

Codice A1706B

D.D. 2 dicembre 2024, n. 938

Nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 per la valutazione delle offerte relative alla procedura negoziata RDO 4742764 avviata su MePA con DD 858/A1706B/2024 - CIG B430082423.



ATTO DD 938/A1706B/2024

DEL 02/12/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1706B - Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura

OGGETTO: nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 per la valutazione delle offerte relative alla procedura negoziata RDO 4742764 avviata su MePA con DD 858/A1706B/2024 - CIG B430082423.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 858/A1706B/2024 del 11 novembre 2024 il Settore A1706B – *Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura* - ha provveduto ad avviare una procedura negoziata tramite “Richiesta di Offerta aperta” (RDO) sul “*Mercato della Pubblica Amministrazione*” (MePA) ai sensi dell'articolo 50 comma 1 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per l'affidamento biennale del servizio di analisi chimico-fisiche su campioni di prodotti enologici correlato alle attività di vigilanza del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare;

rilevato che nella citata determinazione dirigenziale n. 858 sono enunciate le ragioni di fatto e di diritto che hanno indotto il Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura ad avviare la procedura negoziata.

atteso che la procedura prevede che l'aggiudicazione sia effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

considerato che l'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, prevede che nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia affidata a una apposita commissione giudicatrice;

tenuto conto del termine di scadenza della presentazione delle offerte relative alla gara per l'affidamento del servizio di analisi chimico-fisiche su campioni di prodotti enologici correlato alle attività di vigilanza del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare, stabilito in data 28 novembre 2024;

valutato che per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte, si rende necessaria l'istituzione della prevista commissione giudicatrice, composta da soggetti professionalmente qualificati e di fiducia dell'amministrazione,;

Considerato appropriato, individuare quale presidente della Commissione un dirigente diverso dal responsabile della procedura negoziata di cui alla DD 858/2024, in concordanza con la *ratio* di quanto disposto al punto 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, capitolo “le misure del trattamento del rischio” lettera b) secondo paragrafo dell’allegato n.1 alla DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

ritenuto opportuno, sulla scorta della medesima previsione di cui al paragrafo precedente, integrare la commissione con un funzionario - anche appartenente allo staff di direzione ma non del Settore precedente - senza diritto di voto e senza che necessariamente debba svolgere le funzioni di segretario verbalizzante.

considerate le competenze, i ruoli ricoperti e i rispettivi *curriculum*, sono individuati a far parte della predetta commissione i Sigg.

- Giancarlo Bourlot dirigente del settore A1713C - Attuazione programmi agroambientali e per l’agricoltura biologica, in qualità di presidente;
- Natascia Quarero appartenente allo staff della Direzione Agricoltura A17000, designata ai sensi e per gli effetti del punto 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, capitolo “le misure del trattamento del rischio” lettera b) secondo paragrafo del P.I.A.O. 2024-2026, senza diritto di voto;
- Vanessa Rizzo appartenente allo staff della Direzione Agricoltura, nelle procedure di acquisizione tramite MEPA, in qualità di componente esperta in materia di appalti;
- Marco Martino, appartenente al Settore A1706B Servizi di sviluppo e controlli in agricoltura, esperto relativamente alle attività del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare per il quale sono acquisiti i servizi di analisi, in qualità di componente;

dato atto che:

- le funzioni di Segretario verbalizzante saranno assunte da uno dei membri della Commissione, nominato dal Presidente;
- i componenti la Commissione opereranno in orario di servizio;
- ai componenti della Commissione dipendenti regionali non spetterà alcun compenso, in quanto appartenenti alla Stazione appaltante e che pertanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

viste le dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dai componenti della commissione giudicatrice, circa l’insussistenza delle condizioni ostative previste e richiamate dall’art. 93 comma 5 lett. a), b), c) del D. Lgs. n. 36/2023, poste agli atti del procedimento;

richiamato l’obbligo d’astensione dei componenti della commissione di cui agli articoli 6 bis della legge 241/1990 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio regionale.

ritenuto di notificare copia del presente provvedimento a ciascun componente della commissione

giudicatrice;

vista la L. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" e s.m.i.;

vista la D.G.R. n. 4-8114 del 31/01/2024 "*Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024*" che disciplina altresì, nell'apposita sezione, le misure di prevenzione della corruzione;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024 "*Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361.*";

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 93 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 per la valutazione delle offerte relative alla procedura negoziata RDO 4742764 avviata su MePA con DD 858/A1706B/2024 - CIG B430082423.;
- L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" s.m.i.;
- Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" s.m.i.;
- Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" s.m.i.;
- D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" s.m.i.;
- D.G.R. n. 7-411 del 13/10/2014 "Criteri per l'individuazione del responsabile dei procedimenti di progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006";
- D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e relativi allegati;
- D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024 di revoca della D.G.R. n. 1-4046 del 17.10.2016 "Approvazione della "Disciplina del sistema dei controlli interni". Parziale revoca della D.G.R. 8-29910 del 13.04.2000 come modificata dalla D.G.R. 1- 3361 del 14 giugno 2021;

determina

di nominare, per i presupposti di fatto e di diritto indicati in premessa, la Commissione giudicatrice ex l'art. 93 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, con il compito di provvedere a esaminare e valutare le

offerte pervenute relative alla gara per l'acquisizione del servizio biennale di analisi chimico-fisiche su campioni di prodotti enologici correlato alle attività di vigilanza del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare indetta con d.d n. 858/A1706B/2024 del 11 novembre 2024 il Settore A1706B, individuando quali componenti i Sigg.:

- Giancarlo Bourlot dirigente del settore A1713C - Attuazione programmi agroambientali e per l'agricoltura biologica, in qualità di presidente;
- Natascia Quartero appartenente allo staff della Direzione Agricoltura A17000, designata ai sensi e per gli effetti del punto 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, capitolo "le misure del trattamento del rischio" lettera b) secondo paragrafo del P.I.A.O. 2024-2026, senza diritto di voto;
- Vanessa Rizzo appartenente allo staff della Direzione Agricoltura, nelle procedure di acquisizione tramite MEPA, in qualità di componente esperta in materia di appalti;
- Marco Martino, appartenente al Settore A1706B Servizi di sviluppo e controlli in agricoltura, esperto relativamente alle attività del Servizio Antisofisticazioni Agroalimentare per il quale sono acquisiti i servizi di analisi, in qualità di componente

di dare atto che tutti i componenti hanno reso dichiarazione circa l'insussistenza delle condizioni ostative previste e richiamate dall'art. 93 comma 5 lett. a), b), c) del D.Lgs. n. 36/2023;

di dare atto che:

- le funzioni di Segretario verbalizzante saranno assunte da uno dei membri della Commissione, nominato dal Presidente;
- i componenti la Commissione opereranno in orario di servizio;
- ai componenti della Commissione dipendenti regionali non spetterà alcun compenso, in quanto appartenenti alla Stazione appaltante e che pertanto il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

di notificare copia del presente provvedimento a ciascun componente della commissione giudicatrice;

Il presente provvedimento non comporta nuovi impegni di spesa .

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 giorni innanzi al tribunale Amministrativo Regionale, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di piena conoscenza dell'atto ovvero innanzi al Giudice ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. *Curriculum* Sig. Gianfranco Bourlot
2. *Curriculum* Sig.ra Natascia Quartero;
3. *Curriculum* Sig.ra Vanessa Rizzo;
4. *Curriculum* Sig. Marco Martino

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione Piemonte ai sensi

dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010 “Istituzione del Bollettino ufficiale telematico della regione Piemonte”.

IL DIRIGENTE (A1706B - Servizi di sviluppo e controlli per
l'agricoltura)
Firmato digitalmente da Paolo Aceto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Martino_Marco.pdf
2. Quartero_Natasciamaria.pdf
3. Bourlot_Giancarlo.pdf
4. Rizzo_Vanessa.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARCO MARTINO
E-mail Marco.Martino@regione.piemonte.it
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Direzione AGRICOLTURA E CIBO
Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura
Incarico Esperto in politiche territoriali di qualificazione e controllo in ambito agroalimentare e sull'immissione deliberata in ambiente di Organismi G.M., coordinamento e supervisione dei Servizi Antisofisticazione Agroalimentare
Data incarico 06-12-2022
Principali attività e Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI
LAVORATIVE**

Direzione AGRICOLTURA E CIBO
Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura
Incarico Esperto in politiche multi settoriali legate al territorio nei suoi aspetti di gestione, conservazione, vigilanza e controllo
Date incarico 02-05-2019 - 05-12-2022
Direzione AGRICOLTURA
Incarico Esperto in politiche multisettoriali legate al governo e alla gestione e conservazione del territorio
Date incarico 09-03-2015 - 01-05-2019
Direzione AMBIENTE
Settore Aree naturali protette
Incarico Esperto amministrativo in materia di sviluppo ed implementazione di strumenti connessi alla tutela della biodiversità e alla pianificazione faunistica nella Rete Natura 2000
Date incarico 16-04-2014 - 10-11-2014
Principali attività e Responsabilità

ALTRE ESPERIENZE

Collaborazioni a riviste	saltuarie collaborazioni con la testata giornalistica "Il sole 24 ore" nel periodo 2002-2007
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	2002-2007 Componente gruppo di lavoro per la revisione della Legge quadro sulla vitivinicoltura L. 164/92 (nomina della Conferenza Stato Regioni)
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	2000-2007 Componente del Comitato Nazionale Varietà di vite (di nomina della Conferenza Stato Regioni)
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	2002-2007 Componente del Comitato tecnico scientifico del Centro di Ricerche studi e valorizzazione per la viticoltura di montagna (C.E.R.V.I.M.)
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	1999-2004 a cadenza annuale Seminari di aggiornamento per i Servizi Antisofisticazioni Vitivinicole sulle normative vitivinicole
Partecipazioni a convegni e seminari in qualità di relatore	2002-2007 Componente della "Commissione di Lavoro sull'OCM vino", in seno all'Assemblea delle Regioni Europee Vitivinicole (AREV)

TITOLO DI STUDIO

LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRAL E NUOVO ORDINAMENTO POST D.M. 509/99	SOCIOLOGIA
LAUREA DI PRIMO LIVELLO NUOVO ORDINAMENTO POST D.M. 509/99	SOCIOLOGIA

ALTRI TITOLI

MASTER NON
UNIVERSITARI E
SPECIALIZZAZIONI

Titolo	Diritto amministrativo
Durata	160.00 ORE
Ente erogatore	FORMEZ
Sede	TORINO (TO)
Data conseguimento	30-06-2005
Titolo	Analisi dell'impatto della regolazione AIR
Durata	120.00 ORE
Ente erogatore	FORMEZ
Sede	TORINO (TO)
Data conseguimento	30-10-2002
Titolo	Divulgatore agricolo
Durata	9.00 MESI
Ente erogatore	CIFDA
Sede	VOGHERA (PV)
Data conseguimento	20-11-1992

CAPACITA' LINGUISTICHE

Francese	Orale Scolastico
Spagnolo	Scritta Buono

**CAPACITA' NELL'USO
DELLE TECNOLOGIE**

Applicazioni per ufficio	Microsoft Office - Suite completa	Ottimo
Sistemi operativi	Windows XP	Ottimo
	Windows 7/8	Ottimo
Altri software/procedure gestionali	SPSS (programma statistico)	Base

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

Dichiarazione veridicità

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome NATASCIA MARIA QUARTERO
E-mail natascia.quartero@regione.piemonte.it
Inquadramento Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

