

Codice A1911A

D.D. 29 dicembre 2024, n. 569

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, per il Servizio di supporto all'elaborazione della documentazione prevista per il Monitoraggio dei contratti ai sensi della Circolare AGID 1/2021. Impegno di spesa di Euro 103.090,00 o.f.i. sul cap. 207160/2025 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 a favore di EASYGOV SOLUTIONS S.r.l



ATTO DD 569/A1911A/2024

DEL 29/12/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A19000 - COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE

A1911A - Sistema informativo regionale

OGGETTO: Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) su MEPA, per il Servizio di supporto all'elaborazione della documentazione prevista per il Monitoraggio dei contratti ai sensi della Circolare AGID 1/2021. Impegno di spesa di Euro 103.090,00 o.f.i. sul cap. 207160/2025 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 a favore di EASYGOV SOLUTIONS S.r.l. di Seregno (MB). Cod.ben. 391087. Impegno di Euro 35,00 sul capitolo 207160/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 a favore dell'ANAC. Numero Ordine: 8282291. CIG B4E2799C5D

Premesso che

L'art. 14-bis comma 2 lettera h) del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. 82/2005 s.m.i.), prevede che Adig svolga, tra l'altro, le funzioni relative alla *“definizione di criteri e modalità per il monitoraggio sull'esecuzione dei contratti da parte dell'amministrazione interessata ovvero, su sua richiesta, da parte della stessa AgID”*. A norma di tale disposto normativo, sono state emanate specifiche Circolari AgID che individuano le amministrazioni, le tipologie di contratto, definiscono le modalità organizzative e operative per il corretto monitoraggio sull'esecuzione dei contratti ICT da parte delle P.A..

Nello specifico, la Circolare AGID n. 1 del 20 gennaio 2021 stabilisce che il monitoraggio deve essere *“inteso come un complesso di attività e processi, finalizzato a supportare l'Amministrazione per gestire e migliorare la governance dei contratti IT e per costruire un modello di verifica e controllo dei propri sistemi informativi”*. A tal fine definisce ruoli, criteri e modalità con cui le Pubbliche Amministrazioni (PA) effettuano il monitoraggio. Vengono inoltre descritti i principali adempimenti che le PA devono prevedere sono:

- individuazione dei contratti da monitorare: le PA devono identificare i contratti da sottoporre a monitoraggio obbligatorio basandosi su criteri economici (importo del contratto) e di impatto (tipologia e rilevanza di attività svolte);

- redazione del Piano di Monitoraggio: le PA devono redigere un Piano di Monitoraggio che descriva le modalità di svolgimento delle attività di monitoraggio, come indicato nella circolare;
- trasmissione dei documenti: entro il 30 marzo di ogni anno, le PA devono trasmettere all'AGID l'elenco dei contratti individuati e pubblicare lo stesso elenco sul proprio sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- redigere dettagliati "Rapporti di Monitoraggio" periodici (RAC: Rapporto di Avanzamento Contrattuale) che documentano lo stato di avanzamento dei contratti monitorati, eventuali criticità riscontrate e le azioni correttive intraprese. Questi Rapporti dovranno essere forniti a richiesta ad AGID.
- supportare l'amministrazione nella pianificazione e gestione dei progetti ICT, sollecitare il fornitore riguardo a eventuali rilievi o anomalie rilevate nella gestione del contratto.

Rientrano tra le competenze del Settore Sistema Informativo Regionale la gestione del monitoraggio della spesa ICT e dei contratti ai sensi della circolare AGID nell'ambito di tale struttura si sta definendo un gruppo di monitoraggio interno;

Al fine di ottemperare alle disposizioni previste dalla suddetta normativa, si rende necessario e urgente per il Settore Sistema Informativo Regionale, definire un servizio di supporto esterno per le attività di carattere operativo e di elaborazione della documentazione necessaria per l'attuazione del monitoraggio sull'esecuzione dei contratti, secondo quanto previsto dalla normativa AGID.

Tale attività dovrà prevedere, in estrema sintesi:

- un supporto all'elaborazione della documentazione prevista da AGID nella Circolare AgiD n. 1/2021 che comprende:
 - la lista dei contratti sottoposti a monitoraggio, mediante una verifica della completezza della documentazione già in possesso;
 - il documento di screening dei contratti, mediante l'analisi e l'ottimizzazione dei template attualmente in uso, l'elaborazione dei documenti di screening previsti, la verifica a campione della coerenza dei dati di preventivo con quelli a consuntivo;
 - il Piano di Monitoraggio, tramite l'analisi, l'ottimizzazione e la conformazione del template attualmente in uso alle disposizioni previste dall'allegato 2 della Circolare AgiD 1/2021;
 - il Rapporto di Avanzamento Contrattuale (RAC), tramite l'analisi, l'ottimizzazione e la conformazione del template attualmente in uso alle disposizioni previste dall'allegato 1 della Circolare AgiD 1/2021;
 - il Rapporto di fine contratto, mediante l'analisi della documentazione pregressa e il supporto nella predisposizione del template;
- un supporto nel consolidamento del modello di valutazione dei congruità tecnico economica adottato dall'amministrazione nella valutazione delle offerte riguardanti i servizi ICT;

Al fine di realizzare tali attività, il Settore Sistema Informativo Regionale ha effettuato un'indagine esplorativa di mercato, mediante interlocuzione con un operatore economico presente sul mercato che, a seguito di richiesta, ha formulato la propria miglior proposta (pari ad Euro 85.400,00 oltre IVA) con cui, alla luce delle esigenze dell'Ente Regionale, è in grado di ottenere i risultati attesi.

La Ditta individuata, **Easygov Solutions S.r.l.**, è stata selezionata in quanto, attiva dall'anno 2008, ha svolto attività di consulenza direzionale rivolta esclusivamente al mercato della PA, sia locale che centrale; offre servizi che coprono in maniera capillare tutti gli aspetti legati alla gestione direzionale e operativa connessa ad interventi complessi di innovazione e trasformazione digitale nella PA. Tra i numerosi ambiti seguiti (change management, demand management, procurement management), è presente il servizio di Program e Project Management con supporto agli Enti di

tutte le fasi di vita dei progetti, dalla sua ideazione al monitoraggio dei risultati e dell'impatto raggiunto. Risulta inoltre aggiudicataria di alcune gare strategiche di CONSIP per la digitalizzazione della PA, vanta referenze positive in centinaia di PA locali e centrali ed è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001.

Tenuto inoltre conto che:

- la Giunta regionale con DGR 7-8093 del 22.01.24 ha approvato il Piano Strategico pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026, che recepisce le priorità strategiche e gli ambiti del Piano Triennale nazionale ICT 2022-2024, redatto da AgID, caratterizzandone le iniziative rispetto alle tematiche della trasformazione digitale. Con successiva DGR 3-8793 del 18.06.2024 è stato approvato il conseguente e correlato Piano Attuativo Triennale in ambito ICT, contenente le singole iniziative e interventi;
- all'interno dei documenti programmatori sopra citati, nell'ambito della componente *Governance IT*, è previsto l'obiettivo **OBG1** "Migliorare il Governo della trasformazione digitale nella PA" e la correlata Linea d'azione "Governance IT e promozione di iniziative a supporto degli RTD degli enti locali" il quale mira in particolare, tra l'altro ed in conformità con le linee guida AgID, a rafforzare la Governance e il monitoraggio dell'IT all'interno della Pubblica Amministrazione.
- l'intervento di cui al presente affidamento è quindi incardinato nell'iniziativa, già prevista dal Piano Attuativo, denominata "ICT_0_02 Governance IT dell'Ente", collegata alla componente e all'obiettivo sopra descritti.

Considerato che

Alla luce delle motivazioni esposte nelle premesse del presente atto, si rende pertanto necessario e urgente affidarsi al soggetto esterno individuato, che possa eseguire la attività esposte, attraverso la consegna delle seguenti attività:

- lista dei contratti sottoposti a monitoraggio;
- supporto alla redazione del documento di screening dei contratti e Piano di Monitoraggio;
- supporto alla redazione del Rapporto di Avanzamento Contrattuale RAC e Rapporto di fine contratto
- proposte per il consolidamento del modello di valutazione di congruità tecnico economica adottato nella valutazione dei servizi ICT.

Rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non sono individuabili strumenti Consip idonei per il servizio oggetto di affidamento, né presso la Centrale di Committenza Regionale, tenuto conto anche delle particolari esigenze concrete dell'amministrazione, come descritte in premessa.

Per la tipologia dei servizi richiesti e offerti, è attivabile unicamente la procedura dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Alla luce delle motivazioni su esposte, in data 17.12.2024 è stata pertanto attivata, mediante MEPA, la procedura di Ordine Diretto (n. procedura **932100** – nr. ordine **8282291**) per un importo **a corpo di Euro 84.500,00** oltre IVA ai sensi di legge, nei confronti dell'operatore economico **Easygov Solutions srl**, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nonché dell'esperienza per la realizzazione dei servizi; l'operatore economico ha quindi applicato, rispetto all'iniziale proposta, uno sconto di Euro 900,00.

In merito alla garanzia definitiva, all'uopo si richiama l'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede che, in casi debitamente motivati, è facoltà della Stazione Appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti c.d. sotto soglia; nel caso del presente affidamento, in considerazione sia dell'urgenza dell'affidamento, al fine di garantire l'esecuzione delle attività

entro breve, tenuto conto sia dello sconto applicato dalla Ditta rispetto all'iniziale proposta, sia, infine, della solidità dell'operatore economico individuato, sussistono le condizioni per escludere la richiesta di costituzione della garanzia definitiva.

Acquisita agli atti la documentazione trasmessa dall'operatore economico individuato, che comprende il DGUE, il patto di integrità, la dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'informativa privacy nonché i documenti, acquisiti tramite ANAC-FVOE 2.0, comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale in capo al fornitore; tutti gli atti sono stati debitamente sottoscritti dal fornitore e agli atti del fascicolo istruttorio dell'Amministrazione.

Ritenuto, quindi, che sussistono i presupposti e gli estremi di legge per affidare all'operatore economico **Easygov Solutions srl** la prestazione di servizi in oggetto, con il presente provvedimento si intende procedere:

- ad affidare e contestualmente impegnare sul capitolo spesa 207160 (Missione 01 – Programma 0108, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.001) del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2025, l'importo di Euro **103.090,00** ofi (di cui Euro 18.590,00 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972), relativo alla fornitura del **Servizio di supporto all'elaborazione della documentazione prevista per il Monitoraggio dei contratti ai sensi della Circolare AGID 1/2021**, a favore della Ditta **Easygov Solutions srl** (cod. beneficiario **391087**) la cui transizione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ad impegnare a favore di **ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione c/o Palazzo Sciarra - Via Minghetti, 10 - 00187 Roma C.F. 97584460584** (codice beneficiario 297876), sul capitolo spesa 207160 (Missione 01 – Programma 0108, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.001) del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024, importo di Euro **35,00** quale contributo gara dovuto dalla Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalla delibera ANAC n. 610 del 29 dicembre 2023;

Dato atto che:

- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026, annualità 2024 (per l'importo di Euro **35,00**) e annualità 2025 (per l'importo di Euro **103.090,00**);
- i suddetti impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e.s.m.i. (allegato n. 4.2) e le relative obbligazioni sono esigibili nell'esercizio 2024 e 2025;
- trattasi di spesa non ricorrente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;
- la competenza economica coincide con quella finanziaria;
- il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il Bilancio Regionale;
- i pagamenti a favore della Ditta Easygov Solutions srl. saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 Legge n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente fornitura è stato assegnato il CIG **B4E2799C5D**;
- che in considerazione dell'importo di affidamento non è dovuto il contributo a favore di ANAC da parte dell'operatore economico;

Dato atto che

- il responsabile del progetto, unico per tutte le fasi del contratto, dall'affidamento all'esecuzione

dello stesso è il Dirigente responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale dott. Giorgio Consol, in ossequio all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.;

- viene individuato il funzionario regionale Francesca Bunino quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023;
- attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse in capo al Direttore dell'Esecuzione e del Responsabile Unico di Progetto, come da dichiarazioni agli atti del fascicolo istruttorio.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25/01/2024.

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e s.m.i.;
- Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici";
- Legge regionale n. 23 del 28 luglio 2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2009 "Norme in materia di pluralismo informatico sull'adozione e la diffusione del software libero e sulla portabilità dei documenti informatici nella pubblica amministrazione";
- Piano Triennale di Prevenzione della corruzione (PTPC) 2024-2026 della Regione Piemonte approvato con D.G.R. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";
- Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante «Individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale»";
- D.P.G.R. 21/12/2023, n. 11/R Regolamento regionale "Modifiche al regolamento regionale

16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";

- DGR n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017;
- D.G.R. del 25 gennaio 2024, n. 8-8111 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate";
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361 del 27/03/2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024- 2026;
- DGR 46-117/2024/XII del 2 agosto 2024 - Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;
- D.G.R. 15-281/2024/XII del 18 OTTOBRE 2024 "Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026. Variazione compensativa per gli anni 2024 e 2025 tra capitoli di spesa regionali all'interno della stessa Missione e Programma ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 118/2011 (Direzioni A15-A17-A19-A20)";
- Legge regionale n. 26 del 29 novembre 2024 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- DGR 39-470/2024/XII del 02 dicembre 2024 Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Attuazione della Legge regionale 29 novembre 2024, n. 26 "Disposizioni finanziarie e variazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- DGR n. 7-8093 del 22.01.2024 "Approvazione del Piano Strategico Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026";
- DGR n. 3-8793 del 18.06.2024 "Approvazione del Piano Attuativo Pluriennale in ambito ICT per il triennio 2024-2026";

determina

per le motivazioni esposte in premessa, che interamente si richiamano;

di affidare, mediante Ordine Diretto n. **8282291** all'operatore economico **EASYGOV SOLUTIONS S.r.l.** con sede in Via Comina 39 Seregno (MB)- P.IVA e C.Fiscale 03111770131 (cod. beneficiario **391087**) la fornitura del **Servizio di supporto all'elaborazione della documentazione prevista per il Monitoraggio dei contratti ai sensi della Circolare AGID 1/2021** per un importo complessivo di Euro **103.090,00** o.f.i. (Euro **84.500,00** o.f.e.);

di esonerare l'operatore economico **EASYGOV SOLUTIONS S.r.l** alla produzione della garanzia definitiva per il servizio in oggetto, per le motivazioni indicate nelle premesse del presente atto che interamente si richiamano;

di dare atto che i pagamenti a favore dello **EASYGOV SOLUTIONS S.r.l** saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari) e che alla presente procedura è stato assegnato il CIG **B4E2799C5D**;

di prendere atto che, in considerazione dell'importo a base di affidamento, non è dovuto il contributo a favore di ANAC da parte dell'operatore economico;

di impegnare la somma complessiva di Euro **103.090,00** o.f.i. (Euro 84.500,00 o.f.e.) - di cui Euro 18.590,00 per IVA soggetta a scissione di pagamenti da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 - a favore della Ditta **EASYGOV SOLUTIONS S.r.l** con sede in **Via Comina 39** Seregno (MB)- P.IVA e C.Fiscale **03111770131** (cod. beneficiario **391087**), sul cap. **207160/2025** (Missione 01 – Programma 0108, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.001) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2025, la cui transizione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di affidare il servizio oggetto del presente provvedimento secondo il contratto generato dal Mercato Elettronico della PA e denominato **RIEPILOGO_FASE_8282291**;

di prendere atto della regolarità contributiva della Ditta **EASYGOV Solutions S.r.l.** nei confronti di **INPS-INAIL**, come da **DURC INAIL_47193369**, rilasciato in data 24/12/2024;

di impegnare la somma di Euro **35,00** a favore di Anac – Autorità Nazionale Anticorruzione (cod. creditore 297876) c/o Palazzo Sciarra - Via Minghetti, 10 - 00187 Roma C.F. 97584460584, sul cap. **207160/2024** del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 (Missione 01 – Programma 0108, P.d.c finanziario U.2.02.03.02.001)

di individuare il funzionario **Francesca Bunino** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 114 D.Lgs. 36/2023;

di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. **Giorgio CONSOL**, Dirigente Responsabile del Settore Sistema Informativo Regionale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 18, 23, comma 1, lettera b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Ai fini della pubblicazione si comunicano i seguenti dati:

Contraente: **EASYGOV SOLUTIONS S.r.l** - P.IVA **03111770131**

Importo: **103.090,00 o.f.i. (Euro 84.500,00 o.f.e.)**

Responsabile del Procedimento: Dott. **Giorgio CONSOL**

Modalità individuazione beneficiario: Ordine Diretto tramite MePA.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

IL DIRIGENTE (A1911A - Sistema informativo regionale)
Firmato digitalmente da Giorgio Consol

Allegato

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 569/A1911A/2024 DEL 29/12/2024**

Impegno N.: 2024/29463

Descrizione: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 S.M.I., MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ELABORAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER IL MONITORAGGIO DEI CONTRATTI AI SENSI DELLA CIRCOLARE AGID 1/2021 - CONTRIBUTO ANAC

Importo (€): 35,00

Cap.: 207160 / 2024 - SPESE PER L'ACQUISIZIONE, LO SVILUPPO E LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA DI SOFTWARE (ART. 68 D. LGS. 82/2005)

Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

CIG: B4E2799C5D

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi

Impegno N.: 2025/6591

Descrizione: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 S.M.I., MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ELABORAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PREVISTA PER IL MONITORAGGIO DEI CONTRATTI AI SENSI DELLA CIRCOLARE AGID 1/2021

Importo (€): 103.090,00

Cap.: 207160 / 2025 - SPESE PER L'ACQUISIZIONE, LO SVILUPPO E LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA DI SOFTWARE (ART. 68 D. LGS. 82/2005)

Macro-aggregato: Cod. 2020000 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

CIG: B4E2799C5D

Soggetto: Cod. 391087

PdC finanziario: Cod. U.2.02.03.02.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva

COFOG: Cod. 01.3 - Servizi generali

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0108 - Statistica e sistemi informativi