REGIONE PIEMONTE - COMUNICATO

Direzione della Giunta regionale

Settore Organizzazione

Copertura dei posti di Direttore regionale di cui all'avviso di selezione interno ed esterno del 4.02.2025, pubblicato sul BURP n. 5 Supplemento 4 e divulgato con la nota prot. 3965/A1000A – pubblicazione preventiva ai sensi della L.R. 23/2008 e s.m.i. e dei relativi criteri approvati con D.G.R. n. 29-9649 del 22.09.2008 e s.m.i. dei curricula delle persone di seguito indicate:

- Bruno Ifrigerio per A1800A Opere pubbliche, Difesa del suolo, Protezione civile, Trasporti e Logistica
- Raffaella Tittone per A2000C Cultura, Turismo, Sport e Commercio
- Davide Donati per A2100B Coordinamento Politiche e Fondi europei

Documento allegato

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	**IFRIGERIO BRUNO**
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Pec	
Nazionalità	
Luogo e data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 19 settembre 2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche, Difesa del suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica. Piazza Piemonte n. 1 - Torino
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile Settore Tecnico regionale – Città Metropolitana di Torino
• Competenze del Settore	Per l'area territoriale della Città Metropolitana di Torino - accertamento di stati di dissesto e di danni conseguenti ad eventi calamitosi, formulazione di proposte di intervento con relativa quantificazione economica; - valutazioni e supporto tecnico alla programmazione degli interventi contro il dissesto idrogeologico e idraulico; - attività connesse alla funzione di autorità idraulica (autorizzazioni e pareri, polizia idraulica); - gestione concessioni del demanio idrico fluviale; - presidio territoriale e supporto tecnico-amministrativo per le attività di competenza della Direzione e, se richiesto, di altre Direzioni regionali o amministrazioni locali; - partecipazione istituzionale a commissioni prefettizie e provinciali (vigilanza locali pubblico spettacolo, espropri, gas tossici, prezzi opere pubbliche); - attività connesse alla prevenzione del rischio sismico e alla funzione di Ufficio tecnico regionale ai sensi del D.P.R. n. 380/2001; - gestione delle procedure di VIA di competenza; - progettazione e direzione lavori nel campo della sistemazione idrogeologica anche per enti esterni; - istruttoria tecnico-amministrativa relativa agli sbarramenti fluviali di ritenuta e bacini di accumulo di competenza regionale; - pareri unici sugli strumenti urbanistici per gli aspetti idraulici, quadro del dissesto, pericolosità, idoneità geologica all'utilizzo urbanistico e compatibilità idrogeologica con il piano di assetto idrogeologico (PAI); - attività a supporto della gestione PAI; - pareri geologici per autorizzazioni di interventi in zone soggette a vincolo idrogeologico; - navigazione interna, rilascio provvedimenti di competenza ex art. 4 L.R. n. 2/2008.

• Date (da - a)	Dal 12 Giugno 2024 ad oggi Vicario del Responsabile del Settore Tecnico di Cuneo, incarico attribuito con Determinazione n. 1239 dell' 11/06/2024 del Direttore della Direzione regionale Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica. Dall' 11 aprile 2023 all'11 Giugno 2024 Vicario del Responsabile del Settore Sismico Dall' 11 aprile 2023 al 31 agosto 2023 vicario del Responsabile del Settore Tecnico regionale Città Metropolitana di Torino. Incarichi attribuiti con Determinazione n. 1011 del 05/04/2023 del Direttore della Direzione regionale Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

• Date (da – a)	Dal 20 settembre 2022 al 18 settembre 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche, Corso Kennedy 7bis Cuneo
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente Responsabile Settore Tecnico regionale Cuneo

• Date (da – a)	Dal 16 maggio 2022 al 19 settembre 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche, Corso Kennedy 7bis Cuneo
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente in staff al Settore Tecnico regionale Cuneo (profilo professionale "Esperto tecnico della viabilità, trasporti, OO.PP., assetto idrogeologico, estrattivo, ambientale ed energetico)

• Attività di coordinamento e ulteriori designazioni in qualità di Dirigente	Designato in data 22/02/2024 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, componente del tavolo tecnico di coordinamento e monitoraggio in relazione alla determinazione dei costi per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche, costituito dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, ai sensi dell'allegato II.15 del codice dei contratti di cui al d.lgs. n. 36/2023. Dal 06/02/2024 – Attività di coordinamento dei Settori tecnici della Direzione regionale Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica per la realizzazione di interventi per i punti di approvvigionamento idrico a fini antincendio boschivo, utilizzando fondi di cui al programma FESR 21-27 (nota del Direttore prot. n. 6178 del 6/02/2024). Dal 24/03/2023 Coordinamento del tavolo tecnico intersettoriale per le attività tecnico idrauliche, istituito presso la Direzione regionale Opere pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica.

• Date (da – a)	Da febbraio 2003 al 15 maggio 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte - Direzione Opere Pubbliche - Settore tecnico regionale – Città Metropolitana di Torino (ex Settore decentrato Opere Pubbliche e Difesa Assetto Idrogeologico di Torino) – Corso Bolzano n. 44, Torino.
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario addetto ad attività tecniche di progettazione cat. D (cat. D7 dal 01/01/2019)
• Incarichi e principali attività svolte in qualità di funzionario	- Dal 12 ottobre 2020 al 15 maggio 2022 – Incarico di Posizione organizzativa di fascia A denominata "Coordinamento tecnico-organizzativo dell'area di prevenzione sismica, di controllo sulle attività strutturali-edilizie e di Opere Pubbliche e supporto tecnico all'Area Idraulica e Demanio"; - Dal 2 Maggio 2019 all' 11 ottobre 2020 – Incarico di Posizione organizzativa di fascia B denominata "Coordinamento tecnico-organizzativo in materia di prevenzione sismica, di controllo sull'attività strutturale edilizia e di opere pubbliche"; - Dal 1 Febbraio 2012 al 1 maggio 2019 - Incarico di Posizione organizzativa di tipo A denominata "Assetto idraulico e difesa idrogeologica nel territorio della provincia di Torino"; - Dal 9 luglio 2008 al 31 gennaio 2012 – Incarico di Posizione organizzativa di tipo C "Funzioni di staff, ispettive, di vigilanza e gestionali in materia di idraulica e opere pubbliche nel territorio della provincia di Torino". - Attività connesse alla funzione del Settore di Autorità idraulica (autorizzazione e pareri – polizia idraulica). Accertamento di stati di dissesto e di danni conseguenti ad eventi calamitosi, formulazione di proposte di intervento con la relativa quantificazione economica; - Attività di presidio territoriale e supporto tecnico-amministrativo per le attività di competenza della Direzione. Progettazione e direzione lavori nel campo della sistemazione idrogeologica; - Attività relative alla gestione tecnica e amministrativa delle opere di sistemazione idrogeologica ed idraulica. Analisi, istruttoria, valutazione ed inserimento sul sistema Rendis-Web (ISPRA-MATTM) dei progetti di sistemazione idrogeologica ed idraulica, ai sensi della D.G.R. n. 79-2777 del 29/12/2015 in recepimento del D.P.C.M. del 28 maggio 2015. Attività a supporto della gestione PAI; - Attività connesse alla prevenzione del rischio sismico nelle aree geografiche di competenza del Settore di appartenenza (autorizzazioni preventive e accertamento violazioni opere strutturali in zona sismica); Istruttoria tecnico-amministrativa relativa agli sbarramenti fluviali di ritenuta e ai bacini di accumulo di competenza regionale. Istruttoria tecnico-amministrativa di progetti di opere pubbliche. Attività relativa alle gestione delle procedure di VIA di competenza del Settore.

• Attività di coordinamento in qualità di funzionario	Da gennaio 2012 al 15 maggio 2022 - Coordinamento delle attività del Settore tecnico regionale Città Metropolitana di Torino per l'applicazione delle norme in materia antisismica.
• Partecipazione a gruppi di lavoro in qualità di funzionario	- Revisione delle procedure di gestione e controllo dell'attività urbanistico-edilizia ai fini della prevenzione del rischio sismico; - Normativa tecnica sbarramenti; - Gruppo intersettoriale per la valutazione degli interventi prioritari di mitigazione del rischio riguardanti la Città Metropolitana di Torino con alto livello di popolazione esposta a rischio alluvione; - Componente fino a luglio 2020 della Struttura tecnica regionale, per l'espressione dei pareri sui progetti di opere e lavori pubblici di competenza regionale o di particolare interesse regionale.
• Incarichi professionali assegnati dalla Regione Piemonte con nomina specifica	- 21/11/2022 – Nominato con D.D. n. 304/A2006C componente della Commissione per la verifica, ex artt. 44-47 del DPR 207/2010 e s.m.i., del progetto esecutivo, comprensivo del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, degli allestimenti aree di accoglienza, servizi accessori, immagine coordinata del Museo Regionale di Scienze Naturali; - 14/12/2021 – Nominato con D.D. n. 2053/A1416C del Settore Controllo di gestione, sistemi informativi, logistica sanitaria e coordinamento acquisti, della Direzione Sanità e Welfare, Componente del Nucleo Tecnico di supporto a S.C.R. Piemonte S.p.A. nella gara per la conclusione di accordi quadro con più operatori economici per l'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura e altri servizi tecnici al fine dell'attuazione degli interventi di carattere antisismico degli ospedali previsti dal PNRR; - 30/11/2021- Nominato con D.D. n. 808 del Direttore della Direzione Risorse Finanziarie e Patrimonio Presidente della commissione di collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera delle Opere di urbanizzazione della Zona Urbana di Trasformazione denominata ZUT "Ambito AVIO-OVAL" in Comune di Torino (importo lavori € 34.217.108,70); - Novembre 2020 - Incarico di Direttore dei Lavori per la realizzazione dell'Ospedale temporaneo "Valentino" per l'emergenza Covid-19 presso il V Padiglione ex Torino Esposizioni - Aprile 2020 – Incarico di Direttore dei Lavori per la realizzazione dell'Ospedale temporaneo per l'emergenza Covid-19 presso le O.G.R. di Torino; - 31/01/2020 Nominato con D.D. n. 85 del Settore regionale Investimenti Trasporti e Infrastrutture Collaudatore statico e componente della commissione di collaudo tecnico-amministrativo dei lavori di "Valorizzazione del patrimonio archeologico teatro civico e pertinenze – restauro gradinata accesso al castello" nel territorio del Comune di Susa. (Dal 1 marzo 2023 nominato con D.D. n. 607 del 27/02/2023 Presidente della Commissione di Collaudo tecnico-amministrativo e collaudatore statico); - Nominato con D.D. n. 49 del 10/03/2017 Componente della Commissione per l'aggiudicazione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 50/2016, per la manutenzione degli immobili regionali o comunque in uso alla Regione Piemonte; - Anno 2016 – Incarichi di consulenza tecnica (Verificatore) per il TAR Piemonte II Sezione, su delega del Direttore regionale OO.PP. (note del 13/01/2016 prott. nn. 1274 e 1276).

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

• Altre attività/incarichi	Partecipazione quale tecnico-esperto alla campagna di rilevamento dei danni ed agibilità a seguito degli eventi sismici del maggio 2012 che hanno interessato l'Emilia Romagna nell'ambito degli interventi di aiuto predisposti dalla Regione Piemonte; Partecipazione quale tecnico-esperto alla campagna di rilevamento dei danni ed agibilità a seguito degli eventi sismici che hanno interessato le Regioni del centro Italia (Lazio – Umbria Abruzzo – Marche) a partire dall'agosto 2016, nell'ambito degli interventi di aiuto predisposti dalla Regione Piemonte.

• Date (da – a)	Da Febbraio 2002 a Febbraio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte - Direzione Turismo Sport e Parchi
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Funzionario addetto ad attività tecniche di progettazione - cat. D3
• Principali mansioni	Istruttoria di progetti di opere pubbliche finanziati con la linea di intervento 2.5b del Docup 2000/2006; istruttoria di progetti di opere pubbliche inseriti in Accordi di Programma Quadro tra la Regione Piemonte ed il C.I.P.E.

• Date (da – a)	Da Maggio 2001 a Febbraio 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Moncalieri – Piazza Vittorio Emanuele II n. 2 – 10024 Moncalieri
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Istruttore tecnico cat. C1
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche.

• Date (da – a)	Da Luglio 1999 a Maggio 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Finproget Service Torino Srl
• Tipo di azienda o settore	Società finanziaria - agenzia di Torino della società di leasing BN Commercio e Finanza S.p.A.
• Tipo di impiego	Dipendente Tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	Valutazione tecnico-estimativa di immobili industriali e commerciali

• Date (da – a)	Da Ottobre 1998 a Luglio 1999
Sede attività	Torino
Tipo di impiego	Attività di libero professionista svolta in collaborazione con nel settore delle opere pubbliche e private, in particolare nel campo delle strutture in cemento armato, delle infrastrutture stradali e delle costruzioni idrauliche.

• Date (da – a)	Da Aprile 1997 ad Agosto 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Isolpack SpA - Torino
• Tipo di azienda o settore	Azienda operante nel settore della prefabbricazione metallica
• Tipo di impiego	Collaborazione alla progettazione di edifici industriali

INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI

• Data	Giugno 2021 – Febbraio 2022
•Tipo di incarico	Membro effettivo della commissione giudicatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso il Politecnico di Torino, sessioni estiva e autunnale 2021 (Commissione 1B - Settore Civile e Ambientale). Nominato con Decreto del Rettore n. 441 del 31/05/2021.
• Ente	Politecnico di Torino

• Data	Maggio 2021 – Giugno 2021
•Tipo di incarico	Membro della Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento dei lavori di restauro della facciata juvarriana di Palazzo Madama – Settore centrale. Primo lotto. Nominato in data 04/05/2021 con determina del Presidente della Fondazione Torino Musei.
• Ente	Fondazione Torino Musei

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

• Data	Giugno 2020 – Gennaio 2021
•Tipo di incarico	Membro effettivo della commissione giudicatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso il Politecnico di Torino, sessioni estiva e autunnale 2020 (Commissione 1B - Settore Civile e Ambientale). Nominato con Decreto del Rettore n. 597 del 29/06/2020.
• Ente	Politecnico di Torino

• Data	Giugno 2020
•Tipo di incarico	Presidente della Commissione di collaudo tecnico amministrativo dei lavori di costruzione di n. 10 alloggi di edilizia residenziale pubblica in locazione sovvenzionata, in Comune di Settimo Torinese - Attuazione del PEC relativo all'area Ex SIVA di Via Leinì. Nominato dal Comune di Settimo Torinese con D.D. n. 351 del 23/06/2020 del Dirigente del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni.
• Ente	Comune di Settimo Torinese

• Data	23 Dicembre 2019
•Tipo di incarico	Nominato con Decreto del Ministero della Giustizia componente supplente della commissione (triennio 2019/2022) per lo svolgimento della prova attitudinale di professionisti che hanno ottenuto il riconoscimento del proprio titolo professionale ai fini dell'iscrizione all'Albo degli ingegneri in Italia.
• Ente	Ministero della Giustizia/Consiglio Nazionale Ingegneri

• Data	Maggio 2019 – Gennaio 2020
	Aggregato esperto in materia strutturale della commissione giudicatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso il Politecnico di Torino, sessioni estiva e autunnale 2019 (Prima Commissione Settore Civile e Ambientale).
	Politecnico di Torino

• Data	Gennaio 2019 – Febbraio 2019
•Tipo di incarico	Membro commissione concorso pubblico, in qualità di esperto in norme tecniche per le costruzioni (NTC 2018), per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 funzionari di cat. D nel profilo di istruttore tecnico.
• Ente	Regione Autonoma Valle d'Aosta.

• Data	Maggio 2018 – Febbraio 2019
	Aggregato esperto in materia strutturale della commissione giudicatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso il Politecnico di Torino, sessioni estiva e autunnale 2018 (Prima Commissione Settore Civile e Ambientale).
• Ente	Politecnico di Torino

• Data	2005 -2020
•Tipo di incarico	Incarichi di Collaudatore tecnico-amministrativo e/o Collaudatore statico di numerose opere pubbliche (sistemazioni idrauliche, ponti ed opere d'arte stradali e ferroviarie, edifici ospedalieri, edifici scolastici, edifici residenziali, impianti sportivi).
• Enti	Agenzia Torino 2006 - ASL TO1 - ATC Torino - Comune di Brandizzo - Comune di Groscavallo - Comune di Pessinetto – Comune di San Mauro Torinese - Comune di Settimo Torinese - Comune di Trofarello - Comune di Viù – Ente Gestione Parco La Mandria - Provincia di Asti – Smat Spa.

• Data	Maggio 2016 – Febbraio 2017
•Tipo di incarico	Componente commissione giudicatrice per gli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione di ingegnere presso il Politecnico di Torino, sessioni estiva e autunnale 2016 (Prima Commissione Settore Civile e Ambientale).
• Ente	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

• Data	2010
•Tipo di incarico	Componente di commissione per la verifica dell'anomalia dell'offerta di gara d'appalto
• Ente	Comune di Balangero

• Data	2009
•Tipo di incarico	Consulenza tecnica: Analisi di vulnerabilità sismica di edifici pubblici strategici
Ente	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino

• Data	2004 -2009
•Tipo di incarico	Consulente Tecnico del Giudice
• Ente	Tribunale Ordinario Torino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	30 gennaio 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II"
• Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Civile – sezione edile votazione 110/110 con lode
• Materia oggetto della tesi e titolo	Ingegneria sismica - Titolo tesi "Degrado sismico dell'oscillatore semplice: influenza della distribuzione delle escursioni plastiche"
• Data	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro di Formazione Professionale "G. Pastore" di Imperia
• Qualifica conseguita	Tecnico di Gestione Aziendale
• Corso di Formazione	Organizzato dalla Provincia di Imperia - Durata 75 ore
• Data	1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico per geometri "G.B. Della Porta" di Napoli
• Qualifica conseguita	Diploma di geometra

ABILITAZIONE PROFESSIONALE

• Data	I sessione 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere.

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE

Data	Dal 21 Ottobre 1997
Ordine professionale	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino
n. Iscrizione albo	
Nomine	Da gennaio 2019 a giugno 2022 - Coordinatore Commissione Strutture e Sicurezza Strutturale Ordine Ingegneri della Provincia di Torino.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

ISCRIZIONE ALBO CTU	
Data	Da Febbraio 2004
Tribunale	Torino
n. Iscrizione albo	

ISCRIZIONE ALBO PERITI	
Data	Da Ottobre 2005
Tribunale	Torino

ISCRIZIONE ELENCO NUCLEO TECNICO NAZIONALE PER IL RILIEVO DEL DANNO E LA VALUTAZIONE DI AGIBILITA' NELL'EMERGENZA POST-SISMICA	
Ente	Dipartimento della Protezione Civile
Abilitazioni	Schede AeDES – edifici ordinari Schede GL-AedeS – Edifici prefabbricati e di grande luce Schede BB.CC. - Beni culturali

RELATORE IN CORSI E SEMINARI	
• Data	28 Ottobre 2020
• Società/Ente organizzatore	Aist – Digital Forum
• Tipologia	Convegno Webinar
• Titolo	- Adeguamenti e miglioramenti sismici: controllo critico di progetti reali. - Edifici esistenti in cemento armato e muratura: approfondimenti critici sugli interventi di miglioramento e adeguamento

• Data	16 Giugno 2020
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte – Ordine Ingegneri Torino
Luogo di svolgimento	Torino
• Tipologia	Convegno Webinar
• Titolo	Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti.

• Data	15 Novembre 2019
• Società/Ente organizzatore	Ministero Infrastrutture - Regione Piemonte - Itaca
Luogo di svolgimento	Lingotto Fiere Torino – Oval
• Tipologia	Seminario
• Titolo	"Lo sblocca cantieri": novità in materia di appalti pubblici ed edilizia, profili di responsabilità e prospettive.

• Data	15 Maggio 2019
• Società/Ente organizzatore	Ordine Ingegneri Torino
Luogo di svolgimento	Torino – Aula Magna Politecnico
• Tipologia	Convegno
• Titolo	La Circolare del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici n. 7 del 21/01/2019: Istruzioni per l'applicazione dell'«Aggiornamento delle "Norme tecniche per le costruzioni"» - Aspetti applicativi.

• Data	16 Novembre 2018 e 6 Dicembre 2018
• Società/Ente organizzatore	Scuola di Master del Politecnico di Torino
Luogo di svolgimento	Torino – Politecnico
• Tipologia	Master
• Titolo	Criticità urbanistiche ed edilizie nell'ambito del Master in Ingegneria Forense

• Data	04 Aprile 2018
• Società/Ente organizzatore	Ordine Ingegneri della Provincia di Torino con il patrocinio del Politecnico di Torino.
Luogo di svolgimento	Torino – Aula Magna Politecnico
◦ Tipologia	Convegno
• Titolo	Nuove norme tecniche per le costruzioni 2018.

• Data	30 maggio 2017
• Società/Ente organizzatore	Ordine Ingegneri della Provincia di Torino
Luogo di svolgimento	Pinerolo
• Tipologia	Seminario
• Titolo	La vulnerabilità degli edifici pubblici: le considerazioni generali della Pubblica Amministrazione.

• Data	29 maggio 2017
• Società/Ente organizzatore	Ordine Ingegneri della Provincia di Torino – Ordine degli Architetti della Provincia di Torino – Città di Caluso
Luogo di svolgimento	Caluso
• Tipologia	Seminario
• Titolo	La vulnerabilità degli edifici pubblici: le considerazioni generali della Pubblica Amministrazione.

• Data	19 aprile 2017
• Società/Ente organizzatore	Scuola Superiore della Magistratura e Ordine Ingegneri della Provincia di Torino
Luogo di svolgimento	Torino – Aula Magna Palazzo di Giustizia
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Abusi edilizi – Gli aspetti strutturali delle sanatorie edilizie.

• Data	27 novembre 2016
• Società/Ente organizzatore	Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, nell'ambito di Restructura 2016
Luogo di svolgimento	Torino Lingotto Fiere
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Edifici esistenti in campo strutturale: istruzioni per l'uso – Il punto di vista della Pubblica Amministrazione

• Data	22 marzo 2016
• Società/Ente organizzatore	Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino.
Luogo di svolgimento	Torino
• Tipologia	Corso
• Titolo	Procedure edilizie e norme urbanistiche della Città di Torino - Procedimenti amministrativi in ambito strutturale.

