

Codice A2202A

D.D. 9 ottobre 2024, n. 1406

**Adempimenti connessi alla Determinazione Dirigenziale n. 1042/A2202A/2024 del 17/07/2024 -  
Nomina Componenti Commissione di Valutazione.**



**ATTO DD 1406/A2202A/2024**

**DEL 09/10/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A22000 - WELFARE**

**A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di  
fragilità sociale**

**OGGETTO:** Adempimenti connessi alla Determinazione Dirigenziale n. 1042/A2202A/2024 del  
17/07/2024 – Nomina Componenti Commissione di Valutazione.

vista la Determinazione Dirigenziale Determinazione Dirigenziale n. 1042/A2202A/2024 del  
17/07/2024 con la quale è stato avviato un procedimento per l'attivazione di un partenariato con  
Enti del terzo settore ETS, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. n. 117/2017 s.m.i e dell'art. 11 della legge  
regionale n. 7/2024, ai fini della co-progettazione di un intervento finalizzato ad assicurare in  
Burkina Faso al Servizio regionale per le adozioni internazionali una struttura organizzativa e del  
personale in grado di garantire lo svolgimento delle procedure di adozione internazionale e la  
relativa assistenza alle coppie che ivi si recano (CIG: B2482EB3C0);

dato atto che la Determinazione di cui sopra ha demandato ad apposita Commissione la valutazione  
delle domande di partecipazione pervenute;

viste le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del terzo settore negli artt.  
55-57 del D.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)", contenute nel Decreto del Ministero del  
Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021, ed in particolare il paragrafo 6;

rilevata la necessità di procedere alla nomina della Commissione di valutazione, così composta:

- Francesca Aime, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di Presidente;
- Tiziana Rosadini, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2204A - Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria, standard di servizio e qualità, in qualità di Commissaria;
- Gemma Vecera, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di Commissaria;

e Concetta Trapani, funzionaria del Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di segretaria verbalizzante;

dato atto che l'inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001, in capo ai singoli componenti della Commissione di valutazione, verrà accertata al momento dell'accettazione dell'incarico, acquisendo le loro dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;

dato atto che i curricula vitae dei componenti della commissione di valutazione sono allegati alla presente determinazione per farne parte integrante;

dato atto che, nella prima seduta, la Commissione di valutazione acquisisce i risultati della verifica di ammissibilità effettuata dal RUP ed opererà applicando i criteri riportati nell'Avviso approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1042/A2202A/2024 del 17/07/2024;

dato atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico della Regione Piemonte, in quanto non sono previsti compensi per le sedute della Commissione e i componenti dello stesso svolgeranno la loro attività in orario di servizio;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

#### **LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i "Codice del Terzo Settore";
- " la legge regionale n. 7 del 25/03/2024 "Norme di sostegno e promozione degli enti del terzo settore piemontese";
- la L.R. n. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- l' art. 12 della legge regionale n. 7 del 29 giugno 2018 s.m.i.;
- la D.G.R n. 73-8225 del 20/12/2018 "Assunzione in capo alla Regione Piemonte delle funzioni svolte dall'ARAI (Agenzia regionale per le adozioni internazionali) - adempimenti connessi all'art. 12 della legge regionale n. 7 del 29 giugno 2018";
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile";
- il D.P.G.R. n. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale);
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta

regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione", integrata dalla DGR n. 83-7989 del 18/12/2023 "Regolamento regionale recante: Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale). Approvazione";

- la D.G.R n. 38-6152 del 2/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- la Deliberazione della Giunta Regionale 25 gennaio 2024, n. 8-8111 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- la D.G.R. n. 4-8114 del 31/01/2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026";
- la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024, avente per oggetto "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- la L.R.1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026";
- la D.G.R n. 46-117/2024/XII del 2 agosto 2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026";

## **DETERMINA**

- di nominare la Commissione per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute per la procedura di co-progettazione, di cui alla Determinazione dirigenziale n. 1042/A2202A/2024 del 17/07/2024, finalizzata ad assicurare in Burkina Faso al Servizio regionale per le adozioni internazionali una struttura organizzativa e del personale in grado di garantire lo svolgimento delle procedure di adozione internazionale e la relativa assistenza alle coppie che ivi si recano (CIG: B2482EB3C0);
  - di nominare i seguenti componenti della Commissione di valutazione :
    - Francesca Aime, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di Presidente;
    - Tiziana Rosadini, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2204A - Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria, standard di servizio e qualità, in qualità di Commissaria;
    - Gemma Vecera, funzionaria della Direzione Welfare, Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di Commissaria;
- e Concetta Trapani, funzionaria del Settore A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale in qualità di segretaria verbalizzante;
- di dare atto che che l'inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 93 del D.lgs. n. 36/2023 e all'art. 35 bis del D.lgs. n. 165/2001, in capo ai singoli componenti della Commissione di valutazione, verrà accertata al momento dell'accettazione dell'incarico, acquisendo le loro dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000;

- di dare atto che i curricula vitae dei componenti della commissione di valutazione sono allegati alla presente determinazione per farne parte integrante;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico della Regione Piemonte, in quanto non sono previsti compensi per le sedute della Commissione di valutazione e i componenti della stessa svolgeranno la loro attività in orario di servizio.

Il presente provvedimento, non comportando spesa, non assume rilevanza contabile.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla notificazione o dall'intervenuta piena conoscenza del suddetto atto, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente Determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 sul sito della Regione Piemonte, sezione "Amministrazione Trasparente".

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

LA DIRIGENTE (A2202A - Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale)  
Firmato digitalmente da Antonella Caprioglio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Aime\_CV.pdf
2. Rosadini\_CV.pdf
3. Vecera\_CV.pdf



Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

**Francesca Aime**

Indirizzo(i)

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

F

E-mail

Contatto telefonico

Codice fiscale

## Esperienza professionale

Date 1/06/2023-in corso

Svolgimento di comando presso l'ASL di Asti in qualità di referente amministrativo per le progettualità. Il comando prevede la presenza in ASL per 2 giorni alla settimana. Il restante tempo lavoro è svolto presso Regione Piemonte con le funzioni sotto descritte

Date 1/09/2009- in corso

Funzionario con contratto a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità

Referente per gli aspetti giuridici, amministrativi e logistici delle procedure adottive in Burkina Faso, Corea del Sud e Colombia e delle attività legate al mantenimento dei canali con le Autorità straniere, gestione dei percorsi formativi delle coppie aspiranti all'adozione internazionale, gestione del personale SRAI che svolge attività di referente nei Pesi di operatività del Servizio

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SRAI-Servizio regionale per le adozioni internazionali  
Direzione Sanità e Welfare  
Settore Politiche per i bambini, le famiglie, minori e giovani, sostegno alle situazioni di fragilità sociale

Tipo di attività o settore

Via Bertola, 34- 10124 Torino

Pubblica Amministrazione -ente autorizzato per le adozioni internazionali

Date 13/03/2006-31/08/2009

Lavoro o posizione ricoperti

Collaborazione coordinata e continuativa full-time

Principali attività e responsabilità

Referente per gli aspetti giuridici e amministrativi delle procedure adottive in Slovacchia, Lettonia, Burkina Faso e Corea del Sud, referente per i rapporti con le amministrazioni delle Regioni Liguria e Valle d'Aosta per l'attuazione delle convenzioni operative con le citate Regioni.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.R.A.I. (Agenzia Regionale per le Adozioni Internazionali) – Regione Piemonte  
Via Bertola, 34- 10122 Torino  
Tel (39) 011 516 20 22; fax (39) 011 516 20 30

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione -ente autorizzato per le adozioni internazionali

## Missioni svolte all'estero

2006: Burkina Faso  
2007: Burkina Faso  
2008: Corea del sud  
2009 ( agosto e dicembre): Burkina Faso  
2010: Corea del sud, Slovacchia  
2012 ( maggio e ottobre) : Slovacchia  
2013 Corea del sud  
2016: Corea del sud

## Istruzione e formazione

Data

12 Dicembre 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli studi di Torino-Facoltà di Giurisprudenza Via Sant'Ottavio, 20 Torino

Qualifica conseguita | Laurea in Giurisprudenza ( vecchio ordinamento) Laurea in giurisprudenza-Tesi in diritto di famiglia “ Gli enti autorizzati all'adozioni internazionale:una comparazione fra Italia, Francia e Spagna”, relatore Prof. Leonardo Lenti

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) | italiano

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

**Inglese**  
**Francese**  
**Spagnolo**

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	Avanzato		Avanzato		Avanzato		Avanzato
	Avanzato		Avanzato		Avanzato		Avanzato
	Buono		Intermedio		Basico		basico

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza di:Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook), Lotus Notes, Internet

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

09/10/2024

# Curriculum Vitae Europass

## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome Rosadini Tiziana

Sesso femminile

**SETTORE PROFESSIONALE** REGIONE PIEMONTE Direzione Welfare

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	<b>01/8/2021 ad oggi</b>
Lavoro o posizione ricoperta	Collaboratore amministrativo contabile di segreteria e archivista del Settore "Programmazione socio-assistenziale e socio-sanitaria; standard di servizio e qualità" -Direzione Welfare Regione Piemonte a tempo indeterminato (cat. C1)
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio sui dati della spesa sostenuta dagli enti gestori delle funzioni socio assistenziali, predisposizione di provvedimenti regionali, atti di liquidazione, collaborazione con i colleghi, attività di segreteria, protocollazione, archiviazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte Direzione Welfare Piazza Piemonte, 1 Torino (To) Italia
Date	<b>03/10/2006 al 31/7/2021</b>
Lavoro o posizione ricoperta	Esecutore amministrativo e di segreteria con funzioni dattilografate (Cat. B)
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio sui dati di spesa sostenuta dagli enti gestori delle funzioni socio assistenziali, predisposizione di provvedimenti regionali, atti di liquidazione, collaborazione con i colleghi, attività di segreteria, protocollazione, archiviazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte Direzione Sanità e Welfare Via Bertola, 34 Torino (To) Italia.
Date	<b>1/2/2002 al 30/9/2006</b>
Lavoro o posizione ricoperta	Esecutore amministrativo e di segreteria con funzioni di dattilografia (Cat. B)
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria: protocollazione, archiviazione, ecc.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Piemonte Direzione Pianificazione e gestione urbanistica Corso Bolzano, 44 Torino (To) Italia.
Date	<b>Maggio 1996 al 31/1/2002</b>
Lavoro o posizione ricoperta	Impiegata amministrativa
Principali attività e responsabilità	Elaborazioni dati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.D.S. srl Corso Inghilterra, Torino

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date  
 Titolo della qualifica rilasciata  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**2008**

Laurea in Scienze Politiche - indirizzo Servizio sociale - Università degli Studi di Torino - Facoltà di Scienze Politiche di Torino

Università degli Studi di Torino - Facoltà di scienze Politiche di Torino

2011

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale.

Diploma di ragioneria - Istituto Tecnico Commerciale "G. Sommeiller" di Torino

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

**italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**inglese****francese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Utilizzo di applicativi: word, excel, Stilo, Contabilia, Doqui Acta, DWBICO.

**PATENTE**

Patente guida di tipo B

Torino, 7 Ottobre 2024

## CURRICULUM VITAE

Nome Gemma Cognome Vecera

Titolo di studio: diploma di Segretaria di Amministrazione (5 anni) presso l'Istituto Professionale C.I.Giulio

Esperienze lavorative:

Dal 1989 al 2008 ho lavorato a tempo determinato negli Enti Pubblici: dal Comune alla Regione, alle scuole e infine alla Provincia .

Dal 2008 sono stata assunta definitivamente dall'allora Provincia di Torino e sono stata assegnata al Servizio Pari Opportunità dove mi sono occupata sia della parte amministrativa dell'ufficio, che delle altre attività, (violenza contro le donne, tavolo maltrattanti, organizzazione delle giornate 8 marzo e 25 novembre, convegni e seminari) e della gestione di un progetto internazionale contro la violenza alle donne, finanziato dall'Unione Europea, di cui la provincia di Torino era capofila. Inoltre il Servizio forniva supporto alla Consigliera di Parità.

Infine nel 2011-2012 mi sono occupata dello sportello UNAR (Ufficio Nazionale Antidiscriminazioni Razziali) che, a seguito del protocollo d'intesa firmato tra Regione Piemonte e Provincia di Torino era gestito dal mio Servizio, seguendo i singoli casi.

Dal 2012 al 2016 ho svolto la mia attività presso il Servizio Disabili della Provincia di Torino occupandomi della gestione della graduatoria per gli inserimenti lavorativi dei disabili, delle certificazioni di regolarità delle aziende e delle riunioni del Comitato Tecnico.

Dal 1° gennaio 2016 sono stata riallocata in Regione dove sono stata assegnata al Settore Edilizia Sociale

Dal 2018 sono stata assegnata al settore Politiche per le Famiglie, Minori e Giovani, Sostegno alle Situazioni di Fragilità Sociale . Mi sono occupata prima di volontariato e, dopo la riforma del Terzo Settore, lavoro sul Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Ho già partecipato a 2 Commissioni di Bandi di finanziamento per gli Enti del Terzo Settore e per il progetto per l'attuazione dei " Consigli Comunali dei Ragazzi"

09/10/2024