

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 settembre 2024, n. 37

Dlgs 267/2000, articolo 34. DGR n. 72-7370 del 31 luglio 2023, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dell'Accordo di programma con i Comuni di Venaria Reale, Mango, Acqui Terme, Cossato e Monale per la realizzazione di interventi di sviluppo locale sottoscritto in data 8 Agosto 2024.



ATTO 37/2024/XII

DEL 02/09/2024

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Dlgs 267/2000, articolo 34. DGR n. 72-7370 del 31 luglio 2023, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dell'Accordo di programma con i Comuni di Venaria Reale, Mango, Acqui Terme, Cossato e Monale per la realizzazione di interventi di sviluppo locale sottoscritto in data 8 Agosto 2024.

Premesso che:

con D.G.R. n. 40-8725 del 3 giugno 2024, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione della D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023, è stato approvato lo schema di accordo di programma da sottoscrivere con i Comuni di Venaria Reale, Mango, Acqui Terme, Cossato e Monale per la realizzazione di interventi di sviluppo locale;

in data 8 Agosto 2024 il suddetto Accordo di Programma è stato sottoscritto con firma digitale tra le Parti.

Visto l'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

vista la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17" e s.m.i.

Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto la copertura finanziaria pari ad euro 4.585.000,00 è assicurata:

- per Euro 3.555.000,00, a carico del bilancio regionale (Capitolo 217968);
- per Euro 1.030.000,00, di cofinanziamento dei Comuni, come da attestazione agli atti del medesimo Settore "Programmazione negoziata".

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 .

Il Presidente della Regione Piemonte, ai sensi del 4° comma dell'articolo 34 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE

decreta

È approvato, ai sensi del 4° comma dell'articolo 34 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, l'Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Venaria Reale, Mango, Acqui Terme, Cossato e Monale per la realizzazione di interventi di sviluppo locale sottoscritto con firma digitale in data 8 agosto 2024 ed allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come in premessa attestato.

L'Accordo di programma approvato con il presente Decreto, come concordato tra le parti, ha validità fino al 31 dicembre 2026.

La vigilanza sull'esecuzione dell'Accordo di programma con gli eventuali interventi sostitutivi previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n. 267/2000, è svolta da un Collegio di Vigilanza così composto:

- Presidente della Regione Piemonte o suo delegato, in qualità di Presidente del Collegio;
- Sindaco del Comune di Venaria Reale o suo delegato;
- Sindaco del Comune di Mango o suo delegato;
- Sindaco del Comune di Acqui Terme o suo delegato;
- Sindaco del Comune di Cossato o suo delegato;
- Sindaco del Comune di Monale o suo delegato;

Il funzionamento tecnico-amministrativo del Collegio di Vigilanza è assicurato dalla partecipazione alle singole sedute del Responsabile dell'Accordo con funzioni di coordinatore e dei funzionari competenti per materia dei rispettivi Enti.

Il presente provvedimento è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. 22/2010, unitamente al testo dell'Accordo di programma sottoscritto con firma digitale in data 8 agosto 2024.

Il Presidente,
Fi.to digitalmente da On. Alberto Cirio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ADP_AVVISO_2023_FIRMA.pdf.p7m.p7m.p7m.p7m



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Schema di Accordo di Programma

tra la

Regione Piemonte

e i Comuni di

Venaria Reale, Mango, Acqui Terme,
Cossato e Monale

per

la realizzazione di interventi di sviluppo locale

Avviso pubblico anni 2023 - 2025

Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Premesso che:

la Giunta Regionale con deliberazione n. 72-7370 del 31 luglio 2023, ha approvato le Disposizioni per l'Avviso pubblico, anni 2023-2025, per la raccolta di proposte progettuali per il finanziamento di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale, in coerenza con la DGR 39- 4096 del 12 novembre 2021.

Con Determinazione Dirigenziale n. 246 del 3 agosto 2023 sono state approvate le "Modalità di presentazione delle domande di cui all'avviso pubblico, anni 2023-2025, per il finanziamento di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale "ed è stato demandato a successivo provvedimento la costituzione della Commissione per la valutazione di merito delle proposte.

Con Determinazione n. 360 del 30 ottobre 2023, integrata dalla Determinazione n. 400 del 15/11/2023, sono stati approvati due elenchi: • l'elenco delle proposte progettuali ammesse (allegato A, parte integrante e sostanziale del provvedimento), secondo l'ordine progressivo della domanda attribuita dal sistema informativo FINanziamento DOMande (FINDOM). • l'elenco delle proposte progettuali non ammesse (allegato B, parte integrante e sostanziale del provvedimento), secondo l'ordine progressivo della domanda attribuita dal sistema informativo FINanziamento DOMande (FINDOM).

Con determinazione dirigenziale n. 392 del 10/11/2023 del Direttore della Direzione Coordinamento politiche, fondi europei, turismo e sport, è stata nominata la Commissione di valutazione al fine di procedere all'esame e alla valutazione delle proposte progettuali pervenute e ritenute ammissibili.

Con la DGR n. 67-7973 del 18/12/2023 "Approvazione degli indirizzi di carattere generale sulla collocazione degli interventi di sviluppo locale da realizzare mediante lo strumento dell'accordo di programma, in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 e della D.G.R. n. 72-7370 del 31 luglio 2023 ed integrazione delle risorse" sono stati definiti i seguenti indirizzi di carattere generale in merito alla collocazione finanziaria degli interventi di sviluppo locale da realizzare mediante lo strumento dell'accordo di programma: • con le risorse previste dalla D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023, approvazione dell'Avviso per gli anni 2023-2025, come integrate dalla DGR n. 67-7973 del 18/12/2023 - pari ad Euro Euro 4.287.326,04 - verranno finanziati i progetti dell'elenco che sarà approvato in esito alla valutazione, fino ad esaurimento di tali risorse; • con le risorse previste per gli accordi di programma nell'ambito della Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte) – pari ad euro 32.309.948,46 (cifra al netto delle risorse per finanziare l'aumento dei prezzi degli interventi censiti a seguito della ricognizione avviata in attuazione della D.G.R. n. 17 - 6512 del 13/11/2023) - si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei progetti ammessi (allegato A alla D.D. n. 275/A2104B/2022) sull'Avviso per gli anni 2022-2024, approvato con D.G.R. n. 39-5095 del 20/05/2022, fino ad esaurimento di tali risorse; • con le risorse previste per gli accordi di programma nel contesto del FSC 2021-2027, si procederà con lo scorrimento dell'elenco dei progetti a valere sull'Avviso 2023-2025, di cui alla D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 per un importo pari ad Euro 24 milioni;

Con Determinazione Dirigenziale n. 517 del 22/12/2023 è stato preso atto degli esiti dell'attività di valutazione svolta dalla Commissione di valutazione ed è stato approvato

l'elenco dei progetti ammessi, dando atto che, in relazione alle sopra citate D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023, vengono finanziati gli Enti di cui al suddetto elenco dalla posizione 1 alla posizione 6 parzialmente, fino ad esaurimento delle risorse pari ad euro 4.287.326,04 come di seguito specificato:

Comune di Venaria Reale

Comune di Mango

Comune di Acqui Terme

Comune di Cossato

Comune di Monale

Comune di Varallo parzialmente

La stessa ha determinato che per i suddetti Enti verrà attivata la procedura per la stipula dell'Accordo di programma, ad eccezione del Comune di Varallo per il quale, al fine di dare completa copertura all'intervento, la stipula dell'accordo è subordinata all'assegnazione delle risorse FSC 2021 – 2027 previste nell'Accordo per la Coesione, sottoscritto il 7 dicembre 2023, che avverrà ai sensi dell'articolo 1, comma 178, lettera e), della legge 178/2020, come modificato dall'articolo 1, comma 1, del decreto-legge 124/2023;

Con la sopracitata determinazione sono state contestualmente impegnate le risorse pari ad Euro 4.287.326,04 sul capitolo di spesa 217968 "Accordo di programma di cui all'Avviso per gli anni 2023- 2025 per il finanziamento di interventi finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale", annualità 2023, secondo la seguente ripartizione:

COMUNE DI VENARIA REALE (cod. beneficiario 12336) Euro 760.000,00

COMUNE DI MANGO (cod. beneficiario 10899) Euro 550.000,00

COMUNE DI ACQUI TERME (cod. beneficiario 10246) Euro 1.000.000,00

COMUNE DI COSSATO (cod. beneficiario 329046) Euro 760.000,00

COMUNE DI MONALE (cod. beneficiario 501) Euro 485.000,00

COMUNE DI VARALLO (cod. beneficiario 9554) Euro 732.326,04

Considerato che:

l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'accordo di programma possa essere promosso per l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata di più Enti Pubblici, al fine di assicurare il coordinamento delle azioni e di determinare i tempi, le modalità, il finanziamento e ogni altro connesso adempimento;

con nota prot. n. 9894 del 6 marzo 2024 il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del dott. Mario Lupo, Dirigente del Settore Programmazione Negoziata – Direzione Coordinamento Politiche, Fondi Europei, Turismo e Sport;

nel corso delle Conferenze del 12 marzo 2024 e del 16 aprile 2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma condividendone l'iniziativa e i contenuti;

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 12 del 21 marzo 2024 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.L.gs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i."

Visto i seguenti atti di approvazione dello schema del presente Accordo di Programma:

Deliberazione di Giunta Regionale n. 40 -8725 del 03/06/2024;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 30/05/2024 del Comune di Venaria Reale;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 28/05/2024 del Comune di Mango;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 291 del 25/07/2024 del Comune di Acqui Terme;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 31/05/2024 del Comune di Cossato;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 8/06/2024 del Comune di Monale;

TRA

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Torino, Piazza Piemonte, 1

E

il Comune di Venaria Reale rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Venaria Reale (TO), Piazza Mertiri della Libertà, 1;

il Comune di Mango rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Mango (CN), Piazza XX Settembre, 1;

il Comune di Acqui Terme rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Acqui Terme (AL), Piazza Levi, 12;

il Comune di Cossato rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Cossato (BI), Piazza E. Angiono, 14;

il Comune di Monale rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Monale (AT), Piazza Vittorio Emanuele II, 1;

di seguito denominate, per brevità, “le parti”

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

Articolo 1

Premesse ed allegati

- 1) Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
- 2) Le schede di intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”.

Articolo 2

Finalità dell'Accordo

- 1) L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 5, contenenti il titolo dell'intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione delle relative fonti e il cronoprogramma.

Art. 3

Definizioni

- 1) Ai fini del presente Accordo si intende:
 - per “Accordo”, il presente Accordo di Programma avente ad oggetto gli interventi di cui all'art. 2;
 - per “Parti”, i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
 - per “Intervento” il progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 5;
 - per sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”, l'applicativo informatico di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
 - per “Scheda”, la scheda in versione informatica che identifica per l'intervento, il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;
 - per “Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di Programma”(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato

nel Responsabile del Settore Programmazione negoziata – Direzione Coordinamento politiche fondi europei, turismo e sport;

- per “Responsabile dell’intervento”: il soggetto responsabile di gestire e programmare l’intervento, così come individuato nel successivo art. 4;
- per “beneficiario/realizzatore”, il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
- per “Collegio di Vigilanza”: il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo art. 8.

Articolo 4

Ente Beneficiario/realizzatore

1) Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- il Comune di VENARIA REALE il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona dell’Arch. Roberta Cardaci come indicato all’allegato 1;
- il Comune di MANGO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del Geom. Ezio Bodrito come indicato all’allegato 2;
- il Comune di ACQUI TERME il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona dell’Ing. Antonio Oddone come indicato all’allegato 3;
- il Comune di COSSATO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona dell’Arch. Cristiano Campagnolo come indicato all’allegato 4;
- il Comune di MONALE il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona dell’Arch. Luigi Rotondaro come indicato all’allegato 5;

Articolo 5

Copertura finanziaria e programmazione delle risorse

1) Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro 4.585.000,00 la cui copertura finanziaria è assicurata dalla fonte riportata nelle successive tabelle:

Intervento 01: Lavori Di Manutenzione Straordinaria Dello Stabile In Via Barolo 5

Beneficiario: Comune di Venaria Reale

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI VENARIA REALE	190.000,00			190.000,00
REGIONE PIEMONTE	760.000,00			760.000,00

TOTALE COMPLESSIVO	950.000,00			950.000,00
---------------------------	------------	--	--	------------

Intervento 02: Ristrutturazione Castello dei Busca di Mango

Beneficiario: Comune di Mango

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI MANGO	150.000,00			150.000,00
REGIONE PIEMONTE	550.000,00			550.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	700.000,00			700.000,00

Intervento 03: Intervento di restauro conservativo e recupero funzionale dello "Stabilimento Ex Kaimano" Lotto 1 - Area Espositiva/Polifunzionale "Pala-Feste"

Beneficiario: Comune di Acqui Terme

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI ACQUI TERME	30.000,00	195.000,00	220.000,00	445.000,00
REGIONE PIEMONTE	1.000.000,00			1.000.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	1.030.000,00	195.000,00	220.000,00	1.445.000,00

Intervento 04: Completamento e rifunzionalizzazione del complesso monumentale di Villa Ranzoni attraverso la messa in sicurezza della manica del torchio e la sistemazione dell'area esterna.

Beneficiario: Comune di Cossato

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI COSSATO	140.000,00			140.000,00
REGIONE PIEMONTE	760.000,00			760.000,00

TOTALE COMPLESSIVO	900.000,00			900.000,00
---------------------------	------------	--	--	------------

Intervento 05: Riqualificazione dell’Impianto sportivo

Beneficiario: Comune di Monale

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI MONALE	105.000,00			105.000,00
REGIONE PIEMONTE	485.000,00			485.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	590.000,00			590.000,00

2) A tale impegno, la Regione Piemonte farà fronte con risorse che trovano copertura sul capitolo n. 217968 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025.

Gli Enti beneficiari faranno fronte con risorse che trovano copertura come di seguito specificato:

Comune di Venaria Reale: Capitolo 347007 bilancio 2024/2026

Comune di Mango: Capitolo 11080/3650/99 bilancio 2024/2026

Comune di Acqui Terme: Capitolo 8290 bilancio 2024/2026

Comune di Cossato: Capitolo 2044/10 e 2044/30 bilancio 2024/2026

Comune di Monale: Capitolo 3603/Art.1 bilancio 2024/2026

3) Le economie, compresi i ribassi d’asta o i minori costi, derivanti dall’attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale, anche su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.

4) Le economie di spesa di cui al precedente comma 3 possono essere riprogrammate, per finanziare:

- interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza, compresa la copertura dell’eventuale aumento prezzi e comunque idonee al più efficace raggiungimento dell’obiettivo previsto;
- interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza;

5) Il soggetto beneficiario per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

Articolo 6

Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese

- 1) Le Parti si danno atto che, per ogni distinta tipologia di fonte di finanziamento, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese da queste finanziate. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione delle spese.
- 2) La procedura di liquidazione del finanziamento regionale, a favore dei soggetti beneficiari, avverrà nei termini e modalità che seguono:
 - prima quota a titolo di anticipo, pari al 30% a seguito di aggiudicazione dei lavori (OGV);
 - secondo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% del costo totale dell'intervento (SAL approvati o fatture quietanzate);
 - terzo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% del costo totale dell'intervento (SAL approvati o fatture quietanzate);
 - il saldo del 10% a seguito di collaudo o di qualunque documentazione idonea a dimostrare la realizzazione dell'intervento e la relativa rendicontazione delle spese.
- 3) Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: solo per la prima quota Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport – Settore Programmazione negoziata – Piazza Piemonte n.1 – Torino, via PEC all'indirizzo: fondieuropei@cert.regione.piemonte.it - Le quote successive tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, dove sarà caricata la documentazione giustificativa delle spese effettuate nell'ambito dell'Accordo.
- 4) La realizzazione degli interventi deve avvenire entro il 31 dicembre 2026
- 5) Le parti si impegnano a rispettare e tener conto dei vincoli della finanza pubblica ai fini di una corretta attuazione dell'intervento.

Articolo 7

Obblighi delle Parti

- 1) Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle Schede intervento costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'intervento oggetto del presente Accordo.
- 2) Le Parti si impegnano, inoltre, a:
 - a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;

- b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione dell'intervento, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall'Accordo;
- c. i Comuni beneficiari si impegnano a: rendicontare tempestivamente, alla Regione Piemonte, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;
- d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa;
- e. garantire l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri e ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'accordo.

Articolo 8

Collegio di Vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia, ritardi e inadempienze

- 1) E' istituito un Collegio di Vigilanza, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
- 2) Il Collegio, che si riunisce almeno una volta l'anno, vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 svolgendo i compiti elencati nell'art. 14 della "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma" allegata alla D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m. e i.
- 3) Il Collegio valuta e autorizza l'utilizzo delle economie di cui all'art. 5 punto 3) e le eventuali varianti in corso d'opera nel rispetto delle previsioni dell'accordo e delle finalità degli interventi, previa apposita richiesta dei Comuni beneficiari.
- 4) Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti sottoscrittori dell'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
- 5) L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
- 6) Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere.
- 7) Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione dell'intervento previsto nell'Accordo

medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dall'altra parte per studi, piani, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.

8) La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Al soggetto che ha sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.

9) Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

Articolo 9

Responsabile dell'intervento

1) Al Responsabile dell'intervento, così come individuato all'art. 4, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento, sono assegnati i seguenti compiti:

- pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
- trasmettere al RAP, con cadenza annuale, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dello stesso, comprese eventuali varianti, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

Articolo 10

Sistema di Monitoraggio

1) Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo.

2) Per ogni intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nella scheda intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:

- indicatori di realizzazione fisica;

- indicatori occupazionali.

Articolo 11

Controlli

1) I controlli consistono in:

- verifiche amministrative documentali sul 100% di tutta la documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento;
- verifiche in loco, sia in itinere sia a conclusione dell'intervento, finalizzate al controllo fisico e finanziario dell'opera.

Articolo 12

Revoca totale o parziale del finanziamento

1) Il finanziamento regionale, come erogabile ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente di revoca totale o parziale. La revoca totale del contributo assegnato è disposta dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- mancato avvio dell'intervento o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
- mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- modifica della destinazione d'uso dell'opera realizzata o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
- rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
- mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.

2) La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.

3) Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione.

4) La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento dell'intervento.

5) Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 13

Verifiche: attivazione ed esiti

1) L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.

2) Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.

3) Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:

- rimuovere le criticità intervenute;
- prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
- verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

Articolo 14

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1) Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Articolo 15

Varianti urbanistiche

1) La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

Articolo 16

Durata e modifica dell'Accordo

1) L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione dell'intervento e comunque non oltre il 31 dicembre 2026;

2) L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula. La rimodulazione del quadro economico degli interventi che comporta un maggior costo, esclusivamente a carico del soggetto beneficiario, può costituire modifica non sostanziale dell'accordo, a condizione che il Collegio di Vigilanza nel deliberarla, ne sancisca previamente la natura non sostanziale.

3) Le proroghe per l'attuazione dell'intervento, su proposta del responsabile di cui all'art. 4, sono sottoposte, dal RAP, al Collegio di Vigilanza alle seguenti condizioni:

- consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari dell'Accordo;
- sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
- venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
- non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

Nel caso in cui alcuni progetti non trovino conclusione entro la scadenza prevista, l'accordo potrà essere rinegoziato esclusivamente con i soggetti titolari dei progetti non conclusi, ai sensi dell'art. 12.2 della DGR n. 27-23223 del 24/11/1997 e s.m.i.

Articolo 17

Informazione e pubblicità

1) Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate;

2) Il soggetto realizzatore si impegna a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

Articolo 18

Disposizioni generali

1) Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo loro consenso, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici rientranti tra quelli individuati alla lettera b) del punto 1.3. della delibera CIPE 21 marzo 1997 n. 29 la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione dell'intervento previsto dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.

2) Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.

1) Articolo 19

Pubblicazione e norme finali

1) Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

2) Le parti sottoscrivono il presente accordo con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, D.Lgs. 82/2005).

3) Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.

Art. 20

Trattamento dati personali

1) Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti attestano che i rispettivi dati personali sono trattati in relazione agli adempimenti connessi al presente Accordo, e nel pieno rispetto delle prescrizioni, cautele e limiti fissati dal citato Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI VENARIA REALE

COMUNE DI MANGO

COMUNE DI ACQUI TERME

COMUNE DI COSSATO

COMUNE DI MONALE

ALLEGATI : Schede intervento.

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI VENARIA

Lavori di Manutenzione Straordinaria dello Stabile in Via Barolo 5

Responsabile:

ROBERTA CARDACI

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Lavori di Manutenzione Straordinaria dello Stabile in Via Barolo 5

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
- ☐ 02 Emergenze culturali
- ☐ 03 Innovazione e creatività
- ☐ 04 Recupero ambientale
- ☐ 05 Energia
- ☐ 06 Reti e prodotti turistici
- ☐ 07 Logistica e trasporti
- ☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
- ☒ 09 **Coesione sociale**
- ☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
- ☐ Acquisizione Beni e Servizi
- ☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- ☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
- ☐ b Progetto localizzato e trasversale
- ☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
- ☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	VENARIA REALE	10078	VIA BAROLO 8		

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Riqualificazione di 19 alloggi di proprietà della città finalizzata al trasferimento di vincoli, oggi insistenti sulla Casa Esedra in piazza della Repubblica fronte Reggia, nascenti dal Contributo regionale concesso ai sensi della Legge n. 457/78, oggi in stato di avanzato degrado ed abbandono a seguito della rilocalizzazione delle famiglie ivi residenti per restituire la struttura ai fini ricettivi culturali e turistici trattandosi dell'edificio antistante la reggia come previsto dall'Accordo di Programma per il Restauro del complesso.

G) CUP

J34F22001550006

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note Il Programma triennale e annuale delle OOPP sarà approvato in concomitanza con la prima variazione di Bilancio previsto per Maggio 2024

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

☐ semplificata

☐ strutturale

☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐ Piano Particolareggiato

☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi

☐ Piano di Recupero

☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☒

NO

☐

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☒ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA	01/06/24		01/08/24	
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	15/09/24		15/10/24	
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/11/24		15/05/25	
Note					
D3	COLLAUDO	15/06/25		15/07/25	
Note					
D4	FUNZIONALITA'	15/07/25		15/07/25	
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

950.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2024		158.000,00	158.000,00	
Anno 2025		752.000,00	752.000,00	
Anno 2026				
Anno 2027				
Totale			950.000,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	760.000,00	D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023 D.D. 22 dicembre 2023, n. 517
2	COMUNE	190.000,00	D.G.C. 136 del 30/05/2024
3			
4			
5			
6			
Totale		950.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	
Codice Fiscale	1710650019
Denominazione/ragione sociale	CITTA' DI VENARIA REALE
Indirizzo	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1
CAP - Provincia	10078 TORINO
Telefono/Fax	011 4072111
E-mail	protocollovenariareale@pec.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	FABIO GIULIVI
Struttura di appartenenza nell'Ente	CITTA' DI VENARIA REALE
Indirizzo	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1
CAP - Provincia	10078 TORINO
Telefono/Fax	011 4072111
E-mail	f.giulivi@comune.venariareale.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ROBERTA CARDACI
Struttura di appartenenza nell'Ente	CITTA' DI VENARIA REALE
Indirizzo	PIAZZA MARTIRI DELLA LIBERTA' 1
CAP - Provincia	10078 TORINO
Telefono/Fax	011 4072111
E-mail	r.cardaci@comune.venariareale.to.it

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**COMUNE DI MANGO****Ristrutturazione Castello dei Busca di Mango****Responsabile:**

Geom. Bodrito Ezio

Responsabile di Controllo:**Codice e Titolo progetto****186863 - RISTRUTTURAZIONE CASTELLO DEI BUSCA DI MANGO****Strumento di attuazione:****Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Ristrutturazione Castello dei Busca di Mango

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☒ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunzionalizzazione area industriale
☒ 09 Coesione sociale
☒ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☒ b Progetto localizzato e trasversale
☒ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MANGO	12056	P.zza XX Settembre, 19	latitudine 44,684875	longitudine 8,150114

F) Descrizione sintetica dell'intervento

1) Intervento per il completamento del secondo piano (oggetto del primo lotto) comprendente la fornitura e posa in opera degli arredi, delle tende alla veneziana di tipo motorizzato e del sistema di supervisione.

2) Piano primo: rifacimento pavimentazione, intonaci, tinteggiature, recupero di affresco. Realizzazione di nuovi impianti di illuminazione, riscaldamento a pavimento, antincendio e rilevazione incendi, nuovi servizi igienici. Recupero delle apparecchiature esistenti all'interno del locale cucina, impianto di supervisione. Sostituzione dei componenti finestrati.

3) Piano Terra: Rifacimento dei servizi igienici, potenziamento dell'impianto di illuminazione, sostituzione dei terminali dell'impianto di riscaldamento, impianto di rivelazione incendi, impianto di supervisione, intonaci e tinteggiature, fornitura di arredi;

4) Interventi nel giardino adiacente.

G) CUP

D37B20000160005

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

☐ semplificata

☐ strutturale

☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐ Piano Particolareggiato

☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi

☐ Piano di Recupero

☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐ NO

☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

tutela architettonica/storico artistico in forza della nota ministeriale 29.08.1909 e ai sensi della parte II titolo I del D.Lgs. 42_2004 e s.m.i.

N) Conferenza dei Servizi

☒ Non è necessaria

☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ NO

☐ SI

☐ progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☒ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA	10.02.2023	E	18.09.2023	E
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 45 DEL 18.09.2023 IN LINEA TECNICA AL FINE DI Note PRESENTARE IL DOSSIER DI CANDIDATURA, SEGUIRA' APPROVAZIONE DEFINITIVA.					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01.06.2024	PREVISTA	31.07.2024	PREVISTA
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01.09.2024	PREVISTA	31.07.2025	PREVISTA
Note					
D3	COLLAUDO	01.08.2025	PREVISTA	31.10.2025	PREVISTA
Note					
D4	FUNZIONALITA'	30.08.2025	PREVISTA	31.10.2025	PREVISTA
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

700.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2024	0,00	700.000,00	0,00	0,00%
Anno 2025	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
Anno 2026	-	-	-	-
Anno 2027				
Totale			700.000,00	100,00%

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	550.000,00	D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023 D.D. 22 dicembre 2023, n. 517
2	COMUNE	150.000,00	DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 23 DEL 12.04.2024 e DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N 9 DEL 23.04.2024
3			
4			
5			
6			
Totale		700.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00554450049
Codice Fiscale	00554450049
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MANGO
Indirizzo	PIAZZA XX SETTEMBRE, 1
CAP - Provincia	12056 MANGO (CN)
Telefono/Fax	0141 89500
E-mail	protocollo@pec.comune.mango.cn.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	DAMIANO FERRERO
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MANGO
Indirizzo	PIAZZA XX SETTEMBRE, 1
CAP - Provincia	12056 MANGO (CN)
Telefono/Fax	0141 89500
E-mail	sindaco@comune.mango.cn.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Ezio Bodrito
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MANGO
Indirizzo	PIAZZA XX SETTEMBRE, 1
CAP - Provincia	12056 MANGO (CN)
Telefono/Fax	0141 89500
E-mail	lpp@comune.mango.cn.it

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI ACQUI TERME

Intervento di restauro conservativo e recupero funzionale dello "Stabilimento Ex Kaimano" Lotto 1 - Area Espositiva/Polifunzionale "Pala-Feste"

Responsabile:

Ing. Antonio Oddone

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

(codice)

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Intervento di restauro conservativo e recupero funzionale dello "Stabilimento Ex Kaimano" Lotto 1 - Area Espositiva/Polifunzionale "Pala-Feste"

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☒ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
AL	ACQUI TERME	15011	Via Maggiorino Ferraris 1	44° 40' 40"	8° 27' 55"

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto prevede lavori di risanamento della copertura e di messa a norma degli impianti ed efficientamento energetico, quali: - interventi sulla copertura a shed: ripassatura del manto di copertura in tegole marsigliesi, comprensivo della verifica ed eventuale sostituzione degli elementi ammalorati della piccola e media orditura, e della verifica ed eventuale sostituzione dei vetri retinati esistenti costituenti la struttura a shed; revisione completa delle lattonerie della copertura; intervento di manutenzione all'intradosso della copertura a shed dei pannelli esistenti tipo eraclit; - interventi di restauro delle facciate e di adeguamento degli spazi interni: sabbiatura e stuccatura delle facciate in mattoni a facciavista; recupero dei servizi igienici esistenti e realizzazione di nuovi blocchi ad essi adibiti; apertura di nuovi accessi; risanamento delle murature perimetrali; risanamento della pavimentazione esistente in cls; tinteggiatura complessiva delle pareti e dei pannelli posti all'intradosso della copertura; - realizzazione/adeguamento degli impianti tecnologici; impianto termico e di condizionamento, impianto elettrico ed efficientamento energetico mediante l'installazione di moduli FTV sulla copertura, impianto idrico-sanitario ed antincendio.

G) CUP

B17B23000370006

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

☐

Piano Particolareggiato

☐

Piano per l'Edilizia Economica e Popolare

☐

Piano delle aree per Insediamenti Produttivi

☐

Piano di Recupero

☐

Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica

☐

Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

☐

NO

☒

SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo d'interesse culturale ai sensi degli art. 10-12 del D.Lgs n. 42 del 22/01/04

N) Conferenza dei Servizi

☒

Non è necessaria

☐

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒

Le aree sono di proprietà

☐

Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐

Procedura di esproprio

☐

Contratto di compravendita

☐

Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☒ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
Note					
2	DEFINITIVA	10/08/23	E	21/09/23	E
Note Delibera Giunta Comunale n. 360 del 21/09/2023					
3	ESECUTIVA	02/09/24	P	02/12/24	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/01/25	P	01/05/25	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/07/25	P	31/10/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	31/10/26	P	15/12/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	31/12/26	P		
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

1.445.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2024		100.000,00	100.000,00	7,00%
Anno 2025		650.000,00	650.000,00	52,00%
Anno 2026		695.000,00	695.000,00	100,00%
Totale		1.445.000,00	1.445.000,00	100%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	1.000.000,00	D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023 D.D. 22 dicembre 2023, n. 517
2	COMUNE	445.000,00	Delibera Consiglio Comunale n. 6 del 30/04/2024
3			
4			
5			
6			
Totale		1.445.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00430560060
Codice Fiscale	00430560060
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI ACQUI TERME
Indirizzo	PIAZZA LEVI, 12
CAP - Provincia	15011 ACQUI TERME (AL)
Telefono/Fax	0144 7701
E-mail	tecnico@comune.acquiterme.al.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	DANILO RAPETTI SARDO MARTINI
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI ACQUI TERME
Indirizzo	PIAZZA LEVI, 12
CAP - Provincia	15011 ACQUI TERME (AL)
Telefono/Fax	0144 770 305
E-mail	sindaco@comune.acquiterme.al.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ANTONIO ODDONE
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI ACQUI TERME
Indirizzo	PIAZZA LEVI, 12
CAP - Provincia	15011 ACQUI TERME (AL)
Telefono/Fax	0144 770 236 – 323
E-mail	tecnico@comune.acquiterme.al.it antonio.oddone@comune.acquiterme.al.it

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**COMUNE DI COSSATO****Completamento E Rifunionalizzazione Del Complesso Monumentale Di Villa Ranzoni Attraverso La Messa In Sicurezza Della Manica Del Torchio E La Sistemazione Dell'Area Esterna****Responsabile:**

CAMPAGNOLO arch. Cristiano

Responsabile di Controllo:**Codice e Titolo progetto**

Intervento 04: Completamento e rifunionalizzazione del complesso monumentale di Villa Ranzoni attraverso la messa in sicurezza della manica del torchio e la sistemazione dell'area esterna.

Strumento di attuazione:**Accordo di Programma**

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

CUP C29D18000000001 "Completamento e rifunionalizzazione del complesso monumentale di villa Ranzoni attraverso la messa in sicurezza della manica del torchio e la sistemazione dell'area esterna"

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☒ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☐ 05 Energia
☐ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☐ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro.....

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☒ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☐ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
BI	COSSATO	13836	VIA RANZONI	45,5701	8,18254

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto riguarda il recupero con restauro, consolidamento e completamento della cosiddetta "Manica del Torchio" all'interno del complesso monumentale di Villa Ranzoni. Si interviene su tutto il corpo edilizio (sia in termini edili, strutturali, impiantistici) per poter ripristinare l'uso del corpo di fabbrica dandole la destinazione a sale a disposizione dell'organo consiliare comunale e per la collettività e a supporto di eventi artistico-culturali ospitati nel più ampio contesto del complesso monumentale.

G) CUP

C29D18000000001

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☐ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

La progettazione esecutiva è stata affidata con un contributo di € 28.849,43 del Ministero dell'Interno (DM 7/12/2020) a copertura delle spese di progettazione esecutiva (affidata allo studio di architettura F.lli Vinardi di Torino), pertanto non incluse nel QE del progetto esecutivo

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- ☐ NO
- ☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

Bene culturale art. 10 D.Lgs n. 42/2004 sottoposto a tutela "COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA RANZONI", area 3b.2, fascia 150m acque pubbliche, fascia salvaguardia pozzi e sorgenti, FR200

N) Conferenza dei Servizi

- ☒ Non è necessaria
- ☐ E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒ **NO**

☐ **SI**

☐ **progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐ Stato

☐ Regione

☐ Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

☒ Le aree sono di proprietà

☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

☐ Procedura di esproprio

☐ Contratto di compravendita

☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
decreto 334/2015	Com. Reg. Patrimonio Culturale	SI	23/10/2015
delibera n.17 approvazione PRGC	Consiglio Comunale	SI	09/07/2018
Parere positivo su progetto (prot. 0864)	Sovrintendenza BI-NO-VCO-VC	SI	13/06/2023

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☐ PROGETTO DEFINITIVO
☒ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1)
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	30/12/2016	E	12/09/2018	E
Note Approvazione Delibera Giunta Comunale n. 192 del 12/09/2018					
2	DEFINITIVA	22/10/2019	E	07/10/2022	E
Note Approvazione in linea tecnica 05/03/2021; approvazione finale Delibera Giunta Comunale n. 181 del 07/10/2022					
3	ESECUTIVA	07/05/2021	E	24/05/2024	P
Note Incarico DD n.478 del 07/05/2021; Presa d'atto nuovo Quadro Economico D.G.C.n.189 del 22/09/2023; progetto esecutivo in fase di verifica e validazione					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3)
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	30/06/2024	P	30/10/2024	P
Note La procedura di gara, come previsto nel programma triennale OOPP, sarà espletata dalla Centrale di Committenza della Provincia di Biella, stazione qualificata ai sensi del nuovo Codice dei Contratti per le gare relative a progetti di lavori maggiori di € 500,000,00					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/12/2024	P	29/01/2026	P
Note					
D3	COLLAUDO	29/01/2026	P	29/04/2026	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/09/2026	P	---	
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

900.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2024	0,00	270.000,00	270.000,00	30,00%
Anno 2025	270.000,00	540.000,00	810.000,00	90,00%
Anno 2026	810.000,00	90.000,00	900.000,00	100,00%
Anno 2027				
Totale				

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	760.000,00	D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023 D.D. 22 dicembre 2023, n. 517
2	COMUNE	140.000,00	D.C.C. n.22 del 17/04/2024 (applicazione avanzo di Amministrazione disponibile)
3			
4			
5			
6			
Totale		900.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00400880027
Codice Fiscale	83000070025
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI COSSATO
Indirizzo	PIAZZA E. ANGIONO, 14
CAP - Provincia	13836 COSSATO (BI)
Telefono/Fax	015 9893111
E-mail	protocollo@comune.cossato.bi.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ENRICO MOGGIO
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI COSSATO
Indirizzo	PIAZZA E. ANGIONO, 14
CAP - Provincia	13836 COSSATO (BI)
Telefono/Fax	015 9893204
E-mail	enrico.moggio@comune.cossato.bi.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Cristiano CAMPAGNOLO
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI COSSATO
Indirizzo	PIAZZA E. ANGIONO, 14
CAP - Provincia	13836 COSSATO (BI)
Telefono/Fax	015 9893340
E-mail	cristiano.campagnolo@comune.cossato.bi.it

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI MONALE

Riqualificazione dell'Impianto Sportivo

Responsabile:

ROTONDARO LUIGI

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Riqualificazione dell'Impianto Sportivo

B) Ambito d'intervento

- ☐ 01 Agroindustria
☐ 02 Emergenze culturali
☐ 03 Innovazione e creatività
☐ 04 Recupero ambientale
☒ 05 Energia
☒ 06 Reti e prodotti turistici
☐ 07 Logistica e trasporti
☐ 08 Apea/ Rifunionalizzazione area industriale
☒ 09 Coesione sociale
☐ 10 Altro:

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- ☒ Lavori pubblici
☐ Acquisizione Beni e Servizi
☐ Finanziamenti, Aiuti, Contributi
☐ Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- ☐ a Progetto localizzato e puntuale
☐ b Progetto localizzato e trasversale
☒ c Progetto localizzato con effetti diffusi
☐ d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
AT	MONALE	14013	via Baldichieri	44°55'59"N	8°04'25"E

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento prevede la riqualificazione dell'impianto sportivo comunale consistente in lavori di riqualificazione illuminazione del campo da calcetto esistente, realizzazione di impianto fotovoltaico e punto di ricarica bici, realizzazione di nuovo campo da paddle, realizzazione di nuovo parco skate, riqualificazione del blocco spogliatoi, realizzazione del campo da beach volley e beach tennis, sistemazione del campo da tamburello esistente

G) CUP

H29I20000010001

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- ☒ L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- ☒ L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note inserito nel programma annuale aggiornato in fase di adozione

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- ☒ Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

- ☐ semplificata
- ☐ strutturale
- ☐ Altra.....

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

- ☐ Piano Particolareggiato
- ☐ Piano per l'Edilizia Economica e Popolare
- ☐ Piano delle aree per Insediamenti Produttivi
- ☐ Piano di Recupero
- ☐ Piano tecnico di opere e attrezzature di iniziativa pubblica
- ☐ Altro.....

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- ☐ NO
- ☒ SI

In caso affermativo indicare quali:

paesaggistico ai sensi dell'art. 142 del D.lgs. 42/2004 e s.m.i., c. 1, l. c) fascia posta ad una distanza inferiore di 150 mt dal Rio Monale di Val Cortazzone

N) Conferenza dei Servizi

- ☒ Non è necessaria
- ☐ E' necessaria ma non è stata esperita
Conferenza dei Servizi prevista per il :
- ☐ Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

☒

NO

☐

SI

☐

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

☐

Stato

☐

Regione

☐

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- ☒ Le aree sono di proprietà
- ☐ Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- ☐ Procedura di esproprio
- ☐ Contratto di compravendita
- ☐ Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Delibera di adozione dell'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici	Giunta Comunale	si	n 19 del 13/04/2024

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- ☐ AZIONI IMMATERIALI
☐ PROGETTO PRELIMINARE
☒ PROGETTO DEFINITIVO
☐ PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PRELIMINARE				
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA	15/06/24	Prevista	30/07/24	Prevista
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	20/08/24	Prevista	30/10/24	Prevista
Note procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50, c.1, l. c) del D.Lgs 36/2023					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/01/25	Prevista	30/08/25	Prevista
Note l'opera potrebbe essere suddivisa in diversi lotti funzionali, in tal caso alcuni lotti potrebbero avere tempi più brevi per l'avvio dei lavori					
D3	COLLAUDO	01/09/25	Prevista	30/11/25	Prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/10/25	Prevista	30/11/25	Prevista
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
 D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
 D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

590.000,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2024	0,00	190.000,00	190.000,00	32,20%
Anno 2025	0,00	400.000,00	400.000,00	100,00%
Anno 2026				
Anno 2027				
Totale		590.000,00	590.000,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

Per il dettaglio delle spese già sostenute compilare la "Tabella 3" della presente cartella di lavoro.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	485.000,00	D.G.R. n. 72-7370 del 31/07/2023 e n. 67-7973 del 18/12/2023 D.D. 22 dicembre 2023, n. 517
2	COMUNE	55.000,00	Delibera della Giunta Comunale N. 20 del 13/04/2024 variazione al bilancio di previsione 2024/2026 Delibera della Giunta Comunale N. 21 del 13/04/2024 variazione al PEG ANNO 2024 conseguente alla variazione al bilancio di previsione 2024/2026 (DGC N. 20 del 13.04.2024)
3	STATO	50.000,00	Decreto Mint del 14/01/2020, ai sensi dell'art. 1, Commi 29-37, Legge 27 DICEMBRE 2019, N. 160
4			
5			
6			
Totale		590.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00085950053
Codice Fiscale	00085950053
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MONALE
Indirizzo	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II,1
CAP - Provincia	14013 MONALE (AT)
Telefono/Fax	0141 669131
E-mail	monale@cert.ruparpiemonte.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	SERGIO MAGNETTI
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MONALE
Indirizzo	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II,1
CAP - Provincia	14013 MONALE (AT)
Telefono/Fax	0141 669131
E-mail	info@comune.monale.at.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	LUIGI ROTONDARO
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MONALE
Indirizzo	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II,1
CAP - Provincia	14013 MONALE (AT)
Telefono/Fax	0141 669131
E-mail	luigi.rotondaro@libero.it