

Codice A1703B

D.D. 4 ottobre 2024, n. 767

L.R. 1/2019. Spese per le attività e il funzionamento del laboratorio fitosanitario e agrochimico. Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta. Procedura di acquisizione dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 con....



ATTO DD 767/A1703B/2024

DEL 04/10/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici

OGGETTO: L.R. 1/2019. Spese per le attività e il funzionamento del laboratorio fitosanitario e agrochimico. Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta. Procedura di acquisizione dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 con utilizzo di SINTEL. CIG – B1F98F5994. Impegno di euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2024, di euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2025, di euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2026. Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 – annualità 2024-2025-2026.

Dato atto che la Giunta regionale con atto deliberativo del 28 dicembre 2022, n. 22-6368 L.R. n. 23/08 e s.m.i. “Riorganizzazione delle strutture del ruolo della Giunta Regionale. Modificazione dei provvedimenti organizzativi approvati con DD.G.R. 29 ottobre 2019, n. 4- 439, n. 1-975 del 04.02.2020, n. 1-2165 del 29.10.2020, n. 30-2984 del 12.03.2021, n. 6-3258 del 21.05.2021, n. 10-3440 del 23.06.2021, n.18-3631 del 30.07.2021; n. 7-4281 del 10.12.2021 e n. 12 – 5466 del 03.08.2022.” , ha approvato nella declaratoria delle attribuzioni del Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, nel rispetto dell'indirizzo della Direzione Agricoltura ed in conformità con gli obiettivi fissati dagli Organi di Governo, lo svolgimento delle seguenti attività:

- attuazione della normativa fitosanitaria comunitaria nazionale;
- vigilanza e controlli fitosanitari all'import ed export di vegetali e prodotti vegetali, sulla produzione vivaistica e sementiera e sulla circolazione di materiale vegetale;
- accertamento delle violazioni alle normative in materia fitosanitaria
- coordinamento ed interventi in applicazione di misure di emergenza e lotte obbligatorie contro organismi nocivi, diagnostica fitopatologica di supporto alla vigilanza ed ai controlli fitosanitari analisi ufficiali fitosanitarie eseguite dal Laboratorio Fitosanitario;
- indagini ufficiali nel territorio regionale sugli organismi nocivi delle piante necessarie alla definizione del pest status nazionale;
- elaborazione dei piani di emergenza per la prevenzione dei rischi connessi agli organismi nocivi

delle piante;

- misure e interventi per l'eradicazione o il contenimento degli organismi nocivi da quarantena e la riduzione del relativo impatto, anche mediante la realizzazione di interventi urgenti e il ricorso a procedure semplificate;
- prescrizione, sul territorio di competenza, di tutte le misure ufficiali ritenute necessarie, ivi compresa la distruzione di vegetali e prodotti vegetali ritenuti contaminati o sospetti tali, nonché degli altri oggetti che possono essere veicolo di diffusione di organismi nocivi ai vegetali;
- attività di informazione alla popolazione dei rischi connessi agli organismi nocivi delle piante e delle relative norme di comportamento;
- attività di studio e sperimentazione nel settore fitosanitario, con particolare riferimento ai metodi innovativi di difesa delle piante dalle avversità che siano rispettosi dell'ambiente, dell'operatore agricolo e del consumatore, e la loro definizione e divulgazione;
- supporto tecnico-scientifico per l'attuazione della normativa comunitaria e nazionale in materia di agricoltura ecosostenibile;
- controlli delle attrezzature per la distribuzione dei prodotti fitosanitari;
- ricerche e sperimentazioni e divulgazione in materia fitosanitaria, agronomica ed agrometeorologica;
- servizi agrochimici per analisi terreni e matrici di interesse agrario, per la ricerca di residui di prodotti fitosanitari per analisi chimiche agroambientali e di supporto;
- agrometeorologia e mitigazione degli effetti del cambiamento climatico;
- servizi agrometeorologici e studio del cambiamento climatico in agricoltura;
- gestione banca dati terreni;
- rilascio autorizzazioni e certificazioni di competenza; controllo e vigilanza di settore.

Il D.lgs. 2 febbraio 2021, n. 19 “Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625” ha aggiornato la normativa nazionale per la protezione delle piante dagli organismi nocivi.

Visto il Reg. (UE) 2017/625 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 marzo 2017, relativo ai controlli ufficiali e alle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della legislazione sugli alimenti e sui mangimi, delle norme sulla salute e sul benessere degli animali, sulla sanità delle piante nonché sui prodotti fitosanitari, recante modifica dei regolamenti (CE) n. 999/2001, (CE) n. 396/2005, (CE) n. 1069/2009, (CE) n. 1107/2009, (UE) n. 1151/2012, (UE) n. 652/2014, (UE) 2016/429 e (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio, dei regolamenti (CE) n. 1/2005 e (CE) n. 1099/2009 del Consiglio e delle direttive 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE e 2008/120/CE del Consiglio, e che abroga i regolamenti (CE) n. 854/2004 e (CE) n. 882/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio, le direttive 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE e 97/78/CE del Consiglio e la decisione 92/438/CEE del Consiglio.

Considerato che il sopracitato Reg. (UE) 2017/625 stabilisce agli artt. 37-42 i requisiti dei laboratori ufficiali e tra questi, quale condizione obbligatoria per la designazione di tutti i laboratori ufficiali di controllo ivi inclusi i laboratori fitosanitari, l'accreditamento ai sensi della norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17025.

Considerato che il sopracitato Dlgs. n. 19 del 2 febbraio 2021 stabilisce all'art. 14 comma 1 che i Servizi fitosanitari regionali si dotano di laboratori ufficiali e li designano, previa verifica dei

requisiti, conformemente all'articolo 37 del regolamento (UE) 2017/625, sentito il Comitato fitosanitario nazionale, per l'effettuazione di analisi, prove e diagnosi di laboratorio a partire dai campioni prelevati durante i controlli ufficiali e le altre attività ufficiali svolte nei territori di propria competenza.

Considerato che il Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici della Regione Piemonte è l'autorità fitosanitaria competente sul territorio piemontese ai sensi dell'art. 6 del D.lgs. n. 19/2021, in materia di controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali definite dal sopracitato Regolamento (UE) 2017/625.

Preso atto della determinazione dirigenziale n.878 del 20 ottobre 2023 "Laboratorio ufficiale del Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici della Regione Piemonte. Aggiornamento della struttura organizzativa funzionale e gestionale del Laboratorio Fitosanitario definita nella DD n. 943 del 2 novembre 2021. Dlgs. n. 19 del 2 febbraio 2021 art.14, Reg. (UE) 2017/625 art.37, DM 12 aprile 2022, n. 169819, art.11".

Considerato che il Laboratorio Fitosanitario, laboratorio ufficiale designato dal Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, ha ottenuto la certificazione di accreditamento n°1984L ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, rilasciata da ACCREDIA, Ente designato dal Governo italiano

Al fine di mantenere la certificazione di accreditamento n°1984L per determinate prove e diagnosi di campioni prelevati durante i controlli o altre attività ufficiali del Settore Fitosanitario ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, rilasciata da ACCREDIA, Ente designato dal Governo italiano è necessario sottoporre la strumentazione scientifica in dotazione al Laboratorio Fitosanitario ad un'assistenza preventiva e programmata.

Inoltre, anche i Laboratori Agrochimici del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici possiedono un'elevata dotazione di strumenti Scientifici analitici di misurazione, i quali devono essere sottoposti a manutenzione preventiva e non solo, al fine di evitare interruzioni nello svolgimento delle analisi chimiche, in caso di guasti imprevisti devono essere riparati e recuperati funzionalmente in tempi brevi.

Gli strumenti e le apparecchiature scientifiche in dotazione ai laboratori operanti all'interno delle strutture del Settore sono impiegate prevalentemente per le seguenti attività:

- diagnostica fitopatologica tradizionale e molecolare, in ambito di controlli ufficiali e altre attività ufficiali tra cui le indagini fitosanitarie nell'ambito dei Programmi d'indagine ufficiale sugli organismi nocivi previsti dal Reg. (UE) 2017/625, Reg. (UE) 2021/690 e dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19;
- vigilanza fitosanitaria prevista dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 e dai Decreti di lotta obbligatoria;
- prove interlaboratorio valutative (PT) e Test performance study organizzati dai Laboratori Nazionali di Riferimento di cui all'art. 10 DM 12 aprile 2022, n. 69819;
- analisi di laboratorio per individuare eventuali organismi nocivi presenti nelle liste di quarantena diffuse dall'OEPP (Organisation Européenne et Méditerranéenne pour la Protection des Plantes) e

per evitare la loro diffusione sul territorio nazionale ed internazionale;

- delle analisi chimiche su matrici pedologiche e vegetali dirette ad ottemperare a quanto previsto dalle misure 10.1.1 e 11 del P.S.R. 2014-2020, ai sensi del Regolamento UE 1305/2013;
- la ricerca di residui di Fitofarmaci su matrici varie dirette ad ottemperare a quanto previsto dalle misure 10.1.1 e 11 del P.S.R. 2014-2020, ai sensi del Regolamento UE 1305/2013.
- conservazione dei campioni da sottoporre ad analisi, conservazione di reagenti e di materiali biologici di riferimento.

Premesso che con determina dirigenziale n. 330/A1703B/2024 del 30/04/2024:

- sono state enunciate le ragioni di fatto e di diritto che hanno indotto il Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici ad avviare la procedura di acquisizione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per un valore stimato Euro 36.000,00 oltre IVA al 22% pari a €. 7.920,00 (ovvero € 12.000,00/anno oltre IVA pari a € 2.640,00/anno per un totale di €. 43.920,00 IVA inclusa;
- è stato approvato l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse, per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura di acquisizione ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement SINTEL, finalizzata all'acquisizione del "Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta";
- è stato pubblicato sul sito della Regione Piemonte, nella sezione Bandi-Gare d'Appalto, all'indirizzo <https://bandi.regione.piemonte.it/gare-appalto>, l'Avviso pubblico di manifestazione di interesse;
- è stata pubblicata sulla Piattaforma di e-procurement SINTEL la procedura di manifestazione di Interesse ID n. 183111368;

Dato atto che nei termini prescritti e con le modalità prescritte, nell'avviso, sulla Piattaforma di e-procurement SINTEL hanno presentato istanza di manifestazione di interesse a partecipare alla successiva procedura di affidamento del "*Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta*" gli operatori economici:

1. SEPATEC DI FRASCOIA PAOLO – – Prot. Informatico n. 1715092006851 ;
2. SAVATEC Strumenti srl – P.IVA n. 07214840014 - Prot. Informatico n. 1715604601343;
3. M.P. Technologies S.r.l. - P.IVA 10537870015 - Prot. Informatico n. 1715766369591;
4. Cometto Fabio - Cod. Fiscale :CMTFBA76C09L219T - Prot. Informatico n. 1715854042043

valutate positivamente le manifestazioni di interesse presentate dagli Operatori economici sopraccitati nelle quali sono stati espressi il possesso dei requisiti indicati all'art 94 del D.Lgs36/2023 e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica e professionale prescritti nell'Avviso di manifestazione di interesse - Punto 5.

Il Settore Fitosanitario valutata positivamente la possibilità di procedere sulla Piattaforma SINTEL ed avviare la procedura ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 per l'acquisizione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, avvalendosi dell'opera di un soggetto qualificato, di elevata professionalità in campo tecnico, elettronico, meccanico e scientifico.

L'Amministrazione regionale ha ritenuto opportuno di:

- avviare la procedura di acquisizione ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 con

utilizzo della Piattaforma di e-Procurement SINTEL per la realizzazione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici pubblicando L'RDO (Richiesta di Offerta) n. 184869108 sul portale di e-Procurement SINTEL;

- invitare, così come indicato al Punto 7 dell'avviso di Manifestazione di Interesse Parte Integrante della Determinazione Dirigenziale n. 330 del 30.04.2024, a presentare offerta gli operatori economici:

- Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 ;
- Savatec Strumenti srl, con sede legale in Via Marocchetti, 16E -10126 Torino - P.IVA e Cod. Fiscale 07214840014;
- M.P. Technologies S.r.l. con sede legale in Corso Susa, 242, 10098 Rivoli TO - P.IVA e Cod. Fiscale 10537870015 ;
- Cometto Fabio - con Sede legale in Via Tamagnone, 2 10020 - Riva presso Chieri (TO) – Cod. Fiscale CMTFBA76C09L219T;

che hanno presentato la manifestazione di interesse, secondo le modalità e i requisiti stabiliti nella lettera di invito con ad oggetto il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici.

Visto il D.L. 95/2012, l'art. 25 com. 2 e 3 del D.lgs. 36/2023, la L. 296/2006, il D.L. 52/2012 e la L. 135/2012 che regolano le acquisizioni tramite CONSIP e il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA) nonché le altre piattaforme telematiche di e-Procurement.

Visto l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 che prevede procedure semplificate di affidamento per i contratti sotto soglia comunitaria ed in particolare il comma 1, lettera b), prevede la possibilità di "affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali".

Verificato che Consip S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione per forniture e servizi comparabili con l'oggetto del presente affidamento e dato atto che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipula dei contratti;

Visto altresì l'art. 1 del D.Lgs 36/2023 che stabilisce, tra gli altri principi, che negli affidamenti le stazioni appaltanti rispettino i principi di economicità, efficacia e tempestività;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 82 del 09.Aprile 2019 "Accordo con SCR-Piemonte s.p.a. per la messa a disposizione delle piattaforme di e-procurement (Sintel-NECA)".

L'amministrazione Regionale ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 36/2023 ha inteso utilizzare la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel per l'affidamento del "Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT".

Preso atto che:

- è stata indetta l’R.D.O (richiesta di offerta) mono lotto n.184869108 con la quale *omissis* sono stati invitati gli operatori economici:
 - Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 ;
 - Savatec Strumenti srl, con sede legale in Via Marocchetti, 16E -10126 Torino - P.IVA e Cod. Fiscale 07214840014;
 - M.P. Technologies S.r.l. con sede legale in Corso Susa, 242, 10098 Rivoli TO - P.IVA e Cod. Fiscale 10537870015 ;
 - Cometto Fabio - con Sede legale in Via Tamagnone, 2 10020 - Riva presso Chieri (TO) – Cod. Fiscale CMTFBA76C09L219T,

abilitati con il codice “CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova” e “CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione“ a negoziare l’offerta per la realizzazione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, fissando la spesa presunta di euro 36.000,00 IVA esclusa, allegando sul portale Mepa la seguente documentazione di gara:

- a. Lettera di Invito (Allegato A);
- b. Condizioni Particolari di Contratto (Allegato B);
- c. Capitolato Tecnico e modalità esecuzione del servizio (Allegato C);
- d. D.G.U.E.XML(Allegato D)
- e. Dichiarazione Tracciabilità Flussi_Finanziari (Allegato E)
- f. Patto di integrità (Allegato F)

Scaduti i termini per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante ha provveduto ad espletare le operazioni di valutazione delle offerte accedendo alla sezione: “Esame delle offerte” presente sul portale SINTEL.

Rilevato che per l’ RDO n. 184869108 – costituita da un unico lotto per la realizzazione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, sul portale di e-Procurement SINTEL allo scadere della presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta presentata dall’operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 per euro 30.000,00 IVA esclusa.

Portate a termine le funzioni di verifica delle firme digitali, apertura delle buste “amministrative” ed “economiche” per il mono lotto di cui si componeva l’RDO n. 184869108 è pertanto risultato che l’offerta economica presentata dall’operatore economico SEPATEC Di Frascoia Paolo per la realizzazione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, è da ritenersi congrua in relazione alla natura tecnica e specialistica del servizio richiesto dall’Amministrazione regionale ed in relazione ai prezzi di mercato applicati per servizi analoghi di manutenzione e recupero funzionale affidati in passato dal Settore fitosanitario e servizi tecnico-scientifici.

Dato atto che sono state rispettate le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall’art. 17 del D.lgs n. 36/2023.

Ritenuto opportuno di:

- approvare l'offerta economica di euro 30.000,00 IVA esclusa presentata dall'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, al termine della trattativa diretta n.184869108 con utilizzo di SINTEL;
- aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36 del 2023, all'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, per una spesa di euro 30.000,00 IVA esclusa;
- affidare, mediante la procedura di trattativa diretta n.184869108 sulla piattaforma digitale di e-procurement SINTEL, all'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 abilitato con il codice "CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova" e "CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione"- il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, per una spesa effettiva di euro 30.000,00 IVA esclusa;
- prendere atto che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 108, comma 9, del D.lgs36/2023, per l'esecuzione del presente affidamento, sono specificati in offerta e sono pari a 800,00€ ;
- redigere il DUVRI congiunto, qualora venga riscontrata la presenza di rischi in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009, 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009;
- nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dott.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, che assume il compito di dirigere le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in attuazione del principio di risultato;
- stabilire che, ai sensi dell'art. 114 com. 7 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per il presente servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi dei funzionari tecnici Dott.ssa Giovanna Mason e Dr.ssa Laura Petruzzelli in servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici SEDE di Torino e dell'Ing. Giovanna Boccaccino n servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici SEDE di CEVA (CN);
- identificare, ai fini di quanto previsto dall'art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023, quali elementi essenziali dello stipulando contratto di fornitura, le disposizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto (Allegato B) e nel Capitolato Tecnico e modalità esecuzione del servizio (Allegato C) allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;
- approvare lo schema di documento di stipula (Allegato H) contenente i dati della richiesta di offerta predisposta dalla stazione appaltante ed i relativi dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva, allegato alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale;
- procedere ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della società SEPATEC Di Frascoia Paolo , per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica

e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta;

- stabilire che il contratto per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula sarà sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante, come specificato all'art. 18 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, notificato ed inviato all'affidatario attraverso la Piattaforma SINTEL utilizzando il canale "Comunicazioni";

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i., in particolare l'Allegato 4/2 concernente il principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Preso atto che l'articolo 39 del D.Lgs. n. 118/2011 dispone che le Regioni approvino annualmente il bilancio di previsione finanziario, con il quadro delle risorse da acquisire ed impiegare riferite ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Dato atto che il criterio della competenza cosiddetta "potenziata" di cui al D.Lgs. 118/2011, stabilisce che le obbligazioni siano registrate nelle scritture contabili nel momento in cui sorgono, con imputazione nell'esercizio in cui diventano esigibili, ovvero nell'esercizio in cui si prevede che debba essere emesso il relativo atto di liquidazione.

Visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del Regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18".

Visto il Regolamento 21 dicembre 2023, n. 11 "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9 (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)".

Vista la Legge regionale n. 8 del 26 marzo 2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate.

Vista la Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026".

Vista la D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026".

Vista la comunicazione prot. n. 7772/A17000 del 29/03/2024 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo autorizza altresì, il Dirigente del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, dr.ssa Luisa Ricci, ad adottare, nell'esercizio finanziario in corso, provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento di spesa iscritto in competenza sul capitolo 142574/2024, sul capitolo di spesa 142574/2025 e sul capitolo di spesa 142574/2026 (Missione 16 – Programma 1601) del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 - annualità 2024-2025-2026.

Vista la Legge regionale 01 agosto 2024, n. 20 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026".

Vista la DGR n. 46-117 del 02/08/2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026".Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;

Stabilito che, la spesa complessiva di euro 36.600,00 IVA inclusa per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, trova copertura finanziaria con le risorse iscritte in competenza sul capitolo di spesa 142574/2024, sul capitolo di spesa 142574/2025 e sul capitolo di spesa 142574/2026 (Missione 16 – Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - annualità 2024-2025-2026;

Ritenuto di impegnare in favore dell'operatore economico società Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 :

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2024 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2024 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 12.200,00;

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2025 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2025 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il 2025.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 euro 12.200,00;

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2026 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2026 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il 2026.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2026 euro 12.200,00.

Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Verificato il rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i. (Allegato 4.2) e che le relative obbligazioni sono esigibili nell'esercizio 2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

Stabilito che le liquidazioni di:

- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2024
- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2025
- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2026

in favore dell'operatore economico SEPATEC Di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) - con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 saranno effettuate negli esercizi finanziari 2024-2025-2026 del bilancio finanziario gestionale, a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente

provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del Decreto legislativo 118/2011 e della lettera e) dell'articolo 28 del Regolamento regionale n. 9/2021.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al "Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta" per i laboratori Fitosanitario ed Agrochimico il seguente codice identificativo di gara (CIG) n. B1F98F5994;

attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò considerato,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge n. 241 del 07/08/1990 e s.m.i. "Nuove norme sul procedimento amministrativo;
- Artt. 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Artt. 17 e 18 della L. R. 23 del 28/07/08 "disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale;
- D.lgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- Legge regionale 14 ottobre 2014 n. 14 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Nuovo Codice dei contratti pubblici in vigore dal 1.04.2023);
- DGR n. 20-6877 del 15 maggio 2023 "Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 4 febbraio 2022, n. 15-4621".;
- DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n.1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024" e dato atto che nel PIAO è confluito il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Dato atto che il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio gestionale regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti).;
- Preso atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate

le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.;

- Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza, di cui al d.lgs 33/2013.;
- Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.;
- Attestata inoltre l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto d'interesse.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa di:

1. prendere atto che per l' RDO n. 184869108 – costituita da un unico lotto per la realizzazione del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, bandita sulla piattaforma elettronica di Procurement SINTEL allo scadere della presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta economica pari a euro 30.000,00 IVA ESCLUSA presentata dall'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 ;

2. approvare l'offerta economica di euro 30.000,00 IVA esclusa presentata dall'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, al termine della trattativa diretta n.184869108 con utilizzo di SINTEL;

3. aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36 del 2023, all'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, per una spesa di euro 30.000,00 IVA esclusa;

4. affidare, mediante la procedura di trattativa diretta n.184869108 sulla piattaforma digitale di e-procurement SINTEL, all'operatore economico Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - abilitato con il codice "CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova" e "CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione"- il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, per una spesa effettiva di euro 30.000,00 IVA esclusa;

5. prendere atto che i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 108, comma 9, del D.lgs36/2023, per l'esecuzione del presente affidamento, sono specificati in offerta e sono pari a 800,00€;

6. redigere il DUVRI congiunto, qualora venga riscontrata la presenza di rischi in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009, 3-bis del D.lgs n. 81/2008 ed integrato dal D.lgs n. 106/2009;

7. nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP)

la Dott.ssa Luisa Ricci, Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici, che assume il compito di dirigere le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione in attuazione del principio di risultato;

8. stabilire che, ai sensi dell'art. 114 com. 7 del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP Dott.ssa Luisa Ricci svolge anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per il presente servizio avendo le competenze tecniche ed avvalendosi dei funzionari tecnici Dott.ssa Giovanna Mason e Dr.ssa Laura Petruzzelli in servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici SEDE di Torino e dell'Ing. Giovanna Boccaccino n servizio c/o il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici SEDE di CEVA (CN);

9. identificare, ai fini di quanto previsto dall'art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023, quali elementi essenziali dello stipulando contratto di fornitura, le disposizioni contenute nelle Condizioni Particolari di Contratto (Allegato B) e nel Capitolato Tecnico e modalità esecuzione del servizio (Allegato C) allegati alla presente determina per farne parte integrante e sostanziale;

10. approvare lo schema di documento di stipula (Allegato H) contenente i dati della richiesta di offerta predisposta dalla stazione appaltante ed i relativi dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva, allegato alla presente determinazione dirigenziale per farne parte integrante e sostanziale;

12. procedere ai sensi dell'art. 18 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 alla stipula del contratto mediante scrittura privata con il Rappresentante Legale della società SEPATEC Di Frascoia Paolo , per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta;

13. stabilire che il contratto per il Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta, si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula sarà sottoscritto digitalmente dalla Stazione Appaltante, come specificato all'art. 18 comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, notificato ed inviato all'affidatario attraverso la Piattaforma SINTEL utilizzando il canale "Comunicazioni";

14. impegnare in favore dell'operatore economico società Sepatec di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 :

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2024 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2024 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 12.200,00;

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2025 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2025 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta per il 2025.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2025 euro 12.200,00;

- euro 12.200,00 (di cui euro 2.200,00 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972) sul capitolo di spesa n. 142574/2026 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio finanziario gestionale 2024 -2026 - annualità 2026 - per il Servizio di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiestaper il 2026.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2026 euro 12.200,00.

- Le transazioni elementari sono rappresentate nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del

presente provvedimento.

15. stabilire che le liquidazioni di:

- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2024
- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2025
- euro 12.200,00 sul capitolo di spesa 142574/2026

in favore dell'operatore economico SEPATEC Di Frascoia Paolo (cod. soggetto 315052) con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 - saranno effettuate negli esercizi finanziari 2024-2025-2026 del bilancio finanziario gestionale, a regolare esecuzione del servizio secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determinazione verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22 del 12 ottobre 2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera b) e comma 2, e dell'art. 37 del d.lgs n. 33/2013 e s.m.i.

Dati di amministrazione trasparente:

- Beneficiario: Sepatec di Frascoia Paolo con sede legale in via della speranza, 12 - 10092 Beinasco (TO) - P.IVA 11436000019 ;
- Importo: euro 30.000,00 IVA esclusa
- Dirigente responsabile: Dr. ssa Luisa Ricci

Modalità Individuazione Beneficiario: Procedura di acquisizione ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 con utilizzo della piattaforma elettronica di e-Procurement -SINTEL

LA DIRIGENTE (A1703B - Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici)

Firmato digitalmente da Luisa Ricci

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. B_Cond_Part_Contratto_Serv_Trien_manut_Strum_24_26.pdf
2. C_Capitolato_Tecnico_ServizioManut_2024_2026.pdf
3. H_Schema_di_documento_di_stipulaManStrumenti24_26.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

Procedura di acquisizione diretta ai sensi dell'art.50 com.1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023 espletata attraverso l'impiego della piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel. per l'affidamento del "Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta"

CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova;

CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione

I rapporti tra le parti sono regolati dalle clausole delle condizioni particolari di contratto e dalla scheda Capitolato Tecnico- Modalità di realizzazione del servizio

Indice

- ART. 1 - OGGETTO- IMPORTO DELLA GARA-DURATA DEL SERVIZIO;
- ART. 2 – REVISIONE PREZZI;
- ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA ;
- ART. 4 – VERIFICA DEI REQUISITI ;
- ART. 5- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA ;
- ART. 6 – GARANZIE;
- ART. 7 – SOCCORSO ISTRUTTORIO;
- ART. 8 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO ;
- ART. 9 - PARTI DI RICAMBIO E GARANZIE ;
- ART. 10 – SUBAPPALTO;
- ART. 11 – ATTIVAZIONE DEI SERVIZI E VERBALE DI ATTIVAZIONE;
- ART. 12 - VERIFICA DI CONFORMITÀ
- ART. 13 - CORRISPETTIVO
- ART. 13-BIS - COSTO -CORRISPETTIVO PER LE PARTI DI RICAMBIO
- ART. 14 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI
- ART. 15 – PENALI E PROCEDURE;
- ART. 16 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA
- ART. 17- EFFETTI DELLA RISOLUZIONE: ESECUZIONE IN DANNO
- ART.18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI
- ART. 19 – RESPONSABILITA';
- ART. 20 - RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI;
- ART. 21 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679;
- ART. 22 – OBBLIGHI IN CAPO AL FORNITORE CONTRAENTE IN MATERIA DI DATI PERSONALI;

ART. 23 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO);
 ART. 24 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI;
 ART. 25 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE.

PREMESSA - RICHIESTA DI INFORMAZIONI

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 18:30 del giorno 10.09.2024** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 36/2023

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel. **Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma è necessario far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".**

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Regione Piemonte Settore Fitosanitario e servizi Tecnico Scientifici per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 15:30 del giorno 09.09.2024

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate, attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento di interesse generale pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale www.arca.regione.lombardia.it.

- Il Responsabile della presente procedura di gara è il Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici la Dr.ssa Luisa Ricci (tel. 011-432.29.17 e-mail luisa.ricci@regione.piemonte.it);
- E' designato quale R.U.P. (Responsabile unico del progetto) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, la Dr.ssa Luisa Ricci;
- Il referente amministrativo della procedura in oggetto è la sig.^{ra}. Gabriella Galeotti (tel. 011.4323733- fax. 011.4323710- e-mail gabriella.galeotti@regione.piemonte.it);
- i referenti tecnici per la presente procedura sono:
 - Per il Laboratorio Fitosanitario sede di Torino la dott.ssa Dr.ssa Giovanna Mason (tel 011-432.5067 e -mail giovanna.mason@regione.piemonte.it)
 - Per il Laboratorio Agrochimico sede di Torino la Dr.ssa Laura Petruzzelli (mob.+39.331.68.20.400 – e-mail laura.petruzzelli@regione.piemonte.it)
 - Per il Laboratorio Agrochimico sede di CEVA (CN) In. Giovanna Boccacino (mob.+39 331.690.11.45 - e-mail giovanna.boccacino@regione.piemonte.it)

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 (e dall'art. 8 della L.R. n. 14 del 14.10.2014), per il termine del procedimento si rinvia a quanto stabilito dall'art. 17 com.3 del D.Lgs. n. 36/2023

Ai sensi del d.lgs 36/2023 del Codice dei Contratti Pubblici, il Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni.

ART. 1 – OGGETTO- IMPORTO DELLA GARA-DURATA DEL SERVIZIO

Oggetto della presente procedura negoziata sensi del D.lgs.36/2023, espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel. del **“Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta”**.

Durata del servizio: Il servizio oggetto della presente manifestazione di interesse, dovrà essere realizzato nell'arco temporale che intercorre dalla sottoscrizione del Contratto al **31/12/2026**.

L'importo massimo presunto a base di gara è di Euro **36.000,00 oltre IVA esclusa (ovvero € 12.000,00/anno IVA esclusa)**,

Ai sensi della determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture l'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

Il servizio dovrà essere espletato secondo le dettagliate indicazioni stabilite nel “Capitolato tecnico” e nelle presenti “Condizioni Particolari di Contratto”.

La stazione appaltante, nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, modifiche nonché varianti nei casi e alle condizioni previste dall'art. 120, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e dalle disposizioni legislative e regolamentari applicabili.

ART. 2 – REVISIONE PREZZI

La eventuale revisione dei prezzi di affidamento è consentita e disciplinata secondo l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

- La revisione sarà consentita, SOLO E SOLTANTO IN CASO DI CONCESSIONE DI PROROGA NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO DA PARTE DELLA REGIONE PIEMONTE:
entro un limite massimo dell'80% rispetto al valore del contratto;
esclusivamente previa espressa autorizzazione emessa dal RUP a seguito di procedimento attivato tramite posta certificata su istanza della parte interessata;
l'istanza di cui al punto precedente dovrà essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
il RUP, entro 30 giorni dalla ricezione della PEC, emetterà un proprio provvedimento con il quale definirà il valore della revisione concesso;
il provvedimento di conclusione del procedimento di revisione dei prezzi verrà inviato via PEC all'indirizzo indicato nel contratto dall'aggiudicatario;
- il termine di 30 giorni potrà essere interrotto dal RUP qualora si ritenesse mancante documentazione necessaria per la sua definizione;
- nella valorizzazione della revisione dei prezzi non si terranno in considerazione prezzi il cui scostamento sia inferiore al 5% rispetto al prezzo contrattuale e comunque non verranno compensate quantità superiori all'80% di quelle previste contrattualmente;
- ulteriori modifiche potranno essere consentite nell'eventualità che normative sopravvenute alla stipule del contratto lo consentissero;
- il procedimento di variazione contrattuale non sarà consentito prima che siano trascorsi quanto meno 6 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto;
- l'istruttoria di cui ai punti precedenti deve essere basata su indici ISTAT (FOI o altri indici compatibili con la natura contrattuale), prezzi di riferimento o preventivi derivanti da indagini di mercato effettuati dalle parti interessate.

E' altresì ammessa transazione ai sensi dell'articolo 212 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'operatore economico dovrà dimostrare, ai sensi dell'art 94 del D.lgs n. 36/2023(di seguito chiamato Codice), il possesso dei requisiti di seguito indicati:

Requisiti generali:

- 1) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 94 del Codice;
- 2) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- 3) di accettare le clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità della Regione Piemonte

Requisiti soggettivi:

Il concorrente dovrà compilare il DGUE - Parte II – Informazioni sull'operatore economico Parte III - Motivi di esclusione

Tutta la documentazione redatta in Lingua italiana dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

La mancata esibizione dei documenti sopra indicati determina l'esclusione dalla gara.

ART. 4 – VERIFICA DEI REQUISITI

Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del Codice, di importo inferiore a 40.000 euro si rimanda all'art. 52 del Codice.

ART. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTA

Il criterio di aggiudicazione è il minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023

L'Offerente in sede di presentazione dell'offerta dovrà presentare i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. le presenti "Condizioni Particolari di Contratto";
2. il "Capitolato Tecnico" firmato digitalmente per accettazione;
3. il "Dettaglio economico", redatto secondo il modello predisposto dall'operatore economico e caricato sul portale con l'indicazione:
 - dei prezzi unitari per ciascuna annualità e complessivi per il triennio e gli eventuali sconti applicati.
 - eventuali voci di costo dovute alla trasferta dei tecnici ed eventuali sconti applicati
 - componente di costo della manodopera (art. 108 c. 9 del Codice)
 - costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 108 c. 9 del Codice)

Il totale dell'intero servizio indicato nell'offerta economica di sistema dovrà corrispondere alla sommatoria delle voci complessive e singole riportate nel "Dettaglio economico";

4. Dichiarazione Tracciabilità dei Flussi Finanziari
5. Patto di Integrità degli Appalti Pubblici Regione Piemonte;
6. **il DGUE nei formati:**
 - .xml compilato ma non firmato
 - .pdf sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

ART. 6-GARANZIE

Ai sensi dell'articolo 53, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, e considerato il valore limitato della servizio da erogare, l'operatore economico invitato è esonerato dalla presentazione della garanzia definitiva, previo miglioramento del prezzo offerto da precisare nel Dettaglio Economico.

ART. 7 –SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o

integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, che viene fissato per la presente gara in 7 (sette) giorni solari e continuativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

ART. 8 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Fornitore contraente deve essere in grado entro 10 gg dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio. Il non rispetto di tale termine causerà risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), con espressa diffida ad adempiere inviata dal Punto Ordinante con posta certificata. Il contratto sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente. All'atto del Servizio

il Fornitore contraente dovrà redigere verbale di attivazione come indicato nell'art. 12 delle Condizioni Generali di Contratto.

Il servizio decorrerà a partire dalla data di stipulazione del contratto, documento informatico sottoscritto con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatore, il documento di stipula perfezionato sarà inviato a mezzo PEC al fornitore contraente

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio la Stazione appaltante applicherà al Fornitore contraente una penale pari all'1‰ dell'importo complessivo del servizio, per ogni decade di ingiustificato ritardo, da trattarsi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto.

Il Fornitore contraente si impegna a confrontarsi con il punto ordinante per programmare le attività, le quali dovranno essere effettuate **presso le sedi dei Laboratori della stazione appaltante di seguito indicate:**

Laboratorio di Riferimento	Sedi riceventi	Indirizzi
Laboratorio Fitosanitario -Referente Dr.ssa Giovanna Mason (+39-331.6982803)	TORINO	Via Livorno, 60 , c/o Environment Park Palazzina A2L - 10144 Torino (TO)
Laboratorio Agrochimico Referente Dr.ssa Laura Petruzzelli (+39 - 331.68.20.400)	TORINO	Via Livorno, 60 , c/o Environment Park Palazzina A2L - 10144 Torino (TO)
Laboratorio Agrochimico Referente Ing. Giovanna Boccacino(+39331.690.11.45	CEVA	Corso IV Novembre, 16 – 12073 Ceva (CN)

Il fornitore contraente si impegna, nei casi di guasti imprevisti, ad effettuare l'intervento necessario per il recupero funzionale delle apparecchiature scientifiche entro le 48h dalla chiamata.

Il Fornitore contraente si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute nelle condizioni generali e particolari di contratto e nei capitolati tecnici.

Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, il Fornitore contraente si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal Punto Ordinante, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del Contratto.

ART.9- PARTI DI RICAMBIO E GARANZIE

All'atto della manutenzione nel caso in cui si rendesse necessaria la sostituzione di eventuali parti, prima di effettuare tale intervento il fornitore contraente dovrà provvedere all'invio di un preventivo dettagliato alla stazione appaltante, la quale sentito il parere del tecnico di laboratorio di riferimento e verificate le disponibilità economiche, esprimerà il proprio consenso a procedere tramite comunicazione a mezzo PEC, debitamente firmata dal RUP, senza tale comunicazione la sostituzione delle parti si intende rifiutata.

Il Fornitore contraente si impegna a fornire una garanzia sulla mano d'opera di 180gg e di 12 mesi dalla data di installazione, o di tredici mesi dalla consegna, sulle parti di ricambi

ART. 10 – SUBAPPALTO

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

ART. 11 – ATTIVAZIONE DEI SERVIZI E VERBALE DI ATTIVAZIONE

Il Fornitore contraente deve essere in grado entro 10 gg dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio, pena l'applicazione delle penali di cui all'art.15.

All'atto dell'attivazione dei Servizi, il Fornitore contraente, anche per mezzo del soggetto da questi incaricato per la prestazione dei Servizi, dovrà redigere un verbale di attivazione del servizio, in contraddittorio con il Punto Ordinante, nel quale dovrà essere dato atto della data dell'attivazione, i dati relativi al Fornitore contraente (compreso il Codice Fiscale - Partita IVA), i dati relativi al Punto Ordinante (Soggetto Aggiudicatore di appartenenza), la data ed il numero progressivo dell'Ordine o della TD. Il verbale di attivazione dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti.

Il Servizio dovrà essere prestato entro e non oltre il termine indicato nel Catalogo del Fornitore, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico-scheda, che è da ritenersi termine essenziale a favore del Punto Ordinante per l'esecuzione del Contratto medesimo, ovvero, nel diverso termine convenuto tra le Parti in caso di TD. Tale termine inizierà a decorrere dal giorno lavorativo successivo alla conclusione del Contratto. Salvo diverso accordo tra le Parti.

La data del verbale di attivazione, sottoscritto dalle parti, costituisce la data di inizio dell'erogazione del Servizio da cui si misura la durata dello stesso.

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di Termine del Servizio, il Punto Ordinante ha la facoltà di contestare, mediante comunicazione scritta al Fornitore contraente, eventuali vizi o difformità del Servizio reso rispetto a quanto previsto nel Contratto.

Il Fornitore contraente deve, in tal caso, nel più breve tempo possibile e senza oneri aggiuntivi per il Punto Ordinante, eliminare gli eventuali vizi e/o le difformità contestate ai sensi del comma precedente, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art.15.

Al termine delle attività di eliminazione dei vizi e delle difformità rilevate, viene redatto e sottoscritto dalle Parti un "Verbale di Accettazione", che produrrà gli stessi effetti dell'accettazione del Servizio.

Se entro 10 giorni lavorativi dalla data di termine del Servizio il Punto Ordinante non effettua alcuna contestazione al Fornitore contraente, il servizio si intende automaticamente e tacitamente accettato. In tal caso la data di accettazione del Servizio corrisponderà al decimo giorno successivo alla data di termine del Servizio.

ART. 12 - VERIFICA DI CONFORMITÀ

Al momento della prestazione dei Servizi, e comunque entro 20 (venti) giorni dall'ultimazione della prestazione, il direttore dell'esecuzione del contratto effettua la verifica di conformità dei Servizi resi, secondo i termini e con le modalità previste dall'art. 116 D. Lgs. n. 36/2023. Restano ferme le disposizioni normative e regolamentari eventualmente applicabili al Punto Ordinante.

In caso di esito positivo della verifica di conformità, la data del relativo certificato varrà come Data di Accettazione dei Servizi con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore contraente.

Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra verbale di consegna, Contratto e Servizi resi, o in base a prove ed utilizzi successivi, il Punto Ordinante rilevi una difformità qualitativa (ad esempio Servizio non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei Servizi resi, lo stesso Punto Ordinante invierà una segnalazione scritta al Fornitore contraente attivando le pratiche di reso.

L'esito positivo dei controlli/verifica di conformità non esonera il Fornitore contraente da eventuali responsabilità derivanti da difetti, imperfezioni e difformità nell'esecuzione del Servizio non facilmente riconoscibili o che comunque non fossero emersi all'atto dei controlli sopra citati.

ART. 13 - CORRISPETTIVO

1. Il prezzo complessivo per il triennio 2024-2026 sarà quello risultante dall'Offerta del Fornitore in risposta alla richiesta del Punto Ordinante.

2. Il prezzo comprende, tra l'altro:

- a) l'eventuale garanzia prestata dal produttore e/o dal fornitore e/o da terzi da questi incaricati;
- b) le spese e, in generale, tutti gli oneri di trasporto e consegna, gli oneri per la sicurezza;
- c) tutti i servizi connessi, quanto indicato nel Capitolato Tecnico-scheda e in generale quanto previsto alle presenti Condizioni particolari di contratto.

3. Il prezzo è da intendersi, ove non sia espressamente indicato il contrario, IVA esclusa. Il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi titolo il Contratto. Le spese relative allo strumento di pagamento utilizzato dal Soggetto Aggiudicatore (es. spese bancarie di bonifico), così come l'imposta di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico del Fornitore.

Relativamente all'imposta di bollo e di registro del contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e se dovute sono a carico dell'affidatario.

4. non sono previste nel prezzo le ulteriori parti di ricambio che si rendesse necessario dover sostituire durante l'esecuzione dell'intervento stesso, le quali verranno conteggiate a consuntivo dal fornitore contraente.

5. Tutti gli obblighi e oneri derivanti al Fornitore contraente dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel prezzo.

6. I prezzi dei Servizi sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico, esso stesso, di ogni relativo rischio e/o alea.

ART. 13-BIS - COSTO -CORRISPETTIVO PER LE PARTI DI RICAMBIO

Il costo per eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario dover sostituire durante l'esecuzione dell'intervento verrà conteggiato a consuntivo, fermo restando che la sostituzione delle stesse dovrà essere autorizzata dal committente, su richiesta del tecnico di laboratorio e a fronte di un rapporto di intervento redatto dal tecnico del Fornitore contraente.

Il prezzo delle parti di ricambio sarà quello indicato dal Fornitore contraente.

Il prezzo comprenderà, tra l'altro:

- a) l'eventuale garanzia prestata dal produttore e/o dal fornitore e/o da terzi da questi incaricati;
- b) le spese e, in generale, tutti gli oneri di trasporto e consegna, gli oneri per la sicurezza;

ART. 14 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il Fornitore contraente nell'arco di ciascuna annualità, trattandosi di un servizio a scalare, emetterà fattura in formato elettronico al termine di ciascun intervento, previa emissione dei verbali nei quali verranno riportate con precisione tutte le operazioni svolte e le parti di ricambio sostituite attestanti la regolare esecuzione del servizio.

La fattura dovrà contenere le seguenti voci:

- il codice C.I.G. relativo al lotto aggiudicato (Codice Identificativo Gara);
- il codice IBAN relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- il numero di TD;
- la dicitura "scissione del pagamento" ai sensi del nuovo meccanismo denominato "Split Payment" (versamento dell'IVA sulle fatture fornitori direttamente all'Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)";
- il dettaglio del costo di ogni singola voce;

Le fatture dovranno essere inviate in formato elettronico sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente codice univoco ufficio **IPA F7XJX1**.

Indipendentemente dalla sede di effettuazione del servizio, la fattura emessa dovrà essere intestata alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 - Via Livorno, 60 c/o Environment Park, 10143 TORINO.

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che il Fornitore possa sollevare riserve o eccezioni.

In considerazione dell'oggetto del contratto, il corrispettivo per la fornitura eseguita sarà pagato a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica sul sistema di Interscambio S.d.I da parte della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici.

Il pagamento del corrispettivo della fornitura è subordinato alla regolare esecuzione della fornitura secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile così come previsto dall' art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023.

Nel caso di contestazione della fattura da parte della Regione Piemonte, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato, per causa imputabile alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico – Scientifici entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura determinata dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192. Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art.1224 comma 2 del codice civile.

Il Fornitore contraente ha diritto alla corresponsione degli interessi moratori, salvo che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici dimostri che il ritardo nel pagamento del corrispettivo è stato determinato dall'impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile.

ART. 15 – PENALI E PROCEDURE

Per ogni giorno lavorativo di ritardo dell'attivazione del servizio rispetto ai termini previsti all'art. 11 delle presenti condizioni particolari di fornitura per la prestazione dei servizi o la sostituzione dei medesimi in caso di esito negativo della verifica di conformità ai sensi del precedente art.12, il fornitore sarà tenuto a corrispondere alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici una penale pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo contrattuale e comunque un importo non inferiore a 15 euro. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del Contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell'importo del Contratto, il Punto Ordinate potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore contraente esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi il Punto Ordinate applicherà al Fornitore contraente le predette penali sino al momento in cui il Contratto inizierà ad essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati al Fornitore contraente dal Punto Ordinate per iscritto tramite PEC . Il Fornitore contraente dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Punto Ordinate nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Punto Ordinate ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate al Fornitore contraente le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Il Punto Ordinate potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore contraente a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti al Fornitore contraente medesimo.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore contraente dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per il Punto Ordinate di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

ART. 16 - RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici potrà recedere dal contratto, comunicando mediante pec al Fornitore contraente la propria decisione con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, avvalendosi della facoltà prevista dall'articolo 1671 cod. civ.(Recesso unilaterale dal contratto), tenendo indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, delle prestazioni eseguite e dei mancati guadagni.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici potrà inoltre dichiarare la risoluzione totale o parziale del contratto ai sensi dell'art.1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), con preavviso di 10 giorni lavorativi da darsi mediante PEC, senza necessità di diffida od altro atto giudiziale e senza pregiudizio per il diritto di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti nelle seguenti ipotesi:

a) per gravi inadempienze, grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell' Fornitore contraente;

- b) per cessione dell'azienda, per cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
- c) per cessione del contratto o subappalto da parte del Fornitore contraente che non risultano autorizzati dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico – Scientifici;
- d) qualora il Fornitore contraente non reintegri le cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;
- e) l'importo delle penali applicate superi il 10% dell'ammontare del corrispettivo contrattuale.

Qualora la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici intenda avvalersi di tale clausola, potrà rivalersi sul Fornitore contraente al fine di conseguire il risarcimento dei danni subiti. In tale caso, il Fornitore contraente è tenuto al risarcimento dei danni ulteriori, diretti ed indiretti, che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici sia eventualmente chiamata a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento della fornitura ad altro fornitore.

Il contratto potrà inoltre essere risolto:

- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari od autorizzative non dipendenti dalla volontà della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non consentano la prosecuzione totale o parziale del contratto;
- in caso di impossibilità ad eseguire il contratto per cause non imputabili al Fornitore contraente, ai sensi dell'art. 1672 cod. civ.

Nelle ipotesi indicate ai punti precedenti, la risoluzione avviene di diritto non appena la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, concluso il relativo procedimento, disponga di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà dia comunicazione mediante pec al Fornitore contraente. Il contratto sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente.

ART. 17 - EFFETTI DELLA RISOLUZIONE: ESECUZIONE IN DANNO

Con la risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore contraente sorge in capo alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici il diritto ad affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno del Fornitore contraente inadempiente.

L'affidamento a terzi viene comunicato al Fornitore contraente inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle prestazioni affidate al nuovo fornitore e degli importi contrattuali relativi.

Al Fornitore contraente inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono trattenute da eventuali crediti del Fornitore contraente. Nel caso di minor spesa nulla compete al Fornitore contraente inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il Fornitore contraente inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa Amministrazione possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore contraente degli obblighi di cui al presente articolo, la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023

ARTI.- 18 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1 lett. d), del D.Lgs. 36/2023;

2. Qualora la cessione dei crediti rientri nelle fattispecie previste dal combinato disposto dell'art. 6 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52 e pertanto il cessionario sia una banca o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa, la medesima cessione è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa;

3. In tutti gli altri casi rimane applicabile la disciplina generale sulla cessione del credito nei confronti della pubblica amministrazione e la medesima cessione diventa efficace e opponibile alla stazione appaltante solo dopo la sua formale accettazione con provvedimento espresso;

4. Il contratto di cessione dei crediti, di cui ai commi 2 e 3, deve essere stipulato, ai fini della sua opponibilità alla stazione appaltante, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato alla stazione appaltante. Il contratto di cessione deve recare in ogni caso la clausola secondo cui la stazione appaltante ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto, pena l'automatica inopponibilità della cessione alla stazione appaltante.

ART. 19 – RESPONSABILITA'

1. Il Fornitore contraente si impegna a manlevare e a tenere indenne il Punto Ordinate da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti del Punto Ordinate per danni derivanti dai vizi dei Servizi o dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori.

ART. 20 - RISERVATEZZA E PROPRIETA' DEI DATI

- Il Fornitore contraente ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni compresi i dati tecnici, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- Il Fornitore contraente è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui ai commi 1 e 2, il Punto Ordinate/Soggetto Aggiudicatore ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Punto Ordinate/Soggetto Aggiudicatore.
- Il Fornitore contraente potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore contraente medesimo a gare e appalti.

ART. 21 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

- I dati personali forniti dall'operatore economico/fornitore contraente alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)";
- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità e per lo svolgimento delle fasi e delle attività preliminari alla stipulazione del contratto inerente il Servizio oggetto

delle presenti condizioni particolari per una corretta gestione contrattuale e per adempiere a tutti gli obblighi di legge e per le finalità amministrative previste dal D.Lgs 36/2023, tali dati saranno comunicati alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici;

- i dati personali riferiti all' operatore economico/Fornitore contraente saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- in riferimento al comma 3 del presente articolo, nell'ambito del servizio oggetto delle presenti condizioni particolari di contratto, i soggetti preposti al trattamento dei dati personali, ai quali saranno comunicati potrebbero appartenere alle seguenti categorie:
 - a) dipendenti pubblici e collaboratori incaricati del trattamento per la gestione delle pratiche relative al rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare;
 - b) istituti di credito per le operazioni di incassi e pagamenti;
 - c) soggetti esterni per eventuali attività da svolgere legate alla perfetta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;
 - d) corrieri, spedizionieri e depositari ed altra società di servizi funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale;
 - e) altre autorità e/o amministrazioni pubbliche per l'adempimento di ogni obbligo di legge;
- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con la Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici . Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con la Regione Piemonte - Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici;
- i dati riferiti all'operatore economico/fornitore contraente resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente sono conservati, per il periodo 12 anni (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte). i dati personali riferiti all'operatore economico riportati nei documenti contrattuali sottoscritti fra le parti saranno conservati per un periodo illimitato (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte)
- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it: P.zza Piemonte, 1 - 10127 – Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici pro-tempore e domiciliato presso la sede operativa del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici - via Livorno, 60 10100 Torino;
- il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte nonché CONSIP per tutto ciò che è conservato ed inviato sul portale MePa;
- l'operatore economico/Fornitore contraente potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché

l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

ART. 22 – OBBLIGHI IN CAPO AL FORNITORE CONTRAENTE IN MATERIA DI DATI PERSONALI

- Con la sottoscrizione del Contratto, il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna a sua volta ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, per le finalità descritte nell'informativa, come sopra richiamata.
- Con la sottoscrizione del Contratto, il Fornitore contraente si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
- In ragione dell'oggetto del Contratto, ove il Fornitore contraente sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, il medesimo potrà essere nominato dal Soggetto Aggiudicatore "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte del Soggetto Aggiudicatore, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore contraente nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti. Il Fornitore contraente si impegna a comunicare al Soggetto Aggiudicatore i dati inerenti al proprio Titolare del trattamento e comunicare i nominativi del personale autorizzato al trattamento del trattamento dei dati personali;
- Nel caso in cui il Fornitore contraente violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, il Soggetto Aggiudicatore diffiderà il Fornitore contraente ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, il Soggetto Aggiudicatore in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- Il Fornitore contraente si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

ART. 23 - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO)

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal:

- a) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte per gli anni 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corruzionetrasparenza>)

per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

- misure di trattamento del rischio;

- divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors).

b) Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015

ART. 24 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Fornitore contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia") e s.m.i.

Il Fornitore contraente deve comunicare alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non esegue alcun pagamento al Fornitore contraente in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a., in contrasto con quanto stabilito nell'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i.

Il Fornitore contraente deve trasmettere alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subfornitori della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumo gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., ivi compreso quello di comunicare al Committente i dati di cui al secondo comma del presente articolo, con le modalità ed i tempi ivi previsti.

ART. 25 - FORO COMPETENTE – CONTROVERSIE

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.

Con la sottoscrizione delle presenti Condizioni Generali/Particolari di contratto l'operatore economico/ Fornitore contraente dichiara di aver preso visione "dell'ART. 19 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679", fermo quanto previsto dall'Art 6 comma 1 lett. B) del medesimo regolamento.

Per Accettazione il Legale Rappresentante del
Fornitore Contraente

Firmato Digitalmente

Capitolato Tecnico - “Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta”

CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova;

CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione

2. Premessa, oggetto e descrizione del servizio

Il Settore Fitosanitario e Servizi tecnico-scientifici della Regione Piemonte possiede un ampio parco di apparecchiature scientifiche di misurazione e non, strumenti di Laboratorio analitici di base e strumenti di Laboratorio complessi. Tali strumentazioni ed apparecchiature devono essere mantenute in perfetto funzionamento al fine di evitare l'interruzione delle attività analitiche svolte dal Laboratorio Fitosanitario e dai Laboratori Agrochimici. A tale scopo è necessario provvedere all'affidamento di un servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, di verifica funzionale e recupero funzionale delle apparecchiature.

Gli strumenti e le apparecchiature scientifiche in dotazione ai laboratori operanti all'interno delle strutture del Settore sono impiegate prevalentemente per le seguenti attività:

- diagnostica fitopatologica tradizionale e molecolare, in ambito di controlli ufficiali e altre attività ufficiali tra cui le indagini fitosanitarie nell'ambito dei Programmi d'indagine ufficiale sugli organismi nocivi previsti dal Reg. (UE) 2017/625, dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19..
- vigilanza fitosanitaria prevista dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 e dai Decreti di lotta obbligatoria;
- prove interlaboratorio valutative (PT) e Test performance study organizzati dai Laboratori Nazionali di Riferimento di cui all'art. 10 DM 12 aprile 2022, n. 69819;
- analisi di laboratorio per individuare eventuali organismi nocivi presenti nelle liste di quarantena diffuse dall'OEPP (Organisation Européenne et Méditerranéenne pour la Protection des Plantes) e per evitare la loro diffusione sul territorio nazionale ed internazionale;
- delle analisi chimiche su matrici pedologiche e vegetali dirette ad ottemperare a quanto previsto dalle misure 10.1.1 e 11 del P.S.R. 2014-2020, ai sensi del Regolamento UE 1305/2013;
- la ricerca di residui di Fitofarmaci su matrici varie dirette ad ottemperare a quanto previsto dalle misure 10.1.1 e 11 del P.S.R. 2014-2020, ai sensi del Regolamento UE 1305/2013.
- conservazione dei campioni da sottoporre ad analisi, e conservazione di reagenti e di materiali biologici di riferimento.

Inoltre, il Laboratorio Fitosanitario ha ottenuto la certificazione di accreditamento n°1984L ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:201, rilasciata da ACCREDIA, Ente designato dal Governo italiano.

Al fine di mantenere la certificazione di accreditamento n°1984L per determinate prove e diagnosi di campioni prelevati durante i controlli o altre attività ufficiali del Settore Fitosanitario ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, rilasciata da ACCREDIA, è necessario sottoporre gli strumenti e le apparecchiature di laboratorio a interventi di assistenza tecnica preventiva programmata con cadenza regolare ed in alcuni casi specifici con il rilascio di Certificazione ACCREDIA LAT secondo gli standard di qualità richiesti dalla norma UNI CEI ISO/IEC 17025:2018.

Descrizione del Servizio

- 1) il servizio di manutenzione e recupero funzionale delle apparecchiature elencate **nella Tabella A**, sotto riportata, dovrà essere effettuato sulla base delle specifiche tecniche evidenziate in tabella e secondo il calendario annuale programmato dai laboratori ;
- 2) il recupero funzionale delle apparecchiature scientifiche nei casi di guasti imprevisti, interventi da effettuarsi entro le 48h dalla chiamata;
- 3) trattandosi di un servizio a scalare, sono previste una serie di chiamate illimitate sino ad esaurimento del Budget annuale;
- 4) è richiesta anche l'assistenza hardware e l'aggiornamento software del sistema di gestione e controllo delle temperature "My Sirius Server Marconi" comprensivo di n.17 data logger Wireless-LORA a batteria e n. 1 gateway di rete;
- 5) è necessaria la fornitura di certificato LAT per il termometro TEMP 70 Vio PT100 e della sonda termometrica PT56 TFE alle temperature specificate (80°C, +4°C, +25°C, +65°C);
- 6) servizio di controllo delle temperature e verifica funzionale di un Thermomixer Eppendorf mediante il termometro TEMP 70 Vio PT100 alle temperature specificate (+60°C, +65°C);
- 7) gli interventi a seconda della natura e della gravità potranno essere eseguiti Onsite presso le sedi di Torino o Ceva(CN) dei laboratori oppure Outside c/o il laboratorio tecnico dell'operatore economico;
- 8) i costi relativi alla sostituzione di eventuali parti di ricambio si intendono già ricompresi nella somma che costituisce la base economica prevista per la realizzazione del servizio oggetto del presente avviso;
- 9) le sedi presso le quali dovranno essere effettuati i vari interventi sono:

Sede Laboratori	Indirizzi	Orario Apertura Da Lunedì a Giovedì	Orario Apertura Venerdì
TORINO	Via Livorno, 60 , c/o Environment Park Palazzina A2L - 10144 Torino (TO)	9:00 - 12:30; 13.30 - 17.30	9,00-12,30
CEVA	Corso IV Novembre, 16 – 12073 Ceva (CN)	9:00 - 12:30; 13.30 - 17.30	9,00-12,30

10) Tabella A:

TABELLA -A-"ELENCO PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE "

TABELLA – A TIPOLOGIA PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE		
TIPOLOGIA APPARECCHIATURE	MARCA MODELLO	Attività di manutenzione programmate richieste
AUTOCLAVE	24 L TECNO-GAZ	Controllo stato: struttura esterna e interna;guarnizioni su portello accesso camera; cerniere;camera interna; valvola di sicurezza
	DE LAMA VS/E	Controllo temperatura con termometro certificato LAT Controllo pressioni raggiunte durante l'utilizzo con strumentazione certificata Verifica integrità spie e comandi e Test funzionamento allarmi e protezioni Verifica, pulizia ed eventuale sostituzione filtri
	STERISTREAM	Pulizia e rimozione calcare su camera interna. Lubrificazione delle parti in movimento Esecuzione ciclo di prova
DATALOGGER	JRI LORA SPY TH1	Assistenza hardware e aggiornamento software del sistema di gestione e controllo , in remoto ed in tempo reale, delle apparecchiature di laboratorio che operano in determinati range di temperatura, “ My Sirius Server Serenity Marconi ”, per la tracciabilità delle temperature registrate mediante la rete di datalogger “MARCONI LORA SPY wireless” e Gateway di rete “MARCONI Micro Gateway LORA Eternet”.
	JRI LORA SPY TH1	
	JRI LORA SPY TH1	
	JRI LORA SPY TH1	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	JRI LORA SPY T2 3M	
	Supporto tecnico nella gestione e nell'eventuale riconfigurazione dei Datalogger.	
	Manutenzione dei datalogger: sostituzione delle batterie/eventuale riposizionamento dei data Logger afferenti a frigoriferi/frigocongelatori/incubatori	
SOFTWARE	SISTEMA MYSIRIUS MARCONI	
MICRO GATEWAY ETHERNET	LORA MARCONI	
FREEZER/FRIGOCONGELATORE	-18°C SMEG CV2902PNE	Controllo stato: struttura esterna e interna; chiusura porte e interruttore; Controllo gruppo di raffreddamento (compressore, scaricatore condensa,evaporatore, filtri) Controllo posizionamento cablaggi e dispositivi interni Controllo connessioni elettriche
	-18°C SMEG CV2902PNE	Controllo dispositivi di sicurezza Controllo funzionamento comandi attivazione e regolazione, luci, spi, display, indicatori
	-80°C TSZ400VGP THERMO FISHER SCIENTIFIC	Prove di funzionamento Controllo temperatura con termometro certificato LAT Verifica ed eventuale eliminazione di perdite del sistema di distribuzione del gas refrigerante, controllo dei compressori

TABELLA -A-"ELENCO PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE "

FRIGORIFERO	SAMSUNG SR-648 EV	Controllo stato: struttura esterna e interna; evaporatore; ventola interna all'apparecchio (se presente);batteria di backup (se presente); scambiatore/i di calore e ventola/e gruppo refrigerante; guarnizioni sui portelli.
	SAMSUNG SR-L3926B	
	KW APPARECCHI SCIENTIFICI KBSR 400C	
	KW APPARECCHI SCIENTIFICI KRFDE 2711 HTS	Eventuale salvataggio/reset allarmi sull'apparecchio
	KW APPARECCHI SCIENTIFICI R1500CX	Pulizia scambiatore/i di calore con aria compressa
	FIOCCHETTI FRIGORIFERI SCIENTIFICI	Pulizia guarnizione portelli esterni, con eventuale rimozione ghiaccio
	KW APPARECCHI SCIENTIFICI KLAB R700CX	Prove di funzionamento Controlli della temperatura con termometri certificati ACCREDIA LAT
PHILIPS WHIRLPOOL NO FROST PLUS	Eventuali cambi lampadine interne	
INCUBATORE/STUFA	BINDER APT Line KBW	Controllo stato: struttura esterna e interna;guarnizioni portello esterno;
	BIBBY SCIENTIFIC Bio Concept BCR240	
	TERMAKS	Controllo sistemi di sicurezza anti-superamento temperatura.
	CAMERA TERMOSTATICA TY150	Pulizia: camera interna e della guarnizione portello esterno.
	SANYO GALENKAMP OMT (+40°C +250°C)	Lubrificazione cerniere portello esterno.
	MEMMERT	Eventuale risettaggio dello strumento
	INCUBATORI FIRLABO	Controllo temperatura con termometro certificato LAT Prove di funzionamento.
	Controllo temperatura con termometro certificato LAT Pulizia: Smontaggio filtri carico acqua ; pulizia vasca ghiaccio Soffiatura scambiatore di calore con aria compressa	
MACCHINA PER LA PRODUZIONE DI GHIACCIO	BICASA ES 40 A	Controllo stato: struttura esterna e interna; filtri ingresso acqua, scarico acqua, contenitore ghiaccio, scambiatore di calore e ventola gruppo refrigerante. Controllo meccanismo movimento ghiaccio Controllo stato sonde temperatura e controllo contenitore ghiaccio pieno. Prove di funzionamento
DISTILLATORE	Bibby Scientific - Aquatron Water Stills A4000	Controllo stato: struttura esterna, resistenze riscaldanti, guarnizione, raccordi/tubi, elettrovalvole e relè interni. Controllo corretto funzionamento dei sistemi di sicurezza Eventuale pulizia parti in vetro Ciclo di test/prove di funzionamento
TRAPANO A COLONNA	FOX F12 941A	Controllo stato: struttura esterna, interruttori con protezione di sicurezza, cinghia di trasmissione movimento, alberino. Lubrificazioni parti in movimento. Prove di funzionamento.
	FERVI 0011	
THERMOMIXER	HLC	Controllo stato struttura esterna e sistemi di sicurezza Prove di funzionamento

TABELLA -A-"ELENCO PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE "

CENTRIFUGA	A.L.C. 4237	Prove di funzionamento.
	A.L.C.PK130-131	Pulizia: interna, con smontaggio rotore per ingrassamento albero motore; condensatore e gruppo refrigerante. Verifica stato dei carboncini eventuale sostituzione Lubrificazione: cerniera portello, elettro serratura Prove di funzionamento.
	HETTICH ZENTRIFUGEN	Controllo stato: struttura esterna e interna;guarnizioni camera/motore e coperchio/camera Controllo corretto funzionamento: centrifuga (n° di giri con stroboscopio certificato) e dispositivi di sicurezza.
	BECKMAN COULTER. Allegra X-22R Centrifuge + ROTORE C1015 + ROTORE F2402	Controllo usura e stato pistone o molla su portello (se presenti) Controllo temperatura nella camera con termometro certificato ACCREDIA
	A.L.C. 4237	Pulizia: interna, con smontaggio rotore per ingrassamento albero motore; condensatore e gruppo refrigerante. Serraggio viti su portello Lubrificazione: cerniera portello, elettroserratura Prove di funzionamento.

TABELLA -A-"ELENCO PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE "

SEGA	SEGA A NASTRO BS 540 ACM	<p>Controllo stato: struttura esterna e interna; lama installata; motore e pulegge;componenti elettrici; interruttori e switch; sicurezza; sistema di protezione anti-taglio ed eventuale ricentraggio.</p> <p>Registrazione lama e pulegge per tensionamento e centraggio.</p> <p>Pulizia apparecchio con soffiatura ad aria compressa.</p> <p>Controllo rumore su motore.</p> <p>Prove di funzionamento</p>
GRANULOMETRO AUTOMATICO	MEGG	<p>Verifica ed eventuale sostituzione delle schede di alimentazione e di controllo meccanico</p> <p>Verifica dell' allineamento dei sensori ottici per il corretto posizionamento dei provettoni</p> <p>Verifica ed eventuale riallineamento dello switch posizione del tamburo</p> <p>Verifica ed eventuale sostituzione delle elettrovalvole sulla siringa di aspirazione</p> <p>Verifica del gruppo di refrigerazione interno</p> <p>Pulizia apparecchio con soffiatura ad aria compressa; ingrassaggio parti meccaniche ed eventuali sostituzioni di Guarnizioni ed altre parti usurate</p> <p>Prove di funzionamento</p>
COMPRESSORI	CECCATO e SHAMAL ZT35	<p>cambio olio controllo tenute</p> <p>Controllo e revisione, sostituzione filtri; Verifica relè; eventuale sostituzione degli attacchi rapidi;</p> <p>Controllo sostituzione delle guarnizioni</p>
MULINI PER MICROMACINAZIONI	CYCLOTECH	<p>Smontaggio, pulizia dei filtri con aria compressa, sostituzione cinghia e alberino di trasmissione eventuale sostituzione di componenti usurati – Prove di funzionamento</p>
MULINI A BARRE		<p>Verifica delle parti meccaniche ed elettroniche, Verifica dei relè . Ingrassaggio parti meccaniche e Prove di funzionamento</p>
CAMERE CLIMATICHE	RE.CO.T.	<p>Stessi controlli riportati per incubatore/stufe</p> <p>Controllo stato programmazioni giorno/notte</p> <p>Sostituzione batterie sui temporizzatori ciclo giorno/notte</p> <p>Prove di funzionamento</p>

TABELLA -A-"ELENCO PRINCIPALI APPARECCHIATURE E ATTIVITA' DI MANUTENZIONE "

TIPOLOGIA APPARECCHIATURE		PUNTI TEMPERATURE RICHIESTI PER LA CERTIFICAZIONE LAT			
MARCA MODELLO		Incertezza massima accettabile: 0.2°C			
		T1	T2	T3	T4
TERMOMETRO PORTATILE	XS Instruments Temp70PT100Vio	-80°C	+4°C	+25°C	+65°C
TIPOLOGIA APPARECCHIATURE		PUNTI TEMPERATURE RICHIESTI PER TARATURA INTERNA (utilizzando XS Instruments Temp70PT100Vio)			
MARCA MODELLO					
THERMOMIXER	EPPENDORF COMFORT	+60°C		+65°C	
TIPOLOGIA APPARECCHIATURE		PUNTI TEMPERATURE RICHIESTI PER LA CERTIFICAZIONE LAT			
MARCA MODELLO		Incertezza massima accettabile: ± 0,02 °C			
		T1	T2		
CATENA TERMOMETRICA	EROELETTRONIC TIS 800013000	+50°C	+52°C		
PICCOLA STRUMENTAZIONE DI LABORATORIO		Verifiche di funzionamento controllo delle schede elettroniche			
PIASTRE RISCALDANTI - ROTAVAPOR-AGITATORI MAGNETICI-POMPE PERISTALTICHE- AUTOCAMPIONATORI		Verifiche parti meccaniche e verifiche di eventuali dispersioni elettriche; sostituzione delle parti usurate e Prove di funzionamento			



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

Contratto per la fornitura del "Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta"

CIG:B204004607

CPV Principale 50410000-2 Servizi di riparazione e manutenzione di apparecchiature di misurazione, collaudo e prova;

CPV Secondario 50430000-8 Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di attrezzature di precisione

TRA

la Regione Piemonte (C.F. 80087670016) rappresentata, ai sensi dell'art. 17 della L.R. 23/08, dal Dirigente pro tempore del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici dr.ssa Luisa Ricci nata a _____, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede della Direzione stessa – sita in Torino –di seguito denominata "Il Committente;

E

Società _____ in persona del Rappresentante Legale pro tempore, che di seguito per brevità verrà indicato come "Affidatario";
si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 oggetto del contratto

Il Committente come sopra rappresentato, incarica l'Affidatario che, come sopra rappresentato, che dichiara di accettare, la fornitura del Servizio Triennale di Manutenzione ordinaria e Straordinaria con recupero funzionale di strumentazione di laboratorio, strumentazione di misurazione e strumentazione tecnico scientifica e con rilascio di Certificazione LAT ove richiesta di seguito denominato per brevità :"**Servizio di Manutenzione**"per il Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici.

Articolo 2 caratteristiche del servizio – attività'

L'Affidatario dichiara che il servizio fornito è conforme a quanto riportato nel Capitolato Tecnico del Servizio di Manutenzione allegato alla richiesta di offerta n. 184869108 pubblicata sulla piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Il Servizio di manutenzione dovrà essere realizzato presso le sedi del Committente ubicate in **Via Livorno, 60, c/o Environment Park Palazzina A2L - 10144 Torino (TO) e in Via IV Novembre, 16 - 12073 Ceva (CN)** L'Affidatario dichiara che il servizio fornito è conforme a quanto riportato nei documenti tecnici relativi alla richiesta di offerta n. 184869108 pubblicata sulla piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Articolo 3 Obbligazioni generali del Affidatario



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

1. Sono a carico del Affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri ed i rischi relativi alla prestazione dei Servizi e dei servizi connessi oggetto del Contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri fiscali, le imposte e le tasse, gli oneri per la sicurezza, gli eventuali oneri relativi alle spese di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. L'Affidatario è tenuto ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto.
3. I Servizi, i servizi connessi e, in generale, le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche e commerciali e alle specifiche indicate nel Catalogo del Fornitore, nonché a quanto stabilito nel relativo Capitolato Tecnico-scheda. L'Affidatario si obbliga a osservare, prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dal Committente.
4. L'Affidatario si impegna ad avvalersi di personale specializzato che potrà accedere agli uffici del Committente nel rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza e di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Affidatario verificare preventivamente le relative procedure.
5. L'Affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, L'Affidatario si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche.
6. L'Affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
7. L'Affidatario si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano L'Affidatario anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.
8. Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, L'Affidatario si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal Committente, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione del Contratto.
13. L'Affidatario si obbliga a consentire al Committente di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 4

Obbligazioni specifiche del Affidatario

1. L'Affidatario, in particolare, si impegna, oltre a quanto previsto dalle presenti Condizioni Generali di Contratto, a:
 - a) fornire i Servizi ed erogare i servizi connessi nei tempi, con le modalità e, in generale, in conformità a quanto stabilito dal Contratto;
 - b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie atti a garantire i requisiti ed i livelli di fornitura dei Servizi e dei servizi connessi indicati nel Capitolato Tecnico-scheda e nelle presenti Condizioni Generali, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza;
 - c) assumere ogni responsabilità conseguente alla violazione di diritti di brevetto, di marchio, di autore ed in genere di privativa altrui, manlevando e tenendo indenne il Committente di tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, qualora venga promossa nei confronti della stessa azione giudiziaria da parte di terzi.
2. L'Affidatario si impegna ad eseguire la prestazione dei Servizi e ad erogare i servizi connessi oggetto del Contratto presso i luoghi ed i locali indicati dal Committente, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, comma 1, con riferimento all'attivazione dei Servizi.
3. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento del Contratto (o di parte di esso) da parte del Committente non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti ad esso spettanti, che questi si riserva comunque di far valere nei limiti della prescrizione.



*Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

4. Il Fornitore dovrà in ogni caso operare con la massima diligenza affinché le attrezzature, i mezzi e le modalità operative utilizzate, non comportino alterazioni o danni al patrimonio del Committente.

Articolo 5

Attivazione dei Servizi e Verbale di attivazione

Il Fornitore contraente deve essere in grado entro 10 gg dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio, pena l'applicazione delle penali di cui all'art.15.

All'atto dell'attivazione dei Servizi, il Fornitore contraente, anche per mezzo del soggetto da questi incaricato per la prestazione dei Servizi, dovrà redigere un verbale di attivazione del servizio, in contraddittorio con il Punto Ordinante, nel quale dovrà essere dato atto della data dell'attivazione, i dati relativi al Fornitore contraente (compreso il Codice Fiscale - Partita IVA), i dati relativi al Punto Ordinante (Soggetto Aggiudicatore di appartenenza), la data ed il numero progressivo dell'Ordine o della RDO. Il verbale di attivazione dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti.

Il Servizio dovrà essere prestato, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico-scheda, che è da ritenersi termine essenziale a favore del Punto Ordinante per l'esecuzione del Contratto medesimo, ovvero, nel diverso termine convenuto tra le Parti. Tale termine inizierà a decorrere dal giorno lavorativo successivo alla conclusione del Contratto. Salvo diverso accordo tra le Parti.

La data del verbale di attivazione, sottoscritto dalle parti, costituisce la data di inizio dell'erogazione del Servizio da cui si misura la durata dello stesso.

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di Termine del Servizio, il Punto Ordinante ha la facoltà di contestare, mediante comunicazione scritta al Fornitore contraente, eventuali vizi o difformità del Servizio reso rispetto a quanto previsto nel Contratto.

Il Fornitore contraente deve, in tal caso, nel più breve tempo possibile e senza oneri aggiuntivi per il Punto Ordinante, eliminare gli eventuali vizi e/o le difformità contestate ai sensi del comma precedente, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art.15.

Al termine delle attività di eliminazione dei vizi e delle difformità rilevate, viene redatto e sottoscritto dalle Parti un "Verbale di Accettazione", che produrrà gli stessi effetti dell'accettazione del Servizio.

Se entro 10 giorni lavorativi dalla data di termine del Servizio il Punto Ordinante non effettua alcuna contestazione al Fornitore contraente, il servizio si intende automaticamente e tacitamente accettato. In tal caso la data di accettazione del Servizio corrisponderà al decimo giorno successivo alla data di termine del Servizio.

Articolo 6

Verifica di conformità

Al momento della prestazione dei Servizi, e comunque entro 20 (venti) giorni dall'ultimazione della prestazione, il direttore dell'esecuzione del contratto effettua la verifica di conformità dei Servizi resi, secondo i termini e con le modalità previste dall'art. 116 D. Lgs. n. 36/2023. Restano ferme le disposizioni normative e regolamentari eventualmente applicabili al committente.

In caso di esito positivo della verifica di conformità, la data del relativo certificato varrà come Data di Accettazione dei Servizi con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore contraente.

Nel caso in cui dal controllo di corrispondenza tra verbale di consegna, Contratto e Servizi resi, o in base a prove ed utilizzi successivi, il committente rilevi una difformità qualitativa (ad esempio Servizio non ordinato o viziato, difforme



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

o difettoso) o quantitativa dei Servizi resi, il committente invierà una segnalazione scritta al Fornitore contraente attivando le pratiche di reso.

L'esito positivo dei controlli/verifica di conformità non esonera il Fornitore contraente da eventuali responsabilità derivanti da difetti, imperfezioni e difformità nell'esecuzione del Servizio non facilmente riconoscibili o che comunque non fossero emersi all'atto dei controlli sopra citati.

Articolo 7

Assistenza

1. Oltre alla casella di posta elettronica ufficiale L'Affidatario, in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico-scheda, metterà a disposizione del Committente un numero di fax ed un numero di telefono attivi nella fascia oraria compresa tra le 8.30 e le 17.30 in tutti i giorni lavorativi dell'anno esclusi sabati, domeniche, festivi ed eventuali chiusure aziendali, dedicati a fornire informazioni ai Soggetti Aggiudicatori circa le modalità di ordine e di erogazione del servizio, lo stato degli ordini in corso, i servizi connessi e/o accessori. I suddetti numeri di telefono e di fax dedicati dovranno essere "Numeri per servizi di addebito al chiamato" secondo quanto definito dall'art. 16 della Delibera n. 9/03/CIR della AGCOM

"Piano di numerazione nel settore delle telecomunicazioni e disciplina attuativa" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 1° agosto 2003, n. 177) ovvero "Numerazione per i servizi di addebito ripartito" Prima categoria, quota fissa, secondo quanto definito dall'art. 17 della detta Delibera.

2. L'Affidatario si impegna a mettere a disposizione del Committente l'assistenza standard eventualmente previste in relazione al Servizio. A tale scopo, L'Affidatario si impegna ad assistere il Committente ed a fare tutto quanto in suo potere per garantire la corretta attivazione ed il godimento dei suddetti servizi di assistenza.

3. Gli ulteriori servizi di assistenza, offerti in aggiunta a quelli previsti nello specifico Capitolato Tecnico-scheda, sono dettagliatamente individuati e specificati all'interno del Catalogo del Fornitore.

4. Resta inteso che, qualora gli interventi di assistenza e manutenzione dovessero comportare una interruzione del Servizio, gli interventi stessi dovranno essere effettuati dall'Affidatario in orario non lavorativo per il Committente e il Soggetto Aggiudicatore di appartenenza, salvo diverse indicazioni del Committente medesimo.

5. L'affidatario, si impegna, nei casi di guasti imprevisti, ad effettuare l'intervento necessario per il recupero funzionale delle apparecchiature scientifiche entro le 48h dalla chiamata.

ARTICOLO 8

Garanzie sulle parti di ricambio

Il Affidatario si impegna a fornire una garanzia sulla mano d'opera e sulle parti sostituite è di 180 gg

Articolo 9

Corrispettivo

1. Il corrispettivo per la fornitura del Servizio di manutenzione _____ complessivamente è pari ad euro _____ IVA inclusa così ripartito nel triennio:

Euro _____ IVA inclusa per l'annualità 2024;

Euro _____ IVA inclusa per l'annualità 2025;

Euro _____ IVA inclusa per l'annualità 2026;

tali importi saranno liquidati a conclusione del Servizi stesso e a seguito della verifica tecnica collaudo del buon funzionamento della strumentazione effettuata dai tecnici del Settore Fitosanitario e servizi tecnico scientifici comprovante la reale rispondenza del servizio fornito al capitolato tecnico, previa presentazione al Committente di regolare fattura redatta in formato elettronico.

Restano a carico dell'Affidatario, poiché già ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi connessi alle attività oggetto del presente contratto.

L'Affidatario nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, si impegna ad osservare, in particolare, tutti gli obblighi nei confronti dei propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro. Inoltre, lo stesso si impegna ad osservare e ad ottemperare gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza.



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

Articolo 9bis **Costo -Corrispettivo per le parti di ricambio**

Il costo per eventuali parti di ricambio che si rendesse necessario dover sostituire durante l'esecuzione dell'intervento verrà conteggiato a consuntivo, fermo restando che la sostituzione delle stesse dovrà essere autorizzata dal committente, su richiesta del tecnico di laboratorio e a fronte di un rapporto di intervento redatto dal tecnico del Fornitore contraente.

Il prezzo delle parti di ricambio sarà quello indicato dal Fornitore contraente.

Il prezzo comprenderà, tra l'altro:

- a) l'eventuale garanzia prestata dal produttore e/o dal fornitore e/o da terzi da questi incaricati;
- b) le spese e, in generale, tutti gli oneri di trasporto e consegna, gli oneri per la sicurezza;

Articolo 10 **Fatturazione e pagamenti**

1. L'Affidatario nell'arco di ciascuna annualità, trattandosi di un servizio a scalare, emetterà fattura in formato elettronico al termine di ciascun intervento, previa emissione dei verbali nei quali verranno riportate con precisione tutte le operazioni svolte e le parti di ricambio sostituite attestanti la regolare esecuzione del servizio.

Il pagamento della fattura sarà subordinato:

- all'emissione dell'Attestazione della regolare esecuzione del contratto, come indicato all'Art 7 (Verifica di Conformità – Dichiarazione di avvenuta prestazione);
- all'emissione di regolare fattura.

La fattura dovrà contenere le seguenti voci:

- il codice C.I.G. relativo al servizio (Codice Identificativo Gara) ;
- il codice IBAN relativo al conto dedicato ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- il numero di Richiesta di Ordine;
- gli estremi della determinazione dirigenziale di affidamento definitivo del servizio;
- gli estremi della determina di impegno di spesa l'indicazione delle attività svolte e del prezzo complessivo;
- la dicitura "scissione del pagamento" ai sensi del nuovo meccanismo denominato "Split Payment" (versamento dell'IVA sulle fatture fornitori direttamente all'Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)".

Le fatture dovranno essere inviate in formato elettronico sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente codice univoco ufficio **IPA F7XJX1**.

La fattura emessa dovrà essere intestata alla **Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, Partita IVA 02843860012 – Codice Fiscale 80087670016 - Via Livorno, 60 c/o Environment Park, 10143 TORINO**.

L'omessa o inesatta indicazione degli elementi sopra elencati può comportare ritardi nelle liquidazioni e nei pagamenti, senza che il Fornitore possa sollevare riserve o eccezioni.

Il corrispettivo per il servizio eseguito sarà pagato a 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici della fattura elettronica .

Il pagamento del corrispettivo per la realizzazione del servizio è subordinato alla regolare esecuzione dello stesso secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

Nel caso di contestazione della fattura da parte della Regione Piemonte, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione sino alla definizione della pendenza.

Qualora il pagamento del corrispettivo non sia effettuato, per causa imputabile alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici entro il termine di cui sopra, saranno dovuti gli interessi moratori nella misura determinata dal decreto legislativo 9 novembre 2012, n. 192.



*Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

L’Affidatario ha diritto alla corresponsione degli interessi moratori, salvo che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici dimostri che il ritardo nel pagamento del corrispettivo è stato determinato dall’impossibilità della prestazione derivante da causa a lui non imputabile

Articolo 11 Penali

1. Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile al Committente ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei Servizi o la sostituzione dei medesimi in caso di esito negativo della verifica di conformità ai sensi dei precedenti artt. 5 e 6, L’Affidatario è tenuto a corrispondere al Committente una penale pari all’1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo della fornitura oggetto dell’inadempimento o del ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Resta inteso che l’importo della penale non potrà superare il 10% dell’importo complessivo del Contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso in cui l’importo delle penali applicate raggiunga il limite del 10% dell’importo del Contratto, il Committente potrà risolvere il contratto per grave inadempimento.
2. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui L’Affidatario esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi il Committente applicherà all’Affidatario le predette penali sino al momento in cui il Contratto inizierà ad essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all’applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, verranno contestati all’Affidatario dal Committente per iscritto. L’Affidatario dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni al Committente nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Committente ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato potranno essere applicate all’Affidatario le penali come sopra indicate a decorrere dall’inizio dell’inadempimento.
4. Il Committente potrà compensare i crediti derivanti dall’applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto all’Affidatario a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti all’Affidatario medesimo.
5. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso L’Affidatario dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale, fatta salva la facoltà per il Committente di risolvere il Contratto nei casi in cui questo è consentito.

Articolo 12 Responsabilità

1. L’Affidatario si impegna a manlevare e a tenere indenne il Committente da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti del Committente per danni derivanti dai vizi dei Servizi o dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori.

Articolo 13 Recesso E Risoluzione Contrattuale – Clausola Risolutiva Espressa

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici potrà recedere dal contratto, comunicando mediante pec al Fornitore contraente la propria decisione con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, avvalendosi della facoltà prevista dall’articolo 1671 cod. civ. (Recesso unilaterale dal contratto), tenendo indenne il Fornitore contraente delle spese sostenute, delle prestazioni eseguite e dei mancati guadagni.

La Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici potrà inoltre dichiarare la risoluzione totale o parziale del contratto ai sensi dell’art. 1456 cod. civ. (clausola risolutiva espressa), con preavviso di 10 giorni lavorativi da darsi mediante PEC, senza necessità di diffida od altro atto giudiziale e senza pregiudizio per il diritto di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti nelle seguenti ipotesi:

- a) per gravi inadempienze, grave negligenza o frode nell’esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell’Fornitore contraente;



*Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

- b) per cessione dell'azienda, per cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del contraente;
- c) per cessione del contratto o subappalto da parte del Fornitore contraente che non risultano autorizzati dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico – Scientifici;
- d) qualora il Fornitore contraente non reintegri le cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta;
- e) l'importo delle penali applicate superi il 10% dell'ammontare del corrispettivo contrattuale.

Qualora la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici intenda avvalersi di tale clausola, potrà rivalersi sul Fornitore contraente al fine di conseguire il risarcimento dei danni subiti. In tale caso, il Fornitore contraente è tenuto al risarcimento dei danni ulteriori, diretti ed indiretti, che la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici sia eventualmente chiamata a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento della fornitura ad altro fornitore.

Il contratto potrà inoltre essere risolto:

- per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari od autorizzative non dipendenti dalla volontà della Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici non consentano la prosecuzione totale o parziale del contratto;
- in caso di impossibilità ad eseguire il contratto per cause non imputabili al Fornitore contraente, ai sensi dell'art. 1672 cod. civ.

Nelle ipotesi indicate ai punti precedenti, la risoluzione avviene di diritto non appena la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico - Scientifici, concluso il relativo procedimento, disponga di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà dia comunicazione mediante pec al Fornitore contraente. Il contratto sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente.

Articolo 14

Effetti Della Risoluzione: Esecuzione In Danno

Con la risoluzione del contratto per cause imputabili al Fornitore contraente sorge in capo alla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici il diritto ad affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di questo, in danno del Fornitore contraente inadempiente.

L'affidamento a terzi viene comunicato al Fornitore contraente inadempiente, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle prestazioni affidate al nuovo fornitore e degli importi contrattuali relativi.

Al Fornitore contraente inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dalla Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono trattenute da eventuali crediti del Fornitore contraente. Nel caso di minor spesa nulla compete al Fornitore contraente inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il Fornitore contraente inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa Amministrazione possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore contraente degli obblighi di cui al presente articolo, la Regione Piemonte – Settore Fitosanitario e servizi tecnico-scientifici, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023

Articolo 15

Divieto di cessione del contratto e cessione dei crediti

1. È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1 lett. d), del D.Lgs. 36/2023;

2. Qualora la cessione dei crediti rientri nelle fattispecie previste dal combinato disposto dell'art. 6 dell'allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52 e pertanto il cessionario sia una banca o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa, la medesima cessione è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa;

3. In tutti gli altri casi rimane applicabile la disciplina generale sulla cessione del credito nei confronti della pubblica amministrazione e la medesima cessione diventa efficace e opponibile alla stazione appaltante solo dopo la sua formale accettazione con provvedimento espresso;

4. Il contratto di cessione dei crediti, di cui ai commi 2 e 3, deve essere stipulato, ai fini della sua opponibilità alla stazione appaltante, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato alla stazione appaltante. Il contratto di cessione deve recare in ogni caso la clausola secondo cui la stazione appaltante ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto, pena l'automatica inopponibilità della cessione alla stazione appaltante.

ART. 16

Informativa Sul Trattamento Dei Dati Personali Ai Sensi Dell'art. 13 GDPR 2016/679

- I dati personali forniti dall'operatore economico/fornitore contraente alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)";

- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità e per lo svolgimento delle fasi e delle attività preliminari alla stipulazione del contratto inerente il Servizio in oggetto; per una corretta gestione contrattuale e per adempiere a tutti gli obblighi di legge e per le finalità amministrative previste dal D.Lgs 36/2023, tali dati saranno comunicati alla Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici;

- i dati personali riferiti all'operatore economico/Fornitore contraente saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

- in riferimento al comma 3 del presente articolo, nell'ambito del servizio oggetto delle presenti condizioni particolari di contratto, i soggetti preposti al trattamento dei dati personali, ai quali saranno comunicati potrebbero appartenere alle seguenti categorie:

1. dipendenti pubblici e collaboratori incaricati del trattamento per la gestione delle pratiche relative al rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare;

2. istituti di credito per le operazioni di incassi e pagamenti;

3. soggetti esterni per eventuali attività da svolgere legate alla perfetta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;

4. corrieri, spedizionieri e depositari ed altra società di servizi funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale;

5. altre autorità e/o amministrazioni pubbliche per l'adempimento di ogni obbligo di legge;

- il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all'esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con la Regione Piemonte Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici. Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l'impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con la Regione Piemonte - Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici;

- i dati riferiti all'operatore economico/fornitore contraente resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);

- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente sono conservati, per il periodo 10 anni (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente – Regione Piemonte);



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

- i dati personali riferiti all'operatore economico/fornitore contraente non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it piazza Piemonte 1, 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile pro-tempore del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico-Scientifici e domiciliato presso la sede operativa del Settore Fitosanitario e Servizi Tecnico Scientifici - via Livorno, 60 10100 Torino;
- il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte (comunicazione@csi.it - protocollo@cert.csi.it);
- In relazione al procedimento in oggetto SCR - Piemonte S.p.A. è contitolare dei dati;
- l'operatore economico/Fornitore contraente potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente

ART. 17 –

Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC)

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal:

- a) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte per gli anni 2024-2026 approvato con D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corruzionetrasparenza>)

per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

- misure di trattamento del rischio;
- divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors).

b) Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015

Articolo 18

Tracciabilità dei flussi finanziari e ulteriori Clausole risolutive espresse

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., L'Affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

2. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nelle presenti Condizioni generali, o nelle Condizioni Particolari di Contratto, si conviene che, in ogni caso, i Punti Ordinanti, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolveranno di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nonché ai sensi dell'art. 1360 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all' Affidatario, i singoli contratti nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza del bonifico bancario o postale ovvero degli altri documenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n.

136 e s.m.i., del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011.

3. L'Affidatario, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.



Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it

4.L'Affidatario, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., è tenuto a darne immediata comunicazione al Committente e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante.

5.L'Affidatario, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari. Il Committente verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge.

6. I Punti Ordinanti provvederanno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.A.C) n. 4 del 7 luglio 2011 al momento della della Richiesta Di offerta all'indicazione sulla medesima Richiesta Di Offerta del CIG (Codice Identificativo Gara) e, ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3, del CUP (Codice Unico di Progetto), precedentemente richiesti, ai sensi dell'art. 3 comma 6 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

7.L'Affidatario sarà tenuto a comunicare al Committente, entro e non oltre 7 giorni dalla stipula del Contratto, i dati afferenti al Conto Bancario o Postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla ricezione dei flussi finanziari relativi al contratto stipulato nonché le generalità e il codice fiscale del/i soggetto/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente del Affidatario dedicato/i.

8.L'Affidatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

9. Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (ora A.N.A.C) n. 4 del 7 luglio 2011, L'Affidatario, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato e, in generale, al rispetto delle prescrizioni stabilite dalla normativa applicabile e dall'A.N.A.C..

Articolo 19 **Subappalto**

In materia di subappalto si rinvia integralmente all'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

ART. 20 **Foro competente – Controversie**

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Torino.



*Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Fitosanitario e servizi tecnico - scientifici
fitosanitario@cert.regione.piemonte.it*

Torino, li __/__/_____

Il Committente

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FITOSANITARIO E SERVIZI

TECNICO SCIENTIFICI

Dr.ssa Luisa Ricci

(Firmato Digitalmente)

Firma dell'Affidatario

Firmato Digitalmente

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 767/A1703B/2024 DEL 04/10/2024**

Impegno N.: 2024/23652

Descrizione: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA CON RECUPERO FUNZIONALE DI STRUMENTAZIONE DI LABORATORIO, STRUMENTAZIONE DI MISURAZIONE E STRUMENTAZIONE TECNICO SCIENTIFICA E CON RILASCIO DI CERTIFICAZIONE LAT OVE RICHIESTA.- ANNO 2024

Importo (€): 12.200,00

Cap.: 142574 / 2024 - SPESE PER STUDI E PROGRAMMI DI SPERIMENTAZIONE AGRARIA APPLICATA IN CAMPO FITOPATOLOGICO , PER LE ATTIVITA' ED IL FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI AGROCHIMICI E FITOPATOLOGICI NONCHE' DELLA RETE AGROMETEREOLOGICA, PER LA FORMAZIONE DEGLI ESPERTI E DEI TECNICI IN CAMPO FITOSANITARIO, PER ISPEZIONI E CONTROLLI FITOSANITARI, PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI PRESSO TERZI (ART. 92, L.R. 1/2019 E L.R. 29/2020). CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1F98F5994

Soggetto: Cod. 315052

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 767/A1703B/2024 DEL 04/10/2024**

Impegno N.: 2025/2958

Descrizione: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA CON RECUPERO FUNZIONALE DI STRUMENTAZIONE DI LABORATORIO, STRUMENTAZIONE DI MISURAZIONE E STRUMENTAZIONE TECNICO SCIENTIFICA E CON RILASCIO DI CERTIFICAZIONE LAT OVE RICHIESTA.- ANNO 2025

Importo (€): 12.200,00

Cap.: 142574 / 2025 - SPESE PER STUDI E PROGRAMMI DI SPERIMENTAZIONE AGRARIA APPLICATA IN CAMPO FITOPATOLOGICO , PER LE ATTIVITA' ED IL FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI AGROCHIMICI E FITOPATOLOGICI NONCHE' DELLA RETE AGROMETEREOLOGICA, PER LA FORMAZIONE DEGLI ESPERTI E DEI TECNICI IN CAMPO FITOSANITARIO, PER ISPEZIONI E CONTROLLI FITOSANITARI, PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI PRESSO TERZI (ART. 92, L.R. 1/2019 E L.R. 29/2020). CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1F98F5994

Soggetto: Cod. 315052

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 767/A1703B/2024 DEL 04/10/2024**

Impegno N.: 2026/958

Descrizione: SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA CON RECUPERO FUNZIONALE DI STRUMENTAZIONE DI LABORATORIO, STRUMENTAZIONE DI MISURAZIONE E STRUMENTAZIONE TECNICO SCIENTIFICA E CON RILASCIO DI CERTIFICAZIONE LAT OVE RICHIESTA.- ANNO 2026

Importo (€): 12.200,00

Cap.: 142574 / 2026 - SPESE PER STUDI E PROGRAMMI DI SPERIMENTAZIONE AGRARIA APPLICATA IN CAMPO FITOPATOLOGICO , PER LE ATTIVITA' ED IL FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI AGROCHIMICI E FITOPATOLOGICI NONCHE' DELLA RETE AGROMETEREOLOGICA, PER LA FORMAZIONE DEGLI ESPERTI E DEI TECNICI IN CAMPO FITOSANITARIO, PER ISPEZIONI E CONTROLLI FITOSANITARI, PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI PRESSO TERZI (ART. 92, L.R. 1/2019 E L.R. 29/2020). CAPITOLO RILEVANTE AI FINI IVA

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1F98F5994

Soggetto: Cod. 315052

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1601 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare