

Codice A1008E

D.D. 4 luglio 2024, n. 368

Affidamento a Formez PA dell'attività di supporto alla Regione Piemonte all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali per l'assunzione di complessive 50 unità di personale. Impegno di spesa di € 214.607,82 esenti iva sul capitolo di spesa n.118477 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024



ATTO DD 368/A1008E/2024

DEL 04/07/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

A1008E - Organizzazione

OGGETTO: Affidamento a Formez PA dell'attività di supporto alla Regione Piemonte all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali per l'assunzione di complessive 50 unità di personale. Impegno di spesa di € 214.607,82 esenti iva sul capitolo di spesa n.118477 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024

Premesso che

Regione Piemonte con D.G.R. n. 4-8114 del 31/01/2024 “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) delle Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024”, ha fissato i fabbisogni di personale per il triennio 2024-2026; con la suddetta deliberazione è stata approvata, inoltre, la programmazione assunzionale del personale dirigente e non dirigente per il triennio 2024-2026, nonché autorizzata l'indizione e lo svolgimento di procedure concorsuali pubbliche alcune da bandire nel corso dell'anno 2024;

in data 27 marzo 2023, è stata stipulata la Convenzione tra Formez Pa e Regione Piemonte, per una durata di 12 mesi, per la realizzazione del progetto “Attività di supporto all'organizzazione e realizzazione delle prove preselettive e selettive relative a dieci procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 88 unità di personale a tempo pieno e indeterminato di categoria C e D” per l'espletamento delle prove concorsuali relative alla succitata determinazione dirigenziale n. 160 del 23/03/2023;

in data 22/01/2024 con determinazione dirigenziale n. 15/A1008E/2024 del 22/01/2024 si è proceduto ad estendere suddetta convenzione per l'organizzazione e la realizzazione della procedura concorsuale di cui al bando n. 210 di reclutamento di n. 3 (tre) unità, Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione del CCNL Funzioni Locali 2019/2021, a tempo determinato e pieno, per l'attuazione degli interventi progettuali previsti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e

Resilienza (PNRR), impegnando la spesa di € 42.412,10 esenti iva sul capitolo di spesa n. 118477 del bilancio di previsione finanziario 2023-2025, esercizio provvisorio 2024;

Ritenuto di dover procedere, in attuazione del PIAO di cui alla summenzionata D.G.R. n. 4-8114 del 31/01/2024, all'espletamento di n. 7 procedure concorsuali per l'assunzione di complessive 50 unità di personale come di seguito dettagliato:

- concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211) approvato con determina dirigenziale n. 141 del 27/03/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212);
- avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213);
- avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214);
- concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215);
- concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216);
- concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217);

e di richiedere a Formez PA, tramite apposita convenzione, l'attivazione dei servizi relativi all'organizzazione e gestione delle prove preselettive (ove previste) e scritte, relativamente alle sette procedure concorsuali sopra menzionate e nello specifico i seguenti servizi:

- Progettazione dell'intervento
- Servizi per la progettazione e la predisposizione dei quesiti a risposta multipla per le prove preselettive da sottoporre alla validazione della Commissione d'esame;
- Attività connesse alla organizzazione e gestione delle prove e assistenza ai candidati diversamente abili, alle Commissioni d'esame e ai Comitati di vigilanza;
- Stesura degli elenchi dei candidati ammessi alle prove scritte, distinte per ciascuna procedura concorsuale, sulla base delle verifiche effettuate da parte delle Commissioni esaminatrici;
- Gestione del contenzioso (accesso agli atti, PEC);
- Individuazione sede concorsuale per lo svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura attrezzatura informatica necessaria per predisporre la postazione;
- Fornitura del dispositivo informatico (Tablet) utilizzato dal candidato per lo svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura software per la somministrazione delle prove scritte sul dispositivo informatico;
- Fornitura e installazione di monitor all'interno delle sedi concorsuali, necessari per trasmettere a video le istruzioni di svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura di servizio di sorveglianza all'interno delle sedi concorsuali mediante personale interno;
- Messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso,

- fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;
- Attività connesse alla organizzazione e gestione delle prove e assistenza ai candidati diversamente abili, alle Commissioni d'esame e ai Comitati di vigilanza;
 - Stesura degli elenchi dei candidati ammessi alle prove successive, distinte per ciascuna procedura concorsuale, sulla base delle verifiche effettuate da parte delle Commissioni esaminatrici;
 - Gestione del contenzioso (accesso agli atti, PEC);
 - Individuazione sede concorsuale per lo svolgimento delle prove selettive;
 - Fornitura attrezzatura informatica necessaria per predisporre la postazione;
 - Fornitura del dispositivo informatico (Tablet) utilizzato dal candidato per lo svolgimento delle prove scritte;
 - Fornitura software per la somministrazione delle prove scritte sul dispositivo informatico;
 - Fornitura e installazione di monitor all'interno delle sedi concorsuali, necessari per trasmettere a video le istruzioni di svolgimento delle prove selettive;
 - Fornitura di servizio di sorveglianza all'interno delle sedi concorsuali mediante personale interno;
 - Messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso, fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;
 - Coordinamento generale, gestione e rendicontazione del progetto;
 - Assistenza ai candidati durante l'intera procedura concorsuale;
 - Predisposizione modulistica e format: bozze dei verbali e relativi documenti da allegare, autocertificazioni, istruzioni modalità di svolgimento, segnaletica interna, ordine di convocazione;
 - Comunicazioni e notifiche ai partecipanti;

