Codice A2106B
D.D. 2 ottobre 2024, n. 303
L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del ''Progetto Piemonte Sport 2024''. Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house di servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Impegno di spesa complessivo di euro 210.405,00 sul cap 141084/2024. Impegno di spesa a favore dell'ANAC di euro 250,00 sul cap 141084/2024. CIG .....

ATTO DD 303/A2106B/2024 DEL 02/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT
A2106B - Sport e tempo libero

OGGETTO: L.R. 14/2016 e L.R. 23/2020. Approvazione del “Progetto Piemonte Sport 2024”. Decisione a contrarre ai sensi dell’art. 17 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., contestuale affidamento in house di servizi a Visit Piemonte S.c.r.l. e approvazione dello schema di contratto. Impegno di spesa complessivo di euro 210.405,00 sul cap 141084/2024. Impegno di spesa a favore dell’ANAC di euro 250,00 sul cap 141084/2024. CIG B3143AFF36. CUP J19I24001130002.

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;
- la Regione, ai sensi dell’art. 5 di detta legge si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Scrl, che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all'articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva) utilizzando la denominazione Piemonte Sport Commission;
- in particolare, l’art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e favorisca l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;
- con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023) è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima;
- la succitata Convenzione Quadro, all’art. 3 comma 2, contiene le attività che Visit svolge a favore

dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che ricomprendono, tra le altre, la predisposizione e realizzazione delle attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche al fine di promuovere il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo, da dettagliare nel documento "Piano annuale di attività", redatto da Visit Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, facendo emergere il costo orario medio delle attività;
- l'art. 3, comma 3, della Convenzione dispone: *"Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di cui al comma precedente, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di Visit Piemonte Scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, della medesima legge"*.

Evidenziato che:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici, all'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa" disciplina gli affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società *in house;*
- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;
- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;
- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, in ragione degli affidamenti in house a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società in house, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);
- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Scrl come società in house providing della Regione Piemonte.

Considerato che:

- con D.G.R. n. 35-7853 del 04/12/2023 è stato approvato il "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" della Regione Piemonte;
- con D.G.R. n. 11-8503 del 29/04/2024 sono stati approvati il Piano di Attività e Budget 2024 di Visit Piemonte s.c. a r.l., che, per l'area denominata Piemonte Sport, si pongono l'obiettivo di perseguire, tra gli altri, il posizionamento del Piemonte come destinazione per eventi e pratica sportiva al livello nazionale e internazionale, la promozione del Piemonte quale destinazione di Turismo Sportivo, la realizzazione di eventi sportivi internazionali sul territorio e l'organizzazione del censimento impiantistico sportivo;
- in attuazione della suddetta DGR, il Settore in intestazione ha avviato, in data 18.09.2024, una procedura di affidamento diretto di servizi mediante l'utilizzo della piattaforma di e-precurement

SINTEL (ID Procedura: 189593508), formulando una richiesta di sviluppo della progettualità sulla base del Piano di Attività 2024 e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica, relativa ai servizi da prestare nell'ultimo trimestre 2024;
- l'art. 4 della citata Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 36/2023;
- Visit Piemonte S.c.r.l., coerentemente con quanto previsto dall'articolo 4 comma 1 della Convenzione ed entro i termini stabiliti dalla procedura in piattaforma Sintel, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale ottobre-dicembre 2024, dal valore complessivo di euro 210.405 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);
- le attività ricomprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024.

Dato atto che, relativamente all'affidamento in oggetto si è provveduto ad acquisire:

- l'attestazione dell'avvenuto versamento, da parte dell'operatore economico, del contributo destinato all'Autorità Nazionale Anticorruzione in misura pari ad euro 18,00, così come risulta dalla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
- la dichiarazione d'impegno al rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento;
- le dichiarazioni di cui all'art. 13 della Convenzione Quadro per gli affidamenti diretti tra Regione Piemonte e VISIT Piemonte s.c.r.l. anni 2023-2024-2025;
- la dichiarazione d'impegno al rispetto del progetto ‘’No women no panel".

Valutata congrua, alla luce della disciplina in materia di affidamenti in house introdotta dall'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la succitata offerta tecnico-economica presentata da Visit Piemonte Scrl, per le motivazioni di seguito evidenziate:

- l'offerta economica presentata da Visit Piemonte Scrl è basata su un costo medio lordo orario di personale impiegato pari a euro 42,93, apparendo congrua sotto questo profilo in quanto il dato evidenziato è in linea con quello analizzato nella relazione redatta dall'Università degli Studi di Torino - Scuola Management ed Economia (SME), acquisita agli atti con prot. 3152 del 23/02/2023; in particolare, sulla scorta dell'analisi di benchmark svolta al paragrafo 5 della suddetta relazione, è possibile evincere una corretta misurazione del costo lordo orario del personale, pro capite ed interno, che dimostra la coerenza dei costi presentati nell'offerta economica da parte di Visit, assimilabile a quella di analoghe società in house di altre regioni italiane;
- si ritiene ragionevole e congruo il cronoprogramma preventivato per la realizzazione delle attività oggetto di affidamento;
- si ritiene che la forma di gestione del servizio tramite Visit Piemonte Scrl possa implementare molteplici benefici per la collettività, in quanto la società conosce profondamente l'Amministrazione Regionale, i suoi obiettivi e le sue pratiche, è depositaria e portatrice, attraverso le sue risorse umane, di un know how ultradecennale nel campo della promozione turistica del territorio regionale e degli eventi sportivi sul territorio piemontese, dispone di una rete di contatti e collaborazioni con enti pubblici e privati nel settore turistico, promozionale e sportivo molto ampia e consolidata, che consente l'attivazione, anche in tempi rapidi, di sinergie per lo sviluppo di servizi di comunicazione, informazione e marketing del prodotto sportivo piemontese.

Ritenuto, quindi:

- di accogliere, in ragione di quanto sopra indicato, il progetto presentato dalla società Visit Piemonte s.c.r.l. con sede in Via Bertola, 34, Torino - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 e di affidare a detta società i servizi di realizzazione delle attività contenute nel progetto in argomento;
- di impegnare a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. ben. 132262), quale corrispettivo per l'affidamento del servizio sopra indicato, la somma complessiva di euro 210.405,00 sul capitolo 141084/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026;
- di impegnare la somma complessiva di euro 250,00 a favore di ANAC (cod. ben. 297876) sul capitolo 141084/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026 per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti.

Evidenziato che al progetto in argomento, tramite la piattaforma del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica, è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP) n. 19I24001130002

Evidenziato altresì che, al fine di assolvere agli obblighi informativi di cui all'art. 23, comma 5, del D. Lgs. 36/2023, è stato acquisito attraverso la piattaforma di e-precurement Sintel il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B3143AFF36

Riconosciuto che la liquidazione del corrispettivo per l'attuazione del progetto sopra descritto, avverrà secondo le modalità stabilite nella succitata convenzione quadro, rep. 206/2023 del 09/05/2023, con particolare riferimento all'articolo 5.

Richiamato l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, in particolare:

- il comma 1, in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- il comma 2, in base al quale "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale".

Dato atto che per la copertura finanziaria delle spese previste dal presente provvedimento, occorre impegnare:

- a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. benef. 132262) la somma complessiva di euro 210.405,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 141084/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- a favore di ANAC (cod. ben. 297876) la somma complessiva di euro 250,00 sul capitolo 139162/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, per l'assolvimento degli obblighi di

contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Riconosciuto che:

- i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziate ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del bilancio regionale;
- le codifiche per le transazioni elementari ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 sono descritte nell'Appendice A "Elenco registrazioni contabili", facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- la natura della spesa è non ricorrente;
- la spesa è finanziata da risorse fresche;
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);
- la fonte dell'entrata che finanzia la spesa è da rinvenirsi in fondi regionali;
- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- il presente provvedimento è adottato nel rispetto delle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il DURC risulta regolare con validità fino al 28.11.2024.

Dato atto che il Responsabile Unico di Progetto è il Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero della Direzione Coordinamento politiche e fondi Europei – Turismo e Sport.

Dato atto che - ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., dell'art. 8 comma 4 dell'Allegato I.2 e dell'art. 31 comma 1 dell'Allegato II.14 al medesimo decreto - il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C) sarà svolto dal funzionario in PO dott. Rubens Gaspardo.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione;
- decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e

disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;

- legge n.190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- decreto legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";
- legge regionale n. 23/2020 "Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva";
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive;
- DGR 8-8111 del 25 gennaio 2024, avente per oggetto "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate";
- Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- DGR 5-8361 del 27/03/2024 - Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026;
- Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026.;

determina

- di approvare, nei termini indicati in narrativa, la decisione a contrarre ai sensi dell’art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., per l’acquisizione dei servizi oggetto del presente affidamento;

- di approvare il progetto Piemonte Sport 2024, relativo al periodo ottobre-dicembre 2024, presentato da Visit Piemonte S.c.r.l, comprensivo dell’offerta economica di euro 210.405,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- di affidare a Visit Piemonte S.c.r.l. il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto menzionato, per un corrispettivo complessivo di euro 210.405,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), come da offerta tecnico-economica di Visit Piemonte S.c.r.l, nel

rispetto dei principi e delle disposizioni comunitarie e nazionali in materia di affidamento dei servizi a mezzo di società *in house* e in conformità alla Convenzione Quadro approvata con DGR n. 15-6530 del 20/02/2023 (CIG B3143AFF36 - CUP J19I24001130002);

- di approvare lo schema di contratto tra Regione Piemonte e Visit Piemonte S.c.r.l, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato B), che regola le modalità operative e finanziarie dell'affidamento del servizio sopra indicato e disciplina i rapporti e gli obblighi delle parti;

- di impegnare:

- a favore di Visit Piemonte S.c.r.l (cod. benef. 132262) la somma complessiva di euro 210.405,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 141084/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- a favore di ANAC (cod. ben. 297876) la somma complessiva di euro 250,00 sul capitolo 141084/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024/2026, per l'assolvimento degli obblighi di contribuzione di cui alla Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 3 e comma 15, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Germano Gola, Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero – Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei, Turismo e Sport;

- di dare atto che - ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., dell'art. 8 comma 4 dell'Allegato I.2 e dell'art. 31 comma 1 dell'Allegato II.14 al medesimo decreto - il ruolo di Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C) sarà svolto dal funzionario in PO dott. Rubens Gaspardo;

- di dare atto che gli obblighi di pubblicazione a livello nazionale della presente determinazione, ai sensi dell'art. 37 del D. lgs. 33/2013, sono assolti mediante pubblicazione in BDNCP.

La presente determinazione sarà pubblicata sul bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A2106B - Sport e tempo libero)
Firmato digitalmente da Germano Gola

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

1. ALL.A_PROGETTO_PIEMONTESPORT2024.pdf
2. ALL.B__SCHEMA_CONTRATTO_PIEMONTESPORT2024.pdf

Allegato

PIEMONTE SPORT

NEL CUORE DI OGNI SPORT

Piano Attività 2024

Proposte

Progetto esecutivo

Sommario

Premessa 3

OBIETTIVI SPECIFICI E AZIONI PRIORITARIE: 4

1. COMUNICAZIONE E PROMOZIONE 4

OBIETTIVO: rafforzare il portale piemontesport.org 4

1.Restyling del Sito con il Nuovo Fornitore 5

2. Arricchire il patrimonio video fotografico 5

3. Realizzare articoli inerenti eventi sportivi, curiosità e approfondimento 5

4. rafforzare le attività di rassegna stampa 6

5. Avviare newsletter con gli eventi in programma in Piemonte 6

6. Avviare campagne di comunicazione on line e off line 6

OBIETTIVO: GESTIONE E OTTIMIZzAZIONE pagine social IG e FB E BRAND PIEMONTE SPORT 6

1. Crescita organica delle pagine social 6

2. Campagne sponsorizzate mirate 6

3. Aumentare la visibilità del brand 6

4. Engagement della community 6

2. VALORIZZAZIONE DEGLI SPORT PIEMONTESI 7

OBIETTIVO: Promozione degli sport e degli eventi sportivi 7

ATP FINALS: attività di promozione e comunicazione, e workshop 7

EVENTI SPORTIVI: Supportare la Regione per promuovere eventi sportivi e grandi eventi 7

3. LR 2/09 VERIFICA DELLA CLASSIFICAZIONE DELLE STAZIONI SCIISTICHE 8

OBIETTIVO 8

ATTIVITÀ 8

CRONOPROGRAMMA 8

4. BUDGET - ATTIVITA' 9

Premessa

Il progetto si articola su macro aree principali, ciascuna finalizzata a promuovere e sviluppare lo sport nella regione Piemonte, migliorandone la visibilità e rafforzando l'infrastruttura esistente. Queste aree sono: Comunicazione e Promozione, Valorizzazione degli sport piemontesi e Verifica della Classificazione delle Stazioni Sciistiche.

Comunicazione e Promozione

L'obiettivo principale in quest'area è il **rafforzamento del portale piemontesport.org,** arricchendone il patrimonio video-fotografico e realizzando articoli su eventi sportivi, curiosità e approfondimenti. Continueremo le attività di rassegna stampa e avvieremo una newsletter per informare sugli eventi sportivi in programma in Piemonte. Inoltre, lanceremo campagne di comunicazione online e offline per aumentare la visibilità delle attività sportive regionali. Le pagine social su Instagram e Facebook saranno potenziate per migliorare il coinvolgimento del pubblico, e il brand PIEMONTE SPORT sarà ulteriormente rafforzato.

Valorizzazione degli sport piemontesi

Supporto a Eventi e Grandi Eventi

Supporteremo la Regione nella promozione di eventi sportivi e grandi manifestazioni, come ad esempio le ATP Finals di tennis e gli eventi di rugby. Durante questi eventi, organizzeremo stand e attività di promozione, oltre a workshop e focus tematici per coinvolgere il pubblico e promuovere lo sport piemontese. Le azioni di engagement saranno mirate a creare un forte legame tra gli sportivi, i tifosi e il territorio.

LR 2/09 Verifica della Classificazione delle Stazioni Sciistiche

La Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport della Regione Piemonte, avendo necessità di verificare l'attuale quadro delle caratteristiche principali delle stazioni sciistiche piemontesi aggiornando la precedente edizione dello studio condotto nel 2017 per supportare lo sviluppo delle politiche programmatorie da parte dell'Amministrazione regionale nell'ambito degli impianti a fune anche nel rispetto dei criteri impartiti dalla Commissione europea in materia di aiuti di stato, ha richiesto la collaborazione professionale dell'Osservatorio Turistico della Regione Piemonte operante in Visit Piemonte per l'aggiornamento della base dati delle stazioni sciistiche piemontesi ai fini della valutazione dei parametri relativi alla classificazione delle stazioni "locali" e "non locali" come da art. 37 della Legge Regionale 02/09, Capo II (vengono considerati di interesse locale i comprensori funiviari il cui bacino di utenza sia essenzialmente di prossimità):

Art. 37. (Definizione di stazioni locali e non locali)

1. Per le finalità di cui alla presente legge, sono considerati di interesse locale i comprensori funiviari il cui bacino di utenza sia essenzialmente di prossimità.
2. In applicazione dei criteri impartiti dalla Commissione europea nelle proprie comunicazioni e decisioni in materia di aiuti di Stato agli impianti a fune, sono in particolare definibili di interesse locale:
    a) le stazioni di sport invernali con un numero inferiore o uguale a tre impianti, per complessiva lunghezza inclinata non superiore a 3 chilometri oppure;
    b) le stazioni di sport invernali con un numero superiore a tre impianti, che presentano le seguenti caratteristiche:
        1) un numero di letti commerciali disponibili inferiore o pari a 2000;
        2) un numero di pass settimanali venduti nell'intera stagione non superiore al 15 per cento del numero totale di pass venduti.
3. Restano definiti comprensori di interesse non locale tutti i restanti complessi funiviari privi delle caratteristiche di cui al comma 2.

Art. 38 (Definizione di microstazioni)

1) Oltre alle stazioni di sci di fondo, sono definite microstazioni, nell'ambito delle stazioni di interesse locale ai sensi dell'articolo 37, le aziende che soddisfano almeno due dei seguenti criteri:
    a) un numero di impianti, tappeti esclusi, inferiore a nove e un numero di chilometri di pista inferiore a venti;
    b) un numero di unità lavorative annue (ULA) di personale dipendente addetto all'attività funiviaria inferiore a venticinque;
    c) un fatturato netto annuo da attività funiviaria inferiore a euro 3.500.000,00.

Il Settore regionale competente renderà disponibili le informazioni anagrafiche e di contatto dei referenti / gestori delle stazioni sciistiche piemontesi presenti nel data base di gestione dei contributi previsti per i bandi di finanziamento dedicati.

OBIETTIVI SPECIFICI E AZIONI PRIORITARIE:

attività ordinarie e continuative di programmazione

1. COMUNICAZIONE E PROMOZIONE

OBIETTIVO: RAFFORZARE IL PORTALE PIEMONTESPORT.ORG

AZIONI

1.Restyling del Sito con il Nuovo Fornitore

Obiettivo: Eseguire un restyling completo del sito PiemonteSport.org per migliorarne l'estetica, l'usabilità e la funzionalità, sfruttando le competenze di un nuovo fornitore specializzato in web design e sviluppo.

Descrizione dell'Azione:

Analisi delle Esigenze: Organizzare incontri con il team del fornitore per discutere le esigenze specifiche del portale. Raccogliere feedback dagli utenti attuali riguardo a funzionalità, contenuti e design, identificando le aree di miglioramento.

Sviluppo delle Funzionalità: Includere nuove funzionalità nel sito, come una gestione eventi più efficiente, un sistema di registrazione e iscrizione online, integrazione con i social media e strumenti di analisi per monitorare il traffico e le interazioni degli utenti.

Test e Feedback: Prima del lancio, effettuare una fase di testing del sito con un gruppo selezionato di utenti. Raccogliere feedback per apportare eventuali modifiche necessarie.

Formazione e Lancio: Fornire formazione al team di Piemonte Sport su come utilizzare e gestire il nuovo sito. Pianificare una data di lancio ufficiale, accompagnata da una campagna di comunicazione per informare il pubblico delle nuove funzionalità e del design aggiornato.

Monitoraggio Post-Lancio: Dopo il lancio, monitorare attentamente le performance del sito e raccogliere feedback continuo dagli utenti per identificare ulteriori aree di miglioramento e ottimizzazione.

Risultati Attesi:

Un sito più accattivante e funzionale che migliori l'esperienza utente.

Maggiore interazione e coinvolgimento del pubblico con le attività sportive promosse.

Un aumento del traffico sul sito e delle registrazioni agli eventi sportivi.

Un rafforzamento dell'identità di Piemonte Sport come brand riconosciuto e apprezzato nel panorama sportivo regionale

2. Arricchire il patrimonio video fotografico

- **Azione 2.1:** Collaborare con fotografi e videomaker locali per documentare eventi sportivi.
- **Azione 2.2:** Creare una sezione dedicata agli archivi video e fotografici sul sito, suddivisa per categorie sportive.
- **Azione 2.3:** Organizzare campagne social per raccogliere contenuti dagli utenti (user-generated content).
- **Azione 2.4:** Pubblicare regolarmente video highlight degli eventi sportivi più importanti.

