

Codice A2003C

D.D. 5 febbraio 2025, n. 19

L.R. 11/2018 - Determinazioni Dirigenziali n. 160/A2003C/2024 del 28/05/2024, n. 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e n. 374/A2003C/2024 del 28/11/2024. Avviso pubblico di finanziamento per iniziative per la promozione delle rievocazioni e dei carnevali storici per l'anno 2024 - Aggiornamento delle disposizioni per la rendicontazione e integrazione della modulistica.



ATTO DD 19/A2003C/2025

DEL 05/02/2025

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2000B - CULTURA E COMMERCIO
A2003C - Promozione delle Attività culturali**

OGGETTO: L.R. 11/2018 – Determinazioni Dirigenziali n. 160/A2003C/2024 del 28/05/2024, n. 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e n. 374/A2003C/2024 del 28/11/2024. Avviso pubblico di finanziamento per iniziative per la promozione delle rievocazioni e dei carnevali storici per l'anno 2024 – Aggiornamento delle disposizioni per la rendicontazione e integrazione della modulistica.

Premesso che:

- nell'ordinamento della Regione Piemonte è vigente la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura);
- l'art. 7, comma 1, lettera c), stabilisce che per la realizzazione degli interventi, delle attività e delle iniziative previste dalla legge stessa, la Regione fornisce il proprio sostegno anche attraverso l'assegnazione di contributi a favore dell'ente terzo organizzatore e realizzatore, anche in forma di associazione di rappresentanza di categorie di soggetti culturali;
- l'art. 7, comma 3, stabilisce che tale forma di sostegno è attivata con procedure di evidenza pubblica, che consentono una valutazione oggettiva degli elementi di quantità e qualità di interventi, attività e iniziative;
- l'art. 6 stabilisce che Il Programma triennale della cultura è lo strumento per la programmazione degli interventi della Regione in materia di beni e attività culturali;
- il Consiglio regionale del Piemonte, previa acquisizione di parere positivo da parte della VI Commissione consiliare espresso il 4 luglio 2022, con deliberazione n. 227–13907 del 5 luglio 2022 ha approvato il “Programma Triennale della Cultura per il triennio 2022/2024”;
- la Giunta regionale, con D.G.R. 23–5334 dell'8 luglio 2022, ha approvato gli indirizzi relativi alle nuove disposizioni in materia di presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022, demandando alla Direzione Cultura e Commercio l'approvazione delle stesse;
- la Direzione regionale Cultura e Commercio con Determinazione n. 152/A2000B/2022 del 14 luglio 2022 ha approvato, secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta regionale n. 23–5334 dell'8 luglio 2022, le “Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione,

liquidazione e controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022";

con la determinazione dirigenziale n. 160/A2003C/2024 del 28 maggio 2024 si è provveduto a:

- approvare l'Avviso Pubblico per la presentazione di richieste di contributo per la realizzazione di iniziative di promozione delle rievocazioni e carnevali storici (l.r. 11/2018, art. 36, c. 2, lett. b) e c));
- demandare a una successiva determinazione dirigenziale la costituzione di un'apposita Commissione di valutazione per l'attribuzione dei punteggi e la definizione delle graduatorie finali;
- demandare a una successiva determinazione dirigenziale l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi in argomento;

con la determinazione dirigenziale n. 312/A2003C/2024 del 14 ottobre 2024 si è provveduto ad approvare le graduatorie, l'assegnazione dei contributi e dei dinieghi motivati e si è demandato, in attuazione all'Avviso Pubblico per la presentazione di richieste di contributo per iniziative di promozione delle rievocazioni e carnevali storici (l.r. 11/2018, art. 36, c. 2, lett. b) e c)), a una successiva determinazione dirigenziale l'approvazione della modulistica di rendicontazione dei contributi stessi.

con la determinazione dirigenziale n. 374/A2003C/2024 del 28 novembre 2025 si è provveduto ad approvare la modulistica per la rendicontazione dei contributi in argomento.

Rilevato che:

- nell'Avviso pubblico di finanziamento di cui alla DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024, nella determinazione di assegnazione dei contributi DD 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e nella determinazione di approvazione della modulistica DD 374/A2003C/2024 del 28/11/2024 è disposto che la rendicontazione dei contributi in argomento avvenga attraverso il sistema informativo Gestionale Finanziamenti all'indirizzo web
- <https://servizi.regione.piemonte.it/catalogo/gestionale-finanziamenti>
nei tempi e con le modalità stabilite dal punto 11 dell'allegato A alla citata determinazione dirigenziale n. 152/A2000B/2022 del 14 luglio 2022 e cioè entro il 31 marzo 2025.

