

Codice A2109A

D.D. 2 ottobre 2024, n. 304

Affidamento diretto alla soc. Summertrade srl del servizio di gestione caffetteria e catering da effettuarsi presso lo spazio espositivo della Regione Piemonte alla manifestazione fieristica TTG 2024 - Rimini. CIG B34064FF50. Impegno di spesa di € 12.617,00 sul cap. 140699/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.



ATTO DD 304/A2109A/2024

DEL 02/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT

A2109A - Valorizzazione turistica del territorio

OGGETTO: Affidamento diretto alla soc. Summertrade srl del servizio di gestione caffetteria e catering da effettuarsi presso lo spazio espositivo della Regione Piemonte alla manifestazione fieristica TTG 2024 - Rimini. CIG B34064FF50. Impegno di spesa di € 12.617,00 sul cap. 140699/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

La legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” ha, tra i propri obiettivi, il consolidamento e l'incremento dei flussi turistici in Piemonte, mediante azioni di marketing, promozione e comunicazione turistica che consentano di promuovere l'immagine della Regione Piemonte e valorizzare tutti i suoi prodotti turistici di eccellenza.

Con D.G.R. n. 35-7853 del 4 dicembre 2023 la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 3 della l.r. 14/2016, ha approvato il "Programma regionale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024" che prevede, tra le linee di intervento per la promozione turistica realizzate direttamente da Regione Piemonte, la partecipazione ad importanti fiere nazionali di settore tra le quali TTG 2024 che si terrà a Rimini dal 9 all'11 ottobre 2024.

TTG Travel Experience è, infatti, la manifestazione italiana di riferimento per la promozione del turismo mondiale in Italia e per la commercializzazione dell'offerta turistica italiana nel mondo; richiama in tre giorni operatori provenienti da tutto il mondo, key player delle principali aziende del comparto: enti del turismo, tour operator, agenzie di viaggi, compagnie aeree, trasporti, strutture ricettive, servizi per il turismo, tecnologia e soluzioni innovative.

In attuazione di quanto previsto dal succitato “Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024”, si è provveduto:

- ad acquisire da Italian Exhibition Group un'area pari a 320 mq nonché ad approvare il progetto di servizio relativo alla partecipazione della Regione a TTG 2024 (DD n. 201 del 15/7/2024);

- ad affidare alla soc. Henoto spa con DD n. 216 del 22/7/2024 la realizzazione dell'allestimento dello spazio espositivo sulla base del progetto di layout predisposto da Ceipiemonte in ragione dell'incarico affidato con DD n. 163 del 7/6/2024.

Considerato che:

- presso lo spazio espositivo della Regione sono stati calendarizzati alcuni eventi/incontri/conferenze da tenersi nell'area multimediale appositamente destinata a tale funzione ed è previsto altresì all'interno dello stand regionale un corner attrezzato ad area bar/caffetteria per gli operatori/soggetti istituzionali ospitati all'interno dello stand e per i partecipanti agli eventi della Regione;

- si rende necessario affidare il servizio di catering e la gestione dello spazio caffetteria in questione;

- sulla base dei prezzi presenti sulla piattaforma servizi dell'Ente Fiera è stato stimato per il servizio di catering del tipo "Open Continuativo", che comprende in sintesi fornitura di acqua, caffè, bibite, tè, pasticceria secca, snack salati, soft drinks e vini piemontesi e personale addetto, un valore di 11.470,00 euro Iva esclusa;

- l'importo di € 11.470,00 sopra indicato è compreso entro le soglie di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del Dlgs 36/2023 Codice dei Contratti pubblici e cioè servizi/forniture inferiori a 140.000,00 euro per le quali è previsto l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti a elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- la società Summertrade Srl è il fornitore ufficiale, in quanto società associata all'organizzatore della Fiera, dei servizi di catering effettuati nell'ambito della manifestazione in questione e si occupa altresì di acquisire tutte le certificazioni e autorizzazioni necessarie per lo svolgimento di tale servizio. La Regione si è già avvalsa di detta società attraverso Visit Piemonte per servizi analoghi e i medesimi sono stati svolti con professionalità ed efficienza.

