

Deliberazione della Giunta Regionale 2 agosto 2024, n. 37-108

**Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale - Area le Langhe e la pianura - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 - 2020 Regione Piemonte)" da...**



Seduta N° 8

Adunanza 02 AGOSTO 2024

Il giorno 02 del mese di agosto duemilaventiquattro alle ore 10:10 in via ordinaria, presso la sede della Regione Piemonte, Piazza Piemonte 1 - Torino si è riunita la Giunta Regionale con l'intervento di Elena Chiorino Presidente e degli Assessori Paolo Bongioanni, Enrico Bussalino, Marina Chiarelli, Marco Gallo, Matteo Marnati, Maurizio Raffaello Marrone, Federico Riboldi, Andrea Tronzano, Gian Luca Vignale con l'assistenza di Guido Odicino nelle funzioni di Segretario Verbalizzante.

Assenti, per giustificati motivi: il Presidente Alberto CIRIO, gli Assessori Marco GABUSI

### **DGR 37-108/2024/XII**

#### **OGGETTO:**

Dlgs n. 267/2000, articolo 34. DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023. Approvazione dello schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area le Langhe e la pianura - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)" da sottoscrivere con i Comuni di Alba, Bossolasco, Magliano Alfieri, Montaldo Roero, Moretta, Neviglie, Priocca, Santa Vittoria d'Alba, Santo Stefano Belbo e Scarnafigi. Risorse pari ad euro 5.603.628,74.

A relazione di: Tronzano

Premesso che:

l'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che "per la definizione e l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata e coordinata di comuni, di province e regioni, di amministrazioni statali e di altri soggetti pubblici, o comunque di due o più tra i soggetti predetti, il Presidente della Regione o il Presidente della provincia o il sindaco, in relazione alla competenza primaria o prevalente sull'opera o sugli interventi o sui programmi di intervento, promuove la conclusione di un accordo di programma, anche su richiesta di uno o più dei soggetti interessati, per assicurare il coordinamento delle azioni e per determinarne i tempi, le modalità, il finanziamento ed ogni altro connesso adempimento";

con la D.G.R. n. 27-23223 del 24 novembre 1997, successivamente modificata con D.G.R. n. 60-11776 del 16 febbraio 2004, D.G.R. n. 58-10762 del 9 febbraio 2009 e D.G.R. n. 1-7327 del 3 agosto 2018 sono state approvate le procedure regionali per la formazione degli accordi di programma;

la legge regionale n. 43/1994, all'articolo 9, sancisce, in particolare, che, per l'attuazione di interventi coerenti con gli indirizzi di programmazione regionale e che richiedono l'azione integrata di diversi soggetti pubblici, il Presidente della Giunta Regionale può promuovere la stipula di accordi di programma.

Richiamato che:

- la Delibera CIPESS n. 41 del 28 luglio 2020 ha stabilito che, nelle more della definizione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Piemonte, si proceda alla riprogrammazione e a nuove assegnazioni FSC 2014 - 2020, per emergenza COVID 19, ai sensi dei citati articoli 241 e 242 mediante specifico Accordo Regione Piemonte - Ministro per il Sud e la Coesione territoriale. Al punto 1.2 si stabilisce inoltre che, in applicazione dei commi 2 e 5 dell'art. 242, le risorse assegnate per la copertura delle riprogrammazioni POR FESR e FSE 2014-2020, ritornino nelle disponibilità del FSC nel momento in cui siano rese disponibili, nel programma complementare, le risorse rimborsate dall'Unione europea a seguito della rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato;

- la Delibera CIPESS n. 41 del 9 giugno 2021 istituisce, nel caso di programmi non ancora adottati, o incrementati, nel caso di programmi vigenti, i Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 per tenere conto delle risorse che in essi confluiranno a seguito dei rimborsi derivanti dalla rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato, secondo quanto previsto indicativamente negli accordi tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e le amministrazioni centrali e regionali titolari di programmi finanziati con i fondi strutturali 2014/2020.

Richiamato, inoltre, che:

la Giunta regionale, per le finalità di cui alla sopra citata legge regionale n. 43/1994, con deliberazione n. 39-4096 del 12 novembre 2021 ha approvato quale indirizzo in materia di accordi di programma, l'elenco dei macro-ambiti di intervento individuati, in coerenza con le vigenti programmazioni regionali di settore, quale strumento di indirizzi per gli accordi di programma per gli anni 2021-2024;

in attuazione del suddetto provvedimento, con la DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022 è stato approvato l'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di accordi di programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, la cui copertura finanziaria è stata garantita dalle risorse derivanti dalla delibera CIPESS n. 79 del 22 dicembre 2021, dall'articolo 4 della legge regionale n. 6/2022 e da eventuali fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) derivanti da riprogrammazioni di economie.

Dato atto che con la D.D. 275/A2104B/2022 del 13 ottobre 2022, con riferimento all'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di accordi di programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 e della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, sono stati approvati due elenchi: l'elenco degli interventi ammessi e l'elenco degli interventi non ammessi o per i quali gli enti proponenti hanno espresso di rinunciarvi.

Dato atto, inoltre, che, in conformità agli esiti di cui alla suddetta determinazione, sono stati sottoscritti i seguenti accordi di programma fino ad esaurimento delle risorse disponibili:

a. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Beinette, Buttigliera Alta, Castino, Frassineto, Moasca, Montelupo Albese, Novara, Oglianico, Pinasca, San Giorgio Canavese e Traversella per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Riprogrammazione Agosto 2022 della sezione ordinaria del PSC 2000 – 2020 della Regione Piemonte;

b. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Busca, Villafranca Piemonte, San Gillio, Villafranca d'Asti, Dusino San Michele, Valgrana, Ciriè, Vignole Borbera, Bruino, Vinadio e Viguzzolo per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Proposta ACT Giugno 2022;

c. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Cortemilia, Omegna, Arona, Limone Piemonte, Unione Montana del Pinerolese, Frinco, Mappano, Unione Montana Alpi del

Mare e Casale Monferrato per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma;

d. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Druogno, Fubine Monferrato e Lombriasco per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma.

Premesso, altresì, che:

la Giunta Regionale con la deliberazione n. 67-7973 del 18 dicembre 2023 ha previsto nell’ambito della Linea di azione 8.1. del Programma Operativo Complementare (POC) Piemonte 2014-2020, per un importo di 32,3 milioni, l’ulteriore scorrimento del sopra citato elenco dei progetti ammessi sull’Avviso per gli anni 2022-2024 fino ad esaurimento di tali risorse;

la delibera CIPESS n. 10 del 21 marzo 2024, pubblicata in G.U. n. 138 del 14/06/2024, ha approvato il Programma Operativo Complementare – POC Piemonte 2014 – 2020 che prevede uno specifico Asse – 8 dedicato alla sviluppo urbano e regionale sostenibile;

la data di scadenza dei Programmi operativi complementari (POC) relativi alla programmazione comunitaria 2014- 2020, ai sensi dell’articolo 242, comma 7, del decreto-legge n. 34/2020, è fissata al 31 dicembre 2026.

Dato atto che:

- come da verifiche della Direzione regionale Coordinamento politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, Settore “Programmazione negoziata”, la *Linea di azione 8.1.- Promozione di interventi di sviluppo locale*, prevede la realizzazione di interventi promossi nell’ambito degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, quali quelli sottoscritti o da sottoscrivere in attuazione alla D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 ed alla D.G.R. n. 39- 4096 del 12 novembre 2021;

- con nota prot. n. 21769 del 10 maggio 2024, il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del Dirigente del sopra citato Settore “Programmazione Negoziata”.

Dato atto, inoltre, che:

- come da documentazione agli atti del sopra richiamato Settore “Programmazione negoziata”, nel corso delle conferenze del 20 maggio 2024 e del 8 luglio 2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza dell’accordo di programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area le Langhe e la pianura - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)” da sottoscrivere tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Alba, Bossolasco, Magliano Alfieri, Montaldo Roero, Moretta, Neviglie, Priocca, Santa Vittoria d’Alba, Santo Stefano Belbo e Scarnafigi;

- sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 23 del 6 giugno 2024 è stato pubblicato l’avvio del relativo procedimento;

- l’importo complessivo di euro 6.850.839,24 trova copertura come di seguito riportato:

- per Euro 5.603.628,74, a valere sui fondi POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216558/0;

- per Euro 1.247.210,50, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore “Programmazione negoziata”.

Ritenuto, pertanto, di approvare, quale allegato (Allegato 1) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, lo schema dell’Accordo di Programma per la “realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area le Langhe e la pianura - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)”, unitamente ai suoi allegati, da sottoscrivere con i Comuni di Alba, Bossolasco, Magliano Alfieri, Montaldo Roero, Moretta, Neviglie, Priocca, Santa Vittoria d’Alba, Santo Stefano Belbo e Scarnafigi.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

l'articolo 34, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

la DGR 24 novembre 1997 n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma. L.R.51/97 art. 17" e s.m.i.;

il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

la Legge Regionale 23/2008 s.m.i., "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";

la Legge Regionale n. 14/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";

la DGR n. 1-4936 del 29 aprile 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione per gli anni 2022-2024 della Regione Piemonte";

la D.G.R. n. 4 - 8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024- 2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";

la Legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

la Legge Regionale 26 marzo 2024 n. 8, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;

la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";

la D.G.R. n. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024, avente per oggetto "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026";

la DGR n. 10-57/2024/XII del 26 luglio 2024: "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026. Variazioni su risorse vincolate di competenza di varie Direzioni Regionali".

Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per l'importo pari ad euro 5.603.628,74, sono esclusivamente quelli sopra riportati

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso, la Giunta regionale, unanime,

*delibera*

- di approvare, ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 267/2000 ed in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, come integrata dalla DGR n. 67-7973 del 18 dicembre 2023, lo schema di accordo di programma per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale – Area le Langhe e la pianura - Avviso pubblico, anni 2022-2024 - Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)" da sottoscrivere con i Comuni di Alba, Bossolasco, Magliano Alfieri, Montaldo Roero, Moretta, Neviglie, Priocca, Santa Vittoria d'Alba, Santo Stefano Belbo e Scarnafigi, con scadenza al 31 dicembre 2026 e per un importo complessivo pari ad euro 6.850.839,24, unitamente ai suoi allegati, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato 1);

- che il presente provvedimento, per l'importo complessivo di euro 6.850.839,24, trova copertura come di seguito riportato:

per Euro 5.603.628,74, a valere sui fondi POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020

Regione Piemonte) disponibili sul Bilancio di previsione 2024/2026 – Cap. 216558/0;

- per Euro 1.247.210,50, di cofinanziamento dei Comuni e di altre fonti, come da attestazione agli atti del medesimo Settore “Programmazione negoziata”.
- di demandare al Presidente della Giunta regionale, o in sua vece di un suo delegato, a sottoscrivere il suddetto accordo di programma, autorizzando ad apportare al medesimo, in sede di sottoscrizione, eventuali modifiche non sostanziali che si ritenessero necessarie;
- di dare atto che l’Accordo di Programma verrà approvato con Decreto del Presidente della Regione Piemonte successivamente alla sua sottoscrizione;
- che il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell’art. 61 dello Statuto e dell’art. 5 della L.R. n. 22/20102010, nonché ai sensi dell’articolo 23, comma 1, lettera d), del decreto legislativo 33/2013 sul sito istituzionale dell’Ente, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”.

Sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

DGR-108-2024-All\_1-SCHEMA\_ADG\_POC\_langhe\_completo.pdf

1.



Allegato

---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Schema di Accordo di Programma  
per  
la realizzazione di interventi di sviluppo locale  
- Area le Langhe e la pianura -

Avviso pubblico anni 2022 – 2024

*Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo  
complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)*

tra la

Regione Piemonte

e i Comuni di

Alba, Bossolasco, Magliano Alfieri, Montaldo  
Roero, Moretta, Neviglie, Priocca, Santa Vittoria  
d'Alba, Santo Stefano Belbo e Scarnafigi

Ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali

Premesso che:

con la deliberazione della Giunta regionale n. 39-4096 del 12 novembre 2021 è stato approvato quale indirizzo in materia di accordi di programma, l'elenco dei macro-ambiti di intervento individuati, in coerenza con le vigenti programmazioni regionali di settore, quale strumento di indirizzi per gli accordi di programma per gli anni 2021-2024;

in attuazione del suddetto provvedimento, con la DGR n. 39-5095 del 20 maggio 2022 è stato approvato l'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, la cui copertura finanziaria è stata garantita dalle risorse derivanti dalla delibera CIPESS n. 79 del 22/12/2021, dall'articolo 4 della legge regionale 6/2022 e da eventuali fondi FSC del PSC Piemonte (Piano di Sviluppo e Coesione 2000/2020) derivanti da riprogrammazioni di economie.

Con la D.D. 275/A2104B/2022 del 13 ottobre 2022, con riferimento all'avviso per la raccolta di manifestazione di interesse di proposte progettuali per la stipula di Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021 e della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022, sono stati approvati due elenchi: l'elenco degli interventi ammessi e l'elenco degli interventi non ammessi o per i quali gli enti proponenti hanno espresso di rinunciarvi.

In attuazione della suddetta determina sono stati sottoscritti i seguenti accordi di Programma fino ad esaurimento delle risorse disponibili:

a. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte ed i Comuni di Beinette, Buttigliera Alta, Castino, Frassinetto, Moasca, Montelupo Albese, Novara, Oglianico, Pinasca, San Giorgio Canavese e Traversella per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Riprogrammazione Agosto 2022 della sezione ordinaria del PSC 2000 – 2020 della Regione Piemonte;

b. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Busca, Villafranca Piemonte, San Gillio, Villafranca d'Asti, Dusino San Michele, Valgrana, Ciriè, Vignole Borbera, Bruino, Vinadio e Viguzzolo per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - Proposta ACT Giugno 2022;

c. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Cortemilia, Omegna, Arona, Limone Piemonte, Unione Montana del Pinerolese, Frinco, Mappano, Unione Montana Alpi del Mare e Casale Monferrato per la realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma;

d. Accordo di Programma tra la Regione Piemonte e i Comuni di Druogno, Fubine Monferrato e Lombriasco per la "realizzazione di interventi di sviluppo locale - art. 4 L.R. 6/2022 Fondo Accordi di Programma.

La Giunta Regionale con la delibera n. 67-7973 del 18/12/2023 ha previsto nell'ambito della Linea di azione 8.1. del Programma Operativo Complementare (POC) Piemonte 2014-2020, per un importo di 32,3 milioni, l'ulteriore scorrimento dell'elenco dei progetti ammessi sull'Avviso per gli anni 2022-2024 fino ad esaurimento di tali risorse.

Considerato che:

- la Delibera CIPESS n. 41 del 28 luglio 2020 stabilisce che, nelle more della definizione del Piano Sviluppo e Coesione della Regione Piemonte, si proceda alla riprogrammazione e a nuove assegnazioni FSC 2014 - 2020, per emergenza COVID 19, ai sensi dei citati articoli 241 e 242 mediante specifico Accordo Regione Piemonte - Ministro per il Sud e la Coesione territoriale. Al punto 1.2 si stabilisce inoltre che, in applicazione dei commi 2 e 5 dell'art. 242, le risorse assegnate per la copertura delle riprogrammazioni POR FESR e FSE 2014-2020, ritornino nelle disponibilità del FSC nel momento in cui siano rese disponibili, nel programma complementare, le risorse rimborsate dall'Unione europea a seguito della rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato;

- la Delibera CIPESS n. 41 del 9 giugno 2021 istituisce, nel caso di programmi non ancora adottati, o incrementati, nel caso di programmi vigenti, i Programmi operativi complementari di azione e coesione 2014-2020 per tenere conto delle risorse che in essi confluiranno a seguito dei rimborsi derivanti dalla rendicontazione di spese anticipate a carico dello Stato, secondo quanto previsto indicativamente negli accordi tra il Ministro per il Sud e la Coesione territoriale e le amministrazioni centrali e regionali titolari di programmi finanziati con i fondi strutturali 2014/2020;

La delibera Cipess n. 10 del 21 marzo 2024 ha approvato il Programma Operativo Complementare – POC Piemonte 2014 – 2020 che prevede uno specifico Asse – 8 dedicato allo sviluppo urbano e regionale sostenibile, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 138 del 14/06/2024.

In particolare, la *Linea di azione 8.1.- Promozione di interventi di sviluppo locale*, prevede la realizzazione di interventi promossi nell'ambito degli Accordi di Programma finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche di sviluppo locale per gli anni 2022-2024, in attuazione della D.G.R. n. 39-5095 del 20 maggio 2022 e della D.G.R. n. 39-4096 del 12 novembre 2021.

Richiamato che la data di scadenza dei programmi operativi complementari relativi alla programmazione comunitaria 2014- 2020, ai sensi dell'art. 242, comma 7, del decreto-legge n. 34 del 2020, è fissata al 31 dicembre 2026.

Considerato che:

l'art. 34 del D.Lgs. 267/2000 prevede che l'accordo di programma possa essere promosso per l'attuazione di opere, di interventi o di programmi di intervento che richiedono, per la loro completa realizzazione, l'azione integrata di più Enti Pubblici, al fine di assicurare il coordinamento delle azioni e di determinare i tempi, le modalità, il finanziamento e ogni altro connesso adempimento;

con nota prot. n. 21769 del 10/05/2024 il Presidente della Giunta regionale ha individuato il responsabile del procedimento nella persona del dott. Mario Lupo, Dirigente del Settore Programmazione Negoziata – Direzione Coordinamento Politiche, Fondi Europei, Turismo e Sport;

nel corso delle Conferenze del 21/05/2024 e del 9/07/2024, tutti i convenuti hanno espresso il proprio consenso sulla bozza del presente Accordo di Programma condividendone l'iniziativa e i contenuti;

sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 23 del 6/06/2024 è stato pubblicato l'avvio del relativo procedimento.

## TUTTO CIÒ PREMESSO

Visto l'art. 34, comma 1 e 6, del D.L.gs n. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 "Assunzione di direttive in merito al procedimento amministrativo sugli accordi di programma L.R. 51/97 art. 17, e s.m.i."

Visto i seguenti atti di approvazione dello schema del presente Accordo di Programma:

- Deliberazione di Giunta Regionale n. ....del .....
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Alba;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Bossolasco;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Magliano Alfieri;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Montaldo Roero;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Moretta;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Neviglie;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Priocca;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Santa Vittoria d'Alba
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Santo Stefano Belbo
- Deliberazione di Giunta Comunale n. .... del ..... del Comune di Scarnafigi

TRA

La Regione Piemonte rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Torino, Piazza Piemonte, 1

E

il Comune di Alba rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Alba, Piazza Risorgimento, 1;

il Comune di Bossolasco rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Bossolasco, Piazza Oberto, 1;

il Comune di Magliano Alfieri rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Magliano Alfieri, Piazza G. Raimondo, 1;

il Comune di Montaldo Roero rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Montaldo Roero, Via Roma, 42;

il Comune di Moretta rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Moretta, Piazza Umberto I, 1;

il Comune di Neviglie rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Neviglie, Via Umberto I, 14;

il Comune di Priocca rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Priocca, Via Roma, 1;

il Comune di Santa Vittoria d'Alba rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Santa Vittoria d'Alba, Piazza Marone, 2;

il Comune di Santo Stefano Belbo rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Santo Stefano Belbo, Piazza Umberto I, 1;

il Comune di Scarnafigi rappresentato dal Sindaco pro tempore o suo delegato, domiciliato per la carica in Scarnafigi, Corso Carlo Alberto, 1;

di seguito denominate, per brevità, "le parti"

## SI CONVIENE E SI SOTTOSCRIVE IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

### Articolo 1

#### Premesse ed allegati

- 1) Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente Accordo di Programma (di seguito definito Accordo).
- 2) Le schede di intervento sono compilate all'interno del sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti".

### Articolo 2

#### Finalità dell'Accordo

- 1) L'Accordo ha ad oggetto la realizzazione degli interventi di cui agli Allegati da 1 a 10, contenenti il titolo dell'intervento, il soggetto attuatore, l'oggetto del finanziamento

ed il relativo costo, il quadro delle risorse disponibili, l'indicazione delle relative fonti e il cronoprogramma.

### Art. 3

#### Definizioni

1) Ai fini del presente Accordo si intende:

- per "Accordo", il presente Accordo di Programma avente ad oggetto gli interventi di cui all'art. 2;
- per "Parti", i soggetti sottoscrittori del presente Accordo;
- per "Intervento" il progetto inserito nel presente Accordo di cui agli Allegati da 1 a 10;
- per sistema informativo locale regionale "Gestionale Finanziamenti", l'applicativo informatico di monitoraggio dell'attuazione degli interventi;
- per "Scheda", la scheda in versione informatica che identifica per l'intervento, il soggetto attuatore, il referente di progetto/responsabile del procedimento, i dati anagrafici dell'intervento, i dati relativi all'attuazione fisica, finanziaria e procedurale, il cronoprogramma per la realizzazione dell'intervento;
- per "Responsabile dell'Attuazione dell'Accordo di Programma"(RAP), il soggetto incaricato del coordinamento e della vigilanza sull'attuazione dell'Accordo, individuato nel Responsabile del Settore Programmazione negoziata – Direzione Coordinamento politiche fondi europei, turismo e sport;
- per "Responsabile dell'intervento": il soggetto responsabile di gestire e programmare l'intervento, così come individuato nel successivo art. 4;
- per "beneficiario/realizzatore", il soggetto che percepisce il finanziamento ed è responsabile della sua completa realizzazione;
- per "Collegio di Vigilanza": il comitato composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati, con i compiti previsti dal successivo art. 8.

### Articolo 4

#### Ente Beneficiario/realizzatore

1) Gli Enti attuatori e beneficiari degli interventi sono:

- il Comune di ALBA il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona della sig.ra Daniela Albano come indicato all'allegato 1;
- il Comune di BOSSOLASCO il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona della sig.ra Carla Caterina Bue come indicato all'allegato 2;
- il Comune di MAGLIANO ALFIERI il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Stefano Molino come indicato all'allegato 3;

- il Comune di MONTALDO ROERO il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona della sig.ra Claudia Rosso come indicato all'allegato 4;
- il Comune di MORETTA il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Enrico Frittoli come indicato all'allegato 5;
- il Comune di NEVIGLIE il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Corrado Benotto come indicato all'allegato 6;
- il Comune di PRIOCCA il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona della sig.ra Enrica Ponte come indicato all'allegato 7;
- il Comune di SANTA VITTORIA D'ALBA il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Corrado Aguzzi come indicato all'allegato 8;
- il Comune di SANTO STEFANO BELBO il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Alessandro Repetto come indicato all'allegato 9;
- il Comune di SCARNAFIGI il cui responsabile dell'intervento è individuato nella persona del sig. Andrea Borianò come indicato all'allegato 10;

• Articolo 5

Copertura finanziaria e programmazione delle risorse

1) Il valore complessivo del presente Accordo ammonta a euro **6.850.839,24** la cui copertura finanziaria è assicurata dalla fonte riportata nelle successive tabelle:

Intervento 01: Interventi di messa a norma, efficientamento, recupero funzionale, ripristino e ristrutturazione di strutture che diversamente diventerebbero inutilizzabili (CUP B84J22000030001)

Beneficiario: Comune di Alba

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI ALBA	72.000,00	48.000,00		120.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	127.914,69	191.872,03		319.786,72
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	199.914,69	239.872,03		439.786,72

Intervento 02: Lavori di efficientamento energetico, recupero funzionale e completamento della struttura sociale polifunzionale (CUP E54D22000620002)

Beneficiario: Comune di Bossolasco

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI BOSSOLASCO		100.000,00	50.000,00	150.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	500.000,00	625.000,00	125.000,00	1.250.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	500.000,00	725.000,00	175.000,00	1.400.000,00

Intervento 03: Progetto per lavori di completamento della pavimentazione storica nel concentrico del paese con riqualificazione di aree dismesse, pavimentazione stradale di Via Troja, Via Cadorna, Via Roma e completamento del collegamento della strada Romantica (CUP C17H22001740006)

Beneficiario: Comune di Magliano Alfieri

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI	104.885,00	104.885,00		209.770,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	587.356,00	251.724,00		839.080,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	692.241,00	356.609,00		1.048.850,00

Intervento 04: Completamento impianto di illuminazione pubblica con sostituzione lampade mediante luci a led per favorire l'efficientamento energetico (CUP B59C22000010001)

Beneficiario: Comune di Montaldo Roero

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI MONTALDO ROERO	36.000,00			36.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	57.600,00	72.000,00	14.400,00	144.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	93.600,00	72.000,00	14.400,00	180.000,00

Intervento 5: Riqualificazione energetica illuminazione campi da gioco degli impianti sportivi di Via Fornace (CUP J44J22000320006)

Beneficiario: Comune di Moretta

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI MORETTA		20.000,00		20.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		100.000,00		100.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		120.000,00		120.000,00

Intervento 6: Lavori di completamento Piazza della Fontana (CUP F11B22001170006)

Beneficiario: Comune di Neviglie

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI NEVIGLIE		18.000,00		18.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	40.800,00	61.200,00		102.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	40.800,00	79.200,00		120.000,00

Intervento 7: Tutela e salvaguardia del territorio comunale - messa in sicurezza via Sabbionera (CUP B11B22000840006)

Beneficiario: Comune di Priocca

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI PRIOCCA	50.000,00			50.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	40.000,00	60.000,00		100.000,00

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	90.000,00	60.000,00		150.000,00
---------------------------	-----------	-----------	--	------------

Intervento 8: Lavori di adeguamento, messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'impianto sportivo comunale (CUP E19I20000040005)

Beneficiario: Comune di Santa Vittoria d'Alba

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA		11.666,00	23.334,00	35.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)		126.000,00	189.000,00	315.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		137.666,00	212.334,00	350.000,00

Intervento 9: Lavori di recupero e valorizzazione del complesso denominato ex Mulino di Porta Soprana (CUP D27B22000210006)

Beneficiario: Comune di Santo Stefano Belbo

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI SANTO STEFANO BELBO	10.000,00	200.000,00	164.000,00	374.000,00
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo complementare 2014 – 2020 Regione Piemonte)	0,00	1.047.200,00	448.800,00	1.496.000,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	10.000,00	1.247.200,00	612.800,00	1.870.000,00

Intervento 10: Rigenerazione di impianto sportivo comunale finalizzato all'attività agonistica del Comune di Scarnafigi (CUP E62H20000070009)

Beneficiario: Comune di Scarnafigi

<b>FONTE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>TOTALE</b>
COMUNE DI SCARNAFIGI	114.578,40	119.862,10		234.440,50
Linea di azione 8.1. del POC (Programma operativo		843.985,82	93.776,20	937.762,02

complementare 2014 – 2020 (Regione Piemonte)				
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	114.578,40	963.847,92	93.776,20	1.172.202,52

2) A tale impegno, la Regione Piemonte farà fronte con risorse che trovano copertura sul capitolo n. 216558/0 del bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Gli Enti beneficiari faranno fronte con risorse che trovano copertura come di seguito specificato:

- Comune di Alba: cap. entrata 3335/0 – cap. spesa 10735/401
- Comune di Bossolasco: capitolo 9330/6/1
- Comune di Magliano Alfieri: capitolo di spesa 8230/11800/99
- Comune di Montaldo Roero: capitolo di spesa 3130 cod. 0105-2.02.01.04.002
- Comune di Moretta: capitolo 7830/3/3
- Comune di Neviglie: cap 8230/20/1
- Comune di Priocca: 3479 piano dei conti U.2.02.01.09.012
- Comune di Santa Vittoria d'Alba: capitolo 3424/1
- Comune di Santo Stefano Belbo: cap. 5075/99
- Comune di Scarnafigi: Cap. 1205 piano dei conti U.2.02.01.09.016

3) Le economie, compresi i ribassi d'asta o i minori costi, derivanti dall'attuazione degli interventi individuati nel presente atto, sono accertate dal RAP in sede di monitoraggio il quale su istanza del soggetto beneficiario/realizzatore, ne propone la riprogrammazione al Collegio di Vigilanza.

4) Le economie di spesa di cui al precedente comma 3 possono essere riprogrammate, per finanziare:

- interventi strettamente connessi al progetto finanziato per opere migliorative e complementari non previste in precedenza, compresa la copertura dell'eventuale aumento prezzi e comunque idonee al più efficace raggiungimento dell'obiettivo previsto;
- interventi inerenti circostanze eccezionali ed imprevedibili, la cui realizzazione riveste carattere di urgenza;

5) Il soggetto beneficiario per la realizzazione degli interventi utilizza un sistema di contabilità separata.

## Articolo 6

### Modalità di trasferimento delle risorse e certificazione delle spese

1) Le Parti si danno atto che, per ogni distinta tipologia di fonte di finanziamento, restano valide le procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione e certificazione delle spese da queste finanziate. Sarà cura del RAP, su segnalazione delle parti competenti, comunicare le eventuali variazioni intervenute nelle procedure di trasferimento delle risorse, controllo, rendicontazione delle spese.

2) La procedura di liquidazione del finanziamento POC, a favore dei soggetti beneficiari, avverrà nei termini e modalità che seguono:

- prima quota a titolo di anticipo, pari al 40% a seguito di aggiudicazione dei lavori (OGV);
- secondo acconto pari al 30% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento del 50% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- terzo acconto pari al 20% ad avvenuta presentazione della documentazione attestante il raggiungimento dell'80% del costo totale dell'intervento (fatture quietanzate);
- il saldo del 10% a seguito di collaudo o di qualunque documentazione idonea a dimostrare la realizzazione dell'intervento, i pagamenti e la relativa rendicontazione delle spese.

3) Le richieste di pagamento dovranno essere inoltrate a: per la prima quota Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport – Settore Programmazione negoziata – Piazza Piemonte n.1 – Torino (PEC: [fondieuropei@cert.regione.piemonte.it](mailto:fondieuropei@cert.regione.piemonte.it)). Le quote successive tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, dove sarà caricata la documentazione giustificativa delle spese effettuate nell'ambito dell'Accordo.

4) Gli interventi dovranno essere conclusi collaudati e rendicontati entro il 30 settembre 2026.

5) Le parti si impegnano a rispettare e tener conto dei vincoli della finanza pubblica ai fini di una corretta attuazione dell'intervento.

## Articolo 7

### Obblighi delle Parti

1) Le Parti si impegnano, nello svolgimento dell'attività di competenza, a rispettare e a far rispettare tutti gli obblighi previsti nell'Accordo. A tal fine, le parti si danno reciprocamente atto che il rispetto della tempistica di cui alle schede intervento costituisce elemento prioritario ed essenziale per l'attuazione dell'intervento oggetto del presente Accordo.

2) Le Parti si impegnano, inoltre, a:

a. fare ricorso a forme di immediata collaborazione e di stretto coordinamento, attraverso strumenti di semplificazione dell'attività amministrativa e di snellimento dei procedimenti di decisione e di controllo previsti dalla vigente normativa;

b. rimuovere tutti gli ostacoli che potranno sorgere in ogni fase di esecuzione degli impegni assunti per la realizzazione dell'intervento, accettando, in caso di inerzia, ritardo o inadempienza accertata, le misure previste dall'Accordo;

c. i Comuni beneficiari si impegnano a: rendicontare tempestivamente, alla Regione Piemonte, tramite la piattaforma informatica Sistema Gestionale Finanziamenti, le spese effettuate nell'ambito dell'Accordo, anche al fine di permettere il pronto trasferimento delle risorse economiche per la realizzazione dell'intervento;

- d. effettuare i controlli necessari al fine di garantire la correttezza e la regolarità della spesa;
- e. garantire l'accesso degli addetti ai controlli agli archivi dove sono conservati gli originali dei documenti di spesa rendicontati e le relative registrazioni contabili nonché ai cantieri e ai beni e servizi acquisiti nell'ambito dell'accordo.

## Articolo 8

### Collegio di Vigilanza, poteri sostitutivi e provvedimenti per inerzia, ritardi e inadempienze

- 1) E' istituito un Collegio di Vigilanza, presieduto dal Presidente della Regione Piemonte o da un suo delegato ed è composto dai legali rappresentanti dei soggetti sottoscrittori del presente Accordo o loro delegati.
- 2) Il Collegio, che si riunisce almeno una volta l'anno, vigila sulla corretta applicazione e sul buon andamento dell'esecuzione dell'Accordo ai sensi dell'art. 34, comma 7, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 svolgendo i compiti elencati nell'art. 14 della "Direttiva della Giunta Regionale relativa al procedimento amministrativo sugli Accordi di Programma" allegata alla D.G.R. 24 novembre 1997, n. 27-23223 e s.m. e i.
- 3) Il Collegio valuta e autorizza l'utilizzo delle economie di cui all'art. 5 punto 3) e le eventuali varianti in corso d'opera nel rispetto delle previsioni dell'accordo e delle finalità degli interventi, previa apposita richiesta dei Comuni beneficiari.
- 4) Il Collegio può disporre l'acquisizione di documenti e di informazioni presso i soggetti sottoscrittori dell'Accordo, al fine di verificare le condizioni per l'esercizio dei poteri sostitutivi in caso di inerzia o di ritardo da parte del soggetto realizzatore o dei soggetti firmatari del presente Accordo.
- 5) L'inerzia, l'omissione e l'attività ostativa riferite alla verifica o al monitoraggio da parte dei soggetti responsabili delle funzioni di cui sono competenti costituiscono, agli effetti del presente Accordo, fattispecie di inadempimento.
- 6) Nel caso di ritardo, inerzia o inadempimento, il RAP diffida il soggetto al quale il ritardo, l'inerzia o l'inadempimento siano imputabili, ad assicurare l'adempimento delle sue obbligazioni entro un determinato termine. Alla scadenza di tale termine, se l'omissione perdura, il RAP propone al Collegio di Vigilanza idonee misure, che il Collegio valuta, delibera e vi dà esecuzione, secondo le disposizioni inerenti le ipotesi di revoca totale o parziale del finanziamento, proroghe o variazioni nell'attuazione delle opere.
- 7) Qualora uno dei soggetti sottoscrittori non adempia a una o più delle parti dell'Accordo, compromettendo così l'attuazione dell'intervento previsto nell'Accordo medesimo, sono poste a suo carico le spese sostenute dall'altra parte per studi, piani, progetti e attività poste in essere al fine esclusivo di mantenere gli impegni assunti con l'Accordo stesso.
- 8) La revoca del finanziamento non pregiudica l'esercizio di eventuali pretese di risarcimento nei confronti del soggetto cui sia imputabile l'inadempimento per i danni arrecati. Al soggetto che ha sostenuto oneri in conseguenza diretta dell'inadempimento contestato compete, comunque, l'azione di ripetizione degli oneri medesimi.

9) Del mancato adempimento viene data notizia a cura del RAP agli organismi di valutazione dirigenziale per la valutazione delle performances del funzionario responsabile.

## Articolo 9

### Responsabile dell'intervento

1) Al Responsabile dell'intervento, così come individuato all'art. 4, oltre alle funzioni previste come Responsabile del procedimento, sono assegnati i seguenti compiti:

- pianificare il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità, adottando un modello metodologico di pianificazione e controllo riconducibile al project management;
- organizzare, dirigere, valutare e controllare l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento;
- monitorare costantemente l'attuazione degli impegni assunti dai soggetti coinvolti nella realizzazione dell'intervento, ponendo in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la completa realizzazione dello stesso nei tempi previsti e segnalando tempestivamente al RAP gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico - amministrativi che ne dilazionano e/o impediscono l'attuazione;
- aggiornare tempestivamente il monitoraggio dell'intervento inserendo i dati richiesti nel Sistema informativo di riferimento;
- trasmettere al RAP ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dell'intervento, comprese eventuali varianti, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.

## Articolo 10

### Sistema di Monitoraggio

1) Il monitoraggio in itinere ed ex post tramite il Sistema Gestionale Finanziamenti prevede il completo e tempestivo inserimento dei dati nel sistema informativo.

2) Per ogni intervento devono essere individuate le seguenti tipologie di indicatori nella scheda intervento e poi successivamente nel Sistema Gestionale Finanziamenti:

- indicatori di realizzazione fisica;
- indicatori occupazionali.

## Articolo 11

### Controlli

1. Gli interventi previsti sono soggetti ai controlli di primo livello diretti a verificare la corretta esecuzione delle operazioni gestionali secondo quanto previsto nel Sistema di Gestione e Controllo – Si.Ge.Co - del PSC 2000-2020 adottato con determinazione

dirigenziale n. 241/A2104B/2023 del 2 agosto 2023 e alle successive modifiche ed integrazioni dello stesso Si.Ge.Co al quale si rinvia per ogni disposizione inerente non riportata nel presente Accordo.

2. I controlli sono disposti dal dirigente del Settore Raccordo giuridico legislativo, valutazione e controlli, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, turismo e sport della Regione Piemonte e consistono in:

- verifiche amministrative documentali: controlli effettuati sulla documentazione relativa all'intero processo di attuazione dell'intervento, mediante l'utilizzo di apposita modulistica;
- verifiche in loco: controlli effettuati, di norma su base campionaria, sia in itinere sia a conclusione degli interventi, finalizzati al controllo fisico e finanziario dell'operazione, secondo le disposizioni contenute nella normativa vigente comunitaria e nazionale. L'intensità, la frequenza e la copertura delle verifiche in loco viene definita per ciascuna linea di intervento da AR e RdA in funzione: della complessità dell'operazione, dell'importo del sostegno pubblico ad essa destinato, del livello di rischio identificato dalle verifiche di gestione, degli esiti dei controlli dettagliati durante le verifiche amministrative e del tipo di documentazione richiesta/trasmessa dal beneficiario.

3. Il Dipartimento per le politiche di Coesione e il Ministero delle Economia e Finanze possono avviare specifiche azioni volte a verificare la regolarità delle procedure e delle spese dichiarate (audit operazioni), nonché il corretto conseguimento di target intermedi e/o finali (audit di performance).

## Articolo 12

### Revoca totale o parziale del finanziamento

1) Il finanziamento regionale, come erogabile ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo, può essere oggetto, da parte della struttura regionale competente di revoca totale o parziale. La revoca totale del contributo assegnato è disposta dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- mancato avvio dell'intervento o interruzione definitiva dei lavori anche per cause non imputabili al beneficiario;
- mancato rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento previsti, fatte salve le ipotesi di proroghe;
- mancata conclusione dell'intervento, compreso collaudo e rendicontazione, entro il 30 settembre 2026;
- realizzazione parziale dell'intervento che rende inutile l'operazione e quindi il mancato raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rinuncia ad avviare o a realizzare l'intervento;
- mancata destinazione del contributo per l'intervento ammesso;
- rilascio di dati, notizie o dichiarazioni false o reticenti;
- modifica della destinazione d'uso dell'opera realizzata o cessione a qualunque titolo dei beni acquistati con il contributo nei 5 anni successivi alla conclusione dell'intervento;
- rifiuto del beneficiario di consentire l'effettuazione dei controlli o mancata produzione della documentazione necessaria a tale scopo;
- inadempimenti del beneficiario rispetto agli obblighi previsti dal provvedimento di ammissione a finanziamento e dalle disposizioni vigenti emersi dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti;

- mancato invio da parte del beneficiario dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale, secondo le modalità definite nell'atto di concessione del contributo.

2) La revoca totale comporta, a carico del beneficiario, la restituzione delle somme concesse e percepite, maggiorate del tasso di interesse legale, gli interessi di mora, i costi sostenuti dall'Amministrazione regionale per il recupero del credito.

3) Le revoche parziali dei contributi assegnati sono disposte dal RAP, previa valutazione da parte del Collegio di Vigilanza secondo quanto previsto all'art. 8, nei seguenti casi:

- realizzazione parziale dell'intervento che assicuri la funzionalità dell'operazione e quindi il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- l'accertamento, a seguito della verifica finale, di un importo di spese sostenute inferiore alle spese ammesse con il provvedimento di concessione.

4) La revoca parziale comporta la riduzione proporzionale del finanziamento in relazione allo stato di avanzamento dell'intervento.

5) Sono fatti salvi i casi di forza maggiore.

## Articolo 13

### Verifiche: attivazione ed esiti

1) L'attuazione dell'Accordo è costantemente monitorata al fine di consentire la rilevazione sistematica e tempestiva dei suoi avanzamenti procedurali, fisici e di risultato.

2) Il RAP, nel rispetto delle procedure dei controlli, assicura la puntuale comunicazione delle informazioni analitiche utili a consentire lo svolgimento delle previste attività valutative.

3) Gli esiti delle verifiche devono condurre ad un cambiamento significativo dello stato del progetto al fine di:

- rimuovere le criticità intervenute;
- prevedere un tempo congruo per verificare gli effetti di eventuali azioni correttive intraprese;
- verificare l'impossibilità a rimuovere le criticità emerse con conseguente definanziamento dell'intervento e riprogrammazione delle risorse.

## Articolo 14

### Prevenzione e repressione della criminalità organizzata e dei tentativi di infiltrazione mafiosa

1) Le parti del presente Accordo si obbligano al rispetto della normativa sulla tracciabilità finanziaria prevista dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

## Articolo 15

### Varianti urbanistiche

1) La realizzazione degli interventi previsti nel presente Accordo non è soggetta a varianti urbanistiche.

## Articolo 16

### Durata e modifica dell'Accordo

1) L'Accordo impegna le parti contraenti fino alla conclusione dell'intervento e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, entro tale data l'intervento deve essere concluso, collaudato e rendicontato.

2) L'Accordo può essere modificato o integrato per concorde volontà delle Parti contraenti, con le stesse modalità necessarie per la stipula. La rimodulazione del quadro economico degli interventi che comporta un maggior costo, esclusivamente a carico del soggetto beneficiario, può costituire modifica non sostanziale dell'accordo, a condizione che il Collegio di Vigilanza nel deliberarla, ne sancisca previamente la natura non sostanziale.

3) Le proroghe per l'attuazione dell'intervento, su proposta del responsabile di cui all'art. 4, sono sottoposte, dal RAP, al Collegio di Vigilanza alle seguenti condizioni:

- consentano il raggiungimento degli obiettivi programmatici e finanziari dell'Accordo;
- sussistano ragioni del tutto eccezionali, comprovate con idonea documentazione, che giustifichino la mancata realizzazione dell'intervento alla scadenza prestabilita;
- venga presentata da parte del beneficiario una richiesta formale di proroga;
- non pregiudichi la rimodulazione dei finanziamenti nell'ambito della medesima linea d'azione.

4) Nel caso in cui alcuni progetti non trovino conclusione entro la scadenza prevista, l'accordo potrà essere rinegoziato esclusivamente con i soggetti titolari dei progetti non conclusi, ai sensi dell'art. 12.2 della DGR n. 27-23223 del 24/11/1997 e s.m.i.

## Articolo 17

### Informazione e pubblicità

1) Le informazioni riferite agli obiettivi, alla realizzazione ed ai risultati del presente Accordo dovranno essere ampiamente pubblicizzate;

2) Il soggetto realizzatore si impegna a fornire i dati necessari al fine di consentire la comunicazione di informazioni ai cittadini attraverso sistemi "Open data".

## Articolo 18

### Disposizioni generali

1) Il presente Accordo è vincolante per tutti i soggetti sottoscrittori. Previo loro consenso, possono aderire all'Accordo stesso altri soggetti pubblici, secondo le previsioni della normativa vigente, la cui partecipazione sia rilevante per la compiuta realizzazione degli interventi previsti dal presente Accordo. L'adesione successiva determina i medesimi effetti giuridici della sottoscrizione originale.

2) Le Parti si impegnano, per quanto di propria competenza, a promuovere e ad accelerare, anche presso gli altri Enti ed Amministrazioni coinvolte, le procedure amministrative per attuare il presente Accordo.

## Articolo 19

### Pubblicazione e norme finali

1) Il presente Accordo di Programma è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 5 della L.R. 22/2010.

2) Le parti sottoscrivono il presente accordo con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005. Le copie su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui sono tratte se la loro conformità all'originale, in tutte le sue componenti, è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato (art. 23, comma 1, D.Lgs. 82/2005).

3) Ogni eventuale modifica normativa o regolamentare inerente la disciplina degli "Accordi di Programma" si intende automaticamente recepita.

## Art. 20

### Trattamento dati personali

1) Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679, le parti attestano che i rispettivi dati personali sono trattati in relazione agli adempimenti connessi al presente Accordo, e nel pieno rispetto delle prescrizioni, cautele e limiti fissati dal citato Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

REGIONE PIEMONTE

COMUNE DI ALBA  
COMUNE DI BOSSOLASCO  
COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI  
COMUNE DI MONTALDO ROERO  
COMUNE DI MORETTA  
COMUNE DI NEVIGLIE  
COMUNE DI PRIOCCA  
COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA  
COMUNE DI SANTO STEFANO BELBO

COMUNE DI SCARNAFIGI

ALLEGATI : Schede intervento.



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI ALBA**

**Interventi di messa a norma, efficientamento, recupero funzionale, ripristino e ristrutturazione di strutture che diversamente diventerebbero inutilizzabili**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**Daniela Albano**

**Responsabile di Controllo:**

\_\_\_\_\_  
**Codice e Titolo progetto**  
\_\_\_\_\_

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Interventi di messa a norma, efficientamento, recupero funzionale, ripristino e ristrutturazione di strutture che diversamente diventerebbero inutilizzabili

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

---

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

---

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	ALBA	12051	PIAZZA VITTORIO VENETO	44.699.447.242.216.000	80.372.464.524.818

## F) Descrizione sintetica dell'intervento

### Interventi su sistema di frigorifero

L'intervento in esame propone la sostituzione di un sistema frigorifero che produce acqua refrigerata per il raffrescamento delle sale e degli ambienti accessori (foyers, camerini per attori, camerini per comparse) del Teatro Sociale G. Busca di Alba.

L'installazione dell'attuale sistema, giunto ormai al termine della sua vita tecnica, risale all'anno 1996 ed è stato oggetto, nel tempo, di regolare manutenzione.

Manifesta, allo stato attuale, discontinuità di funzionamento, impossibilità di procedere a integrazioni del gas frigorifero utilizzato (R22) poiché non conforme alle direttive in materia ambientale, difficoltà di reperimento di accessori e ricambi, aumento della rumorosità.

Si propone di sostituire totalmente l'attuale sistema frigorifero, con n. 3 gruppi di refrigerazione di liquido ad alta efficienza raffreddati ad aria, idonei per installazione esterna, dotati di compressori ermetici rotativi e funzionanti a gas R32 con basso GWP.

La sostenibilità ambientale del progetto risulta rilevante in relazione alla sostituzione del sistema attuale utilizzante gas R22 con utilizzo di gas frigorifero R32 con basso GWP (impatto ambientale nullo).

I nuovi gruppi di refrigerazione dotati di inverterizzazione e funzionamento in cascata, consentiranno una perfetta parzializzazione dei carichi nella produzione di acqua refrigerata in funzione delle necessità dell'utenza

E' previsto un risparmio energetico annuo pari a 52.200,00 kWh che, ai prezzi attuali di fornitura (€ 0,293 kWh) comporta una riduzione di spesa pari a circa 15.200,00 €/anno.

### Rifacimento sottostazioni distribuzione fluidi

L'intervento in esame propone una radicale modifica alle sottostazioni di riscaldamento e raffrescamento del Teatro Sociale G. Busca.

Tali sottostazioni vennero costruite nel 1995 e sono state, nel tempo oggetto, unicamente, in base alle risorse disponibili, di interventi di ordinaria manutenzione sulle elettropompe.

Si trovano ora in condizioni di precario funzionamento per vetustà e termine della vita tecnica dei principali componenti

Si propone di eliminare completamente gli attuali sistemi di pompaggio per riscaldamento ed i sistemi di regolazione a 3 vie, tranne che sulle UTA.

Verranno realizzati nuovi collettori di mandata e ritorno alle utenze ed installate elettropompe con convertitore di frequenza integrato con sensori di temperatura e pressione differenziale integrati

Il funzionamento sarà a DELTA T di temperatura costante in maniera tale da ridurre la velocità e conseguentemente la portata di ciascuna pompa ed il suo consumo elettrico al variare delle temperature del fluido di ritorno. Questo per ciascun circuito alimentato.

Le elettropompe saranno in grado di modulare la portata 0-100% in maniera tale da fermarsi al raggiungimento del valore preimpostato come set point.

I consumi energetici si ridurranno di conseguenza.

E' previsto un risparmio energetico annuo pari a 12.200,00 kWh che, ai prezzi attuali di fornitura (€ 0,293 kWh), comporta una riduzione di spesa pari a circa 4.360,00 €/anno.

### Sostituzione corpi illuminanti con led

Si propone la sostituzione, dopo opportuno rilievo e censimento effettuato, di circa 650 corpi illuminanti, attualmente funzionanti con lampade ad incandescenza con corpi illuminanti a LED di uguale o maggiore luminosità, e consumo inferiore.

In alcuni casi (lampadari storici) sarà possibile la sostituzione della sola lampada posta all'interno del corpo illuminante. Nella maggior parte delle situazioni valutate sarà invece necessario sostituire l'intero corpo illuminante con tipologia analoga.

La potenza installata si ridurrà da 42 KW a 7,6 KW, con conseguente risparmio energetico in funzione delle ore di effettivo funzionamento, non valutabili a priori.

## G) CUP

B84J22000030001

## H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento sarà inserito nella programmazione delle Opere Pubbliche con approvazione nella prima seduta del Consiglio Comunale utile

## I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

ARCHITETTONICI

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
DELIBERA APP.PROG.FATT.	GIUNTA COMUNALE	SI	
DELIBERA APP.PROG.ESECUT.	GIUNTA COMUNALE	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	15/02/22	Effettiva	10/03/22	Effettiva
<b>Note</b> Deliberazione Giunta Comunale n. 60 del 10/03/2022					
2	DEFINITIVA	15/02/22	Effettiva	10/03/22	Effettiva
<b>Note</b> Deliberazione Giunta Comunale n. 61 del 10/03/2022					
3	ESECUTIVA	15/02/22	Effettiva	10/03/22	Effettiva
<b>Note</b> Deliberazione Giunta Comunale n. 61 del 10/03/2022					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/08/24	Prevista	30/09/24	Prevista
<b>Note</b> Scelta dell'offerente mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. C) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/11/24	Prevista	30/04/25	Prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01/05/25	Prevista	31/08/25	Prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	01/09/25	Prevista		
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		200.000,00		
Anno 2025		239.786,72		
Anno 2026				
<b>Totali</b>		<b>399.733,40</b>		

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Finanziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	319.786,72	POC-Piemonte 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Comune	120.000,00	Da approvare nella prossima variazione di bilancio
3			
4			
5			
6			
<b>Totale</b>		<b>439.786,72</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00184260040
Codice Fiscale	00184260040
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI ALBA
Indirizzo	PIAZZA RISORGIMENTO, 1, ALBA
CAP - Provincia	12051 - CN
Telefono/Fax	0173/292111
E-mail	<a href="mailto:comune.alba@cert.legalmail.it">comune.alba@cert.legalmail.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ALBERTO GATTO
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	PIAZZA RISORGIMENTO, 1, ALBA
CAP - Provincia	12051 - CN
Telefono/Fax	0173/292211
E-mail	<a href="mailto:alba@comune.alba.cn.it">alba@comune.alba.cn.it</a> - <a href="mailto:sindaco@comune.alba.cn.it">sindaco@comune.alba.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Daniela ALBANO
Struttura di appartenenza nell'Ente	RIPARTIZIONE OPERE PUBBLICHE (DIRIGENTE)
Indirizzo	PIAZZA RISORGIMENTO, 1, ALBA
CAP - Provincia	12051 - CN
Telefono/Fax	0173/292225
E-mail	<a href="mailto:operepubbliche@comune.alba.cn.it">operepubbliche@comune.alba.cn.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI BOSSOLASCO**

Lavori di efficientamento energetico, recupero funzionale e completamento della struttura sociale polifunzionale

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**CARLA CATERINA BUE**

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di efficientamento energetico, recupero funzionale e completamento della struttura sociale polifunzionale

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	BOSSOLASCO	12060	CORSO PAOLO DELLA VALLE	44.530860	8.048721

**F) Descrizione sintetica dell'intervento**

L'intervento ha come oggetto un immobile situato presso il centro abitato parzialmente adibito a struttura sociale polifunzionale, la cui maggior parte contempla allo stato attuale servizi assistenziali (centro diurno, distretto asl, farmacia). Contestualmente si prevede il completamento della porzione di edificio incompleta mediante il recupero funzionale di questa e il completamento della struttura mediante la realizzazione di alloggi che potranno essere fruiti da anziani, da altre fasce della popolazione e da turisti, al fine anche di sopperire alla domanda turistica locale.

**G) CUP**

E54D22000620002

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
D.C.C. N. 3 - ITER IN FASE DI APPROVAZIONE	COMUNE BOSSOLASCO	NO	16/04/2024

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	06/05/21	E	31/05/22	E
<b>Note</b> APPROVATA CON DGC n. 20 in data 03/07/2022					
3	ESECUTIVA	29/04/24	P	28/06/24	E
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	03/10/24	P	31/10/24	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	15/11/24	P	13/10/25	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	13/10/25	P	13/01/26	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	13/01/26	P		
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		0,00	0,00	0,00%
Anno 2025		1.125.000,00	1.125.000,00	80,36%
Anno 2026		275.000,00	275.000,00	19,64%
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>100,00%</b>

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fiananziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	1.250.000,00	POC-Piemonte 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Comune di Bossolasco	60.000,00	D.C.C. 3 DEL 16/04/2024
3	Comune di Bossolasco	50.000,00	DETERMINA N. 37 DEL 20/05/2024
4	Fondazione CRC	40.000,00	CONTRIBUTO FONDAZIONE CRC RIF. 2023-1570-2024 ID 75818
5			
6			
	<b>Totale</b>	<b>1.400.000,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00452590045
Codice Fiscale	00452590045
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI BOSSOLASCO
Indirizzo	BOSSOLASCO (CN) - PIAZZA OBERTO, 2
CAP - Provincia	12060 - CN
Telefono/Fax	0173799009 / 0173793464
E-mail	<a href="mailto:ufficiopubblico@comune.bossolasco.cn.it">ufficiopubblico@comune.bossolasco.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	FRANCO GROSSO
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO PRO-TEMPORE DEL COMUNE DI BOSSOLASCO
Indirizzo	BOSSOLASCO (CN) - PIAZZA OBERTO, 2
CAP - Provincia	12060 - CN
Telefono/Fax	0173799009 / 0173793464
E-mail	<a href="mailto:franco.grosso59@gmail.com">franco.grosso59@gmail.com</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	CARLA CATERINA BUE
Struttura di appartenenza nell'Ente	R.U.P. - COMUNE DI BOSSOLASCO
Indirizzo	BOSSOLASCO (CN) - PIAZZA OBERTO, 2
CAP - Provincia	12060 - CN
Telefono/Fax	0173799009 / 0173793464
E-mail	<a href="mailto:carla.carlabue.it">carla.carlabue.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI**

**LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STORICA NEL CONCENTRICO DEL CAPOLUOGO**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**ADRIANO Giulia**

**Responsabile di Controllo:**

**MOLINO Stefano**

**Codice e Titolo progetto**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Progetto per lavori di completamento della pavimentazione storica nel concentrico del paese con riqualificazione di aree dismesse, pavimentazione stradale di Via Troja, Via Cadorna, Via Roma e completamento del collegamento della strada Romantica

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MAGLIANO ALFIERI	12050	VIA TROJA	44°46'04.1"N	8°04'12.6"E
CN	MAGLIANO ALFIERI	12050	VIA GENERALE CADORNA	44°45'58.5"N	8°04'05.2"E
CN	MAGLIANO ALFIERI	12050	VIA ROMA	44°46'02.0"N	8°04'04.9"E
CN	MAGLIANO ALFIERI	12050	VIA ASILO ALFIERI	44°46'05.2"N	8°03'58.2"E

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Il Comune di Magliano Alfieri nell'ottica di un recupero conservativo e recupero del centro storico del capoluogo intende procedere al completamento della riqualificazione urbana del concentrico integrando interventi già compiuti in passato:

1) PAVIMENTAZIONE DI VIA TROJA: nella via V. Troja: è la via di accesso principale all'imponente Castello seicentesco nella quale è sita la casa natale del pedagogista Vincenzo Troja con relativa lapide; è via dissestata e disastata e quindi bisognosa di intervento di restauro, via sulla quale si affacciano pregievoli dimore del settecento.

2) PAVIMENTAZIONE VIA ASILO ALFIERI: si prevede la realizzazione di percorso pedonale in cubetti di Luserna che collegherà la detta via al Parco Alfieri lato nord. E' prevista la realizzazione di aree verdi in prossimità del cessatto abbeveratoio e della Chiesa dei Battuti.

3) PAVIMENTAZIONE VIA ROMA: si prevede il completamento della pavimentazione in cubetti di Luserna dell'anello intorno al parco alfieri costituito dalla Via Roma fino a raggiungere la Chiesa dei Battuti Rossi adiacente al castello.

4) PAVIMENTAZIONE VIA GENERALE CADORNA: la pavimentazione sempre in pietra di Luserna per il completamento parziale di tratto di strada ma collegherà il primo gruppo di abitazioni storiche del centro storico e la cinta muraria del Castello.

#### G) CUP

C17H22001740006

#### H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

#### I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento

M) Vincoli

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

Dalla consultazione della cartografia tematica, le aree su cui sono previsti gli interventi sono sottoposte a vincolo idrogeologico ai sensi del R.D. 3267/1923 e della L.R. 45/1989.  
Per contro, le opere in progetto non risultano interferire con preesistenze di significativo valore storico-artistico vincolate ai sensi del D.Lgs. 42/2004; non essendo interessati corsi d'acqua, gli interventi non sono sottoposti ai vincoli di cui al R.D. 523/1904 in tema di acque pubbliche; le aree non sono sottoposte a vincolo paesistico o ambientale di cui alla Legge 8 agosto 1985, n. 431 (c.d. Legge Galasso). Rientrano però nelle aree di centro storico, vincolate ai sensi dell'art.24 della L.R.56/77 e s.m.i.

N) Conferenza dei Servizi

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO (D.Lgs. 50/2016)  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA - ESECUTIVA			26/10/2022	E
<b>Note</b> Approvazione progetto con Deliberazione della Giunta Comunale n.95 in data 26/10/2022					
3	ESECUTIVA	19/08/2024	P	15/09/2024	P
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	16/09/2024	P	20/10/2024	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	20/10/2024	P	18/07/2026	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	20/07/2026	P	18/08/2026	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	19/08/2026	P	31/08/2026	P
<b>Note</b>					

**N.B.**

- (1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:
- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
  - D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
  - D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022	- €	1.048.850,00 €		0,00%
Anno 2023	- €	1.048.850,00 €		0,00%
Anno 2024	400.000,00 €	648.850,00 €		38,14%
Anno 2025	400.000,00 €	248.850,00 €		76,27%
Anno 2026	248.850,00 €	- €		100,00%
<b>Totali</b>	<b>1.048.850,00 €</b>	<b>- €</b>		

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	839.080,00	POC Piemonte 2014 – 2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Fondi propri comunali	209.770,00	D.C.C. n. 11 del 24/04/2024: Variazione n. 2 al Bilancio di previsione 2024/2026. Approvazione. Provvedimenti. Integrazione DUPS e Programma triennale opere pubbliche triennio 2024-2026. Accordo di programma con Regione Piemonte per valorizzazione centro storico. Capitolo di spesa 8230/11800/99
3			
4			
5			
6			
<b>Totale</b>		<b>1.048.850,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00414390047
Codice Fiscale	00414390048
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MAGLIANO ALFIERI
Indirizzo	Piazza G. Raimondo n.1 - Magliano Alfieri (CN)
CAP - Provincia	12050 CUNEO
Telefono/Fax	0173 66117
E-mail	<a href="mailto:info@comune.maglianoalfieri.cn.it">info@comune.maglianoalfieri.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Giulia ADRIANO
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Piazza G. Raimondo n.1 - Magliano Alfieri (CN)
CAP - Provincia	12050 - CN
Telefono/Fax	0173 66117
E-mail	<a href="mailto:info@comune.maglianoalfieri.cn.it">info@comune.maglianoalfieri.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	MOLINO STEFANO
Struttura di appartenenza nell'Ente	RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
Indirizzo	Piazza G. Raimondo n.1 - Magliano Alfieri (CN)
CAP - Provincia	12050 - CN
Telefono/Fax	0173 66117
E-mail	<a href="mailto:info@comune.maglianoalfieri.cn.it">info@comune.maglianoalfieri.cn.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI MONTALDO ROERO**

**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SOLUZIONI TECNOLOGICHE PER IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL  
CONCENTRICO**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

ROSSO Claudia

**Responsabile di Controllo:**

ROSSO Claudia

**Codice e Titolo progetto**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Completamento impianto di illuminazione pubblica con sostituzione lampade mediante luci a led per favorire l'efficientamento energetico

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MONTALDO ROERO	12040	Via Umberto I	44°46'09.6"N	7°55'19.0"E
CN	MONTALDO ROERO	12040	Frazione San Rocco	44°45'29.1"N	7°57'05.6"E
CN	MONTALDO ROERO	12040	Frazione San Giacomo	44°45'01.3"N	7°56'22.1"E
CN	MONTALDO ROERO	12040	Via Casolari Superiori	44°46'18.1"N	7°55'04.2"E

CN	MONTALDO ROERO	12040	Borgata Marengi	44°45'44.3"N	7°56'14.0"E
CN	MONTALDO ROERO	12040	Piazza Aldo Vigione	44°46'09.2"N	7°55'22.7"E

**F) Descrizione sintetica dell'intervento**

Lavori di efficientamento energetico della rete di illuminazione pubblica mediante la sostituzione dei corpi illuminanti e realizzazione ex novo delle linee di alimentazione ed installazione di sistema di videosorveglianza.

**G) CUP**

B59C22000010001

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/07/2024	prevista	31/07/2024	prevista
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	16/09/2024	prevista	20/10/2024	prevista
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/11/2024	prevista	27/12/2024	prevista
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/01/2025	prevista	18/02/2026	prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	19/02/2026	prevista	05/03/2026	prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	06/03/2026	prevista	30/03/2026	prevista
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022	- €	180.000,00 €		0,00%
Anno 2023	- €	180.000,00 €		0,00%
Anno 2024	54.000,00 €	126.000,00 €		30,00%
Anno 2025	108.000,00 €	18.000,00 €		60,00%
Anno 2026	18.000,00 €	- €		100,00%
<b>Totali</b>	<b>180.000,00 €</b>			

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	144.000,00	POC Piemonte 2014 - 2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Fondi propri comunali	36.000,00	D.C.C. n. 20 del 12/06/2024: Variazione n. 2 al Bilancio di previsione 2024/2026. Approvazione. Provvedimenti. Integrazione DUPS e Programma triennale opere pubbliche triennio 2024-2026. Accordo di programma con Regione Piemonte per valorizzazione centro storico. Capitolo di spesa 3130 cod. 0105-2.02.01.04.002
3			
4			
5			
6			
<b>Totale</b>		<b>180.000,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00518530043
Codice Fiscale	00518530043
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MONTALDO ROERO
Indirizzo	Via Roma n.56 - Montaldo Roero (CN)
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	.017240053
E-mail	<a href="mailto:montaldo.roero@ruparpiemonte.it">montaldo.roero@ruparpiemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	CLAUDIA ROSSO
Struttura di appartenenza nell'Ente	Sindaco
Indirizzo	Via Roma n.56 - Montaldo Roero (CN)
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	.017240053
E-mail	<a href="mailto:montaldo.roero@ruparpiemonte.it">montaldo.roero@ruparpiemonte.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	CLAUDIA ROSSO
Struttura di appartenenza nell'Ente	Responsabile Servizio Tecnico Lavori Pubblici
Indirizzo	Via Roma n.56 - Montaldo Roero (CN)
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	.017240053
E-mail	<a href="mailto:montaldo.roero@ruparpiemonte.it">montaldo.roero@ruparpiemonte.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI MORETTA**

**Riqualificazione energetica illuminazione campi da gioco degli impianti sportivi di Via Fornace**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**ENRICO FRITTOLE**

**Responsabile di Controllo:**

\_\_\_\_\_  
**Codice e Titolo progetto**  
\_\_\_\_\_

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Riqualificazione energetica illuminazione campi da gioco degli impianti sportivi di Via Fornace

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

---

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

---

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	MORETTA	12033	VIA FORNACE NR.1/1	44,764502	7,528328

**F) Descrizione sintetica dell'intervento**

I lavori riguardano il completamento dei lavori di riqualificazione degli impianti sportivi di Via Fornace, iniziati a partire dal 2020 con una serie di interventi tra i quali il rifacimento del campo di calcio a 11 mediante realizzazione di manto in erba sintetica. Nel caso specifico è intenzione dell'Amministrazione comunale di procedere al potenziamento e messa a norma dell'impianto di illuminazione del campo di calcio a 11 e del campo di calcio a 7. Pertanto si provvederà alla sostituzione degli attuali proiettori con le seguenti tipologie:  
- CALCIO A 11: n.7 proiettori per palo (n.4 pali esistenti altezza 15 m), tipologia 240 LED, 1250 mA, WW 730, 230V;  
- CALCIO A 7: n.1 proiettore per palo (n.6 pali esistenti altezza 9 m), tipologia 180 LED, 1250 mA, WW 730, 230V.

**G) CUP**

J44J22000320006

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note No perché l'importo del progetto è inferiore ai 150.000,00 €.

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA			25/05/2022	E
<b>Note</b> DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE NR. 63 DEL 25/05/2022					
3	ESECUTIVA	13/05/2024	P	31/12/2024	P
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	07/01/2025	P	07/04/2025	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	30/04/2025	P	31/07/2025	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01/08/2025	P	15/09/2025	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	16/09/2025	P	30/09/2025	P
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		20.000,00		
Anno 2025		100.000,00		
Anno 2026				
<b>Totali</b>		<b>120.000,00</b>		

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Fondi COMUNALI	20.000,00	Variazione di bilancio approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 11 del 17/04/2024
2	REGIONE PIEMONTE	100.000,00	POC-Piemonte 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
3			
4			
5			
6			
Totale		120.000,00	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00541720041
Codice Fiscale	85001650044
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI MORETTA
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I° NR. 1
CAP - Provincia	12033 CUNEO
Telefono/Fax	172.911.035
E-mail	<a href="mailto:info@comune.moretta.cn.it">info@comune.moretta.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	GIOVANNI GATTI
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MORETTA
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I° NR. 1
CAP - Provincia	12033 CUNEO
Telefono/Fax	172.911.035
E-mail	<a href="mailto:info@comune.moretta.cn.it">info@comune.moretta.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ENRICO FRITTOLO
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI MORETTA
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I° NR. 1
CAP - Provincia	12033 CUNEO
Telefono/Fax	172.911.035
E-mail	<a href="mailto:ufficiotecnico@comune.moretta.cn.it">ufficiotecnico@comune.moretta.cn.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI NEVIGLIE**

Lavori di completamento Piazza della Fontana

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**Dott. BENOTTO Corrado**

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di completamento Piazza della Fontana

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	NEVIGLIE	12050	PIAZZA DELLA FONTANA	4.469.222.658.055.690	8.119.225.725.499.700

**F) Descrizione sintetica dell'intervento**

L'intervento previsto si sviluppa nel centro abitato di Neviglie lungo la Piazza della Fontana, nuovo polo di sviluppo urbanistico. In particolare si propone la riqualificazione di tutto il luogo mediante la formazione di un'area di sosta. Piazza della Fontana è un punto dal quale si può ammirare la Bassa Langa e i suoi paesaggi vitivinicoli inoltre è antistante alla tartufaia didattica e al nuovo vigneto comunale. Sono stati già appaltati un primo lotto di interventi per la sistemazione della prima parte della piazza dell'importo di 102.000,00€. L'intento perseguito dall'Amministrazione Comunale è quello di migliorare il paese consentendo altresì l'utilizzo di spazi in certi periodi dell'anno per le attività di tipo culturale che l'Amministrazione Comunale e le varie associazioni stanno cercando in ogni modo di incrementare e fornire un punto di arrivo e attrattivo per il turismo. Il progetto prevede il completamento delle pavimentazioni, alcune opere a verde, segnaletica, adeguamento circolo e arredi.

**G) CUP**

F11B22001170006

**H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore**

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

**I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera**

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

primo lotto di sistemazione della piazza con lavori per la creazione di posti auto la fornitura e posa della fontana, sistemazione di alcune aiuole e la creazione di camminamenti.

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Delibera C.C. N.16 approvazione DUP	COMUNE	SI	25/07/2022

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA			31/12/24	Prevista
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	02/01/2025	P	30/06/2025	P
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/07/2025	P	30/09/2026	P
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	30/09/2026	P	30/09/2026	P
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	30/09/2026	P	30/09/2026	P
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023			0,00	
Anno 2024		10.000,00	10.000,00	
Anno 2025		80.000,00	80.000,00	
Anno 2026		30.000,00	30.000,00	
<b>Totali</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fiananziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1			
2	Regione Piemonte	102.000,00	POC Piemonte 2014-2020 Delibera CIPESS n. 10/2024
3	Comune	18.000,00	
4			
5			
6			
	<b>Totale</b>	<b>120.000,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

- 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	02668720044
Codice Fiscale	00511050049
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI NEVIGLIE
Indirizzo	VIA UMBERTO I n.14
CAP - Provincia	12050
Telefono/Fax	0173 630181
E-mail	<a href="mailto:info@comune.neviglie.cn.it">info@comune.neviglie.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Dott. BENOTTO Corrado
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI NEVIGLIE
Indirizzo	VIA UMBERTO I n.14
CAP - Provincia	12050
Telefono/Fax	0173 630181
E-mail	<a href="mailto:info@comune.neviglie.cn.it">info@comune.neviglie.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	CIGLIUTTI Bruno
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE DI NEVIGLIE
Indirizzo	VIA UMBERTO I n.14
CAP - Provincia	12050
Telefono/Fax	0173 630181
E-mail	<a href="mailto:info@comune.neviglie.cn.it">info@comune.neviglie.cn.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI PRIOCCA**

Tutela e salvaguardia del territorio comunale - messa in sicurezza Via Sabbionera

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**ENRICA PONTE**

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Tutela e salvaguardia del territorio comunale - messa in sicurezza Via Sabbionera

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto **D)** vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	PRIOCCA	12040	via Sabbionera	44.782.065	8.066.155

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

Gli interventi previsti si esplicheranno sostanzialmente nella MESSA IN SICUREZZA di VIA SABBIONERA. Nel seguito, perseguendo un grado di approfondimento tecnico commisurato all'entità, alla tipologia ed alla categoria dell'intervento da realizzare, si procederà per tanto a presentare un inquadramento generale delle problematiche connesse all'area in esame, cui seguirà l'esposizione degli obiettivi progettuali e la descrizione dettagliata degli interventi in progetto, illustrandone infine gli aspetti economico-finanziari riportati nel quadro economico di spesa. L'area oggetto di intervento è situata nel territorio comunale di Priocca (CN) e precisamente in Via Sabbionera a servizio di alcune unità abitative e di aziende agricole. In un quadro di ulteriore valorizzazione del centro abitato, si rende necessario provvedere alla regimazione delle acque piovane che nel corso degli anni a causa del cambiamento climatico, con bombe d'acqua, grandinate anomale e temporali considerevoli, hanno provocato erosioni importanti della banchina stradale causando un restringimento della carreggiata e pericolo per la viabilità. L'area oggetto di intervento è situata nel territorio comunale di Priocca (CN) e precisamente in Via Sabbionera a servizio di alcune unità abitative e di aziende agricole. I limiti amministrativi e la localizzazione geografica dei lavori relativi al presente progetto ricadono totalmente in territorio di Priocca (CN). L'intervento relativo ai lavori di "TUTELA E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO COMUNALE- MESSA IN SICUREZZA VIA SABBIONERA" (cod. CUP B11B22000840006) prevede la regimazione delle acque piovane, la nuova fondazione stradale con successiva asfaltatura, lavori di segnaletica stradale, opere a verde e opere di pulizia del Rio Mora per un importo complessivo di €150.000,00. Un primo lotto di interventi sono già stati eseguiti con fondi a disposizione dell'Amministrazione.

#### G) CUP

B11B22000840006

#### H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

#### I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

TUTELA E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO COMUNALE- MESSA IN SICUREZZA VIA SABBIONERA" (cod. CUP B17H22002660001)

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà  
 Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio  
 Contratto di compravendita  
 Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
Delibera GC 36 del 03/09/2022	COMUNE	SI	
Delibera GC 29 del 13/05/2024	COMUNE	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	12/11/21	EFFETTIVA	03/06/22	EFFETTIVA
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	21/03/24	Prevista	31/10/24	Prevista
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/11/24	Prevista	31/12/24	Prevista
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	30/04/25	Prevista	31/07/26	Prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	31/07/26	Prevista	30/09/26	Prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	30/09/26	Prevista	30/09/26	Prevista
<b>Note</b>					

**N.B.**

- (1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:
- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
  - D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
  - D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		50.000,00	50.000,00	33,00%
Anno 2025		80.000,00	80.000,00	54,00%
Anno 2026		20.000,00	20.000,00	13,00%
<b>Totali</b>		<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00%</b>

**N.B.**

(1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Finanziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	COMUNE	50.000,00	Delibera GC 29 del 13/05/2024
2	REGIONE PIEMONTE	100.000,00	POC- Piemonte 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
3			
4			
5			
6			
	<b>Totale</b>	<b>150.000,00</b>	

**N.B.**

1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...

2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00416320042
Codice Fiscale	00416320042
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI PRIOCCA
Indirizzo	VIA ROMA 1
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	173616122
E-mail	<a href="mailto:priocca@ruparpiemonte.it">priocca@ruparpiemonte.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Enrica PONTE
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	VIA ROMA 1
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	173616122
E-mail	<a href="mailto:priocca@ruparpiemonte.it">priocca@ruparpiemonte.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	Enrica PONTE
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO
Indirizzo	VIA ROMA 1
CAP - Provincia	12040 - CN
Telefono/Fax	173616122
E-mail	<a href="mailto:priocca@ruparpiemonte.it">priocca@ruparpiemonte.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI SANTA VITTORIA D'ALBA**

Lavori di adeguamento, messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'impianto sportivo comunale

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

**CORRADO AGUZZI**

**Responsabile di Controllo:**

\_\_\_\_\_

**Codice e Titolo progetto**

\_\_\_\_\_

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di adeguamento, messa in sicurezza ed efficientamento energetico dell'impianto sportivo comunale

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	Santa Vittoria d'Alba	12069	VIA MONTICELLO S.N.	44.701402	7.937753

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'intervento è finalizzato all'implementazione del complesso sportivo esistente. Il campo da calcio interessato dall'intervento verrà utilizzato come IMPIANTO DI ESERCIZIO, messo a disposizione delle Associazioni locali e della comunità locale per lo svolgimento di competizioni amatoriali, allenamenti e attività. Per il campo citato si prevede la realizzazione di un nuovo manto in erba sintetica: si procederà con lo scotico della superficie esistente, la regolarizzazione e la preparazione del fondo con inerte e sabbia. La formazione della pavimentazione in erba artificiale comprendo lo strato di erba sintetica realizzata con fibra polipropileneica UV stabile con spessore come indicato da progetto con dorso drenante in poliuretano e inasamento finale con sabbia silicea. Il presente progetto prevede anche l'installazione della recinzione lungo tutto il perimetro dell'area sportiva con rete in filo di ferro trafilata rivestita in plastica con telaio di sostegno metallico. Sono previsti inoltre interventi minori per il completamento dei lavori non realizzati nel lotto 1. Al termine dell'intervento gli spazi di gioco consentiranno lo svolgimento della pratica sportiva in condizioni di sicurezza, tenendo conto delle esigenze connesse ai diversi livelli di pratica sportiva. Tutti gli spazi di attività sportiva saranno dotati di fasce di rispetto piane, libere da qualsiasi ostacolo sia fisso che mobile, tali da consentire un adeguato margine di sicurezza nello svolgimento delle diverse attività sportive.

#### G) CUP

E19I20000040005

#### H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

intervento inserito nel Documento unico di programmazione dell'Ente, con previsione di inserimento ad ottenimento del finanziamento ed entro la firma accordo nel programma triennale 2024-2025 annualità 2024 variazione programma esistente e poi riportato nel programma 2025-2027 annualità 2025

#### I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA				
<b>Note</b>					
3	ESECUTIVA	01.12.2024	Prevista	30.04.2025	prevista
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01.05.2025	Prevista	31.10.2025	prevista
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01.11.2025	prevista	30.04.2026	prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01.05.2026	prevista	30.06.2026	prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	01.07.2026	prevista	30.12.2026	prevista
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024	0,00	0,00	0,00	0,00%
Anno 2025	0,00	116.655,00	116.655,00	33,33%
Anno 2026	0,00	233.345,00	233.345,00	66,67%
<b>Totali</b>		<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>100,00%</b>

#### N.B.

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fiananziamento (1)		Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	Regione Piemonte	315.000,00	POC-Piemonte 2014-2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
2	Comune	35.000,00	entro la stipula dell'accordo di programma
3			
4			
5			
6			
<b>Totale</b>		<b>350.000,00</b>	

#### N.B.

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
 2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00428090047
Codice Fiscale	00428090047
Denominazione/ragione sociale	Comune di Santa Vittoria d'Alba
Indirizzo	Piazza Marone 2
CAP - Provincia	12069 - CUNEO
Telefono/Fax	172478023
E-mail	<a href="mailto:info@comunedisantavittoriadalba.it">info@comunedisantavittoriadalba.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ADRIANA MARIA DELLAVALLE
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE
Indirizzo	PIAZZA MARONE 2
CAP - Provincia	12069 - CUNEO
Telefono/Fax	172478023
E-mail	<a href="mailto:info@comunedisantavittoriadalba.it">info@comunedisantavittoriadalba.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	CORRADO AGUZZI
Struttura di appartenenza nell'Ente	COMUNE
Indirizzo	PIAZZA MARONE 2
CAP - Provincia	12069 - CUNEO
Telefono/Fax	172478023
E-mail	<a href="mailto:tecnico.oopp@comunedisantavittoriadalba.it">tecnico.oopp@comunedisantavittoriadalba.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI SANTO STEFANO BELBO**

**Lavori di recupero e valorizzazione del complesso denominato ex Mulino di Porta Soprana**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

ARCH. ALESSANDRO REPETTO

**Responsabile di Controllo:**

**Codice e Titolo progetto**

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Lavori di recupero e valorizzazione del complesso denominato ex Mulino di Porta Soprana

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	SANTO STEFANO BELBO	12058	PIAZZA UMBERTO I	4,7075	8,23098

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

L'Opificio dell'ex Mulino di Porta Soprana è stato acquistato dal Comune di Santo Stefano Belbo al fine di salvarlo dalla sicura demolizione, ritenendo l'intero complesso edilizio memoria storica e parte integrante del tessuto edilizio e storico come identificato all'interno del PRG. L'intervento si inserisce nel piano di rigenerazione urbana che coinvolge l'intero territorio comunale e mira a rafforzare la rete turistica con ricadute economiche, culturali e sociali. Il Mulino essendo stato alienato all'interno del patrimonio comunale, avendo più di settant'anni, è sottoposto a tutela per gli effetti degli artt. 10 e 12, Parte II, Titolo I del D.Lgs. 42/2004. Come da indicazioni della Soprintendenza, le opere di consolidamento strutturale, secondo le linee guida per la valutazione e riduzione del rischio sismico in base alle NTC 2018, dovranno essere improntate ad un maggiore atteggiamento conservativo, garantendo le caratteristiche formo-tipologiche e mantenendo e/o riproponendo gli elementi storici. Il progetto di recupero è accentrato su interventi riguardanti un edificio in disuso, completamente abbandonato in condizioni di forte degrado, con lo scopo di preservarne la memoria e riconsegnarlo alla collettività con nuove funzioni connesse alla coesione sociale e culturale, al turismo e all'enogastronomia, privilegiando gli aspetti formativi e divulgativi e salvaguardando allo stesso tempo gli aspetti storico-paesaggistici e ambientali. Il progetto non solo mira alla conservazione dei caratteri tipologici, costruttivi e materici, ma investe sul riuso e sul rinnovamento del compendio immobiliare e del suo contesto urbano utilizzando tecniche costruttive atte a garantirne la conservazione e la durabilità.

#### G) CUP

D27B22000210006

#### H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note

#### I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

RESTAURO MURO DI CONTENIMENTO BEALERA E RUOTE DEL MULINO ( in fase di esecuzione)

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

NO

SI

In caso affermativo indicare quali:

Immobile con più di settant'anni vincolato ai sensi degli artt. 10 e 12, Parte II, Titolo I del D.Lgs.42/2004

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

NO

SI

progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
DCC - acquisto immobile ex Mulino	CONSIGLIO	SI	03/03/2021
ATTO di acquisto Rep. 2491	LAVORI PUBBLICI	SI	31/03/2021
DGC - approvazione PFTE	LAVORI PUBBLICI	SI	05/07/2023
DGC - approvazione Progetto definitivo	LAVORI PUBBLICI	SI	04/09/2023

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/06/22	Effettiva	05/07/23	Effettiva
<b>Note</b> DGC 71 del 05/07/2023					
2	DEFINITIVA	11/04/23	Effettiva	04/09/23	Effettiva
<b>Note</b> DGC 90 del 04/09/2023					
3	ESECUTIVA	01/09/24	Prevista	30/10/24	Prevista
<b>Note</b>					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	30/10/2024	Prevista	31/12/2024	Prevista
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/01/2025	Prevista	31/12/2026	Prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01/12/2026	Prevista	31/12/2026	Prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	31/12/2026	Prevista		
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..

D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto

D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024		10.000,00	10.000,00	
Anno 2025		1.040.000,00	1.040.000,00	
Anno 2026		820.000,00	820.000,00	
<b>Totali</b>		<b>1.870.000,00</b>		<b>100%</b>

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

	Fonte di Fiananziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1	REGIONE PIEMONTE	1.496.000,00	POC-Piemonte 2014-2020 - Delibera CIPESS n. 10/2024
2	COMUNE	374.000,00	Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 14/06/2024
3			
4			
5			
6			
	<b>Totale</b>	<b>1.870.000,00</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00364170043
Codice Fiscale	00364170043
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI SANTO STEFANO BELBO
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I
CAP - Provincia	12058 - CN
Telefono/Fax	141841825
E-mail	<a href="mailto:info@santostefanobelbo.it">info@santostefanobelbo.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	LAURA MARIA CRISTINA CAPRA
Struttura di appartenenza nell'Ente	SINDACO/segreteria
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I
CAP - Provincia	12058 - CN
Telefono/Fax	141841825
E-mail	<a href="mailto:sindaco@santostefanobelbo.it">sindaco@santostefanobelbo.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ALESSANDRO REPETTO
Struttura di appartenenza nell'Ente	LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Indirizzo	PIAZZA UMBERTO I
CAP - Provincia	12058 - CN
Telefono/Fax	141841802
E-mail	<a href="mailto:lavoripubblici@santostefanobelbo.it">lavoripubblici@santostefanobelbo.it</a>



**PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) 2014 – 2020**

Delibera CIPESS n. 10/2024

**SCHEDA RELAZIONE TECNICA, FISICA E FINANZIARIA DEGLI INTERVENTI**

**COMUNE DI SCARNAFIGI**

**Rigenerazione di impianto sportivo comunale finalizzato all'attività agonistica del Comune di Scarnafigi**

**AREA LE LANGHE E LA PIANURA**

**Responsabile:**

ANDREA BORIANO

**Responsabile di Controllo:**

---

**Codice e Titolo progetto**

---

**Strumento di attuazione:**

**Accordo di Programma**

## 1. INFORMAZIONI GENERALI DELL'INTERVENTO

### A) Titolo intervento

Rigenerazione di impianto sportivo comunale finalizzato all'attività agonistica del Comune di Scarnafigi

### B) Ambito d'intervento

- 01 Ricerca e innovazione
- 02 Digitalizzazione
- 03 Competitività imprese
- 04 Energia
- 05 Ambiente e risorse naturali
- 06 Cultura
- 07 Trasporti e mobilità
- 08 Riqualificazione urbana
- 09 Lavoro e occupabilità
- 10 Sociale e salute
- 11 Istruzione e formazione
- 12 Capacità amministrativa

**N.B.** Per le specifiche sull'ambito d'intervento vedasi la "Tabella 1" della presente cartella di lavoro.

### C) Tipologia dell'intervento in base all'oggetto

- Lavori pubblici
- Acquisizione Beni e Servizi
- Finanziamenti, Aiuti, Contributi
- Altro.....

### D) Tipologia dell'intervento in base all'impatto sul territorio

- a Progetto localizzato e puntuale
- b Progetto localizzato e trasversale
- c Progetto localizzato con effetti diffusi
- d Progetto immateriale

**N.B.** Per le specifiche di cui al punto D) vedasi la "Tabella 2" della presente cartella di lavoro.

### E) Localizzazione geografica dell'intervento ( indicare tutti i Comuni sul cui territorio verrà realizzata l'opera o l'azione immateriale produrrà i suoi effetti)

Prov.	Comune	CAP	Indirizzo	Coordinate di georeferenziazione	
				Coord_x	Coord_Y
CN	SCARNAFIGI	12030	STRADA GRANGIA	N° 44'673427	E° 7'563463

#### F) Descrizione sintetica dell'intervento

La strategia di sviluppo sottesa al progetto di rigenerazione dell'impianto sportivo comunale mira a soddisfare in forma prioritaria il bisogno di nuovi spazi e attrezzature tali da poter soddisfare la crescente esigenza di momenti di incontro e aggregativi dei giovani e delle famiglie. Tali interventi, sono necessari del resto, a favorire la gestibilità sotto il profilo tecnico funzionale ed economico, la pratica fisico-motoria di base e la relativa aggregazione sociale. Ulteriori ricadute sociali, riscontrabili indirettamente, si verrebbero a creare implementando l'afflusso di utenti e ottimizzando le strutture per manifestazioni sportive ottenendo un indotto indiretto sull'economia turistica in un'area marginale di pianura rendendo migliore e maggiormente funzionale un polo di attrazione di ampio respiro territoriale. L'impianto necessita di un intervento di rigenerazione nelle sue componenti funzionali e di realizzazione di spazi non presenti al fine di migliorarne la fruibilità e la sostenibilità economica. L'intervento prevede la realizzazione degli spazi per i servizi di supporto costituiti da due spogliatoi per gli atleti, due spogliatoi per gli arbitri di cui uno eventualmente utilizzabile dal personale di servizio, un locale di primo soccorso, un deposito attrezzature, i locali tecnici e i necessari percorsi orizzontali di distribuzione, la realizzazione degli spazi esterni per il pubblico e per gli atleti e gli arbitri, le tribune per gli spettatori e la recinzione perimetrale del campo da calcio. Successivamente alla presentazione della manifestazione di interesse per la definizione dell'accordo di programma il Comune ha realizzato con risorse proprie l'ampliamento e la rigenerazione del campo da calcio, gli impianti di irrigazione e di illuminazione artificiale da considerarsi quale quota parte del cofinanziamento.

#### G) CUP

E62H20000070009

#### H) Coerenza con la Programmazione delle OO.PP. in vigore

- L'intervento è inserito nel piano triennale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici
- L'intervento è inserito nel programma annuale delle opere pubbliche ai sensi della vigente normativa in materia di appalti pubblici

Note L'intervento sarà inserito nel piano triennale e annuale delle opere pubbliche nell'anno 2024

#### I) Conformità agli strumenti urbanistici vigenti degli Enti interessati dall'opera

- Intervento conforme alla strumentazione urbanistica vigente già certificabile alla data di presentazione

In caso di Intervento che necessiti di variante urbanistica:

a) indicare il tipo di variante:

b) la data di attivazione della procedura

c) la data prevista di attivazione della procedura

d) eventuale necessità di attuazione con strumento esecutivo; in caso affermativo indicare lo strumento:

Note

e) la data di attivazione della procedura

f) la data prevista di attivazione della procedura

Note

**L) Eventuali attività precedenti riguardanti l'intervento**

Rigenerazione del campo da calcio, impianti di irrigazione e illuminazione artificiale - interventi iniziati nel 2023 e in fase di ultimazione

**M) Vincoli**

L'area oggetto dell'intervento è sottoposta a vincoli?

**NO**

**SI**

In caso affermativo indicare quali:

**N) Conferenza dei Servizi**

Non è necessaria

E' necessaria ma non è stata esperita

Conferenza dei Servizi prevista per il :

Era necessaria ed è stata esperita con il seguente esito:

**O) Intervento sottoposto a procedura di Valutazione Impatto Ambientale (VIA)**

**NO**

**SI**

**progetto sottoposto a verifica di assoggettabilità dell'intervento alla VIA**

In caso di obbligatorietà alla VIA o di richiesta di verifica di assoggettabilità indicare :

a) l'amministrazione competente

Stato

Regione

Altri

b) **la data di attivazione** della procedura

c) **la data prevista** di attivazione della procedura

Note

**P) Disponibilità delle aree su cui ricade l'intervento**

- Le aree sono di proprietà
- Le aree sono già nella disponibilità a seguito di:

procedura di esproprio

Le aree non sono di proprietà, saranno oggetto di:

- Procedura di esproprio
- Contratto di compravendita
- Altro.....

Provvedimenti necessari	Data prevista	Costi presunti
		€
		€
		€
		€

**Q) Quadro riassuntivo degli atti amministrativi fra quelli sopra elencati dal punto A) al punto Q)**

Tipo di Atto e descrizione	Soggetto Competente	Emanato ( SI/NO)	Data Emanazione Prevista
PUNTO L)			
Delibera di Giunta Comunale n.27 del 18/04/23	Comune di Scarnafigi	SI	
Delibera di Giunta Comunale n.43 del 30/05/23	Comune di Scarnafigi	SI	
Determina n 173 del 03/07/23 aggiudicazione impianto di illu	Comune di Scarnafigi	SI	
Determina n 307 del 07/11/23 aggiudicazione impianto di irri	Comune di Scarnafigi	SI	
Determina n 325 del 20/11/23 aggiudicazione rigenerazione	Comune di Scarnafigi	SI	

## 2. CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO

### A) Livello progettazione approvata alla stipula dell'Accordo di Programma

- AZIONI IMMATERIALI  
 PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA  
 PROGETTO DEFINITIVO  
 PROGETTO ESECUTIVO

### B) Attività progettuale

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (1)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
B1	STUDIO DI FATTIBILITA'				
<b>Note</b>					
B2	LIVELLI DI PROGETTAZIONE:				
1	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA				
<b>Note</b>					
2	DEFINITIVA	14/09/20	effettiva	26/10/20	effettiva
<b>Note</b> Deliberazione della Giunta Comunale n 86 del 26/10/2020					
3	ESECUTIVA	30/11/24	Prevista	31/01/25	Prevista
<b>Note</b> il progetto esecutivo sarà rimodulato in base agli interventi effettuati negli anni 2023-2024 e alle aree cedute a seguito di dismissione come opere di urbanizzazione da parte di ditte private insediatesi in un terreno confinante					

**N.B.** (1) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### C) Dati di realizzazione

**Da compilare anche in caso di azioni immateriali (1)**

		Data inizio fase	Prevista/ Effettiva	Data fine	Prevista /Effettiva (3)
		(gg/mm/aaaa)	P/E	(gg/mm/aaaa)	P/E
D1	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE (2)	01/02/25	Prevista	01/05/25	Prevista
<b>Note</b>					
D2	ESECUZIONE LAVORI	01/06/25	Prevista	01/06/26	Prevista
<b>Note</b>					
D3	COLLAUDO	01/06/26	Prevista	01/09/26	Prevista
<b>Note</b>					
D4	FUNZIONALITA'	01/09/26	Prevista	31/12/2026	Prevista
<b>Note</b>					

**N.B.**

(1) In caso di azioni immateriali, compilare i punti come segue:

- D1 Le date vanno intese come riferite alle fasi di **definizione e stipula** del contratto di affidamento di beni e servizi..
- D2 Le date vanno intese come riferite alla **esecuzione** del contratto
- D3 Le date vanno intese come riferite alla chiusura del contratto previa **verifica e controlli**

(2) Nelle "Note" specificare la modalità di scelta dell'offerente

(3) In caso di data fine: **Effettiva**, nelle "Note" inserire gli estremi del provvedimento deliberato dall'organo competente

### 3. QUADRO ECONOMICO - FINANZIARIO

#### A) Piano economico

COSTO COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO

di cui:	Realizzato	da realizzare	Totale	Avanzamento della spesa (1)
Anno 2022				
Anno 2023				
Anno 2024	114.578,40	0,00	114.578,40	9,77%
Anno 2025		528.812,06	528.812,06	45,11%
Anno 2026		528.812,06	528.812,06	45,11%
<b>Totali</b>	<b>114.578,40</b>	<b>1.057.624,12</b>	<b>1.172.202,52</b>	<b>100%</b>

**N.B.**

- (1) Trattasi del "profilo di spesa", cioè del valore delle attività svolte (costi realizzati) o che si prevede di svolgere (costi da realizzare). L'avanzamento della spesa non è riferito al singolo anno ma è progressivo.

#### B) Piano di copertura finanziaria

Fonte di Fianziamento (1)	Risorse già reperite	Estremi provvedimento (2)
1 Regione Piemonte	937.762,02	POC-Piemonte 2014-2020- Delibera CIPESS n. 10/2024
2 Comune Scarnafigi	130.000,00	Delibera Giunta Comunale n. 27 del 18/04/2023
3 Fondazione CRC	20.000,00	prot. U_00862_20230629_SAI_M del 29/06/2023
4 Comune Scarnafigi	84.440,50	Delibera Giunta Comunale n 21 del 12/03/2024
5		
6		
<b>Totale</b>	<b>1.172.202,52</b>	

**N.B.**

- 1) Unione Europea, Stato, Regione, Provincia, Comune, Altri Enti, Privato ecc...  
2) Atto amministrativo mediante il quale le risorse di cui alla fonte indicata sono finalizzate all'intervento.

#### 4. SOGGETTI DELL'INTERVENTO

##### A) Beneficiario dell'intervento

###### A1 Dati Ente/Azienda

PIVA	00475350047
Codice Fiscale	85002050046
Denominazione/ragione sociale	COMUNE DI SCARNAFIGI
Indirizzo	CORSO CARLO ALBERTO 1
CAP - Provincia	12030 - CN
Telefono/Fax	017574101 - 017574619
E-mail	<a href="mailto:segreteria@comune.scarnafigi.cn.it">segreteria@comune.scarnafigi.cn.it</a>

###### A2 Dati del Legale Rappresentante/ Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	RICCARDO GHIGO
Struttura di appartenenza nell'Ente	LEGALE RAPPRESENTANTE - SINDACO
Indirizzo	CORSO CARLO ALBERTO 1
CAP - Provincia	12030 - CN
Telefono/Fax	017574101 - 017574619
E-mail	<a href="mailto:segreteria@comune.scarnafigi.cn.it">segreteria@comune.scarnafigi.cn.it</a>

###### A3 Dati del Responsabile dell'intervento

Nome Cognome	ANDREA BORIANO
Struttura di appartenenza nell'Ente	RESPONSABILE AREA TECNICA
Indirizzo	CORSO CARLO ALBERTO 1
CAP - Provincia	12030 - CN
Telefono/Fax	017574101 - 017574619
E-mail	<a href="mailto:tecnico@comune.scarnafigi.cn.it">tecnico@comune.scarnafigi.cn.it</a>