**ESPERIENZA LAVORATIVA
ALL'INTERNO DELL'ENTE**

**ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Direzione AGRICOLTURA E CIBO
Incarico Attività specialistica relativa agli aiuti di stato in materia di agricoltura, caccia e pesca e di coordinamento delle attività trasversali relative alla direzione in materia di trasparenza, accesso, privacy e di formazione del personale.
Data incarico 02-01-2023
Principali attività e Responsabilità

**PRECEDENTI POSIZIONI
LAVORATIVE**

Direzione AGRICOLTURA E CIBO
Incarico Attività specialistica relativa agli aiuti di stato in materia di agricoltura, caccia e pesca.
Date incarico 12-10-2020 - 01-01-2023
Direzione AGRICOLTURA E CIBO
Incarico Consulenza giuridica a supporto della direzione per i procedimenti ed i processi amministrativi di competenza e per l'applicazione della normativa in materia di accesso
Date incarico 02-05-2019 - 11-10-2020
Direzione AGRICOLTURA
Incarico Attività giuridico-amministrativa a supporto della Direzione con particolare attenzione al comparto agricolo
Date incarico 01-02-2016 - 01-05-2019
Direzione AGRICOLTURA
Settore Servizi di sviluppo e controlli per l'agricoltura
Incarico Attività specialistica in materia giuridica a supporto del Settore Servizi alle imprese
Date incarico 16-04-2014 - 31-01-2016
Principali attività e Responsabilità

ALTRE ESPERIENZE

Attività a supporto di altre
Direzioni

Componente del Laboratorio Giuridico Regionale; Referente in materia di Trasparenza per la Direzione Agricoltura.

Partecipazione a commissioni,
comitati e tavoli

Gruppo di lavoro tecnico interregionale OGM, sottogruppo giuridico/amministrativo, presso la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome. Gruppo di lavoro interistituzionale per lo studio delle problematiche connesse alla gestione dei prodotti fitosanitari istituito con DD n. 291 del 201 Tavolo tecnico dell'Autorità di Gestione PSR 2014-2020 istituito con DD n. del 26.7.2017

Partecipazione a
seminari/giornate di studio

Corso Univ. di Torino, Dip. CPS "Quando le risorse scarseggiano. Il found rising e gli obblighi in materia di trasparenza" maggio 2014; Corso ITA "La nuova disciplina del procedimento amministrativo dopo le rilevanti modifiche del 2010" 2 giornate a dicembre 2010; Corso Valore PA presso Unita Dip. Giurisprudenza "La tutela della privacy e il nuovo diritto di accesso" (40 ore) a marzo/giugno 2017; Formazione obiettivo "L'accesso ai dati e ai documenti alla luce delle recenti disposizioni normative" (Mediaconsult srl) 4 ottobre 2017; Seminario Garante Privacy "Il nuovo regolamento UE in materia di protezione dati personali. Sviluppi e impatti per i soggetti pubblici" dicembre 2 Workshop CSI Piemonte "Comuni piemontesi attrezzati per il GDPR. Istruzioni per l'uso" 19 marzo 2018; Seminario ITA SOI "La Gestione operativa dell'accesso agli atti, civico e generalizzato, nelle PA e società pubbliche" 13 luglio 2018; Seminario regionale "La prevenzione ed il contrasto delle frodi nei fondi europei", Torino, 25 gennaio 2018; Corso di aggiornamento Formazione Maggioli "Tecniche di redazione degli atti amministrativi" Torino, 6 dicembre 2018.

ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'ESTERNO DELL'ENTE

Periodo rapporto di lavoro

02-06-2005 - 16-07-2006

Ente

Fondazione Piazza dei Mestieri

Settore

Privato

Mansione

Collaborazione

Descrizione

attività di collaborazione

Periodo rapporto di lavoro

20-10-1996 - 30-04-2000

Ente

Studio legale Massimo Grattarola

Settore

Privato

Mansione

praticante

Descrizione

Pratica forense

TITOLO DI STUDIO

LAUREA VECCHIO
ORDINAMENTO ANTE D.M.
509/99

GIURISPRUDENZA

CAPACITA' LINGUISTICHE

Francese

Orale Buono Scritta Buono

Inglese

Orale Scolastico Scritta Scolastico

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Procedure gestionali comuni

Gestione documentale Doqui Acta

Ottimo

Applicazioni per ufficio

Micorsoft Office - Excel

Buono

Micorsoft Office - Word

Buono

Situazione conforme a quanto presente in banca dati giuridica.

Dichiarazione veridicità

Il/La sottoscritto/a ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., dichiara sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto riportato nel presente documento per quanto attiene i dati inseriti a propria cura, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti a provvedimenti emanati sulla base della dichiarazione non vera.

CV breve di Giancarlo Bourlot

Formazione

Diploma di Liceo Classico.

Servizio militare assolto nel periodo ottobre 1984 - settembre 1985.

Laurea in Scienze Agrarie (febbraio 1986) con votazione 110/110 e lode.

Master in diritto amministrativo (4 settimane) organizzato dalla Regione Piemonte; anno 2001.

Attività lavorative

1986-1987 tecnico di produzione presso l'azienda florovivaistica Albani di Sanremo (IM).

1987-1990 tecnico nella divisione agronomica della SIVAM SpA di Milano.

1990-1992 agronomo libero professionista; iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Torino.

Dal settembre 1992 dipendente dell'Ente di Sviluppo Agricolo del Piemonte, con mansioni di tecnico nel comparto seminativi nell'ambito del Programma Regionale di Difesa Integrata delle colture.

Dal 1996 dipendente della Regione Piemonte presso il Settore Fitosanitario, nella sezione di Entomologia.

Dal 1° luglio 1999 al 14 maggio 2022 responsabile (all'interno del Settore Fitosanitario) del Laboratorio Agrochimico Regionale, articolato nelle sedi di Torino, Ceva e - fino al 2015 - Alessandria.

Dal 17 maggio 2022 dirigente della Regione Piemonte; dal 20 settembre 2022 responsabile del Settore Attuazione programmi agroambientali e per l'agricoltura biologica dell'Assessorato regionale Agricoltura e Cibo.

Dal 2004 al 2008 membro dell'Osservatorio Nazionale Pedologico come referente per il Piemonte.

Dal 2015 al 2021 presidente della Società Italiana Laboratori Pedologici e Agrochimici (SILPA).

Dal 2015 al 2022 componente della struttura di coordinamento per l'attuazione in Piemonte del Piano di Azione Nazionale (PAN) per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (D. lgs. 150/2012, DM 22.01.2014).

Membro dell'Organismo Tecnico Scientifico (OTS) insediato presso il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali nell'ambito del Sistema di Qualità Nazionale di Produzione Integrata (SQNPI).

Tuttora iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Torino.

Altro

- consigliere del Comune di Pavarolo (TO), dal 2009 al 2014; componente della Commissione consultiva comunale per l'Agricoltura e le Foreste (decreto di nomina a firma del sindaco di Pavarolo del 03.12.2009)

Con riferimento a quanto previsto dagli art. 13 e 23 del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dell'art. 13 GDPR 679/2016 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali", si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento.



Nome **RIZZO VANESSA**
Indirizzo [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GIUGNO 2023 AD OGGI

Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo – Staff di Direzione – Piazza Piemonte n. 1

Pubblica Amministrazione – Regione Piemonte

Funzionario Elevata Qualificazione Categoria D – Tempo Indeterminato e a tempo pieno.

Ragioneria Decentrata: smistamento fatture della Direzione Agricoltura e cibo ai settori della medesima;

Controllo atti di liquidazione e Determinazioni Dirigenziali.

Supporto giuridico in materia di Appalti ai settori della Direzione.

Supporto giuridico ed operativo nelle negoziazioni MEPA.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 19 OTTOBRE 2020 AL 31 MAGGIO 2023

Comune di Collegno – Polizia Locale – Piazza Avis n. 11

Pubblica Amministrazione - Comune di Collegno

Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C – Tempo Indeterminato e a tempo pieno.

Gestione Amministrativa e contabile presso l'Ufficio Comando della Polizia Locale; in particolare, liquidazione delle Fatture dell'Appalto Velox.

Collaboratore amministrativo – contabile del RUP (Appalto Gestione Multe).

Gestione delle procedure di affidamento di forniture di beni e servizi per l'Ufficio Comando della Polizia locale (Affidamento diretto – Negoziazioni MEPA).

Gestione delle proposte di variazione delle previsioni di bilancio.

Collaborazione con il RUP in merito alla predisposizione di Capitolati speciali.

Aggiornamento e trasmissione dei dati al SOAP degli Appalti Velox e Gestione Multe.

Partecipazione a numerosi corsi di formazione, aggiornamento, seminari e convegni; in particolare:

-Corso di Formazione sull'adeguamento del sistema privacy al Regolamento UE n. 2016/679;

-Corso Avanzato Consip – MEPA;

-Fatturazione Elettronica;

-Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

-Privacy e tutela dei dati personali;

-Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del Responsabile Unico del

Procedimento (RUP).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda e di settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 3 OTTOBRE 2016 AL 3 APRILE 2018

Procura della Repubblica presso il Tribunale di Torino, Corso Vittorio Emanuele II, 130 – 10138 (TO).

Giustizia.

Tirocinante del Pubblico Ministero.

Affidamento al magistrato formatore nello svolgimento delle attività ordinarie; attività di studio dei fascicoli processuali e ricerca giurisprudenziale in merito; redazione di bozze di provvedimenti; partecipazione al turno iscrizione delle notizie di reato e alle udienze.

DAL 2011 AL 2012

“La Coop” – Corso Laghi, 99-101, 10051 Avigliana TO

Cooperativa di consumatori.

Impiegato.

Cassiera.

DAL 2009 AL 2010

“La Valsusa” – Piazza San Giusto, 14 – 10059 Susa (TO)

Settimanale diocesano

Tirocinante.

Cura del sito *Internet* con l'obiettivo di sintetizzare gli articoli di maggior rilevanza.

Correzione bozzetti.

Cura dei necrologi.

Cura dell'elenco delle manifestazioni natalizie, culturali e formative.

Infine, ho raggiunto il mio obiettivo ovvero scrivere articoli.

Dal 15/06/09 al 26/06/09

Studio legale Avv. Mauro Carena, Via rosta, n. 13 Torino.

Studio legale.

Stagista.

Affiancamento presso le cancellerie; lettura nonché discussione di determinati fascicoli.

19 Settembre 2016

Laurea a pieni voti in Giurisprudenza.

Ottobre 2010 – Settembre 2016

Facoltà di Giurisprudenza (Ciclo unico).

DIRITTO.

Settembre 2005 – Giugno 2010

Norberto Rosa, Liceo socio psico-pedagogico di Susa (TO).

Scienze dell'educazione: pedagogia, psicologia e sociologia.

Diploma di scuola media superiore (maturità pedagogica)

87/100

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Determinazione e costanza sono due caratteristiche che reputo fondamentali ed hanno contribuito a raggiungere con successo i traguardi prefissati; affronto nuove esperienze con entusiasmo ed intraprendenza.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Livello: buono

Livello: buono

Livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima predisposizione alla comunicazione, alla collaborazione ed a lavorare in team.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Grazie all'esperienza formativa intrapresa presso la Procura della Repubblica di Torino ho imparato ad organizzare autonomamente il lavoro e a gestire eventuali responsabilità.

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di coordinare autonomamente le attività che mi vengono demandate rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati e a governare situazioni di stress.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza del Pacchetto Office, Internet ed utilizzo dei software di Posta elettronica.

Conoscenza del sistema informativo per la gestione dei procedimenti amministrativi degli enti locali J-Iride (Gruppo Maggioli) e Civilia Next.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ai fini di attività di Ricerca e Selezione del Personale e contatti lavorativi.