Richiesto pertanto a Formez PA la formulazione della bozza di convenzione e acquisita la stessa agli atti di Regione Piemonte con protocollo n. 29873/2024 in data 27/06/2024 per la realizzazione del progetto: "Attività di supporto all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per toli ed esami a n. 10 pos a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per toli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)";

Rilevato l'ammontare di € 214.607,82 (esenti iva) di cui al'allegato B della bozza di convenzione per l'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi

Ritenuto di procedere con urgenza all'espletamento delle procedure summenzionate e pertanto di

approvare la suddetta bozza di convenzione della Formez PA acquisita con protocollo 29873/2024 in data 27/06/2024 che comporta una spesa pari ad €214.607,82 (esenti iva)

Considerato che la spesa complessiva di € 214.607,82 (esenti iva), relativa all'espletamento delle procedure di cui trattasi è autorizzata nei limiti degli stanziamenti del bilancio regional e e che alla stessa si fa fronte con i fondi disponibili nel capitolo n. 118477 "SPESE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA SPECIALISTICA PER PROGETTI DI INTERESSE DELLA DIREZIONE" (fondiregionali/spese non obbligatorie), che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto necessario impegnare sul capitolo di spesa n. 118477 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024, la somma di € 214.607,82 iva esenti (spesa non ricorrente – fondi freschi –spesa commerciale) finalizzata all'espletamento delle suddette 7 procedure concorsuali, a favore di Formez PA(codice beneficiario 98001);

Verificata la compatibilità del pagamento con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs.118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che, in riferimento al principio contabile della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011(allegato n. 4.2), la spesa è imputabile all'esercizio finanziario 2024;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25 gennaio 2024

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme sul procedimenti amministrativo" e legge regionale n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge regionale 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- Legge regionale 11 aprile 2001, n. 7 "Ordinamento contabile della Regione Piemonte";
- Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;

- D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- DM 30/01/2015 "Semplificazione in materia di documento di regolarità contributiva (DURC);
- D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017;
- DPGR 16 luglio 2021, n. 9/R. "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale".;
- D.G.R. n. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della dgr 12-5546 del 29 agosto 2017";
- DPGR 21 dicembre 2023, n. 11/R Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- D.G.R. n. 8-8111/2024/XI del 25 gennaio 2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1-3361";
- D.G.R. n. 4-8114/2024/XI del 31/01/2024: "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024".;
- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "«Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- L.R. 26 marzo 2024, n. 8 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate".;
- L.R. 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. 5-8361/2024/XI del 27 marzo 2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026".;

determina

per le considerazioni e motivazioni di cui alla premessa:

di approvare la bozza di convenzione protocollo n. 29873/2024 in data 27/06/2024 del Formez PA ad oggetto: "Attività di supporto all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per toli ed esami a n. 10 pos a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore

addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)";

di affidare al Formez PA (codice fornitore n. 98001) le attività di cui trattasi per l'importo complessivo di € 214.607,82 (esenti iva);

di impegnare sul capitolo di spesa n. 118477 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024 la somma complessiva di € 214.607,82 esenti iva finalizzata all'espletamento delle suddette 7 procedure concorsuali, a favore di Formez PA (codice beneficiario 98001), la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato *Appendice A*, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di dare atto che:

si darà seguito all'esecuzione della fornitura di cui trattasi alla sottoscrizione della convenzione di cui alla bozza allegata alla presente determinazione;

il codice IPA a cui dovranno essere indirizzate le fatture è il seguente: PT6DEI;

si darà avvio alla fase di liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture/note elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, previa acquisizione del DURC in corso di validità;

Il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri contabili diretti né effetti prospettici sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale della Regione Piemonte;

Si attesta il rispetto degli obblighi in materia di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013:

Il provvedimento sarà pubblicato nel sito della Regione Piemonte - sezione Amministrazione Trasparente - ai sensi dell'art. x del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Si attesta il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

I pagamenti derivanti dal presente provvedimento sono/non sono subordinati all'acquisizione della dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dall'operatore economico ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

IL DIRIGENTE (A1008E - Organizzazione)

