

Codice A1008E

D.D. 5 dicembre 2024, n. 637

**Modifica incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 11 della Disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023.**



**ATTO DD 637/A1000A/2024**

**DEL 05/12/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**OGGETTO:** Modifica incarichi di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 11 della Disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023

Premesso che:

in data 29.05.2023, con D.G.R. n. 9-6952, è stato approvato il provvedimento organizzativo di riforma parziale della “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale”,

l'art. 11, comma 1 della disciplina prevede che *“I Direttori possono, per motivate esigenze organizzative, in particolare a seguito dei provvedimenti di modifica delle strutture e previa validazione del Direttore competente in materia di risorse umane e del Settore delegato alla materia di organizzazione e pianificazione delle risorse umane, ridefinire il contenuto di un incarico di Elevata Qualificazione e la struttura di assegnazione all'interno della Direzione, senza la necessità di dover procedere a nuova selezione, purché la modifica del contenuto dell'incarico non comporti la scadenza dello stesso.”*;

l'art. 11, comma 2, della disciplina prevede altresì che il Direttore competente in materia di risorse umane adotta il provvedimento di modifica dell'incarico e ne trasmette copia al Direttore interessato;

Considerato che con D.D. n. 140/A1000A del 21/03/2023 si prende atto che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data del 1 aprile 2023 sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione di cui al Capo II del Titolo III del citato CCNL e che gli stessi proseguono fino a naturale scadenza;

Dato atto che i Direttori delle seguenti Direzioni:

- A1700A - Agricoltura e cibo
- A22000 - Welfare

hanno richiesto, con documentazione agli atti del Settore Organizzazione, a seguito di intervenute esigenze organizzative, di modificare il contenuto degli incarichi di Elevata Qualificazione così

come dettagliato nell'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Dato atto che, con la ridefinizione dei contenuti degli incarichi, si intendono confermati gli assegnatari degli stessi e le relative scadenze, così come disposto dal citato art. 11 della disciplina;

Ritenuta la predetta proposta conforme a quanto stabilito all'art. 11, della disciplina di cui alla D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023 sopra citata, si stabilisce di procedere alla modifica, con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento, degli incarichi di Elevata Qualificazione così come dettagliato nell'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dato atto che la spesa rientra nei limiti delle risorse assegnate con D.D. n. 220/A1006E del 22.04.2024 e con D.G.R. n. 23-456 del 02.12.2024;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024;

Tutto ciò premesso e considerato,

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- gli artt. 4 e 17 della Legge regionale 28.07.2008, n. 23 s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Funzioni Locali del 16.11.2022;
- la D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023 relativa alla Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del Ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale;
- la D.D. n.220/A1006 del 22.04.2024 e la D.G.R. n. 23-456 del 02.12.2024, con cui sono state quantificate le risorse per il salario accessorio per il personale delle categorie della Giunta e del Consiglio regionale;

*determina*

di modificare, con decorrenza dalla data di approvazione del presente provvedimento, gli incarichi di Elevata Qualificazione così come dettagliato nell'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di dare atto che, con la ridefinizione dei contenuti degli incarichi, si intendono confermati gli assegnatari degli stessi e le relative scadenze, così come disposto dal citato art. 11 della disciplina;

di dare atto che la spesa rientra nei limiti delle risorse assegnate con D.D. n. 220/A1006E del 22.04.2024 e con D.G.R. n. 23-456 del 02.12.2024;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRETTORE (A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)

Firmato digitalmente da Paolo Frascisco

Allegato

Allegato 1

	Codice Direzione	DIREZIONE	Codice Settore	Settore	Codice incarico	Tipologia incarico	Denominazione incarico	Descrizione incarico	Requisiti incarico	Fascia economica	nominativo
Dati originari	A1700A	AGRICOLTURA E CIBO	A1799B	Distaccati c/o Città metropolitana di Torino	A1799B_TO03_D_EQ	Organizzativa	Responsabile Controllo di gestione, gestione finanziaria, formazione e promozione.	<p>Alla posizione sono assegnate le seguenti attività: Gestione degli atti inerenti il personale del Servizio. Compiti di gestione della sicurezza dei lavoratori in collaborazione con le competenti strutture dell'Ente. Gestione degli atti inerenti il bilancio (pre-disposizione bilancio di previsione, variazioni di bilancio, riaccertamento residui, rendicontazioni, ecc.) Agente contabile per la gestione di buoni carburante, incasso di sanzioni nei casi previsti dalla legge e contabilità per diritti di segreteria. Acquisto di beni mobili e di consumo di competenza del Servizio. Attività inerenti la formazione e l'aggiornamento del personale interno e dei soggetti esterni che collaborano con l'Ente alla vigilanza in materia di caccia, pesca ed ecologia. Gestione degli atti di riconoscimento e nomina delle guardie giurate volontarie con compiti di vigilanza in materia ittica, venatoria e tutela ambientale. Rilascio delle autorizzazioni in materia di funghi epigei spontanei, tartufi e flora spontanea a protezione assoluta. Gestione dei verbali di contestazione di illecito amministrativo in materia di caccia, pesca e tutela ambientale. Coordinamento delle attività di promozione, informazione e didattica in ambito faunistico-ambientale; redazione di comunicati stampa. Rapporti di naturale referente con dirigenti della struttura/direzione di appartenenza e di altre strutture direzionali (Avvocatura, Risorse Finanziarie, Servizi Generali).</p>	<p>Laurea o diploma di maturità - Direzione formale di unità organizzativa da min. 5 anni. COMPETENZE: GIURIDICHE: Normativa E.E.L.L. - contratti - norme in materia di caccia, pesca e di protezione ambientale - Testo Unico P.S. TECNICHE: Contabilità pubblica - Controllo di gestione - Strumenti di comunicazione - Trasparenza amministrativa - Privacy. GESTIONALI: Organizzazione del personale, gestione bilancio, procedure informatiche. RELAZIONALI: relazioni con soggetti interni ed esterni.</p>	D	Violino Paola
Modifiche	non modificabile	non modificabile			A1799B_TO04_D_EQ		Referente procedure amministrative inerenti il personale dell'Unità Specializzata Tutela Fauna e Flora, la vigilanza volontaria, i processi verbali e referente pianificazione e gestione faunistico-ambientale.	<p>Gestione degli atti inerenti il personale dell'Unità Specializzata Tutela Fauna e Flora - Rendiconto di gestione - Gestione degli atti di riconoscimento delle nomine a guardia venatoria volontaria e guardia ittica volontaria - Gestione processi verbali e relative iscrizioni a ruolo - Pianificazione faunistico-venatoria e ittica - Redazione di piani di contenimento delle specie problematiche - Monitoraggio dell'interazione fauna/attività antropiche e attività informativa connessa - Partecipazione all'Organo tecnico di valutazione di Impatto Ambientale e gestione dell'attività tecnica e consultiva connessa - Programmazione e attuazione di interventi di gestione faunistica (censimenti, catture) - Attività amministrativa connessa alle funzioni di pianificazione e gestione faunistica di competenza - Segreteria del comitato consultivo pesca provinciale.</p>			
Dati originari	A22000	WELFARE	A2201A	Politiche di welfare abitativo	A2201A_13_D_EQ	Organizzativa	Attuazione di progetti europei e supporto al controllo sul patrimonio di edilizia sociale.	<p>Collaborazione alla gestione di processi inerenti progetti europei relativi alle materie di competenza del Settore, raccolta dati sul patrimonio di edilizia sociale sovvenzionata, controlli sulla loro congruità con le disposizioni vigenti in materia e sulle assegnazioni degli alloggi.</p>	<p>Diploma di laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) preferibilmente con esperienza in materia di edilizia sociale, attitudine alle relazioni interne ed esterne, capacità organizzative e predisposizione allo svolgimento di attività che richiedono particolare diligenza e metodicità.</p>	D	Schutt Scupolito Laura
Modifiche	non modificabile	non modificabile			A2201A_17_D_EQ		Osservatorio regionale sul patrimonio di edilizia sociale sovvenzionata.	<p>Raccolta e analisi dei dati sul patrimonio di edilizia sociale sovvenzionata, controlli sulla congruità con le disposizioni in materia, in particolare sulle assegnazioni degli alloggi, sulla sffittanza e sulle autorizzazioni quinquennali alla deroga; elaborazione di reportistica e modalità di restituzione agli Enti interessati.</p>			