

Codice A1511C

D.D. 27 agosto 2024, n. 470

D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 - D.D. 376 del 15-07-2024 - Piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili. Assegnazione al Comune di Vercelli. Riduzione prenotazione e contestuale impegno di spesa per complessivi euro 100.000,00 a valere sul capitolo 249011/2024 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 - Approvazione disposizioni e modalità di rendicontazione del contributo assegnato.



ATTO DD 470/A1511C/2024

DEL 27/08/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1500A - ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

A1511C - Politiche dell'istruzione, programmazione e monitoraggio strutture scolastiche

OGGETTO: D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 – D.D. 376 del 15-07-2024 - Piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili. Assegnazione al Comune di Vercelli. Riduzione prenotazione e contestuale impegno di spesa per complessivi euro 100.000,00 a valere sul capitolo 249011/2024 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 - Approvazione disposizioni e modalità di rendicontazione del contributo assegnato.

Premesso che:

la Legge 11 gennaio 1996, n. 23 e s.m.i, “Norme per l’edilizia scolastica” all’articolo 3 definisce le competenze degli enti locali in materia di edilizia scolastica: le Province, la Città Metropolitana, Comuni, e loro associazioni, ai sensi della predetta normativa realizzano gli interventi per garantire la sicurezza degli studenti e del personale delle scuole presso gli edifici interessati;

la Legge regionale 28 dicembre 2007, n. 28, e s.m.i, “Norme sull’istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa” all’articolo 27 definisce le modalità di programmazione e attuazione degli interventi di cui all’articolo 4 della medesima legge;

la D.C.R. 367 – 6857 del 25-03-2019, di approvazione dell’Atto di indirizzo per l’attuazione degli interventi in materia di diritto allo studio (di seguito Atto di Indirizzo) come modificata con D.C.R. 222-10908 del 24 maggio 2022, ed in particolare l’articolo 2.6. “interventi di edilizia scolastica” definisce: gli strumenti di assegnazione dei finanziamenti, i soggetti che possono presentare le proposte di interventi, i prerequisiti delle proposte di intervento.

con D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 :

- nell’allegato C, è stata definita, per l’annualità 2024, una misura a sportello per l’assegnazione di contributi agli enti locali per piccoli interventi di edilizia scolastica urgenti imprevisti e imprevedibili resi necessari da eventi che hanno compromesso l’agibilità degli edifici,

- approvando gli indirizzi generali per la concessione di contributi ;
- è stato fissato quale termine ultimo per la chiusura dello sportello e la presentazione delle richieste di contributo il 31 ottobre 2024;
 - sono state destinate risorse per la predetta misura pari a euro 1.060.000,00 a valere:
 - . - euro 60.000,00 sul capitolo 222405 Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), programma 0403 (edilizia scolastica) annualità 2024;
 - . - euro 1.000.000,00 sul capitolo 249011 Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), programma 0403 (edilizia scolastica) annualità 2024 di cui euro 500.000,00 già prenotate a questo scopo con D.D. 420/A1511c/2023 del 18-08-2023 prenotazione n. 2024/1985.
 - è stata demandata al Settore Programmazione Monitoraggio Strutture Scolastiche l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della stessa.

la D.D. n. 376 del 15-07-2024, ha approvato l'Avviso e la modulistica della misura per piccoli interventi imprevisi e imprevedibili – annualità 2024 e ha dato atto della prenotazione n. 2024/1985. già assunta con D.D. 420/A1511c/2023 del 18-08-2023 e prenotato l'ulteriore spesa presunta di complessivi euro 560,000,00 di cui:

- . - prenotazione 2024/20458 di € 60.000,00 a valere sul capitolo 222405 Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), programma 0403 (edilizia scolastica)
- . - prenotazione 2024/20455 di € 500.000,00 a valere sul capitolo 249011 Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), programma 0403 (edilizia scolastica) del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 annualità 2024:

la D.D. 391 del 22-07-2024 ha rettificato un errore materiale nel modulo di domanda.

Preso atto che:

La misura in oggetto è un bando a sportello ai sensi dell'art. 7, punto 7.1 del bando, con valutazione delle domande in ordine cronologico di invio;

Dall'istruttoria svolta dalla Direzione regionale Istruzione, Formazione e Lavoro - Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle Strutture Scolastiche con riferimento alle istanze pervenute a valere sulla misura in discorso dal 18-07-2024, data dell'apertura dello sportello, e sino alla data del 26-07-2024 emerge quanto segue:

E' pervenuta 1 istanza da parte del Comune di Vercelli (data fine compilazione ARES 26/07/2024 13:54:18, pgn 00142429 del 29-07-2024).

L'Istanza presentata dal comune di Vercelli, è stata valutata ricevibile e ammessa alla fase successiva dell'istruttoria ai sensi dell'articolo 7 del bando con i seguenti esiti:

RICHIESTA CONTRIBUTO del Comune di Vercelli - n. 1

- validata in applicativo in data 26 luglio 2024 da parte del Comune di Vercelli;
- finalità della richiesta è l'intervento su aule e palestra della scuola primaria Rosa Stampa, sita sul territorio comunale, codice edificio ARES 0021580005, a seguito degli eventi meteo del 12/07/2024 che ne hanno danneggiato la copertura e che hanno provocato infiltrazioni;
- la richiesta di contributo per il progetto approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 293 del 25/07/2024 “ *Scuola Rosa Stampa – rifacimento della copertura con efficientamento energetico (cup E64D22000010004) - approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo*” è pari ad **€ 100.000,00**;

- la richiesta è stata analizzata e, a seguito di integrazioni ricevute in data 02-08-2024 pgn 0014330 del 5-8-2024, valutata ammissibile a contributo per l'importo richiesto.

Rilevato che

in attuazione della D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 e della D.D. n. 376 del 15-07-2024:

- occorre assegnare ed impegnare le risorse necessarie per l'attuazione dell'intervento sopra citato;
- occorre inoltre definire le modalità di rendicontazione del contributo in oggetto da osservarsi da parte del soggetto beneficiario;
- le risorse stanziare per la misura sono sufficienti per garantire la copertura totale degli importi richiesti.

Ritenuto, quindi,

di prendere atto ed approvare gli esiti dell'istruttoria come dettagliate in premessa;

di approvare l'istanza presentata dal comune di Vercelli, disponendo, ai sensi della D.G.R. n. 11-8604 del 20-05-2024, di assegnare:

- € **100.000,00** a favore del **Comune di Vercelli**, per l'intervento Scuola primaria Rosa Stampa eventi meteo del 12/07/2024, CUP: *E64D22000010004*, codice edificio ARES 0021580005,

di ridurre la prenotazione di spesa di cui alla D.D. n. 376 del 15-07-2024 nel modo seguente:

- prenotazione n. 2024/1985. da € 500.000,00 ad € 400.000,00 (riduzione di euro **100.000,00**) sul capitolo 249011 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, annualità 2024

di impegnare contestualmente il seguente importo a valere sul capitolo 249011/2024, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 04.03 (Edilizia scolastica) del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 annualità 2024:

- € 100.000,00 a favore del comune di Vercelli (cod. beneficiario 10021)

La transazione elementare del citato impegno di spesa è rappresentata nell'Appendice "A - Elenco registrazioni contabili".

Preso atto che gli uffici competenti del settore Politiche dell'Istruzione Programmazione Monitoraggio Strutture Scolastiche hanno provveduto a predisporre specifica documentazione contenente i termini e le modalità da osservarsi da parte del soggetto beneficiario ai fini della rendicontazione del contributo assegnato nonché i modelli da utilizzare, così come riportata allegata sub A e sub B quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- **Allegato A – ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA PRIMO ACCONTO** - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare per l'accettazione del contributo e in sede di rendicontazione, in fase di richiesta dell'anticipo;
- **Allegato B - RICHIESTA SALDO** - contenente il modello di dichiarazione sostitutiva di atto notorio da utilizzare in sede di rendicontazione, in fase di saldo;
- **Allegato C - ISTRUZIONI OPERATIVE.**

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere ad approvare i documenti sopra descritti e come allegati sub A, B e C parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere con il presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanzia pubblica.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi della D.G.R. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

Tutto ciò premesso e considerato

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- Legge Regionale n. 18 del 21.3.1984 "Legge generale in materia di opere e lavori pubblici" e s.m.i.;
- Legge n. 23 del 11.1.1996 "Norme per l'edilizia scolastica" e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 28 del 28 dicembre 2007 "Norme sull'istruzione, il diritto allo studio e la libera scelta educativa" e s.m.i.;
- Legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i. e la Legge regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione" e s.m.i.;
- art. 17 e 18 della legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e s.m.i.";
- art. 23 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA";
- D.G.R. n. 43-3529 del 9.07.2021 che approva il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale abrogando, al contempo, il precedente regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. n. 12-5546 del 29 agosto 2017";
- Regolamento 21.12.2023 n. 11/R "Modifiche al Regolamento Regionale 16.07.2021 n. 9/R" (Regolamento Regionale di contabilità della Giunta Regionale);
- D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361;
- Legge Regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026".

(Bollettino Ufficiale n. 12 Supplemento ordinario n. 5 del 27 marzo 2024);

- D.G.R. del 27 marzo 2024 n. 5-8361 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024- 2026";
- Legge Regionale del 1 agosto 2024, n. 20 " Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026";
- D.G.R. n. 46-117 del 2 agosto 2024 " Attuazione della Legge regionale 1 agosto 2024, n. 20 "Assestamento del Bilancio di previsione finanziario 2024 -2026". Variazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";
- In armonia con gli indirizzi e le disposizioni della D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 ed in particolare dell'allegato C.;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa:

di prendere atto ed approvare gli esiti dell'istruttoria come dettagliate in premessa;

di approvare l'istanza presentata dal comune di Vercelli, disponendo, ai sensi dei criteri e priorità espressi nell'allegato C alla D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024, di assegnare il seguente contributo:

- € **100.000,00** a favore del **Comune di Vercelli** , per l'intervento "Scuola primaria Rosa Stampa eventi meteo del 12/07/2024, CUP: *E64D22000010004*, codice edificio ARES 0021580005";

di ridurre la prenotazione di spesa di cui alla D.D. n. 376 del 15-07-2024 nel modo seguente:

- prenotazione n. 2024/1985. da € 500.000,00 ad € 400.000,00 (riduzione di euro **100.000,00**) sul capitolo 249011 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026, annualità 2024;

di impegnare contestualmente il seguente importo a valere sul capitolo 249011/2024, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 04.03 (Edilizia scolastica) del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 annualità 2024:

- € **100.000,00** a favore del **Comune di Vercelli** (cod. beneficiario 10021)

La transazione elementare del citato impegno di spesa è rappresentata nell'Appendice "A – Elenco registrazioni contabili";

di approvare, ai fini della rendicontazione del contributo in argomento da parte del soggetto beneficiario, i seguenti documenti come allegati sub A, sub B e sub C quali parti integrali e sostanziali del presente provvedimento:

- Allegato A – ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA PRIMO ACCONTO
- Allegato B - RICHIESTA SALDO
- Allegato C - ISTRUZIONI OPERATIVE

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale.

Di dare atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Di dare atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013”.

Avverso alla presente deliberazione è ammessa proposizione di ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 (sessanta giorni) dalla data di avvenuta notificazione ovvero di ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data di avvenuta notificazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della l.r. 22/2010, nonché ai sensi degli artt. 26, comma 2, D.Lgs 33/2013 nel sito istituzionale dell’Ente, nella sezione Amministrazione trasparente.

Ai fini dell’efficacia della presente determinazione si dispone, ai sensi degli artt. 26-27 del D.Lgs 33/2013, la pubblicazione sul sito della Regione Piemonte, sezione “Amministrazione trasparente” dei seguenti dati:

BENEFICIARI	Importo contribuito	CUP
Comune di Vercelli	€ 100.000,00	E64D22000010004

- responsabile del procedimento: Germana Romano Dirigente del Settore Politiche dell’Istruzione, Programmazione e Monitoraggio Strutture Scolastiche;
- modalità seguite per l’identificazione del beneficiario: allegato C alla D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 - D.D. n. 376 del 15-07-2024.

LA DIRIGENTE (A1511C - Politiche dell'istruzione,
programmazione e monitoraggio strutture scolastiche)
Firmato digitalmente da Germana Romano

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

- 2024_A_MODULO_ACCETTAZIONE_-_PRIMO_ACCONTO.pdf
- 2024_B_MODULO_SALDO.pdf
- 2024_C_ISTRUZIONI_OPERATIVE.pdf



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Edilizia scolastica - Bando a sportello

PICCOLI INTERVENTI URGENTI IMPREVISTI E IMPREVEDIBILI

resi necessari da eventi che hanno compromesso l'agibilità degli edifici

ANNUALITÀ 2024

D.G.R. 11-8604 DEL 20-05-2024 (ALLEGATO C)

MODULO

ACCETTAZIONE CONTRIBUTO - RICHIESTA PRIMO ACCONTO

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili di edilizia scolastica resi necessari da eventi che hanno compromesso l'agibilità degli edifici [Riferimento normativo: D.G.R. 11- 8604 del 20-05-2024 (Allegato C) di approvazione dei criteri generali della misura a sportello e successiva D.D. n. 376 del 15-07-2024

TITOLO INTERVENTO

--

CUP

CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,

DICHIARA

che l'Ente locale beneficiario come sopra specificato

- accetta il contributo;
- è a conoscenza di tutte le clausole di partecipazione, degli obblighi e dei motivi di revoca indicati nel Bando;
- si impegna a rispettare gli obblighi indicati nel Bando e nelle "Istruzioni Operative";
- si impegna a rispettare sotto tutti i profili tutte le leggi e i regolamenti applicabili;
- si impegna a sottoporre prontamente alla Regione Piemonte per approvazione ogni eventuale modificazione del Progetto, con riferimento, tra l'altro, al costo, ai disegni, ai piani, alla tempistica e al piano di finanziamento del progetto stesso.

RICHIEDE

l'erogazione del 1° acconto pari al 50% del contributo concesso

PRIMA RATA (ACCONTO 50%) €

DATI PER IL PAGAMENTO

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

INOLTRE

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP

firmato digitalmente

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nell'allegato C alla D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore di piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili di edilizia scolastica;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
 - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

per presa visione
firmato digitalmente

Edilizia scolastica - Bando a sportello

PICCOLI INTERVENTI URGENTI IMPREVISTI E IMPREVEDIBILI

resi necessari da eventi che hanno compromesso l'agibilità degli edifici

ANNUALITÀ 2024

D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 (Allegato C)

MODULO RICHIESTA SALDO

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445

Il/La Sottoscritto/a

COGNOME e NOME

CODICE FISCALE

residente in

in qualità di R.U.P., competente per materia, dell'Ente

DENOMINAZIONE

C.F. / P.IVA

INDIRIZZO SEDE

in relazione al contributo concesso per piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili [Riferimento normativo: D.G.R. 11- 8604 del 20-05-2024 (Allegato C) di approvazione misura a sportello e successiva D.D. n. 376 del 15-07-2024]

TITOLO INTERVENTO

CUP

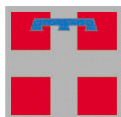
CIG

COMUNE IN CUI SI REALIZZA L'INTERVENTO

CODICE EDIFICIO INAGIBILE

IMPORTO CONTRIBUTO CONCESSO

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art 75 del citato decreto,



DICHIARA

- l'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € ;
- di aver aggiornato sull'applicativo ARES i questionari relativi all'edificio oggetto di contributo;

RICHIEDE

l'erogazione del saldo del contributo concesso pari al residuale dell'importo del contributo effettivamente erogabile, previa presentazione della seguente documentazione riferita all'importo effettivamente erogabile, maturato in rapporto all'importo finale approvato e liquidato:

SALDO €

DATI PER IL PAGAMENTO

ESTREMI GIROFONDO BANK IT

Nominativo e contatto referente contabile

ALLEGA

i documenti di cui al seguente elenco, firmati digitalmente:

- contratto lavori;
- relazione tecnica ;
- verbale di inizio lavori;
- certificato di ultimazione dei lavori;
- certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
- atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta
 - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
 - il quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere;
- fatture elettroniche firmate digitalmente;
- dichiarazione di non aver fruito di altri contributi regionali, statali o comunitari per il medesimo intervento o suo stralcio funzionale;
- documentazione fotografica, relativa ai lavori conclusi.

INOLTRE

- conferma che quanto ha dichiarato è vero, nonché di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (artt. 75 e 76);
- dichiara, inoltre, di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla raccolta e trattamento dei dati personali, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dagli artt. da 15 a 22 del medesimo;
- acconsente al trattamento dei dati che ha fornito, con le modalità e per le finalità previste dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

La dichiarazione è sottoscritta dal RUP digitalmente o con firma autografa inviata insieme alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (art 38, DPR 28-12- 2000 n. 445).

Il RUP

firmato digitalmente

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

Si informa che i dati personali forniti alla Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati)", di seguito "GDPR".

- I dati personali verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche esclusivamente per finalità relative al procedimento amministrativo correlato al presente procedimento nell'ambito del quale vengono acquisiti dalla Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro della Regione Piemonte – Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nella nell'allegato C alla D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 di approvazione di assegnazione di contributi a favore di piccoli interventi urgenti imprevisi e imprevedibili di edilizia scolastica; ;
- l'acquisizione dei suddetti dati personali ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento/Delegato ad espletare le funzioni inerenti il procedimento amministrativo sopra indicato;
- i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: dpo@regione.piemonte.it;
- il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale;
- il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente "pro tempore" del Settore Politiche dell'Istruzione, Programmazione e Monitoraggio delle strutture scolastiche;
- i dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i dati personali sono conservati per il periodo di 10 anni;
- i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;
- I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:
 - Autorità con finalità ispettive o di vigilanza o Autorità giudiziaria nei casi previsti dalla legge;
 - Soggetti pubblici, in adempimento degli obblighi di certificazione o in attuazione del principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22, c. 5 della L.241/1990;
 - Altre Direzioni/Settori della Regione Piemonte per gli adempimenti di legge o per lo svolgimento delle attività istituzionali di competenza;
 - soggetti privati richiedenti l'accesso documentale (artt. 22 ss. legge 241/1990) o l'accesso civico (art. 5 d.lgs. 33/2013), nei limiti e con le modalità previsti dalla legge.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Data

Il RUP

per presa visione
firmato digitalmente

Edilizia scolastica - Bando a sportello**PICCOLI INTERVENTI URGENTI IMPREVISTI E IMPREVEDIBILI**

resi necessari da eventi che hanno compromesso l'agibilità degli edifici

ANNUALITÀ 2024**D.G.R. 11-8604 DEL 20-05-2024 (ALLEGATO C)****ISTRUZIONI OPERATIVE**

SOMMARIO:

- 1 ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO
- 2 RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI
- 3 AGGIORNAMENTO ANAGRAFE
- 4 SALDO
- 5 COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

1 ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- accettare o rifiutare il contributo assegnato.
- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio **“ACCETTAZIONE CONTRIBUTO – RICHIESTA 1° ACCONTO (ALL A alla determina)” entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della presente.** Si specifica che la mancata compilazione con le modalità e i tempi sopra specificati, sarà considerato a tutti gli effetti quale rinuncia del contributo assegnato.
- inserire nei documenti (atti, contratto, fatture...) successivi all'assegnazione del contributo “Cup” e “Cig”;
- In relazione ai controlli ed alle cause di decadenza del contributo si rimanda al punto 11 del Bando

Il primo acconto a titolo di anticipo del contributo sarà pari al 50% del contributo concesso.

L'“ACCETTAZIONE - RICHIESTA 1° ACCONTO” va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviato tramite posta elettronica certificata ed email al seguente indirizzo:

edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it
contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it

L'oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

PICCOLE URGENZE 2024 - <ID CANDIDATURA > nome dell'ente – CUP - Codice Edificio
ARES - ACCETTAZIONE - 1° ACCONTO

2 RIDETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo sarà soggetto a rideterminazione nel caso in cui l'importo di aggiudicazione sia inferiore all'importo del contributo assegnato.

Le economie potranno essere utilizzate, previa autorizzazione, per varianti in corso d'opera, così come disciplinate dalla normativa vigente e approvate dall'ente obbligato.

L'ente Beneficiario si impegna a sottoporre prontamente alla Regione Piemonte per approvazione ogni eventuale modificazione del Progetto, con riferimento, tra l'altro, al costo, ai disegni, ai piani, alla tempistica e al piano di finanziamento del progetto stesso.

NOTA BENE -

- l'Ente, il RUP e il Direttore Lavori sono responsabili degli atti e degli elaborati di rispettiva competenza.
- le eventuali V.C.O. dovranno essere redatte ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

3 AGGIORNAMENTO ANAGRAFE

Ai fini dell'erogazione del saldo il Settore competente verifica dall'applicativo ARES che il questionario dell'edificio oggetto di intervento sia stato aggiornato nei tempi previsti dal punto 8.1 del bando (entro un anno dall'assegnazione del contributo) e che sia completo e coerente.

4 CONCLUSIONE INTERVENTO - RICHIESTA SALDO

Gli Enti Beneficiari dovranno:

- approvare la determina di aggiudicazione dei lavori entro 6 mesi dall'assegnazione del contributo;
- concludere i lavori e chiedere il saldo, fornendo tutta la documentazione probatoria corretta ed aggiornando il questionario edificio oggetto di intervento sull'applicativo ARES 2.0, entro un anno dall'assegnazione;
- trasmettere il modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio "RICHIESTA SALDO" entro un anno dall'assegnazione del contributo;
- **nel caso l'intervento, per cause non dipendenti dall'ente beneficiario, non possa essere concluso entro un anno dall'assegnazione del contributo, presentare motivata richiesta di proroga; il Settore competente potrà concedere un anno di proroga;**
- allegare alla richiesta di saldo
 - contratto lavori;
 - relazione tecnica;
 - verbale di inizio lavori;
 - certificato di ultimazione dei lavori;
 - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
 - atto o atti con il quale il soggetto beneficiario approva o attesta
 - certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori;
 - il quadro economico consuntivo di tutte le spese sostenute per la realizzazione delle opere;
 - fatture elettroniche firmate digitalmente;
 - dichiarazione di non aver fruito di altri contributi regionali, statali o comunitari per il medesimo intervento o suo stralcio funzionale;
 - documentazione fotografica, relativa ai lavori conclusi

Si ricorda che è necessario inserire “Cup” e “Cig” in tutti i documenti (atti, contratto, fatture...) successivi all’assegnazione del contributo. Nel caso di omissione l’Ente Beneficiario è tenuto a fornire apposita dichiarazione attestante i codici di riferimento.

Il saldo sarà pari al residuale dell’importo del contributo effettivamente erogabile, maturato in rapporto all’importo finale approvato e liquidato.

La “Richiesta saldo” va formulata in formato pdf sottoscritto digitalmente ed inviata tramite Posta Elettronica Certificata ed email al seguente indirizzo:

edilizia.scolastica@cert.regione.piemonte.it
contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it

L’oggetto da riportare (nella PEC ed email) è il seguente:

PICCOLE URGENZE 2024 - <ID CANDIDATURA > nome dell’ente – CUP - Codice Edificio
ARES - SALDO

5 INFORMAZIONI e COMUNICAZIONI

Riferimenti presso la Regione Settore Politiche dell’Istruzione Programmazione e monitoraggio Strutture Scolastiche:

PEC: edilizia.scolastica@cert.egione.piemonte.it
MAIL: contributi-ediliziascolastica@regione.piemonte.it
TEL: 011 432 14 79

Per l’aggiornamento dei questionari ARES e per risolvere dubbi e chiarimenti occorre contattare:

MAIL: anagrafe.ediliziascolastica@regione.piemonte.it
TEL: 011 432 2311 Franchino
011 432 2031 Simioli
011 432 2684 Verda

E’ inoltre possibile contattare la Task Force Edilizia Scolastica che svolge attività di supporto alla Regione e gli Enti Locali e che fornirà direttamente i propri riferimenti aggiornati.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 470/A1511C/2024 DEL 27/08/2024**

Modifica N.: 2024/1985/1 della prenotazione 2024/1985
Descrizione: INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO
Importo riduzione/aumento (€): -100.000,00
Importo iniziale (€): 500.000,00
Importo finale (€): 400.000,00
Cap.: 249011 / 2024 - CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A ENTI LOCALI PER GLI INTERVENTI URGENTI REGIONALI DI EDILIZIA SCOLASTICA (ART 27 COMMA 4 DELLA L.R. 28/2007)
Macro-aggregato: Cod. 2030000 - Contributi agli investimenti
PdC finanziario: Cod. U.2.03.01.02.002 - Contributi agli investimenti a Province
COFOG: Cod. 09.8 - Istruzione n.a.c.
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale
Missione: Cod. 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: Cod. 0403 - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Impegno N.: 2024/22372
Descrizione: D.G.R. 11-8604 del 20-05-2024 - D.D. 376 del 15-07-2024 - Piccoli interventi urgenti imprevisti e imprevedibili. Assegnazione al Comune di Vercelli.
Importo (€): 100.000,00
Cap.: 249011 / 2024 - CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE A ENTI LOCALI PER GLI INTERVENTI URGENTI REGIONALI DI EDILIZIA SCOLASTICA (ART 27 COMMA 4 DELLA L.R. 28/2007)
Macro-aggregato: Cod. 2030000 - Contributi agli investimenti
CUP: E64D22000010004
Soggetto: Cod. 10021
PdC finanziario: Cod. U.2.03.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni
COFOG: Cod. 09.8 - Istruzione n.a.c.
Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI
Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente
Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione
Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale
Titolo: Cod. 2 - Spese in conto capitale
Missione: Cod. 04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma: Cod. 0403 - Edilizia scolastica (solo per le Regioni)