• Data	27 novembre 2015
• Società/Ente organizzatore	Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, nell'ambito di Restructura 2015
Luogo di svolgimento	Torino Lingotto Fiere
• Tipologia	Seminario
• Titolo	La responsabilità del progettista strutturale: Il punto di vista della Pubblica Amministrazione.

• Data	27 novembre 2014
• Società/Ente organizzatore	Federazione interregionale degli ordini degli architetti pianificatori paesaggisti e conservatori del Piemonte e della regione autonoma Valle d'Aosta
Luogo di svolgimento	Novara
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Normativa tecnica e procedure in ambito sismico

• Data	14 novembre 2014
• Società/Ente organizzatore	Federazione interregionale degli ordini degli architetti pianificatori paesaggisti e conservatori del Piemonte e della regione autonoma Valle d'Aosta
Luogo di svolgimento	Torino Environment Park
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Normativa tecnica e procedure in ambito sismico

• Data	3 giugno 2014
• Società/Ente organizzatore	Commissione Calcestruzzo per opere durevoli del Collegio costruttori edili – Ance Torino
Luogo di svolgimento	Centro Congressi Unione Industriali di Torino
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Vademecum per la sicurezza sismica dei fabbricati industriali

• Data	13 maggio 2014
• Società/Ente organizzatore	Commissione Calcestruzzo per opere durevoli del Collegio costruttori edili – Ance Torino
Luogo di svolgimento	Politecnico di Torino
• Tipologia	Seminario
• Titolo	Vademecum per la sicurezza sismica dei fabbricati industriali

PRINCIPALI CORSI FREQUENTATI IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI, SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO, SICUREZZA STRUTTURALE E FORMAZIONE PER DIRIGENTI

• Data	Gennaio 2025
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Accessibilità digitale per RTD, Dirigenti e Referenti ICT: normativa, regolamentazione e attività da svolgere per garantire l'accessibilità fisica e ICT nella PA.

• Data	Dicembre 2024
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte – Avviso Pubblico
• Titolo	Promozione della legalità, dell'etica pubblica e contrasto alla corruzione e alle infiltrazioni mafiose. Formazione generale.

• Data	Luglio 2024 durata 20 ore
• Società/Ente organizzatore	MIT – IFEL – ITACA - SNA
• Titolo	Piano di formazione nazionale per l'aggiornamento professionale del RUP

• Data	Aprile 2024 – Novembre 2024
• Società/Ente organizzatore	Consiglio Superiore Lavori Pubblici – Consorzio RELUIS
• Titolo	Sicurezza ponti esistenti (moduli I-II-III)

• Data	29, 30 e 31 gennaio 2024 durata 12 ore
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Addetti primo soccorso

• Data	7 e 15 dicembre 2023 durata 8 ore
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Addetti antincendio livello 2 (ex rischio medio)

• Data	Settembre 2023 - Luglio 2024
• Società/Ente organizzatore	Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Regione Piemonte
• Titolo	Corsi vari – Percorso Formativo per Dirigenti Regione Piemonte

• Data	22 giugno 2023
• Società/Ente organizzatore	MIT-ITACA-SNA-IFEL in collaborazione con l'Osservatorio regionale dei Contratti pubblici
• Titolo	Nuova disciplina dei contratti pubblici – d.lgs. n.36/2023

• Data	Dal 31 maggio 2023 al 20 luglio 2023 durata 16 ore
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	d.lgs. 81/2008 - Formazione dirigenti

• Data	01 marzo 2023
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	PNRR – Misure di competenza della Direzione Opere pubbliche, difesa del suolo, protezione civile, trasporti e logistica: attuazione, monitoraggi e controlli.

• Data	26 aprile 2021
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Corso Appalti

• Data	11 febbraio 2020
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Ruolo e responsabilità del RUP.

• Data	19 novembre 2019
• Società/Ente organizzatore	Regione Piemonte
• Titolo	Lo "Sblocca cantieri": novità in materia di appalti pubblici ed edilizia, profili di responsabilità e prospettive.

• Data	Dal 19 settembre 2018 – durata 40 ore
• Società/Ente organizzatore	Politecnico di Torino/Regione Piemonte
• Titolo	Modellazione BIM e interoperabilità per la PA

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

AUTORE ARTICOLI PUBBLICATI SU RIVISTE TECNICHE SPECIALIZZATE O PRESENTATI IN CONVEGNI	
• Data	Firenze 21 giugno 2024
•Convegno	Italian Concrete Conference 2024 organizzato da AICAP – CTE sul tema: Inovazione e sostenibilità nelle strutture in calcestruzzo
• Titolo	Analisi di vulnerabilità speditiva degli edifici in cemento armato: un nuovo approccio (coautore)
• Data	Maggio 2022
•Rivista/testata	Giornale dell'Ingegnere n. 4/2022
• Titolo	Le nuove procedure regionali per la prevenzione del rischio sismico (coautore)
• Data	5 agosto 2021
•Rivista/testata	Ingenio
• Titolo	Vulnerabilità e fragilità sismica di unità intercluse in aggregato: un caso studio (coautore)
• Data	7 aprile 2021
•Rivista/testata	Ingenio
• Titolo	Miglioramento sismico degli edifici a telaio in cemento armato: aspetti tecnici e procedurali relativi al sismabonus (coautore)
• Data	Luglio 2020
•Rivista/testata	Giornale dell'Ingegnere n. 6/2020
• Titolo	Le linee guida per i ponti stradali esistenti

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità comunicative e di relazione sia all'interno dell'Ente Regione Piemonte ai vari livelli organizzativi, sia con amministratori di Enti pubblici, con organi di direzione di società private e con professionisti che operano sul territorio, sviluppate durante l'attività lavorativa ultraventennale svolta presso la Regione Piemonte, Direzione Opere Pubbliche. Costanti interlocuzioni con Sindaci, Dirigenti di Enti e Stakeholder istituzionali, anche in occasione di emergenze per calamità naturali. Atteggiamento costruttivo ed ottime capacità negoziali con i vari interlocutori per il raggiungimento di obiettivi condivisi.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità nell'organizzazione delle attività lavorative delle strutture dirigenziali dirette. Spiccate capacità nel motivare adeguatamente il personale assegnato, supportando la crescita professionale dei collaboratori e valorizzandone le competenze. Predisposizione alla leadership. Ottime capacità nel coordinamento di gruppi di lavoro intersettoriali. Pieno raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale assegnati nei piani di lavoro, con eccellente qualità della performance.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenze tecniche approfondite ed esperienza anche amministrativa-economica possedute con riferimento a: - opere pubbliche - opere idrauliche e sistemazioni idrauliche di corsi d'acqua - interventi per la mitigazione del rischio idrogeologico ed idraulico - attività di pronto intervento e supporto alle amministrazioni locali in fase di emergenza in occasione di calamità naturali, con particolare riguardo ai numerosi eventi alluvionali che hanno interessato la Regione Piemonte negli ultimi anni - trasporti, reti infrastrutturali e ponti - opere strutturali e costruzioni in zona sismica
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	- Ottima conoscenza degli strumenti della suite per ufficio (documenti di testo, fogli di calcolo, presentazioni ecc.) - Buona padronanza dei programmi di calcolo strutturale e dei programmi di contabilità lavori pubblici - Conoscenza di programmi di modellazione idraulica di corsi d'acqua - Buona padronanza di programmi CAD
PATENTE	di Tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Torino, 10/02/2025

Firmato in originale

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

[1]

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**TITTONE RAFFAELLA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte
	Dirigente di ruolo dal 2015.
Dal 02/11/2021 a oggi	**Direttore regionale della Direzione "Cultura e Commercio".**

•Coordinamento dei settori di Direzione in raccordo politico e amministrativo con gli assessorati di competenza e in riferimento all'applicazione delle normative regionali, nazionali e comunitarie in materia di cultura e commercio.

•Elaborazione di programmi pluriennali e proposte legislative in materia di cultura e commercio con particolare riferimento alle tematiche interdisciplinari e alla semplificazione.

•Valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale.

•Valorizzazione dei siti UNESCO; supporto a nuove candidature e coordinamento con i Ministeri competenti in ordine all'attuazione delle strategie della Convenzione di Faro.

•Referente del sito Unesco Sacri Monti del Piemonte e componente delle Conferenza permanente Unesco.

•Attività di rappresentanza, di collaborazione e di stipula di Accordi nell'ambito delle Commissioni tecniche nazionali presso i Ministeri competenti per materia Cultura e Commercio e in raccordo con la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome.

•Riconoscimento e valorizzazione degli Istituti culturali e degli Istituti Storici della Resistenza.

•Valorizzazione dei musei, costituzione di reti nazionali e internazionali integrate con l'offerta e la promozione turistica

•Museo Regionale di Scienze Naturali apertura al pubblico, gestione, conservazione della collezione, programmazione e valorizzazione delle attività didattiche e scientifiche.

•Valorizzazione, riconoscimento, sviluppo e promozione del sistema ecomuseale regionale;

•Attività di rappresentanza, indirizzo e verifica presso gli Enti culturali partecipati della Regione Piemonte.

•Promozione del patrimonio culturale e linguistico, del sistema dell'arte contemporanea, dello spettacolo, delle attività culturali e artistiche e dello spettacolo dal vivo.

•Sviluppo e sostegno della filiera cinematografica, televisiva e audiovisiva, dalla produzione alla post produzione e alla valorizzazione delle sale di proiezione.

•Programmazione di iniziative di promozione del libro e della lettura, di sostegno dell'editoria piemontese, di sviluppo dei sistemi bibliotecari e degli archivi.

•Internazionalizzazione delle attività culturali e turistiche attraverso l'ideazione e la partecipazione ad eventi, grandi eventi, fiere nazionali e internazionali; creazione di immagini coordinate e relativo materiale illustrativo e promozionale, restyling dei siti web in coordinamento con le Direzioni competenti.

•Sviluppo e attivazione di collaborazioni e strumenti finanziari innovativi per il sostegno di progetti culturali, turistici e commerciali di interesse regionale anche in collaborazione con enti privati.

•Ideazione e sviluppo di processi cross settoriali con particolare riferimento alla ricerca della sostenibilità e del benessere in un approccio culturale ampio al servizio del welfare dello sport, dell'istruzione e della sanità.

•Coordinamento con i Ministeri e attuazione diretta delle misure PNRR – Missione 1 per la creazione del patrimonio culturale digitale, per la rigenerazione del patrimonio e del paesaggio rurale e dei giardini storici.

•Indirizzo, programmazione, sostegno e sviluppo delle politiche a favore del commercio e del terziario anche mediante l'istituzione dei Distretti Urbani del Commercio, programmi e misure di qualificazione del territorio e delle imprese, definizione di criteri di accesso al credito, attuazione di percorsi formativi di aggiornamento professionale per il comparto.

•Pianificazione di misure volte al rinnovamento del sistema fieristico.

•Realizzazione di interventi di contrasto ai fenomeni dell'usura e per la prevenzione della criminalità e per il ricordo delle vittime delle mafie.

Dal 20/01/2021 al 16/05/2021

Vice Direttore della Direzione "Cultura, Turismo e Commercio".

• Coordinamento e raccordo tra diverse aree di competenza per cultura, e commercio.

• Coordinamento del bando per la valorizzazione del Distretto UNESCO piemontese, con l'obiettivo di incrementare la conoscenza dei Beni e i flussi turistici generati.

• Coordinamento delle attività di valorizzazione di beni culturali faro quali Castello di Miasino, Residenze Reali Sabaude e Fondazione Museo Egizio di Torino.

• Coordinamento e gestione del procedimento "Bonus Cultura" per il sostegno del comparto di imprese e operatori culturali e turistici nel periodo pandemico (LR 13/2020)

• Tavolo di lavoro strategico per il rilancio del turismo post-pandemia e la valorizzazione dei luoghi della culturae del Distretto Unesco del Piemonte.

• Definizione di atti normativi e documenti strategici in materia culturale.

• Collaborazione con Unioncamere per l'analisi degli impatti della pandemia sui territori UNESCO.

• Implementazione di strategie per il rilancio della competitività del territorio attraverso il turismo e la cultura.

•Presidente di Commissione per la selezione di progetti del bando POR FESR 2014-2020 "Valorizzazione dei siti UNESCO".

• Responsabile del Procedimento e del Controllo di I livello del Par FSC 2007-2013 per il settore "Turismo e Sport".

Dal 03/08/2015 al 01/11/2021

Responsabile del settore "Valorizzazione del Patrimonio Culturale, Musei e Siti UNESCO".

• Coordinamento delle attività di valorizzazione del patrimonio UNESCO, musei ed ecomusei.

• Coordinamento delle attività del Sito Residenze Reali Sabaude e sviluppo dell'offerta turistica e culturale.

• Coordinamento del sito Paesaggi Vitivinicoli del Piemonte: Langhe-Roero e Monferrato, con focus sul monitoraggio conservativo del paesaggio rurale.

• Coordinamento di progetti transfrontalieri ed europei per la valorizzazione del turismo e del patrimonio culturale.

• Coordinamento della candidatura "Ivrea Città Industriale del XX Secolo", conclusa con il

riconoscimento UNESCO nel 2018.

• Tavolo Inter direzionale per la Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile, con focus su cultura e turismo.

• Tavolo Tematico per la predisposizione dello Strategic Conservation Plan di "Ivrea Città Industriale del XX Secolo" UNESCO.

• Supporto alle candidature UNESCO per il turismo culturale, tra cui "Paesaggio culturale degli insediamenti benedettini", "Via Francigena" e "Cultura del tartufo".

- Creazione e gestione del nuovo sito web del bene UNESCO Sacri Monti del Piemonte e della Lombardia, al fine di armonizzare la documentazione a supporto della comunicazione turistica.
- Creazione di card turistiche, itinerari tematici e materiali per la promozione del patrimonio UNESCO e del turismo culturale.
- Coordinamento e gestione delle manifestazioni di interesse finalizzate alla concessione e gestione del Forte di Exilles e della Sacra di San Michele.
- Pianificazione e collaborazione per il progetto del Concentrico di Stupinigi, Borgo Castello presso la Mandria, Palazzo Callori e Castello di Casotto, individuati come poli strategici UNESCO per la valorizzazione e lo sviluppo del territorio attraverso il Programma Operativo Regionale FESR 2014/2020.
- Promozione dell'interesse degli investitori privati per la costruzione di modelli di sviluppo locali sostenibili con particolare attenzione a politiche culturali e turistiche.
- Sviluppo di relazioni complesse in tema di politiche culturali e turistiche e gestione dei rapporti con i soggetti portatori di interesse.
- Stipula di Protocolli d'Intesa con i portatori di interesse per il Concentrico di Stupinigi.
- Ridefinizione delle competenze di gestione degli Appartamenti Reali del Borgo Castello presso La Mandria, con l'obiettivo di creare modelli di offerta turistica integrata
- Partecipazione al Tavolo di coordinamento finalizzato alla stesura del Piano di valorizzazione delle Residenze Reali, istituito a seguito del Protocollo di Intesa tra il MiBACT e la Regione Piemonte.

dal 11/08/2019 al 13/04/2020

Incarico di responsabile ad interim del settore "Promozione dei beni librari e archivistici, editoria e istituti culturali"

• Coordinamento delle attività per la valorizzazione del patrimonio culturale e librario.

dal 26/01/2015 al 19/07/2015

Incarico di responsabile ad interim del settore "Musei e Patrimonio Culturale"
Coordinamento della valorizzazione del patrimonio culturale e museale attraverso la stipula di Accordi di collaborazione tra più enti per la valorizzazione del territorio.

- Approvazione di Protocolli di Intesa tra il MiBACT, la Regione Piemonte e i comuni per la valorizzazione della Cittadella di Alessandria.
- Tavolo per la promozione del patrimonio e delle attività culturali di Alessandria.
- Tavolo per la valorizzazione del sistema museale eco-storico delle valli valdesi.
- Tavolo con la Città di Vercelli per la valorizzazione del patrimonio culturale.
- Finanziamento e selezione pubblica di progetti in materia di patrimonio culturale immateriale, in linea con la Convenzione UNESCO.

• Partecipazione al Coordinamento Tecnico della Commissione Beni e Attività Culturali presso il MiBACT per l'adeguamento del panorama museale piemontese al Sistema Museale Nazionale.

[3] •Tavolo in tema di sviluppo urbano sostenibile (obiettivo tematico 6 del POR FESR 2014-2020, per rafforzare la relazione tra tessuto urbano, centri storici e turismo culturale.

dal 04/08/2012 al 31/072015

Incarico di responsabile del settore "Residenze e Collezioni Reali e Soprintendenza Beni Librari"

• Coordinamento della predisposizione del DDLR "Disposizioni coordinate in materia di cultura" con particolare attenzione agli standard museali, sistemi museali, patrimonio immateriale e programmi UNESCO.
• Coordinamento della redazione della Legge "Riconoscimento degli ecomusei del Piemonte" (L.R. 13/2018) in collaborazione con uffici legislativi e associazioni di settore.
• Coordinamento dell'attuazione dell'art. 116, comma 3 della Costituzione, relativo all'autonomia in materia di valorizzazione dei beni culturali appartenenti allo Stato.
Componente supplente del Comitato di Pilotaggio della linea di intervento "Cultura" nell'ambito del Programma Attuativo Regionale del Fondo Aree Sottoutilizzate 2007/2013.
•Partecipazione a Tavoli di lavoro per la modifica degli statuti deli principali enti culturali regionali.

03/03/2008

Incarico di dirigenza in posizione di staff iniziale presso la struttura flessibile " La Venaria Reale e altri Beni"

dal 15/09/2003 al 14/09/2006

Responsabile del progetto dirigenziale "Residenze e Collezioni Sabaude"

01/06/2001

Categoria D5

• Attuazione di programmi e progetti relativi alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro in Materia di Beni Culturali tra Regione Piemonte e il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, con riferimento alle Residenze Sabaude.

• Coprogettazione europea nell'ambito del Programma di finanziamento "Cultura 2000" in qualità di responsabile e referente del progetto per la creazione del sito web di promozione didattica delle Residenze Reali Europee, con la Regione Piemonte capofila

• Supporto al Gruppo di Lavoro per la definizione del progetto di gestione del Complesso della Venaria Reale e delle Residenze Reali del Piemonte

18/04/2000

Assegnata alla, Direzione Beni Culturali, Settore Musei e Patrimonio Culturale. Titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa di Tipo A per "Progetti e grandi interventi per i beni culturali"

• Referente per l'istruttoria della L.R. n. 15/1989, relativa agli strumenti urbanistici per aree destinate ad attrezzature religiose.

01/06/1999

Inquadrata nell'8° q.f., con rapporto a tempo indeterminato (poi D4), a seguito di concorso unico per titoli ed esami

dal 04/07/1995 al 31/057/999

Responsabile della Segreteria del Presidente della Giunta (8° qualifica funzionale), successivamente Ufficio di Comunicazione del Presidente

• Raccordo istituzionale tra gli Assessorati,e il Consiglio regionale.
• Supporto alle relazioni interistituzionali della Presidenza, con gli Enti locali piemontesi e le Regioni nell'ambito della Conferenza dei Presidenti e del Comitato delle Regioni e all'organizzazione di eventi per la promozione del territorio piemontese.
• Collaborazione all'organizzazione delle attività istituzionali in occasione dei Mondiali di Sci di Sestriere 1997.

4

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Materie Letterarie conseguita presso l'Università degli Studi di Torino, facoltà di Magistero (vecchio ordinamento) con la votazione di 110 e lode/110

5

- Partecipazione ai corsi previsti dal piano formativo proposti dalla Regione Piemonte con particolare attenzione all'area giuridica e allo sviluppo delle competenze gestionali:
- "Master" Open Digital Transformation – trasformazione digitale aperta nella PA" presso Università degli Sutdi del Piemonte Orientale. Corso annuale anno accademico 2021/202;
- Master in "Diritto Amministrativo" edizione maggio/luglio 2001
- "Corso Manageriale Campus Cantieri" – edizione febbraio/marzo 2005;
- "Progetto di formazione al ruolo per neo – dirigenti" edizione 2008/2009;
- "Progetto di formazione per dirigenti – Efficienza organizzativa e soddisfazione delle esigenze del cittadino ex D.lgs 150/2009" edizione anno 2010
- Partecipazione a seminari di aggiornamento e approfondimento di specifiche tematiche attinenti all'area culturale, in particolare:
- "Tutela, valorizzazione e gestione dei beni culturali nel nuovo quadro normativo" Scuola di Amministrazione Aziendale novembre 2000;
- "La gestione del Patrimonio Culturale, V Colloquio Internazionale" – DRI, dicembre 2000;
- "Corso di perfezionamento per Responsabile di Progetti Culturali", Fondazione Fitzcarraldo, 2000/2001;
- "La Progettazione Internazionale: modalità di intervento per il settore pubblico nel campo della cooperazione culturale", Fondazione Fitzcarraldo, dicembre 2002/gennaio 2003;
- "Laboratorio di Fund Raising per la Cultura" Scuola di Roma di Fund Raising maggio 2010;
- Progetto formazione Dirigenti - efficienza organizzativa ex D.Lgs. 150/2009" settembre 2010;
- "Il PAR FSC 2007-2013 e il gestionale finanziamenti" febbraio 2013; "Programmazione regionale e strumenti operativi" marzo 2013; "Sviluppare le competenze relazionali ed emotive: uno strumento per prevenire lo stress lavoro-correlato e promuovere il benessere organizzativo" aprile 2013;
- "Formazione Dirigenti - Trasparenza" giugno 2014;
- "Piattaforma Clearò: Approfondimento per Dirigenti" settembre 2014; "La percezione e la valutazione dei rischi" settembre 2014; "L'armonizzazione dei sistemi contabili" ottobre 2014;
- Giornata della trasparenza "legalità, partecipazione, efficienza" dicembre 2014;
- "D.Lgs 118/11 smi e principali adempimenti per il 2015" maggio 2015;
- "Sistema anticorruzione e trasparenza" giugno 2015:
- "D.Lgs 81/08" ottobre 2015;
- Partecipazione come formatore al corso obiettivo "UNESCO: obiettivi, strumenti e programmazione regionale" ottobre 2017
- Corso "Partenariato pubblico, privato. Disciplina, contratti e aspetti economico finanziari" – Organizzato da SOIseminari.
- Convegno conclusivo degli Stati generali della cultura in Piemonte dicembre 2016;
- Videoconferenza "La politica di coesione dopo il 2020" marzo 2018;
- Corso "L'accesso ai dati e ai documenti alla luce delle recenti disposizioni normative" ottobre 2017;
- "Corso sull'analisi di bilancio degli Enti partecipati ETC, ottobre 2017;
- Corso "Regolamento 679/16 in materia di protezione dei dati personali nel contesto della Regione Piemonte. Aspetti legali ed operativi" ottobre 2019
- Corso "La normativa in materia di digitalizzazione dell'attività amministrativa dopo la riforma del CAD;

- Corso "Impatti organizzativi della Digital Transformation, novembre 2019;
- Corso "Codice di comportamento (dipendenti Giunta Regionale Regione Piemonte) giugno 2016;
- Corso "La dematerializzazione dei Piani di Lavoro" settembre 2016
- Corso "Sistema Contabilia" maggio 2017;
- Corso "Il nuovo Personal Computer" dicembre 2018
- "Formazione linguistica per Direzione Cultura" maggio 2018;
- Corso "L'accesso ai dati e ai documenti alla luce delle recenti disposizioni normative" ottobre 2017;
- Corso "Applicativo Stilo, atti amministrativi e determine dirigenziali dematerializzate novembre 2019;
- Corso "L'affidamento di consulenze, incarichi e rapporti di collaborazione egli Enti Pubblici e nelle Società Pubbliche" - Cardarini e Associati. Maggio 2020
- Corso "le Dinamiche Gestionali dell Smart Working" – Promo P.A. Formazione. Novembre 2020
- Corso "Debiti fuori bilancio" Novembre 2020;
- Corso "Anticorruzione e Trasparenza" Marzo 2021
- Corso "Non c'è disabilità senza sguardo sulla disabilità"
- Corso "Addetti antincendio - rischio medio (liv.2)"
- Corso "ADDETTI PRIMO SOCCORSO B,C"
- Corso "Sicurezza dirigenti."
- Corso " Verso il Grattacielo Piemonte: buone pratiche per una migliore condivisione degli spazi di lavoro e di gestione delle relazioni in ambito lavorativo - Edizione per i Dirigenti"
- Corso "Privacy"
- Corso "La valutazione della performance fra smart working, nuovi modelli organizzativi, POLA"
- Corso "Il software nella Pubblica Amministrazione (Tutela, uso, riuso e Software libero)"
- Corso "Disposizioni in merito all'utilizzo del Green Pass"

MADRELINGUA: italiana

ALTRE LINGUE: Inglese, Francese

	COMPRENSIONE		PARLATO		PROD. SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/B2	B1/B2	A1/A2	A1/A2	A1/A2
Francese	C1/C2	C1/C2	B1/B2	B1/B2	B1/B2

LIVELLI: BASE= A1/A2 – INTERMEDIO = B1/B2 – AVANZATO = C1/C2

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Elevata capacità e autonomia nell'uso dei principali sistemi informativi.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

- Approfondita conoscenza della normativa della P.A. e, nello specifico, in materia di cultura, turismo e commercio nonché della attività di programmazione e gestione dei fondi regionali, statali e europei.
- Ottima conoscenza delle tematiche e peculiarità che connotano il comparto cultura e commercio nel territorio piemontese. Approccio interdisciplinare nella programmazione e nella ricerca di opportunità e sviluppo.
- Elevata capacità relazionale e comunicativa maturata con la pluriennale esperienza di coordinamento di strutture interne, di progetti complessi con elevato numero di portatori di interessi e con la partecipazione a convegni e dibattiti tematici.
- Ottima capacità decisionale e attitudine all'esercizio della leadership partecipativa e dell'isituto della delega.
- Buona capacità di problem solving grazie a un approccio data – driven volto all'analisi attenta dei dati, individuando cause e trasformando le informazioni in soluzioni efficaci e in decisioni informate.
- Elevata motivazione al raggiungimento del risultato e spiccato senso di responsabilità per l'azione amministrativa.
- Costante attenzione all'analisi del cambiamento interno ed esterno all'ente e ricerca di nuovi modelli e soluzioni creative.

TORINO, 13/02/2025.

Firmato in originale

7

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

europass

Davide Donati

ESPERIENZA LAVORATIVA

Vicedirettore Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport

Regione Piemonte [14/06/2022 - Attuale]

Indirizzo: Piazza Piemonte 1 , 10127 TORINO (Italia)

- coordinamento della comunicazione relativa ai fondi della Politica di coesione UE;
- coordinamento della partecipazione regionale ai programmi UE ad accesso diretto, anche per il tramite dell'Ufficio regionale di Bruxelles;
- funzioni di competenza della direzione riferite al piano di rafforzamento amministrativo;
- coordinamento rapporti con le aree territoriali dell'arco alpino per l'attuazione della Strategia europea regioni alpine (EUSALP);
- coordinamento delle iniziative di rafforzamento delle sinergie programmatiche tra i programmi regionali cofinanziati dai fondi delle Politiche di Coesione UE e i programmi CTE.

Dirigente Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport)

Regione Piemonte [26/04/2022 – Attuale]

Indirizzo: Piazza Piemonte 1, 10127 TORINO (Italia)

- cura delle relazioni istituzionali propri della Presidenza della Giunta con i diversi organi centrali dello Stato e dell'Unione europea, in particolare cura dei rapporti del Presidente della Giunta con il Governo centrale, con le Conferenze Stato-Regioni, Unificata e delle Regioni e Province Autonome e delle relative attività;
- rapporti operativi con sedi parlamentari, uffici statali e ministeriali;
- raccordo con le Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza, anche relativamente alle iniziative statali di natura legislativa;
- gestione dell'Ufficio di Roma, a supporto dell'attività del Presidente e della Giunta presso gli organi centrali dello Stato;
- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione regionale alla formazione degli atti comunitari e l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
- gestione dell'Ufficio di Bruxelles, per il tramite del quale si assicurano:
    - svolgimento delle attività di relazioni pubbliche nei confronti delle Istituzioni dell'UE, anche nell'ambito di reti europee cui la Regione partecipa;
    - le relazioni con istituzioni e organismi dell'UE, con la Rappresentanza dell'Italia e le realtà regionali italiane ed europee presenti a Bruxelles;
    - l'espletamento delle attività connesse alla partecipazione del Governo regionale agli organi dell'Unione europea, ivi compresa l'assistenza tecnica alle strutture regionali nei loro rapporti con gli organi, organismi e uffici dell'UE;
    - iniziative per la promozione, la diffusione e la conoscenza delle attività del territorio regionale

Nell'ambito delle attività del Settore assume i seguenti incarichi:

- membro dell'Executive Board di EUSALP
- vice-coordinatore Gruppo di Lavoro EUSALP – Conferenza delle Regioni e Province autonome
- LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per progetti UE a gestione diretta Regione Piemonte
- referente Regione Piemonte per la gestione degli accessi al portale del Consiglio europeo "DELEGATES"
- membro Gruppo di lavoro Infrazioni della Conferenza delle Regioni e Province autonome

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Dirigente in Staff Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport)

Regione Piemonte [07/02/2022 - 25/04/2022]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 Torino (Italia)

Supporto al Direttore nello svolgimento delle attività di competenza del Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei

Dirigente Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei)

Regione Piemonte [02/01/2020 - 04/02/2022]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- cura delle relazioni istituzionali propri della Presidenza della Giunta con i diversi organi centrali dello Stato e dell'Unione europea, in particolare cura dei rapporti del Presidente della Giunta con il Governo centrale, con le Conferenze Stato-Regioni, Unificata e delle Regioni e Province Autonome e delle relative attività;
- rapporti operativi con sedi parlamentari, uffici statali e ministeriali;
- raccordo con le Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza, anche relativamente alle iniziative statali di natura legislativa;
- gestione dell'Ufficio di Roma, a supporto dell'attività del Presidente e della Giunta presso gli organi centrali dello Stato;
- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione regionale alla formazione degli atti comunitari e l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
- gestione dell'Ufficio di Bruxelles, per il tramite del quale si assicurano:
  - svolgimento delle attività di relazioni pubbliche nei confronti delle Istituzioni dell'UE, anche nell'ambito di reti europee cui la Regione partecipa;
  - le relazioni con istituzioni e organismi dell'UE, con la Rappresentanza dell'Italia e le realtà regionali italiane ed europee presenti a Bruxelles;
  - l'espletamento delle attività connesse alla partecipazione del Governo regionale agli organi dell'Unione europea, ivi compresa l'assistenza tecnica alle strutture regionali nei loro rapporti con gli organi, organismi e uffici dell'UE;
  - iniziative per la promozione, la diffusione e la conoscenza delle attività del territorio regionale

Nell'ambito delle attività del Settore assume i seguenti incarichi:

- membro dell'Executive Board di EUSALP
- vice-coordinatore Gruppo di Lavoro EUSALP – Conferenza delle Regioni e Province autonome
- LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per progetti UE a gestione diretta Regione Piemonte
- referente Regione Piemonte per la gestione degli accessi al portale del Consiglio europeo "DELEGATES"
- membro Gruppo di lavoro Infrazioni della Conferenza delle Regioni e Province autonome

Dirigente ad interim Settore Coordinamento fondi strutturali europei e fondi transfrontalieri europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei)

Regione Piemonte [09/08/2021 - 04/02/2022]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- definizione, coordinamento dell'attuazione e monitoraggio della politica europea di coesione e supporto alla Cabina di regia per la programmazione dei fondi SIE;
- coordinamento, promozione e monitoraggio della partecipazione regionale ai programmi UE ad accesso diretto;
- raccolta, elaborazione e diffusione delle informazioni volte a favorire la partecipazione a programmi europei da parte di soggetti pubblici e privati sul territorio;
- coordinamento dei rapporti con le aree territoriali dell'arco alpino e promozione, sviluppo e attuazione della Strategia europea per la Regione Alpina (EUSALP);
- programmazione, coordinamento e attuazione dei programmi riguardanti la cooperazione territoriale transnazionale e interregionale e di obiettivi comunitari inerenti lo sviluppo socio-economico, di concerto con le altre istituzioni europee, nazionali e regionali direttamente coinvolte.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Vicedirettore Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei

Regione Piemonte [15/01/2021 - 31/01/2022]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- coordinamento della comunicazione relativa ai fondi della Politica di coesione UE;
- coordinamento della partecipazione regionale ai programmi UE ad accesso diretto, anche per il tramite dell'Ufficio regionale di Bruxelles;
- funzioni di competenza della direzione riferite al piano di rafforzamento amministrativo;
- coordinamento rapporti con le aree territoriali dell'arco alpino per l'attuazione della Strategia europea regioni alpine (EUSALP);
- coordinamento delle iniziative di rafforzamento delle sinergie programmatiche tra i programmi regionali cofinanziati dai fondi delle Politiche di Coesione UE e i programmi CTE.

Dirigente ad interim Settore Coordinamento fondi strutturali europei e fondi transfrontalieri europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei)

Regione Piemonte [27/04/2020 - 26/04/2021]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- definizione, coordinamento dell'attuazione e monitoraggio della politica europea di coesione e supporto alla Cabina di regia per la programmazione dei fondi SIE;
- coordinamento, promozione e monitoraggio della partecipazione regionale ai programmi UE ad accesso diretto;
- raccolta, elaborazione e diffusione delle informazioni volte a favorire la partecipazione a programmi europei da parte di soggetti pubblici e privati sul territorio;
- coordinamento dei rapporti con le aree territoriali dell'arco alpino e promozione, sviluppo e attuazione della Strategia europea per la Regione Alpina (EUSALP);
- programmazione, coordinamento e attuazione dei programmi riguardanti la cooperazione territoriale transnazionale e interregionale e di obiettivi comunitari inerenti lo sviluppo socio-economico, di concerto con le altre istituzioni europee, nazionali e regionali direttamente coinvolte.

Dirigente Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei (Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei)

Regione Piemonte [02/01/2020 - 04/02/2022]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- cura delle relazioni istituzionali propri della Presidenza della Giunta con i diversi organi centrali dello Stato e dell'Unione europea, in particolare cura dei rapporti del Presidente della Giunta con il Governo centrale, con le Conferenze Stato-Regioni, Unificata e delle Regioni e Province Autonome e delle relative attività;
- rapporti operativi con sedi parlamentari, uffici statali e ministeriali;
- raccordo con le Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza, anche relativamente alle iniziative statali di natura legislativa;
- gestione dell'Ufficio di Roma, a supporto dell'attività del Presidente e della Giunta presso gli organi centrali dello Stato;
- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione regionale alla formazione degli atti comunitari e l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
- gestione dell'Ufficio di Bruxelles, per il tramite del quale si assicurano:
  - svolgimento delle attività di relazioni pubbliche nei confronti delle Istituzioni dell'UE, anche nell'ambito di reti europee cui la Regione partecipa;
  - le relazioni con istituzioni e organismi dell'UE, con la Rappresentanza dell'Italia e le realtà regionali italiane ed europee presenti a Bruxelles;
  - l'espletamento delle attività connesse alla partecipazione del Governo regionale agli organi dell'Unione europea, ivi compresa l'assistenza tecnica alle strutture regionali nei loro rapporti con gli organi, organismi e uffici dell'UE;
  - iniziative per la promozione, la diffusione e la conoscenza delle attività del territorio regionale

Nell'ambito delle attività del Settore assume i seguenti incarichi:

- membro dell'Executive Board di EUSALP

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

- vice-coordinatore Gruppo di Lavoro EUSALP – Conferenza delle Regioni e Province autonome
- LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per progetti UE a gestione diretta Regione Piemonte
- referente Regione Piemonte per la gestione degli accessi al portale del Consiglio europeo "DELEGATES"

Direttore Vicario Direzione Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale - Capo di Gabinetto Vicario della Presidenza della Giunta regionale

Regione Piemonte [09/11/2018 - 01/01/2020]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

Esercita le funzioni vicarie, nei casi di assenza o impedimento del Direttore titolare. Funzioni esercitate in vacanza del Direttore dal 6 giugno 2019 al 1° gennaio 2020.

Dirigente Settore Relazioni Istituzionali e Affari europei (Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale)

Regione Piemonte [20/04/2016 - 01/01/2020]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- cura delle relazioni istituzionali propri della Presidenza della Giunta con i diversi organi centrali dello Stato e dell'Unione europea, in particolare cura dei rapporti del Presidente della Giunta con il Governo centrale, con le Conferenze Stato-Regioni, Unificata e delle Regioni e Province Autonome e delle relative attività;
- rapporti operativi con sedi parlamentari, uffici statali e ministeriali;
- raccordo con le Direzioni regionali per le materie di rispettiva competenza, anche relativamente alle iniziative statali di natura legislativa;
- gestione dell'Ufficio di Roma, a supporto dell'attività del Presidente e della Giunta presso gli organi centrali dello Stato;
- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione regionale alla formazione degli atti comunitari e l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
- gestione dell'Ufficio di Bruxelles, per il tramite del quale si assicurano:
  - svolgimento delle attività di relazioni pubbliche nei confronti delle Istituzioni dell'UE, anche nell'ambito di reti europee cui la Regione partecipa;
  - le relazioni con istituzioni e organismi dell'UE, con la Rappresentanza dell'Italia e le realtà regionali italiane ed europee presenti a Bruxelles;
  - l'espletamento delle attività connesse alla partecipazione del Governo regionale agli organi dell'Unione europea, ivi compresa l'assistenza tecnica alle strutture regionali nei loro rapporti con gli organi, organismi e uffici dell'UE;
  - iniziative per la promozione, la diffusione e la conoscenza delle attività del territorio regionale

Nell'ambito delle attività del Settore assume i seguenti incarichi:

- membro dell'Executive Board di EUSALP
- vice-coordinatore Gruppo di Lavoro EUSALP – Conferenza delle Regioni e Province autonome
- LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per progetti UE a gestione diretta Regione Piemonte
- referente Regione Piemonte per la gestione degli accessi al portale del Consiglio europeo "DELEGATES"
- membro NUVAL Piemonte
- responsabile Comitato tecnico per i Fondi strutturali 2014-2020 Piemonte
- referente Regione Piemonte per il Piano Nazionale di Riforma (PNR)

Responsabile della Struttura temporanea "Piano di Rafforzamento Amministrativo" (Segretariato Generale)

Regione Piemonte [04/08/2014 - 11/03/2021]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- monitoraggio dell'implementazione dei singoli interventi previsti dal Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) riferito alla programmazione 2014-2020 dei fondi SIE;
- coordinamento e facilitazione delle azioni previste dal PRA da realizzarsi ad opera di più strutture;
- valutazione quadrimestrale e annuale, in collaborazione con il NUVAL, dello stato di implementazione del PRA. Predisposizione della relazione annuale sullo stato di implementazione del PRA, sua trasmissione alla Giunta

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

regionale e al Comitato di Sorveglianza Unico dei PO, anche al fine della sua inclusione nel Rapporto Annuale di Esecuzione;
- collaborazione con l'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione), istituito con DGR n. 46-3936 del 29 maggio 2012, al fine della valutazione biennale dello stato di implementazione del PRA;
- ideazione, organizzazione e realizzazione di incontri pubblici di presentazione del Piano rivolti ai soggetti interessati, partners, stakeholders e cittadini;
- attività di informazione e formazione a favore delle strutture regionali e dei pertinenti soggetti piemontesi pubblici e privati (organismi intermedi, stakeholders, beneficiari, ecc.) in merito all'implementazione del PRA;
- verifica dell'attivabilità di opportunità progettuali idonee a migliorare la capacità amministrativa regionale e l'implementazione del PRA, anche in collaborazione con altre regioni, italiane ed europee, istituzioni nazionali ed europee ed altri soggetti pertinenti;
- attività di comunicazione istituzionale (redazione di comunicati stampa e articoli, rapporti con la stampa) relativa all'attività di implementazione del PRA.

Dirigente Settore Affari europei – Ufficio di Bruxelles (Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale)

Regione Piemonte [17/03/2010 – 16/03/2016]

Indirizzo: Piazza Castello 165, 10122 TORINO (Italia)

- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione regionale alla formazione degli atti europei e l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione europea;
- coordinamento delle attività volte ad assicurare la partecipazione della Regione alla definizione della politica di coesione europea;
- promozione, coordinamento e monitoraggio della partecipazione regionale ai programmi europei ad accesso diretto, mediante attività di reperimento, analisi, elaborazione e diffusione dei documenti relativi ai programmi, animazione e assistenza tecnica alle strutture regionali finalizzate alla fruizione delle opportunità di finanziamento;
- raccolta, elaborazione e diffusione delle informazioni volte a favorire la partecipazione a programmi europei da parte di soggetti pubblici e privati sul territorio, anche attraverso specifiche attività di animazione e formazione;
- coordinamento dei rapporti a carattere transfrontaliero, inerenti le aree territoriali dell'arco alpino, con particolare riguardo allo sviluppo della Strategia europea per la Regione Alpina (EUSALP);
- gestione delle relazioni con l'Unione Europea e le sue Istituzioni e organismi e coordinamento di iniziative e progetti di collaborazione attivati con esse da parte della Regione;
- programmazione, coordinamento e attuazione di programmi riguardanti la cooperazione territoriale transnazionale e interregionale e di obiettivi comunitari inerenti lo sviluppo socio-economico gestione dell'Ufficio di Bruxelles, per il tramite del quale:
  - sono assicurate le relazioni con le istituzioni e gli organismi dell'Unione Europea, in particolare con il Comitato delle Regioni, con la Rappresentanza d'Italia e le realtà regionali italiane ed europee presenti a Bruxelles;
  - è assicurato l'espletamento delle attività connesse alla partecipazione del Governo regionale al Comitato delle Regioni e agli altri organi dell'Unione europea;
  - è assicurata l'attività di assistenza tecnica alle strutture regionali nei loro rapporti con gli organi, organismi e uffici comunitari;
  - è assicurato lo svolgimento delle attività di relazioni pubbliche nei confronti delle Istituzioni dell'UE, anche nell'ambito di reti europee cui la Regione partecipa, a sostegno delle posizioni e degli interessi della Regione;
  - è promossa e supportata la realizzazione di iniziative per la promozione, la diffusione e la conoscenza delle attività del territorio regionale

Nell'ambito delle attività del Settore assume i seguenti incarichi:

- membro dell'Executive Board di EUSALP
- vice-coordinatore Gruppo di Lavoro EUSALP – Conferenza delle Regioni e Province autonome
- LEAR (Legal Entity Appointed Representative) per progetti UE a gestione diretta Regione Piemonte
- referente Regione Piemonte per la gestione degli accessi al portale del Consiglio europeo "DELEGATES"
- membro NUVAL Piemonte
- responsabile Comitato tecnico per i Fondi strutturali 2014-2020 Piemonte
- referente Regione Piemonte per il Piano Nazionale di Riforma (PNR)

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Capo di Gabinetto del Presidente della Regione

Regione autonoma Valle d'Aosta [16/12/2006 - 01/07/2008]

Indirizzo: Place Deffeyes 1, 11100 Aosta (Italia)

- supporta il Presidente nell'esercizio delle funzioni istituzionali, regionali e prefettizie
- rappresenta la Regione nelle Conferenze Intergovernative bilaterali (Francia) e multilaterali (Francia e Svizzera), relativamente alle materie di stretto interesse del Gabinetto
- è interfaccia del Presidente con le strutture dell'amministrazione, anche rispetto alla realizzazione del programma politico-amministrativo
- cura la preparazione e il seguito dei Comitati per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica
- coordina iniziative di particolare rilievo
- attua tutte le forme di collaborazione con le altre strutture di pari livello al fine di garantire l'unitarietà e la coerenza dell'azione amministrativa
- formula proposte alla Giunta regionale al fine di elaborare programmi, direttive, progetti di legge o altri atti di competenza della stessa
- garantisce l'attuazione dei programmi definiti dai competenti organi regionali
- sovrintende alle attività di organizzazione e gestione degli Uffici della Regione a Roma e Parigi
- esercita le competenze orizzontali di indirizzo e controllo sui Dipartimenti della Presidenza della Regione (Dipartimento segreteria della Giunta, Dipartimento enti locali, servizi di prefettura e protezione civile, Dipartimento legislativo e legale, Dipartimento personale e organizzazione, Dipartimento politiche strutturali e affari europei) e sul Dipartimento industria, artigianato ed energia
- coordina i procedimenti amministrativi nell'ambito del proprio dipartimento
- fornisce risposte al Presidente della Regione sui rilievi degli organi di controllo sugli atti di competenza del proprio dipartimento
- programma e controlla le attività e le risorse
- propone la definizione delle risorse occorrenti al raggiungimento degli obiettivi
- cura le relazioni esterne relative a tutto il dipartimento
- svolge le funzioni di gestione generale del dipartimento (segreteria, protocollo, amministrazione del personale)
- effettua la valutazione dei risultati, verifica e controllo dell'attività dei dirigenti
- cura la documentazione per tutto il dipartimento

Direttore della Direzione per i rapporti con l'Europa, per le politiche di concorrenza e per le aree montane

Regione autonoma Valle d'Aosta [01/08/2005 - 15/12/2006]

Indirizzo: Place Deffeyes 1, 11100 Aosta (Italia)

- coordina i regimi regionali di aiuto alle imprese, cura i rapporti con la Commissione europea e con lo Stato, relativi alla notifica e al monitoraggio degli aiuti
- sovrintende ai negoziati, anche curandoli direttamente, con la Commissione europea in materia di concorrenza
- partecipa ai tavoli tecnici interregionali e con le Amministrazioni centrali per la definizione degli interventi in materia di concorrenza e della posizione italiana
- partecipa, in rappresentanza delle Regioni, alle delegazioni italiane per i comitati tecnici di Consiglio e Commissione in materia di concorrenza
- conduce il negoziato, in sede nazionale e con la Commissione europea, per la definizione della carta nazionale per gli aiuti di stato a finalità regionale per il periodo di programmazione 2007-2013, relativamente alle aree di interesse regionale
- partecipa in qualità di relatore ai tavoli nazionali per la definizione del Quadro Strategico Nazionale per il periodo di programmazione 2007-2013 (Tavolo Ricerca e Innovazione, Banche e aiuti di stato, Territorio; Gruppo Tecnico di lavoro Mercato interno e concorrenza)
- definisce gli interventi e le strategie regionali in tema di lobby e public affairs di natura istituzionale per la Regione e gli enti territoriali regionali
- vigila, controlla e sovrintende alle attività di gestione e organizzazione dell'Ufficio di rappresentanza della Regione a Bruxelles
- espleta le attività connesse alla partecipazione della Regione al Comitato delle Regioni e al Congresso dei poteri locali e regionali d'Europa
- assicura la partecipazione della Regione alle sessioni comunitarie della Conferenza Stato-Regioni

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

- organizza la realizzazione e gestione di punti di informazione al cittadino sulle istituzioni e sulle principali politiche dell'Unione europea
- assicura la partecipazione regionale ai processi di definizione e di attuazione, al livello nazionale, comunitario ed internazionale, delle politiche pubbliche in favore delle aree montane e dei correlati interventi
- cura i rapporti con enti, organismi di concertazione, organizzazioni internazionali ed interregionali (Association des Elus de montagne; Consulta Stato-regioni dell´arco alpino; Association Mondiale des populations de montagne; altre) in ordine alle politiche in favore delle aree montane
- coordina la Commissione "Politica della Montagna" nell'ambito della Conferenza delle Regioni e Province autonome
- è membro del Comitato Tecnico Interministeriale per la Montagna presso il CIPE

Capo del Servizio per le politiche di concorrenza e i rapporti con l´Europa

Regione autonoma Valle d'Aosta [03/05/2004 - 01/08/2005]

Indirizzo: Place Deffeyes 1, 11100 Aosta (Italia)

- coordina i regimi regionali di aiuto alle imprese, cura i rapporti con la Commissione europea e con lo Stato, relativi alla notifica e al monitoraggio degli aiuti
- sovrintende ai negoziati, anche curandoli direttamente, con la Commissione europea in materia di concorrenza
- partecipa ai tavoli tecnici interregionali e con le Amministrazioni centrali per la definizione degli interventi in materia di concorrenza e della posizione italiana
- partecipa, in rappresentanza delle Regioni, alle delegazioni italiane per i comitati tecnici di Consiglio e Commissione in materia di concorrenza
- conduce il negoziato, in sede nazionale e con la Commissione europea, per la definizione della carta nazionale per gli aiuti di stato a finalità regionale per il periodo di programmazione 2007-2013, relativamente alle aree di interesse regionale
- partecipa in qualità di relatore ai tavoli nazionali per la definizione del Quadro Strategico Nazionale per il periodo di programmazione 2007-2013 (Tavolo Ricerca e Innovazione, Banche e aiuti di stato, Territorio; Gruppo Tecnico di lavoro Mercato interno e concorrenza)
- definisce gli interventi e le strategie regionali in tema di lobby e public affairs di natura istituzionale per la Regione e gli enti territoriali regionali
- vigila, controlla e sovrintende alle attività di gestione e organizzazione dell'Ufficio di rappresentanza della Regione a Bruxelles
- espleta le attività connesse alla partecipazione della Regione al Comitato delle Regioni e al Congresso dei poteri locali e regionali d'Europa
- assicura la partecipazione della Regione alle sessioni comunitarie della Conferenza Stato-Regioni
- organizza la realizzazione e gestione di punti di informazione al cittadino sulle istituzioni e sulle principali politiche dell'Unione europea

Coordinatore dell'Ufficio di Rappresentanza della Regione a Bruxelles

Regione autonoma Valle d'Aosta [15/10/2003 - 30/04/2004]

Indirizzo: Place Deffeyes 1, 11100 Aosta (Italia)

- supporta la partecipazione e l'attività dei rappresentanti della Valle d'Aosta presso gli organi dell'Unione europea, in specie il Comitato delle Regioni
- segue l'evoluzione della legislazione comunitaria informando il Dipartimento Politiche strutturali e Affari europei della Presidenza della Regione e, per il tramite di questo, le strutture dell'Amministrazione regionale, in ordine a tematiche e progetti europei di interesse per la Regione
- presta assistenza tecnica alle strutture dell'Amministrazione regionale nei suoi rapporti con gli organi, organismi e uffici comunitari, la Rappresentanza diplomatica italiana a Bruxelles, gli uffici di rappresentanza delle altre Regioni europee e gli altri organismi presenti a Bruxelles, tra cui la Communauté Française de Belgique, anche assicurando la partecipazione della Regione a specifici incontri e riunioni
- promuove e supporta la realizzazione di iniziative promozionali e di sviluppo del tessuto economico regionale, da svolgersi anche in collaborazione con altri soggetti

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Assistente parlamentare

Presidente della Commissione Politica regionale, Trasporti e Turismo del Parlamento europeo [01/01/2001 - 31/03/2003]

Indirizzo: Parlamento Europeo Rue Wiertz 5, 1049 Bruxelles (Belgio)

- Cura l'organizzazione del personale e delle attività di segreteria dell'ufficio parlamentare, gestisce l'agenda del Presidente e prepara le riunioni
- Tiene i rapporti con il Segretariato della Commissione parlamentare, con gli altri organi parlamentari, con i servizi della Commissione europea, con i Gabinetti dei Commissari, con le Rappresentanze permanenti, con i referenti europei delle organizzazioni di categoria e con gli stakeholders di riferimento
- Prepara le riunioni della Commissione redigendo note e rapporti sui temi all'ordine del giorno e coordina le attività del Segretariato
- Prepara le riunioni degli Intergruppi parlamentari di riferimento e le riunioni del Gruppo parlamentare, raccordandosi con il Segretariato del gruppo e con I Parlamentari di riferimento
- Prepara la partecipazione del Presidente alle sessioni plenarie del Parlamento a Strasburgo e Bruxelles, predispone le liste di voto, i testi degli interventi e delle interrogazioni parlamentari
- Assiste il Presidente nello svolgimento di tutte le sue altre attività di natura politica e/o amministrativa

Ricercatore in materie giuridiche ed economiche

Centro di Ricerca e Documentazione "Luigi Einaudi" [01/11/2000 - 15/10/2003]

Indirizzo: Via Pomba 2, 10121 TORINO (Italia)

- Predispone le linee guida per la definizione di ricerche e studi in materie giuridiche, economiche e internazionali per il Centro
- Propone al Direttore del Centro iniziative, studi e ricerche di interesse per il Centro, presentando un rapporto preliminare per ciascuna di essi
- Organizza le attività dello staff di ricerca, coordinandosi con gli altri ricercatori, con centri ed istituzioni di ricerca e studio pubblici e privati, anche a livello internazionale
- Contribuisce alla definizione dell'indice delle pubblicazioni, anche via web, del Centro
- Intrattiene rapporti con i finanziatori del Centro
- Dirige l'Osservatorio Europa del Centro, curandone l'ideazione, la realizzazione e la pubblicazione
- Collabora al calcolo dell'Indice della libertà economica delle edizioni 2001, 2002 e 2003 in collaborazione con il Corriere della Sera
- Collabora alla realizzazione di "Misurare la libertà economica nel mondo, in Europa, in Italia" di Giovanni Ronca e Gabriele Guggiola, Guerini Editore, Torino 2004

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Torino - Facoltà di Giurisprudenza [15/09/1992 - 20/07/2000]

Indirizzo: Via Verdi 8, 10124 Torino (Italia) **Livello EQF:** Livello 7 EQF

Diploma di Maturità Classica

Liceo Ginnasio Camillo Benso Conte di Cavour [10/09/1987 - 20/07/1992]

Indirizzo: Corso Tassoni 15, 10143 Torino (Italia) | **Livello EQF:** Livello 4 EQF

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO C2 **LETTURA** C2 **SCRITTURA** C1

PRODUZIONE ORALE C2 **INTERAZIONE ORALE** C2

francese

ASCOLTO C2 **LETTURA** C2 **SCRITTURA** C2

PRODUZIONE ORALE C2 **INTERAZIONE ORALE** C2

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

spagnolo

ASCOLTO B1 **LETTURA** B2 **SCRITTURA** A2

PRODUZIONE ORALE A2 **INTERAZIONE ORALE** A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Gestione autonoma posta elettronica (Gmail, Outlook, Libero...) / Utilizzo fluido e competente di posta elettronica, browser internet e social network / Gestione autonoma dei servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata / Conoscenze molto buone di Microsoft Office (Word, Access, Power Point) / Basi di Intelligenza Artificiale / Esperienza con piattaforme digitali (Teams, Skype, Google Meet, Zoom) / Uso di PC e applicativi

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Relazioni istituzionali, lobbying, advocacy e comunicazione istituzionale

Una forte propensione al cambiamento si accompagna all'abitudine ad affrontare ambienti e opportunità sfidanti, preferibilmente in contesti internazionali e multiculturali. A ciò si unisce una vasta rete di contatti, a livello nazionale e internazionale, nei settori più diversi. Abituato a comunicare in contesti professionali e non, anche verso pubblici ampi, a predisporre idonei supporti testuali e/o digitali. Conoscenza approfondita delle tecniche di comunicazione e lobbying, avendo messo a punto le procedure per lo svolgimento di strategie di lobbying istituzionale per gli Uffici di rappresentanza a Bruxelles della Regione Valle d'Aosta e della Regione Piemonte e per quello di Roma della Regione Piemonte. Pluriennale esperienza nell'ambito delle attività di relazioni pubbliche presso le Istituzioni europee e le Amministrazioni centrali dello Stato. Propensione alla partecipazione e alla creazione di network, reti e alleanze tematiche istituzionali a sostegno di interessi pubblici comuni (creazione della rete europea AIR - Air Quality Initiative of the Regions, partecipazione alle reti tematiche ARA - Automotive Regional Alliance, ESRA - European Semiconductor Regional Alliance, Cohesion Alliance), nonché a contesti sovranazionali istituzionali quali EUSALP - Strategia europea per la Regione Alpina e il GECT Reno-Alpi.

Vasta conoscenza del contesto istituzionale proprio dell'Unione europea e della Pubblica Amministrazione italiana, dei processi decisionali e amministrativi, delle modalità di interlocuzione con i vertici politici istituzionali, incluse le regole protocollari e di cerimoniale anche internazionali, acquisita negli oltre 20 anni di esperienza dirigenziale, anche apicale, in posizioni a spiccata rilevanza istituzionale. Profonda conoscenza del sistema delle Regioni, dei rapporti Stato-Regioni e delle relative dinamiche interistituzionali. Esperienza pluriennale nella partecipazione ai tavoli tecnici interministeriali e interregionali in qualità di rappresentante regionale. Approfondita conoscenza dei meccanismi decisionali EU e nazionali maturata nell'assicurare la partecipazione regionale alle Conferenze Stato-Regioni e nel coordinamento delle attività legate alla formazione degli atti comunitari.

Negoziazione e preparazione delle programmazioni dei Fondi UE

Profonda conoscenza del quadro normativo UE, dei processi decisionali e delle dinamiche negoziali propri delle programmazioni dei Fondi UE cofinanziati, acquisita nel corso della preparazione delle programmazioni 2007-2013, 2014-2020 e 2021-2027, a livello europeo, nazionale e regionale. Solide skills negoziali dimostrate nell'ambito della diretta partecipazione al negoziato finanziario nazionale per le programmazioni 2014-2020 e 2021-2027 del Piemonte e del coordinamento della governance del processo preparatorio nonché della predisposizione dei Documenti Strategici Unitari di entrambe le programmazioni, redatti in coerenza al principio del confronto partenariale con gli stakeholders regionali. Coordinamento della partecipazione regionale alla predisposizione degli Accordi di partenariato 2014-2020 e 2021-2027 e supporto alle Autorità di Gestione regionali nelle interlocuzioni con le istituzioni europee e nazionali.

I dialoghi partenariali attivati con gli stakeholders regionali e le associazioni di categoria in occasione della predisposizione delle programmazioni dei Fondi UE hanno rafforzato una già profonda conoscenza del tessuto socio-

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

economico regionale, maturata negli anni grazie all'attività di collegamento con le Istituzioni europee, al coordinamento della partecipazione regionale ai programmi CTE e alle numerose iniziative di promozione del territorio e dei suoi attori, in particolare per quanto riguarda le filiere automotive, agrifood e aerospace.

Comunicazione istituzionale e promozione internazionale
Esperienza pluriennale nella comunicazione istituzionale relativa alle politiche e ai fondi europei, anche attraverso la diretta gestione di punti informativi locali dedicati nell'ambito della rete Europe Direct. Esperienza consolidata nella promozione del territorio e delle sue eccellenze a livello UE attraverso la gestione dell'Ufficio di Bruxelles, l'attivazione di uno spazio di vendita e promozione di prodotti piemontesi aperto al pubblico a Bruxelles, l'organizzazione di numerosi eventi promozionali, anche di natura espositiva e artistica, la cura della partecipazione regionale ad eventi e manifestazioni di respiro europeo organizzati dalla Commissione europea e dal Comitato europeo delle Regioni (Open Days, European Week of Regions and Cities). Coordinamento delle iniziative di promozione dell'immagine regionale nell'ambito di reti e partenariati europei e coordinamento dell'organizzazione della seconda edizione del Festival delle Regioni organizzato a Torino nel 2023.

COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

Competenze gestionali generali
Pluriennale esperienza dirigenziale, anche in posizioni apicali, maturata in organizzazioni istituzionali complesse con spiccata attitudine a lavorare per obiettivi, definendo strategie e prioritarizzando le azioni. Spiccata capacità di visione strategica, sviluppata attraverso il coordinamento di politiche regionali e progetti europei. Elevate competenze relazionali e negoziali, dimostrate nella gestione di rapporti istituzionali complessi a livello nazionale e internazionale, in particolare nell'ambito dei molteplici e articolati negoziati con le Istituzioni UE e le Amministrazioni centrali dello Stato, nonché con altre Regioni italiane ed europee. Esperienza consolidata nell'assunzione di responsabilità dirigenziali complesse, dimostrata attraverso la gestione simultanea di ruoli cruciali come la vicedirezione della struttura e il coordinamento degli Uffici di Roma e Bruxelles. Comprovata capacità decisionale sviluppata nella gestione di situazioni critiche e nell'implementazione di soluzioni innovative, in particolare nel coordinamento del Piano di Rafforzamento Amministrativo e nella gestione delle relazioni con le istituzioni europee.

Dimostrata autonomia nell'assunzione di responsabilità attraverso la gestione di deleghe specifiche e il coordinamento di team multidisciplinari. Flessibilità e propensione al cambiamento, con particolare attitudine all'organizzazione e alla gestione di strutture centrali e territoriali. Visione innovativa, orientata al problem solving e aperta all'utilizzo di strumenti di lavoro anche sperimentali, nell'ottica di un miglioramento della performance, della valorizzazione dei collaboratori e dell'efficacia dell'azione amministrativa.

Competenze di programmazione, valutazione e project management per lo sviluppo territoriale
Esperienza pluriennale nella gestione di progetti complessi di cooperazione territoriale europea, acquisita attraverso il coordinamento della partecipazione regionale ai programmi CTE. Specifica competenza nella valorizzazione del territorio attraverso la partecipazione alla Strategia EUSALP e il coordinamento di iniziative di cooperazione macroregionale. Consolidata esperienza nel supporto tecnico e strategico alle strutture regionali coinvolte in progetti europei, assicurando la coerenza con gli obiettivi di sviluppo territoriale. Significativa esperienza nella valutazione d'impatto delle politiche pubbliche acquisita sia nell'analisi delle proposte progettuali sottoposte ai Comitati istruttori dei programmi Interreg transfrontalieri Italia-Francia e Italia-Svizzera, sia nell'ambito del Comitato nazionale del Programma Spazio Alpino, oltre che relativamente alle aree di coesione territoriale avviate in Piemonte nel corso della programmazione 2021-2027. Significative esperienze di analisi della capacità amministrativa regionale e valutazione degli impatti organizzativi acquisite grazie all'esperienza nel ruolo di responsabile del Piano di Rafforzamento Amministrativo.

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Leadership e gestione delle risorse
Consolidata esperienza nel coordinamento di strutture complesse come dimostrato dalla direzione simultanea degli Uffici di Roma e Bruxelles e dalla gestione di team multi-stakeholder nei progetti europei. Significativa esperienza nella gestione e valorizzazione delle risorse umane, sviluppata attraverso la direzione di team multidisciplinari e la supervisione di processi di change management in contesti organizzativi complessi. Spiccate capacità di leadership partecipativa e gestione del consenso, esercitate nell'ingegnerizzazione e nella facilitazione di processi decisionali multi-livello e nel coordinamento di tavoli interistituzionali. Abitudine al rispetto rigoroso delle scadenze, acquisita nell'ambito delle modalità operative proprie delle Istituzioni europee. Le esperienze in ruoli apicali presso i Gabinetti di Presidenza hanno consolidato l'attitudine ad una forte reattività alle richieste dei vertici dell'Amministrazione e modalità di azione multitasking. Attitudine a cogliere le opportunità offerte dai diversi contesti istituzionali e ad estrarre valore innovativo da situazioni e ambiti consolidati e tradizionali, come dimostrato dall'attivazione di un innovativo programma di stage presso l'Ufficio regionale di Bruxelles e l'apertura di uno spazio di vendita e promozione di prodotti piemontesi aperto al pubblico a Bruxelles.

Pianificazione strategica, coordinamento e organizzazione progetti ed eventi
Comprovata capacità di pianificazione strategica attraverso il coordinamento del Piano di Rafforzamento Amministrativo e la definizione di strategie di sviluppo territoriale, con particolare attenzione alla prioritizzazione degli obiettivi e alla gestione efficiente delle risorse. Forte attitudine alla gestione di progetti complessi dimostrata nel coordinamento dei programmi di cooperazione transnazionale, con focus sulla costruzione di partnership internazionali, bilaterali e multilaterali, e sul raggiungimento di risultati concreti. Esperienza nella gestione e ottimizzazione delle risorse finanziarie, maturata nel coordinamento di programmi europei e nella supervisione di progetti strategici di sviluppo territoriale. Significativa esperienza nell'organizzazione di eventi complessi, a livello regionale, nazionale e internazionale, anche a rilevanza esterna.

ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

[06/1991] Consiglio regionale del Piemonte
Vincitore Concorso della Regione Piemonte "Diventiamo cittadini europei"

[06/1992] Consiglio regionale del Piemonte
Vincitore Concorso della Regione Piemonte "Diventiamo cittadini europei"

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

INCARICHI IN ENTI PUBBLICI E PRIVATI

[20/05/2024 - Attuale]

European Training Foundation - ETF

Membro del Governing Board in qualità di Osservatore in rappresentanza della Regione Piemonte (DGR 1-8594-2024 del 20 maggio 2024) - titolo gratuito

[2006 – 2007]

Fondation Émile Chanoux – Institut d'études fédéralistes et régionalistes

Membro del Consiglio di Amministrazione in rappresentanza della Regione autonoma Valle d'Aosta - titolo gratuito

CONFERENZE E SEMINARI

[24/10/2023] Cardiff (UK)

Weaving a common strategic thread: the case of Piedmont, Italy

OECD Master Class - Lecturer

[24/09/2014] Dresden (DE)

Towards future cooperation – Are there arguments for a Central european Macro-Regional Strategy?

International Expert Conference

Positioning of Urban Regions in European Strategies

The Urban-Rural and the Macro-Regional Dimension

[07/09/2013] Rzeszów (PL)

Local and over-regional initiatives of territorial cooperation in the Alps and the Carpathians

Alpine-Carpathian Cooperation Forum

[05/09/2013] Torino

Year of Air 2013 & Clean Transportation: Air Quality in our Neighbourhood. The Regional Dimension

EUROMOT Annual Meeting 2013

[2005] Bologna

Lezioni in materia di Diritto europeo della concorrenza - Aiuti di Stato

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Scienze politiche – Corso di Diritto dell'Unione europea

[2003 – 2004] Roma

Lezioni in materia di Diritto UE per il Turismo

Docente per il Master in Economia, Gestione e Marketing dei turismi e dei beni culturali dell'Università LUISS Guido Carli

[2003] Torino

Copia del documento con apposizione del numero di protocollo

Lezioni in materia di Diritto UE

Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze politiche – Corso di Diritto dell'Unione europea

PUBBLICAZIONI

[2021]

Una direzione per Torino: Testimonianze di impegno civico

di Simone Fissolo - Ed. Il Pennino

[2008]

Il sogno valdostano

con A. Farinet e M. Michaud – Aosta, Ed. Le Chateau

[2004]

Misurare la libertà economica nel mondo, in Europa, in Italia

Giovanni Ronca e Gabriele Guggiola; in collaborazione con Paolo Bussi e Davide Donati; Prefazione del Prof. Mario Deaglio. - Milano: Guerini e associati

[2002]

Indice della libertà economica dell'Unione Europea • Secondo Rapporto annuale 2002

con Giovanni Ronca e Gabriele Guggiola – ed. Centro Einaudi e Corriere della Sera

[2001]

Indice della libertà economica dell'UE • Primo Rapporto annuale 2001

con Giovanni Ronca e Gabriele Guggiola – ed. Centro Einaudi

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Torino, 10/02/2025

Firmato in originale