

Codice A1708D

D.D. 13 settembre 2024, n. 698

L.R. 14/2016 - Campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 Agricoltura a Siracusa. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, con utilizzo della piattaforma SINTEL. Determinazione a contrarre e di affidamento. Spesa di euro 60.035,00. Impegno di spesa di euro 60.000,00 sul cap. 141027/2024 a favore della società in house Visit Piemonte S.c.r.l.. Impegno di euro...



ATTO DD 698/A1708D/2024

DEL 13/09/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1708D - Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela qualità

OGGETTO: L.R. 14/2016 – Campagna di comunicazione per la partecipazione al “G7 Agricoltura a Siracusa. Procedura di affidamento diretto ai sensi dell’art. 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, con utilizzo della piattaforma SINTEL. Determinazione a contrarre e di affidamento. Spesa di euro 60.035,00. Impegno di spesa di euro 60.000,00 sul cap. 141027/2024 a favore della società in house Visit Piemonte S.c.r.l.. Impegno di euro 35,00 a favore di Anac. Bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024. CUP J19I24001020006 CIG B2DF73F525.

Premesso che:

- la legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte),
- in particolare, l’art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell’offerta turistica piemontese e delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Vista la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 (approvata con DGR n. 15-6530 del 20/02/2023), con la quale si definisce il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra VISIT Piemonte e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per definire il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati da VISIT medesima.

Considerato che la succitata Convenzione Quadro, all’art. 3 comma 2 e 3 individua altresì le attività che VISIT svolge a favore dei soci, desunte dalla Legge regionale n. 14 del 11/7/2016, e che comprendono, tra le altre, le seguenti:

- informare il pubblico sulle risorse e sui prodotti agroalimentari del Piemonte mediante la realizzazione di materiale informativo e la predisposizione di strutture e sistemi di diffusione delle informazioni;
- realizzare campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale;
- assicurare la promozione commerciale del prodotto agroalimentare piemontese, anche mediante l'organizzazione o la partecipazione a fiere ed altre iniziative di promozione agroalimentare favorendo e organizzando la partecipazione degli operatori interessati.

Rilevato che l'art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che "Il Piano annuale di attività", redatto da VISIT Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale di cui all'art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività. L'elenco delle attività sono previste dall'art. 6 della l.r. 11 luglio 2016, n. 14. Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di attività, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di VISIT Piemonte scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 3 della medesima legge".

Considerato che dal 26 al 28 settembre 2024 si terrà a Siracusa la riunione dei Ministri dell'Agricoltura del G7. Nel contesto di tale evento istituzionale di livello internazionale, il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste intende organizzare un'esposizione per esibire le eccellenze italiane: l'enogastronomia, la pesca, l'acquacoltura, il settore vivaistico/forestale nazionale, la tecnologia, l'innovazione e la ricerca applicate all'agricoltura.

Tenuto conto che gli obiettivi principali della partecipazione all'evento possono essere così riassunti:

- valorizzare i prodotti agroalimentari di qualità verso il grande pubblico che ruoterà intorno all'evento, infatti, oltre alle delegazioni degli stati aderenti al G7, numerosi saranno i cittadini e i turisti che, potenzialmente, verranno a visitare le aree dedicate alla promozione dei prodotti e dei territori;
- utilizzare l'evento come volano per comunicare il comparto agricolo regionale al grande pubblico, ai media di settore e generalisti;
- generare visibilità verso i consumatori finali

Dato atto che le attività espositive sono rivolte allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi, compresa l'attivazione di leve specifiche (campagne stampa e social media di promozione, eventi speciali etc.) declinate per prodotto/mercato/stagionalità volte a promuovere i temi di punta dell'offerta regionale quali: carne bovina di razza piemontese, mela piemontese, vino, enogastronomia ed altre tematiche dal potenziale interessante.

La partecipazione all'evento richiede la collaborazione di 6/9 Regioni che hanno deciso di organizzare una presenza congiunta al fine di ottimizzare gli spazi e i costi: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna, Veneto, Provincia Autonoma di Trento, Alto Adige, Friuli Venezia Giulia. Si prevede l'allestimento di una tensostruttura in piazza d'Armi a Ortigia (Siracusa), organizzata per ospitare i desk istituzionali delle Regioni e un'area per incontri, degustazioni e animazioni che verranno organizzate da ogni Ente, ma gestite e coordinate in modo centralizzato. Le degustazioni verranno concentrate dalle 17.00 alle 23.00 e strutturate in modo che

ogni Regione abbia uno slot in ogni giornata, così da garantire un'equa visibilità.

La Regione Lombardia coordinerà l'allestimento realizzato a cura di AB Comunicazioni – agenzia specializzata in organizzazione eventi, promozioni, direct marketing, partecipazione a fiere e altre manifestazioni, press office, advertising, corporate image – incaricata con un bando di gara attraverso il CONSIP. AB Comunicazioni è l'allestitore ufficiale anche del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF).

I servizi che la Regione Piemonte intende acquisire sono tutti quelli funzionali all'organizzazione e alla gestione della presenza istituzionale in loco, nello specifico:

- partecipazione all'allestimento completo dello spazio espositivo multiregionale comprensivo di area incontri/degustazione comune di circa 80mq comprensivo di cucina fredda e di area dedicata al Piemonte di circa 3,5X3,5 mt con n. 2 pareti graficabili, desk info, porta dépliant, schermo per veicolazione video promozionali. La progettazione grafica a tema Sviluppo rurale Piemonte e la produzione dei file esecutivi di stampa sarà a cura di personale interno a Visit Piemonte;
- personale addetto al presidio dello stand istituzionale, per fornire informazioni e distribuire il materiale promozionale.
- organizzazione e coordinamento degustazioni di prodotti enogastronomici di qualità certificata presso lo stand istituzionale (9 totali, 1 per ogni giornata);
- organizzazione operativa e coordinamento di n.1 incontro a tema Sviluppo rurale;
- reperimento di prodotti agroalimentari certificati e di vini DOC/DOCG per le degustazioni;
- spedizione dei prodotti agroalimentari, dei vini e di materiale promozionale;
- personale addetto alla preparazione e somministrazione del cibo e dei vini.

Considerato che VISIT Piemonte srl si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con “Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale” approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021;

Visto l'art. 7 c. 2 del d.lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”, in base al quale “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche.

Preso atto della necessità di avvalersi della società in house Visit Piemonte S.c.r.l. per la realizzazione delle attività di comunicazione relative alla partecipazione della Regione Piemonte al “G7 agricoltura” a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, secondo quanto previsto dalle norme e dalla giurisprudenza in materia di contratti pubblici e di affidamenti alle società in house.

Vista la DGR 32 – 7964 del 30.11.2018 che ha approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a VISIT Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Rilevato che l'operatore economico VISIT Piemonte S.c.r.l., con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, ai sensi art. 6, comma 2 lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i., è la società che si occupa delle iniziative e dei programmi concernenti la realizzazione di

campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali riguardanti le produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale, e che quindi l'affidamento del servizio di cui sopra rientra nel campo di applicazione dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023.

Ritenuto pertanto di rivolgersi alla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola, 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Visto il D.L. 95/2012, l'art. 25 com. 2 del D.lgs. 36/2023, la L. 296/2006, il D.L. 52/2012 e la L. 135/2012 che regolano le acquisizioni tramite CONSIP e il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Verificato che Consip S.p.A. a tutt'oggi non ha stipulato alcuna convenzione relativa al servizio comparabile con l'oggetto del presente affidamento e dato atto che qualora la stessa Consip, nelle more della presente procedura, concluda una convenzione avente parametri prezzo-qualità più convenienti, l'Amministrazione regionale si riserva di non pervenire alla stipula dei contratti.

Dato atto che è stato consultato il catalogo e le convenzioni presenti sul mercato elettronico della PA, senza riscontrare la presenza di operatori economici in grado di fornire il servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Rilevato di non poter utilizzare il mercato elettronico della PA in quanto il servizio che si intende acquisire non è presente sul MePA, nemmeno con caratteristiche equiparabili.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 82 del 09 Aprile 2019 "Accordo con SCR-Piemonte s.p.a. per la messa a disposizione delle piattaforme di e-procurement (Sintel-NECA)".

Ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, l'amministrazione Regionale ha inteso utilizzare la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia - Sintel per l'affidamento del servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Preso atto che la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. risulta essere iscritta all'elenco telematico dei fornitori sulla piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL con il codice CPV 79342200-5.

Ritenuto pertanto di procedere l'affidamento del servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, mediante ricorso alla procedura di affidamento diretto a società in house, ai sensi dell'art 7, comma 2 del D.lgs. 36/2023, con utilizzo della piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SINTEL.

Preso atto che:

- è stata indetta una T.D. (trattativa diretta) n. 188880463 con la quale è stata invitata la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, a presentare la sua miglior offerta economica per l'affidamento del servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, fissando la spesa presunta di euro 60.000,00 (esente IVA ai

sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), e allegando sulla piattaforma telematica SINTEL la seguente documentazione di gara:

- a) Lettera di Invito a presentare l'offerta (Allegato A)
- b) Capitolato Tecnico di Servizio (Allegato B);
- il Responsabile della presente procedura di gara ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. è il Dirigente Responsabile del "Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità", Riccardo Brocardo.
- Scaduti i termini per la trattativa diretta, la società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 ha presentato:
- un'offerta economica pari ad € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024;
- il dettaglio economico con il piano delle attività nel quale sono stati illustrati i costi e i corrispettivi articolati per singola prestazione (Allegato C parte integrante del presente provvedimento).

Valutata congrua la proposta progettuale e la relativa offerta economica presentata dalla società in house Visit Piemonte Srl, per le motivazioni di seguito evidenziate:

- l'offerta economica presentata da Visit Piemonte S.c.r.l., che prevede un costo medio lordo orario pari a euro 42,93 per costi interni diretti e indiretti, compresi i costi derivanti dallo status di organismo in house (quota consortile), appare congrua, in quanto in linea con le tariffe unitarie onnicomprensive considerate per la valutazione di congruità delle offerte economiche relative agli affidamenti diretti ad altri soggetti in house della Regione Piemonte che svolgono attività ragionevolmente comparabili, come emerge dal confronto comparativo derivante dall'analisi di benchmark delle tariffe giornaliere e orarie di cui al documento allegato alla D.G.R. n. 25 - 4121 del 19/11/2021 "Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti a Ceipiemonte s.c.p.a. in qualità di soggetto in house ai sensi dell'art. 192, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.";
- si ritiene ragionevole e congrua la quantificazione delle tempistiche preventivate per la realizzazione delle attività anche alla luce dell'esperienza maturata in analoghe attività svolte direttamente dalle strutture regionali;
- si ritiene che la forma di gestione del servizio tramite Visit Piemonte Srl possa implementare molteplici benefici per la collettività in quanto la società è depositaria e portatrice di un know how ultradecennale nel capo della valorizzazione del sistema agroalimentare del territorio piemontese;
- la società da tempo supporta la Regione Piemonte per la realizzazione dei suoi obiettivi strategici, valorizzando le peculiarità della produzione agroalimentare di qualità su diversi canali promozionali destinati al mercato nazionale e internazionale, con un piano di comunicazione integrato, realizzato in collaborazione con tutti i partner pubblici e privati del territorio;
- il marketing territoriale in ambito agroalimentare rappresenta un'attività strategica che richiede un'organizzazione ad hoc, capace di operare sui mercati cogliendone le continue evoluzioni e Visit Piemonte Srl possiede le competenze tecniche necessarie;
- ulteriori motivazioni sono argomentate in modo dettagliato nella relazione del Responsabile del Progetto, conservata agli atti del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Agricoltura e cibo.

Considerato che, nel rispetto dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, l'affidamento di prestazioni strumentali, quali quelle oggetto del servizio sopra indicato, alla società in house VISIT Piemonte, anche a seguito di comparazione con gli standard di mercato per servizi simili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, è in grado di offrire vantaggi per la collettività

in relazione agli obiettivi di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche: Visit Piemonte S.c.r.l. assicura, infatti, ottimali livelli di servizio grazie allo specifico know how acquisito nel corso degli anni dalle risorse umane presenti nel suo organico, consentendo all'Amministrazione regionale di non ricorrere al mercato negli specifici ambiti di competenza e di ottenere risparmi e immediata disponibilità per far fronte ad esigenze non programmate e non programmabili. La gestione dell'affidamento in regime di in house providing, soprattutto nel caso di prestazioni meramente strumentali come quelle oggetto del servizio in argomento, evitando la complessa gestione delle procedure di gara verso il mercato, permette all'Amministrazione di avvalersi di modalità di gestione semplificate e maggiormente consolidate rispetto a quelle che si instaurerebbero con un fornitore di mercato.

Ritenuto di non chiedere la cauzione definitiva per il servizio sopracitato, ai sensi del D.Lgs 36/2023, art. 117 comma 14, in quanto la società in questione ha dimostrato di avere comprovata solidità e professionalità e nell'offerta risulta un miglioramento del prezzo.

Per le considerazioni citate nei punti precedenti, si ritiene pertanto:

- di approvare l'offerta economica di Euro 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) presentata dalla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l., per il servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024;
- di procedere all'affidamento diretto alla Società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. - con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 del servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, per una spesa complessiva di euro 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- di approvare il dettaglio economico con il piano delle attività di cui all'Allegato C del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo schema di convenzione tra la Regione Piemonte e VISIT Piemonte S.c.r.l. di cui all'Allegato D del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di procedere alla stipulazione della convenzione con il Rappresentante Legale di VISIT Piemonte S.c.r.l..

Vista la comunicazione Prot. n. 20445/2024/A1700A del 26/08/2024 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo autorizza il Dirigente del Settore "Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità" ad adottare provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - annualità 2024 , e secondo quanto indicato nella comunicazione stessa.

Stabilito che la spesa di 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, è finanziata da fondi europei e trova copertura finanziaria nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) – parte fresca, al netto degli impegni assunti sull'annualità 2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

Ritenuto di impegnare € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 a favore della società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 (cod. ben. 132262) per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28

settembre 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 € 60.000,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso atto che la Deliberazione ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 ad oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" ha stabilito l'entità dei contributi che le Stazioni Appaltanti e gli Operatori Economici sono tenuti a versare a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in relazione all'importo posto a base di gara, per l'anno 2024;

Visto l'importo del servizio in oggetto pari a € 60.000,00, in relazione alla Delibera di cui sopra, occorre corrispondere all'ANAC, a carico della Stazione Appaltante, un versamento pari a € 35,00;

Stabilito altresì di impegnare euro 35,00 sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - annualità 2024 - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (cod. soggetto 297876) via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - Cod. Fiscale 97584460584 – per l'attribuzione del codice identificativo gare (CIG) per il servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 35,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022.

Ritenuto di accertare euro 60.035,00 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (Classe soggetto ARPEA - TRASFERIMENTO FONDI) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

L'entrata che si accerta con il seguente provvedimento è vincolata al finanziamento della spesa relativa alla realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, che viene registrata contestualmente agli impegni definitivi di € 60.000,00 e di € 35,00.

Stabilito che:

- la liquidazione di € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 141027/2024 in favore di VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- la liquidazione di euro 35,00 sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sarà effettuata secondo le modalità di versamento del contributo rese disponibili da ANAC nell'ambito del servizio Gestione Contributi Gara, previo controllo in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Visto quanto disposto dall'art. 23, comma 5, del D.Lgs.36/2023 "Con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25. Gli obblighi informativi di cui al primo periodo riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2.", tenuto conto di quanto stabilito nella determinazione ANAC 4/2011 agg. con delibera Anac 585 del 19/12/23 al servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa, è stato attribuito il codice identificativo di gara CIG B2DF73F525.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalla legge 3 del 16 gennaio 2003 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", il CUP assegnato al progetto è J19I24001020006.

Dato atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- visto il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 del "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m. e i. (artt. 4 "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità", 14 "Indirizzo politico-amministrativo" e 17 "Funzioni dei dirigenti");
- vista la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" (artt. 17 "Attribuzioni dei dirigenti" e 18 "Funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi");

- vista la legge regionale n. 14 dell' 11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte";
- visto il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, e relative circolari attuative della Regione Piemonte;
- visto il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009, n. 42;
- vista D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R. Approvazione";
- Visto il Regolamento n. 11 del 21 dicembre 2023 "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9 (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- vista la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate";
- vista la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- vista la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;
- Vista la Legge regionale n. 20 del 01 agosto 2024 "Assestamento al bilancio di previsione finanziario 2024-2026" Vista la D.G.R. n. 46-117 del 02/08/2024 "Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- vista la D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- vista la D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024.";

determina

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della necessità di avvalersi della società in house Visit Piemonte S.c.r.l., per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione della Regione Piemonte al “G7 agricoltura” a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024;
2. di allegare alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione di gara utilizzata all’interno della T.D. (trattativa diretta) n. 188880463 sulla piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia - SINTEL:

- a) Lettera di Invito a presentare l'offerta (Allegato A);
- b) Capitolato Tecnico di servizio (Allegato B);
- 3. di approvare e ritenere congrua l'offerta economica di € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) presentata dalla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, al termine della trattativa diretta n. 188880463 con utilizzo della piattaforma telematica SINTEL;
- 4. di procedere, ai sensi dell' art.7 comma 2 del D.Lgs.36/2023, all'affidamento diretto alla Società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 del servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, per una spesa di € 60.000,00 (esente IVA);
- 5. di approvare il dettaglio economico, presentato al termine della trattativa diretta n. 188880463 dalla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, correlato con il piano delle attività nel quale sono stati illustrati i costi e i corrispettivi articolati per singola prestazione di cui all'Allegato C del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 6. di approvare lo schema di convenzione tra la Regione Piemonte e VISIT Piemonte S.c.r.l. di cui all'Allegato D del presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 7. di procedere alla stipulazione della convenzione con il Rappresentante Legale di VISIT Piemonte S.c.r.l.;
- 8. di impegnare € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972) sul capitolo 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 a favore della società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 (cod. ben. 132262) per la realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 € 60.000,00. .

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 9. di impegnare euro 35,00 sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - annualità 2024 - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC (cod. soggetto 297876) via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - Cod. Fiscale 97584460584 – per l'attribuzione del codice identificativo gare (CIG) per il servizio di realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 35,00.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 10. di prendere atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022;

- 11. di accertare euro 60.035,00 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (Classe soggetto ARPEA - TRASFERIMENTO FONDI) a

titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

L'entrata che si accerta con il seguente provvedimento è vincolata al finanziamento della spesa relativa alla realizzazione di una campagna di comunicazione per la partecipazione al "G7 agricoltura" a Siracusa dal 26 al 28 settembre 2024, che viene registrata contestualmente agli impegni definitivi di € 60.000,00 e di € 35,00;

12. di stabilire che:

- la liquidazione di € 60.000,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972), sul capitolo 141027/2024 in favore di VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- la liquidazione di euro 35,00 sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sarà effettuata secondo le modalità di versamento del contributo rese disponibili da ANAC nell'ambito del servizio Gestione Contributi Gara, previo controllo in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010 (Codice del Processo amministrativo).

La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della legge regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte" nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 23 comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

IL DIRIGENTE (A1708D - Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela qualità)
Firmato digitalmente da Riccardo Brocardo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. A_Lettera_Invito_per_la_presentazione__offerta_G7_Visit.pdf
2. CAPITOLATO_TECNICOG7.pdf
3. Progetto_Esecutivo_G7_Agricoltura.pdf.p7m
4. schema_contrattoG7.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Procedura di acquisizione diretta, mediante Affidamento Diretto, ai sensi dell'art.7 com.2 del D.Lgs. n. 36/2023 attraverso l'impiego della piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel

CPV prevalente 79342200-5 - SERVIZI PROMOZIONALI

OGGETTO: *Richiesta di Offerta per il progetto "G 7 Agricoltura"*

La legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 "Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte" e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte).

In particolare, l'art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell'offerta delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le "Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale" approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 è stato approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 – è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte S.c.r.l. e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima.

Rilevato che l'art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che "Il Piano annuale di attività", redatto da VISIT Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale di cui all'art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività. L'elenco delle attività sono previste dall'art. 6 della l.r. 11 luglio 2016, n. 14. Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di attività, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di VISIT Piemonte scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 3 della medesima legge".

Vista la Determinazione Dirigenziale della Direzione Agricoltura n. 649 del 9 agosto 2024 che ha preso atto dell'esigenza della Direzione Agricoltura e cibo di attivare un intervento relativamente alla partecipazione della regione Piemonte agli eventi collegati al G7 Agricoltura che si terrà a Siracusa nel settembre 2024 ed ha di conseguenza integrato il piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2022 per l'anno 2024 con l'intervento "Manifestazioni istituzionali collegate al G7 Agricoltura".

Considerato che dal 26 al 28 settembre 2024 si terrà a Siracusa la riunione dei Ministri dell'Agricoltura del G7. Nel contesto di tale evento istituzionale di livello internazionale, il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste intende organizzare un'esposizione per esibire le eccellenze italiane: l'enogastronomia, la pesca, l'acquacoltura, il settore vivaistico/forestale nazionale, la tecnologia, l'innovazione e la ricerca applicate all'agricoltura.

Tenuto conto che gli obiettivi principali della partecipazione all'evento possono essere così riassunti:

1. valorizzare i prodotti agroalimentari di qualità verso il grande pubblico che ruoterà intorno all'evento, infatti, oltre alle delegazioni degli stati aderenti al G7, numerosi saranno i cittadini e i turisti che, potenzialmente, verranno a visitare le aree dedicate alla promozione dei prodotti e dei territori;
2. utilizzare l'evento come volano per comunicare il comparto agricolo regionale al grande pubblico, ai media di settore e generalisti;
3. generare visibilità verso i consumatori finali.

L'art. 4 della richiamata Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016.

Le attività previste il progetto di partecipazione al "G 7 agricoltura" a Siracusa sono riportate nell'allegato 1 "Capitolato Tecnico - Modalità di realizzazione del servizio" alla presente richiesta.

SI INVITA

la società in House VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019 a far pervenire la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto.

La Stazione appaltante è la Regione Piemonte, Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità, Piazza Piemonte, 1 - 10137 Torino (TO).

• Il Responsabile della presente procedura di gara ai sensi dell' art.5 della L.241/1990 e s.m.i. è il Dirigente Responsabile del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità Riccardo Brocardo Tel. 011/4324835 email: riccardo.brocardo@regione.piemonte.it;

- il referente amministrativo per il servizio in oggetto è Paolo Giacomelli Tel. 011/4322830 email: paolo.giacomelli@regione.piemonte.it;

- Il referente tecnico per il servizio in oggetto è Andrea Marelli Tel. 011/4322832 email: andrea.marelli@regione.piemonte.it.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 (e dall'art. 8 della L.R. n. 14 del 14.10.2014), per il termine del procedimento si rinvia a quanto stabilito dall'art. 17 com.3 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'importo massimo presunto per il servizio a base di gara è di euro **61.000,00 oneri fiscali esclusi (di cui oneri per la sicurezza: € 0)**.

Costituiscono parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

➤ *ALLEGATO 1 "Capitolato Tecnico - Modalità di realizzazione del servizio"*

Per il presente affidamento, secondo quanto stabilito dalla Delibera ANAC 621 del 20 dicembre 2022 la società in House dovrà provvedere al pagamento del contributo a favore dell'ANAC per la partecipazione alla gara, secondo gli importi indicati nella tabella riportata all'art. 3 della succitata delibera.

Sarà cura della stazione appaltante verificare l'avvenuto pagamento di tale contributo richiedendo l'autorizzazione all'accesso del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

La società in House accedendo al Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. A tale scopo l'operatore economico dovrà registrarsi al servizio secondo le modalità descritte nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – FVOE).

VALIDITÀ DELL' OFFERTA

L'offerta è vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte, come indicato dall'art. 17 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023. Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete, pari a zero.

La prestazione del servizio deve avere inizio entro 5 giorni lavorativi a partire dalla data di sottoscrizione della convenzione.

L'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La società in House deve essere in grado entro 5 gg lavorativi dalla data di aggiudicazione definitiva di attivare il servizio, dandone comunicazione a mezzo PEC e garantire lo svolgimento delle ordinarie attività e limitare i giorni di disservizio. Il non rispetto di tale termine causerà risoluzione anticipata della convenzione ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), con espressa diffida ad adempiere inviata dalla Stazione Appaltante con posta certificata. La convenzione sarà pertanto risolto di diritto, con effetto immediato, al momento in cui detta comunicazione perverrà all'indirizzo del Fornitore contraente.

Il servizio decorrerà a partire dalla data di stipulazione della convenzione, documento informatico sottoscritto con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatore come specificato all'Art.18 Comma 1 del D.Lgs 36/2023 .

In caso di ritardo nell'esecuzione del servizio la Stazione appaltante applicherà al Fornitore contraente una penale pari all'1% dell'importo complessivo del servizio, per ogni decade di ingiustificato ritardo, da trattarsi direttamente in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto.

La società in House si impegna a confrontarsi con il punto ordinante per programmare le attività. La società in House è tenuta come meglio dettagliato nel Capitolato Tecnico a concludere Il servizio entro il 30/12/2024.

La società in House si obbliga a consentire al Punto Ordinante di procedere, in qualsiasi momento e senza preavviso, alle verifiche periodiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Convenzione, nonché a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

La società in House si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, le caratteristiche tecniche, i termini e le prescrizioni contenute e nei capitolati tecnici.

Nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, la società in House si impegna ad osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal Punto Ordinante, nonché le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione della convenzione.

DISCIPLINA DI GARA E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ACCESSO ALLA PIATTAFORMA SINTEL:

DISCIPLINA APPLICABILE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs.36/2023 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Regione Piemonte, Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. L'operatore economico dovrà inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio **delle ore 23:57 del giorno 05/09/2024** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La presente procedura, per quanto non espressamente disposto dalle presenti norme, è disciplinata dal D.Lgs. 36/2023 e dal D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, Sintel.

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma è necessario far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante Regione Piemonte Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel nell'interfaccia "Dettaglio" della presente **procedura entro il perentorio termine delle ore 19:00 del giorno 04/08/2024**

Eventuali risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

È inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura". Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL'OFFERTA: AVVERTENZE E INDICAZIONI GENERALI

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Regione Piemonte Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica;**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e **firmato digitalmente dal legale rappresentante**:

Capitolato tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante per accettazione e presa visione (Allegato 1);

Inoltre, mediante l'apposito menu a tendina dell'applicativo SINTEL, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni esposti nel capitolato tecnico.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione potrà essere firmata digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

La Stazione appaltante si riserva facoltà di richiedere evidenze documentali relative a quanto dichiarato e a verificarne direttamente la veridicità;

b) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica, riferita al totale del servizio.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

La società in House dovrà inoltre allegare sul portale SINTEL il "**Preventivo – Dettaglio Economico**", redatto ai sensi della D.G.R. n. 1-3120 dell'11 aprile 2016 e della D.G.R. n. 3-4125 del 26 ottobre 2016, riportando il dettaglio dei costi previsti per le singole attività elencate nel capitolato tecnico allegato alla presente avendo cura di riportare:

- il piano delle attività;
- il costo medio lordo orario del personale per costi interni diretti e indiretti, compresi i costi derivanti dallo status di organismo in house (quota consortile).

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a., se attive al momento dell'aggiudicazione e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura.

LIQUIDAZIONE E FATTURAZIONE

Il corrispettivo **della prestazione di servizio** sarà liquidato a seguito di presentazione di fattura inviate in formato elettronico sul Sistema nazionale d'Interscambio (Sdi) al seguente **codice univoco ufficio IPA EOG7LT, intestata a Regione Piemonte, Direzione Agricoltura, Settore A1708D – Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità, Piazza Piemonte 1 Torino** (P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016) corredata delle indicazioni del c/c dedicato e delle coordinate bancarie codice IBAN, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito nella legge 89/2014.

La Regione Piemonte provvederà al pagamento **entro il termine di 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, come previsto dall'art. 4 del D.lgs. 231/2002. Sono salve le ulteriori ipotesi di decorrenza del termine di pagamento previste all'art. 4 citato.

In ogni caso, il pagamento del corrispettivo del servizio è subordinato alla regolare esecuzione della servizio stesso secondo le condizioni contrattuali previste nella convenzione sottoscritta dalle parti, nonché alla regolarità contributiva del Fornitore contraente attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte del Fornitore contraente, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile così come previsto dall'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023.

Qualora il pagamento non sia effettuato nei termini indicati per causa imputabile al Committente, sono dovuti gli interessi moratori nella misura stabilita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.lgs. 231/2002 (come da ultimo modificato dal D.lgs. 192/2012). Tale misura è comprensiva del maggior danno ai sensi dell'art. 1224 comma 2 del codice civile.

Salvi eventuali vincoli di segretezza sulle informazioni e sui dati forniti dalle parti nell'ambito del presente servizio e specificamente previsti per iscritto, le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679. Si informa l'Affidatario che:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali comunicati al Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali e amministrative previste dal D.Lgs 36/2023. I dati acquisiti in esecuzione della presente informativa relativa all'acquisizione di servizi per una spesa inferiore alle soglie comunitarie saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati;
- l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it, piazza Piemonte 1, 10127 Torino;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile pro-tempore del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità e domiciliato presso la sede operativa del Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità Piazza Piemonte 1 Torino;
- i Responsabili esterni del trattamento dei dati personali sono: CSI-Piemonte comunicazione@csi.it - protocollo@cert.csi.it) e l’Affidatario;
- in relazione al procedimento in oggetto SCR - Piemonte S.p.A. è contitolare dei dati;
- i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili individuati dal Titolare o da soggetti incaricati/autorizzati dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo 12 anni come previsto nel piano di fascicolazione e conservazione del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità;
- i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell’esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l’aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l’integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo competente Garante per la protezione dei dati personali: garante@gpdp.it).

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto dal:

a) Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte 2024-2026, approvato con DGR 31 gennaio 2024, n. 4-8114 (consultabile al sito https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale_prevenzione-corruzione-trasparenza) per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

le misure di trattamento del rischio:

Divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors)

b) dal Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) dal Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;

I funzionari di riferimento sono:



Direzione Agricoltura e Cibo

Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità
Valorizzazione.agroalimentare@cert.regione.piemonte.it

- Referente Tecnico Andrea Marelli
- Referente amministrativo Paolo Giacomelli

Il Responsabile del procedimento
Riccardo Brocardo

Disciplinare di incarico per la realizzazione del progetto “G 7 agricoltura” a Siracusa

PREMESSE

La legge regionale n. 14 dell'11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell'attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte).

In particolare, l'art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell'offerta delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all'esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le “Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale” approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 è stato approvato lo schema di patto parasociale per l'esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 – è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte S.c.r.l. e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima.

Rilevato che l'art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che “Il Piano annuale di attività”, redatto da VISIT Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale di cui all'art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività. L'elenco delle attività sono previste dall'art. 6 della l.r. 11 luglio 2016, n. 14. Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di attività, la Regione potrà procedere all'affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di VISIT Piemonte scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 3 della medesima legge”.

Vista la Determinazione Dirigenziale della Direzione Agricoltura n. 649 del 9 agosto 2024 che ha preso atto dell'esigenza della Direzione Agricoltura e cibo di attivare un intervento relativamente alla partecipazione della regione Piemonte agli eventi collegati al G7 Agricoltura che si terrà a Siracusa nel settembre 2024 ed ha di conseguenza integrato il piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2022 per l'anno 2024 con l'intervento “Manifestazioni istituzionali collegate al G7 Agricoltura”.

Considerato che dal 26 al 28 settembre 2024 si terrà a Siracusa la riunione dei Ministri dell'Agricoltura del G7. Nel contesto di tale evento istituzionale di livello internazionale, il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste intende organizzare un'esposizione per esibire le eccellenze italiane: l'enogastronomia, la pesca, l'acquacoltura, il settore vivaistico/forestale nazionale, la tecnologia, l'innovazione e la ricerca applicate all'agricoltura.

Tenuto conto che gli obiettivi principali della partecipazione all'evento possono essere così riassunti:

1. valorizzare i prodotti agroalimentari di qualità verso il grande pubblico che ruoterà intorno all'evento, infatti, oltre alle delegazioni degli stati aderenti al G7, numerosi saranno i cittadini e i turisti che, potenzialmente, verranno a visitare le aree dedicate alla promozione dei prodotti e dei territori;
2. utilizzare l'evento come volano per comunicare il comparto agricolo regionale al grande pubblico, ai media di settore e generalisti;
3. generare visibilità verso i consumatori finali.

Dato atto che le attività espositive sono rivolte allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi, compresa l'attivazione di leve specifiche (campagne stampa e social media di promozione, eventi speciali etc.) declinate per prodotto/mercato/stagionalità volte a promuovere i temi di punta dell'offerta regionale quali: carne bovina di razza piemontese, mela piemontese, vino, enogastronomia ed altre tematiche dal potenziale interessante.

L'art. 4 della richiamata Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016.

1. Oggetto e caratteristiche dei servizi richiesti

Ritenuto pertanto di rivolgersi alla società in house VISIT Piemonte S.c.r.l. con sede in Torino- Via Bertola 34 - Codice Fiscale e Partita IVA 09693360019, per la realizzazione di campagne di comunicazione nell'ambito del progetto "G 7 agricoltura" a Siracusa", comprendente le attività di seguito indicate:

La partecipazione all'evento richiede la collaborazione di 6/9 Regioni che hanno deciso di organizzare una presenza congiunta al fine di ottimizzare gli spazi e i costi: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna, Veneto, Provincia Autonoma di Trento, Alto Adige, Friuli Venezia Giulia. Si prevede l'allestimento di una tensostruttura in piazza d'Armi a Ortigia (Siracusa), organizzata per ospitare i desk istituzionali delle Regioni e un'area per incontri, degustazioni e animazioni che verranno organizzate da ogni Ente, ma gestite e coordinate in modo centralizzato. Le degustazioni verranno concentrate dalle 17.00 alle 23.00 e strutturate in modo che ogni Regione abbia uno slot in ogni giornata, così da garantire un'equa visibilità.

La Regione Lombardia coordinerà l'allestimento realizzato a cura di AB Comunicazioni – agenzia specializzata in organizzazione eventi, promozioni, direct marketing, partecipazione a fiere e altre manifestazioni, press office, advertising, corporate image – incaricata con un bando di gara attraverso il CONSIP. AB Comunicazioni è l'allestitore ufficiale anche del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF).

I servizi che la Regione Piemonte intende acquisire sono tutti quelli funzionali all'organizzazione e alla gestione della presenza istituzionale in loco, nello specifico:

- partecipazione all'allestimento completo dello spazio espositivo multiregionale comprensivo di area incontri/degustazione comune di circa 80mq comprensivo di cucina fredda e di area dedicata al Piemonte di circa 3,5X3,5 mt con n. 2 pareti graficabili, desk info, porta dépliant, schermo per

veicolazione video promozionali. La progettazione grafica a tema Sviluppo rurale Piemonte e la produzione dei file esecutivi di stampa sarà a cura di personale interno a Visit Piemonte;

- personale addetto al presidio dello stand istituzionale, per fornire informazioni e distribuire il materiale promozionale.
- organizzazione e coordinamento degustazioni di prodotti enogastronomici di qualità certificata presso lo stand istituzionale (9 totali, 1 per ogni giornata);
- organizzazione operativa e coordinamento di n.1 incontro a tema Sviluppo rurale;
- reperimento di prodotti agroalimentari certificati e di vini DOC/DOCG per le degustazioni;
- spedizione dei prodotti agroalimentari, dei vini e di materiale promozionale;
- personale addetto alla preparazione e somministrazione del cibo e dei vini.

2. Stipula e durata contratto

Il contratto, di cui il presente disciplinare costituisce parte integrante, verrà stipulato mediante la piattaforma SINTEL.

La durata del contratto decorre dalla data di stipula del contratto e si conclude al 31/12/2024.

Tutte le eventuali spese contrattuali (bolli, imposta di registro ecc.) saranno a carico dell'affidatario.

3. Proprietà e acquisizione dei risultati e dei servizi

Come da art.15 commi 1 e 2 della Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023:

- le parti consensualmente riconoscono, accettano e si impegnano affinché i diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere di ingegno, delle creazioni intellettuali e della documentazione e dell'altro materiale, anche didattico, creato, inventato e predisposto o realizzato nell'ambito della realizzazione dei progetti affidati in esecuzione della presente affidamento ad opera del personale e di tutti coloro che a vario titolo fossero coinvolti nella realizzazione anche solo di parte delle prestazioni sono da intendersi nell'esclusiva proprietà e disponibilità, a qualunque titolo e per qualunque ragione, di Regione Piemonte;
- la Regione ha diritto di utilizzare per le proprie finalità ordinarie tutte le informazioni che le deriveranno dalla realizzazione delle attività affidate a Visit Piemonte Scrl.

4. Corrispettivo dei servizi affidati.

Il corrispettivo dei servizi affidati, sarà liquidato dal Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità al Soggetto affidatario con le seguenti modalità, previste all'articolo 5 della Convenzione Quadro:

1. al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate, Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;
2. il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il 31 dicembre 2024.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA. Pertanto il pagamento del servizio sarà corrisposto a seguito di emissione di fattura in formato elettronico da inviare ad avvenuta manifestazione attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDI) previsto dal Governo Italiano nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica, al codice univoco della Direzione regionale Agricoltura e cibo - IPA EOG7LT ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012, previa acquisizione e verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Si provvede inoltre a comunicare il CUP J19I24001020006 che dovrà necessariamente essere indicato sulle fatture unitamente al numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della richiamata Convenzione Quadro.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze della Direzione Agricoltura e Cibo, Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità.

Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

5. Rendicontazione e controlli

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità la documentazione a supporto delle fatturazioni. La presentazione della rendicontazione, periodica e finale, si comporrà di:

1. una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico previsto nel progetto "G 7 agricoltura" a Siracusa;
2. un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese, suddivise per voce di costo, sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art 47 D.P.R. 445/2000.

La rendicontazione intermedia dovrà essere presentata con le stesse modalità di cui sopra.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

Suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell'erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Scrl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l'Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Scrl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicare. In caso di inottemperanza si rinvia all'art. 8 del presente contratto.

6. Modifiche del contratto

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca

dell'affidamento del servizio oggetto del presente contratto né deroga tacita alla durata di quest'ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata del presente contratto, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

7. Risoluzione del contratto – recesso unilaterale

Il contratto potrà essere risolto dall'amministrazione regionale ove l'affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall'art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

- gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- interruzione non motivata dei servizi affidati;
- qualora le penali comminate superino il 10% dell'importo contrattuale;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;
- inosservanza del divieto di cessione del contratto;

Nei casi sopra indicati il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore.

E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dal contratto al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso del contratto sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

8. Codice di comportamento e piano anticorruzione

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1- 1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

9. Trattamento dati personali – Informativa – Nomina del responsabile esterno del trattamento

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto del presente contratto può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell’adempimento del presente contratto è nominata, ai sensi dell’art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l’ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto “G 7 agricoltura” a Siracusa e necessari all’adempimento degli obblighi connessi all’esecuzione del rapporto instaurato con la presente contratto.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è: dpo@regione.piemonte.it.

In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all’art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula del presente contratto o per altre finalità derivanti dall’esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l’obbligo di comunicare preventivamente il nome del sub-responsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

10. Responsabilità e penali

Ai sensi dell’art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 16 della Convenzione Quadro (rep. 206/2023 del 09/05/2023) vigente tra le parti, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dal contratto, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

11. Divieto di cessione del contratto – subforniture

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le

subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

12. Termine e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine delle ore 23:57 del giorno 5 settembre 2024 mediante piattaforma SINTEL e dovrà comprendere la seguente documentazione:

- Patto di integrità degli appalti pubblici regionali sottoscritto digitalmente;
- modello dichiarazioni predisposto dalla Stazione appaltante, firmato digitalmente;

L'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire, ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs 36/2023, una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

L'esonero dalla prestazione della garanzia è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione a densi del comma 14 del succitato art. 117.

13. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Il fornitore del servizio:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
- deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza delle comunicazioni dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
- la stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
- l'affidatario deve trasmettere alla stazione appaltante entro quindici giorni dalla stipulazione, copia dei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente affidamento, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.



Piemonte

L'esperienza che non ti aspetti.

PROGETTO ESECUTIVO

PARTECIPAZIONE G7 AGRICOLTURA

21 | 29 SETTEMBRE 2024 – SIRACUSA, SICILIA

PREMESSA

Nel corso del mese di **settembre** si terrà a **Siracusa** la riunione dei **Ministri dell'Agricoltura del G7**.

Nel contesto dell'evento istituzionale di livello internazionale, il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste intende organizzare un'esposizione in cui l'Italia che produce metterà in vetrina le sue eccellenze: dall'enogastronomia, alla pesca, dall'acquacoltura al settore vivaistico/forestale nazionale, fino alla tecnologia, all'innovazione e alla ricerca applicate all'agricoltura.

Le manifestazioni collaterali verranno organizzate nell'isola di **Ortigia** e dureranno 9 giorni, dal **21 al 29 settembre** con stand espositivi, degustazioni, momenti di intrattenimento su tutto il centro storico, spettacoli musicali e sportivi, nonché eventi convegnistici.

È prevista la partecipazione delle Regioni italiane, di istituzioni pubbliche, di organizzazioni professionali e associazioni di categoria delle filiere di settore, dei più grandi Consorzi di tutela, ma anche delle grandi aziende nazionali, delle partecipate di Stato e delle Forze dell'Ordine che potranno allestire degli stand promozionali per valorizzare la propria offerta di settore.

L'evento rappresenta un'occasione di primaria e assoluta rilevanza per l'Italia per valorizzare le eccellenze agroalimentari, scientifiche, culturali, artistiche, architettoniche e paesaggistiche e quelle delle filiere economico-produttive.

Alla luce di questa premessa, la Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo – intende partecipare all'evento, considerato un'importante vetrina per il settore agroalimentare piemontese, e ha richiesto a Visit Piemonte di presentare il progetto esecutivo con relativo budget di spesa.

OBIETTIVI

Gli obiettivi principali della partecipazione all'evento possono essere così riassunti:

- **valorizzare i prodotti agroalimentari di qualità** verso il pubblico che ruoterà intorno all'evento, infatti, oltre alle delegazioni degli stati aderenti al G7, numerosi saranno i cittadini e i turisti che, potenzialmente, verranno a visitare le aree dedicate alla promozione dei prodotti e dei territori;
- utilizzare **l'evento come volano per comunicare** il comparto agricolo regionale al pubblico, ai media di settore e generalisti;
- **generare visibilità** verso i consumatori finali.

STRATEGIA E ATTIVITÀ

La partecipazione all'evento passa attraverso la collaborazione di 8/9 Regioni che hanno deciso di organizzare una presenza congiunta al fine di ottimizzare gli spazi e i costi: Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria, Lombardia, Emilia Romagna, Veneto, Provincia Autonoma di Trento, Alto Adige, Friuli Venezia Giulia. Si prevede l'allestimento di una tensostruttura in piazza d'Armi a Ortigia (Siracusa), organizzata per ospitare i desk

istituzionali delle Regioni e un'area per incontri, degustazioni e animazioni che verranno organizzate da ogni Ente, ma gestite e coordinate in modo centralizzato. Le degustazioni verranno strutturate in modo che ogni Regione abbia uno slot in ogni giornata, così da garantire un'equa visibilità.

La Regione Lombardia coordinerà l'allestimento realizzato a cura di AB Comunicazioni – agenzia specializzata in organizzazione eventi, promozioni, direct marketing, partecipazione a fiere e altre manifestazioni, press office, advertising, corporate image – incaricata con un bando di gara attraverso il CONSIP. AB Comunicazioni è l'allestitore ufficiale anche del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF).

I servizi che la Regione Piemonte intende acquisire sono tutti quelli funzionali all'organizzazione e alla gestione della presenza istituzionale in loco, nello specifico:

- partecipazione all'allestimento completo dello spazio espositivo multiregionale comprensivo di area incontri/degustazione comune di circa 80mq comprensivo di cucina e di area dedicata al Piemonte di circa 3,5X3,5 mt con pareti graficabili, desk info, porta dépliant, schermo per veicolazione video promozionali. La progettazione grafica a tema Sviluppo rurale Piemonte e la produzione dei file esecutivi di stampa sarà a cura di personale interno a Visit Piemonte. A tal proposito si evidenzia quanto segnalato dalla richiesta n. 188880463 del 29/08/2024 di Regione Piemonte nella quale si precisa che La Regione Lombardia coordinerà l'allestimento realizzato a cura di AB Comunicazioni – agenzia specializzata in organizzazione eventi, promozioni, direct marketing, partecipazione a fiere e altre manifestazioni, press office, advertising, corporate image – incaricata con un bando di gara attraverso il CONSIP e che AB Comunicazioni è l'allestitore ufficiale anche del Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità alimentare e delle Foreste (MASAF);
- personale addetto al presidio dello stand istituzionale, per fornire informazioni e distribuire il materiale promozionale;
- organizzazione e coordinamento degustazioni di prodotti enogastronomici di qualità certificata presso lo stand istituzionale (9 totali, 1 per ogni giornata);
- organizzazione logistica di un eventuale incontro a tema Sviluppo rurale;
- reperimento di prodotti agroalimentari certificati e di vini DOC/DOCG per le degustazioni;
- spedizione dei prodotti agroalimentari, dei vini e di materiale promozionale;
- personale addetto alla preparazione e somministrazione del cibo e dei vini.

Per l'intera durata della fase operativa, il personale di Visit Piemonte si occuperà di gestire e di coordinare tutti i fornitori ingaggiati e i vari aspetti necessari all'organizzazione della presenza in loco:

- gestione procedure amministrative, affidamento incarichi e coordinamento fornitori;
- coordinamento realizzazione grafiche evento e logistica;
- presenza di personale in loco per il coordinamento delle attività;
- supervisione del programma di degustazioni;
- relazione finale per illustrare l'andamento dei lavori.

CRONOPROGRAMMA

Settembre – Ottobre 2024

BUDGET

Le voci di spesa parziali delle singole attività sono indicative e possono essere tra loro compensate a seconda delle necessità, per la migliore riuscita delle iniziative stesse, pur nel rispetto della somma complessiva indicata per l'attuazione del progetto. Tutte le attività previste in progetto rispondono ai fini istituzionali della Regione in quanto l'attività proposta è stata concertata e condivisa con la stessa Regione Piemonte.

Il personale coinvolto nel progetto e che opera per le diverse azioni è composto dal personale di Visit Piemonte per la gestione di tutte le fasi operative. Le azioni descritte vengono realizzate attraverso l'ottimizzazione delle risorse economiche previste, al fine di raggiungere gli obiettivi di progetto indicati. Gli affidamenti sono predisposti secondo la disciplina vigente e secondo gli obiettivi della Regione Piemonte, in modalità di urgenza viste le tempistiche logistico organizzative stringenti per essere on air con le diverse azioni previste nell'autunno dove la spesa sostenuta ha un positivo rapporto costi-benefici

Le attività comprese nella proposta sopra citata rientrano tra quelle individuate dal "Programma delle attività di promozione, accoglienza e informazione turistica per l'anno 2024" della Regione Piemonte, approvato con D.G.R. n. 35-7853 del 04/12/2023 e dalla valutazione di congruità economica emerge che il costo lordo orario / a persona è pari ad euro 42,93.

TABELLA DEI COSTI

BUDGET "PARTECIPAZIONE G7 AGRICOLTURA"						N. ORE
ATTIVITA'	AZIONI	COSTI ANALITICI SERVIZI ESTERNI	SERVIZI ESTERNI (of)	COSTO VISIT PIEMONTE	TOTALE	
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PRESENZA ISTITUZIONALE DI REGIONE PIEMONTE IN LOCO	Allestimento stand Regione Piemonte e servizi centralizzati	* Partecipazione all'allestimento completo dello spazio espositivo multiregionale comprensivo di area incontri/de gustazione comune di circa 80 metri quadri comprensivo di cucina fredda e di area dedicata al Piemonte di circa 3,5X3,5 mt con pareti graficabili, desk info, porta dépliant, schermo per veicolazione video promozionali. La progettazione grafica a tema Sviluppo rurale Piemonte e la produzione dei file esecutivi di stampa sarà a cura di personale interno a Visit Piemonte; gestione pratica sicurezza; * personale addetto al presidio dello stand istituzionale, per fornire informazioni e distribuire il materiale promozionale; * personale addetto alla preparazione e somministrazione del cibo e dei vini; * gestione procedure amministrative, affidamento incarichi e coordinamento fornitori; * coordinamento realizzazione grafiche evento e logistica.	39.040,00 €	3.863,94 €	42.903,94 €	90
	Organizzazione e coordinamento degustazioni di prodotti enogastronomici di qualità certificata presso lo stand istituzionale (9 totali, 1 per ogni giornata)	* Reperimento di prodotti agroalimentari certificati e di vini DOC/DOCG; * spedizione dei prodotti agroalimentari, dei vini e di materiale promozionale; * gestione procedure amministrative, affidamento incarichi e coordinamento fornitori; * supervisione del programma di degustazioni.	8.296,00 €	1.974,90 €	10.270,90 €	46
	Trasferta n. 1 addetto Visit Piemonte	Trasporti A/R, vitto, alloggio.	1.066,40 €	2.060,77 €	3.127,17 €	48
	Degustazioni in loco	Varie ed eventuali per servizi di somministrazione	3.440,40 €	257,60 €	3.698,00 €	6
TOTALE COMPLESSIVO			€ 51.842,80	€ 8.157,20	€ 60.000,00	190

TABELLA RIASSUNTIVA CONGRUITA'		
COSTO ORARIO MEDIO LORDO	N.ORE PERSONALE	TOTALE COSTI INTERNI
42,93 €	190	8.157,20 €

Si precisa inoltre che le modalità di affidamento e di esecuzione di contratti di servizi e forniture, da parte di Visit Piemonte srl, avvengono nel rispetto del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, c.d. Codice dei contratti pubblici.

Per quanto riguarda gli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000 euro i meccanismi di selezione degli operatori economici si svolgono secondo i seguenti criteri:

1. Selezione degli operatori economici a cui indirizzare la richiesta di preventivo tramite consultazione di Elenco di Visit Piemonte (albo fornitori) appositamente costituito
2. Selezione degli operatori economici a cui indirizzare la richiesta di preventivo tramite attingimento da Elenco / Albo fornitori di altra Stazione Appaltante / MePA / o simili
3. Pubblicazione di Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse

Per quanto riguarda le procedure negoziate per l'affidamento di contratti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 140.000,00 euro e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 36/2023, i meccanismi di selezione degli operatori economici sono disciplinati dall'allegato II.1 del d.lgs. n. 36/2023 e prevedono le seguenti modalità:

1. Selezione degli operatori economici da invitare tramite indagini di mercato (Avviso pubblico)

2. Selezione degli operatori economici da invitare tramite indagini di mercato (Attingimento da Elenchi)
3. Selezione degli operatori economici da invitare tramite elenchi appositamente costituiti

La società Visit Piemonte applica il principio della rotazione dei fornitori fatte salve le ipotesi di deroga al principio di rotazione previste dal Codice:

- (i) in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;
- (ii) per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), del d.lgs. n. 36/2023 (i.e. le procedure negoziate) le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata;

è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro

CONVENZIONE TRA LA REGIONE PIEMONTE E VISIT PIEMONTE S.C.R.L. PER
L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “G 7
AGRICOLTURA” A SIRACUSA

TRA

REGIONE PIEMONTE, Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo Riccardo in persona di Riccardo Brocardo, domiciliato per l’incarico presso la Regione Piemonte, con sede in Piazza Piemonte 1 - 10127 Torino C.F. n. 80087670016 (nel seguito anche “Regione”)

E

VISIT PIEMONTE S.C.R.L, con sede in Torino, Via Bertola 34, 10122 Torino, con C.F./P.IVA 09693360019, in persona di Alessandro Zanon, in qualità di direttore generale in forza dei poteri al medesimo attribuiti dall’atto n. 17241 di repertorio del Notaio Maurizio Gallo-Orsi, domiciliato per la carica in Torino presso la sede sociale (nel seguito anche “Visit Piemonte”),

nel seguito ove congiuntamente anche “Parti”,

PREMESSO CHE:

La legge regionale n. 14 dell’11 luglio 2016 “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dell’attività di promozione, accoglienza e informazione turistica in Piemonte” e s.m.i. promuove la costituzione di DMO Turismo Piemonte (ora Visit Piemonte).

In particolare, l’art. 6, comma 2., lett. d), della L.R. 14/2016 e s.m.i. dispone che VISIT Piemonte S.c.r.l. realizzi campagne di comunicazione per il grande pubblico su tematiche generali dell’offerta delle produzioni agroalimentari piemontesi nonché, per segmenti particolari di pubblico, su attrattive di particolare rilevanza regionale.

Visit Piemonte S.c.r.l. si configura come società in house providing di Regione Piemonte e Unioncamere Piemonte ed è soggetta all’esercizio del controllo analogo congiunto da parte di soci, in coerenza con le “Linee guida relative al controllo analogo sugli organismi partecipati dalla Regione Piemonte operanti in regime di in house providing strumentale” approvate con D.G.R. n. 1-6001 del 1 dicembre 2017, modificata con D.G.R. n. 21-2976 del 12/03/2021.

Con D.G.R. n. 32 – 7964 del 30.11.2018 è stato approvato lo schema di patto parasociale per l’esercizio del controllo analogo congiunto tra Regione Piemonte ed Unioncamere in ordine a Visit Piemonte s.c.r.l. autorizzandone la relativa sottoscrizione.

Con la Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023 – è stato definito il quadro normativo di riferimento per regolare i rapporti tra Visit Piemonte S.c.r.l. e Regione Piemonte in tema di affidamenti diretti per delineare il dettaglio dei servizi, le procedure operative e le modalità di controllo e di rendicontazione dei servizi erogati dalla società medesima.

Rilevato che l’art 3 c. 3 di detta Convenzione prevede che “Il Piano annuale di attività”, redatto da VISIT Piemonte, nel rispetto della programmazione regionale di cui all’art. 3 della l.r. 11 luglio 2016 e delle disponibilità sui pertinenti capitoli di competenza del Bilancio di Previsione Finanziario della Regione Piemonte, è strutturato facendo emergere il costo orario medio delle attività. L’elenco delle attività sono previste dall’art. 6 della l.r. 11 luglio 2016, n. 14. Oltre allo svolgimento delle attività di cui sopra, definite nel loro dettaglio nel piano annuale di attività, la Regione potrà procedere all’affidamento di ulteriori servizi e forniture a favore di VISIT Piemonte

scrl, nell'ambito delle competenze previste nell'art. 5 della legge regionale n. 14/2016 nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 3 della medesima legge”.

Vista la Determinazione Dirigenziale della Direzione Agricoltura n. 649 del 9 agosto 2024 che ha preso atto dell'esigenza della Direzione Agricoltura e cibo di attivare un intervento relativamente alla partecipazione della regione Piemonte agli eventi collegati al G7 Agricoltura che si terrà a Siracusa nel settembre 2024 ed ha di conseguenza integrato il piano di Assistenza tecnica al PSR 2014-2022 per l'anno 2024 con l'intervento “Manifestazioni istituzionali collegate al G7 Agricoltura” e una dotazione finanziaria di € 60.000,00.

Considerato che dal 26 al 28 settembre 2024 si terrà a Siracusa la riunione dei Ministri dell'Agricoltura del G7. Nel contesto di tale evento istituzionale di livello internazionale, il Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste intende organizzare un'esposizione per esibire le eccellenze italiane: l'enogastronomia, la pesca, l'acquacoltura, il settore vivaistico/forestale nazionale, la tecnologia, l'innovazione e la ricerca applicate all'agricoltura.

Tenuto conto che gli obiettivi principali della partecipazione all'evento possono essere così riassunti:

1. valorizzare i prodotti agroalimentari di qualità verso il grande pubblico che ruoterà intorno all'evento, infatti, oltre alle delegazioni degli stati aderenti al G7, numerosi saranno i cittadini e i turisti che, potenzialmente, verranno a visitare le aree dedicate alla promozione dei prodotti e dei territori;
2. utilizzare l'evento come volano per comunicare il comparto agricolo regionale al grande pubblico, ai media di settore e generalisti;
3. generare visibilità verso i consumatori finali.

Dato atto che le attività espositive sono rivolte allo sviluppo e alla promozione dei prodotti agroalimentari piemontesi, compresa l'attivazione di leve specifiche (campagne stampa e social media di promozione, eventi speciali etc.) declinate per prodotto/mercato/stagionalità volte a promuovere i temi di punta dell'offerta regionale quali: carne bovina di razza piemontese, mela piemontese, vino, enogastronomia ed altre tematiche dal potenziale interessante.

L'art. 4 della richiamata Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di affidamento", dispone che Visit Piemonte Scrl, con riferimento agli interventi previsti nel piano annuale di attività di cui all'articolo 3, propone apposito progetto, corredato dalla propria migliore offerta tecnico economica che dettaglia le attività previste, e che la struttura regionale affidataria dell'offerta procede all'affidamento, previa valutazione di congruità economica ai sensi (nel testo originario) dell'art. 192 del D. Lgs. 50/2016 (ora art. 7 del D.Lgs 36/2023).

Con la presente convenzione le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Con determinazione dirigenziale n. xxx del XX/XX/2024 è stato approvato il progetto denominato “G 7 agricoltura” a Siracusa, presentato da Visit Piemonte s.c.r.l, e, contestualmente, è stato disposto l'affidamento dei servizi previsti dal progetto citato, a fronte di un corrispettivo complessivo di euro 60.000,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 633/1972).

Con la presente convenzione le Parti intendono regolare le modalità operative e finanziarie di realizzazione dei servizi oggetto dell'affidamento e disciplinare i rapporti e gli obblighi a carico delle stesse.

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante della convenzione, le Parti

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO E DURATA

La presente convenzione, le cui premesse ne fanno parte integrante, ha per oggetto il servizio di realizzazione delle attività previste dal progetto denominato "G 7 agricoltura", come meglio dettagliate nel progetto stesso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione, ancorché non allegato allo stesso bensì agli atti dell'Amministrazione Regionale.

La convenzione ha decorrenza a far data dalla sua sottoscrizione e ha durata fino al 31/12/2024, fatte salve le eventuali proroghe che dovranno essere autorizzate, con provvedimento espresso, prima della scadenza.

Art. 2 – SERVIZI AFFIDATI A VISIT PIEMONTE

Ai fini della realizzazione dei servizi affidati, nell'esecuzione di tutte le attività necessarie all'attuazione del progetto sopra citato, Visit Piemonte opererà in stretto raccordo con il Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo

A tal fine Visit Piemonte si impegna a:

- realizzare tutte le attività previste dal progetto citato all'art. 1 agli atti dell'Amministrazione regionale, come approvato con determinazione dirigenziale n. 554 del 11/07/2024 fatte salve eventuali modifiche contrattuali e varianti in corso d'opera debitamente autorizzate, dando costante evidenza, nel materiale e nei servizi prodotti, in formato cartaceo o digitale, della titolarità in capo alla Regione Piemonte;
- garantire una adeguata collaborazione nelle attività di verifica e controllo, attraverso la messa a disposizione di documenti, informazioni e dati, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 8 della Convenzione Quadro;
- assicurare adeguata pubblicità e conoscibilità dei servizi e delle iniziative realizzate utilizzando lo stemma istituzionale e i loghi specifici della Regione Piemonte, adeguandosi alle direttive e alle modalità che saranno indicate dal Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo della Regione Piemonte;
- adottare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto e conservare tutta la documentazione amministrativa, tecnica e contabile relativa agli acquisiti di beni e servizi effettuati;
- informare costantemente il settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo, in qualità di settore committente, sulla progettazione e realizzazione di iniziative ed eventi, anche al fine di valutare la partecipazione regionale agli stessi.

Eventuali modifiche e/o integrazioni al progetto, costituenti varianti in corso d'opera a titolo non oneroso, che si rendessero necessarie in fase di esecuzione, dovranno essere proposte da Visit Piemonte mediante richiesta scritta adeguatamente motivata e dovranno essere autorizzate per iscritto dal Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo.

Nelle more della prescritta autorizzazione, la realizzazione di nuove o diverse attività rispetto a quelle previste dal progetto dovrà comunque essere concordata con il Settore committente.

La Regione Piemonte esercita il controllo analogo sull'attività di Visit Piemonte, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R n. 21-2976 del 12 marzo 2021 con la quale la Giunta Regionale ha approvato le nuove "Linee guida relative al controllo analogo sugli Organismi operanti in regime di "in house providing" per la Regione Piemonte". La vigilanza sull'affidamento regolamentato dalla presente convenzione deve essere altresì conforme alla normativa generale e speciale di riferimento. Fermi restando gli impegni assunti con la presente convenzione e nel rispetto dei medesimi, Visit Piemonte svolgerà le attività in oggetto in piena autonomia gestionale ed organizzativa, in ogni caso assicurando la qualità delle prestazioni e il rispetto e la piena attuazione dei principi di semplificazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, a cui si ispira l'azione amministrativa, e l'osservanza delle normative nazionali e sovranazionali di riferimento. Fermi restando gli obblighi di condotta scaturenti dal Codice di comportamento, tutte le persone impiegate nelle attività previste dalla presente convenzione sono tenute a osservare il segreto, salvo autorizzazione della Regione, per quanto riguarda fatti, dati, cognizioni, documenti ed oggetti di cui siano venuti a conoscenza o che siano resi noti in ragione della presente convenzione. Visit Piemonte Srl dà garanzia che il personale sia a conoscenza degli obblighi di riservatezza e vi si conformi.

L'affidatario deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti compreso il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro ed in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'affidatario deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra prendendo inoltre di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritenga opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro.

In ordine al computo degli oneri della sicurezza, non viene predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto le prestazioni oggetto della convenzione sono di natura esclusivamente intellettuale, rientrando nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs n. 81/2008.

Art. 3 – COMPITI DELLA REGIONE

Nell'ambito della presente convenzione, la Regione si impegna a:

- erogare a Visit Piemonte, per la realizzazione dei servizi oggetto del presente affidamento, i corrispettivi previsti nel successivo art. 5;
- trasmettere a Visit Piemonte ogni informazione e materiale utile alla buona realizzazione delle attività oggetto del presente affidamento;
- esercitare le funzioni e le attività di monitoraggio e controllo; a tal fine Visit Piemonte consentirà in ogni momento alla Regione l'ispezione e il controllo della documentazione relativa alla gestione delle risorse, fornendo informazioni, dati e documenti relativi all'attuazione dei servizi affidati.

Restano, in ogni caso, in capo alla Regione l'attività di raccordo con le Istituzioni locali, nazionali, europee e internazionali nonché con il sistema agroalimentare, funzionale alle attività.

Art. 4 – PROPRIETÀ E ACQUISIZIONE DEI RISULTATI E DEI SERVIZI

Come previsto dall'art.15 commi 1 e 2 della Convenzione Quadro rep. 206/2023 del 09/05/2023:

- le parti consensualmente riconoscono, accettano e si impegnano affinché i diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico degli elaborati, delle opere di ingegno, delle creazioni intellettuali e della documentazione e dell'altro materiale, anche didattico, creato, inventato e predisposto o realizzato nell'ambito della realizzazione dei progetti affidati in esecuzione della presente convenzione ad opera del personale e di tutti coloro che a vario titolo fossero coinvolti nella realizzazione anche solo di parte delle prestazioni sono da

intendersi nell'esclusiva proprietà e disponibilità, a qualunque titolo e per qualunque ragione, di Regione Piemonte;

- la Regione ha diritto di utilizzare per le proprie finalità ordinarie tutte le informazioni che le deriveranno dalla realizzazione delle attività affidate a Visit Piemonte ScrL.

Art. 5 – CORRISPETTIVO DEI SERVIZI AFFIDATI

Il corrispettivo per la fornitura del servizio è definito in euro 60.000,00 (sessantamila/00). Con la sottoscrizione della presente convenzione Visit Piemonte accetta il corrispettivo pattuito e contestualmente, si impegna ad escludere ogni forma di revisione dello stesso.

Sono a carico di Visit Piemonte, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi al servizio oggetto della presente convenzione. Visit Piemonte si impegna, nell'esecuzione delle prestazioni previste dalla presente convenzione, ad osservare tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro. Visit Piemonte deve essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, con le leggi vigenti in materia di sicurezza.

Il corrispettivo per la fornitura del servizio sarà liquidato a regolare stato di avanzamento del servizio, come previsto all'articolo 5 della Convenzione Quadro come di seguito indicato:

- al raggiungimento di almeno il 30% dei costi effettivamente sostenuti per le attività affidate, Visit Piemonte potrà presentare richiesta di liquidazione corredata da fattura di pari importo, rendicontazione delle spese sostenute e relazione delle attività svolte;
- il saldo sarà liquidato a conclusione delle attività e servizi oggetto di affidamento, previa richiesta corredata di fattura, rendicontazione delle somme spese, relazione a consuntivo delle attività svolte e documentazione contenente le risultanze dei servizi svolti, da presentarsi entro il 31 dicembre 2024.

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 25 del D.L. 66/2014 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" dal 31 marzo 2015 vige l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti con la PA.

Pertanto il pagamento del servizio sarà corrisposto a seguito di emissione di fattura in formato elettronico da inviare ad avvenuta manifestazione attraverso il Sistema Nazionale di Interscambio (SDL) previsto dal Governo Italiano nell'ambito del progetto complessivo nazionale per la fatturazione elettronica, al codice univoco della Direzione Agricoltura e Cibo IPA EOG7LT ai sensi dell'art. 25 del DL 66/2014, entro 30 giorni dal ricevimento delle stesse ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.192/2012, previa acquisizione e verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

Si provvede inoltre a comunicare il CUP J19I24001020006 ed il CIG B2DF73F525 che dovranno necessariamente essere indicati sulle fatture unitamente al numero e data della determinazione dirigenziale di impegno di spesa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rimanda all'articolo 5 della richiamata Convenzione Quadro.

Le quote a titolo di acconto e il saldo finale verranno liquidati entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione delle attività svolte in conformità al progetto approvato e ad eventuali modifiche e/o integrazioni in corso di esecuzione di cui al precedente art. 2.

La Regione, nell'effettuazione della verifica di cui sopra, si avvarrà delle competenze del settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo . Detta verifica sarà condotta sulla base dell'esame della documentazione indicata al successivo art. 6, che verrà presentata dal Soggetto affidatario del servizio a supporto delle fatturazioni.

Art. 6 – RENDICONTAZIONE E CONTROLLI

Visit Piemonte dovrà presentare al Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità a supporto delle fatturazioni la presentazione della rendicontazione, periodica e finale, che si comporrà di:

- una dettagliata relazione descrittiva delle attività svolte, oltre a report, supporti e materiale grafico, documentale, audio-video, fotografico e informatico previsto nel progetto “G 7 agricoltura”;
- un consuntivo economico di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle attività affidate, composto da un elenco delle spese, suddivise per voce di costo, sulla base di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell’art 47 D.P.R. 445/2000.

La rendicontazione intermedia dovrà essere presentata con le stesse modalità di cui sopra.

La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 30 giorni dalla data di conclusione dei servizi oggetto della rendicontazione stessa.

La rendicontazione – intermedia/finale - (comprensiva di descrizione attività svolte, consuntivo economico e timesheet personale, ...), nello more dell’aggiornamento della convenzione quadro in essere tra Regione Piemonte e Visit Piemonte Scrl (rep. 206/2023 del 09/05/2023 - approvata con D.G.R. n. 15-6530 del 20/02/2023), dovrà essere inviata, con ragionevole anticipo, prima del caricamento della relativa fattura sul portale del Sistema Nazionale di Interscambio (SDL).

La suddetta documentazione dovrà essere conservata da Visit Piemonte per consentire ai soggetti a ciò preposti i controlli e le verifiche, di carattere documentale o in loco, anche a campione, previsti dalle norme vigenti, al fine di accertare lo stato di attuazione, le spese e la veridicità delle dichiarazioni, nonché per consentire eventuali attività di verifica della spesa ritenute necessarie dalla Regione ai fini dell’erogazione del corrispettivo.

La Regione, sulla base degli esiti dei controlli, potrà chiedere a Visit Piemonte Scrl di adottare le misure necessarie per risolvere le problematiche eventualmente insorte. In tal caso, l’Organo Amministrativo o il Direttore di Visit Piemonte Scrl dovranno, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione degli esiti dei controlli e degli adeguamenti richiesti, comunicare le proprie osservazioni e/o controdeduzioni o indicare le modalità e i tempi per rimuovere le eventuali problematiche insorte e comunicate. In caso di inottemperanza si rinvia all’art. 8 della presente convenzione.

Art. 7 – MODIFICHE DELLA CONVENZIONE

Le Parti potranno di comune accordo rivedere in tutto o in parte le clausole contrattuali qualora intervengano modificazioni normative o situazioni che possano comportare un mutamento delle modalità di svolgimento delle attività oggetto di affidamento o delle condizioni di affidamento.

Le modifiche e gli adeguamenti previsti nel presente articolo verranno formalizzati mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi, approvati nelle forme previste, che non comporteranno revoca dell’affidamento del servizio oggetto della presente convenzione né deroga tacita alla durata di quest’ultima.

Le Parti potranno comunque concordare eventuali proroghe alla durata della presente convenzione, da formalizzarsi, se necessario, mediante appositi atti aggiuntivi/modificativi alla stessa, e comunque per iscritto, sulla base di adeguate motivazioni.

Art. 8 – RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE – RECESSO UNILATERALE

La convenzione potrà essere risolta dall’amministrazione regionale ove l’affidatario si dimostri gravemente negligente o inadempiente, salva la facoltà di agire in danno, in base a quanto disposto dall’art. 1453 del codice civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Costituiscono motivo per la risoluzione della convenzione, ai sensi dell’art. 1456 del codice civile, le seguenti fattispecie:

- gravi inosservanze delle norme inerenti al versamento degli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- interruzione non motivata dei servizi affidati;
- qualora le penali comminate superino il 10% dell’importo contrattuale;
- divulgazione non autorizzata di dati o informazioni relativi ad utenti, imprese e servizi o loro utilizzo non conforme e, in generale, violazione del dovere di riservatezza;

- inosservanza del divieto di cessione della convenzione;

Nei casi sopra indicati la convenzione sarà risolta di diritto, con effetto immediato, a seguito della dichiarazione della Regione Piemonte di volersi avvalere della clausola risolutiva; tale dichiarazione sarà inviata via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'appaltatore. E' facoltà della Regione Piemonte recedere unilateralmente dalla convenzione al verificarsi di circostanze che rendano non opportuna la sua prosecuzione.

Il provvedimento di risoluzione o di recesso della convenzione sarà oggetto di notifica all'appaltatore secondo le vigenti disposizioni di legge. In tal caso l'appaltatore avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla parte del servizio prestato, escluso ogni risarcimento o indennizzo.

Art. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO ANTICORRUZIONE

Le Parti dichiarano di conoscere ed accettare gli obblighi di condotta definiti dal Codice di comportamento dei dipendenti di ruolo della Giunta della Regione Piemonte, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 1-602 del 24 novembre 2014 e modificato dalla D.G.R. n. 1-1717 del 13 luglio 2015, che si richiama per fare parte integrante e sostanziale della presente convenzione, anche se non materialmente allegato.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del Codice citato, esso oltre ai dipendenti della Giunta regionale, si applica anche ai consulenti, ai collaboratori esterni, ai prestatori d'opera, ai professionisti e ai fornitori che collaborano con la Regione Piemonte, per quanto compatibile.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione della presente convenzione, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dal PIAO, approvato con DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 da parte di Regione Piemonte, Visit Piemonte deve astenersi dal concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e dall'attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei confronti della stessa Visit Piemonte poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Nel rispetto della misura specifica prevista dal PIAO della Regione Piemonte, Visit Piemonte si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità come previsti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale di Regione Piemonte.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA – NOMINA DEL RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO

La Regione Piemonte e Visit Piemonte si impegnano al rispetto degli obblighi previsti dal "Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - nel seguito anche GDPR) e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) 2016/679.

Poiché lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione può comportare, come comporta, a carico di Visit Piemonte attività di trattamento di dati personali, queste devono essere effettuate in osservanza del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i.. Per tale ragione Visit Piemonte, ai fini dell'adempimento della presente convenzione è nominata, ai sensi dell'art. 28 del GDPR, Responsabile (esterno) del trattamento dei dati personali relativi a persone fisiche, effettuato con o senza l'ausilio di processi automatizzati, acquisiti nello svolgimento delle attività esecutive del Progetto "G 7 agricoltura" e necessari all'adempimento degli obblighi connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente convenzione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale della Regione Piemonte; il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare e tutela della qualità della Direzione Agricoltura e Cibo.

Il dato di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) della Regione Piemonte è: dpo@regione.piemonte.it. In qualità di Responsabile esterno del trattamento dei dati, Visit Piemonte Srl tratterà i dati personali, che verranno forniti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate, in particolare per quanto concerne le misure tecniche e organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, di cui all'art. 32 GDPR.

Il Responsabile esterno del trattamento è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente per conto del Titolare, rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. A tal fine, si impegna a fornire ai soggetti interessati, l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679. La suddetta informativa, reperibile sul sito della Regione Piemonte, viene espressa anche con riferimento al trattamento, da parte della Regione Piemonte, dei dati personali riferiti a persone fisiche di Visit Piemonte S.c.r.l, comunicati alla Regione e acquisiti per la finalità di stipula della presente convenzione o per altre finalità derivanti dall'esecuzione della medesima.

Visit Piemonte, quale Responsabile esterno del trattamento è autorizzata a ricorrere a eventuali ulteriori responsabili del trattamento, fermo restando l'obbligo di comunicare preventivamente il nome del subresponsabile (art. 28, par. 4 del GPRD).

Art. 11 – RESPONSABILITÀ E PENALI

Visit Piemonte risponde per danni dipendenti da fatti, atti od eventi ad esso imputabili arrecati alla Regione e ad altri soggetti terzi nell'esercizio delle attività oggetto del presente affidamento.

Ai sensi dell'art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 16 della Convenzione Quadro (rep. 206/2023 del 09/05/2023) vigente tra le parti, la Regione Piemonte si riserva di applicare penali in caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali circa: la qualità dei servizi forniti, i tempi, le modalità o le forme previste dalla convenzione, fatti salvi i casi di forza maggiore e/o quelli non addebitabili all'appaltatore.

Al verificarsi di tali circostanze la Committente, a mezzo di PEC, intimerà all'appaltatore di provvedere, entro il termine perentorio ivi indicato, alla messa in opera di quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali. Le penali saranno applicate a seguito dell'esame delle eventuali contro deduzioni dell'appaltatore, le quali dovranno pervenire entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione.

Art. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONVENZIONE - SUBFORNITURE

La convenzione non può essere ceduta, a pena di nullità.

Visit Piemonte potrà avvalersi di soggetti esterni per le consulenze specialistiche e per le subforniture di beni e servizi strumentali alla realizzazione della attività oggetto di affidamento, nel rispetto della normativa vigente in materia.

Art. 13 – REGISTRAZIONE E REPERTORIAZIONE - ONERI

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e tutte le spese di registrazione, derivanti dalle norme vigenti, saranno a carico di Visit Piemonte.

La presente convenzione è soggetto a repertoriazione presso il Settore regionale competente e al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18 comma 10 del D.Lgs 36/2023. L'imposta è a carico di Visit Piemonte ed è dovuta nella misura e secondo le modalità previste dalla normativa di legge vigente (tabella A dell'Allegato I.4 D.Lgs 36/2023). L'assolvimento dell'imposta di bollo per la presente convenzione avviene ai sensi dell'articolo 3 dell'allegato I.4 del D.Lgs 36/2023, secondo le modalità individuate dal provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate (Prot. n. 240013/2023) del 28/06/2023.

Art. 14 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che insorga tra le Parti in relazione alla interpretazione, esecuzione e/o validità della presente convenzione il Foro competente è quello di Torino.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Torino, data della firma digitale

Visit Piemonte S.c.r.l.

Il Direttore Generale

Regione Piemonte
Settore Valorizzazione del sistema agroalimentare
e tutela della qualità
Il responsabile pro - tempore

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 698/A1708D/2024 DEL 13/09/2024**

Impegno N.: 2024/22994

Descrizione: CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL "G7
AGRICOLTURA A SIRACUSA.

Importo (€): 60.000,00

Cap.: 141027 / 2024 - ONERI PER IL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA DI
SVILUPPO RURALE PSR 2014-2020 (ART.51, COMMA 2, E ART.66 DEL REG.UE N.1305/2013 E
REG.UE N.808/2014)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B2DF73F525

CUP: J61E15001040009

Soggetto: Cod. 132262

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di
cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1603 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la
pesca (solo per le Regioni)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 698/A1708D/2024 DEL 13/09/2024**

Impegno N.: 2024/22999

Descrizione: CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL "G7
AGRICOLTURA A SIRACUSA. ATTRIBUZIONE CODICE CIG

Importo (€): 35,00

Cap.: 141027 / 2024 - ONERI PER IL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA DI
SVILUPPO RURALE PSR 2014-2020 (ART.51, COMMA 2, E ART.66 DEL REG.UE N.1305/2013 E
REG.UE N.808/2014)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B2DF73F525

CUP: J61E15001040009

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di
cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1603 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la
pesca (solo per le Regioni)

Accertamento N.: 2024/3219

Descrizione: CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL "G7
AGRICOLTURA A SIRACUSA

Importo (€): 60.035,00

Cap.: 37246 / 2024 - RIMBORSI DA PARTE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE IN
AGRICOLTURA DEGLI ONERI PER L'ASSISTENZA TECNICA AL PROGRAMMA DI SVILUPPO
RURALE PSR 2014-2020 (ART.51, COMMA 2 ART.66 DEL REG.UE N.1305/2013 E REG.UE
N.808/2014)

PdC finanziario: Cod. E.2.01.05.01.002 - Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate

Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione

Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia: Cod. 2010500 - Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del
Mondo