Codice A1012B
D.D. 9 dicembre 2024, n. 648
Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2 e 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento dei Servizi per la realizzazione della azioni riconducibili alla Misura 2 ''Supporto alla qualificazione del Sistema Regionale di Orientamento: Competenze e Strumenti'' del Programma Regionale FSE PLUS 2021/2027 Piemonte (Misura II.E.2.01). Approvazione bando integrale e documento complementare ''Disciplinare di...

REGIONE PIEMONTE

ATTO DD 648/A1012B/2024 DEL 09/12/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE
A1012B – Contratti, polizia locale e sicurezza integrata

OGGETTO: Procedura aperta telematica, ai sensi degli artt. 25, comma 2 e 71 del D.Lgs 36/2023, per l'affidamento dei Servizi per la realizzazione della azioni riconducibili alla Misura 2 "Supporto alla qualificazione del Sistema Regionale di Orientamento: Competenze e Strumenti" del Programma Regionale FSE PLUS 2021/2027 Piemonte (Misura II.E.2.01). Approvazione bando integrale e documento complementare "Disciplinare di gara".

Premesso che:

- il Dirigente Settore Standard Formativi e Orientamento Permanente, ha trasmessoper il compimento di tutte le formalità di legge inerenti l'espletamento della procedura in argomento, la determinazione n. 642 del 7.11.2024, pervenuta al Settore Contratti Polizia Locale e Sicurezza Integrata, con nota del 11.11.2024, prot. n. 48184, avente ad oggetto l'indizione di gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., per l'affidamento dei Servizi per la realizzazione della azioni riconducibili alla Misura 2 "Supporto alla qualificazione del Sistema Regionale di Orientamento: Competenze e Strumenti" del Programma Regionale FSE PLUS 2021/2027 Piemonte (Misura II.E.2.01), suddiviso in due Lotti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2 lett. b), del D.Lgs. 36/2023, approvando nel contempo il Progetto di servizio, ai sensi dell'art. 41, comma 12, del D.Lgs. Medesimo;

- con determinazione n. 688 del 29.11.2024, pervenuta al Settore Contratti, Polizia Locale e Sicurezza Integrata con nota del 3.12.2024, prot. n. 52005, il Settore Standard Formativi e Orientamento Permanente ha proceduto a rettificare il Capitolato Speciale in quanto è stato individuato un errore materiale nella tabella di valutazione del Lotto 2;

- visto il Capitolato Speciale all'uopo predisposto, il quale determina le condizioni della procedura di gara, l'importo complessivo presunto a base d'asta fissato in € 2.635.081,96, comprensivo di

opzioni e rinnovi, oltre I.V.A. ed € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- rilevata la necessità di approvare il bando integrale ed il documento complementare “Disciplinare di gara” indicanti l’oggetto dell’appalto ed i requisiti richiesti agli Operatori Economici partecipanti, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- visto il PTPC 2022-2024 approvato con la D.G.R. n. 1 - 4936 del 29.04.2022;

- vista la D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 “Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell’ambito dell’attuazione del PNRR;

- in conformità con gli indirizzi ed i criteri disposti nella materia del presente provvedimento dalle determinazioni nn. 642 e 688 rispettivamente del 7.11.2024 e 29.11.2024;

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi, approvate con D.G.R. n. 13-3370 del 30.5.2016;
- L. 23/2014;
- artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs 165/2001;
- artt. 17 e 18 della L.R. 28.7.2008 n. 23;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- D.G.R. n. 3-6447 del 30/01/2023 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazionedei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2023";
- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 "Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR;

determina

- di approvare, per i presupposti di fatto, di diritto e per le motivazioni indicate in narrativa, il bando integrale ed il documento complementare “Disciplinare di gara”, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che la presente procedura sarà gestita attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs 36/2023, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato Sintel;

- di attestare la regolarità amministrativa del presente atto, in conformità a quanto disposto dalla D.G.R. n.8-8111/2024/XI del 25.1.2024 “Disciplina del Sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell’ambito dell’attuazione del PNRR”;

- di demandare agli Uffici Amministrativi l’adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione, ai sensi dell’art. 23, lett. b), del D.Lgs. 33/2013, sul sito della Regione Piemonte, sezione “Trasparenza, Valutazione e Merito”, in quanto non comporta impegno di spesa.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 L.R. 22/10.

IL DIRIGENTE (A1012B – Contratti, polizia locale e sicurezza integrata)
Firmato digitalmente da Marco Piletta

Allegato

REGIONE PIEMONTE

BANDO DI GARA D'APPALTO

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzi: Regione Piemonte – Piazza Piemonte n. 1 – 10127 Torino – Tel. 011.432.5407/2279 - e-mail: AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it, Pec: direzionegiunta@cert.regione.peimonte.it sito internet https://bandi.regione.piemonte.it/

I.3) Comunicazione: (i) "Bando di gara integrale", (ii) "Disciplinare di gara", (iii) "Capitolato Speciale d'Appalto" sono consultabili ed estraibili sul sito internet **https://bandi.regione.piemonte.it/**

Indirizzo al quale inviare le offerte: indirizzo di cui al punto I.1).

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Regione Piemonte utilizza il sistema di approvvigionamento telematico di Regione Lombardia, denominato Sintel al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per le informazioni di carattere procedurale pregasi consultare il Documento Complementare "Disciplinare di gara".

I.4) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità regionale.

I.5) Principali settori di attività: Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

SEZIONE II: OGGETTO

II.1.1) Denominazione: Servizi per la realizzazione della azioni riconducibili alla Misura 2 “Supporto alla qualificazione del Sistema Regionale di Orientamento: Competenze e Strumenti” del Programma Regionale FSE PLUS 2021/2027 Piemonte (Misura II.E.2.01). **CIG N.**

II.1.2) CPV: **85312300-2**

II.1.3) Tipo di appalto: servizio.

