- D'AMICONE E., GIACOBINO E. (2004). *Occhi dolci*, Museo Egizio e Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GAVETTI E., GIACOBINO E. (2004). *La natura svelata dall'arte* in "Xavier De Maistre. La natura incisa", Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GAVETTI E. & GIACOBINO E. (2004). *Scheletrinluce* (a cura di), Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E., RANCOITA R. (2004). *Il Volo in Natura* in "Una visione del mondo. Cultura, Natura, Comunicazione nell'insegnamento delle Scienze Naturali", Bollettino dell'A.N.I.S.N. Numero Speciale.
- GIACOBINO E. (2005). *Uomini, animali e ambienti nella Valle del Nilo*, in "Gli animali e il sacro nell'Antico Egitto", Arti Grafiche Castello.
- D'AMICONE E., GIACOBINO E. (2005). *Dalla Natura all'Arte. Storia di pietre, animali e piante nella Valle del Nilo* (a cura di), Musée Archéologique de Nice-Cimiez.
- FERRARESE G., GALLO L.M., GIACOBINO E. (2005). *Riflessioni & Riflessioni: un'introduzione alla matematica moderna* (poster) 15° Congresso A.N.M.S., Trieste 23-26 novembre 2005. Atti Mus. Civ. St. Nat. Trieste, 51, suppl.: 247.
- GALLO L. M., GIACOBINO E. (2005). *Collezioni ed esemplari artistici al Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino*, in AA.VV. *Inuit e popoli del ghiaccio*, Skira, Milano.
- GIACOBINO E. (2007). *Il colore dei campi*, in "NEFER. La donna nell'Antico Egitto", Federico Motta Editore.
- ANDREONE F. & GIACOBINO E. (2007). *Una vita al limite. Storie di anfibi, vertebrati in pericolo*. Natura Preziosa, Museo regionale di Scienze Naturali di Torino.
- CURLETTI G. & GIACOBINO E. (2008). *INSECTA. Scienza e arte tra forme e colori*, Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E. (2008). *Il Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino*, in "INSECTA. Scienza e arte tra forme e colori" (a cura di CURLETTI G. & GIACOBINO E.), Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E. (2008). *In memoria di alcuni entomologi in esplorazione scientifica risalendo il corso del Nilo*, in "INSECTA. Scienza e arte tra forme e colori" (a cura di CURLETTI G. & GIACOBINO E.), Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- DE BIAGGI E., GIACOBINO E., ORMEZZANO D. (2008). *Il Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino*, in "I musei scientifici", Collana I grandi musei del Piemonte, Umberto Allemandi.
- GIACOBINO E., VELLANO C. (2009). *Insegnare Darwin* (con Camillo Vellano) in ".eco l'educazione sostenibile", N. 5 maggio 2009 anno XXI/159.
- BONOUS G., GIACOBINO E., MELLANO M. G., VELLANO C. (2011). *Il gelso: albero dimenticato nel paesaggio agrario piemontese...e il suo legame con il baco da seta* (a cura di), Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E., VELLANO C. (2011). *Lo studio in Piemonte del baco da seta: Filippo De Filippi e Ascanio Sombbrero*, in "Il gelso: albero dimenticato nel paesaggio agrario piemontese...e il suo legame con il baco da seta", Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- GIACOBINO E., ORMEZZANO D. (2011). *Il Museo Regionale di Scienze Naturali. La Regione promotrice di cultura scientifica*, Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.
- BARALE I., BORGHI A., GALLO L.M., GIACOBINO E. (2011). *Carlo Boreani e la collezione di rocce dell'Egitto al Museo di Mineralogia e Petrografia dell'Università di Torino*, Riassunti del XXI Congresso dell'Associazione Nazionale dei Musei Scientifici La ricerca scientifica in Italia (Padova, 9-11 novembre 2011).
- ACTIS CAPORALE A. D'AMICONE E., GIACOBINO E., SPINI M. (2013). *Nei giardini del Faraone*

*tra piante e fiori nell'Antico Egitto e storie della loro riscoperta*, Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino.

- ANDREONE F., CAMOLETTO R., GALLO L.M., GAVETTI E., GIACOBINO E. (2013). *“Lo spettacolo della natura” al Museo regionale di Scienze Naturali di Torino: il contributo del personale curatoriale*, Riassunti del XXIII Congresso dell'Associazione Nazionale dei Musei Scientifici, Venezia.
- BARALE I., BORGHİ A., GALLO L.M., GIACOBINO E. (2014). *Carlo Boreani e la collezione di rocce dell'Egitto al Museo di Mineralogia e Petrografia dell'Università di Torino*, Atti del XXI Congresso dell'Associazione Nazionale dei Musei Scientifici La ricerca scientifica in Italia (Padova, 9-11 novembre 2011), Museologia Scientifica Memorie n. 11/2014.
- BERRA V., BORGHİ A., D'ATRI A., DINO G. A., GALLO L. M., GIACOBINO E., MARTIRE L., MASSARO L. (2014). *The historical quarries from the Western Alps exploited for the realization of Via Roma in Turin (NW Italy)*, 9th International Symposium on archaeological Mining History “Research and preservation of ancient mining areas”, Silvertant Erfgoedprojecten, Valkenburg aan de Geul - IES 2014.
- BORGHİ A., BERRA V., D'ATRI A., DINO G. A., GALLO L. M., GIACOBINO E., MARTIRE L., MASSARO L., VAGGELLI G., BERTOK C., CASTELLI D., COSTA E., FERRANDO S., GROPPA C., ROLFO F. (2014). *Stone materials used for monumental buildings in the historical centre of Turin (NW Italy): architectural survey and petrographic characterization of Via Roma*, in Pererra D., Marker B.R., Kramar S., Cooper B. J. & Schouenborg B.E. (eds) - *Global Heritage Stone: Towards International Recognition of Building and Ornamental Stones*. - Geological Society, London.
- ANDREONE F., CAMOLETTO R., GALLO L.M., GAVETTI E., GIACOBINO E. (2016). *“Lo spettacolo della natura” al Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino: il contributo del personale scientifico*, Museologia Scientifica Memorie, 15/216.
- ANDREONE F., GAVETTI E., GHIRALDI L., GIACOBINO E. & TESSA G. (2017). *ESTINZIONI biodiversità dei vertebrati in allarme rosso*, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino.
- ANDREONE F., GAVETTI E & GIACOBINO E. (in stampa). *Le estinzioni della biodiversità: idee per la conservazione della natura*, Museo Regionale di Scienze Naturali, Torino.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico “P. Gobetti” di Torino (A.S. 1982/1983).

