

Codice A1013D

D.D. 2 settembre 2024, n. 463

**D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1700A Direzione Agricoltura e Cibo. Prot. 15617/A1700A del 27/06/2024. Sede di Asti - Piazza Alfieri.**



**ATTO DD 463/A1013D/2024**

**DEL 02/09/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**A1013D - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione**

**OGGETTO:** D.Lgs. n. 42/2004, art. 21, comma 1, Selezione conservativa ed eliminazione di documenti dell'Archivio regionale: Area Organizzativa Omogenea A1700A Direzione Agricoltura e Cibo. Prot. 15617/A1700A del 27/06/2024. Sede di Asti – Piazza Alfieri.

Considerata la necessità di provvedere alla selezione conservativa per la eliminazione dall'Archivio regionale di documenti non più occorrenti alle esigenze amministrative e legali e non rilevanti ai fini storici, dei quali si ritiene, pertanto, inutile l'ulteriore conservazione;

Visto il Regolamento per la Gestione dei documenti della Giunta regionale, approvato con D.G.R. n. 2-8065 del 28 gennaio 2008, che attribuisce la competenza ad esperire la procedura di scarto, secondo le modalità descritte all'art. 33, alla struttura regionale "cui è assegnata la competenza generale in materia di protocollo e archivio" (art.7);

Preso atto che tale struttura è stata individuata, con D.G.R. n. 22 – 6368 del 28 dicembre 2022, nel Settore Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione (A1013D) - Direzione della Giunta regionale (A1000A), con operatività a decorrere dal 1 febbraio 2023;

Preso in esame la proposta di scarto di cui al prot. 15617/A1700A del 27/06/2024 presentata dall'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1700A Direzione Agricoltura e Cibo (all.1);

Visto il D.lgs. n. 42/2004, art. 21, che sancisce che lo scarto di documenti degli archivi di Enti Pubblici è subordinato all'autorizzazione del Soprintendente archivistico;

Preso atto che la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta, ai

sensi dell'art. 21 del citato D.lgs. 42/2004, in data 27 agosto 2024, con lettera prot. n. 3284-p, ha emesso l'autorizzazione allo scarto (all. 2) in risposta alla richiesta prot. n. 32733/A1013D del 15 luglio 2024 (all. 3), allegate al presente provvedimento per farne parte integrante;

Ritenuto, secondo quanto disposto dal comma 4, art. 33 del citato Regolamento, di consegnare il materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si fa carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascia regolare ricevuta;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Visti gli artt. 4 e 17 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 17 della L.R. 23/08;
- Vista la D.G.R. 28/12/2022, n. 22 - 6368;
- Visto il D.lgs. 42/2004, art. 21, comma 1;
- Visto l'art. 33 dell'allegato A alla D.G.R. 28/01/08, n. 2-8065;
- Vista l'autorizzazione, prot. n. 3284-p del 27 agosto 2024, rilasciata dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta;
- Visto l'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.";
- Vista la circolare del Gabinetto della Presidenza della Giunta Regionale 5 luglio 2013, Prot. n. 6837/SB0100;

#### *determina*

- di disporre la distruzione dei documenti aventi cessata rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale e privi di valore ai fini storici, di competenza dell'Area Organizzativa Omogenea - A.O.O. A1700A Agricoltura e Cibo elencati nella proposta di scarto prot n. 15617/A1700A del 27/06/2024 (all. 1), autorizzata con prot. n. 3284-p del 27 agosto 2024 (all. 2) in risposta alla lettera prot. n. 32733/A1013D del 15 luglio 2024 (all. 3), allegati al presente provvedimento di cui fanno parte integrante e sostanziale;

- di compiere gli adempimenti necessari per la consegna gratuita del materiale cartaceo inservibile alla Croce Rossa Italiana, la quale, gratuitamente, previo accordo con apposito operatore commerciale, si farà carico del prelievo e delle successive operazioni di distruzione e macero e ne rilascerà regolare ricevuta.