II.1.4) Breve descrizione: Servizi per la realizzazione della azioni riconducibili alla Misura 2 “Supporto alla qualificazione del Sistema Regionale di Orientamento: Competenze e Strumenti” del Programma Regionale FSE PLUS 2021/2027 Piemonte (Misura II.E.2.01), suddiviso in due Lotti: **1) SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO” € 491.803,28** oltre I.V.A - **2) AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ATTORI E DEGLI STRUMENTI OPERATIVI DEL SISTEMA: € 1.147.540,98** oltre I.V.A

II.1.5) Valore totale stimato: € 2.635.081,96 oltre I.V.A e oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, pari a: **€ 0,00**, di cui **€ 1.639.344,26**, oltre I.V.A. per il servizio principale; **€ 196.721,31 (LOTTO 1)** e **€ 459.016,39 (LOTTO 2)** oltre I.V.A., per l’affidamento di servizi analoghi ai sensi dell’art. 76 comma 6 del D.Lgs 36/2023, per massimo mesi 12 (dodici); **€ 140.000,00 (LOTTO 1)** e **€ 200.000,00 (LOTTO 2)** oltre I.V.A., per eventuale modifica contrattuale ai sensi dell’art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023.

II.2.3) Luogo di esecuzione: Codice Nuts: ITC1 - Luogo principale prestazione di servizi: Regione Piemonte.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023 sulla base dei criteri di seguito elencati: 1) OFFERTA TECNICA: max **85** punti; 2) OFFERTA ECONOMICA: max **15** punti.

II.2.7) Durata del contratto: 30 mesi dalla sottoscrizione del contratto o dall'avvio anticipato ove richiesto dal Committente.

II.2.13) Informazioni relative ai Fondi Unione Europea: Si – FSE

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale: iscrizione Registro CCIAA per attività coerenti con quelle della gara.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria:

- Vd. Punto **7.2** del Disciplinare di gara

III.1.3) Capacità professionale e tecnica:

- Vd. Punto **7.3** del Disciplinare di gara

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tipo procedura: procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 25, comma 2 e 71 del D.Lgs 36/2023.

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: 21.1.2025 ore **23.00, pena esclusione,** secondo forme e modalità indicate nel "Disciplinare di gara".

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano.

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni decorrenti dal termine ultimo presentazione delle offerte.

IV.2.7) Modalità di apertura offerte: 22.1.2025, ore 10.00.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: sarà accettata la fatturazione elettronica.

VI.3) Informazioni complementari:

a) Registrazione al FVOE ed utilizzazione della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici per la verifica del possesso dei requisiti di idoneità.

b) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 101 D.Lgs. 36/2023.

c) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché congrua e conveniente; la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023.

d) Non ammesse offerte parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero. Anomalia dell'offerta valutata ai sensi dell'art. 110 D.Lgs 36/2023.

Controversie ai sensi dell'art. 32 del C.S.A.

Responsabile del progetto: Dott.ssa Nadia CORDERO – Dirigente del Settore Standard formativi e Orientamento permanente.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Piemonte, Via Confienza 10 - 10121 Torino.

VI.4.3) Procedure di ricorso: 30 giorni al T.A.R. Piemonte (Art. 209 D.Lgs 36/2023).

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure dei ricorsi: Regione Piemonte – Via Viotti n. 8 – 10121 Torino – Tel. 011.4322994 – e-mail: AttivitaNegoziale.Settore@regione.piemonte.it

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

CONTRATTI

(DOTT. MARCO PILETTA)

DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI RICONDUCIBILI ALLA MISURA 2 "SUPPORTO ALLA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO: COMPETENZE E STRUMENTI" DEL PROGRAMMA REGIONALE FSE PLUS 2021/2027 PIEMONTE (MISURA II.E.2.01)

CIG LOTTO 1 N:

CIG LOTTO 2 N:

CUP LOTTO 1: J69I24001470009
CUP LOTTO 2: J69I24001460009

Il presente documento complementare costituisce parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge del bando integrale di gara.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Regione Piemonte, di seguito denominata Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, denominato Sintel, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: **www.ariaspa.it.**

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda regionale per l'innovazione e gli acquisti **www.ariaspa.it** nella sezione *Acquisti per la PA | E-procurement |Strumenti di supporto* "**Guide per la imprese**" e "**Domande Frequenti per le Imprese".**

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo email **supportoacquistipa@ariaspa.it** oppure telefonando al **numero verde 800.116.738.**

1. PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 642 del 7.11.2024, questa Amministrazione ha disposto di affidare i servizi finalizzati al rafforzamento del Sistema regionale di Orientamento Permanente sui due versanti, paralleli, della consulenza specialistica all'implementazione e innovazione delle modalità e degli strumenti di governance del Sistema – dal punto di vista di reti e territorio, qualificazione degli operatori e governance del Sistema – e della qualificazione delle competenze degli operatori e della dotazione di strumenti di lavoro in uso.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 70 e 108 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Regione Piemonte - codice NUTS ITC1.

Il **Responsabile del progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la Dott.ssa Nadia CORDERO – Dirigente del Settore Standard formativi e Orientamento permanente.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Progetto di Servizio, ai sensi dell'art. 41, commi 12 e seguenti, del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: capitolato speciale d'appalto
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara;
4. Modulistica necessaria per la predisposizione della documentazione amministrativa a corredo dell'offerta e ulteriori allegati.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet:https://bandi.regione.piemonte.it/**, ovvero sul sito di Aria www.ariaspa.it.**

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito internet della stazione Appaltante di cui al punto I.1) del Bando di gara.