Preso atto che

in data 16 dicembre 2024 è stata attivata la piattaforma per la rendicontazione dei contributi assegnati, la cui chiusura è stata prevista per le ore 12,00 del 31 marzo 2025;

a cominciare dal 3 gennaio 2025 sono pervenute numerose segnalazioni e richieste di assistenza da parte di Enti tenuti alla rendicontazione, relative a impossibilità ad accedere alla piattaforma, blocco o malfunzionamento delle funzioni, impossibilità di compilazione di dati editabili, difficoltà nel caricamento degli allegati e ripetuta espulsione dalla piattaforma stessa;
le segnalazioni si sono ripetute da parte degli stessi Enti per successivi passaggi della procedura;

anche a seguito di confronto con l'assistenza tecnica, le difficoltà tecniche informatiche paiono di difficile soluzione e rendono altamente probabile l'impossibilità di rispettare il termine stabilito del 31 marzo per la presentazione del rendiconto.

Tutto ciò premesso, tenuto conto dell'attuale fase ancora sperimentale delle nuove modalità di rendicontazione e per consentire ai soggetti beneficiari di rendicontare i contributi assegnati entro il termine del 31 marzo stabilito dall'Avviso pubblico di finanziamento in oggetto, si rende necessario:

modificare come segue, ad integrazione delle determinazioni dirigenziali DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024 (Avviso pubblico di finanziamento), DD 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e DD 374/A2003C/2024 del 28/11/2024, le modalità di rendicontazione dei contributi assegnati ai sensi della legge regionale 11/2018, art. 36, comma 2, lett. b) e c), per la promozione delle rievocazioni e dei carnevali storici per l'anno 2024:

a) la rendicontazione dovrà essere presentata a mezzo posta elettronica certificata, inviandola alla Regione Piemonte – Settore Promozione delle Attività Culturali;

b) la modulistica per la rendicontazione approvata con la citata DD 374/A2003C/2024 del 28 novembre 2024 viene integrata con i seguenti documenti:

- rendiconto delle attività finanziate per categorie di spesa e di entrata in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 1 (Modello Rend_Riev-Carn_2024_Privati), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

- schema di rendiconto delle attività finanziate per categorie di entrata e di spesa in forma di provvedimento amministrativo, per le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'Allegato 2 (Modello Rend_Riev-Carn_2024_PPAA), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale.

- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza del contributo assegnato, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 3 (Modello Elenco_Giustificativi_2024), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

notificare ai soggetti beneficiari dei contributi le modificazioni alle modalità di rendicontazione che si approvano col presente atto.

Dato atto che il presente provvedimento non determina oneri a carico del bilancio regionale.

Precisato di individuare, nel firmatario del presente provvedimento, Marco Chiriotti, il Responsabile del procedimento.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361".

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge regionale 1° agosto 2018, n. 11 (Disposizioni coordinate in materia di cultura);
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e s.m.i., in particolare gli articoli 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 16 "Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali";
- la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 (Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale), in particolare gli articoli 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) più volte integrata e modificata, nonché

la corrispondente legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione);

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio regionale n. 227-13907 del 5 luglio 2022 recante "L.r. n. 11/2018 art. 6 Approvazione del Programma Triennale della Cultura per il triennio 2022/2024";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 23-5334 dell'8 luglio 2022 recante "Approvazione degli indirizzi relativi alle nuove disposizioni in materia di presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Revoca della D.G.R. n. 58-5022 dell'8.5.2017 e smi";
- la determinazione dirigenziale della Direzione Cultura e Commercio n. 152/A2000B/2022 del 14 luglio 2022 recante "L.R. 11/2018. DGR n. 23-5334/2022. Disposizioni relative a presentazione dell'istanza, rendicontazione, liquidazione, controllo dei contributi concessi in materia di cultura a decorrere dall'anno 2022. Approvazione";
- la deliberazione della Giunta regionale DGR 16-8609/2024/XI del 20 maggio 2024 recante "L.R. 11/2018 e s.m.i. DCR n. 227 del 5 luglio 2022 "L.r. n. 11/2018 art. 6 Approvazione del Programma Triennale della Cultura per il triennio 2022/2024". Definizione per l'anno 2024 del riparto delle risorse di cui al bilancio di previsione finanziario 2024-2026 secondo gli ambiti di intervento previsti dalla legge regionale 11/2018. Spesa complessiva euro 11.896.127,00 (euro 5.195.947,43/2024, euro 5.381.914,57/2025 e euro 1.318.265,00/2026). Capitoli vari, missione 05 programma 05.02";
- la determinazione dirigenziale n. 160/A2003C/2024 del 28 maggio 2024 recante "L.r. 11/2018 e s.m.i. - Art. 36, comma 2, lett. b) e c) e D.C.R. n. 227-13907 del 5 luglio 2022. Approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione di richieste di contributo per la promozione di rievocazioni e carnevali storici per l'anno 2024. Approvazione della modulistica. Spesa di Euro 200.000,00. Prenotazione di impegno: Euro 12.500,00 sul cap. 153630/24, Euro 87.500,00 sul cap. 182880/24, Euro 12.500,00 sul cap. 153630/25, Euro 87.500,00 sul cap. 182880/25 (Bilancio finanziario gestionale 2024-2026)";
- la determinazione dirigenziale n. 233/A2003C/2024 del 22 luglio 2024 recante "L.R. 11/2018 - Avvisi pubblici annuali di finanziamento per programmi di promozione delle attività culturali relativi all'anno 2024. Costituzione delle Commissioni di valutazione";
- la determinazione dirigenziale n. 312/A2003C/2024 del 14 ottobre 2024 recante "L.R. 11/2018 art. 36, comma 2, lett. b) e c), D.C.R. n. 227-13907 del 5 luglio 2022 e D.D. n. 160/A2003C/2024 del 28 maggio 2024. Avviso pubblico di finanziamento per la promozione di rievocazioni e carnevali storici. Annualità 2024. Approvazione della graduatoria, assegnazione dei contributi e dinieghi motivati. Impegno di spesa di Euro 199.998,00, di cui Euro 12.499,00 sul cap. 153630/24, Euro 87.500,00 sul cap. 182880/24, Euro 12.499,00 sul cap. 153630/25, Euro 87.500,00 sul cap. 182880/25";
- la determinazione dirigenziale n. 374/A2003C/2024 del 28 novembre 2024 recante "L.R. 11/2018 - Determinazione Dirigenziale n. 160/A2003C/2024 del 28 maggio 2024. Avviso pubblico di finanziamento per iniziative di promozione delle rievocazioni e carnevali storici per l'anno 2024 - Approvazione della modulistica per la rendicontazione";

determina

di modificare come segue, per le motivazioni indicate in premessa e ad integrazione delle determinazioni dirigenziali DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024 (Avviso pubblico di finanziamento), DD 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e DD 374/A2003C/2024 del 28/11/2024, le modalità di rendicontazione dei contributi assegnati ai sensi della legge regionale 11/2018, art. 36, comma 2, lett. b) e c), per la promozione delle rievocazioni e dei carnevali storici per l'anno 2024:

a) la rendicontazione dovrà essere presentata a mezzo posta elettronica certificata, inviandola alla Regione Piemonte – Settore Promozione delle Attività Culturali;

b) la modulistica per la rendicontazione approvata con la citata DD 374/A2003C/2024 del 28 novembre 2024 viene integrata con i seguenti documenti:

- rendiconto delle attività finanziate per categorie di spesa e di entrata in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 1 (Modello Rend_Riev-Carn_2024_Privati), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

- schema di rendiconto delle attività finanziate per categorie di entrata e di spesa in forma di provvedimento amministrativo, per le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'Allegato 2 (Modello Rend_PRiev-Carn_2024_PPAA), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale.

- elenco dettagliato dei giustificativi di spesa fino alla concorrenza del contributo assegnato, per gli enti non lucrativi di diritto privato, di cui all'Allegato 3 (Modello Elenco_Giustificativi_2024), parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

di notificare ai soggetti beneficiari dei contributi le modificazioni alle modalità di rendicontazione che si approvano col presente atto;

di lasciare invariata ogni altra disposizione di cui alle determinazioni DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024 (Avviso pubblico di finanziamento), DD 312/A2003C/2024 del 14/10/2024 e DD 374/A2003C/2024.

La presente determinazione dirigenziale non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale.

Il presente provvedimento non è riconducibile alle fattispecie definite dall'articolo 26 del D. Lgs. 33/2013, per cui non è soggetto alla pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione trasparente".

Avverso la presente determinazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro sessanta giorni ovvero proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla comunicazione o dalla piena conoscenza della stessa, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte".

IL DIRIGENTE (A2003C - Promozione delle Attività culturali)
Firmato digitalmente da Marco Chiriotti

Allegato

Modello Rend_Riev-Carn_2024_Privati

RENDICONTAZIONE FINALE L.R. n. 11/2018 Articolo 36 comma 2, lettere b) e c) - Anno 2024

Modulo da compilare e da allegare al Rendiconto dell'attività e all'altra documentazione, secondo quanto previsto dall'allegato A della DD 152/A2000B/2022 del 14 luglio 2022. L'intero plico della rendicontazione va trasmesso esclusivamente con estensione .pdf o pdf.p7m via PEC all'indirizzo attivita-culturali@cert.regione.piemonte.it

si ricorda che devono essere compilate soltanto le celle il cui sfondo è colorato in giallo

Alla Regione Piemonte
 Direzione Cultura e Commercio
 Settore Promozione delle Attività Culturali

 PEC attivita-culturali@cert.regione.piemonte.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
 rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445,
 esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome):	
nato/a a (Comune – sigla provinciale):	
il (data di nascita):	
residente in (indirizzo completo):	

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.p.r. 445/2000, in qualità di **rappresentante legale** della

ASSOCIAZIONE / FONDAZIONE / ENTE NO PROFIT	
con sede in (indirizzo completo: via, n. civico, CAP, Comune, sigla provinciale)	
titolare di codice fiscale nr.	
e dell'eventuale nr. di partita IVA	
beneficiaria/o di un contributo di	Euro
assegnato dalla Regione Piemonte con determinazione (indicare numero e data: i dati sono riportati nella lettera di assegnazione del contributo)	DD 312/A2003C/2024 del 14/10/2024
ai sensi de (indicare la normativa di riferimento)	Legge regionale n. 11/2018, art. 36, comma 2, lett. b) e c)
a sostegno dell'iniziativa denominata (indicare il titolo dell'iniziativa sostenuta dal contributo)	
realizzata nel periodo dal/ al	

Compilare le celle di questa colonna in riferimento ai dati richiesti in ciascun rigo della colonna a sinistra

DICHIARA CHE

1) gli importi delle categorie di spesa esposti nel **Rendiconto per categorie di spesa** riguardano la suindicata iniziativa e trovano riscontro nella documentazione fiscale conservata in originale agli atti dell'Associazione / Ente no-profit / Ente sopra indicata/o. Tale documentazione resta a disposizione di codesta Direzione per i controlli sulle autocertificazioni previsti dall'art. 71 del D.p.r. 445/2000;

2) l'IVA **(barrare con X l'opzione che ricorre in relazione al regime IVA)**

	costituisce un costo d'esercizio e non viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti IVA inclusa.
	NON costituisce un costo d'esercizio e viene recuperata, per cui gli importi indicati negli allegati alla presente autocertificazione sono esposti al netto dell'IVA.

Luogo e data di sottoscrizione

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

.....

 (firma leggibile per esteso)

SI RICORDA CHE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA PER LEGGE, PENA L'INVALIDITA', LA SCANSIONE PDF DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' DEL DICHIARANTE

RENDICONTO PER CATEGORIE DI SPESA
RELATIVO ALLE RIEVOCAZIONI E AI CARNEVALI STORICI
L.R. 11/2018, ART. 36, COMMA 2, LETT. B) E C)
DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024

ANNO 2024

In caso di iniziative segnalate nella domanda di contributo come Co-realizzazione, confermata nella lettera di assegnazione del contributo, indicare se il compilatore è soggetto capofila o partner. La compilazione è obbligatoria per ognuno dei soggetti partner. Il capofila dovrà redigere un rendiconto per la sua quota di co-realizzazione e il Riepilogo Generale

SOGGETTO BENEFICIARIO

(indicare l'esatta denominazione dell'Ente beneficiario del contributo)

TITOLO DEL PROGETTO

(indicare il titolo esatto dell'iniziativa)

A) SPESE CORRENTI DIRETTAMENTE CONNESSE ALLE ATTIVITÀ (Spese di progetto)

[In questo prospetto A) vanno espresse tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dell'attività per la quale è stato assegnato il contributo regionale. Si sottolinea che non vanno inserite le seguenti tipologie di spesa: erogazioni liberali, multe e sanzioni, interessi passivi, beni strumentali durevoli, manutenzione straordinaria degli immobili, quantificazione economica del lavoro volontario, valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito e compensazione tra debiti e crediti. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse. Alle spese generali e di funzionamento è riservato il successivo Prospetto B). Nelle celle della colonna preventivo vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto. Gli importi inseriti nelle celle della colonna consuntivo devono trovare riscontro nella documentazione fiscale conservata per dieci anni dal soggetto beneficiario.]

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti direttamente connesse alle attività)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Collaboratori (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
2. Direzione artistica (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
3. Gruppi Storici (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
4. Affitto spazi (specifici per il progetto) e spese connesse	€ 0,00	€ 0,00
5. Allestimento e disallestimento spazi (specifici per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
6. Utenze (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
7. Materiale necessario per la manifestazione	€ 0,00	€ 0,00
8. Promozione e comunicazione (ufficio stampa, locandine, inviti, acquisto e/o produzione di materiale e spazi pubblicitari, sito web specifico)	€ 0,00	€ 0,00
9. Trasporti	€ 0,00	€ 0,00
10. Viaggi e soggiorni	€ 0,00	€ 0,00
11. Pubblicazioni (a stampa, CD, DVD, etc.)	€ 0,00	€ 0,00
12. SIAE	€ 0,00	€ 0,00
13. Assicurazioni (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
14. Premi	€ 0,00	€ 0,00
15. Spese postali e di spedizione (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
16. Noleggio di attrezzature e macchinari (specificatamente per l'iniziativa)	€ 0,00	€ 0,00
17. Documentazione dell'iniziativa	€ 0,00	€ 0,00
18. Costumi	€ 0,00	€ 0,00
19. Altre spese di progetto (Specificare la tipologia di spesa). NON sono ammesse le tipologie di spesa indicate nell'Avviso pubblico.	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00

B) SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO

[In questo prospetto B) vanno espresse tutte le spese generali e di funzionamento del soggetto beneficiario del contributo. Le spese generali di funzionamento (B) non possono superare il 20% del costo complessivo del progetto. Si sottolinea che non vanno inserite le seguenti tipologie di spesa: erogazioni liberali, multe e sanzioni, interessi passivi, beni strumentali durevoli, manutenzione straordinaria degli immobili, quantificazione economica del lavoro volontario, valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito e compensazione tra debiti e crediti. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti generali e di funzionamento)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Sede sociale e per allenamenti e spese connesse (es. pulizie) (questa voce di spesa non è utilizzabile dai Comuni)	€ 0,00	€ 0,00
2. Magazzino / deposito materiali (questa voce di spesa non è utilizzabile dai Comuni)	€ 0,00	€ 0,00
3. Utenze	€ 0,00	€ 0,00
4. Cancelleria/Materiale di consumo	€ 0,00	€ 0,00
5. Spese postali e di spedizione	€ 0,00	€ 0,00
6. Personale amministrativo (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti - e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
7. Parcelle professionali (es. commercialista, notaio, etc.)	€ 0,00	€ 0,00
8. Oneri fiscali, previdenziali, assistenziali	€ 0,00	€ 0,00
9. Spese bancarie di gestione del conto corrente (escluse altre spese bancarie quali, ad esempio, gli interessi passivi e i ratei di prestito)	€ 0,00	€ 0,00
10. Assicurazioni	€ 0,00	€ 0,00
11. Promozione e comunicazione (es. sito web)	€ 0,00	€ 0,00
12. Spese varie (Specificare la tipologia di spesa). NON sono ammesse le tipologie di spesa indicate nell'Avviso pubblico.	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE delle spese generali e di funzionamento	€ 0,00	€ 0,00

C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE

	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE delle spese generali e di funzionamento	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE (A + B)	€ 0,00	€ 0,00

Il totale delle spese effettive rendicontate non può discostarsi in diminuzione rispetto al corrispondente totale del bilancio preventivo in misura superiore al 25%.

In caso di scostamento superiore al 25% si procede ad una riduzione del contributo rideterminato in base alla percentuale di scostamento per la sola parte eccedente la percentuale indicata, ma deve essere sempre rispettata l'incidenza di cui al punto 12.1 dell'Avviso pubblico

Se lo scostamento in diminuzione del totale delle spese rendicontate rispetto al totale delle spese previste supera il 50% si procede alla revoca del contributo.

D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE ASSEGNATO AI SENSI DELLA L.R. 11/2018 - Art. 36, comma 2, lettere b) e c)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Consiglio Regionale del Piemonte	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dell'Unione Europea (Indicare la denominazione del programma)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dello Stato (Indicare la denominazione del Ministero)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi della Città Metropolitana / Provincia di (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Comune di (indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Enti privati (Comprese le Fondazioni bancarie. Indicare la denominazione)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Entrate da versamento di quote (di varia tipologia)		
Quote associative	€ 0,00	€ 0,00
Quote di iscrizione	€ 0,00	€ 0,00
Quote o rette di partecipazione	€ 0,00	€ 0,00
Altri proventi (indicare la tipologia del provento)		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Erogazioni liberali	€ 0,00	€ 0,00
Contribuzioni straordinarie degli associati	€ 0,00	€ 0,00
RISORSE PROPRIE	€ 0,00	€ 0,00
ENTRATE COMMERCIALI (la presenza di entrate di questa tipologia rende il contributo soggetto alla ritenuta IRES)		
Entrate commerciali - Sponsorizzazione (tali solo se presente specifico contratto)	€ 0,00	€ 0,00
Entrate commerciali - Vendita (programmi, cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale di promozione)	€ 0,00	€ 0,00
Entrate commerciali - Introiti da biglietti e abbonamenti	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate commerciali (specificare)	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00

E) SALDO CONTABILE

Nella colonna "Importo Consuntivo" il saldo contabile deve risultare in PAREGGIO; nella medesima colonna il saldo contabile positivo comporta la riduzione del contributo (se di importo inferiore al contributo) o la sua revoca (se di importo pari o superiore al contributo)

	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
E) SALDO CONTABILE (D - C)	€ 0,00	€ 0,00

Si dichiara, inoltre, che i documenti indicati come privi di CUP nella **Colonna I** dell'Elenco dettagliato dei giustificativi di spesa relativo alla presente rendicontazione sono stati emessi prima della comunicazione di assegnazione del contributo o sono incompatibili con l'apposizione sull'originale del Codice Unico di Progetto. Tali documenti **sono attinenti al progetto ammesso a finanziamento** e sono, pertanto, da ricondurre al seguente **CUP - Codice Unico di Progetto**: (riportare il codice) **J64H24000280004**

Luogo e data di sottoscrizione

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

.....
(firma leggibile per esteso)

AVVERTENZA

Gli importi inseriti per ciascuna categoria di spesa devono trovare corrispondenza con la documentazione contabile conservata presso la sede del soggetto beneficiario del contributo, fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-realizzazione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo.

Tale documentazione dovrà essere presentata a questi uffici in caso di successivo controllo di veridicità sulle dichiarazioni rese.

**Schema di rendiconto delle attività finanziate per categorie di entrata e di spesa
in forma di provvedimento amministrativo, da utilizzare da parte della Pubbliche Amministrazioni**

RENDICONTO PER CATEGORIE DI SPESA

RELATIVO ALLE RIEVOCAZIONI E AI CARNEVALI STORICI

L.R. 11/2018, ART. 36, COMMA 2, LETT. B) E C)

DD 160/A2003C/2024 del 28/05/2024

ANNO 2024

In caso di iniziative segnalate nella domanda di contributo come Co-realizzazione, confermata nella lettera di assegnazione del contributo, indicare se il compilatore è soggetto capofila o partner. La compilazione è obbligatoria per ognuno dei soggetti partner. Il capofila dovrà redigere un rendiconto per la sua quota di co-realizzazione e il Riepilogo Generale

SOGGETTO BENEFICIARIO

(indicare l'esatta denominazione dell'Ente beneficiario del contributo)

TITOLO DEL PROGETTO

(indicare il titolo esatto dell'iniziativa)

A) SPESE CORRENTI DIRETTAMENTE CONNESSE ALLE ATTIVITÀ (Spese di progetto)

[In questo prospetto A) vanno esposte tutte le spese direttamente connesse alla realizzazione dell'attività per la quale è stato assegnato il contributo regionale. Si sottolinea che non vanno inserite le seguenti tipologie di spesa: erogazioni liberali, multe e sanzioni, interessi passivi, beni strumentali durevoli, manutenzione straordinaria degli immobili, quantificazione economica del lavoro volontario, valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito e compensazione tra debiti e crediti. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse. Alle spese generali e di funzionamento è riservato il successivo Prospetto B). Nelle celle della colonna preventivo vanno trascritti esattamente gli importi esposti nel bilancio preventivo di progetto. Gli importi inseriti nelle celle della colonna consuntivo devono trovare riscontro nella documentazione fiscale conservata per dieci anni dal soggetto beneficiario.]

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti direttamente connesse alle attività)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Collaboratori (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
2. Direzione artistica (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
3. Gruppi Storici (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
4. Affitto spazi (specifici per il progetto) e spese connesse	€ 0,00	€ 0,00
5. Allestimento e disallestimento spazi (specifici per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
6. Utenze (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
7. Materiale necessario per la manifestazione	€ 0,00	€ 0,00
8. Promozione e comunicazione (ufficio stampa, locandine, inviti, acquisto e/o produzione di materiale e spazi pubblicitari, sito web specifico)	€ 0,00	€ 0,00
9. Trasporti	€ 0,00	€ 0,00
10. Viaggi e soggiorni	€ 0,00	€ 0,00
11. Pubblicazioni (a stampa, CD, DVD, etc.)	€ 0,00	€ 0,00
12. SIAE	€ 0,00	€ 0,00
13. Assicurazioni (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
14. Premi	€ 0,00	€ 0,00
15. Spese postali e di spedizione (specifiche per il progetto)	€ 0,00	€ 0,00
16. Noleggio di attrezzature e macchinari (specificatamente per l'iniziativa)	€ 0,00	€ 0,00
17. Documentazione dell'iniziativa	€ 0,00	€ 0,00
18. Costumi	€ 0,00	€ 0,00
19. Altre spese di progetto (Specificare la tipologia di spesa). NON sono ammesse le tipologie di spesa indicate nell'Avviso pubblico.	€ 0,00	€ 0,00
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00

B) SPESE GENERALI E DI FUNZIONAMENTO

[In questo prospetto B) vanno esposte tutte le spese generali e di funzionamento del soggetto beneficiario del contributo. Le spese generali di funzionamento (B) non possono superare il 20% del costo complessivo del progetto. Si sottolinea che non vanno inserite le seguenti tipologie di spesa: erogazioni liberali, multe e sanzioni, interessi passivi, beni strumentali durevoli, manutenzione straordinaria degli immobili, quantificazione economica del lavoro volontario, valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito e compensazione tra debiti e crediti. Ne consegue che nel prospetto D) non andranno contabilizzate le corrispondenti risorse.

DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA (Spese correnti generali e di funzionamento)	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
1. Sede sociale e per allenamenti e spese connesse (es. pulizie) (questa voce di spesa non è utilizzabile dai Comuni)	€ 0,00	€ 0,00
2. Magazzino / deposito materiali (questa voce di spesa non è utilizzabile dai Comuni)	€ 0,00	€ 0,00
3. Utenze	€ 0,00	€ 0,00
4. Cancelleria/Materiale di consumo	€ 0,00	€ 0,00
5. Spese postali e di spedizione	€ 0,00	€ 0,00
6. Personale amministrativo (compensi inclusivi di ritenute e oneri riflessi - laddove previsti – e rimborsi spese a pie' di lista)	€ 0,00	€ 0,00
7. Parcelle professionali (es. commercialista, notaio, etc.)	€ 0,00	€ 0,00
8. Oneri fiscali, previdenziali, assistenziali	€ 0,00	€ 0,00
9. Spese bancarie di gestione del conto corrente (escluse altre spese bancarie quali, ad esempio, gli interessi passivi e i ratei di prestito)	€ 0,00	€ 0,00
10. Assicurazioni	€ 0,00	€ 0,00
11. Promozione e comunicazione (es. sito web)	€ 0,00	€ 0,00
12. Spese varie (Specificare la tipologia di spesa). NON sono ammesse le tipologie di spesa indicate nell'Avviso pubblico.	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE delle spese generali e di funzionamento	€ 0,00	€ 0,00

C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE

	TOTALE PREVENTIVO	TOTALE CONSUNTIVO
A) TOTALE delle spese direttamente connesse alle attività	€ 0,00	€ 0,00
B) TOTALE delle spese generali e di funzionamento	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE (A + B)	€ 0,00	€ 0,00

Il totale delle spese effettive rendicontate non può discostarsi in diminuzione rispetto al corrispondente totale del bilancio preventivo in misura superiore al 25%.

In caso di scostamento superiore al 25% si procede ad una riduzione del contributo rideterminato in base alla percentuale di scostamento per la sola parte eccedente la percentuale indicata, ma deve essere sempre rispettata l'incidenza di cui al punto 12.1 dell'Avviso pubblico

Se lo scostamento in diminuzione del totale delle spese rendicontate rispetto al totale delle spese previste supera il 50% si procede alla revoca del contributo.

D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE

CATEGORIA DI ENTRATA	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
CONTRIBUTO DELLA REGIONE PIEMONTE ASSEGNATO AI SENSI DELLA L.R. 11/2018 - Art. 36, comma 2, lettere b) e c)	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Consiglio Regionale del Piemonte	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dell'Unione Europea <i>(Indicare la denominazione del programma)</i>	€ 0,00	€ 0,00
Contributi dello Stato <i>(Indicare la denominazione del Ministero)</i>	€ 0,00	€ 0,00
Contributi della Città Metropolitana / Provincia di <i>(indicare la denominazione)</i>		
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi del Comune di <i>(indicare la denominazione)</i>		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Contributi di Enti privati <i>(Comprese le Fondazioni bancarie. Indicare la denominazione)</i>		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Entrate da versamento di quote <i>(di varia tipologia)</i>		
Quote associative	€ 0,00	€ 0,00
Quote di iscrizione	€ 0,00	€ 0,00
Quote o rette di partecipazione	€ 0,00	€ 0,00
Altri proventi <i>(indicare la tipologia del provento)</i>		
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
Erogazioni liberali	€ 0,00	€ 0,00
Contribuzioni straordinarie degli associati	€ 0,00	€ 0,00
<u>RISORSE PROPRIE</u>	€ 0,00	€ 0,00
ENTRATE COMMERCIALI <i>(la presenza di entrate di questa tipologia rende il contributo soggetto alla ritenuta IRES)</i>		
Entrate commerciali - Sponsorizzazione <i>(tali solo se presente specifico contratto)</i>	€ 0,00	€ 0,00
Entrate commerciali - Vendita <i>(programmi, cataloghi, prodotti editoriali, gadget, materiale di promozione)</i>	€ 0,00	€ 0,00
Entrate commerciali - Introiti da biglietti e abbonamenti	€ 0,00	€ 0,00
Altre entrate commerciali <i>(specificare)</i>	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
-	€ 0,00	€ 0,00
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00

E) SALDO CONTABILE

Nella colonna "Importo Consuntivo" il saldo contabile deve risultare in PAREGGIO; nella medesima colonna il saldo contabile positivo comporta la riduzione del contributo (se di importo inferiore al contributo) o la sua revoca (se di importo pari o superiore al contributo)

	IMPORTO PREVENTIVO	IMPORTO CONSUNTIVO
D) TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
C) TOTALE COMPLESSIVO DELLE SPESE EFFETTIVE	€ 0,00	€ 0,00
E) SALDO CONTABILE (D - C)	€ 0,00	€ 0,00

Il presente bilancio consuntivo è dichiarato attinente al contributo ex l.r. 11/2018 assegnato per l'annualità 2024.

Prospetto F) - ELENCO DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE O ATTI AMMINISTRATIVI EQUIVALENTI EMESSI A COPERTURA DEL CONTRIBUTO REGIONALE

Cate- goria di spesa	Causale e Tipologia del relativo documento fiscale	CUP (si/no)	Numero e data dell'atto di liquidazione	Importo
			TOTALE	€ 0,00

Si dichiara, inoltre, che i documenti indicati come privi di CUP nell'apposita colonna dell'Elenco degli atti di liquidazione o atti amministrativi equivalenti di cui sopra relativo alla presente rendicontazione sono stati emessi prima della comunicazione di assegnazione del contributo o sono incompatibili con l'apposizione sull'originale del Codice Unico di Progetto. Tali documenti **sono attinenti al progetto ammesso a finanziamento** e sono, pertanto, da ricondurre al seguente **CUP - Codice Unico di Progetto**: (riportare il codice)

L.R. 11/2018 - Anno 2024

Modello Elenco_Giustificativi_2024

ELENCO DETTAGLIATO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Nella successiva tabella vanno inseriti i dati dei giustificativi di spesa sino alla concorrenza dell'importo del contributo regionale assegnato. La documentazione contabile elencata, da allegare in copia, deve rispondere ai seguenti 4 requisiti:

