

Codice A1006E

D.D. 4 marzo 2025, n. 96

**Procedura di selezione per l'attribuzione di "differenziali stipendiali" all'interno delle aree (ex progressioni economiche orizzontali) con decorrenza 1.1.2024 - Approvazione dell' Avviso interno di accesso alle selezioni per i dipendenti del ruolo della Giunta regionale.**



**ATTO DD 96/A1006E/2025**

**DEL 04/03/2025**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1006E - Gestione giuridica ed economica del personale**

**OGGETTO:** Procedura di selezione per l'attribuzione di "differenziali stipendiali" all'interno delle aree (ex progressioni economiche orizzontali) con decorrenza 1.1.2024 – Approvazione dell' Avviso interno di accesso alle selezioni per i dipendenti del ruolo della Giunta regionale.

Premesso che:

l'art. 14 del CCNL del 16.11.2022 prevede che "al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio". "L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79";

Visto il contratto integrativo del 20.12.2024 con cui è stato attuato l'istituto del differenziale stipendiale;

dato atto che il numero di differenziali stipendiali attribuibili per l'anno 2024 è stato definito in modo tale da garantire la selettività della procedura, e in ogni caso l'attribuzione ad una percentuale massima del 50% degli aventi diritto;

dato atto che le graduatorie uniche, una per ciascuna area di inquadramento, coinvolgono il personale dei ruoli della Giunta e del Consiglio regionale del Piemonte ed hanno vigenza per il solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione del differenziale stesso;

considerato che la predisposizione delle graduatorie uniche Giunta-Consiglio, è demandata ad apposita commissione, nominata con Determina dirigenziale del competente settore della Giunta regionale e formata da componenti della Giunta e del Consiglio regionale;

ritenuto necessario, sulla base di quanto sopra:

di attivare le procedure di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali per il personale dei ruoli della Giunta e del Consiglio regionale del Piemonte ;

di approvare l'Avviso interno (allegato A), che costituisce parte integrante della presente determinazione e che descrive le modalità operative per la gestione dell'accesso alla selezione relativo ai dipendenti del ruolo della Giunta regionale.

Attesa la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso;

### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- L.R. n. 23/2008 e s.m.i. e i relativi provvedimenti organizzativi attuativi;
- CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- Contratto integrativo del 20.12.2024;

### **DETERMINA**

- di attivare le procedure di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali per il personale dei ruoli della Giunta e del Consiglio regionale del Piemonte, prevista dal contratto integrativo del 20.12.2024;

- di approvare l'Avviso interno, che costituisce parte integrante della presente determinazione (Allegato A), necessario per gestire l'accesso dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale alla selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche orizzontali) con decorrenza 1.1.2024.

- Di dare atto che le graduatorie uniche, una per ciascuna area di inquadramento, coinvolgono il personale dei ruoli della Giunta e del Consiglio regionale ed hanno vigenza per il solo anno per il quale è stata prevista l'attuazione del differenziale stipendiale;

- di dare atto che la predisposizione delle graduatorie uniche Giunta-Consiglio, è demandata ad apposita commissione, nominata con Determina dirigenziale del competente settore della Giunta regionale e formata da componenti della Giunta e del Consiglio regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A1006E - Gestione giuridica ed economica del personale)

Firmato digitalmente da Francesca Ricciarelli

Allegato

**Avviso per l'attribuzione mediante procedure di selezione, di "differenziali stipendiali" all'interno dell'area (ex progressioni economiche orizzontali) con decorrenza 1° gennaio 2024 ai sensi dell' art. 3 del Contratto integrativo del 20 dicembre 2024. - Modalità operative per i dipendenti del ruolo della Giunta regionale.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

Visto l'art. 30 della l.r. 23/2008 e s.m.i.;

Visto che:

- in data 20 dicembre 2024 è stato firmato il contratto integrativo

COMUNICA

che è indetta la procedura di selezione per l'attribuzione di "differenziali stipendiali" all'interno delle aree (ex progressioni economiche orizzontali) con decorrenza 1° gennaio 2024 ai sensi dell' art. 3 del Contratto integrativo del 20 dicembre 2024.

**Articolo 1**

**Definizione e quantificazioni dei differenziali stipendiali**

1. L'istituto è disciplinato dall'art. 14 del C.C.N.L. 16.11.2022, il quale prevede che al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possano essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio.

2. L'attribuzione di "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. n. 165/2001, avviene mediante procedura selettiva di area.

3. Sulla base delle risorse stanziare per i differenziali stipendiali in sede di contrattazione per l'utilizzo delle risorse 2024, vengono avviate le procedure previste dall'art. 14 del C.C.N.L. 16.11.2022 con decorrenza dall'1.1.2024.

4. Le graduatorie uniche, una per ciascuna area di inquadramento, coinvolgono il personale dei ruoli della Giunta regionale e del Consiglio regionale ed hanno vigenza per il solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione del differenziale stesso.

5. Il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili per l'anno 2024 è stato definito nel Contratto Integrativo in modo tale da garantire la selettività della procedura, e in ogni caso l'attribuzione ad una percentuale massima del 50% degli aventi diritto.

6. Per l'anno 2024 si prevedono, i seguenti differenziali economici all'interno di ciascuna area:

<b>AREA</b>	<b>NUMERO PROGRESSIONI</b>
Operatori	2
Operatori Esperti	82
Istruttori	249
Funzionari e EQ	485

## **Articolo 2**

### **Requisiti generali di ammissione alla procedura**

1. Possono partecipare alla procedura selettiva annuale i dipendenti in servizio a tempo indeterminato alla data dell'1.1.2024 con i seguenti requisiti :

- a) aver maturato 2 anni nell'area/categoria, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto funzioni locali, nonché nel medesimo o corrispondente profilo presso altre amministrazioni di comparti diversi;
- b) dal 2.1.2022 non aver beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

2. Sono esclusi dalla procedura:

- a) i dipendenti che negli ultimi due anni (dall' 1.1.2022) siano stati oggetto di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; qualora il procedimento disciplinare sia in corso, si applica il comma 2, lett. a), ultimo periodo dell'art. 14 del CCNL 16.11.2022;
- b) i dipendenti che nel triennio 2021-2022-2023 abbiano subito condanne penali, anche a seguito di patteggiamento.

## **Articolo 3**

### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

1. Per partecipare alla presente procedura di selezione, le domande da parte dei dipendenti della Giunta Regionale devono essere presentate online compilando l'apposito modulo il cui riferimento è pubblicato ai seguenti indirizzi:

a) Intranet della Giunta regionale <http://intranet.regione.piemonte.it/cms/personale/incarichi-e-sviluppi-professionali/progressioni-economiche-orizzontali.html>

b) sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Giunta regionale del Piemonte all'indirizzo <https://trasparenza.regione.piemonte.it/altri-contenuti/altri-contenuti-dati-ulteriori> .

2. La domanda, redatta esclusivamente nella modalità summenzionata, deve essere inoltrata, a pena di esclusione, nel periodo dal 5 marzo al 27 marzo 2025 entro le ore 23:59:59. Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda.

3. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è registrata dalla piattaforma che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non consente più l'invio della domanda stessa. La piattaforma invia una mail di conferma, alla casella di posta elettronica indicata in fase di compilazione sulla piattaforma stessa, dell'acquisizione della domanda da parte del sistema informatico.

4. Eventuali modifiche/integrazioni alla domanda già presentata sono possibili entro i termini sopra indicati ricompilando il modulo di domanda. E' ritenuta valida l'ultima domanda trasmessa in ordine cronologico, intendendosi le precedenti revocate in modo integrale e definitivo, nonché prive d'effetto. Vengono prese in considerazione solo le candidature concluse e inviate correttamente entro il termine di scadenza; le domande compilate solo parzialmente non sono prese in considerazione. E' necessario verificare con attenzione i dati inseriti in quanto eventuali errori escluderà l'ammissione alla procedura di selezione.

5. L'ufficio preposto del Settore competente in materia provvede alla verifica dei dati dichiarati, per validare l'ammissione alla procedura di selezione. Viene comunicata solamente l'esclusione dalla procedura stessa.

6. L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di comunicazioni da parte dei candidati né per eventuali disguidi di natura tecnica in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Articolo 4**

##### **Procedura di selezione e formazione delle graduatorie**

1. La predisposizione delle graduatorie, una per ciascuna area di inquadramento, è demandata ad apposita Commissione, nominata con determina dirigenziale e formata da componenti dei ruoli della Giunta e del Consiglio regionale.

2. La Commissione provvede alla stesura di un elenco provvisorio in ordine alfabetico per Cognome e Nome, uno per ogni area/categoria di riferimento, contenente i punteggi relativi ad ogni dipendente, predisposto sulla base dei dati presenti presso le banche dati dell'Amministrazione.

3. Le graduatorie di cui all'art. 3 del Contratto integrativo 20.12.2024 vengono composte sulla base delle istanze presentate dai dipendenti e dei criteri di cui all' Allegato 3) dello stesso contratto.

4. L'attribuzione dei punteggi ai fattori valutativi avviene in base al possesso dei medesimi da parte dei dipendenti alla data dell' 1.1.2024.

5. Elementi di valutazione:

##### **a) Esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento (Punteggio massimo 40%)**

L'esperienza professionale maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto Funzioni locali nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi, è valutata nella misura di 1,2 punti per ogni anno di permanenza nell' area/categoria per la quale si richiede l'attribuzione del differenziale; le frazioni di servizio superiori a 15 giorni vengono valutate a mese intero, quelle pari o inferiori a 15 giorni vengono trascurate.

Si valuta solo il servizio nell' area/categoria di appartenenza.

##### **b) Valutazione (Punteggio massimo 60%)**

Il criterio della valutazione è riferito alla media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite (2023-2022-2021).

La corrispondenza delle valutazioni correlata ai punteggi numerici è la seguente:

20 punti valutazione da 46 a 48;

15 punti valutazione da 44 a 45;

10 punti valutazione da 38 a 43;

5 punti valutazione da 25 a 37;

0 punti valutazione da 0 a 24.

6. Per il personale trasferito la Commissione provvede ad omogeneizzare le valutazioni attribuite dai rispettivi Enti di provenienza.

7. Per i dipendenti per i quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio, si considerano le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico a ritroso, nella stessa area/categoria fino all'anno 2016 incluso. Qualora non ci fossero valutazioni disponibili, nel periodo 2016-2023, si attribuisce il punteggio zero per ogni valutazione mancante.

## 8. Criteri di precedenza

A parità di punteggio ha precedenza nell'ordine:

- a) il dipendente che abbia effettuato il minor numero di progressioni orizzontali nel periodo compreso tra l'1.1.2016 e il 31.12.2023;
- b) il dipendente più anziano di età.

9. Ogni candidato riceve i punteggi provvisori, tramite posta elettronica dall'indirizzo mail [differenziale.economico@regione.piemonte.it](mailto:differenziale.economico@regione.piemonte.it) e deve rispondere seguendo le indicazioni ivi riportate.

10. Nel periodo di tempo indicato nella stessa mail di cui al punto 9, il candidato verifica i punteggi provvisori consultando, se necessario, la propria SCHEDA MATRICOLARE ONLINE accessibile attraverso la Intranet regionale nel seguente modo: *Accesso alle procedure → Accesso alle procedure autenticate con AprIride → Servizi Personale → Risorse Umane → Documenti* .

## Articolo 5

### Attribuzione dei differenziali stipendiali

1. Le graduatorie uniche definitive per ogni area di inquadramento, predisposte dalla Commissione, sono allegate alle determinazioni di approvazione delle graduatorie stesse e di attribuzione dei differenziali stipendiali con decorrenza 1.1.2024.

2. Le determinazioni di approvazione delle graduatorie e attribuzione dei differenziali stipendiali sono pubblicate sulla Intranet regionale nella sezione Personale – Incarichi e sviluppi professionali – Differenziali stipendiali.

3. I dipendenti cessati dal servizio dal 2.1.2024 sono informati dell'esito positivo della graduatoria con mail inviata al proprio indirizzo mail personale.

4. Il presente avviso è pubblicato:

a) Intranet della Giunta regionale <http://intranet.regione.piemonte.it/cms/personale/incarichi-e-sviluppi-professionali/progressioni-economiche-orizzontali.html>

b) sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Giunta regionale del Piemonte all'indirizzo <https://trasparenza.regione.piemonte.it/altri-contenuti/altri-contenuti-dati-ulteriori> .