### Titoli di studio

Laurea in Lettere Moderne conseguita presso l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Lettere e Filosofia con la votazione di 110/110 con lode e dignità di stampa (A.A. 1990/1991).

Corso di Perfezionamento in Museografia - Politecnico di Torino (durata del corso 12 mesi - A.A. 1999/2000).

Corso di Perfezionamento in Didattica generale e museale - Università degli Studi Roma Tre (durata del corso 12 mesi - A.A. 2001/2002).

### Altri titoli di studio e professionali

Nella corso del percorso lavorativo ha partecipato a iniziative formative e seminari riguardanti tematiche organizzative/gestionali e tecnico specialistiche, con particolare riferimento ai temi dell'organizzazione e gestione dei musei di Scienze Naturali, dell'organizzazione, coordinamento e gestione delle attività didattico-formative, del Problem solving (metodi e strumenti per la risoluzione dei problemi), delle metodologie didattiche, della formazione scolastica e della comunicazione.

Nel periodo lavorativo presso la Regione Piemonte ha partecipato a più di cento iniziative formative rivolte al personale delle categorie, come da curriculum presente nella Intranet della Regione Piemonte al link: [www.forma20.it/moodle/](http://www.forma20.it/moodle/), tra cui il “Master in Diritto Amministrativo” con relativo Postmaster di aggiornamento.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ITALIANO

LINGUA

PRIMA

INGLESE

Buono

Buono

LINGUE

ALTRE

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, acquisite sia nell'attività professionale che nei molti rapporti intrattenuti con responsabili di Enti, Istituzioni scientifiche nazionali e internazionali e Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Le attività svolte, in particolare quelle relative alla progettazione e realizzazione di mostre sia temporanee che permanenti e di percorsi didattici, hanno richiesto una grande capacità di fare gruppo e la propensione a un lavoro di squadra.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative sviluppate nell'ambito lavorativo dove ha rivestito funzioni di organizzazione e coordinamento delle attività tra le diverse Sezioni del Museo Regionale di Scienze Naturali di Torino in occasione della realizzazione di allestimenti, attività didattiche, corsi di formazione, convegni. Coordinamento del personale assegnato alla Sezione di Museologia e Didattica e coordinamento scientifico in tirocini di formazione, tesi di laurea, progetti di alternanza scuola-lavoro, stage presso il MRSN. Coordinamento e controllo, in qualità di Direttore dell'Esecuzione de Contratto (DEC), di SCR Piemonte Società di Committenza, in relazione alle convenzioni stipulate per la progettazione e la realizzazione delle opere impiantistiche ed edili per il recupero della funzionalità e la messa a norma graduale del MRSN al fine dell'ottenimento dell'agibilità.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo di procedure informatizzate per la gestione e la catalogazione dei beni e delle collezioni in uso alla Sezione Didattica del MRSN.

Utilizzo quotidiano delle procedure gestionali Doqui, Iris Web, Delibere e Determine, Contabilia, Flux, piattaforma PAR FSC, SIMOG, AVCPASS, Antimafia, Entratel ecc.

Creazione, sviluppo, gestione e costante aggiornamento dell'indirizzario degli insegnanti.

Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows

Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Mac OS

Utilizzo corrente dei pacchetti Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Utilizzo corrente del pacchetto Appleworks

Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione Internet

Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica

## ALTRE ATTIVITÀ

Come funzionario della **Regione Piemonte**:

- è referente della Direzione Promozione della Cultura, del Turismo e dello Sport nel Comitato Paritetico del Sistema Scienza Piemonte, accordo promosso dalla Compagnia di San Paolo e sottoscritto dai principali Enti torinesi che si occupano di diffusione della cultura scientifica con l'obiettivo di coordinare e armonizzare l'attività di divulgazione scientifica presente sul territorio torinese e piemontese al fine di proporre, all'interno della vita sociale e culturale del territorio, un insieme organizzato di iniziative di diffusione del sapere scientifico e tecnologico;
- è stata membro, nel periodo 2008-2010, del Gruppo Regionale di Pilotaggio per l'insegnamento delle scienze sperimentali - Piano ISS - a seguito di decreto del Direttore Scolastico Regionale del Piemonte.

Ha ricoperto il ruolo di commissario in procedimenti di gara per enti e organizzazioni diverse.

Dal 2000 è membro del Direttivo dell'Anisn Sezione Piemonte e dal 2009 è stata nominata Vicepresidente.

## PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dal 17.07.2006 è idonea alla qualifica dirigenziale per il profilo di "Esperto in Attività Culturale, della Formazione professionale e dell'Istruzione" a seguito superamento Concorso pubblico per la Dirigenza indetto dalla Regione Piemonte.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..

Torino, 06.05.2025

Elena GIACOBINO