1) Il giustificativo di spesa DEVE essere un documento fiscalmente valido e DEVE appartenere a una delle seguenti tipologie di spesa: busta paga, parcella, fattura, fattura elettronica (copia dell'originale digitale); ricevuta fiscale, ricevuta/nota di prestazione occasionale, modello F24 relativo agli oneri fiscali e contributivi delle buste paga o alle ritenute d'acconto inserite a progetto o altri tributi compatibili con l'attività finanziata, voucher nel contesto di una prestazione occasionale, ricevuta riferita ad affitto di immobili o noleggio di attrezzature, a spese condominiali, ricevuta riferita a premi e concorsi, borse di studio, ricevuta relativa ad attività istituzionale non soggetta a emissione di fattura, emessa da enti associativi ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 26 ottobre 1972 e smi, nota di rimborso spese documentate a pie' di lista, nota di rimborso chilometrico, ricevute di premi assicurativi e ricevute di affissioni pubbliche. Leggere attentamente tutti i dettagli contenuti nell'allegato A della DD n. 152/A2000B/2022 del 14 luglio 2022, punto 11.5.

2) DEVE risultare quietanzato un importo almeno pari al contributo regionale assegnato. Il pagamento dei documenti contabili inseriti in elenco deve avvenire mediante uno strumento bancario/postale e va documentato con un estratto conto, integrato della ricevuta di bonifico qualora l'estratto conto non riporti con evidenza gli estremi del documento contabile a cui il pagamento è riferito.

3) I giustificativi di spesa inseribili a rendiconto DEVONO essere intestati al soggetto beneficiario del contributo, qualora il documento preveda per sua natura una intestazione, pena l'inammissibilità, fatto salvo il caso di un accordo scritto di co-organizzazione fra più soggetti, già formalizzato all'atto di presentazione dell'istanza di contributo.

4) I giustificativi di spesa NON DEVONO essere utilizzati quale rendicontazione presso altri soggetti sostenitori

A) Gli eventuali giustificativi di spesa relativi alle spese generali e di funzionamento possono essere inseriti per un importo complessivo non superiore al 20% del contributo assegnato.

B) L'importo indicato nella colonna H (Quietanza) non può essere superiore a quello valorizzato nella corrispondente riga della colonna G (Importo)

C) In caso di recupero dell'IVA, gli importi da indicare nelle colonne G ("Importo") ed H ("Quietanza") devono essere al netto dell'IVA stessa.

D) Il numero d'ordine dei giustificativi indicato nella colonna "Numero" DEVE essere riportato sulla scansione del giustificativo stesso e sulla riga dell'estratto conto dalla quale si evince l'avvenuto pagamento.

Associazione / Fondazione / Ente no profit
(compilare ----->)

ELENCO DETTAGLIATO DEI GIUSTIFICATIVI DI SPESA

Numero	Colonna A <i>Categoria di spesa</i>	Colonna B <i>Descrizione del bene o servizio acquistato</i>	Colonna C <i>Tipologia del documento</i>	Colonna D <i>Soggetto emittente</i>	Col E <i>Nr.</i>	Colonna F <i>Data</i>	Colonna G <i>Importo</i>	Colonna H <i>Quietanza</i>	Col I <i>CUP</i>
<i>Numero progressivo elenco</i>	<i>Utilizzare le stesse denominazioni impiegate nei Prospetti A) e B) del rendiconto delle attività finanziate per categorie di spesa e di entrata</i>		<i>es: fattura, ricevuta fiscale, busta paga (documenti fiscalmente validi)</i>	<i>indicare la ragione sociale completa del soggetto; nel caso di busta paga indicare il nominativo del dipendente</i>	<i>indicare il numero del documento; SN se senza numero</i>	<i>indicare la data del documento</i>	<i>Inserire l'importo senza IVA solo se questa viene recuperata</i>	<i>Inserire l'importo di ogni documento quietanzato. Inserire € 0,00 nelle righe restanti</i>	<i>Si/No indicare se il CUP è riportato sul giustificativo di spesa</i>
1							€ 0,00	€ 0,00	
2							€ 0,00	€ 0,00	
3							€ 0,00	€ 0,00	
4							€ 0,00	€ 0,00	
5							€ 0,00	€ 0,00	
6							€ 0,00	€ 0,00	
7							€ 0,00	€ 0,00	
8							€ 0,00	€ 0,00	
9							€ 0,00	€ 0,00	
10							€ 0,00	€ 0,00	
11							€ 0,00	€ 0,00	
12							€ 0,00	€ 0,00	
TOTALE							€ 0,00	€ 0,00	

Luogo e data di sottoscrizione

Avvertenza: Qualora fosse necessario possono essere inserite delle righe aggiuntive al presente foglio. Si raccomanda di verificare che l'aggiunta di righe non influisca sulla somma automatica.

Firma del rappresentante legale

(firma leggibile per esteso o digitale)