

Codice A2102B

D.D. 2 luglio 2024, n. 181

**Determinazione a contrarre per l'avvio delle procedure, ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'acquisizione del servizio di stampa, confezionamento e spedizione materiali informativi tramite affidamento diretto, previa indagine di mercato da espletarsi sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. Spesa complessiva di euro 101,211,20 prenotata sul capitolo 114354 del Bilancio ...**



**ATTO DD 181/A2102B/2024**

**DEL 02/07/2024**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT**

**A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP**

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre per l'avvio delle procedure, ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per l'acquisizione del servizio di stampa, confezionamento e spedizione materiali informativi tramite affidamento diretto, previa indagine di mercato da espletarsi sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. Spesa complessiva di euro 101,211,20 prenotata sul capitolo 114354 del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 - Annualità 2024.

Premesso che

la legge 1 aprile 1999 n. 91 recante “Disposizioni in materia di prelievo e trapianto di organi e tessuti” affida al Ministero della Salute la promozione dell’informazione in tale materia. In particolare l’art. 2, commi 2 e 3 della legge 1 Aprile 1999 n. 91, riconosce un fondo specifico per il sostegno di tali attività.

La legge 26 febbraio 2010, n. 25, ha introdotto la possibilità che tutti i cittadini maggiorenni, in occasione del ritiro o del rinnovo della carta di identità, possano esprimere il proprio consenso o diniego alla donazione. Con tale legge gli uffici anagrafe dei Comuni sono stati individuati quali punti di raccolta e registrazione delle dichiarazioni di volontà in merito alla donazione di organi e tessuti.

La diffusione della corretta informazione del cittadino sui temi connessi alla prevenzione, alla donazione e al trapianto di organi, tessuti e cellule rappresenta un obiettivo per tutte le istituzioni, pubbliche e private, coinvolte nel settore trapiantologico;

visto che in Italia la donazione di organi è su base volontaria e deve essere acquisita la volontà del donatore o della persona legittimata ad esprimersi in sua vece;

preso atto che il Ministero della Salute ha richiesto alle Regioni italiane l’adesione alla campagna di sensibilizzazione, al fine di informare la popolazione e di sviluppare campagne di comunicazione

più incisive e uniformi sul territorio nazionale;

considerato che il Ministero della Salute ha espresso la necessità di stampare del materiale informativo da distribuire presso gli uffici anagrafe su tutto il territorio nazionale e richiesto alla Regione Piemonte di impiegare i fondi trasferiti per tale attività;

dato atto che per dar corso alla suddetta attività è necessario procedere con l'avvio delle procedure per l'acquisizione del servizio, nello specifico con la pubblicazione di un'indagine di mercato finalizzata ad un affidamento diretto sottosoglia, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, da effettuarsi sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A., di seguito SINTEL, per l'acquisizione del servizio di stampa, confezionamento e spedizione materiali informativi per la Donazione degli Organi, da aggiudicare in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice dei contratti, sulla base d'asta di euro 82.960,00 o.f.e. oltre l'IVA di legge al 22% di euro 18.251,20, per complessivi euro 101.211,20 o.f.c.;

dato atto che le proposte dovranno pervenire sulla piattaforma entro la data del 20.07.2024, ore 12.00;

Preso atto che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni, né presso Consip s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i., né presso la Centrale di committenza regionale, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Predisposto allo scopo l'Avviso di indagine di mercato (Allegato 1), il Capitolato tecnico (Allegato 2) contenente le specifiche del servizio da acquisire, il Disciplinare di gara (Allegato 3), il modulo di partecipazione singolo (Allegato 4), il modulo di partecipazione in raggruppamento (Allegato 5) nonché lo schema di contratto (Allegato 6), allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e che contestualmente si approvano;

Considerato altresì che all'atto dell'aggiudicazione occorrerà prevedere la somma di € 35,00 per la contribuzione a favore dell'ANAC (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), come da Delibera n. 610 del 19/12/2023 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005 266 per l'anno 2024";

Dato atto che alla spesa complessiva di 101.211,20 secondo il principio contabile della competenza finanziaria che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, di cui al D.Lgs. 118/2011, si farà fronte con le risorse stanziare sul capitolo 114354;

Considerato che la somma complessiva di € 101.211,20 o.f.i. a favore del beneficiario selezionato a seguito delle procedure di acquisizione (beneficiario determinabile successivamente) è stata prenotata con determinazione dirigenziale n. 511/2023 - impegni n. 3855, 4217, 5683;

Dato atto che:

i suddetti impegni sono assunti nei limiti delle risorse stanziare ed autorizzate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio finanziario gestionale 2024-2026 annualità 2024;

i suddetti impegni sono assunti secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. n.118/2011 e sm.i. (allegato n. 4.2) e che le relative obbligazioni sono esigibili negli esercizi 2024,

2025 e 2026;

saranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari - attestazione necessaria solo qualora trattasi di transazioni commerciali.

il programma dei pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio, secondo quanto previsto dall'art. 56, comma 6 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. e dall'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità n. 9/2021;

dato atto che il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti) e che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021;

considerato che l'aggiudicazione definitiva avverrà con successivo provvedimento e sarà subordinata alla verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale ai sensi degli articoli 94, 95, 96 e 97 del D. L.gs 36/2023, nonché agli adempimenti connessi alla stipula del contratto;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e U.R.P., firmatario del presente provvedimento.

Attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8 - 8111 del 25/01/2024;

Tutto ciò premesso e considerato,

**LA DIRIGENTE**

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la legge n. 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- la legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la legge n. 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro

organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";

- la legge n. 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- il decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici";
- la D.G.R. n. 8 - 8111 del 25/01/2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. n. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- la D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18. Approvazione nuovo regolamento";
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- il DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024;
- la D.G.R. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017;
- la legge regionale 26 marzo 2024 n. 8, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;
- la legge regionale 26 marzo 2024 n. 9, "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- la D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 recante "Legge Regionale 26 marzo 2024, n. 9 Bilancio di previsione finanziario 2024-2026" Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;

**DETERMINA**

Per le ragioni espresse in premessa,

di procedere ad avviare le procedure per l'acquisizione del servizio di stampa, confezionamento e spedizione materiali informativi per la "Donazione degli Organi", nello specifico con la pubblicazione di un'indagine di mercato finalizzata ad un affidamento diretto sotto soglia, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, da effettuarsi sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A., da aggiudicare in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice dei contratti, sulla base d'asta di euro 82.960,00 o.f.e. oltre l'IVA di legge al 22% per euro 18.251,20, per complessivi euro 101.211,20;

di approvare l'Avviso di indagine di mercato (Allegato 1), il Capitolato tecnico (Allegato 2) contenente le specifiche del servizio da acquisire, il Disciplinare di gara (Allegato 3), nonché lo schema di contratto (Allegato 6), il modulo di partecipazione singolo (Allegato 4), il modulo di partecipazione in raggruppamento (Allegato 5) allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Dato atto che alla spesa complessiva di euro 101.211,20, secondo il principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, di cui al D.Lgs. 118/2011, si farà fronte con le risorse stanziato sul capitolo 114354;

dato atto che la somma complessiva di € 101.211,20 o.f.i. a favore del beneficiario selezionato a seguito delle procedure di acquisizione (beneficiario determinabile successivamente) è stata prenotata con determinazione dirigenziale n. 511/2023 - impegni n. 3855, 4217, 5683;

dato atto che:

- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti); il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/7/2021;

- il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

dato atto di demandare a successivo atto amministrativo l'aggiudicazione definitiva che sarà subordinata alla verifica del possesso, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti di ordine generale ai sensi degli articoli 94, 95, 96 e 97 del D. Lgs 36/2023, nonché agli adempimenti connessi alla stipula del contratto che avverrà sulla piattaforma di e-procurement SINTEL.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e U.R.P., firmatario del presente provvedimento.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art.61 dello Statuto e dell'art. 5 della l.r. n. 22/2010, nonché sul sito istituzionale [www.regione.piemonte.it](http://www.regione.piemonte.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi degli artt. 18, 23, comma 1, lettera b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Avverso la presente determinazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo regionale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del Decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010 (Codice del processo amministrativo).

LA DIRIGENTE (A2102B - Comunicazione, ufficio stampa,  
relazioni esterne e URP)  
Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. All.\_1\_Avviso\_Indagine\_di\_Mercato.pdf
2. All.\_2\_Capitolato\_di\_gara.pdf
3. All.3\_Disciplinare\_di\_gara.pdf
4. All.\_4\_\_MODULO\_SINGOLO.pdf
5. All.\_5\_\_MODULO\_RAGGRUPPAMENTI.pdf
6. schema\_incarico\_art\_50\_Dlgs36\_2023.pdf



Allegato

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

## AVVISO PUBBLICO

### AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI STAMPA , CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE MATERIALI INFORMATIVI PER LA DONAZIONE DEGLI ORGANI

Premesso che la Regione Piemonte Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei, Turismo e Sport - Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne, URP, con il presente Avviso pubblico intende acquisire da parte di operatori economici offerta per l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. del servizio di stampa, confezionamento e spedizione di materiali informativi presso le anagrafi dei Comuni italiani;

Il presente Avviso è un procedimento per individuare il soggetto idoneo, sulla base della completezza e dei contenuti della documentazione richiesta, con il quale sarà attivata trattativa diretta su Sintel, sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia, al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Vista la legge regionale statutaria del 4 marzo 2005 n. 1 “Statuto della Regione Piemonte”

Visto il D.Lgs 36/2023 “Codice degli Appalti”;

## SI RENDE NOTO CHE

### 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è il seguente:

- stampa di materiale informativo relativo alla campagna “Donazione degli Organi”
- confezionamento del materiale in kit
- distribuzione del materiale informativo presso 650 uffici anagrafe in Italia.

### 2. SOGGETTI AMMESSI ALL’INDAGINE DI MERCATO

Possono presentare proposta gli operatori economici di cui all’art. 65 del D.Lgs 36/2023, in possesso dei requisiti di cui al punto successivo (Punto 3.), iscritti alla piattaforma Sintel, riconducibili al CPV 22000000-0 Stampati e prodotti affini.

È consentita la partecipazione da parte di operatori economici così come individuati dall’art. 65 del d.lgs. n. 36/2023, ivi compresi i raggruppamenti temporanei di impresa, i consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortile ai sensi dell’art. 2615 ter del Codice civile, ovvero i consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 2602 del Codice civile.

E’ consentita la partecipazione di raggruppamenti anche se non ancora costituiti.

Possono presentare proposta anche i raggruppamenti costituiti e costituendi; la proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentate dell’impresa mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti componenti, mentre nel caso di raggruppamenti non costituiti, l’offerta deve essere compilata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande, con l’indicazione dell’ impresa mandataria e della impresa/e mandante/i.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici devono possedere, alla data di presentazione della proposta di offert, i seguenti requisiti:

**3.1 Requisiti di carattere generale**, ovvero non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui al Nuovo Codice dei Contratti, all'art. 94, 95, 96 e 97 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**3.2 Requisiti di idoneità professionale**, ovvero essere una società iscritta al Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, dalla quale risulti che l'attività svolta rientri nei servizi di stampa come disposto dall'art. 100 del D. Lgs. 36/2023;

**3.3 Requisiti di capacità economico finanziaria**, ovvero aver conseguito nel triennio 2021-2022-2023 un fatturato non inferiore all'importo stimato a base d'asta della presente iniziativa;

**3.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale**, ovvero:

- aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo a quello oggetto dell'appalto con una Pubblica Amministrazione, fornendo indicazione dell'affidamento stesso.

Tutti i requisiti dichiarati saranno verificati dall'Amministrazione.

#### **4. DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio decorrerà dal momento della stipula del contratto e si considererà concluso al termine della distribuzione del materiale presso tutti i comuni indicati, concordandola con la Stazione appaltante. Sarà richiesta documentazione comprovante l'avvenuta consegna.

Qualora dovessero essere messi a disposizione nuovi fondi per l'annualità 2024, è facoltà dell'Amministrazione prevedere l'opzione di proroga, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D. Lgs 36/2023 alle medesime condizioni riportate sul contratto.

#### **5. IMPORTO PRESUNTO PER IL SERVIZIO**

I costi per la realizzazione del servizio in oggetto sono stati stimati, in relazione a servizi con caratteristiche assimilabili realizzati in precedenza, in euro 82.960 o.f.e., a base d'asta per la presentazione dell'offerta, e in euro 18.251,20 per l'iva al 22%, per un importo massimo complessivo di Euro 101.211,20 compresa IVA.

#### **6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Gli operatori interessati, in possesso dei requisiti di cui al punto 3. del presente Avviso e iscritti alla piattaforma Sintel dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 18.00 del 20.07.2024 la domanda di partecipazione esclusivamente attraverso la piattaforma Sintel di A.R.I.A.

La proposta di offerta dovrà essere redatta su carta intestata del soggetto partecipante utilizzando il fac simile di domanda di partecipazione allegato al presente Avviso, e deve essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa dal titolare o rappresentante legale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia del documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

La domanda dovrà essere accompagnata dall'informativa sulla privacy allegata al presente Avviso, firmata dal legale rappresentante per presa visione.

Non verranno prese in considerazione domande di partecipazione prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità in merito al ritardato ricevimento di domande.

Nel caso in cui la domanda presentata non sia completa di tutte le dichiarazioni o degli elementi richiesti, l'operatore economico sarà invitato, a mezzo PEC, ad integrare o regolarizzare la domanda, entro un termine congruo, a pena esclusione.

#### **7. CRITERIO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio sarà affidato all'operatore economico, in possesso dei requisiti richiesti al punto 3. del presente Avviso e che siano rinvenibili su Sintel con il CPV 22000000-0 Stampati e prodotti affini, che avrà presentato offerta con il minor prezzo.

Gli operatori economici, per presentare offerta tramite Sintel, dovranno risultare correttamente iscritti ed in possesso delle credenziali d'accesso (nome utente e password) alla piattaforma.

## **8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..  
La Stazione appaltante si riserva la possibilità di procedere anche in presenza di una sola proposta idonea.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Come dettagliato nell'informativa Privacy allegata al presente Avviso, i dati personali e le informazioni comunicate a quest'Amministrazione saranno trattati secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (G.D.P.R.), esclusivamente ai fini del procedimento di cui trattasi. Titolare del trattamento è la Regione Piemonte.

## **10. PUBBLICAZIONE, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente Avviso e tutti i relativi allegati sono pubblicati direttamente sulla piattaforma SINTEL e sul sito internet della Regione Piemonte, all'indirizzo <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms>.  
Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere presentate direttamente sulla piattaforma SINTEL, attraverso la funzionalità "Documentazione di gara" nell'interfaccia "Dettaglio".

Le richieste di chiarimento potranno essere formulate entro 4 giorni dal termine di scadenza dell'avviso. Non saranno accettate richieste inviate oltre il termine sopra indicato.

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Fassio - Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP.

## **12. STAZIONE APPALTANTE**

Regione Piemonte – Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, Turismo e Sport – Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP – Piazza Piemonte n. 1, 10127 Torino – PEC [relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it](mailto:relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it).

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso riveste carattere di indagine di mercato non vincolante in alcun modo per la Regione Piemonte, e pertanto non impegna l'Amministrazione regionale a dar corso alla successiva procedura di gara.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di annullare, in tutto o in parte, la seguente procedura così come di prorogarne i termini, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla procedura stessa.

L'Amministrazione regionale si riserva altresì la possibilità di procedere anche in presenza di una sola proposta idonea. L'esito della presente procedura di indagine di mercato sarà reso noto nella specifica sezione del sito internet regionale: <http://www.regione.piemonte.it/bandipiemonte/cms>.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

*Alessandra Fassio*

### **Allegati all'Avviso:**

Allegato 1: Domanda di partecipazione all'Indagine di mercato per operatore singolo

Allegato 2: Domanda di partecipazione all'Indagine di mercato per raggruppamento

Allegato 3: Informativa sul trattamento dei dati personali

## CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI STAMPA, CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE MATERIALI INFORMATIVI RELATIVI ALLA CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE SULLA “DONAZIONE DEGLI ORGANI”

1. OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO
2. IMPORTO A BASE D'ASTA
3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE
4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO
5. INQUADRAMENTO PROGETTUALE
6. OBIETTIVI DEL PROGETTO
7. SERVIZI DA REALIZZARE

### 1. OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è la stampa di materiale informativo relativo alla campagna di comunicazione sulla “Donazione degli organi” da confezionare in kit e consegnare presso 650 uffici anagrafe di Comuni italiani.

#### DURATA

Il servizio deve essere svolto, a decorrere dalla stipula del contratto, in base agli accordi stabiliti con la Stazione appaltante ed entro il termine ultimo del 31.12.2024.

### 2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo massimo stimato per l'acquisizione del servizio oggetto della manifestazione di interesse è pari a euro **82.960,00** al netto dell'Imposta sul valore aggiunto (IVA), pari al 22% (euro **18.251,20**) per un importo complessivo di Euro **101.211,20**.

### 3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023, al contraente viene affidato l'incarico con trattativa diretta sulla piattaforma di e-procurement Sintel.

### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'**offerta al prezzo più basso** ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

L'offerta economica dovrà essere espressa utilizzando la piattaforma di e-procurement Sintel.

## 5. INQUADRAMENTO PROGETTUALE

Il Ministero della Salute provvede ogni anno ad informare i cittadini in merito alla tematica di prelievo e trapianto di organi e tessuti, come disposto dalla legge 1 Aprile 1999 n. 91.

Esistono diverse modalità per esprimere la propria volontà sulla donazione di organi e tessuti. Grazie al Sistema Informativo Trapianti (SIT) sono raccolti ed aggiornati in tempo reale i dati relativi alle dichiarazioni rilasciate dai cittadini presso le ASL, presso i Comuni e quelli raccolti dall'AIDO (Associazione italiana per la donazione di organi, tessuti e cellule).

In particolare, la legge 26 febbraio 2010, n. 25 ha introdotto una modalità aggiuntiva con la quale tutti i cittadini maggiorenni, in occasione del ritiro o del rinnovo della carta d'identità, possono esprimere il proprio consenso o diniego alla donazione. Con tale legge, infatti, gli uffici anagrafe dei Comuni sono stati individuati quali punti di raccolta e registrazione delle dichiarazioni di volontà in merito alla donazione di organi e tessuti.

La campagna di comunicazione nazionale per la promozione della donazione di organi "Donare è una scelta naturale", attiva già dal 2021, consente di porre al centro della campagna la promozione della principale modalità con cui i cittadini maggiorenni esprimono il proprio volere sulla donazione post-mortem. Infatti, il 90% circa delle dichiarazioni registrate nel Sistema informativo trapianti- SIT sono state depositate in occasione del rilascio o rinnovo della carta d'identità al Comune (13 milioni e mezzo su un totale di 15 milioni di volontà presenti nel database del Cnt).

## 6. OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'attività di informazione e comunicazione dovrebbe portare ad una crescita culturale sulla complessa tematica dei trapianti, volta a favorire una scelta libera e consapevole dei cittadini riguardo la donazione di organi e tessuti.

In particolare la campagna è finalizzata a stimolare la raccolta dell'espressione della volontà dei cittadini in sede di rilascio/rinnovo della carta di identità. Questa modalità consentirà di raggiungere in modo progressivo e costante tutti i cittadini maggiorenni, invitati dall'operatore dell'ufficio anagrafe a manifestare il proprio consenso o diniego alla donazione di organi e tessuti.

L'opportunità di registrare la dichiarazione di volontà sulla donazione di organi e tessuti, in coincidenza con l'emissione della carta di identità elettronica, ha bisogno di essere ben introdotta e illustrata ai cittadini attraverso gli addetti agli sportelli perché ci sia una effettiva e generale consapevolezza sul servizio offerto.

## 7. SERVIZI DA REALIZZARE

È oggetto del presente capitolato la stampa di materiale informativo, confezionamento in kit e distribuzione presso gli Uffici anagrafe sul territorio nazionale.

Il kit di materiali informativi sarà composto da roll up e locandine con grafica promozionale, locandine informative del servizio e locandine esplicative della procedura di dichiarazione di volontà presso i Comuni al momento del rinnovo o rilascio della CIE.

Tutti i materiali saranno plastificati in bianco (leggera pellicola sul fronte) per garantirne la durevolezza nel tempo.

I file in alta risoluzione da utilizzare per la stampa dei materiali saranno forniti da Regione Piemonte insieme all'indirizzo delle sedi di spedizione e al dettaglio sul numero di materiali che comporranno il kit.

Si richiede che ogni kit debba contenere:

- **2 locandine con grafica donna** f.to 32x44 stampa 4+0 carta 300 GR PLASTICA LUCIDA SOLO BIANCO
- **2 locandine con grafica uomo** f.to 32x44 stampa 4+0 carta 300 GR PLASTICA LUCIDA SOLO BIANCO
- **10 locandine esplicative da sportello** f.to 28x44 stampa 4+0 carta 300 GR PLASTICA LUCIDA SOLO BIANCA
- **1 lettera indirizzata al responsabile dell'ufficio anagrafe** stampa 4+0 - carta ums 80 gr
- **2 roll up con grafica multisoggetto anziano e giovane ragazza** - 85x200 completi di scocca e sacca

I comuni individuati cui consegnare il kit sono 650. Si fornisce l'elenco completo dei comuni in allegato al presente capitolato.

Si richiede di effettuare una verifica preventiva degli indirizzi forniti e di prendere contatto con gli uffici anagrafe per concordare la consegna. Si richiede anche di fornire alla stazione Appaltante documentazione a comprova dell'avvenuta consegna dei kit.

Il dettaglio del numero di stampe e spedizioni dovrà essere pari a:

- Loc. donna 1.298
- Loc. uomo 1.298
- Loc. esplicative 6.490
- Lettere Ministero 649
- Roll up 1.298
- Spedizioni 650

**REGIONE PIEMONTE**  
**Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport**  
**Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP**

DISCIPLINARE DI GARA

Affidamento del servizio per la stampa, confezionamento e distribuzione materiali informativi relativi alla campagna di comunicazione “Donazione degli organi”

**Procedura per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture con il criterio dell’offerta al prezzo più basso**

INDICE

**PREMESSE**

1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA
7. AVVALIMENTO
8. SUBAPPALTO
9. GARANZIE
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO
13. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
14. OFFERTA ECONOMICA
15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
16. VERIFICA DELL’ANOMALIA DELLE OFFERTE
17. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
18. PENALI
19. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
20. CODICE DI COMPORTAMENTO
21. ACCESSO AGLI ATTI
22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**PREMESSE**

Questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio per la stampa, confezionamento e distribuzione materiale informativo per la campagna di comunicazione nazionale “Donazione degli organi”

La presente procedura è svolta sulla piattaforma di e-procurement Sintel (di seguito la “Piattaforma”) accessibile all’indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

L'affidamento avviene mediante trattativa diretta con applicazione del **criterio dell'offerta al prezzo più basso**. Salvo diversa indicazione, i riferimenti normativi della procedura di acquisizione si riferiscono al D.Lgs. 36/2023 Codice Appalti (di seguito Codice).

#### Responsabile unico del progetto

Il Responsabile unico del progetto (R.U.P.) è il Responsabile del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP della Regione Piemonte, dott.ssa Alessandra Fassio.

### **1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

### **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

#### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- avviso di indagine di mercato;
- disciplinare di gara;
- capitolato tecnico;

#### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante comunicazione inviata tramite la funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma di e-procurement Sintel.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

#### 2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando la Piattaforma.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso la Piattaforma.

### **3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Oggetto dell'appalto è la fornitura dei servizi per la stampa dei materiali, confezionamento in kit e distribuzione presso 650 comuni italiani.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze per la stazione appaltante sono di importo pari a € 0,00 poiché non sono stati rilevati rischi da interferenza e trattasi di servizi di natura intellettuale, senza posa in opera.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la natura organica dei servizi non giustifica la suddivisione in diversi lotti funzionali.

L'importo a base di gara, che la stazione appaltante ha stimato, sulla base di precedenti analoghe forniture di servizi e attraverso indagine di mercato, è pari ad € 82.960,00, oltre all'IVA 22% per euro 18251,20, per un valore complessivo di euro 101.211,20.

Su tale base, al netto di Iva, deve essere effettuato il ribasso e la comunicazione del relativo prezzo finale proposto.

Oneri per l'attuazione da parte della Regione Piemonte dei piani di sicurezza, non soggetti a ribasso, non presenti, in relazione alla natura dei servizi oggetto dell'appalto.

L'offerta economica dovrà essere comprensiva della cessione a titolo definitivo per tutti gli scopi istituzionali e non commerciali dei diritti relativi alla creatività, all'utilizzo di eventuali fotografie, immagini e musiche.

### 3.1. DURATA

Dal momento della stipula del contratto verranno stabiliti i tempi della realizzazione del servizio insieme alla stazione appaltante e in ogni caso entro il limite massimo del 31/12/2024 (escluse le eventuali opzioni) .

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

### 3.3. OPZIONE DI PROROGA

Qualora nell'arco del 2024 fossero destinati altri fondi per la stessa attività, ai sensi dell'art. 120 comma 10, è possibile affidare allo stesso soggetto affidatario del servizio, alle medesime condizioni riportate sul contratto.

## 4. **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività

giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale secondo le modalità di legge.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale secondo le modalità di legge.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE (fascicolo virtuale dell'operatore economico) i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante.

NB L'iscrizione nel Registro delle imprese non è richiesta quando non è dovuta per l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento. In tal caso deve essere fornita copia dello Statuto e dell'atto costitutivo.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nel triennio precedente non inferiore all'importo stimato a base d'asta della presente iniziativa, IVA esclusa. **Il dato è dichiarato attraverso la compilazione dell'apposita sezione del DGUE.**

La comprova del requisito è fornita, su richiesta dell'Amministrazione, mediante uno dei seguenti documenti:

1. per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
2. per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
3. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### 6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo. **Il dato è dichiarato attraverso la compilazione dell'apposita sezione del DGUE.**

La comprova del requisito è fornita, su richiesta dell'Amministrazione, mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al punto 5 solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

N.B. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. GARANZIE

### GARANZIA PROVVISORIA

Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, **non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.**

### GARANZIA DEFINITIVA

Per la sottoscrizione del contratto, ai sensi degli articoli 53 e 117, l'appaltatore costituisce una garanzia, denominata «garanzia definitiva», a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 106.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

**Per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione.**

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato:*

<https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

La stazione appaltante provvede al pagamento della propria quota di contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), quando dovuta.

I concorrenti sono esenti dal pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per procedure con valore inferiore ad euro 150.000,00; sono tenuti ad effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, di euro 18,00 per procedure con valore uguale o maggiore a euro 150.000 e inferiore a euro 300.000,00; per valori superiori si rimanda alle indicazioni pubblicate sul sito internet dell'Autorità <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente

link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la tempistica indicata nella Richiesta di Offerta a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

### **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nel Capitolato, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le eventuali dichiarazioni richieste sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## **13. DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) Patto di integrità
- 4) eventuale procura;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.3;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.4;
- 7) dichiarazione codice ATECO aziendale;

### **13.1. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La dichiarazione sostitutiva di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel Fascicolo Virtuale Operatore Economico (FVOE), il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

L'operatore economico dichiara:

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità della Regione Piemonte;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
  - nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

**L'Amministrazione adotta le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.**

### 13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

### 13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### **14. OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione dell'offerta economica, nell'apposita sezione della Piattaforma. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 13.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi: prezzo complessivo in seguito a ribasso, al netto di Iva.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera (non dovuti per i servizi senza "Posa in opera") indicati al punto 3 del disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che siano uguali o superino l'importo a base d'asta. Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

N.B. In caso di valori che possono risultare discordanti l'Amministrazione prenderà in considerazione quello più vantaggioso.

#### **15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'**offerta al prezzo più basso**.

#### **16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

#### **17. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede ad affidare a favore del concorrente successivo che ha presentato migliore offerta.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

N.B. Ai sensi dell'articolo 117, comma 14, del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata.

In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **18 PENALI**

Ai sensi dell'art. 126 del Codice degli appalti, sono previste penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

## **19 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **20 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **21 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i. e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: richiesta motivata tramite PEC all'indirizzo **relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it**.

## **22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

## **23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP sono trattati secondo quanto previsto dal "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)".

I dati personali vengono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nella documentazione e comunicati a Regione Piemonte, Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei – Turismo e Sport, Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal D.Lgs. 36/2023. I dati acquisiti a seguito della presente informativa relativa alla richiesta di offerta saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/i procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati;

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

I dati di contatto del Responsabile della protezione dati (DPO) sono: [dpo@regione.piemonte.it](mailto:dpo@regione.piemonte.it).

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Giunta regionale, il Delegato al trattamento dei dati è Alessandra Fassio, Responsabile del Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP;

Il Responsabile (esterno) del trattamento è CSI – Piemonte.

I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

I dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.).

I dati personali sono conservati, per il periodo di 15 anni in base al piano di fascicolazione e conservazione dell'Ente;

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali:

- la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

**Fac simile di DOMANDA DI PARTECIPAZIONE per operatore economico singolo**

Alla Regione Piemonte  
Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei –  
Turismo e Sport  
Settore Comunicazione, Ufficio Stampa  
Relazioni Esterne e Urp  
Piazza Piemonte n. 1 - 10127 Torino

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' INDAGINE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA,  
CONFEZIONAMENTO E DISTRIBUZIONE MATERIALI INFORMATIVI PER LA REGIONE PIEMONTE;**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

In qualità di:

- legale rappresentante  
 titolare  
 procuratore (allegare copia procura)  
 altro (specificare).....

della società denominata \_\_\_\_\_

Ragione sociale \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

sede operativa in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Iscrizione CCIA di \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_

presa visione ed accettato integralmente quanto contenuto nell'Avviso pubblico in oggetto

## DICHIARA

*ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;*

- che l'offerta economica per l'affidamento del servizio di stampa, confezionamento e distribuzione materiale informativo è pari ad euro.....;

## DICHIARA INOLTRE

- che la società è iscritta alla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. in una categoria merceologica riconducibile al CPV 22000000-0 Stampati e prodotti affini;
- di essere in possesso dei **requisiti di carattere generale (punto 3.1 dell'Avviso)**, ovvero non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale (punto 3.2 dell'Avviso)**, ovvero essere al Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- di essere in possesso dei **requisiti di capacità economico finanziaria (punto 3.3 dell'Avviso)**, ovvero aver conseguito nel triennio 2021-2022-2023 un fatturato non inferiore all'importo stimato a base d'asta della presente iniziativa;
- di essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale (punto 3.4 dell'Avviso)**;
- di aver preso visione dell'informativa Privacy, allegata all'Avviso, inerente il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679;

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal legale rappresentante (\*)

*(\*) in caso di firma autografa allegare copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante*

**Fac simile di DOMANDA DI PARTECIPAZIONE per operatore economico in caso di raggruppamento**

Alla Regione Piemonte  
Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei –  
Turismo e Sport  
Settore Comunicazione, Ufficio Stampa  
Relazioni Esterne e Urp  
Piazza Piemonte n. 1 - 10127 Torino

**AVVERTENZA:**

In caso di raggruppamento occorre allegare il fac simile di domanda per ciascun operatore singolo facente parte del raggruppamento medesimo - ivi compresa la capogruppo

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA, CONFEZIONAMENTO E DISTRIBUZIONE MATERIALI INFORMATIVI PER LA REGIONE PIEMONTE;**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (Prov \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

In qualità di:

- legale rappresentante
- titolare
- procuratore (allegare copia procura)
- altro (specificare).....

della società denominata \_\_\_\_\_

Ragione sociale \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

sede legale in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

sede operativa in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

cap. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Iscrizione CCIA di \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_

presa visione ed accettato integralmente quanto contenuto nell'Avviso pubblico in oggetto

#### DICHIARA

*ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;*

In qualità di impresa mandataria del raggruppamento costituito o in fase di costituzione così composto ( indicare denominazione capogruppo e partecipanti con relativa partita iva):

1) (capogruppo) \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

2) (partecipante) \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

3) (partecipante) \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

4) (partecipante) \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_

- che l'offerta economica per l'affidamento del servizio di stampa, confezionamento e distribuzione materiale informativo è pari ad euro.....;

#### DICHIARA INOLTRE

- che la società è iscritta alla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A. in una categoria merceologica riconducibile al CPV 22000000-0 Stampati e prodotti affini;
- di essere in possesso dei **requisiti di carattere generale (punto 3.1 dell'Avviso)**, ovvero non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale (punto 3.2 dell'Avviso)**, ovvero essere al Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura;
- di essere in possesso dei **requisiti di capacità economico finanziaria (punto 3.3 dell'Avviso)**, ovvero aver conseguito nel triennio nel triennio 2021-2022-2023 un fatturato non inferiore all'importo stimato a base d'asta della presente iniziativa;
- di essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnica e professionale (punto 3.4 dell'Avviso)**;
- di aver preso visione dell'informativa Privacy, allegata all'Avviso, inerente il trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679;

- di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente recapito di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal legale rappresentante (\*)

*(\*) in caso di firma autografa allegare copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante*

*In caso di raggruppamenti costituiti la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i soggetti componenti.*

*In caso di raggruppamenti in fase di costituzione la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande, con l'indicazione della impresa mandataria e della/e impresa/e mandante/i.*



Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport

Settore Comunicazione, Ufficio Stampa, Relazioni Esterne e URP

*Il Dirigente*

*Torino,*

*Prot. N.*

*Class.*

Spett. ....

*Segnatura di protocollo associata  
nei metadati di Doqui Acta*

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023

Servizi: .....

DD, CUP, CIG

Con determinazione dirigenziale n. .... del ....., vi è stato affidato l'incarico per la realizzazione dei seguenti servizi:

.....

per un importo complessivo di Euro ....., di cui Euro ..... per la prestazione ed Euro ..... per l'IVA al 22% soggetta a scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972.

L'incarico dovrà essere espletato entro il 31.1.2022

La fattura dovrà essere emessa per le prestazioni effettivamente svolte e dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE

SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP

**P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016**

codice univoco ufficio IPA: **BR4EG5**.

**In assenza, anche di uno solo, degli elementi identificativi indicati la fattura sarà respinta.**

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

**Alla fattura dovrà essere allegata la seguente documentazione:**

- ⇒ **copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società;**
- ⇒ **giustificativo o sintetica relazione dell'attività svolta e conclusa;**
- ⇒ **modulo "tracciabilità flussi finanziari";**

**La fattura elettronica dovrà contenere:**

- obbligatoriamente, il **CUP** (se necessario), il **CIG**....., nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - **soggetta a scissione dei pagamenti** - nel "CAMPO IVA";
- **la determinazione dirigenziale nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";**
- il codice **IBAN**, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO", corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all'Ente Regione, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari-c/c dedicato;

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

**Specifiche dell'affidamento:**

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti;
6. nel rispetto del PIAO 2023-2025 della Regione Piemonte, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri

autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;

7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

8. nel rispetto del PIAO 2023-2025 della Regione Piemonte, l'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella presente lettera di affidamento, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione della collaborazione;

9. La Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'ente;

10. Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere, al rispetto della Legge 4 agosto 2017 n. 124, commi 125, 126 e 127, che stabilisce la pubblicazione di tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente.

La presente **dovrà essere restituita firmata digitalmente** dal Vs. legale rappresentante per accettazione delle clausole su citate.

D.ssa Alessandra Fassio

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.*

**Per accettazione**  
**(data e firma del legale rappresentante)**

.....

referente:  
Tel. 011/432...  
.....@regione.piemonte.it