

Codice A1511C

D.D. 5 dicembre 2024, n. 717

**L.R. 28/2007. D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024, D.D. n. 382 del 16-07-2024 Misura per la concessione di contributi per "Interventi straordinari di edilizia scolastica annualità 2024. Istanze dei comuni di Mathi e Borgofranco d'Ivrea - Approvazione esiti istruttori - Riduzione prenotazione e contestuale impegno di spesa per complessivi euro 350.000,00 a valere sul capitolo 217247/2024 del Bilancio Finanziario di.....**



**ATTO DD 717/A1511C/2024**

**DEL 05/12/2024**

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

**A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche**

**OGGETTO:** L.R. 28/2007. D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024, D.D. n. 382 del 16-07-2024 Misura per la concessione di contributi per “Interventi straordinari di edilizia scolastica annualità 2024. Istanze dei comuni di Mathi e Borgofranco d’Ivrea – Approvazione esiti istruttori - Riduzione prenotazione e contestuale impegno di spesa per complessivi euro 350.000,00 a valere sul capitolo 217247/2024 del Bilancio Finanziario di gestione 2024-2026 - Approvazione disposizioni e modalità di rendicontazione del contributo assegnato.

#### **Premesso che**

la legge n. 23/1996 “Norme per l’edilizia scolastica”, all’articolo 3, definisce le competenze degli enti locali in materia di edilizia scolastica, prevedendo, tra l’altro, che le Province, la Città Metropolitana, Comuni, e loro associazioni realizzano gli interventi per garantire la sicurezza degli studenti e del personale delle scuole presso gli edifici interessati;

la Legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28, e s.m.i, “Norme sull’istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa” all’articolo 27 definisce le modalità di programmazione e attuazione degli interventi di cui all’articolo 4 della medesima legge;

la D.C.R. 367 – 6857 del 25-03-2019, di approvazione dell’Atto di indirizzo per l’attuazione degli interventi in materia di diritto allo studio (di seguito Atto di Indirizzo) come modificata con D.C.R. 222-10908 del 24 maggio 2022, ed in particolare il capitolo 2.6. “interventi di edilizia scolastica” definisce: gli strumenti di assegnazione dei finanziamenti, i soggetti che possono presentare le proposte di interventi, i prerequisiti delle proposte di intervento;

la D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 ha approvato l’avvio, per l’annualità 2024 di una misura a sportello per l’assegnazione di contributi agli enti locali per “Interventi straordinari di edilizia

scolastica ai sensi della L.r. n 28/2007, art 27, comma 4, e s.m.i.” approvando con l’allegato “D” gli indirizzi generali per la concessione di contributi;

per l’attuazione del predetto intervento sono state destinate risorse per euro 1.955.000,00 a valere sul Bilancio di Gestione Finanziario 2024/2026;

la D.D. n. 382 del 16-07-2024 ha approvato l’avviso “Bando a sportello - Interventi Straordinari annualità 2024” (di seguito Avviso) e la relativa modulistica, pubblicati altresì sulla piattaforma bandi della Regione Piemonte nella Sezione :“Bandi e Finanziamenti” (<http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte>).

### **Rilevato che**

con il provvedimento D.D. n. 382 del 16-07-2024 tra l’altro:

- è stata fissata al 30-09-2024 ore 24:00 la data di scadenza per la presentazione delle domande a valere sul bando in oggetto;
- è stato,altresì, previsto che:
  - il settore competente esamini le istanze in ordine cronologico sotto i profili della ricevibilità e dell’ammissibilità indicati agli art.li 3, 6 e 7 del Bando, ai fini della successiva valutazione di merito;
  - le istanze ammesse alla valutazione di merito saranno esaminate da un Nucleo di valutazione, nominato tramite specifica determinazione dirigenziale, nel rispetto dei criteri di valutazione previsti dagli art.li 1, 2, 4, 5, 8.2 e 8.3 del bando.

### **Dato atto che**

entro il 30-09-2024, termine di scadenza per la presentazione delle domande di finanziamento previsto dal predetto avviso, sono pervenute n° 7 istanze progettuali che richiedono contributi per complessivi € 2.999.566,50, come acquisite agli atti dell’ufficio competente;

con D.D. n. 592 del 14-10-2024 si è approvata la costituzione del nucleo di valutazione degli interventi pervenuti;

con D.D. n. 630 del 05-11-2024 è stata dichiarata l’inammissibilità dell’istanza, presentata del Comune di Verzuolo.

### **Preso atto**

- dell’istanza presentata dal Comune di Mathi in data 19-09-2024 (protocollo generale regionale 00146767 del 20-09-2024), seconda in ordine cronologico di arrivo, per il finanziamento dell’intervento “RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO PORZIONE DI FABBRICATO VARETTO SEDE DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA STATALE OGGETTO DI CROLLO DEI SOLAI” - CUP C19I24000720006;
- dell’istanza presentata dal Comune di Borgofranco d’Ivrea in data 20-09-2024 (protocollo generale regionale 00146824 del 20-09-2024), terza in ordine cronologico di arrivo, per il finanziamento dell’intervento “INTERVENTI STRAORDINARI DI EDILIZIA SCOLASTICA PER ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA IN VIA SAN MARCO” – CUP J25E24000170002.

## Considerato che

secondo le disposizioni del bando, l'istanza è stata valutata dal Nucleo nominato con D.D n. 592 del 14-10-2024, previa istruttoria condotta dagli Uffici competenti, dell'ammissibilità delle singole istanze, in ordine ai punti 3, 6, e 7 dell'Avviso come da verbali redatti in data 23-10-2024 e 18-11-2024, conservati agli atti del Settore con i seguenti esiti:

### **RICHIESTA CONTRIBUTO n. 2 - Comune di MATHI**

la richiesta di contributo è pari ad € 350.000,00;

gli uffici competenti hanno inviato la comunicazione del 05-11-2024 prot. n. 00152941/2024/A1500A di motivi ostativi/preavviso di diniego ai sensi dell'art 10 della l. 241/90e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e dall'art. 17 della L.R. n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione", concedendo 10 giorni per la presentazione delle osservazioni/integrazioni;

le osservazioni prodotte dal comune di Mathi con nota del 07-11-2024 nostro prot. n. 00153537/2024/A1500A del 08.11.2024:

- sono pervenute entro il termine di scadenza concesso;
- sono state ritenute ammissibili per quanto riguarda la valutazione di completezza e ammissibilità e completezza della documentazione ai sensi dei punti 3, 6, e 7 dell'avviso dal settore regionale "Politiche dell'istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche";
- sono state ritenute ammissibili per quanto riguarda la valutazione Nucleo Tecnico di Valutazione per la valutazione di merito e ammissibilità ai sensi degli articoli 1, 2, 4, 5, 8 dell'Avviso.

la richiesta è stata valutata ammissibile a contributo per l'importo richiesto.

