

Codice A2102B

D.D. 7 giugno 2024, n. 164

Incontro di coordinamento per l'attuazione del Piano Territoriale relativo all'assistenza tecnica del PNRR - Torino - 11 giugno 2024. Affidamento incarico per l'organizzazione degli atti di ospitalità, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023, all'operatore economico Lingotto Hotels S.r.l. - Impegno di spesa complessivo di euro 2.918,50 sul cap. 127379 del Bilancio gestionale finanziario 2024-2026.



ATTO DD 164/A2102B/2024

DEL 07/06/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A2100A - COORDINAMENTO POLITICHE E FONDI EUROPEI – TURISMO E SPORT

A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP

OGGETTO: Incontro di coordinamento per l'attuazione del Piano Territoriale relativo all'assistenza tecnica del PNRR – Torino - 11 giugno 2024. Affidamento incarico per l'organizzazione degli atti di ospitalità, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023, all'operatore economico Lingotto Hotels S.r.l. - Impegno di spesa complessivo di euro 2.918,50 sul cap. 127379 del Bilancio gestionale finanziario 2024-2026 - annualità 2024. CIG B1DE1246E6.

Premesso che

il Piano nazionale di ripresa e resilienza “Next Generation Italia” (PNRR) - Investimento 2.2 (“Task-force digitalizzazione, monitoraggio e performance”), prevede uno strumento di assistenza tecnica di durata triennale (2022 - 2024), equivalente alla creazione di un pool di 1.000 esperti, finalizzato a supportare le Amministrazioni territoriali nella gestione delle procedure, con particolare riferimento a quelle che prevedono l'intervento di una pluralità di soggetti (c.d. “procedure complesse”), al fine di favorire l'implementazione delle attività di semplificazione;

con D.G.R. n. 45-4317 del 10/12/2021 è stato approvato il Piano Territoriale relativo all'assistenza tecnica del PNRR a livello centrale e locale per il supporto alla gestione delle procedure complesse di cui all'art. 9 del D.L. 80/2021, convertito dalla L. 113/2021 e all'allegato D del DPCM 29/11/2021 e il relativo Piano dei fabbisogni in termini di profili professionali, di cui all'art. 3 del DPCM del 29/11/2021, articolato per fasce economiche in relazione ai profili, successivamente modificata con la D.G.R. n.10-4527 del 14/01/ 2022;

con D.G.R. n. 5- 4517 del 31/12/2021 la Giunta regionale ha approvato le modifiche alla D.G.R. n. 45-4317 del 10/12/2021 demandando alla Direzione A1000A "Direzione della Giunta regionale" l'organizzazione delle procedure selettive propedeutiche alla contrattualizzazione dei 60 esperti e il conferimento degli incarichi e la sottoscrizione dei relativi contratti entro e non oltre la data del 31/12/2021;

con il medesimo provvedimento sopra indicato la Giunta regionale ha demandato alla Direzione A1600A “Ambiente, energia e territorio” l’adozione di tutti i conseguenti provvedimenti di accertamento, d’impegno e di liquidazione delle spese in qualità di gestore dei competenti capitoli di spesa istituiti con lo stesso provvedimento;

il Decreto Ministeriale del 29/08/2022 ha previsto l’incremento delle risorse assegnate a Regione Piemonte per aumentare il numero delle contrattualizzazioni degli esperti;

con la D.G.R. n.23-6580 del 06/03/2023 la Giunta regionale ha approvato l’aggiornamento del Piano Territoriale e del Piano dei fabbisogni di cui alla D.G.R. n. 23-5376 del 15/07/2022, relativo all’Assistenza tecnica del PNRR a livello centrale e locale per il supporto alla gestione delle procedure complesse di cui all’art. 9 del D.L. n. 80/2021, convertito dalla L. n.113/2021 e allegato D del DPCM del 29/11/2021 con la quale è stato aggiornato il Piano Territoriale ed il Piano dei fabbisogni di cui all’Allegato 1 e all’Allegato 2 della D.G.R. n.23-5376 del 15/07/2022 che ha previsto un incremento di 20 esperti di diverse qualifiche, per un totale di 80 esperti;

