

Codice A1811B

D.D. 29 aprile 2024, n. 934

Servizio di supporto specialistico a favore del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, nell'ambito delle risorse regionali rese disponibili per l'assistenza tecnica alle Misure del PNRR/PNC tramite RdO con trattativa diretta su MePA. Determinazione a contrarre e di affidamento - CIG B13762BBE5. Impegno della spesa...



ATTO DD 934/A1811B/2024

DEL 29/04/2024

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

A1800A - OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA

A1811B - Investimenti trasporti e infrastrutture

OGGETTO: Servizio di supporto specialistico a favore del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica, nell'ambito delle risorse regionali rese disponibili per l'assistenza tecnica alle Misure del PNRR/PNC tramite RdO con trattativa diretta su MePA. Determinazione a contrarre e di affidamento – CIG B13762BBE5. Impegno della spesa di euro 77.463,00 sul capitolo 114832 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026. Annualità 2024-2025.

Premesso che:

la Regione Piemonte, in virtù di vari Decreti emanati dalle Amministrazioni centrali titolari di Misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i cui contenuti sono stati integrati e potenziati attraverso il Piano Nazionale Complementare (PNC), risulta assegnataria di finanziamenti pari ad oltre 1,3 miliardi di euro ed è Amministrazione attuatrice per oltre mille progetti. L'attuazione degli interventi è demandata all'Ente regionale, direttamente o indirettamente. In tale ultima casistica, dell'attuazione vengono incaricati soggetti attuatori di secondo livello, soggetti sub-attuatori, delegati o beneficiari, del cui operato la Regione Piemonte, nella sua qualità di soggetto attuatore di primo livello, è comunque responsabile;

le singole Direzioni regionali assegnatarie delle risorse destinate a progetti/interventi PNRR/PNC sono responsabili - direttamente o tramite i Soggetti attuatori individuati dalle singole Misure - dell'attuazione di questi e, tramite le proprie strutture e quelle degli altri soggetti attuatori, si impegnano nelle attività di realizzazione, gestione e rendicontazione necessarie. Esse sono responsabili, inoltre, di ciascun intervento per il quale hanno sottoscritto atti d'obbligo con l'Amministrazione centrale titolare della Misura e, dunque, del monitoraggio, della rendicontazione e della conservazione della documentazione, nonché dell'implementazione dei sistemi informativi previsti;

il Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture (A1811B) della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (A1800A) opera quale soggetto attuatore competente per la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito delle seguenti Misure del PNRR/PNC:

- Missione 2 – Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” – Investimento 4.1;
- Missione 2 – Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” – Investimento 4.4.2;
- Missione 3 – Componente 1 “Investimenti sulla rete ferroviaria” – Investimento 1.6;

il Settore responsabile di Misura garantisce lo svolgimento delle attività inerenti ai suddetti interventi attraverso il proprio personale tecnico e amministrativo di ruolo;

in data 31 marzo 2023, a seguito della ricognizione avviata dalla competente Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei – Turismo e Sport (A2100A), la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica ha provveduto ad aggiornare l'analisi del proprio fabbisogno organizzativo di assistenza tecnica per l'attuazione delle Misure del PNRR/PNC di competenza, evidenziando i profili professionali necessari, in stretta relazione con target e milestones di riferimento;

la suddetta analisi ha dimostrato, altresì, la necessità per il Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture di avvalersi di un servizio di supporto specialistico tecnico-operativo, da acquisire mediante una procedura di affidamento di servizi, a favore del personale interno che si occupa della gestione, dell'attuazione, del monitoraggio e dell'attività di controllo del PNRR/PNC, anche mediante la partecipazione a incontri formativi e riunioni, tra i vari soggetti coinvolti nell'attuazione degli investimenti, nonché per l'applicazione e l'interpretazione della normativa comunitaria e nazionale.

Considerato che:

a seguito della predetta rilevazione dei fabbisogni organizzativi di assistenza tecnica, il Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture intende pertanto acquisire un servizio di supporto specialistico ad alto contenuto professionale, nell'ambito delle risorse regionali rese disponibili per l'assistenza tecnica alle Misure del PNRR/PNC, e nello specifico:

- Missione 2 – Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” – Investimento 4.1;
- Missione 2 – Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” – Investimento 4.4.2;
- Missione 3 – Componente 1 “Investimenti sulla rete ferroviaria” – Investimento 1.6., con riferimento al lotto inerente il potenziamento ed ammodernamento delle Linee Ferroviarie Torino-Ceres e Canavesana.

tale servizio dovrà essere espletato mediante le seguenti attività:

- realizzazione di report di avanzamento tecnico e finanziario per singolo intervento con l'obiettivo di garantire linearità nella definizione di task, deadlines e output derivati dall'attuazione delle Misure, nel rispetto delle indicazioni operative e gestionali di PNRR/PNC;
- definizione dei contenuti specifici della documentazione da presentare nell'ambito delle verifiche periodiche rappresentate dai report tecnici;
- definizione dei contenuti di deliverables tecnici specifici volti a rappresentare Milestones progettuali e riferite ad aspetti gestionali e/o di coordinamento delle Misure nel loro complesso;
- organizzazione e gestione di incontri operativi periodici di coordinamento e relativa eventuale reportistica;

- supporto operativo nel dialogo con le autorità di competenza e in particolare con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze al fine di individuare elementi di criticità nella gestione dei finanziamenti e di adottare eventuali misure correttive e/o compensative nella gestione degli stessi;
- valutazione delle più opportune sinergie da attivare al fine di impiegare efficacemente le risorse disponibili e di rendere quanto più chiara possibile la rendicontazione delle diverse attività del Settore, dal punto di vista tecnico, finanziario e concettuale;
- confronto continuativo con il Settore regionale, tramite riunioni in presenza e da remoto con l'obiettivo di raccogliere e mettere a sistema dati ed informazioni gestionali specifiche sulle singole Misure in atto, nonché sugli eventuali feedback da beneficiari e/o attuatori delle stesse;
- raccolta ed elaborazione dati a fini statistici interni rispetto allo stato di avanzamento finanziario delle Misure;
- attività di approfondimento tecnico-operativo nell'ambito di alcuni temi al fine di fornire indicazioni utili agli uffici di competenza nella gestione dei rispettivi finanziamenti PNRR/PNC;
- verifiche di supporto alla complementarietà di altri fondi e/o altre opportunità di finanziamento (es. Interreg, Horizon) che si rendano disponibili al fine di valutarne la partecipazione funzionale a quanto in corso di realizzazione.

potranno, inoltre, essere richiesti ulteriori servizi, connessi alle attività oggetto dell'appalto e necessari allo svolgimento ed al buon esito del servizio appaltato, finalizzati ad assicurare l'efficace espletamento delle medesime attività.

Ravvisata dunque la necessità di acquisire un servizio di supporto specialistico ad alto contenuto professionale a favore del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture, al fine di supportare le suindicate attività di competenza dello stesso, nonché quella di procedere con una Richiesta di Offerta (RdO), con trattativa diretta su MePA.

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", il quale, all'art. 50, comma 1, lettera b), prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici e, dunque, senza confronto tra più preventivi, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali analoghe a quelle oggetto di affidamento, nel rispetto del principio di rotazione.

Dato atto, pertanto, che:

è stata presentata richiesta di offerta (RdO) con trattativa diretta su MePA al Dott. Andrea Ballarin (P.IVA 04287820262);

a tal proposito il Settore ha predisposto quali atti a base della procedura di affidamento i seguenti elaborati: capitolato descrittivo prestazionale contenente le condizioni di svolgimento (allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale), lettera di invito, patto di integrità, modello DGUE, modello di tracciabilità dei flussi finanziari e modulo di informativa del trattamento dei dati personali;

il Dott. Andrea Ballarin presenta i requisiti di professionalità e specializzazione adeguati allo svolgimento delle attività descritte nel capitolato citato. In particolare, l'operatore economico individuato risulta possedere una rilevante esperienza e professionalità in tema di fondi europei e nazionali, in ambito tecnico e finanziario, nonché una spiccata capacità di interlocuzione ed interazione con Organismi europei, nazionali, regionali e locali per tali ambiti tematici. Inoltre, risulta aver acquisito un'esperienza specifica rispetto al PNRR/PNC ed ai temi connessi alla normativa, alla rendicontazione e alla definizione dei contenuti specifici della documentazione da

presentare e delle strategie da adottare per il reperimento e la gestione degli investimenti previsti dalle relative Misure;

è stato posto a base d'asta un importo pari a € 65000,00 Iva e oneri previdenziali esclusi, ed è stata fissato quale termine per la presentazione dell'offerta economica il giorno 19.04.24 alle ore 23:59;

all'esito dell'apertura della busta presentata da parte dell'operatore economico invitato alla trattativa diretta, si riscontrano le seguenti risultanze:

- la documentazione amministrativa risulta presentata correttamente;
- l'offerta economica presentata è pari a € 60.000,00 (pertanto, con un ribasso a corpo di € 5.000,00 rispetto alla base d'asta).

Valutata, quindi, l'opportunità di affidare al Dott. Andrea Ballarin il servizio di supporto specialistico a favore del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture secondo quanto disciplinato dal capitolato, per l'importo di 76.128,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 60.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 2.400,00 e IVA al 22% euro 13.728,00) sul cap. 114832 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026, annualità 2024-2025, a favore dell'operatore economico individuato.

Rilevato che la liquidazione a favore del Dott. Andrea Ballarin avverrà a cadenza bimestrale a seguito di presentazione di regolare fattura (debitamente controllata e vistata, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale), previa trasmissione da parte dell'operatore economico di specifica relazione, comprovante la prestazione effettuata nell'arco temporale di riferimento, ed alla sua positiva valutazione attestata dal Direttore dell'esecuzione del contratto, confermata dal Responsabile Unico del Procedimento. I pagamenti saranno soggetti alla disciplina dell'art. 3 della L. n. 136/2010, così come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con L. 217/2010.

Rilevato, inoltre, che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, così come integrato dal D.Lgs. n. 106/2009, per le modalità di svolgimento del servizio in oggetto non è necessario redigere il DUVRI poiché tale prescrizione "non si applica ai servizi di natura intellettuale" e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza.

Considerato dunque che si prevede di dare adeguata copertura alle spese previste di euro 77.463,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 60.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 2.400,00, IVA al 22% euro 13.728,00, incentivi per euro 1.300,00 e contributo ANAC per euro 35,00) mediante impegni assunti sul cap. 114832 del bilancio gestionale finanziario 2024-2026, annualità 2024-2025, per l'acquisto del servizio di supporto specialistico a favore del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture con l'utilizzo delle risorse regionali messe a disposizione dalla Direzione Coordinamento Politiche e Fondi Europei - Turismo e Sport, a favore delle Direzioni regionali impegnate sul PNRR/PNC per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica in materia, sulla base del Capitolato descrittivo e prestazionale, contenente le condizioni di svolgimento.

Dato atto che:

ai sensi dell'art. 53, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, co. 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106. Considerata, inoltre, la peculiarità della prestazione da rendere e la concreta affidabilità dell'operatore economico, comprovata da positive esperienze professionali effettuate nel medesimo ambito merceologico presso altre pubbliche amministrazioni, la stazione appaltante non richiede, ai sensi dell'art. 53, co. 4, la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;

il servizio ha avvio a partire dal 02 maggio 2024 e ha durata pari a 20 mensilità, corrispondenti a 100 giornate, ripartite in 5 giornate, di cui almeno 1,5 in presenza presso gli Uffici del Settore committente, per ogni singola mensilità;

il servizio durerà, dunque, fino alla conclusione delle prestazioni contrattuali, fissata per la data del 31 dicembre 2025, secondo quanto disciplinato dal capitolato descrittivo e prestazionale;

ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto (R.U.P.) è l'Ing. Michele Marino, nella sua qualità di Dirigente del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture, e il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) è l'Ing. Miriam Chiara, nella sua qualità di Funzionario con incarico di elevata qualificazione del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture;

entrambe le figure si avvarranno della collaborazione di un supporto tecnico – amministrativo per la gestione da un lato delle funzioni aggiuntive utili per l'esecuzione del contratto, secondo le previsioni dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 ed all'Allegato I.2 e II.14 del predetto decreto, e dall'altro per la gestione delle funzioni aggiuntive utili all'espletamento dei compiti attribuiti al Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 ed all'Allegato I.2 dello stesso decreto. I soggetti a supporto verranno individuati tra i dipendenti del Settore con successiva Determina Dirigenziale di nomina. L'importo previsto quale incentivo, nelle more della definizione delle singole quote di ripartizione secondo l'ordinamento regionale, sarà suddiviso in pari quota tra i collaboratori;

trattandosi di servizio connesso all'ambito dell'assistenza tecnica al PNRR/PNC, l'Amministrazione dispone l'esecuzione d'urgenza del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 17, co. 9, del D.Lgs. n. 36/2023, nelle more della verifica dei requisiti di cui gli artt. 94-98 del medesimo Decreto.

Dato atto, altresì, che:

non risultano sussistere in capo all'operatore economico designato le condizioni di conflitto di interesse, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

non risulta sussistere, per la tipologia di servizi affidati, l'interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023;

stanti il numero circoscritto e non adeguato di operatori presenti sul mercato di riferimento, il difficilmente replicabile grado di soddisfazione maturato dal Settore regionale per un precedente e concluso rapporto contrattuale con il medesimo operatore economico, il peculiare oggetto e le specifiche caratteristiche del mercato di che trattasi, non risulta violato il principio di rotazione, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023;

è stata acquisita tramite il DGUE l'autodichiarazione del Dott. Andrea Ballarin e sono stati richiesti i controlli concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo I (art. 94 e ss. del Codice).

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 817/A1811B dell'11 aprile 2024 con cui sono state assunte le prenotazioni di spesa sul capitolo 114832 per le annualità 2024 (Imp. 2024/7710) e 2025 (Imp. 2025/1388) a copertura della spesa prevista per l'affidamento del servizio di cui in premessa;

attestata la regolarità amministrativa della presente determinazione, ai sensi della n. 8-8111 del 25

gennaio 2024 che ha revocato la D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 e la D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- L.7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e la legge regionale n. 14 del 14 ottobre 2014 "Norme sul procedimento amministrativo e disposizioni in materia di semplificazione";
- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 "Attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- L. 22 novembre 2002, n. 266 "Documento unico di regolarità contributiva";
- L.r. 28 luglio 2008, n. 23 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza ed il personale" e s.m.i.;
- D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 " e s.m.i., con particolare riferimento al principio contabile della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione all'esercizio finanziario delle obbligazioni giuridicamente perfezionate passive";
- L. 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e s.m.i.;
- D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.G.R. n. 13-3370 del 30 maggio 2016 "Approvazione dello schema di protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali recante "Linee guida in materia di appalti pubblici e concessioni di lavori, forniture e servizi e direttive volte alla sua attuazione";
- D.G.R. n. 1-4046 del 17 ottobre 2016 "Approvazione della Disciplina del sistema dei controlli interni", come modificata dalla D.G.R. n. 1-3361 del 14 giugno 2021;
- D.G.R. 12-5546 del 29 agosto 2017 "Linee guida in attuazione della D.G.R. 1-4046 del 17.10.2016 in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile e altre disposizioni in materia contabile" e la circolare prot. n. 30568/A1102A del 02 ottobre 2017 "Istruzioni operative in materia di rilascio del visto preventivo di regolarità contabile";
- D.l. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" convertito, con modificazioni, in Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;
- " vista la D.G.R. 43-3529 del 09/07/2021 di approvazione del nuovo Regolamento di contabilità regionale;
- Regolamento regionale 21 dicembre 2023, n. 11/R recante: "Modifiche al regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 9/R (Regolamento regionale di contabilità della Giunta regionale)", pubblicato sul supplemento ordinario n. 2 al BUR n. 52 del 28 dicembre 2023;
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- D.G.R. n. 4-8114 del 31 gennaio 2024 "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 e della tabella di assegnazione dei pesi degli obiettivi dei Direttori del ruolo della Giunta regionale per l'anno 2024";
- legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026";
- D.G.R. n. 5-8361 del 27 marzo 2024 "Legge regionale 26 marzo 2024, n. 9 "Bilancio di previsione finanziario 2024-2026". Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2024-2026".;

determina

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'acquisizione del servizio di supporto specialistico tecnico-operativo a favore del personale interno al Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture che si occupa della gestione, dell'attuazione, del monitoraggio e dell'attività di controllo delle Misure PNRR/PNC di competenza del Settore stesso - del Dott. Andrea Ballarin (P.IVA 04287820262);

- di approvare la documentazione a base della procedura di affidamento consistente nei seguenti elaborati: capitolato descrittivo prestazionale contenente le condizioni per lo svolgimento delle prestazioni contrattuali richieste (allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale) e la lettera di invito;

- di approvare il seguente quadro economico per il servizio richiesto:

| | | | | |
|---------------------------|-------|---|-------------|-------------------|
| A | | | | |
| Importo Servizi | A 1 | Importo della prestazione del servizio, esclusi oneri previdenziali | € 60.000,00 | |
| | A 2 | Oneri previdenziali | € 2.400,00 | |
| | A 3 | Costi della sicurezza da DUVRI (non soggetti a ribasso) | € 0,00 | |
| | | Totale importo servizio (A1+A2+A3) | | €62.400,00 |
| B | | | | |
| Somme disposizione | a B 1 | Accantonamenti per modifiche di cui agli articoli 60 e 120 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 36/23 | € 0,00 | |
| | B 2 | Spese tecniche relative all'incentivo di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 36/23 per le prestazioni svolte dal personale dipendente (80% del 2%) | € 1.040,00 | |
| | B 3 | Spese di cui all'articolo 45 commi 6 e 7 del D.Lgs. n. 36/2023 | € 260,00 | |
| | B 4 | Contributi ANAC (Delibera 621 del 20/12/2022 e s.m.i.) | € 35,00 | |

| | | | | |
|--|-----|---|-------------|-------------------|
| | B 5 | Iva 22% | € 13.728,00 | |
| | | Totale somme a disposizione (B1+B2+B3+B4+B5) | | €15.063,00 |
| | | TOTALE QUADRO ECONOMICO | | €77.463,00 |

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di supporto specialistico tecnico-operativo a favore del personale interno al Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture che si occupa della gestione, dell'attuazione, del monitoraggio e dell'attività di controllo delle Misure PNRR/PNC di competenza del Settore stesso, al Dott. Andrea Ballarin (P.IVA 04287820262), secondo quanto disciplinato dal suddetto Capitolato descrittivo e prestazionale per l'importo complessivo di euro 76.128,00 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 60.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 2.400,00 e IVA al 22% euro 13.728,00);

- di stipulare il contratto mediante la Piattaforma MePA nell'ambito della trattativa diretta n. 4252720 del 11 aprile 2023;

- di ridurre le prenotazioni di impegno assunte con D.D. 817/A1811B del 11/04/2024 Imp. n. 2024/7710 di euro 30.451,120 sul capitolo 114832/2024 e Imp. n. 2025/1388 di euro 46.976,00 sul capitolo 114832/2025;

- di impegnare, mediante impegno delegato, la somma complessiva di euro 77.463,00 data dalla riduzione delle prenotazioni assunte D.D. n. 817/A1811B dell'11 aprile 2024 (di cui: importo relativo alle prestazioni euro 60.000,00, oneri previdenziali al 4% euro 2.400,00, IVA al 22% euro 13.728,00, incentivi per euro 1.300,00 e contributo ANAC per euro 35,00) per l'acquisto del servizio di supporto specialistico tecnico-operativo a favore del personale interno al Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture, sul cap. 114832 recante "Spese per servizi di assistenza tecnica alle direzioni regionali ai fini dell'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza PNRR" Missione 01 Servizi Istituzionali, generali e di gestione, Programma 0101 Organi istituzionali del bilancio finanziario gestionale 2024-2026, annualità 2024-2025 così suddivisi:

• **Esercizio 2024:**

- € 35,00 sul capitolo 114832/2024 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.A.C. (cod. Beneficiario 297876) – C.F. 97584460584;

- € 30.451,20 o.f.i. sul capitolo 114832/2024 a favore del Dott. Andrea Ballarin (cod. beneficiario 360032) – P.IVA 04287820262;

• **Esercizio 2025:**

- € 45.676,80 o.f.i. sul capitolo 114832/2025 a favore del Dott. Andrea Ballarin (cod. beneficiario 360032 – P.IVA 04287820262;

- € 1.040,00 sul capitolo 114832/2025 per incentivi a favore di personale dipendente (cod. beneficiario 2477) Codice Fiscale 80087670016, P. IVA 02843860012;

- € 260,00 sul capitolo 114832/2025 per spese di cui all'art. 45, co. 6 e 7, del D.Lgs. 36/2023, a favore di beneficiari da individuarsi;

la transazione elementare dei sopra elencati impegni è rappresentata nell'allegato "Appendice A – elenco registrazioni contabili -" parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di dare atto che i costi relativi alla sicurezza ammontano ad euro 0,00, in quanto non risultano sussistere rischi di natura interferenziale;

- di provvedere al pagamento nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, su presentazione da parte dell'operatore economico di regolare fattura (debitamente controllata e vistata, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale), previa trasmissione di specifica relazione, comprovante la prestazione effettuata nell'arco temporale di riferimento, ed alla sua positiva valutazione attestata dal Direttore dell'esecuzione del contratto;

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 15 e dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e ai sensi dell'art. 10, co. 2, della L.r. n. 14/2014, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è l'Ing. Michele Marino, nella sua qualità di Dirigente del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture, e che il Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) è l'Ing. Miriam Chiara, nella sua qualità di Funzionario con incarico di elevata qualificazione del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023;

- di dare, inoltre, atto che entrambe le figure succitate si avvarranno della collaborazione di un supporto tecnico – amministrativo per la gestione da un lato delle funzioni aggiuntive utili per l'esecuzione del contratto, secondo le previsioni dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 ed all'Allegato I.2 e II.14 del predetto decreto, e dall'altro per la gestione delle funzioni aggiuntive utili all'espletamento dei compiti attribuiti al Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 ed all'Allegato I.2 dello stesso decreto. I soggetti a supporto verranno individuati tra i dipendenti del Settore con successiva Determina Dirigenziale di nomina. L'importo previsto quale incentivo, nelle more della definizione delle singole quote di ripartizione secondo l'ordinamento regionale, sarà suddiviso in pari quota tra i collaboratori;

- di dare, altresì, atto che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: B13762BBE5;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Regione Piemonte nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli art. 23 co.1 let.b) e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto, secondo quanto previsto all'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.

La presente determinazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto e dell'art. 5 della L.r. n. 22/2010.

I funzionari estensori:

Maria Pia Marzullo

Miriam Chiara

IL DIRIGENTE (A1811B - Investimenti trasporti e infrastrutture)

Firmato digitalmente da Michele Marino

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. Capitolato_descrittivo_prestazionale.pdf

Allegato 

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
tramite Richiesta di Offerta con affidamento diretto su
MePA EURO € 65.000,00 (O.f. e Iva esclusi)

Art. 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

1.1. La Regione Piemonte, in virtù di vari Decreti emanati dalle Amministrazioni centrali titolari di Misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), i cui contenuti sono stati integrati e potenziati attraverso il Piano Nazionale Complementare (PNC), risulta assegnataria di finanziamenti pari ad oltre 1,3 miliardi di euro ed è Amministrazione attuatrice per oltre mille progetti. L'attuazione degli interventi è demandata all'Ente regionale, direttamente o indirettamente. In tale ultima casistica, dell'attuazione vengono incaricati soggetti attuatori di secondo livello, soggetti sub-attuatori, delegati o beneficiari, del cui operato la Regione Piemonte, nella sua qualità di soggetto attuatore di primo livello, è comunque responsabile.

Le singole Direzioni regionali assegnatarie delle risorse destinate a progetti/interventi PNRR/PNC sono responsabili - direttamente o tramite i Soggetti attuatori individuati dalle singole Misure - dell'attuazione di questi e, tramite le proprie strutture e quelle degli altri soggetti attuatori, si impegnano nelle attività di realizzazione, gestione e rendicontazione necessarie. Esse sono responsabili, inoltre, di ciascun intervento per il quale hanno sottoscritto atti d'obbligo con l'Amministrazione centrale titolare della Misura e, dunque, del monitoraggio, della rendicontazione e della conservazione della documentazione, nonché dell'implementazione dei sistemi informativi previsti.

1.2. Il Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture (A1811B) della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica (A1800A) opera quale soggetto attuatore competente per la realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito delle seguenti Misure del PNRR/PNC:

- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.1;
- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.4.2;
- Missione 3 – Componente 1 “*Investimenti sulla rete ferroviaria*” – Investimento 1.6.

1.3. Il Settore responsabile di Misura garantisce lo svolgimento delle attività inerenti ai suddetti interventi attraverso il proprio personale tecnico e amministrativo di ruolo.

1.4. In data 31 marzo 2023, a seguito della ricognizione avviata dalla competente Direzione Coordinamento Politiche e Fondi europei – Turismo e Sport (A2100A), la Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica ha provveduto ad aggiornare l'analisi del proprio fabbisogno organizzativo di assistenza tecnica per l'attuazione delle Misure del PNRR/PNC di competenza, evidenziando i profili professionali necessari, in stretta relazione con *target e milestones* di riferimento.

La suddetta analisi ha dimostrato, altresì, la necessità per il Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture di avvalersi di un servizio di supporto specialistico tecnico-operativo, da acquisire mediante una procedura di affidamento di servizi, a favore del personale interno che si occupa della gestione, del monitoraggio e dell'attività di controllo del PNRR, anche mediante la partecipazione a incontri formativi e riunioni, tra i vari soggetti coinvolti nell'attuazione degli investimenti, nonché per l'applicazione e l'interpretazione della normativa comunitaria e nazionale.

1.5. Il presente Capitolato disciplina i contenuti dell'affidamento di tale servizio di supporto specialistico tecnico-operativo a favore del Settore committente, nell'ambito delle risorse regionali rese disponibili per l'assistenza tecnica alle Misure del PNRR/PNC, e nello specifico:

- Missione 2 – Componente 2 “*Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile*” – Investimento 4.1;

- Missione 2 – Componente 2 “Energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile” – Investimento 4.4.2;
- Missione 3 – Componente 1 “Investimenti sulla rete ferroviaria” – Investimento 1.6., con riferimento al lotto inerente il potenziamento ed ammodernamento delle Linee Ferroviarie Torino-Ceres e Canavesana.

In particolare, il servizio dovrà comprendere l'esecuzione delle attività di seguito elencate:

- A) realizzazione di report di avanzamento tecnico e finanziario per singolo intervento con l'obiettivo di garantire linearità nella definizione di task, deadlines e output derivati dall'attuazione delle Misure, nel rispetto delle indicazioni operative e gestionali di PNRR/PNC;
- B) definizione dei contenuti specifici della documentazione da presentare nell'ambito delle verifiche periodiche rappresentate dai report tecnici;
- C) definizione dei contenuti di deliverables tecnici specifici volti a rappresentare Milestones progettuali e riferite ad aspetti gestionali e/o di coordinamento delle Misure nel loro complesso;
- D) organizzazione e gestione di incontri operativi periodici di coordinamento e relativa eventuale reportistica;
- E) supporto operativo nel dialogo con le autorità di competenza e in particolare con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze al fine di individuare elementi di criticità nella gestione dei finanziamenti e di adottare eventuali misure correttive e/o compensative nella gestione degli stessi;
- F) valutazione delle più opportune sinergie da attivare al fine di impiegare efficacemente le risorse disponibili e di rendere quanto più chiara possibile la rendicontazione delle diverse attività del Settore, dal punto di vista tecnico, finanziario e concettuale;
- G) confronto continuativo con il Settore regionale, tramite riunioni in presenza e da remoto con l'obiettivo di raccogliere e mettere a sistema dati ed informazioni gestionali specifiche sulle singole Misure in atto, nonché sugli eventuali feedback da beneficiari e/o attuatori delle stesse.
- H) raccolta ed elaborazione dati a fini statistici interni rispetto allo stato di avanzamento finanziario delle Misure;
- I) attività di approfondimento tecnico-operativo nell'ambito di alcuni temi al fine di fornire indicazioni utili agli uffici di competenza nella gestione dei rispettivi finanziamenti PNRR/PNC;
- J) verifiche di supporto alla complementarietà di altri fondi e/o altre opportunità di finanziamento (es. Interreg, Horizon) che si rendano disponibili al fine di valutarne la partecipazione funzionale a quanto in corso di realizzazione.

1.6. L'Operatore Economico dovrà inoltre fornire al Settore committente tutti i servizi strettamente connessi alle attività oggetto dell'appalto che, pur non espressamente compresi nell'elenco sopra descritto, siano ritenute, a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante, necessari allo svolgimento ed al buon esito del servizio appaltato.

1.7. Per realizzare le prestazioni del presente Capitolato l'Operatore Economico deve possedere esperienza e professionalità specialistiche in tema di fondi europei e nazionali, in ambito di supporto tecnico-operativo, nonché una spiccata capacità di interlocuzione e interazione con Organismi europei, nazionali, regionali e locali per tali ambiti tematici.

Inoltre, deve aver acquisito esperienza specifica rispetto alla programmazione, gestione, attuazione, rendicontazione e controllo nell'ambito del PNRR.

1.8. L'espletamento delle attività sopra elencate deve avvenire, indicativamente, secondo la sequenza e la tempistica di cui all'art. 3 del presente Capitolato descrittivo e prestazionale.

Art. 2. DURATA DELL'APPALTO E VERBALE DI INIZIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

2.1. Il servizio in oggetto: decorre dalla data di stipula del contratto, la cui durata non potrà essere superiore ai **20 mesi**; dovrà essere reso nel numero minimo di **5 (cinque) giornate mensili** e, in ogni caso, non meno di **100 (cento) giornate totali**; dovrà comunque concludersi entro il **31 dicembre 2025**.

| Supporto dal 05/2024 al 12/2025 (20 mesi) | Giornate minime di presenza presso sede RP | Giornate minime di supporto garantite oltre a quelle in presenza | Totale giornate minime supporto garantite |
|---|--|--|---|
| Mensili | 1,5 | 3,5 | 5 |
| Annuali | 18 | 42 | 60 |
| 20 mesi | 30 | 70 | 100 |

2.2. Dopo che il contratto è divenuto efficace, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito D.E.C.) dà avvio all'esecuzione delle prestazioni e redige il verbale di inizio dell'esecuzione del contratto. L'Operatore Economico, al momento della sottoscrizione di tale documento, dovrà avere perfetta conoscenza delle specifiche e delle modalità indicate nel presente Capitolato e nei documenti di gara.

2.3. La sottoscrizione di tale verbale, senza obiezione alcuna, comporta da parte dell'Operatore Economico la piena cognizione della consistenza delle prestazioni da rendere e di tutta la normativa vigente in materia, nonché la completa ed incondizionata accettazione delle condizioni riportate nel presente Capitolato e nei restanti documenti di gara.

2.4 L'Operatore Economico è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dal D.E.C. per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

2.5 In caso di grave inadempienza da parte dell'Operatore Economico delle obbligazioni contrattuali scaturenti dall'appalto o di ritardo per sua negligenza nell'esecuzione delle prestazioni rispetto alle previsioni concordate, l'Ente ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023. Parimenti, l'Ente si riserva la possibilità di recedere dal contratto in qualunque momento ai sensi e nei modi di cui all'art. 123 del medesimo decreto.

Art. 3. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

3.1. Al fine di garantire il corretto espletamento delle attività sopra indicate, è necessario che il servizio in oggetto venga svolto secondo le tempistiche di massima dettagliate nella tabella seguente:

| ATTIVITA' | TEMPI (indicativi) di esecuzione |
|-----------|----------------------------------|
| A | 20 mesi |
| B | 20 mesi |
| C | 16 mesi |
| D | 14 mesi |

| | |
|---|---------|
| E | 14 mesi |
| F | 6 mesi |
| G | 20 mesi |
| H | 4 mesi |
| I | 4 mesi |
| J | 4 mesi |

Nell'ambito del conteggio sono da considerare incluse eventuali trasferte presso uffici ministeriali competenti per riunioni di aggiornamento e/o chiarimento specifico nel limite di 2 (due) per anno.

3.2. L'Operatore Economico si impegna ad adeguarsi all'eventuale variazione delle tempistiche sopra indicate, correlata ad imprevedibili esigenze di servizio che dovessero emergere nel corso del contratto.

3.3. L'Operatore Economico, nell'espletamento del servizio, dovrà garantire la propria presenza o il collegamento a distanza con gli uffici del Settore committente per un numero di giornate mensili almeno pari a 5 (cinque), oltre a partecipare, qualora specificamente richiesto, ad incontri, anche in loco, con altri Enti attuatori o con altre Amministrazioni ed Organismi di riferimento per il PNRR/PNC.

3.4. Tutte le attività descritte all'art 1.5 del Capitolato dovranno essere eseguite con la massima cura e diligenza da parte dell'Operatore Economico, nel rispetto di quanto previsto dal presente disciplinare e secondo gli ordini di servizio impartiti dal Responsabile Unico di Progetto (di seguito R.U.P.) e dal D.E.C.

3.5. L'Operatore Economico dovrà formulare e sottoporre all'approvazione dal D.E.C., entro 10 giorni dalla data di avvio delle attività, un Piano Generale di Lavoro di livello esecutivo, che illustri, per il periodo di riferimento ed in relazione alle diverse attività da espletare, gli output da realizzare, l'impegno previsto in termini di giornate/lavoro e le relative scadenze. Tale piano costituirà il riferimento per ogni verifica di rispondenza, efficacia ed efficienza del servizio fornito.

3.6. In ragione dell'insorgere di evenienze connesse a particolari periodi dell'anno, il D.E.C. potrà richiedere all'Operatore Economico la variazione del Piano Generale di Lavoro, nonché assegnare al medesimo specifici sotto-obiettivi di periodo o speciali ordini di priorità che l'affidatario del servizio sarà tenuto a rispettare.

3.7. Le prestazioni che, a giudizio del D.E.C., non rispettano le prescrizioni impartite, dovranno essere correttamente reiterate o, se poste in essere parzialmente, completate a spese dell'Operatore Economico nel termine di 10 giorni dalla relativa richiesta.

3.8. L'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare al D.E.C. eventuali inconvenienti, irregolarità, cause di impedimento, disagi rilevati nell'espletamento delle prestazioni al fine di una fattiva collaborazione per la risoluzione delle stesse.

3.9. Il pagamento del corrispettivo avverrà a cadenza bimestrale, previa presentazione al D.E.C. di una relazione inerente lo stato delle prestazioni rese nel periodo di riferimento, in conformità con il cronoprogramma.

3.10. Il D.E.C., verificato l'esatto adempimento delle prestazioni, emette, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. n. 36/2023, il Certificato di regolare esecuzione del servizio (di seguito C.R.E.), e lo

trasmette al R.U.P., ai fini della conferma dello stesso e dell'emissione del Certificato di Pagamento.

3.11. Il R.U.P., preso atto della rispondenza dell'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative a quanto realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di affidamento, conferma il C.R.E. delle prestazioni relative al bimestre considerato, emette il Certificato di pagamento ed autorizza l'emissione della fattura da parte dell'Operatore Economico ed il suo pagamento entro 30 (trenta) giorni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 4. FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO - REVISIONE PREZZI

4.1. Il servizio sarà affidato a corpo con modalità di rendicontazione per un numero minimo di giornate uomo pari a **100 (cento)**.

L'importo complessivo posto a base di gara del servizio è il seguente:

| | |
|-----------------------------------|-------------|
| Importo relativo alle prestazioni | € 65.000,00 |
| Oneri previdenziali | € 2.600,00 |
| IVA | € 14.300,00 |
| Importo complessivo | € 81.900,00 |

4.2. L'importo complessivo indicato si intende comprensivo di oneri vari, anche relativi a tasse e imposte, attrezzature, mezzi comprensivi di consumi, prodotti, materiali, manodopera, viaggi, trasferte del personale, responsabilità, oneri di sicurezza propri dell'Operatore Economico, spese generali, utile d'Operatore Economico e quanto altro indicato nel presente Capitolato a carico dell'affidatario, avente come fine l'attuazione ed il completamento delle prestazioni date in appalto ed effettivamente rese, secondo le modalità e le specifiche in esso indicate; lo stesso si intende, pertanto, remunerativo per tutte le prestazioni previste, per implicita ammissione dell'Operatore Economico.

4.3. Per l'espletamento delle prestazioni contrattuali pattuite non sono rilevabili rischi per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza e, pertanto, non risulta necessario prevedere la predisposizione del "*Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze*" — DUVRI.

Art. 5. PRESTAZIONI NON PREVISTE E VARIAZIONI

5.1. L'Operatore Economico è tenuto, a sua cura e spese, a segnalare per iscritto al D.E.C., dandone motivazione tecnica, la necessità di esecuzione di eventuali attività differenti e/o aggiuntive rispetto a quelle previste dal presente Capitolato.

5.2. Nei casi di necessità e urgenza, il D.E.C. potrà apportare modifiche al Piano Generale di Lavoro, purché la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa restino inalterati, e l'Operatore Economico dovrà attuarle con decorrenza immediata. Il D.E.C ne riconosce, per ogni effetto e conseguenza, la piena efficacia applicando le norme di cui all'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

Resta in facoltà dell'Operatore Economico presentare in forma scritta, entro 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento degli stessi, le osservazioni che ritiene opportune.

5.3. L'Operatore Economico dovrà provvedere alle variazioni e/o all'esecuzione di servizi non previsti dal presente Capitolato solamente dopo averne ricevuto l'ordine scritto e firmato dal R.U.P./ D.E.C.

5.4. Oltre all'aggiornamento (positivo o negativo) del corrispettivo inerente alle mutate prestazioni, l'Operatore Economico non avrà diritto a nessun'altra indennità.

5.5. Nessuna variazione o modifica al contratto può essere apportata dall'Operatore Economico, se non è disposta dal D.E.C. e preventivamente approvata dall'Ente, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'art.120 del del D.Lgs.36/2023. Le variazioni o modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il D.E.C. lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'Operatore Economico, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni dettate dallo stesso.

Art. 6. PERSONALE IN SERVIZIO - NORME DI SICUREZZA

6.1. L'Operatore Economico dovrà mantenere un comportamento corretto e riguardoso verso i dipendenti dell'Ente, uniformandosi alle disposizioni impartite dal presente Capitolato e rispettando le norme di sicurezza e quelle per l'accesso agli uffici regionali, anche nell'ipotesi in cui sopravvengano situazioni di emergenza particolari.

6.2. E' a carico dell'Operatore Economico la dotazione di telefono cellulare, personal computer ed autovettura. Tutte le dotazioni di cellulari o di altre apparecchiature per la comunicazione e la ricezione, comprensivi dei relativi costi di canoni e consumi, sono a carico dell'affidatario.

6.3. L'Operatore Economico dovrà garantire la possibilità di effettuare incontri e riunioni virtuali in videoconferenza e/o multiconferenza secondo un protocollo standard comune su rete internet.

Art. 7. SEDI E RECAPITI

7.1. Per tutta la durata dell'appalto l'Operatore Economico dovrà mantenere edotto l'Ente circa il luogo ove insistono la propria sede legale e la sede amministrativa da cui dipendono le attività oggetto dell'appalto, comunicando e, ove necessario, aggiornando gli indirizzi, i numeri di telefono, e-mail, entro 5 (cinque) giorni dall'avvenuta modifica.

Art. 8. RESPONSABILE DEL PROGETTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

8.1. Il R.U.P. per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione, di cui agli art. 15 e 114 del D.Lgs. n. 36/2023, è individuato nella persona dell'Ing. Michele Marino, Dirigente del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture della Direzione Opere Pubbliche, Difesa del Suolo, Protezione Civile, Trasporti e Logistica della Regione Piemonte.

8.2. La Regione Piemonte verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'Operatore Economico attraverso il D.E.C., individuato, ex art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 ed art. 31 dell'Allegato II.14 del medesimo decreto, nella persona dell'Ing. Miriam Chiara, Funzionario con incarico di elevata qualificazione del Settore Investimenti Trasporti e Infrastrutture.

8.3. Al D.E.C sono assegnati i compiti di coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico — contabile nell'esclusivo interesse dell'efficiente e sollecita esecuzione del contratto. Inoltre, lo stesso assicura la verifica di conformità del servizio da contratto eseguito da parte dell'Operatore Economico, accertando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

8.4. Il D.E.C., dopo che il contratto è divenuto efficace, sulla base delle indicazioni ricevute dal R.U.P, dà avvio all'esecuzione della prestazione con apposito verbale e fornisce all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie. Ad ultimazione da parte dell'esecutore delle prestazioni pattuite, il direttore dell'esecuzione effettua entro i cinque giorni dalla relativa comunicazione i necessari accertamenti in contraddittorio e nei successivi cinque giorni elabora il Certificato di ultimazione delle prestazioni, da trasmettere al R.U.P., che ne rilascia copia conforme all'esecutore.

8.5. La vigilanza ed il controllo sulle prestazioni competerà al D.E.C. per tutto il periodo del servizio, con la più ampia facoltà e con i modi ritenuti più idonei. Lo stesso potrà disporre in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso ed a sua discrezione e giudizio, l'esecuzione di visite ispettive presso i luoghi di effettuazione delle prestazioni, al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite nel presente Capitolato, nei restanti documenti di gara e nel contratto, nonché di tutte quelle altre norme conseguenti a leggi e regolamenti vigenti in materia. Al fine di agevolare le attività di vigilanza e controllo sulle prestazioni, l'Operatore Economico è obbligato a fornire al R.U.P. e al D.E.C. tutta la collaborazione necessaria.

8.6. L'Operatore Economico è tenuto all'osservanza di tutte le disposizioni che il R.U.P. ed il D.E.C. potranno adottare, anche a seguito dei controlli effettuati nei riguardi delle prestazioni oggetto del servizio.

8.7. Tutti gli ordini e le disposizioni provenienti dall'Ente verranno trasmessi, in via ordinaria, all'Operatore Economico in forma scritta. Tuttavia, in caso di urgenza, il R.U.P. ed il D.E.C. potranno dare disposizioni anche verbali per ciò che concerne le normali istruzioni di dettaglio.

Art. 9. SOSPENSIONI

9.1. L'Operatore Economico non può, per alcun motivo e di propria iniziativa, sospendere o comunque rallentare l'esecuzione del servizio, con espressa rinuncia ad eccezioni di qualsiasi genere.

9.2. In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali — non prevedibili al momento della stipula — che impediscono, in via temporanea, l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni contrattuali, il D.E.C. può disporre la sospensione dell'esecuzione. La sospensione può, altresì, essere disposta dal R.U.P. per ragioni di necessità o di pubblico interesse. La sospensione deve essere disposta per il tempo strettamente necessario.

9.3. Nel caso di sospensione, il D.E.C. redige il verbale di cui all'art. 121, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, nel quale devono essere indicate le ragioni della sospensione e l'imputabilità delle medesime, le prestazioni già effettuate, le eventuali cautele per la ripresa dell'esecuzione del contratto senza che siano richiesti ulteriori oneri, gli strumenti che rimangono eventualmente nel luogo dove l'attività contrattuale era in corso di svolgimento. Il verbale deve essere sottoscritto dall'Operatore Economico ed inoltrato, entro 5 giorni, al R.U.P.

9.4. La ripresa dell'esecuzione del contratto è ordinata, ai sensi dell'art. 121, co. 4, del medesimo decreto, dal R.U.P., non appena siano cessate le cause della sospensione. Nel disporre la ripresa dell'esecuzione, il responsabile del progetto indica il nuovo termine contrattuale.

9.5. Ove il tempo di sospensione superi un quarto della durata complessiva del contratto, o comunque il termine di 6 (sei) mesi dal suo avvio, l'affidatario del servizio può chiedere la risoluzione del contratto, senza indennità, secondo quanto previsto dall'art. 121, co. 5, del D. Lgs. n. 36/2023.

9.6. Ai sensi dell'art. 121, co. 6, del D.Lgs. n. 36/2023, ove successivamente all'avvio del servizio insorgano, per cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente il regolare svolgimento del servizio, l'esecutore è tenuto a proseguire le parti di servizio eseguibili, mentre si provvede alla sospensione parziale del servizio non eseguibile, dandone atto in apposito verbale. Le contestazioni dell'esecutore in merito alle sospensioni del servizio sono iscritte, a pena di decadenza, nei verbali di sospensione e di ripresa del servizio, in attuazione dell'art. 121, co. 7, del medesimo decreto.

Art. 10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

10.1. L'Operatore Economico si impegna, a pena nullità del contratto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 ed al D.L. 187/2010, di seguito riportati:

- l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di antimafia") e s.m.i.;
- l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art. 3, co. 1, della L. n. 136/2010, entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente comma sono fatte mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- la stazione appaltante non esegue alcun pagamento all'appaltatore in pendenza della comunicazione dei dati di cui al comma precedente. Di conseguenza, i termini di pagamento s'intendono sospesi;
- la stazione appaltante risolve il contratto in presenza anche di una sola transazione eseguita senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto stabilito all'art. 3, co. 1, della L. n. 136/2010;
- l'appaltatore deve trasmettere alla stazione appaltante, entro quindici giorni dalla stipulazione, copia degli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto, per la verifica dell'inserimento dell'apposita clausola con la quale i contraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, ivi compreso quello di comunicare alla stazione appaltante i dati di cui al co. 2, le modalità e nei tempi ivi previsti.

10.2. L'Operatore Economico invierà la fattura secondo le modalità prescritte dalla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica e secondo le disposizioni regionali in materia, con il riferimento alle attività svolte e al relativo corrispettivo.

10.3. Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con L. n. 89/2014, nelle fatture dovrà essere indicato, pena l'impossibilità di procedere al pagamento delle medesime, il CIG (Codice identificativo di gara).

10.4. Le fatture, unitamente alla documentazione prevista attestante l'erogazione del servizio (SAL e rendiconto giornate-uomo erogate), dovranno essere sottoposte al D.E.C. e al R.U.P., al fine della verifica riguardante la corretta esecuzione del contratto.

10.5. L'Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale dopo aver verificato che da parte del soggetto aggiudicatario sia stato effettuato il versamento delle ritenute fiscali, dei contributi previdenziali e assicurativi dei dipendenti, ove presenti, mediante acquisizione d'ufficio del "*Documento unico di regolarità contributiva*" (DURC) in corso di validità relativo all'Appaltatore e a tutti i subappaltatori, se presenti.

10.6. Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, entro 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 11. STIPULA DEL CONTRATTO

11.1. Il contratto viene stipulato mediante procedura generata dal MePA.

11.2. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'Operatore Economico, senza diritto di rivalsa.

ART. 12. OBBLIGAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO AFFIDATARIO

12.1. Sono a carico dell'Operatore Economico tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione del servizio, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

12.2. L'Operatore Economico garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti, ivi incluse le prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie in vigore, impegnandosi espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza di dette norme.

12.3. L'Operatore Economico si obbliga a:

- manlevare e tenere indenne l'Amministrazione regionale dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni contrattuali oggetto del Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, e a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire all'Ente di monitorare la conformità del servizio alle prescrizioni contrattuali.

12.4. L'Operatore Economico si impegna:

- a rispettare la D.G.R. 31 gennaio 2024, n. 4-8114 "*Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) della Giunta regionale del Piemonte per gli anni 2024-2026 (omissis)*";
- a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti del ruolo della Giunta regionale adottato con D.G.R. n. 1-602 del 24/11/2014;
- a rispettare quanto previsto nel "*Nuovo disciplinare per l'uso degli strumenti informatici. Revoca della D.G.R. n. 2-12269 del 05.10.2009*" adottato con D.G.R. n. 2-5456 del 3/08/2022;

- ad assicurare la riservatezza in riferimento alle informazioni, ai documenti e agli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- a rispettare quanto disposto dall'art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001.

ART. 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

13.1. L'esecuzione del contratto in oggetto avverrà nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i. e dal Regolamento UE n. 2016/679 "*Regolamento generale per la protezione dei dati personali*" (General Data Protection Regulation o GDPR).

13.2. L'Operatore Economico si impegna a non divulgare a terzi, per qualsiasi finalità estranea al corretto svolgimento del servizio, le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza durante l'esecuzione del contratto.

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Modifica N.: 2024/7710/2 della prenotazione 2024/7710

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo riduzione/aumento (€): -30.451,20

Importo iniziale (€): 40.000,00

Importo finale (€): 9.513,80

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Modifica N.: 2024/7710/3 della prenotazione 2024/7710

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo riduzione/aumento (€): -35,00

Importo iniziale (€): 40.000,00

Importo finale (€): 9.513,80

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

Impegno N.: 2024/17498

Descrizione: ACQUISTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO TECNICO OPERATIVO

Importo (€): 30.451,20

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B13762BBE5

Soggetto: Cod. 360032

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Impegno N.: 2024/17500

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo (€): 35,00

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Soggetto: Cod. 297876

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese della gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Modifica N.: 2024/1388/1 della prenotazione 2025/1388

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo riduzione/aumento (€): -45.676,80

Importo iniziale (€): 60.000,00

Importo finale (€): 13.023,20

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Modifica N.: 2024/1388/2 della prenotazione 2025/1388

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo riduzione/aumento (€): -1.040,00

Importo iniziale (€): 60.000,00

Importo finale (€): 13.023,20

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Modifica N.: 2024/1388/3 della prenotazione 2025/1388

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo riduzione/aumento (€): -260,00

Importo iniziale (€): 60.000,00

Importo finale (€): 13.023,20

Cap.: 114832 / 2024 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Motivo assenza CIG: CIG in corso di definizione

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Impegno N.: 2025/1663

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo (€): 45.676,80

Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

CIG: B13762BBE5

Soggetto: Cod. 360032

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. CO - Commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

Impegno N.: 2025/1664

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo (€): 1.040,00

Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

Soggetto: Cod. 2477

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali

REGISTRAZIONI CONTABILI DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**ATTO DD 934/A1811B/2024 DEL 29/04/2024**

Prenotazione N.: 2025/1665

Descrizione: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, FORMAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO DEL PERSONALE DEL SETTORE INVESTIMENTI TRASPORTI (A1811B) DELLA DIREZIONE OPERE PUBBLICHE, DIFESA DEL SUOLO, PROTEZIONE CIVILE, TRASPORTI E LOGISTICA (A1800A) IN MATERIA DI PNRR/PNC

Importo (€): 260,00

Cap.: 114832 / 2025 - SPESE PER SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE DIREZIONI REGIONALI AI FINI DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR

Macro-aggregato: Cod. 1030000 - Acquisto di beni e servizi

PdC finanziario: Cod. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.

COFOG: Cod. 01.1 - Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

Tipo finanziamento: Cod. R - FONDI REGIONALI

Trans. UE: Cod. 7 - per le spese correlate ai finanziamenti dell'Unione europea finanziati da risorse dell'ente

Natura ricorrente: Cod. 4 - Non ricorrente

Perimetro sanitario: Cod. 3 - per le spese delle gestione ordinaria della regione

Debito SIOPE: Cod. NC - Non commerciale

Titolo: Cod. 1 - Spese correnti

Missione: Cod. 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: Cod. 0101 - Organi istituzionali