### **RICHIESTA CONTRIBUTO n. 3 - Comune di BORGOFRANCO DI IVREA**

la richiesta di contributo è pari ad € 949.092,00;

gli uffici competenti hanno inviato la comunicazione del 05-11-2024 prot. n. 00152940/2024/A1500A di motivi ostativi/preavviso di diniego ai sensi dell'art 10 della l. 241/90e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e dall'art. 17 della L.R. n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione", concedendo 10 giorni per la presentazione delle osservazioni/integrazioni;

le osservazioni prodotte dal comune di Borgofranco d'Ivrea con nota del 15-11-2024 nostro prot. *omissis*n.*omissis*00154439/2024/A1500A del 18-11-2024,

- sono pervenute entro il termine di scadenza concesso,
- sono state ritenute non ammissibili per quanto riguarda la valutazione di completezza e ammissibilità della documentazione ai sensi dei punti 6.2 §2 e 6.§7 dell'avviso dal settore regionale "Politiche dell'istruzione Programmazione e monitoraggio strutture scolastiche",
- sono state ritenute non ammissibili dal Nucleo Tecnico di Valutazione per quanto riguarda la valutazione di merito e ammissibilità ai sensi degli articoli 4.4.§5 e 6.2 §2 e 6.§7 dell'Avviso.

la richiesta è stata valutata non ammissibile a contributo per le motivazioni dettagliate, unitamente ai motivi del mancato accoglimento delle osservazioni, nell'elenco Allegato A alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale in quanto rispondono in modo non esaustivo alle contestazioni mosse dal settore regionale, e comunque non hanno fornito elementi di valutazione in grado di modificare la legittimità della presente determinazione dirigenziale, tenuto conto che la domanda di finanziamento presentata rientra tra le cause di inammissibilità sopra citate.

## **Rilevato che,**

in attuazione della D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 e della D.D. n. 382 del 16-07-2024 occorre:

- approvare gli esiti istruttori delle istanze sopra citate;
- assegnare ed impegnare le risorse necessarie per l'attuazione dell'intervento ammissibile sopra citato;
- definire le modalità di rendicontazione del contributo in oggetto da osservarsi da parte del soggetto beneficiario.

le risorse stanziare per la misura pari complessivamente ad 1.955.000,00 sono sufficienti per garantire la copertura totale degli importi richiesti.

## **Ritenuto pertanto di**

prendere atto ed approvare gli esiti delle istruttorie, come sopra dettagliati, condotte dagli uffici competenti e dal Nucleo Tecnico di Valutazione in ordine alle due istanze oggetto del presente provvedimento, e conseguentemente:

- approvare l'istanza presentata dal comune di Mathi e risultanze istruttorie espresse in narrativa per le motivazioni sopra indicate, disponendo, ai sensi della D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di assegnare il seguente contributo:

- € 350.000,00 a favore del comune di MATHI per il finanziamento dell'intervento "RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO PORZIONE DI FABBRICATO VARETTO SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE OGGETTO DI CROLLO DEI SOLAI" - CUP C19I24000720006..

- dichiarare inammissibile ai sensi degli articoli 4.4.§5 e 6.2 §2 e 6.§7 dell'Avviso, l'istanza in data 20-09-2024 (protocollo generale regionale 00146824 del 20-09-2024), presentata del Comune di Borgofranco d'Ivrea, relativamente all'intervento "INTERVENTI STRAORDINARI DI EDILIZIA SCOLASTICA PER ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA IN VIA SAN MARCO" - CUP J25E24000170002, per le motivazioni dettagliate nell'allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione che si approva contestualmente.

**Ritenuto, pertanto,** di impegnare la spesa complessiva di euro 350.000,00 a favore del comune di MATHI (cod.beneficiario 12919) procedendo:

- a. a ridurre la prenotazione di spesa di cui alla D.D. 382 del 16-07-2024 nel modo seguente: prenotazione n. 2024/20551 da € 1.955.000,00 ad € 1605.000,00 (riduzione di euro 350.000,00) sul capitolo 217247 del bilancio finanziario di gestione 2024/2026, annualità 2024;
- b. ad impegnare contestualmente l'importo di euro 350.000,00 a favore del Comune di Mathi (cod. beneficiario 12191) *omissis* valere sul capitolo 217247/2024, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 04.03 (Edilizia scolastica) del bilancio finanziario di gestione 2024-2026 annualità 2024;

La transazione elementare del citato impegno di spesa è rappresentata nell'Appendice "A - Elenco registrazioni contabili";

### **Richiamato che:**

in relazione al principio della competenza potenziata di cui al Dlgs. 118/2011 e s.m.i, le somme impegnate con il presente provvedimento si ipotizzano interamente esigibili nell'esercizio 2024;

i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio finanziario di gestione 2024/2026 e in particolare delle risorse assegnate con D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024;

il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale.

**Verificato che** il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanzia pubblica.

### **Preso atto che**

gli uffici competenti del settore Politiche dell'Istruzione Programmazione Monitoraggio Strutture Scolastiche hanno provveduto a predisporre specifica documentazione contenente i termini e le modalità da osservarsi da parte del soggetto beneficiario ai fini della rendicontazione del contributo assegnato nonché i modelli da utilizzare, così come riportata allegata sub B, C, D, E, F, G, H, I, quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- ISTRUZIONI OPERATIVE;
- MODULO ACCETTAZIONE – PRIMO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per l'accettazione del contributo e la richiesta di erogazione del primo acconto;
- MODULO MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la comunicazione di modifiche progettuali o varianti in corso d'opera;
- MODULO SECONDO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la richiesta di erogazione del secondo acconto;
- MODULO TERZO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la richiesta di erogazione del terzo acconto;
- MODULO RICHIESTA SALDO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare in sede di rendicontazione, in fase di saldo;
- MODULO QUADRO ECONOMICO – contenente il modello di calcolo e dichiarazione da utilizzare per la certificazione del quadro economico da produrre in allegato alla richiesta di "nulla osta per modifica intervento", "secondo acconto", "terzo acconto" e "saldo";
- MODULO CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE - contenente il modello di calcolo e dichiarazione da utilizzare per la certificazione delle somme effettivamente maturate, da produrre in allegato alla richiesta di "terzo acconto" e "saldo".

### **Ritenuto,**

alla luce di quanto sopra, di procedere ad approvare i documenti sopra descritti e come allegati sub B, C, D, E, F, G, H e I parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

**Attestata** l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse

**Attestata** la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 8-8111 del 25 gennaio

2024;

Tutto ciò premesso e considerato

## **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge Regionale n. 18 del 21.3.1984 "Legge generale in materia di opere e lavori pubblici" e s.m.i.;
- Legge n. 23 del 11.1.1996 "Norme per l'edilizia scolastica" e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 28 del 28 dicembre 2007 "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa" e s.m.i.;
- Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i. e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione" e s.m.i.;
- art. 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i.";
- art. 23 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA";
- D.G.R. n. 43-3529 del 9.07.2021 che approva il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale abrogando, al contempo, il precedente regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- Regolamento 21.12.2023 n. 11/R "Modifiche al Regolamento Regionale 16.07.2021 n. 9/R" (Regolamento Regionale di contabilità della Giunta Regionale);
- D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361;
- Legge Regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026" (Bollettino Ufficiale n. 12 Supplemento ordinario n. 5 del 27 marzo 2024);
- D.G.R. del 27 marzo 2024 n. 5-8361 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026";
- Legge Regionale del 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026";
- D.G.R. n. 46-117 del 2 agosto 2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-

2026";

- In armonia con gli indirizzi e le disposizioni della D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 ed in particolare dell'allegato D.;

## **DETERMINA**

Richiamate le premesse di cui in narrativa:

Di prendere atto ed approvare gli esiti delle istruttorie, come sopra dettagliati, condotte dagli uffici competenti e dal Nucleo Tecnico di Valutazione in ordine alle due istanze oggetto del presente provvedimento, e conseguentemente:

- di approvare l'istanza presentata dal comune di Mathi e risultanze istruttorie espresse in narrativa per le motivazioni sopra indicate, disponendo, ai sensi della D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024:

- di assegnare il seguente contributo:
  - € 350.000,00 a favore del comune di MATHI per il finanziamento dell'intervento "RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO PORZIONE DI FABBRICATO VARETTO SEDE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE OGGETTO DI CROLLO DEI SOLAI" - CUP C19I24000720006.
  - di impegnare la spesa complessiva di euro 350.000,00 a favore del comune di MATHI (cod.beneficiario 12919) procedendo:
    - a. a ridurre la prenotazione di spesa di cui alla D.D. 382 del 16-07-2024 nel modo seguente: prenotazione n. 2024/20551 da € 1.955.000,00 ad € 1605.000,00 (riduzione di euro 350.000,00) sul capitolo 217247 del bilancio finanziario di gestione 2024/2026, annualità 2024;
    - b. ad impegnare contestualmente l'importo di euro 350.000,00 a favore del Comune di Mathi (cod. beneficiario 12191) a valere sul capitolo 217247/2024, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 04.03 (Edilizia scolastica) del bilancio finanziario di gestione 2024-2026 annualità 2024;

La transazione elementare del citato impegno di spesa è rappresentata nell'Appendice "A - Elenco registrazioni contabili";

- di dichiarare inammissibile ai sensi degli articoli 4.4.§5 e 6.2 §2 e 6.§7 dell'Avviso, l'istanza in data 20-09-2024 (protocollo generale regionale 00146824 del 20-09-2024), presentata del Comune di Borgofranco d'Ivrea, relativamente all'intervento "I INTERVENTI STRAORDINARI DI EDILIZIA SCOLASTICA PER ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA IN VIA SAN MARCO" - CUP J25E24000170002, per le motivazioni dettagliate nell'allegato A parte integrante e sostanziale della presente determinazione che si approva contestualmente;

- di approvare, ai fini della rendicontazione del contributo in argomento da parte del soggetto beneficiario, i seguenti documenti come allegati sub sub B, C, D, E, F, G, H, I, quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- ISTRUZIONI OPERATIVE;
- MODULO ACCETTAZIONE – PRIMO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per l'accettazione del contributo e la richiesta di erogazione del primo acconto;
- MODULO MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI - contenente il modello di

dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la comunicazione di modifiche progettuali o varianti in corso d'opera;

- MODULO SECONDO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la richiesta di erogazione del secondo acconto;
- MODULO TERZO ACCONTO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per la richiesta di erogazione del terzo acconto;
- MODULO RICHIESTA SALDO - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare in sede di rendicontazione, in fase di saldo;
- MODULO QUADRO ECONOMICO – contenente il modello di calcolo e dichiarazione da utilizzare per la certificazione del quadro economico da produrre in allegato alla richiesta di “nulla osta per modifica intervento”, “secondo acconto”, “terzo acconto” e “saldo”;
- MODULO CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE - contenente il modello di calcolo e dichiarazione da utilizzare per la certificazione delle somme effettivamente maturate, da produrre in allegato alla richiesta di “terzo acconto” e “saldo”.

- di dare atto che:

- il presente provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale.
- per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013”.

Avverso alla presente deliberazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 (sessanta giorni) dalla data di avvenuta notificazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di avvenuta notificazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. 22/2010, nonché ai sensi degli artt. 26, comma 2, D.Lgs 33/2013 nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente.

Ai fini dell'efficacia della presente determinazione si dispone, ai sensi degli artt. 26-27 del D.Lgs 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione “Amministrazione trasparente” dei seguenti dati:

<b>BENEFICIARIO</b>	<b>Importo contribuito</b>	<b>CUP</b>
Comune di Mathi	€ 350.000,00	C19I24000720006

◦ responsabile del procedimento: Germana Romano Dirigente del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche;  
modalità seguite per l'identificazione del beneficiario: allegato C alla D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 - D.D. n. 382 del 16-07-2024

LA DIRIGENTE (A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche)  
Firmato digitalmente da Germana Romano

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. A\_cause\_di\_esclusione\_Borgofranco.pdf 
2. B\_ISTRUZIONI\_OPERATIVE.pdf 
3. C\_MODULO\_ACCETTAZIONE\_-\_PRIMO\_ACCONTO.pdf 
4. D\_MODULO\_MODIFICHE\_INTERVENTO\_-\_CONFERMA\_OBIETTIVI\_2024-11-27.pdf 
5. E\_MODULO\_SECONDO\_ACCONTO.pdf 
6. F\_MODULO\_TERZO\_ACCONTO.pdf 
7. G\_MODULO\_SALDO.pdf 
8. H\_MODULO\_QUADRO\_ECONOMICO.pdf 
9. I\_MODULO\_CERTIFICAZIONE\_SOMMA\_MATURATE.pdf 

Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

INTERVENTI STRAORDINARI 2024 Intervento del comune di Borgofranco d'Ivrea – cause di esclusione e mancato accoglimento delle osservazioni							
PROVINCIA	ENTE RICHIEDENTE	TITOLO INTERVENTO	CUP	COD. EDIFICIO	E) CONTRIBUTO RICHiesto	motivazione mancato accoglimento delle osservazioni	cause di esclusione
TORINO	BORGOFRANCO D'IVREA	INTERVENTI STRAORDINARI DI EDILIZIA SCOLASTICA PER ADEGUAMENTO SISMICO DI EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA IN VIA SAN MARCO	J25E24000170002	0010300006	€ 949.092,00	<p>a) Dalla documentazione trasmessa risulta che: è stata confermata la data dell'evento in danno dichiarata nella domanda (25.05.2023) che ai fini del Bando non risulta ammissibile e non sono stati forniti nuovi elementi di valutazione. L'accoglimento della richiesta di deroga da parte del comune di Borgofranco di Ivrea esula dalle competenze del Nucleo di Valutazione.</p> <p>b) Il Settore rileva che la dichiarazione fornita è a firma del solo legale rappresentante in carica e non anche del professionista. La dichiarazione riporta il raggiungimento delle condizioni di sicurezza e il raggiungimento di un i.r maggiore di 0,6 dell'intero edificio, ma non fa riferimento alle singole unità strutturali componenti l'edificio.</p> <p>Il NTV non ritiene esaustive le integrazioni La dichiarazione non risponde ai requisiti di cui al punto 6.2.2 e 6.3 dell'Avviso in quanto non rilasciata dal professionista competente e non dettaglia i valori delle singole unità strutturali di cui si compone l'edificio.</p>	<p><b>punto 4.4 capoverso n. 5</b> "Non potranno essere finanziati interventi: in cui l'evento causa dell'inagibilità o la dichiarazione di inagibilità siano anteriori ad 1 anno dalla data di presentazione della domanda di contributo".</p> <p><b>punto 6.2 §2 e 6.5 dell'Avviso</b> L'intervento non è ammissibile per incompletezza della documentazione integrativa</p>

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e dell'atto di indirizzo dell'istruzione

**Annualità 2024**

**ISTRUZIONI OPERATIVE**

---

SOMMARIO

1. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO
2. ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO
3. VARIAZIONI DI PROGETTO - RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI
4. RICHIESTA 2° ACCONTO
5. RICHIESTA 3° ACCONTO
6. AGGIORNAMENTO ANAGRAFE
7. CONCLUSIONE INTERVENTO – RICHIESTA SALDO
8. COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

**1 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

- Dovrà essere previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per 10 anni dalla conclusione dei lavori.
- L'opera deve essere realizzata in conformità al progetto presentato e nel rispetto del punteggio attribuito e delle altre prescrizioni di cui al punto 9 del Bando.
- L'intervento oggetto della richiesta di contributo deve essere inserito all'interno della programmazione dei lavori pubblici prevista ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i e nel piano annuale.
- Le funzioni di stazione appaltante devono essere svolte dall'Ente beneficiario.
- Dall'assegnazione del contributo gli enti beneficiari del contributo sono tenuti:
  - ad approvare la determina di aggiudicazione dei lavori entro 1 anno dall'assegnazione del contributo;
  - a concludere i lavori e chiedere il saldo fornendo tutta la documentazione probatoria corretta nonché aggiornando il questionario edificio oggetto di intervento sull'applicativo ARES 2.0, entro 4 anni dall'assegnazione del contributo;
- Il Settore competente potrà concedere un anno di proroga in caso di motivata richiesta per cause non dipendenti dall'ente beneficiario.

**Si ricorda che è necessario inserire “CUP definitivo” e “CIG” in tutti i documenti (atti, contratto, fatture, ecc.) successivi all'assegnazione del contributo. Nel caso di omissione l'Ente Beneficiario è tenuto a fornire apposita dichiarazione attestante i codici di riferimento.**

In relazione ai controlli ed alle cause di decadenza del contributo si rimanda al punto 12 del Bando.

**NOTA BENE: l'Ente, il RUP e il Direttore Lavori sono responsabili degli atti e degli elaborati di rispettiva competenza.**

## 2 ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- accettare o rifiutare il contributo assegnato.
- trasmettere la dichiarazione sostitutiva di atto notorio di accettazione del contributo, riepilogativa delle caratteristiche dell'intervento, del rispetto delle normative vigenti e delle fonti di finanziamento, redatta su modulistica predisposta dal Settore regionale competente, sottoscritta dal R.U.P.:  
**“ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di trasmissione delle istruzioni operative.**
- Si specifica che la mancata compilazione con le modalità e i tempi sopra specificati, sarà considerato a tutti gli effetti quale rinuncia del contributo assegnato.

Il primo acconto a titolo di anticipo del contributo sarà pari al 30% del contributo concesso.

L'“ACCETTAZIONE - RICHIESTA 1° ACCONTO” va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviato tramite posta elettronica certificata ed email al seguente indirizzo:

[edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it)  
[contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

*2024 STRAORDINARI - nome dell'ente – CUP - codice edificio ARES - ACCETTAZIONE - 1° ACCONTO*

## 3 VARIAZIONI DI PROGETTO - RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Ai sensi del punto 10 del bando, il contributo sarà soggetto a rideterminazione nel caso in cui l'importo di aggiudicazione sia inferiore all'importo del contributo assegnato.

Le economie potranno essere utilizzate, previa autorizzazione, per Varianti in corso d'opera, così come disciplinate dalla normativa vigente e approvate dall'ente obbligato.

L'ente Beneficiario si impegna a sottoporre prontamente alla Regione Piemonte per approvazione ogni eventuale modificazione del Progetto, con riferimento, tra l'altro, al costo, ai disegni, ai piani, alla tempistica e al piano di finanziamento del progetto stesso.

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- trasmettere la dichiarazione sostitutiva di atto notorio modulo “MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI”;
- allegare la seguente documentazione:
  - Modulo “QUADRO ECONOMICO”, firmato digitalmente dal R.U.P., compilato nella parte “Anagrafica” e nelle sezioni
    - modifiche progettuali antecedenti alla gara di appalto: sezione “A” e “C”,
    - varianti in corso d'opera: sezioni “A”, “B”, “C”, “D”, “E, F”
  - Atto di approvazione della modifica oggetto della presente dichiarazione;
  - Elaborati progettuali approvati e relativo verbale di validazione;
  - Autorizzazioni e pareri previsti dalla normativa vigente e rilasciati dagli Enti competenti, firmati digitalmente.

NOTA BENE

- le eventuali V.C.O. dovranno essere redatte ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

La comunicazioni di modifiche dell'intervento e varianti in corso d'opera va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

[edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it)  
[contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

*2024 STRAORDINARI - nome dell'ente – CUP - codice edificio ARES - Modifiche progettuali*

## 4 RICHIESTA 2° ACCONTO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio “RICHIESTA 2° ACCONTO”
- allegare alla richiesta di secondo acconto la seguente documentazione:
  - modulo “QUADRO ECONOMICO” compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni “A”, “B”, “C”, “D”, firmato digitalmente dal RUP
  - copia dell’atto di approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica e dei relativi elaborati progettuali (se non già trasmessi);
  - copia dell’atto di approvazione del progetto esecutivo, del verbale di validazione e dei relativi elaborati progettuali (se non già trasmessi);
  - atti/determine di aggiudicazione relative ai lavori ed ai servizi affidati;
  - verbale di consegna dei lavori;
  - contratti relativi ai lavori ed ai servizi affidati.