Considerato che:

nell’ambito del Progetto sopra citato, la Struttura temporanea XST032 “PNRR 1000 esperti” ha tra le sue competenze la gestione organizzativa e finanziaria degli esperti incaricati in esecuzione del Piano Territoriale e coerentemente organizza riunioni di Coordinamento periodiche con la Task Force esperti;

per l’incontro di coordinamento previsto per il giorno 11 giugno 2024 è stato delineato il seguente programma di massima:

- incontro plenario in presenza con circa 110 partecipanti, dedicato alla condivisione e confronto delle pratiche virtuose messe in campo presso le Amministrazioni del territorio piemontese per il tramite delle Assistenze Tecniche ed altri Progetti speciali con la partecipazione, oltre che della Task Force degli esperti di Regione Piemonte, dei Settori della Direzione Ambiente, Energia e Territorio e delle strutture provinciali del Piemonte interessate;
- incontro operativo dedicato all’aggiornamento delle attività di gestione interna e finanziaria di progetto destinato ai soli esperti;

Considerato inoltre che:

la Struttura temporanea “PNRR 1000 esperti – Attuazione del Piano Territoriale per il supporto alla Regione ed agli Enti Locali nella gestione delle procedure complesse”, articolazione della Direzione Ambiente, Energia e Territorio, ha individuato, quale sede adeguata ad ospitare i lavori dell’incontro in plenaria degli esperti, in programma il giorno 11 giugno 2024, l’Aula Magna del Politecnico di Torino situata presso il Campus del Lingotto;

la Direzione Affari Generali, Relazioni Istituzionali e Archivi del Politecnico di Torino, ha approvato in data 16 aprile 2024 nota n. 752, la concessione a titolo gratuito degli spazi e servizi, per l’utilizzo dell’Aula Magna per la giornata dell’ 11 giugno 2024 per l’incontro in plenaria degli Esperti;

Vista la nota con la quale la Struttura temporanea XST032 “PNRR 1000 esperti” ha richiesto la collaborazione al Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e U.R.P, per l’organizzazione di atti di ospitalità da realizzarsi in occasione dell’incontro in plenaria in programma per il giorno 11 giugno 2024 come sopra indicato, in dettaglio un caffè di benvenuto un pranzo di lavoro per 110 persone circa presso l’Aula Magna del Politecnico di Torino sita al

Campus del Lingotto;

Dato atto che il Settore Comunicazione, Ufficio stampa, Relazioni esterne e U.R.P, in conformità con gli obiettivi fissati dagli organi di governo, provvede all'organizzazione di incontri, convegni e manifestazioni promossi dalla Presidenza, dalla Giunta e dalle Direzioni regionali;

Ritenuto di aderire alla richiesta di collaborazione della Struttura temporanea XST032 "PNRR 1000 esperti";

Per la realizzazione del servizio in argomento, su indicazione della Struttura temporanea XST032 "PNRR 1000 esperti", vista anche la vicinanza alla sede dell'incontro in programma, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa alla società Lingotto Hotels srl con sede in Via Nizza, 262/59 – 10126 Torino, P.I. 06802310018, operatore economico in via esclusiva presso gli spazi del Campus del Lingotto; che si è dichiarata disponibile alla realizzazione del servizio;

Dato atto che per l'acquisizione del servizio in oggetto relativo all'organizzazione di un welcome coffee e di un pranzo di lavoro per 110 persone è stata pertanto attivata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione la trattativa diretta n. 4390448 con l'operatore economico Lingotto Hotels Srl, con sede in Via Nizza 262/59 - 10127 Torino, P.I. 06802310018;

alla scadenza di presentazione dell'offerta Lingotto Hotels Srl ha presentato, per lo svolgimento del servizio, una proposta economica, comprensiva del miglioramento del prezzo in sostituzione della garanzia, per complessivi Euro 2.918,50 di cui Euro 2.635,19 per i servizi ed Euro 265,31 per l'Iva di legge al 10%;

Verificato che la Centrale di Committenza Regionale (SCR) non ha ad oggi stipulato alcuna convenzione per i servizi in oggetto e che non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli in argomento;

considerato che i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore di cui all'art. 51, comma 1, lett. a) punto 2.1 della Legge 108/2021, cioè affidamenti di servizi e fornitura di importo inferiore ad Euro 139.000,00 euro per i quali è consentito ricorrere all'affidamento diretto;

valutata congrua l'offerta economica rispetto ai prezzi medi di mercato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 e ritenuta idonea e qualificata, nonché in possesso delle capacità tecniche necessarie per la realizzazione dei servizi in argomento, la società interpellata;

ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.L.gs. 36/2023 l'incarico per la realizzazione del servizio in argomento, alla società come di seguito specificato:

- Lingotto Hotels srl con sede in Via Nizza, 262/59 – 10126 Torino, P.I. 06802310018, per l'organizzazione - il giorno 11 giugno 2024 - di un welcome coffee e di un pranzo di lavoro per 110 persone presso l'Aula Magna del Politecnico di Torino, sita presso il Campus del Lingotto, per un importo complessivo massimo di euro 2.918,50 di cui euro 2.653,19 per il servizio ed euro 265,31 per l'Iva di legge al 10%, soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972;

Alla fornitura è associato il CIG B1DE1246E6;

dato atto che:

- sono stati espletati con esito favorevole i controlli concernenti la regolarità contributiva (DURC);

- sono state acquisite le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 e si è dato corso alle verifiche in capo all'Amministrazione;
- nel procedimento vengono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;
- per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013;
- si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura elettronica o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti).

L'affidamento dei servizi sopra descritti sarà effettuato mediante lettera di incarico, il cui schema è allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale e che contestualmente si approva, (Allegato 1);

Considerato che la spesa complessiva di euro 2.918,50 trova copertura con le risorse di cui al capitolo 127379 che risulta pertinente e presenta la necessaria disponibilità;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di euro 2.918,50 in favore dell'operatore economico Lingotto Hotels srl con sede in Via Nizza, 262/59 – 10126 Torino, P.I. 06802310018, (codice beneficiario 33702) sul cap. 127379/2023 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che presenta la necessaria disponibilità sia di competenza sia di cassa;

Dato atto che:

il suddetto impegno è assunto nei limiti delle risorse stanziare ed assegnate sulla dotazione finanziaria del competente capitolo di spesa del Bilancio regionale;

il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 27 del Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9 del 16/07/2021 e s.m.i. con DPGR del 21 dicembre n. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al Regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";

sono stati espletati con esito favorevole i controlli concernenti la regolarità contributiva (DURC);

nel procedimento vengono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs (UE) 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, GDPR) compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni;

per quanto riguarda le transazioni relative ai pagamenti verranno rispettate le disposizioni dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

sono rispettati gli obblighi in materia di trasparenza di cui al Dlgs. 33/2013;

il provvedimento non comporta oneri impliciti per il bilancio regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (costi indiretti);

si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fattura elettronica o documenti di debito debitamente controllati e vistati in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è la d.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, come Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) la sig.ra Daniela Chinaglia, funzionario del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P; attestata l'avvenuta verifica dell'insussistenza, anche potenziale, di situazioni di conflitto di interesse;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della D.G.R. n. 8 - 8111 del 25/01/2024;

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- la Legge n. 241 del 07/08/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14/10/2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- la Legge 266/2002 "Documento unico di regolarità contributiva";
- la Legge regionale n. 23 del 28/07/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale", artt. 17 e 18;
- la Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la Legge 217/2010 "Conversione in legge con modificazioni, del decreto legge 187/2010, recante misure urgenti in materia di sicurezza";
- il decreto legislativo n. 165 del 30/03/2011 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", artt. 4, 16 e 17;
- il decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- la Legge 190 del 06/11/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la legge statutaria n. 1 del 4 marzo 2005 "Statuto della Regione Piemonte", Titolo VI (Organizzazione e personale), Capo I (Personale regionale), artt. 95 (Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità) e 96 (Ruolo organico del personale regionale);
- - il decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici";
- la D.G.R. n. 8 - 8111 del 25/01/2024 "Disciplina del sistema dei controlli e specificazione dei controlli previsti in capo alla Regione Piemonte in qualità di Soggetto Attuatore nell'ambito dell'attuazione del PNRR. Revoca delle D.G.R. n. 17 ottobre 2016 n. 1-4046 e 14 giugno 2021 n. 1- 3361";
- la D.G.R. n. 13-3370 del 30/05/2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi" e direttive volte alla sua attuazione";
- la D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la Circolare n. 30568/A1102A del 2/10/2017 (D.G.R. n. 12-5546 del 29/08/2017);
- la D.G.R. n. 43-3529 del 9 luglio 2021 "Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale. Abrogazione del regolamento regionale 5 dicembre 2001 n. 18. Approvazione nuovo regolamento";
- il Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale n. 9/R del 16 luglio 2021;
- il DPGR del 21 dicembre 2023 N. 11/R, Regolamento regionale recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)";
- la D.G.R. 38-6152 del 2 dicembre 2022 "Approvazione linee guida per le attività di ragioneria relative al controllo preventivo sui provvedimenti dirigenziali. Revoca allegati A, B, D della D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017;
- DGR n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024;
- Legge Regionale 26 marzo 2024 n. 8, "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale di previsione 2024-2026" (Legge di stabilità regionale 2024) e norme collegate;
- Legge Regionale 26 marzo 2024 n. 9, "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 recante " Legge Regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026" Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026;

DETERMINA

per le motivazioni di fatto espresse in premessa,

di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023, l'incarico per l'organizzazione - il giorno 11 giugno 2024 - di un welcome coffee e di un pranzo di lavoro per 110 persone presso

l'Aula Magna del Politecnico di Torino, sita presso il Campus del Lingotto, all'operatore economico- Lingotto Hotels srl con sede in Via Nizza, 262/59 – 10126 Torino, P.I. 06802310018, per un importo complessivo massimo di euro 2.918,50 di cui euro 2.653,19 per il servizio ed euro 265,31 per l'Iva di legge al 10%, soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972; alla fornitura è associato il CIG B1DE1246E6;

- di impegnare la somma complessiva di euro 2.918,50 in favore di Lingotto Hotels srl con sede in Via Nizza, 262/59 – 10126 Torino, P.I. 06802310018 (codice beneficiario 33702) sul cap. 127379/2023 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024, del bilancio finanziario gestionale 2023-2025, annualità 2023, la cui transazione elementare è rappresentata nell'allegato "Appendice A – Elenco registrazioni contabili" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che presenta la necessaria disponibilità sia di competenza sia di cassa;

- di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa da assumere è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

di dare atto che si darà avvio alla fase della liquidazione della spesa a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, emesse secondo le modalità precisate nella lettera d'incarico, previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Alessandra Fassio, Dirigente Responsabile del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P, firmatario del presente provvedimento;

ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, come Direttore di esecuzione del contratto (D.E.C.) la signora Daniela Chinaglia, funzionario del Settore Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e U.R.P.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010, nonché, sul sito istituzionale www.regione.piemonte.it nella Sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell' art. 23 e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R., ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.Lgs.104/2010 "Codice del Procedimento Amministrativo" (C.P.A.), entro il termine di 30 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto.

DC

LA DIRIGENTE (A2102B - Comunicazione, ufficio stampa, relazioni esterne e URP)
Firmato digitalmente da Alessandra Fassio

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. allegato_1.pdf

Allegato 

Data

Protocollo

Spett.le Società

Classificazione

Oggetto: Affidamento incarico, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per l'acquisizione dei servizi relativi all'organizzazione degli atti di ospitalità in occasione dell'evento "1000 esperti del PNRR" in programma il giorno 11 giugno 2024.

CIG B1DE1246E6

A seguito della Vostra offerta per i servizi da realizzare indicati in oggetto, con determinazione dirigenziale n. /2024, vi è stato affidato l'incarico in oggetto per un importo complessivo massimo di euro Iva inclusa.

Modalità di pagamento e fatturazione

Il servizio verrà liquidato a conclusione del servizio.

La **fattura** dovrà essere intestata a:

REGIONE PIEMONTE
SETTORE COMUNICAZIONE, UFFICIO STAMPA, RELAZIONI ESTERNE E URP
PIAZZA PIEMONTE, 1
10127 TORINO
P.IVA 02843860012 – C.F. 80087670016
codice univoco ufficio IPA: BR4EG5;

La fattura elettronica, o altro documento fiscale probante, dovrà contenere:

- obbligatoriamente il CIG nel campo "DATI DELL'ORDINE DI ACQUISTO";
- la dicitura - soggetta a scissione dei pagamenti - nel "CAMPO IVA";
- la determinazione dirigenziale n. /2024 nel campo "IDENTIFICATIVO ORDINE DI ACQUISTO";
- il codice IBAN, nel campo "DATI RELATIVI AL PAGAMENTO", corrispondente a quanto indicato nella dichiarazione sostitutiva da voi inviata all'Ente Regione, ai sensi dell'art. 25 del decreto legge 66/2014, come convertito in L. 89/2014, sui flussi finanziari-c/c dedicato;
- la tipologia del servizio effettuato, nel campo "DATI GENERALI DEL DOCUMENTO – causale ", così come riportato nel preventivo da voi inviato.

La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della stessa. Si evidenzia che il pagamento della somma prevista dal presente atto è risolutamente condizionato all'ottenimento con esito positivo del

Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC), ai sensi del D.M. del 30/1/2015 pubblicato in G.U. 1/06/2015, richiesto dalla Regione Piemonte telematicamente attraverso il sito web dell'INPS o dell'INAIL.

Alla fattura dovrà essere allegata copia della presente lettera firmata per presa visione dal legale rappresentante della società e dovrà essere inviato giustificativo o sintetica relazione dell'attività svolta all'indirizzo PEC: relazioniesterne@cert.regione.piemonte.it.

Specifiche dell'affidamento:

1. l'esecutore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
2. l'esecutore deve comunicare alla Regione Piemonte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, e generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
3. la Regione Piemonte non esegue alcun pagamento all'esecutore in pendenza delle comunicazione dei dati di cui al comma precedente, di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
4. la Regione Piemonte risolve la collaborazione in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, comma 1, della legge 136/2010;
5. l'esecutore deve trasmettere alla Regione Piemonte entro quindici giorni dalla stipulazione, copia di eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al comma 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.
6. nel rispetto del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, confluito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Regione Piemonte per gli anni 2023-2025, l'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto della Regione Piemonte, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
7. l'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (pubblicato sul sito Web della Regione Piemonte, Sezione amministrazione trasparente, Disposizioni generali, Atti generali), per quanto compatibili con il servizio affidato;

8. La Regione Piemonte si riserva di applicare la penale nella misura minima del 2% e comunque in proporzione al danno emergente, per ritardo nei servizi che causi un danno all'iniziativa e/o all'immagine dell'ente;
9. Si segnala, infine, l'obbligo, per i soggetti giuridici che ricevono sovvenzioni , contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere, al rispetto della Legge 4 agosto 2017 n 124, commi 125, 126 e 127, che stabilisce la pubblicazione di tali importi nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato. L'inosservanza di tale obbligo comporta la restituzione delle somme ai soggetti eroganti entro tre mesi dalla data di cui al periodo precedente.

La presente dovrà essere restituita firmata dal Vs. legale rappresentante per accettazione delle clausole su citate.

Il Dirigente

Alessandra Fassio

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

Per accettazione
(data e firma del legale rappresentante)

.....

Rif.

Daniela Chinaglia 011/4325146

daniela.chinaglia@regione.piemonte.it

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 164/A2102B/2024 DEL 07/06/2024**

Impegno N.: 2024/19129

Descrizione: INCONTRO DI COORDINAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO TERRITORIALE RELATIVO ALL'ASSISTENZA TECNICA DEL PNRR - TORINO - 11 GIUGNO 2024. AFFIDAMENTO INCARICO PER L' ORGANIZZAZIONE DEGLI ATTI DI OSPITALITÀ

Importo (€): 2.918,50

Cap.: 127379 / 2024 - SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI ED ASSOCIAZIONI PUBBLICHE E PRIVATE, DI CONVEGNI, RIUNIONI, MOSTRE, RASSEGNE, CELEBRAZIONI ED ALTRE MANIFESTAZIONI (ARTICOLO 1, LETTERA A) E ARTICOLO 2 DELLA LEGGE REGIONALE 14 GENNAIO 1977, N.6 E LEGGE REGIONALE 11 AGOSTO 1978, N.49)

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B1DE1246E6

Soggetto: Cod. 33702

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.02.005 - Organizzazione manifestazioni e convegni

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 8 - per le spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali