

Decreto del Presidente della Giunta Regionale 2 agosto 2024, n. 33

**XII Legislatura. Legge regionale n. 23/2008, articolo 15. Conferimento alla Dott.ssa José Urso dell'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale. Spesa annua € 98.460,00, oltre agli oneri a carico del bilancio regionale**



**ATTO 33/2024/XII**

**DEL 02/08/2024**

## **DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE**

**OGGETTO:** XII Legislatura. Legge regionale n. 23/2008, articolo 15. Conferimento alla Dott.ssa José Urso dell'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale. Spesa annua € 98.460,00, oltre agli oneri a carico del bilancio regionale

Premesso che l'articolo 15 della legge regionale n. 23/2008, come da ultimo modificato dalla legge regionale n. 15/2023, sancisce che:

al comma 1, nell'ambito delle strutture di supporto agli organi di direzione politico-amministrativa è istituito il Gabinetto del Presidente della Giunta regionale;

al comma 1-bis, al Gabinetto del Presidente della Giunta regionale sovraintende un Capo di Gabinetto, nominato dal Presidente della Giunta regionale, scelto sulla base di un rapporto fiduciario;

al comma 1-ter, l'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale può essere conferito a persone esterne all'amministrazione regionale;

al comma 1-quater, ai fini del conferimento dell'incarico e della definizione del relativo trattamento economico, si applica l'articolo 1, commi 4 e 5, della legge regionale n. 39/1998 (Norme sull'organizzazione degli uffici di comunicazione e sull'ordinamento del personale assegnato); il limite delle risorse finanziarie di cui ai commi 3 e 3-bis del medesimo articolo è corrispondentemente incrementato dell'importo annuo quantificato in euro 135.180,00, ad invarianza degli stanziamenti di bilancio, previo congelamento di un posto in dotazione organica per il periodo corrispondente all'incarico conferito ai sensi del medesimo articolo 15;

al comma 2, il Capo di Gabinetto supporta il Presidente della Giunta per tutte le funzioni istituzionali e, in particolare, nel raccordo politico-amministrativo con gli organi consiliari e con le relative strutture, con gli organi dello Stato e con gli altri enti a carattere locale, nazionale ed internazionale;

al comma 2-bis, per lo svolgimento delle funzioni amministrative del Capo di Gabinetto collabora personale regionale appartenente al ruolo della Giunta regionale nel numero definito con provvedimento della Giunta regionale;

al comma 4, l'incarico di Capo di Gabinetto, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabili, si risolve all'atto della cessazione del mandato del Presidente della Giunta regionale ed è revocabile in qualsiasi momento su richiesta del Presidente della Giunta stessa.

Richiamato, in particolare, che ai sensi dell'articolo 1, comma 4, della legge regionale n. 39/1998, il conferimento dell'incarico avviene tramite la stipulazione di appositi contratti a tempo determinato di diritto privato.

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'articolo 15 della legge regionale n. 23/2008, come da ultimo modificato dalla legge regionale n. 15/2023, nella persona della Dott.ssa José Urso, considerate le sue esperienze professionali maturate e degli incarichi dalla medesima ricoperti, come da curriculum agli atti, la professionalità idonea a ricoprire l'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale, con durata fino al termine del mandato presidenziale e riconoscendo un trattamento economico fondamentale annuo lordo di € 98.460,00, oltre gli oneri a carico del bilancio regionale.

Preso atto della disponibilità dell'interessata a ricoprire il predetto incarico, così come da sua dichiarazione rilasciata in data 1 agosto 2024 e depositata agli atti della Direzione della Giunta regionale, e con cui dichiara di accettare tale incarico, a tempo pieno e con impegno esclusivo, con effetto dalla data di sottoscrizione del contratto di diritto privato a tempo determinato e fino al termine del mandato presidenziale.

Preso atto, inoltre, delle dichiarazioni rilasciate dalla medesima, con nota del 1 agosto 2024, depositata agli atti della competente Direzione della Giunta regionale, relative ai rapporti ed agli incarichi in corso e con le quali attesta, ai sensi dell'articolo 20, comma 1, del decreto legislativo n. 39/2013, di non versare in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al medesimo decreto legislativo n. 39/2013 e dell'impegno, ai sensi del comma 2 del suddetto articolo 20, a rimuovere qualunque causa di incompatibilità a tale incarico nei termini previsti dalla normativa vigente.

Dato atto che, come da istruttoria effettuata anche su tali dichiarazioni dalla sopra citata Direzione della Giunta regionale, risulta che nulla osta al conferimento del suddetto incarico.

Dato atto che, per tutta la durata di tale incarico, al Capo di Gabinetto, nel rispetto del limite delle risorse finanziarie rese disponibili ai sensi dell'articolo 15, comma 1 quater, della legge regionale 23/2008, sarà corrisposto il trattamento economico fondamentale annuo lordo di € 98.460,00 oltre gli oneri a carico del bilancio regionale e che tale somma trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito riportato:

per l'anno 2024, € 56.325,00, di cui € 41.025,00 per trattamento economico fisso sul capitolo 801012, € 11.813,00 per oneri a carico dell'Amministrazione sul capitolo 801015 e € 3.487,00 per IRAP sul capitolo 801016;

per le successive annualità, fino alla scadenza dell'incarico, per ciascuna annualità, € 135.180,00, di cui € 98.460,00 per trattamento economico fisso sul capitolo 801012, € 28.351,00 per oneri a carico dell'Amministrazione sul capitolo 801015 e € 8.369,00 per IRAP sul capitolo 801016;

previo congelamento di un posto in dotazione organica per il periodo corrispondente all'incarico conferito con il presente provvedimento.

Attestato che, ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 ed in esito all'istruttoria sopra richiamata, il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, in quanto gli oneri derivanti dal presente provvedimento, per l'importo pari a € 98.460,00 oltre gli oneri a carico del bilancio regionale, sono esclusivamente quelli sopra riportati.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

**IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE**

Visti

il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

la D.G.R. n. 4-1520 del 19 gennaio 2015 “D.G.R. n. 29-9649 del 22.09.08 e s.m.i. Parziale modificazione dei criteri per il conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali non di vertice del ruolo della Giunta regionale”;

la D.G.R. n. 8-8111 del 24 gennaio 2024 di disciplina del sistema dei controlli;

la L.R. del 26 marzo 2024, n. 8 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate”;

la L.R. del 26 marzo 2024, n. 9 “Bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;

la D.G.R. del 27 marzo 2024 n. 5-8361/2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026".

la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e Circolare n. 30568/A1102A del 02/10/2017

la D.G.R. n. 38-6152 del 02/12/2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A,B,D della dgr 12-5546 del 29/08/2017

### *decreta*

- di conferire, ai sensi dell’articolo 15 della legge regionale n. 23/2008, come da ultimo modificato dalla legge regionale n. 15/2023, alla Dott.ssa José Urso, l’incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale, così come disciplinato nello schema di contratto di diritto privato a tempo determinato che si allega, quale Allegato A, al presente decreto per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto stesso e fino al termine del mandato presidenziale;

- che il trattamento economico della Dott.ssa José Urso è determinato in un lordo annuo di € 98.460,00 oltre agli oneri a carico dell’Amministrazione regionale, e che, pertanto, tale somma trova copertura nel bilancio regionale come da dettaglio di seguito riportato:

per l’anno 2024, € 56.325,00, di cui € 41.025,00 per trattamento economico fisso sul capitolo 801012, € 11.813,00 per oneri a carico dell’Amministrazione sul capitolo 801015 e € 3.487,00 per IRAP sul capitolo 801016;

per le successive annualità, fino alla scadenza dell’incarico, per ciascuna annualità, € 135.180,00, di cui € 98.460,00 per trattamento economico fisso sul capitolo 801012, € 28.351,00 per oneri a carico dell’Amministrazione sul capitolo 801015 e € 8.369,00 per IRAP sul capitolo 801016;

- che il presente provvedimento non comporta effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte, come attestato in premessa.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell’articolo 61 dello Statuto e dell’articolo 5 della legge regionale 22/2010, nonché ai sensi dell’articolo 17 del decreto legislativo 33/2013 sul sito istituzionale dell’Ente, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Presidente,

Fi.to digitalmente da On. Alberto Cirio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. CONTRATTO\_CAPO\_DI\_GABINETTO.pdf



---

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Allegato

**CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO**  
ai sensi della-L.R. 23/2008

Premesso che:

- l'art. 15 della L.R. n. 23 del 28.07.2008 e s.m.i. prevede la figura del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale;
- con D.P.G.R. n. .... del. .... è stato conferito alla dr.ssa ..... l'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale;
- la struttura "Gabinetto della Presidenza della Giunta regionale" assume la natura di supporto agli organi di direzione politico-amministrativa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, comma 2, lettera d) della L.R. 23/2008 e le funzioni previste dall'art. 15 della medesima legge;

tutto ciò premesso

- tra la Regione Piemonte, rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta regionale Alberto Cirio (codice fiscale .....) nato a Torino il 6.12.1972, domiciliato per la carica in Torino - Piazza Piemonte n.1
- e la dr.ssa Josè Urso (C.F. \_\_\_\_\_), nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ (cap. \_\_\_\_\_), da qui in avanti "Capo di Gabinetto"

si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1**

La Regione Piemonte assume a tempo determinato alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro di diritto privato la dr.ssa Josè Urso e le conferisce l'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale ai sensi dell'art. 1, commi 4 e 5 della L.R. 39/98 e s.m.i. e dell'art. 15 della L.R. n. 23/2008 e s.m.i..

L'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale ha effetto dalla data di sottoscrizione del contratto e per la durata del mandato del Presidente. L'incarico di Capo di Gabinetto della Giunta regionale è revocabile in qualsiasi momento su richiesta del Presidente della Giunta.

## **Art. 2**

La sede di lavoro è a Torino.

Il Capo di Gabinetto della Giunta regionale supporta il Presidente della Giunta per tutte le funzioni istituzionali e, in particolare, nel raccordo politico-amministrativo con gli organi consiliari e con le relative strutture, con gli organi dello Stato e con gli altri enti a carattere locale, nazionale ed internazionale.

Nell'esercizio delle proprie funzioni è tenuta al rispetto dei principi di legalità, efficienza, efficacia, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa; è tenuto altresì alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare un danno per la Regione ovvero un ingiusto vantaggio o danno a terzi..

I dati personali di cui il Capo di Gabinetto della Giunta regionale verrà a conoscenza nello svolgimento delle proprie funzioni dovranno essere trattati nel rispetto della normativa in materia di privacy e, in particolare, del Regolamento UE 2016/679 nonché del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101; ai sensi della D.G.R. 22 dicembre 2022, n. 1-6294 si provvederà all'assegnazione dei trattamenti al Capo di Gabinetto regionale con apposita lettera di autorizzazione al trattamento di dati personali, a cura del Presidente della Giunta regionale.

## **Art. 3**

Il Capo di Gabinetto si impegna a svolgere le funzioni di cui al precedente articolo a tempo pieno e con impegno esclusivo.

Trova applicazione, per tutta la durata dell'incarico, l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

E' preclusa in ogni caso la possibilità di un concomitante impegno in attività che contrastino con il corretto adempimento delle proprie responsabilità e il pieno svolgimento dei propri compiti.

Lo svolgimento di ogni altra attività, anche a titolo gratuito, dovrà essere preventivamente autorizzato dal Presidente.

## **Art. 4**

Per tutta la durata dell'incarico sarà corrisposto, nel limite delle risorse finanziarie rese disponibili ai sensi del comma 1 quater dell'art. 15 della L.R. 23/2008, il trattamento economico fondamentale annuo lordo di €98.460,00 (novantottomilaquattrocentosessanta/00 euro), oltre gli oneri a carico dell'amministrazione. Tale trattamento economico è corrisposto in tredici mensilità posticipate.

E' riconosciuto il diritto ad usufruire del servizio mensa secondo le modalità previste per il personale regionale.

In caso di missione o trasferta, preventivamente autorizzata dal Presidente, è riconosciuto il trattamento economico di rimborso delle spese secondo le modalità e i limiti previsti per il

personale regionale. Il dipendente ha facoltà di richiedere alla Cassa Economale un anticipo delle spese previste secondo le modalità disciplinate dal vigente Regolamento n.15 del 21/12/2021 relativo al Servizio di cassa economale e compiti degli agenti contabili. Vengono garantite le coperture assicurative previste dalle leggi e quelle previste dai contratti collettivi di lavoro del comparto Funzioni Locali (Kasko ed infortuni). E' escluso ogni trattamento economico accessorio o fringe-benefit non espressamente previsto dal presente contratto.

#### **Art. 5**

Il Capo di Gabinetto viene iscritto, ai fini pensionistici, all'Istituto di previdenza previsto per i dipendenti regionali, iscritti all'ordine dei giornalisti.

In materia di trattamento di fine rapporto trova applicazione quanto previsto dall'art. 2120 del Codice Civile.

#### **Art. 6**

Il Capo di Gabinetto assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze della struttura a cui sovrintende ed all'espletamento delle funzioni affidate. In ogni caso è tenuto a prestare servizio almeno per 36 ore settimanali articolate su 5 giorni. E' comunque garantito il riposo settimanale.

#### **Art. 7**

Per quanto riguarda il numero dei giorni di ferie retribuiti e i permessi si rimanda a quanto previsto dall'art. 61 del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali vigente. Nel caso di assunzione o cessazione dal servizio la durata delle ferie è determinata in proporzione dei dodicesimi di servizio prestato. La frazione di mese superiore a quindici giorni è considerata a tutti gli effetti come mese intero.

Si evidenzia che la fruizione delle ferie, dei riposi e dei permessi è obbligatoria nei limiti previsti dall'art. 5, comma 8, del D.L. 95/2012 e dagli artt. 9 e 10 del D.Lgs 66/2003.

#### **Art. 8**

In caso di assenza per malattia, infortunio e malattie dovute a causa di servizio, trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia.

In ogni caso il periodo di conservazione dell'incarico che con il presente contratto si affida non può superare la data di scadenza del contratto stesso.

Trova applicazione la normativa del D.Lgs. 151/01 sulla tutela e sostegno della maternità e della paternità.

#### **Art. 9**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda alle norme del Codice civile e, per quanto non altrimenti disciplinato, alle norme e disposizioni che regolano il rapporto di lavoro dei dipendenti della Regione Piemonte e al C.C.N.L. relativo

al personale del comparto Funzioni Locali vigente disponibile in formato elettronico sulla intranet aziendale.

Il Capo di Gabinetto si obbliga a rispettare il Codice di Comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale della Regione Piemonte e il Disciplinare per l'uso degli strumenti informatici.

La violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento comporterà, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, la risoluzione del rapporto.

E' fatto divieto al Capo di Gabinetto, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs 165/2001, di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo) professionale, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale del dipendente stesso.

Il Capo di Gabinetto dichiara di essere a conoscenza della norma e delle relative sanzioni nonché di impegnarsi a rispettarla nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Piemonte.

### **Art. 10**

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 nonché del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato ed integrato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, è allegata al presente contratto.

Il presente contratto è esente da bollo (D.P.R. 641/72 Tabella art. 25) e da registrazione (D.P.R. 131/86 Tabella 10).

Il presente contratto è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 82/2005.

Il Presidente  
(Alberto CIRIO)

Il Capo di Gabinetto  
(Josè Urso)

.....

.....

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679**

Gentile dipendente,

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a Regione Piemonte saranno trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

.I dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella domanda e comunicati al Settore A1008E – Organizzazione . Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni definite dalla l.r. 39/98. I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla stipulazione del contratto a tempo determinato di diritto privato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente collegate al rapporto di lavoro in essere;

.l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

.i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it);

.il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è Settore A1008E – Organizzazione;

.il Responsabile (esterno) del trattamento è il Consorzio CSI Piemonte – Corso Unione Sovietica 216, 10134 Torino;

.i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

.i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);

.i Suoi dati personali sono conservati per un periodo illimitato dalla scadenza del contratto o dall'interruzione del rapporto di lavoro;

.i Suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.