La presente Determinazione non è soggetta a pubblicazione ai sensi dell'art. 26 co.3 del D.Lgs. 33/2013.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto, dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

IL DIRIGENTE (A1013D - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione)  
Firmato digitalmente da Alberto Rissolio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. All.\_1.pdf
2. All.\_2.pdf
3. All.\_3.pdf



Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Data : riportata nei meta dati di DoquiActa  
Protocollo: riportato nei meta dati di DoquiActa  
Classificazione: 5.50, 1/2019A/A17000

Al Responsabile del Settore A1013D  
Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e  
conservazione  
Dott. Alberto RISSOLIO  
S E D E

Oggetto: Richiesta di scarto documentale Settore A1710C sede di Asti

Con la presente la Direzione scrivente comunica l'elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004, in riferimento al Piano di conservazione della direzione Agricoltura approvato con Determinazione Dirigenziale n. 300 del 03/12/2013 della Direzione innovazione, ricerca, università e sviluppo energetico sostenibile, Settore Sistemi Informativi e tecnologia della comunicazione.

N. ordine	Cod. Settore richiedente	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede Archivio	Motivi dello scarto
1	AOO A17000 A1710C	7.190.10 30	Lotta obbligatoria. Flavescenza dorata della vite	Anno 2008	12 scatole	Asti Piazza Alfieri 33	<b>10 anni di conservazione Anni 2000-2007 autorizzati con DD 8/A1000A del 16/01/2023 – Nulla Osta prot. n. 4399-p del 30/12/2022 (n. d'ordine 1 – All. 2)</b>
2	AOO A17000 A1710C	7.60.40	Potenziale viticolo - Trasferimento Diritti di reimpianto 2001/2014	Dal 2001 al 2013	28 scatole	Asti Piazza Alfieri 33	10 anni di conservazione come previsti dal Piano di conservazione approvato con D.D. n. 300 del 03/12/2013
3	AOO A17000 A1710C	7.60.80	D.M. 8 febbraio 2005, D.M. 7 luglio 2006- Vivaismo viticolo- Attività di controllo ed autorizzazione al	Dal 2008 al 2009	1 scatola	Asti Piazza Alfieri 33	10 anni di conservazione come previsti dal Piano di conservazione approvato con D.D. n. 300 del 03/12/2013



REGIONE  
PIEMONTE



1970 | 2020  
PIEMONTE  
valori comuni  
*Una regione, tante storie*

Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Attuazione programmi relativi alle produzioni vegetali e animali

*produz.vegetalieanimali@cert.regione.piemonte.it*

			commercio - Documentazione tecnica				
--	--	--	--	--	--	--	--

Visto:  
Il Responsabile A.O.O.  
Dott.ssa Claudia GUASCO

La Responsabile del Settore  
Dott.ssa Claudia Guasco  
*(Firmato digitalmente)*

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

**Rendition del documento 43f19c66-348f-11ef-bdfc-ffb8b89d4a46 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.**

**Dati principali**

Oggetto: Richiesta scarto - Sede di Asti (Piazza Alfieri)\_Giugno 2024; Stato: Registrato; Data creazione: 27/06/2024;

**Dati identità**

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Direzione Agricoltura e Cibo; Autore Fisico: GUASCO CLAUDIA; Data Topica: Torino; Data Cronica: 27/06/2024; Data di Chiusura: 01/07/2024; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

**Dati di Protocollo**

No Reg. Protocollo: 00015617/2024; Data: 27/06/2024; Oggetto: Richiesta scarto - Sede di Asti (Piazza Alfieri)\_Giugno 2024; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1700A - AGRICOLTURA E CIBO;  
No Reg. Protocollo: 00030118/2024; Data: 01/07/2024; Oggetto: Richiesta scarto - Sede di Asti (Piazza Alfieri)\_Giugno 2024; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

**Dati di classificazione**

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 7/2014A/A17000.fra, A1700A.arm, 4.sf, 11.nd; Descrizione struttura aggregativa: ASTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;  
Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 2.v, 110.v, 7/2022C/A1000A.frc, A1000A.arm, 3.sf, 23.nd; Descrizione struttura aggregativa: COMUNICAZIONI ALTRI ENTI ED ALTRE DIREZIONI ; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;  
Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGiunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 8/A10000.do, A1000A.arm, 3/2024A/A1000A.fra, A1000A.arm, 1.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AGRICOLTURA E CIBO - SEDE DI ASTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

**Dati del documento elettronico**

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: A1710C\_Scarto sede di ASTI.pdf.p7m;

Impronta (SHA-256): a4fdabb934e53278ea8027a677a4b533525697c37f1cedf1362abbc27606e15c; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: GUASCO CLAUDIA; Ente certificatore: UANATACA Qualified eIDAS CA 2020; Codice fiscale: [REDACTED]; Nome comune: CLAUDIA GUASCO; Stato: IT;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di  
n. \_\_\_\_\_ pagina/e per n. \_\_\_\_\_ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data \_\_\_\_\_

Firma autografa per copia conforme \_\_\_\_\_



Torino, (data del protocollo)

**SOPRINTENDENZA  
ARCHIVISTICA E BIBLIOGRAFICA  
DEL PIEMONTE E DELLA VALLE D'AOSTA**

Area II – PATRIMONIO ARCHIVISTICO

Alla Regione Piemonte  
Direzione della Giunta Regionale  
Servizi generali operativi, sistema di  
gestione documentale e conservazione

34.34.04/841/2024      Allegati      1      Risposta al foglio del      15 luglio 2024  
n. 32733

OGGETTO: Regione Piemonte – AOO A1700A Direzione Agricoltura e cibo (sede di Asti) -  
Autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 42/2004

In riscontro alla richiesta a margine citata, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D. Lgs. 42/2004, si autorizza lo scarto dei documenti di cui all'elenco in allegato.

La presente autorizzazione è subordinata alla condizione che tutti gli atti in questione siano realmente privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale, nonché per eventuali accertamenti e controlli. La verifica di tale condizione incombe a codesta Amministrazione con riguardo ai vari documenti e ai tempi di conservazione rispettivamente necessari.

Si raccomanda di adottare tutte le cautele necessarie e di richiedere per iscritto alla ditta incaricata dello smaltimento le debite garanzie e i controlli del caso affinché in occasione delle operazioni di scarto dei materiali non si verifichino indebite dispersioni di documenti, ma tutti siano sicuramente distrutti.

La SOPRINTENDENTE

Dott.ssa Marzia Dina Pontone

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss. mm. ii.)

Funzionario referente:  
Dott.ssa Fina Ippolito

**Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta**

Via Santa Chiara, 40/H – 10122 Torino Tel. +39.011.4361117 - Fax +39.011.4310714

<https://sab-piemonte.beniculturali.it> - PEO [sab-pie@cultura.gov.it](mailto:sab-pie@cultura.gov.it) - PEC [sab-pie@pec.cultura.gov.it](mailto:sab-pie@pec.cultura.gov.it)



Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Attuazione programmi relativi alle produzioni vegetali e animali

produz.vegetalieanimali@cert.regione.piemonte.it

Data : riportata nei meta dati di DoquiActa  
Protocollo: riportato nei meta dati di DoquiActa  
Classificazione: 5.50, 1/2019A/A17000

Al Responsabile del Settore A1013D  
Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e  
conservazione  
Dott. Alberto RISSOLIO  
S E D E

Oggetto: Richiesta di scarto documentale Settore A1710C sede di Asti

Con la presente la Direzione scrivente comunica l'elenco del materiale archivistico che si propone per lo scarto, ai sensi dell'art. 21, c.1, D.lgs. n. 42/2004, in riferimento al Piano di conservazione della direzione Agricoltura approvato con Determinazione Dirigenziale n. 300 del 03/12/2013 della Direzione innovazione, ricerca, università e sviluppo energetico sostenibile, Settore Sistemi Informativi e tecnologia della comunicazione.

N. ordine	Cod. Settore richiedente	Class.	Descrizione degli atti	Anno o Anni estremi	Quantità	Sede Archivio	Motivi dello scarto
1	AOO A17000 A1710C	7.190.10 30	Lotta obbligatoria. Flavescenza dorata della vite	Anno 2008	12 scatole	Asti Piazza Alfieri 33	10 anni di conservazione Anni 2000-2007 autorizzati con DD 8/A1000A del 16/01/2023 – Nulla Osta prot. n. 4399-p del 30/12/2022 (n. d'ordine 1 – All. 2)
2	AOO A17000 A1710C	7.60.40	Potenziale viticolo - Trasferimento Diritti di reimpianto 2001/2014	Dal 2001 al 2013	28 scatole	Asti Piazza Alfieri 33	10 anni di conservazione come previsti dal Piano di conservazione approvato con D.D. n. 300 del 03/12/2013
3	AOO A17000 A1710C	7.60.80	D.M. 8 febbraio 2005, D.M. 7 luglio 2006- Vivaismo viticolo- Attività di controllo ed autorizzazione al	Dal 2008 al 2009	1 scatola	Asti Piazza Alfieri 33	10 anni di conservazione come previsti dal Piano di conservazione approvato con D.D. n. 300 del 03/12/2013

Piazza Alfieri, 33 - 14100 Asti



REGIONE  
PIEMONTE



1970 | 2020  
PIEMONTE  
valori comuni  
*Una regione, tante storie*

Direzione Agricoltura e Cibo  
Settore Attuazione programmi relativi alle produzioni vegetali e animali

*produz.vegetaleanimali@cert.regione.piemonte.it*

			commercio - Documentazione tecnica				
--	--	--	--	--	--	--	--

Visto:  
Il Responsabile A.O.O.  
Dott.ssa Claudia GUASCO

La Responsabile del Settore  
Dott.ssa Claudia Guasco  
(Firmato digitalmente)

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

**Rendition del documento 1843b47a-651a-11ef-b2a1-bb0e71bcb569 corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.**

**Dati principali**

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: MIC|MIC\_SAB-PIE|27/08/2024|0003284-P - Regione Piemonte - scarto di atti d'archivio n. 32733 del 15/07/2024 - Richiesta di autorizzazione#114904579#; Stato: Registrato; Data creazione: 28/08/2024;

**Dati identità**

Autore Giuridico: sab-pie@pec.cultura.gov.it; Destinatario Giuridico: Regione Piemonte - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - SA-STRUTTURE AMMINISTRATIVE - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Responsabile - per competenza; Data Cronica: 27/08/2024; Data di Chiusura: 28/08/2024; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

**Dati di Protocollo**

No Reg. Protocollo: 00037536/2024; Data: 28/08/2024; Oggetto: POSTA CERTIFICATA: MIC|MIC\_SAB-PIE|27/08/2024|0003284-P - Regione Piemonte - scarto di atti d'archivio n. 32733 del 15/07/2024 - Richiesta di autorizzazione#114904579#; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

**Dati di classificazione**

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 8/A10000.do, A1000A.arm, 3/2024A/A1000A.fra, A1000A.arm, 3.nd, 1.a; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AGRICOLTURA E CIBO - SEDE DI ASTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

**Dati del documento elettronico**

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: 32733 del 15-07-24 (1).pdf;

Impronta (SHA-256): 7a0553eb9da370eae77ac868595177722821fa43c6226fc097dd08f7adb897a6; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale;

MARZIA DINA; Ente certificatore: ArubaPEC EU

Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Nome comune: MARZIA DINA PONTONE; Stato: IT;

Organizzazione: MINISTERO DELLA CULTURA;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

Certificato: 2; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: Mibact; Ente certificatore: Actalis EU Qualified Certificates CA G2;

Nome comune: Mibact; Stato: IT; Organizzazione: Mibact;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

MIC|MIC\_SAB-PIE|27/08/2024|0003284-P - Regione Piemonte - scarto di atti d'archivio n. 32733 del 15/07/2024 - Richiesta di autorizzazione#114904579# 15e5eec-651a-11ef-a7d1-b3062e950f7a8e97d5a742555ecc88aa41f61102e7c8b03f98a1d1339c16572cc0700b611755

Il documento di cui alla presente rendition è composto di  
n. \_\_\_\_\_ pagina/e per n. \_\_\_\_\_ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data \_\_\_\_\_

Firma autografa per copia conforme \_\_\_\_\_



REGIONE  
PIEMONTE

*Direzione della Giunta Regionale*

*Settore Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione*

*alberto.rissolio@regione.piemonte.it*

*Data (\*)*

*Protocollo (\*)*

*Classificazione 5.50.20/PROSCA/A10000/8/A1700A/3/2024A/A1000A*

*Allegati: 1*

*(\*)metadati riportati nella segnatura informatica di protocollo*

Spett.

Soprintendenza Archivistica e Bibliografica

del Piemonte e della Valle d'Aosta

Area II – Patrimonio Archivistico

Via S. Chiara, 40H

10122 Torino

[sab-pie@pec.cultura.gov.it](mailto:sab-pie@pec.cultura.gov.it)

Oggetto: A.O.O. A1700A – Direzione Agricoltura e Cibo. Prot. 15617/A1700A del 27-06-2024. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Asti – Piazza Alfieri

Gentile Soprintendente,

sottopongo al Suo esame la proposta di scarto della direzione Agricoltura e Cibo, con i metadati che si evincono dalle informazioni contenute nella rendition a corredo, prot. n. 15617/A1700A del 27/06/2024 (all.1), al fine di acquisire il nulla osta allo scarto di Sua competenza.

In attesa di Suo cortese riscontro per poter procedere ai successivi adempimenti e ringraziando per la piena collaborazione manifestata in questi mesi, porgo cordiali saluti.

Torino, 11 luglio 2024

*Vistato da Pierfranco Barutello Coletto mediante annotazione formale nel sistema di gestione informatica dei documenti*

Il Dirigente

dott. Alberto Rissolio

*(firmato digitalmente)*

Referenti:

Pierfranco Barutello Coletto 011/4324260

Sara Fogu 011/4323508

Marika Critelli 011/4322309

Regione Piemonte - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio

**Rendition del documento e9ca60f3-3f51-11ef-aa96-4da6b285466a corredata dalle relative informazioni di contesto estratte dal sistema di gestione documentale DoQui Acta realizzato secondo le specifiche MoReq2 definite dalla Commissione Europea.**

**Dati principali**

Oggetto: A.O.O. A1700A – Direzione Agricoltura e Cibo. Prot. 15617/A1700A del 27-06-2024. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Asti – Piazza Alfieri. ; Stato: Registrato; Data creazione: 11/07/2024;

**Dati identità**

Autore Giuridico: Regione Piemonte; Autore Fisico: ALBERTO RISSOLIO; Soggetto Produttore: ALBERTO RISSOLIO; Data Topica: Torino; Data Cronica: 11/07/2024; Data di Chiusura: 15/07/2024; Firma elettronica: no; Firma elettronica digitale: si

**Dati di Protocollo**

No Reg. Protocollo: 00032733/2024; Data: 15/07/2024; Oggetto: A.O.O. A1700A – Direzione Agricoltura e Cibo. Prot. 15617/A1700A del 27-06-2024. Richiesta di autorizzazione allo scarto (art. 21, D.lgs 22/01/04, n. 42) - sede di Asti – Piazza Alfieri. ; Ente: 01RPGIUNTA - Regione Piemonte; AOO: A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE;

**Dati di classificazione**

Indice Classificazione Esteso: C.arc, 01RPGIUNTA.e, Regione Piemonte - Giunta Regionale.ra, Tit01RPGIunta.t, 5.v, 50.v, 20.v, PROSCA/A10000.sdo, A1000A.arm, 8/A10000.do, A1000A.arm, 3/2024A/A1000A.fra, A1000A.arm, 2.nd; Descrizione struttura aggregativa: DIREZIONE AGRICOLTURA E CIBO - SEDE DI ASTI; Responsabile della materia: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio; Responsabile della conservazione: DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE - Servizi generali operativi, sistema di gestione documentale e conservazione - Archivio;

**Dati del documento elettronico**

Stato di efficacia: Perfetto ed efficace;

Progressivo: 1; Nome file: Richnullaosta.pdf.p7m; PUID: fmt/670; Forma digitale: application/pkcs7-mime; Versione forma digitale: 1.6;

Impronta (SHA-256): 9b44ffe42559cbe8491823fdbc5d5898ffb819734ab8378e10053a8d4db96cd; Sbustato: no;

Certificato: 1; Tipo certificato: Firma digitale; Firmatario: RISSOLIO ALBERTO; Ente certificatore: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1; Codice fiscale: ██████████ Nome comune: ALBERTO RISSOLIO; Stato: IT; Organizzazione: REGIONE PIEMONTE;

Verifica certificato : 1-Verifica conformità busta crittografica= OK; 2-Sbustamento busta crittografica= OK; 3-Verifica consistenza firma= OK; 4-Verifica validità certificato= OK; 5-Verifica Ente certificatore= OK; 6-Verifica lista revoca - CRL aggiornata disponibile= OK; 7-Verifica lista revoca - certificato non presente nella CRL= OK;

**Dati degli allegati**

Allegato 1: Oggetto: PROPOSTA DI SCARTO E RENDITION; UUID: 2ea44410-3f52-11ef-94a6-4932e1656a9d; Impronta (SHA-256): f40a1b4eddfc79743b3f4ea09eea0f0c0875e9e87d55bb2479104b70190617fa;

**Annotazioni**

Data: 15/07/2024 09:34:38; Annotazione: Il documento è stato vistato dall'utente BARUTELLO PIERFRANCO ██████████ in data 11/07/2024 12:15:35; Utente creazione: FOGU SARA;

Il documento di cui alla presente rendition è composto di  
n. \_\_\_\_\_ pagina/e per n. \_\_\_\_\_ facciata/e

In caso di trasmissione di copia analogica di documento informatico questa ha valore di copia conforme all'originale, conservato all'interno del sistema di gestione documentale dell'Ente, qualora la presente rendition, allegata al documento, sia datata e firmata.

Data \_\_\_\_\_  
Firma autografa per copia conforme \_\_\_\_\_