

Codice A1111C

D.D. 22 maggio 2024, n. 573

Approvazione della convenzione per la realizzazione di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) tra l'Istituto "IIS Bodoni-Paravia" e la Direzione A1100A Direzione Risorse finanziarie e patrimonio.



ATTO DD 573/A11000/2024

DEL 22/05/2024

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
A11000 - RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIO**

OGGETTO: Approvazione della convenzione per la realizzazione di Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) tra l'Istituto "IIS Bodoni-Paravia" e la Direzione A1100A Direzione Risorse finanziarie e patrimonio.

Premesso che:

il D.Lgs 15 aprile 2005 n.77 ha definito le norme generali relative ai percorsi di alternanza scuola lavoro; tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "*percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento*" (PCTO).

Dato atto che i percorsi in alternanza possono essere progettati anche con Enti Pubblici.

Valutata l'opportunità per la Regione Piemonte - Direzione A1100A Direzione Risorse finanziarie e patrimonio - di rendersi disponibile allo svolgimento dei percorsi in oggetto.

Vista la Convenzione proposta dall'Istituto IIS Bodoni-Paravia, che regola i rapporti fra le parti.

Ritenuto di approvare la Convenzione, il cui testo è allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi della DGR n. 8-8111 del 25.01.2024.

IL VICEDIRETTORE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- vista la legge 30 dicembre 2018 n. 145;
- vista la legge 13 luglio 2015 n. 107;
- visto il Decreto Legislativo 15 aprile 2005 n. 77;
- visti gli artt. 17 e 18 della L.R. n. 23/08;

DETERMINA

di approvare la Convenzione fra l'Istituto IIS Bodoni-Paravia e la Direzione A1100A Direzione Risorse finanziarie e patrimonio, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione. La presente determinazione sarà pubblicata sul B.U. della Regione Piemonte ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e degli artt. 5 e 8 della l.r. 22/2010

IL VICEDIRETTORE

Firmato digitalmente da Alberto Siletto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. RITI-Richiesta_tirocinio-11_23.pdf

Allegato



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



I.I.S. BODONI PARAVIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - GRAFICA E COMUNICAZIONE
FOTOGRAFIA ▪ PRODUZIONE AUDIO-VIDEO ▪ GRAFICA MULTIMEDIALE

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Tirocinio formativo (stage) presso Vostra azienda

Gentile responsabile,

il nostro Istituto nell'ambito dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, introdotti con L.145/2018, vi chiede la disponibilità ad accogliere uno o più allievi per un periodo di tirocinio formativo (stage).

Il nostro Istituto offre due percorsi scolastici:

1. "Made in Italy" e "Servizi culturali e dello spettacolo" Istituto Professionale G.V. Paravia
2. "Grafica e Comunicazione" Istituto Tecnico G. Bodoni

In quanto soggetto promotore, l'Istituto si farà carico delle procedure amministrative e della copertura assicurativa. Verificherà l'idoneità dell'azienda ai requisiti del progetto formativo e vigilerà sul regolare svolgimento del tirocinio.

La vostra impresa, in quanto soggetto ospitante, designerà un tutor aziendale che insieme al nostro tutor scolastico seguirà il percorso formativo di tirocinio e procederà alla valutazione finale degli stagisti.

Nella pagina seguente troverà il modulo da compilare per attivare la convenzione.

Cordiali saluti

Allievo tirocinante				Classe					
Azienda – Ragione sociale									
Sede legale									
Sede del tirocinio									
Cod. Ateco		Classificazione		Dipendenti		Pubblica <input type="checkbox"/>	Privata <input type="checkbox"/>		
E-mail – telefono - cellulare									
Codice fiscale o partita IVA									
Rappresentante legale									
Luogo e data di nascita Legale Rappresentante				Codice Fiscale Legale Rappresentante					
Tutor aziendale									
Luogo e data di nascita Tutor Aziendale				Codice Fiscale Tutor Aziendale					
Periodo del tirocinio		dal			al				
Giorni e orari di tirocinio per un totale di ore									
Indicare le ore con formato: 00:00 (Il monte ore, durante l'attività didattica, non può superare le 8h settimanali, mentre fuori dall'attività didattica max 40h)		lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato	domenica	
		dalle							
		alle							
		dalle							
		alle							

Gentile signore/a, in ottemperanza al D. Lgs. 101/2018, agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, al D. Lgs 196/2003, i suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per gestire i tirocini aziendali. Il trattamento dei dati, che potrà essere manuale o informatizzato, è improntato ai principi di correttezza, liceità, e trasparenza e di tutela della riservatezza. Inoltre:

1. Il conferimento dei dati è obbligatori e l'eventuale rifiuto comporta la mancata possibilità di ospitare presso la Vs azienda tirocinanti da Noi inviati;
2. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione fatti salvi gli obblighi procedurali;
3. Il titolare del trattamento è l'IIS Bodoni-Paravia nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente scolastico;
4. In ogni momento potrà revocare il consenso al trattamento dei dati ed esercitare il diritto all'oblio.

Data, _____

Firma Tutor scolastico

Timbro e firma legale rappresentante