

Codice A1601C

D.D. 18 ottobre 2024, n. 806

Progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030 "Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 - NATCONNECT 2030", attività T1.1 e T1.2. Approvazione progetto per il servizio di gestione e coordinamento amministrativo e finanziario e determinazione a contrarre. Importo complessivo €. 107.862,00 o.f.i. capitoli e prenotazioni varie.CUP J66C23000650008.



ATTO DD 806/A1601C/2024

DEL 18/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

A1601C - Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali

OGGETTO: Progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030 “Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030”, attività T1.1 e T1.2. Approvazione progetto per il servizio di gestione e coordinamento amministrativo e finanziario e determinazione a contrarre. Importo complessivo €. 107.862,00 o.f.i capitoli e prenotazioni varie.CUP J66C23000650008.

Premesso che:

il Programma LIFE 2021-2027 è stato istituito con Regolamento UE 2021/783 del Parlamento e del Consiglio Europeo e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea L 172 del 17 Maggio 2021;

la Commissione europea ha pubblicato in data 17 maggio 2022 gli Inviti a presentare proposte (Calls for proposals) per le diverse tipologie di azioni ammissibili e topics dei 4 Sottoprogrammi ricompresi nei Settori “Ambiente” e “Azione per il Clima” del Programma LIFE 2021-2027 tra cui Strategic Nature and Integrated Projects (SNAP/SIP);

la Regione Lombardia, in qualità di capofila, ha presentato al bando LIFE-2022-STRAT-two-stage la candidatura del progetto "LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030"

il progetto "LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030" prevede, tra le altre cose, di:

- consolidare un sistema di gestione integrata della rete N2000 per garantire gli obiettivi di conservazione delle Direttive Habitat e Uccelli, migliorando la coerenza della rete N2000 nel contesto transregionale del Nord Italia;
- implementare i diversi PAF (Prioritised Action Framework) delle regioni partecipanti, (Lombardia, Emilia-Romagna, Piemonte, Veneto, e della provincia autonoma di Trento) e concordare azioni di gestione e tutela della biodiversità a livello interregionale, anche grazie alla

partecipazione dell'Autorità di Bacino e di AIPO, per proteggere gli habitat e le specie all'interno di un territorio di oltre 100.000 Km²;

- contribuire anche a raggiungere gli obiettivi 2030 di altre strategie dell'UE sulla biodiversità, sulle foreste e sull'adattamento al clima, nonché della legislazione dell'UE (WFD, Regolamento UE specie esotiche invasive 1143/2014, Direttiva Pesticidi);

il sopra citato progetto comprenderà anche una serie di attività di comunicazione multitarget e multilivello, volte a consolidare la prevenzione e a rafforzare l'efficacia del progetto e a rafforzare l'efficacia degli interventi e a garantire una governance solida ed esperta. Le attività nel loro complesso hanno una durata di 9 anni a partire dal 2024;

la Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio, con nota n.117691/2021 del 18/10/2021, ha aderito al Progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030;

la Commissione europea ha comunicato alla Regione Lombardia (capofila), in data 22 giugno 2023, che il progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030 è stato ammesso a finanziamento;

con la DGR 2-7300/2023/XI del 31 LUGLIO 2023 è stata confermata l'adesione della Regione Piemonte, in qualità di partner, al progetto LIFE NatConnect2030, ammesso al co-finanziamento dalla Commissione europea, nell'ambito del Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects) della Commissione Europea – Sottoprogramma Strategic Nature and Integrated Projects (SNAP/SIP). Progetto n. 101104366 – LIFE22-IPN-IT-LIFE;

nella citata DGR 2-7300/2023/XI del 31 LUGLIO 2023 stabilito, tra le altre cose, di:

- confermare l'adesione della Regione Piemonte, in qualità di partner, al progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030, ammesso al co-finanziamento dalla Commissione europea, nell'ambito del Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects) della Commissione Europea – Sottoprogramma Strategic Nature and Integrated Projects (SNAP/SIP). Progetto n. 101104366 – LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030;
- demandare al Settore regionale Settore Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali la sottoscrizione della Declaration of honour, necessaria per procedere con l'approvazione finale del progetto, e dei documenti successivi necessari alla prosecuzione dell'iter di ammissione al finanziamento previsto dal regolamento Life;
- demandare al Settore regionale Sviluppo sostenibile, biodiversità e Aree naturali la gestione del LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030.

in data 19 dicembre 2023 è stato sottoscritto il Grant Agreement tra Commissione Europea, Regione Lombardia e gli altri beneficiari del progetto, che, in particolare all'art. 7, prevede che venga sottoscritta una convenzione (Consortium agreement) tra i partner di progetto che stabilisca le modalità di relazione tra i partner;

i fondi gestiti da Regione Piemonte ammontano a € 1.771.278,00, di cui:

- € 708.511,20 di risorse autonome;
- € 1.062.766,80 quale finanziamento comunitario;

con la Deliberazione N° XII / 2066 Seduta del 18/03/2024 della Regione Lombardia si sono approvati gli schemi di convenzione tra la Regione Lombardia e i Partner (tra i quali la Regione Piemonte);

con la determinazione dirigenziale n. 601/A1601C del 26/07/2024 "Ricognizione dei fondi relativi

al Progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030. CUP J66C23000650008. Accertamenti d'entrata e correlate prenotazioni di impegno nell'ambito del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, annualità 2024, 2025 e 2026 e annotazione contabile annualità successive" sono state accertate e prenotate di risorse relative al LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030.

Considerato che:

il Grant Agreement nella Detailed Budget Table (Associated with document Ref. Ares(2023)8426309 – 08/12/2023) prevede che per le attività relative alla gestione e coordinamento amministrativo (T1.1 e T1.2) siano destinati € 108000,00 o.f.i .al fine di esternalizzare il servizio;

le attività sono strettamente specialistiche e richiedono delle professionalità non presenti all'interno del settore;

risulta necessario avvalersi di un servizio di supporto amministrativo specializzato per la gestione del progetto LIFE Natconnect2030;

per procedere all'appalto dei servizi è necessario approvare il relativo progetto di servizi ai sensi dell'art. 41 comma 12, del D.Lgs. 36/2023,.costituito dai seguenti elaborati:

capitolato speciale d'appalto (allegato 1.a);
stima di massima degli importi (allegato 1.b);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c);

dalla "stima di massima degli importi" (allegato 1.b) si evince che l'importo del servizio è pari a € 107.862,00 o.f.i.e quindi, l'appalto si configura nella fattispecie "sotto soglia" ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 36/2023;

il Testo unico sugli appalti, ai sensi dell'art. 50 prevede quale la modalità ordinaria di affidamento per gli appalti sotto soglia quella dell'affidamento diretto;

si ritiene opportuno richiedere almeno tre preventivi, in quanto le modalità attuative del progetto LIFE Natconnect2030 privilegiano il principio del "value for money" (rapporto qualità-prezzo);

Visto il progetto di gestione amministrativa e finanziaria del progetto europeo LIFE NATCONNECT2030 "Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030" (Programma LIFE 2021-2027 Programma per l'ambiente e l'azione per il clima-LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects) composto dai seguenti elaborati:

capitolato speciale d'appalto (allegato 1.a);
stima di massima degli importi (allegato 1.b);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c).

Dato atto che:

l'affidamento oggetto del presente atto è di importo superiore ad € 5.000,00, per cui si è tenuti a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ai sensi dell'art,1 comma 450 della legge n. 296/2006, così come ribadito all art. 9 dal D.L. n. 66/2014 convertito con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

non sono attive convenzioni Consip s.p.a. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento.

le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48. comma 2 del Codice dei contratti pubblici, per le seguenti considerazioni:

il suo modesto valore, massimo di €. 107.862,00 o.fi. suddivisi in 9 anni per un importo medio annuale €. 11.985,00;

lo svolgimento del servizio necessita una buona conoscenza del territorio piemontese e delle regioni del bacino padano nonché una competenza specifica riguardo la normativa nazionale e regionale sulle aree protette, sui siti della Rete Natura 2000 e sugli strumenti di pianificazione, conservazione e di gestione della biodiversità della Regione Piemonte;

il costo orario/giornaliero riferito agli operatori junior e senior che concorrono a definire il prezzo posto a base di gara/indicato nel capitolato è ritenuto congruo in quanto deriva dall'analisi di procedure di acquisto presenti sul MEPA e su convenzione stipulata da Consip nel 2017 per il servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020.

Ritenuto di:

acquisire il servizio relativo alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto europeo LIFE NATCONNECT2030 "Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030" (Programma LIFE 2021-2027 Programma per l'ambiente e l'azione per il clima-LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects), mediante il ricorso a procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità di quanto disposto dall'art. 7 del Decreto Legge 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

approvare il progetto di servizio composto dai seguenti elaborati e allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:

capitolato speciale d'appalto (allegato 1.a);
stima di massima degli importi (allegato 1.b);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c);

richiedere sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) almeno tre preventivi ad operatori che abbiano maturato adeguata esperienza nel settore dei servizi oggetto dell'Appalto; al preventivo economico dovrà essere allegato il *curriculum* dell'operatore economico consultato, che illustri, in particolare, l'esperienza maturata nel settore dei servizi di coordinamento e gestione tecnica, amministrativa e finanziaria di progetti europei;

provvedere ai sensi della Delibera ANAC 621 del 20/12/2022 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266" con una contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di €. 35,00;

far fronte alla spesa complessiva come desunto dalla "stima di massima degli importi" (allegato 1.b) di € 107.897,00 o.f.i. comprensivo del contributo ANAC per € 35,00 come di seguito riportato:

- per € 35,00 relativi al contributo ANAC con la prenotazione n. 2024/20544 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.183,614 annualità 2024 con la prenotazione n. 2024/20544 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2025 con la prenotazione n 2025/2243 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2026 con la prenotazione n 2026/661 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2027 con la prenotazione n 2027/225 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2028 con la prenotazione n 2028/125 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2029 con la prenotazione n 2029/86 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2030 con la prenotazione n 2030/37 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.118,89 annualità 2031 con la prenotazione n. 2031/24 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 7.701,35 annualità 2032 con la prenotazione n 2032/10 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;

le suddette prenotazioni sono collegate agli accertamenti n. 2024/2697, 2025/216, 2026/99, 2027/55, 2028/43, 2029/36, 2030/36, 2031/26, 2032/22 sul capitolo di entrata n. 28167:

- per € 4.789,076 annualità 2024 con la prenotazione n. 2024/20562 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2025 con la prenotazione n 2025/2262 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- € 4.745,93 annualità 2026 Prenotazione N.: 2026/664 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2027 con la prenotazione n 2027/227 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2028 con la prenotazione n 2028/127 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2029 con la prenotazione n 2029/88 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2030 con la prenotazione n 2030/39 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 4.745,93 annualità 2031 con la prenotazione n. 2031/26 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per € 5.134,23 annualità 2032 con la prenotazione n 2032/12 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024

del Bilancio gestionale finanziario 2024-2026, le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

stipulare il contratto mediante documento generato dalla piattaforma Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) e che le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare, sono quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA, nelle clausole previste dai documenti di progetto:

capitolato speciale d'appalto (allegato 1.a);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c);

prendere atto che:

l'importo della stima di massima dei costi del servizio oggetto dell'appalto e pari a €. 88.412,00 oltre all'IVA 22% per €. 19.450,00, per un valore complessivo di €. 107.862,00 o.f.i.;

al progetto è associato il CUP J66C23000650008;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quanto indicato dall' art.108, comma 9, del D.lgs n. 36/2023, poiché l'attività di cui all'affidamento in oggetto rientra nei servizi di natura intellettuale, non è necessario redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI). Saranno consegnate al personale dell'impresa aggiudicataria apposite informative sulla sicurezza in occasione del primo incontro in presenza presso gli uffici regionali;

ai sensi dell'art. 15 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Jacopo Chiara, Dirigente Responsabile del Settore Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali, firmatario del presente provvedimento;

attestare che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per l'importo pari ad €. 107.897,00, sono esclusivamente quelli sopra riportati;

dichiarare che i pagamenti saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con L. 217/2010;

attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- " L. 22 novembre 2002, n. 266 "Documento unico di regolarità contributiva";
- L.r. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;

- L. 136/2010 art. 3 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in merito alle transazioni relative ai pagamenti;
- D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e s.m.i., con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;
- D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n. 13-3370 del 30 maggio 2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi e direttive volte alla sua attuazione";
- D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della Disciplina del sistema dei controlli interni", come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 02 ottobre 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- D.l. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;
- Reg. 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2011, n. 18";
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";
- L.r. 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024: Legge regionale 26 marzo 2023, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- D.G.R. 25-8439 del 15 aprile 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali (Seconda variazione);
- DGR 19-8540 del 06 maggio 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali (Quarta variazione);
- DGR 40-8774 del 10 giugno 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali (Ottava

variazione);

- Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026";
- DGR 46-117/2024/XII Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;
- D.G.R. n. 38 - 6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";

determina

Per le motivazioni espresse in premessa di:

acquisire il servizio relativo alla gestione amministrativa e finanziaria del progetto europeo LIFE NATCONNECT2030 “Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030” (Programma LIFE 2021-2027 Programma per l’ambiente e l’azione per il clima-LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects), mediante il ricorso a procedura di affidamento diretto , ai sensi dell’art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, in conformità di quanto disposto dall’art. 7 del Decreto Legge 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

approvare il progetto di servizio composto dai seguenti elaborati e allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:

capitolato speciale d’appalto (allegato 1.a);
stima di massima degli importi (allegato 1.b);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c);

richiedere sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) almeno tre preventivi ad operatori che abbiano maturato adeguata esperienza nel settore dei servizi oggetto dell’Appalto; al preventivo economico dovrà essere allegato il *curriculum* dell’operatore economico consultato, che illustri, in particolare, l’esperienza maturata nel settore dei servizi di coordinamento e gestione tecnica, amministrativa e finanziaria di progetti europei;

provvedere ai sensi della Delibera ANAC 621 del 20/12/2022 “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266” con una contribuzione a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione di €. 35,00;

far fronte alla spesa complessiva come desunto dalla “stima di massima degli importi” (allegato 1.b) di **€107.897,00** o.f.i. comprensivo del contributo ANAC per € 35,00 come di seguito riportato:

- per **€ 35,00** relativi al contributo ANAC con la prenotazione n. 2024/20544 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per **€7.183,614** annualità 2024 con la prenotazione n. 2024/20544 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per **€7.118,89** annualità 2025 con la prenotazione n. 2025/2243 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;

- per €**7.118,89** annualità 2026 con la prenotazione n. 2026/661 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.118,89** annualità 2027 con la prenotazione n. 2027/225 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.118,89** annualità 2028 con la prenotazione n. 2028/125 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.118,89** annualità 2029 con la prenotazione n. 2029/86 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.118,89** annualità 2030 con la prenotazione n. 2030/37 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.118,89** annualità 2031 con la prenotazione n. 2031/24 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**7.701,35** annualità 2032 con la prenotazione n. 2032/10 assunta sul cap. 122312 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;

le suddette prenotazioni sono collegate agli accertamenti n. 2024/2697, 2025/216, 2026/99, 2027/55, 2028/43, 2029/36, 2030/36, 2031/26, 2032/22 sul capitolo di entrata n. 28167:

- per €**4.789,076** annualità 2024 con la prenotazione n. 2024/20562 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2025 con la prenotazione n. 2025/2262 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- € **4.745,93** annualità 2026 Prenotazione N.: 2026/664 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2027 con la prenotazione n. 2027/227 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2028 con la prenotazione n. 2028/127 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2029 con la prenotazione n. 2029/88 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2030 con la prenotazione n. 2030/39 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**4.745,93** annualità 2031 con la prenotazione n. 2031/26 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024;
- per €**5.134,23** annualità 2032 con la prenotazione n. 2032/12 assunta sul cap. 145576 con DD 600/A1601C del 26/07/2024

del Bilancio gestionale finanziario 2024-2026, le cui transazioni elementari sono rappresentate nell'allegato "Appendice A – elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

stipulare il contratto mediante documento generato dalla piattaforma Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) e che le clausole negoziali essenziali, che l'operatore si obbliga a rispettare, sono quelle riportate nelle Condizioni generali di contratto del MePA, nelle clausole previste dai documenti di progetto:

capitolato speciale d'appalto (allegato 1.a);
relazione tecnica-illustrativa (allegato 1.c);

prendere atto che:

l'importo della stima di massima dei costi del servizio oggetto dell'appalto e pari a €. 88.412,00 oltre all'IVA 22% per €. 19.450,00, per un valore complessivo di €. 107.862,00 o.f.i.;

al progetto è associato il CUP J66C23000650008;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quanto indicato dall' art.108, comma 9, del D.lgs n. 36/2023, poiché l'attività di cui all'affidamento in oggetto rientra nei servizi di natura intellettuale, non è necessario redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI). Saranno consegnate al personale dell'impresa aggiudicataria apposite informative sulla sicurezza in occasione del primo incontro in presenza presso gli uffici regionali;

ai sensi dell'art. 15 comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Jacopo Chiara, Dirigente Responsabile del Settore Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali, firmatario del presente provvedimento;

attestare che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta ulteriori effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per l'importo pari ad €. 107.897,00, sono esclusivamente quelli sopra riportati;

dichiarare che i pagamenti saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con L. 217/2010;

attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art 5 L.R. 22/2010 ed è soggetta a pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013.

IL DIRIGENTE (A1601C - Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali)
Firmato digitalmente da Jacopo Chiara

Allegato

REGIONE PIEMONTE
Direzione Ambiente, Energia e Territorio
Settore Sviluppo sostenibile, biodiversità e aree naturali

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO
per il servizio di gestione amministrativa e finanziaria del progetto europeo LIFE
NATCONNECT2030 “Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 –
NATCONNECT 2030”
Project 101104366
(Programma LIFE 2021-2027 Programma per l’ambiente e l’azione per il clima - LIFE-2022-
STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects)

CUP J66C23000650008

Art. 1 OGGETTO E TERMINI DEL SERVIZIO

Il presente servizio si inquadra nell’ambito delle attività previste dal Progetto europeo LIFE 101104366 LIFE22IPN-IT-LIFE “*Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030*” presentato a valere sul programma “LIFE 2021-2027” - (Sottoprogramma Natura e Biodiversità – Strategic Nature and Integrated Projects – SNAP), in cui la Regione Piemonte partecipa in qualità di Partner, e si basa sul Regolamento (UE) n. 2021/783 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2021, che istituisce Programma per l’Ambiente e l’Azione per il Clima (LIFE) 2021-2027 e ne stabilisce le regole di partecipazione e diffusione.

Il servizio consiste nel supporto per la gestione amministrativa e finanziaria del progetto LIFE Natconnect2030 e prevede il supporto alla pianificazione e gestione generale amministrativa delle attività di progetto, la gestione contabile e finanziaria, l’attività di rendicontazione, il controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento delle spese di progetto, la partecipazione ai rapporti di partenariato. Agli art. 5 e 6 sono descritte nel dettaglio le attività e i prodotti richiesti. La lingua ufficiale del progetto è l’inglese.

Art. 2 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio, é affidato “a corpo” e deve essere concluso entro il 31/12/2032. L’Aggiudicatario del servizio sarà tenuto a realizzare i servizi entro le tempistiche definite con il Committente nel cronoprogramma.

Fermo restando quanto previsto al punto precedente, ai sensi dell’art. 120, c. 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. nel caso in cui si verificassero le condizioni per una proroga, nel rispetto dei termini dell’ammissibilità della spesa previsti dal programma LIFE, il contraente eseguirà le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto entro i limiti dell’importo contrattuale originario.

Art. 3 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

Il presente contratto si attua nell’ambito del Codice Appalti, come normato dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. Per quanto non espressamente previsto nel Codice, alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

Art. 4 IMPORTO DEL SERVIZIO

Si è stabilito che l’importo per il servizio in oggetto è pari a

Art. 5 ATTIVITÀ RICHIESTE

Il servizio di supporto richiesto, in linea con quanto descritto al paragrafo 1 del presente documento, consiste nel fornire la realizzazione delle seguenti attività:

a. Supporto alla pianificazione e gestione generale amministrativa delle attività di progetto:

- programmazione, gestione e monitoraggio del budget complessivo di progetto mediante la predisposizione di idonei strumenti gestionali;
- predisposizione di check list di controllo della documentazione amministrativa e contabile.

b. Gestione contabile e finanziaria:

- programmazione e predisposizione degli strumenti per la rendicontazione dei costi del personale: predisposizione del *Time sheet/Declaration time* sulla base del modello messo a disposizione dall'Agenzia CINEA e dal Capofila, prospetti di costo annuale del personale suddiviso per i diversi importi che compongono il salario di ogni Ente/beneficiario (salario lordo; oneri sociali obbligatori; contributi pensionistici);
- controllo e verifica della corretta compilazione del *Time-sheet/Declaration time* anche con raffronto al cartellino di presenza mensile;
- controllo della corretta rendicontazione della documentazione contabile comprovante le spese nelle diverse categorie di spesa previste da progetto;
- gestione, catalogazione ed archiviazione della documentazione di progetto e dei giustificativi di spesa ed organizzazione secondo il sistema proposto dal Beneficiario coordinatore.

c. Attività di rendicontazione:

- redazione degli aggiornamenti quadrimestrali di rendicontazione finanziaria (livello di spesa e dei giustificativi di spesa), o secondo diversa tempistica comunicata dal Beneficiario Coordinatore, in ogni caso così come specificato all'art. 21 del *Grant Agreement* e all'art. 17 della Convenzione Partner/Capofila;
- coordinamento e redazione dei report amministrativi - finanziari ufficiali di progetto. La rendicontazione finanziaria dovrà essere in formato elettronico, accompagnata dai documenti attestanti le spese riepilogate nel rendiconto finanziario, anch'esse in formato elettronico (scansioni dei documenti di spesa originali). La rendicontazione dovrà rispettare i formati delle schede ufficiali fornite da CINEA, debitamente compilate.

d. Controllo e monitoraggio dello stato di avanzamento delle spese di progetto:

- monitoraggio periodico, in collaborazione con i responsabili di progetto della Regione, del livello di spesa e della corretta archiviazione dei giustificativi di spesa: predisposizione di riepiloghi sintetici e incontri con la Regione per la presentazione degli stessi e la proposta di azioni correttive;
- individuazione di eventuali azioni correttive, nel caso di importanti deviazioni di progetto in fase esecutiva, e predisposizione di piani di recupero.
- predisposizione di eventuali proposte di modifiche al piano finanziario da sottoporre al Monitor e/o all'Agenzia CINEA.

e. Partecipazione ai rapporti di partenariato:

- partecipazione attiva, in rappresentanza di Regione Piemonte con presenza a riunioni, seminari, videoconferenze, meeting programmati nell'ambito del Progetto quando trattate le questioni finanziario-amministrative;
- raccordo dell'azione di Regione Piemonte con il capofila di Progetto relativamente alle questioni finanziario-amministrative;
- raccordo con lo staff interno di progetto e con i consulenti/collaboratori designati dall'Ente alla realizzazione delle attività progettuali relativamente alle questioni finanziario-amministrative.

Art. 6 PRODOTTI RICHIESTI

I prodotti richiesti nell'ambito del presente servizio sono:

- a) check list di controllo della documentazione amministrativa e contabile;
- b) prospetti relativi al costo orario del personale (*Time sheet/Declaration time*);
- c) archivio informatizzato della documentazione amministrativa e contabile del progetto e relativi aggiornamenti (accessibile alla Regione Piemonte);
- d) report amministrativi e contabili, compresi i relativi elaborati destinati al capofila e a Regione Piemonte: aggiornamenti quadrimestrali di rendicontazione finanziaria (livello di spesa e dei giustificativi di spesa) o secondo diversa tempistica comunicata dal Beneficiario Coordinatore in ogni caso come specificato all'art. 17 della Convenzione Partner/Capofila; coordinamento e redazione dei report amministrativi - finanziari ufficiali di progetto.
- e) proposte di eventuali modifiche/rimodulazioni al piano finanziario;
- f) relazione sintetica semestrale sulle attività svolte.

I tempi di consegna dei prodotti saranno definiti dal committente sulla base delle tempistiche di progetto definite dal beneficiario coordinatore del progetto LIFE ovvero dalla Regione Lombardia.

Tutti i documenti e gli strumenti informatici utilizzati per la gestione del progetto dovranno essere disponibili e accessibili alla Regione Piemonte.

In caso di rescissione o revoca, e al termine del contratto, la Ditta appaltatrice dovrà fornire alla Regione Piemonte in formato concordato tutti i dati e i documenti disponibili.

Art. 7 SEDE E MODALITÀ DI LAVORO

La prestazione di servizio richiesta potrà essere svolta da remoto presso gli uffici dell'operatore ma comporterà anche la necessità di effettuare riunioni presso le sedi della Regione Piemonte in Piazza Regione Piemonte 1 a Torino e presso le sedi di altri partner di progetto (per almeno 3 volte all'anno) in coincidenza con riunioni organizzative e di amministrazione, senza alcun onere aggiuntivo a carico del Committente.

L'attività del gruppo di lavoro costituito dall'aggiudicatario e dal personale della Regione Piemonte, dovrà essere caratterizzata da un approccio organizzativo flessibile e orientato al risultato, così da corrispondere alle esigenze che potranno emergere nel corso dello svolgimento delle attività, per loro stessa natura non esattamente prevedibili a priori in sede di redazione del capitolato.

L'aggiudicatario del servizio dovrà garantire, per tutta la durata del contratto e senza costi aggiuntivi, un servizio di assistenza tecnica per la soluzione, entro un giorno lavorativo dalla segnalazione, di eventuali criticità; a tal fine al momento della stipula del contratto dovrà essere fornito all'Amministrazione un indirizzo di posta elettronica dedicato e l'elenco dei contatti telefonici del gruppo di lavoro, per le eventuali emergenze.

Al fine della corretta esecuzione del servizio richiesto, l'aggiudicatario avrà l'onere di fornire agli esperti del gruppo di lavoro i mezzi, i materiali e gli strumenti (ivi compresa l'autonoma strumentazione informatica) necessari all'espletamento del servizio.

È richiesto che tutte le attività dell'aggiudicatario siano improntate al massimo rispetto dei principi di riservatezza, data la tipologia delle attività da svolgere e la delicatezza della materia trattata.

Art. 8 FATTURAZIONE, PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 33 dell'allegato II.14 al D.Lgs. 36 del 2023, per il servizio in oggetto, non è prevista l'erogazione dell'anticipazione sull'importo contrattuale, regolata dall'art. 125 del D.lgs. 36 del 2023.

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, in seguito alla presentazione di fattura elettronica in base all'espletamento di tutte le attività previste all'art. 5 e alla realizzazione dei prodotti previsti al Punto 6, nelle diverse annualità di progetto.

La prima tranche di pagamento pari al 11% del totale dell'importo dell'incarico, sarà corrisposta entro il 28/2/2025 a seguito dell'attuazione delle seguenti prestazioni:

1. attività di avvio, organizzazione e programmazione operativa del servizio
2. predisposizione e presentazione dei formati degli strumenti di rendicontazione, monitoraggio e reportistica,
3. incontri con la Regione Piemonte e i partner di progetto

Successivamente le *tranches* di pagamento saranno corrisposte entro il 30 giugno ed entro il 31 dicembre di ogni anno fino al 30/6/2032 per una cifra pari al 5,5% del totale dell'importo dell'incarico per ogni *tranche* a seguito della realizzazione delle attività necessarie nei periodi di riferimento di cui all'art. 6.

L'ultima tranche pari al 6,4% del totale dell'importo dell'incarico sarà corrisposta al termine della verifica di conformità definitiva ad opera del DEC ai sensi dell'art. 14.

L'Operatore Economico potrà emettere le fatture solo a seguito della valutazione positiva del Report di avanzamento delle attività, che dovrà essere inviato a mezzo PEC alla Stazione Appaltante. Per l'ultima tranche di pagamento, oltre al Report di avanzamento e chiusura di attività, la Ditta appaltatrice dovrà fornire alla Regione Piemonte in formato concordato tutti i dati e tutta la documentazione relativa al Progetto.

Tutte le fatture dovranno riportare, oltre al CUP J66C23000650008, anche la dicitura "servizio di gestione amministrativa e finanziaria del progetto europeo LIFE NATCONNECT2030 "Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030" Project 101104366 (Programma LIFE 2021-2027 Programma per l'ambiente e l'azione per il clima - LIFE-2022-STRAT-NAT-SNAP-two-stage – Strategic Nature Projects). Anno XXX".

Si precisa che l'IVA del 22% è soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

L'Operatore Economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 11, c. 6, del D.Lgs. 36/2023, in caso di inadempienza contributiva risultante dal DURC relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione Appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile.

In ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del DURC.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al primo periodo, il responsabile unico del progetto invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi 15 (quindici) giorni.

Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine di cui al terzo periodo, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera, direttamente ai lavoratori, le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'Operatore Economico Aggiudicatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto.

Art. 9 SERVIZI ANALOGHI E/O COMPLEMENTARI

La Regione Piemonte si riserva la facoltà di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale la fornitura di servizi analoghi e/o complementari, non prevedibili in fase di

stesura del presente capitolato ma funzionali al suo completamento, entro i limiti economici previsti per la procedura di specie nell'ambito dei contratti sotto soglia.

Art. 10 SPESE CONTRATTUALI

Il contratto (composto dal documento contrattuale generato dal MePA al quale saranno allegati, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti: Capitolato Tecnico; offerta presentata dall'Operatore Economico Aggiudicatario; determinazione dirigenziale di aggiudicazione dell'appalto; patto d'integrità sottoscritto da entrambe le parti) è soggetto all'imposta di bollo. Ai sensi dell'art 18, comma 10 del D.Lgs 36/2023, con la tabella di cui all'allegato I.4 del medesimo, è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di contratti pubblici. Gli oneri contrattuali sono a totale carico dell'Operatore Economico Aggiudicatario.

Art. 11 OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti;
6. nel rispetto del PIAO 2023-2025 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;
8. Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere, al rispetto della Legge 4 agosto 2017 n. 124, commi 125, 126 e 127, che stabilisce la pubblicazione di tali importi nella nota integrativa

del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente.

Art. 12 PENALI

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dalla Stazione Appaltante a mezzo posta elettronica certificata (PEC). Nella nota di contestazione, oltre all'invito a conformarsi immediatamente alle condizioni contrattuali, sarà fissato un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, qualora non ritenute valide le giustificazioni addotte o in caso di mancata risposta, applicherà le penali previste.

L'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla Stazione Appaltante mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione di qualsiasi fattura emessa dall'Operatore Economico Aggiudicatario, tramite emissione di specifica reversale. In alternativa, la Stazione Appaltante potrà avvalersi della cauzione presentata come garanzia fideiussoria senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario, ed in tal caso l'Operatore Economico Aggiudicatario è obbligata al reintegro della cauzione nei 10 giorni successivi alla comunicazione.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di applicazione di una penale dello 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto ai termini esplicitamente previsti per la restituzione dei prodotti indicati all'art. 6 del presente capitolato, fatto salvo il caso in cui la Stazione Appaltante rilevi che tale ritardo non è imputabile all'Operatore Economico Aggiudicatario. Resta fermo che le penali applicate non potranno in ogni caso superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 126 del D.Lgs. 36/2023.

Il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Operatore Economico Aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente, e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Ove l'importo complessivo delle penali raggiunga un ammontare pari al 10% del valore netto del contratto, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

Art. 13 GARANZIE

Non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53 c. 1 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023, per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituisce la garanzia definitiva, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 6% dell'importo contrattuale.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile,

nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html><http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato:

<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziari>

Art. 14 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La verifica di conformità è effettuata dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto (DEC).

Il DEC effettua la verifica delle prestazioni in corso di esecuzione al fine di accertare che le relative prestazioni siano state effettuate, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e negli altri documenti ivi richiamati, nonché fornire parere favorevole sull'andamento del servizio ai fini del pagamento delle fatture e dall'applicazione delle decurtazioni economiche.

Art. 15 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023.

Art. 16 VERIFICHE E CONTROLLI

La Stazione Appaltante, tramite il DEC, verifica l'effettiva corrispondenza tra le finalità indicate nel presente Capitolato e l'attività dell'Operatore Economico Aggiudicatario, con particolare attenzione al rispetto degli standard di servizio richiesti.

Ai sensi dell'art. 116, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, le prestazioni contrattuali aventi ad oggetto servizi e forniture sono soggette a verifica di conformità, al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel presente capitolato speciale d'appalto e nel contratto. Tale verifica è effettuata dal DEC sulle prestazioni in corso di esecuzione al fine di accertare che le stesse siano state effettuate, in termini di quantità e qualità, nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente documento e negli altri documenti ivi richiamati.

La verifica di conformità definitiva viene effettuata entro 30 giorni dal verbale di ultimazione delle prestazioni, salvo proroga in caso di necessità di svolgimento di ulteriori attività per la verifica, ed entro i successivi 10 giorni viene rilasciato il Certificato di verifica di conformità.

Art. 17 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

Art. 18 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: richiesta motivata tramite PEC all'indirizzo biodiversita@cert.regione.piemonte.it.

NB. A decorrere dal 1° gennaio 2024, salvo diverse prescrizioni normative, l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

ART. 19 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA E RECESSO UNILATERALE

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art.1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.1456 c.c., i seguenti casi:

- apertura di una procedura concorsuale a carico dell'impresa aggiudicataria;
- nel caso di frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'Impresa nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- messa in liquidazione o altri casi di cessazione di attività del soggetto affidatario;
- gravi inosservanze delle norme inerenti il versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori, nonché mancato rispetto della normativa in materia di lavoro ivi compresa la contrattazione collettiva di riferimento;
- interruzione non motivata del servizio;
- qualora le decurtazioni economiche comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni o loro utilizzo non conforme e, in generale, la violazione del dovere di riservatezza;
- inosservanza del divieto di cessione del contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, c. 1, lett. d) del D.lgs. 36/2013;
- inosservanza delle disposizioni in materia di subappalto;
- qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara di cui alle premesse, nonché per la stipula del contratto e per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- in caso di esito negativo del controllo di veridicità delle dichiarazioni rese dall'affidatario ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, fatto salvo quanto previsto dall'art. 71, comma 3 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Al verificarsi anche di uno solo dei predetti eventi, il contratto si intende risolto e la Stazione Appaltante avrà diritto di incamerare la cauzione, ovvero di applicare una decurtazione economica equivalente; resta salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nei casi sopra indicati l'incarico sarà risolto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Stazione Appaltante, attraverso posta elettronica certificata (PEC), di volersi avvalere della clausola risolutiva.

A seguito di eventuali pronunce, anche di carattere interinale, del Tribunale Amministrativo Regionale o pronunce del Consiglio di Stato, qualora sia interposto appello il committente potrà adottare i provvedimenti conseguenti, ivi compresi quelli di revoca e/o annullamento della determina di affidamento di cui alle premesse con conseguente facoltà di risoluzione e/o recesso e/o dichiarazione di inefficacia del contratto e di indizione di nuova gara o di affidamento del servizio ad altro soggetto. L'Operatore Economico Aggiudicatario, in caso di risoluzione e/o recesso e/o inefficacia del presente contratto, nulla potrà pretendere, anche in deroga all'art. 1671 del codice civile, dal committente a qualsiasi titolo -contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale - fatto salvo il compenso per le attività svolte sino al momento del ricevimento della comunicazione di risoluzione e/o recesso e inefficacia.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto con le modalità previste dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 20 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP sono trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

I dati personali vengono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella documentazione e comunicati a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP.

Il trattamento è finalizzato all’espletamento delle funzioni istituzionali definite dal D.Lgs. 36/2023.

I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla richiesta di offerta saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;

L’acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l’eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l’impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto; I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è Alessandra Fassio, Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP; Il Responsabile (esterno) del trattamento è CSI – Piemonte.

I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato. I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.). I dati personali sono conservati, per il periodo di 15 anni in base al piano di fascicolazione e conservazione dell’Ente; I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali:- la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;- avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati;- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente.

RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA DEL CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

Il presente servizio si inquadra nell'ambito delle attività previste dal progetto europeo LIFE 101104366 LIFE22IPN-IT-LIFE “*Natural Connections for Natura2000 in Northern Italy to 2030 – NATCONNECT 2030*” presentato a valere sul programma “LIFE 2021-2027” - (Sottoprogramma Natura e Biodiversità – Strategic Nature and Integrated Projects – SNAP) in cui la Regione Piemonte partecipa in qualità di Partner.

Il progetto si basa sul Regolamento (UE) n. 2021/783 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2021, che istituisce Programma per l'Ambiente e l'Azione per il Clima (LIFE) 2021-2027 e ne stabilisce le regole di partecipazione e diffusione.

Il progetto ha preso avvio il 1/1/2024 e si concluderà il 31/12/2032, come definito nel “*Grant Agreement*” sottoscritto in data 19 dicembre 2023 da parte del Capofila (Regione Lombardia). La lingua ufficiale del progetto è l'inglese.

Con la DGR n. 2-7300/2023/XI del 31/7/2023 (“*Adesione al progetto LIFE NatConnect2030, ammesso al co-finanziamento dalla Commissione europea, nell'ambito del Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE-2022-STRAT-NATSNAP- two-stage – Strategic Nature Projects) della Commissione Europea – Sottoprogramma Strategic Nature and Integrated Projects (SNAP/SIP). Progetto n. 101104366 – LIFE22-IPN-ITLIFE NatConnect2030*”), la Giunta Regionale piemontese ha aderito al progetto in oggetto.

Il budget destinato a Regione Piemonte di € 1.771.278 di cui 708.511,20 di risorse autonome e € 1.062.766,80 quale finanziamento comunitario.

Le rendicontazioni amministrative e contabili relative alle attività in capo a Regione Piemonte avverranno secondo le Disposizioni Comuni del Programma LIFE 2021-2027, con tempi e modalità dettagliati nel “*Grant Agreement*” e nell'accordo interno di partenariato sottoscritto tra Regione Piemonte e il capofila.

Per garantire l'efficace svolgimento delle attività e garantire altresì il rispetto degli adempimenti previsti nel Progetto, si rende necessario acquisire un servizio di assistenza tecnica e supporto specialistico alla rendicontazione e alle attività di controllo amministrativo contabile, da erogarsi da parte di un operatore economico in possesso di elevati standard di specializzazione ed esperienza così da garantire un adeguato svolgimento delle funzioni di supporto in affidamento.

Il servizio di cui all'oggetto è stato previsto nella voce di spesa “*Purchase costs/other costs*” del budget di progetto di Regione Piemonte, in considerazione del fatto che l'Ente non dispone al momento di personale interno da dedicare all'espletamento delle procedure amministrativo-contabili necessarie ad accompagnare lo svolgimento del progetto e a gestire i conseguenti obblighi verso i soggetti erogatori del contributo finanziario.

Il servizio oggetto di appalto deve essere conforme a quanto stabilito nella documentazione di progetto e nei relativi accordi di partenariato:

- a) Grant Agreement firmato tra l'Agenzia/Commissione Europea e la Regione Lombardia
- b) Convenzione Partner/Capofila tra Regione Lombardia e Regione Piemonte

Tali documenti sono a disposizione in visione presso il Settore A1601C

STIMA DI MASSIMA DELL'IMPORTO DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DEL PROGETTO EUROPEO LIFE NATCONNECT2030

Per la definizione dell'importo è stato previsto il coinvolgimento di due profili professionali (descritti nel dettaglio all'art. 9 Punto 4 del "Capitolato speciale di appalto" del presente progetto):

- 1 profilo Senior con esperienza nella gestione amministrativa e finanziaria di progetti europei con particolare riferimento ai progetti Life Natura/biodiversità;
- 1 profilo Junior di supporto, con esperienza nella rendicontazione amministrativa-finanziaria dei progetti europei con particolare riferimento ai progetti Life Natura/biodiversità.

Trattandosi di servizi di natura prettamente intellettuale e, considerata la prestazione oggetto dell'affidamento, quello che deve essere remunerato è essenzialmente l'opera professionale resa, in modo organizzato, integrato e finalizzato, dal soggetto incaricato.

Per la natura del servizio in argomento (intellettuale, specialistico e complesso) non vi sono costi standardizzati, listini, prezzari né tabelle ministeriali per la determinazione del costo del lavoro cui fare riferimento. Al fine di stimare l'importo a base di richiesta di preventivo, si è fatto riferimento ai prezzi (rivalutati) di aggiudicazione della convenzione stipulata da Consip nel 2017 per il servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020 ("Erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle autorità di gestione e di certificazione per l'attuazione dei programmi operativi 2014-2020 ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488 23/12/1999 e dell'art. 58 della L. 388 del 23/12/2000" - Lotto 1).

Tale convenzione, ancorché scaduta, è stata valutata quale utile strumento per individuare parametri di prezzo/qualità idonei per la valorizzazione del servizio richiesto dall'appalto.

I prezzi di aggiudicazione della citata gara CONSIP per il servizio di assistenza tecnica alle A.d.G. nel periodo 2014-2020, utilizzati dalla scrivente Amministrazione come parametro di riferimento di base (c.d. benchmark), sono i seguenti:

Profilo CONSIP	esperienza (anni)	esperienza in dettaglio	costo giornata/uomo (aggiudicato)
Consulente senior	7	laureato/a con almeno 7 anni di provata esperienza nelle specifiche materie oggetto dell'appalto	€ 350
Consulente junior	4	laureato/a con almeno 4 anni di esperienza di provata esperienza nelle specifiche materie oggetto dell'appalto	€ 230

I suindicati importi sono comprensivi delle spese (ad esempio, per trasferte, spese generali) e dell'utile d'impresa.

Le predette tariffe sono state rivalutate sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) al netto dei tabacchi, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale ai sensi dell'art. 81 della legge 27 luglio 1978, n. 392. Per la quantificazione degli importi aggiornati è stato utilizzato il calcolatore disponibile alla pagina web dell'ISTAT all'indirizzo <https://rivaluta.istat.it/Rivaluta/Widget/calcolatoreWidget.jsp>, indicando il periodo da giugno 2017

(la data di aggiudicazione della Citata Convenzione Consip è 16/06/2017) e giugno 2024 (ultima data disponibile).

Profilo Consip	Tariffe da Convenzione Consip per servizi di AT Iva esclusa	Tariffe da Convenzione Consip per servizi di AT con rivalutazione ISTAT - Iva esclusa (indice 1,183)
Consulente senior	€ 350,00	€ 414,05
Consulente junior	€ 230,00	€ 272,09

Nella gara che la presente Amministrazione intende indire, le figure professionali ritenute necessarie sono indicate nella tabella che segue, che evidenzia anche il numero stimato di giornate necessarie ed il relativo costo, calcolato tramite il benchmark Consip e con la rivalutazione monetaria, come illustrato poc'anzi.

Profilo Consip	Tariffe da Convenzione Consip per servizi di AT	Tariffe da Convenzione Consip per servizi di AT con rivalutazione ISTAT (indice 1,183)	Giornate	Importo
Consulente senior	€ 350,00	€ 414,00	147	€ 60.858,00
Consulente junior	€ 230,00	€ 273,00	101	€ 27.573,00
		TOTALE	248	€ 88.431,00

TARIFFA MEDIA

a giornata/persona	€ 356,57
a giornata/persona arrotondato	€ 356,50
Importo arrotondato	€ 88.412,00

La suddivisione delle giornate tra i diversi profili rappresenta una stima necessaria a quantificare l'importo dell'affidamento: la stessa potrà subire modifiche sulla base dell'andamento del servizio e delle esigenze che si manifesteranno nel corso dell'esecuzione del medesimo. In ragione di questa necessità di flessibilità viene pertanto adottata la tariffa media pari a € 358,00 a giornata/persona, fatto salvo l'obbligo per l'appaltatore di realizzare tutte le attività previste e di garantire il corretto coinvolgimento nell'espletamento del servizio di tutti i profili, nel rispetto di massima delle proporzioni indicate.

L'importo stimato quale corrispettivo del servizio è dunque di **€ 88.412 oltre all'IVA 22% per € 19.450, per un valore complessivo di € 107.862,00.**

Ai sensi dell'art. 108, c. 9, del d.lgs. 36/2023, trattandosi di lavoro di natura intellettuale, non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.