

Codice A1416D

D.D. 20 ottobre 2024, n. 704

**D.D. 2066 del 14/12/2021 - Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili - SIRECOM - Rimodulazione PTE.**



**ATTO DD 704/A1416D/2024**

**DEL 20/10/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1400B - SANITA'**

**A1416D - Controllo di gestione, sistemi informativi, logistica sanitaria e coordinamento acquisti**

**OGGETTO:** D.D. 2066 del 14/12/2021 - Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM - Rimodulazione PTE.

Vista la L.R. 4 settembre 1975, n. 48, che istituisce il "Consorzio per il trattamento automatico dell'informazione", ed in particolare l'articolo 3, commi 2 e 3, concernente le modalità ed i compiti dello stesso.

Visto l'atto rogito dal notaio Mario Sicignano, Rep. 37597/15392 n. 5103 registrato in Torino il 16/06/2005, con il quale la durata del suddetto Consorzio è stata prorogata al 31/12/2105.

Preso atto che l'art. 4, comma 1, della L.R. 15 marzo 1978 n. 13 - con la quale Regione Piemonte ha approvato la "Definizione dei rapporti con CSI-Piemonte" - demanda a quest'ultimo la progettazione degli interventi nel settore.

Premesso che:

con deliberazione di Giunta regionale n. 21-4474 del 29/12/2021 è stato approvato lo schema della "Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI Piemonte per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA", per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026 - rep. n° 51 del 7 febbraio 2022;

con DD n. 173/A1911A del 13/04/2023 sono stati approvati i documenti tecnici necessari per l'effettiva gestione della Convenzione e, tra essi, il Documento Tecnico n. 1 – "Procedure operative" e il Documento Tecnico n. 2 "Criteri tecnici per la verifica di congruità";

con D.D. 2066 del 14/12/2021 si è stabilito di approvare la PTE di iniziativa prot. CSI 9239 del 18/05/2021 (Prot. Direzione Sanità n. 18613 del 18/05/2021) Soluzione direzionale regionale di supporto alla gestione dei dati contabili - SIRECOM per un importo pari a Euro 1.972.390,33 incaricando il CSI Piemonte della presa in carico e della gestione del contratto derivanti dalla procedura di gara SCR 158-2020 Lotto 2 – SIRECOM;

con D.D. 469 del 10/07/2024 si è stabilito di approvare la rimodulazione della PTE di iniziativa Soluzione direzionale regionale di supporto alla gestione dei dati contabili - SIRECOM, trasmessa da CSI con nota prot. n. 9101 del 28/04/2022 (Prot. Direzione Sanità n. 16071 del 28/04/2022) per un importo pari a Euro 1.941.159,17;

con nota prot. n. 9729 del 24/05/2024 (Prot. Direzione Sanità n. 13573 del 27/05/2024) il CSI ha inviato una rimodulazione della PTE Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM citata al punto precedente per un importo pari a Euro 1.878.739,32. Tale rimodulazione si è resa necessaria in attuazione del disciplinare di incarico, parte integrante della citata D.D. 469/2024, per:

- aggiornare i servizi infrastrutturali (Prodotto 5) al nuovo Listino in vigore per l'annualità;
- aggiornare i costi relativi alle forniture dei servizi di primo livello presenti nel Prodotto 6 – Gestione primo livello – Centro unico di contatto al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità;
- aggiornare i costi relativi alle forniture di Program and Service management presenti nel Prodotto 3 – Supporto all'avvio della soluzione e nel Prodotto 4 – Governo del servizio, al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità;
- aggiornare i costi relativi alle forniture di Sviluppo e Manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE) del Prodotto 9 - Parametrizzazione della soluzione.

Richiamata la D.D. 469 del 10/07/2024 di rimodulazione della PTE Soluzione direzionale regionale di supporto alla gestione dei dati contabili - SIRECOM per un importo complessivo di euro 1.941.159,17 come di seguito riepilogato:

anno 2021: Euro 100.000,00  
anno 2022: Euro 680.000,00  
anno 2023: Euro 141.109,63  
anno 2024: Euro 175.213,45  
anno 2025: Euro 140.806,02  
anno 2026: Euro 140.806,02  
anno 2027: Euro 140.806,02  
anno 2028: Euro 140.806,01  
anno 2029: Euro 140.806,01  
anno 2030: Euro 140.806,01

Vista l'iscrizione, formalizzata con Delibera ANAC n. 161 del 19/02/2020, di CSI Piemonte all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016 in coerenza con le Linee Guida ANAC n.7.

Vista la nota prot. n. 5380/A11000 del 26 gennaio 2024 con cui la Regione ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA.

Vista la DD n. 1469/A1400B/2023 del 11/07/2023 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A, come da rogito del notaio Stucchi del 31/05/2023 rep. 17.315/12.071,

registrato in Torino il 31/05/2023 al n. 25199”.

Tenuto conto del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 41”, e s.m.i.

Viste le disposizioni del Titolo II “Principi contabili generali e applicati per il settore sanitario” del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.

Tenuto conto del comma 2 lettera a) e b) dell’articolo 20 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i che dispone che le Regioni accertino ed impegnino nel corso dell’esercizio l’intero importo corrispondente al finanziamento sanitario corrente comprensivo di: fondo sanitario assegnato, quote premiali, quote di finanziamento vincolate o finalizzate, importi delle manovre fiscali regionali destinate al finanziamento della sanità, finanziamento del disavanzo sanitario pregresso, disponendo che eventuali perdite di finanziamento determinino la cancellazione dei residui attivi nell’esercizio in cui si verificano tali condizioni.

Viste:

- la Legge Regionale n. 9 del 26 marzo 2024 “Bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;
- la D.G.R. n. 5-8361 del 27/03/2024 - Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;
- la Legge Regionale n. 20 del 1 agosto 2024 “Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;
- la D.G.R. n. 46-117 del 2 agosto 2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026".

Ritenuto, per le motivazioni richiamate nel presente atto, di:

- approvare la rimodulazione, trasmessa da CSI Piemonte con nota prot. n. 9729 del 24/05/2024 della della PTE di iniziativa, titolata " Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM ", come di seguito riportato:

	<b>Fornitura</b>	<b>Corrispettivo Economico in PTE</b>
<b>Servizi erogati dall'Appalto re (Gara SCR 158-2020. Lotto 1. AMCO) *</b>	Fruizione della licenza della soluzione SIRECOM	167.413,89
	Impianto e deploy della soluzione	252.932,84
	Assistenza, Manutenzione e gestione della soluzione	703.813,12
	1. Manutenzioni evolutive (a consumo)	125.768,12
	<b>Totale</b>	<b>1.249.927,97</b>

Servizi erogati da CSI	<b>Supporto all'avvio della soluzione:</b> Figure professionali per: la progettazione e predisposizione della infrastruttura e degli ambienti operativi, l'allestimento della soluzione e le verifiche di corretto funzionamento e di performance, la pianificazione e il coordinamento delle attività, ivi comprese quelle del fornitore, mantenimento dei rapporti tecnici con le aziende sanitarie e con i loro fornitori nella fase di la migrazione, etc. Data la complessità dell'iniziativa progettuale il servizio di supporto si sviluppa in un arco temporale di tre anni.	76.904,02
	<b>Governo del servizio:</b> Figure professionali per attività di supporto specialistico di II livello, di monitoraggio dell'andamento del servizio, di raccolta dei requisiti per evoluzione della soluzione e/o della configurazione della medesima, di interfaccia con le aziende sanitarie e con il fornitore, etc. per i 9 anni del servizio.	62.564,37
	<b>Gestione dell'Infrastruttura – servizi cloud NIVOLA:</b> Fruizione dell'infrastruttura hardware di produzione e di disaster recovery attraverso il cloud regionale Nivola; è prevista la fruizione per 9 anni dall'avvio del servizio; esso è valorizzato in funzione del numero e del dimensionamento delle risorse infrastrutturali richieste e sulla base delle tariffe presenti nel listino.	367.759,36
	<b>Gestione primo livello – Centro unico di contatto:</b> Servizio di contact center per l'accoglienza e la tracciatura delle chiamate di assistenza pervenute dagli utenti nei 9 anni di servizio; trattasi di un servizio a metrica valorizzato in funzione del numero di contatti stimati e della tariffa a listino e rendicontato in base al numero di contatti gestiti annualmente.	13.310,00
	<b>Parametrizzazione della soluzione:</b> attività di parametrizzazione della Soluzione SIRECOM da erogare a consumo per rispondere a specifiche esigenze che dovessero emergere durante l'erogazione del servizio	108.273,60
	<b>Totale</b>	<b>628.811,35</b>
	<b>TOTALE generale</b>	<b>1.878.739,32</b>

(\*) il valore del corrispettivo stimato dei servizi acquisiti in gara è il valore della base d'asta comprensiva di iva al 22% e rinnovo prudenziale per i successivi 2 anni.

- procedere alle seguenti variazioni rispetto a quanto disposto con D.D. 469 del 10/07/2024:

tipologia	anno	numero	capitolo	importo D.D.	importo D.D.	differenza
				469/2024	rimodulazione	
				(A)	(B)	(B) - (A)

accertamento	2021	2484	16575	100.000,00	100.000,00	0,00
accertamento	2022	337	16575	680.000,00	680.000,00	0,00
accertamento	2023	93	16575	141.109,63	141.109,63	0,00
accertamento	2024	39	16575	175.213,45	112.793,60	-62.419,85
accertamento	2025	37	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2026	24	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2027	24	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2028	24	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
accertamento	2029	24	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
accertamento	2030	34	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2021	13611	134996	100.000,00	100.000,00	0,00
impegno di spesa	2022	2632	134996	680.000,00	680.000,00	0,00
impegno di spesa	2023	547	134996	141.109,63	141.109,63	0,00
impegno di spesa	2024	100	134996	175.213,45	112.793,60	-62.419,85
impegno di spesa	2025	53	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2026	29	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2027	10	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2028	11	134996	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2029	10	134996	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2030	29	134996	140.806,01	140.806,01	0,00

Considerato che è necessario procedere alla corrispondente variazione degli impegni di spesa e degli accertamenti assunti con la D.D. 469 sopra richiamata.

Ritenuto pertanto necessario per le considerazioni di cui sopra provvedere a:

- ridurre l'accertamento 2024/39 sul cap. 16575 di Euro 62.419,85
- ridurre l'impegno di spesa 2024/100 sul cap. 134996 di Euro 62.419,85

la transazione elementare delle suddette registrazioni contabili è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco Registros contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- approvare lo schema di "Disciplinare di Incarico" di cui alla DD n. 173/A1911A del 13/04/2023, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- procedere, previa istruttoria, alla liquidazione delle somme che saranno fatturate sulla base della prossime rendicontazioni CSI relativamente ai servizi della PTE Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM, in coerenza con i contenuti del presente

provvedimento.

Dato atto che:

- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25/01/2024.

Quanto sopra premesso e considerato

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- artt. 4 e 16 D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- artt. 17 e 18 della Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 " e s.m.i.;
- artt. 23, 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.G.R. n. 1-4936 del 29 aprile 2022 Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024;
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- Regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18/R;
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022, "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- D.P.G.R. 21 dicembre 2023 N. 11/R Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";

- D.G.R n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca della D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1 - 3361";
- D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024, recante "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2023-2025 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";
- articolo 192 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Regime speciale degli affidamenti in house";
- D.Lgs. 36/2023 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- nota prot. n. 5380/A11000 del 26 gennaio 2024 con cui la Regione ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti ai fini dell'applicazione del regime di esenzione IVA;
- DD n. 1469/A1400B/2023 del 11/07/2023 "Presenza d'atto della cessione del credito da CSI-Piemonte a SACE Fct S.p.A, come da rogito del notaio Stucchi del 31/05/2023 rep. 17.315/12.071, registrato in Torino il 31/05/2023 al n. 25199";
- Delibera ANAC n.161 del 19.02.2020;
- Legge Regionale n. 9 del 26 marzo 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 - Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026;
- Legge Regionale n. 20 del 1 agosto 2024 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 46-117 del 2 agosto 2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- D.G.R. n. 21-4474 del 29 dicembre 2021;

*determina*

per i motivi espressi in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di:

- approvare la rimodulazione, trasmessa da CSI Piemonte con nota prot. n. 9729 del 24/05/2024 della della PTE di iniziativa, titolata " Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM ", come di seguito riportato:

	<b>Fornitura</b>	<b>Corrispettivo Economico in PTE</b>
<b>Servizi erogati</b>	Fruizione della licenza della soluzione SIRECOM	167.413,89

<b>dall'Appaltatore (Gara SCR 158-2020. Lotto 1. AMCO) *</b>	Impianto e deploy della soluzione	252.932,84
	Assistenza, Manutenzione e gestione della soluzione	703.813,12
	Manutenzioni evolutive (a consumo)	125.768,12
	<b>Totale</b>	<b>1.249.927,97</b>
<b>Servizi erogati da CSI</b>	<b>Supporto all'avvio della soluzione:</b> Figure professionali per: la progettazione e predisposizione della infrastruttura e degli ambienti operativi, l'allestimento della soluzione e le verifiche di corretto funzionamento e di performance, la pianificazione e il coordinamento delle attività, ivi comprese quelle del fornitore, mantenimento dei rapporti tecnici con le aziende sanitarie e con i loro fornitori nella fase di la migrazione, etc. Data la complessità dell'iniziativa progettuale il servizio di supporto si sviluppa in un arco temporale di tre anni.	76.904,02
	<b>Governo del servizio:</b> Figure professionali per attività di supporto specialistico di II livello, di monitoraggio dell'andamento del servizio, di raccolta dei requisiti per evoluzione della soluzione e/o della configurazione della medesima, di interfaccia con le aziende sanitarie e con il fornitore, etc. per i 9 anni del servizio.	62.564,37
	<b>Gestione dell'Infrastruttura – servizi cloud NIVOLA:</b> Fruizione dell'infrastruttura hardware di produzione e di disaster recovery attraverso il cloud regionale Nivola; è prevista la fruizione per 9 anni dall'avvio del servizio; esso è valorizzato in funzione del numero e del dimensionamento delle risorse infrastrutturali richieste e sulla base delle tariffe presenti nel listino.	367.759,36
	<b>Gestione primo livello – Centro unico di contatto:</b> Servizio di contact center per l'accoglienza e la tracciatura delle chiamate di assistenza pervenute dagli utenti nei 9 anni di servizio; trattasi di un servizio a metrica valorizzato in funzione del numero di contatti stimati e della tariffa a listino e rendicontato in base al numero di contatti gestiti annualmente.	13.310,00
	<b>Parametrizzazione della soluzione:</b> attività di parametrizzazione della Soluzione SIRECOM da erogare a consumo per rispondere a specifiche esigenze che dovessero emergere durante l'erogazione del servizio	108.273,60
	<b>Totale</b>	<b>628.811,35</b>
<b>TOTALE generale</b>		<b>1.878.739,32</b>

(\*) il valore del corrispettivo stimato dei servizi acquisiti in gara è il valore della base d'asta comprensiva di iva al 22% e rinnovo prudenziale per i successivi 2 anni.

- procedere alle seguenti variazioni rispetto a quanto disposto con D.D. 469 del 10/07/2024:

tipologia	anno	numero	capitolo	importo D.D. 469/2024	importo D.D. rimodulazioni	differenza
				(A)	(B)	(B) - (A)
accertamento	2021	2484	16575	100.000,00	100.000,00	0,00
accertamento	2022	337	16575	680.000,00	680.000,00	0,00
accertamento	2023	93	16575	141.109,63	141.109,63	0,00
accertamento	2024	39	16575	175.213,45	112.793,60	-62.419,85
accertamento	2025	37	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2026	24	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2027	24	16575	140.806,02	140.806,02	0,00
accertamento	2028	24	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
accertamento	2029	24	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
accertamento	2030	34	16575	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2021	13611	134996	100.000,00	100.000,00	0,00
impegno di spesa	2022	2632	134996	680.000,00	680.000,00	0,00
impegno di spesa	2023	547	134996	141.109,63	141.109,63	0,00
impegno di spesa	2024	100	134996	175.213,45	112.793,60	-62.419,85
impegno di spesa	2025	53	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2026	29	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2027	10	134996	140.806,02	140.806,02	0,00
impegno di spesa	2028	11	134996	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2029	10	134996	140.806,01	140.806,01	0,00
impegno di spesa	2030	29	134996	140.806,01	140.806,01	0,00

- provvedere a:

- ridurre l'accertamento 2024/39 sul cap. 16575 di Euro 62.419,85
- ridurre l'impegno di spesa 2024/100 sul cap. 134996 di Euro 62.419,85

la transazione elementare delle suddette registrazioni contabili è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco Registros contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- approvare lo schema di "Disciplinare di Incarico" di cui alla DD n. 173/A1911A del 13/04/2023, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- procedere, previa istruttoria, alla liquidazione delle somme che saranno fatturate sulla base della prossime rendicontazioni CSI relativamente ai servizi della PTE Soluzione Direzionale Regionale di Supporto alla Gestione dei Dati Contabili – SIRECOM, in coerenza con i contenuti del presente provvedimento.

La presente determinazione non è soggetta alla pubblicazione ai sensi del D.lgs 33/2013.

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U.R.P., ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 L.R. 22/2010.

Il funzionario estensore  
Francesco Fiore

IL DIRIGENTE (A1416D - Controllo di gestione, sistemi informativi, logistica sanitaria e coordinamento acquisti)  
Firmato digitalmente da Antonino Ruggeri

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Disciplinare\_incarico\_SIRECOM\_rimod\_2024.pdf

Allegato 

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**Disciplinare incarico INTERVENTO/I RELATIVI all'iniziativa PTE****approvata con D.D. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_****Soluzione direzionale regionale di supporto alla gestione dei dati  
contabili - SIRECOM – Rimodulazione 2024**

Con riferimento alla Vostra Proposta Tecnico Economica in argomento, acquisita agli atti dalla Regione Piemonte con prot. n. 13573/A1400B del 27/05/2024 (prot. CSI n. 9729 del 27/05/2024), si comunica che è stata approvata con Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ .

**Committente**

Regione Piemonte - Direzione Sanità – Settore A1416D Controllo di gestione, sistemi informativi, logistica sanitaria e coordinamento acquisti (di seguito anche “Regione Piemonte”)  
Referente: Antonino RUGGERI

**Contraente**

CSI Piemonte - Sanità e Welfare Digitali (di seguito anche “CSI Piemonte”): Franco FERRARA e Enrica FRANCESCONI

**si conviene e stipula quanto segue****1 DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

L'espletamento del servizio è normato dal presente Disciplinare di incarico secondo quanto dettagliato dall'allegata Scheda tecnica di intervento, che ne fa parte integrante e sostanziale, nonché, per quanto in esso non previsto, dalla Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2026, approvata con delibera di Giunta regionale n 21-4474 del 31 dicembre 2021.

**2 OGGETTO DELLA FORNITURA**

La presente rimodulazione della precedente PTE, trasmessa da CSI il 20/06/2023 con prot. 11612, in attesa di approvazione (essa stessa rimodulazione della PTE trasmessa con prot. CSI n. 9101 del 28/04/2022 e approvata con DD A14 469 del 10/07/2024), si è resa necessaria in base a quanto previsto dal disciplinare di incarico approvato dalla citata DD 469 del 10/07/2024 al fine di:

- aggiornare i servizi infrastrutturali (Prodotto 5) al nuovo Listino in vigore per l'annualità;
- aggiornare i costi relativi alle forniture dei servizi di primo livello presenti nel Prodotto 6 – Gestione primo livello – Centro unico di contatto al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità;
- aggiornare i costi relativi alle forniture di Program and Service management presenti nel Prodotto 3 – Supporto all'avvio della soluzione e nel Prodotto 4 – Governo del servizio, al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità;

- aggiornare i costi relativi alle forniture di Sviluppo e Manutenzioni evolutive eccedenti il canone (PTE) del Prodotto 9 - Parametrizzazione della soluzione.

### 3 INFORMAZIONI PER LA TRACCIATURA DEL PROGETTO

*Prospetto da compilarsi solo in caso di copertura con fondi SIE al fine del tracciamento obbligatorio dei costi e delle attività di progetto.*

4

<b>Tipologia di fondo</b>	
<b>Definizione/Titolo del progetto/attività</b>	
<b>CUP Codice Unico di Progetto</b>	

### 5 TEMPI DELLA FORNITURA

Prodotto/Fornitura	anno 2022	anno 2023	anno 2024	anno 2025	anno 2026	anno 2027	anno 2028	anno 2029	anno 2030
Prodotto 1 - Fruizione della licenza della soluzione SIRECOM									
Prodotto 2 – Impianto e deploy della soluzione									
Prodotto 3 – Supporto all’avvio della soluzione									
Prodotto 4 – Governo del servizio									
Prodotto 5 – Gestione infrastruttura (NIVOLA)									
Prodotto 6 – Gestione primo livello (CUC)									
Prodotto 7 – Assistenza, Manutenzione e Gestione									
Prodotto 8 – Manutenzioni evolutive									
Prodotto 9 – Parametrizzazione della soluzione									

In seguito all’affidamento delle attività da parte della Regione, il cronoprogramma verrà aggiornato e dettagliato rispetto alle date di consegna dei diversi prodotti nonché alle modalità di test utente e di accettazione dei rilasci attraverso il “Piano delle consegne”.

Per eventuali criticità inerenti alle tempistiche, si richiama quanto specificato al punto 10 “Verifica di conformità”.

## 6 PERIMETRO ECONOMICO E VOLUMI

Si riporta nel seguito il prospetto relativo al preventivo per i servizi proposti:

Prodotto/Fornitura	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	TOTALE
Prodotto 1 – Fruizione della licenza della soluzione SIRECOM	55.804,63	55.804,63	55.804,63							167.413,89
Prodotto 2 – Impianto e deploy della soluzione	252.932,84									252.932,84
Prodotto 3 – Supporto all'avvio della soluzione	76.904,02									76.904,02
Prodotto 4 – Governo del servizio		7.876,94	7.812,49	7.812,49	7.812,49	7.812,49	7.812,49	7.812,49	7.812,49	62.564,37
Prodotto 5 – Gestione dell'Infrastruttura – servizi NIVOLA	47.651,02	44.384,85	39.389,07	39.389,07	39.389,07	39.389,07	39.389,07	39.389,07	39.389,07	367.759,36
Prodotto 6 – Gestione primo livello – Centro unico di contatto		1.515,00	1.685,00	1.685,00	1.685,00	1.685,00	1.685,00	1.685,00	1.685,00	13.310,00
Prodotto 7 – Assistenza, Manutenzione e gestione della soluzione		87.976,64	87.976,64	87.976,64	87.976,64	87.976,64	87.976,64	87.976,64	87.976,64	703.813,12
TOTALE per anno	433.292,51	197.558,06	192.667,83	136.863,20	136.863,20	136.863,20	136.863,20	136.863,20	136.863,20	1.644.697,60
Prodotto 8 – Manutenzioni evolutive	25.153,62	25.153,62	25.153,62	25.153,63	25.153,63					125.768,12
Prodotto 9 – Parametrizzazione della soluzione	21.654,72	21.654,72	21.654,72	21.654,72	21.654,72					108.273,60
TOTALE generale	480.100,85	244.366,40	239.476,17	183.671,55	183.671,55	136.863,20	136.863,20	136.863,20	136.863,20	1.878.739,32

Si dà atto che i costi delle figure professionali previste dalla PTE sono stati analizzati nella valutazione di congruità.

In riferimento ai costi di gestione indotti dal progetto si sosterranno esclusivamente i costi indicati nelle stime riportate nel paragrafo “Stima degli oneri di gestione indotti dal progetto” della PTE in argomento.

Il CSI-Piemonte si impegna ad assicurare quanto segue:

- al rispetto di quanto dichiarato con nota prot. 14909 del 23.09.2020, ovvero che per le componenti acquisite dal mercato verranno rendicontati solo i costi corrispondenti al valore dell'acquisto comprensivi della quota IVA;
- le valorizzazioni dei costi relativi al ribaltamenti dei costi di manutenzione licenze, presenti nelle forniture del Prodotto 1 – Fruizione della licenza della soluzione SIRECOM, del Prodotto 2 – Impianto e deploy della soluzione, del Prodotto 7 – Assistenza, Manutenzione e gestione della soluzione e del Prodotto 8 – Manutenzioni evolutive, dovranno essere aggiornati da CSI-Piemonte a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara SCR 158-2020 lotto 2 recependo gli importi di aggiudicazione, in ribasso rispetto al valore a base d'asta esposto nella PTE oggetto del presente Disciplinare;
- i costi relativi alle forniture di Program and Service management presenti nel Prodotto 3 – Supporto all'avvio della soluzione, nel Prodotto 4 – Governo del servizio e quelli relativi alla fornitura a Team Risorse presenti nel Prodotto 9 – Parametrizzazione della soluzione, preventivati a costo giornata/figura professionale o giorni uomo/team risorse dovranno essere annualmente allineati al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità;
- i costi relativi alle forniture di Servizi a metrica presenti nel Prodotto 5 – Gestione dell'Infrastruttura – servizi NIVOLA e nel Prodotto 6 – Gestione primo livello – Centro unico di contatto, dovranno essere riattualizzati sulla base del progetto tecnico presentato dall'aggiudicatario della procedura di gara SCR 158-2020 lotto 2 e dovranno essere annualmente allineati al Catalogo e Listino dei servizi CSI in vigore per l'annualità.

## 7 PIANO DI FATTURAZIONE

La fatturazione sarà successiva alla sottoscrizione del verbale di conformità che attesti l'esito positivo dei collaudi previsti dei singoli prodotti rilasciati e la loro messa in esercizio e secondo quanto indicato al paragrafo "4.2.10 Quadro sinottico Prodotti / Forniture / Deliverable".

Il pagamento è disposto entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora il pagamento della prestazione, per cause imputabili alla Regione Piemonte, non sia effettuato entro il termine di cui al precedente comma, il ritardo costituirà base di calcolo per il riaddebito degli oneri finanziari sostenuti dal Consorzio.

## 8 COMITATO DI COORDINAMENTO (CDC)

Il Comitato di Coordinamento (CdC) ha il compito di monitorare e controllare lo stato di avanzamento delle attività previste nel presente disciplinare.

Le strutture coinvolte nel CdC sono:

- il Settore regionale committente;
- il Settore regionale A1407D - Programmazione finanziaria del sistema sanitario in qualità di utente del servizio;
- il DICR, il Gruppo di Lavoro e le Aziende Sanitarie Regionali;
- il CSI Piemonte – Sanità e Welfare Digitali.

Tali strutture sono rappresentate all'interno del CdC da:

- Antonino Ruggeri, Responsabile del Settore regionale A1416D o suo delegato, in rappresentanza del Settore Committente con la funzione di Responsabile e Referente dei servizi affidati;
- Valter Baratta, Dirigente del Settore regionale A1407D (o suo delegato) in rappresentanza del Settore utente, con la funzione di referente;
- Fabio Aimar, DICR;
- Franco Ferrara e Enrica Francesconi o loro delegati, in rappresentanza del CSI Piemonte con la funzione di referente;
- i rappresentanti del Gruppo di Lavoro e delle Aziende Sanitarie Regionali saranno individuati successivamente.

I ruoli dei soggetti coinvolti ed i relativi compiti sono di seguito elencati.

### *Referente di Progetto della Direzione/Settore committente*

- verificare in collaborazione con il referente del CSI Piemonte l'avanzamento del Servizio/Fornitura, riattualizzando ove necessario i piani di progetto sia dal punto di vista temporale che tecnico;

- verificare l'impegnato e il consuntivo delle attività e convalidare le risultanze finali in termini di loro rispondenza rispetto agli impegni stabiliti contrattualmente;
- coordinare le fasi di accettazione e (eventuale) verifica di conformità che avverranno e saranno finalizzate all'accettazione del Servizio;
- assicurare la disponibilità delle risorse e delle infrastrutture necessarie all'espletamento della presente fornitura.

#### *Referente del CSI Piemonte*

- verificare il rispetto del piano delle attività e fornire riscontro ai componenti del CdC in merito ad eventuali richieste di approfondimento;
- curare la gestione dell'andamento tecnico/economico dell'attività;
- assicurare la tempestiva comunicazione di eventuali criticità o anomalie che possano comportare un maggior volume di attività rispetto a quelle previste a preventivo, specificando le motivazioni e formulando possibili ipotesi correttive;
- gestire la relazione con le funzioni del Committente coinvolte nel progetto;
- garantire il coordinamento e la conduzione del gruppo di progettazione/sviluppo.

### **9 PIANIFICAZIONE INCONTRI DI STATO AVANZAMENTO PROGETTO**

Il Comitato di Coordinamento si riunisce con cadenza trimestrale, salvo quanto diversamente pattuito dal CdC, per valutare il corretto svolgimento delle attività in relazione alle tempistiche e ai prodotti rilasciati.

Eventuali scostamenti rispetto al perimetro, alla stima economica e alle tempistiche, dovranno essere puntualmente rappresentati dal CSI, al fine di mettere in atto le azioni correttive da parte del Comitato stesso.

### **10 LIVELLI DI SERVIZIO**

Per gli Interventi oggetto del disciplinare saranno attivati i seguenti livelli di servizio:

- a *SVIDIFTU – Difettosità data test utente.* Misura l'indice di difettosità riscontrata durante la verifica di conformità (test utente), come rapporto tra il numero di test non conformi e il numero totale dei test previsti dal Piano dei test utente;

Non applicabile nel contesto dell'iniziativa, in quanto il perimetro delle attività della PTE non contemplano degli sviluppi software.

- b *SVIRDCD – Rispetto data consegna deliverable.* Misura il rispetto di una scadenza temporale definita formalmente, rispetto agli obblighi contrattuali e/o ai documenti di pianificazione approvati dall'Amministrazione;
- c *SVIRDTU – Rispetto data test utente.* Misura il tempo trascorso tra la data prevista di verifica della conformità (test utente) e la data effettiva in cui si è concluso (data\_effettiva).

Non applicabile nel contesto dell'iniziativa, in quanto il perimetro delle attività della PTE non contemplano degli sviluppi software.

## 11 ACCETTAZIONE ORDINE

Il presente disciplinare, in assenza di osservazioni, si considera tacitamente accettato da parte del CSI entro 15 giorni solari dal ricevimento del provvedimento stesso.

## 12 VERIFICA DI CONFORMITA'

Il CSI Piemonte dovrà collaborare con gli utenti e i tecnici regionali nell'attività di accettazione di quanto oggetto del presente disciplinare. Le attività di accettazione saranno svolte dal Comitato di Coordinamento, che provvederà alla stesura ed alla sottoscrizione degli appositi verbali – salvo quanto diversamente pattuito nell'ambito del CDC.

La documentazione prodotta, salvo diversi accordi con il CdC, sarà consegnata da CSI Piemonte almeno 10 giorni lavorativi prima dell'avvio delle verifiche o della consegna dei deliverable interessati. La verifica di conformità verrà effettuata sulla base della citata documentazione e sulla base di una relazione sintetica preparata da CSI Piemonte. Lo stesso CSI si impegna a rispondere nei tempi utili per l'accettazione delle attività ad eventuali richieste di approfondimento formulate dai referenti regionali.

Qualora si verifichi una mancata erogazione, anche parziale, dei servizi/forniture oggetto dell'affidamento in oggetto, ovvero il mancato rispetto dei termini richiesti, che possano configurarsi come inadempienze, si rimanda all'art. 12 della Convenzione "Inadempienze, penali e misure sanzionatorie".

La commessa si considera conclusa all'accettazione da parte dei referenti regionali dei documenti oggetto delle forniture di cui alla PTE oggetto del presente disciplinare.

## 13 TITOLARITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA

Le parti si danno reciprocamente atto che la documentazione prodotta nell'ambito del servizio, in quanto risultato originale di creazione intellettuale, è oggetto di tutela ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e D.Lgs 30/2005. In tale contesto:

- il Committente sarà titolare della documentazione prodotta;
- la proprietà della documentazione prodotta farà capo al Committente;
- tutti i diritti d'autore sulla documentazione prodotta verranno trasferiti, a seguito del completamento dell'opera, all'amministrazione committente che ne diverrà titolare;
- tutti i diritti di sfruttamento economico sulla documentazione prodotta oggetto del presente Disciplinare di Incarico competono all'amministrazione committente;
- il fornitore mantiene il diritto morale sulla paternità dell'opera;

## 14 REPOSITORY APPLICATIVO

Tutta la documentazione di progetto dell'iniziativa, suddivisa per interventi, dovrà essere depositata dal CSI in apposito repository il cui accesso è riservato al referente di progetto e Referente SIRE ICT della Direzione/Settore committente e ai funzionari del Settore Sistema Informativo regionale.

La documentazione contenuta nel repository dovrà confluire automaticamente nella nuova piattaforma di monitoraggio delle Iniziative “sistema di governo delle attività progettuali”, ricompreso nei costi dell’attività di “Governo” della CTE.

CSI Piemonte si impegna a specificare, nell’ambito del piano delle consegne, le modalità di accesso al repository.

L’attività svolta si concretizzerà nella redazione dei documenti definiti quali deliverables di progetto indicati al paragrafo “2.16 Quadro sinottico Prodotti / Forniture / Deliverable”.

## **15 SICUREZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Si rimanda quanto indicato all’art. 19 della Convenzione quadro per gli affidamenti diretti al CSI per la prestazione di servizi in regime di esenzione IVA per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2026. Inoltre CSI Piemonte si impegna a rispettare quanto riportato nel paragrafo (1.4 del template di PTE) dal titolo “Sicurezza e protezione dei dati personali”.

## **16 RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI**

Dall’applicazione delle disposizioni civilistiche dettate in materia di contratto d’appalto derivano, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) l’obbligo del Fornitore di mettere a disposizione del Committente il risultato della sua prestazione, con conseguente assunzione del rischio attinente al mancato raggiungimento del risultato medesimo;
- b) l’obbligo del Fornitore di fornire la materia necessaria a compiere l’opera (art 1658 c.c.);
- c) l’obbligo del Fornitore di garantire la qualità dei servizi erogati e l’assenza di difformità e vizi dei servizi, nonché l’onere del Committente di denunciare le difformità o i vizi entro i termini di legge;
- d) la facoltà del Committente di recedere dal contratto, tenendo indenne il Fornitore delle spese sostenute, delle prestazioni e del mancato guadagno (art. 1671 c.c.);
- e) le parti si obbligano a rispettare, altresì, ogni altra disposizione contenuta nella Convenzione quadro e nelle Procedure Operative, in coerenza con le disposizioni civilistiche in materia.

Il Fornitore riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti all’assicurazione del proprio personale occupato nelle lavorazioni oggetto del presente ordine e dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone ed alle cose, sia dell’Amministrazione che di terzi, in dipendenza di colpa o negligenza nella esecuzione delle prestazioni stabilite.

Il Fornitore si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi; si obbliga ad attuare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nei lavori di cui al presente ordine, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del presente ordine, alla categoria e nella località in cui si svolgono le lavorazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località; si obbliga a continuare ad applicare i citati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I menzionati obblighi relativi ai contratti collettivi di lavoro vincolano il fornitore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto. In caso di violazione degli obblighi predetti e previa comunicazione al Fornitore

delle inadempienze denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, il Committente si riserva il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo contrattuale; ritenuta che sarà rimborsata solo quando l'Ispettorato del Lavoro citato avrà dichiarato che il fornitore si sia posto in regola né questi potrà vantare diritto alcuno per il mancato pagamento o ritardato pagamento.

## 17 RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE

Tutte le contestazioni che potessero insorgere per causa, dipendenza o per l'osservanza, interpretazione ed esecuzione del presente contratto, anche per quanto non espressamente contemplato, ma afferenti l'esercizio della gestione, saranno risolte preliminarmente in via amichevole nell'ambito del Comitato di Coordinamento e, in assenza di esito favorevole, mediante ricorso all'autorità giudiziaria.

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti è competente il foro di Torino.

## 18 DOMICILI CONTRATTUALI

Si richiede che la corrispondenza relativa al presente affidamento, venga indirizzata a:

### *Regione Piemonte*

**Settore A1416D - Controllo di Gestione, Sistemi Informativi, Logistica Sanitaria e Coordinamento acquisti**

[gestione.informatica@cert.regione.piemonte.it](mailto:gestione.informatica@cert.regione.piemonte.it)

**CSI Piemonte  
Sanità e Welfare digitali**

[protocollo@cert.csi.it](mailto:protocollo@cert.csi.it)

<luogo, Data >

*Il Responsabile del Settore*

*Controllo di Gestione, Sistemi  
Informativi, Logistica Sanitaria e  
Coordinamento acquisti*

*Dott. Antonino RUGGERI*

[\(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE\)](#)

**REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE****ATTO DD 704/A1416D/2024 DEL 20/10/2024**

Modifica N.: 2024/100/1 dell'impegno 2024/100  
Descrizione: RIMODULAZIONE PTE  
Importo riduzione/aumento (€): -62.419,85  
Importo iniziale (€): 175.213,45  
Importo finale (€): 112.793,60  
Cap.: 134996 / 2024 - QUOTA FONDO SANITARIO REGIONALE DI PARTE CORRENTE DI SPESE DIRETTE DELLA REGIONE IN ATTUAZIONE DEL PIANO SOCIO SANITARIO REGIONALE E PER ATTIVITA' SVOLTE NELL'INTERESSE E PER CONTO DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI ED AZIENDE OSPEDALIERE (L.R. 10 MARZO 1982, N.7)  
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi  
Motivo assenza CIG: Affidamenti in house  
Soggetto: Cod. 12655  
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.  
COFOG: Cod. 07.1 - Prodotti, attrezzature e apparecchi sanitari  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea  
Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 4 - per le spese della gestione sanitaria della regione  
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale  
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Modifica N.: 2024/39/1 dell'accertamento 2024/39  
Descrizione: RIMODULAZIONE PTE  
Importo riduzione/aumento (€): -62.419,85  
Importo iniziale (€): 175.213,45  
Importo finale (€): 112.793,60  
Cap.: 16575 / 2024 - COMPARTECIPAZIONE REGIONALE ALL'IVA (ART. 2 DEL D.LGS 18 FEBBRAIO 2000, N. 56).  
Soggetto: Cod. 220175  
PdC finanziario: Cod. E.1.01.02.03.001 - Compartecipazione IVA - Sanità  
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI  
Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate  
Natura ricorrente: Cod. 1 - Ricorrente  
Perimetro sanitario: Cod. 2 - per le entrate della gestione sanitaria della regione  
Titolo: Cod. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA  
Tipologia: Cod. 1010200 - Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità