

Codice A1716A

D.D. 10 luglio 2024, n. 543

Reg. UE 1305/2013. Reg. UE 2220/2020. Oneri per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022. Servizio di organizzazione viaggio nell'ambito del progetto Open Farms 2023-2024. Procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 con utilizzo del Mepa. Determinazione a contrarre e di affidamento. Impegno di € 1.682,24 sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore di Promotur s.r.l.



ATTO DD 543/A1716A/2024

DEL 10/07/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1700A - AGRICOLTURA E CIBO

A1716A - Coordinamento attività sulle politiche del cibo

OGGETTO: Reg. UE 1305/2013. Reg. UE 2220/2020. Oneri per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022. Servizio di organizzazione viaggio nell'ambito del progetto Open Farms 2023-2024. Procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs. 36/2023 con utilizzo del Mepa. Determinazione a contrarre e di affidamento. Impegno di € 1.682,24 sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore di Promotur s.r.l.. Accertamento di € 1.682,24 sul capitolo di entrata 37246/2024 Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 annualità 2024. CIG. B25769BCA5.

Visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) ed il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014;

preso atto che il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 è stato approvato con decisione della Commissione Europea n. C(2015) 7456 del 28 ottobre 2015;

vista la DGR n. 29-2396 del 9 novembre 2015 “Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Piemonte approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015. Recepimento del testo definitivo del Programma e disposizioni organizzative” con cui la Giunta Regionale ha formalmente adottato il PSR 2014-2022;

preso atto che con DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha approvato l'attivazione degli interventi di assistenza tecnica al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022, previsti ai sensi della Misura 20 e quantificato gli importi finanziari necessari all'attuazione degli interventi stessi;

Considerato che gli interventi di assistenza tecnica sono esplicitamente previsti “dalla Misura 20 – Assistenza Tecnica, nel PSR 2014-2020” e descritti in dettaglio al capitolo 15.6 “Descrizione dell'impiego dell'assistenza tecnica, comprese le azioni connesse alla preparazione, alla gestione, alla sorveglianza, alla valutazione, all'informazione e al controllo del programma e della sua

attuazione, come pure le attività relative a precedenti o successivi periodi di programmazione di cui all'articolo 59, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 1303/2013”;

preso atto inoltre che con la stessa DGR 34-1165 del 9 marzo 2015 la Giunta regionale ha affidato all'Autorità di Gestione, Direzione Agricoltura, il coordinamento delle attività di assistenza tecnica al PSR 2014-2020 e l'assunzione di tutti gli atti necessari all'attuazione degli interventi previsti, avvalendosi del settore competente;

vista altresì la DGR n. 17-1129 del 13 marzo 2020 “Reg. (CE) n. 1303/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR - PSR 2014-2020 della Regione Piemonte. Interventi di assistenza tecnica - Modifica DGR 16-126 del 26 luglio 2017”;

vista la DGR n. 1 - 3725 del 24.08.2021 “Regolamento (CE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte. Proposte di modifica, per l'anno 2021, alla Commissione Europea, ai sensi del Regolamento (UE) n. 2020/2220 del 23 dicembre 2020”;

dato atto che il PSR della Regione Piemonte è stato modificato più volte dalla Giunta regionale nel corso della programmazione; l'ultima modifica è stata approvata con decisione della Commissione europea C(2022)5585 del 27 luglio 2022 e recepita con D.G.R. 29-5606 del 12 settembre 2022;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale del Direttore n. 456/2024 del 07/06/2024 avente ad oggetto: “Regolamento (UE) n. 2021/2115. Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte (CSR 2023-2027). Approvazione del Piano annuale degli interventi di assistenza tecnica per l'anno 2024”.

Visto il progetto “Open Farms” 2023-2024, avviato dalla Rete Rurale Nazionale, progetto di comunicazione rivolto agli studenti universitari, con il coinvolgimento dei docenti, di imprenditori agricoli e professionisti, incentrato sulle tematiche dello sviluppo rurale, che coinvolge studenti di 27 università italiane, con la collaborazione di 14 Regioni. L'obiettivo principale è rappresentato dall'esigenza di “cooperazione tra mondo produttivo e mondo accademico, mondo delle associazioni e istituzioni, per favorire il trasferimento di conoscenze e apprendimento collaborativi, tramite gruppi di lavoro, nel contesto dello sviluppo rurale, in linea con gli obiettivi di comunicazione della Politica Agricola Comune 2023-2027.

Preso atto che l'iniziativa Open Farms è oggetto di un accordo tra Regione Piemonte e Università degli Studi di Torino – Dipartimento DISAFA, così come definito e dettagliato nella Determinazione Dirigenziale n. 935/2023 del 06/11/2023, che prevede l'inquadramento degli studenti partecipanti del Piemonte, nel numero di 5, in tirocini curriculari;

Preso atto che nell'ambito del progetto, è in corso la preparazione di un Rural Camp (campo didattico residenziale), organizzato da Rete Rurale Nazionale che si svolgerà in data 29, 30 e 31 agosto e 1 settembre 2024 nella regione Abruzzo, con base residenziale a Vasto (CH), nel quale verrà trattato il tema della Politica Agricola Comune e della sua applicazione in aziende agroalimentari innovative, e che il Rural Camp fa parte integrante del percorso del progetto e del percorso formativo degli studenti tirocinanti;

Preso atto che – come già indicato nella suddetta Determinazione n. 935/2023 del 06/11/2023 - l'accordo tra Enti prevede che Regione Piemonte sostenga i costi delle trasferte per studenti e accompagnatori, mentre le restanti spese organizzative siano a carico di Rete Rurale Nazionale;

Nell'ambito del Rural Camp, il settore A1716A Coordinamento attività sulle politiche del cibo della Regione Piemonte sta pertanto organizzando il servizio di trasporto (andata e ritorno) Torino - Vasto (CH), sede di svolgimento del Rural camp, di 5 studenti universitari tirocinanti e 2 accompagnatori.

Preso atto della necessità di avvalersi di un soggetto qualificato per l'organizzazione del servizio di trasporto per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto e 1 settembre 2024, come dettagliato nel capitolato allegato alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", recante "Delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Visto l'art. 48 del D.lgs. 36/2023 e dato atto dell'assenza di un interesse transfrontaliero per il servizio sopra indicato;

Visto altresì l'art. 57, comma 2, del D. lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Visto il decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare di concerto con i Ministri dell'economia e delle finanze e dello sviluppo economico del 11 aprile 2008 "Approvazione del Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione, come modificato dal Decreto del Ministro dell'Ambiente del 10 aprile 2013.

Visto il D.L. 95/2012, la L. 296/2006, il D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012 e la L. 135/2012 che regolano le acquisizioni tramite Consip e il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA).

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto i servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

Ritenuto pertanto di utilizzare il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MEPA) attraverso una trattativa diretta, per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024.

Preso atto che:

- è stata avviata la procedura di acquisizione diretta, ai sensi dell'art 50 com. 1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024;
- è stato individuato quale operatore economico la società Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, abilitato all'iniziativa "Servizi erogazione biglietti", e che possiede le capacità tecniche ed operative per svolgere il servizio;
- è stata indetta una T.D. (trattativa diretta) n. 4492016 con la quale è stato invitato l'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, abilitato all'iniziativa "Servizio erogazione biglietti", per il servizio di organizzazione del viaggio

per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024, fissando la spesa presunta di euro 1.682,24 Iva inclusa, allegando sul portale Mepa la seguente documentazione di gara:

- Capitolato del Servizio
- Dichiarazione tracciabilità dei Flussi Finanziari
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali di Regione Piemonte
- Autocertificazione _artt. 94-95

Scaduti i termini per la trattativa diretta, l'operatore economico Promotur s.r.l. , con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 ha presentato un'offerta pari a euro 1.682,24 Iva inclusa, agli atti del Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo" (prot. n. 14097 del 12/06/2024), per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024;

Dato atto che l'offerta economica presentata dall'operatore economico Promotur s.r.l.:

- sotto il profilo tecnico, corrisponde a quanto dettagliatamente indicato dal Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo" nel capitolato tecnico allegato alla presente Determinazione Dirigenziale, quale parte integrante e sostanziale;
- sotto il profilo economico, il prezzo per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024 è da ritenersi congruo in relazione alla natura tecnica dei servizi richiesti dall'Amministrazione regionale ed in relazione ai prezzi di mercato applicati per servizi analoghi.

Dato atto che sono state rispettate le fasi delle procedure di affidamento, come previsto dall'art. 50 del D.lgs n. 36/2023.

Ritenuto opportuno:

- approvare l'offerta economica di Euro 1.682,24 Iva inclusa presentata dalla società Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024;
- aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art 50 com.1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023, alla società Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024;
- affidare, mediante affidamento diretto n. 4492016 sul mercato elettronico della P.A., all'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, abilitato all'iniziativa "Servizio erogazione biglietti", il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024, per un importo di euro 1.682,34 Iva inclusa;
- prendere atto che i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in

tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023, non sono specificati in offerta e pertanto si intendono assolti dall'operatore economico;

- allegare alla presente determinazione, per farne parte integrante e sostanziale, il capitolato di servizio che verrà utilizzato all'interno della trattativa diretta n. 4492016;
- individuare, ai sensi dell'art. 15 c. 1 del d.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, il Dirigente del Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo".

Ritenuto di procedere alla stipula del contratto per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, nell'ambito del progetto Open Farms 2024, secondo lo schema di contratto generato sulla Piattaforma telematica MEPA, mediante firma digitale del Dirigente del Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo", che si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula, generato dalla piattaforma, e firmato digitalmente sarà notificato ed inviato all'affidatario mediante PEC.

Vista la comunicazione Prot. n. 9015 A/A1700A del 12/04/2024 con la quale il Direttore della Direzione Agricoltura e cibo autorizza il Dirigente del Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo" ad adottare provvedimenti di impegno nel limite dello stanziamento di spesa iscritto in competenza sul capitolo 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026 annualità 2024, nei limiti indicati nella comunicazione stessa.

Stabilito che la spesa di euro 1.682,24 IVA inclusa per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, è finanziata da fondi europei, e trova copertura finanziaria nel limite dello stanziamento iscritto in competenza sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) – parte fresca, al netto degli impegni assunti sull'annualità 2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

Ritenuto pertanto di impegnare euro 1.682,24 (di cui euro 9,24 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1974) sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 in favore dell'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 (cod. benef. 388580) per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024;
Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 1.682,24

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Verificato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Preso atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022.

Ritenuto di accertare euro 1.682,24 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) (Classe soggetto ARPEA - TRASFERIMENTO FONDI) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

L'entrata che si accerta con il seguente provvedimento è vincolata al finanziamento della spesa relativa al servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, che viene registrata contestualmente all'impegno definitivo di € 1.682,24.

Stabilito che la liquidazione di euro 1.682,24 sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore dell'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Considerato che, in conformità con quanto previsto dalla legge 3 del 16 gennaio 2003 "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione", il CUP assegnato alle attività di assistenza tecnica PSR è J61E15001040009.

Considerato che in conformità con quanto previsto dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187, recante misure urgenti in materia di sicurezza è stato assegnato al il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, il seguente codice identificativo di gara CIG: B25769BCA5;

Dato atto che, per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Dato atto che sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse.

Attestata l'inesistenza di oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti).

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- visto il d.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78", recante "Delega al Governo in materia di contratti pubblici".;
- visto il D.lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- visto l'art. 17, l.r. n. 23/2008 recante "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- visto il D.lgs. n. 33/2013, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e, in particolare gli artt. 23 e 37;
- vista la Legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14. "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- vista la DGR 15 maggio 2023, n. 20-6877 "Aggiornamento della ricognizione dei procedimenti amministrativi di competenza della Direzione Agricoltura ed individuazione dei relativi termini di conclusione. Revoca della deliberazione della Giunta regionale 4 febbraio 2022, n. 15-4621";
- visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- visto il Regolamento 16 luglio 2021, n. 9 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del Regolamento regionale 5 dicembre 2001, n. 18";
- visto il Regolamento regionale 21 dicembre 2023, n. 11 "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9 (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- vista la Legge regionale n. 8 del 26 marzo 2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;
- vista la Legge regionale n. 9 del 26 marzo 2024 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- vista la D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 (Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026) che ha disposto le autorizzazioni di spesa ai sensi dell'art. 10, comma 2, del D.Lgs. 118/2011;
- vista la DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n.1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- vista la DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