Il secondo acconto sarà pari al 20% del contributo concesso.

La “Richiesta 2° acconto” va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

[edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it)  
[contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)

L’oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

*2024 STRAORDINARI - nome dell’ente – CUP - codice edificio ARES - Richiesta 2 ACCONTO*

## 5 RICHIESTA 3° ACCONTO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio “RICHIESTA 3° ACCONTO”;
- allegare alla richiesta di terzo acconto la seguente documentazione:
  - certificato di ultimazione dei lavori;
  - fatture elettroniche relative ai lavori ed ai servizi (provviste del riferimento temporale e della firma digitale dell'emittente che ne garantisce autenticità e integrità);
  - determine di autorizzazione al pagamento
  - modulo “QUADRO ECONOMICO” compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni “A”, “B”, “C”, “D”, “G”, firmato digitalmente dal RUP;
  - modulo “CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE” compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni “A”, “B”, “C”, “D”, “G”, firmato digitalmente dal RUP.

Il terzo acconto sarà calcolato nel limite del 90% del contributo rideterminato effettivamente erogabile, maturato in rapporto all’importo finale approvato.

La “Richiesta 3° acconto” va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

[edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it)  
[contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)

L’oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

*2024 STRAORDINARI - nome dell’ente – CUP - codice edificio ARES - Richiesta 3 ACCONTO*

## 6 AGGIORNAMENTO ANAGRAFE

Ai fini dell’erogazione del saldo il Settore competente verifica dall’applicativo ARES che il questionario dell’edificio oggetto di intervento sia stato aggiornato e che sia completo e coerente.

## 7 CONCLUSIONE INTERVENTO - RICHIESTA SALDO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio “RICHIESTA SALDO”
- allegare alla richiesta di saldo la seguente documentazione:
  - modulo “CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE” compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni “A”, “B”, “C”, “E”, “F”, “G”, “H”, firmato digitalmente dal RUP;
  - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
  - mandati di pagamento quietanzati relativi alle spese sostenute;

- atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta il Certificato di Collaudo, ovvero il Certificato di Regolare Esecuzione, e il Quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere;
- documentazione fotografica relativa ai lavori conclusi;
- dichiarazione della dirigenza scolastica che attesti l'effettivo funzionamento della struttura scolastica.

Il saldo sarà pari al residuale dell'importo del contributo effettivamente erogabile, maturato in rapporto all'importo finale approvato e liquidato.

Ai fini dell'erogazione il settore competente verifica dall'applicativo ARES che i dati relativi agli edifici oggetto di contributo siano stati aggiornati e che siano completi e coerenti.

La "Richiesta saldo" va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

[edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it)  
[contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

2024 STRAORDINARI - nome dell'ente – CUP codice edificio ARES - Richiesta SALDO

## **8 INFORMAZIONI e COMUNICAZIONI**

Riferimenti presso la Regione Settore Politiche dell'Istruzione Programmazione e monitoraggio Strutture Scolastiche:

PEC: [edilizia.scolastica@cert.egione.piemonte.it](mailto:edilizia.scolastica@cert.egione.piemonte.it)  
MAIL: [contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it)  
TEL: 011 432 14 79

Per l'aggiornamento dei questionari ARES e per risolvere dubbi e chiarimenti occorre contattare:

MAIL: [anagrafe.ediliziascolastica@regione.piemonte.it](mailto:anagrafe.ediliziascolastica@regione.piemonte.it)  
TEL: 011 432 2311 Franchino  
011 432 2031 Simioli  
011 432 2684 Verda

E' inoltre possibile contattare la Task Force Edilizia Scolastica che svolge attività di supporto alla Regione e gli Enti Locali e che fornirà direttamente i propri riferimenti aggiornati.

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e  
dell'atto di indirizzo dell'istruzione  
**Annualità 2024**

**MODULO  
ACCETTAZIONE CONTRIBUTO  
RICHIESTA PRIMO ACCONTO**

*Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo:  
D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione avviso e successiva D.D. n. 382 del 16-07-2024]

**TITOLO INTERVENTO**

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO

*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

### DICHIARA

che l'Ente locale beneficiario come sopra specificato

- accetta il contributo;
- è a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- prevede il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per 10 anni dalla conclusione dei lavori.
- Si impegna:
  - a rispettare gli obblighi indicati nel Bando;
  - a rispettare sotto tutti i profili tutte le leggi e i regolamenti applicabili;
  - a realizzare l'opera in conformità al progetto presentato e nel rispetto del punteggio attribuito e delle altre prescrizioni di cui al punto 9 del Bando.
  - a inserire all'interno della programmazione dei lavori pubblici prevista ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i e nel piano annuale.
  - a svolgere le funzioni di stazione appaltante.
  - a sottoporre prontamente alla Regione Piemonte per approvazione ogni eventuale modificazione del Progetto, con riferimento, tra l'altro, al costo, ai disegni, ai piani, alla tempistica e al piano di finanziamento del progetto stesso.
  - ad approvare la determina di aggiudicazione dei lavori entro 1 anno dall'assegnazione del contributo;
  - a concludere i lavori e chiedere il saldo fornendo tutta la documentazione probatoria corretta nonché aggiornando il questionario edificio oggetto di intervento sull'applicativo ARES 2.0, entro 4 anni dall'assegnazione del contributo;

**RICHIEDE**

- l'erogazione del 1° acconto pari al 30% del contributo concesso

**PRIMA RATA (ACCONTO 30%) €**

**DATI PER IL PAGAMENTO**

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

**INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

II RUP

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella DGR n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e dell'atto di indirizzo dell'istruzione

**Annualità 2024**

**MODULO MODIFICHE INTERVENTO  
CONFERMA OBIETTIVI**

*Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo: D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione avviso e successiva D.D. n. 382 del 16-07-2024]

**TITOLO INTERVENTO**

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO

*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

**DICHIARA**

- è previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per dieci anni dalla conclusione dei lavori;
- l'intervento è conforme alle normative vigenti;

- tutte le notizie ed i dati indicati nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge.

### MODIFICHE INTERVENUTE

L'intervento oggetto del contributo straordinario differisce da quanto previsto nella documentazione allegata alla domanda di contributo in riferimento a quanto segue (*specificare la variazione*):

- AREA DI INTERVENTO (LOCALIZZAZIONE)
- EDIFICIO OGGETTO DI INTERVENTO (CERP)
- CUP
- INDICATORI DI PROGETTO  indicatore di rischio sismico  
 superficie lorda di intervento
- IMPORTO COFINANZIAMENTO
- TITOLO
- TIPOLOGIA INTERVENTO
- VARIANTE IN CORSO D'OPERA
- ALTRO

Si descrivono sinteticamente le modifiche apportate rispetto a quanto indicato nella domanda di contributo:

La variazione dell'intervento è stata approvata con D.G.C. n.  in data

### CONFERMA OBIETTIVI

Il progetto appaltato raggiunge i medesimi obiettivi per i quali è stato valutato  SI  NO

Indicare gli obiettivi raggiunti

- per ciascuna unità strutturale (come censita in ARES) indicare l'indice di rischio sismico attuale e l'indice di rischio sismico previsto al termine dell'intervento

1° unità strutturale	i.r attuale	<input style="width: 100px;" type="text"/>	i.r di progetto	<input style="width: 100px;" type="text"/>
2° unità strutturale	i.r attuale	<input style="width: 100px;" type="text"/>	i.r di progetto	<input style="width: 100px;" type="text"/>
3° unità strutturale	i.r attuale	<input style="width: 100px;" type="text"/>	i.r di progetto	<input style="width: 100px;" type="text"/>

- l'intervento garantisce il ripristino, a seguito dei lavori, delle condizioni di agibilità compromesse dall'evento in danno che ha determinato l'inagibilità  SI  NO

### CRONOPROGRAMMA

Indicare la data effettiva o di previsione da cronoprogramma

- Approvazione progettazione esecutiva
- Aggiudicazione
- Inizio lavori
- Fine Lavori
- Approvazione C.R.E./collaudo
- Scuola funzionante


### PIANO FINANZIARIO

N.B. Indicare gli importi coerenti con il quadro economico post gara

<b>A) IMPORTO SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO *</b>		€
di cui		
A1 lavori ammissibili importo di contratto		€
A2 Somme a disposizione ammissibili		€
A.2.a) spese tecniche ammissibili		€
A.2.b) IVA sui lavori ammissibili		€
A.2.c) altre somme a disposizione ammissibili		€
<b>B) IMPORTO SPESE NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO</b>		€
(cofinanziamento obbligatorio)* di cui		
B1 Totale lavori/fornitura non ammissibili		€
Lavori relativi a strutture e spazi:		
a) non ad uso scolastico		
b) in uso promiscuo in ragione della quota dei lavori/forniture non riconducibile all'attività scolastica		
B2 Somme a disposizione non ammissibili		€
<b>C (A+B) IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO</b>		€
<b>E) CONTRIBUTO ASSEGNATO</b>		€
<b>F) IMPORTO A CARICO DELL'ENTE</b> A-E		€
<b>D) ALTRE EVENTUALI FONTI DI FINANZIAMENTO</b>		€
specificare la fonte		

### **ALLEGA**

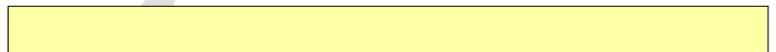
- modulo “QUADRO ECONOMICO ”, firmato digitalmente dal R.U.P., compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni
  - modifiche progettuali antecedenti alla gara di appalto: sezione “A” e “C”,
  - varianti in corso d’opera o variazioni di quadro economico : sezioni “A” “B”, “C”, “D”, “E”, “F”
- copia dell’atto di approvazione della modifica oggetto della presente dichiarazione;
- copia degli elaborati progettuali approvati e del relativo del verbale di validazione;
- autorizzazioni e pareri previsti dalla normativa vigente e rilasciati dagli Enti competenti, firmati digitalmente

### **INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

II RUP



### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. **11-8604 del 20-05-2024** di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e dell'atto di indirizzo dell'istruzione

**Annualità 2024**

**MODULO RICHIESTA SECONDO ACCONTO**

*Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo: D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione avviso e successiva D.D. n. 382 del 16-07-2024]

**TITOLO INTERVENTO**

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO

*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

**DICHIARA**

- è previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per dieci anni dalla conclusione dei lavori;
- l'intervento è conforme alle normative vigenti;
- tutte le notizie ed i dati indicati nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge

## ATTESTAZIONE CONFORMITÀ DEL PROGETTO E CONFERMA OBIETTIVI

### 1 CONFORMITÀ PROGETTO *(compilare il caso pertinente)*

Il progetto oggetto dell'appalto

- 1A)** è conforme a quanto previsto nella documentazione allegata alla domanda di contributo oggetto del contributo straordinario;

**oppure**

- 1B)** differisce da quanto previsto nella documentazione allegata alla domanda di contributo oggetto del contributo straordinario;

**in questo caso trasmettere anche anche il “MODULO MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI” con i relativi allegati (solo se non ancora trasmesso)**

### 2 ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Il progetto esecutivo oggetto dell'appalto è stato approvato con D.G.C. n.  in data

L'appalto lavori è stato aggiudicato con D.D. n.  in data

Il contratto rep. n.  è stato sottoscritto in data

I lavori sono iniziati in data

### 3 OBIETTIVI

Il progetto appaltato raggiunge i medesimi obiettivi per i quali è stato valutato  **SI**  **NO**

Indicare gli obiettivi raggiunti

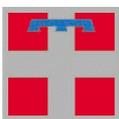
- Indicare i mq oggetto di intervento
- per ciascuna unità strutturale (come censita in ARES) indicare l'indice di rischio sismico attuale e l'indice di rischio sismico previsto al termine dell'intervento

1° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

2° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

3° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

- l'intervento garantisce il ripristino, a seguito dei lavori, delle condizioni di agibilità compromesse dall'evento in danno che ha determinato l'inagibilità  **SI**  **NO**



**CRONOPROGRAMMA**

Indicare la data effettiva o di previsione da cronoprogramma

- Approvazione progettazione esecutiva
- Aggiudicazione
- Inizio lavori
- Fine Lavori
- Approvazione C.R.E./collaudo
- Scuola funzionante


**PIANO FINANZIARIO**

N.B. Indicare gli importi coerenti con il quadro economico post gara

**A) IMPORTO SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO \***

€

di cui

A1 lavori ammissibili importo di contratto

€

A2 Somme a disposizione ammissibili

€

A.2.a) spese tecniche ammissibili

€

A.2.b) IVA sui lavori ammissibili

€

A.2.c) altre somme a disposizione ammissibili

€

**B) IMPORTO SPESE NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO**

€

(cofinanziamento obbligatorio)\* di cui

B1 Totale lavori/fornitura non ammissibili

€

Lavori relativi a strutture e spazi:

a) non ad uso scolastico

b) in uso promiscuo in ragione della quota dei lavori/forniture non riconducibile all'attività scolastica

B2 Somme a disposizione non ammissibili

€

**C (A+B) IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO**

€

**E) CONTRIBUTO ASSEGNATO**

€

**F) IMPORTO A CARICO DELL'ENTE A-E**

€

**D) ALTRE EVENTUALI FONTI DI FINANZIAMENTO**

€

specificare la fonte

**RICHIEDE**

l'erogazione del 2° acconto pari al 20% del contributo concesso

**SECONDA RATA (ACCONTO 20%) €**

**DATI PER IL PAGAMENTO**

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

**ALLEGA**

- modulo "QUADRO ECONOMICO" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D"
- copia dell'atto di approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica e dei relativi elaborati progettuali; (se non già trasmessi)
- copia dell'atto di approvazione del progetto esecutivo, del verbale di validazione e dei relativi elaborati progettuali; (se non già trasmessi)
- atti/determine di aggiudicazione relative ai lavori ed ai servizi affidati;
- verbale di consegna lavori;
- contratti relativi ai lavori ed ai servizi affidati;
- Modulo "MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI" con i relativi allegati

**INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e  
dell'atto di indirizzo dell'istruzione  
**Annualità 2024**

**MODULO RICHIESTA TERZO ACCONTO**

*Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo:  
D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione avviso e successiva D.D. n. 382 del 16-07-2024]

**TITOLO INTERVENTO**

--

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO


*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

**DICHIARA**

- è previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per dieci anni dalla conclusione dei lavori;
- l'intervento è conforme alle normative vigenti;
- tutte le notizie ed i dati indicati nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero;

- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge.

## ATTESTAZIONE CONFORMITA' DEL PROGETTO E CONFERMA OBIETTIVI

### 1 CONFORMITÀ PROGETTO *(compilare il caso pertinente)*

Il progetto oggetto dell'appalto

- 1A)** è conforme a quanto previsto nella documentazione allegata alla domanda di contributo oggetto del contributo straordinario;

**oppure**

- 1B)** differisce da quanto previsto nella documentazione allegata alla domanda di contributo oggetto del contributo straordinario;

**in questo caso trasmettere anche anche il "MODULO MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI" con i relativi allegati (solo se non ancora trasmesso)**

### 2 ATTUAZIONE DEL PROGETTO

I lavori appaltati sono stati eseguiti in conformità al progetto esecutivo approvato

con D.G.C. n.  in data

Sono state approvate le seguenti varianti in corso d'opera:

- variante n. 1 approvata con  n.  in data
- variante n. 2 approvata con  n.  in data

Certificato fine lavori  in data

### 3 OBIETTIVI

L'intervento realizzato raggiunge i medesimi obiettivi per i quali è stato valutato  SI  NO

**Indicare gli obiettivi raggiunti**

- Indicare i mq oggetto di intervento
- per ciascuna unità strutturale (come censita in ARES) indicare l'indice di rischio sismico attuale e l'indice di rischio sismico previsto al termine dell'intervento

1° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

2° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

3° unità strutturale i.r attuale  i.r di progetto

- l'intervento garantisce il ripristino, a seguito dei lavori, delle condizioni di agibilità compromesse dall'evento in danno che ha determinato l'inagibilità  SI  NO

**PIANO FINANZIARIO**

N.B. Indicare gli importi coerenti con l'ultimo quadro economico approvato

A) IMPORTO SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO *		<input type="text"/>	€
di cui			
A1	lavori ammissibili importo da stato finale	<input type="text"/>	€
A2	Somme a disposizione ammissibili	<input type="text"/>	€
	A.2.a) spese tecniche ammissibili	<input type="text"/>	€
	A.2.b) IVA sui lavori ammissibili	<input type="text"/>	€
	A.2.c) altre somme a disposizione ammissibili	<input type="text"/>	€
B) IMPORTO SPESE NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO		<input type="text"/>	€
(cofinanziamento obbligatorio)*	di cui		
B1	Totale lavori/fornitura non ammissibili	<input type="text"/>	€
	Lavori relativi a strutture e spazi:		
	a) non ad uso scolastico		
	b) In uso promiscuo in ragione della quota dei lavori/fornitura non riconducibile all'attività scolastica		
B2	Somme a disposizione non ammissibili	<input type="text"/>	€
C (A+B)	IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO	<input type="text"/>	€
E)	CONTRIBUTO RIDETERMINATO	<input type="text"/>	€
F)	IMPORTO A CARICO DELL'ENTE A-E	<input type="text"/>	€
D)	ALTRE EVENTUALI FONTI DI FINANZIAMENTO	<input type="text"/>	€
	specificare la fonte	<input type="text"/>	

**RICHIEDE**

l'erogazione del 3° acconto, nel limite del 90% dell'importo del contributo rideterminato effettivamente erogabile

**TERZA RATA €**

**DATI PER IL PAGAMENTO**

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

➤ **ALLEGA**

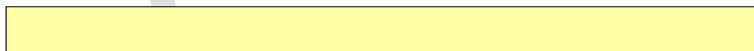
- certificato di ultimazione lavori;
- fatture elettroniche relative ai lavori ed ai servizi (provviste del riferimento temporale e della firma digitale dell'emittente che ne garantisce autenticità e integrità);
- modulo "QUADRO ECONOMICO" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G", firmato digitalmente dal RUP;
- modulo "CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G", firmato digitalmente dal RUP;
- Modulo "MODIFICHE INTERVENTO – CONFERMA OBIETTIVI" con i relativi allegati

**INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP



firmato digitalmente

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

**Bando a sportello  
INTERVENTI STRAORDINARI**

di Edilizia scolastica ai sensi della legge regionale 28/2007, articolo 27, comma 4, e dell'articolo 2.6 punto 4.e  
dell'atto di indirizzo dell'istruzione

**Annualità 2024**

**MODULO RICHIESTA SALDO**

*Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445*

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per "Interventi straordinari di edilizia scolastica" [Riferimento normativo:  
D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione avviso e successiva D.D. n. 382 del 16-07-2024]

**TITOLO INTERVENTO**

--

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

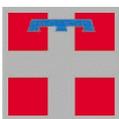
CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO


*consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,*

**DICHIARA**

- è previsto il mantenimento dell'attività scolastica nell'edificio oggetto dell'intervento per dieci anni dalla conclusione dei lavori;
- l'intervento è conforme alle normative vigenti;
- tutte le notizie ed i dati indicati nel presente modulo e negli allegati corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- i documenti allegati sono stati firmati digitalmente dai soggetti responsabili competenti a norma di legge.



## ATTUAZIONE DEL PROGETTO

C.R.E. / collaudo in data

Approvazione C.R.E. / collaudo D.D. n.  in data

Scuola funzionante in data

## PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO

N.B. Indicare gli importi coerenti con l'ultimo quadro economico approvato

A) **IMPORTO SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO \***  €

di cui

A1 lavori ammissibili importo da stato finale  €

A2 Somme a disposizione ammissibili  €

A.2.a) spese tecniche ammissibili  €

A.2.b) IVA sui lavori ammissibili  €

A.2.c) altre somme a disposizione ammissibili  €

B) **IMPORTO SPESE NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO**  €

(cofinanziamento obbligatorio)\* di cui

B1 **Totale lavori/fornitura non ammissibili**  €

Lavori relativi a strutture e spazi:

a) non ad uso scolastico

b) In uso promiscuo in ragione della quota dei lavori/fornitura non riconducibile all'attività scolastica

B2 **Somme a disposizione non ammissibili**  €

C (A+B) **IMPORTO COMPLESSIVO PROGETTO**  €

E) **CONTRIBUTO RIDETERMINATO**  €

F) **IMPORTO A CARICO DELL'ENTE** A-E  €

D) **ALTRE EVENTUALI FONTI DI FINANZIAMENTO**  €

specificare la fonte

## RICHIEDE

l'erogazione del saldo

**SALDO €**

## DATI PER IL PAGAMENTO

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

### **ALLEGA**

- certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
- mandati di pagamento quietanzati relativi alle spese sostenute;
- atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta il Certificato di Collaudo, ovvero il Certificato di Regolare Esecuzione, e il Quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere;
- documentazione fotografica relativa ai lavori conclusi;
- dichiarazione della dirigenza scolastica che attesti l'effettivo funzionamento della struttura scolastica;
- modulo "QUADRO ECONOMICO" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G", firmato digitalmente dal RUP;
- modulo "**CERTIFICAZIONE SOMME MATURATE**" compilato nella parte Anagrafica e nelle sezioni "A", "B", "C", "D", "G", "H", firmato digitalmente dal RUP.

### **DICHIARA**

che i dati relativi agli edifici oggetto di contributo sulla piattaforma ARES sono stati aggiornati, e risultano completi e coerenti.

### **INOLTRE**

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP



firmato digitalmente

### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore degli interventi straordinari di edilizia;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
  - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
  - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
  - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
  - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

<b>ANAGRAFICA</b>	Ente Beneficiario	
	Codice Unico di Progetto	
	Titolo Progetto	
	Responsabile Unico del Procedimento	
	<b>CONTRIBUTO REGIONALE</b>	0,00
<b>COFINANZIAMENTO</b>	0,00	
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO PREGARA</b>	0,00	

LEGENDA	
CAMPI TESTO DA COMPILARE	
CAMPI NUMERICI DA COMPILARE	
FORMULE PREIMPOSTATE	

		SEZIONI								
		A	B	C	D	E	F	G	H	I
<b>QUADRO ECONOMICO</b>		DESCRIZIONE CAUSALE delle somme per cui si chiede l'erogazione (per es: incarico geologo, incarico direzione lavori)	A FAVORE DI	IMPORTO PREGARA	IMPORTO AFFIDAMENTO	IMPORTO VARIANTE 1	IMPORTO VARIANTE 2	IMPORTO CONSUNTIVO	di cui Importo Contributo Regionale	di cui Importo Cofinanziamento
<b>SOMME A BASE DI APPALTO</b>										
A1		Importo dei lavori a base di gara a corpo, a misura, a corpo e misura, in economia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.2		oneri piani di sicurezza, non soggetti a ribasso		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A		<b>TOTALE LAVORI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>B</b>		<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>								
B.1		Lavori in amministrazione diretta, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.1		Rilievi, accertamenti e indagini		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.2		Allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.3		Imprevisti sui lavori + IVA comma 2 art 5 allegato 17 del codice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.4		acquisizioni di aree o immobili (a carico dell'ente)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.5		Oneri aggiuntivi per discarica autorizzata di rifiuti speciali (compreso I.V.A.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.6		Accantonamento di cui all'articolo 60 e 120 comma 1 lett a del codice 36-2023 (Revisione prezzi)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.7		competenze tecniche per incarichi esterni*								
		incarico 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 5		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 7		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 8		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		incarico 9		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE spese tecniche per incarichi esterni</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.2.8		spese tecniche per incentivo art 45 codice 36-2023		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.9		spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche di cui all'art 116 comma 11 del codice (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.10		Spese per attività tecnico amministrative e strumentali connesse alla progettazione, per verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art 42 del codice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.11		spese per il collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici;		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.2.12		Accordo bonario (art 210, 211 CODICE N. 36-2023)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.3		spese per consulenza o supporto (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.4		spese per commissioni giudicatrici (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.5		spese per pubblicità (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.6		<b>IVA sui lavori</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.7		<b>IVA E CASSA sulle competenze tecniche</b>								
		IVA e cassa incarico 1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 5		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 7		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 8		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		IVA e cassa incarico 9		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>TOTALE IVA E CASSA sulle competenze tecniche</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
B.8		spese per la verifica preventiva dell'interesse archeologico, di cui all'art 41 comma 4 del codice (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.9		spese per i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale (compreso IVA)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.10		Tassa Autorità di Vigilanza LLPP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.11		Spese per rilascio visti e pareri		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.12		Acquisto di beni comprensivo di iva (a carico dell'ente)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B.13		Spese organizzative e gestionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B		<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE AMMISSIBILI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\*progettazione attività preliminari, ivi compreso l'eventuale monitoraggio dei parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, conferenze dei servizi, direzione lavori coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità

data

firma





**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 717/A1511C/2024 DEL 05/12/2024**

Modifica N.: 2024/20551/1 dell'impegno 2024/20551  
Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO  
Importo riduzione/aumento (€): -350.000,00  
Importo iniziale (€): 1.955.000,00  
Importo finale (€): 1.605.000,00  
Cap.: 217247 / 2024 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - EDILIZIA SCOLASTICA (ART. 1, L.R. 18/2022, L.R. 28/2007)  
Macro-aggregato: Cod. 2030000 - Contributi agli investimenti  
PdC finanziario: Cod. U.2.03.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni  
COFOG: Cod. 09.8 - Istruzione n.a.c.  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale  
Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale  
Missione: Cod. 04 - Istruzione e diritto allo studio  
Programma: Cod. 0403 - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Impegno N.: 2024/26321  
Descrizione: L.R. 28/2007. D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024, D.D. n. 382 del 16-07-2024 Misura per la concessione di contributi per "Interventi straordinari di edilizia scolastica annualità 2024. Istanze dei comuni di Mathi e Borgofranco d'Ivrea  
Importo (€): 350.000,00  
Cap.: 217247 / 2024 - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI - EDILIZIA SCOLASTICA (ART. 1, L.R. 18/2022, L.R. 28/2007)  
Macro-aggregato: Cod. 2030000 - Contributi agli investimenti  
CUP: C19I24000720006  
Soggetto: Cod. 12191  
PdC finanziario: Cod. U.2.03.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni  
COFOG: Cod. 09.8 - Istruzione n.a.c.  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale  
Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale  
Missione: Cod. 04 - Istruzione e diritto allo studio  
Programma: Cod. 0403 - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)