

Codice A1615A

D.D. 6 giugno 2024, n. 451

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte - Misura 19 (Sostegno allo sviluppo locale LEADER) - Sottomisura 19.1 (Sostegno preparatorio) - Operazione 19.1.1 (Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale) - "Azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027" - Disposizioni attuative - Spesa pubblica complessiva: Euro 718.200,00...



ATTO DD 451/A1615A/2024

DEL 06/06/2024

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1600A - AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO
A1615A - Sviluppo della montagna**

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte - Misura 19 (Sostegno allo sviluppo locale LEADER) – Sottomisura 19.1 (Sostegno preparatorio) - Operazione 19.1.1 (Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale) – “Azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027” - Disposizioni attuative – Spesa pubblica complessiva: Euro 718.200,00.

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

visto il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell’11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 e che introduce disposizioni transitorie;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 e in particolare l’Allegato I - Parte I, che disciplina l’articolazione del contenuto dei Programmi di Sviluppo Rurale;

visto il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

visto il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

considerato che i Regolamenti UE sopra citati prevedono che il sostegno allo sviluppo rurale per il periodo di programmazione 2014-2020 sia attuato attraverso appositi Programmi di Sviluppo Rurale (PSR), disciplinandone altresì l'articolazione del contenuto;

vista la Decisione C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 con cui la Commissione europea ha approvato la proposta di PSR 2014-2020 della Regione Piemonte, notificata in data 12 ottobre 2015;

vista la Deliberazione della Giunta regionale n. 29-2396 del 9 novembre 2015 con la quale, tra l'altro, è stato recepito, ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013, il testo definitivo del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Piemonte, approvato dalla Commissione con la Decisione sopra citata, testo riportato nell'allegato A della medesima Deliberazione;

visto il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte attualmente in vigore (versione 15), approvato dalla Commissione europea con decisione C(2024)1225 del 20 febbraio 2024 e recepito con Deliberazione della Giunta regionale n. 17-8405 dell'8 aprile 2024 (PSR 2014-2022);

vista in particolare la Sottomisura 19.1 (Sostegno preparatorio) del sopraccitato PSR 2014-2022, la quale "supporta le attività di definizione e costituzione dei partenariati dei GAL, il coinvolgimento delle comunità locali nell'individuazione dei fabbisogni e delle priorità, la progettazione e elaborazione della strategia di sviluppo locale";

considerato altresì che la sopra richiamata Sottomisura 19.1:

- al paragrafo "Descrizione del tipo di intervento" prevede espressamente che "ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) n. 2220/2020 del 23.12.2020 il FEASR sostiene i costi dello sviluppo delle capacità e delle azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione)";

- al paragrafo "Beneficiari" dispone che "per le azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) i beneficiari dell'intervento sono: - GAL operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022; - partenariati composti da soggetti pubblici e privati che scelgano al loro interno un partner capofila per le questioni amministrative e finanziarie oppure si riuniscano in una struttura comune legalmente costituita; - nuovi partenariati costituenti, composti da soggetti pubblici e privati che scelgano al loro interno un partner capofila per le questioni amministrative e finanziarie oppure si riuniscano in una struttura comune legalmente costituita.";

- al paragrafo "Metodo per il calcolo dell'importo o del tasso di sostegno" stabilisce che "nelle azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo

partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) si utilizzeranno i costi semplificati ai sensi del Reg. (UE) 1303/2013, art. 67 par. 1 c) e par. 5 a), facendo riferimento alla metodologia per il calcolo delle opzioni semplificate dei costi (OSC) per la sottomisura 19.1 dei PSR 2014-22 e per l'intervento SRG 05 del Piano Strategico per la PAC (PSP) 2023-27 (<https://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/23900>), elaborata dalla Rete Rurale Nazionale, coerentemente con i requisiti di correttezza, equità e verificabilità richiesti dalla normativa comunitaria definiti nella Comunicazione della Commissione europea (2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi Strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE) – versione riveduta". In particolare sarà corrisposta esclusivamente la cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia", ammontante ad € 51.300.";

vista la Determinazione Dirigenziale n. 503 del 17 luglio 2023 con la quale il Settore Sviluppo della montagna, con riferimento al Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 ed al Complemento di programmazione dello sviluppo rurale della Regione Piemonte 2023-2027 (Intervento SRG06 "Leader – Attuazione strategie di sviluppo locale"), ha approvato e disposto l'apertura del Bando per la selezione delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL) elaborate dai "Gruppi di azione locale" (GAL);

considerato che alla data del 16 ottobre 2023, corrispondente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di sostegno di cui al soprarichiamato Bando per la selezione delle SSL 2023-2027 elaborate dai GAL, sono pervenute 14 istanze, tutte presentate dai GAL già costituiti, operanti nella Programmazione 2014-2022;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 939 del 1° dicembre 2023 con la quale il Settore Sviluppo della montagna, a conclusione dell'istruttoria delle sopraccitate domande, ha approvato la graduatoria delle 14 istanze ammesse a finanziamento e le rispettive "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL 2023-2027) di cui alla citata graduatoria;

visto che, in considerazione di quanto sopra esposto, gli unici "beneficiari" titolati a presentare istanza al fine di ottenere la corresponsione della cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia", ammontante ad € 51.300, prevista dalla Sottomisura 19.1 (Sostegno preparatorio) del sopraccitato PSR 2014-2022, sono i 14 GAL già operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022;

ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione di specifiche Disposizioni attuative (allegate alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale) finalizzate a consentire ai sopraccitati GAL (titolari delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo 2023-2027") di presentare le istanze necessarie al fine di ottenere, con riferimento alle "Azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione delle SSL 2023-2027", la corresponsione della richiamata "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia" (ammontante ad € 51.300)";

dato atto che, stante quanto sopra, le risorse finanziarie necessarie all'attuazione delle Disposizioni attuative relative alle "Azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027" ammontano complessivamente ad Euro 718.200,00 di spesa pubblica cofinanziata, di cui Euro 309.687,84 di quota UE, pari al 43,12% della spesa pubblica cofinanziata, Euro 285.958,51 di quota Stato, pari al 39,816% della spesa pubblica cofinanziata ed Euro 122.553,65 di quota Regione, pari al 17,064% della spesa pubblica cofinanziata;

visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli

schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la Legge regionale 06 agosto 2021, n. 23 "Modifiche alla Legge regionale 5 febbraio 2014, n. 1 (Legge finanziaria per l'anno 2014)";

- la Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";

dato atto che il cofinanziamento regionale di Euro 122.553,65 della spesa pubblica ammissibile di Euro 718.200,00, attivato per la Misura 19 - Operazione 19.1.1 – “Azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027”, trova copertura finanziaria con l’Impegno n. 2023/279 di Euro 3.582.534,42 sul capitolo di spesa 219010/2023 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – annualità 2024 - utilizzato fino alla concorrenza di Euro 3.248.080,03 con una disponibilità finanziaria residua di Euro 334.454,39;

dato atto che il presente provvedimento non determina oneri impliciti per il bilancio gestionale regionale non compresi negli stanziamenti di bilancio (oneri indiretti);

visti gli articoli 26 e 27 del D.lgs n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, che prevedono la pubblicazione di informazioni relative al procedimento;

attestata altresì la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della Deliberazione della Giunta regionale n. 8-8111 del 25 gennaio 2024;

tutto ciò premesso

LA DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- articoli 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;
- articoli 17 e 18 della L.R. 28/7/2008 n. 23;

DETERMINA

con riferimento al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022 della Regione Piemonte - Misura 19 (Sostegno allo sviluppo locale LEADER) – Sottomisura 19.1 (Sostegno preparatorio) - Operazione 19.1.1 (Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale):

1) di approvare le Disposizioni attuative relative alle “Azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027”, allegate alla presente Determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire che le risorse finanziarie necessarie all’attuazione delle Disposizioni attuative relative alle “Azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027” ammontano complessivamente ad Euro 718.200,00 di spesa pubblica cofinanziata, di cui Euro 309.687,84 di quota UE, pari al 43,12% della spesa pubblica cofinanziata, Euro 285.958,51 di quota Stato, pari al 39,816% della spesa pubblica cofinanziata ed Euro 122.553,65 di quota Regione, pari al 17,064% della spesa pubblica cofinanziata;

3) di dare atto che il cofinanziamento regionale di Euro 122.553,65 della spesa pubblica ammissibile di Euro 718.200,00, attivato per la Misura 19 - Operazione 19.1.1 – “Azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027”, trova

copertura finanziaria con l'Impegno n. 2023/279 di Euro 3.582.534,42 sul capitolo di spesa 219010/2023 (Missione 16 - Programma 1601) del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 – annualità 2024 - utilizzato fino alla concorrenza di Euro 3.248.080,03 con una disponibilità finanziaria residua di Euro 334.454,39.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ovvero ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 o 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza del provvedimento amministrativo, ovvero l'azione innanzi al Giudice Ordinario, per tutelare un diritto soggettivo, entro il termine di prescrizione previsto dal Codice Civile.

La presente Determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'articolo 61 dello Statuto e dell'articolo 5 della Legge Regionale 12 ottobre 2010, n. 22 "Istituzione del Bollettino Ufficiale telematico della Regione Piemonte", nonché sul sito istituzionale della Regione Piemonte, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D.lgs n. 33/2013.

LA DIRIGENTE (A1615A - Sviluppo della montagna)
Firmato digitalmente da Chiara Maria Musolino

Allegato



FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022

DIREZIONE AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO

Settore Sviluppo della montagna

Misura 19 – Sottomisura 19.1 – Sostegno preparatorio

Operazione 19.1.1 Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale

**Azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione
delle Strategie di Sviluppo Locale 2023-2027**

Disposizioni attuative

Sommario

1	PREMESSA	3
2	RISORSE.....	7
3	BENEFICIARI	8
4	OGGETTO DEL CONTRIBUTO	8
4.1	DESCRIZIONE DELL'OPERAZIONE	8
4.2	COSTI AMMISSIBILI AL SOSTEGNO.....	8
4.3	IMPORTO DEL CONTRIBUTO	9
4.4	CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ	9
4.5	IMPEGNI	9
4.6	MODALITÀ DI PAGAMENTO	9
5	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO	9
5.1	CONDIZIONI GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	9
5.2	TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO	10
5.3	DOMANDE VERITIERE, COMPLETE E CONSAPEVOLI	10
5.4	COME COMPILARE E PRESENTARE LE DOMANDE DI SOSTEGNO	10
5.4.1	<i>Gestione informatica delle domande di sostegno</i>	10
5.4.2	<i>Compilare e trasmettere le domande online</i>	10
5.5	CONTENUTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	11
6	ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO.....	11
7	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO	12
8	ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO.....	13
9	PARTECIPAZIONE DEL BENEFICIARIO ALL'ITER DELLA DOMANDA.....	13
9.1	RITIRO DELLA DOMANDA.....	13
9.2	RIESAMI/RICORSI	13
9.3	ERRORI PALESI.....	14
10	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	14

1 PREMESSA

A) Il Reg. (UE) n. 2020/2220 del 23 dicembre 2020 stabilisce che “Per i programmi prorogati conformemente all’articolo 1 del presente regolamento, il FEASR può sostenere i costi dello sviluppo delle capacità e delle azioni preparatorie a sostegno dell’elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico” (SSL 2023-2027).

B) Al fine di avvalersi della possibilità sopra richiamata, in occasione delle modifiche per l'estensione del PSR 2014-2020 agli anni 2021 e 2022 [approvate dalla Commissione Europea con Decisione C(2021)7355 del 6 ottobre 2021] la dotazione finanziaria della Sottomisura 19.1 (Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale - SSL) è stata incrementata di un importo pari ad 800.000 Euro.

C) In data 11 luglio 2022 la Rete Rurale Nazionale ha pubblicato il Documento “Metodologia per l’individuazione delle opzioni semplificate dei costi (OSC) del sostegno preparatorio allo sviluppo locale - Sottomisura 19.1 dei PSR 2014-22 e SRG 05 del PSP 2023-27”. (<https://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/23900>), del quale si riporta, di seguito, il contenuto del § 3.2.1 (Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia).

La somma forfettaria 1 – preparazione della strategia ricomprende le attività di elaborazione di studi dell’area interessata (analisi SWOT), animazione delle aree rurali interessate e progettazione della strategia, nonché tutte le spese amministrative collegate alle attività prima descritte e più in generale a tutte le attività oggetto del sostegno della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio. L’importo individuato, derivante dall’analisi statistica dei dati storici, ammonta a **€ 51.300**.

Sono stati individuati i seguenti parametri minimi, che il beneficiario deve rispettare per poter ottenere il sostegno. Questi sono articolati tra un parametro minimo generale e sei parametri minimi specifici per questa somma forfettaria.

- **Parametro minimo generale** = presentazione di una strategia (SSLTP) che possieda i requisiti di ammissibilità previsti dal bando regionale per la selezione delle SSLTP e/o dei GAL. Si precisa che per il rispetto di questo parametro non è previsto che la SSLTP sia necessariamente finanziata. Basta che questa risponda ai criteri di ammissibilità stabiliti dal suddetto bando.
- **Parametro minimo specifico 1** = realizzazione di una analisi dell’area interessata, le cui caratteristiche, comunque coerenti con quanto definito dall’articolo 32, paragrafo 1, lettera c) Regolamento (UE) 2021/1060, potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;
- **Parametro minimo specifico 2** = realizzazione di almeno n. 3 incontri con il partenariato locale. Le caratteristiche e modalità con cui tenere gli incontri potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;
- **Parametro minimo specifico 3** = realizzazione delle seguenti attività di comunicazione: a) creazione o aggiornamento di un sito web, b) implementazione attività su social media, c) promozione dell’iniziativa su almeno uno dei seguenti canali tradizionali: TV locali, radio locali, giornali a diffusione locale. Le caratteristiche e modalità con cui implementare le attività di animazione potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;
- **Parametro minimo specifico 4** = l’attivazione/apertura di un ufficio deve essere considerato un parametro FACOLTATIVO che le Autorità regionali potranno prevedere nel bando per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;
- **Parametro minimo specifico 5** = l’individuazione di un numero minimo di addetti/staff deve essere considerato un parametro FACOLTATIVO che le Autorità regionali potranno prevedere nel bando per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;
- **Parametro minimo specifico 6** = occorre individuare un periodo di durata delle attività rientranti nel sostegno preparatorio. Tale parametro dovrà essere definito nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27. Si suggerisce l’individuazione di un periodo minimo pari a 3 mesi.

I bandi regionali potranno adattare i parametri minimi specifici sopra indicati, sulla base di giustificate esigenze derivanti dalle caratteristiche territoriali dell'area interessata.

D) Con Decisione C(2023)268 del 9 gennaio 2023 la Commissione europea ha approvato ufficialmente le seconde modifiche al PSR 2014-2022 per l'anno 2022, notificate in data 22 novembre 2022. Nell'ambito di tali modifiche, alla scheda dell'Operazione 19.1.1 Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale (nel seguito SSL) sono state apportate le integrazioni testuali necessarie al fine di renderla attivabile a sostegno dell'elaborazione delle SSL 2023-2027 prevedendo in tal caso, tra l'altro, l'utilizzo dei sopra richiamati costi semplificati elaborati dalla Rete Rurale Nazionale. Si richiamano di seguito, per punti, le principali integrazioni apportate alla scheda dell'Operazione 19.1.1.

➤ Per le azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) i beneficiari dell'intervento sono:

- GAL operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022;
- partenariati composti da soggetti pubblici e privati che scelgano al loro interno un partner capofila per le questioni amministrative e finanziarie oppure si riuniscano in una struttura comune legalmente costituita;
- nuovi partenariati costituendi, composti da soggetti pubblici e privati che scelgano al loro interno un partner capofila per le questioni amministrative e finanziarie oppure si riuniscano in una struttura comune legalmente costituita.

➤ Nell'ambito delle azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) si applicano le seguenti condizioni:

- 1) l'ammissibilità della concessione del sostegno ai beneficiari è subordinata alla presentazione di una strategia di sviluppo locale (PSL), risultato dell'attività di consultazione e animazione svolta dai partenariati candidati, secondo gli elementi contemplati negli artt. 32 e 33 del Reg. (UE) 2021/1060;
- 2) in accordo con l'articolo 34 del Reg. (UE) 2021/1060 il Sostegno allo sviluppo delle capacità e azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e della futura attuazione delle strategie è ammissibile a prescindere dal fatto che la strategia sia successivamente ammessa a ricevere il sostegno nell'ambito dell'intervento SGR06.

➤ Nelle azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle strategie locali di tipo partecipativo a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) si utilizzeranno i costi semplificati, facendo riferimento alla metodologia per il calcolo delle opzioni semplificate dei costi (OSC) per la sottomisura 19.1 dei PSR 2014-22 e per l'intervento SRG 05 del Piano Strategico per la PAC (PSP) 2023-27 (<https://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/23900>), elaborata dalla Rete Rurale Nazionale, coerentemente con i requisiti di correttezza, equità e verificabilità richiesti dalla normativa comunitaria definiti nella Comunicazione della Commissione europea (2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi Strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE) – versione riveduta". In particolare sarà corrisposta esclusivamente la cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia", ammontante ad € 51.300.

E) La sopracitata Comunicazione della Commissione europea (2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi Strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE) – versione riveduta" al § 2.4.1. (Utilizzo delle opzioni semplificate in materia di costi nel caso degli appalti pubblici) stabilisce quanto segue:

Ai sensi dell'articolo 67, paragrafo 4, prima frase, dell'RDC laddove un'operazione quale definita all'articolo 2, paragrafo 9, dell'RDC [Regolamento (UE) n. 1303/2013 (regolamento recante Disposizioni comuni o "RDC")] o un progetto facente parte di un'operazione (che a sua volta beneficia di un sostegno sotto forma di sovvenzione o di assistenza rimborsabile) sia attuato dal beneficiario esclusivamente tramite appalti di lavori, beni o servizi, non è possibile ricorrere alle opzioni semplificate in materia di costi. Se l'appalto pubblico riguarda tutte le categorie di costi di un progetto, le opzioni semplificate in materia di costi non possono essere applicate al progetto. ...

F) In data 20 gennaio 2023 è stata indirizzata ai 14 GAL operanti nella Programmazione 2014-2022 un'apposita comunicazione avente ad oggetto "PSP 2023-2027 - Preparazione delle Strategie di Sviluppo

Locale (SSL) - Prime indicazioni operative”, con la quale i medesimi sono stati appositamente informati in merito a quanto esposto alle lettere precedenti [da A) ad E)]. Contestualmente, con la citata comunicazione, sono state fornite le seguenti indicazioni operative.

- 1) L'utilizzo della metodologia delle opzioni semplificate dei costi (OSC) del sostegno preparatorio allo sviluppo locale leader presuppone che nella fase di "rendicontazione" saranno verificate l'effettiva realizzazione delle attività previste ed il raggiungimento dei parametri minimi definiti nel bando regionale, e quindi non più i costi effettivamente sostenuti dai GAL. In ogni caso i GAL sono tenuti a conservare i documenti fiscali ed amministrativi relativi a tutte le attività/procedure realizzate nel periodo preparatorio delle SSL [dal 02 dicembre 2022 (data di approvazione del PSP) alla data di approvazione delle SSL] per eventuali controlli effettuati dagli enti aventi titolo.
- 2) L'attività di preparazione della SSL può essere realizzata:
 - a) con il solo impiego del personale del GAL
oppure
 - b) con "modalità mista" impiegando personale del GAL e ricorrendo congiuntamente all'affidamento di incarichi esterni (nel rispetto della vigente normativa per l'affidamento dei servizi).
- 3) Per la presentazione delle domande di sostegno dell'operazione 19.1.1 sarà emesso apposito bando.

G) Con Determinazione Dirigenziale n. 503 del 17 luglio 2023 il Settore A1615A “Sviluppo della montagna”, con riferimento al Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 ed al Complemento di programmazione dello sviluppo rurale della Regione Piemonte 2023-2027 (Intervento SRG06 “Leader – Attuazione strategie di sviluppo locale”), ha approvato e disposto l’apertura del Bando per la selezione delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL) elaborate dai "Gruppi di azione locale" (GAL).

Il Bando [al § 7. Elaborazione delle “Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo” (SSL)] prevede quanto segue: *Ciascun GAL, dopo aver individuato l’area di intervento (area GAL) e, conseguentemente, l’ammontare delle risorse disponibili, elabora la propria SSL, utilizzando l’apposito “Format per l’elaborazione della SSL” (Allegato 2 al presente bando) e seguendo le indicazioni in esso contenute.*

- Nel Format per l’elaborazione della SSL, ai fini della stesura dei contenuti del § 1.3 (Caratteristiche del territorio del GAL, criteri adottati per la sua definizione e attività di concertazione) delle SSL vengono fornite, tra le altre, le seguenti indicazioni:

Descrivere il processo di coinvolgimento della comunità locale nello sviluppo della strategia (azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione della SSL), specificando:

- Il programma delle attività svolte per la costituzione del partenariato, con indicazione degli incontri (almeno 3) organizzati anche prima della pubblicazione del presente bando (data, luogo - anche in modalità online, temi trattati, tipologia di stakeholders invitati);
- Numero e tipologia degli stakeholders effettivamente coinvolti;
- Modalità di pubblicizzazione degli incontri (comunicati stampa, TV locali, radio locali, sito web del GAL, social,...);
- Strumenti di animazione utilizzati (manifestazioni di interesse, questionari, focus group, interviste qualitative a soggetti selezionati ...);
- Risultati dell'attività di concertazione in sintesi (verbali, report, ...)

Su Sistema Piemonte dovranno essere uploadati, a supporto di quanto descritto, i documenti di concertazione prodotti (moduli con le firme dei partecipanti alle attività, report di sintesi degli incontri, slide, verbali, risultati in sintesi dei quesiti posti attraverso questionari, focus group, interviste qualitative, ecc.).

NOTA BENE:

Nelle azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione e futura attuazione delle SSL a norma del nuovo quadro giuridico (supporto preparatorio nel periodo di transizione) si utilizzano i costi semplificati ai sensi del Reg.(UE) 1303/2013, art.67 par.1 c) e par. 5 a), facendo riferimento alla metodologia per il calcolo delle opzioni semplificate dei costi (OSC) per la sottomisura 19.1 dei PSR 2014-2022 e per l'intervento SRG 05 del Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027 (<https://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/23900>), elaborata dalla Rete Rurale Nazionale, coerentemente con i requisiti di correttezza, equità e verificabilità richiesti dalla normativa comunitaria definiti nella Comunicazione della Commissione europea

(2021/C 200/01) "Orientamenti sull'uso delle opzioni semplificate in materia di costi nell'ambito dei fondi Strutturali e di Investimento Europei (Fondi SIE) - Versione riveduta".

- Nel Format per l'elaborazione della SSL, ai fini della stesura dei contenuti del § 3.3 (SRG06 - Sotto intervento B - Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale) delle SSL vengono fornite, tra le altre, le seguenti indicazioni:

Inserire l'ORGANIGRAMMA del GAL specificando le funzioni del personale e le tipologie di contratto attivate.

Di norma il personale del GAL comprende:

- un Direttore;
- un Responsabile Amministrativo e Finanziario (con contratto di lavoro dipendente);
- altre figure: Segretario / Animatore / Referente tecnico / ecc.

Al fine di garantire la separazione delle funzioni, la dotazione minima di personale deve essere costituita da almeno tre figure: un "Funzionario di grado superiore" (Direttore del GAL), un "Funzionario istruttore delle domande di sostegno" ed un "Funzionario istruttore delle domande di pagamento".

H) Alla data del 16 ottobre 2023, corrispondente alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di sostegno di cui al soprarichiamato Bando per la selezione delle SSL 2023-2027 elaborate dai GAL, sono pervenute 14 istanze, tutte presentate dai GAL già costituiti, operanti nella Programmazione 2014-2022.

I) Con Determinazione Dirigenziale n. 939 del 1° dicembre 2023 il Settore A1615A "Sviluppo della montagna", a conclusione dell'istruttoria delle sopraccitate domande, ha approvato la graduatoria delle 14 istanze ammesse a finanziamento e le rispettive "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL 2023-2027) di cui alla citata graduatoria.

J) In considerazione di quanto esposto alle lettere precedenti [da A) ad I)] si evidenzia quanto segue:

- ❖ Gli unici "beneficiari" titolati a presentare domanda di sostegno al fine di ottenere la corresponsione della cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia", ammontante ad € 51.300 [vedasi lettera D)], sono i 14 GAL già operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022 [vedasi lettere H) ed I)].
- ❖ Le "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL 2023-2027), presentate dai summenzionati 14 GAL entro il 16 ottobre 2023 ed approvate con DD n. 939 del 1° dicembre 2023 contengono tutte le informazioni atte a comprovare che i GAL hanno effettivamente rispettato i "parametri minimi ... per poter ottenere il sostegno" previsti ai fini della corresponsione della cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia", ammontante ad € 51.300 [vedasi lettere C) e G)]. Si riporta, di seguito, la formulazione dei citati "Parametri" indicando, a margine di ciascuno di essi, le pertinenti considerazioni.
 - **Parametro minimo generale** = presentazione di una strategia (SSLTP) che possieda i requisiti di ammissibilità previsti dal bando regionale per la selezione delle SSLTP e/o dei GAL. Si precisa che per il rispetto di questo parametro non è previsto che la SSLTP sia necessariamente finanziata. Basta che questa risponda ai criteri di ammissibilità stabiliti dal suddetto bando.
Il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti nel Bando per la selezione delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL) elaborate dai "Gruppi di azione locale" (GAL) costituiva, ovviamente, *conditio sine qua non* per l'approvazione delle medesime.
 - **Parametro minimo specifico 1** = realizzazione di una analisi dell'area interessata, le cui caratteristiche, comunque coerenti con quanto definito dall'articolo 32, paragrafo 1, lettera c) Regolamento (UE) 2021/1060, potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27.

In tutte le SSL presentate (ed approvate) l'analisi dell'area interessata" è stata effettuata conformemente a quanto previsto nel Bando per la selezione delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL) elaborate dai "Gruppi di azione locale" (GAL).

- **Parametro minimo specifico 2** = realizzazione di almeno n. 3 incontri con il partenariato locale. Le caratteristiche e modalità con cui tenere gli incontri potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27;

In tutte le SSL presentate (ed approvate) è stata comprovata l'avvenuta "realizzazione di almeno n. 3 incontri con il partenariato locale". Ad ogni buon fine si ritiene opportuno che la Relazione allegata alla domanda di sostegno di cui alle presenti Disposizioni contenga, al riguardo, sintetiche informazioni.

- **Parametro minimo specifico 3** = realizzazione delle seguenti attività di comunicazione: a) creazione o aggiornamento di un sito web, b) implementazione attività su social media, c) promozione dell'iniziativa su almeno uno dei seguenti canali tradizionali: TV locali, radio locali, giornali a diffusione locale. Le caratteristiche e modalità con cui implementare le attività di animazione potranno essere ulteriormente definite nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27.

In tutte le SSL presentate (ed approvate) è stata comprovata l'avvenuta "realizzazione" delle sopraccitate "attività di comunicazione". Ad ogni buon fine si ritiene opportuno che la Relazione allegata alla domanda di sostegno di cui alle presenti Disposizioni contenga, al riguardo, sintetiche informazioni.

- **Parametro minimo specifico 4** = l'attivazione/apertura di un ufficio deve essere considerato un parametro FACOLTATIVO che le Autorità regionali potranno prevedere nel bando per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27.

Tutte le 14 SSL presentate (ed approvate) attengono a GAL già operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022 che, dunque, dispongono di almeno un ufficio in cui svolgono l'attività.

- **Parametro minimo specifico 5** = l'individuazione di un numero minimo di addetti/staff deve essere considerato un parametro FACOLTATIVO che le Autorità regionali potranno prevedere nel bando per la selezione dei beneficiari della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27.

Tutte le 14 SSL presentate (ed approvate) attengono a GAL già operanti nel precedente periodo di programmazione 2014-2022 i quali, conseguentemente, dispongono della dotazione minima di personale richiesta nel Bando per la selezione delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL) elaborate dai "Gruppi di azione locale" (GAL), che deve essere costituita da almeno tre figure: un "Funzionario di grado superiore" (Direttore del GAL), un "Funzionario istruttore delle domande di sostegno" ed un "Funzionario istruttore delle domande di pagamento".

- **Parametro minimo specifico 6** = occorre individuare un periodo di durata delle attività rientranti nel sostegno preparatorio. Tale parametro dovrà essere definito nel bando regionale della sottomisura 19.1 – sostegno preparatorio o SRG05 del PSP 23-27. Si suggerisce l'individuazione di un periodo minimo pari a 3 mesi.

Le attività attinenti al sostegno preparatorio devono essere realizzate nel periodo intercorrente tra la data di approvazione del PSP (02 dicembre 2022) e la data di approvazione delle SSL (01 dicembre 2023).

- ❖ Le presenti Disposizioni sono finalizzate a consentire ai GAL titolari delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo 2023-2027" (approvate ed ammesse a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 939 del 1° dicembre 2023 del Settore A1615A "Sviluppo della montagna") di presentare le istanze (domanda di sostegno e domanda di pagamento) necessarie al fine di ottenere, con riferimento alle "Azioni preparatorie a sostegno dell'elaborazione delle SSL 2023-2027", la corresponsione della cosiddetta "Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia" (ammontante ad € 51.300).

2 RISORSE

La dotazione finanziaria (spesa pubblica) complessivamente disponibile è pari a 718.200,00 Euro.

3 BENEFICIARI

Gruppi di Azione Locale (GAL) titolari delle “Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo 2023-2027” (approvate ed ammesse a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 939 del 1° dicembre 2023 del Settore A1615A “Sviluppo della montagna”), iscritti all’Anagrafe agricola, che abbiano provveduto ad effettuare la validazione del proprio fascicolo aziendale in data successiva al 31 dicembre 2022.

4 OGGETTO DEL CONTRIBUTO

4.1 DESCRIZIONE DELL’OPERAZIONE

L’Operazione 19.1.1 (Preparazione delle Strategie di Sviluppo Locale) supporta le attività di definizione e costituzione dei partenariati dei GAL, il coinvolgimento delle comunità locali nell’individuazione dei fabbisogni e delle priorità, la progettazione ed elaborazione della strategia di sviluppo locale.

L’Operazione prevede esclusivamente il seguente Intervento:

Supporto alla preparazione ed elaborazione della strategia di sviluppo (SSL 2023-2027).

Il supporto è concesso in relazione alle attività (attinenti al sostegno preparatorio) realizzate dai beneficiari (GAL) nel periodo intercorrente tra la data di approvazione del PSP (02 dicembre 2022) e la data di approvazione delle SSL (01 dicembre 2023).

4.2 COSTI AMMISSIBILI AL SOSTEGNO

Il supporto è concesso utilizzando i **costi semplificati**, facendo riferimento alla metodologia per il calcolo delle opzioni semplificate dei costi (OSC) per la sottomisura 19.1 dei PSR 2014-22 e per l’intervento SRG 05 del Piano Strategico per la PAC (PSP) 2023-27, elaborata dalla Rete Rurale Nazionale (<https://www.reterurale.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/23900> - nel seguito “Metodologia OCS”). In particolare sarà corrisposta esclusivamente la cosiddetta “**Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia**”, ammontante ad **€ 51.300**.

L'utilizzo dalla soprarichiamata “Metodologia OCS” presuppone che, ai fini della concessione ed erogazione del sostegno, sia verificato esclusivamente il raggiungimento, da parte dei beneficiari (GAL), dei **parametri minimi** previsti dalla medesima per la corresponsione della “Somma forfettaria 1 – preparazione della strategia”, e quindi non più i costi effettivamente sostenuti. In ogni caso i GAL sono tenuti a conservare i documenti fiscali ed amministrativi relativi a tutte le attività/procedure realizzate nel periodo preparatorio delle SSL [dal 02 dicembre 2022 (data di approvazione del PSP) alla data di approvazione delle SSL] per eventuali controlli effettuati dagli enti aventi titolo.

L'attività di preparazione della SSL può essere realizzata:

a) con il solo impiego del personale del GAL

oppure

b) con "modalità mista" impiegando personale del GAL e ricorrendo congiuntamente all'affidamento di incarichi esterni (nel rispetto della vigente normativa per l'affidamento dei servizi).

Le spese sostenute dovranno essere supportate da documentazione probatoria (fatture, cedolini, ecc. con relativi giustificativi del pagamento), riportante in originale il riferimento all'operazione per la quale si chiede il sostegno (es.: PSR 2014-22, op. 19.1.1). Tale documentazione dovrà essere mantenuta agli atti del GAL in quanto potrà essere richiesta in caso di controllo in loco.

4.3 IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il sostegno, ammontante ad **€ 51.300**, sarà erogato in un'unica soluzione (saldo).

4.4 CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

I beneficiari dovranno presentare, entro il 31 luglio 2024, le proprie domande di sostegno allegando alle medesime la documentazione elencata al § 5.5 delle presenti Disposizioni attuative.

4.5 IMPEGNI

Il beneficiario si impegna a:

- presentare tutta la documentazione prevista nei termini stabiliti;
- consentire il regolare svolgimento dei sopralluoghi e dei controlli in loco da parte soggetti incaricati al controllo.

Il mancato rispetto degli impegni comporta la decadenza totale dal contributo e la restituzione delle eventuali somme percepite, maggiorate degli interessi maturati.

4.6 MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'erogazione del sostegno (ammontante ad **€ 51.300**) avverrà in un'unica soluzione (saldo). Non saranno concesse anticipazioni e/o acconti.

5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

5.1 CONDIZIONI GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di sostegno potranno essere presentate esclusivamente dai Gruppi di Azione Locale (GAL) titolari delle "Strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo 2023-2027" (approvate ed ammesse a finanziamento con Determinazione Dirigenziale n. 939 del 1° dicembre 2023 del Settore A1615A "Sviluppo della montagna"), iscritti all'Anagrafe agricola, che abbiano provveduto ad effettuare la validazione del proprio fascicolo aziendale in data successiva al 31 dicembre 2022.

5.2 TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

Le domande di sostegno possono essere presentate a partire dalla data di adozione delle presenti Disposizioni e devono essere trasmesse obbligatoriamente **entro e non oltre il 31 luglio 2024 alle ore 12.00**.

5.3 DOMANDE VERITIERE, COMPLETE E CONSAPEVOLI

I dati e le dichiarazioni contenuti e sottoscritti dagli interessati nelle domande devono essere veri e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di atto di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, artt. 46 e 47; chi rilascia dichiarazioni false, anche in parte, subisce sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Sottoscrivendo la domanda il richiedente dichiara, inoltre, di essere consapevole che la presentazione della domanda costituisce per la Regione, l'ARPEA e l'Ente delegato competente, autorizzazione al trattamento per fini istituzionali dei dati personali e degli eventuali dati sensibili in essa contenuti o acquisiti nel corso dell'istruttoria.

5.4 COME COMPILARE E PRESENTARE LE DOMANDE DI SOSTEGNO

5.4.1 Gestione informatica delle domande di sostegno

Le domande devono essere compilate e trasmesse esclusivamente attraverso l'apposito servizio on line del Sistema Informativo Agricolo Piemontese (SIAP) "PSR 2014-2020 Procedimenti", pubblicato sul portale <http://www.sistemapiemonte.it/> nella sezione "Agricoltura" sottosezione Finanziamenti, contributi e certificazioni" sottoarea "Programma di sviluppo Rurale 2014-2020 – Procedimenti".

5.4.2 Compilare e trasmettere le domande online

Per accedere al servizio il titolare deve essere in possesso delle credenziali di accesso (username e password) che vengono rilasciate a seguito di registrazione al portale <http://www.sistemapiemonte.it/www.sistemapiemonte.it>. Se si è già in possesso di credenziali di accesso precedentemente acquisite per accedere ad altri servizi di Sistema Piemonte, non occorre ripetere la registrazione.

Il sistema abbinerà automaticamente il titolare alla propria azienda e presenterà un modello di domanda precompilato con le informazioni registrate in anagrafe che dovranno essere integrate con i dati specifici degli interventi, di cui si chiede finanziamento.

Alla domanda telematica dovrà essere allegata la documentazione indicata al successivo § 5.5, in formato digitale, utilizzando l'apposita funzione di "upload."

Al termine della compilazione la domanda sarà salvata su sistema come documento digitale in formato pdf.

Al momento della trasmissione informatica della domanda, verrà applicata una firma digitale semplice (verificabile dal messaggio che apparirà a fondo pagina), valida a titolo di sottoscrizione della domanda e dei suoi allegati. Non sarà quindi necessario stampare, sottoscrivere e inviare la domanda in forma cartacea alle strutture regionali.

Tale procedura verrà utilizzata anche per la fase successiva (domande di pagamento).

Le domande non complete di tutta la documentazione e degli allegati prescritti non sono ricevibili.

5.5 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO

La domanda di sostegno deve essere compilata in tutte le sue parti, pena la non ricevibilità.

Alla domanda di sostegno deve essere allegata (tramite “upload” di documenti) un’apposita sintetica **Relazione** (in formato pdf ed in formato editabile) contenente:

- 1) una breve descrizione in merito alla “modalità” con la quale è stata realizzata l’attività di preparazione della SSL [a) con il solo impiego del personale del GAL oppure b) con "modalità mista", ovvero impiegando personale del GAL e ricorrendo congiuntamente all'affidamento di incarichi esterni] riportante:
 - l’elenco del personale del GAL (personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, titolari di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, personale in possesso di “partita IVA”) che è stato impegnato nell’attività di preparazione della SSL,
 - l’elenco ed una breve descrizione degli (eventuali) incarichi esterni ai quali si è fatto ricorso;
- 2) l’elencazione degli incontri effettuati con il partenariato locale;
- 3) una sintetica descrizione di quanto effettuato al fine della realizzazione delle seguenti attività di comunicazione:
 - a) creazione o aggiornamento di un sito web,
 - b) implementazione attività su social media,
 - c) promozione dell’iniziativa su almeno uno dei seguenti canali tradizionali: TV locali, radio locali, giornali a diffusione locale.

6 ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO

L’istruttoria delle domande di sostegno viene svolta dal Settore A1615A “Sviluppo della montagna”. In questa fase vengono effettuate:

- la verifica della completezza formale della documentazione presentata;
- la verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi, impegni ed obblighi per l’ammissibilità della domanda;
- la verifica circa la rispondenza della documentazione trasmessa con quanto richiesto nelle presenti Disposizioni.

Le domande saranno istruite in ordine di ricevimento, entro i 30 giorni successivi alla loro presentazione.

L'esito istruttorio sarà comunicato via PEC a ciascun titolare di domanda ammessa a finanziamento.

7 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO

L'erogazione del sostegno (ammontante ad € 51.300) avverrà in un'unica soluzione (saldo). Non saranno concesse anticipazioni e/o acconti.

Le domande di pagamento del saldo devono essere presentate **entro il 30 settembre 2024** (mediante il portale SIAP e nelle medesime modalità delle precedenti domande).

A ciascuna domanda di pagamento dovrà essere allegata (tramite "upload" di documenti) la "Strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo" (SSL 2023-2027) approvata (in formato pdf), nonché la seguente documentazione:

A) Attività di preparazione della SSL realizzata con il solo impiego del personale del GAL:

- per ciascuna "unità di personale" (personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, titolari di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, personale in possesso di "partita IVA"): **time sheet** (in formato xls e pdf) riportante, per ciascun mese dell'anno (2023) e per ciascun giorno lavorativo, le ore di lavoro complessivamente effettuate, le ore di lavoro effettivamente dedicate alle attività di preparazione della SSL, nonché le (eventuali) ore di lavoro dedicate alle attività di cui alle operazioni 19.4.1 e/o 19.4.2 e/o 19.3 del PSL e/o ad "altre" attività (extra LEADER). Il time sheet (nel formato pdf) deve essere accompagnato da una dichiarazione resa dal datore di lavoro che ne attesti la veridicità.

B) Attività di preparazione della SSL realizzata con "modalità mista", ovvero impiegando personale del GAL e ricorrendo congiuntamente all'affidamento di incarichi esterni:

- per ciascuna "unità di personale" (personale dipendente a tempo determinato o indeterminato, titolari di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, personale in possesso di "partita IVA"): **time sheet** (in formato xls e pdf) riportante, per ciascun mese dell'anno (2023) e per ciascun giorno lavorativo, le ore di lavoro complessivamente effettuate, le ore di lavoro effettivamente dedicate alle attività di preparazione della SSL, nonché le (eventuali) ore di lavoro dedicate alle attività di cui alle operazioni 19.4.1 e/o 19.4.2 e/o 19.3 del PSL e/o ad "altre" attività (extra LEADER). Il time sheet (nel formato pdf) deve essere accompagnato da una dichiarazione resa dal datore di lavoro che ne attesti la veridicità.
- per ciascuno degli incarichi esterni affidati: documentazione comprovante l'espletamento della procedura utilizzata, il contratto e gli altri eventuali documenti previsti dalla normativa vigente. In particolare nel caso di incarichi soggetti al codice dei contratti pubblici deve essere trasmessa la seguente documentazione:
 - check list di autovalutazione dell'appalto (in base al tipo e al periodo di affidamento, ad esempio per l'affidamento diretto: Check list F versione 2.9 o versione 3.1 a seconda del codice

dei contratti che ha regolamentato l'affidamento etc...) e check list di autovalutazione post aggiudicazione (in caso di check list versione 2.9: Quadri A_B_C_D_E_Q; in caso di check list versione 3.1: le check-list 1_2_3_4_5);

- principale documentazione a sostegno delle soprarichiamate check list.

8 ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO

L'istruttoria delle domande di pagamento viene svolta dal Settore A1615A "Sviluppo della montagna".

Le domande saranno istruite in ordine di ricevimento, entro i 30 giorni successivi alla loro presentazione, per la verifica:

- del mantenimento degli impegni;
- che gli interventi realizzati siano conformi al progetto ammesso a finanziamento.

L'esito istruttorio sarà comunicato via PEC a ciascun beneficiario.

Le domande pervenute saranno sottoposte ad estrazione a campione per il controllo in loco (svolto da ARPEA o personale delegato entro i 60 giorni successivi all'estrazione). Le domande estratte saranno dunque sottoposte alla verifica in particolare:

- dell'attuazione dell'operazione in conformità delle norme applicabili (es.: adempimenti in materia contabile);
- del rispetto di tutti i criteri di ammissibilità che hanno portato alla concessione del sostegno;
- dell'esattezza dei dati dichiarati dal beneficiario.

Il pagamento del saldo è disposto da ARPEA.

9 PARTECIPAZIONE DEL BENEFICIARIO ALL'ITER DELLA DOMANDA

Dopo aver presentato domanda, il beneficiario si può trovare di fronte a una serie di situazioni che richiedono di intervenire sulla domanda medesima:

- la domanda infatti può essere ritirata (rinuncia o revoca);
- può essere non ammessa e allora è possibile chiedere il riesame della domanda o ricorrere alle Autorità competenti;
- può essere soggetta ad errori palesi, cause di forza maggiore, ecc.

9.1 RITIRO DELLA DOMANDA

In qualsiasi momento il beneficiario può procedere con la rinuncia della domanda di sostegno direttamente dal SIAP, se la domanda stessa non è ancora stata ammessa al finanziamento. Diversamente, farà richiesta scritta di rinuncia al Responsabile del Procedimento, che procederà con la revoca direttamente sul SIAP.

9.2 RIESAMI/RICORSI

Nel caso di domanda non ammessa al finanziamento o di esito negativo di domande di pagamento (con revoca del sostegno), il beneficiario può richiedere all'ente istruttore il riesame della pratica ed

eventualmente impugnare il provvedimento di rigetto di fronte all'autorità giudiziaria con le modalità e tempistiche descritte nel PSR approvato.

9.3 ERRORI PALESI

Nel caso in cui il beneficiario si sia reso conto di aver commesso un errore palese nella compilazione di qualsiasi domanda, può richiedere all'ente istruttore la correzione in qualsiasi momento purché non sia ancora stato informato dall'amministrazione circa gli eventuali errori contenuti nella domanda né di un eventuale controllo in loco. In tal caso è facoltà del beneficiario produrre la documentazione che dimostri l'evidenza dell'errore e di aver agito in buona fede. In caso di domanda di pagamento essa dovrà essere annullata (mediante domanda di annullamento) e ripresentata.

10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile dei procedimenti "Istruttoria delle domande di sostegno" e "Istruttoria delle domande di pagamento" è il Dirigente pro tempore del Settore A1615A "Sviluppo della montagna" della Direzione regionale Ambiente, energia e territorio.