2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet https://bandi.regione.piemonte.it/ e come sotto indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "**Comunicazioni procedura**", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "**Documentazione di gara**", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "**Comunicazioni procedura**". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

3. COMUNICAZIONI

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta nonché sul plico esterno, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, commi 1 e 2, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese dall'indirizzo PEC **direzionegiunta@cert.regione.piemonte.it** all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b, c e d del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici Ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai servizi finalizzati al rafforzamento del Sistema regionale di Orientamento Permanente sui due versanti, paralleli, della consulenza specialistica all'implementazione e innovazione delle modalità e degli strumenti di governance del Sistema – dal punto di vista di reti e territorio, qualificazione degli operatori e governance del Sistema – e della qualificazione delle competenze degli operatori e della dotazione di strumenti di lavoro in uso.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi	CPV	P *(principale)* S *(secondaria)*	Importo

1	**Servizi per la realizzazione delle azioni riconducibili alla Misura 2 "Supporto alla qualificazione del sistema regionale di orientamento: competenze e strumenti" del Programma Regionale FSE Plus 2021/2027 Piemonte (Misura II.e.2.01)**	**85312300-2**	**--**	**€ 1.639.344,26**
			Importo complessivo	**€ 1.639.344,26 o.f.e.**

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00 .**

Tabella n. 2 – Descrizione dei lotti

Numero Lotto	Oggetto del lotto	CIG
1	**SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO": € 491.803,28** oltre I.V.A	
2	**AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ATTORI E DEGLI STRUMENTI OPERATIVI DEL SISTEMA: € 1.147.540,98** oltre I.V.A.	

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Si richiama l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

1 DURATA

L'esecuzione del servizio dovrà concludersi entro 30 mesi dalla sottoscrizione del contratto o dall'avvio anticipato ove richiesto dal Committente.
La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del Contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 17, comma 8°, del D.Lgs. n. 36/2023. Durante il periodo contrattuale l'Affidatario dovrà garantire il rispetto dei livelli di servizio di cui al Capitolato speciale d'Appalto.

2 OPZIONI E RINNOVI

Con riferimento a ciascuno dei due Lotti, la Committente si riserva la facoltà di:

- avvalersi, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023, dell'opzione di proroga del contratto, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nell'art. 6 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel contratto originario;
- attivare, ai sensi dell'art. 76, comma 6, D.Lgs 36/2023, la ripetizione di servizi analoghi – come meglio specificato all'art. 8 del Capitolato, affidando, per ciascun Lotto, all'Operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale – per la realizzazione di servizi coerenti con il progetto di base delineato dal presente Capitolato, per una durata massima di 12 mesi e per un importo pari a **€ 196.721,31** oltre IVA al 22% per il Lotto 1 e a **€ 459.016,39** oltre IVA al 22% per il Lotto 2;
- procedere, ai sensi dell'art. 120 comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, alla modifica del contratto al fine di potenziare il servizio oggetto di affidamento per ciascun Lotto, come meglio specificato all'art. 9 del Capitolato. In tal caso, l'Affidatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni richieste agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto sottoscritto, per un importo massimo di **€ 140.000,00**, oltre a IVA al 22%, per il Lotto 1 e **€ 200.000,00**, oltre a IVA al 22%, per il Lotto 2. L'importo degli ulteriori servizi verrà determinato, per ciascun Lotto, sulla base dei prezzi di riferimento stabiliti secondo la tipologia di prodotti/servizi richiesti in considerazione dell'importo di aggiudicazione, dato dall'applicazione del ribasso percentuale offerto all'importo stabilito quale base d'asta;
- ricorrere, a sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 e qualora in corso di esecuzione si renda necessario, a un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, come meglio specificato nel successivo art. 9 del Capitolato.

Il valore stimato dell'appalto, comprensivo di qualsiasi forma di opzione o rinnovo, è pertanto pari a **€ 2.635.081,96** oltre IVA al 22% per € 579.718,03 e così per complessivi € 3.214.799,99.

QUADRO ECONOMICO				
SPECIFICHE	LOTTI	Imponibile	IVA	Totale
Importo contratto iniziale	LOTTO 1	€ 491.803,28	€ 108.196,72	€ 600.000,00
	LOTTO2	€ 1.147.540,98	€ 252.459,02	€ 1.400.000,00
Eventuale ripetizione servizi analoghi ex art. 76, comma 6 D.Lgs. 36/2023	LOTTO 1	€ 196.721,31	€ 43.278,69	€ 240.000,00
	LOTTO2	€ 459.016,39	€ 100.983,60	€ 559.999,99
Eventuale modifica del contratto in corso di esecuzione ai sensi dell'art. 120 comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023	LOTTO 1	€ 140.000,00	€ 30.800,00	€ 170.800,00
	LOTTO2	€ 200.000,00	€ 44.000,00	€ 244.000,00
Valore complessivo stimato dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023	LOTTO 1	€ 828.524,59	€ 182.275,41	€ 1.010.800,00
	LOTTO2	€ 1.806.557,37	€ 397.442,62	€ 2.203.999,99
TOTALE		€ 2.635.081,96	€ 579.718,03	€ 3.214.799,99

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. *I*n caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1.a. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.b. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

1.c. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante la piattaforma FVOE in conformità alla delibera ANAC n. 464 del 22 luglio 2022.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o presso i competenti ordini professionali o altro registro/albo in ragione della natura giuridica del partecipante e devono avere quale oggetto sociale attività coerente con il servizio richiesto dalla presente procedura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100, comma 3 del Codice, presenta, per il requisito di cui sopra, dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

LOTTO 1 "SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO"

Costituiscono requisito di capacità economica e finanziaria:

- fatturato specifico, riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili in erogazione di:

SERVIZI DI GARA	REQUISITI	SPECIFICHE
LOTTO 1 "SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO"	Servizi di ricerca e consulenza per i sistemi regionali di orientamento non inferiore a **€ 500.000,00** IVA esclusa	Rientrano tra i servizi menzionati quelli maturati nell'ambito di progetti europei, nazionali o regionali in materia di orientamento e relativi a tutti gli ambiti di seguito elencati: - attività di ricerca applicata e studio in materia di sistemi

		di orientamento a supporto delle transizioni, convegnistica e pubblicazioni; - supporto allo sviluppo delle reti territoriali in materia di orientamento e degli strumenti di comunicazione verso l'utenza; - consulenza per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni e consulenza organizzativa. ll concorrente dovrà dimostrare di aver erogato i servizi in almeno 2 ulteriori territori regionali oltre alla Regione Piemonte o a livello nazionale.

I requisiti sono richiesti per garantire che i partecipanti possiedano un adeguato volume d'affari in attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto, così da poter assicurare una solidità economica, finanziaria e strutturale generale e una più specifica esperienza e affidabilità per prestazioni nel settore proprio della gara, ciò a tutela della corretta esecuzione del contratto.

LOTTO 2 "AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ATTORI E DEGLI STRUMENTI OPERATIVI DEL SISTEMA"

Costituiscono requisito di capacità economica e finanziaria:

- fatturato specifico, riferito agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili in erogazione di:

SERVIZI DI GARA	REQUISITI	SPECIFICHE
LOTTO 2	Servizi di formazione degli operatori e implementazione di strumenti di lavoro per l'orientamento, non inferiore a **€ 1. 200.000,00**	Rientrano tra i servizi menzionati quelli maturati nell'ambito di progetti europei, nazionali o regionali in materia di orientamento e relativi a tutti gli ambiti di seguito elencati: - attività di formazione e aggiornamento delle competenze degli attori che operano a vario titolo nei sistemi regionali di orientamento permanente; - consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, a livello nazionale e/o locale, nel settore dell'orientamento specialistico (analisi dei bisogni orientativi, progettazione di interventi/attività azioni), in tema di orientamento permanente, educazione

	IVA esclusa	alle scelte, sviluppo di competenze orientative e supporto alle prime transizioni; - modellizzazione, valorizzazione sperimentazione e sviluppo di reti locali e assistenza all'ideazione e all'implementazione di servizi, strumenti operativi, ricerca e ideazione di strumenti di empowerment e sviluppo di Sistema nell'ambito dell'orientamento, delle politiche del lavoro, dell'educazione dell'istruzione e della formazione professionale.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito potrà essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.(Vd. **Sentenza Corte di Giustizia 28.4.2022 – Causa C - 642/2020**)
Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato dovranno essere rapportati al periodo di attività.
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 87, comma 3 e allegato. II.8 del Codice.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

LOTTO 1 "SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO"

Costituiscono requisito di capacità tecnica e professionale:

a. l'esecuzione, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, dei seguenti servizi analoghi a quello oggetto di affidamento, realizzati a favore di soggetti pubblici e privati e secondo le seguenti specifiche:

	DESCRIZIONE	SPECIFICHE
A	Consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, a livello nazionale e/o locale, nel settore dell'orientamento e/o attività di supporto alla realizzazione di Azioni di Sistema finanziate da fonti di finanziamento unionali, nazionali o regionali	Almeno 1 servizio nel periodo
B	Servizi di Assessment/capacity building sui temi dell'innovazione e/o dello sviluppo locale e/o dell'orientamento	Almeno 1 servizio nel periodo
C	Consulenza per progetti innovativi di rafforzamento dei sistemi regionali dell'orientamento, con particolare riferimento a Reti territoriali, competenze degli operatori e raccordo istituzionale	Almeno 1 servizio nel periodo
D	Attività di ricerca applicata, studio e consulenza in materia di sistemi di orientamento: convegnistica, pubblicazioni, analisi quali–quantitativa, sperimentazione, modellizzazione e implementazione di servizi e strumenti di orientamento.	Almeno 1 servizio nel periodo

b. la disponibilità di un gruppo di lavoro minimo avente le caratteristiche numeriche e di esperienza professionale indicate nell' art. 14 del Capitolato.

I requisiti sopra indicati sono richiesti al fine di garantire la capacità tecnica dell'appaltatore in termini non solo di contenuti, relativamente alle tematiche dell'orientamento, ma anche di attitudine a gestire un servizio articolato che presenta significativi elementi di complessità.

LOTTO 2 "AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ATTORI E DEGLI STRUMENTI OPERATIVI DEL SISTEMA"

Costituiscono requisito di capacità tecnica e professionale:

a. l'esecuzione, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, dei seguenti servizi analoghi a quello oggetto di affidamento realizzati a favore di soggetti pubblici e privati e secondo le seguenti specifiche:

	DESCRIZIONE	SPECIFICHE
A	Consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, a livello nazionale e/o locale, nel settore dell'orientamento specialistico (analisi dei bisogni orientativi, progettazione di interventi/attività azioni), in tema di orientamento permanente, educazione alle scelte, sviluppo di competenze orientative e supporto alle prime transizioni	Almeno 1 servizio nel periodo
B	Formazione specialistica riguardante le tematiche dell'orientamento ai fini della qualificazione del Sistema	Almeno 1 servizio nel periodo
C	Modellizzazione, valorizzazione, sperimentazione, sviluppo di reti locali e supporto all'ideazione e all'implementazione di servizi, strumenti operativi e di engagement nell'ambito dell'orientamento, con particolare attenzione ai target dell'intervento strutturale Obiettivo Orientamento Piemonte	Almeno 1 servizio nel periodo
D	Ricerca e ideazione di strumenti di empowerment e sviluppo di Sistema nell'ambito dell'orientamento, delle politiche del lavoro, dell'educazione dell'istruzione e della formazione professionale	Almeno 1 servizio nel periodo

b. Disponibilità di un gruppo di lavoro minimo con caratteristiche numeriche e di esperienza professionale indicate all'art. 14 del Capitolato.

I requisiti sopra indicati sono richiesti al fine di garantire la capacità tecnica dell'appaltatore in termini non solo di contenuti, relativamente alle tematiche dell'orientamento, ma anche di attitudine a gestire un servizio articolato che presenta significativi elementi di complessità.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di cui ai punti 7.2 e 7.3 potranno essere soddisfatti dal raggruppamento nel suo complesso (Vd. Sentenza Corte di Giustizia 28.4.2022 – Causa C - 642/2020)

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 68 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3** possono essere posseduti dal consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8. AVVALIMENTO

Si rinvia all'art. 104 del Codice.

9. SUBAPPALTO.

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 119, comma 2 e ss. del D.Lgs. 36/2023.

10. FIRMA DIGITALE DEI DOCUMENTI

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

R.T.I. costituendo Consorzio ordinario di operatori economici costituendo	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
R.T.I. costituito Consorzio Consorzio ordinario di operatori economici costituito	Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "**Dettaglio"** della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre:

a. una "**busta telematica"** contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (A);**

b. una "**busta telematica**" contenente l' **OFFERTA TECNICA (B)**

c. una **"busta telematica"** contenente l' **OFFERTA ECONOMICA (C).**

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "**Invia offerta**".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

d. accedere tempestivamente al percorso guidato "**Invia offerta**" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "**Salva**" consente di interrompere il percorso "**Invia offerta**" per completarlo in un momento successivo;

e. compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

f. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "**Riepilogo**" del percorso "**Invia offerta**", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'offerta deve pervenire entro il termine perentorio delle ore **23,00** del giorno **21.1**.**2025.**

Le offerte presentate oltre tale termine non verranno prese in considerazione.

Apertura offerte: **22.1.2025** ore **10.00**

12. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore Economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente capitolo:

- Requisito 1

MOD A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- Requisito 2

- MOD B - RTI - GEIE

- Requisito 3

- MOD C - CONSORZI

- Requisito 4

- MOD D - AVVALIMENTO

- Requisito 5

- DGUE

- Requisito 6

- MOD E - DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI DI AMMISSIONE

- Ricevuta, in formato digitale, da allegare alla busta telematica **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** del pagamento di **€ 33,00**, per il **LOTTO 1** ed **€ 165,00** per il **LOTTO 2** relativa al contributo da versare da parte dei concorrenti all'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici. (L. 266/2005, comma 67, deliberazione ANAC n. n. 610 del 19.12.2023).
In caso di A.T.I., Consorzio o Geie tale ricevuta dovrà essere presentata dall'operatore economico capogruppo.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, l'operatore economico deve iscriversi al "Servizio online" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Gestione Contributi di gara", ed inserire il Codice Identificativo Gara.

L'Operatore Economico contribuente che intende partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto deve pagare attraverso la procedura pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento, generati attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG): **CIG LOTTO 1 N: CIG LOTTO 2 N:**

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo www.pagopa.gov.

- L' Operatore Economico partecipante deve produrre **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente ad **€ 9.836,06** per il **LOTTO 1** ed **€ 22.950,82** per il **LOTTO 2.**

salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8, del Codice, ed allegarla nell'apposito campo.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e

necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a.a. Ai sensi dell'art. 106, comma 2, del Codice;

a.b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117, comma 12 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1.1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

1.2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;

1.3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n. 193 del 16.9.2022 e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze

1.4. avere validità per **180** giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

1.5. prevedere espressamente:

1.a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

1.b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

1.c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

La garanzia fideiussoria deve essere **sottoscritta** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la

conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Qualora l'operatore economico volesse avvalersi della facoltà di produrre cauzione provvisoria con modalità diverse da quelle della prestazione di polizza bancaria o assicurativa, dovrà comunicarlo preventivamente alla Stazione Appaltante al fine di consentire alla medesima di trasmettere al concorrente l'Avviso di pagamento PiemontePAY (PagoPA).

Tale Avviso, contenente il codice IUV (= Identificativo unico di versamento), permetterà al concorrente di accedere ad una vasta offerta di modalità di pagamenti elettronici, direttamente sul sito o sull'app dell'Ente o attraverso canali (online e fisici) di banche, agenzie bancarie, sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5, gli uffici postali.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 106, comma 8, si ottiene:

1.a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

1.b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si rinvia all'art. 101 del Codice.

14. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà compilare il DGUE messo a disposizione sul profilo del committente al seguente indirizzo: https://bandi.regione.piemonte.it/ secondo quanto di seguito indicato e allegarlo, firmato digitalmente, nell'apposito campo.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C conformemente alle prescrizioni dell'art. 104 del Codice.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

1.1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

1.2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

1.3. nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione;

1.4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

1.5. PASSOE dell'Operatore economico con l'indicazione dell'impresa ausiliaria.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

1.a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.1 Documentazione a corredo

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice deve essere allegata apposita dichiarazione che attesti la conformità della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione stessa;

15. OFFERTA TECNICA - STEP 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore economico Concorrente deve inserire nella busta telematica con la dicitura **"OFFERTA TECNICA**" l'Offerta tecnica che dovrà essere composta come segue.

L'offerta tecnica è un elaborato documentale di massimo **50** pagine (a esclusione della copertina, dell'indice e degli allegati, sotto specificati), con carattere "Times new roman" 11, interlinea singola). L'offerta tecnica relativa a ciascun Lotto è sottoscritta mediante firma digitale dal legale rappresentante dell'Operatore offerente e dovrà essere composta da una relazione tecnica che descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni previste e che definisca compiutamente ciascuno dei seguenti punti:

- la descrizione analitica del **contesto di riferimento dell'intervento**; in termini di punti di

forza, debolezza, vincoli e opportunità, e di come – per caratteristiche, coerenza e motivazioni – l'intervento proposto vi si inserisce;

- la descrizione analitica dei **contenuti dell'intervento nel suo complesso e di ciascuna Azione prevista** – ivi compresi gli eventuali servizi **aggiuntivi/migliorativi** – in termini di obiettivi, metodologie, modalità operative, strumenti e soluzioni tecniche che si intende adottare, tempistica, nonché, laddove previsto, destinatari raggiunti e prodotti/risultati attesi;
- la descrizione delle **fasi operative**, indicazione del piano di lavoro e del cronoprogramma complessivo delle attività con cui l'offerente si impegna a eseguire i servizi;
- la descrizione del **gruppo di lavoro previsto**, con evidenza delle eventuali risorse professionali e/o dei profili professionali/ruoli aggiuntivi rispetto al gruppo di lavoro minimo indicato all'art. 14 del Capitolato, ivi compresi i docenti/esperti (in caso di risorse professionali aggiuntive e/o profili professionali/ruoli aggiuntivi rispetto a quelli richiesti, è necessario motivare l'inserimento ed evidenziare il valore aggiunto);
- la descrizione delle **modalità di erogazione del servizio** e delle modalità di **organizzazione e di distribuzione dei compiti** tra i profili professionali relativi ai componenti del gruppo di lavoro minimo e aggiuntivo (devono essere indicate le attività sulle quali i diversi profili sono coinvolti).
- la descrizione delle **modalità relazionali con la Committente**.

All'offerta tecnica dovranno essere allegati:

- **una tabella riepilogativa riguardante le esperienze pregresse,** attinenti all'oggetto del servizio, dei componenti del gruppo di lavoro (minimo e aggiuntivo), nella quale dovranno essere indicati, per ogni componente: nominativo, committente/datore di lavoro, periodo di riferimento, numero di mesi e di anni di esperienza, oggetto dell'incarico, descrizione sintetica dell'esperienza maturata, evidenziando in particolare quella richiesta per i profili di cui all'art. 14 e quella relativa alle materie/tematiche oggetto dell'appalto e/o quella rilevante ai fini della valutazione;
- **il curriculum vitae di ciascun componente del gruppo di lavoro minimo e aggiuntivo**, sottoscritto dal medesimo quale autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore. La mancanza della firma del componente del gruppo di lavoro sul relativo CV o la mancanza del documento di identità rende l'autocertificazione non valida e, pertanto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, si considerano come non forniti i dati relativi.

L'offerta deve essere formalizzata con l'obiettivo di fornire all'Amministrazione contraente le necessarie informazioni per valutare il contenuto, ed i corrispettivi economici dei servizi offerti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 del Codice.

L’operatore economico può allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare ai sensi dell’art. 35 comma 4 lett. a) del D.Lgs 36/2023. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata delle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

16. OFFERTA ECONOMICA - STEP 3

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'Operatore economico Concorrente deve inserire nella busta telematica con la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA**” l’Offerta Economica, redatta in bollo da **€ 16,00**, predisposta utilizzando il **MOD. "F" - OFFERTA ECONOMICA**

Il Concorrente, a video, dovrà inoltre:

- inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate;

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

- non sono ammesse offerte pari a zero;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d’asta, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

a. campo “Offerta economica”, il valore complessivo offerto – espresso in % - con un massimo di due cifre decimali.

b. campo “di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”, il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze.

c. campo “di cui costi del personale” il valore del costo del personale quantificato dall’operatore economico o stimato dalla Stazione Appaltante;

d. campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico” il valore dei costi afferenti l’attività di impresa.

Con la presentazione dell’offerta e in caso di aggiudicazione l’operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell’Amministrazione ad eseguire il servizio, in conformità a quanto indicato nell’Offerta Tecnica e nell’Offerta Economica.

Sono inammissibili le offerte economiche in aumento, indeterminate, parziali, plurime, pari a zero.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 108 comma 1, del Codice.

La valutazione dell’Offerta Tecnica e dell’Offerta Economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica	**85**
Offerta Economica	**15**
TOTALE	**100**

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

P offerta = P valutazione tecnica + P valutazione economica

LOTTO 1 "SUPPORTO SPECIALISTICO ALLO SVILUPPO DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO"

CRITERI		SUB–CRITERI	PUNTEGGIO (max)		PUNTEGGIO TOTALE
1. QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA	1.1 Impostazione generale della proposta progettuale	1.1.1 Adeguatezza della proposta in termini di organicità complessiva e coerenza rispetto al contesto di riferimento.	5	15	40
		1.1.2 Adeguatezza della proposta in termini di organicità interna e interazione tra le Fasi e le attività previste nell'ambito di ciascuna Componente	5		
		1.1.3 Adeguatezza della proposta in termini di interconnessione con altre iniziative e progetti territoriali in tema di orientamento a favore di adolescenti e giovani e di innovazione sociale	5		
	1.2 Adeguatezza della proposta progettuale	1.2.1 Completezza e adeguatezza complessiva della proposta – in termini di struttura e numerosità, tipologia e qualità delle attività proposte – rispetto a quanto previsto dal Capitolato e agli altri interventi realizzati nell'ambito del Sistema regionale di orientamento	5	20	
		1.2.2 Adeguatezza delle metodologie, delle tecniche e degli strumenti previsti	5		
		1.2.2 Adeguatezza e innovatività degli interventi di *assessment* e alle attività di ricognizione e valutazione nell'ambito delle tre Componenti *(Fase1)*	5		
		1.2.3 Adeguatezza e innovatività delle proposte migliorative enucleate a supporto del processo di miglioramento del Sistema e delle iniziative territoriali progettate e realizzate a supporto degli attori e della *governance* del Sistema *(Fase2)*	5		
	1.3 Pertinenza della proposta progettuale	1.3.1 Coerenza della proposta progettuale con la strategia del modello regionale di orientamento permanente	3	5	
		1.3.2 Qualità delle modalità previste di trasferimento e condivisione delle conoscenze teoriche e operative e dei risultati del progetto alle strutture dell'Amministrazione e agli attori del Sistema	2		
2. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E COMPOSIZIONE DEL	2.1 Organizzazione del servizio	2.1.1 Adeguatezza delle modalità organizzative e delle tempistiche proposte – in termini di modalità di coordinamento interno e copertura territoriale – rispetto alle finalità dell'intervento.	5	15	40
		2.1.2 Coerenza delle modalità e degli strumenti di interlocuzione con la Committente	5		
		2.1.3 Adeguatezza delle modalità previste per gestire eventuali situazioni di carattere critico e/o imprevisto durante lo sviluppo del servizio	5		

CRITERI		SUB–CRITERI	PUNTEGGIO (max)		PUNTEGGIO TOTALE
GRUPPO DI LAVORO	2.2 Gruppo di lavoro	2.2.1 Adeguatezza del gruppo di lavoro complessivamente individuato rispetto allo sviluppo delle attività previste e ai profili professionali/ruoli richiesti.	5	25	
		2.2.2 Qualificazione del gruppo di lavoro minimo in termini di anni di esperienza nell'implementazione di servizi di orientamento e supporto ai sistemi aggiuntivi rispetto a quelli previsti all'art. 9 e/o in termini di possesso di esperienze professionali qualificanti	5		
		2.2.3 Qualificazione del gruppo di lavoro aggiuntivo, con particolare riferimento alle figure specialistiche	5		
		2.2.4 Adeguatezza delle modalità di organizzazione e distribuzione dei compiti tra i componenti del gruppo di lavoro minimo e aggiuntivo.	5		
		2.2.5 Qualificazione del gruppo di lavoro in termini di esperienza qualificante in servizi innovativi di qualificazione del Sistema regionale di orientamento sviluppati in altri contesti territoriali nazionali e/o internazionali	5		
3. SERVIZI AGGIUNTIVI	3.1 Servizi aggiuntivi/migliorativi	3.1.1 Qualità e pertinenza delle proposte migliorative rispetto alle attività richieste.	5	5	5
	TOTALE				85

LOTTO 2 "AGGIORNAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ATTORI E DEGLI STRUMENTI OPERATIVI DEL SISTEMA"

CRITERI		SUB–CRITERI	PUNTEGGIO (max)		PUNTEGGIO TOTALE
1. QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA	1.1 Impostazione generale della proposta progettuale	1.1.1 Adeguatezza della proposta in termini di organicità complessiva e coerenza rispetto al contesto di riferimento.	5	15	40
		1.1.2 Adeguatezza della proposta in termini di organicità interna e interazione tra le Azioni e al loro interno	5		
		1.1.3 Adeguatezza della proposta in termini di interconnessione con altre iniziative e progetti territoriali in tema di orientamento a favore di adolescenti e giovani, supporto alle competenze e strumenti, e di innovazione sociale	5		
	1.2 Coerenza e pertinenza dei contenuti della proposta progettuale	1.2.1 Completezza e adeguatezza complessiva della proposta – in termini di struttura e numerosità, tipologia e qualità delle attività proposte – rispetto a quanto previsto dal Capitolato e agli altri interventi realizzati nell'ambito del Sistema regionale	4	20	
		1.2.2 Azione 1. Adeguatezza e pertinenza della progettazione e dei contenuti dei percorsi formativi e delle attività formative rispetto a quanto previsto dal Capitolato e al target.	4		
		1.2.3 Azione 1. Adeguatezza e funzionalità della metodologia proposta, degli strumenti e delle soluzioni tecniche e di processo adottate per lo svolgimento dei percorsi e attività formativi	4		
		1.2.4 Azione 2. Adeguatezza e innovatività delle soluzioni tecniche adottate per il miglioramento degli strumenti operativi in uso da parte degli Operatori dell'orientamento	4		
		1.2.5 Azione 2. Completezza e pertinenza di attività/prodotti proposti rispetto a quanto previsto dal Capitolato e agli altri interventi previsti nell'ambito del Sistema regionale di orientamento.	4		
	1.3	1.3.1 Coerenza della proposta progettuale con la strategia del modello regionale di orientamento permanente	3	5	

CRITERI		SUB–CRITERI	PUNTEGGIO (max)		PUNTEGGIO TOTALE
	Pertinenza della proposta progettuale	1.3.2 Qualità delle modalità previste di trasferimento e condivisione delle conoscenze teoriche e operative e dei risultati del progetto alle strutture dell'Amministrazione e agli attori del Sistema	2		
2. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO	2.1 Organizzazione del servizio	2.1.1 Adeguatezza delle modalità organizzative e delle tempistiche proposte – in termini di modalità di coordinamento interno e copertura territoriale – rispetto alle finalità dell'intervento.	5	15	40
		2.1.2 Coerenza delle modalità e degli strumenti di interlocuzione con la Committente	5		
		2.1.3 Adeguatezza delle modalità previste per gestire eventuali alle situazioni di carattere critico e/o imprevisto	5		
	2.2 Gruppo di lavoro	2.2.1 Adeguatezza del gruppo di lavoro complessivamente individuato rispetto allo sviluppo delle attività previste e ai profili professionali/ruoli richiesti.	5	25	
		2.2.2 Qualificazione del gruppo di lavoro minimo in termini di anni di esperienza nell'implementazione di servizi di orientamento e supporto ai sistemi e formazione specialistica aggiuntivi rispetto a quelli previsti all'art. 9 e/o in termini di possesso di esperienze professionali qualificanti	5		
		2.2.3 Qualificazione del gruppo di lavoro aggiuntivo, con particolare riferimento alle figure specialistiche/docenti	5		
		2.2.4 Adeguatezza delle modalità di organizzazione e distribuzione dei compiti tra i componenti del gruppo di lavoro minimo e aggiuntivo.	5		
		2.2.5 Qualificazione del gruppo di lavoro in termini di esperienza qualificante in servizi innovativi di qualificazione del Sistema regionale di orientamento (formazione e strumenti) sviluppati in altri contesti territoriali nazionali e/o internazionali	5		
3. SERVIZI AGGIUNTIVI	3.1 Servizi aggiuntivi/migliorativi	3.1.1 Qualità e pertinenza delle proposte migliorative rispetto alle attività richieste.	5	5	5
	TOTALE				85

Con riferimento a entrambi i Lotti, la commissione valuterà i criteri sopra indicati facendo ricorso a cinque giudizi a cui corrispondono rispettiva–mente i seguenti pesi:

GRADI DI GIUDIZIO	COEFFICIENTI V(a)i
Ottimo	1
Buono	0,75
Sufficiente	0,5
Scarso	0,25
Assente	0

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte di ciascun componente, la commissione giudicatrice calcolerà la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai

singoli commissari in relazione al sub–criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo (si procederà all'arrotondamento matematico del coefficiente a due decimali). Si precisa che si provvederà a verbalizzare per ciascun sub–criterio unicamente i coefficienti medi come sopra individuati.

Attraverso l'applicazione della formula sottoindicata si giungerà all'individuazione del punteggio di valutazione relativo a ciascun sub–criterio (i coefficienti definitivi assegnati a ogni sub–criterio V(a)i vengono moltiplicati per i relativi punteggi massimi):

$$P(a)i = Wi * V(a)i$$

dove:

Wi = punteggio massimo per il sub–criterio considerato;

V(a)i = coefficiente definitivo assegnato al sub–criterio considerato;

P(a)i = punteggio assegnato al sub–criterio considerato.

Si procederà all'arrotondamento matematico del punteggio conseguito da ciascun sub–criterio a due decimali.

La somma dei punteggi conseguiti da ciascun sub–criterio dall'offerta tecnica considerata determinerà il punteggio totale a essa assegnato.

OFFERTA ECONOMICA: max 15 punti

Il punteggio per l'offerta economica (massimo di 15 punti su 100) sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Ci=Ra/Rmax}$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i–esimo;

Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i–esimo;

Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si procederà all'arrotondamento matematico del coefficiente a due decimali.

Il coefficiente Ci così individuato viene poi moltiplicati per il relativo punteggio massimo (15 punti):

$$P(a)i = Wi * Ci.$$

dove:

Wi = punteggio massimo previsto per l'offerta economica (15 punti);

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i–esimo;

P(a)i = punteggio assegnato al concorrente i–esimo.

In ciascuna operazione di calcolo, e conseguentemente anche per il punteggio finale, verrà presa in considerazione fino alla seconda cifra decimale.

A conclusione della valutazione verrà redatta la graduatoria provvisoria: in caso di parità di punteggio, il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più alto per l'offerta tecnica.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno agli operatori economici concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Espletati i controlli previsti circa il possesso dei prescritti requisiti si procederà con l'aggiudicazione.

18. ALTRE INFORMAZIONI

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a sistema denominata **"Firma Digitale del documento"**, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.

- sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicato nel richiamato allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel"*.

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali;

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "**Invia offerta"** per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "**INVIA OFFERTA**" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara procederà, nella prima seduta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
b. attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 20 del Codice.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 99 del Codice, attraverso l'utilizzo della piattaforma FVOE, resa disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Settore Contratti procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice, che procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare nelle buste telematiche Offerte Tecniche.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare.

Successivamente, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti l'Offerta Economica e quindi alla relativa valutazione.

All'apertura delle offerte economiche il sistema in automatico effettua la valutazione delle offerte economiche, predisponendo la graduatoria e indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica .

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'Offerta Tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, estrapola la graduatoria finale dalla piattaforma telematica di negoziazione denominata Sintel, e rimette le risultanze al Rup per gli adempimenti di competenza.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Partendo dal presupposto secondo cui sono potenzialmente inaffidabili le offerte di livello qualitativo elevato, proposte ad un prezzo ridotto, si può ritenere anomala o anormalmente bassa,

rispetto all'entità delle prestazioni richieste dal bando, l'offerta che susciti il sospetto della scarsa serietà della stessa o di una possibile non corretta esecuzione della prestazione contrattuale, per il fatto di non assicurare un adeguato profitto all'operatore economico in rapporto alla qualità dell'offerta; pertanto, al fine di far emergere l'eventuale anomalia delle offerte presentate, si ritiene di individuare, per la successiva verifica, quelle che presentano sia il punteggio relativo all'elemento prezzo, sia la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice; si procederà ad aggiudicare la presente procedura anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi degli artt. 99 e 100 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo della piattaforma FVOE.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 110, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17, comma 5 e seguenti del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 106, comma 7 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Relativamente all'imposta di bollo si richiama l'Allegato I.4 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1, del Codice la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Appaltatore ha l'obbligo di osservare la massima riservatezza nei confronti delle informazioni e dei dati dei quali verrà a conoscenza durante l'espletamento del servizio, e in nome proprio e in nome del personale impiegato a non divulgare e diffondere a terzi i documenti, ivi compresa la documentazione fotografica, le informazioni e le notizie rilevate.
Il Committente garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni normative vigenti, in particolare quelle contenute nel General Data Protection Regulation (in seguito GDPR) 2016/679, alla normativa nazionale vigente (D.Lgs. n. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018) e alle disposizioni regionali in materia.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i. e del GDPR n. 679/2016, il Committente fornirà ulteriori informazioni relative al trattamento dei dati personali in sede di stipula del contratto.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE CONTRATTI
(Dott. Marco PILETTA)

GC