DETERMINA

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della necessità di avvalersi di un

servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024 nell'ambito del progetto Open Farms 2024, tramite un operatore altamente qualificato;

2. di individuare l'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 (cod. benef. 388580), abilitato su MEPA all'iniziativa "Servizio erogazione biglietti", quale soggetto idoneo e qualificato e in possesso delle capacità tecniche necessarie per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024;

3. di approvare e ritenere congrua l'offerta economica di euro 1.682,24 inclusa IVA presentata dall'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, al termine della trattativa diretta su Mepa n. 4492016;

4. di aggiudicare, mediante ricorso alla procedura di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 50 com.1 lettera b) del D.lgs. 36/2023, all'operatore economico Promotur s.r.l. , con sede in Corso Turati, 10 bis Torino(To), P.Iva 01014630014 il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024;

5. di affidare mediante la procedura di trattativa diretta n. 4492016 sul mercato elettronico della P.A, alla Società Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, abilitato su MEPA all'iniziativa "Servizio erogazione biglietti", il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, per una spesa di euro 1.682,24 Iva inclusa;

6. di rilevare che i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, sono pari a zero;

7. di allegare alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale il capitolato di servizio (All. 1);

8. di individuare, ai sensi dell'art. 15 c. 1 del d.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, il Dirigente del Settore "Coordinamento attività sulle politiche del cibo";

9. di stabilire che per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 114. commi 7 e 8 del D. lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) nominato per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, avendo le competenze tecniche, assume la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);

10. di procedere, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023, alla stipulazione del contratto per la fornitura del servizio in oggetto con l'operatore economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014, all'interno della procedura MEPA utilizzando il documento di stipula generato dal sistema;

11. di impegnare euro 1.682,24 (di cui euro 9,24 per IVA soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1974) sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 in favore dell'operatore

economico Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino (To), P.Iva 01014630014 (cod. benef. 388580) per il servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024.

Scadenza dell'obbligazione: esercizio 2024 euro 1.682,24.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

12.di prendere atto che le risorse finanziarie pagate sul capitolo di spesa 141027/2024 (Missione 16 - Programma 1603) per il Piano di comunicazione del PSR 2014-2022 (art.51, comma 2, e art.66 del Reg.UE n. 1305/2013 e Reg.UE n. 808/2014) saranno rendicontate all'Unione Europea dall'Agenzia regionale piemontese per le erogazioni in agricoltura (ARPEA) che provvede al rimborso degli oneri per il Piano di comunicazione di cui al Piano di assistenza tecnica al PSR 2014-2022;

13.di accertare euro 1.682,24 sul capitolo di entrata 37246/2024 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 quali risorse finanziarie che saranno versate da ARPEA - Via Bogino, 23 - 10123 Torino, cod. fisc. 97694170016 (cod. benef. 139952) (Classe soggetto ARPEA - TRASFERIMENTO FONDI) a titolo di rimborso degli oneri sostenuti dalla Regione Piemonte per il Piano di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022.

La transazione elementare è rappresentata nell'Appendice A parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Dato atto che il presente accertamento non è stato assunto con precedenti atti.

L'entrata che si accerta con il seguente provvedimento è vincolata al finanziamento della spesa relativa al servizio di organizzazione del viaggio per l'evento Rural Camp a Vasto nei giorni 29 agosto 2024 e 1 settembre 2024, che viene registrata contestualmente all'impegno definitivo di € 1.682,24;

14.di stabilire che la liquidazione di euro 1.682,24 IVA inclusa sul capitolo di spesa 141027/2024 in favore dell'operatore economico Società Promotur s.r.l., con sede in Corso Turati, 10 bis Torino(To), P.Iva 01014630014 (cod. benef.388580) sarà effettuata nell'esercizio finanziario 2024 del bilancio finanziario gestionale regionale, a regolare esecuzione della prestazione secondo le condizioni contrattuali sottoscritte dalle parti, previo invio alla Regione Piemonte della fattura in formato elettronico o di un documento contabile equivalente, debitamente controllati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché nel sito istituzionale www.regione.piemonte.it, nella Sezione Amministrazione trasparente, ai sensi degli articoli 23 c.1 lett. b) e 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023.

Dati di amministrazione trasparente:

Beneficiario: Società Promotur s.r.l. , con sede in Corso Turati, 10 bis Torino(To), P.Iva 01014630014

Importo: 1.682,24 euro IVA inclusa

Dirigente Responsabile: Valentina Archimede

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 let. b) del D. L.gs 36/2023 fuori MePa.

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale

entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 104/2010 (Codice del Processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A1716A - Coordinamento attività sulle politiche del cibo)

Firmato digitalmente da Valentina Archimede

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. capitolato_2024_SOLO_ABRUZZO.pdf
2. lettera_contratto_PROMOTUR.doc



Allegato

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

RICHIESTA PREVENTIVO VIAGGI

Nell'ambito del progetto "Open Farms 2023-2024", coordinato da Rete rurale nazionale e le Regioni italiane e attuato da Regione Piemonte in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino – DISAFA, si richiedono i seguenti servizi per la realizzazione delle attività "in campo" del progetto (si specifica che tutti i partecipanti sono maggiorenni):

1) Viaggio studio in Abruzzo – 4 giorni (Viaggio in treno + spostamento stazione-hotel)

Date :29 agosto 2024 -01 settembre 2024

Destinazione: Hotel Sporting, Vasto (CH), Abruzzo (SOGGIORNO già pagato dal Ministero)

N. pax: 7 (tutti maggiorenni)

Nota bene: il costo dei biglietti deve prevedere la maggiorazione per l'eventuale cancellazione o modifica della data di partenza.

Servizi richiesti:

- Viaggio in treno da Torino (TO) a Vasto (CH)

Partenza giovedì 29 agosto 2024 con orario di arrivo presso Vasto (CH) entro le 12.00

Sistemazione 2° classe

- Viaggio in treno da Vasto (CH) a Torino (TO)

Partenza domenica 01 settembre con orario di partenza da Vasto (CH) dalle ore 14.00 in avanti

Sistemazione 2° classe

Nota bene: il costo dei biglietti deve prevedere la maggiorazione per l'eventuale cancellazione o modifica della data di partenza.

Non è necessario un mezzo a disposizione nei giorni di durata del camp (30 agosto 2024, 31 agosto 2024).

Durata del servizio

Il servizio richiesto si intende da svolgersi dalla data di stipula del contratto al 02/09/2024.

Penalità

Nel caso di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, verrà applicata una penale pari all' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ingiustificato ritardo, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs. 36/2023.

Revisione Prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT: gli indici dei prezzi al consumo e dei prezzi alla produzione dell'industria.

Modalità di fatturazione

La fattura potrà essere emessa alla consegna del materiale sulla base di accordi con il committente.

Termini di pagamento: 30 giorni

Direzione Agricoltura e Cibo
Settore Coordinamento attività sulle politiche del cibo

Data (*)

Protocollo(*)

(*): segnatura di protocollo riportata nei
metadati di Doqui acta

Classificazione

Spett.le Promotur s.r.l.

Pec: promotur@legalmail.it

Lettera contratto per il servizio di “organizzazione viaggio nell’ambito del progetto Open Farms 2023-2024. Procedura di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 fuori piattaforme digitali. Spesa di € 1.682,24 Iva inclusa.

A seguito della presentazione della Vostra offerta per l’acquisizione del servizio, agli atti del Settore Coordinamento attività sulle politiche del cibo, con determinazione dirigenziale n. del vi è stato affidato il contratto per il servizio “di organizzazione viaggio nell’ambito del progetto Open Farms 2023-2024 ” per una spesa complessiva di euro **1.682,24** o.f.i, così articolata:
- euro 1.682,24 (di cui euro 9,24 per IVA 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell’art. 17ter del D.P.R. 633/1974) sull’annualità 2024.

Tale spesa sarà liquidata a seguito di fattura elettronica intestata alla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo – Settore Coordinamento attività sulle politiche del cibo - Partita IVA 02843860012 –Codice Fiscale 80087670016 – Piazza Piemonte 1, 10153 TORINO.

La fattura dovrà contenere le seguenti voci:

- il **codice C.I.G.** (Codice Identificativo Gara) relativo al servizio n. ;
- il **codice IBAN** relativo al conto dedicato alla fornitura ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i. su cui sarà effettuato il pagamento;
- gli estremi della determinazione dirigenziale di aggiudicazione (**DD XXX** del);
- la dicitura “scissione del pagamento” ai sensi del nuovo meccanismo denominato “Split Payment” (versamento dell’IVA sulle fatture fornitori direttamente all’Erario) normato dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015)“;

In assenza anche di uno solo degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.

La fattura dovrà essere inviata in formato elettronico sul Sistema nazionale d'Interscambio (SdI) al seguente **codice univoco ufficio IPA EOG7LT**.

Il corrispettivo per il servizio sarà pagato a 30 giorni dalla data di arrivo della fattura sul Sistema di Interscambio (S.d.I) del portale della fatturazione elettronica da parte della Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla regolare esecuzione del servizio nonché alla regolarità contributiva dell'Affidatario attestata dagli Enti previdenziali e assicurativi, o dalla cassa edile, attraverso l'emissione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), acquisito d'ufficio dalla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo. In presenza di un DURC irregolare (inadempienza contributiva) da parte dell'Affidatario, l'Amministrazione regionale trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza e ne dispone il pagamento direttamente agli enti previdenziali e assicurativi, o alla cassa edile.

L'Affidatario deve comunicare alla Regione Piemonte – Direzione Agricoltura e cibo – Settore Coordinamento per le politiche del cibo gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010 e s.m.i, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Le parti si impegnano ad osservare quanto previsto:

a) dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte per gli anni 2023-2025 approvato con D.G.R. n. 3-6447 del 30 gennaio 2023 (consultabile al sito <https://trasparenza.regione.piemonte.it/disposizioni-general/piano-triennale-prevenzione-corrruzione-trasparenza>) per ciò che riguarda in particolare le seguenti Misure di prevenzione obbligatorie:

- le misure di trattamento del rischio
- Divieti post-employment: svolgimento di attività successive alla cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage; revolving doors)

b) dal Patto di integrità degli Appalti della Regione Piemonte approvato con D.G.R. n. 1-3082 del 16.04.2021.

c) dal Codice di comportamento approvato con DGR 1-1717 del 13 Luglio 2015;

La violazione delle disposizioni contenute nelle sopra indicate Misure da parte dell'Appaltatore comporta la revoca dell'affidamento e la risoluzione del contratto.

Per quanto non espressamente dettagliato dalla presente Lettera d'ordine ci si deve rifare alle norme del D.Lgs. 36/2023.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR 2016/679

- *I dati personali forniti dall’Affidatario alla Regione Piemonte Settore Coordinamento attività per le politiche del cibo saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”;*
- *i dati personali riferiti all’Affidatario verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per le finalità e per lo svolgimento delle fasi e delle attività preliminari alla stipulazione del contratto inerente la presente fornitura; per una corretta gestione contrattuale e per adempiere a tutti gli obblighi di legge e per le finalità amministrative previste dal D.Lgs 36/2023, tali dati saranno comunicati alla Regione Piemonte Settore Attuazione programmi agroambientali e per l’agricoltura biologica;*
- *i dati personali riferiti all’Affidatario saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;*
- *in riferimento al comma 3 del presente articolo, nell’ambito del servizio oggetto delle presenti condizioni particolari di contratto, i soggetti preposti al trattamento dei dati personali, ai quali saranno comunicati potrebbero appartenere alle seguenti categorie:*
 1. *dipendenti pubblici e collaboratori incaricati del trattamento per la gestione delle pratiche relative al rapporto contrattuale che si andrà ad instaurare;*
 2. *istituti di credito per le operazioni di incassi e pagamenti;*
 3. *soggetti esterni per eventuali attività da svolgere legate alla perfetta esecuzione delle obbligazioni contrattuali;*
 4. *corrieri, spedizionieri e depositari ed altra società di servizi funzionali allo svolgimento del rapporto contrattuale;*
 5. *altre autorità e/o amministrazioni pubbliche per l’adempimento di ogni obbligo di legge;*
- *il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono funzionali all’esecuzione del rapporto contrattuale intercorrente con la Regione Piemonte – Settore Coordinamento attività per le politiche del cibo . Un eventuale rifiuto di conferire i dati personali, pertanto, comporterà l’impossibilità di iniziare o proseguire il rapporto contrattuale con la Regione Piemonte - Settore Coordinamento attività per le politiche del cibo ;*
- *i dati riferiti all’Affidatario resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);*
- *i dati personali riferiti Affidatario sono conservati, per il periodo 12 anni (secondo quanto previsto dal piano di fascicolazione e conservazione dell’Ente – Regione Piemonte);*
- *i dati personali riferiti all’Affidatario non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione;*
- *i dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono dpo@regione.piemonte.it piazza Piemonte 1, 10153 Torino;*

- *il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è il Dirigente Responsabile del Settore Attuazione programmi agroambientali e per l'agricoltura biologica e domiciliato presso la sede operativa del Settore - piazza Piemonte 1, 10153 Torino;*
- *il Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il CSI-Piemonte (comunicazione@csi.it - protocollo@cert.csi.it);*
- *l'Affidatario potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.*

OBBLIGHI IN CAPO ALL'AFFIDATARIO IN MATERIA DI DATI PERSONALI

- *Con la sottoscrizione del Contratto, il rappresentante legale dell'Affidatario consente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito e si impegna a sua volta ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione del Contratto, per le finalità descritte nell'informativa, come sopra richiamata.*
- *Con la sottoscrizione del Contratto, l'Affidatario si impegna ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679), ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. In particolare, si impegna ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.*
- *In ragione dell'oggetto del Contratto, ove l'Affidatario sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, il medesimo potrà essere nominato dal Soggetto Aggiudicatore "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, l'Affidatario si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte del Soggetto Aggiudicatore, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dall'Affidatario nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti. L'Affidatario si impegna a comunicare al Soggetto Aggiudicatore i dati inerenti al proprio Titolare del trattamento e comunicare i nominativi del personale autorizzato al trattamento del trattamento dei dati personali;*
- *Nel caso in cui l'Affidatario violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, il Soggetto Aggiudicatore diffiderà l'Affidatario ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art.*

1454 cc, il Soggetto Aggiudicatore in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

- *L'Affidatario si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.*

Accettazione:

La Ditta dovrà far pervenire, per accettazione di tutte le clausole sopra indicate, la presente Lettera di ordine controfirmata al seguente indirizzo PEC: politichedelcibo@cert.regione.piemonte.it.

Il Committente

Il Dirigente Responsabile del Settore Coordinamento attività per le politiche del cibo,

in qualità di RUP

Valentina Archimede

(Firmato in digitale ai sensi degli artt. 21e 23 D.lgs. n. 82/2005 e smi)

L'Affidatario

(Firmato in digitale ai sensi degli artt. 21e 23 D.lgs. n. 82/2005 e smi)

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 543/A1716A/2024 DEL 10/07/2024**

Impegno N.: 2024/20369

Descrizione: SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE VIAGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO OPEN FARMS 2023-2024.

Importo (€): 1.682,24

Cap.: 141027 / 2024 - ONERI PER IL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PSR 2014-2020 (ART.51, COMMA 2, E ART.66 DEL REG.UE N.1305/2013 E REG.UE N.808/2014)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B25769BCA5

CUP: J61E15001040009

Soggetto: Cod. 388580

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 04.2 - Agricoltura, silvicoltura, pesca e caccia

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 3 - per le spese finanziate da trasferimenti della UE, ivi compresi i programmi di cooperazione territoriale, a decorrere dalla nuova programmazione comunitaria 2014

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma: Cod. 1603 - Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Accertamento N.: 2024/2628

Descrizione: SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE VIAGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO OPEN FARMS 2023-2024.

Importo (€): 1.682,24

Cap.: 37246 / 2024 - RIMBORSI DA PARTE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE IN AGRICOLTURA DEGLI ONERI PER L'ASSISTENZA TECNICA AL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE PSR 2014-2020 (ART.51, COMMA 2 ART.66 DEL REG.UE N.1305/2013 E REG.UE N.808/2014)

PdC finanziario: Cod. E.2.01.05.01.002 - Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR)

Tipo finanziamento: Cod. E - FONDI EUROPEI

Trans. UE: Cod. 2 - per le altre entrate

Natura ricorrente: Cod. 2 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 1 - per le entrate delle gestione ordinaria della regione

Titolo: Cod. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia: Cod. 2010500 - Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo