

Deliberazione della Giunta Regionale 2 agosto 2024, n. 38-109

Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale - Area Metromontano - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 - 2020 Regione Piemonte)" da sottoscrivere



Seduta N° 8

Adunanza 02 AGOSTO 2024

Il giorno 02 del mese di agosto duemilaventiquattro alle ore 10:10 in via ordinaria, presso la sede della Regione Piemonte, Piazza Piemonte 1 - Torino si è riunita la Giunta Regionale con l'intervento di Alberto Cirio Presidente, Elena Chiorino Vice Presidente e degli Assessori Paolo Bongioanni, Enrico Bussalino, Marina Chiarelli, Marco Gallo, Matteo Marnati, Maurizio Raffaello Marrone, Federico Riboldi, Andrea Tronzano, Gian Luca Vignale con l'assistenza di Guido Odicino nelle funzioni di Segretario Verbalizzante.

Assenti, per giustificati motivi: gli Assessori
Marco GABUSI

DGR 38-109/2024/XII

OGGETTO:

Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area Metromontano - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)" da sottoscrivere con i Comuni di Candiolo, Cavour, Cercenasco, Moncalieri, Moncenisio, Settimo Torinese e Usseglio. Risorse pari ad euro 4.654.922,43.

A relazione di: Tronzano

Premesso che:

l'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che "per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di comuni, di province e regioni, di amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, il Presidente della Regione o il Presidente della provincia o il sindaco, in relazione alla competenza primaria o prevalente sull'opera o sugli interventi o sui programmi di intervento, promuove la conclusione di un accordo di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento";

con la D.G.R. n. 27-23223 del 24 novembre 1997, successivamente modificata con D.G.R. n. 60-11776 del 16 febbraio 2004, D.G.R. n. 58-10762 del 9 febbraio 2009 e D.G.R. n. 1-7327 del 3 agosto 2018 sono state approvate le procedure regionali per la formazione degli accordi di programma;

la legge regionale n. 43/1994, all'articolo 9, sancisce, in particolare, che, per l'attuazione di interventi coerenti con gli indirizzi di programmazione regionale e che richiedono l'azione integrata

di diversi soggetti pubblici, il Presidente della Giunta Regionale può promuovere la stipula di accordi di programma.

Richiamato che:

- la Delibera CIPESS n. 41 del 28 luglio 2020 ha stabilito che, nelle more della definizione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Piemonte, si proceda alla riprogrammazione e a nuove assegnazioni FSC 2014 - 2020, per emergenza COVID 19, ai sensi dei citati articoli 241 e 242 mediante specifico Accordo Regione Piemonte - Ministro per il Sud e la Coesione territoriale. Al punto 1.2 si stabilisce inoltre che, in applicazione dei commi 2 e 5 dell'art. 242, le risorse assegnate per la copertura delle riprogrammazioni POR FESR e FSE 2014-2020, ritornino nelle disponibilità del FSC nel momento in cui siano rese disponibili, nel programma complementare, le risorse rimborsate dall'Unione europea a seguito della rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato;

- la Delibera CIPESS n. 41 del 9 giugno 2021 istituisce, nel caso di programmi non ancora adottati, o incrementati, nel caso di programmi vigenti, i Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 per tenere conto delle risorse che in essi confluiranno a seguito dei rimborsi derivanti dalla rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato, secondo quanto previsto indicativamente negli accordi tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e le amministrazioni centrali e regionali titolari di programmi finanziati con i fondi strutturali 2014/2020.

Richiamato, inoltre, che:

la Giunta regionale, per le finalità di cui alla sopra citata legge regionale n. 43/1994, con deliberazione n. 39-4096 del 12 novembre 2021 ha approvato quale indirizzo in materia di accordi di programma, l'elenco dei macro-ambiti di intervento individuati, in coerenza con le vigenti programmazioni regionali di settore, quale strumento di indirizzi per gli accordi di programma per gli anni 2021-2024;

in attuazione del suddetto provvedimento, con la DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022 è stato approvato l'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di accordi di programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, la cui copertura finanziaria è stata garantita dalle risorse derivanti dalla delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021, dall'articolo 4 della legge regionale n. 6/2022 e da eventuali fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) derivanti da riprogrammazioni di economie.

Dato atto che con la D.D. 275/A2104B/2022 del 13 ottobre 2022, con riferimento all'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di accordi di programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 e della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, sono stati approvati due elenchi: l'elenco degli interventi ammessi e l'elenco degli interventi non ammessi o per i quali gli enti proponenti hanno espresso di rinunciarvi.

Dato atto, inoltre, che, in conformità agli esiti di cui alla suddetta determinazione, sono stati sottoscritti i seguenti accordi di programma fino ad esaurimento delle risorse disponibili:

a. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Beinette, Buttigliera Alta, Castino, Frassineto, Moasca, Montelupo Albese, Novara, Oglianico, Pinasca, San Giorgio Canavese e Traversella per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Riprogrammazione Agosto 2022 della sezione ordinaria del PSC 2000 – 2020 della Regione Piemonte;

b. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Busca, Villafranca Piemonte, San Gillio, Villafranca d'Asti, Dusino San Michele, Valgrana, Ciriè, Vignole Borbera, Bruino, Vinadio e Viguzzolo per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Proposta ACT Giugno 2022;

c. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Cortemilia, Omegna, Arona, Limone Piemonte, Unione Montana del Pinerolese, Frinco, Mappano, Unione Montana Alpi del Mare e Casale Monferrato per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma;

d. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Druogno, Fubine Monferrato e Lombriasco per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma.

Premesso, altresì, che:

la Giunta Regionale con la deliberazione n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 ha previsto nell’ambito della Linea di azione 8.1. del Programma Operativo Complementare (POC) Piemonte 2014-2020, per un importo di 32,3 milioni, l’ulteriore scorrimento del sopra citato elenco dei progetti ammessi sull’Avviso per gli anni 2022-2024 fino ad esaurimento di tali risorse;

la delibera CIPESS n. 10 del 21 marzo 2024, pubblicata in G.U. n. 138 del 14/06/2024, ha approvato il Programma Operativo Complementare – POC Piemonte 2014 – 2020 che prevede uno specifico Asse – 8 dedicato alla sviluppo urbano e regionale sostenibile;

la data di scadenza dei Programmi operativi complementari (POC) relativi alla programmazione comunitaria 2014- 2020, ai sensi dell’articolo 242, comma 7, del decreto-legge n. 34/2020, è fissata al 31 dicembre 2026.

Dato atto che:

- come da verifiche della Direzione regionale Coordinamento politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, Settore “Programmazione negoziata”, la *Linea di azione 8.1.- Promozione di interventi di sviluppo locale*, prevede la realizzazione di interventi promossi nell’ambito degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, quali quelli sottoscritti o da sottoscrivere in attuazione alla D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 ed alla D.G.R. n. 39- 4096 del 12 novembre 2021;

- con nota prot. n. 21770 del 10 maggio 2024, il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del Dirigente del sopra citato Settore “Programmazione Negoziata”.

Dato atto, inoltre, che:

- come da documentazione agli atti del sopra richiamato Settore “Programmazione negoziata”, nel corso delle conferenze del 20 maggio 2024 e del 8 luglio 2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza dell’accordo di programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area Metromontano - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)” da sottoscrivere tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Candiolo, Cavour, Cercenasco, Moncalieri, Moncenisio, Settimo Torinese e Usseglio;

- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 23 del 6 giugno 2024 è stato pubblicato l’avvio del relativo procedimento;

- l’importo complessivo di euro 7.058.314,68 trova copertura come di seguito riportato:

- per Euro 4.654.922,43, a valere sui fondi POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216560/0;

- per Euro 2.403.392,25, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore “Programmazione negoziata”.

Ritenuto, pertanto, di approvare, quale allegato (Allegato 1) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell’Accordo di Programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale - Area Metromontano - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)”, unitamente ai suoi allegati, da sottoscrivere con i Comuni di Candiolo, Cavour, Cercenasco, Moncalieri, Moncenisio, Settimo Torinese e Usseglio.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

l’articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 “Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17” e s.m.i.;

il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”;

la Legge Regionale 23/2008 s.m.i., “Disciplina dell’organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale”;

la Legge Regionale n. 14/2014 “Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione”;

la DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte";

la D.G.R. n. 4 - 8114 del 31 gennaio 2024 “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024- 2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024”;

la Legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

la Legge Regionale 26 marzo 2024 n. 8, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;

la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";

la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024, avente per oggetto "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";

la DGR n. 10-57/2024/XII del 26 luglio 2024: “Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali”.

Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all’istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per l'importo pari ad euro 4.654.922,43, sono esclusivamente quelli sopra riportati

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso, la Giunta regionale, unanime,

delibera

- di approvare, ai sensi dell’articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023, lo schema di accordo di programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale - Area Metromontano - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)” da sottoscrivere con i Comuni di Candiolo, Cavour, Cercenasco, Moncalieri, Moncenisio, Settimo Torinese e Usseglio, con scadenza al 31 dicembre 2026 e per un importo complessivo pari ad euro 7.211.168,68, unitamente ai suoi allegati, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);
- che il presente provvedimento, per l’importo complessivo di euro 7.211.168,68, trova copertura come di seguito riportato:
 - per Euro 4.654.922,43, a valere sui fondi POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216560/0;
 - per Euro 2.556.246,25, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore “Programmazione negoziata”.
- di demandare al Presidente della Giunta regionale, o in sua vece di un suo delegato, a sottoscrivere il suddetto accordo di programma, autorizzando ad apportare al medesimo, in sede di sottoscrizione,

eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie;

- di dare atto che l'Accordo di Programma verrà approvato con Decreto del Presidente della Regione Piemonte successivamente alla sua sottoscrizione;
- che il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/20102010, nonché ai sensi dell'articolo 23, comma 1, lettera d), del decreto legislativo 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

Sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

DGR-109-2024-All_1-SCHEMA_ADP_POC_METROMONTANO_completo.pdf

1.



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Schema di Accordo di Programma
per
la realizzazione di interventi di sviluppo locale
- Area Metromontano -

Avviso pubblico anni 2022 – 2024

*Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo
complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)*

tra la

Regione Piemonte

e i Comuni di

Candiolo, Cavour, Cercenasco, Moncalieri,
Moncenisio, Settimo Torinese e Usseglio

Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Premesso che:

con la deliberazione della Giunta regionale n. 39-4096 del 12 novembre 2021 è stato approvato quale indirizzo in materia di accordi di programma, l'elenco dei macro-ambiti di intervento individuati, in coerenza con le vigenti programmazioni regionali di settore, quale strumento di indirizzi per gli accordi di programma per gli anni 2021-2024;

in attuazione del suddetto provvedimento, con la DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022 è stato approvato l'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, la cui copertura finanziaria è stata garantita dalle risorse derivanti dalla delibera CIPESS n. 79 del 22/12/2021, dall'articolo 4 della legge regionale 6/2022 e da eventuali fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) derivanti da riprogrammazioni di economie.

Con la D.D. 275/A2104B/2022 del 13 ottobre 2022, con riferimento all'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 e della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, sono stati approvati due elenchi: l'elenco degli interventi ammessi e l'elenco degli interventi non ammessi o per i quali gli enti proponenti hanno espresso di rinunciarvi.

In attuazione della suddetta determina sono stati sottoscritti i seguenti accordi di Programma fino ad esaurimento delle risorse disponibili:

a. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Beinette, Buttigliera Alta, Castino, Frassineto, Moasca, Montelupo Albese, Novara, Oglianico, Pinasca, San Giorgio Canavese e Traversella per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Riprogrammazione Agosto 2022 della sezione ordinaria del PSC 2000 – 2020 della Regione Piemonte;

b. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Busca, Villafranca Piemonte, San Gillio, Villafranca d'Asti, Dusino San Michele, Valgrana, Ciriè, Vignole Borbera, Bruino, Vinadio e Viguzzolo per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Proposta ACT Giugno 2022;

c. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Cortemilia, Omegna, Arona, Limone Piemonte, Unione Montana del Pinerolese, Frinco, Mappano, Unione Montana Alpi del Mare e Casale Monferrato per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma;

d. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Druogno, Fubine Monferrato e Lombriasco per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma.

La Giunta Regionale con la delibera n. 67-7973 del 18/12/2023 ha previsto nell'ambito della Linea di azione 8.1. del Programma Operativo Complementare (POC) Piemonte 2014-2020, per un importo di 32,3 milioni, l'ulteriore scorrimento dell'elenco dei progetti ammessi sull'Avviso per gli anni 2022-2024 fino ad esaurimento di tali risorse.

Considerato che:

- la Delibera CIPESS n. 41 del 28 luglio 2020 stabilisce che, nelle more della definizione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Piemonte, si proceda alla riprogrammazione e a nuove assegnazioni FSC 2014 - 2020, per emergenza COVID 19, ai sensi dei citati articoli 241 e 242 mediante specifico Accordo Regione Piemonte - Ministro per il Sud e la Coesione territoriale. Al punto 1.2 si stabilisce inoltre che, in applicazione dei commi 2 e 5 dell'art. 242, le risorse assegnate per la copertura delle riprogrammazioni POR FESR e FSE 2014-2020, ritornino nelle disponibilità del FSC nel momento in cui siano rese disponibili, nel programma complementare, le risorse rimborsate dall'Unione europea a seguito della rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato;

- la Delibera CIPESS n. 41 del 9 giugno 2021 istituisce, nel caso di programmi non ancora adottati, o incrementati, nel caso di programmi vigenti, i Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 per tenere conto delle risorse che in essi confluiranno a seguito dei rimborsi derivanti dalla rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato, secondo quanto previsto indicativamente negli accordi tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e le amministrazioni centrali e regionali titolari di programmi finanziati con i fondi strutturali 2014/2020;

La delibera Cipess n. 10 del 21 marzo 2024 ha approvato il Programma Operativo Complementare – POC Piemonte 2014 – 2020 che prevede uno specifico Asse – 8 dedicato allo sviluppo urbano e regionale sostenibile, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 138 del 14/06/2024.

In particolare, la *Linea di azione 8.1.- Promozione di interventi di sviluppo locale*, prevede la realizzazione di interventi promossi nell'ambito degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 e della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021.

Richiamato che la data di scadenza dei programmi operativi complementari relativi alla programmazione comunitaria 2014- 2020, ai sensi dell'art. 242, comma 7, del decreto-legge n. 34 del 2020, è fissata al 31 dicembre 2026.

Considerato che:

l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'accordo di programma possa essere promosso per l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata di più Enti Pubblici, al fine di assicurare il coordinamento delle azioni e di determinare i tempi, le modalità, il finanziamento e ogni altro connesso adempimento;

con nota prot. n. 21770 del 10/05/2024 il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del dott. Mario Lupo, Dirigente del Settore Programmazione Negoziata – Direzione Coordinamento Politiche, Fondi Europei, Turismo e Sport;

nel corso delle Conferenze del 20/05/2024 e del 10/07/2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma condividendone l'iniziativa e i contenuti;

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 23 del 6/06/2024 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.L.gs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i."

Visto i seguenti atti di approvazione dello schema del presente Accordo di Programma:

Deliberazione di Giunta Regionale n.del

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Candiolo;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Cavour;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Cercenasco;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Moncalieri;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Moncenisio;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Settimo Torinese;

Deliberazione di Giunta Comunale n. del del Comune di Usseglio;

TRA

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Torino, Piazza Piemonte, 1

E

il Comune di Candiolo rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Candiolo, Via Ugo Foscolo, 4;

il Comune di Cavour rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Cavour, Piazza A. Sforzini, 1;

il Comune di Cercenasco rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Cercenasco, Via XX Settembre, 11;

il Comune di Moncalieri rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II, 2;

il Comune di Moncenisio rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Moncenisio, Piazza Chiavanna, 1;

il Comune di Settimo Torinese rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Settimo Torinese, Piazza della Libertà, 4;

il Comune di Usseglio rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Usseglio, Via Roma, 7;

di seguito denominate, per brevità, “le parti”

SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

Articolo 1

Premesse ed allegati

- 1) Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
- 2) Le schede di intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”.

Articolo 2

Finalità dell'Accordo

- 1) L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 7, contenenti il titolo dell'intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione delle relative fonti e il cronoprogramma.

Art. 3

Definizioni

- 1) Ai fini del presente Accordo si intende:
 - per “Accordo”, il presente Accordo di Programma avente ad oggetto gli interventi di cui all'art. 2;
 - per “Parti”, i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;

- per “Intervento” il progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 7;
- per sistema informativo locale regionale “Gestionale Finanziamenti”, l’applicativo informatico di monitoraggio dell’attuazione degli interventi;
- per “Scheda”, la scheda in versione informatica che identifica per l’intervento, il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell’intervento, i dati relativi all’attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione dell’intervento;
- per “Responsabile dell’Attuazione dell’Accordo di Programma”(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull’attuazione dell’Accordo, individuato nel Responsabile del Settore Programmazione negoziata – Direzione Coordinamento politiche fondi europei, turismo e sport;
- per “Responsabile dell’intervento”: il soggetto responsabile di gestire e programmare l’intervento, così come individuato nel successivo art. 4;
- per “beneficiario/realizzatore”, il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
- per “Collegio di Vigilanza”: il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo art. 8.

Articolo 4

Ente Beneficiario/realizzatore

1) Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- il Comune di CANDIOLO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona della sig.ra Tiziana Fuggini come indicato all’allegato 1;
- il Comune di CAVOUR il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig. Alberto Baldi come indicato all’allegato 2;
- il Comune di CERCENASCO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig.ra Paola Galliana come indicato all’allegato 3;
- il Comune di MONCALIERI il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig. Paolo Toscano come indicato all’allegato 4;
- il Comune di MONCENISIO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig. Luca Vottero come indicato all’allegato 5;
- il Comune di SETTIMO TORINESE il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig. Matteo Tricarico come indicato all’allegato 6;
- il Comune di USSEGLIO il cui responsabile dell’intervento è individuato nella persona del sig. Roberto Rege come indicato all’allegato 7;

Articolo 5

Copertura finanziaria e programmazione delle risorse

1) Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro **7.058.314,68** la cui copertura finanziaria è assicurata dalla fonte riportata nelle successive tabelle:

Intervento 01: Riqualificazione energetica palazzo civico del Comune di Candiolo.
(CUP G58I2100450001)

Beneficiario: Comune di Candiolo

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI CANDIOLO	22.118,00	8.995,79		31.113,79
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		124.455,16		124.455,16
TOTALE COMPLESSIVO	22.118,00	133.450,95		155.568,95

Intervento 02: Interventi di messa in sicurezza e valorizzazione ala e portici comunali,
piazza Sforzini (CUP E69D22000140006)

Beneficiario: Comune di Cavour

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI CAVOUR	51.142,56			51.142,56
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		204.570,23		204.570,23
TOTALE COMPLESSIVO	51.142,56	204.570,23		255.712,79

Intervento 03: Adeguamento sismico e normativo scuola primaria (CUP
F77D18000040005)

Beneficiario: Comune di Cercenasco

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI CERCENASCO		83.516,47	83.516,47	167.032,94

- Euro 50.000,00 Fondi di Bilancio				
- Euro 117.032,94 Mutuo per adeguamento sismico scuola Primaria Risorsa 5088/1				
Legge 145/2018 - DD 2660/A1802B/2023 del 24/10/2023	187.891,54	287.105,71	287.105,71	762.102,96
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		516.527,93	221.369,11	737.897,04
TOTALE COMPLESSIVO	187.891,54	887.150,11	591.991,29	1.667.032,94

Intervento 04: Ricollocazione delle attività del Corpo di Polizia Municipale nel fabbricato ex asilo nido palloncino blu 3° lotto Opere di completamento delle prime due fasi dell'intervento, consistenti in finiture interne (CUP H22D21000020006)

Beneficiario: Comune di Moncalieri

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI MONCALIERI	228.000,00			228.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	298.800,00	33.200,00		332.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	526.800,00	33.200,00		560.000,00

Intervento 05: riqualificazione dell'area delle ex casermette di Moncenisio - realizzazione di una struttura ristorativa con servizi di spa/wellness (CUP J33I22000000001)

Beneficiario: Comune di Moncenisio

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI MONCENISIO		360.000,00		360.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		900.000,00	600.000,00	1.500.000,00

TOTALE COMPLESSIVO		1.260.000,00	600.000,00	1.860.000,00
---------------------------	--	--------------	------------	--------------

Intervento 6: Valorizzazione dell'area del complesso scolastico Martiri della Libertà all'interno del Borgo Nuovo - Stralcio 3 aree coop/scuola Martiri della Libertà (CUP B34H22001030006)

Beneficiario: Comune di Settimo Torinese

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI SETTIMO TORINESE		139.000,00	73.725,00	212.725,00
GSE	527.275,00			527.275,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	600.000,00	750.000,00	150.000,00	1.500.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	1.127.275,00	889.000,00	223.725,00	2.240.000,00

Intervento 7: Recupero ambientale e miglioramento della fruizione del Lago di Malciaussia (CUP B24J22000330002)

Beneficiario: Comune di Usseglio

FONTE	2024	2025	2026	TOTALE
COMUNE DI USSEGLIO	64.000,00			64.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		256.000,00		256.000,00
TOTALE COMPLESSIVO	64.000,00	256.000,00		320.000,00

2) A tale impegno, la Regione Piemonte farà fronte con risorse che trovano copertura sul capitolo n. 216560/0 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Gli Enti beneficiari faranno fronte con risorse che trovano copertura come di seguito specificato:

Comune di Candiolo: capitolo 6130/17/1

Comune di Cavour: cap. 6130/11870/99

Comune di Cercenasco: Capitolo 8071/8-Missione 04, titolo 2, Programma 2, Macroaggregato 202.

Comune di Moncalieri: Capitolo 190750

Comune di Moncenisio: cap. 40702 cod. 4.02.01.02.001

Comune di Settimo Torinese: cap. 1008043 - cap. 316007

Comune di Usseglio: al capitolo 9030/2/2 del bilancio 2024 stanziati a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 26.03.2024 e finanziati con avanzo libero

3) Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.

4) Le economie di spesa di cui al precedente comma 3 possono essere riprogrammate, per finanziare:

- interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza, compresa la copertura dell'eventuale aumento prezzi e comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;
- interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza;

5) Il soggetto beneficiario per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

Articolo 6

Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese

1) Le Parti si danno atto che, per ogni distinta tipologia di fonte di finanziamento, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese da queste finanziate. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione delle spese.

2) La procedura di liquidazione del finanziamento POC, a favore dei soggetti beneficiari, avverrà nei termini e modalità che seguono:

- prima quota a titolo di anticipo, pari al 40% a seguito di aggiudicazione dei lavori (OGV);
- secondo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- terzo acconto pari al 20% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- il saldo del 10% a seguito di collaudo o di qualunque documentazione idonea a dimostrare la realizzazione dell'intervento, i pagamenti e la relativa rendicontazione delle spese.

3) Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: per la prima quota Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport – Settore Programmazione negoziata – Piazza Piemonte n.1 – Torino (PEC: fondieuropei@cert.regione.piemonte.it). Le quote successive tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, dove sarà caricata la documentazione giustificativa delle spese effettuate nell'ambito dell'Accordo.

4) Gli interventi dovranno essere conclusi collaudati e rendicontati entro il 30 settembre 2026.

5) Le parti si impegnano a rispettare e tener conto dei vincoli della finanza pubblica ai fini di una corretta attuazione dell'intervento.

Articolo 7

Obblighi delle Parti

1) Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle schede intervento costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'intervento oggetto del presente Accordo.

2) Le Parti si impegnano, inoltre, a:

a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;

b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione dell'intervento, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall'Accordo;

c. i Comuni beneficiari si impegnano a: rendicontare tempestivamente, alla Regione Piemonte, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;

d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa;

e. garantire l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri e ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'accordo.

Articolo 8

Collegio di Vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia, ritardi e inadempienze

1) E' istituito un Collegio di Vigilanza, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.

- 2) Il Collegio, che si riunisce almeno una volta l'anno, vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 svolgendo i compiti elencati nell'art. 14 della "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma" allegata alla D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m. e i.
- 3) Il Collegio valuta e autorizza l'utilizzo delle economie di cui all'art. 5 punto 3) e le eventuali varianti in corso d'opera nel rispetto delle previsioni dell'accordo e delle finalità degli interventi, previa apposita richiesta dei Comuni beneficiari.
- 4) Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti sottoscrittori dell'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
- 5) L'inerzia, l'omissione e l'attività ostantiva riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
- 6) Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere.
- 7) Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione dell'intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dall'altra parte per studi, piani, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
- 8) La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Al soggetto che ha sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.
- 9) Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

Articolo 9

Responsabile dell'intervento

- 1) Al Responsabile dell'intervento, così come individuato all'art. 4, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento, sono assegnati i seguenti compiti:
 - pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
 - organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del

processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;

- monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
- trasmettere al RAP ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dell'intervento, comprese eventuali varianti, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

Articolo 10

Sistema di Monitoraggio

- 1) Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo.
- 2) Per ogni intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nella scheda intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:
 - indicatori di realizzazione fisica;
 - indicatori occupazionali.

Articolo 11

Controlli

1. Gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo livello diretti a verificare la corretta esecuzione delle operazioni gestionali secondo quanto previsto nel Sistema di Gestione e Controllo – Si.Ge.Co - del PSC 2000-2020 adottato con determinazione dirigenziale n. 241/A2104B/2023 del 2 agosto 2023 e alle successive modifiche ed integrazioni dello stesso Si.Ge.Co al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo.
2. I controlli sono disposti dal dirigente del Settore Raccordo giuridico legislativo, valutazione e controlli, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport della Regione Piemonte e consistono in:
 - verifiche amministrative documentali: controlli effettuati sulla documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento, mediante l'utilizzo di apposita modulistica;
 - verifiche in loco: controlli effettuati, di norma su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione, secondo le disposizioni contenute nella normativa vigente comunitaria e nazionale. L'intensità, la frequenza e la copertura delle verifiche in loco viene definita per ciascuna linea di intervento da AR e RdA in funzione: della complessità dell'operazione, dell'importo del sostegno pubblico ad essa destinato,

del livello di rischio identificato dalle verifiche di gestione, degli esiti dei controlli dettagliati durante le verifiche amministrative e del tipo di documentazione richiesta/trasmessa dal beneficiario.

3. Il Dipartimento per le politiche di Coesione e il Ministero delle Economia e Finanze possono avviare specifiche azioni volte a verificare la regolarità delle procedure e delle spese dichiarate (audit operazioni), nonché il corretto conseguimento di target intermedi e/o finali (audit di performance).

Articolo 12

Revoca totale o parziale del finanziamento

1) Il finanziamento regionale, come erogabile ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente di revoca totale o parziale. La revoca totale del contributo assegnato è disposta dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- mancato avvio dell'intervento o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- mancata conclusione dell'intervento, compreso collaudo e rendicontazione, entro il 30 settembre 2026;
- realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
- mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- modifica della destinazione d'uso dell'opera realizzata o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
- rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;
- mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.

2) La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.

3) Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione.

- 4) La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento dell'intervento.
- 5) Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

Articolo 13

Verifiche: attivazione ed esiti

- 1) L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.
- 2) Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.
- 3) Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:
 - rimuovere le criticità intervenute;
 - prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
 - verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

Articolo 14

Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

- 1) Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Articolo 15

Varianti urbanistiche

- 1) La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

Articolo 16

Durata e modifica dell'Accordo

- 1) L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione dell'intervento e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, entro tale data l'intervento deve essere concluso, collaudato e rendicontato.
- 2) L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula. La rimodulazione del quadro economico degli interventi che comporta un maggior costo, esclusivamente a

carico del soggetto beneficiario, può costituire modifica non sostanziale dell'accordo, a condizione che il Collegio di Vigilanza nel deliberarla, ne sancisca previamente la natura non sostanziale.

3) Le proroghe per l'attuazione dell'intervento, su proposta del responsabile di cui all'art. 4, sono sottoposte, dal RAP, al Collegio di Vigilanza alle seguenti condizioni:

- consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari dell'Accordo;
- sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
- venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
- non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

4) Nel caso in cui alcuni progetti non trovino conclusione entro la scadenza prevista, l'accordo potrà essere rinegoziato esclusivamente con i soggetti titolari dei progetti non conclusi, ai sensi dell'art. 12.2 della DGR n. 27-23223 del 24/11/1997 e s.m.i.

Articolo 17

Informazione e pubblicità

- 1) Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate;
- 2) Il soggetto realizzatore si impegna a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

Articolo 18

Disposizioni generali

- 1) Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo loro consenso, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici, secondo le previsioni della normativa vigente, la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione degli interventi previsti dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.
- 2) Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.

Articolo 19

Pubblicazione e norme finali

1) Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

2) Le parti sottoscrivono il presente accordo con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, D.Lgs. 82/2005).

3) Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.

Art. 20

Trattamento dati personali

1) Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti attestano che i rispettivi dati personali sono trattati in relazione agli adempimenti connessi al presente Accordo, e nel pieno rispetto delle prescrizioni, cautele e limiti fissati dal citato Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI CANDIOLO
COMUNE DI CAVOUR
COMUNE DI CERCENASCO
COMUNE DI MONCALIERI
COMUNE DI MONCENISIO
COMUNE DI SETTIMO TORINESE
COMUNE DI USSEGLIO

ALLEGATI : Schede intervento.



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI CANDIOLO

Riqualificazione energetica palazzo civico del Comune di Candiolo

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

Geometra Tiziana FUGGINI

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Riqualificazione energetica palazzo civico del Comune di Candiolo

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	CANDIOLO	10060	Via U. Foscolo n. 4	44°57'37"N	7°36'04"E

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento si pone l'obiettivo di efficientare parte del palazzo comunale, realizzato negli anni '60, tramite la realizzazione di una bussola d'ingresso che darà accesso agli uffici comunali al piano terreno e contemporaneamente far accedere agevolmente la cittadinanza agli uffici comunali del piano primo prevedendo quale superamento delle barriere architettoniche, realizzazione di un ascensore. A completamento dell'efficientamento degli infissi al piano terra, verrà sostituita la struttura vetrata di accesso dal cortile comunale

G) CUP

G58I2100450001

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note Ad oggi non è stato approvato alcun livello di progettazione					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/09/24	Prevista	30/11/24	Prevista
Note					
2	ESECUTIVA	01/12/24	Prevista	01/03/25	Prevista
Note					
3					
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/07/25	Prevista	30/08/25	Prevista
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/09/25	Prevista	15/12/25	Prevista
Note					
D3	COLLAUDO	28/12/25	Prevista	30/12/25	Prevista
Note					
D4	FUNZIONALITA'	31/12/25	Prevista	31/12/2025	Prevista
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		22.118,00	22.118,00	15,31%
Anno 2025		133.450,95	133.450,95	100,00%
Anno 2026				
Totali		155.568,95	155.568,95	

N.B.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fianziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	124.455,16	POC-PIEMONTE 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Comune Candiolo	31.113,79	
3			
4			
5			
6			
	Totale	155.568,95	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	01717430019
Codice Fiscale	01717430019
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI CANDIOLO
Indirizzo	VIA U. FOSCOLO n. 4
CAP - Provincia	10060
Telefono/Fax	011/9934800
E-mail	protocollo@comune.candiolo.torino.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Chiara LAMBERTO
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO/Legale rappresentante
Indirizzo	VIA U. FOSCOLO n. 4
CAP - Provincia	10060
Telefono/Fax	011/9934810
E-mail	sindaco.lamberto@comune.candiolo.torino.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Tiziana Geom. FUGGINI
Struttura di appartenenza nell'Ente	Responsabile del Servizio Tecnico LL.PP. Manutenzioni Ambiente
Indirizzo	VIA U. FOSCOLO n. 4
CAP - Provincia	10060
Telefono/Fax	011/9934804
E-mail	t.fuggini@comune.candiolo.torino.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI CAVOUR

Interventi di messa in sicurezza e valorizzazione ala e portici comunali, Piazza Sforzini

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

ING. JR BALDI ALBERTO

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Interventi di messa in sicurezza e valorizzazione ala e portici comunali, Piazza Sforzini

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	CAVOUR	10061	P.ZZA SFORZINI	371467,34	4960271,49

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Cavour è oggi una cittadina di 5500 ab. C.a.a 300 mt slm. Ed è situata all'inizio della valle Po, sul confine della provincia di Torino con quella di Cuneo. "La sua caratteristica principale è quella di essere ai piedi di un asingularissima collina che si eleva per 162 mt è la Rocca di Cavour. Il fabbricato dell'ala ha sostanzialmente conservato la sua veste originaria ovvero quella di mercato coperto, infatti sotto di essa il martedì si trovano alcuni banchi dei venditori ambulanti. I portici comunali si sviluppano sui lati est/ovest di un fabbricato di abitazione e anch'essi sono costituiti da arcate in muratura di mattoni pieni. Gli interventi in merito all'ala prevedono: la manutenzione straordinaria della copertura; il restauro delle parti murarie del fabbricato; il rifacimento della pavimentazione con l'abbattimento delle barriere architettoniche. L'intervento in progetto per i portici comunali ha l'obiettivo del restauro delle parti murarie del fabbricato, con successiva tinteggiatura ed il recupero dell'affresco collocato all'interno di una nicchia.

G) CUP

E69D22000140006

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento risulta inserito ma con importi diversi occorrerà pertanto aggiornare il triennale opere pubbliche

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

SOPRINTENDENZA - COMMISSIONE LOCALE PAESAGGIO

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
AGG. TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	COMUNE	NO	01/10/2024
ACQUISIZIONE PARERE SOPRINTENDENZA	SOPRINTENDENZA	NO	30/09/2024
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	COMUNE	NO	30/11/2024
AFFIDAMENTO LAVORI	COMUNE	NO	01/12/2024
REALIZZAZIONE INTERVENTI	OPERATORE ECONOMICO	NO	01/03/2025

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	DEFINITIVA	10/10/23	E	10/10/23	E
Note					
3	ESECUTIVA	01/10/24	P	30/11/24	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/12/24	P	31/01/25	P
Note PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/03/25	P	31/05/25	P
Note					
D3	COLLAUDO	01/06/25	P	30/06/25	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/07/25	P	15/07/2025	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024				
Anno 2025	100,00%			
Anno 2026				
Totali	255.712,79			

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	COMUNE	51.142,56	BILANCIO COMUNALE OGGETTO (FONDI PROPRI - PROSSIMA VAR. BILANCIO)
2	REGIONE PIEMONTE	204.570,23	POC-PIEMONTE 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
3			
4			
5			
6			
Totale		255.712,79	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	01888550017
Codice Fiscale	
Denominazione/ragione sociale	COMUNE CAVOUR
Indirizzo	P.ZZA SFORZINI 1
CAP - Provincia	10061
Telefono/Fax	12169001
E-mail	protocollo@comune.cavour.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	SERGIO PASCHETTA
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	P.ZZA SFORZINI 1
CAP - Provincia	10061
Telefono/Fax	12169001
E-mail	protocollo@comune.cavour.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ALBERTO BALDI
Struttura di appartenenza nell'Ente	AREA TECNICO MANUTENTIVA E LL.PP.
Indirizzo	P.ZZA SFORZINI 1
CAP - Provincia	10061
Telefono/Fax	12169001
E-mail	tecnico@comune.cavour.to.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI CERCENASCO

Adeguamento sismico e normativo scuola primaria

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

arch. Paola GALLIANA

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Adeguamento sismico e normativo scuola primaria

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	Cercenasco	10060	via XX Settembre 28	7.501.365	448.617.760

F) Descrizione sintetica dell'intervento

I lavori di adeguamento sismico e normativo della scuola prevede i seguenti interventi: a) Rifacimento della copertura in legno con opere strutturali inerenti l'adeguamento sismico a.1) Coibentazione orizzontamenti: solaio sottotetto b) Tamponamento nicchie e finestrini dal corridoio verso le aule c) Rinforzo strutturale delle pareti in muratura portante e degli orizzontamenti d) Sostituzione del generatore di calore a) Coibentazione strutture opache a.1) Coibentazione strutture verticali: pareti perimetrali fabbricato principale e nicchie sottofinestra a.2) Coibentazione strutture verticali: insufflaggio pareti locale mensa a.3) Coibentazione orizzontamenti: atrio di ingresso b) Sostituzione serramenti b.1) Serramenti corpo principale b.2) Nuovo serramento per realizzazione bussola di ingresso alla scuola b.3) Serramenti corpo di fabbrica destinato a deposito/spogliatoi adiacente la palestra b.4) Porte Interne c) Realizzazione controsoffittatura d) Rifacimento blocchi servizi igienici e realizzazione spogliatoi nel basso fabbricato adiacente e) Realizzazione rampa di accesso alla palestra f) Finiture su facciate esterne g) Realizzazione di impianto di ricambio d'aria e adeguamento impianto di riscaldamento h) Adeguamenti impianto elettrico

G) CUP

F77D18000040005

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	DEFINITIVA				
Note					
3	ESECUTIVA	17/05/24	E	01/08/24	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	10/10/24	P	30/12/24	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	10/02/25	P	10/06/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	20/10/26	P	30/12/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	10/02/27	P	20/02/2027	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO 1667033,00

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		187.891,54	187.891,54	11,27%
Anno 2025		739.570,00	739.570,00	44,36%
Anno 2026		739.570,00	739.570,00	44,36%
Totali		1.667.032,95	1.667.032,95	100,00%

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fiananziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	COMUNE	117.032,94	Mutuo per adeguamento sismico e normativo scuola Primaria - Risorsa 5088/1
2	COMUNE	50.000,00	FONDI DI BILANCIO
3	REGIONE PIEMONTE	762.102,96	Legge 145/2018 - DD 2660/A1802B/2023 del 24/10/2023
3	REGIONE PIEMONTE	737.897,04	POC-PIEMONTE 2014-2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
4			
5			
6			
	Totale	1.617.032,94	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	02332240015
Codice Fiscale	85003050011
Denominazione/ragione sociale	Comune di Cercenasco
Indirizzo	via XX Settembre 11
CAP - Provincia	10060 - TO
Telefono/Fax	0119809227/0119802731
E-mail	utc@comune.cercenasco.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Simone COLMO
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO PRO TEMPORE
Indirizzo	via XX Settembre 11
CAP - Provincia	10060 - TO
Telefono/Fax	0119809227/0119802731
E-mail	cercenasco@comune.cercenasco.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Paola Galliana
Struttura di appartenenza nell'Ente	RUP/RESPONSABILE AREA TECNICA
Indirizzo	via XX Settembre 11
CAP - Provincia	10060 - TO
Telefono/Fax	0119809227/0119802731
E-mail	utc@comune.cercenasco.to.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI MONCALIERI

Ricollocazione delle attività del Corpo di Polizia Municipale nel fabbricato ex asilo nido palloncino blu 3° lotto Opere di completamento delle prime due fasi dell'intervento, consistenti in finiture interne

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

Paolo Toscano

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Ricollocazione delle attività del Corpo di Polizia Municipale nel fabbricato ex asilo nido palloncino blu 3° lotto Opere di completamento delle prime due fasi dell'intervento, consistenti in finiture interne

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
To	MONCALIERI	10024	STRADA REVIGLIASCO 5 BIS	45.0007864295218	7.6962181495462145

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'INTERVENTO DEL TERZO LOTTO DEL PROGETTO DI TRASFERIMENTO NELLA NUOVA SEDE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE PREVEDE

al Piano seminterrato

la messa in opera di murature rei 120 finalizzate a realizzare un locale magazzino;
la compartimentazione rei 120 della zona filtro ascensore delle scale di arrivo al piano seminterrato;

al Piano rialzato

la realizzazione degli uffici della polizia giudiziaria, con annesso n. 2 celle di sicurezza per la detenzione provvisoria delle persone fermate per eventuali accertamenti giudiziari;

al Piano primo

piccolo deposito adiacente la sala foyer, sala regia e sala foyer, allestimento della sala COC della protezione civile

Nelle aree esterne si prevede la sistemazione a verde, il potenziamento della recinzione e la collocazione di un prefabbricato ad uso Box per il riparo dei motoveicoli in dotazione. Al corpo di PL

H22D21000020006

Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Sono stati eseguiti e completati due lotti funzionali esecutivi che hanno già consentito il trasferimento del corpo di PL a partire da fine anno 2023

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

--

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
 Contratto di compravendita
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Deliberazione di G.C. n.338 del 22/08/2022 - approvazione progetto definitivo/esecutivo	Giunta Comunale	si	22/08/2022
DETERMINAZIONE N. 995 del 25/05/2023 e 1178 DEL 16/06/2023 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE	Dirigente settore Gestione Infrastrutture	si	16/06/2023
DETERMINAZIONE N. 1965 DEL 12/10/2023 - AFFIDAMENTO INCARICO ESECUZIONE SERVIZI DI INGEGNERIA	Dirigente settore Gestione Infrastrutture	si	19/10/2023
DETERMINAZIONE N. 2187 DEL 08/11/2023 - AGGIUDICAZIONE EFFICACE O.E	Dirigente settore Gestione Infrastrutture	si	08/11/2023
DETERMINAZIONE N. 2517 DEL 12/12/2023 ,PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE EFFICACE	Dirigente settore Gestione Infrastrutture	si	12/12/2023

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/02/2022	E	12/05/2022	E
Note					
2	DEFINITIVA	02/05/2022	E	22/08/2022	E
Note					
3	ESECUTIVA	02/05/2022	E	22/08/2022	E
Note PROG. Fte APPR. Dgc N,180 DEL 28/05/2020 - DEF. ESEC. UNICO LIVELLO APPR.DGC 338 DEL 22/08/2022					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	25/05/2023	E	08/11/2023	E
Note PROCEDURA NEGOZIATA art.63 del D.gs.50/2016; Agg. Definitiva det. 2187 del 08/11/2023					
D2	ESECUZIONE LAVORI	10/04/2024	E	07/10/2024	P
Note					
D3	COLLAUDO	08/10/2024	P	30/03/2025	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'				
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023	€ 2.100,49	€ 0,00	€ 2.100,49	0,38%
Anno 2024	€ 0,00	€ 555.799,02	€ 557.899,51	
Anno 2025				
Anno 2026				
Totali	2.100,49	555.799,02	560.000,00	

N.B.

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Comune	228.000,00	Det. Dirig. n. 995 del 25/05/2023
2	REGIONE PIEMONTE	332.000,00	POC-PIEMONTE 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
3			
4			
5			
6			
	Totale	560.000,00	

N.B.

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	01577930017
Codice Fiscale	01577930017
Denominazione/ragione sociale	Comune di Moncalieri
Indirizzo	piazza Vittorio Emanuele II, 2
CAP - Provincia	10024 TO
Telefono/Fax	
E-mail	protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Paolo MONTAGNA
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	piazza Vittorio Emanuele II, 2
CAP - Provincia	10024 TO
Telefono/Fax	011 6401411
E-mail	protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	PAOLO TOSCANO
Struttura di appartenenza nell'Ente	(RUP) RESPONSABILE SERVIZIO FABBRICATI
Indirizzo	piazza Vittorio Emanuele II, 2
CAP - Provincia	10024 TO
Telefono/Fax	011 6401424
E-mail	diego.bonzi@comune.moncalieri.to.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI MONCENISIO

Riqualificazione dell'area delle ex casermette di Moncenisio – Realizzazione di una struttura ristorativa con servizi di spa/wellness

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

Luca Vottero

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Riqualificazione dell'area delle ex casermette di Moncenisio – Realizzazione di una struttura ristorativa con servizi di spa/wellness

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	Moncenisio	10050	Area delle casermette	45°12'17.1"	6°59'04.4"

F) Descrizione sintetica dell'intervento

In linea con le nuove e innovative politiche nazionali per le aree interne e per la montagna, l'amministrazione di Moncenisio ha deciso di imprimere una forte accelerazione ai processi di sviluppo e di rinascita del luogo, attraverso l'elaborazione di un processo-progetto di valorizzazione e rigenerazione per l'intero paese incentrato sull'area delle ex Casermette militari, collocate immediatamente a valle del paese, in un'area prossima al torrente Cenischia e affacciata verso ovest sulla cima del Rocciamelone.

Il progetto di rigenerazione, negli intenti dell'amministrazione, presenta diversi elementi innovativi, che prendono le mosse dall'intenso dibattito sul futuro della montagna che si è sviluppato durante la pandemia.

A livello di destinazioni d'uso, il progetto oltre a riscattare uno spazio che oggi costituisce un elemento di abbandono e degrado, prefigura una struttura incentrata sull'ospitalità turistica, il wellness e il benessere psico fisico, ma anche a servizio della comunità locale, con la realizzazione di una grande area parco all'aperto per eventi e attività culturali e collettive strettamente relazionate alla realtà e alla vita di Moncenisio. In generale l'intervento è volto al recupero dell'area per scopi turistico-ricettivi con specifico riferimento al "wellness". Il progetto in esame prevede quindi la costruzione ex novo morfologicamente uguale molto simile alla precedente casermetta smantellata, dentro cui risiederanno le attività del centro wellness e benessere. Tutto intorno, sarà preservata una grande area en plein air utilizzabile sia dal centro wellness e benessere che dalle iniziative culturali all'aperto, caratterizzata da valenze paesaggistiche e panoramiche di forte interesse. La nuova costruzione dedicata al wellness concettualmente si basa sulla realizzazione di tre volumi rivestiti di legno di filiera locale e ospitati sotto un unico grande tetto a capanna, a cui si aggiunge un'ariosa struttura di pilastri e puntoni in legno con ampie vetrate che tiene insieme il tutto. Un'architettura in fondo molto semplice, fatta di poche cose ed elementi essenziali, quanto le precedenti strutture delle Casermette.

G) CUP

J33I2200000001

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore



L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici



L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera



Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

Demolizione dei precedenti volumi in area a vincolo idrogeologico e spostamento della cubatura nella stessa area per la realizzazione del nuovo edificio.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

- NO
 SI

In caso affermativo indicare quali:

Vincolo Paesaggistico D.lgs. 42/2004

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
 Contratto di compravendita
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
punto H) aggiornamento strumento di programmazione annuale Comune	Comune di Moncenisio	SI	05/07/2024

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	24/02/22	E	13/05/22	E
Note Delibera di Giunta Comunale n.26 del 13/05/2022					
2	DEFINITIVA	15/07/24	P	30/09/24	P
Note					
3	ESECUTIVA	01/11/24	P	31/12/24	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/01/25	P	31/03/25	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/04/25	P	31/08/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	01/09/26	P	31/10/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/11/26	P	30/11/2026	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi.
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Anno 2023	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Anno 2024	0,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €	8,06%
Anno 2025	0,00 €	1.200.000,00 €	1.200.000,00 €	72,58%
Anno 2026	0,00 €	510.000,00 €	510.000,00 €	100,00%
Totali	0,00 €	1.860.000,00 €	1.860.000,00 €	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fianziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	1.500.000,00	POC-PIEMONTE 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Comune di Moncenisio	360.000,00	Delibera di Giunta Comunale n. __ del 12/07/2024
3			
4			
5			
6			
	Totale	1.860.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	01021740012
Codice Fiscale	01021740012
Denominazione/ragione sociale	Comune di Moncenisio
Indirizzo	piazza Chiavanna n.1
CAP - Provincia	10050 Moncenisio
Telefono/Fax	0122653222 - 3425169135
E-mail	tecnico@comune.moncenisio.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Mauro Carena
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco pro tempore
Indirizzo	Piazza Chiavanna n.1 a Moncenisio
CAP - Provincia	10050 - Torino
Telefono/Fax	3292504923
E-mail	info@comune.moncenisio.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Luca Vottero
Struttura di appartenenza nell'Ente	Responsabile area Tecnica
Indirizzo	Piazza Chiavanna n.1 a Moncenisio
CAP - Provincia	10050 - Torino
Telefono/Fax	3425169135
E-mail	tecnico@comune.moncenisio.to.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI SETTIMO TORINESE

Valorizzazione dell'area del complesso scolastico Martiri della Libertà all'interno del Borgo Nuovo - Stralcio 3 aree coop/scuola Martiri della Libertà

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

Matteo Tricarico

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Valorizzazione dell'area del complesso scolastico Martiri della Libertà all'interno del Borgo Nuovo - Stralcio 3 aree coop/scuola Martiri della Libertà

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	SETTIMO TORINESE	10036	VIA FANTINA	45° 8'36.39"N	7°45'43.87"E

F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento è il completamento funzionale del più ampio progetto di realizzazione del Civic Center finalizzato alla valorizzazione dell'area del complesso scolastico Martiri della Libertà all'interno del Borgo Nuovo ed inserito nel più ampio programma di riqualificazione urbana Borgonuovo2030

Il corpo di fabbrica A che costituisce l'edificio è stato finanziato con i fondi della PNRR sulla misura M5C2 investimento 2.2 (PUI), che prevede la realizzazione di un Civic Center all'interno del quale trova spazio anche la nuova sede della scuola primaria Martiri della Libertà. Il progetto qui proposto prevede la realizzazione del corpo di fabbrica B (Stralcio 3 - PFTE approvato con DGC N. 194/2023) progettato in adiacenza al corpo di fabbrica A destinato ad ospitare la nuova scuola dell'infanzia che andrà a sostituire l'ormai vetusta e economicamente non più ristrutturabile scuola dell'infanzia Pezzani sita nella vicina Via Fiume.

L'insieme dei due edifici ha come obiettivo, oltre alla realizzazione di una "scuola aperta" a studenti, insegnanti e genitori, quello di fornire servizi orientati a soddisfare domande emergenti dalla più ampia comunità del quartiere più popoloso di Settimo. .

L'insieme dei due edifici, come si evince dal progetto unitario approvato con DGC n. 102 del 19/05/2023, raccoglie in se più funzioni tra loro integrate e fungibili:

corpo di fabbrica A scuola primaria e il corpo di fabbrica **B scuola dell'infanzia** che al loro interno contengono e integrano:

- biblioteca di quartiere
- una atrio dotato di una gradinata adatto a piccoli spettacoli e attività aperte al quartiere direttamente connesso alla corte verde della scuola dell'infanzia per le spettacoli e letture all'aperto
- 3 aule adatte ad ospitare attività di sostegno alla popolazione gestite dal comune attraverso le associazione e operative come quelle già in essere come "la Cura del Vicino", "la Cura del Quartiere" o le attività di sostegno alla genitorialità e alla promozione l'occupazione femminile,
- La palestra è studiata per essere un centro sportivo aperto alla popolazione ma anche un auditorium per 300 posti; il progetto prevede la realizzazione di una gradinata retrattile in grado di trasformare la palestra e ospitare le rappresentazione musicali e teatrali dei vari gruppi formali e non che risiedono nel quartiere e in città che da tempo richiedono spazi anche coperti per le loro attività.
- L'atrio della palestra è studiato per essere una sala prove da destinare ai gruppi informali
- Al piano terra trova spazio anche un aula destinata al coworking già attrezzata per andare incontro alle esigenze della popolazione del quartiere che ha bassa capacità di spesa, tanto che non tutte le famiglie sono in grado di avere gli strumenti informatici adatti per il lavoro.

G) CUP

B34H22001030006

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

La valorizzazione dell'area del complesso scolastico Martiri della Libertà ha avuto un primo step con l'affidamento, aggiudicato mediante procedura ad evidenza pubblica dall'Unione di Comuni Nord Est Torino con Determinazione Dirigenziale n. 316 del 19/07/2023, dell'appalto integrato consistente nella progettazione esecutiva e realizzazione del corpo di fabbrica alla ditta Mattioda Pierino & Figli spa.

In considerazione del fatto che lo stralcio 3 dell'intero intervento è opera complementare alla realizzazione del corpo di fabbrica A si procederà con l'affidamento complementare dell'appalto integrato in essere, ai sensi dell'art 106 DLgs 50/2016 e smi, Codice vigente al momento dell'aggiudicazione; essendo pertanto già determinate le condizioni di affidamento, il costo complessivo dell'intervento dichiarato al successivo punto 3 è riportato al netto dei ribassi d'asta.

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista
DGC n. 102 del 19/05/2023	Comune	si	19/05/2023
DGC N. 194/2023	Comune	si	21/09/2023

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (1) P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	DEFINITIVA	23/12/22	E	21/09/23	E
Note					
3	ESECUTIVA	01/08/24	P	31/10/24	P
Note progettazione complementare al contratto di affidamento dell'appalto integrato in essere per "l'edificio A" ai sensi degli artt 106 dlgs 50/2016 e smi					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase (gg/mm/aaaa)	Prevista/ Effettiva P/E	Data fine (gg/mm/aaaa)	Prevista /Effettiva (3) P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	15/07/24	P	31/07/24	P
Note opera complementare al contratto di affidamento dell' appalto integrato in essere per "l'edificio A" ai sensi dell'art. 106 dlgs 50/2016 e smi					
D2	ESECUZIONE LAVORI	02/11/24	P	30/09/26	P
Note					
D3	COLLAUDO	30/09/26	P	30/11/26	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	01/12/26	P	31/12/2026	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		350.000,00	350.000,00	15,63%
Anno 2025		1.200.000,00	1.200.000,00	69,20%
Anno 2026		690.000,00	690.000,00	100,00%
Totali		2.240.000,00	2.240.000,00	

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fianziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	1.500.000,00	POC-PIEMONTE 2014-2020 Delibera CIPESS n. 10/2024
2	GSE	527.275,00	prot: GSEWEB/P20240235245 DEL 21/03/2024
3	Comune	212.725,00	DCC NUM 111 DEL 21-12-2023 Approvazione bilancio di previsione 2024/2026
4			
5			
6			
	Totale	2.240.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	01054240013
Codice Fiscale	
Denominazione/ragione sociale	Comune di Settimo Torinese
Indirizzo	piazza della Libertà 4, Settimo Torinese
CAP - Provincia	10036
Telefono/Fax	0118028211
E-mail	protocollo@comune.settimo-torinese.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Elena Piastra
Struttura di appartenenza nell'Ente	Comune
Indirizzo	piazza della Libertà 4, Settimo Torinese
CAP - Provincia	10036
Telefono/Fax	0118028242
E-mail	sindaco@comune.settimo-torinese.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Matteo Tricarico
Struttura di appartenenza nell'Ente	Servizio Lavori Pubblici
Indirizzo	piazza della Libertà 4, Settimo Torinese
CAP - Provincia	10036
Telefono/Fax	0118028216
E-mail	matteo.tricarico@comune.settimo-torinese.to.it



PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020

Delibera CIPESS n. 10/2024

SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI

COMUNE DI USSEGLIO

Recupero ambientale e miglioramento della fruizione del Lago di Malciaussia

AREA METROMONTANO TORINESE

Responsabile:

Roberto Rege

Responsabile di Controllo:

Codice e Titolo progetto

Strumento di attuazione:

Accordo di Programma

1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

A) Titolo intervento

Recupero ambientale e miglioramento della fruizione del Lago di Malciaussia

B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

N.B. Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

N.B. Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

E) Localizzazione geografica dell'intervento (indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
TO	Usseglio	10070	località Malciaussia	45,207396	7,146662

F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il progetto di riqualificazione di Malciaussia, un bacino artificiale situato a un'altitudine di 1800m slm, rappresenta un ambizioso sforzo volto a migliorare significativamente l'area, riducendo e, in alcuni casi, eliminando le strutture e i veicoli che deturpavano il suo aspetto naturale. L'obiettivo primario è la completa rimozione dei parcheggi che costeggiavano il lago, sostituendoli con aree di parcheggio in zone defilate oggetto di riqualificazione oltre alla gestione oculata dell'area pic nic con conseguenti problematiche legate all'abbandono di rifiuti. Questo approccio mira a ripristinare la bellezza naturale dell'area, migliorando nel contempo l'accessibilità per tutti. Una delle sfide principali era la gestione dei parcheggi esistenti, che ospitavano 130 veicoli. Per garantire un accesso agevole al lago, è stata progettata una breve galleria pedonale di collegamento. Questo tunnel non solo consente un passaggio sicuro per i visitatori, ma è stato progettato con un occhio di riguardo per l'accessibilità delle persone con disabilità. Questo rappresenta un passo importante verso l'inclusività dell'area, permettendo a tutti di godere della bellezza del bacino di Malciaussia. Si dispone del progetto definitivo con le relative autorizzazioni degli enti competenti.

G) CUP

B24J22000330002

H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

vincolo idrogeologico
aree spondali vincolate
aree montane vincolate
area di notevole interesse pubblico

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

occupazione di urgenza e accordi bonari

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato (SI/NO)	Data Emanazione Prevista

2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
 PROGETTO DEFINITIVO
 PROGETTO ESECUTIVO

B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
Note					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
Note					
2	DEFINITIVA	26/02/19	E	09/04/19	E
Note					
3	ESECUTIVA	01/09/24	P	30/11/24	P
Note					

N.B. (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

C) Dati di realizzazione

Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	07/01/25	P	31/01/25	P
Note					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/05/25	P	15/10/25	P
Note					
D3	COLLAUDO	15/11/25	P	15/11/25	P
Note					
D4	FUNZIONALITA'	15/05/26	P	15/05/26	P
Note					

N.B.

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		37.683,36		
Anno 2025		282.316,64		
Anno 2026				
Totali		320.000,00		

N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fiananziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	256.000,00	POC-PIEMONTE 2014-2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
2	COMUNE	64.000,00	CC n. 3 del 26/03/2024 (Avanzo libero)
3			
4			
5			
6			
	Totale	320.000,00	

N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

A) Beneficiario dell'intervento

A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	04733950010
Codice Fiscale	83001970017
Denominazione/ragione sociale	Comune di Usseglio
Indirizzo	via Roma 7
CAP - Provincia	10070
Telefono/Fax	012383702
E-mail	info@comune.usseglio.to.it

A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Andrea Poma
Struttura di appartenenza nell'Ente	Comune di Usseglio
Indirizzo	via Roma 7
CAP - Provincia	10070
Telefono/Fax	012383702
E-mail	sindaco@comune.usseglio.to.it

A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Roberto Rege
Struttura di appartenenza nell'Ente	Comune di Usseglio
Indirizzo	via Roma 7
CAP - Provincia	10070
Telefono/Fax	012383702
E-mail	tecnico@comune.usseglio.to.it