3. Realizzare articoli inerenti eventi sportivi, curiosità e approfondimento

- **Azione 3.1:** produzione continua di contenuti su aneddoti approfondimenti ed eventi
- **Azione 3.2:** Programmare un calendario editoriale mensile con focus su eventi sportivi locali, curiosità e interviste.
- **Azione 3.3:** Pubblicare approfondimenti e analisi post-evento per mantenere l'interesse del pubblico anche dopo gli eventi.

4. rafforzare le attività di rassegna stampa

- **Azione 4.1:** Collaborare con agenzie di stampa e media locali per raccogliere notizie rilevanti.
- **Azione 4.2:** Pubblicare una rassegna stampa settimanale sul sito, evidenziando le notizie più importanti dello sport piemontese.

5. Avviare newsletter con gli eventi in programma in Piemonte

- **Azione 51:** Creare un modulo di iscrizione alla newsletter ben visibile sul sito e sui social.
- **Azione 5.2:** Raccolta e aggiornamento continuo delle informazioni sugli eventi sportivi in Piemonte.
- **Azione 5.3:** Inviare una newsletter quindicinale con una panoramica degli eventi futuri, articoli, e contenuti esclusivi.

6. Avviare campagne di comunicazione on line e off line

- **Azione 6.1:** Sviluppare una strategia di comunicazione integrata che utilizzi sia canali online (sito web, social media, newsletter) che offline (stampa, radio, eventi).
- **Azione 6.2:** Collaborare con enti organizzatori e partner locali per ampliare la visibilità delle campagne.
- **Azione 6.3:** Organizzare eventi promozionali e partecipare a fiere e manifestazioni locali per promuovere il portale.

OBIETTIVO: GESTIONE E OTTIMIZZAZIONE PAGINE SOCIAL IG E FB E BRAND PIEMONTE SPORT

1. Crescita organica delle pagine social

- **Azione 1.1:** Creare contenuti originali e di qualità (foto, video, storie, post) regolarmente.
- **Azione 1.2:** Interagire attivamente con la community rispondendo a commenti e messaggi.
- **Azione 1.3:** Realizzare dirette streaming di eventi sportivi o interviste esclusive su Instagram e Facebook.

2. Campagne sponsorizzate mirate

- **Azione 2.1:** Investire in campagne di advertising su Facebook e Instagram per aumentare la visibilità.
- **Azione 2.2:** Targettizzare le campagne pubblicitarie su gruppi di interesse sportivo specifici del Piemonte.
- **Azione 2.3:** Monitorare e analizzare le performance delle campagne per ottimizzare i risultati.

3. Aumentare la visibilità del brand

- **Azione 2.1:** utilizzare il marchio PIEMONTE SPORT per gli eventi sportivi locali
- **Azione 2.2:** Creare partnership con altre organizzazioni sportive locali per aumentare la presenza del brand.
- **Azione 2.3:** realizzare materiale promozionale (flyer, brochure, etc.)

4. Engagement della community

- **Azione 2.1:** Lanciare iniziative e contest sui social media per coinvolgere la community e aumentare il senso di appartenenza al brand.
- **Azione 2.2:** Pubblicare storie di successo e testimonianze di atleti locali per ispirare e motivare la community.

2. VALORIZZAZIONE DEGLI SPORT PIEMONTESI

Supporto a Eventi e Grandi Eventi

OBIETTIVO: PROMOZIONE DEGLI SPORT E DEGLI EVENTI SPORTIVI

ATP FINALS: attività di promozione e comunicazione, e workshop

1. Pianificazione e organizzazione dello stand

- **Azione 1.1:** opzionare uno spazio espositivo ben posizionato all'interno dell'area.
- **Azione 1.2:** Progettare uno stand accattivante e interattivo che rappresenti le eccellenze sportive del Piemonte, con una forte identità visiva legata al brand PIEMONTE SPORT.
- **Azione 1.3:** Allestire lo stand con materiale promozionale di alta qualità, inclusi banner, schermi per video promozionali, e aree interattive.
- **Azione 1.4:** Creare uno spazio dedicato alla distribuzione di brochure, e gadget.

2. Organizzazione di workshop e attività interattive

- **Azione 2.1:** Pianificare e organizzare workshop tematici su argomenti come "Turismo sportivo in Piemonte" e "Scopri gli sport piemontesi".
- **Azione 2.2:** Coinvolgere atleti di rilievo e testimonial sportivi piemontesi per tenere sessioni di approfondimento.
- **Azione 2.3:** Allestire aree interattive allo stand dove i visitatori possono provare attività sportive, come simulatori di ciclismo o altri sport.
- **Azione 2.4:** Organizzare sessioni di autografi e foto con sportivi famosi, creando momenti di incontro e interazione tra i fan e i loro idoli.

EVENTI SPORTIVI: Supportare la Regione per promuovere eventi sportivi e grandi eventi

- **Azione 1.1:** Collaborare con l'assessorato allo sport e turismo della Regione Piemonte per definire una strategia di promozione integrata.
- **Azione 1.2:** Creare un calendario condiviso degli eventi sportivi regionali e promuoverlo attraverso il portale, social media e newsletter.
- **Azione 1.3:** Produrre e distribuire materiale promozionale (brochure, volantini, banner) per i grandi eventi sportivi.
- **Azione 1.4:** Partecipare attivamente all'organizzazione e alla logistica degli eventi, fornendo supporto tecnico e operativo. Oltre al supporto durante gli eventi, verranno svolte tutte le attività preliminari necessarie, come la partecipazione ai tavoli di lavoro, alle conferenze stampa di preparazione agli eventi e a tutte le attività organizzative preliminari.

  Nel dettaglio gli eventi per i quali verranno svolte le attività preliminari:

  - **Universiadi 2025**
  - **Special Olympics**
  - **Europei di Scherma**
  - **Final Eight**

3. LR 2/09 VERIFICA DELLA CLASSIFICAZIONE DELLE STAZIONI SCIISTICHE

OBIETTIVO

L'obiettivo dell'attività è disporre della base dati aggiornata delle stazioni sciistiche piemontesi esistenti aggiornata con la dichiarazione dei referenti delle stazioni relativa ai parametri di interesse per verificare la classificazione delle stesse tra stazioni sciistiche secondo la normativa regionale.

ATTIVITÀ

Le attività previste dal progetto sono:

- redazione di un questionario on-line (CAWI), messo a punto con la validazione del Settore Sport e Tempo Libero di Regione Piemonte;
- invio del questionario alla base dati contatti aggiornata e fornita direttamente da Regione Piemonte; (da valutare una lettera di avviso precedente di Regione Piemonte che anticipa e invita la solerte compilazione del questionario e/o l'inserimento dell'obbligo di risposta all'interno di bandi / rendicontazione contributi per Sistema Neve).

  Per la compilazione da parte dei referenti / gestori delle stazioni sciistiche piemontesi sono previsti *2 mailing* di *remind* a distanza di 7 giorni lavorativi dall'ultimo invito alla compilazione dei dati (ovvero dal primo invio) e due successivi recall telefonici a distanza di 7 giorni lavorativi dall'ultimo contatto per sollecitare la compilazione del questionario (ovvero dall'ultimo *mailing* di *remind*)
- raccolta dei dati provenienti dalla compilazione dei questionari e/o dalle interviste telefoniche;
- elaborazione dei dati raccolti congiuntamente ai dati dell'offerta ricettiva disponibile sulla base dati Piemonte Dati Turismo (ROSS 1000) di Regione Piemonte per procedere alla classificazione delle stazioni sciistiche in "locali" e "non locali";
- realizzazione di un report per la condivisione dei risultati:
  - database delle stazioni sciistiche piemontesi aggiornato rispetto alla documentazione dello studio del 2017 secondo la classificazione prevista dalla Legge regionale 02/09;
  - report con i risultati dello studio e la classificazione.

CRONOPROGRAMMA

Le attività si svilupperanno nell'arco di massimo 12 settimane a partire dall'affidamento dell'incarico:

- settimana 1: predisposizione questionario, validazione da parte del Settore Regionale competente e acquisizione dati di contatto da Regione Piemonte;
- settimana 2: invio questionario, predisposizione base dati;

- dalla settimana 3 a (max) settimana 9: *remind*, sollecito e raccolta dati;
- settimana 10 elaborazione dati;
- settimana 11 redazione del report;
- settimana 12 consegna report;

4. BUDGET - ATTIVITA'

In data 26 febbraio 2024 il Consiglio di Amministrazione di Visit Piemonte deliberava la proposta di alcune modifiche al vigente Statuto societario, già approvato con D.G.R. n. 33-5610 del 12 settembre 2022, trasmettendone comunicazione al Settore Indirizzi e controlli società partecipate della Regione Piemonte con nota prot. n. 0195/2024 del 8 marzo 2024.

In virtù dell'art. 15 comma 3, lettera l) dello Statuto sociale viene attribuita all'assemblea la competenza a deliberare sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto.

La Giunta Regionale con DGR N. 11-8503/2024/XI del 29/04/2024 deliberava di approvare le modifiche statutarie oggetto dell'assemblea straordinaria del 30/04/2024 e in particolare approvava la modifica dell'art 10 dove ai fini di una più corretta imputazione relativa all'utilizzo dei contributi consortili, gli stessi sono destinati a coprire le spese istituzionali della società e non più le "spese strettamente necessarie per il funzionamento", imputabili invece quali costi generali nei singoli affidamenti

In data 30/04/2024 l'assemblea dei soci deliberava la modifica dello statuto in particolare all'art. 10 prevedono che:

…omissis…

I soci, in misura proporzionale alle loro quote consortili, sono tenuti a versare alla Società i contributi annuali ordinari per far fronte alle spese generali strettamente necessarie per il funzionamento relative alle attività istituzionali della società, nonché i contributi straordinari definiti in sede di approvazione del budget di previsione economico e finanziario

….omissis…

Nel corso della stessa assemblea del 30/04/2024 veniva approvato Piano di attività e del Budget 2024

Per l'esercizio 2024 è previsto un costo lordo orario/ a persona pari ad € 42,93 e un costo netto orario/ a persona pari ad € 27,79

Quanto sopra premesso le voci di spesa parziali delle singole attività sono indicative e possono essere tra loro compensate a seconda delle necessità, per la migliore riuscita delle iniziative stesse, pur nel rispetto della somma complessiva indicata per l'attuazione del progetto. Tutte le attività previste in progetto rispondono ai

fini istituzionali della Regione in quanto l'attività proposta è stata concertata e condivisa con la stessa Regione Piemonte.

Il personale coinvolto nel progetto e che opera per le diverse azioni è composto dal personale di Visit Piemonte per la gestione di tutte le fasi operative. Le azioni descritte vengono realizzate attraverso l'ottimizzazione delle risorse economiche previste, al fine di raggiungere gli obiettivi di progetto indicati. Gli affidamenti sono predisposti secondo la disciplina vigente e secondo gli obiettivi della Regione Piemonte.

Le attività comprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate dal "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" della Regione Piemonte, approvato con D.G.R. n. 35-7853 del 04/12/2023 e dalla valutazione di congruità economica emerge che il costo lordo orario / a persona è pari ad euro 42,93.

Piano Attività 2024 : ipotesi BUDGET

I costi associati alle attività rientrano nei limiti finanziari previsti, garantendo così una gestione finanziaria prudente e responsabile del progetto. Tale budget è previsionale pertanto i costi possono subire variazione e/o modifiche

azioni	attività	dettaglio attività	ipotesi costo attività esterne	personale interno	quota attività/personale	n. ore	ipotesi distribuzione ore personale per attività (%)
COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	RAFFORZAMENTO DEL PORTALE PIEMONTESPORT.ORG	restyling del sito con il nuovo fornitore	40.000,00	24.041	64.041	560	40%
		Arricchire il patrimonio video fotografico					5%
		Realizzare articoli inerenti eventi sportivi, curiosità e approfondimento					10%
		rafforzare le attività di rassegna stampa					5%
		Avviare newsletter con gli eventi in programma in Piemonte					2%
		Avviare campagne di comunicazione on line e off line					8%
	GESTIONE E OTTIMIZZAZIONE PAGINE SOCIAL IG E FB e BRAND PIEMONTE SPORT	Crescita organica delle pagine social					10%
		Campagne sponsorizzate mirate					10%
		Aumentare la visibilità del brand					5%
		Engagement della community					5%
VALORIZZAZIONE DEGLI SPORT PIEMONTESI	PROMOZIONE DEGLI EVENTI SPORTIVI e MANIFESTAZIONI	ATP FINALS: attività di promozione e comunicazione, e workshop	100.000,00	31.339	114.773	730	70%
		Supportare la Regione per promuovere eventi sportivi e grandi eventi					30%
LEGGE 2 VERIFICA CLASSIFICAZIONE STAZIONI SCIISTICHE -LOCALI E NON LOCALI	PREDISPOSIZIONE DATA BASE AGGIORNATA DELLE STAZIONI SCIISTICHE	redazione questionario on line messo a punto con la validazione del settore sport		15.026	15.026	350	7%
		invio questionario alla base dati aggiornata e fornita direttamente dalla regione					7%
		raccolta dati provenienti dalla compilaizone dei questionari					64%
		elaborazione dei dati congiuntamente ai dati dell'offerta ricettiva					11%
		realizzazione report: database delle satzioni sciistiche e risultati studio e claissificazione					11%
TOTALE			**140.000**	**70.405**	**210.405**	**1640**	

COSTO ORARIO MEDIO LORDO	N.ORE PERSONALE	TOTALE COSTI INTERNI (COSTI PERSONALE + COSTI DI STRUTTURA)
42,93 €	1.640	70.405

RISORSE IMPEGNATE: n. 3 risorse full time del settore sport a cui si aggiungono, per le attività di loro competenza, risorse dell'osservatorio turistico regionale.

Si precisa inoltre che le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti di servizi e forniture, da parte di Visit Piemonte scrl, avvengono nel rispetto del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. Codice dei contratti pubblici.

Per quanto riguarda gli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000 euro i meccanismi di selezione degli operatori economici si svolgono secondo i seguenti criteri:

1. Selezione degli operatori economici a cui indirizzare la richiesta di preventivo tramite consultazione di Elenco di Visit Piemonte (albo fornitori) appositamente costituito
2. Selezione degli operatori economici a cui indirizzare la richiesta di preventivo tramite attingimento da Elenco / Albo fornitori di altra Stazione Appaltante / MePA / o simili
3. Pubblicazione di Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse

Per quanto riguarda le procedure negoziate per l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023, i meccanismi di selezione degli operatori economici sono disciplinati dall'allegato II.1 del d.lgs. n. 36/2023 e prevedono le seguenti modalità:

1. Selezione degli operatori economici da invitare tramite indagini di mercato (Avviso pubblico)
2. Selezione degli operatori economici da invitare tramite indagini di mercato (Attingimento da Elenchi)
3. Selezione degli operatori economici da invitare tramite elenchi appositamente costituiti

La società Visit Piemonte applica il principio della rotazione dei fornitori fatte salve le ipotesi di deroga al principio di rotazione previste dal Codice:

(i) in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

(ii) per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), del d.lgs. n. 36/2023 (i.e. le procedure negoziate) le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata;

è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro

CRONOPROGRAMMA

piano attività 2024 : ipotesi cronoprogramma

azioni	attività	dettaglio attività	ottobre	novembre	dicembre
COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	RAFFORZAMENTO DEL PORTALE PIEMONTESPORT.ORG	restyling del sito con il nuovo fornitore			
		Arricchire il patrimonio video fotografico			
		Realizzare articoli inerenti eventi sportivi, curiosità e approfondimento			
		rafforzare le attività di rassegna stampa			
		Avviare newsletter con gli eventi in programma in Piemonte			
		Avviare campagne di comunicazione on line e off line			
	GESTIONE E OTTIMIZZAZIONE PAGINE SOCIAL IG E FB e BRAND PIEMONTE SPORT	Crescita organica delle pagine social			
		Campagne sponsorizzate mirate			
		Aumentare la visibilità del brand			
		Engagement della community			
VALORIZZAZIONE DEGLI SPORT PIEMONTESI	PROMOZIONE DEGLI EVENTI SPORTIVI e MANIFESTAZIONI	ATP FINALS: attività di promozione e comunicazione, e workshop			
		EVENTI SPORTIVI: Supportare la Regione per promuovere eventi sportivi e grandi eventi			
LEGGE 2 VERIFICA CLASSIFICAZIONE STAZIONI SCIISTICHE -LOCALI E NON LOCALI	PREDISPOZIONE DATA BASE AGGIORNATA DELLE STAZIONI SCIISTICHE	redazione questionario on line messo a punto con la validazione del settore sport			
		invio questionario alla base dati aggiornata e fornita direttamente dalla regione			
		raccolta dati provenienti dalla compilaizone dei questionari			
		elaborazione dei dati congiuntamente ai dati dell'offerta ricettiva			
		realizzazione report: database delle satzioni sciistiche e risultati studio e claissificazione			

CONTRATTO TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO PIEMONTE SPORT 2024

CIG B3143AFF36 - CUP J19I24001130002.

Tra

REGIONE PIEMONTE, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Sport e Tempo Libero in persona del Responsabile del Settore A2106B Sport e Tempo Libero _____ , domiciliato per l'incarico presso la Regione Piemonte, con sede in Piazza Piemonte n.1 - 10127 Torino C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche "Regione")

E

VISIT PIEMONTE S.C.R.L, con sede in Torino, Via Bertola 34, 10122 Torino, con C.F./P.IVA 09693360019 in persona di_____, in qualità di Direttore generale e legale rappresentante della Società, in forza dei poteri al medesimo attribuiti dalla procura n. di repertorio del Notaio _____ e dell'autorizzazione del Consiglio di Amministrazione della Società deliberata in data___ , domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche "Visit Piemonte"),

nel seguito ove congiuntamente anche "Parti",

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte" e s.m.i. ha tra i propri obiettivi la promozione e lo sviluppo del turismo sociale e accessibile e del turismo collegato alle manifestazioni sportive;

- la Regione, ai sensi dell'art. 5 di detta legge, si avvale del supporto tecnico e organizzativo di Visit Piemonte Scrl, che esercita le funzioni di promozione turistico sportiva di cui all'articolo 20 della legge regionale 1° ottobre 2020, n. 23 (Norme in materia di promozione e di impiantistica sportiva) utilizzando la denominazione Piemonte Sport Commission;

- in particolare, l'art. 6, comma 2, lett. h-ter e h-quater, della l.r. 14/2016 e s.m.i. dispone che Visit Piemonte S.c.r.l. predisponga e realizzi le attività di promozione utili allo sviluppo del turismo sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e favorisca l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche, promuovendo il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo;

- con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023) è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima;

- la succitata Convenzione Quadro, all'art. 3 comma 2, contiene le attività che Visit svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che ricomprendono, tra le altre, la predisposizione e realizzazione delle attività di promozione utili allo sviluppo del turismo

sportivo in Piemonte favorendo l'aggregazione dell'offerta turistica e sportiva e l'attrazione di eventi sportivi con ricadute turistiche al fine di promuovere il Piemonte quale destinazione di turismo sportivo, da dettagliare nel documento "Piano annuale di attività", redatto da Visit Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, facendo emergere il costo orario medio delle attività;

- l'art. 3, comma 3, della Convenzione dispone che *"Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di cui al comma precedente, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di Visit Piemonte Scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3, comma 3, della medesima legge".*

Dato atto che:

- a decorrere dal 1° luglio 2023 hanno acquisito efficacia le disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.", pubblicato in Gazzetta ufficiale il 31 marzo 2023 ed entrato in vigore dal 1 aprile 2023, tra cui la disposizione di cui all'art. 7 "Principio di auto-organizzazione amministrativa", contenente la disciplina per gli affidamenti di lavori, servizi o forniture da parte delle stazioni appaltanti a società *in house;*

- Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società *in house providing* di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di *in house providing* strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;

- con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 la Giunta Regionale ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte S.c.r.l., autorizzandone la relativa sottoscrizione;

- con delibera ANAC n. 66 del 30/01/2019, la Regione Piemonte era stata iscritta nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, in ragione degli affidamenti in house a DMO Piemonte s.c.r.l. (ora Visit Piemonte S.c.r.l.), ai sensi del previgente art. 192, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 (codice dei contratti pubblici): tale presupposto costituiva condizione legittimante per gli affidamenti diretti a mezzo di società in house, norma poi abrogata, con decorrenza 1/07/2023, dall'art. 226 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici);

- rispetto all'istruttoria condotta da ANAC, non sono intervenute modifiche statutarie rilevanti ai fini della qualificazione della società Visit Piemonte Scrl come società in house providing della Regione Piemonte;

Considerato che:

- Con D.G.R. n. 35-7853 del 04/12/2023 è stato approvato il "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" della Regione Piemonte;

- Con D.G.R. n. 11-8503 del 29/04/2024 sono stati approvati il Piano di Attività e Budget 2024 di Visit Piemonte s.c. a r.l., che, per l'area denominata Piemonte Sport, si pongono l'obiettivo di perseguire, tra gli altri, il posizionamento del Piemonte come destinazione per eventi e pratica sportiva al livello nazionale e internazionale, la promozione del Piemonte quale destinazione di

Turismo Sportivo, la realizzazione di eventi sportivi internazionali sul territorio e l'organizzazione del censimento impiantistico sportivo;

- in attuazione della suddetta DGR, il Settore in intestazione ha avviato, in data ____ una procedura di affidamento diretto di servizi mediante l'utilizzo della piattaforma di e-precurement SINTEL (ID Procedura: ___), formulando una richiesta di sviluppo della progettualità sulla base delle linee guida stabilite dalla Giunta e richiedendo la documentazione amministrativa e tecnico-economica;

- l'art. 4 della citata Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 36/2023;

- Visit Piemonte S.c.r.l., coerentemente con quanto previsto dall'articolo 4 comma 1 della Convenzione ed entro i termini stabiliti dalla procedura in piattaforma Sintel, ha trasmesso una proposta di progetto relativa al periodo temporale _____, dal valore complessivo di euro _____ (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (allegato A);

- le attività ricomprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate nel Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024;

- con determinazione dirigenziale n. _____ del __/09/2024 è stato approvato il suddetto progetto, presentato da Visit Piemonte s.c.r.l, nell'ambito delle attività individuate dal Programma annuale delle attività di promozione, accoglienza ed informazione turistica per l'anno 2024 e, contestualmente, è stato disposto l'affidamento dei servizi previsti dal progetto citato, a fronte di un corrispettivo complessivo di euro _____ (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972);

- con il presente contratto le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante del contratto, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO e DURATA

La Regione Piemonte affida a Visit Piemonte s.c.r.l. il servizio di realizzazione del progetto Piemonte Sport 2024, da realizzarsi nel periodo ricompreso tra la data di stipula del presente contratto e il 31/12/2024, come meglio dettagliate nel progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto e allegato allo stesso.

Il contratto ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2024, fatte salve le eventuali proroghe che dovranno essere autorizzate, con provvedimento espresso, prima della scadenza.

Al progetto è stato assegnato il Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico (CUP): _____ e il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) _____

Art. 2 – SERVIZI AFFIDATI A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione dei servizi affidati, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto sopra citato, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Sport e Tempo Libero, articolazione della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport.

A tal fine Visit Piemonte si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal progetto citato all'art. 1 agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con d.d. n. _____ del _____ fatte salve eventuali modifiche contrattuali e varianti in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8 della Convenzione Quadro;
- garantire il rispetto dei Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento all'Allegato contenente i C.A.M. per eventi, per quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento, nonché l'osservanza delle linee di indirizzo per gli eventi pubblici contenute nel progetto ''No women no panel" di cui al protocollo d'intesa di cui all'allegato alla DGR 1-7414/2023, per quanto applicabili alle attività progettuali;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità dei servizi e delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, adeguandosi alle direttive e alle modalità che saranno indicate dal Settore Sport e Tempo Libero della Regione Piemonte;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa agli acquisiti di beni e servizi effettuati;
- informare costantemente il Settore Sport e tempo libero della Regione Piemonte, in qualità di settore committente, sulla progettazione e realizzazione di iniziative ed eventi, anche al fine di valutare la partecipazione regionale agli stessi.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al progetto, costituenti varianti in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione, dovranno essere proposte da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Sport e Tempo Libero.

Nelle more della prescritta autorizzazione, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal progetto dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

Nell'ambito delle attività individuate e del budget complessivo di affidamento, Regione Piemonte si riserva altresì la possibilità di richiedere modifiche nel corso dell'affidamento, concordate con l'affidatario in coerenza con lo stato avanzamento lavori. Tali modifiche saranno oggetto di apposita formalizzazione mediante comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata.

La vigilanza sull'affidamento regolamentato dal presente contratto deve essere conforme alla normativa generale e speciale di riferimento.

Fermi restando gli impegni assunti con la presente Convenzione e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, in ogni caso assicurando la qualità delle prestazioni e il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza,

proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento.

Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dal presente contratto sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione del presente contratto.

Visit Piemonte dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto del contratto sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs n. 81/2008.

Art. 3 – COMPITI DELLA REGIONE

Nell'ambito del presente contratto, la Regione si impegna a:

- erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento, i corrispettivi previsti nel successivo art. 5;
- trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- esercitare le funzioni e le attività di monitoraggio e controllo; a tal fine Visit Piemonte consentirà in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dei servizi affidati.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione l'attività di raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali nonché con il sistema sportivo, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI SERVIZI

La titolarità dei risultati raggiunti con la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento resta in capo alla Regione Piemonte, in qualità di stazione appaltante committente.

Nel caso in cui, in corso di svolgimento del servizio, si rendessero necessari lo sviluppo di software o l'acquisizione di banche dati o di altri prodotti funzionali allo svolgimento delle attività oggetto di affidamento, il Soggetto affidatario del servizio riconosce all'Amministrazione regionale l'eventuale proprietà intellettuale e la titolarità di prodotti/servizi o piattaforme acquisiti, impegnandosi, ove necessario, a trasferire i relativi diritti in capo alla Regione.

Art. 5 – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI AFFIDATI

Le risorse necessarie per l'affidamento del servizio oggetto del presente contratto ammontano ad euro _____ (_____/00) e trovano copertura finanziaria sui fondi impegnati con la determinazione dirigenziale n.___ del ___ - in particolare sul capitolo ___/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

Il corrispettivo dei servizi affidati, pari a complessivi euro euro _____ (_____/00) IVA esente, sarà liquidato dal Settore Sport e Tempo Libero al Soggetto affidatario con le seguenti modalità, previste all'articolo 5 della Convenzione Quadro:

a) al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;

b) il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il 30/06/2025.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della richiamata Convenzione Quadro.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidate entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze della Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Sport e Tempo Libero.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA. Pertanto le fatture relative al servizio regolato dalla presente contratto dovranno essere inviate al seguente Codice Univoco Ufficio IPA della Direzione regionale Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport: 1MGN7P.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 , n. 136 recante 'Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia', al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1 (tra cui gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici) tra l'altro, il codice unico di progetto (CUP) e il CIG.

Pertanto la fattura elettronica dovrà contenere:

- obbligatoriamente il seguente CUP: _____ e il seguente CIG: _____ nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";

- il riferimento alla determinazione dirigenziale n. ___ del ____ nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";

- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale".

Ogni fattura diversa non potrà essere ammessa e comporterà automatico rifiuto della stessa, ai sensi dell'art. 2-bis del decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55

Si ricorda che, ai sensi dell'articolo 11 co. 2-bis della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", ogni atto che non contenga tale indicazione è da ritenersi nullo. In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

Art. 6 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Sport e Tempo Libero la documentazione a supporto delle fatturazioni. La presentazione della rendicontazione, periodica e finale, si comporrà di:

1. una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico previsto nel progetto Piemonte Sport 2024;
2. un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese, suddivise per voce di costo, sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai senso dell'art 47 D.P.R. 445/2000;
3. una relazione tecnico-descrittiva dalla quale si evincano le azioni messe in atto dalla società per ottemperare ai Criteri Ambientali Minimi, di cui al DM n. 459 del 19 ottobre 2022, GU Serie Generale n. 282 del 2.12.2022 – con particolare riferimento ai C.A.M. per eventi in quanto applicabili all'attività oggetto di affidamento;
4. una relazione tecnico-descrittiva dalla quale si evincano le azioni messe in atto dalla società per ottemperare alle disposizioni contenute nel progetto ‘'No women no panel" di cui al protocollo d'intesa di cui all'allegato alla DGR 1-7414/2023.

La rendicontazione intermedia dovrà essere presentata con le stesse modalità di cui sopra.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

Suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell'erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiede a Visit Piemonte Scrl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l'Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Scrl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicate. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 8 del presente contratto.

Art. 7 – MODIFICHE DEL CONTRATTO

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno

revoca dell'affidamento del servizio oggetto del presente contratto, né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata del presente contratto, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 8 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 126 del D. Lgs. 36/2023, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Le penali applicate all'appaltatore saranno le seguenti:

- 3.000,00 euro per ogni mese di ritardo nell'adempimento (euro 100/giorno), fino ad un massimo di due mesi, da applicare quale detrazione dai corrispettivi dovuti ai sensi dell'art. 6;
- in caso di superamento del limite di cui sopra, diffida ad adempiere e successiva risoluzione del contratto.

Il ritardo è riferito alle scadenze temporali dei servizi e delle attività definite dal cronoprogramma allegato al progetto di cui all'art. 1.

Art. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – RECESSO UNILATERALE

Il contratto potrà essere risolto dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

a) Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

b) gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;

c) interruzione non motivata dei servizi affidati;

d) qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;

e) divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;

f) inosservanza del divieto di cessione del contratto;

g) carenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023, anche sopravvenuta.

Nei casi sopra indicati il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale

dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 10 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR 4-8114/2024 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA – NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte , ai fini dell'adempimento del presente contratto è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto Piemonte Sport 2024 e necessari

all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Sport e Tempo Libero.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è: dpo@regione.piemonte.it.

In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula del presente contratto o per altre finalità derivanti dall'esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

Art. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBFORNITURE

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE - ONERI

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e tutte le spese di registrazione, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

Il presente contratto è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente e al pagamento dell'imposta di bollo in misura pari a euro 120,00 come previsto dalla tabella A di cui all'Allegato I.4 al D. Lgs. 36/2023. L'imposta è a carico di Visit Piemonte, che provvede al versamento mediante modello F24, con le modalità indicate dalla RISOLUZIONE N. 37/E/2023 del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità del presente contratto il Foro competente è quello di Torino.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Torino, data della firma digitale

Il Direttore Generale di
Visit Piemonte Scrl

Il Dirigente del
Settore Sport e Tempo Libero
di Regione Piemonte

REGIONE PIEMONTE

APPENDICE A – ELENCO REGISTRAZIONI CONTABILI

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ATTO DD 303/A2106B/2024 DEL 02/10/2024

Impegno N.: 2024/23508
Descrizione: AFFIDAMENTO IN HOUSE DI SERVIZI A VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER PROGETTO PIEMONTE SPORT 2024
Importo (€): 210.405,00
Cap.: 141084 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DI EVENTI TURISTICO-SPORTIVI DI CARATTERE INTERNAZIONALE (L.R. 23/2020)
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
CIG: B3143AFF36
CUP: J19I24001130002
Soggetto: Cod. 132262
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c
COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero

Impegno N.: 2024/23510
Descrizione: CONTRIBUTO GARA - AFFIDAMENTO IN HOUSE DI SERVIZI A VISIT PIEMONTE S.C.R.L. "PROGETTO PIEMONTE SPORT 2024".
Importo (€): 250,00
Cap.: 141084 / 2024 - SPESE PER LA PROMOZIONE DI EVENTI TURISTICO-SPORTIVI DI CARATTERE INTERNAZIONALE (L.R. 23/2020)
Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi
CIG: B3143AFF36
CUP: J19I24001130002
Soggetto: Cod. 297876
PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c
COFOG: Cod. 08.1 - Attività ricreative
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 1 - Spese correnti
Missione: Cod. 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: Cod. 0601 - Sport e tempo libero