Dato atto che la Centrale di Committenza Regionale (SCR) non ha ad oggi stipulato alcuna convenzione per il servizio in oggetto e che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Alla luce di quanto sopra, è stata avviata sul MePA la trattativa diretta n. 4669754 con la società Summertrade Srl con sede a Rimini, Via Emilia 129 - P.IVA 01624670400, per il servizio di caffetteria/catering presso lo stand della Regione Piemonte a TTG 2024 come dettagliato nella richiesta di offerta allegata alla suddetta trattativa;

alla procedura di affidamento in argomento è stato attribuito il CIG B34064FF50;

vista l'offerta presentata dalla soc. Summertrade Srl in risposta alla suddetta trattativa entro la scadenza del 30 settembre 2024, che risulta pari a € 11.470,00 IVA esclusa per il servizio di caffetteria/catering in questione;

dato atto che:

- è stata acquisita la dichiarazione di Summertrade ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94-95 del D.lgs 36/2023 "Codice dei

Contratti pubblici”;

- si è provveduto ad acquisire il DURC in corso di validità e la visura camerale;

- la soc. Summertrade acquisirà le autorizzazioni/SCIA necessarie per lo svolgimento del servizio in questione;

ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto, di affidare alla Soc. Summertrade Srl, con sede a Rimini Via Emilia 129 -P.IVA 01624670400, il servizio di caffetteria/catering presso lo stand della Regione Piemonte a TTG 2024 per un importo pari a € 11.470,00+Iva 10% e di impegnare, a tal fine, a favore di Summertrade Srl (codice beneficiario 389246) la somma di € 12.617,00 sul capitolo 140699 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 (missione 7- programma 01), la cui transazione elementare è rappresentata dall'Appendice A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

ritenuto altresì di non chiedere la cauzione definitiva per il servizio sopraccitato, ai sensi del D.Lgs 36/2023, art. 117 comma 14, in ragione della durata limitata dell'incarico, in quanto società fornitrice ufficiale dei servizi di catering a TTG, associata all'organizzatore della Fiera e per la comprovata affidabilità per aver già fornito servizi analoghi in passato per conto di Visit Piemonte;

dato atto che, ai sensi delle novità normative introdotte dalla Legge 190/2014 (art. 1, comma 629 lett. b), la somma complessiva di € 12.617,00 risulta così suddivisa:

€ 11.470,00 quale imponibile da versare al beneficiario;

€ 1.147,00 per IVA al 10% soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972;

stabilito che si procederà liquidazione avverrà secondo le modalità definite nello schema di lettera-contratto da stipularsi ai sensi dell'art. 18 comma 1 Dlgs 36/2023, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Dato atto che:

- in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive (D.lgs. n. 118/2011), la spesa è imputabile all'annualità 2024;

- il Responsabile del Progetto è la Dirigente del settore Valorizzazione Turistica del Territorio della direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, firmataria del provvedimento;

- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;

- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. di cui al DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: “Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)”;

- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

- eventuali oneri di sicurezza sono a carico del soggetto affidatario;

- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi regionali;

- la spesa è finanziata da risorse fresche e si tratta di spesa ricorrente.

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25/01/2024 avente per oggetto “Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell’ambito dell’attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361”;

tutto ciò premesso e considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) più volte integrata e modificata, nonché la corrispondente legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14 (Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione);
- D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (e s.m.i.) (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti");
- legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- legge regionale 11 luglio 2016, n. 14 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte" e s.m.i.;
- D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- l.r. 26 marzo 2024, n. 8, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024- 2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;
- legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026.";
- Legge 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 46-117/2024/XII del 2.8.2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al

Governo in materia di normativa antimafia);

- D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;
- D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione P.I.A.O. 2024-2026";
- D.G.R. n. 35-7853 del 4 dicembre 2023 di approvazione del "Programma regionale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024";
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- capitolo 140699/2024 "Spese ed altri oneri per attività di promozione turistica, anche attraverso l'adesione della Regione con quote associative a enti, istituti, associazioni e comitati correlati a eventi turistico-sportivi", che risulta pertinente e che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

- di affidare alla Soc. Summetrade Srl, con sede a Rimini Via Emilia 129 -P.IVA 01624670400, il servizio di caffetteria/catering da effettuarsi presso lo stand della Regione Piemonte a TTG 2024, per un importo pari a € 11.470,00+IVA10% e quindi per un totale di € 12.617,00 - CIG B34064FF50;

- di impegnare, pertanto, a favore di Summetrade Srl (cod. ben. 389246) la somma di € 12.617,00 sul capitolo 140699 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 (missione 7 - programma 01), la cui transazione elementare è rappresentata dall'Appendice A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- di dare atto che, ai sensi delle novità normative introdotte dalla Legge 190/2014 (art. 1, comma 629 lett. b), la somma complessiva di € 12.617,00 risulta così suddivisa:

€ 11.470,00 quale imponibile da versare al beneficiario;

€ 1.147,00 per IVA al 10% soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

La liquidazione di detta somma avverrà secondo le modalità definite nello schema di lettera-contratto ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Dlgs 36/2023, di cui all'Allegato 1 parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

- di dare atto che il provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio regionale;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il RuP è la Dirigente del settore Valorizzazione Turistica del Territorio della direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport.

Ai sensi degli artt. 37 e 23, comma 1, lettera b) del D.lgs 33/2013 e s.m.i., si dispone che la presente

determinazione sia pubblicata sul sito della Regione Piemonte, sezione “Amministrazione trasparente”.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell’atto, secondo quanto previsto dall’art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 “Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte”.

LA DIRIGENTE (A2109A - Valorizzazione turistica del territorio)
Firmato digitalmente da Barbara Bellini

Allegato



Direzione Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport

Settore Valorizzazione turistica del territorio
fondieuropei@cert.regione.piemonte.it

<i>Data</i> (*)		Spett.le
<i>Protocollo</i> (*)		Summertrade Srl
		Via Emilia, 129
		47921 Rimini
<i>Classificazione</i>	10.40.10	summertrade@pec.summertrade.com

(*) Segnatura di protocollo riportata nei metadati di DOQUI ACTA

Oggetto: Servizio di gestione caffetteria e catering allo stand della Regione Piemonte nel corso della manifestazione fieristica TTG 2024. CIG B34064FF50

Trattativa n. - Affidamento incarico

Con la presente si comunica che con determinazione n. del, si è provveduto ad affidare l'incarico per il servizio di caffetteria/catering da effettuarsi presso lo stand della Regione Piemonte a TTG 2024 per un importo pari a € 11.470,00+IVA10% e quindi per un totale di € 12.617,00, con le caratteristiche di seguito descritte.

Oggetto e caratteristiche del servizio
Servizio di catering "Open continuativo"

Ore 9.00-18.00

Servizio a buffet comprendente:
Acqua minerale
Soft drinks
Succhi di frutta 100%
Caffè -Thè - Latte

Ore 9.00-18.00

Pasticceria secca tipica piemontese: Baci di dama, paste di meliga, torcetti, krumiri, brutti e buoni

Ore 11.00 – 18.00

Pizzette e sfogliatine
Spianatine con farciture miste
Brioche salate farcite

Acqua minerale
Vini piemontesi: Arneis e Alta Langa
Soft drinks
Caffè

Previsti:

circa 200 ospiti per ogni giornata del 9 e 10 ottobre;

circa 70 ospiti nella giornata dell'11 ottobre.

Il servizio deve necessariamente comprendere:

nr. 1 macchina caffè a cialde;

stoviglie monouso compostabili;

calici per il vino;

n° 2 addetti presenti allo stand nell'orario di manifestazione il 9 e 10 ottobre, un addetto nella giornata dell'11 ottobre con orario di servizio 9:00-13:00.

Si chiede inoltre di garantire la pulizia dell'area caffetteria nel corso delle somministrazioni.

La ditta dovrà farsi carico delle richieste delle certificazioni/SCIA necessarie.

Fatturazione e pagamento

Il pagamento del corrispettivo è subordinato all'attestazione da parte del RUP della regolare esecuzione del contratto.

Il pagamento del servizio sarà corrisposto a seguito di emissione di fattura in formato elettronico da inviare ad avvenuta manifestazione e conclusione del servizio di catering attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDI) previsto dal Governo Italiano nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica, al codice univoco ufficio **IPA 1MGN7P** ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012, previa acquisizione e verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

La fattura dovrà essere intestata come segue: Regione Piemonte – Direzione Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport, Settore Valorizzazione turistica del territorio – P.zza Piemonte 1 – 10127 Torino – Partita IVA 02843860012.

Si provvede inoltre a comunicare il **CIG B34064FF50** che dovrà necessariamente essere indicato sulla fattura unitamente al numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa (DD n.).

Penali

Ove siano accertati fatti, comportamenti od omissioni che costituiscano violazione del presente capitolato o violazione di norme o di regolamenti che possano condurre a ritardo disservizio, la stazione appaltante contesterà gli addebiti assegnando un termine massimo di 5 giorni per eventuali giustificazioni.

Qualora l'impresa appaltatrice non provveda ovvero le giustificazioni non risultino sufficientemente valide, il responsabile, valutate la natura e la gravità dell'inadempimento, le circostanze di fatto e le controdeduzioni eventualmente presentate dall'impresa, può irrogare - con atto motivato - una penalità.

Le penalità per le infrazioni agli obblighi contrattuali sono irrogate in misura variabile ai sensi dell'art. 126 del Dlgs 36/2023.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.

L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Torino — della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.

L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte – Direzione Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

- I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali connessi alla procedura negoziata in argomento e comunicati alla Regione Piemonte;
- Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dalla normativa in materia di appalti pubblici. I dati acquisiti a seguito della presente informativa saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento a procedere con la stipula del contratto per il servizio in questione;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è la Direzione Coordinamento politiche e fondi europei – Turismo e Sport, Settore Valorizzazione turistica del territorio;
- il Responsabile esterno del trattamento è il CSI Piemonte;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e dai Responsabili esterni individuati dal Titolare, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per

tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo di 10 anni, come da Piano di fascicolazione e conservazione della competente Direzione approvato dalla Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta con nota protocollo n. 1777 del 5 giugno 2018;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Si richiama, inoltre, l'attenzione della società in indirizzo in merito al rispetto degli obblighi previsti dal Patto di integrità dalla medesima sottoscritto in sede di presentazione dell'offerta.

Le spese contrattuali (imposta di bollo – registrazione in caso d'uso) sono a carico esclusivo della ditta aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

Per eventuali controversie è eletto quale Foro competente quello di Torino.

Cordiali saluti.

La Dirigente

Dott.ssa Barbara Bellini

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 304/A2109A/2024 DEL 02/10/2024**

Impegno N.: 2024/23520

Descrizione: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOC. SUMMERTRADE SRL DEL SERVIZIO DI GESTIONE CAFFETTERIA E CATERING DA EFFETTUARSI PRESSO LO SPAZIO ESPOSITIVO DELLA REGIONE PIEMONTE ALLA MANIFESTAZIONE FIERISTICA TTG 2024 - RIMINI. CIG B34064FF50. IMPEGNO DI SPESA DI € 12.617,00 SUL CAP. 140699/2024 DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2024-2026

Importo (€): 12.617,00

Cap.: 140699 / 2024 - SPESE ED ALTRI ONERI PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE TURISTICA, ANCHE ATTRAVERSO L'ADESIONE DELLA REGIONE CON QUOTE ASSOCIATIVE A ENTI, ISTITUTI, ASSOCIAZIONI E COMITATI CORRELATI AD EVENTI TURISTICO-SPORTIVI (PROGRAMMI COFINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA, ART.4 DELLA L.R. 6/77, L.R. 14/2016)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B34064FF50

Soggetto: Cod. 389246

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.005 - Organizzazione manifestazioni e convegni

COFOG: Cod. 04.7 - Altri settori

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 07 - Turismo

Programma: Cod. 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo