Codice A1008E
D.D. 6 giugno 2024, n. 307
Incarichi di Elevata Qualificazione. Istituzione e avvio di selezione interna per l'attribuzione di N. 5 incarichi di Elevata Qualificazione.

ATTO DD 307/A1000A/2024 DEL 06/06/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: Incarichi di Elevata Qualificazione. Istituzione e avvio di selezione interna per l'attribuzione di N. 5 incarichi di Elevata Qualificazione.

Premesso che:

- in data 9 novembre 2018 è stata adottata, con D.G.R. n. 17-7819, la Disciplina per l'Area delle Posizioni Organizzative e di Alta professionalità per il ruolo della Giunta Regionale, successivamente modificata con D.G.R. n. 7-1829 dell' 8 agosto 2020 e con D.G.R. n. 2-5960 del 18 novembre 2022;

in data 29/5/2023, con D.G.R. n. 9-6952 è stata adottata la Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale, adeguandola al dettato previsto dal capo II del nuovo CCNL comparto funzioni locali;

- l'art. 4, comma 1, della disciplina prevede che "*I Direttori della Giunta e del Consiglio Regionale, tenuto conto delle risorse finanziarie assegnate, sentiti i dirigenti responsabili dei settori della Direzione cui sono preposti, o ove del caso, gli enti di distacco interessati, individuano e progettano (individuandone le caratteristiche sul piano organizzativo) le posizioni di Elevata Qualificazione e ne stabiliscono, altresì, la loro collocazione nell'ambito dei Settori ovvero in staff alla Direzione, in relazione all'articolazione della Direzione medesima*";

- l'art. 4, comma 2, della disciplina prevede altresì che "*ciascuna proposta di individuazione di posizioni di Elevata Qualificazione dovrà contenere tutte le informazioni necessarie per la loro chiara individuazione, unitamente alla proposta di graduazione economica delle stesse sulla base degli elementi che le caratterizzano e secondo quando previsto dagli artt. 9 e 10*" della disciplina medesima;

dato atto che, le Direzioni Cultura e Commercio, Energia e Territorio, oltre alla scrivente, hanno manifestato urgenti esigenze gestionali, agli atti del Settore Organizzazione, conseguenti a revisioni dell'assetto organizzativo delle strutture interessate;

considerata, quindi, la necessità di riorganizzare le responsabilità connesse, mediante l'istituzione di n. 5 incarichi di Elevata Qualificazione più rispondenti alle nuove esigenze organizzative, al fine di garantire la continuità, il buon andamento dell'azione amministrativa, e l'espletamento delle attività assegnate alle strutture regionali, come dettagliato nell'allegato alla presente determinazione;

stabilito pertanto di istituire gli incarichi di Elevata Qualificazione elencati nell'allegato 1) e che risulta necessario procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso interno per il conferimento di n. 5 incarichi di Elevata Qualificazione, come indicato nell'allegato 2), quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

dato atto che la spesa rientra nei limiti delle risorse assegnate con D.D. 220/A1006E del 22.01.2024;

attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi della D.G.R. n. 8-8111 del 25.01.2024;

IL DIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- gli artt. 4 e 17 della Legge regionale 28.07.2008, n. 23 s.m.i. "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Funzioni Locali del 16.11.2022;
- la D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023 relativa alla Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione del ruolo della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale;
- la D.D. 220/A1006E del 22.01.2024 con cui sono state quantificate le risorse per il salario accessorio per il personale delle categorie della Giunta e del Consiglio regionale;

determina

- di istituire gli incarichi di Elevata Qualificazione indicati nell'allegato 1) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- di demandare agli uffici competenti, così come individuati nella Disciplina approvata con D.G.R. n. 9-6952 del 29.05.2023, l'espletamento delle procedure connesse al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione indicati nell'allegato 2), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, nonché l'adozione dei conseguenti atti;

- di dare atto che la spesa rientra nei limiti delle risorse assegnate con con D.D. 220/A1006E del 22.01.2024;

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.R. n. 22/2010

IL DIRETTORE (A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE)

Firmato digitalmente da Paolo Frascisco

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire [1], archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Allegato_1_EQ_da_istituire.pdf
2. Allegato_2_EQ_ad_avviso.pdf

Allegato

1 L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ELENCO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE – ISTITUZIONE

Allegato 1

Direzione	Settore	Codice incarico EQ	Tipologia incarico: organizzativa/ professional	Denominazione incarico	Descrizione incarico	Requisiti dell'incarico	Sede di lavoro	Fascia economica	decorrenza incarico
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE	A1008E – Organizzazione	A1008E_12_C_EQ	ORGANIZZATIVA	Gestione coordinata dei processi di mobilità interna ed esterna	L'incarico contempla sia le fattispecie di mobilità interne all'ente che quelle esterne, connesse alle politiche di assunzione del personale. Si connota in modo particolare per una organica conoscenza dei fabbisogni interni alle strutture regionali, di rilievo nel presidio e nella gestione delle procedure di ricerca del personale. Comporta, altresì, una qualificata conoscenza della contrattualistica dei diversi comparti di contrattazione del pubblico impiego.	Laurea. Adeguata conoscenza e comprovata esperienza in materia di risorse umane.	Torino	C	01/07/2024
A2000B – CULTURA E COMMERCIO	A2002C – Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO	A2002C_17_A_EQ	PROFESSIONAL	Esperto giuridico amministrativo a supporto delle attività di verifica e controllo PNRR Misura M1C3.2.2	Gestione dei procedimenti amministrativi complessi relativi al PNRR Misura M1C3.2.2, con stesura e sottoscrizione, per quanto di competenza, degli atti amministrativi e delle procedure di controllo. Partecipazione a gruppi di lavoro interni ed esterni all'Ente, organismi , commissioni di gara. L'attività non è telelavorabile.	Laurea vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale/specialistica nuovo ordinamento in materie giuridiche. Esperienza nella predisposizione di provvedimenti amministrativi e normativi, nello svolgimento dei controlli di legittimità e regolarità amministrativa degli atti, procedure di controllo. Conoscenza applicativi informatici regionali.	Torino	A	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1616A - Sviluppo energetico sostenibile	A1616A_17_C_EQ	PROFESSIONAL	Esperto tecnico in materia efficienza energetica e promozione delle rinnovabili e della programmazione regionale per lo sviluppo energetico sostenibile.	L'incarico comporta la predisposizione delle schede di misura, dei bandi e lo svolgimento delle istruttorie tecniche di finanziamento su vari fondi (FESR, statali e regionali), la proposta e la raccolta degli indicatori energetico ambientali per il monitoraggio e l'analisi dei risultati conseguiti, anche ai fini dell'attuazione della pianificazione energetica ambientale regionale. L'incarico comporta lo sviluppo di protocolli (es ITACA) per applicazione nei bandi di competenza del settore e la proposta di approfondimenti tecnico-scientifici a supporto delle politiche dello sviluppo energetico sostenibile.	Laurea magistrale ad indirizzo tecnico. Esperienza specifica nell'analisi dei dati energetici correlati alla valutazione della sostenibilità ambientale di piani e interventi e nell'attività di istruttorie a valenza tecnica, anche nell'ambito di programmi di finanziamento europei. Spiccata attitudine alle relazioni istituzionali interne ed esterne. Elevata competenza tecnica e capacità di soluzione di problematiche complesse in ambito di efficienza energetica e promozione delle rinnovabili; capacità di approfondimento tecnico e di sviluppo di soluzioni innovative.	Torino	C	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1619A - Monitoraggio, valutazione, controlli e comunicazione	A1619A_04_A_EQ	PROFESSIONAL	Esperto tecnico per il coordinamento e la gestione di progetti complessi e comunicazione nelle materie di competenza della Direzione	Supporto nell'organizzazione, nella gestione e nella comunicazione e disseminazione dei risultati dei progetti complessi, anche europei, gestiti dalla Direzione. Coordinamento delle iniziative a valenza trasversale, di rafforzamento della capacità amministrativa e di raccordo inter-istituzionale, valorizzando l'esperienza del Progetto 1000 Esperti PNRR. Supporto per la gestione, nonché il monitoraggio, dell'attuazione del Piano Territoriale del Piemonte per l'attuazione della misura 1000 esperti del PNRR.	Possesso di laurea magistrale, affiancata preferibilmente da una formazione sul project management. E' richiesta una significativa conoscenza delle strutture organizzative regionali e degli enti locali, aver maturato una pluriennale esperienza nella gestione di progetti anche europei. Buona propensione alle relazioni con una molteplicità di soggetti e attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro. Elevata autonomia. Buone capacità di comunicazione in lingua inglese.	Torino	A	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale	A1613B_11_A_EQ	ORGANIZZATIVA	Esperto della progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale Ambientale	Programmazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Ambientale e dei processi di digitalizzazione con particolare riferimento ai procedimenti ambientali. Coordinamento dei soggetti interni ed esterni all'Ente operanti sul territorio regionale con competenze specifiche in materia, in coerenza con gli indirizzi europei e nazionali in materia. Coordinamento e gestione dei rapporti con CSI Piemonte, con ARPA Piemonte, CMTO e Province piemontesi per lo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale Ambientale; Coordinamento, partecipazione e cura dei rapporti con soggetti e organismi di livello interregionale e nazionale nelle materie di competenza. Integrazione con le componenti Ambientali, Territoriali e Forestali Pianificazione, coordinamento e sviluppo del Sistema delle Conoscenze Ambientali quale strumento condiviso sul territorio per la pianificazione ambientale e territoriale, per la valorizzazione dell'informazione e diffusione del dato ambientale. Programmazione e gestione delle risorse finanziarie regionali e dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei.	Laurea tecnico- scientifica (Chimica, Biologia, Scienze Naturali) Esperienza in materia di sistemi informativi destinati ad acquisire, gestire ed esporre dati e informazioni ambientali	Torino	A	01/07/2024

ELENCO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AD AVVISO

Allegato 2

Direzione	Settore	Codice incarico EQ	Tipologia incarico: organizzativa/ professional	Denominazione incarico	Descrizione incarico	Requisiti dell'incarico	Sede di lavoro	Fascia economica	decorrenza incarico
A1000A - DIREZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE	A1008E – Organizzazione	A1008E_12_C_EQ	ORGANIZZATIVA	Gestione coordinata dei processi di mobilità interna ed esterna	L'incarico contempla sia le fattispecie di mobilità interne all'ente che quelle esterne, connesse alle politiche di assunzione del personale. Si connota in modo particolare per una organica conoscenza dei fabbisogni interni alle strutture regionali, di rilievo nel presidio e nella gestione delle procedure di ricerca del personale. Comporta, altresì, una qualificata conoscenza della contrattualistica dei diversi comparti di contrattazione del pubblico impiego.	Laurea. Adeguata conoscenza e comprovata esperienza in materia di risorse umane.	Torino	C	01/07/2024
A2000B – CULTURA E COMMERCIO	A2002C – Valorizzazione del patrimonio culturale, musei e siti UNESCO	A2002C_17_A_EQ	PROFESSIONAL	Esperto giuridico amministrativo a supporto delle attività di verifica e controllo PNRR Misura M1C3.2.2	Gestione dei procedimenti amministrativi complessi relativi al PNRR Misura M1C3.2.2, con stesura e sottoscrizione, per quanto di competenza, degli atti amministrativi e delle procedure di controllo. Partecipazione a gruppi di lavoro interni ed esterni all'Ente, organismi , commissioni di gara. L'attività non è telelavorabile.	Laurea vecchio ordinamento ovvero laurea magistrale/specialistica nuovo ordinamento in materie giuridiche. Esperienza nella predisposizione di provvedimenti amministrativi e normativi, nello svolgimento dei controlli di legittimità e regolarità amministrativa degli atti, procedure di controllo. Conoscenza applicativi informatici regionali.	Torino	A	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1616A - Sviluppo energetico sostenibile	A1616A_17_C_EQ	PROFESSIONAL	Esperto tecnico in materia efficienza energetica e promozione delle rinnovabili e della programmazione regionale per lo sviluppo energetico sostenibile.	L'incarico comporta la predisposizione delle schede di misura, dei bandi e lo svolgimento delle istruttorie tecniche di finanziamento su vari fondi (FESR, statali e regionali), la proposta e la raccolta degli indicatori energetico ambientali per il monitoraggio e l'analisi dei risultati conseguiti, anche ai fini dell'attuazione della pianificazione energetica ambientale regionale. L'incarico comporta lo sviluppo di protocolli (es ITACA) per applicazione nei bandi di competenza del settore e la proposta di approfondimenti tecnico-scientifici a supporto delle politiche dello sviluppo energetico sostenibile.	Laurea magistrale ad indirizzo tecnico. Esperienza specifica nell'analisi dei dati energetici correlati alla valutazione della sostenibilità ambientale di piani e interventi e nell'attività di istruttorie a valenza tecnica, anche nell'ambito di programmi di finanziamento europei. Spiccata attitudine alle relazioni istituzionali interne ed esterne. Elevata competenza tecnica e capacità di soluzione di problematiche complesse in ambito di efficienza energetica e promozione delle rinnovabili; capacità di approfondimento tecnico e di sviluppo di soluzioni innovative.	Torino	C	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1619A - Monitoraggio, valutazione, controlli e comunicazione	A1619A_04_A_EQ	PROFESSIONAL	Esperto tecnico per il coordinamento e la gestione di progetti complessi e comunicazione nelle materie di competenza della Direzione	Supporto nell'organizzazione, nella gestione e nella comunicazione e disseminazione dei risultati dei progetti complessi, anche europei, gestiti dalla Direzione. Coordinamento delle iniziative a valenza trasversale, di rafforzamento della capacità amministrativa e di raccordo inter-istituzionale, valorizzando l'esperienza del Progetto 1000 Esperti PNRR. Supporto per la gestione, nonché il monitoraggio, dell'attuazione del Piano Territoriale del Piemonte per l'attuazione della misura 1000 esperti del PNRR.	Possesso di laurea magistrale, affiancata preferibilmente da una formazione sul project management. E' richiesta una significativa conoscenza delle strutture organizzative regionali e degli enti locali, aver maturato una pluriennale esperienza nella gestione di progetti anche europei. Buona propensione alle relazioni con una molteplicità di soggetti e attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro. Elevata autonomia. Buone capacità di comunicazione in lingua inglese.	Torino	A	01/07/2024
A1600A – AMBIENTE, ENERGIA E TERRITORIO	A1613B - Sistema informativo territoriale e ambientale	A1613B_11_A_EQ	ORGANIZZATIVA	Esperto della progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale Ambientale	Programmazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Ambientale e dei processi di digitalizzazione con particolare riferimento ai procedimenti ambientali. Coordinamento dei soggetti interni ed esterni all'Ente operanti sul territorio regionale con competenze specifiche in materia, in coerenza con gli indirizzi europei e nazionali in materia. Coordinamento e gestione dei rapporti con CSI Piemonte, con ARPA Piemonte, CMTO e Province piemontesi per lo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Regionale Ambientale; Coordinamento, partecipazione e cura dei rapporti con soggetti e organismi di livello interregionale e nazionale nelle materie di competenza. Integrazione con le componenti Ambientali, Territoriali e Forestali Pianificazione, coordinamento e sviluppo del Sistema delle Conoscenze Ambientali quale strumento condiviso sul territorio per la pianificazione ambientale e territoriale, per la valorizzazione dell'informazione e diffusione del dato ambientale. Programmazione e gestione delle risorse finanziarie regionali e dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei.	Laurea tecnico- scientifica (Chimica, Biologia, Scienze Naturali) Esperienza in materia di sistemi informativi destinati ad acquisire, gestire ed esporre dati e informazioni ambientali	Torino	A	01/07/2024