Firmato digitalmente da Andrea De Leo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. 2._CONVENZIONE_REGIONE_Piemonte_UNITA'_N.50-trasm.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

CONVENZIONE

per la realizzazione del Progetto

“Attività di supporto all’organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l’assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di “Operatore esperto addetto alla guida” (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all’Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all’Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)”

TRA

la REGIONE PIEMONTE, C.F. 80087670016 – (di seguito denominata “REGIONE PIEMONTE”), con sede in Torino, Piazza Piemonte n. 1, nella persona del Responsabile del Settore Organizzazione dott. De Leo Andrea, nato Torino il 18/04/1961 CF: DLENDR61D18L219P, domiciliato per la carica presso la sede legale di cui sopra:

E

il FORMEZ PA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento delle P.A., - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato “Formez PA”) – P.I. 06416011002, con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137, nella persona del Presidente e legale rappresentante Giovanni Anastasi, nato a Torino il 15.02.1966, domiciliato per la carica presso la sede di cui sopra.

CONSIDERATO CHE

con nota del 21/05/2024 prot. n. 00024444/24 (prot. FORMEZPA-22/05/2024-E-018379/2024) la Regione Piemonte ha richiesto a Formez PA l’attivazione dei servizi relativi all’organizzazione e gestione delle prove preselettive (ove previste) e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l’assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico

per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217);

con nota di riscontro del 30/05/2024 prot. FORMEZPA U-019674/2024, Formez PA ha manifestato l'interesse alla formulazione di una proposta tecnica relativa alle attività sopra indicate;

con successiva comunicazione del 31/05/2024 (prot. FORMEZPA-31/05/2024-E-019837/2024) la Regione Piemonte ha comunicato che i quesiti a risposta multipla oggetto della prova preselettiva, prevista dall'art. 6 del bando n. 211, saranno predisposti dalla Commissione Giudicatrice;

con successiva comunicazione del 5/06/2024 (prot. FORMEZPA-10/06/2024-E-021808/2024) la Regione Piemonte ha inviato un prospetto di sintesi dei bandi che intende pubblicare con una ipotesi di stima delle candidature previste per le prove preselettive e scritte di ciascun bando di concorso, precisando che le Commissioni giudicatrici potrebbero valutare di far ricorso alla prova preselettiva o di rinunciarvi, sulla base del numero delle candidature pervenute.

PREMESSO CHE

- il D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6, abrogativo del D.lgs. 30 luglio 1999, n. 285, e relative modifiche e integrazioni, recante la disciplina di riorganizzazione del "Centro di formazione Studi (Formez PA)", denominato "Formez PA - Centro Servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle PA" prevede che:
 - ✓ Formez PA è un'associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1, comma 2) e le amministrazioni dello Stato, le Regioni, le Province, i Comuni, le Unioni di Comuni e le Comunità montane, le altre amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché gli enti pubblici economici possono entrare a far parte della predetta associazione (art. 1, comma 3);
 - ✓ per quanto non espressamente disposto dal citato decreto legislativo resta salva l'autonomia statutaria di Formez PA (art. 5).

- A norma del vigente Statuto del Formez:
 - ✓ l'Associazione svolge attività di supporto all'implementazione delle riforme e alla diffusione dell'innovazione amministrativa nei confronti ed a favore degli Associati; svolge attività di supporto per le attività di coordinamento, sviluppo e attuazione del PNRR agli associati e al Dipartimento della Funzione Pubblica; supporta le attività di reclutamento di formazione e di sviluppo professionale del personale; svolge attività di fornitura di servizi e assistenza tecnica e supporto al PNRR, in particolare per i comuni fino a 5.000 abitanti; nonché ogni altra attività in coerenza con le finalità di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 6 (art. 3, comma 1);
 - ✓ Formez può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 6, purchè coerente con le finalità di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 6 (art. 3, comma 2);
 - ✓ le attività affidate direttamente a Formez PA ai sensi dei commi 1, 2 e 3 dell'art. 3 sono da considerarsi attività istituzionali (art. 3, comma 4);
 - ✓ Formez PA può altresì effettuare ogni attività connessa e funzionale alla missione istituzionale, anche a livello internazionale, compresi studi e ricerche di base e applicativi (art. 3, comma 5).
- Formez PA è partecipato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, socio fondatore dell'Associazione, che ne detiene la quota associativa maggioritaria, e da altri associati pubblici;
- Formez PA è organismo in house della Presidenza del Consiglio e, più, in generale, delle amministrazioni socie;
- per il principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. Articolo 7 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (Principio di risultato; Principio della fiducia; Principio dell'accesso al mercato);
- gli enti locali e gli altri enti competenti possono affidare i servizi di interesse economico generale di livello locale a società in house, secondo le modalità di cui alla disciplina in materia di contratti pubblici e di cui al decreto legislativo n. 175 del 2016 e nei limiti dei requisiti soggettivi disciplinati dagli art. 4 e 16, che devono possedere le società affidatarie;
- il c. 5 dell'art. 23 del D. Lgs. 36/2023 prevede che con proprio provvedimento l'ANAC individua le informazioni che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25, e che tali obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società in house di cui all'articolo 7, comma 2;
- Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati.
- Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli

Associati, la quale, in particolare:

- ✓ approva il Piano Triennale delle attività e le relazioni annuali sullo stato di attuazione, deliberati dal Consiglio di amministrazione;
- ✓ adotta il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- ✓ approva il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo;

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; ai sensi dell'art. 3, comma 7 dello Statuto, in aggiunta alle attività istituzionali e a quelle previste dal piano triennale di cui all'articolo 19, può svolgere con contabilità separata e con il vincolo dell'equilibrio della relativa gestione, attività rientranti nell'ambito dei compiti indicati nel presente articolo per conto di soggetti terzi estranei all'Associazione in misura mediamente non superiore al 19 % del valore complessivo delle attività svolte

- le attività di Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dalle quote associative ed eventuali contributi degli associati, nonché da proventi, compresi eventuali corrispettivi per le attività svolte, riconosciuti dagli Associati in base a convenzioni e/o accordi stipulati nonché da altri soggetti nel rispetto dell'ordinamento comunitario europeo;

- le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con le attività indicate nel citato art. 2 del D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 6 e relative modifiche e integrazioni, e nello Statuto di Formez PA;

- con apposita Delibera, la Regione Piemonte ha deciso di aderire in qualità di socio a Formez PA in particolare per l'attività svolta da questo Centro a favore delle;

- Formez, con specifica deliberazione assembleare, ha ammesso l'Amministrazione alla compagine associativa del Centro;

- il FORMEZ PA è impegnato a supportare la Commissione RIPAM fin dalla data di sua istituzione (decreto interministeriale del 25 luglio 1994), come confermato dal Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 convertito nella legge 17 luglio 2020, n. 77 e dal Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito con la legge 6 agosto 2021, n. 113;

- in tale quadro la stessa Regione Piemonte intende avvalersi del supporto del Formez PA ai fini di detta attività, come previsto dal D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 6 e relative modifiche e integrazioni;

- Formez PA, con riferimento al tema delle procedure selettive, grazie all'esperienza acquisita a supporto della Commissione Interministeriale RIPAM sia a livello generale che di singole aree territoriali, offre le necessarie garanzie di qualità e trasparenza nello svolgimento delle prove selettive;

- la Regione Piemonte provvederà alla nomina di Formez PA quale responsabile del trattamento dati con apposito atto di nomina ai dell'art.28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- è di esclusiva competenza della Regione Piemonte la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche del presente affidamento, nonché dei suoi seguiti, anche attraverso la nomina di un responsabile per detto affidamento che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente Convenzione;
- l'art. 3 del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante «Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni», contempla disposizioni relative all'utilizzo di sistemi digitali diretti anche a realizzare forme di preselezione ed a selezioni decentrate e successiva conversione con legge n. 79/2022;
- il decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, all'articolo 24, recante la riorganizzazione di Formez PA, è intervenuto apportando modifiche agli artt. 2 e 3 del decreto legislativo 25 gennaio 2010, n. 6, attribuendo nuove funzioni all'Istituto;
- con Decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82, è stato emanato il Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- le risorse economiche necessarie per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)" sono a carico del bilancio della Regione Piemonte.

TUTTO CIO' PREMESSO

LA REGIONE PIEMONTE

E FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 – Premessa

1. La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale del presente atto. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente Convenzione, sono determinate in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Amministrazione associata, così specificato in tutti i punti della premessa.

ART. 2 – Oggetto

1. La presente Convenzione ha ad oggetto l'organizzazione e la realizzazione delle attività direttamente connesse alle sette procedure concorsuali indette dalla Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale, dettagliate nel progetto **(ALLEGATO A)** intitolato "Attività di supporto all'organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

ART. 3 – Durata

1. La presente convenzione ha la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, salvo eventuale proroga concordata per iscritto tra le parti.

ART. 4 – Modalità di attuazione

1. La responsabilità dell'attuazione delle attività oggetto della presente convenzione è del Formez PA, che è tenuto a mantenere costanti rapporti con il Settore Organizzazione della Direzione della Giunta Regionale della Regione Piemonte. È competenza del Settore Organizzazione della Direzione della Giunta Regionale della Regione Piemonte l'individuazione degli indirizzi strategici e l'approvazione di tutti i documenti rilevanti per lo sviluppo delle attività.
2. La Regione Piemonte nomina quale referente, responsabile di tutte le attività previste il Dott. De Leo Andrea, Responsabile del Settore Organizzazione della Regione Piemonte.
3. La Regione Piemonte, nella persona del referente indicato nel capoverso precedente procederà, altresì, ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno delle attività oggetto della presente convenzione, anche in vista di eventuali riprogrammazioni delle attività.
4. Il Formez PA indica quale proprio referente il Dirigente Delegato della Direzione Concorsi. Ogni variazione a suddetto nominativo dovrà essere tempestivamente comunicata alla Regione Piemonte.

Art. 5 – Gruppo di lavoro

1. Per l'espletamento delle attività previste dalla presente Convenzione è costituito da parte di Formez PA un gruppo di lavoro che opererà per la realizzazione delle attività specificate nell'Allegato A indicato all'art. 2.
2. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti di Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della normativa vigente;
3. Per quanto concerne il servizio di sorveglianza e di assistenza dentro l'aula durante le prove preselettive e selettive, l'amministrazione contraente potrà provvedere ad incaricare anche il proprio personale secondo le esigenze che saranno concordate;
4. Formez PA si avvarrà di specifici fornitori per l'espletamento di servizi integrati (Global Services) per le attività di organizzazione e di gestione logistica delle prove concorsuali. La Regione Piemonte autorizza in via preliminare Formez PA per la designazione di detti fornitori specifici quali Sub-responsabili del trattamento, ex art. 28, comma 4, del Regolamento UE 2016/679, con riferimento a tutte le attività rientranti negli aspetti logistici e informatici delle procedure concorsuali oggetto del presente affidamento.

ART. 6 - Finanziamento e rendicontazione

1. La Regione Piemonte erogherà a Formez PA, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, un finanziamento complessivamente pari a € 214.607,82

(duecentoquattordicimilaseicentosette/82), fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale, così come articolato nel piano dei costi contenuto nel progetto approvato dalla Regione Piemonte.

2. A conclusione dei termini di iscrizione, sulla base delle effettive candidature pervenute per ciascun bando di concorso, in aumento o in diminuzione rispetto alla stima, il piano dei costi potrà essere rimodulato con particolare riferimento alle voci di costo B2) e C2) da considerare variabili in quanto parametrata in funzione del numero di candidature stimate.

3. L'importo di cui al punto 1) è definito sulla base di un numero già acquisito di candidature pari a n. 977 relativamente alla prova preselettiva del bando n. 211, di un numero stimato di candidature pari a n. 3.050 relativamente alle prove preselettive di tutti i bandi di concorso (ove previste) e di un numero stimato di candidature relative alle prove scritte pari a n. 880 per tutti i bandi di concorso ad eccezione del bando n. 211. Le prove preselettive e scritte, distinte per le singole procedure concorsuali, saranno articolate in una sede unica territoriale.

4. Il costo complessivo relativo al servizio di Global Services si riferisce, per le prove preselettive e scritte, alla realizzazione di due sessioni per ogni giorno di svolgimento delle prove su sede unica, ad eccezione del bando n. 211 per il quale è prevista una sessione unica giornaliera per la prova preselettiva sempre su sede unica. Nel caso di una sola sessione giornaliera e/o in considerazione dell'organizzazione di dettaglio di ogni singola sessione tenendo conto del numero di candidati convocati per ognuna di esse, il piano finanziario potrà essere rimodulato esclusivamente per la voce di spesa riferita al Global Services (voce B2 e C2 del piano finanziario).

5. L'importo complessivo del finanziamento, a copertura dei costi sostenuti per le attività oggetto dell'affidamento, potrà subire una variazione in relazione all'eventuale sopravvenienza di atti normativi e/o amministrativi che potrebbero determinare un mutamento del quadro normativo e amministrativo attualmente vigente.

6. Il costo complessivo relativo alla fornitura del servizio di Global Service e del servizio di progettazione e predisposizione dei quesiti a risposta multipla potrà subire una variazione in relazione all'eventuale sopravvenienza di modifiche contrattuali concernenti i suddetti servizi nonché di novazioni soggettive degli operatori economici fornitori dei suddetti servizi.

7. Con la stipula della presente Convenzione, la Regione Piemonte autorizza Formez PA a richiedere i pagamenti intermedi ed il saldo con le modalità indicate nei punti successivi.

8. Una prima anticipazione pari al 70% del costo complessivo delle attività dopo la sottoscrizione della presente convenzione, previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica.

9. Una seconda anticipazione pari al 20 % del costo complessivo delle attività, previa calendarizzazione delle prove scritte e rimodulazione del piano dei costi di cui ai precedenti commi 2 e 4 e previa presentazione della richiesta di pagamento dell'anticipazione e della nota di debito elettronica.

10. Il pagamento del saldo, pari al 10 % del costo complessivo delle attività, previa presentazione della seguente documentazione, firmata digitalmente dal Dirigente Delegato:

- formale richiesta di erogazione del saldo;
- relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel progetto;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 27 D. P. R. 28 dicembre 2000, n. 445) relativamente alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività;

- rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente articolato in coerenza con lo schema di Piano dei costi contenuto nel progetto;
- dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali;

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 60 giorni dalla data di conclusione delle attività.

11. La nota di debito relativa all'erogazione del saldo dovrà essere emessa da Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della Regione Piemonte, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

12. La corresponsione degli importi dovuti dalla avverrà tramite versamento sul c/c bancario intestato a Formez PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A n. 000000000018 - BNL SPA Gruppo BNP PARIBAS - codice IBAN IT83C0100503239000000000018.

13. Eventuali variazioni tra le voci di spesa concernenti le diverse linee di attività previste nel quadro finanziario del progetto approvato, se superiori al 20% con riferimento ad ogni specifica linea di attività ed esclusivamente ai costi a carico dell'amministrazione, dovranno essere motivate, preventivamente comunicate alla Regione Piemonte e dalla stessa autorizzate. Non è richiesta alcuna comunicazione o autorizzazione se le variazioni sono inferiori e se non comportano alcuna variazione delle attività previste dal progetto.

14. I costi generali (o indiretti) saranno riconosciuti applicando un tasso forfettario non superiore al 15% dei costi diretti a carico del committente, depurati dal costo afferente al servizio integrato di global services.

15. La documentazione a supporto delle spese e dei costi rendicontati, nonché la documentazione a supporto delle attività realizzate, sarà messa a disposizione sul sistema informativo denominato del Formez PA - Monitoraggio progetti accessibile all'indirizzo <http://monitoraggioprogetti.formez.it/privatehome> accessibile con credenziali di accesso che saranno all'uopo fornite ai funzionari preposti al controllo.

16. La Regione Piemonte riconoscerà a Formez PA i costi sostenuti per il contenzioso nel quale il Centro si sia costituito, ove ricorra al libero foro ai sensi dell'art. 43, commi 3 e 4 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., nei termini e nelle modalità specificate nell'art. 7 della presente convenzione. Detto riconoscimento è escluso qualora sia accertata giudizialmente l'imputabilità dei fatti alla condotta di Formez PA.

Art. 7- Contenzioso e accesso agli atti

1. Il FORMEZ PA gestisce il contenzioso relativo alle procedure concorsuali per quanto attiene alla propria difesa, avvalendosi del patrocinio autorizzato dell'Avvocatura dello Stato che, con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 15 ottobre 2018, notificato a dicembre 2018, è stata autorizzata ad assumere la rappresentanza e la difesa del Centro, nei giudizi attivi e passivi avanti le autorità giudiziarie, i collegi arbitrali, le giurisdizioni amministrative e speciali;

2. Per i casi di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 43 R.D. n. 1611/1933 e s.m.i., ove il Formez PA si avvalga del libero foro e ove non ricorra l'imputabilità dei fatti alla condotta del Centro, saranno riconosciuti al Formez PA i costi per il contenzioso relativo alla procedura concorsuale, ai sensi

dell'articolo 6, comma 16 secondo modalità e termini da definire con successive intese tra le parti. In caso di ricorso al libero foro, si farà riferimento, in ogni caso, all'art. 4 dell'“Avviso di manifestazione d'interesse per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale”, pubblicato il 18/03/2016 sul sito del Formez PA e modificato in data 12/03/2018, che prevede, per la prestazione professionale, l'applicazione dei parametri minimi di cui al D.M. 55/2014, con riconoscimento delle spese generali pari al 5%.”.

3. Il FORMEZ PA fornisce altresì alla Regione Piemonte gli elementi e la documentazione concorsuale in suo possesso utili per la difesa della Regione Piemonte.

4. Il FORMEZ PA, gestisce le procedure di accesso agli atti, ove disponibili presso il Centro, da parte dei candidati nell'ambito delle relative selezioni.

ART. 7 bis - Modalità di pagamento delle spese di lite fra le Amministrazioni obbligate in solido

1. Nelle ipotesi di soccombenza in giudizio, anche in caso di provvedimenti di condanna in solido alle spese di lite con il Dipartimento della Funzione Pubblica, Formez PA e/o con la Commissione per l'attuazione del Progetto di Riquilibratura delle Pubbliche Amministrazioni (RIPAM), la Regione Piemonte, in quanto amministrazione che beneficia delle procedure di reclutamento, riconoscerà a Formez PA, salvi i casi di dolo o colpa grave di Formez PA, l'intero importo delle spese di lite. Il pagamento delle medesime sarà in ogni caso anticipato alle controparti da Formez PA, anche al fine di semplificare le attività di esecuzione delle sentenze, di evitare duplicazioni di pagamento e di scongiurare il rischio di azioni esecutive in danno.

2. Il rimborso a Formez PA delle somme di cui al comma 1 sarà disposto previa presentazione alla Regione Piemonte, della documentazione amministrativo-contabile (contabile bancaria) attestante l'effettivo pagamento dell'importo, da presentarsi entro il termine di 60 giorni dall'avvenuto pagamento”.

ART. 8 - Elaborati e Prodotti

1. Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente convenzione, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, potrà essere utilizzato dalla Regione Piemonte secondo i propri fini istituzionali, nonché dal Formez PA a seguito di approvazione da parte della Regione Piemonte stessa.

ART. 9 - Assicurazioni contro gli infortuni

1. Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impiegate nelle attività realizzate in applicazione della presente convenzione, ad esclusione dei dipendenti della Regione Piemonte, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 10 - Revoca del finanziamento

1. La Regione Piemonte si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo al progetto qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione e dal progetto approvato.
2. In tale ipotesi, saranno comunque riconosciute al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 11 – Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

1. In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all'osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 12 – Trattamento dei dati personali

1. Le parti si impegnano al rispetto del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e del D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 con particolare riguardo a tutti i soggetti coinvolti nella procedura.
2. Nell'ambito delle attività svolte da Formez PA in base alla presente Convenzione, lo stesso ha assunto il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali per conto dell'Amministrazione committente quale Titolare del trattamento dati, e resta vincolato alle istruzioni fornite da quest'ultimo con separati atti, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016. Gli adempimenti che competono al Titolare del Trattamento dati verranno svolti dalla competente Direzione della Regione Piemonte.
3. Formez PA, con riferimento a tutte le attività previste nell'ambito della presente Convenzione quadro, tra cui l'organizzazione e la gestione delle procedure concorsuali, si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti i dipendenti della Regione Piemonte e di altri eventuali amministrazioni o enti coinvolti nei progetti e dei candidati alle procedure concorsuali, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente Convenzione quadro, senza formale autorizzazione dell'Amministrazione medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

ART. 13 – Foro competente

1. Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione dovranno essere sottoposte ad un previo tentativo di conciliazione in via bonaria.
2. In caso di mancato accordo, per la risoluzione della controversia, insorta in ordine alla

esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione, il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Torino.

Art. 14 – Registrazione

1. Eventuali spese di registrazione in caso d'uso della presente Convenzione sono a carico della Parte richiedente.

ART. 15 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

Per la Regione Piemonte
Il Responsabile del Settore Organizzazione
Andrea De Leo

Per il Formez PA
Il Presidente
Giovanni Anastasi

ALLEGATO A)

Progetto: “Attività di supporto all’organizzazione e gestione delle prove preselettive e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l’assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di “Operatore esperto addetto alla guida” (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all’Area amministrativa nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all’Area tecnica nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217)”

Premessa

La Regione Piemonte, con nota con nota del 21/05/2024 prot. n. 00024444/24 (prot. FORMEZPA-22/05/2024-E-018379/2024) e successive comunicazioni del 31/05/2024 (prot. FORMEZPA-31/05/2024-E-019837/2024) e del 5/06/2024 (prot. FORMEZPA-10/06/2024-E-021808/2024), ha richiesto a Formez PA l'attivazione dei servizi relativi all'organizzazione e gestione delle prove preselettive (ove previste) e scritte relative a sette procedure concorsuali della Regione Piemonte per l'assunzione di complessive 50 unità di personale: Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 10 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli operatori esperti CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Operatore esperto addetto alla guida" (Bando n. 211); Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali, profilo professionale di "Istruttore addetto ai sistemi digitali" (bando n. 212); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area amministrativa nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 213); Avviso di selezione pubblica per titoli ed esami a n. 5 posti a tempo pieno e determinato, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali, per figure professionali riferite all'Area tecnica nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (bando n. 214); Concorso per profilo ispettore fito-sanitario a n. 13 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 215); Concorso per profilo tecnico di laboratorio fito-sanitario a n. 3 posti, Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL Funzioni Locali (bando n. 216); Concorso per profilo agente fito-sanitario a n. 9 posti a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori CCNL Funzioni locali (bando n. 217).

Finalità ed Obiettivi di Progetto

L'attività si sostanzia nel supporto gestionale, tecnico e organizzativo alla Regione Piemonte e alle Commissioni esaminatrici per l'organizzazione, la gestione e la realizzazione delle prove preselettive (ove previste) e delle prove scritte.

Modalità di realizzazione e strumenti operativi

In particolare, le attività oggetto della Convenzione riguardano la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione delle procedure concorsuali, la gestione e la realizzazione delle prove preselettive (ove previste) e delle prove scritte, nonché il supporto alle Commissioni d'esame per lo svolgimento delle prove.

Più nel dettaglio, i servizi riguardano:

A) Progettazione dell'intervento

- Progettazione generale;

B) Servizi per le prove preselettive

B1) Servizi per le prove preselettive

- Servizi per la progettazione e la predisposizione dei quesiti a risposta multipla per le prove preselettive da sottoporre alla validazione della Commissione d'esame;
- Attività connesse alla organizzazione e gestione delle prove e assistenza ai candidati diversamente abili, alle Commissioni d'esame e ai Comitati di vigilanza;
- Stesura degli elenchi dei candidati ammessi alle prove scritte, distinte per ciascuna procedura concorsuale, sulla base delle verifiche effettuate da parte delle Commissioni esaminatrici;
- Gestione del contenzioso (accesso agli atti, PEC);

B2) Affidamento servizio Global Services- prove preselettive

- Individuazione sede concorsuale per lo svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura attrezzatura informatica necessaria per predisporre la postazione;
- Fornitura del dispositivo informatico (Tablet) utilizzato dal candidato per lo svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura software per la somministrazione delle prove scritte sul dispositivo informatico;
- Fornitura e installazione di monitor all'interno delle sedi concorsuali, necessari per trasmettere a video le istruzioni di svolgimento delle prove preselettive;
- Fornitura di servizio di sorveglianza all'interno delle sedi concorsuali mediante personale

interno;

- Messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso, fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;

C) Servizi per le prove selettive

C1) Servizi per le prove selettive

- Attività connesse alla organizzazione e gestione delle prove e assistenza ai candidati diversamente abili, alle Commissioni d'esame e ai Comitati di vigilanza;
- Stesura degli elenchi dei candidati ammessi alle prove successive, distinte per ciascuna procedura concorsuale, sulla base delle verifiche effettuate da parte delle Commissioni esaminatrici;
- Gestione del contenzioso (accesso agli atti, PEC);

C2) Affidamento servizio Global Services- prove scritte

- Individuazione sede concorsuale per lo svolgimento delle prove selettive;
- Fornitura attrezzatura informatica necessaria per predisporre la postazione;
- Fornitura del dispositivo informatico (Tablet) utilizzato dal candidato per lo svolgimento delle prove scritte;
- Fornitura software per la somministrazione delle prove scritte sul dispositivo informatico;
- Fornitura e installazione di monitor all'interno delle sedi concorsuali, necessari per trasmettere a video le istruzioni di svolgimento delle prove selettive;
- Fornitura di servizio di sorveglianza all'interno delle sedi concorsuali mediante personale interno;
- Messa a disposizione di un applicativo che consenta ai candidati di verificare il proprio punteggio nonché la prova svolta, e di scaricare in autonomia l'attestato di partecipazione al concorso, fermo restando che lo stesso verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun candidato;

E) Attività e servizi trasversali

- Coordinamento generale, gestione e rendicontazione del progetto;
- Assistenza ai candidati durante l'intera procedura concorsuale;
- Predisposizione modulistica e format: bozze dei verbali e relativi documenti da allegare, autocertificazioni, istruzioni modalità di svolgimento, segnaletica interna, ordine di convocazione;
- Comunicazioni e notifiche ai partecipanti;

ALLEGATO B)

Per i servizi sopra elencati è formulato il seguente Piano dei costi sulla base di una di un numero già acquisito di candidature pari a n. 977 relativamente alla prova preselettiva del bando n. 211, di un numero stimato di candidature pari a n. 3.050 relativamente alle prove preselettive (ove previste) di tutti i bandi di concorso e di un numero stimato di candidature relative alle prove scritte pari a n.880 per tutte le procedure concorsuali ad eccezione del bando n. 211.

Cod	VOCI DI COSTO	TOTALE
A	Progettazione dell'intervento	€ 2.997,96
B	Servizi per la prova preselettiva	€ 148.799,00
<i>B1</i>	<i>Servizi prova preselettiva</i>	<i>€ 35.858,72</i>
<i>B2</i>	<i>Costo Global services</i>	<i>€ 112.940,28</i>
C	Servizi per la prova scritta	€ 31.938,81
<i>C1</i>	<i>Servizi prove scritte</i>	<i>€ 12.077,21</i>
<i>C2</i>	<i>Costo Global services</i>	<i>€ 19.861,60</i>
D	Attività e servizi trasversali	€ 20.201,71
	TOTALE COSTI SELEZIONE	€ 203.937,48
	COSTI GENERALI (15% costi diretti al netto di B2 e C2)	€ 10.670,34
	TOTALE GENERALE	€ 214.607,82

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 368/A1008E/2024 DEL 04/07/2024**

Impegno N.: 2024/20141

Descrizione: AFFIDAMENTO A FORMEZ PA ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PROVE CONCURSUALI. IMPEGNO DI SPESA € 214.607,82 CAP. 118477/2024

Importo (€): 214.607,82

Cap.: 118477 / 2024 - SPESE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA SPECIALISTICA PER PROGETTI DI INTERESSE DELLA DIREZIONE

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: Affidamenti in house

Soggetto: Cod. 98001

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 3 - Ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali